

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGULEN LA CONTRACTACIÓ MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT EL SERVEI DE TRANSPORT DISCRECIONAL DE VIATGERS AMB REITERACIÓ D'ITINERARI I COBRAMENT INDIVIDUALITZAT PER CARRETERA DUT A TERME AMB TAXI EN L'ÀMBIT TERRITORIAL DE LA CONCA DE BARBERÀ

Índex

CLÀUSULA 1. Objecte del contracte	2
CLÀUSULA 2. Característiques generals de la prestació dels servei i modalitat de servei.....	2
CLÀUSULA 3. Modalitat de vehicles adscrits a la prestació del servei.....	3
CLÀUSULA 4. Lots i rutes de transport.....	3
CLÀUSULA 5. Vehicles adscrits al servei	4
CLÀUSULA 6. Conductor/a.....	5
CLÀUSULA 7. Calendari i horari.....	5
CLÀUSULA 8. Obligacions de l'empresa contractista	5
CLÀUSULA 9. Responsabilitat.....	6
CLÀUSULA 10. Assegurança	7
CLÀUSULA 11. Seguretat i higiene	7
CLÀUSULA 12. Control de Qualitat	7
CLÀUSULA 13. Publicitat en els vehicles	7
CLÀUSULA 14. Relació i interacció amb les persones usuàries i promoció del servei..	8
1.- Informació a les persones usuàries	8
2.- Queixes, reclamacions i suggeriments.....	8
4.- Consideracions	8
CLÀUSULA 15. Personal a subrogar	9
CLÀUSULA 16. Control i seguiment del servei	9

CLÀUSULA 1. Objecte del contracte

L'objecte d'aquest contracte es donar servei als habitants de la Conca de Barberà que en el seu municipi de residència no tenen cap servei de transport públic i que consten especificats en l'Annex I d'aquest plec en la modalitat de servei discrecional consolidat amb reiteració d'itinerari.

CLÀUSULA 2. Característiques generals de la prestació dels servei i modalitat de servei

Concretament el servei consisteix en el transport dels usuaris des de la parada establerta en cada un dels municipis fins a la parada establerta del municipi de destí, en l'horari que s'estableix en cadascuna de les línies

Els serveis són a la demanda, amb una limitació de serveis.

Es limita a cada municipi o pedania dos serveis com a màxim al dia. Una anada pel matí i una tornada pel migdia o per la tarda.

A demanda, és aquell que l'usuari/a ha de reservar fent una trucada a l'empresa contractista, el dia abans del servei.

- 1.- El transport s'efectuarà d'acord amb els períodes i horaris de cada ruta especificats en l'Annex I. Només es prestarà en dies feiners.
- 2.- El servei s'iniciarà en el punt de recollida inicial establert, tindrà parades en els punts autoritzats, d'acord amb la informació que s'especifica a l'Annex I.
- 3.- Els horaris del transport es revisaran anualment per atendre a les variacions sorgides durant el transcurs anual del servei.
- 4.- Un cop fixats els horaris d'arribada i de sortida del vehicle, aquests hauran de ser respectats estrictament. S'estableix com a marge prudencial 10 minuts de recollida i deixada a la parada d'origen i destí.
- 5.- El Consell Comarcal de la Conca de Barberà podrà proposar modificacions o limitacions en els serveis.
- 6.- Les parades del vehicle s'efectuaran únicament en els punts proposats i degudament autoritzats pel Consell Comarcal de la Conca de Barberà, que figuraran en un annex al contracte. Qualsevol modificació de les parades establertes haurà de ser autoritzada pel Consell Comarcal de la Conca de Barberà.

En qualsevol cas, l'emplaçament de les parades ha de garantir que:

- a) La baixada o pujada de la persona usuària es pugui efectuar amb tota seguretat.
- b) La circulació general de la zona no posi en perill la seguretat de la persona usuària.
- c) La circulació general de la zona no romangui pertorbada per l'estacionament del vehicle a la parada.

8.- El contractista haurà de comprovar que l'itinerari, les parades i els horaris són adequats i haurà de comunicar per escrit al Consell Comarcal de la Conca de Barberà si vol fer qualsevol proposta de canvi que pugui suposar una millora del servei. Les propostes presentades només es portaran a terme amb l'autorització prèvia del Consell Comarcal.

9.- El servei, preferentment, es realitzarà amb els vehicles i el personal especificats per l'adjudicatari i en cap cas es podrà realitzar amb **mitjans inferiors** als que s'especifiquin en el present plec de clàusules, al plec de clàusules economicoadministratives particulars i annexos, i a l'oferta presentada per l'empresa adjudicatària.

