

## INFORME COMPLEMENTARI DEL CONTRACTE DE SERVEIS D'ACCIÓ SOCIAL I ACOMPANYAMENT SOCIOEDUCATIU PER ADOLESCENTS I JOVES DE TERRASSA, DISTRICTE JOVE

---

### Identificació de l'Expedient: ECAS-17477/2023

Informe sobre la justificació dels criteris de solvència tècnica o professional, i econòmica i financera, i els criteris que es tindran en consideració per adjudicar el contracte, així com les condicions especials d'execució del mateix en l'expedient, requeriments de l'article 116 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic.

A continuació es descriu la justificació de cadascun dels apartats relacionant el contingut que s'especifica al Plec de Clàusules Administratives:

### 1. Justificació dels criteris que es tindran en consideració per adjudicar el contracte

#### 15. Criteris d'adjudicació

##### **15.1. Criteris d'adjudicació que es poden valorar mitjançant xifres o percentatges obtinguts a través de la mera aplicació de fórmules (sobre 3), fins a un màxim de 30 punts:**

##### **15.1.1. Ser una empresa o entitat sense ànim de lucre, 20 punts.**

*Es valorarà que les licitadores siguin empreses o entitats que destinen la seva activitat a aconseguir un objectiu no econòmic, mitjançant la realització d'activitats ja siguin en benefici d'associats, terceres persones o bé la comunitat en general.*

*L'objecte contractual consisteix en un projecte d'acompanyament extensiu amb joves i adolescents de caire socioeducatiu en el que els seus espais d'intervenció són el carrer i els espais joves. L'acció educativa de carrer ha de ser un dels àmbits prioritari d'actuació ja que es tracta d'un espai educatiu de primer nivell, on les persones joves interactuen de manera constant. És un espai de creació de vincles que contribueixen a la transformació personal i social.*

*Terrassa compta amb una xarxa de recursos i serveis adreçats a adolescents i joves, ja siguin de gestió municipal, com desenvolupats per entitats del tercer sector. Tots aquests serveis i recursos suposen una eina estratègica per donar resposta a les necessitats i inquietuds de les persones joves de la ciutat. El treball coordinat i col·laboratiu amb aquests agents ha de ser un aspecte bàsic en el desenvolupament de Districte Jove. En aquest sentit, les entitats sense finalitat de lucre aporten un valor afegit als projectes socioeducatius per crear xarxa dins el territori amb altres agents. És per aquest motiu que entre els criteris d'adjudicació s'ha recollit aquesta circumstància, juntament amb el fet que les entitats sense ànim de lucre reinverteixen els seus beneficis en la millora de les activitats que duen a terme, cosa que va en consonància amb el que estableix la Disposició addicional 47 de la LCSP.*

*Es puntuarà d'acord amb la següent taula:*

<i>La licitadora és una empresa o entitat sense ànim de lucre</i>	<i>Punts</i>
<i>SÍ La licitadora és una empresa o entitat sense ànim de lucre</i>	<i>20</i>
<i>NO La licitadora no és una empresa o entitat sense ànim de lucre</i>	<i>0</i>

*Les empreses/entitats licitadores inclouran amb la seva oferta la documentació de la seva condició d'empresa/entitat sense ànim de lucre.*

Vinculació amb l'objecte del contracte:

Les entitats sense ànim de lucre aporten un valor afegit als projectes socioeducatius perquè tenen una missió orientada al benefici social, no a l'econòmic. Això és especialment rellevant en el context del projecte Districte Jove, on l'objectiu és proporcionar acompanyament socioeducatiu de qualitat a les persones joves de Terrassa, fomentant la seva integració social i benestar. La Disposició Addicional 47 de la LCSP destaca la importància d'aquestes entitats en projectes socials, ja que reinverteixen els seus beneficis en la millora contínua de les seves activitats, cosa que va en consonància amb els objectius preventius i educatius del projecte.

