



MIGUEL ÀNGEL GARCÍA GÓMEZ, SECRETARI GENERAL DE L'AJUNTAMENT DE VILADECANS.-

C E R T I F I C O: Que la **Junta de Govern Local**, en la sessió **Ordinària** realitzada el dia **20 de desembre de 2023**, adoptà, entre d'altres, l'acord següent:

Departament de Compra Pública; 1/2023/C00315

ACORD NÚM. 11.- APROVAR L'EXPEDIENT ADMINISTRATIU DE CONTRACTACIÓ I ELS PLECS DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS I DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques, PER A L'ADJUDICACIÓ DE L'ACORD MARC DE SERVEIS CONSISTENTS EN LA IMPARTICIÓ DE DIFERENTS ACCIONS FORMATIVES EN EL MARC DE DIVERSOS PROGRAMES I SERVEIS DEL CENTRE DE PROMOCIÓ ECONÒMICA I SERVEIS A LES EMPRESES CAN CALDERON DE L'AJUNTAMENT DE VILADECANS, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT HARMONITZAT I TRAMITACIÓ ORDINÀRIA (EXP. AOE/AGI/Contractació/2023/58-1/2023/C00315).-

ANTECEDENTS

1. L'anunci d'informació prèvia d'aquest procediment es va publicar en data 8 de setembre de 2023 al DOUE núm. 2023/S 173-543282 i en data 12 de setembre de 23 al Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Viladecans.

2. L'informe i memòria justificativa del contracte emès per la cap de la unitat de Formació i per la directora del Servei de Formació i Ocupació de l'Àrea d'Ocupació i Empreses de l'Ajuntament de Viladecans, en data 13 de desembre de 2023, manifesta la necessitat de disposar d'un Acord marc de serveis consistents en la impartició de diferents accions formatives per part de personal docent homologat, en el marc de diversos programes i serveis del Centre de Promoció Econòmica i Serveis a les Empreses Can Calderon de l'Ajuntament de Viladecans, que permeti tramitar les posteriors contractacions basades de manera àgil i que donin cobertura a les diferents especialitats formatives que es realitzen al Centre.

Tanmateix, es posa de manifest la insuficiència dels mitjans personals amb què compta l'Ajuntament de Viladecans per cobrir les necessitats que es desprenen, com a conseqüència de la impossibilitat de destinar total o parcialment el personal que actualment presta serveis a la corporació, així com la impossibilitat



de contractar nou personal a la plantilla municipal per limitacions pressupostàries.

3. A l'esmentat informe i memòria justificativa del contracte s'informa favorablement i es proposa iniciar procediment de licitació per a l'adjudicació d'un Acord marc de serveis consistents en la impartició de diferents accions formatives en el marc de diversos programes i serveis que organitza l'Àrea d'Ocupació i Empreses del Centre de Promoció Econòmica i Serveis a les Empreses Can Calderon de l'Ajuntament de Viladecans, amb mesures de contractació pública sostenibles, distribuït en 23 lots diferenciats i un total de 48 sublots, per un període inicial de dos anys, prorrogable per períodes màxims d'un any fins a un màxim de dos anys, sense que la vigència total de l'Acord marc, incloses les pròrrogues, pugui excedir de quatre anys, i un valor estimat de l'Acord marc de **2.653.776,00 €**, (exempt d'IVA).

4. L'objecte de l'Acord marc s'estructura en lots i sublots. Els annexos 1, 2 i 3 del plec de prescripcions tècniques estableixen les diferents especialitats formatives organitzades en **lots i sublots**:

- **ANNEX 1:** Recull les especialitats de formació formal del Catàleg d'especialitats formatives del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, conduents a l'obtenció de **Certificats de Professionalitat**, regulats per reials decrets, estructurats en competències professionals i amb una formació modular associada als mateixos.