10.- L'empresa adjudicatària designarà una persona que actuarà com a interlocutor únic amb el Consell Comarcal de la Conca de Barberà. Aquesta persona, quan se li requereixi, haurà d'assistir a les reunions de comissions de seguiment del servei que es puguin crear per a aquesta finalitat.

Així mateix, l'adjudicatari també posarà a disposició del conductor/a, un número de telèfon mòbil i una persona de contacte de l'empresa per tal que els permeti gestionar, quan sigui necessari, qualsevol incidència que es pugui produir durant la prestació del servei.

CLÀUSULA 3. Modalitat de vehicles adscrits a la prestació del servei

1.- Els tipus de vehicles seleccionats són els següents:

- Vehicle fins a 5 places (inclòs el conductor/a).
- Vehicle fins a 9 places (inclòs el conductor/a).

2.- En funció del número d'usuaris/àries de la ruta, s'assignarà una tipologia de vehicle mínima a cada ruta o expedició, que serà la que es tindrà en compte per determinar el preu del servei. El nombre de places necessàries per cada vehicle i ruta es determina tenint en compte el nombre màxim de places que corresponen a la previsió de les persones usuàries del servei.

3.- L'empresa contractista, en funció de la tipologia de vehicles de que disposi, podrà assignar un vehicle de capacitat superior a la determinada pel Consell Comarcal sense que això impliqui una variació del preu del servei.

CLÀUSULA 4. Lots i rutes de transport

1.- El servei es prestarà d'acord amb la relació de rutes inclosa en l'Annex I d'aquest Plec de Prescripcions Tècniques, les quals s'agrupen en **2 lots**.

En aquest Annex I, de cadascuna de les **2 lots**, s'hi especifiquen les dades següents:

- Municipis beneficiaris
- Itinerari

- Període de servei
- Modalitat de servei
- Dies de servei
- Horari
- Tipus de vehicle
- Km aproximats de la ruta per sentit
- Temps aproximat de la ruta per sentit
- Preu de licitació de la ruta per dia o servei

2.- L'empresa contractista està obligada a adaptar-se a les variacions que es donin en la prestació del servei com a conseqüència d'una variació no prevista.

3.- El/la president/a del Consell Comarcal o en qui delegui podrà adoptar les mesures necessàries per al bon funcionament del servei.

CLÀUSULA 5. Vehicles adscrits al servei

1.- Les normes de seguretat, les condicions tècniques i els elements de seguretat que hauran de complir els vehicles seran obligatòriament totes aquelles especificacions que contempla la normativa vigent sobre condicions de seguretat en el transport de passatgers i aquelles que estableixi el propi Consell Comarcal.

2.- L'empresa contractista ha de destinar a la prestació del servei els vehicles que constin en el contracte administratiu.

3.- El vehicle haurà de portar un rètol en un lloc ben visible identificant la ruta, segons les indicacions i el disseny que determini el Consell Comarcal de la Conca de Barberà.

4.- L'empresa contractista està obligat a mantenir els vehicles d'acord amb la normativa vigent, així com en perfecte estat de conservació i neteja i a substituir, quan sigui necessari, aquells vehicles que, per problemes aliens a les persones usuàries, posin en perill el bon funcionament del servei.

5.- Tots els vehicles adscrits al servei hauran d'haver superat la ITV (Inspecció Tècnica de Vehicles) de l'any en curs, sempre i quan els hi pertoqui per antiguitat.

6.- A fi de facilitar el control sobre la correcta execució del contracte, el Consell Comarcal de la Conca de Barberà es reserva el dret a instal·lar un aparell GPS i un sistema d'emmagatzemament associat (posició, velocitat i hora) als vehicles que prestin els serveis. Per al correcte funcionament d'aquest sistema els/les conductors/es hauran de seguir les instruccions facilitades pels serveis tècnics del Consell Comarcal de la Conca de Barberà.

7.- Tots els vehicles hauran d'estar equipats amb calefacció i aire condicionat.

8.- El/s contractista/s ha/n de tenir subscrita una pòlissa de responsabilitat civil així com d'una assegurança obligatòria de viatgers adequada a la capacitat de cada vehicle adscrit al servei.

CLÀUSULA 6. Conductor/a

1.- Els/les conductors/es del vehicle destinat al servei, hauran de tenir el permís de conduir de la classe que correspongui i hauran de figurar inscrits en el registre especial del Servei Català del Trànsit. Així mateix hauran de complir tot allò que disposi la legislació vigent en la matèria que sigui de la seva competència.

