

INFORME EN EL QUE ES JUSTIFIQUEN ELS ASPECTES ESTABLERTS ALS ARTICLES 28, 100, 101 i 116.4 DE LA LLEI 9/2017 DE CONTRACTES DEL SECTOR PÚBLIC EN RELACIÓ AMB EL CONTRACTE SERVEI INTEGRAL D'IMPRESSIÓ, QUE INCLOU L'ADQUISICIÓ D'EQUIPS MULTIFUNCIONALS EN RÈGIM DE COMPRA I LLOGUER, LA DISTRIBUCIÓ DELS CONSUMIBLES DELS EQUIPS, EL MANTENIMENT I EL SERVEI TÈCNIC, PER A LA FUNDACIÓ DE RECERCA CLÍNIC BARCELONA-INSTITUT D'INVESTIGACIONS BIOMÈDIQUES AUGUST PI I SUNYER.

Exp. F24.008CH

RESERVAT A CENTRES ESPECIALS DE TREBALL.

De conformitat amb el previst als articles 28, 100, 101 i 116.4, de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP), a l'expedient de contractació s'han de justificar els aspectes que es detallen en els referits preceptes de la norma abans esmentada. A tal efecte, el present informe té per finalitat donar compliment a allò establert als esmentats articles i s'emet per justificar els aspectes que s'estableixen a continuació en relació amb el contracte de servei integral d'impressió, que inclou l'adquisició d'equips multifuncionals en règim de compra i lloguer, la distribució dels consumibles dels equips, el manteniment i el servei tècnic: Objecte del contracte; Necessitats a satisfer i idoneïtat de l'objecte i contingut del contracte. Insuficiència de mitjans propis de l'entitat per a realitzar la prestació objecte del contracte; El pressupost de licitació, el valor estimat i la durada del contracte; Elecció del procediment de licitació; Els motius pels quals el contracte indicat es realitza sense dividir el seu objecte en diferents lots; Els criteris de solvència tècnica o professional, econòmica i financera i els criteris d'adjudicació; Condicions especials d'execució.

I) Objecte del Contracte: L'objecte del contracte consisteix en la contractació dels serveis integrals d'impressió, que inclou les següents prestacions:

1. Subministrament, instal·lació i configuració de d'equips multifuncionals en règim de compra, segons les especificacions del plec de prescripcions tècniques a les diferents ubicacions de la Fundació de Recerca Clínic Barcelona – Institut d'Investigacions Biomèdiques August Pi i Sunyer (FRCB-IDIBAPS), així com la formació i el traspàs de coneixement a l'equip tècnic de la FRCB-IDIBAPS i formació als usuaris.
2. Subministrament, instal·lació i configuració de d'equips multifuncionals en règim d'arrendament sense opció de compra, segons les especificacions del plec de prescripcions tècniques a les diferents ubicacions de la Fundació de Recerca Clínic Barcelona – Institut d'Investigacions Biomèdiques August Pi i Sunyer (FRCB-IDIBAPS).
3. Manteniment de tots els equips objecte d'adquisició i de 12 dispositius d'impressió dels quals ja disposa l'entitat, de conformitat amb els requeriments que s'especifiquen al plec de prescripcions tècniques, incloent:
 - Manteniment correctiu de tots els equips, incloent la reparació d'averies, subministrament de peces necessàries per a la reparació, substitució de components periòdicament reemplaçables, actualitzacions necessàries, mà d'obra i desplaçaments.
 - Gestió remota i monitoratge de cadascun dels equips d'impressió connectats a la xarxa de la FRCB-IDIBAPS Fundació.
 - Oferiment d'un sistema de gestió que notifiqui a l'empresa adjudicatària (i a la FRCB-IDIBAPS Fundació) l'estat dels consumibles, per tal de realitzar accions preventives i correctives a temps i per tal de que cada equip d'impressió estigui en perfecte estat de funcionament en tot moment.

- Informes periòdics trimestrals amb forma i contingut acordat amb La FRCB-IDIBAPS Fundació sobre l'ús dels diferents equips i de les incidències relacionades (i estat de les mateixes).
- L'adjudicatari haurà de proveir a la FRCB-IDIBAPS Fundació d'un portal web on mitjançant un usuari i paraula de pas, es pugui accedir a la informació de totes les màquines d'impressió connectades a la xarxa, i a on es pugui llegir l'estat dels consumibles, el nombre de pàgines fetes, llistats de màquina sobre utilitzades, llistats de màquines infrautilitzades, etc.
- L'adjudicatari haurà de disposar d'una eina de gestió d'incidències que permeti l'accés mitjançant un usuari i paraula de pas, des d'on es puguin seguir les incidències en curs, consultar el seu estat en temps real, i veure l'historial de les mateixes, accessible via web, correu electrònic i telèfon.
- Subministrament de consumibles en el propi edifici de l'equip un mínim de dos dies abans que s'acabi consumible en ús i un joc de consumibles de seguretat per cada un dels models licitats.

El contracte s'estructura en únic lot, dividit en tres sublots:

Sublot 1: Subministrament d'equips multifuncionals en règim de compra.

