

Ajuntament de
Sant Pere Pescador
Alt Empordà

Exp.: X2024000850
DMP

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR
LA CONTRACTACIÓ PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT,
ACTUALITZACIÓ I GESTIÓ DEL PORTAL DE TRANSPARÈNCIA DE
L'AJUNTAMENT DE SANT PERE PESCADOR**



Ajuntament de
Sant Pere Pescador
Alt Empordà

PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT

ÍNDEX

- 1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIO I D'ADJUDICACIO**
 - 1.1) Definició de l'objecte del contracte.
 - 1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte.
 - 1.3) Pressupost base de licitació.
 - 1.4) Existència de crèdit.
 - 1.5) Durada del contracte i possibles pròrrogues.
 - 1.6) Valor estimat.
 - 1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.
 - 1.8) Perfil de contractant.
 - 1.9) Presentació de proposicions.
 - 1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.
 - 1.11) Criteris d'adjudicació.
 - 1.12) Criteris de desempat.
 - 1.13) Terminis per a l'adjudicació.
 - 1.14) Variants.
 - 1.15) Ofertes anormalment baixes.
 - 1.16) Garantia provisional.
 - 1.17) Garantia definitiva.
 - 1.18) Presentació de documentació.
 - 1.19) Formalització del contracte.
- 2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ**
 - 2.1) Drets i obligacions de les parts.
 - 2.2) Condicions especials d'execució.

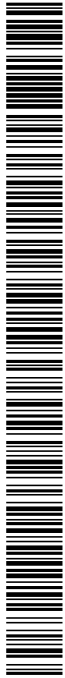
NIF: P1718700F – Verge del Portalet, 10 – 17470 – ajuntament@santpere.cat



Ajuntament de
Sant Pere Pescador
Alt Empordà

- 2.3) Modificació del contracte.
- 2.4) Règim de pagament.
- 2.5) Revisió de preus.
- 2.6) Penalitats.
- 2.7) Causes de resolució.
- 2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte.
- 2.9) Termini de garantia del contracte.
- 2.10) Cessió.
- 2.11) Subcontractació.
- 2.12) Confidencialitat de la informació.
- 2.13) Règim jurídic de la contractació.
- 2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics.
- 2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista.
- 2.16) Assegurances.
- 2.17) Lloc de prestació/realització/lliurament objecte del contracte.
- 2.18) Responsable del contracte.
- 2.19) Protecció de dades de caràcter personal.
- 3) **DADES ESPECÍFIQUES**
- 3.a) **DADES ESPECÍFIQUES DELS CONTRACTES DE SERVEIS**
- 3.a.1) Sistema de determinació del preu del contracte.
- 3.a.2) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte.
- 3.a.3) Facultat de l'Ajuntament de Sant Pere Pescador sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei.
- 3.a.4) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial.

NIF: P1718700F – Verge del Portalet, 10 – 17470 – ajuntament@santpere.cat



Ajuntament de
Sant Pere Pescador
Alt Empordà

3.a.5) Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball.

3.a.6) Propietat dels treballs.

Annex I Model de declaració responsable procediment obert simplificat abreujat

Annex II Model d'oferta econòmica del licitador



Ajuntament de
Sant Pere Pescador
Alt Empordà

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:

1.1) Objecte del contracte

El present Plec de clàusules Administratives particulars té per objecte regular el servei de manteniment, actualització i gestió del Portal de Transparència de l'Ajuntament de Sant Pere Pescador.

El servei de manteniment i actualització del Portal de Transparència consistirà en les actuacions següents:

- Actualització, manteniment i gestió del Portal de Transparència
- Publicació de la informació al Portal de Transparència susceptible de publicar d'acord amb la normativa vigent, amb llenguatge planer i amb les dades personals anonimitzades.
- Resolució de dubtes o incidències en matèria de transparència, accés a la informació pública i bon govern que puguin sorgir al personal municipal durant l'execució del contracte.