2.- Aquest personal haurà d'anar correctament uniformat i haurà de mantenir un comportament correcte i adequat. El contractista s'obliga a procedir a la immediata substitució dels/de les conductors/es que no actuïn adequadament, i quan així ho demani l'òrgan contractant.

3.- El/la conductor/a a més de les prescripcions derivades del Codi de Circulació i d'altres normes en matèria de transport públic de viatgers, observarà les mesures de seguretat i correcció següents:

- Mantenir, en tot moment, una velocitat de conducció moderada.
- Evitar les maniobres de marxa enrere en els punts de recollida i baixada dels usuaris.
- Assegurar-se, abans d'emprendre la marxa, que les portes romanen tancades.
- Parar el motor del vehicle en aturades amb temps d'espera superior a 3 minuts, a excepció, que es donin situacions climàtiques extremes que requereixin mantenir el sistema de climatització del vehicle.
- Actuar de manera respectuosa amb les persones usuàries.
- Conèixer els mecanismes de seguretat del vehicle i el seu funcionament. Assegurar-se abans d'iniciar la marxa que porten els sistemes de retenció de seguretat adequats per a cada edat,
- En general, realitzar el servei d'acord amb la normativa vigent en matèria de conducció de serveis públics de transport.
- Avisar de qualsevol incident (climàtic, accident, no complir l'horari...) al Consell Comarcal de la Conca de Barberà.

CLAUSULA 7. Calendari i horari

El servei és realitzarà tal i com s'estipula en l'Annex I. Només es prestarà en dies feiners.

CLÀUSULA 8. Obligacions de l'empresa contractista

1. L'empresa contractista ha de realitzar el servei amb estricta subjecció a les disposicions d'aquest plec de prescripcions tècniques i a les instruccions que li efectui el Consell Comarcal.

2. L'empresa contractista ha de sol·licitar l'autorització de la Direcció General de Transport i Mobilitat de la Generalitat de Catalunya, per a la realització del servei contractat i presentar-ne una còpia al Consell Comarcal en el termini de 10 dies hàbils, a comptar a partir de l'endemà de la recepció del document que justifiqui l'obtenció del permís.

3. D'altra banda, l'empresa contractista està obligada a complir tots els requisits establerts a la normativa vigent en matèria de transport per carretera, així com les formalitats i els requisits exigibles per les Administracions públiques que hi tinguin competència.

4. L'Empresa contractista està obligat a aplicar, a proposta del Consell Comarcal, l'ús de noves tecnologies pel seguiment del servei sempre que la seva utilització ofereixi avantatges, major nombre de prestacions, millor aplicació tècnica, i d'altres característiques que puguin ésser avantatjoses per a l'Administració.

5. L'Empresa contractista enviarà, mensualment al Consell Comarcal, l'estadística de persones usuàries i el Consell Comarcal realitzarà, a través del personal que determini, el control de la supervisió amb la recaptació efectuada en concepte de venda de bitllets.

6. L'ingrés de l'import de la recaptació mensual que hagi ingressat l'adjudicatari en concepte venda de bitllets, es realitzarà descomptant aquest import del total de la factura del servei realitzat.

7.- L'incompliment d'aquestes obligacions per part del contractista o la infracció de les disposicions sobre seguretat per part del personal tècnic designat per ell, no implicarà cap responsabilitat per al Consell Comarcal. Sense perjudici d'això, el Consell podrà requerir a l'empresa contractista perquè acrediti documentalment el compliment de les referides obligacions.

CLÀUSULA 9. Responsabilitat

1.- L'empresa contractista assumirà la responsabilitat civil i/o patrimonial, i les obligacions fiscals que es deriven del compliment o incompliment contractual, així com les que siguin conseqüència del funcionament normal o anormal del servei públic.

2.- L'empresa contractista té l'obligació de complir la normativa vigent en l'àmbit laboral. El seu incompliment no suposarà cap responsabilitat per a l'administració contractant.

3.- L'empresa contractista serà responsable, durant l'execució del contracte, de tots els danys i perjudicis directes o indirectes que es puguin ocasionar a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal al seu càrrec, o d'una deficient organització del servei.

4.- Les propietats i els serveis públics o privats que resultin danyats hauran d'ésser reparats per l'empresa contractista, la qual haurà de restablir les seves condicions primitives o compensar adequadament els danys i perjudicis causats.

5.- Serà per compte de l'empresa contractista indemnitzar els danys que s'originin a tercers. Serà així mateix pel seu compte indemnitzar els danys que s'originin al mateix Consell o al personal que en depèn.

