

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS PER APROVAR L'EXPEDIENT DE LICITACIÓ PER PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT SUMARI DEL CONTRACTE DE SERVEI ANOMENAT "CONTRACTE DE SERVEIS DE BUGADERIA PER A LA NETEJA I DESINFECCIÓ DE MANTES I DIFERENTS PECES DE ROBA D'UNIFORMITAT DE LA POLICIA MUNICIPAL"

- 1. OBJECTE DEL CONTRACTE**
- 2. OBJECTIU /FINALITATS**
- 3. DURADA DEL CONTRACTE / DIVISIO EN LOTS**
- 4. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)**
- 5. PROCEDIMENT DE COORDINACIÓ**
- 6. DESCRIPCIÓ DEL SERVEI I LES SEVES CARACTERÍSTIQUES PARTICULARS**
- 7. LLOC I TERMINI DE LLIURAMENT DE LES COMANDES**

1. Objecte del contracte

El present plec té com objecte determinar les condicions tècniques que han de regir la contractació del servei de bugaderia necessari per la neteja tant de mantes com de roba d'uniformitat de la Policia Municipal de Sabadell, d'acord amb les previsions del plec de prescripcions tècniques i amb les mesures de contractació pública sostenible.

2. Objectiu i finalitats

L'objectiu és la neteja i desinfecció de les mantes i de peces de roba de la uniformitat de Policia Municipal.

- Les mantes son utilitzades tan per lliurar als detinguts com pels patrulles a l'hora d'utilitzar-les en algun servei assistencial o incident a la via pública per resguardar als ciutadans que han patit algun incident.
- Les peces de la uniformitat de dotació, son a aquelles peces que durant el servei han estat en contacte amb alguna persona i que aquesta presenta o ferides obertes i, per tant, ha traspassat residus fisiològics, o bé perquè aquesta persona tingui algun tipus de malaltia que pugui traspassar-se.

Aquesta actuació és de competència municipal i té com a finalitat el manteniment en bones condicions i lliure de possibles vies de contaminació o brutícia del material que utilitzen els agents de la Policia Municipal de Sabadell, en el desenvolupament de les seves funcions, d'acord amb la normativa d'higiene en el treball.

L'article 116 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara en endavant LCSP) determina que la formalització de contractes per part de les Administracions Públiques requereix la prèvia tramitació del corresponent expedient i l'aprovació per part de l'òrgan de contractació de l'expedient i l'obertura del procediment d'adjudicació, mitjançant resolució motivada.

L'article esmentat estableix que a l'expedient s'han d'incorporar el plec que clàusules administratives particulars i el de prescripcions tècniques, el contingut dels quals figuren als articles 122, 124 i 126 de la LCSP.

3. Durada del contracte i divisió en lots

La durada del contracte s'estableix en quatre (4) anys a partir de la formalització del contracte, sense possibilitat de pròrroga.

La quantitat de serveis previstos pel 2024, 2025, 2026 i 2027, són els mateixos, la quantitat de serveis previstos pel 2028 són la meitat que la resta d'anys.

El primer any de contracte, tot i no ser sencer, es preveuen els mateixos serveis que en un any sencer, en previsió de l'acumulació de serveis pendents en el moment de la formalització del contracte.

Als efectes del que disposa l'article 2.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP) les codificacions CPV que identifiquen la contractació són:

CPV: 98312000-3 Servei de neteja d'articles tèxtils

La present contractació s'ha dividit en dos lots:

Lot 1: Servei de bugaderia de mantes.

Lot 2: Servei de bugaderia de peces de roba d'uniformitat

4. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte (VEC)

El pressupost del contracte és de 39.204,00€ dels quals 32.400,00€ corresponen a l'import net i 6.804,00€ al 21% a l'IVA.

