



MEMÒRIA SOBRE LA NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE I EFICIÈNCIA EN LA CONTRACTACIÓ DE LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS DE MANTENIMENT, CONSERVACIÓ I NETEJA DEL VERD URBÀ PÚBLIC DELS BARRIS DE SANT JOSEP I SANT CARLES DE LLINARS DEL VALLÈS

1. Objecte, característiques i prestacions del contracte.

És objecte del present Plec la contractació promoguda per l'Àrea de Serveis Territorials de l'Ajuntament de Llinars del Vallès consistent en el contracte del servei de manteniment, conservació i neteja del verd urbà públic dels barris de Sant Josep i Sant Carles de Llinars del Vallès, d'acord amb el plec tècnic redactat per l'àrea de Serveis Territorials de l'Ajuntament de Llinars del Vallès.

D'acord amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic (en endavant LCSP), per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE, de 26 de febrer de 2014 el contracte té la qualificació de contracte administratiu de serveis

El Codi CPV que correspon és:

Codi CPV	Descripció
77311000-3	Serveis de manteniment de jardins i parcs
77340000-5	Poda d'arbres i tanques

2. Justificació de la necessitat del contracte i impossibilitat de dur a terme la prestació amb mitjans interns/propis.

El plec de prescripcions tècniques recull les necessitats del contracte així com totes les seves especificacions i detalls del mateix.

L'Ajuntament de Llinars del Vallès disposa d'un contracte vigent per la prestació del servei de jardineria que exclou els barris de Sant Josep i Sant Carles.

Atès que aquests dos barris també disposen de zones verdes que han de ser ateses de forma periòdica, amb actuacions de manteniment, sega de gespes, desbrossada de vorals, manteniment de l'arbrat, ... És necessari disposar d'un contracte de serveis de jardineria que es faci càrrec dels espais de titularitat municipal d'ambdós veïnats.

Es proposa licitar un contracte amb una durada inicial de 2 anys i amb un any de possible pròrroga, per si es donés el cas, que la finalització del mateix coincidís amb la finalització de l'actual contracte per la prestació del servei de jardineria de la resta del municipi, i així, en cas de que es consideri oportú, es pugui valorar la possibilitat d'un futur contracte que englobi el servei de jardineria de la totalitat d'espais verds existents al municipi.

Els objectius principals dels serveis de la present contracta són:

- El manteniment preventiu dels espais públics per a garantir el correcte ús per part dels ciutadans
- La correcta implantació de la vegetació d'aquest espais i la millora contínua dels espais.
- El manteniment de les condicions correctes de seguretat, netedat i salubritat.
- La resolució de problemes puntuals ocasionats per causes natural o pel mal





ús dels espais per part dels ciutadans.

- La conservació i millora dels àmbits fluvials, amb l'objectiu de preservar les espècies autòctones d'aquests hàbitats i evitar la implantació de vegetació al·lòctona.

Concretament segons manteniments preventius i/o correctius:

- Treballs de manteniment preventiu

El contractista atindrà, segons les especificacions incloses en aquets Plec, totes les tasques necessàries pel correcte manteniment preventiu de places i espais verds i arbrat viari dels barris de Sant Josep i Sant Carles del municipi de Llinars del Vallès. Aquestes tasques inclouen:

Espais verds:

- Inspeccions periòdiques de tots els elements a mantenir per tal de comprovar el seu estat de manteniment i la seva seguretat.
- Manteniment de gespa: Reg, sega, retall de vores, neteja, eliminació de males herbes, airejat, ressebres, escarificats, aportació d'enceball, tractaments fitosanitaris, adobats.
- Manteniment d'arbustiva: Eliminació de males herbes, podes i/o retalls, neteja, control fitosanitari, adobats, reg, reposició de baixes, encoixinaments.
- Manteniment de bardes: Eliminació de males herbes, podes i/o retalls, neteja, control fitosanitari, adobats, reg, reposició de baixes, encoixinaments.
- Manteniment d'entapissants: Eliminació de males herbes, neteja, control fitosanitari, adobats, reg, reposició de baixes, encoixinaments.
- Manteniment de flor de temporada: Reposició neteja, adobats, rasclonat, regs.
- Manteniment de prats: desbrossa i neteja.
- Manteniment d'arbrat: Escarificats, regs, adobats, abatiments d'arbres secs o insegurs, retirada d'arbres caiguts, manteniment d'aspratges, reompliment de terra d'escocells i encoixinats, poda i control fitosanitari.
- Manteniment de jardineres: Eliminació de males herbes, neteja, control fitosanitaris, adobats, reg, reposició de baixes, encoixinaments.
- Manteniment de paviments tous: Neteja, eliminació de males herbes i reposicions (tapar forats i escorrentia dels paviments tous). On s'inclou el manteniment de l'interior de pipi-cans i pistes de petanca.
- Manteniment de paviments durs: Desherbatge, neteja. Inclou les voreres adjacents a les zones enjardinades.
- Neteja d'elements arquitectònics.
- Manteniment de xarxes de reg: Canvi de programacions, revisions i ajustaments, tasques de prevenció i control de legionel·losi, desinfeccions.
- Informatització de totes les inspeccions mitjançant aplicació.
- Treballs d'urgència
- Altres ajustats a aquest servei.

