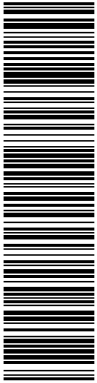


DOCUMENT CONTRAT_Informe Tècnic: 03 - Memòria justificativa subministrament, règim lloguer, carpa circ i escenari cobert FIBC, 2 lots	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: USRXJ-DKD8Z-7GEYD Data d'emissió: 1 de Juliol de 2024 a les 20:34:00 Pàgina 1 de 13	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Compres de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 19/06/2024 13:00 2.- Cap de Servei de Cultura de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 19/06/2024 15:08	ESTAT SIGNAT 20/06/2024 12:25



Ajuntament de
Cerdanyola del Vallès



Pi. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax 93 580 16 20

INFORME

Assumpte: Memòria justificativa per a la contractació del subministrament, en règim de lloguer, d'una carpa tipus circ i un escenari cobert tipus tràiler per al Festival Internacional de Blues de Cerdanyola, mitjançant dos lots.

1.- DEFINICIÓ DEL CONTRACTE

L'objecte d'aquesta contractació és el subministrament, en règim de lloguer, d'una carpa tipus circ i un escenari cobert tipus tràiler per al Festival Internacional de Blues de Cerdanyola, mitjançant dos lots, d'acord amb les característiques i condicions descrites en el Plec de Prescripcions Tècniques.

CODI CPV:

Lot 1 - 45223820-0 Elements prefabricats i els seus components.

Lot 2 - 44212320-8 Estructures diverses

2.- LOTS DEL CONTRACTE

S'estableixen dos lots conforme al disposat a l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en davant LCSP).

Els licitadors podran optar en les seves proposicions per a un o tots els lots del contracte.

Lot 1: Carpa tipus circ

Lot 2: Escenari cobert tipus tràiler

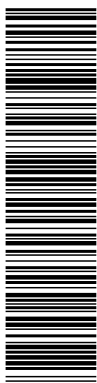
3.- SOLVÈNCIA DE LES EMPRESSES LICITADORES

Solvència econòmica i financera: Atès el valor del contracte i de conformitat amb la previsió establerta en l'article 87.1.a) de la LCSP la solvència econòmica i financera que els licitadors hauran d'acreditar serà mitjançant el **volum anual de negocis**, referit al millor exercici dintre dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes **per un import igual o superior al pressupost anual del contracte**.

El volum de negocis s'acreditarà mitjançant les comptes anuals aprovades i dipositades en el



DOCUMENT CONTRAT_Informe Tècnic: 03 - Memòria justificativa subministrament, règim lloguer, carpa circ i escenari cobert FIBC, 2 lots	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: USRXJ-DKD8Z-7GEYD Data d'emissió: 1 de Juliol de 2024 a les 20:34:00 Pàgina 3 de 13	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Compres de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 19/06/2024 13:00 2.- Cap de Servei de Cultura de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 19/06/2024 15:08
	ESTAT SIGNAT 20/06/2024 12:25



CSV: 1969785c-1092-4485-8e6f-2c0d15e7f098
 Aquest document és document electrònic segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat es pot comprovar a la pàgina web: https://sedelectronica.gub.cat/validador/validador.jsp?codigo_documento=USRXJ-DKD8Z-7GEYD&codigo_verificador=506f5260-1092-4485-8e6f-2c0d15e7f098
 La validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

Lloguer carpa tipus circ	16.193,54 €
TOTAL	21.684,74 €
	Import € IVA exclòs
Despeses gestió (estimació 10%)	2.168,47 €
Benefici empresa (estimació 9%)	2.146,79 €
TOTAL	4.315,26 €
TOTAL DE COSTOS (IVA exclòs)	26.000,00 €

Lot 2

Costos directes	Import € IVA exclòs
Costos salari brut	240,02 €
Cost Seguretat social, asseg. quota atur, etc. (Empresa) (estimació 30%)	72,01 €
Lloguer escenari cobert	3.024,09 €
TOTAL	3.336,12 €
	Import € IVA exclòs
Despeses gestió (estimació 10%)	333,61 €
Benefici empresa (estimació 9%)	330,27 €
TOTAL	663,88 €
TOTAL DE COSTOS (IVA exclòs)	4.000,00 €

Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de treballadors amb la següent categoria professional:

Lot 1

CATEGORIA PROFESSIONAL	Retribució salarial € anuals per persona	Cost Seguretat Social i altres de l'empresa en €	Import €/hora extraordinària	Plus €/hora treball nocturn	Nombre treballadors
Professional d'ofici de 1a o 2a (Grup professional 5)	22.428,00 €	6.728,40 €	13,70 €	1,02 €	10

S'han comptat 45 hores per a tots els treballadors.

Lot 2

CATEGORIA PROFESSIONAL	Retribució salarial € anuals per persona	Cost Seguretat Social i altres de l'empresa en €	Import €/hora extraordinària	Plus €/hora treball nocturn	Nombre treballadors
Professional d'ofici de 1a o 2a (Grup professional 5)	22.428,00 €	6.728,40 €	13,70 €	1,02 €	2

Dieta completa 31,69€

S'han comptat 6 hores per a tots els treballadors i 2 dietes completes.

Els llocs de treball dels grups professionals descrits al conveni són indistintament per a treballador i treballadora.



DOCUMENT CONTRAT_Informe Tècnic: 03 - Memòria justificativa subministrament, règim lloguer, carpa circ i escenari cobert FIBC, 2 lots	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: USRXJ-DKD8Z-7GEYD Data d'emissió: 1 de Juliol de 2024 a les 20:34:00 Pàgina 4 de 13	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Compres de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 19/06/2024 13:00 2.- Cap de Servei de Cultura de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 19/06/2024 15:08	ESTAT SIGNAT 20/06/2024 12:25



CSV: 1969785c-1092-4485-8e5f-2c0d15e7f098
Aquest document és document electrònic segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat es pot comprovar a la pàgina web de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès (URL: 50652601USRXJ-DKD8Z-7GEYD) o a través de la plataforma de validació de documents signats en l'adreça web que li proporciona l'emissor d'aquest document.

Considerant el pressupost base de licitació, així com la possible modificació, el valor estimat del contracte sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit, als efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat és el següent:

Lot 1

Pressupost 1er any (IVA exclòs)	26.000,00 €
1a pròrroga (IVA exclòs)	26.000,00 €
2a pròrroga (IVA exclòs)	26.000,00 €
VEC (Inclòs pròrrogues)	78.000,00 €

Lot 2

Pressupost 1er any (IVA exclòs)	4.000,00 €
1a pròrroga (IVA exclòs)	4.000,00 €
2a pròrroga (IVA exclòs)	4.000,00 €
VEC (Inclòs pròrrogues)	12.000,00 €
VEC Lot 1 i Lot 2 (Inclòs pròrrogues)	90.000,00 €

6.- FORMA D'ADJUDICACIÓ

La contractació es farà mitjançant procediment obert simplificat (art. 159 de la LCSP), atesa la quantia del contracte.

7.- GARANTIES

Garantia provisional .- Atenent a les característiques de l'objecte a contractar, es proposa la dispensa de la garantia provisional (art. 106 de la LCSP).

Garantia definitiva .- Conforme amb el que disposa l'article 107 de la LCSP, es proposa exigir el 5% de l'import d'adjudicació del contracte (IVA exclòs) com a garantia definitiva.

8.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Només s'estableix una ponderació automàtica o per fórmula per cercar el millor qualitat-preu atès que tot està suficientment definit en el PPT. Per aquest motiu, tan sols es valora la millor oferta econòmica per tal d'obtenir un estalvi econòmic per a l'Ajuntament, així com la millora en les dimensions de la carpa per tal d'oferir un millor servei a la ciutadania.

8.1- CRITERIS QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR

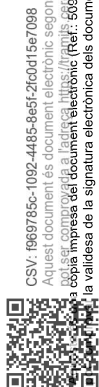
No n'hi ha.