Codi CPV: 72500000-0 Serveis Informàtics
75100000-7 Serveis d'administració pública
79341000-6 Serveis de publicitat

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

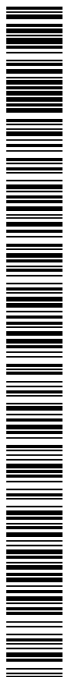
Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la no divisió en lots, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient.

1.3) Pressupost base de licitació

Pressupost màxim:

Per determinar el preu del contracte s'ha tingut en compte que el servei l'ha de prestar personal tècnic que estigui en possessió del títol universitari i, així mateix, especialització en l'àmbit TIC, en matèria de transparència o protecció de dades, i que es pot equiparar amb un Tècnic A2.

El sou anual d'un tècnic A2 i CD 18, més el complement específic, es xifra aproximadament amb uns 37.000€ i un còmput d'hores anuals de 1642 hores, el que representa 22,53€/h. Si aquest import se li repercuteix el 34% de de la seguretat social s'obté un preu hora de 30,19€.





Ajuntament de
Sant Pere Pescador
Alt Empordà

PRESSUPOST	UNITATS	PREU UNITARI	TOTAL
HORES TÈCNIC (inclou 34% seguretat social)	25	30,19€	754,75€
		Costos directes	754,75€
Despeses generals		13%	98,11€
Benefici industrial		6%	45,285€
		Pressupost base de licitació	898,14€
		21	188,60
		Preu total	1.086,74

El pressupost base de licitació de la contractació es fixa en la quantitat anual de 1.086,74€ (IVA inclòs).

L'IVA que correspon aplicar és del 21% i ascendeix a la quantitat de 188,60€

Pressupost IVA exclòs	% IVA
898,14	21

Atès que es preveu una durada del contracte de 2 anualitats, el pressupost base de licitació que es desprèn és:

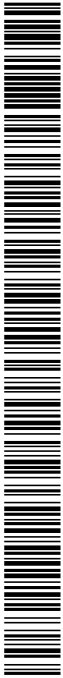
Anualitat	Import base	IVA	Total anual
2024	898,14 €	188,60 €	1.086,74 €
2025	898,14 €	188,60 €	1.086,74 €
TOTAL	1.796,28 €	377,2 €	2.173,48 €

Aquest preu pot ser millorat a la baixa. S'entenen incloses en el pressupost totes les despeses que s'hagin de dur a terme per al compliment de les prestacions contractades, com són el personal i el material necessaris per portar a terme el servei objecte de licitació i també les despeses generals, benefici industrial, despeses financeres, l'import dels treballs accessoris o auxiliars, les despeses derivades de l'aplicació de les disposicions legals sobre seguretat i higiene en el treball i els honoraris corresponents, les despeses corresponents al control de qualitat, les despeses de licitació i formalització del contracte, la imposició fiscal derivada del contracte i de l'activitat del contractista en la seva execució, l'import de les càrregues laborals de tota classe, els impostos, taxes o despeses de tota classe corresponents a la sol·licitud i obtenció dels permisos i llicències necessàries per a l'execució del contracte, assegurances, transport, desplaçaments, taxes i tota mena de tributs, etc..

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

1.4) Existència de crèdit

NIF: P1718700F – Verge del Portalet, 10 – 17470 – ajuntament@santpere.cat





Ajuntament de
Sant Pere Pescador
Alt Empordà

- La despesa derivada d'aquesta contractació es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària 12 920 2269901 "transparència", del vigent pressupost de l'Ajuntament de Sant Pere Pescador.

En exercicis posteriors els pressupostos corresponents hauran de preveure l'existència de crèdit per fer front a la despesa derivada del contracte.

1.5) Durada del contracte i possibles pròrroques

Quant a la durada:

- El contracte tindrà una durada de **2 anys** a comptar des de la formalització del contracte.

Quant a la pròrroga:

- El contracte serà prorrogable amb dues pròrroques d'un any cadascuna, que seran obligatòries pel contractista i opcionals per l'Ajuntament.

1.6) Valor estimat

El valor estimat del contracte (VEC) inclou les pròrroques eventuais del contracte, i les modificacions previstes, sense incloure l'impost de l'IVA, segons l'article 101 de la LCSP.

