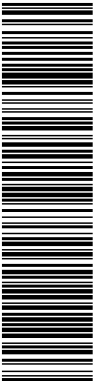


DOCUMENT Altres: Plec clausules administratives	IDENTIFICADORS DOC_ID: 14304063	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: KQ76P-R0EFU-42OHA Data d'emissió: 23 de Juliol de 2024 a les 8:39:42 Pàgina 1 de 30	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea de Promoció Econòmica de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 11/07/2024 12:11	ESTAT SIGNAT



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9611917 KQ76P-R0EFU-42OHA 5F43D150263BD731210CF12C9C826A40EE6C57DD7) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura



«Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència - Finançat per la Unió Europea – NextGenerationEU».

PLEC DE CONDICIONS ADMINISTRATIVES REGULADORES DE LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE PROVISIÓ DE DADES TURÍSTIQUES I PLATAFORMA D'ANÀLISI (ACTUACIÓ 13 GIRONA DESTINACIÓ TURÍSTICA INTEL·LIGENT) DEL PLA DE SOSTENIBILITAT TURÍSTICA EN DESTINACIÓ DE L'AJUNTAMENT DE GIRONA - EXP. SED091/22/000001- ANOMENAT “MENJA'T GIRONA”, EN EL MARC DE L'ESTRATÈGIA DE SOSTENIBILITAT TURÍSTICA EN DESTINACIONS DINS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA. FINANÇAT PER LA UNIÓ EUROPEA - NextGenerationEU”) PEL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



GOBIERNO DE ESPAÑA
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y ASUNTOS EXTERIORES

SECRETARIA DE TREBALL
(DE TURISME)



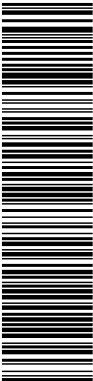
Pla de Recuperació,
Transformació
i Resiliència



Next Generation
Catalunya



Generalitat
de Catalunya



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9611917 KQ76P-R0EFU-42OHA 5F43D150263BD731210CF12C9C826A40EE6C57DD7) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liantant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura



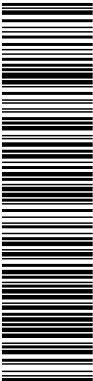
«Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència - Finançat per la Unió Europea – NextGenerationEU».

PLEC DE CONDICIONS ADMINISTRATIVES REGULADORES DE LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE PROVISIÓ DE DADES TURÍSTIQUES I PLATAFORMA D'ANÀLISI (ACTUACIÓ 13 GIRONA DESTINACIÓ TURÍSTICA INTEL·LIGENT) DEL PLA DE SOSTENIBILITAT TURÍSTICA EN DESTINACIÓ DE L'AJUNTAMENT DE GIRONA - EXP. SED091/22/000001- ANOMENAT "MENJA'T GIRONA", EN EL MARC DE L'ESTRATÈGIA DE SOSTENIBILITAT TURÍSTICA EN DESTINACIONS DINS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA. FINANÇAT PER LA UNIÓ EUROPEA - NextGenerationEU") PEL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT

Descripció del contracte	Contractació del servei de provisió de dades turístiques i plataforma d'anàlisi (Actuació 13 Girona destinació turística intel·ligent) del Pla de Sostenibilitat turística en destinació de l'Ajuntament de Girona - Exp. SED091/22/000001- anomenat "Menja't Girona", en el marc de l'estratègia de Sostenibilitat Turística en Destinacions dins del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència - finançat per la Unió Europea - NextGenerationEU") pel procediment obert simplificat abreujat
Pressupost base de licitació	117.162,57 €
Tipificació contracte de	Serveis
Codi CPV	72319000-4 Serveis de subministrament de dades 72310000-1 Serveis de processament de dades 48612000-1 Sistema de gestió de bases de dades
Àrea/servei promotor:	Promoció Econòmica

Finançat per



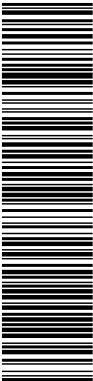


CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9611917 KQ76P-R0EFU-42OHA 5F43D150263BD731210CF12C9C826A40EEC57DD7) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura



Índex

—	
Clàusula 1.	Objecte del contracte..... 3
Clàusula 2.	Règim jurídic del contracte 6
Clàusula 3.	Pressupost màxim de licitació i valor estimat del contracte 7
Clàusula 4.	Durada del contracte 11
Clàusula 5.	Òrgan de contractació. Perfil del contractant 12
Clàusula 6.	Procediment d'adjudicació. Termini de presentació de l'oferta 12
Clàusula 7.	Requisits de les empreses licitadores i documentació a enviar..... 12
Clàusula 8.	Criteris de valoració de les ofertes 13
Clàusula 9.	Valoracions de les ofertes i proposta d'adjudicació 16
Clàusula 10.	Adjudicació i formalització del contracte 16
Clàusula 11.	Execució del contracte. Abonaments al contractista..... 17
Clàusula 12.	Condicions d'execució i obligacions del contractista 19
Clàusula 13.	Confidencialitat 24
Clàusula 14.	Modificació del contracte 25
Clàusula 15.	Subcontractació..... 25
Clàusula 16.	Cessió del contracte 25
Clàusula 17.	Condicions especials d'execució..... 25
Clàusula 18.	Responsabilitat en l'execució del contracte 25
Clàusula 19.	Recepció dels serveis..... 28
Clàusula 20.	Recursos legals dels licitadors 28
Clàusula 21.	Règim jurídic..... 29



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9611917_KQ76P-R0EFU-42OHA_5F43D150263BD731210CF12C9C826A40EEC57DD7) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura



Clàusula 1. Objecte del contracte

L'objectiu principal d'aquest Plec de Condicions Administratives és regir la contractació del servei per la provisió de dades turístiques i la implementació d'una plataforma tecnològica que faciliti la seva anàlisi i gestió per l'Ajuntament de Girona. Aquest contracte és part integral de l'actuació "Girona Destinació Turística Intel·ligent", enquadrada dins de l'eix "Transició Digital" del Pla de Sostenibilitat Turística en Destinació "Menja't Girona", expedient SED091/22/000001. Aquest projecte és finançat pel Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència suportat per NextGenerationEU de la Unió Europea.

El propòsit del projecte "Menja't Girona" és fomentar una experiència turística completa i integrada que connecti els valors del patrimoni natural, gastronòmic, hortícola, cultural, arquitectònic, i urbanístic de Girona, consolidant la ciutat com a destinació turística sostenible i intel·ligent.

En aquest context, l'objecte del present contracte és disposar d'un servei per a la provisió i gestió de dades turístiques que inclogui l'accés a una plataforma d'anàlisi avançada en el marc del projecte PSTD Menja't Girona. El sistema de gestió de dades turístiques guarda una estreta relació amb la millora de la competitivitat territorial de les destinacions turístiques, atès que permet a les parts interessades entendre millor el seu mercat i prendre decisions informades que impulsin el creixement econòmic a mitjà i llarg termini.

En concret, el servei objecte del present contracte haurà de:

- Proporcionar dades especialitzades referents a l'any 2024 relatives a la mobilitat, perfilat i despesa dels visitants a la zona d'estudi definida al centre de la ciutat de Girona.
- Oferir una eina adaptada pel processament de tota la informació facilitada que permeti la seva anàlisi i interpretació. L'eina ha de garantir funcionalitats per a l'anàlisi detallada de les dades turístiques subministrades, incloent-hi visualització de la informació i resums analítics que permetin conèixer els perfils i comprendre el comportament i les preferències dels visitants. L'eina ha d'oferir també la capacitat de descarregar, durant la durada del contracte, determinades dades per a la seva anàlisi per crear informes i poder fer difusió dels resultats, segons els interessos de promoció turística i de gestió de la destinació.
- Impartir sessions formatives i proporcionar material de suport al personal tècnic de l'Ajuntament de Girona per assegurar l'ús eficient de l'eina i la interpretació adequada de les dades subministrades.

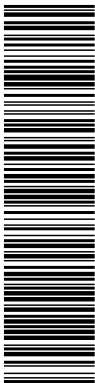
Tot plegat, ha de permetre:

- L'accés a dades actualitzades del 2024 sobre mobilitat, perfil i despesa dels visitants dins de la zona més visitada de la ciutat a partir d'una eina que faciliti la gestió i anàlisi de les dades subministrades durant la durada del contracte.
- Optimitzar la gestió i planificació dels recursos turístics basant-se en dades de mobilitat i perfilat dels visitants del període analitzat.
- Millorar la presa de decisions i estratègies de l'ajuntament amb informació detallada i actualitzada.
- Contribuir a la millora de l'experiència turística a través d'una gestió ben informada.

Aquest contracte té per objecte desenvolupar l'actuació 13 "Girona, destinació turística intel·ligent" de l'eix 3 "Transició digital" del projecte Menja't Girona. Juntament amb altres actuacions d'aquest eix, l'objectiu final és la creació d'un nou atractiu turístic on vehicular un



DOCUMENT Altres: Plec clausules administratives	IDENTIFICADORS DOC_ID: 14304063	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: KQ76P-R0EFU-42OHA Data d'emissió: 23 de Juliol de 2024 a les 8:39:42 Pàgina 5 de 30	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea de Promoció Econòmica de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 11/07/2024 12:11	ESTAT SIGNAT



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9611917_KQ76P-R0EFU-42OHA_5F43D150263BD731210CF12C9C826A40EEC57DD7) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura



producte i zona hortícola incorporant les dimensions de sostenibilitat; el turisme sostenible, conscient i resilient; l'educació i la cohesió social atenent el patrimoni natural, cultural i productiu de Girona.

No procedeix la divisió del contracte en lots perquè la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte (subministrament de dades i eina adaptada per treballar aquesta informació i formació relacionada) dificultaria la seva correcta execució des del punt de vista tècnic, i perquè el tractament unitari del contracte ofereix una major eficiència en l'organització de la prestació, donant compliment així a l'establert a l'art. 99.3 LCSP. Així mateix, el fet de dividir el contracte en LOTS afectaria l'eficiència de la contractació, s'incrementarien els costos i no s'aprofitarien les economies d'escala.

Donat que cap àrea ni servei de l'Ajuntament de Girona disposa de la informació que es requereix en el contracte ni dels mitjans materials per aconseguir-la, ni del personal tècnic especialitzat i qualificat per desenvolupar el servei objecte del contracte, resulta del tot imprescindible contractar una empresa externa especialitzada que reuneixi els requisits i les condicions per tal de donar cobertura a les esmentades necessitats.

No s'està fraccionant el contracte amb la finalitat de disminuir el seu import i eludir els requisits de publicitat o els relatius al procediment d'adjudicació que corresponguin.