8.2.- CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

Lo1

a) Millor oferta econòmica (fins a 80 punts)

La major puntuació (80 punts) s'assignarà a l'oferta econòmica més baixa, distribuint la puntuació a les restants ofertes, d'acord amb la següent expressió:



DOCUMENT CONTRAT_Informe Tècnic: 03 - Memòria justificativa subministrament, règim lloguer, carpa circ i escenari cobert FIBC, 2 lots	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: USRXJ-DKD8Z-7GEYD Data d'emissió: 1 de Juliol de 2024 a les 20:34:00 Pàgina 6 de 13	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Compres de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 19/06/2024 13:00 2.- Cap de Servei de Cultura de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 19/06/2024 15:08	ESTAT SIGNAT 20/06/2024 12:25



CSV: 1969785c-1092-4485-8e5f-21c0d15e7f098
Aquest document és document electrònic segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat es pot comprovar a la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, a través de la URL: 506f52601058XJYK0Y275C5V6726F161323ABDCDE29C37BAE7668C0B4BE879A2) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació i la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

Es qualificarà una oferta amb valors anormals o desproporcionats aquella que proposi un preu inferior en un 25 % a la mitjana de les ofertes econòmiques, en cas que només es presenti un licitador incorrerà en baixa temerària quan el preu ofert pel licitador sigui inferior en més del 30%.

14.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DE CARÀCTER SOCIAL, LABORAL O MEDI AMBIENTAL

Des de l'Ajuntament es creu necessari fer especial incís en determinats paràmetres per la consecució del concepte de qualitat total en la prestació del subministrament objecte del contracte:

- Consum responsable en la contractació i en la gestió dels proveïdors.
- Des de la vessant social i inclusiva.
- Des de la vessant del model de gestió de les persones que presten el subministrament.
- Mesures de gestió responsable i de correcta gestió mediambiental.

Obligacions en matèria mediambiental, social o laboral

De conformitat amb la previsió establerta en l'article 201 de la LCSP el servei gestor del contracte adoptarà les mesures que s'especifiquen a continuació per tal de garantir que en l'execució del contracte, els contractistes compleixen les obligacions aplicables en matèria social o laboral establerts en la normativa d'aplicació.

A aquests efectes, en **matèria laboral**, el contractista facilitarà la següent documentació:

- A l'inici del contracte l'adjudicatari presentarà declaració responsable de les persones adscrites a l'execució del contracte.
- Còpia dels RLC i RNT de tots els treballadors adscrits al contracte.
- Còpia dels documents justificatius dels pagaments salarials.
- Declaració responsable de les actuacions que ha realitzat durant el període contractual de les seves obligacions amb matèria de seguretat i salut laboral, indicant les incidències que s'hagin pogut produir.

Quant a la **matèria social**, el contractista presentarà una declaració responsable, marcant les caselles que compleixi. La declaració contindrà:

Discapacitat

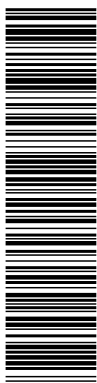
- ocupa a menys de 50 persones treballadores.
- ocupa 50 o més persones treballadores i compleix amb la quota de reserva de llocs de treball per a persones amb discapacitat, en aplicació de l'article 42 del Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, aprovat pel Real decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre.
- ocupa 50 o més persones treballadores i està exempta de l'obligació de la reserva de llocs de treball per a persones amb discapacitat, per haver adoptat les mesures alternatives previstes en el Real decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor dels treballadors amb discapacitat.

Igualtat entre dones i homes

- ocupa més de 50 persones treballadores i compta amb un Pla d'igualtat d'acord amb el que disposen els articles 45 i 46 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la



DOCUMENT CONTRAT_Informe Tècnic: 03 - Memòria justificativa subministrament, règim lloguer, carpa circ i escenari cobert FIBC, 2 lots	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: USRXJ-DKD8Z-7GEYD Data d'emissió: 1 de Juliol de 2024 a les 20:34:00 Pàgina 7 de 13	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Compres de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 19/06/2024 13:00 2.- Cap de Servei de Cultura de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 19/06/2024 15:08	ESTAT SIGNAT 20/06/2024 12:25



El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació
CSV: 1969785c-1092-4485-8e6f-2c0d15e7f098
Aquest document és document electrònic segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat és garantida mitjançant la signatura electrònica. (REF: 50685260) USRXJ-DKD8Z-7GEYD 726FF161324BDDCDE29C37BAE7668CCB4BE879A2 generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació
la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

igualtat efectiva de dones i homes.