En la fixació de les ofertes dels preus unitaris, estan incloses totes les despeses com ara els costos dels serveis auxiliars necessaris per a la correcta prestació del servei, des de la petició de la necessitat fins a l'entrega del producte, incloent-hi transports, desplaçaments, manteniments de maquinaria, productes de neteja específics, etc. Esta inclosa qualsevol altre despesa relacionada amb l'execució del contracte o amb la seva inspecció i seguiment per l'administració, sense que l'adjudicatari pugui exigir càrregues addicionals de cap naturalesa facturables a l'Ajuntament en relació als conceptes dels preus unitaris fixats en aquest contracte.

El càlcul del pressupost desglossat per tipus de servei, anys i preus unitaris és el següent:

Concepte	Previsió de Rentats					TOTAL
	2024	2025	2026	2027	2028	
Mantes	450	450	450	450	225	2025
Anorac i caçadora tallavents	30	30	30	30	15	135
Levites i jaquetes representació	30	30	30	30	15	135
Pantaló de representació	30	30	30	30	15	135

		Preu Unitari sense IVA
Mantes	Lot 1	12,00 €
Anorac i caçadora tallavents	Lot 2	15,00 €
Levites i jaquetes representació	Lot 2	30,00 €
Pantaló de representació	Lot 2	15,00 €

	Import sense IVA	21% IVA	Import (IVA inclòs)
2024	7.200,00 €	1.512,00 €	8.712,00 €
2025	7.200,00 €	1.512,00 €	8.712,00 €
2026	7.200,00 €	1.512,00 €	8.712,00 €
2027	7.200,00 €	1.512,00 €	8.712,00 €
2028	3.600,00 €	756,00 €	4.356,00 €
	32.400,00 €	6.804,00 €	39.204,00 €

4.2. Valor estimat del contracte (VEC)

No es preveu possibilitat de pròrroga, però sí un límit màxim de modificació del contracte del 20 %, essent el valor estimat del contracte (VEC) de 38.880,00€.

Pressupost base de licitació (sense IVA)	32.400,00 €
Import de les modificacions previstes amb cost econòmic 20% (sense IVA)	6.480,00 €
Total del valor estimat (VEC)	38.880,00 €

Tal i com estableix l'article 204 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà modificar el contracte per les causes següents:

- Increment del nombre d'actuacions de Policia Municipal previstes. És impossible determinar amb exactitud les necessitats de neteja i desinfecció de la Policia Municipal que s'experimentarà en el transcurs dels propers anys, ja que està fortament vinculat a les actuacions que es realitzin. El càlcul de les necessitats de neteja s'ha realitzat a través d'un històric dels anterior anys; per tant, només suposa una previsió que podria no complir-se.
- Qualsevol altra incidència com per exemple necessitats excepcionals de neteja per campanyes o actuacions no habituals de la Policia Municipal, incidents, actuacions inesperades, accidents de trànsit, catàstrofes, calamitats, etc.

S'estableix un límit màxim de modificació del contracte del 20 % de les partides que integren el projecte i en cap cas la modificació podrà comportar l'establiment de nous preus unitaris no previstos inicialment en el projecte. En tot cas, l'import màxim de les modificacions de contracte enumerades anteriorment no podran superar a l'alça de forma acumulada, el 20% sobre l'import inicial del contracte.

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33^a LCSP, la quantia del pressupost base es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista en funció dels serveis requerits, aplicant els corresponents preus unitaris.

L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir el pressupost en atenció a que el preu final es determina en funció de les necessitats de l'Administració i aplicant els preus unitaris corresponents.

5. Procediment de coordinació

El contractista designarà una persona referent, per a les tasques de coordinació del contracte, el control de facturació i la planificació del servei de neteja.

De la mateixa forma, des del servei de policia municipal, el responsable del contracte comunicarà a l'empresa adjudicatari, qui és la persona referent (responsable de recursos materials).

Les comunicacions entre aquestes persones podran realitzar-se telefònicament o mitjançant correu electrònic.

6. Descripció del servei i les seves característiques particulars

A continuació es defineix el tipus de servei i les característiques tècniques mínimes.

La roba tractada, ho haurà de ser per la realització de neteja i desinfecció, pels mitjans necessaris per tal que no es pugui realitzar contaminació un cop neta la roba o mantes.

