ANNEX 1:

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

El/la sotasignat/da, senyor/a ....................................................................................., amb DNI/NIE núm. .............................., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica ..................................................................................................., amb NIF ........................................, amb l’adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions electròniques (....................@..............) i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació del servei de suport i seguiment dels processos d’incapacitat temporal del personal que presta serveis a l’Institut Municipal de Parcs i Jardins de Barcelona amb mesures de contractació pública sostenible, núm. Expedient 24/0126.

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT [[1]](#footnote-1)

*[ ]* Que ostenta la representació de l’empresa/entitat licitadora que presenta l’oferta.

**Que l’esmentada persona física/jurídica::**

Està inscrita en el següent **registre electrònic**:

[ ]  en el Registre Electrònic d’Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.

[ ]  en el *Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado* (ROLECE) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.

[ ]  en el Registre electrònic d’empreses licitadores de *indicar nom del registre i Comunitat Autònoma* ............................................ i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.

[ ]  Ha presentat sol·licitud d’inscripció en el Registre ................................................ abans de la data límit de presentació de les ofertes i a efectes d’acreditar aquest extrem **adjunta l’acusament de rebut** corresponent emès per l’esmentat Registre, i **declara sota la seva responsabilitat** que hi ha presentat la documentació preceptiva i no ha rebut requeriment d’esmena per part del mateix.

[ ]  No està inscrita en cap dels anteriors registres electrònics.

[ ]  És una Petita, Mitjana o Microempresa (PIME)[[2]](#footnote-2) en el moment de presentació de l’oferta.

[ ]  No es troba incursa en cap **prohibició de contractar** amb l’Administració de les establertes a l’art. 71 LCSP.

Compleix:

*[ ]*  amb l’adequada solvència econòmica, financera i tècnica o, en el seu cas

*[ ]*  la classificació empresarial corresponent, o en el seu cas

[ ]  es basa en les capacitats d’altres entitats per acreditar la solvència necessària per subscriure aquest contracte[[3]](#footnote-3).”

*[ ]* Està en possessió de les **autoritzacions necessàries per a exercir l’activitat**.

*[ ]* Compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de **riscos laborals**.

Dona compliment a les previsions de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals, té al dia la documentació que es detalla a continuació referent a prevenció de riscs laborals, i necessària per tal de fer la coordinació d’activitats empresarials, n’és coneixedor/a el treballador/a que farà les tasques objecte del contracte, i la té a disposició de consulta per part del personal de Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal:

* Justificació documental de com s’organitza la prevenció de riscos a l’empresa (còpia del contracte amb un Servei de Prevenció Aliè, acta de constitució del Servei de Prevenció Propi, acta de nomenament de treballadors/es designats/es o document que acrediti l’assumpció per part de l’empresari de l’activitat preventiva).
* Avaluació de Riscos de les tasques a realitzar.
* Planificació de l’Activitat Preventiva
* Relació de personal destinat a fer les tasques objecte de contracte i de cada treballador/a:
	+ Certificat de formació
	+ Certificat d’informació
	+ Certificats d’aptitud mèdica actualitzats
	+ Registre de lliurament d’equips de protecció individual

També, dins de les reunions prèvies a l’execució del contracte, donaré a conèixer al tècnic/a responsable de Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal els riscs que puguin afectar als seus treballadors/es.

*[ ]*  Compleix les obligacions legals en matèria **d’igualtat efectiva de dones i homes**.

Que l’empresa/entitat que representa, o les seves filials o interposades:

*[ ]*  No realitza/en operacions financeres en **paradisos fiscals** considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

*[ ]*  Té/tenen relacions legals amb **paradisos fiscals** i presenta la següent documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions: .....................................................

- Que l’entitat que representa, o les seves empreses filials o les empreses interposades:

*[ ]*  No realitza/en operacions que vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels **Drets Humans**, adoptada i proclamada per la 183ª Assemblea General de l´Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap disposició de dret internacional que vinculi l´Estat Espanyol, relativa als drets humans, la dignitat humana o als principis generals que els regeixen: Sistema Universal de Protecció i Garantia dels Drets Humans, Sistemes Regionals de Protecció i Garantia dels Drets Humans i Dret Internacional Humanitari.

*[ ]* No intervé/venen en operacions amb tercers operadors els quals vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183ª Assemblea General de l´Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap disposició de dret internacional que vinculi l´Estat Espanyol, relativa als drets humans, la dignitat humana o als principis generals que els regeixen: Sistema Universal de Protecció i Garantia dels Drets Humans, Sistemes Regionals de Protecció i Garantia dels Drets Humans i Dret Internacional Humanitari.

*[ ]* Que en el cas de resultar adjudicatària *[ ]* SI/NO *[ ]*  constituirà la garantia mitjançant la fórmula de retenció en el preu.

En relació amb la documentació aportada en el sobre/es ............., considera **confidencials** els següents documents, informacions i aspectes de l’oferta per raó de la seva vinculació a secrets tècnics o comercials:

1.- ............................................................................