- no està obligada a l'elaboració i implantació del pla d'igualtat, en aplicació de l'apartat 5 de l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.
- estableix mesures que garanteixen la igualtat en l'accés a l'ocupació, la retribució, la promoció, la formació i la permanència, i també la prevenció de l'assetjament sexual en el treball, i estableix mesures que afavoreixen la conciliació de la vida personal, familiar i laboral de les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte, d'acord amb el que estableix la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

Pel que fa a la **matèria mediambiental**, l'adjudicatari farà una correcta gestió ambiental del seu subministrament i la instal·lació, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara impactes acústics sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.

Per tal de verificar les condicions d'execució de matèria mediambiental l'adjudicatari farà una declaració responsable indicant com gestionarà els residus, així com altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte, i aportarà els justificants de la gestió realitzada en cas que sigui necessari i a requeriment del responsable del contracte.

15.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

Per donar compliment a l'article 202 de la LCSP són **condicions especials d'execució** que durant la vigència del contracte, l'adjudicatari haurà de:

- En les noves contractacions, cobertures de baixes i substitucions que es produeixin durant l'execució del contracte, realitzar, en cas de ser possible, la contractació de persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral fins a arribar a un 5% sobre el total de la plantilla.

Aquestes condicions especials d'execució pretenen promoure la contractació de persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral.

L'incompliment d'aquestes condicions serà causa de resolució del contracte.

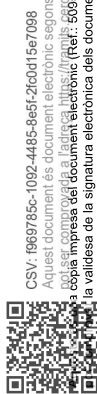
16.- TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

La prestació del subministrament no preveu tractament de dades personals per compte de l'Ajuntament de Cerdanyola.

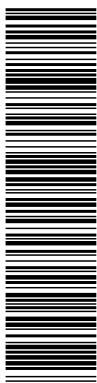
Això no obstant, si durant l'execució del contracte es determinés la necessitat de tractament de dades es regularà amb l'Adjudicatari mitjançant un contracte de confidencialitat o acte jurídic similar.

Adicionalment si la contractació impliqués serveis per mitjans electrònics (serveis webs, per exemple) el licitador haurà d'acomplir amb el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS). En aquest cas s'haurà de coordinar les mesures tècniques recollides al Plec de Prescripcions Tècniques (PPT) a exigir als licitadors amb l'àrea d'Informàtica i el DPD.

L'adjudicatari declara haver estat informat igualment que l'Ajuntament de Cerdanyola del



DOCUMENT CONTRAT_Informe Tècnic: 03 - Memòria justificativa subministrament, règim lloguer, carpa circ i escenari cobert FIBC, 2 lots	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: USRXJ-DKD8Z-7GEYD Data d'emissió: 1 de Juliol de 2024 a les 20:34:00 Pàgina 8 de 13	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Compres de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 19/06/2024 13:00 2.- Cap de Servei de Cultura de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 19/06/2024 15:08	ESTAT SIGNAT 20/06/2024 12:25



CSV: 1969785c-1092-4485-8e5f-2c0d15e7f098
Aquest document és document electrònic segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat és garantida mitjançant la signatura electrònica (RFEIF: 5065260 USRXJ-DKD8Z-7GEYD 726F161324B0CDE29C37BAE7668CCB4BE879A2) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació que apareix a la part superior d'aquesta pàgina, es pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

Vallès tractarà les dades personals dels interlocutors que intervenen en el marc dels serveis per la gestió de la licitació i contractació. Aquestes dades seran conservades després de la finalització del procés de licitació i del servei, per garantir el compliment de la legislació i les competències de l'Ajuntament. Per exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, portabilitat i limitació es pot dirigir un escrit indicant quin dret vol exercir adjuntant una còpia del seu DNI dirigit presencialment o per correu, a l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, Plaça Francesc Layret, s/n, 08290 Cerdanyola del Vallès (Barcelona), o bé mitjançant instància genèrica a la Seu Electrònica.