**15.1.2. Preu, fins a un màxim de 5 punts:**

*Les empreses licitadores ompliran una declaració econòmica i concretaran el preu final ofert (annex 2).*

*No s'acceptarà cap oferta econòmica que superi el pressupost base de licitació. Presentar una oferta de preu superior al pressupost base licitació serà motiu d'exclusió del procediment d'adjudicació del contracte.*

*S'atorgarà la màxima puntuació a l'oferta econòmica més baixa, i a la resta de forma inversament proporcional, mitjançant l'aplicació de la fórmula següent:*

*$$\text{Puntuació} = 5 * (\text{pressupost base de licitació} - \text{preu ofert}) / (\text{pressupost base de licitació} - \text{millor preu ofert})$$*

*Es tindran en compte dos decimals.*

*Per aplicació d'aquesta fórmula, l'oferta que proposi l'import econòmic mínim d'entre totes les ofertes rebudes i admeses obtindrà la puntuació màxima de 5 punts. I una oferta que no proposi baixa, és a dir, que sigui igual al preu de licitació, obtindrà 0 punts. La utilització d'aquesta fórmula permet un repartiment més efectiu de la puntuació perquè fa una doble comparativa de cada oferta presentada respecte al pressupost de licitació i, també, respecte l'oferta econòmica més baixa.*

Vinculació amb l'objecte del contracte:

El criteri econòmic és essencial per garantir que el projecte es realitzi de manera eficient i dins del pressupost establert. Permet assegurar que els recursos públics es gestionin de manera responsable, maximitzant l'impacte social del projecte Districte Jove. L'oferta més baixa contribueix a l'optimització dels recursos financers disponibles, permetent una major capacitat d'inversió en activitats directes amb els joves. Es valora que aquest criteri es valori amb 5 punts ja que, tot i que sigui important que el projecte es desenvolupi de forma eficient, es posa en valor que hi hagi recursos suficients per a la contractació del personal amb un mínims criteris de qualitat i disposar dels recursos per no repercutir en la qualitat del projecte.

**15.1.3. Dispositius mòbils per a l'equip de treball, 5 punts.**

*Es valorarà que les licitadores ofereixin posar a disposició de l'equip de treball un mòbil per cada parella educativa i un altre per la direcció del projecte amb dades de connexió per treballar en el marc de les xarxes socials.*

*Es puntuarà d'acord amb la següent taula:*

<i>Mòbils corporatius</i>	<i>Punts</i>
<i>SÍ Ofereix 6 mòbils corporatius per a l'equip de professionals</i>	<i>5</i>
<i>NO Ofereix 6 mòbils corporatius per a l'equip de professionals</i>	<i>0</i>

Vinculació amb l'objecte del contracte:

Els dispositius mòbils són una eina clau per al desenvolupament efectiu de l'acció educativa de carrer, que és un dels àmbits prioritaris del projecte. Permeten la comunicació constant i la coordinació de l'equip educatiu, facilitant el seguiment de les activitats i la intervenció immediata en situacions que ho requereixin, a més d'una eina clau en l'acció social i les intervencions educatives amb la població jove a través de les xarxes socials. Aquest fet millora la capacitat de resposta i l'eficiència de les accions socioeducatives, contribuint a l'objectiu de crear vincles educatius sòlids amb els joves.

**15.2. Criteris d'adjudicació la quantificació dels quals depèn d'un judici de valor (sobre 2), fins a un màxim de 70 punts:**

*De conformitat amb el que estableix l'article 146 de la LCSP la valoració dels criteris la quantificació dels quals depèn d'un judici de valor correspon a un comitè format per experts amb una qualificació apropiada (Clàusula 28a).*

**15.2.1. Projecte d'execució del servei, fins a un màxim de 70 punts:**

*Les licitadores faran una proposta de contingut del socioeducatiu.*

*La proposta de contingut del projecte socioeducatiu ha de ser un document no superior a 80 pàgines DIN A4, de tipus de lletra Arial i cos no inferior a 11. Per tal de garantir la igualtat d'oportunitats de tots els licitadors, la documentació que, si és el cas, continguin les proposicions a partir de la pàgina 80 no es tindrà en compte als efectes de la seva valoració. Igualment, pel mateix motiu, les proposicions amb un tipus de lletra diferent i cos inferior a 11 podran ser rebutjades i, per tant, excloses, si es verifica que amb un tipus de lletra i cos demanat haguessin excedit amb escreix les 80 pàgines.*

*Es valorarà la màxima concreció en els aspectes següents: objectius, metodologia, procediments i forma de prestació del servei:*

**15.2.1.1. Objectius, fins a un màxim de 6 punts:**

- 1. Concreció dels objectius generals (clàusula 2a del PPT) en d'altres més específics, fins a un màxim de 6 punts.*

Vinculació amb l'objecte del contracte:

Aquest subcriteri permet avaluar com de clarament i precisament les licitadores poden transformar i aterrar els objectius generals del projecte en objectius específics que siguin realitzables i mesurables. Això és crucial per assegurar que el projecte s'alinea amb els objectius preventius i educatius establerts en el PPT, facilitant una intervenció efectiva i focalitzada.