Arbrat viari i forestal:

- Inspeccions periòdiques per comprovar la seva seguretat i el seu estat de manteniment.
- Neteja de brancatge que dificulti la visibilitat dels senyals de trànsit i de semàfors.
- Podas en verd.
- Poda d'arbrat.





- Regs manuals i automàtics.
- Manteniment d'instal·lacions de regs automàtic.
- Control fitosanitari.
- Adobats.
- Esmenes al substrat.
- Abatiment d'arbres morts o perillosos.
- Retirada d'arbres caiguts.
- Manteniment d'aspres.
- Desherbatge d'escocells.
- Rebliment de terra d'escocells.
- Informatització de totes les inspeccions mitjançant aplicació.
- Treballs d'urgència
- Altres ajustats a aquest servei.

- Treballs de manteniment correctiu

El contractista haurà d'efectuar els treballs de manteniment correctiu que indiquin els tècnics de l'ajuntament i que també poden afectar a elements no inclosos dins del contracte. Aquests treballs bàsicament seran els següents:

Espais verds:

- Reparació o substitució d'elements de les xarxes de reg.
- Reparació o substitució d'elements de les xarxes de drenatge.
- Actuacions específiques a les lleres i marges de les rieres.
- Sembra de gespa.
- Plantació d'arbrat
- Plantació d'arbustiva i altra vegetació.
- Abatiments d'arbrat
- Subministrament i plantació d'arbrat.
- Subministrament i plantació d'arbustiva.
- Subministrament d'altre material.
- Informatització de totes les inspeccions mitjançant aplicació.
- Altres actuacions no previstes.

Arbrat viari i forestal:

- Subministrament i plantació d'arbrat.
- Arrabassada de soques.
- Abatiments.
- Afectacions per obres.
- Informatització de totes les inspeccions mitjançant aplicació.
- Altres actuacions no previstes.

La present contractació s'esdevé necessària atès que l'Ajuntament de Llinars del Vallès i cap dels seus Ens o Societats dependents no disposa dels mitjans tècnics i personals suficients per a executar l'objecte que es detalla en el present plec de prescripcions tècniques particulars, el qual s'elabora de conformitat amb l'establert en l'article 124 i següents de la LCSP. En resum, la no disposició dels medis suficients per a realitzar





l'esmentat servei queda acreditada en el respectiu informe d'insuficiència de mitjans que conté la memòria justificativa, en compliment de l'article 116.4. f) de la LCSP i que s'incorpora a l'expedient administratiu de referència.

Insuficiència de mitjans.

L'article 116.4.f) de la LCSP estableix que quan sigui necessari subscriure un contracte de serveis, prèviament s'haurà de justificar adequadament a l'expedient la insuficiència de mitjans.

L'Ajuntament de Llinars del Vallès no disposa dels recursos personals ni tècnics (mitjans propis) ni amb els coneixements que requereixen les tasques objecte del contracte per portar a terme la prestació del present servei, i d'aquí sorgeix la necessitat de contractació externa del mateix, a una empresa especialitzada en aquest tipus de servei que disposi de les eines i personal adequat per portar endavant el projecte amb la màxima eficiència i eficàcia possible.

3. Licitació per lots.

D'acord amb l'article 99.3 de la LCSP, sempre que la naturalesa o l'objecte del contracte ho permetin, s'ha de preveure la realització independent de cadascuna de les seves parts mitjançant la divisió en lots.

