



Osona Acció Social
Consorci d'Osona de Serveis Socials



**Consell
Comarcal
d'Osona**

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES DEL CONTRACTE DE SERVEIS DE PREVENCIÓ TÈCNICA DE RISCOS LABORALS I SERVEI DE VIGILÀNCIA DE LA SALUT DEL PERSONAL DEL CONSORCI D'OSONA DE SERVEIS SOCIALS

1. Objecte

L'objecte del contracte és l'establiment del Servei de Prevenció Aliè per al desenvolupament de les activitats preventives de riscos laborals en les especialitats de seguretat en el treball, higiene industrial, ergonomia i psicosociologia i vigilància de la salut del Consorci d'Osona de Serveis Socials, de conformitat amb el que estableix la Llei 31/1995 de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals (LPRL) i el Reial Decret 39/1997, de 17 de gener, pel que s'aprova el Reglament dels serveis de prevenció (RSP).

Seguretat i higiene en el treball, ergonomia i psicologia aplicada.

- Avaluació de riscos laborals i revisió quan s'escaigui d'acord al determinat per la legislació en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Planificació de l'acció preventiva.
- Pla de revisió de l'acció preventiva, conclusions i millora en un termini d'1 any.
- Formació específica dels llocs de treballs, inicials (noves incorporacions) i quan hi hagi canvis en les condicions de treball.
- Informació i assessorament en la transmissió d'avaluacions i en el compliment de les mesures aplicables en relació al dret d'informació dels treballadors.
- Suport i assessorament en matèria preventiva.
- Anàlisi, avaluació i control de riscos específics.
- Investigació dels accidents de treball.
- Redacció i implantació dels Plans d'Emergències per centres de treball.
- Identificació, avaluació i proposta de mesures correctores procedents dels riscos existents relacionats amb la higiene en el treball, inclòs els controls de llum i soroll, temperatura, humitat i controls de qualitat de l'aire.
- Identificació, avaluació i proposta de mesures correctores procedents dels riscos existents relacionats amb l'ergonomia i la psicologia aplicada.

Vigilància de la salut.

- Planificació de l'activitat preventiva en l'especialitat de Medicina del Treball.
- Estudis epidemiològics derivats de les incidències de salut en els centres de treball, àmbit del contracte.
- Revisions mèdiques periòdiques i avaluacions de la salut en els supòsits prescrits per la legislació en matèria de prevenció de riscos laborals.
 - o Les analítiques mínimes hauran de contemplar els següents paràmetres:
 - Hemograma complet
 - Glucosa
 - Colesterol (HDL, LDL)
 - Triglicèrids
 - Àcid úric
 - Creatinina
 - ALT, GPT, GGT



Osona Acció Social
Consorci d'Osona de Serveis Socials



**Consell
Comarcal
d'Osona**

- Anàlisis químic i sediment orina
- Proves mèdiques mínimes que han d'incloure les revisions mèdiques.
 - Electrocardiograma
 - Medició de nivell de saturació d'oxigen en la sang, freqüència de puls index de perfusió spo2.
 - Espirometria
 - Control Visió
 - Audimetria
 - Analítiques bàsiques de sang, orina
 - Exploracions generals i específiques per lloc de treball.
 - Fulla d'aptitud del reconeixement efectuat.
- Protocols de la vigilància de la salut.
- Participació en comitès de seguretat i salut si s'escau.
- Assessorament i proposta de mesures destinades a la promoció i salvaguarda de la salut dels treballadors.

1. Especificacions tècniques

El Servei de Prevenció (SP) ha de cobrir, amb compliment de la legislació vigent en cada moment en matèria de prevenció de riscos laborals, la totalitat de les especialitats preventives de les disciplines de Seguretat en el Treball, Higiene Industrial, Ergonomia i Psicosociologia aplicada i Medicina del Treball, vetllant i garantint la col·laboració entre els professionals de les diverses disciplines que són objecte del concert.