2.- ............................................................................

3.- ............................................................................

.....

Que l’esmentat caràcter confidencial es justifica en les següents raons:

1.- ........................................................................................................

2.- ........................................................................................................

3.- ........................................................................................................

*.....*

*[ ]* Ofereix les garanties necessàries per aplicar les mesures tècniques i organitzatives que calguin en el **tractament de dades de caràcter personal** de la manera següent: *(escollir una de les tres opcions).*

*[ ]* mitjançant adhesió al codi de conducta ...............................

*[ ]* segons certificació emesa per la entitat de certificació ....................................... segons l’Esquema de Certificació de Persones per a la categoria de “Delegat de Protecció de Dades”.

*[ ]* mitjançant aquesta declaració responsable.

*[ ]* En cas de resultar adjudicatària no subcontractarà el tractament de dades de caràcter personal i els serveis associats i declararà, abans de la formalització del contracte, la ubicació dels servidors on es farà el tractament de les dades personals objecte del contracte i dels serveis associats als mateixos.

*[ ]* En cas de resultar adjudicatària subcontractarà el tractament de les dades de caràcter personal i els serveis associats amb l’empresa ............................................, amb NIF ........................... L’empresa subcontractada, abans de la formalització del contracte, declararà la ubicació dels servidors on es farà el tractament de les dades personals objecte del contracte i dels serveis associats als mateixos.

- Que és una persona jurídica amb més de 50 treballadors/ores: SI/ NO

En cas d’haver contestat afirmativament a l’anterior:

* Disposa d’un pla d’igualtat, de conformitat amb l’article 45 de la Llei orgànica 3/207, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

Una de les dues següents:

[ ]  Un 2% o més de la plantilla són treballadors amb discapacitat, a l’empara de l’article 42.1 de Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s’aprova el Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social

[ ]    Ha aplicat alguna de les mesures alternatives previstes a l’article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d’abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor de les persones amb discapacitat, concretament \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*[ ]* Accepta **sotmetre’s a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols** de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s’escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre a l’empresa/entitat licitadora.

*[Signatura electrònica]*

**ANNEX 2:**

**DECLARACIÓ CONSTITUCIÓ UNIÓ TEMPORAL D’EMPRESES**

**(UTE)**

El/la senyor/a ............................................................. amb DNI/NIE núm. ....................... en representació de l’empresa/entitat ............................................................... amb NIF núm. .............................;

El/la senyor/a ............................................................. amb DNI/NIE núm. ....................... en representació de l’empresa/entitat ............................................................... amb NIF núm. .............................;[[4]](#footnote-4)1

**DECLAREN SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:**

La voluntat de constituir una UTE per participar en el procediment d'adjudicació del subministrament d’adobs amb mesures de contractació pública sostenible, núm. Expedient 24/0016, amb el següent percentatge de participació del preu en l’execució del contracte:

* ................,...% l’empresa/entitat .................................................................................
* ................,...% l’empresa/entitat .................................................................................
* .....

Que en cas de resultar adjudicatàries de l’esmentat procés de licitació es comprometen a constituir-se formalment en una UTE mitjançant escriptura pública.

Que designen com a representant de la UTE en aquest procés de licitació al/la senyor/a ............................................................................ amb DNI núm. ....................................

Que la denominació de la UTE a constituir és ................................................................... ; i el domicili per a les notificacions és .................................................................... núm. telèfon ...................................... , amb l’ adreça de correu electrònic per rebre comunicacions electròniques (...........................................@............................).

*[Signatura electrònica1] [Signatura electrònica2] [Signatura electrònica...]*

**ANNEX 3:**

**EMPRESES/ENTITATS VINCULADES O QUE PERTANYEN A UN MATEIX GRUP EMPRESARIAL**[[5]](#footnote-5)1

El/la sotasignat/da, senyor/a ....................................................................................., amb DNI/NIE núm. .............................., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica ..................................................................................................., amb NIF ........................................, amb l’adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions electròniques (....................@..............) i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació del servei de suport i seguiment dels processos d’incapacitat temporal del personal que presta serveis a l’Institut Municipal de Parcs i Jardins de Barcelona amb mesures de contractació pública sostenible, núm. Expedient 24/0126.

**DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:**

*[ ]* Que de conformitat amb l’article 42.1 del Codi de Comerç, l’empresa que representa forma part d’un grup empresarial, i **que la/es empresa/es d’aquest grup que concorre/en a la present licitació és/són la/es següent/s**:

|  |  |
| --- | --- |
| **Denominació social** | **NIF** |
|  |  |
|  |  |

*[ ]* Que no pertany a cap grup empresarial

*[Signatura electrònica]* [[6]](#footnote-6)2

ANNEX 4:

AUTORITZACIÓ AEAT I TGSS

El/la sotasignat/da, senyor/a ....................................................................................., amb DNI/NIE núm. .............................., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica.................................................................................................,amb NIF ........................................, amb l’adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions electròniques (....................@..............) i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació del servei de suport i seguiment dels processos d’incapacitat temporal del personal que presta serveis a l’Institut Municipal de Parcs i Jardins de Barcelona amb mesures de contractació pública sostenible, núm. Expedient 24/0126.