17.- RESPONSABILITAT EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE. RÈGIM SANCIONADOR

A. Règim aplicable

Els incompliments contractuals per part del contractista es classifiquen en lleus, greus i molt greus i comporten la imposició de penalitats en la forma i quantia que preveu aquest informe, sense perjudici que també puguin ser susceptibles de la imposició de les sancions que corresponguin previstes a la normativa sectorial aplicable.

A efectes contractuals, es considera incompliment qualsevol acció o omissió del contractista que suposi incomplir les obligacions que estableix el plec de clàusules administratives i el de prescripcions tècniques.

La imposició de penalitats haurà de venir precedida per l'atorgament de tràmit d'audiència de DEU DIES hàbils a l'adjudicatari.

Les penalitats que es puguin imposar no impedeixen, si l'incompliment contractual ocasiona danys i perjudicis a l'Ajuntament, que l'òrgan de contractació pugui exigir la indemnització corresponent, i fer-ho, si escau, per via de constrenyiment.

B. Tipologia d'incompliments i penalitats.

Els incompliments que cometi l'adjudicatari es classifiquen en lleus, greus i molt greus, d'acord amb la tipificació de les clàusules següents:

1.- Incompliments molt greus:

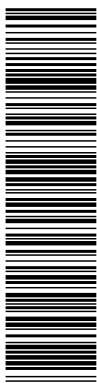
- La paralització total de l'execució del contracte, excepte causa de força major o causa justificada així admesa per l'Administració municipal.
- La cessió total o parcial del contracte sense la prèvia autorització municipal.
- El falsejament de la informació facilitada pel contractista als efectes de la valoració dels treballs o el falsejament de les prestacions consignades pel contractista en el document de cobrament.
- La reincidència en la comissió de dos o més infraccions greus durant tota la vigència del contracte.

2.- Incompliments greus:

- La paralització parcial de l'execució del contracte, excepte causa de força major o



DOCUMENT CONTRAT_Informe Tècnic: 03 - Memòria justificativa subministrament, règim lloguer, carpa circ i escenari cobert FIBC, 2 lots	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: USRXJ-DKD8Z-7GEYD Data d'emissió: 1 de Juliol de 2024 a les 20:34:00 Pàgina 9 de 13	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Compres de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 19/06/2024 13:00 2.- Cap de Servei de Cultura de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 19/06/2024 15:08	ESTAT SIGNAT 20/06/2024 12:25



CSV: 1969785c-1092-4485-8e6f-2c0d15e70998
Aquest document és document electrònic segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat es comprova a la pàgina web www.sedelectronica.es amb el código de verificación (CV) 726FF14324BDDCDE29C37BAE7668C0B4BE879A2 generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

causa justificada així admesa per l'Administració municipal.

- b) L'incompliment greu i/o reiterat de les obligacions exigibles a l'empresa.
- c) L'incompliment greu i/o reiterat de les obligacions exigibles a l'empresa adjudicatària, de manera que no permetin l'adequat i regular compliment de l'objecte del contracte.
- d) La resistència als requeriments efectuats per l'Ajuntament, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- e) Incompliment de les obligacions de tipus fiscal, laboral i Seguretat Social que es derivin de l'execució del contracte.
- f) L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- g) Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- h) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi infracció molt greu.
- i) Incompliment greu de les obligacions de tipus fiscal, laboral i de Seguretat Social que es derivin de l'execució del contracte.

3.- Incompliments lleus:

Qualsevol incompliment contractual que per la seva intensitat i grau de perjudici no pugui qualificar-se de greu o molt greu.

La comissió d'infraccions per part de l'empresa adjudicatària podrà comportar la imposició de penalitats pels següents imports:

- Faltes molt greus: 10% de l'import d'adjudicació IVA exclòs.
- Faltes greus: 5% de l'import d'adjudicació IVA exclòs.
- Faltes lleus: 2% de l'import d'adjudicació IVA exclòs.