La present contractació es desenvolupa en el marc de l'actuació 13 "Girona, destinació turística intel·ligent" de l'eix 3 "Transició digital" del projecte Menja't Girona del projecte PSTD Menja't Girona. Aquest projecte forma part del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRR) del Mecanisme de Recuperació i Resiliència (MRR), palanca 5 – Modernització i digitalització del teixit industrial i de la PIME, recuperació del turisme i impuls de l'emprenedoria, dins del Component 14 – Pla de modernització i competitivitat del sector turístic – Inversió 1 "Transformació del model turístic cap a la sostenibilitat", Submesura 2 – Estratègia de Sostenibilitat Turística en Destinacions (Categoria: Destinació turística urbana i subcategoria: Ciutat amb identitat turística).

Finalment, el contracte també incorpora clàusules que assegurin la conformitat amb els estàndards de gestió establerts pel Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, incloent-hi aspectes com l'etiquetatge verd i digital, l'anàlisi de riscos ambientals, la prevenció de frau i corrupció, i la transparència en la utilització dels fons. Aquestes mesures garantiran que el desenvolupament turístic de Girona sigui no només innovador sinó també responsable i compatible amb els objectius de sostenibilitat a llarg termini.

Aquesta contractació està sotmesa al compliment dels principis de gestió específics del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, d'acord amb l'article 2 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre.

Són principis específics del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, i per tant transversals en el conjunt del Pla d'obligatòria consideració els següents:

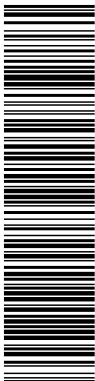
- Concepte de fita i objectiu, així com els criteris per al seu seguiment i acreditació del resultat.
- Etiquetat verd i etiquetat digital.
- Anàlisi del risc amb relació a possibles impactes negatius significatius en el medi ambient (do no significant harm DNSH), seguiment i verificació del resultat sobre l'avaluació inicial.
- Reforç de mecanismes per a la prevenció, detecció i correcció del frau, la corrupció i els conflictes d'interessos.
- Compatibilitat del règim d'ajudes d'Estat i prevenció del doble finançament.
- Identificació del perceptor final dels fons, sigui com a beneficiari de les ajudes o adjudicatari d'un contracte o subcontractista.
- Comunicació.



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



DOCUMENT Altres: Plec clausules administratives	IDENTIFICADORS DOC_ID: 14304063	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: KQ76P-R0EFU-42OHA Data d'emissió: 23 de Juliol de 2024 a les 8:39:42 Pàgina 6 de 30	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea de Promoció Econòmica de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 11/07/2024 12:11	ESTAT SIGNAT



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9611917_KQ76P-R0EFU-42OHA_5F43D150263BD731210CF12C9C826A40EEC57DD7) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura



Aquesta licitació correspon a l'actuació 13 "Girona, destinació turística intel·ligent" de l'eix 3 "Transició digital" del projecte Menja't Girona del projecte PSTD Menja't Girona del projecte Menja't Girona, finançada pel "Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – finançat per la Unió Europea – NextGenerationEU", amb càrrec a fons del Mecanisme de Recuperació i Resiliència de la Unió Europea – NextGenerationEU – establert pel Reglament (UE) 2020/2094 del Consell, de 14 de desembre de 2020, pel que s'estableix un instrument de recuperació de la Unió Europea per recolzar la recuperació després de la crisi de la COVID-19, i regulat segons el Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell de 12 de febrer de 2021 pel que s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència.

En aquesta licitació, tot i ser finançada pel "Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – finançat per la Unió Europea – NextGenerationEU", els punts de vista i les opinions expressades són únicament les de l'autor i no reflecteixen necessàriament les de la Unió Europea o la Comissió Europea. Ni la Unió Europea ni la Comissió Europea poden ser considerades responsables de les mateixes".

1.1. FITES I OBJECTIUS APLICABLES AL CONTRACTE

La present contractació contribueix a la consecució de les fites crítiques 220 i 2021 del Component 14, Inversió 1, Submesura 2 (C14.I1.2), fixades en la Decisió d'Execució del Consell (Council Implementing Decision – CID).

- Fita 220. Les Comissions de Seguiment s'asseguraran que totes les destinacions beneficiàries amb adjudicació l'any 2021, aconsegueixin com a mínim el 50% de l'execució de cada Pla de Sostenibilitat Turística el quart trimestre del 2024.
- Fita 221. Segon trimestre 2026. Finalització de tots els projectes inclosos en els «Plans Territorials de Sostenibilitat Turística en Destinacions» i adjudicats d'acord amb els objectius 211, 212 i 213, el 35% dels fons dels quals es destinaran a finançar mesures que abordin la transició verda, la sostenibilitat i l'eficiència energètica/electromobilitat a les destinacions.

També contribueix a la consecució dels objectius marcats en el Pla Territorial de Sostenibilitat Turística de Catalunya 2021:

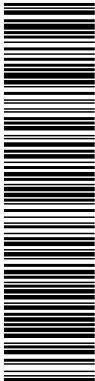
- Assolir una major cohesió territorial, fomentant un desenvolupament equilibrat del potencial turístic en el conjunt de la destinació Catalunya.
- Recolzar a les destinacions turístiques de Catalunya en el seu procés de transformació cap a territoris capaços d'integrar en la seva oferta la sostenibilitat mediambiental, socioeconòmica i territorial i desenvolupar estratègies de resiliència enfront de nous reptes de l'ecosistema turístic.
- Impulsar un model turístic que permeti oferir una experiència al visitant i que generi un nivell superior de prosperitat, més generalitzada i sostenible per al sector i per a la destinació.

Així mateix, la present contractació, emmarcada en l'actuació 13 "Girona, destinació turística intel·ligent" del PSTD Menja't Girona, se centra i dona compliment específic a la següent fita auxiliar:

- Generar una eina tecnològica de gestió eficient de l'experiència turística i dels fluxos de visitants.



DOCUMENT Altres: Plec clausules administratives	IDENTIFICADORS DOC_ID: 14304063	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: KQ76P-R0EFU-42OHA Data d'emissió: 23 de Juliol de 2024 a les 8:39:42 Pàgina 7 de 30	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea de Promoció Econòmica de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 11/07/2024 12:11	ESTAT SIGNAT



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9611917_KQ76P-R0EFU-42OHA_5F43D150263BD731210CF12C9C826A40EEC57DD7) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura



1.2. ETIQUETATGE VERD I ETIQUETATGE DIGITAL I PRINCIPI DE NO CAUSAR PERJUDICIS SIGNIFICATIUS AL MEDI AMBIENT (DNSH)

D'acord amb el codi identificador de la submesura C14.I1.2 assignat per la Comissió Europea i d'acord aquesta s'emmarca en l'etiqueta 011 definida per la Comissió Europea. L'etiqueta 011 correspon a la transició digital.

L'empresa contractista i els subcontractistes estaran obligats a complir els compromisos en matèria d'etiquetatge verd i digital, així com per l'aplicació del principi de no causar perjudici significatiu al medi ambient (*do no significant harm*, DNSH) establerts en el present plec. La contractació d'aquest servei no afecta les emissions de gasos d'efecte hivernacle ni tampoc provoquen un augment dels efectes adversos de les condicions climàtiques presents o futures ni utilitza recursos hídrics o marins, no genera residus, no genera emissions contaminants a l'atmosfera, i per tant, no causa cap perjudici al medi ambient i la biodiversitat. Així, aquesta actuació no causa perjudici significatiu als sis objectius mediambientals definits al Reglament (UE) núm. 2020/852 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juny de 2020, relatiu a l'establiment d'un marc per facilitar les inversions sostenibles i pel qual es modifica el Reglament (UE) 2019/2088. A tal efecte, no procedeix realitzar una avaluació substantiva al ser suficient l'avaluació simplificada.

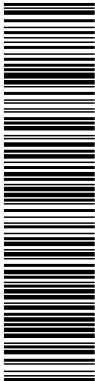
Clàusula 2. Règim jurídic del contracte

Aquest contracte es tipifica com a contracte administratiu de serveis, d'acord amb el previst als articles 25 i 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017 (d'ara endavant LCSP) i es sotmet en tot el que no s'indiqui expressament en aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP) de la LCSP i normativa de desenvolupament.

Així mateix, aquest contracte es regirà pel Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració Pública i per a l'execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència; per l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la que es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència; per l'Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la que s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les Entitats del sector públic estatal, autonòmic i local per al seguiment del compliment de fites i objectius i de l'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla, per totes aquelles normes de desenvolupament que s'aprovin, en allò que resulti aplicable a aquest procediment. També és d'aplicació a la present contractació el Decret llei 5/2021, de 5 de febrer, de la Generalitat de Catalunya pel qual s'aproven mesures urgents per a la implementació i gestió dels fons procedents del Mecanisme de Recuperació i Resiliència i del fons REACT-EU per a l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic.

El contracte estarà subjecte en tot cas a les obligacions en matèria de comunicació; controls de la Comissió Europea, l'Oficina de la Lluita Antifrau, el Tribunal de Comptes Europeu i la Fiscalia Europea i el dret d'aquests òrgans a l'accés a la informació sobre el contracte, en especial per evitar el frau, el favoritisme, la corrupció i el doble finançament; així com les normes sobre conservació de la documentació, d'acord amb el que disposa l'article 132 del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell de 18 de juliol de 2018 sobre les normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió.





CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9611917 KQ76P-R0EFU-42OHA 5F43D150263BD731210CF12C9C826A40EEC57DD7) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura



L'Ajuntament de Girona disposa d'un Pla Antifrau que va ser aprovat per acord de Ple número 2022000091, de data 14 de març de 2022, i que té per finalitat garantir i declarar que l'Ajuntament dintre del seu àmbit competencial, utilitza els fons de conformitat amb la normativa aplicable i sobretot pel que fa a la prevenció, detecció i correcció del frau, així com de la corrupció i compta amb les declaracions d'absència de conflicte d'interessos (DACI) corresponents.

Tots els intervinents en les diferents fases del contracte tindran l'obligació de complimentar la Declaració d'absència de conflicte d'interessos (DACI). S'incorporaran a l'expedient de contractació.