El present contracte té una vigència inicial de dos anys, amb dues pròrroques anuals i sense possibilitat de modificació. Per tant, el valor estimat del contracte es fixa en la quantitat de 3.592,56 euros €, IVA exclòs.

TOTAL 2 ANYS	1.796,28€
PRÒRROGA 1 ANY	898,14€
PRÒRROGA 1 ANY	898,14€
VEC:	3.592,56€

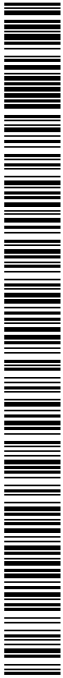
1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària no està subjecta a regulació harmonitzada i no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, es durà a terme mitjançant procediment obert simplificat abreujat i adjudicació amb un únic criteri de valoració quantificable mitjançant la mera aplicació de fórmules en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 159.6 i concordants de la LCSP.

1.8) Perfil de contractant

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent: <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/2618581?categoria=0>.

NIF: P1718700F – Verge del Portalet, 10 – 17470 – ajuntament@santpere.cat





Ajuntament de
Sant Pere Pescador
Alt Empordà

1.9) Presentació de proposicions

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense cap excepció o reserva.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

La present licitació té caràcter electrònic. Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació del Sector Públic de la Generalitat integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil de contractant indicat en la clàusula 1.8 del present plec.

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el perfil de contractant.

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en un sobre, en els termes següents:

SOBRE ÚNIC

Contindrà la documentació administrativa i la proposició econòmica i la documentació tècnica relativa als criteris avaluable de forma automàtica següent:

- Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que consta com a **Annex I** al PCAP.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.18) del present Plec.

Si diverses empreses concorren constituint una unió temporal, cadascuna de les quals la componen haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i cadascuna de les corresponent declaració responsable.

- Proposició econòmica, d'acord amb el model que consta a l'**Annex II**

NIF: P1718700F – Verge del Portalet, 10 – 17470 – ajuntament@santpere.cat





Ajuntament de
Sant Pere Pescador
Alt Empordà

- Documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica. **Annex II**

Obertura del sobre únic:

D'acord amb el previst a l'article 159.6.d) de la LCSP, l'obertura del Sobre únic no es celebrarà en acte públic i es durà a terme a través de l'eina electrònica del Sobre Digital 2.0 o l'eina de presentació telemàtica d'ofertes per tal de garantir que no es realitzi fins que hagi finalitzat el termini de presentació d'ofertes.

1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

D'acord amb l'article 159.6.b) de la LCSP s'eximeix als licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional en el procediment simplificat abreujat.

1.11) Criteris d'adjudicació

Les ofertes presentades en la present licitació es valoraran mitjançant els criteris d'adjudicació següents quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules:

Els criteris de valoració d'apreciació automàtica, i la ponderació que se'ls hi atribueix són les següents:

- **Criteris avaluables de forma automàtica (fins a 100 punts)**

Les ofertes presentades en la present licitació es valoraran mitjançant els criteris d'adjudicació següents quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules:

Els criteris de valoració d'apreciació automàtica, i la ponderació que se'ls hi atribueix són les següents:

1) Millor oferta econòmica pel total del contracte: fins a 48 punts

La valoració de les ofertes s'efectuarà mitjançant l'aplicació de la següent fórmula:

$$P_i = P \frac{O_m}{O_i}$$

P_i = punts de l'oferta i

P = punts del criteri preu

O_i = preu de l'oferta i

O_m = preu de la millor oferta

La puntuació resultant de cada licitador inclourà fins a 2 decimals arrodonits.



Ajuntament de
Sant Pere Pescador
Alt Empordà

2) Bossa d'hores addicional destinada a la gestió i manteniment del portal de la transparència a raó de 1 punt cada 10 hores, fins un màxim de 10 punts

Justificació: Es millora la dedicació de la persona adscrita al contracte per aquells supòsits concrets que es puguin donar durant l'any (donar resposta als incompliments en matèria de transparència i publicar els ítems sobrevinguts, etc.)

3) Experiència de la persona tècnica adscrita a l'execució del contracte. Fins a 30 punts.