S'estructura en diferents Lots, cadascun dels quals, es desglossen en Sublots:

- **Lots:** Es recullen **11 lots** que es corresponen amb les diferents **especialitats formatives**.
- **Sublots:** Es recullen **23 sublots** que es corresponen amb els **mòduls formatius** que componen aquestes especialitats.

Per a la impartició dels Lots i Sublots que recull aquest Annex, el personal docent ha de complir amb els requisits que marquen els Reials Decrets de les famílies professionals corresponents, així com els requisits de l'experiència docent (l'article 13 del RD 34/2008 de 18 de gener, pel qual es regulen els certificats de professionalitat).

- **ANNEX 2:** Recull les **Especialitats formatives** corresponents a la formació no formal del Catàleg d'especialitats formatives del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, regulades pels programes formatius corresponents i no conduents a la obtenció d'un certificat de professionalitat.

S'estructura en diferents Lots, cadascun dels quals, es desglossen en Sublots:



- **Lots:** Es recullen **9 lots** que es corresponen amb les diferents **especialitats formatives**.
- **Sublots:** Es recullen **16 sublots** que es corresponen amb els **mòduls formatius** que componen aquestes especialitats o amb accions formatives.

Per a la impartició dels Lots i Sublots que recull aquest Annex, el personal docent ha de complir amb els requisits que marquen els programes formatius de cadascuna de les diferents especialitats formatives.

- **ANNEX 3:** Recull les accions de **Formació a mida**, organitzades i gestionades per l'Àrea d'Ocupació i Empreses.

S'estructura en diferents Lots, cadascun dels quals, es desglossen en Sublots:

- **Lots:** Es recullen **3 lots** que es corresponen amb les diferents **programes formatius**.
- **Sublots:** Es recullen **9 sublots** que es corresponen amb els **mòduls formatius** que componen els diferents programes.

Per a la impartició dels Lots i Sublots que recull aquest Annex, el personal docent ha de complir amb els requisits i condicions que estableixi l'Àrea d'Ocupació i Empreses.

5. Els serveis tècnics del departament de Compra Pública de l'Àrea de Govern Intern i Gestió de Recursos Municipals han redactat el **plec de clàusules administratives particulars** que haurà de regir el present Acord marc.

6. Els serveis tècnics de la Unitat de Formació de l'Àrea d'Ocupació i Empreses de l'Ajuntament de Viladecans, han elaborat el **plec de prescripcions tècniques** que haurà de regir el present Acord marc.

7. L'Acord marc tindrà una durada inicial de dos anys, iniciant la seva vigència en la data que s'estableixi en l'acord de l'adjudicació de l'Acord marc, prorrogable per períodes màxims d'un any fins a un màxim de dos anys, sense que la vigència total de l'Acord marc, incloses les pròrrogues, pugui excedir de quatre anys.

8. A l'informe de necessitats i memòria justificativa de l'Acord marc que consta a l'expedient es preveu la modificació de l'Acord marc i dels futurs contractes basats durant la seva execució fins a un 20% del l'import de l'Acord marc i/o del preu dels contractes basats.

9. El **valor estimat de l'Acord marc** i, per tant, dels contractes basats que es preveuen tramitar durant els 2 anys (més dos anys de pròrroga) d'execució de l'Acord marc és per un import total de **2.653.776,00 € (IVA exclòs)**, d'acord amb



el següent detall per lots i sublots:

Lots i sublots	Descripció dels lots i sublots	IMPORT TOTAL CONTRACTE (2 ANYS) Exempt d'IVA	IMPORT TOTAL PRÒRROGUES (2 ANYS) Exempt d'IVA	Possibles modificacions previstes art. 204 LCSP (20%)	TOTAL VEC (IVA Exclòs)
LOT 1	Servei per al control de plagues (SEAG0110)				
Sublot 1	MF0079_2. Aplicació de mitjans i productes per el control de plagues MF0079_2. Preparació de productes biocides i fitosanitaris FCO003. Inserció laboral, sensibilització medioambiental i en la igualdad de gènere MP0322. Mòdul de pràctiques professionals no laborals	33.860,00	33.860,00	13.544,00	81.264,00
Sublot 2	MF0075_2. Seguretat i salut	5.500,00	5.500,00	2.200,00	13.200,00
LOT 2	Eficiència energètica en edificis (ENAC0108)				
Sublot 1	MF1195_3. Certificació energètica d'edificis MF1197_3. Promoció de l'ús eficient de l'energia als edificis FCO003. Inserció laboral, sensibilització medioambiental i en la igualdad de gènere	31.900,00	31.900,00	12.760,00	76.560,00
Sublot 2	MF1196_3. Eficiència en l'ús de l'aigua als edificis MF1194_3.UF0567_Eficiència energètica en les instal·lacions d'il·luminació interior i enlluernament exterior MF1194_3. UF0568_Manteniment i millora de les instal·lacions en els edificis. MP0122. Mòdul de pràctiques professionals no laborals	33.740,00	33.740,00	13.496,00	80.976,00
Sublot 3	MF1194_3. UF0565_Eficiència energètica en les instal·lacions de calefacció i ACS en els edificis MF1194_3. UF0566_Eficiència energètica en les instal·lacions de climatització en els edificis MF0842_3. Estudis de viabilitat d'instal·lacions solars	33.000,00	33.000,00	13.200,00	79.200,00
LOT 3	Activitats de gestió administrativa (ADGD0308)				
Sublot 1	MF0233_2. Ofimàtica MF0978_2. Gestió d'arxius	27.500,00	27.500,00	11.000,00	66.000,00
Sublot 2	MF0973_1. Enregistrament de dades	9.900,00	9.900,00	3.960,00	23.760,00
Sublot 3	MF0979_2. Gestió operativa de tresoreria MF0981_2.Registres comptables MF0980_2. Gestió auxiliar de personal	33.000,00	33.000,00	13.200,00	79.200,00
Sublot 4	MF0976_2. Operacions administratives comercials FCO003. Inserció laboral, sensibilització medioambiental i en la igualdad de gènere MP0111. Mòdul de pràctiques professionals no laborals	25.060,00	25.060,00	10.024,00	60.144,00
LOT 4	Operacions auxiliars de serveis administratius i generats (ADGG0408)				
Sublot 1	MF0969_1. Tècniques administratives bàsiques d'oficina MF0970_1. Operacions bàsiques de comunicació	29.700,00	29.700,00	11.880,00	71.280,00
Sublot 2	FCO003. Inserció laboral, sensibilització medioambiental i en la igualdad de gènere MP0112. Mòdul de pràctiques professionals no laborals MF0971_1. Reproducció i arxiu	17.480,00	17.480,00	6.992,00	41.952,00