- Pel que fa a aquest contracte no hi ha divisió en lots del servei, ja que la realització de les prestacions compreses en l'objecte del contracte dificultarien la coordinació global.
- La persona encarregada que disposi l'adjudicatari/ària ha de poder planificar el servei, coordinar els/les professionals que prestin aquest servei i vetllar pel bon funcionament i l'acompliment dels objectius establerts.
- Per la naturalesa de les prestacions a contractar, no és possible entendre aquestes com una realització i aprofitament individual i funcional de les mateixes que permetin ser executades de forma independent.
- Perquè la no divisió en lots no va en detriment de la participació de les PYMES, ni per raons quantitatives, ni qualitatives ja que el pressupost del contracte permet la participació de la petita i mitjana empresa.

4. Import de la licitació i valor estimat del contracte.

El pressupost d'execució del contracte es fixa en la quantitat de 27.143,00 euros anuals (sense IVA), d'acord amb el següent desglossament:

El càlcul de costos de personal s'ha fet en base a la taula salarial del Conveni col·lectiu estatal de jardineria (codi conveni núm. 99002995011981), segons les taules per l'any 2024, que contempla una dedicació de 1.700 hores anuals i una estimació de despeses de la Seguretat Social del 33%. El detall és el següent:





COSTOS PERSONAL				
	Cost anual	Seguretat Social (estimació 33%)	Total cost empresa	Cost/hora (1.704 h/any)
Tècnic titulat	24.862,65 €	8.204,67 €	33.067,32 €	19,45 €
Encarregat	20.909,55 €	6.900,15 €	27.809,70 €	16,36 €
Administratiu	19.947,75 €	6.582,76 €	26.530,51 €	15,61 €
Jardiner	19.058,25 €	6.289,22 €	25.347,47 €	14,88 €

Partint d'aquí, el desglossament dels costos anuals (import sense iva), és el següent:

COSTOS ANUALS				
Despeses directes (DD)				
Personal	Hores anuals	Preu/hora	Total	
Tècnic titulat	75	19,45 €	1.458,85 €	
Encarregat	125	16,36 €	2.044,83 €	
Administratiu	75	15,61 €	1.170,46 €	
Jardiner	1000	14,88 €	14.875,28 €	
Costos explotació			1.201,17 €	
Costos comuns (vest., EPI, rep. Flor, mant. Reg, mant. Vegt, etc.)			2.058,65 €	
Total DD :				22.809,24 €
Despeses indirectes (DI)				
Despeses generals (13 % sobre DD)			2.965,20 €	
Benefici industrial (6% sobre DD)			1.368,55 €	
Total DI :				4.333,76 €
TOTAL COSTOS (BI) :				27.143,00 €

El pressupost de licitació del contracte es fixa en 54.286 euros (sense IVA) per la durada inicial del contracte prevista en dos anys.

Els serveis concrets a prestar venen descrits al plec de prescripcions tècniques.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost de licitació, indicant l'IVA a aplicar, mitjançant partida independent.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència.

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposa l'article 101 i concordants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP), és de 81.429 euros (sense IVA), que inclou la durada inicial del contracte més l'import de la possible prorroga del mateix.

5. Durada del contracte.

El contracte tindrà una durada inicial de dos anys, amb previsió d'inici l'1 de setembre de 2024 i fins al 31 d'agost de 2026.

El contracte es podrà prorrogar per un any més. Aquesta pròrroga serà d'acceptació obligatòria per part de l'empresa adjudicatària. La decisió municipal de prorrogar el contracte haurà de ser notificada a l'adjudicatari amb una antelació mínima de dos mesos a l'acabament del contracte, previ acord de l'òrgan corresponent.

6. Justificació del procediment d'adjudicació i dels criteris de valoració de les





ofertes.

La contractació, que es tramitarà de forma *ordinària* i no està subjecta a regulació harmonitzada, es durà a terme mitjançant procediment obert simplificat i adjudicació amb diversos criteris de valoració, d'acord amb allò que estableixen els articles 145, 146, 159 i concordants de la LCSP.

Per establir la millor oferta relació qualitat – preu, s'han fixat un 75% de criteris automàtics i un 25% de criteris que depenen d'un judici de valor per tal de millorar la qualitat en la prestació del servei.

En aquest procediment no procedeix l'exigència de garantia provisional, però si la definitiva, del 5% de l'import d'adjudicació total del contracte.

7. Requisits de capacitat i solvència (articles 74 a 94 de la LCSP).

Estan facultades per participar en aquesta licitació les persones naturals o jurídiques, espanyoles estrangeres, que reuneixen les condicions següents:

Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP.