Tècnic consultor amb experiència acreditada en temes de consultoria i gestió de seguretat de la informació, transparència, comunicació, màrketing o anàlegs i similars:

- Amb 10 anys o més d'experiència: 30 punts.
- De més de 5 anys, fins a 10 anys: 12 punts.
- De 2 a 5 anys: 5 punts.

Nota: per acreditar el compliment d'aquest requisits els licitadors hauran de presentar, juntament amb l'oferta econòmica, un compromís / declaració a l'efecte (identificant la persona o persones que adscriuen al contracte), així com incorporar el seu CV degudament signat i els certificats de les empreses públiques o privades que acreditin aquests serveis i el temps de prestació (Aquests serveis no podran tenir una antiguitat superior als últims 12 anys). L'Ajuntament podrà requerir, en qualsevol moment del procés, la documentació addicional que acrediti el compliment de l'experiència de referència.

Justificació: Es millora la qualitat del servei a prestar per la persona adscrita al contracte, millorant la solvència tècnica i professional en l'àmbit del contracte.

4) Certificacions o cursos complementaris i anàlegs que incloquin dins del seu programa l'objecte del servei a prestar o el complementin, respecte del personal adscrit al contracte, fins un màxim de 12 punts, que es repartiran de la següent manera:

- Per cada certificat o curs: 4 punts

Justificació: Es millora la qualitat del servei a prestar per la persona adscrita al contracte, millorant la solvència tècnica i professional en l'àmbit del contracte.

Nota: per acreditar el compliment d'aquest requisits els licitadors hauran de presentar còpia dels certificats oficials que acreditin la formació exigida.

1.12) Criteris de desempat

- En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran els establerts a la Llei.

1.13) Termini per a l'adjudicació

NIF: P1718700F – Verge del Portalet, 10 – 17470 – ajuntament@santpere.cat



Ajuntament de
Sant Pere Pescador
Alt Empordà

L'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa que hagi formulat l'oferta amb una millor relació qualitat-preu, dins del termini de **5 dies hàbils** següents a la recepció de l'informe proposat.

1.14) Variants

- Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

1.15) Ofertes anormalment baixes

Quan en aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les ofertes, alguna d'elles estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini de cinc dies hàbils perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema en l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Pel que fa al càlcul de les ofertes anormalment baixes, es seguirà el criteri establert en l'article 85 i ss. del Reglament Real Decret 1098/2001, de 12 de octubre, pel que s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques. Rebudes les justificacions, la Mesa sol·licitarà un informe tècnic, generalment al funcionari que hagi realitzat el plec de prescripcions tècniques, el projecte o l'estudi econòmic del contracte, o a tots en conjunt, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic municipal que les analitzi, la Mesa de Contractació, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió.

1.16) Garantia provisional

- No procedeix la constitució de garantia provisional, en tractar-se d'un procediment obert simplificat abreujat.

1.17) Garantia definitiva

- No procedeix la constitució de garantia definitiva, en tractar-se d'un procediment obert simplificat abreujat.

1.18) Presentació de documentació

NIF: P1718700F – Verge del Portalet, 10 – 17470 – ajuntament@santpere.cat



Ajuntament de
Sant Pere Pescador
Alt Empordà

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 7 dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 159.4 de la LCSP haurà de:

Presentar els documents següents:

- a) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible. En cap cas caldrà acreditar la solvència.
- b) En cas que l'execució del contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19) del present plec, el proposat adjudicatari haurà de presentar: declaració signada pel legal representant de l'empresa indicant on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests i estarà obligat a comunicar a l'Ajuntament de Sant Pere Pescador qualsevol canvi en relació amb la declaració esmentada. Aquesta obligació es considera una condició essencial.

En ser obligatòria la inscripció al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o al Registre Oficial de la corresponent Comunitat Autònoma, el licitador proposat com a adjudicatari restarà eximit de presentar la documentació relativa als requisits previs per a contractar amb l'Administració si aquesta documentació consta en algun dels dits Registres.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 159.4.f).4º de la LCSP.