1.1 Especialitats tècniques

1.1.1 Avaluació de riscos laborals i planificació de l'activitat preventiva de les especialitats tècniques

El SP s'ha de comprometre a realitzar i actualitzar, d'acord amb la planificació anual d'activitats que s'estableixi, l'avaluació de riscos per a la seguretat i salut de tot el personal al servei del Consorci. En aquest sentit, el SP auditarà i actualitzarà les avaluacions de riscos confeccionades fins ara i realitzarà les avaluacions inicials de riscos laborals pendents en relació al total dels treballadors del Consorci.

Les avaluacions de riscos han de tenir en compte la naturalesa de les diferents activitats que es duen a terme al Consorci, les característiques dels llocs de treball i les de les persones treballadores que les hagin de dur a terme així com les condicions de treball existents i previstes.

Les avaluacions de riscos han de contemplar:

- La identificació dels llocs de treball, dels riscos existents i del personal afectat així com les mesures preventives pertinents per a l'eliminació, reducció i control del mateix i els criteris i procediments d'avaluació i mètodes de mesura i anàlisi.
- Específicament la possibilitat que la persona que ocupi o hagi d'ocupar el lloc de treball sigui especialment sensible, per les seves



Osona Acció Social
Consorci d'Osona de Serveis Socials



**Consell
Comarcal
d'Osona**

característiques personals o estat biològic conegut, a qualsevol de les condicions de treball existents o previstes. S'hauran de determinar els llocs de treball sense risc per a l'embaràs.

- Les operacions potencialment perilloses de caràcter ocasional o periòdic.
- Els riscos associats a les condicions d'àrees o zones d'ús ocasional.

Les avaluacions de riscos s'hauran de revisar en els supòsits que estableix la normativa vigent i específicament s'hauran de tornar a avaluar els llocs de treball que es puguin veure afectats per:

- L'elecció d'equips de treball, substàncies o preparats químics, la introducció de noves tecnologies o la modificació en el condicionament dels llocs de treball.
- El canvi de condicions de treball.
- La incorporació d'un treballador/a especialment sensible a les condicions del lloc de treball per les seves característiques personals o estat biològic conegut.
- Que s'hagin produït danys a la salut del treballador/a.

Seguretat en el treball

El SP haurà d'identificar, avaluar i proposar les mesures correctores que siguin procedents, considerant tots els riscos d'aquesta naturalesa existents, incloent els originats per les condicions de les màquines, equips i instal·lacions i la verificació del seu manteniment adequat, sense perjudici de les actuacions de certificació i inspecció establertes per la normativa de seguretat.

En particular, s'han d'incloure totes les activitats preventives destinades a evitar la materialització d'accidents laborals relacionats amb:

- La seguretat estructural.
- Les instal·lacions elèctriques.
- La protecció contra incendis.
- Els equips a pressió.
- Instal·lacions de gasos.
- Equips d'elevació.
- ESPis confinats.

Higiene industrial

El SP haurà d'identificar, avaluar i proposar les mesures correctores que siguin procedents, considerant tots els riscos d'aquesta naturalesa existents i valorant la necessitat de realitzar mesuraments i anàlisis específics.

En particular, s'hauran d'incloure les activitats destinades a evitar l'emissió





Osona Acció Social
Consorci d'Osona de Serveis Socials



**Consell
Comarcal
d'Osona**

de concentracions ambientals de contaminants que puguin generar malestar i/o malalties relacionades amb els llocs de treball i proposar mesures correctores/preventives per tal d'eliminar o com a mínim controlar:

- La presència d'agents químics i biològics, tant si és un risc inherent a la pròpia tasca com si es tracta d'un risc circumstancial.
- La presència i el confort envers els agents físics: soroll, vibracions, ambient tèrmic, il·luminació, radiacions ionitzants i no ionitzants, tant si és un risc inherent a la pròpia tasca com si es tracta d'un risc circumstancial.