Clàusula 3. Pressupost màxim de licitació i valor estimat del contracte

1. El pressupost base de licitació és de cent disset mil cent seixanta-dos euros amb cinquanta-set cèntims (117.162,57 €). Aquest import és el sumatori de noranta-sis mil vuit-cents vint-i-vuit euros amb cinquanta-set cèntims (96.828,57 €) de pressupost net, més vint mil tres-cents trenta-quatre euros (20.334,00 €) en concepte d'IVA calculat al tipus del 21%.
2. L'oferta de preu de l'empresa licitadora no pot superar el pressupost base de licitació. Si el preu ofertat per l'empresa licitadora supera el pressupost base de licitació l'oferta, serà íntegrament rebutjada.
3. Aquest pressupost inclou tots els costos d'execució del contracte i anirà amb càrrec al pressupost de l'Ajuntament de Girona i la partida pressupostària següent:

Any	Orgànic	Programa	Econòmic	Pressupost net	% IVA	Import IVA	Import total
2024	200	4320F	22690	96.828,57 €	21%	20.334,00 €	117.162,57 €

Pressupost base	117.162,57 €
-----------------	--------------

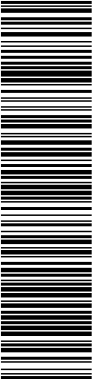
Justificació dels imports

Aquest pressupost es desglossa de la manera següent:

Taula 1. Pressupost

COSTOS DIRECTES	
Costos salarials	60.273,00 €
Seguretat social (35%)	21.095,55 €
Total costos salarials	81.368,55 €
Total costos directes	81.368,55 €
COSTOS INDIRECTES	
Despeses generals d'estructura (13%)	10.577,91 €
Benefici industrial (6%)	4.882,11 €
Total costos indirectes	15.460,02 €
TOTAL COSTOS DIRECTES I INDIRECTES	96.828,57 €





CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9611917_KQ76P-R0EFU-42OHA_5F43D150263BD731210CF12C9C826A40EEC57DD7) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liantant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura



TOTAL	96.828,57 €
IVA (21%)	20.334,00 €
TOTAL PRESSUPOST	117.162,57 €

Costos directes: aquells que s'associen amb el producte d'una forma molt clara, sense necessitat de cap tipus de repartiment. Matèries primeres, mà d'obra directa.

Costos indirectes: aquells que no poden ser aplicats directament a un producte, ni a un centre de cost.

Costos indirectes de producció (CIP): Mà d'obra indirecta, costos d'aprovisionament o producció.
Costos indirectes generals (CIG): els no necessaris per fabricar, com ara comercials, d'administració i financers (despeses generals).

Aquest pressupost s'ha determinat tenint en compte:

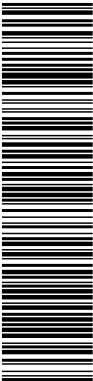
COSTOS DIRECTES

- a) L'estimació dels costos salarials calculats prenent com a referència el XVIII *Conveni col·lectiu estatal d'empreses de consultoria, tecnologies de la informació i estudis de mercat i de l'opinió pública*, publicat el 26 de juliol de 2023 (BOE núm. 177). Concretament, segons l'àrea d'activitat: 3- Desenvolupament, programació i sistemes i 4- Consultoria. Aquesta indicació no prejutja el conveni laboral que hi sigui d'aplicació. Aquest conveni col·lectiu no estableix diferències retributives per raó de gènere.
- b) Les hores que comporta la prestació del servei a escala de planificació i organització tècnica, disseny, treball de camp, implantació, difusió i seguiment.
- c) Les despeses associades a l'execució del servei (direcció del projecte, programació i disseny, formació, implantació i seguiment, entre altres). L'estimació dels costos salarials s'ha calculat a partir dels següents perfils professionals i el càlcul estimat d'hores de dedicació requerides:

Taula 2. Perfils professionals, retribucions i hores

Nivell professional	Retribució salarial (€/h)	Nombre d'hores	Total sense IVA
Gestor de projecte (Àrea 4. Grup A. Nivell I)	16,09 €	800	12.872,00 €
Especialista de dades (Àrea 3. Grup B. Nivell I)	15,55 €	1400	21.770,00 €
Enginyer/a - tècnic/a en sistemes i bases de dades (Àrea 3. Grup B. Nivell II)	15,08 €	1600	24.128,00 €
Formador/a en anàlisi de dades (Àrea 4. Grup C. Nivell I)	15,03 €	100	1.503,00 €

El preu/hora de la prestació del servei s'ha fixat segons els següents criteris:



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9611917 KQ76P-R0EFU-42OHA 5F43D150263BD731210CF12C9C826A40EEC57DD7) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura



En el primer perfil, el preu/hora de la prestació del servei s'ha fixat segons el grup professional de Gestor del projecte (Grup A Nivell I) corresponent a tasques de desenvolupament de tota la part gestora del projecte, establert al el *XVIII Conveni col·lectiu estatal d'empreses de consultoria, tecnologies de la informació i estudis de mercat i de l'opinió pública*. El salari anual per aquest grup professional és de 28.959,34 € amb una jornada ordinària de 1.800 hores anuals, establertes per l'Estatut dels Treballadors, ja que el conveni específic no estableix les hores anuals, així el preu/hora és de: 16,09 €/h. La dedicació estimada a aquesta figura professional és de 800 hores.

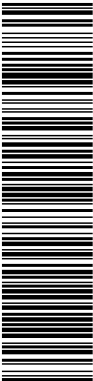
Taula 3. Costos perfil professional (1)

Gestor/a de projectes. Àrea 4 - Grup A Nivell I		
	€/h	Total: 800 hores
COSTOS DIRECTES		
Costos salari brut treballadors	16,09 €	12.872,00 €
Cost SS, assegurança, quota, empresa (estimació 35%)		5.131,86 €
Subtotal		18.003,86 €
COSTOS INDIRECTES		
Despeses generals d'estructura (13%)		2.573,26 €
Benefici industrial (6%)		1.187,66 €
Subtotal		3.760,92 €
TOTAL COSTOS (Directes i indirectes sense IVA)		21.764,78 €

El segon perfil, el preu/hora de la prestació del servei s'ha fixat segons el grup professional d'Especialista en dades (Grup B Nivell I) corresponent a tasques d'anàlisi i gestió de les dades, establert al el *XVIII Conveni col·lectiu estatal d'empreses de consultoria, tecnologies de la informació i estudis de mercat i de l'opinió pública*. El salari anual per aquest grup professional és de 27.985,64 € amb una jornada ordinària de 1.800 hores anuals, així el preu/hora és de: 15,55 €/h. La dedicació estimada a aquesta figura professional és de 1.400 hores.

Taula 4. Costos perfil professional (2)

Especialista de dades. Àrea 3 - Grup B Nivell I		
	€/h	Total: 1.400 hores
COSTOS DIRECTES		
Costos salari brut treballadors	15,55 €	21.770,00 €
Cost SS, assegurança, quota, empresa (estimació 35%)		7.619,50 €
Subtotal		29.389,50 €
COSTOS INDIRECTES		
Despeses generals d'estructura (13%)		3.820,64 €
Benefici industrial (6%)		1.763,37 €
Subtotal		5.584,01 €
TOTAL COSTOS (Directes i indirectes sense IVA)		34.973,51 €



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9611917_KQ76P-R0EFU-42OHA_5F43D150263BD731210CF12C9C826A40EEC57DD7) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura



El tercer perfil, el preu/hora de la prestació del servei s'ha fixat segons el grup professional d'Enginyer / tècnic en sistemes i bases de dades (Grup B Nivell II) corresponent a tasques de desenvolupament i manteniment de sistemes, segons el *XVIII Conveni col·lectiu estatal d'empreses de consultoria, tecnologies de la informació i estudis de mercat i de l'opinió pública*. El salari anual per aquest grup professional és de 27.147,12 € amb una jornada ordinària de 1.800 hores anuals, el preu/hora resultant és: 15,08 € /h. La dedicació estimada a aquest perfil és de 1.600 hores.

Taula 5. Costos perfil professional (3)

Enginyer/a - tècnic/a en sistemes i bases de dades. Àrea 3 - Grup B Nivell II		
	€/h	Total: 1.600 hores
COSTOS DIRECTES		
Costos salari brut treballadors	15,08 €	24.128,00 €
Cost SS, assegurança, quota, empresa (estimació 35%)		8.444,80 €
Subtotal		32.572,80 €
COSTOS INDIRECTES		
Despeses generals d'estructura (13%)		4.234,46 €
Benefici industrial (6%)		1.954,37 €
Subtotal		6.188,83 €
TOTAL COSTOS (Directes i indirectes sense IVA)		38.761,63 €

El quart perfil, el preu/hora de la prestació del servei correspon al grup professional de Formador/a en anàlisis de dades (Grup C Nivell I), executant tasques de formació i capacitació en l'ús de la plataforma d'anàlisis de dades. D'acord amb el *XVIII Conveni col·lectiu estatal d'empreses de consultoria, tecnologies de la informació i estudis de mercat i de l'opinió pública*, el salari anual és de 27.045,35 € per una jornada de 1.800 hores anuals, resulta un preu/hora de: 29,66 € /h. La dedicació estimada per aquest rol és de 100 hores.

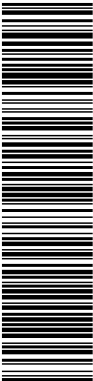
Taula 6. Costos perfil professional (4)

Formador/a en anàlisi de dades. Àrea 4 - Grup C Nivell I		
	€/h	Total: 100 hores
COSTOS DIRECTES		
Costos salari brut treballadors	15,03 €	1.503,00 €
Cost SS, assegurança, quota, empresa (estimació 35%)		526,05 €
Subtotal		2.029,05 €
COSTOS INDIRECTES		
Despeses generals d'estructura (13%)		263,78 €
Benefici industrial (6%)		121,74 €
Subtotal		385,52 €
TOTAL COSTOS (Directes i indirectes sense IVA)		2.414,57 €

COSTOS INDIRECTES

d) Costos generals d'estructura





CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9611917 KQ76P-R0EFU-42OHA 5F43D150263BD731210CF12C9C826A40EE6C57DD7) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liantant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura



Anàlogament al què preveu l'article 131 del Reglament General de la LCAP, aprovat per R.D.1098 de 2001 -RGLCAP-, que indica, als efectes d'obtenció del pressupost base de licitació en els contractes d'obra, els percentatges del 13-17% en despeses generals i 6% de benefici industrial, que incrementen el pressupost d'execució material de l'obra; s'han aplicat en la mateixa forquilla per al present contracte de serveis. Aquesta partida ha de permetre afrontar, despeses de tipus general com ara costos administratius i de gestió interna de l'empresa, despeses financeres, càrregues fiscals (sense incloure l'IVA) i taxes de l'Administració legalment establertes, així com possibles imprevistos. L'import s'ha calculat a raó d'un percentatge d'un 13% dels costos (d'acord amb la previsió de l'article 131 del RGLCAP).

e) Benefici industrial

En concepte de benefici industrial s'ha imputat un percentatge del 6% dels costos (d'acord amb la previsió de l'article 131 del RGLCAP), el qual es considera aplicable atès que la mateixa CSP, quan regula la resolució dels contractes de serveis a l'article 317.3, fa referència a aquest percentatge en concepte de benefici industrial. En aquest sentit, doncs, es considera un valor adequat per permetre a les empreses licitadores presentar ofertes competitives en relació qualitat preu amb la finalitat de garantir així la concurrència i, finalment, la prestació del servei de forma satisfactòria per als interessos municipals. En cas contrari, si es reduís significativament el benefici industrial, les empreses licitadores podrien tenir dificultat de presentar baixes, i es podria desvirtuar el resultat obtingut segons la ponderació dels diferents criteris de valoració de les ofertes previstos en els plecs.