1.19) Formalització del contracte

La formalització s'entendrà efectuada mitjançant l'acceptació de l'adjudicació per part del proposat contractista, que haurà de tenir lloc dins el termini de **15 dies hàbils**, a comptar des del següent a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de l'acceptació de l'adjudicació.

Si, per causes imputables a l'adjudicatari, el contracte no es formalitza mitjançant l'acceptació de l'adjudicació en el termini assenyalat, es procedirà a imposar una penalitat equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, de conformitat amb el que disposa l'article 153.4 LCSP.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

2.1) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:



Ajuntament de
Sant Pere Pescador
Alt Empordà

Normativa laboral

L'empresa adjudicatària haurà de complir amb les condicions salarials dels treballadors, d'acord amb el conveni col·lectiu sectorial que sigui d'aplicació i amb totes les mencions requerides per la LCSP i les seves normes de desenvolupament.

Protecció de dades

– L'empresa adjudicatària haurà de complir amb l'obligació expressa de respectar la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

– Atès que l'execució d'aquest contracte requereix el tractament de dades de caràcter personal, es fa constar que en el marc d'aquest contracte les dades de caràcter personal es cedeixen amb la finalitat de publicar les dades d'acord amb la normativa de transparència i de protecció de dades.

Les empreses licitadores hauran d'indicar en la seva oferta si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos, el nom o el perfil empresarial, dels subcontractistes als quals es pretengui encomanar la seva realització.

L'empresa adjudicatària haurà de presentar una declaració sobre on estaran els servidors i on es prestaran els serveis associats abans de la formalització del contracte. Així mateix, haurà de comunicar qualsevol canvi que es produeixi al llarg de la vigència del contracte de la informació facilitada en la declaració referida anteriorment.

Clàusula ètica

1. Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals. La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

2. Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.

c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

NIF: P1718700F – Verge del Portalet, 10 – 17470 – ajuntament@santpere.cat





Ajuntament de
Sant Pere Pescador
Alt Empordà

d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.

f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

3. Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

4. Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

5 Les conseqüències o penalitats de l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

– En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 2.1 s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.

– En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 2.1 l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.

– En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 2.1 l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació

NIF: P1718700F – Verge del Portalet, 10 – 17470 – ajuntament@santpere.cat



Ajuntament de
Sant Pere Pescador
Alt Empordà

Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.

- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

2.2) Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

- L'empresa contractista s'obliga a que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment. Aquesta obligació es considera essencial i el seu incompliment, durant dos mesos seguits, serà motiu de rescissió del contracte.
- Durant tota l'execució del contracte, el contractista complirà, com a mínim, el disposat en els col·lectius sectorials i territorials aplicables, llevat que l'empresa disposi de conveni propi que fixi unes condicions laborals millors per als seus treballadors.

Clàusula ètica

- Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.
- La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.
- Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:
 - a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
 - b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
 - c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

NIF: P1718700F – Verge del Portalet, 10 – 17470 – ajuntament@santpere.cat



Ajuntament de
Sant Pere Pescador
Alt Empordà

- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

- Les conseqüències o penalitats de l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:
 - En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
 - En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
 - En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.

NIF: P1718700F – Verge del Portalet, 10 – 17470 – ajuntament@santpere.cat



Ajuntament de
Sant Pere Pescador
Alt Empordà

- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la ma

2.3) Modificació del contracte

- No es preveu la modificació del contracte.

2.4) Règim de pagament

El contractista presentarà factures semestrals.

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en el termini màxim de 30 dies naturals, comptats des de la data efectiva de prestació del servei o de recepció de l'objecte contractual o, en cas de desconèixer aquesta data, des de la data de registre de la factura.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e-FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu Sector Públic.

En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions

- Codi òrgan gestor: L01171788
- Codi oficina comptable: L01171788
- Codi unitat tramitadora: L01171788

2.5) Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.

2.6) Penalitats

L'òrgan de contractació podrà imposar a l'empresa o empreses adjudicatàries les penalitats següents quan concorrin els supòsits que es relacionen a continuació:

- Per incompliment de terminis i demora en l'execució imputable a l'empresa o empreses adjudicatàries, l'òrgan de contractació podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60

NIF: P1718700F – Verge del Portalet, 10 – 17470 – ajuntament@santpere.cat



Ajuntament de
Sant Pere Pescador
Alt Empordà

euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, d'acord amb el previst a l'article 193.3 de la LCSP.