Que *[ ]*  **SI/NO** *[ ]* s’autoritza a Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal a sol·licitar de l’Agència Estatal d’Administració Tributària (AEAT), directament o a través del Consorci d’Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d’estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari/ària del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte;

Que *[ ]*  **SI/NO** *[ ]* s’autoritza a Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal a sol·licitar de la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS), directament o a través del Consorci d’Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d’estar al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social, imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari/ària del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte;

*[Signatura electrònica]*[[7]](#footnote-7)

ANNEX 5 : MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

Qui sotasigna el/la senyor/a ....................................................................................., amb DNI/NIE núm.............................., en nom propi / en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica ...................................................................................., amb NIF núm. ........................................, amb la següent adreça de correu electrònic (@) ........................................ i als efectes de licitar en el procediment d’adjudicació del contracte que té per objecte el servei de suport i seguiment dels processos d’incapacitat temporal del personal que presta serveis a l’Institut Municipal de Parcs i Jardins de Barcelona amb mesures de contractació pública sostenible, núm. Expedient 24/0126.

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT QUE EN CAS DE RESULTAR ADJUDICATARI DEL PRESENT CONTRACTE:

**M’OBLIGO I COMPROMETO a:**

* Introduir i mantenir actualitzada la informació i documentació preceptiva del contracte de referència relativa a la coordinació d’activitats empresarials (CAE) i altra informació que se li requereixi, en la plataforma electrònica que l’Institut utilitzi per al control i gestió d’aquesta documentació, des del moment del requeriment i fins a la liquidació del contracte.
* No incórrer en falsedat a l’hora d’introduir l’esmentada informació i documentació.

**DESIGNO I ACCEPTO:**

Que s’utilitzi, per a totes les notificacions i comunicacions relacionades amb la introducció de documents a la plataforma, la/es següent/s adreça/es:

* Persona de contacte:
* Domicili:
* Telf:
* Email:

*[Signatura electrònica]*

**ANNEX 6: MODEL D’AVAL**

L’entitat (raó social de l’entitat de crèdit o societat de garantia recíproca), NIF (….), amb domicili (a efectes de notificacions i requeriments) en el carrer/plaça/avinguda, codi postal, localitat, i en el seu nom (nom i cognoms dels apoderats), amb poders suficients per obligar-se en aquest acte, segons resulta del bastanteig de poders que es resenyen en la part inferior d’aquest document, AVALA a: (nom i cognoms o raó social de l’avalat), NIF (….), en virtut del que s’estableix per: (norme/s i artícle/s que imposa/sen la constitució d’aquesta garantia), l’article 107 i seguents de la Llei 9/2017 del 8 de novembre de Contractes del Sector Públic (LCSP), per la qual s’aprova el Text Refos de la Llei de Contractes del Sector Públic,) per a respondre de les obligacions seguents: (detallar l’objecte del contracte o obligació asumida pel garantitzat i el número d’expedient de contractació), davant PARCS I JARDINS DE BARCELONA, INSTITUT MUNICIPAL, NIF P5801914B, per import de: (en lletra i en xifra).

L’entitat avalista declara sota la seva responsabilitat, que compleix amb els requisits previstos en l’article 56.2 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques. Aquest aval s’otorga solidariament respecte a l’obligat principal, amb renuncia expresa al benefici d’excusió i amb compromís de pagament al primer requeriment de la Caixa General de Dipòsits o òrgan equivalent de la resta d’Administracions Públiques, amb sujecció als termes previstos en la legislació de contractes de les Administracions Públiques, en les seves normes de desenvolupament i en la normativa reguladora de la Caixa General de Dipòsits.

El present aval estarà en vigor fins que PARCS I JARDINS DE BARCELONA, INSTITUT MUNICIPAL o qui en el seu nom estigui habilitat legalment per fer-ho, autoritzi la seva cancelació o devolució d’acord amb l’establert en la legislació civil i mercantil i el clausulat del contracte garantit.

(Lloc i data)

(raó social de l’entitat)

(signatura dels apoderats)

Bastanteig de poders per l’Asesoría Jurídica de la CGD o Advocacia de l’Estat

Provincia Data Número o codi

NOTA: L’Aval haurà d’estar intervingut per notari.

**ANNEX 7: MODEL DE CERTIFICAT D’ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ**

Certificat número (1) (en endavant, assegurador), amb domicili en, carrer, i NIF (….), degudament representat per en (2), amb poders suficients per obligarse en aquest acte, segons es desprèn del bastanteix de poders que es ressenya en la part inferior d’aquest document,

ASEGURA A (3), NIF (…), en concepte de prenedor de l’assegurança, davant (4) PARCS I JARDINS DE BARCELONA, INSTITUT MUNICIPAL, NIF P5801914B, en endavant asegurat, fins l’import de (en lletres i en xifres) (5), en els termes i condicions establerts en la Llei de Contractes del Sector Públic, normativa de desenvolupament i plec de clàusulas administratives particulars per la que es regeix el contracte (6), en concepte de garantia (7), per respondre de les obligacions, penalitats i resta de despeses que es puguin derivar conforme a les normes i resta de condicions precitades front a l’assegurat.