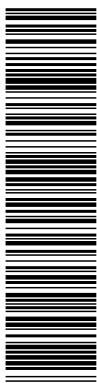
Quan l'empresa adjudicatària hagués incorregut en incompliments greus o molt greus, l'Administració podrà optar, indistintament, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats a dalt exposades. Les penalitats no exclouen l'obligació de l'empresa adjudicatària de respondre dels danys i perjudicis que es produeixin a terceres persones, a l'Ajuntament o al personal del mateix, com a conseqüència del subministrament realitzat, sent del seu càrrec el pagament de les indemnitzacions que per això es derivin.

17.- CESSIÓ I SUBCONTRACTACIÓ

A. Cessió



DOCUMENT CONTRAT_Informe Tècnic: 03 - Memòria justificativa subministrament, règim lloguer, carpa circ i escenari cobert FIBC, 2 lots	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: USRXJ-DKD8Z-7GEYD Data d'emissió: 1 de Juliol de 2024 a les 20:34:00 Pàgina 10 de 13	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Compres de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 19/06/2024 13:00 2.- Cap de Servei de Cultura de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 19/06/2024 15:08	ESTAT SIGNAT 20/06/2024 12:25



CSV: 1969785c-1092-4485-8e6f-2c0d15e7098
Aquest document és document electrònic segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat és garantida mitjançant el codi de verificació que apareix a la part superior d'aquesta pàgina. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

Els contractistes podran cedir vàlidament els drets i obligacions derivades del contracte mitjançant autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament, quan es compleixin els requisits establerts a l'article 214 de la LCSP i amb total sotmetiment al procediment establert en l'esmentat precepte.

B. Subcontractació

En el present contracte està prohibida la subcontractació.

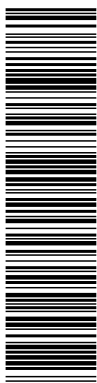
18.- OBLIGACIONS

Són obligacions de l'adjudicatari:

- Adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients.
- Efectuar les prestacions pròpies del subministrament en la forma prevista en el PPT i en l'oferta de l'adjudicatari, i amb submissió a les instruccions que li dicti l'Ajuntament d'acord amb les seves facultats i a les que puguin resultar de la legislació estatal o autonòmica sobre el servei objecte de licitació.
- Lliurar el material, al lloc específic i com indiqui l'Ajuntament.
- Complir els terminis de lliurament del contracte, l'incompliment serà considerada una infracció greu i podrà esdevenir causa de resolució.
- El contractista és responsable directe enfront de l'Ajuntament de la qualitat tècnica dels subministraments que es duguin a terme.
- El contractista serà responsable, durant l'execució del contracte, de tots els danys i perjudicis, directes o indirectes, que es puguin ocasionar amb ocasió i motiu de la realització del subministrament i treballs vinculats a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal a càrrec seu o dels seus subcontractistes o d'una organització deficient dels treballs precisos.
- El contractista haurà d'indemnitzar els danys i perjudicis ocasionats a persones o reparar les propietats i els serveis afectats per les referides causes, restablint-los en les seves condicions anteriors o compensant-los adequadament, d'acord amb la legislació vigent. Per cobrir aquesta responsabilitat, s'obliga a l'adjudicatari a contractar una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per cobrir els riscos derivats del desenvolupament de l'activitat amb uns límits mínims d'indemnització de 300.000,00 euros per víctima i 1.200.000,00 euros per sinistre, amb una companyia asseguradora de provada solvència i haurà de lliurar còpia de la pòlissa corresponent abans de l'inici de l'execució del contracte.
- L'empresa adjudicatària posarà a disposició de l'Ajuntament un representant o interlocutor a qui s'adreçaran els correus electrònics per fer les comandes o comunicacions necessàries.
- L'empresa adjudicatària està obligada a vetllar pel compliment de la legislació vigent aplicable.
- L'empresa contractista garantirà el correcte estat de funcionament dels equips i infraestructures contractades i la seva substitució immediata, sense sobrecoast, en cas de