6.- L'empresa contractista serà la responsable de la redacció d'un pla de gestió i informació d'incidències

CLÀUSULA 10. Assegurança

- 1.- L'assegurança obligatòria de viatgers anirà a càrrec de l'empresa contractista.
- 2.- L'empresa contractista també haurà de tenir contractada i vigent durant tota la validesa del contracte d'una assegurança complementària de responsabilitat civil per danys i perjudicis soferts per les persones transportades derivada de l'ús i la circulació dels vehicles utilitzats en el servei de transport adjudicat, per l'import corresponent a no inferior al valor estimat del contracte. L'Administració no es farà responsable dels danys que els/les usuaris/àries transportats/des puguin causar als vehicles i/o a tercers.

CLÀUSULA 11. Seguretat i higiene

- 1.- L'empresa resta obligada a complir en tot moment els requisits legals vigents en matèria de seguretat i higiene laboral, així com totes aquelles accions formatives i legals que comporti el correcte desenvolupament del servei. L'incompliment d'aquestes exigències, serà responsabilitat exclusiva de l'empresa contractista.
- 2.- L'empresa contractista haurà de presentar una proposta de procediment d'actuació en cas d'avaria o d'accident del vehicle.
- 3.- L'empresa contractista haurà de proporcionar i utilitzar totes les mesures de seguretat associades a qualsevol emergència sanitària d'acord amb les prescripcions del Departament de Salut. Els corresponents Equips de Protecció Individual aniran a càrrec del contractista.

CLÀUSULA 12. Control de Qualitat

- 1.- L'empresa contractista resta obligada a presentar les següents accions de control de la qualitat en la prestació del servei:

- Tramesa al Consell Comarcal de la Conca de Barberà, mensualment l'estadística d'usuaris, amb el model corresponent que li facilitarà el Consell Comarcal .

CLÀUSULA 13. Publicitat en els vehicles

- 1.- L'empresa contractista haurà de respectar les directrius referents a la inserció de publicitat en els vehicles, així com la reserva de drets en matèria de publicitat en favor del Consell Comarcal de la Conca de Barberà, que s'estableix en el present plec de condicions.
- 2.- L'empresa contractista, en el cas d'inserir publicitat en els vehicles, haurà de respectar les normes generals establertes en matèria de publicitat pel que fa a la defensa dels drets de les persones usuàries. Es prohibeix específicament la

introducció de tabac, alcohol i altres que el Consell Comarcal pugui considerar perjudicials per a les persones usuàries del servei.

CLÀUSULA 14. Relació i interacció amb les persones usuàries i promoció del servei

1.- Informació a les persones usuàries

El Consell Comarcal serà responsable de facilitar la informació les persones usuàries del servei, disposant d'informació detallada, concretament:

Així mateix, informará amb l'antelació suficient i a tots els mitjans disponibles que determini de:

- Les desviacions per obres al carrer o per actes diversos que afectin el recorregut habitual, indicant possibles horaris alternatius, anul·lació de parades, establiment de parades provisionals o canvis de recorregut.
- Qualsevol imprevist sorgit durant el servei d'interès per als usuaris.

2.- Queixes, reclamacions i suggeriments

El Consell Comarcal atindrà totes aquelles consultes o reclamacions que els usuaris puguin adreçar per qualsevol mitjà, estant obligats a donar resposta en un màxim de 10 dies. El procediment s'iniciarà mitjançant instància genèrica.

3.- El departament de mobilitat del Consell Comarcal serà l'encarregat de:

- Garantir una gestió correcta i eficient del servei per part de l'operador.
- Efectuar un control exhaustiu i un seguiment rigorós de la qualitat del servei.
- Analitzar les dades d'explotació del servei.
- Generar els informes (reporting) amb la periodicitat, els continguts i els indicadors determinats pel CC de la Conca de Barberà.
- Aplicar les penalitzacions per incompliments o desviacions del servei.
- Facilitar la informació del servei i les possibles incidències i variacions als usuaris a través dels canals de comunicació establerts i de les xarxes socials.

4.- Consideracions

El Consell Comarcal de la Conca de Barberà es reserva el dret a poder realitzar inspeccions i seguiments del funcionament del servei, en qualsevol moment. El Consell Comarcal advertirà al contractista sobre les accions a prendre per a superar les deficiències detectades.

Per tal de garantir la puntualitat i la completeness de les trameses d'informació, el lliurament de cada informe serà vinculat a un sistema de penalitzacions, que s'adjunta.

En tot cas, el Consell Comarcal podrà realitzar inspeccions i seguiment del funcionament del servei en qualsevol moment, així com demanar al contractista aquella informació que consideri oportuna.