- Per incompliment de les condicions especials d'execució del contracte (art. 202.3 LCSP): l'òrgan de contractació podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, d'acord amb el previst a l'article 193.3 de la LCSP.
- Per compliment defectuós o parcial de la prestació objecte del contracte (192.1 LCSP): l'òrgan de contractació podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, d'acord amb el previst a l'article 193.3 de la LCSP.
- Per incompliment de compromisos establerts d'adscripció de mitjans personals o materials (art. 76.2 LCSP): l'òrgan de contractació podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, d'acord amb el previst a l'article 193.3 de la LCSP.
- Per incompliment de les característiques de l'oferta vinculades als criteris d'adjudicació (art. 122.3 LCSP): l'òrgan de contractació podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, d'acord amb el previst a l'article 193.3 de la LCSP.
- Per incompliment dels pagaments als subcontractistes (217.1 LCSP): l'òrgan de contractació podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, d'acord amb el previst a l'article 193.3 de la LCSP.
- Per incompliment del règim de subrogació de personal (130.4 LCSP): l'òrgan de contractació podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, d'acord amb el previst a l'article 193.3 de la LCSP.
- Per incompliment del dret de la competència en una resolució ferma d'una autoritat de competència l'òrgan de contractació podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, d'acord amb el previst a l'article 193.3 de la LCSP.

Així mateix, l'Administració podrà iniciar una reclamació de danys, de conformitat amb el Reial decret llei 9/2017, de 26 de maig.

NIF: P1718700F – Verge del Portalet, 10 – 17470 – ajuntament@santpere.cat



Ajuntament de
Sant Pere Pescador
Alt Empordà

2.7) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució.

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un mes a comptar des del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent document acreditatiu.

2.9) Termini de garantia del contracte

No s'estableix termini de garantia del contracte.

2.10) Cessió

No es preveu la cessió del contracte de conformitat amb el que estableix l'article 214.1 de la LCSP.

2.11) Subcontractació

Sí. L'empresa contractista comunicarà a l'òrgan de contractació, per escrit, un cop adjudicat el contracte i com a molt tard a l'inici de l'execució d'aquest, la intenció de subcontractar i assenyalará totes les dades que estableix l'apartat b) del punt 2 de l'article 215 de la LCSP.

La infracció de les condicions establertes a aquests plecs i a l'article 215.2 de la LCSP en relació a la subcontractació, així com la manca d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, tindrà, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, alguna d'aquestes dues conseqüències:

- a) la imposició al contractista d'una penalitat de fins un 50% de l'import del subcontracte;
- b) la resolució del contracte, sempre i quan es compleixin els requisits establerts a l'article 211.1.f) segon paràgraf de la LCSP.

Les empreses contractistes adjudicatàries han de complir amb l'obligació de pagament a les empreses subcontractistes, tal i com estableix l'article 217.1 de la LCSP, essent aquestes obligacions condicions especials d'execució, l'incompliment de les quals permetrà la imposició de penalitats





Ajuntament de
Sant Pere Pescador
Alt Empordà

2.12) Confidencialitat de la informació

Els documents i les dades presentats per les empreses licitadores es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims i/o perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Si escau, les empreses licitadores han de presentar una declaració de confidencialitat que ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

Sens perjudici de la declaració de confidencialitat de les empreses licitadores, davant d'una sol·licitud d'informació correspon a l'òrgan de contractació valorar si aquesta qualificació és correcta, d'acord amb els principis de publicitat i de transparència que regeixen l'actuació administrativa, i corregir-la si s'escau, prèvia audiència de les empreses licitadores.

En cap cas tenen caràcter confidencial la proposta econòmica i les dades que consten a registres públics.

2.13) Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que siguin aplicables en l'execució de la cosa pactada no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-los.

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).