DOCUMENT CONTRAT_Informe Tècnic: 03 - Memòria justificativa subministrament, règim lloguer, carpa circ i escenari cobert FIBC, 2 lots	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: USRXJ-DKD8Z-7GEYD Data d'emissió: 1 de Juliol de 2024 a les 20:34:00 Pàgina 11 de 13	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Compres de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 19/06/2024 13:00 2.- Cap de Servei de Cultura de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 19/06/2024 15:08	ESTAT SIGNAT 20/06/2024 12:25



Milijant el codi de verificació

deteriorament o mal funcionament.

- L'empresa contractista exercirà de manera real, efectiva i continua les facultats de comandament inherents a tot empresari en relació al personal integrant de l'equip de treball encarregat de l'execució del contracte.
- L'empresa contractista inclou en el seu preu les despeses que puguin originar el trasllat, manipulació i recollida de les infraestructures contractades, tant les principals com les subsidiàries però necessàries per al compliment del contracte.
- L'empresa contractista és el responsable de fer front a les seves obligacions salarials, socials, de prevenció de riscos laborals i tributàries en relació al personal contractat encarregat de l'execució del contracte.
- El contractista garantirà, sense sobrecost, la substitució per absència del personal per malaltia o qualsevol altre situació sobrevinguda.
- L'empresa contractista recollirà amb màxima diligència possible de les infraestructures contractades un cop finalitzi l'activitat.
- L'empresa contractista haurà de resoldre les incidències que es produeixin durant l'execució del contracte en relació a les prestacions contractades.
- L'empresa contractista haurà de seguir en tot moment les indicacions que pugui dictar l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès mitjançant els responsables del contracte.

19.- DRETS I OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT

19.1 Obligacions

- Abonar les factures de l'empresa adjudicatària corresponents a l'execució del contracte en els terminis previstos per la normativa vigent.
- Facilitar a l'empresa adjudicatària la informació necessària per a la correcta execució del contracte.
- Fer les tasques de planificació i coordinació necessàries amb l'empresa adjudicatària per assegurar que aquesta pugui executar el contracte adequadament.
- Comunicar a l'empresa adjudicatària les incidències que es puguin produir durant l'execució del contracte.

19.2 Drets

- Interpretar el contracte administratiu i els plecs que l'acompanyen, i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment.
- Inspeccionar, controlar i fer seguiment de les tasques de l'empresa adjudicatària per assegurar el bon desenvolupament de l'execució del contracte.
- Donar a l'empresa adjudicatària les indicacions que consideri pertinents per

CSV: 1969785c-1092-4485-8e6f-2c0d15e7098

Aquest document és document electrònic segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat es pot comprovar a la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, a través de la plataforma de validació de documents electrònics (RVE) o a través de la plataforma de validació de documents electrònics (RVE) o a través de la plataforma de validació de documents electrònics (RVE).



DOCUMENT CONTRAT_Informe Tècnic: 03 - Memòria justificativa subministrament, règim lloguer, carpa circ i escenari cobert FIBC, 2 lots	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: USRXJ-DKD8Z-7GEYD Data d'emissió: 1 de Juliol de 2024 a les 20:34:00 Pàgina 12 de 13	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Compres de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 19/06/2024 13:00 2.- Cap de Servei de Cultura de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 19/06/2024 15:08	ESTAT SIGNAT 20/06/2024 12:25



CSV: 1969785c-1092-4485-8e6f-21c0d15e7098
Aquest document és document electrònic segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat és garantida mitjançant el codi de verificació que apareix a la part superior d'aquesta pàgina i mitjançant el codi de verificació que apareix a la part inferior d'aquesta pàgina. La validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'emissor d'aquest document.

assegurar a la correcta execució del contracte.

20.- CAUSES DE RESOLUCIÓ

Són causes de resolució del contracte, les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP.

21.-TERMINI DE GARANTIA DELS BENS SUBMINISTRATS

No es fixa termini especial de garantia, atès que aquest termini acabarà amb l'execució del contracte.