No estar incurses en alguna de les prohibicions de contractar recollides a l'article 71 de la LCSP, la qual cosa es pot acreditar per qualsevol dels mitjans establerts a l'article 85 de l'esmentat text legal.

Acreditar la classificació empresarial o, si s'escau, la solvència requerida, en els termes establerts a la clàusula corresponent del present plec.

Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, cal que les prestacions objecte d'aquest contracte estiguin compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit de l'activitat de l'empresa licitadora, conforme resulti dels seus estatut o de les seves regles fundacionals, i s'acrediti degudament.

D'acord amb l'article 159.4 de la LCSP, es condició indispensable estar d'inscrit en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic estatal (ROLECE).

La solvència econòmica i financera i professional o tècnica mínima i els mitjans d'acreditació són els que tot seguit s'indiquen:

- Solvència econòmica i financera:
 - Disposar d'una pòlissa de responsabilitat civil per riscos professional per un import mínim de 150.000 euros, la qual s'haurà d'acreditar amb el certificat de vigència de la mateixa o rebut corresponent, o compromís de subscriure-la en cas de resultar adjudicatari del contracte.
- Solvència professional o tècnica:

El licitador haurà d'acreditar com a mínim:





- Una relació dels principals serveis realitzats en els últims tres anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests. Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a manca d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari; si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. Per participar en el present concurs s'haurà d'acreditar fefaentment haver realitzat un contracte de serveis similars als de l'objecte del present contracte en els darrers tres anys d'un import mínim de 19.000 euros (70% de l'anualitat mitja del contracte).

Malgrat que la classificació del contractista no és requisit indispensable, els licitadors que concorrin, que acreditin estar degudament classificats en el **grup O, subgrup 6, categoria 1**, restaran exempts de presentar la documentació relativa a la solvència econòmica/financera i tècnica/professional.

8. Criteris d'adjudicació (articles 145 de la LCSP).

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

- **Criteris avaluables de forma automàtica (75%)**

1. Oferta econòmica. Fins a 70 punts.

Es puntuarà l'oferta econòmica amb l'aplicació de la següent fórmula:

$$PO = 70 \times (\text{oferta econòmica vàlida més baixa} / \text{oferta valorada})$$

On:

PO: puntuació final (sobre un màxim de 70 punts), (expressat amb dos (2) decimals).

2. Ubicació del centre de gestor de residus orgànics. Fins a 5 punts. Es valorarà disposar d'un contracte o conveni amb un centre de gestor de residus orgànics el més proper al municipi a fi de reduir el temps de desplaçament i reduir el consum energètic. Es puntuarà de la següent manera:

- i. Si el centre gestor es troba al mateix municipi de Llinars del Vallès. S'atorgaran 5 punts.
- ii. Si el centre gestor es troba a municipis colindants amb Llinars del Vallès. S'atorgaran 3 punts.
- iii. Si el centre gestor es troba en un municipi de la comarca del Vallès Oriental però que no llinda amb Llinars del Vallès. S'atorgarà 1 punt.
- iv. Si el centre gestor es troba en un altre municipi no inclòs en cap de les anteriors opcions. S'atorgaran 0 punts.

- **Criteris avaluables mitjançant un judici de valor (25%)**

1. Pla de Treball. Fins a 20 punts.

- 1.1 Solució proposada pels serveis. Fins a 15 punts.

- 1.1.1 En aquest apartat es valorarà la proposta que presenti una millor estructura i



organització dels equips per la realització dels serveis, així com la seva claredat, especificació i aspectes que millorin els serveis mínims i les superfícies mínimes requerits/des als plecs amb la deguda justificació tècnica, (sense posar en risc la viabilitat del contracte, com ara serveis que es considerin sobredimensionats o amb rendiments inviables). Fins a 5 punts.

- 1.1.2** Es valorarà la proposta que ofereixi més recursos i que garanteixi l'execució dels treballs amb la major eficiència. **Fins a 5 punts.**

La valoració d'aquest apartat tindrà en compte:

- Nombre d'hores totals anuals dels mitjans humans proposats per categories.

Es valorarà a l'empresa que proposi amb la major claredat, el conjunt més eficient entre número (major nombre d'hores) i de qualitat (categories professionals), adient a la seva proposta i amb la justificació tècnica corresponent (rendiments...)

- Nombre total de vehicles i materials a disposició directa, per tant adscrits, als serveis indicant amb la major claredat: unitats, marca, model, estar (nou, lloguer, antiguitat...), complements i altres apunts que millorin la prestació dels serveis a Llinars del Vallès.