Ergonomia i psicologia aplicada

El SP haurà d'identificar, avaluar i proposar les mesures correctores que siguin procedents, considerant tots els riscos d'aquesta naturalesa existents. Per a la realització de les avaluacions de riscos psicosocials s'haurà d'utilitzar una metodologia de la que es conegui de forma contrastada l'acreditació, la fiabilitat i la validesa. Es sol·licitarà a l'adjudicatari una proposta d'actuacions en aquest àmbit que inclogui la metodologia d'avaluació proposada per a la identificació i avaluació dels riscos psicosocials. Aquesta proposta, que haurà de ser validada pel responsable del contracte, contemplarà les activitats relacionades amb l'adaptació de les condicions dels llocs de treball d'acord amb les persones que els ocupen, a fi d'assolir una situació de confort físic i psíquic i evitar danys en la salut física i mental de les persones treballadores incloent les següents actuacions per part del SP:

- Proposar el disseny i millora de les tasques, llocs de treball i eSPis de treball.
- Valorar les condicions de confort ambiental (tèrmic, sonor, lumínic, etc.).
- Proposar mesures correctores/preventives per tal d'eliminar o com a mínim controlar la possible càrrega física i mental en el treball, tant si és un risc inherent a la pròpia tasca com si es tracta d'un risc circumstancial.
- Valorar els casos de treballs repetitius i monòtons.

El SP participarà, valorarà i gestionarà aquells casos que es puguin derivar dels protocols de caràcter psicosocial implantats al Consorci .

1.1.2 Planificació de la prevenció i memòria de les activitats preventives

El SP s'ha de comprometre a dissenyar, aplicar i coordinar, en col·laboració amb el personal designat pel Consorci a tal efecte, els plans i programes d'actuacions anuals així com a realitzar i lliurar una memòria anual de les activitats realitzades. En la memòria s'haurà d'incloure la valoració de l'efectivitat de la integració de la prevenció de riscos laborals en el sistema general de gestió del Consorci a través de la implantació i aplicació del pla de prevenció de riscos laborals.

La proposta anual de planificació es presentarà amb un mes d'antelació respecte a la finalització de l'exercici anual.

1.1.3 Pla de prevenció





Osona Acció Social
Consorci d'Osona de Serveis Socials



**Consell
Comarcal
d'Osona**

El SP ha d'elaborar un Pla de Prevenció de Riscos Laborals que inclogui la política preventiva, l'estructura organitzativa, les responsabilitats, les funcions, les pràctiques, els procediments, els processos i els recursos necessaris per a la integració de la prevenció de riscos laborals en el sistema de gestió del Consorci, d'acord amb l'article 16 de la LPRL i l'article 2 del RSP. Per fer-ho, s'ha d'establir un diàleg previ amb el Consorci per tal de concretar els continguts del mateix.

En referència a l'anàlisi i l'avaluació general del risc, es tindrà en compte, almenys:

- Norma i senyalització en seguretat.
- Protecció col·lectiva i individual.
- Anàlisi estadístic d'accidents.
- Plans d'emergència i autoprotecció.
- Anàlisi, avaluació i control de riscos específics (màquines, equips instal·lacions ièines; llocs i esPis de treball, manipulació, emmagatzematge i transport).
- Electricitat; incendis; productes químics.
- Residus tòxics i perillosos
- Mesures preventives d'eliminació i reducció de riscos.
- Formació i informació, general i específica als treballadors/es.
- Actuacions d'assessorament en gestió de la prevenció

1.1.4 Plans d'emergència

El SP realitzarà els plans d'emergències atenent a les funcions pròpies del SP, la documentació aportada pel Consorci, les característiques de l'edifici, si és destinada pública concurrència i el nombre de treballadors/es i usuaris a desallotjar en cas d'emergència. A aquest efecte, el Consorci lliurarà, sempre que sigui possible i de manera informatitzada, els plànols de l'edifici així com de les seves instal·lacions.

Els Plans d'Autoprotecció es basaran en la normativa vigent i s'elaboraran d'acord amb el següent índex :

1.1.5 Informació als treballadors

El SP, tenint en compte els resultats de les avaluacions de riscos, visites de seguretat, comunicats de riscos, investigacions d'accidents i altres mitjans a través dels quals s'identifiquin riscos per a les persones treballadores, redactarà fitxes informatives que inclouran els riscos específics del lloc de treball i les mesures de prevenció i/o protecció aplicables als riscos indicats.