4. El valor estimat (VE) del contracte és de 96.828,57 €, sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit.

	VE prestació	VE eventuais prórrogues	VE modificacions previstes	VE altres conceptes	SUMA
2024	96.828,57 €				96.828,57 €
TOTAL	96.828,57 €				96.828,57 €

5. La present contractació es finança amb càrrec al Fons de Mecanisme de Recuperació i Resiliència en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

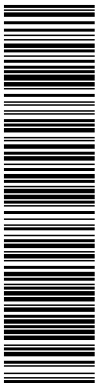
Clàusula 4. Durada del contracte

La durada del contracte serà de dotze (12) mesos i començarà a comptar a partir de l'endemà de la formalització de l'adjudicació.
La durada s'ha establert tenint en compte la naturalesa de la prestació i les característiques del seu finançament, així com per assegurar la qualitat de la mateixa i garantir el temps necessari per a l'anàlisi detallada de la informació subministrada, d'acord amb el que estableix l'article 29 de la LCSP.

Aquest contracte no pot ser prorrogat.



DOCUMENT Altres: Plec clausules administratives	IDENTIFICADORS DOC_ID: 14304063	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: KQ76P-R0EFU-42OHA Data d'emissió: 23 de Juliol de 2024 a les 8:39:42 Pàgina 13 de 30	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea de Promoció Econòmica de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 11/07/2024 12:11	ESTAT SIGNAT



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9611917_KQ76P-R0EFU-42OHA_5F43D150263BD731210CF12C9C826A40EEC57DD7) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura



Clàusula 5. Òrgan de contractació. Perfil del contractant

1. L'òrgan de contractació és l'Alcaldia de l'Ajuntament, encara que la competència per tramitar la present contractació es troba delegada a la Junta de Govern Local en virtut del Decret de l'Alcaldia de 14 de juny de 2024, núm. 2024015912.
2. El perfil del contractant es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:
https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/girona/customProf
3. Durant el període de licitació es poden adreçar al correu electrònic: josep.quer@ajgirona.cat.

Clàusula 6. Procediment d'adjudicació. Termini de presentació de l'oferta

1. La forma de tramitació de l'expedient és ordinària i el procediment d'adjudicació del contracte és l'obert simplificat abreujat, d'acord amb l'article 159.6 de la LCSP amb les especificitats del Reial Decret Llei 36/2020, de 30 de desembre, i el Decret Llei 5/2021, de 2 de febrer.
2. El termini per a la presentació d'ofertes serà de 10 dies hàbils a comptar des del dia següent al de la publicació de l'anunci de licitació en el [perfil de contractant](#).
3. La data final de presentació d'ofertes serà la detallada en l'anunci de licitació que es podrà trobar en el [perfil de contractant](#).
4. Les ofertes presentades fora d'aquest termini no seran admeses.
5. Les proposicions es presentaran electrònicament a través de la plataforma de licitació electrònica de l'Ajuntament de Girona utilitzant l'enllaç: <https://contractacio.girona.cat/>, tal com s'especifica en l'**Annex 10: FORMA DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS**.
6. Les ofertes enviades per altres sistemes d'enviament **no seran admeses**.

Clàusula 7. Requisits de les empreses licitadores i documentació a enviar

1. Tindran l'aptitud per contractar i presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en cap supòsit d'incapacitat o prohibició de contractar de les relacionades en l'article 71 de la LCSP.

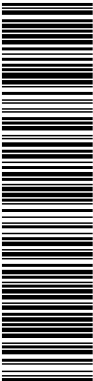
L'activitat dels licitadors ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte i han de disposar d'una organització dotada d'elements personals i mitjans materials suficients per a la deguda execució del contracte.

El licitador haurà d'estar inscrit en el Cens d'Empresaris, professionals, i retenidors de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària o en el Cens equivalent de l'Administració Tributària Foral, que reflecteixi l'activitat efectivament desenvolupada a la data de participació en el procediment de licitació.

Aquest contracte pot ser adjudicat a una unió d'empresaris que es constitueixi temporalment a aquest efecte en els termes de l'article 69 de la LCSP.

2. De conformitat amb el previst a l'article 159.4 a) i 6 de la LCSP, els licitadors que es presentin a les licitacions realitzades a través del procediment obert simplificat abreujat hauran d'estar inscrites en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, o al Registre Electrònic d'Empreses licitadores de la Generalitat.





CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9611917_KQ76P-R0EFU-42OHA_5F43D150263BD731210CF12C9C826A40EEC57DD7) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura



3. Per participar en la licitació d'aquest contracte el licitador haurà de presentar, a través de la plataforma de licitació electrònica de l'Ajuntament de Girona, la següent documentació:
- Declaració responsable que figura a l'**Annex 1** degudament emplenada i signada pel representant de l'empresa.
 - La declaració responsable que figura a l'**Annex 1.B** Model d'absència de conflicte d'interès (als efectes de licitar en una licitació finançada per la Unió Europea- NextgenerationEU).
 - Oferta segons el model que figura a l'**Annex 2**.
 - En cas de constituir-se mitjançant unió temporal d'empreses, la declaració de compromís d'unio temporal d'empreses que figura a l'**Annex 3**.

4. Les proposicions que no es presentin pels mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

Clàusula 8. Criteris de valoració de les ofertes

L'oferta guanyadora es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu. S'aplicaran els següents criteris d'adjudicació tots avaluable automàticament ordenats per ordre decreixent segons la ponderació atorgada:

La puntuació màxima que les empreses licitadores poden obtenir és de **100 punts**, a partir de criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica o mitjançant fórmules.

Les ofertes presentades en la present licitació es valoraran mitjançant els criteris d'adjudicació següents, d'acord amb la previsió de l'article 16.1.d) del Decret llei 5/2021¹:

a) Criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica diferents de l'oferta econòmica

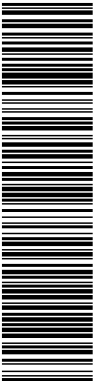
1. Inclusió de dades de ressenyes de plataformes i xarxes socials (fins a 20 punts)

En l'era digital, les ressenyes i interaccions en xarxes socials són essencials per comprendre la percepció pública de les destinacions turístiques. A través d'aquest criteri, s'avaluarà la capacitat de les empreses licitadores per oferir la integració i l'anàlisi de les dades de xarxes socials relacionades amb les opinions i ressenyes de diverses plataformes sobre diferents aspectes de la destinació, amb l'objectiu de millorar la gestió turística i l'experiència dels visitants a Girona.

Es valorarà amb la següent puntuació les propostes de les empreses que ofereixin dades de les següents plataformes:

Plataforma	Descripció	Puntuació
Google Reviews	Captura i anàlisi de ressenyes. Identificació de tendències i sentiments.	5 punts
TripAdvisor	Anàlisi d'opinions específica del sector turístic. Anàlisi de sentiments i recomanacions.	5 punts
Booking.com	Dades d'hotels i allotjaments turístics. Anàlisi de sentiments i recomanacions.	4 punts
Instagram	Seguiment de publicacions i etiquetes rellevants per Girona. Anàlisi de tendències visuals.	3 punts

¹ S'han de prioritzar els criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules i, com a màxim, el 35% correspondrà al preu d'acord amb l'article 16.1c del Decret llei 5/21.



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9611917_KQ76P-R0EFU-42OHA_5F43D150263BD731210CF12C9C826A40EE6C57DD7) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura



Twitter	Anàlisi de tweets sobre experiències turístiques a Girona.	3 punts
---------	--	---------

L'oferta ha d'incloure un document explicatiu d'un màxim de 2 pàgines (format A4, amb lletra de mida 11 punts, marges de 2,5 cm i pàgines numerades) per a cada plataforma a puntuar sobre la metodologia i informació que s'ofereix.

- Les empreses han de demostrar l'ús d'eines avançades de monitoratge i anàlisi de les diferents xarxes socials i plataformes que es puntuen.
- Les dades que s'ofereixin han de donar informació de les opinions i valoracions assignades a diferents activitats (restauració, hostaleria, esdeveniments, etc.), permetent avaluar tendències i discernir com els visitants aprecien diferents aspectes de la ciutat.
- L'adjudicatària es compromet a oferir les dades recollides de les plataformes de forma actualitzada i entregades a l'Ajuntament de Girona periòdicament per a ser efectives en la planificació i resposta turística.
- Les dades ofertes s'han de poder integrar de manera coherent en la plataforma d'anàlisi de dades turístiques sol·licitada per l'Ajuntament o proposar un format que garanteixi una adequada gestió de la informació recollida. El resultat ha de permetre una anàlisi exhaustiva i multidimensional juntament amb altres variables turístiques clau, proporcionant així una visió informada de l'estat turístic de Girona.

A través d'aquest criteri, l'Ajuntament de Girona busca identificar àrees de fortalesa i oportunitats de millora, facilitant decisions estratègiques basades en dades per optimitzar l'experiència turística en Girona i promoure una gestió turística que no només respon a les tendències actuals sinó que també preveu les necessitats futures, garantint una experiència de visita enriquidora i satisfactòria per a tots els turistes.

2. Aportació de dades mensuals globals de 2023 (fins a 10 punts)

Aquest criteri se centra en l'aportació extra per part de les empreses licitadores del recompte dels visitants únics per a cada mes de l'any 2023. L'accent en les dades mensuals ha de permetre comparar i entendre millor les fluctuacions en el turisme al llarg de l'any. L'aportació d'aquestes dades s'haurà de fer efectiva conjuntament amb la primera entrega de dades especificada en el plec de prescripcions tècniques.