LOT 5 Atenció socio sanitària a persones dependents en institucions socials (SSCS0208)					
Sublot 1	MF1016_2. Suport en l'organització d'intervencions en l'àmbit institucional MF1019_2. Suport psicossocial, atenció relacional i comunicativa en institucions	25.300,00	25.300,00	10.120,00	60.720,00
Sublot 2	MF1018_2. Intervenció en l'atenció socio sanitària en institucions	7.700,00	7.700,00	3.080,00	18.480,00
Sublot 3	MF1017_2. Intervenció en l'atenció higienicoalimentària en institucions FCO003. Inserció laboral, sensibilització medioambiental i en la igualtat de gènere MP0029. Mòdul de pràctiques professionals no laborals	15.160,00	15.160,00	6.064,00	36.384,00
LOT 6 Activitats auxiliars de magatzem (COML0110)					
Sublot 1	MF1325_1. Operacions auxiliars d'emmagatzematge MF1326_1. Preparació de comandes	26.400,00	26.400,00	10.560,00	63.360,00
Sublot 2	MF0432_1. Manipulació de càrregues amb carretons elevadors MP0287. Mòdul de pràctiques professionals no laborals FCO003. Inserció laboral, sensibilització medioambiental i en la igualtat de gènere	19.560,00	19.560,00	7.824,00	46.944,00
LOT 7 Activitats auxiliars de comerç (COMT0211)					
Sublot 1	MF1327. Operacions auxiliars en el punt de venda MF1329. Atenció bàsica al client	15.400,00	15.400,00	6.160,00	36.960,00
Sublot 2	MF1326_1. Preparació de comandes MF1328. Manipulació i moviments amb traspalés i carretons de mà MP0406. Mòdul de pràctiques professionals no laborals FCO003. Inserció laboral, sensibilització medioambiental i en la igualtat de gènere	14.180,00	14.180,00	5.672,00	34.032,00
LOT 8 Muntatge i manteniment instal·lacions solars fotovoltaïques (ENAE0108)					
Sublot 1	MF0835_2. Replantejament d'instal·lacions solars fotovoltaïques	16.500,00	16.500,00	6.600,00	39.600,00
Sublot 2	MF0836_2. Muntatge d'instal·lacions solars fotovoltaïques MF0837_2. Manteniment d'instal·lacions solars fotovoltaïques MP0032. Mòdul de pràctiques professionals no laborals FCO003. Inserció laboral, sensibilització medioambiental i en la igualtat de gènere	40.340,00	40.340,00	16.136,00	96.816,00
LOT 9 Organització i projectes instal·lacions solars fotovoltaïques (ENAE0508)					
Sublot 1	MF0842_3. Estudi de viabilitat d'instal·lacions solars MF0843_3. Projectes d'instal·lacions solars fotovoltaïques MF0844_3. Organització i control del muntatge d'instal·lacions solars fotovoltaïques. MF0845_3. Organització i control del manteniment d'instal·lacions solars fotovoltaïques. MP0089. Mòdul de pràctiques professionals no laborals FCO003. Inserció laboral, sensibilització medioambiental i en la igualtat de gènere	65.520,00	65.520,00	26.208,00	157.248,00
LOT 10 Operacions bàsiques en el muntatge i manteniment d'instal·lacions d'energies renovables (ENAE0111)					
Sublot 1	MF0620_1. Mecanitzat bàsic. MF2050_1. Operacions bàsiques en el muntatge i manteniment d'instal·lacions solars tèrmiques. MF2051_1. Operacions bàsiques en el muntatge i manteniment d'instal·lacions solars fotovoltaïques MF2052_1. Operacions bàsiques en el muntatge i manteniment d'instal·lacions eòliques de petita potència MP0469. Mòdul de pràctiques professionals no laborals FCO003. Inserció laboral, sensibilització medioambiental i en la igualtat de gènere	56.840,00	56.840,00	22.736,00	136.416,00