L’assegurado declara, sota la seva responsabilitat, que compleix els requisits exigits en l’article 57.1 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administraciones Públicas.

La manca de pagament de la prima, sigui única, primera o seguents, no donarà dret a l’assegurador a resoldre el contracte, ni aquest quedarà extinguit, ni la cobertura de l’assegurador suspesa ni aquest alliberat de la seva obligació, cas que l’assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L’assegurador no podrà oposar a l’assegurat les excepcions que puguin correspondre’l contra el prenedor de l’assegurança.

L’assegurador asumeix el compromís d’indemnitzar a l’assegurat al primer requeriment de l’òrgan de contractació, en els termes establertss en les Instruccions Internes de Contractació de Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal.

La present assegurança de caució estarà en vigor fins que (4) PARCS I JARDINS DE BARCELONA, INSTITUT MUNICIPAL, NIF P5801914B, o qui en el seu nom sigui habilitat legalment per fer-ho, autoritzi la seva cancelació o devolució, d’acord amb l’establert en la legislació civil i mercantil, les Instruccions Internes de Contractación de Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal i el clausulat del contracte garantit.

Lloc i data

Signatura

Assegurador.

Bastanteig de poders per l’Asesoría Jurídica de la CGD o Advogacia de l’Estat

Provincia Data Número o codi

Instruccions per a la complimentació del model.

(1) S’expressarà la raó social completa de l’entitat asseguradora.

(2) Nom i cognoms de l’apoderat o apoderats.

(3) Nom de la persona asegurada.

(4) Órgan de contractación:PARCS I JARDINS DE BARCELONA,INSTITUT MUNICIPAL, NIF P5801914B

(5) Importe, en lletra, pel qual es constitueix l’assegurança.

(6) Identificar individualment de forma suficient (naturalessa, classe, etc.) el contracte en virtut del qual es presta la caució.

(7) Expresar la modalitat d’assegurança de que es tracta, provisional, definitiva, etcètera

NOTA: El certificat d’assegurança de caució haurà d’estar intervingut per notari.

**ANNEX 8:**

**OFERTA ECONÒMICA i DE CRITERIS D’ADJUDICACIÓ AUTOMÀTICS**

|  |
| --- |
| El/la sotasignat/da, senyor/a ..........................................................................................., amb DNI/NIE núm. .............................., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica ..................................................................................................., amb NIF ........................................, amb l’adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions electròniques (....................@..............), assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l’adjudicació de l’expedient 24/0126, que té per objecte el servei de suport i seguiment dels processos d’incapacitat temporal del personal que presta serveis a l’Institut Municipal de Parcs i Jardins de Barcelona amb mesures de contractació pública sostenible, es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques, i pel preu de ....................................... euros (*en lletres i xifres*), amb el desglossament següent:**Preu net (sense IVA):** ........................ €Tipus IVA: ....... %Import IVA: ....................... €Preu total del contracte (IVA inclòs): ....................... €Aquest **preu net (sense IVA)** es desglossa en els costos directes i indirectes següents i els costos salarials següents aplicant el conveni ................................................................... : |

|  |  |
| --- | --- |
| **Costos directes** | **Import €** |
| .... | ...... € |
| .... | ...... € |
| Costos salarials *(si els costos salarials formen part del preu)* | ...... € |
| TOTAL | Suma costos directes:...... € |

|  |  |
| --- | --- |
| **Costos indirectes** | **Import €** |
| Despeses generals d’estructura | ...... € |
| ............ | ....... € |
| ........... | ...... € |
| TOTAL | Suma costos indirectes:...... € |
| **Benefici industrial**  | ...... € |

|  |  |
| --- | --- |
| **PREU NET (sense IVA) (inclou costos directes + indirectes + Benefici industrial):** | **...... €** |

Així mateix presenta la següent **OFERTA RELATIVA ALS CRITERIS D’ADJUDICACIÓ AVALUABLES MITJANÇANT LA UTILITZACIÓ DE FÓRMULES** :

1. Que en el cas de resultar adjudicatari el personal adscrit a l’equip base és el següent:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|   | Identificació (Nom i cognoms) | Experiència en anys |
| Personal qualificat proposat com a llicenciat/da en medicina  |   |   |
| Coordinador/ra  |   |   |
| Auxiliar administratiu/iva  |   |   |

Igualment ens comprometem a que en cas de substitució d’algun membre de l’equip base, aquest haurà de tenir les mateixes condicions valorades que el substituït

1. Que en el cas de resultar adjudicataris es compromet a incorporar recursos addicionals a l’equip base de les següents especialitats:

|  |  |
| --- | --- |
|  | **SI/NO** |
| Metges facultatius amb l’especialitat en traumatologia |   |
| Titulat/ada en psicologia especialista en psicologia clínica |   |
| Metges facultatius amb l’especialitat en reumatologia |   |