22.- TERMINI, FORMA I LLOC DE LLIURAMENT

Lot 1

La carpa s'instal·larà al Parc Xarau.

La carpa haurà d'estar perfectament instal·lada per poder ser utilitzada el dijous 3 d'octubre de 2024 a les 14:00 h. La instal·lació no podrà iniciar-se fins al dilluns 30 de setembre de 2024 a partir de les 8:00 h.

La carpa haurà de desmuntar-se i retirar-se a partir del dilluns 14 d'octubre a les 8:00 h. L'espai en el qual s'hagi instal·lat haurà d'estar completament lliure per als seus usos habituals el dimecres 16 d'octubre a les 8:00 h.

Lloc de lliurament i dates de les següents edicions a determinar.

Lot 2

L'escenari cobert tipus tràiler s'instal·larà a l'explanada del davant del Mercat de Fontetes de Cerdanyola del Vallès. Les coordenades són: 41°29'27"N 2°08'47"E.

El muntatge del escenari serà el dissabte 5 d'octubre a les 08:00h a la ubicació prevista i el desmuntatge a partir del diumenge 6 d'octubre a les 02:00h.

Lloc de lliurament i dates de les següents edicions a determinar.

23.- RESPONSABLE DEL CONTRACTE

De conformitat amb la previsió establerta en l'article 62 de la LCSP, la persona responsable del contracte és el cap del Servei de Cultura i, en qualitat de tal li correspon la supervisió de l'execució del contracte, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per tal d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada. El responsable del contracte podrà dictar instruccions escrites atorgant al contractista un termini de deu dies hàbils per al seu compliment, sent immediatament executives. Aquestes instruccions configuren les obligacions d'execució del contracte, conjuntament amb el seu clausulat i els plecs.

25.- DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR

Juntament amb l'oferta econòmica cal presentar la fitxa tècnica que contingui les especificacions de les infraestructures, plànols de la carpa i l'escenari, així com les certificacions que els materials de l'estructura i el cobriment de la carpa de circ són ignífugs. La certificació haurà d'incloure un informe d'assaig.

En cas que no s'aporti la documentació, aquesta serà requerida i si no es presenta es rebutjarà l'oferta.

26.- FACTURACIÓ



DOCUMENT CONTRAT_Informe Tècnic: 03 - Memòria justificativa subministrament, règim lloguer, carpa circ i escenari cobert FIBC, 2 lots	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: USRXJ-DKD8Z-7GEYD Data d'emissió: 1 de Juliol de 2024 a les 20:34:00 Pàgina 13 de 13	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Compres de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 19/06/2024 13:00 2.- Cap de Servei de Cultura de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 19/06/2024 15:08	ESTAT SIGNAT 20/06/2024 12:25



CSV: 1969785c-1092-4485-8e6f-2c0d15e7098
Aquest document és document electrònic segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat es garanteix mitjançant el codi de verificació: 506f5260USRXJDKD8Z7GEYD726FF1432ABDCDE29C37BAE7668CCB4BE879A2 generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

L'adjudicatari presentarà una factura un cop realitzat el Festival Internacional de Blues de Cerdanyola i s'hagin desmuntat les infraestructures que inclourà el número d'expedient i el nom del centre gestor: CULTURA.

La factura estarà desglossada i inclourà la descripció del subministrament prestat.

La factura s'ha de presentar de forma telemàtica a través del web municipal, i a l'hora d'enviar-la cal introduir els següents codis DIR:

Unitat Tramitadora L01082665
Òrgan Gestor L01082665
Oficina Comptable L01082665

D'altra banda, i pel que fa a la comunicació de dades de creditors (CDC), en cas que l'empresa adjudicatària no l'hagi aportat amb anterioritat, caldrà fer el tràmit a través d'aquest enllaç prèviament a la presentació de la primera factura:

<https://www.cerdanyola.cat/seu-electronica/tramits/comunicacio-de-dades-de-creditors>

Cerdanyola, a data de la signatura electrònica

La cap de Compres
Ma Pau Cano Ojaos

El cap del Servei de Cultura
Santiago Morera Tomàs