LOT 11 Neteja en espais oberts i instal·lacions industrials (SEAG0209)					
Sublot 1	MF1313_1. Neteja en espais oberts MF1314_1. Neteja de instal·lacions i equipaments industrials MP0242. Mòdul de pràctiques professionals no laborals FCO003. Inserció laboral, sensibilització medioambiental i en la igualtat de gènere	21.760,00	21.760,00	8.704,00	52.224,00
LOT 12 Competències clau					
Sublot 1	C. Clau nivell 2. Competències clau en Català, castellà i matemàtiques C. Clau nivell 3. Competències clau en Català, castellà i matemàtiques	24.000,00	24.000,00	9.600,00	57.600,00
LOT 13 Curs per al manteniment higienicosanitari d'instal·lacions de risc davant la legionel·la					
Sublot 1	Curs per al manteniment higienicosanitari d'instal·lacions de risc davant la legionel·la	9.000,00	9.000,00	3.600,00	21.600,00
LOT 14 PFI - PTT, EA 6-620_1. Operacions auxiliars en el muntatge i manteniment d'instal·lacions d'energies renovables					
Sublot 1	UC0620_1. Efectuar operacions de mecanització bàsica UC2050_11_1. Realitzar operacions auxiliars en el muntatge i manteniment d'instal·lacions energètiques d' UC2578_1. Realitzar operacions auxiliars en el muntatge i manteniment d'instal·lacions energètiques d' UC0835_2_ Replantar instal·lacions solars fotovoltaïques FCT. Formació en centres de treball. Pràctiques en empreses. Prevenió de riscos laborals i d'impacte mediambiental en mecanitzat bàsic	53.460,00	53.460,00	21.384,00	128.304,00
LOT 15 Competències transversals d'Ofimàtica /Tic / Digital					
Sublot 1	ADG0052PO. Office: Word, Excel, Accés, Power Point FCO003. Inserció laboral, sensibilització medioambiental i en la igualtat de gènere	7.000,00	7.000,00	2.800,00	16.800,00
Sublot 2	FCOI16. Creació de continguts digitals i programació. Nivell intermig. FCO003. Inserció laboral, sensibilització medioambiental i en la igualtat de gènere	5.000,00	5.000,00	2.000,00	12.000,00
LOT 16 Competències transversals d'Administració i gestió					
Sublot 1	ADGD135PO. Gestió del temps FCO003. Inserció laboral, sensibilització medioambiental i en la igualtat de gènere	9.000,00	9.000,00	3.600,00	21.600,00
Sublot 2	ADGD151PO. Habilitats socials de comunicació i resolució de conflictes al centre de treball ADGD178PO. Mediació i resolució de conflictes ADGD265PO. Treball en equip ADGD261PO. Tècniques per parlar en públic FCO003. Inserció laboral, sensibilització medioambiental i en la igualtat de gènere	42.600,00	42.600,00	17.040,00	102.240,00
Sublot 3	ADGD167PO. Intel·ligència emocional a l'empresa i gestió de qualitats FCO003. Inserció laboral, sensibilització medioambiental i en la igualtat de gènere	10.000,00	10.000,00	4.000,00	24.000,00
LOT 17 Competències transversals de comerç i màrqueting					
Sublot 1	COML001PO. Conducció de carretons elevadors FCO003. Inserció laboral, sensibilització medioambiental i en la igualtat de gènere	3.000,00	3.000,00	1.200,00	7.200,00
Sublot 2	Mòdul pràctic per a l'obtenció del certificat de carretoner Mòdul pràctic per a l'obtenció del certificat de pont grúa.	16.000,00	16.000,00	6.400,00	38.400,00
Sublot 3	COMM002PO. Atenció al client i qualitat del servei FCO003. Inserció laboral, sensibilització medioambiental i en la igualtat de gènere	3.500,00	3.500,00	1.400,00	8.400,00



