

Núm. referència X2024030102  
Núm. expedient CCS12024000043

## A C T A

### ACTA DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ PER DONAR A CONÈIXER INFORME TÈCNIC DELS CRITERIS PONDERATS AMB JUDICI DE VALOR I OBERTURA DEL SOBRE "B" DE LES PROPOSICIONS PRESENTADES AL PROCEDIMENT OBERT PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE "OFFICE" I BUGADERIA DE LES ESCOLES BRESSOL MUNICIPALS.

A la seu de l'Ajuntament d'Olot, essent les 10:30 hores del dia 10 de juliol de 2024.

#### **Assistents:**

-Presidenta:

Sra. Gemma Canalias Rafel, en substitució del Regidor d'Organització i d'Hisenda

- Vocals:

Sr. Miquel Torrent Compte, Secretari accidental de la corporació.

Sr. Ramon Prat Molas, cap de l'àrea d'infraestructura i urbanisme de l'Ajuntament d'Olot.

- Secretari:

Sr. Montserrat Costa Marcé

Custodis: Carme Busquets Sala i Montserrat Costa Marcé.

#### Assistents:

-Anna Prat, tècnica de l'àrea d'educació de l'Ajuntament d'Olot.

-Serunion, SA

La Presidència declara constituïda la Mesa de Contractació i el Secretari llegeix les disposicions legals aplicables, especialment l'article 326.6 de la LCSP.

L'objecte de la sessió és, en sessió pública, donar a conèixer el resultat de la valoració assignada als criteris de judicis de valor i obertura del Sobre electrònic "B" que conté la proposta econòmica d'acord amb el model incorporat en el Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP).

Han participat en la licitació, per haver presentat la seva oferta dins el termini fixat i en la forma pertinent:

SERUNION SA

Seguidament es procedeix a la presentació de l'informe tècnic emès pel comitè d'experts dels criteris ponderats mitjançant judici de valor amb el resultat següent:

**Assumpte:** Informe d'avaluació dels criteris per judici de valor de les ofertes presentades a la contractació, mitjançant procediment obert, del servei d'office i bugaderia de les Escoles Bressol Municipals d'Olot

---

### Antecedents

Per acord de la Junta de Govern Local, en sessió celebrada el dia 30 de maig de 2024, es va acordar aprovar l'expedient de contractació i el plec de clàusules per a la contractació, mitjançant procediment obert, del servei d'office i bugaderia de les 4 escoles bressol municipals d'Olot (2024-2026).

La forma d'adjudicació d'aquest contracte és per procediment obert, tramitació ordinària.

Considerant que els criteris avaluables mitjançant judici de valor tenen un pes superior als avaluables mitjançant fórmula i atenent a la clàusula 18 del Plec de Clàusules Administratives, la presidència ha constituït un comitè d'experts mitjançant decret de 25 de juny de 2024.

El Comitè d'Experts està integrat per:

- Sra. Montserrat Riera, tècnica de l'àrea de Cultura i Educació de l'Ajuntament d'Olot
- Sra. Anna Prat, tècnica de l'àrea de Cultura i Educació de l'Ajuntament d'Olot.
- Sra. Gemma Teixidó, tècnica de l'àrea de Cultura i Educació de l'Ajuntament d'Olot

Reunit el Comitè d'Experts a les 11:00h del dia 28 de juny de 2024, es procedeix a l'avaluació dels criteris de judici de valor de la proposta presentada per la única empresa que ha concorregut a la licitació:

- SERUNION SA

### Criteris d'adjudicació judici de valor

La valoració de la proposta presentada al concurs per l'adjudicació del servei d'office i bugaderia de les Escoles Bressol Municipals d'Olot, mitjançant procediment obert, s'ha dut a terme d'acord amb els criteris d'adjudicació per judici de valor establerts en l'article 19 del PCAP. Els criteris avaluables mitjançant judici de valor, avaluen els ítems següents:

MEMÒRIA TÈCNICA	PUNTUACIÓ
Proposta de model de gestió del servei	25
Proposta de pla operatiu	21
Proposta de millores addicionals	5
TOTAL	51

### Valoració de l'oferta presentada:

D'acord amb els criteris definits en els plecs, la puntuació obtinguda per SERUNION es detalla en els quadres següents:

PROPOSTA MODEL DE GESTIÓ	COMPLIMENT	PUNTUACIÓ MAXIMA	PUNTUACIÓ OBTINGUDA	OBSERVACIONS
estructuració i prestació del servei diari, incloent plans d'autocontrol de les offices i gestió d'incidències.	si	10	9	Es detallen els diferents plans d'autocontrol i la gestió de possibles incidències. Cal revisar la freqüència d'alguns controls, com el de la potabilitat de l'aigua que ha de ser diari.