El contractista ha de realitzar el servei d'acord amb les característiques establertes en aquest Plec.

• Recollida

Consistirà en la recollida del material a la Prefectura de la Policia Municipal de Sabadell, carrer de Pau Claris, 100 de Sabadell.

Un cop rebut l'avís de petició de servei per part de la Unitat de Recursos Materials, l'adjudicatari confirmarà via correu electrònic la seva recepció i es desplaçarà al lloc indicat per realitzar la recollida del material en el transcurs màxim de 3 dies hàbils.

Es realitzaran diverses recollides durant el transcurs del contracte en funció de les necessitats.

Els productes a netejar es trobaran agrupats en bosses o caixes de cartó. En el cas de productes contaminants, es posaran dins una bossa individual, si escau.

• Neteja i desinfecció

Tots els serveis inclouran la neteja i desinfecció/descontaminació del producte:

- NETEJA: Eliminació de brutícia i matèria orgànica.
- DESINFECCIÓ / DESCONTAMINACIÓ: Destrucció de microorganismes.

Caldrà adaptar la tipologia de neteja a les especificacions de cadascun dels productes lliurats; respectant sempre les indicacions del fabricant. En l'elecció del mètode de desinfecció / descontaminació, s'hauran de tenir en compte les característiques i composició del material (assegurant la idoneïtat i resistència al tractament escollit).

Durant el procés de neteja i desinfecció, caldrà complir amb tota la legislació i reglamentació vigent a tal efecte, amb especial consideració a oferir un servei que respecti el medi ambient.

En algunes ocasions, la uniformitat i material utilitzats durant la intervenció poden arribar contaminats per agents biològics (puces, paparres, xinxes, sarna, sang, etc).

• Llistat de material i processos

En el següent punt s'indiquen tots els productes susceptibles a netejar i desinfectar durant el transcurs del contracte i la forma d'actuar:

- **Mantes:** rentar a 40°C amb detergent amb PH neutre.
- **Anorac i caçadora tallavents:** rentar a 30°C amb detergent amb PH neutre.
- **Levites, jaqueta de representació i pantaló de representació:** rentat en sec en màquina i planxat manualment.

Tot el material es retornarà embolcallat individualment en bosses de plàstic segellades. En el cas de les levites, aquestes incorporaran una perxa i es transportaran de manera que no s'arruguin i es perdi el planxat efectuat.

7. Lloc i termini de lliurament de les comandes

A partir de l'avís de la Unitat de Recursos Materials, la recollida, neteja, desinfecció i retorn del material s'ha de fer en el termini màxim de 15 dies naturals, si l'últim dia és festiu es farà en el primer dia hàbil següent.

Aquest servei inclourà la verificació de la correcta neteja i desinfecció del material, empaquetat dels productes i enviament al punt d'origen amb l'albarà corresponent.

El contracte es desenvoluparà en funció de les necessitats de l'Ajuntament, d'acord amb el previst a la Disposició addicional 33a de la LCSP, sense que el nombre total de lliuraments o prestacions inclosos en l'objecte del contracte es defineixi amb exactitud en el moment de signar-lo, pel fet d'estar subordinats a les necessitats de l'Administració. El pressupost que s'aprova és un pressupost màxim.

Les unitats anuals previstes es donen a mode orientatiu perquè serveixin de guia i de referència per a les empreses licitadores. Les peticions es faran en funció de les necessitats reals de l'Ajuntament de Sabadell, sense que en cap cas es pugui superar el preu d'adjudicació de cadascun dels lots.

Les peticions de servei objecte d'aquest contracte les realitzaran exclusivament els responsables de la Unitat de Recursos Materials i s'efectuaran a través de correu electrònic, sense perjudici que es puguin utilitzar altres mitjans de comunicació escrita i degudament identificada.

El lliurament de les peces de la comanda i l'albarà es realitzarà a dependències de Policia Municipal.

Adreça: Pau Claris, 100, 08201 Sabadell.

Sabadell, a la data de la signatura electrònica.