LOT 18		Competències transversales de formació complementària			0,00
Sublot 1	FCOO03. Inserció laboral, sensibilització medioambiental i en la igualtat de gènere	1.000,00	1.000,00	400,00	2.400,00
LOT 19		Competències transversales d'orientació			0,00
Sublot 1	FCOO07. Formació en competències personals per a l'Ocupació FCOO03. Inserció laboral, sensibilització medioambiental i en la igualtat de gènere	4.600,00	4.600,00	1.840,00	11.040,00
LOT 20		Accions formatives de prevenció de Riscos Laborals en diversos programes formatius			0,00
Sublot 1	FCOS02. Bàsic en Prevenció de Riscos Laborals	69.300,00	69.300,00	27.720,00	166.320,00
Sublot 2	PRL CASA OFICIS. Curs bàsic Prevenció de Riscos Laborals de la Construcció PRLCASA OFICIS. Curs bàsic PRL de Treballs de Jardineria i Zones Verdes PRLCASA OFICIS. Curs Específic PLR Lampisteria i Instal·lacions Climatització PRLCASA OFICIS. PRL Específic d' Electricitat, Muntatge i Manteniment d' Instal·lacions d' alta i baixa tensió	8.320,00	8.320,00	3.328,00	19.968,00
Sublot 3	FITOSANITARIS CASA OFICIS. Curs d' Aplicació de productes Fitosanitaris per a l' acreditació del carnet d' aplicador de productes Fitosanitaris Nivell Bàsic	4.000,00	4.000,00	1.600,00	9.600,00
LOT 21		Escola de noves oportunitats			
Sublot 1	Mòdul 1. (FGB). Formació en l'àmbit de la comunicació Mòdul 2. (FGB). Competència matemàtica Mòdul 3. (FGB). Competència món físic i tecnologia Mòdul 4. (FGB). Competència social i ciutadana Formació Professional Bàsica. Mòduls formatius de diferents àmbits professionals	88.200,00	88.200,00	35.280,00	211.680,00
Sublot 2	Mòdul 1. Formació en Educació Emocional Mòdul A. Llengües Mòdul B. Laboral Mòdul C. Social	16.800,00	16.800,00	6.720,00	40.320,00
LOT 22		Accions formatives de competències digitals en diversos programes formatius			
Sublot 1	DIANA. Word i Excel (nivell mitjà) 30 PLUS. Excel (nivell avançat)	12.960,00	12.960,00	5.184,00	31.104,00
Sublot 2	DIGITAL TALENT. Fonaments de Programació en Phytón DIGITAL TALENT. Programació en Phytón. (Nivell mig) DIGITAL TALENT. Formació digital tecnològica avançada	30.800,00	30.800,00	12.320,00	73.920,00
Sublot 3	DIGITAL TALENT. Curs Actic nivell bàsic DIGITAL TALENT. Curs Actic nivell mig	24.300,00	24.300,00	9.720,00	58.320,00
Sublot 4	DIGITAL TALENT. Curs capacítació digital. Nivell bàsic.	30.960,00	30.960,00	12.384,00	74.304,00
Sublot 5	DIGITAL TALENT. Word i Excel (nivell inicial)	17.200,00	17.200,00	6.880,00	41.280,00
LOT 23		Accions formatives en el marc del programa DIANA			
Sublot 1	Taller 1. Mindfulness Taller 2. Automotivació i creixement personal Taller 3. Activació del talent Taller 4. Salut i nutrició Taller 5. Gestió de les emocions Taller 6. Benestar Laboral Taller 7. Silver Economy	7.040,00	7.040,00	2.816,00	16.896,00
Sublot 2	Formació en Ecologia emocional vers la vida laboral	2.400,00	2.400,00	960,00	5.760,00
TOTAL		1.105.740,00	1.105.740,00	442.296,00	2.653.776,00