CLÀUSULA 15. Personal a subrogar

No aplica.

CLÀUSULA 16. Control i seguiment del servei

1.- El Consell Comarcal de la Conca de Barberà, a través del personal que determini, exercirà el control, de caràcter objectiu, i la supervisió en el servei. Aquest personal farà un seguiment per tal de garantir un bon funcionament del servei i, en definitiva, vetllarà per l'acompliment dels presents plecs de condicions i del contracte. Si escau, emetrà informes sobre el funcionament defectuós del servei.

2.- El control consistirà, bàsicament, en el contrast i verificació, dels mitjans de personal i característiques materials assignats a la prestació, i també de l'horari de servei.

3.- El motiu de la supervisió es pot donar arran del seguiment rutinari que pugui realitzar el Consell Comarcal de la Conca de Barberà, d'allò que li interessi vigilar especialment, o bé, arran de la recepció d'una queixa concreta.

4.- La supervisió del servei per part del personal que determini el Consell Comarcal de la Conca de Barberà es portarà a terme sense avis previ.

5.- L'empresa contractista facilitarà les inspeccions tècniques que el Consell Comarcal de la Conca de Barberà demani i modificarà aquells aspectes que s'hagin d'esmenar en la data exigida per l'administració.

6.- El Consell Comarcal de la Conca de Barberà podrà demanar tota aquella informació que consideri necessària per a la supervisió del servei.

7.- L'empresa adjudicatària ha de tenir permanentment actualitzada la documentació relativa al personal i vehicles adscrits al servei.

El Consell Comarcal de la Conca de Barberà farà el seguiment de l'actualització de la informació següent:

- a) Permís de circulació dels vehicles adscrits al servei
- b) Fitxa tècnica amb les inspeccions periòdiques dels vehicles adscrits al servei
- c) Assegurança obligatòria dels vehicles adscrits al servei amb les cobertures reglamentàries (incloent rebuts)
- d) Relació actualitzada de tot el personal adscrit al servei, inclòs el personal suplent i/o el de nova incorporació: nom i cognoms, i ruta que porten a terme.

- e) TC2 de tot el personal adscrit al servei, inclòs el personal suplent i/o el de nova incorporació
- f) Rebut de l'assegurança de responsabilitat civil general de l'empresa.
- g) Autorització de la Direcció General de Transports de la Generalitat de Catalunya de cada ruta.
- h) Protocols d'actuació en cas d'avaria i d'accident.
- i) Altra informació que el Consell Comarcal de la Conca de Barberà consideri necessària per al control del bon funcionament del servei.

Gemma Nadal Ortín

Cap del servei de Mobilitat

ANNEX I

LOT 1

Itinerari:

- 2.1 Montblanc - Vilaverd
- 2.2 Montblanc – Lilla
- 2.3 Montblanc – Prenafeta

Període del servei

Tot l'any excepte festius

Modalitat de servei:

Servei a la demanda

Horari:

A convenir amb l'empresa i usuari entre les 8.00 h i les 20.00 h

Serveis/dia:

Màxim de dos serveis al dia (una anada matí i una tornada migdia o tarda)

Tipus de vehicle que realitzarà el servei:

Taxi 9 places

Km d'itinerari en un sol sentit:

Municipi	Quilòmetres des del municipi inici del servei fins a destí
Montblanc – Vilaverd	6.5 km
Montblanc- Lilla	5,8 km
Montblanc – Prenafeta	5,4 km

Temps de durada de l'itinerari en un sol sentit demanda:

Municipi	Minuts des del municipi inici al municipi de destí
Montblanc - Vilaverd	7 minuts

Montblanc – Lilla	8 minuts
Montblanc-Prenafeta	7 minuts

LOT 2

Municipis beneficiaris:

Sarral

Itinerari:

Vallverd – Montbrió de la Marca – Forès - Sarral

Període del servei

Tot l'any excepte festius

Modalitat de servei:

Servei a la demanda

Dies de servei:

Dijous

Màxim de serveis:

Màxim dos serveis dia: Una anada i una tornada

Horari:

A convenir amb l'empresa i usuari entre les 8.00 h i les 20.00 h

Tipus de vehicle que realitzarà el servei:

Taxi entre 5 i 9 places

Km. d'itinerari en un sentit:

Municipi	Quilòmetres total del servei iniciant aquest des de Montblanc
Vallverd	21 km
Montbrió de la Marca	17,50 km
Forès	20,3 km

Temps de durada de l'itinerari en un sentit:

Municipi	Minuts des del municipi inici al municipi de destí
Vallverd	10 m
Montbrió de la Marca	8 m
Forès	13 m