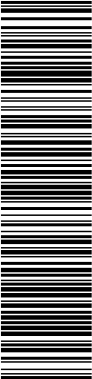
Tipus de dades	Descripció	Puntuació
Dades totals de visitants únics mensuals	Informació sobre el nombre de visitants únics per a cada mes de 2023	10 punts

Per complir amb aquest criteri, les dades proporcionades no només han de ser completes per a cada mes, sinó que també han de ser correctament integrades dins de la plataforma utilitzada per gestionar el conjunt de dades. Aquesta integració ha de permetre un fàcil accés, anàlisi, i extracció de les dades per part dels tècnics de l'ajuntament.

3. Aportació de les dades d'esdeveniments extra d'altres anualitats (fins a 20 punts)

Aquest criteri se centra en l'aportació extra per part de les empreses licitadores de dades amb una temporalitat diferent de la sol·licitada inicialment i coincidents amb les dates d'esdeveniments d'interès per a l'Ajuntament de Girona.

La informació a aportar serà la mateixa que l'oferta en el plec de especificacions tècniques per a tot el període de l'any 2024. Aquestes han de ser comparables i hauran de tenir el mateix tractament en l'eina analítica que les subministrades per al 2024.



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9611917_KQ76P-R0EFU-42OHA_5F43D150263BD731210CF12C9C826A40EEC57DD7) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura



La valoració s'ha distribuït en funció del nombre de dies extres aportats per l'empresa licitadora segons la durada de cada esdeveniment d'interès, reflectit a la taula següent:

Esdeveniments	Dates esdeveniments puntuats	Nombre de dies	Puntuació
Setmana Santa	Del 2 al 10 d'abril de 2023	9	1,5 punts
<i>Girona, Temps de Flors</i>	Del 13 al 21 de maig de 2023	9	1,5 punts
Temporada d'estiu	Juliol i agost de 2023	61	10,5 punts
<i>Sea Otter Europe</i>	Del 15 al 27 de setembre de 2023	13	2,3 punts
Fires de Sant Narcís	Del 28 d'octubre al 5 de novembre de 2023	9	1,5 punts
Festes de Nadal	Del 22 al 31 de desembre de 2023	10	1,7 punts
Festes de Nadal	De l'1 al 6 de gener de 2025	6	1 punt

L'aportació d'aquestes dades s'haurà de fer efectiva conjuntament amb la primera entrega de dades especificada en el plec de prescripcions tècniques, excepte les referents als dies de Nadal de l'1 al 6 de gener de l'any 2025, que seran aportades en un màxim de 10 dies després de ser generades.

4. Generació d'informes específics sobre esdeveniments del 2024 (fins a 15 punts)

L'empresa licitadora es compromet a oferir informes complets sobre l'anàlisi de les dades de 2024 dels esdeveniments d'interès de 2024, 3 punts per informe, fins a un màxim de 15.

L'informe farà referència a les dades de mobilitat dels visitants i dades econòmiques de despesa subministrades i haurà de recollir aquells elements més significatius que es detectin en l'anàlisi de les dades, serà expressat amb claredat i pensat per a donar compte davant dels responsables polítics, els agents turístics i el públic en general, servint per generar notícies destacades sobre l'esdeveniment. Aquests s'hauran de presentar en un màxim de 15 dies després de l'últim dia de l'esdeveniment per aquells no passats en el moment de contractat el servei. Per a la resta s'acordarà la seva presentació un cop feta l'adjudicació.

Els informes puntuats seran sobre els següents d'esdeveniments.

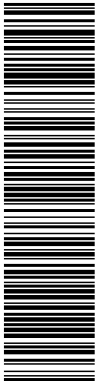
Informes sobre esdeveniments	Puntuació
Setmana Santa	3 punts
Girona, Temps de Flors	3 punts
<i>Sea Otter Europe</i>	3 punts
Fires de Sant Narcís	3 punts
Nadal	3 punts

L'oferta ha d'incloure un document explicatiu d'un màxim 5 pàgines (format A4, amb lletra de mida 11 punts, marges de 2,5 cm i pàgines numerades) sobre les característiques del model d'informe que s'oferirà.

b) Criteri econòmic

5. Proposta econòmica (fins a 35 punts)





CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9611917_KQ76P-R0EFU-42OHA_5F43D150263BD731210CF12C9C826A40EEC57DD7) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liantant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura



S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa que formuli el preu més baix que no sigui anormal i que no superi el pressupost net de licitació (és a dir, el pressupost màxim de licitació, IVA exclòs) i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula:

$$\text{Puntuació de cada oferta} = \frac{(\text{Núm. màxim punts}) \times \text{Preu de l'oferta més econòmica}}{\text{Preu de l'oferta que es puntua}}$$

En el cas que el licitador no ofereixi baixa respecte del preu de licitació, se li atorgaran 0 punts.

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, els criteris de desempat seran els establerts a l'article 147.2 LCSP.

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació.

- Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 - Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
 - Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clausules administratives particulars.
- Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 - Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
 - Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.
- Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 - Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
 - Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

En cas que es produeixi aquesta situació, s'atorgarà a l'empresa, l'oferta de la qual estigui afectada per aquesta situació, un termini de 5 dies hàbils per tal que justifiqui el preu en els termes de l'article 149.4 de la LCSP.

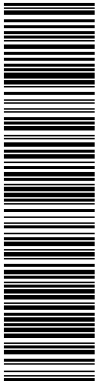
L'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni d'aplicació.

Clàusula 9. Valoracions de les ofertes i proposta d'adjudicació

- La valoració de les ofertes serà realitzada per Josep Quer i Carbonell, responsable del contracte nomenat a la resolució d'inici de l'expedient de contractació.
- En cas d'empat es dirimirà seguint els criteris fixats en l'article 147.2 LCSP.

Clàusula 10. Adjudicació i formalització del contracte

- L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte en el termini màxim de 10 dies a comptar del dia final de presentació de les proposicions. Amb caràcter previ a l'adjudicació es podrà requerir



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9611917_KQ76P-R0EFU-42OHA_5F43D150263BD731210CF12C9C826A40EEC57DD7) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura



al licitador la documentació necessària per poder procedir a la mateixa, entre la que s'hi troba acreditar per part del primer classificat la inscripció en el Cens d'Empresaris, professionals, i retenidors de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària o en el Cens equivalent de l'Administració Tributària Foral, que hagi de reflectir l'activitat efectivament desenvolupada a la data de participació en el procediment de licitació.

Transcorregut el termini anterior sense que es notifiqui l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.

2. L'adjudicació serà notificada a les empreses licitadores i es publicarà en el perfil de contractant juntament amb les ofertes presentades i la documentació relativa a la seva valoració. L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte en el termini màxim de 10 dies naturals a comptar del dia final de presentació de les proposicions.

Transcorregut el termini anterior sense que es notifiqui l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.

3. La formalització del contracte s'efectuarà mitjançant l'acceptació de l'empresa adjudicatària de la resolució d'adjudicació en el termini màxim de 3 dies hàbils des de la seva notificació, utilitzant el model que consta com a **Annex 4: ACCEPTACIÓ DE L'AJUDUDICACIÓ** d'aquest plec, sempre que s'adjuntin els documents que es relacionen seguidament. Juntament amb l'acceptació de l'adjudicació, i perquè s'entengui efectuada la formalització del contracte, als efectes de donar compliment a la normativa reguladora del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, l'adjudicatari aportarà la següent documentació:

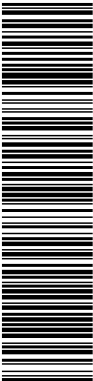
- La declaració responsable relativa al compromís de compliment dels principis transversals establerts en el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència i que poguessin afectar a l'àmbit objecte de gestió. (**Annex 5**)
- L'acceptació de la cessió de dades entre les Administracions Públiques implicades per a donar compliment a allò previst a la normativa europea que és d'aplicació i de conformitat amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. (**Annex 6**)
- La declaració respecte de l'absència de conflicte d'interessos/ també subcontractista. (**Annex 7**)
- La informació següent (**Annex 8**):
 - o NIF del contractista i subcontractista.
 - o Nom o raó social del contractista i subcontractista.
 - o Domicili fiscal del contractista i del subcontractista.
 - o La informació relativa al titular real del beneficiari final dels fons (persona o persones físiques que tinguin la propietat o el control en últim terme de l'empresa adjudicatària o la persona o persones físiques per compte de les quals es porti a terme una transacció o activitat): nom del destinatari dels fons i, en cas de persones físiques, data de naixement, NIF, el percentatge de participació del titular real en relació amb l'empresa adjudicatària i tipus de vinculació dels titulars reals.
- La declaració de confidencialitat (**Annex 9**):

4. En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

5. Si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte s'entendrà que retira la seva oferta i l'Ajuntament sol·licitarà la documentació a la següent empresa licitadora per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, i podrà reclamar, si escau, a l'empresa licitadora que ha retirat l'oferta la indemnització que correspongui.

Clàusula 11. Execució del contracte. Abonaments al contractista.

1. La persona responsable del contracte és el Sr. Josep Quer i Carbonell (josep.quer@ajgirona.cat), cap d'Àrea de Promoció Econòmica, que es designarà a la resolució d'inici de l'expedient de contractació.



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9611917 KQ76P-R0EFU-42OHA 5F43D150263BD731210CF12C9C826A40EE6C57DD7) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura



Correspon a la persona responsable del contracte les següents funcions:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Supervisar el compliment dels aspectes incorporats als plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques amb relació als principis transversals aplicables al Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència i el principi de no causar dany significatiu al medi ambient (DNSH).
- Adreçar a l'adjudicatària les ordres i instruccions oportunes per assegurar la correcta realització del servei.
- Comprovar, coordinar i vigilar la correcta prestació, exercint les potestats de direcció i inspecció mitjançant les verificacions corresponents
- Vetllar pel compliment de les obligacions assumides per l'adjudicatària, tant les previstes en els plecs com en la proposta o oferta.
- Assumir la interlocució amb la coordinadora tècnica o responsable designada per l'adjudicatària i establir reunions amb la periodicitat oportuna.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre informe en el qual es determini si el retard en l'execució dels treballs és imputable o no al contractista.

2. L'execució del contracte s'iniciarà el dia següent al de la seva formalització.

3. El contractista ha de presentar al Registre General de l'Ajuntament la/es factura/es corresponent/s a les prestacions executades.