**15.2.1.2. Metodologia, fins a un màxim 32 punts:**

- 1. Coherència interna del projecte, fins a un màxim de 2 punts.*
- 2. Fonaments metodològics del projecte, fins a un màxim de 3 punts.*

3. *Proposta de pla de treball estructurat per eixos d'intervenció, fins a un màxim de 5 punts.*
4. *Desenvolupament del projecte en relació als eixos d'intervenció, pla de treball, programació d'activitats i seguiment, fins a un màxim de 6 punts.*
5. *Definir el plantejament de l'acció educativa de carrer dins la metodologia del projecte, en coherència amb el desenvolupament del mateix, fins a un màxim de 6 punts.*
6. *Treball en xarxa i coordinació amb altres agents socials, fins a un màxim de 4 punts.*
7. *Proposta de noves metodologies de treball, fins a un màxim de 2 punts.*
8. *Proposta organitzativa dels professionals del projecte, fins a un màxim de 2 punts.*
9. *Accions i activitats extraordinàries fora del marc regular d'execució del programa, directament vinculades a l'objecte del contracte, fins a un màxim de 2 punts.*

Vinculació amb l'objecte del contracte:

La metodologia és un aspecte clau en l'execució del projecte. Una metodologia ben definida i coherent assegura que l'educació de carrer i altres intervencions es realitzin de manera sistemàtica i efectiva, afavorint la creació de vincles educatius i socials amb els joves. A més, el treball en xarxa i les noves metodologies contribueixen a integrar els recursos del territori i a innovar en les pràctiques educatives, complint amb l'objectiu de proporcionar un acompanyament socioeducatiu integral.

**15.2.1.3. Procediments**, fins a un màxim de 22 punts:

1. *Sistemes d'avaluació, fins a un màxim de 6 punts.*
2. *Sistema de recollida de dades, fins a un màxim de 3 punts.*
3. *Estructura de coordinació amb l'equip d'educadors/es i mitjans per aconseguir la màxima efectivitat, fins a un màxim de 3 punts.*
4. *Estructura de coordinació, treball transversal i canals de comunicació amb agents del territori vinculats al treball amb joves, fins a un màxim de 4 punts.*
5. *Vies de vinculació del projecte amb altres programes del Servei de Joventut i de Serveis Socials, fins a un màxim de 3 punts.*
6. *Xarxes socials, sistema de promoció i difusió del projecte, fins a un màxim de 3 punts.*

Vinculació amb l'objecte del contracte:

Els procediments establerts per a l'avaluació, recollida de dades i coordinació són essencials per garantir un seguiment adequat del projecte i per ajustar les intervencions segons les necessitats detectades. La coordinació amb altres agents socials i programes municipals assegura una resposta integral i coordinada, mentre que les estratègies de difusió i ús de xarxes socials són importants per arribar efectivament als joves i implicar-los en el projecte.

**15.2.1.4. Forma de prestació dels serveis**, fins a un màxim de 10 punts:

1. *Estructures de coordinació periòdiques amb els tècnics municipals, fins a un màxim de 2 punts.*
2. *Dotació de recursos i material necessari per al desenvolupament del projecte, fins a un màxim de 2 punts.*
3. *Sistema de de valoració i seguiment de les competències individuals de l'equip,, fins a un màxim de 2 punts.*
4. *Pla de formació dirigit a l'equip de treball, fins a un màxim de 2 punts.*
5. *Disponibilitat d'un banc de recursos propi a disposició de l'equip de treball, fins a un màxim de 2 punts.*

Vinculació amb l'objecte del contracte:

La forma en què es presten els serveis determina la qualitat i l'eficàcia del projecte. Una coordinació periòdica amb els tècnics municipals i una adequada dotació de recursos són imprescindibles per a l'èxit del projecte. A més, el sistema de valoració de competències i el pla de formació contínua asseguruen que l'equip educatiu mantingui un alt nivell de professionalitat i una millora contínua del projecte, cosa que és crucial per a l'acompliment dels objectius socioeducatius i l'adaptació a una realitat en constant canvi.