Es tracta d'un import orientatiu atès que al tractar-se d'un Acord marc la definició exhaustiva d'aquest no és susceptible de determinació prèvia, d'acord amb les determinacions de l'article 100.3 de la LCSP.

Per tant, aquests imports tenen caràcter orientatiu i no vinculants al tractar-se d'un Acord marc on, com a procediment per a la selecció d'empreses de serveis, no es pot definir la seva quantia exacta per estar subordinats els serveis a realitzar a les necessitats de l'Àrea d'Ocupació i Empreses de l'Àmbit de Sostenibilitat Ecològica, Ocupació i Economia de l'Ajuntament de Viladecans, tenint en compte que les edicions a realitzar anualment estaran condicionades a l'atorgament de la subvenció dels programes i/o a aconseguir el mínim necessari de persones participats en les accions formatives.

Tanmateix, aquestes quantitats s'indiquen únicament als efectes de publicitat del procediment de licitació de l'Acord marc, sense que comporti en cap moment un compromís de despesa per l'Ajuntament de Viladecans, ni que quedi obligat a contractar la realització d'un determinat nombre d'hores de serveis.

10. Al tractar-se d'un Acord marc, i d'acord amb l'article 100.3 de la LCSP, amb caràcter previ a la seva tramitació no és necessària l'aprovació d'un pressupost base de licitació. Serà en el procediment de licitació dels contractes basats quan es definirà un pressupost de base de licitació per a cada contracte basat.



11. Vist l'informe emès per la cap de la unitat de Formació i per la directora del Servei de Formació i Ocupació de l'Àrea d'Ocupació i Empreses, en data 12 de desembre de 2023, en el que es justifica la no incorporació en el present Acord marc dels criteris d'adjudicació establerts a la Instrucció per a la incorporació de criteris socials en la contractació pública de l'Ajuntament de Viladecans, dins del marc de la millora de la contractació pública responsable, aprovada per acord de la Junta de Govern Local en sessió realitzada en data 27 de juny de 2016.

12. Aquest expedient no compromet crèdit pressupostari. Serà en l'adjudicació dels contractes basats quan es comprometran crèdits amb les limitacions que es determinin en les normes pressupostàries de les entitats locals.

Per tant, l'establiment de l'Acord marc no comporta cap obligació econòmica per l'Administració contractant, vist que d'acord amb l'article 100.3 de la LCSP no s'ha d'aprovar un pressupost base de licitació. En aquest sentit, al no generar despesa, no és procedent efectuar l'oportuna retenció de crèdit ni la fiscalització de la despesa.

L'adjudicació dels contractes basats en l'Acord marc quedarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades d'aquest, en l'exercici corresponent.

Serà en el procediment de licitació i d'adjudicació dels contractes basats on s'haurà de garantir la prèvia existència de crèdit.

FONAMENTS DE DRET

1. Els articles 1, 28, 116 i 117 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).

2. La secció segona del capítol II del títol I del llibre II (art. 219 a 222) de la LCSP relativa als acords marc com a sistema per a la racionalització tècnica de la contractació de les Administracions Públiques.

3. La naturalesa jurídica de l'Acord marc i dels futurs contractes basats que es pretenen adjudicar és la de **contracte administratiu de serveis de l'annex IV del la LCSP**, d'acord amb la definició que del mateix estableix l'article 17 de la LCSP.

4. L'article 25.1 a) i el capítol V del títol II del llibre II (art. 308 a 315) de la LCSP, que regulen el **contracte administratiu de serveis**.

5. L'article 219.2 de la LCSP, relatiu al **termini d'execució dels acords marc**.



6. L'article 100.3. de la LCSP, que estableix que amb caràcter previ a la tramitació d'un acord marc no serà necessari que s'aprovi un pressupost base de licitació.

7. L'article 101 de la LCSP, relatiu al càlcul del **valor estimat dels contractes**, que estableix que el valor estimat dels contractes el determina l'import total, sense incloure-hi l'impost sobre el valor afegit (IVA), pagador segons les estimacions de l'òrgan de contractació. En el càlcul de l'import total estimat s'hi ha de tenir en compte qualsevol forma d'opció eventual i les eventuais pròrrogues, així com la possibilitat de que el contracte sigui modificat; i l'article 101.13 de la LCSP, que estableix que pels acords marc i pels sistemes dinàmics d'adquisició es tindrà en compte el valor màxim estimat, exclòs l'IVA, del conjunt de contractes previstos durant la duració total de l'acord marc o del sistema dinàmic d'adquisició.

8. L'article 220 de la LCSP, relatiu al procediment de celebració d'acords marc, que estableix que per a la celebració d'un acord marc es seguiran les normes de procediment establertes a les seccions 1a. i 2a. del Capítol I del Títol I del Llibre Segon de la LCSP.

9. L'article 131.2 de la LCSP (subsecció 2a. de la secció 2a. del Capítol I del Títol I del Llibre Segon), que estableix com a forma d'adjudicació ordinària el **procediment obert** i considerant l'import de l'Acord marc, la seva durada i les prestacions que constitueixen el seu objecte, així com el valor estimat del contracte i els criteris que serviran per a la seva adjudicació, es considera que el més adient és adjudicar aquest acord marc mitjançant un procediment obert.