Tanmateix es farà responsable de que aquesta informació arribi als treballadors/es exposats als riscos identificats.



Osona Acció Social
Consorci d'Osona de Serveis Socials



**Consell
Comarcal
d'Osona**

El SP també ha d'assessorar el Consorci per tal de donar efectiu compliment al que s'estableix en l'article 18.1 de la LPRL en relació al dret d'informació dels treballadors.

1.1.6 Formació general i específica

Transcorregut el termini de 6 mesos per a l'actualització de les avaluacions de riscos i en un termini no superior a 1 mes presentarà proposta de planificació de formació en matèria de riscos laborals per a tot el personal de el Consorci. La planificació contemplarà la metodologia, continguts, grups, equips, eSPis i calendari per a la seva implantació.

La programació anual d'activitats formatives que s'estableixi, com a mínim seran referents a les matèries següents, o bé a d'altres que hi estiguin relacionades:

- El disseny i la realització dels programes de formació adients per tal que tots els treballadors de el Consorci tinguin la formació teòrica i pràctica d'acord amb els riscos inherents als seus llocs de treball, en matèria preventiva. Formació en casos de canvis de llocs de treball o canvis en les característiques dels llocs de treball. Manteniment d'un nivell de formació periòdic encara que no es canviï de lloc de treball.
- Formació per a les persones que desenvolupin tasques i responsabilitats específiques de prevenció, membres del Comitè de Seguretat i Salut i responsables de Prevenció dels diferents serveis, en les matèries i amb la durada previstes al Reglament dels Serveis de Prevenció.
- Cursos sobre la llei de Prevenció de Riscos Laborals i Legislació preventiva.
- Cursos sobre gestió dels riscos.
- Cursos en les tres especialitats preventives adreçats a cada col·lectiu, en funció dels riscos inherents al lloc de treball.
- Jornades de formació i informació en base a les necessitats sorgides de les avaluacions de riscos efectuades.
- Cursos, teòrics i pràctics, sobre protecció i extinció d'incendis.
- Cursos sobre la gestió de la prevenció.
- Cursos per a fomentar hàbits saludables entre els treballadors i que repercutixin en una millora de la seva salut.
- Cursos sobre la coordinació d'activitats empresarials.

El SP s'ha de comprometre a proporcionar formació teòrica-pràctica general i específica al personal del Consorci en l'àmbit de les especialitats concertades. Aquesta formació serà preferentment presencial i es prestarà a les instal·lacions del Consorci d'Osona de Serveis Socials.

La formació haurà d'estar centrada específicament en el lloc de treball o funció de cada treballador/a, adaptar-se a l'evolució dels riscos i a l'aparició de nous i repetir-se periòdicament en cas necessari.

Aquesta formació serà sense càrrec específic i inclòs en la part fixa del



Osona Acció Social
Consorci d'Osona de Serveis Socials



**Consell
Comarcal
d'Osona**

contracte quan es tracti de la formació relativa al moment de la contractació, quan es produeixin canvis en les funcions que es desenvolupin o s'introdueixin noves tecnologies o canvis en els equips de treball. Tanmateix aquesta formació s'actualitzarà en un termini no superior a 2 anys.

1.1.7 Suport i assessorament en matèria preventiva

El SP es comprometrà a prestar suport i assessorament en totes les actuacions que siguin necessàries pel correcte acompliment de la normativa de prevenció de riscos laborals i específicament en relació a:

- L'adequació dels equips de treball a les tasques que s'han de dur a terme.
- La selecció i adquisició, utilització, manteniment i conservació dels equips de protecció individual adequats per al desenvolupament de les funcions de les persones treballadores.
- La comunicació, investigació i anàlisi d'accidents de treball i malalties professionals. En cas d'accident greu, molt greu o mortal, el SP posarà a disposició del Consorci, amb caràcter prioritari i urgent, els mitjans humans i tècnics necessaris per a dur a terme la investigació i anàlisi del succeït i proposar les corresponents mesures correctores.
- La presència en el centre de treball de recursos preventius.
- La redacció d'instruccions de treball i/o procediments que desenvolupin la forma de realitzar aquelles tasques que siguin susceptibles de generar un dany a la salut de les persones treballadores.
- L'establiment d'un sistema documental, informatitzat i disponible via web, que permeti codificar i controlar els documents i registres relacionats amb el sistema de gestió de la prevenció de riscos laborals.
- El circuit i contingut de les comunicacions necessàries entre el Consorci i el SP.
- L'obertura de nous centres de treball o modificació de les característiques dels ja existents.
- Els requeriments realitzats per la Inspecció de Treball i Seguretat Social, facilitant l'assistència d'un tècnic a les citacions efectuades per la Inspecció.
- El compliment del que s'estableix en l'article 18.2 i Capítol V de la LPRL en relació al dret de consulta i participació dels treballadors.

1.1.8 Altres actuacions

L'adjudicatari es compromet a realitzar aquelles actuacions que, tot i no haver estat contemplades a la planificació establerta en aquest plec tècnic, per la seva urgència i magnitud de les conseqüències per la inactivitat en la presa d'amidaments, així com per la necessitat d'assessorament o d'emissió d'informes tècnics, facin recomanable la seva realització, incloent-hi les actuacions que suposin amidaments amb equips tècnics a disposició de l'adjudicatari.



Osona Acció Social
Consorci d'Osona de Serveis Socials



**Consell
Comarcal
d'Osona**

1.2 Medicina del treball

La vigilància de la salut del personal de el Consorci s'ha de dur a terme d'acord amb el que estableix la normativa d'aplicació i específicament donant compliment al que regula l'article 22 de la LPRL. Encara que l'objectiu bàsic de la vigilància de la salut dels treballadors consisteix en la detecció de les alteracions de la salut produïdes pels factors de risc laborals, serà un objectiu complementari l'augment del nivell de salut general dels treballadors mitjançant la promoció d'hàbits saludables.

De la mateixa manera que succeeix amb les especialitats tècniques, el SP ha de presentar amb caràcter anual la planificació de l'activitat preventiva en l'especialitat de Medicina del Treball, contemplant l'elaboració de protocols d'examen i avaluació de salut específics per a cada col·lectiu de risc i indicant els continguts i periodicitat amb que hauran de ser aplicats.

Tanmateix, el SP ha de dur a terme estudis epidemiològics de les incidències de salut en el Consorci amb l'objectiu d'analitzar les possibles relacions entre l'exposició als riscos professionals i els perjudicis per la salut.

El període entre la sol·licitud de les proves mèdiques per part del Consorci i l'organització d'aquestes serà inferior a dos mesos.

La campanya anual de revisions mèdiques es realitzarà mitjançant la posada a disposició per l'empresa adjudicatària d'un consultori mèdic al municipi on té la seu el Consorci per a la realització dels reconeixements mèdics ordinaris de vigilància de la salut. Aquest consultori estarà equipat amb els materials necessaris.

Les extraccions de sang es duran a terme en les seus del Consorci d'Osona de Serveis Socials:

- Edifici Auditòrium (Volumètric) – Carrer Molí d'en Saborit 2, 1a planta
- Edifici el Sucre - Plaça 1 d'Octubre, s/n, 3a planta

Els resultats individuals de les revisions, juntament amb els certificats d'aptitud, seran lliurats als treballadors/es i a el Consorci, respectivament, en un termini màxim de un mes posterior a les revisions.

A banda de la campanya anual el SP ha de realitzar l'avaluació de la salut del personal en els supòsits següents:

- En el moment de la incorporació de l'empleat/da.
- Quan es produeixi una assignació de tasques específiques que comportin nous riscos per a la salut.
- Quan l'empleat/da es reincorpori al treball després d'una llarga absència.