Ajuntament de
Sant Pere Pescador
Alt Empordà

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la Seu electrònica (<https://santpere.cat>)

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals tant nacional com de la Unió Europea, i en matèria mediambiental.

2.16) Assegurances

L'empresa adjudicatària està obligat a subscriure una assegurança que cobreixi la responsabilitat civil professional fins a un import de 300.000 €

2.17) Lloc de prestació del servei objecte del contracte

No s'estableix un lloc específic de prestació de l'objecte del contracte, tenint en compte que el servei es pot prestar telemàticament. En tot cas, quan la prestació correcta del servei ho requereixi serà imprescindible que l'adjudicatària acudeixi presencialment a l'Ajuntament.

2.18) Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP, a la Tècnica d'Administració General de l'Ajuntament de Sant Pere Pescador.

La responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitadora.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.



Ajuntament de
Sant Pere Pescador
Alt Empordà

2.19) Protecció de dades de caràcter personal

L'empresa contractista s'obliga al compliment del Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garanties dels drets digitals i resta de normativa estatal o autonòmica que la desenvolupi.

3) DADES ESPECÍFIQUES

3.a) DADES ESPECÍFIQUES DELS CONTRACTES DE SERVEIS

3.a.1) Sistema de determinació del preu del contracte

El preu del contracte s'ha determinat, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient.

3.a.2) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte

L'Ajuntament de Sant Pere Pescador es reserva la realització de comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte, a la seva recepció.

3.a.3) Facultat de l'Ajuntament de Sant Pere Pescador sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei

El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriuï a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada; quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, l'Ajuntament n'informarà al contractista i aquell haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

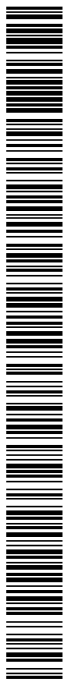
El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

3.a.4) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

- No és procedent.

3.a.5) Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball

- No és procedent.





Ajuntament de
Sant Pere Pescador
Alt Empordà

Procediment obert simplificat abreujat

**ANNEX AL PCAP QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ PER A LA
PRESTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT, ACTUALITZACIÓ I GESTIÓ DEL
PORTAL DE TRANSPARÈNCIA DE L'AJUNTAMENT DE SANT PERE PESCADOR**

Model de declaració responsable **Annex I**

*A INSERIR EN EL SOBRE ÚNIC –per a procediment obert simplificat abreujat
amb criteris d'adjudicació automàtics-*

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document, CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.), opta a la contractació relativa al **CONTRACTE DE SERVEI DE MANTENIMENT, ACTUALITZACIÓ I GESTIÓ DEL PORTAL DE TRANSPARÈNCIA DE L'AJUNTAMENT DE SANT PERE PESCADOR**, d'acord amb l'article 69.1 de la Llei 39/2015, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú (LRJPAC) i el Plec de clàusules administratives i tècniques particulars, i **DECLARA RESPONSABLEMENT:**

- Que el perfil de l'empresa és el següent <marcar amb una creu>:
 - Gran empresa.
 - Mitjana, petita o microempresa.
- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.
- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriuïn a la realització de dites

NIF: P1718700F – Verge del Portalet, 10 – 17470 – ajuntament@santpere.cat



Ajuntament de
Sant Pere Pescador
Alt Empordà

activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals.

- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que, en cas que el contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19 del Plec de Clàusules Administratives Particulars, s'ha d'indicar la següent informació:

- No té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats a aquests.
 Té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests.

<i>En el cas de subcontractació, indicar el nom o perfil empresarial del subcontractista</i>	
--	--

- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

SÍ NO NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

SÍ NO NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

SÍ NO

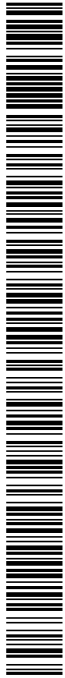
- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

- Està subjecta a l'IVA.
 Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donen lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

- Està subjecta a l'IAE.
 Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donen lloc a la no-subjecció o l'exempció.