1. Que en el cas de resultar adjudicataris ens comprometem a reduir el termini de realització de la primera actuació mèdica en 24 hores respecte a l’establerta en el punt 2 del plec de clàusules tècniques: **SI / NO**
2. Que en el cas de resultar adjudicataris ens comprometem a la realització de les comunicacions mitjançant telegrama o carta certificada en el cas de que la persona en situació de baixa no atengui la trucada telefònica: **SI / NO**
3. Que en el cas de resultar adjudicataris ens comprometem a posar a disposició de les persones en situació de baixa la utilització del sistema de videotrucada en aquelles visites mèdiques que sigui possible i amb la intenció d’evitar desplaçaments: **SI/NO**

Que s’aportarà, en el cas de que així siguem requerits, la documentació acreditativa de l’oferta presentada, si s’escau.

*[Signatura electrònica]*[[8]](#footnote-8)

**ANNEX 14**

**ACORD ENTRE L’INSTITUT MUNICIPAL DE PARCS I JARDINS DE BARCELONA,** (\*\*\*\*nom de l’empresa\*\*\*\*\*) **PER L'ENCÀRREC DE TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL – ADDENDA**

**INTERVENEN**

D'una part, el gerent de l’Institut Municipal de Parcs i Jardins de Barcelona, Francesc Jiménez i Gusi, per delegacions de la presidència de data 27 de juny de 2023, assistit en aquest acte pel secretari delegat, Álvaro Comajoan Gutierrez, com a fedatari i assessor legal preceptiu, per delegació del Secretari General de l'Ajuntament de Barcelona, de data 16 de de maig de 2023.

En endavant, EL RESPONSABLE DEL TRACTAMENT o RESPONSABLE

D’altra part (\*\*nom del representant legal de l’empresa\*\*\*\*\*\*\*),   en nom i representació de (\*\*\*nom de l’empresa\*\*\*\*\*), amb NIF (\*\*\*NIF de l’empresa\*\*\*\*\*\*), amb seu, a efectes d’aquest acord, a (\*\*\*domicili fiscal de l’empresa\*\*\*\*\*\*), qui manifesta ser suficients els seus poders per la celebració  del present acord i per obligar a la seva representada.

En endavant, L’ENCARREGAT DEL TRACTAMENT o ENCARREGAT

**EXPOSEN**

Ambdues parts es reconeixen mútua i recíprocament la capacitat legal necessària que en dret es requereix per la celebració del present acord i, en la seva virtut, lliure i voluntàriament

**ACORDEN**

1. **Objecte de l’encàrrec del tractament**

Mitjançant aquestes clàusules s’habilita l’empresa adjudicatària, encarregada del tractament, per tractar per compte de l’Institut Municipal de Parcs i Jardins de Barcelona, responsable del tractament, les dades de caràcter personal necessàries per prestar el (objecte del contracte) (expedient 2x/xxxx).

Concreció dels tractaments a realitzar:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Recollida | X | Registre |
|  | Estructuració |  | Modificació |
|  | Conservació |  | Extracció |
| X | Consulta |  | Comunicació per transmissió |
|  | Difusió |  | Interconnexió |
|  | Confrontació |  | Limitació |
|  | Supressió |  | Destrucció |
|  | Altres:  |  | Comunicació |

1. **Identificació de la informació afectada**

Per a l’execució de les prestacions derivades del compliment de l’objecte d’aquest encàrrec, el responsable del tractament, posa a disposició de l’encarregat del tractament, la següent informació:

* (Descripció de les dades de caràcter personal afectades i identificar en quin tractament declarat es troben)
1. **Durada**

El present acord té una durada vinculada a la prestació de serveis que l’encarregat del tractament realitza per compte de l’Institut Municipal de Parcs i Jardins de Barcelona, incloses les seves pròrrogues.

Són causes d'extinció d'aquest, la modificació legal que afecti al seu contingut requerint l'adequació a la normativa de protecció de dades, la voluntat manifestada expressament per qualsevol de les parts, el seu incompliment per alguna d'elles, o qualsevol altra prevista a la normativa vigent.

Amb la finalització del present acord, l’encarregat del tractament ha de retornar al responsable del tractament les dades personals i suprimir qualsevol còpia que estigui en el seu poder.

1. **Obligacions de l’encarregat del tractament**

L’encarregat del tractament i tot el personal al seu càrrec, es compromet a:

1. Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d’aquest encàrrec. En cap cas podrà utilitzar les dades per a finalitats pròpies.
2. Tractar les dades d’acord amb les instruccions del responsable del tractament. L’encarregat del tractament s'obliga a tractar les dades de caràcter personal a les quals tingui accés, en ocasió del compliment del present acord, seguint les instruccions dictades per l’Institut Municipal de Parcs i Jardins de Barcelona, responsable del tractament, sense que, en cap cas, les pugui aplicar ni utilitzar amb una finalitat diferent a aquest compliment i tindrà, de conformitat amb la normativa aplicable en matèria de protecció de dades, la consideració d'encarregat de tractament.