Pla de formació en manipulació d'aliments.	si	10	8	Es proposen xerrades a les famílies i formació en manipulació d'aliments pel personal. No s'especifica ni es detalla el calendari de les xerrades ni es descriu el contingut d'aquestes.
Aplicació criteris mediambientals.	si	5	5	Es valora positivament el pla de gestió de residus, ja que és ampli i detalla la gestió de cada tipus de residu que podem trobar en la gestió d'un servei d'office. També es valora positivament l'ús de productes de neteja biodegradables i respectuosos amb el mediambient.
<b>PUNTS (màxim 25 punts):</b>		<b>25</b>	<b>22</b>	

PROPOSTA DE PLA OPERATIU	COMPLIMENT	PUNTUCIÓ MAXIMA	PUNTUCIÓ OBTINGUDA	OBSERVACIONS
Organigrama de personal	si	6	6	Serunion detalla acuradament l'estructura del'organització, descrivint diferents càrrecs i especificant els interlocutors directes amb l'Ajuntament.
Perfils i currículums de personal	si	10	5	Descriuen els perfils professionals però no aporten cap informació dels currículums del personal proposat per realitzar el servei.
Estabilitat i qualitat del treball	si	5	4	Hi ha dos llocs de treball que per la tasca a realitzar, que és de 10 mesos l'any, tindran un contracte fixe discontinu. Es valora la possibilitat de rotar el personal per tal que puguin tenir un contracte indefinit.
<b>PUNTS (màxim 21 punts):</b>		<b>21</b>	<b>15</b>	

PROPOSTA DE MILLORES ADDICIONALS	COMPLIMENT	PUNTUCIÓ MAXIMA	PUNTUCIÓ OBTINGUDA	OBSERVACIONS
Millores a l'oferta tècnica	si	5	3	Hi ha només una proposta de millora, i esvalora favorablement poder disposar d'una auditoria externa per garantir els plans d'autocontrol.
<b>PUNTS (màxim 5 punts):</b>		<b>5</b>	<b>3</b>	

#### RESUM PUNTUACIONS:

El resum de les puntuacions obtingudes en els criteris per judici de valor, és la següent:

	SERUNION SA
TOTAL PUNTUACIONS (màxim 51 punts)	40 punts

Olot, 1 de juliol de 2024”

Tot seguit, la Presidència ordena l'obertura del Sobre electrònic “B” i s'observa que l'empresa que ha concorregut a la licitació han presentat oferta econòmica per dos anys de 179.998,00 euros i 37.799,58 euros d'IVA calculat al tipus del 21%. Una vegada aplicada la fórmula se li atorguen un total de 49 punts.

Així doncs, **amb un total de 89,00 punts**, es proposa a l'òrgan de contractació l'adjudicació del contracte de serveis de “office” i bugaderia a les escoles bressol municipals per un import total de dos-cents disset mil set-cents noranta-set euros i cinquanta-vuit cèntims (217.797,58), és a dir cent setanta-nou mil nou-cents noranta-vuit euros (179.998,00) de base més trenta-set mil set-cents noranta-nou euros i cinquanta-vuit cèntims (37.799,58) d'IVA calculats al tipus de 21%, per dos anys.

Finalitzat l'acte, la presidència de la Mesa dona per acabada la reunió, a les 10:40 hores, i signa aquesta acta amb el Secretari que en dona fe.

El Secretari,  
Miquel Torrent Compte

Vist i plau,  
Gemma Canalias Rafel

Olot, 16 de juliol de 2024  
}


---

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:  
5f82bd1a-c85a-4bf4-aecc-775ed8d3f090

---

*Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a [www.Olot.cat/](http://www.Olot.cat/) Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents*

---



5f82bd1a-c85a-4bf4-aecc-775ed8d3f090

---

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:  
5f82bd1a-c85a-4bf4-aecc-775ed8d3f090

---

*Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a  
[www.Olot.cat/](http://www.Olot.cat/) Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents*

---