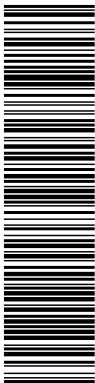
L'empresa adjudicatària tindrà dret als abonaments corresponents a la informació entregada i serveis prestats detallada al Plec de Prescripcions Tècniques, tal com s'indica a continuació:

- Primer pagament:
Un pagament del 60 % del total del contracte es realitzarà un cop proporcionat l'accés a l'eina informàtica d'anàlisi i realitzat el bolcat de la informació disponible de l'any 2024 corresponent als mesos de gener a juny, juntament amb la realització del 50% de la formació necessària per a l'ús i gestió de l'eina.
- Segon pagament:
Un pagament del 35 % del contracte s'efectuarà en completar-se l'abocament de les dades corresponents als mesos de juliol, agost, setembre, octubre i novembre, i en haver-se dut a terme el 100% de la formació prevista per al maneig eficient de l'eina i entregades les guies d'usuaris i tutorials en vídeo.
- Tercer pagament:
El 5% restant s'abonarà a la finalització del contracte una vegada verificat l'ús satisfactori de la plataforma durant tota la durada del contracte, l'abocament de totes les dades contractades i d'haver disposat correctament del servei d'assessorament i assistència tècnica.

4. Els pagaments es faran efectius prèvia presentació de cada factura i una vegada hagi estat degudament conformada pel servei. La factura s'haurà de presentar un cop signats els documents de les actes de recepció.

5. El termini de trenta dies d'aprovació de les factures a què es refereix el paràgraf segon de l'article 198.4 de la LCSP, es comptarà a partir de la data de registre de les factures, amb independència de la data d'entrega efectiva o prestació del servei i de la data d'expedició de les factures, previ informe favorable emès pel responsable del contracte.

DOCUMENT Altres: Plec clausules administratives	IDENTIFICADORS DOC_ID: 14304063	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: KQ76P-R0EFU-42OHA Data d'emissió: 23 de Juliol de 2024 a les 8:39:42 Pàgina 20 de 30	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea de Promoció Econòmica de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 11/07/2024 12:11	ESTAT SIGNAT



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9611917_KQ76P-R0EFU-42OHA_5F43D150263BD731210CF12C9C826A40EEC57DD7) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura



El pagament del preu del contracte es farà dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de les factures.

6. De conformitat amb la disposició addicional 32.2 de la LCSP, en les factures s'hauran d'incloure obligatòriament les següents mencions:

- Òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública: Intervenció de Fons de l'Ajuntament de Girona.
- Òrgan de contractació: Àrea de Promoció Econòmica.
- Destinatari: Josep Quer i Carbonell, responsable del contracte

A més, és necessari fer-hi constar expressament la següent informació: "Actuació 13 Girona destinació turística intel·ligent. PSTD Menja't Girona (Exp. SED091/22/000001). Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència - Finançat per la Unió Europea – NextGenerationEU".

7. En compliment del previst a la llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic, els proveïdors o contractistes de les entitats locals, hauran d'emetre factures electròniques en els termes i condicions previstos a la llei. No obstant això, si és voluntat del proveïdor, pot quedar exempt d'aquesta obligació en el que es refereix a les factures d'import inferior a 5.000 €.

El punt general d'entrada de factures electròniques de l'Ajuntament de Girona i entitats que en depenen és el servei de factura electrònica de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC), eFACT, i d'acord amb el conveni signat el 15 de setembre de 2014 entre l'Administració General de l'Estat i la Generalitat de Catalunya pel qual aquesta s'adhereix al Punt General d'entrada de factures de l'Estat (FACe).

Tanmateix, i en relació amb els codis DIR3, tant per òrgan gestor, com unitat tramitadora i oficina comptable és: L01170792

L'Ajuntament té a disposició dels seus proveïdors, un enllaç directe a l'AOC per la càrrega de factures electròniques <http://www.girona.cat/efactura>.

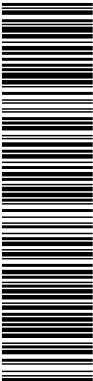
En tot cas, caldrà que a la factura electrònica consti la descripció detallada de la prestació i la següent informació: "Actuació 13 Girona destinació turística intel·ligent. PSTD Menja't Girona (Exp. SED091/22/000001). Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència - Finançat per la Unió Europea – NextGenerationEU".

Clàusula 12. Condicion d'execució i obligacions del contractista

L'empresa contractista queda vinculada per l'oferta que hagi presentat i està obligada a:

- Complir el contracte d'acord amb el contingut d'aquest plec, del plec de prescripcions tècniques i l'oferta presentada per l'adjudicatari.
- Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte. Aquestes persones no tindran cap dret ni vinculació amb l'Ajuntament.
- Davant del supòsit de necessitat de canvi sobrevingut d'un o més càrrecs de l'equip responsable proposat per l'adjudicatari, aquest només podrà proposar la substitució per un altre, almenys, en idèntiques característiques a aquelles que hagin estat valorades en la seva oferta.

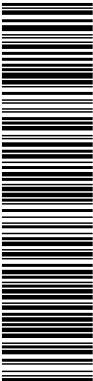




CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9611917_KQ76P-R0EFU-42OHA_5F43D150263BD731210CF12C9C826A40EEC57DD7) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura



- d. Durant la vigència del contracte, cal comunicar amb suficient antelació a l'Ajuntament qualsevol substitució o modificació de les persones que prestin el servei, acreditar que el seu perfil professional s'ajusta a dret.
 - e. Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
 - f. Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també serà l'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.
 - g. Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
 - h. Ni l'execució del contracte ni cap de les mesures que d'aquest es derivin "causaran cap perjudici significatiu als sis objectius mediambientals definits al Reglament (UE) núm. 2020/852 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juny de 2020, centrats en: Mitigació del canvi climàtic; Adaptació al canvi climàtic; Ús sostenible i protecció dels recursos híbrids i marins; Transició cap a una economia circular; Prevenció i control de la contaminació i Protecció i recuperació de la biodiversitat i els ecosistemes.
 - i. Tenir l'organització tècnica, econòmica i de personal suficient per a l'adequada prestació del servei segons les especificacions esmentades en el plec de prescripcions tècniques.
 - j. El servei contractat estarà sotmès al control i vigilància de l'Ajuntament de Girona mitjançant el responsable municipal del contracte.
 - k. Iniciar la prestació del servei en la data assenyalada com d'inici de vigència del contracte.
 - l. Haurà de designar un representant, amb poder suficient, quant a les operacions d'execució del contracte mitjançant el qual es canalitzaran totes les relacions derivades d'aquesta adjudicació entre el responsable del contracte que designarà l'Ajuntament i l'empresa adjudicatària.
 - m. Estarà obligat a atendre els requeriments que efectui el responsable del contracte en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.
 - n. Aportar els seus mitjans propis en el sentit de garantir els recursos humans necessaris, per a la bona execució de l'objecte del contracte, així com la previsió de substitucions necessàries per a l'assoliment de les necessitats del servei. I assumirà a la vegada el poder inherent d'ell com a empresari sobre el personal que integra l'equip encarregat de l'execució del contracte.
- La selecció, formació necessària, aprenentatge i reciclatge normatiu del personal correspondrà exclusivament a l'adjudicatari, sense que s'afecti en cap cas la prestació del servei.
- Per a la qual cosa, malgrat els objectius i requisits mínims tècnics que s'han de complir, així com la necessitat de coordinació necessària amb els serveis municipals per a la bona consecució de l'objecte del contracte, en cap cas el personal encarregat de l'execució del contracte, no forma part de l'àmbit organitzatiu de l'ajuntament, i per tant no serà municipal ni tindrà cap relació laboral amb l'Ajuntament de Girona.
- o. Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida pel responsable del contracte respecte l'efectiu



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9611917_KQ76P-R0EFU-42OHA_5F43D150263BD731210CF12C9C826A40EE6C57DD7) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura



compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a la Legislació d'Integració de persones amb discapacitat la contractació amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i la subcontractació de Centres Especials de Treball d'Iniciativa Social i/o Empreses d'Inserció, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs.

- p. El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball i d'integració social dels minusvàlids i, en general, respondrà de quantes obligacions li vinguin imposades pel seu caràcter d'ocupador, així com del compliment de totes les normes que regulin i despleguin la relació laboral o d'altre tipus existent entre aquell o entre els seus subcontractistes i els treballadors d'un i d'altres.

El contractista, en tot cas, està obligat a complir les condicions salarials determinades en el conveni aplicable del sector.

Les empreses que es presenten a la licitació hauran de garantir en general el compliment de les disposicions legals vigents sobre prevenció de riscos laborals que li corresponen. Sobretot pel que fa a la coordinació d'activitats empresarials, formació i informació i vigilància de la salut en el treball dels seus treballadors.

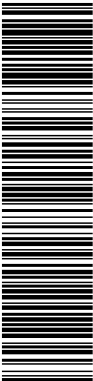
A més l'empresa adjudicatària haurà de vetllar pel compliment de la normativa vigent de prevenció de riscos laborals de les empreses que aquesta subcontracti, sobretot pel que respecta a la coordinació d'activitats empresarials.

En cas d'incidents/accidents del personal que realitza el servei en els centres municipals, ja siguin de l'adjudicatària com d'empreses subcontractades, l'empresa haurà d'informar a l'Ajuntament sobre els fets, les seves causes i la proposta de les mesures preventives necessàries perquè no es repeteixi.

- q. Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

- r. En matèria d'obligacions lingüístiques:

- L'empresa contractista ha d'emprar les llengües oficials de Catalunya en les relacions amb l'Administració derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, han d'usar, almenys, les llengües oficials de Catalunya en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.
- En particular, l'empresa contractista ha de lliurar tota la documentació tècnica requerida per al compliment de l'objecte del contracte almenys en llengua catalana.
- Així mateix, quan l'execució del contracte comporta que hi hagi personal amb tasques d'atenció al públic, l'empresa contractista ha d'assumir l'obligació que aquest personal tingui suficient coneixement de la llengua catalana per a dur a terme tasques d'atenció, d'informació i de comunicació en aquesta llengua.
- En tot cas, l'empresa contractista i, si s'escau, les empreses subcontractistes queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.
- En tots els documents a entregar així com totes les comunicacions que es facin en l'objecte d'estudi d'aquest contracte, l'empresa contractista ha d'utilitzar un llenguatge no sexista, evitar qualsevol imatge discriminatòria de les dones o



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9611917_KQ76P-R0EFU-42OHA_5F43D150263BD731210CF12C9C826A40EEC57DD7) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura



estereotips i fomentar una imatge amb valors d'igualtat, presència equilibrada, diversitat, corresponsabilitat i pluralitat de rols i identitats de gènere.

s. Complir la normativa sobre protecció de dades de caràcter personal, d'acord amb l'establert a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. També s'haurà de complir el que regula el Reglament General de Protecció de Dades de la Unió Europea 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE. A aquests efectes, a banda de les prescripcions establertes, en el seu cas, en el Plec de prescripcions tècniques particulars, l'adjudicatari també haurà de:

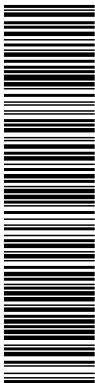
- Mantenir la confidencialitat de les dades de caràcter personal a què tingui accés o hagi elaborat per raó de l'execució del contracte i, a tal efecte, l'adjudicatari/ària manifesta que té implantades i/o adoptarà abans de l'inici del contracte les mesures de tipus tècnic i organitzatiu necessàries per a garantir la seguretat i evitar l'alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, en atenció a l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a què estiguin exposades, i en estricte compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.
- Aquestes mesures de seguretat implantades per l'adjudicatari són les corresponents al nivell requerit mig, i són d'aplicació als fitxers, centres de tractament, locals, equips, sistemes, programes i persones que intervinguin en el tractament de les dades en els termes que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre i el Reglament General de Protecció de Dades.
- Tractar les dades de caràcter personal únicament conforme a les instruccions que a l'efecte li trameti l'Ajuntament i de forma confidencial i reservada, no podent ser objecte de cessió, difusió, publicació o utilització per a finalitats diferents de les establertes en aquest plec. Aquesta obligació seguirà vigent un cop el contracte s'hagi extingit, per finalització del seu termini o objecte, per resolució o qualsevol altra causa legalment admesa o establerta en aquest plec.
- Tornar a l'Ajuntament, en tots els casos d'extinció contractual, les dades de caràcter personal, i també qualsevol suport o document en què consti alguna dada objecte del tractament.
- Guardar la deguda confidencialitat respecte a tota la informació obtinguda i documentació elaborada per raó de l'execució del contracte i aquesta documentació no podrà ser reproduïda, cedida, difosa, publicada o utilitzada per a finalitats diferents de les establertes en aquest plec, fins i tot un cop extingit el contracte.

t. Obligació del contractista de cessió dels drets d'autor:

El contractista (Autor) cedeix a l'Ajuntament de Girona, durant el temps de durada màxima que la legislació reguladora de la propietat intel·lectual atorga als drets d'explotació de les Obres, de forma no exclusiva, amb caràcter gratuït i per a l'àmbit territorial mundial, els drets d'explotació que es derivin de l'autoria de l'objecte d'aquest contracte (l'Obra). En particular, l'Autor cedeix els drets de reproducció, distribució, comunicació pública i transformació de l'Obra, en qualsevol mitjà o suport.

La cessió dels drets de reproducció de l'Obra comprèn la reproducció, total o parcial, en un suport digital per a la seva incorporació en una base de dades electrònica, incloent-hi el dret a emmagatzemar-la en centres servidors, així com el dret a realitzar qualsevol altra reproducció temporal necessària per a permetre els usuaris la visualització, reproducció o gravació en un disc dur.

DOCUMENT Altres: Plec clausules administratives	IDENTIFICADORS DOC_ID: 14304063	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: KQ76P-R0EFU-42OHA Data d'emissió: 23 de Juliol de 2024 a les 8:39:42 Pàgina 24 de 30	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea de Promoció Econòmica de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 11/07/2024 12:11	ESTAT SIGNAT



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9611917 KQ76P-R0EFU-42OHA 5F43D150263BD731210CF12C9C826A40EE6C57DD7) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura



La cessió dels drets de comunicació pública de l'Obra inclou la posada a disposició, total o parcial, de l'Obra en format digital, així com la difusió a través de qualsevol canal de comunicació analògic o digital.

La cessió dels drets de transformació inclou la transformació o adaptació de l'Obra, sigui directament o través de tercers, quan es consideri necessari per adequar-la al format, imatge o aparença d'internet o qualsevol altra tecnologia susceptible d'adscripció a internet, així com a incorporar qualsevol altre sistema de seguretat en el format electrònic de l'Obra.

- u. L'empresa adjudicatària haurà d'assistir a les reunions convocades per part de l'Ajuntament, a les dependències municipals o a on se li indiqui, en un termini de com a màxim 48 hores després d'haver estat convocada.
- v. Aquest contracte està subjecte als controls de la Comissió Europea, l'Oficina de la Lluita Antifrau, el Tribunal de comptes Europeu i la Fiscalia Europea. Aquests òrgans tenen dret d'accés a la informació del contracte, per la qual cosa tant el contractista com els subcontractistes estan obligats a proporcionar-la.

Així mateix, cal complir amb les normes sobre conservació de la documentació, d'acord amb allò que es disposa a l'article 132 del Reglament (UE, Euroatom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell de 18 de juliol de 2018 sobre les normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió.

- w. L'empresa contractista i subcontractista estan obligades al compliment dels compromisos en matèria de comunicació, encapçalament i logos que es contenen a l'article 9 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre.

Les actuacions de comunicació relacionades amb l'execució del Pla incorporaran el logo oficial del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència. Els logos i emblemes a incloure en tota la documentació relacionada amb els expedients finançats amb fons del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència estan disponibles a <https://planderecuperacion.gob.es/identidad-visual>; els de la Generalitat de Catalunya: <http://identitatcorporativa.gencat.cat/ca/descarregues/departaments-i-imatges-propies/departament-deconomia-i-hisenda/altres-identificacions/next-generation-catalunya/> i l'Ajuntament de Girona: <https://web.girona.cat/comunicacio/logotip>

Quan es mostri junt amb un altre logo, l'emblema de la Unió Europea s'haurà de mostrar com a mínim de forma tan prominent i visible com els altres logos. L'emblema ha de romandre diferent i separat i no es pot modificar afegint altres marques visuals, marques o text. A part de l'emblema, no es podrà fer servir cap altra identitat visual o logotip per a destacar el suport de la UE.

Adicionalment incorporarà:

- Emblema de la Generalitat de Catalunya
- Emblema NextGeneration Catalunya
- Emblema de l'Ajuntament de Girona

- x. En matèria d'igualtat de gènere:

L'empresa contractista ha d'aplicar les mesures destinades a promoure la igualtat d'oportunitats entre homes i dones d'acord amb les previsions de les condicions especials d'execució.

Al mateix temps, les empreses licitadores han de disposar d'un Pla d'igualtat en els supòsits següents:



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



GOVERN DE CATALUNYA



Pla de Recuperació,
Transformació
i Resiliència

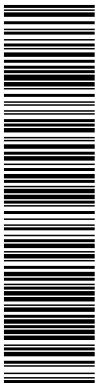


Next Generation
Catalunya



Generalitat
de Catalunya

DOCUMENT Altres: Plec clausules administratives	IDENTIFICADORS DOC_ID: 14304063	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: KQ76P-R0EFU-42OHA Data d'emissió: 23 de Juliol de 2024 a les 8:39:42 Pàgina 25 de 30	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea de Promoció Econòmica de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 11/07/2024 12:11	ESTAT SIGNAT



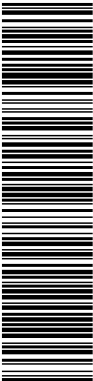
CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9611917_KQ76P-R0EFU-42OHA_5F43D150263BD731210CF12C9C826A40EE6C57DD7) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura



- Empreses de més de 100 persones treballadores (les empreses de 50 persones a 100 persones treballadores disposaran d'un període de tres anys per a l'aprovació dels plans d'igualtat, és a dir, fins al 7 de març de 2022).
 - Amb independència del nombre de persones treballadores que tingui l'empresa, quan així s'estableixi en el conveni col·lectiu que sigui aplicable i en els termes previstos en aquest.
 - Quan en un procediment sancionador, l'autoritat laboral acordi la substitució de les sancions accessòries per l'elaboració i aplicació d'un pla d'igualtat, en els termes que es fixin en el dit acord.
- y. Obligacions de conservació de documents:
- Els perceptors mantindran un registre i conservaran els documents justificatius, les dades estadístiques i altra documentació relacionada amb el finançament, així com els registres i documents en format electrònic, durant un període de cinc anys a partir del pagament del saldo, o, en defecte d'aquest, de l'operació. Aquest període serà de tres anys si el finançament és d'un import inferior o igual a 60.000 euros.
 - Els registres i documents relatius a auditories, recursos, litigis, la tramitació de reclamacions relatives a compromisos jurídics o relatius a investigacions de l'Oficina Europea de la Lluita contra el Fraude (OLAF) es conservaran fins que aquestes auditories, recursos, litigis, tramitació de reclamacions o investigacions hagin conclòs.
 - En el cas dels registres i documents relatius a investigacions de l'OLAF, l'obligació de conservar els registres i documents s'aplicarà un cop aquestes investigacions hagin estat notificades al perceptor.
 - Els registres i documents es conservaran, bé en forma d'originals, bé en forma de còpies compulsades d'originals, bé en suports de dades comunament acceptats, entre ells versions electròniques de documents originals o documents existents únicament en versió electrònica. Quan existeixin versions electròniques, no seran necessaris originals si aquests documents compleixen els requisits legals aplicables per tal que puguin ser considerats equivalents a originals i fiables a efectes d'auditoria.
- z. Així mateix, també són obligacions del contractista, i en el seu cas del subcontractista:
- Facilitar en el termini i en la forma escaient la informació que li sigui requerida per acreditar el compliment de les fites i objectius del component concret del Pla a la consecució del qual contribueix el contracte.
 - Presentar els informes de seguiment que es considerin oportuns per part del responsable del contracte per poder efectuar el seguiment del compliment de l'etiquetatge verd i l'etiquetatge digital.
 - Complir amb els compromisos assumits en matèria d'etiquetatge verd i digital establerts en el plec de prescripcions tècniques.
 - Complir amb l'aplicació del principi de no causar dany significatiu al medi ambient (DNSH).

Clàusula 13. Confidencialitat

Els documents i les dades presentats per les empreses licitadores es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9611917_KQ76P-R0EFU-42OHA_5F43D150263BD731210CF12C9C826A40EEC57DD7) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura



intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims i/o perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé, quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Les empreses licitadores han de presentar una declaració de confidencialitat que ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades de caràcter confidencial.

Sens perjudici de la declaració de confidencialitat de les empreses licitadores, davant d'una sol·licitud d'informació correspon a l'òrgan de contractació valorar si aquesta qualificació és correcta, d'acord amb els principis de publicitat i de transparència que regeixen l'actuació administrativa, i corregir-la si s'escau, prèvia audiència de les empreses licitadores.

En cap cas tenen caràcter confidencial la proposta econòmica i les dades que consten a registres públics.

Clàusula 14. Modificació del contracte

El present contracte no contempla modificacions.

Un cop perfeccionat el contracte aquest només es podrà modificar i en cas que sigui necessari, per les causes previstes legalment, per raons d'interès públic i de conformitat amb el que es preveu en els articles 205 a 207 de la LCSP.