## 2. Solvència econòmica i financera

### **VINTENA.- Solvència econòmica i financera**

*Les empreses licitadores hauran d'acreditar la solvència econòmica i financera, mitjançant el volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereix el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims anys disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de l'oferta per un import almenys una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte .*

*El requeriment de solvència econòmica i financera té caràcter selectiu.*

*La solvència econòmica i financera s'acredita pels següents mitjans:*

- a) *Comptes anuals i declaració de l'empresari indicant el volum de negocis global de l'empresa.*

*Es podrà acreditar la solvència econòmica i financera per qualsevol dels altres mitjans previstos a l'article 87 de la LCSP.*

*La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) i/o en el Registre Electrònic de Licitadors (RELI) acredita, segons el que hi estigui reflectit, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva solvència econòmica i financera.*

Vinculació amb l'objecte del contracte:

La solvència econòmica i financera requerida és per garantir que les licitadores tinguin recursos suficients per fer front a un contracte d'aquestes característiques, amb un import elevat i molt exigent des del punt de vista tècnic.

## 3. Solvència tècnica o professional

### **VINT-I-UNENA.- Solvència tècnica o professional**

*La solvència tècnica o professional dels empresaris ha de ser la següent:*

- a) *Haver realitzat serveis o treballs de la mateixa o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim, els últims tres anys.*

*El requeriment de solvència tècnica o professional té caràcter selectiu.*

*La solvència tècnica dels empresaris s'acreditarà pels següents mitjans:*

- a) *Una relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim, els tres últims anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat. Quan li ho requereixin els serveis que depenen de l'òrgan de contractació, els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per*

*l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.*

*Es podrà acreditar la solvència tècnica i professional per qualsevol dels altres mitjans previstos a l'article 90 de la LCSP.*

*El moment decisiu per apreciar la concurrència dels requisits de solvència exigits per contractar amb l'Administració serà la data de finalització de la presentació d'ofertes.*

*La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) i/o en el Registre Electrònic de Licitadors (RELI) acredita, segons el que hi estigui reflectit, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva solvència tècnica o professional.*

Vinculació amb l'objecte del contracte:

Aquesta solvència tècnica garanteix que les licitadores ofereixin una qualitat i sobretot l'experiència adequada atenent a l'exigència del PPT.

#### **4. Tractament de les dades**

##### **QUARANTA-NOVENA.- Protecció de dades de caràcter personal**

*Aquest contracte haurà de respectar íntegrament la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, i la seva normativa de desplegament, i el Reial Decret-Llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel qual s'adopten mesures urgents per raó de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector pública i telecomunicacions.*

*Sense perjudici d'allò establert en l'article 28.2 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE.*

*El contracte comportarà la cessió de dades de caràcter personal: contactes dels i les participants a les accions desenvolupades amb l'alumnat dels centres educatius:*

- *Nom i cognoms inscrits/es i en el cas de que siguin menors, dels seus tutors/es legals.*
- *DNI de les persones inscrites i en el cas de que siguin menors, dels seus tutors/es legals.*
- *Adreça*
- *Identitat de gènere (no obligatòria)*
- *Data de naixement*
- *País naixement (no obligatòria)*
- *Telèfon propi*
- *Telèfon de tutor*
- *e-mail*
- *Instagram (no obligatòria)*
- *Estudis / curs / centre educatiu*
- *Fitxa sanitària i malalties o al·lèrgies*

Vinculació amb l'objecte del contracte:

Amb l'objectiu que el Projecte Districte Jove esdevingui un observatori de la realitat juvenil, de conèixer i detectar quines són les necessitats als diferents territoris per a poder adaptar-ne les actuacions, l'Ajuntament té interès en què l'entitat reculli i faci el tractament de les dades de les persones usuàries.

La finalitat del tractament de les dades és:

- per la inscripció de les persones interessades al projecte "Districte Jove" i la gestió de la seva participació al projecte
- el contacte amb les persones interessades i facilitar la interacció
- gestió de l'assegurança del projecte "Districte Jove", les seves accions, activitats i participants
- les dades recollides s'utilitzaran per a poder valorar i avaluar l'impacte del programa, les quals posteriorment es traspassen a l'Ajuntament per tal de fer seguiment de l'impacte del programa, així com presentar-les davant les administracions públiques competents a efectes de la justificació requerida per aquestes administracions.

La informació ampliada del tractament de les dades s'especifica a l'*Annex 6. Model d'Instruccions de regulació respecte al tractament de dades personals* que s'adjuntarà al contracte.

Àlex Monfort Fradera

Director d'Infància, Famílies  
Joventut i Gent Gran