Si l’encarregat del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels Estats membres, l’encarregat informarà immediatament al responsable del tractament.

1. Portar, per escrit, un registre de totes les categories d’activitats de tractament efectuades per compte del responsable del tractament, que contingui:
2. El nom i les dades de contacte de l’encarregat o encarregats i de cada responsable per compte del que actuï l’encarregat, i, en el seu cas, del representant del responsable o de l’encarregat i del delegat de protecció de dades.
3. Les categories de tractaments efectuades per compte de cada responsable del tractament.
4. En el seu cas, les transferències de dades personals a un tercer país o organització internacional, inclosa la identificació d’aquest tercer país o organització internacional i, en el cas de les transferències exposades a l’article 49 apartat 1, paràgraf segon del RGPD, la documentació de garanties adequades.
5. Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat relatives a:
	* + 1. La pseudoanonimització i el xifrat de dades personals.
			2. La capacitat de garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
			3. La capacitat de restaurar la disponibilitat i l’accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d’ incident físic o tècnic.
			4. El procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l’eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives per a garantir la seguretat del tractament.
6. L’entitat encarregada del tractament de dades manifesta que té implantades les mesures de caràcter tècnic i organitzatiu necessàries per a garantir la seguretat de les dades de caràcter personal a les quals tindrà accés en ocasió de l'execució del present acord, tot evitant-ne la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, tenint en compte l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a que estan exposades, i en estricte compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Les mesures de seguretat implantades per l’encarregat del tractament garantiran suficientment l’existència i aplicació de les mesures tècniques i organitzatives apropiades, incloent, si així correspon, el manteniment d’un registre d’activitats de tractament propi. L’encarregat del tractament restarà obligat a la seva implantació, sense necessitat de formalitzar un nou acord ni modificar el present.

Quan el compliment del present acord es faci en locals de l’Institut Municipal de Parcs i Jardins o l'accés sigui remot, l’encarregat del tractament s'obliga a complir amb les mesures tècniques i organitzatives que se li indiquin de part de l’Institut Municipal de Parcs i Jardins i tenir present allò determinat al Registre de Tractament . En cas que el servei sigui prestat en locals de l’encarregat del tractament, aquest haurà de complir amb les mesures tècniques i organitzatives indicades per l’Institut Municipal de Parcs i Jardins, i tot això sens perjudici de la rest d’obligacions que s’hagin de complir a partir de la vigència del RGPD.

1. No comunicar les dades a terceres persones, llevat que es tingui l’autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.

L’encarregat pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament del mateix responsable, d’acord amb les instruccions del responsable. En aquest cas, el responsable identificarà, de forma prèvia i per escrit, l’entitat a la que s’han de comunicar les dades, les dades que s’han de comunicar i les mesures de seguretat que s’han d’aplicar per a procedir a la comunicació.

Si l’encarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del Dret de la unió o dels Estats membres que li sigui aplicable, informarà al responsable d’aquesta exigència de manera prèvia, llevat que el Dret ho prohibeixi per importants raons d’interès públic.

1. Subcontractació. No subcontractar cap de les prestacions que formen part de l’objecte d’aquest acord que comportin el tractament de dades personals, llevat els serveis auxiliars necessaris pel normal funcionament dels serveis de l’encarregat. Si fos necessari subcontractar algun tractament de dades de caràcter personal, aquest fet s’haurà de comunicar prèviament, i per escrit al responsable, amb una antelació d’ UN MES, indicant els tractaments que es pretenen subcontractar i identificant de forma clara i inequívoca l’empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació podrà dur-se a terme si el responsable no manifesta la seva oposició en el termini de temps establert. El subcontractista, que també tindrà la condició d’encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions establertes en aquest document per l’encarregat del tractament i les instruccions que dicti el responsable. Correspon a l’encarregat inicial regular la nova relació de forma que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat...) i amb els mateixos requisits formals que ell, en el que es refereix a l’adequat tractament de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades. En el cas d’ incompliment per part del sots- encarregat, l’encarregat inicial seguirà sent plenament responsable davant del responsable en el referent al compliment de les obligacions.

D’acord amb l’article 28.2 RGPD i l’article 33 i 73 l) LOPDGDD, el present acord suposa la concessió per la Gerència de l’Institut Municipal de Parcs i Jardins de Barcelona d’autorització genèrica a l’encarregat del tractament per a la subcontractació de serveis de tractament de dades personals, essent obligació de l’encarregat del tractament la comunicació de la subscripció dels eventuals acords amb els referits subcontractistes al Responsable del Tractament, documentant-ho adequadament, d’acord amb les previsions establertes en aquest mateix apartat.

1. Mantenir el deure de secret respecte a les dades de caràcter personal a les que hagi tingut accés, com a conseqüència del present encàrrec, fins i tot després de que finalitzi el seu objecte.