Clàusula 15. Subcontractació

El contractista podrà subcontractar amb tercers d'acord amb els requisits i condicions de l'article 215 de la LCSP.

Els licitadors hauran d'indicar en l'oferta la part del contracte a subcontractar, el seu import, i el nom o el perfil empresarial dels subcontractistes.

El contractista està obligat a abonar als subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

El responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als subcontractistes.

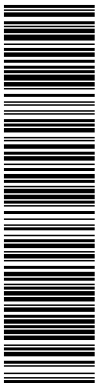
Clàusula 16. Cessió del contracte

En el present contracte resta prohibida la cessió, tal com indica l'art. 214 LCSP, sense perjudici del que estableix l'apartat 2, lletra b), ja que la cessió a un tercer podria suposar una alteració substancial de les característiques del contractista i aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

Clàusula 17. Condicions especials d'execució

1. La redacció de documents que es derivin de la present contractació i dels actes de comunicació entre el contractista i l'Ajuntament s'efectuaran mitjançant un llenguatge inclusiu

DOCUMENT Altres: Plec clausules administratives	IDENTIFICADORS DOC_ID: 14304063	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: KQ76P-R0EFU-42OHA Data d'emissió: 23 de Juliol de 2024 a les 8:39:42 Pàgina 27 de 30	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea de Promoció Econòmica de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 11/07/2024 12:11	ESTAT SIGNAT



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9611917_KQ76P-R0EFU-42OHA_5F43D150263BD731210CF12C9C826A40EE6C57DD7) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura



de gènere, amb la finalitat de contribuir a l'eliminació d'estereotips de gènere, biaixos sexistes i altres formes de discriminació de gènere que constitueixen la base de la desigualtat.

Per donar compliment a aquesta condició especial serà necessari que se segueixi el previst a la guia d'usos no sexistes del llenguatge de la Generalitat de Catalunya: <https://lenguagecat.cat/web/content/documents/publicacions/altres/arxiu/quiausosnosexistes.pdf>

La comprovació de l'acompliment d'aquesta condició serà efectuada pel responsable del contracte mitjançant la comprovació de l'ús d'un llenguatge inclusiu de gènere en la redacció dels documents emesos per l'empresa contractista.

2. S'estableix la següent condició especial d'execució de caràcter mediambiental: Tots aquells documents que es generin per la present licitació i que s'hagin d'entregar a l'Ajuntament hauran de ser en format digital. Aquesta condició especial d'execució té com a finalitat la no generació de residus.

Així, s'estableix com a mecanisme de control que els tècnics de l'Ajuntament de Girona encarregats del seguiment i execució del contracte comprovaran que la documentació rebuda (documents a entregar) així com les comunicacions i activitats que es portin a terme per part de l'empresa adjudicatària no vulnerin el previst en els punts de la clàusula 17 d'aquest mateix plec.

L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquesta clàusula pot donar lloc, a l'elecció de l'òrgan de contractació, a la imposició de les penalitats corresponents en proporció a la gravetat de l'incompliment.

Clàusula 18. Responsabilitat en l'execució del contracte

L'adjudicatari està obligat a complir el contracte amb el contingut, forma i condicions que s'assenyalen en aquest plec de clàusules, al plec de prescripcions tècniques i amb les que hagi proposat en la seva oferta, sempre que hagin estat acceptades per l'Ajuntament.

En cas d'incompliment serà d'aplicació el contingut dels articles 192 a 196 i 215.3 de la LCSP.

El defectuós compliment de les prestacions o l'incompliment de les obligacions derivades dels plecs de clàusules seran sancionades per l'òrgan de contractació en els supòsits següents:

1. Per incompliment dels terminis:

Per demora en el termini d'execució, s'aplicarà el previst a l'article 193 de la LCSP.

2. Per incompliment parcial o compliment defectuós:

El compliment defectuós de les prestacions objecte del contracte o l'incompliment de les obligacions i de la condició especial d'execució podrà donar lloc a la imposició de sancions a l'empresa adjudicatària en les quanties que es determinen en aquest apartat. La tipificació de les sancions es detalla a continuació:

a) S'entendrà incompliment molt greu:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les obligacions d'ordre laboral de l'adjudicatari envers el personal.
- Vulnerar la clàusula de confidencialitat i de protecció de dades establerta en les obligacions de l'adjudicatari.



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



GOVERN DE CATALUNYA



Pla de Recuperació,
Transformació
i Resiliència

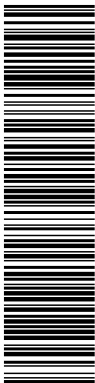


Next Generation
Catalunya



Generalitat
de Catalunya

DOCUMENT Altres: Plec clausules administratives	IDENTIFICADORS DOC_ID: 14304063
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: KQ76P-R0EFU-42OHA Data d'emissió: 23 de Juliol de 2024 a les 8:39:42 Pàgina 28 de 30	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea de Promoció Econòmica de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 11/07/2024 12:11
	ESTAT SIGNAT



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9611917_KQ76P-R0EFU-42OHA_5F43D150263BD731210CF12C9C826A40EEC57DD7) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura



- L'incompliment dels compromisos assumits en matèria d'etiquetatge verd o d'etiquetatge digital i en cas de no aplicació del principi de no causar dany significatiu al medi ambient (DNSH).
- L'incompliment dels compromisos en matèria de comunicació, encapçalament i logos que es contenen en l'article 9 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre.
- L'incompliment de l'obligació de donar informació en relació amb el compliment de fites i objectius del component del Pla a la consecució del qual contribueix el contracte.
- L'incompliment o compliment defectuós de l'accés a la informació o conservació de la documentació incomplint d'aquesta manera amb les normes sobre conservació de la documentació, d'acord amb el que disposa l'article 132 del Reglament (UE, Euroatom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell de 18 de juliol de 2018 sobre les normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

b) S'entendrà incompliment greu:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- La reiteració, en més d'una vegada, en l'incompliment en la qualitat dels treballs expressada en el plec de clàusules tècniques.
- La falsedat en la informació que es faciliti a l'Ajuntament de Girona.
- L'incompliment del requeriment municipal d'esmenar deficiències en la prestació del contracte.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

c) S'entendrà incompliment lleu:

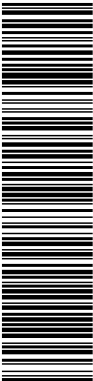
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- Totes les no recollides en els apartats anteriors, sempre que el perjudici ocasionat pugui classificar-se com a lleu.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament podrà aplicar les penalitats següents:

- Faltes molt greus: penalitat del 6,1% fins al 10% del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació.
- Faltes greus: penalitat del 3,1% fins al 6% del preu del contracte.
- Faltes lleus: penalitat fins al 3% del preu del contracte.

3. Per incompliment de les condicions de subcontractació

En els termes de l'article 215.3 de la LCSP, per incompliment de les condicions regulades a l'article 215.2 de la LCSP, així com la resta d'aspectes que determina el mateix apartat pel que fa a la subcontractació o per l'incompliment dels pagaments als subcontractistes o subministradors, s'aplicarà una penalitat de fins a un 50% de l'import del subcontracte, en relació amb el qual han estat incomplertes les condicions de l'article 215.2 o la resta d'aspectes que



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9611917_KQ76P-R0EFU-42OHA_5F43D150263BD731210CF12C9C826A40EE6C57DD7) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura



determina el mateix apartat o bé no s'hagi satisfet en el termini assenyalat a l'article 216 de la LCSP el pagament al subcontractista.

L'import de les penalitats es determinarà en funció dels criteris següents:

- la gravetat de la infracció comesa
- la importància econòmica
- l'existència d'intencionalitat
- la naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats
- la reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa
- el nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte, i el benefici obtingut pel contractista.

En la tramitació de l'expedient sancionador, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

L'import de les penalitzacions per demora i de les sancions podrà fer-se efectiu mitjançant la seva deducció en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

Per les causes de resolució del contracte, la seva aplicació i els efectes d'aquesta, s'estarà al que disposen els articles 211, 212 i 313 de la LCSP.

La resolució del contracte s'acordarà per l'òrgan de contractació d'ofici o a instància del contractista, en el seu cas, mitjançant procediment tramitat en la forma reglamentàriament establerta per l'article 109 del RGLCAP.

Clàusula 19. Recepció dels serveis

1. Executada la prestació es procedirà, dins del mes següent al lliurament o recepció de la prestació a la recepció del servei.

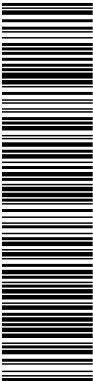
En el moment de la recepció del servei es comprovarà, en particular, el compliment pel contractista de les següents obligacions:

- a) La realització de la totalitat prestació en els termes previstos en el contracte.
- b) El compliment no defectuós del contracte.
- c) El compliment dels criteris d'adjudicació.
- d) El compliment de les condicions d'execució.

2. Dintre el termini de 30 dies a comptar des de l'acta de recepció o conformitat, haurà d'acordar-se i notificar-se la liquidació al contractista i abonar-li, en el seu cas, el saldo resultant.

Clàusula 20. Recursos legals dels licitadors

Els anuncis de la licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació d'aquest contracte són susceptibles de recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que l'ha adoptat, en el termini d'un mes comptat a partir del dia següent al de la recepció de la notificació, o es pot interposar directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9611917 KQ76P-R0EFU-42OHA 5F43D150263BD731210CF12C9C826A40EEC57DD7) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura



Contra la desestimació tàcita del recurs potestatiu de reposició, que s'entendrà produïda un cop transcorregut un mes comptat des del dia següent al de la seva interposició sense que s'hagi notificat resolució expressa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de sis mesos comptats des del següent al que s'hagi produït la desestimació tàcita.

També es pot interposar qualsevol altre recurs que es consideri convenient.

Clàusula 21. Règim jurídic

El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clausules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clausules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa següent:

- a) Pel Reial decret-llei 36/2020, de 30 de desembre, pel que s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració pública i per a l'execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.
- b) Decret Llei 5/2021, de 2 de febrer, pel qual s'aproven mesures urgents per a la implementació i gestió dels fons procedents del Mecanisme de Recuperació i Resiliència i del fons REACT-EU per a l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic.
- c) Per la Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la que es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.
- d) Per la Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la que s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les Entitats del sector públic estatal, autonòmic i local per al seguiment del compliment de les fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.
- e) Per la llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del sector públic.
- f) Pel Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat per Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
- g) Pel Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre de Contractes del Sector Públic.
- h) Per la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- i) Pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, segons l'ordre de prelación que sigui aplicable.
- j) Supletòriament, la resta de normes de Dret Administratiu.
- k) En defecte, per les normes del Dret Privat.