1.2.1 Contingut dels reconeixements mèdics

Els reconeixements mèdics ordinaris tindran el següent contingut mínim:

- A. Amb caràcter bàsic per a tot el personal, i amb periodicitat anual:



Osona Acció Social
Consorci d'Osona de Serveis Socials



**Consell
Comarcal
d'Osona**

A) Història laboral i clínica:

- Descripció del lloc de treball.
- Exposició actual al risc.
- Antecedents laborals.
 - Exposicions anteriors i duració.
- Antecedents familiars.
- Antecedents personals.
 - Malalties comuns.
 - Malalties professionals.
 - Altres malalties relacionades amb el treball.
 - Accidents laborals i no laborals.
- Hàbits fisiològics.
- Hàbits tòxics.
- Al·lèrgies.
- Vacunacions.
- Tractaments farmacològics.

B) Exploració general:

- Somatometria: pes, talla, índex de massa corporal, tensió arterial, pols.
- Exploració física: visual, auditiva, otoscòpia, boca, coll, aparell respiratori, aparell cardio-vascular, exploració abdominal, aparell locomotor, sistema nerviós, sistema osteomuscular específic (columna, canell, mà, genolls).
- Electrocardiograma.
- Audiometria.
- Control de la visió.
- Espirometria.
- Medició de nivell de saturació d'oxigen en la sang, freqüència de pols index de perfusió spo2.

C) Analítica:

- Hemograma complet.
- Velocitat de sedimentació globular.
- Bioquímica: glucosa, àcid úric, colesterol total, triglicèrids, creatinina, urea, transaminases, ferro, ferritina, fosfatasa alcalina.
- Anàlisi general d'orina: sistemàtic i sediment.

En els casos reglamentàriament establerts i en els supòsits de col·lectius específics s'inclouran, a més de les proves bàsiques, aquelles establertes

**Osona Acció Social**
Consorci d'Osona de Serveis Socials**Consell
Comarcal
d'Osona**

en els protocols que derivin de l'avaluació de riscos dels llocs de treball, d'acord amb les prescripcions i/o recomanacions dels organismes competents en matèria sanitària i de seguretat i salut al treball.

1.2.2 Formació i informació

El SP adjudicatari es compromet a organitzar i finançar les despeses derivades de la realització de la formació adient en l'especialitat en Medicina del Treball i amb càrrec al present concert, adreçats als treballadors de el Consorci, d'acord al programa anual d'activitats formatives que s'estableixi, i que contemplarà la formació específica i general de la matèria.

El SP adjudicatari es compromet a organitzar i lliurar la informació que han de rebre els treballadors de el Consorci, en compliment de l'article 18 de la Llei de Prevenció de Riscos laborals, i que fins al moment no estigui a disposició dels treballadors.

1.3 Disposicions

genèriques

El SP es comprometrà

a:

- Presentar l'acreditació com a SP conforme el que es preveu en el Capítol IV del RSP.
- Aportar la configuració de l'equip tècnic que desenvoluparà el SP pel Consorci amb el nombre de professionals, els seus currículums i l'experiència de cadascun d'ells.
- Garantir, en tot moment, el dret a la intimitat i a la dignitat dels treballadors i treballadores i a la confidencialitat de tota la informació relacionada amb el seu estat de salut, tal com estableix l'article 22 de la LPRL.
- Posar a disposició del Consorci tota la documentació relativa al Pla de Prevenció, avaluacions de riscos, planificació de l'activitat preventiva, etc. En suport informàtic a través d'una aplicació web amb formats compatibles amb qualsevol eina d'office a part del suport físic habitual.
- Lliurar, en cadascuna de les visites efectuades pels tècnics a el Consorci, una acta de visita on es recolliran les actuacions realitzades.
- Ser el responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats així com de les conseqüències que es dedueixin per l'Administració o per tercers de les omissions, errors, els mètodes inadequats o les conclusions incorrectes en l'execució del contracte.
- Realitzar els estudis específics que es requereixin per a l'avaluació dels riscos dels llocs de treball i que estiguin dins l'àmbit d'aplicació de les disciplines concertades, que hauran de ser realitzats pel SP en l'àmbit del contracte.



Osona Acció Social
Consorci d'Osona de Serveis Socials



**Consell
Comarcal
d'Osona**

- Finalment, l'SP es comprometrà a realitzar com a mínim dues hores mensuals en les instal·lacions del Consorci d'Osona de Serveis Socials.

El tècnic responsable del contracte

Signat digitalment