Totes les persones que tinguin accés per compte de l’encarregat del tractament guardaran secret professional pel que fa a les dades de caràcter personal a les quals tinguin accés, en ocasió del compliment del present acord i la normativa municipal en protecció de dades, obligació que subsistirà fins i tot, un cop l'acord s'hagi extingit, per finalització del seu termini o objecte, per resolució o per qualsevol altra causa legalment admesa o establerta en aquest acord.

Així mateix, totes les persones que tinguin accés per compte de l’encarregat del tractament, han de guardar reserva respecte de les dades o antecedents dels quals hagin tingut coneixement en ocasió del present acord. En aquest sentit, la documentació i informació a la qual tinguin accés té caràcter confidencial, i no podrà ser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer cap tractament ni edició, informàtica o no, ni transmissió a terceres persones fora de l'estricte àmbit d'execució directa del present acord, ni tan sols entre la resta del personal que tingui o pugui tenir l'entitat per a prestar el servei objecte d'aquest.

1. Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometin, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat, i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les que han d’informar-li convenientment.

En tot cas, i sens perjudici d'altres mesures a adoptar d'acord amb la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals, només podran accedir a les esmentades dades de caràcter personal, informacions i documentació, les persones estrictament imprescindibles per al desenvolupament de les tasques inherents al propi encàrrec. Totes elles seran advertides pels responsables de l’encarregat del tractament del caràcter d'informació confidencial i reservada i del deure de secret al qual estan sotmeses; i l’encarregat del tractament serà responsable del compliment d'aquestes obligacions per part del seu personal.

1. Mantenir a disposició del responsable la documentació acreditativa del compliment de l’obligació establerta a l’apartat anterior.
2. Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.
3. Assistir al responsable del tractament en la resposta a l’exercici dels drets de:
4. Accés, rectificació, supressió i oposició.
5. Limitació del tractament
6. Portabilitat de dades
7. A no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades (inclosa l’elaboració de perfils.)

Quan les persones afectades exerceixin els drets d’accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament, portabilitat de dades i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades, davant de l’encarregat del tractament, aquest ha de comunicar-ho per correu electrònic a la direcció del responsable d’aquest acord. La comunicació ha de fer-se de forma immediata, i en cap cas més enllà del dia laborable següent al de la recepció de la sol·licitud, juntament, en el seu cas, amb altres informacions que puguin ser rellevants per a resoldre la sol·licitud.

Quan els afectats exercitin els seus drets davant de l’encarregat del tractament, aquest haurà de donar trasllat de la sol·licitud a l’Institut Municipal de Parcs i Jardins de Barcelona, en els terminis indicats, a fi de què pugui respondre en termini al/s afectat/s, assistint al responsable en les seves obligacions de respondre a les sol·licituds que tinguin per objecte l’exercici de drets dels interessats, així com també als requeriments de les autoritats de control.

1. Dret d’ informació. Correspon al responsable facilitar el dret d’ informació en el moment de la recollida de les dades.
2. Notificació de violacions de la seguretat de les dades. L’encarregat del tractament notificarà al responsable del tractament i al responsable executiu del tractament, sense dilació indeguda, i en qualsevol cas abans del termini màxim de 24 hores des de la seva detecció, i a través de l’adreça de correu dels responsables (delegat\_proteccio\_dades@bcn.cat i assessoria\_pij@bcn.cat) les violacions de la seguretat de les dades personals que estiguin sota el seu càrrec de les que tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per a la documentació i comunicació de la incidència.

No serà necessària la notificació quan sigui improbable que aquesta violació de la seguretat constitueixi un risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.

Si es disposa d’ella es facilitarà, com a mínim, la informació següent:

* Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, inclòs, quan sigui possible, les categories i el número aproximat d’interessats afectats, i les categories i el numero aproximat de registres de dades personals afectats.
* En nom i les dades de contacte del delegat de protecció de dades o d’un altre punt de contacte en el que es pugui obtenir més informació.
* Descripcions de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
* Descripció de les mesures adoptades o proposades per a posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, inclòs, si procedeix, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no es possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en que no hi sigui, la informació es facilitarà de forma gradual sense dilacions indegudes.

1. Donar recolzament al responsable del tractament en la realització de les avaluacions d’ impacte relatives a la protecció de dades, quan correspongui.
2. Donar recolzament al responsable del tractament en la realització de les consultes prèvies a l’ autoritat de control, quan correspongui.
3. Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar el compliment de les seves obligacions, així com per la realització de les auditories o les inspeccions que realitzin el responsable o un altre auditor autoritzat per ell. En cas de recórrer a un auditor extern, aquest no haurà de tenir conflicte d'interessos amb l'encarregat, i guardar un deure estricte de confidencialitat respecte a la informació obtinguda en el procés d'auditoria.
4. Implantar les mesures de seguretat que permetin:
5. Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
6. Restaurar la disponibilitat i l’accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d’incident físic o tècnic.
7. Verificar, avaluar i valorar, de forma regular, l’eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.
8. Pseudoanonimitzar i xifrar les dades personals, en el seu cas.
9. Designar un delegat de protecció de dades i comunicar la seva identitat i dades de contacte al responsable.