NIF: P1718700F – Verge del Portalet, 10 – 17470 – ajuntament@santpere.cat



Ajuntament de
Sant Pere Pescador
Alt Empordà

- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:
 - Sí té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:
(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)
 - NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses
- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avis de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

*Camps obligatoris.

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avis de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Sant Pere Pescador per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Sant Pere Pescador pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és (indicar les empreses que el componen).
- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 1.18) del PCAP.

(Data i signatura).



Ajuntament de
Sant Pere Pescador
Alt Empordà

Procediment obert simplificat abreujat

**ANNEX II AL PCAP QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ PER A LA
PRESTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT, ACTUALITZACIÓ I GESTIÓ DEL
PORTAL DE TRANSPARÈNCIA DE L'AJUNTAMENT DE SANT PERE PESCADOR**

Model de proposició econòmica **Annex II**

*A INSERIR EN EL SOBRE ÚNIC –per a procediment obert simplificat abreujat
amb criteris d'adjudicació automàtics*

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.), opta a la contractació relativa al **CONTRACTE DE SERVEI DE MANTENIMENT, ACTUALITZACIÓ I GESTIÓ DEL PORTAL DE TRANSPARÈNCIA DE L'AJUNTAMENT DE SANT PERE PESCADOR**, d'acord amb l'article 69.1 de la Llei 39/2015, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú (LRJPAC) i el Plec de clàusules administratives i tècniques particulars, i **DECLARA RESPONSABLEMENT**:

I. Que estic assabentat/a de la publicació al Perfil del Contractant de l'Ajuntament per a la licitació del contracte de servei de manteniment, actualització i gestió del portal de transparència de l'ajuntament de Sant Pere Pescador, mitjançant procediment obert simplificat abreujat, del corresponent Plec de clàusules administratives i tècniques particulars que regeixen l'esmentada licitació, i de la resta d'expedient administratiu, els quals accepto íntegrament sense cap excepció ni reserva

II. Que em comprometo a portar a terme el servei amb subjecció al Plec de clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques, que accepto íntegrament , per la quantitat següent, IVA exclòs:

Import **anual** SENSE IVA _____ €
IVA **anual** _____ €
Import total **anual** _____ €

Import **dues anualitats** del contracte SENSE IVA _____ €
IVA **dues anualitats** _____ €
Import total **dues anualitats** _____ €

Proposició tècnica:

- **Bossa d'hores addicional** destinada a la gestió i manteniment del portal de la transparència a raó de 1 punt cada 10 hores, **fins un màxim de 10 punts**

_10 hores _20 hores _30 hores _40hues _50hores

NIF: P1718700F – Verge del Portalet, 10 – 17470 – ajuntament@santpere.cat



Ajuntament de
Sant Pere Pescador
Alt Empordà

_60hores _ 70 hores _80hores _90hores _100hores

- **Experiència de la persona tècnica adscrita a l'execució del contracte. Fins a 30 punts.**

Tècnic consultor amb experiència acreditada en temes de consultoria i gestió de seguretat de la informació, transparència, comunicació, màrketing o anàlegs i similars:

- _ Amb 10 anys o més d'experiència: 30 punts.
- _ De més de 5 anys, fins a 10 anys: 12 punts.
- _ De 2 a 5 anys: 5 punts.

Nota: per acreditar el compliment d'aquest requisits els licitadors hauran de presentar, juntament amb l'oferta econòmica, un compromís / declaració a l'efecte (identificant la persona o persones que adscriuen al contracte), així com incorporar el seu CV degudament signat i els certificats de les empreses públiques o privades que acrediten aquests serveis i el temps de prestació (Aquests serveis no podran tenir una antiguitat superior als últims 12 anys). L'Ajuntament podrà requerir, en qualsevol moment del procés, la documentació addicional que acrediti el compliment de l'experiència de referència.

- **Certificacions o cursos complementaris** i anàlegs que incloguin dins del seu programa l'objecte del servei a prestar o el complementin, respecte del personal adscrit al contracte, **fins un màxim de 12 punts**, que es repartiran de la següent manera:

- _ 1 curs (4 punts)
- _ 2 cursos (8 punts)
- _ 3 cursos (12 punts)

(Data i signatura).