10. L'article 22.1.c) de la LCSP, segons el qual per l'import del valor estimat, el present acord marc **es considera subjecte a regulació harmonitzada**.

11. Els articles 135, 156.2. i 156.3 c) de la LCSP, en funció dels quals, per raó de la quantia del contracte procedeix anunciar la licitació al Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE) amb una antelació mínima de **30 dies naturals** a l'assenyalat com a últim per a la presentació de les proposicions, a comptar des de la data de la seva remissió a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea i al Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Viladecans.

12. L'article 63 de la LCSP, relatiu al **perfil del contractant**.

13. Els articles 122 i 124 de la LCSP, que regulen els **plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques**, els quals estableixen les condicions d'execució de l'Acord marc, el qual consta a l'expedient i reuneix els requisits establerts a la LCSP.

14. El Decret de l'Alcaldia núm. 2023/3777, de data 19 de juny de 2023 de delegació de competències en virtut del qual l'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Viladecans.



Vist l'informe emès per la responsable del departament de Compra Pública i per la tècnica graduada en dret del departament de Compra Pública de l'Àrea de Govern Intern i Gestió de Recursos Municipals, amb la conformitat del Secretari General de la corporació.

Atesa la proposta formulada per la tinenta d'alcalde de Compra Pública i Patrimoni,

La Junta de Govern Local **ACORDA:**

PRIMER.- INICIAR I TRAMITAR l'expedient administratiu de contractació per a la licitació, mitjançant procediment obert harmonitzat i tramitació ordinària, de l'**Acord marc de serveis consistents en la impartició de diferents accions formatives per part de personal docent homologat, en el marc de diversos programes i serveis del Centre de Promoció Econòmica i Serveis a les Empreses Can Calderon, a través de l'Àrea d'Ocupació i Empreses de l'Ajuntament de Viladecans, amb mesures de contractació pública sostenibles**, distribuït en 23 lots diferenciats i un total de 48 sublots, per un període inicial de dos anys, prorrogable per períodes màxims d'un any fins a un màxim de dos anys, sense que la vigència total de l'Acord marc, incloses les pròrrogues, pugui excedir de quatre anys, d'acord amb les especificacions tècniques que es detallen al plec de prescripcions tècniques, i un valor estimat de l'Acord marc de **2.653.776,00 €** (exempt d'IVA en virtut de l'Art 20, punt 9 de la Llei IVA 37/1992 que regula les activitats de formació).

SEGON.- APROVAR el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques que hauran de regir l'Acord marc.

TERCER.- DECLARAR aquest expedient de contractació de tramitació ordinària i **CONVOCAR** procediment obert harmonitzat per a l'adjudicació de l'Acord marc.

QUART.- PUBLICAR l'anunci de licitació al Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE) amb una antelació mínima de **30 dies naturals** a l'assenyalat com a últim per a la presentació de les proposicions, a comptar des de la data de la seva remissió a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea i al **PERFIL del CONTRACTANT de l'Ajuntament de Viladecans**, consultable a la seu electrònica: <http://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/Viladecans>).

CINQUÈ.- DONAR TRASLLAT d'aquest acord a l'Àrea d'Ocupació i Empreses (unitat de Formació) i a l'Àrea de Govern Intern i Gestió de Recursos Municipals (Intervenció General, Tresoreria i departament de Gestió Econòmica) als efectes que hi corresponguin.

Resultat de la votació: Aprovació per unanimitat dels membres assistents.

I, perquè així consti i tingui els efectes oportuns, expedixo aquest certificat d'ordre i amb el vistiplau del Sr. Alcalde, a Viladecans, a la data de la signatura



electrònica, amb la salvetat i a reserva d'allò que estableix l'art. 206 del ROFRJ de les ENTITATS LOCALS, del 28-11-1986.

Vist i plau