En aquest acte s’informa que el Delegat de Protecció de dades de l’encarregat del tractament és (\*\*\*\*\*\*\*\*\*) i les seves dades de contacte:

* Correu electrònic: (\*\*\*\*\*\*\*\*\*)
* Persona de contacte: (\*\*\*\*\*\*\*\*\*)
* Telèfon: (\*\*\*\*\*\*\*\*\*)
1. Destí de les dades. Retornar al responsable del tractament les dades personals i, si procedeix, els suports on consten, una vegada complida la prestació. La devolució ha de comportar l’esborrat total de les dades existents als equips informàtics utilitzats per l’encarregat. No obstant, l’encarregat pot conservar una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre puguin derivar-se responsabilitats de l’execució de la prestació.
2. **Obligacions del responsable del tractament**

Correspon al responsable del tractament:

1. Entregar a l’encarregat les dades a les que es refereix la clàusula 2 d’aquest document - acord.
2. Realitzar una avaluació de l’ impacte en la protecció de dades personals de les operacions de tractament a realitzar per l’encarregat.
3. Realitzar les consultes prèvies que correspongui.
4. Vetllar, de forma prèvia, i durant tot el tractament, pel compliment del RGPD per part de l’encarregat.
5. Supervisar el tractament, inclòs la realització d’ inspeccions i auditories.
6. **Designació**

L’Institut Municipal de Parcs i Jardins podrà designar, en qualsevol moment, durant la vigència del present acord, a personal intern o extern per a verificar que l’encarregat del tractament té implantades les mesures necessàries per garantir la seguretat de les dades de caràcter personal.

1. **Gestió del servei**

En tant l’encarregat del tractament tingui encomanada per l’Institut Municipal de Parcs i Jardins de Barcelona, la gestió del servei establert en els pactes primer i segon del conveni de referència, el present acord restarà vigent, sense superar la durada prevista a la clàusula tercera del present acord - annex.

1. **Possibles incompliments**

En el cas que destini les dades a les quals tingui accés a una finalitat diferent a l’establerta, o les comuniqui o les utilitzi incomplint les estipulacions del present acord o les instruccions de l’Institut Municipal de Parcs i Jardins de Barcelona, l’encarregat del tractament serà considerat responsable del tractament i respondrà de les infraccions que hagi comès i de les possibles reclamacions que puguin produir-se al respecte.

Havent llegit aquest document i assabentats del seu contingut, les parts interessades, com a prova de conformitat i acceptació, signen el present document de formalització de l'Acord de referència i a un sol efecte.

Es fa constar que la data d’aquest document serà la data de la signatura electrònica de l’últim signant.

|  |  |
| --- | --- |
| El gerent de l’Institut,Responsable Executiu dels fitxers, | El/La representant legal de l’empresa adjudicatària, encarregat/ada del tractament,*Si es persona física deixar només: L’encarregat del tractament.* |
|  |  |
|  |  |
| El secretari delegat, pd 16/05/2023 |  |

1. En cas d’unió temporal d’empreses (UTE) ha d’haver-hi una declaració responsable de cadascuna de les empreses/entitats que hi formaran part. [↑](#footnote-ref-1)
2. Aquesta dada se sol·licita exclusivament amb finalitats estadístiques

**Microempresa:** empresa amb menys de 10 treballadors i amb una xifra de negocis anual o balanç total anual que no excedeix els 2 milions EUR.

**Petita empresa:** empresa amb menys de 50 treballadors i amb una xifra de negocis anual o balanç total anual que no excedeix els 10 milions EUR.

**Mitjana empresa:** empresa que no és ni una microempresa ni una petita empresa, que té menys de 250 treballadors i que el seu volum de negocis anual no excedeix de 50 milions EUR o que el seu balanç total anual no excedeix de 43 milions EUR [↑](#footnote-ref-2)
3. Caldrà presentar una declaració responsable de cadascuna de les empreses/entitats de què es tracti, degudament emplenada i signada per dites empreses/entitats. [↑](#footnote-ref-3)
4. 1 Repetir la informació per cadascuna de les empreses/entitats que formaran la UTE [↑](#footnote-ref-4)
5. 1 Emplenar només en el cas que empreses/entitats del mateix grup empresarial presentin oferta a la present licitació. [↑](#footnote-ref-5)
6. 2 En el supòsit que dues o més empreses/entitats presentin oferta amb el compromís de constituir-se formalment en UTE, hauran d’aportar aquesta declaració signada per la representació d’aquelles empreses/entitats que estiguin en el supòsit de la nota de peu anterior. [↑](#footnote-ref-6)
7. En cas d’Unió Temporal d’Empreses (UTE) cal presentar una autorització per cadascuna de les empreses/entitats que en formaran part. [↑](#footnote-ref-7)
8. En cas d’Unió Temporal d’Empreses (UTE) cal presentar una declaració responsable per cadascuna de les empreses/entitats que en formaran part. [↑](#footnote-ref-8)