Es valorarà l'oferta que presenti una proposta més complerta (en número) i de millor qualitat (antiguitat, sostenibilitat, varietat i en justificació personalitzada per serveis concrets segons la casuística de Llinars del Vallès), que garanteixi la cobertura de qualsevol necessitat de serveis, durant tota la vigència del contracte, sempre complint com a mínim amb els mínims requerits al Plec de Prescripcions Tècniques.

- 1.1.3** Es valorarà la reducció del temps de resposta proposat en la resolució d'incidències i urgències que puguin sorgir en el transcurs del contracte així com la celeritat en la substitució de maquinària en cas d'averia. **Fins a 5 punts.**

- 1.2** Adaptabilitat dels serveis a les necessitats reals de Llinars del Vallès. **Fins a 5 punts.** Es valorarà la proposta més clara, complerta i ajustada a la realitat. Es comprovarà la veracitat de les dades, penalitzant si així es considera oportú la no veracitat de les mateixes, en base als mínims d'inventariat establerts als presents plecs.

Es valoraran aquelles propostes que justifiquin els serveis proposats en base la casuística de Llinars del Vallès, amb fitxes personalitzades per a cada espai verd detallat a l'inventari indicat als plecs, on s'especifiqui:

- Codi Espai (ZV1, ZV.2.1, ZV.2., ZV3, ZV4 ...).
- Tipus d'espai.
- Ubicació i petita imatge d'ubicació i extensió sobre plànol (i itinerari, si escau).
- m2 de superfícies per tipologia i en total.
- inventariat complert i detallat d'unitats de tots els elements a considerar de forma diferenciada.
- Programa de serveis proposats (tipus de servei, periodicitats, freqüències i rendiments aplicats).





ASPECTES RELLEVANTS DE LA VALORACIÓ DE LES OFERTES: Totes aquelles ofertes tècniques que no obtinguin com a mínim la meitat dels punts en la valoració d'aquest criteri (**10 punts**) no es consideraran tècnicament aptes per la realització del contracte i quedaran excloses de la licitació i no es procedirà a l'obertura del sobre digital B de les seves propostes.

2. Millores proposades als serveis. Fins a 5 punts. Es valorarà la proposta que millori de forma més clara i rellevant els serveis proposats segons la casuística i necessitats dels serveis i de Llinars del Vallès.

Es valoraran les millores proposades per el licitador que no posin en risc la viabilitat dels serveis i de la qualitat dels serveis ordinaris.

La proposta haurà de millorar de manera general i clara la qualitat dels serveis que es prestin, la percepció d'això per part de la població, la gestió dels recursos naturals, la gestió dels recursos humans, la millora dels rendiments de treball, etc.

Aquestes millores podran ser a mode de suggeriment, sobre:

- Millores ambientals i de sostenibilitat (vehicles i/o maquinaria elèctrics, de poc consum... etc.)
Adequació de zones verdes sense ús actual per donar-los un nou ús i aprofitament de l'espai (lúdiques, esportives...etc.).
- Anàlisi de risc d'arbrat.
- Propostes tecnològiques per el control i la supervisió dels serveis.

Totes i cadascuna de les millores proposades hauran de ser coherents i estar tècnicament justificades en base a la casuística i el coneixement de les zones verdes i dels barris de Sant Josep i Sant Carles de Llinars del Vallès.

Alhora totes les millores estaran quantificades econòmicament sobre preu de mercat.

Val a dir que l'Ajuntament es reserva el dret a considerar únicament aquelles millores que realment els Serveis Tècnics Municipals considerin necessàries i/o adients.

9. Condicions especials d'execució.

En aplicació de l'article 202 de la LCSP, la clàusula 2.2. del PCAP preveu com a obligació del contractista el compliment de les condicions especials d'execució del contracte que es fixen a l'esmentada clàusula.

10. Altres.

Les obligacions del contractista, les penalitats, cessió i subcontractació, modificacions contractuals i resta de normativa aplicable al present contracte de serveis queden establertes en el plec de clàusules administratives particulars redactat a tal efecte.

Un cop es tinguin tots els documents necessaris, es procedirà a l'aprovació de l'expedient de contractació per la Junta de Govern Local i a la seva tramitació.

Llinars del Vallès, data al marge

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT





Ajuntament de
Llinars del Vallès

Tècnic de Via Pública – Cap de Servei