Sublot 2: Subministrament d'equips multifuncionals en règim d'arrendament sense opció de compra.

Sublot 3: Manteniment dels equips objecte d'adquisició i de 12 equips que ja disposa la FRCB-IDIBAPS que s'han de mantenir.

Codis CPV:

Sublots 1 i 2: 30120000-6 Fotocopiadores, màquines offset i impressores.

Sublot 3: 79800000-2 Serveis d'impressió i serveis connexes.

Codi NUTS: ES511

Naturalesa jurídica del contracte: Privada.

Tipus de contracte: Es tracta d'un contracte mixt de subministrament i serveis.

Contracte subjecte a regulació harmonitzada: De conformitat amb l'Article 22.1.b de la LCSP, el present contracte està subjecte a regulació harmonitzada.

La present contractació està reserva a Centres Especials de Treball (Reial Decret Legislatiu 1/2013), d'acord amb l'establert a la D.A. 4ª de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

II) Necessitats a satisfer: Les necessitats (naturalesa i extensió) a satisfer mitjançant el present contracte consisteixen en unificar, renovar i homogeneïtzar el parc existent d'impressores i equips multifunció dels quals disposa la FRCB-IDIBAPS. I per tal d'aconseguir els objectius en ell marcats, és necessària l'adquisició dels serveis integrals d'impressió.

III) Idoneïtat de l'objecte i contingut del contracte: La idoneïtat del contracte ve habilitada pels objectius fundacionals de la FRCB-IDIBAPS, com són el desenvolupament, la promoció, la gestió i la difusió de la recerca i innovació en l'àmbit de les ciències biomèdiques, especialment orientada a l'activitat de recerca bàsica, traslacional i clínica en el si del Consorci Hospital Clínic de Barcelona i en tots els àmbits on l'Hospital desplegui la seva activitat bé per si mateix o juntament amb altres entitats, també en tot allò que fa referència a la UB; essent la seves finalitats: (i) el Contribuir des de la investigació i innovació, al desenvolupament de solucions

per a la millora de la salut en les diverses especialitats de les ciències de la salut; (ii) Generar coneixement científic; i (iii) Transmetre a la societat els avenços científics i valoritzar-los.

IV) Insuficiència de mitjans propis de l'entitat per a realitzar la prestació objecte del contracte.

Insuficiència de mitjans personals: L'entitat compta amb una plantilla amb una càrrega de treballs que fan materialment impossible que puguin assumir altres tasques.

Insuficiència de mitjans materials: L'entitat no compta amb els mitjans materials apropiats per poder donar compliment a l'objecte del contracte que precisa.

Per això, atès que la prestació objecte del contracte no es pot realitzar amb els mitjans propis de l'entitat, resulta del tot necessari la contractació dels serveis indicats a l'apartat I).

V) Pressupost base de licitació: S'entén per pressupost base de licitació el límit màxim de despesa que, en virtut del contracte pot comprometre l'òrgan de contractació, inclòs l'Impost del Valor Afegit.

Atenent a que el pressupost de licitació ha de ser adequat als preus de mercat, havent de tenir en consideració els costos directes i indirectes i altres eventuais despeses calculats per a la seva determinació, es fixa el següent pressupost de licitació:

LOT	CONCEPTE	Import (IVA exclòs)	IVA	Import (amb IVA)
LOT 1	Pressupost Base de Licitació (100%)		274.122,67 €	331.688,43 €
	Costos directes (%) 73,74		202.137,61 €	244.586,51 €
	Costots salarials directes:	68.201,72 €	14.322,36 €	82.524,08 €
	Costos de materials:	133.935,89 €	28.126,54 €	162.062,43 €
	Costos indirectes (%) 20,61		56.497,13 €	68.361,52 €
	Despeses generals d'estructura	56.497,13 €	11.864,40 €	68.361,52 €
	Benefici industrial (%) 5,65		15.487,93 €	18.740,40 €
	Possibles modificacions		54.824,53 €	66.337,68 €
	Possibles pròrrogues		- €	- €
	TOTAL COSTOS (directes + indirectes).		274.122,67 €	331.688,43 €
VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE		328.947,20 €	398.026,11 €	

Anualitats:

ANY	MESOS	IMPORT	IVA 21%	TOTAL
2024	4	91.673,27 €	19.251,38 €	110.924,65 €
2025	12	39.251,89 €	8.242,89 €	47.494,78 €
2026	12	39.251,89 €	8.242,89 €	47.494,78 €
2027	12	39.251,89 €	8.242,89 €	47.494,78 €
2028	12	39.251,89 €	8.242,89 €	47.494,78 €
2029	8	25.441,85 €	5.342,78 €	30.784,63 €

VI) Valor estimat del contracte (VEC): S'entén per valor estimat del contracte el valor l'import total, sense incloure l'Impost del Valor Afegit, pagador segons les estimacions realitzades.

El mètode aplicat per calcular el valor estimat del contracte és, de conformitat amb l'article 101 de la LCSP, el següent: preus de mercat.

El Valor Estimat del contracte és el que es detalla a l'apartat anterior (V)

VII) Durada del contracte: S'inicia amb la seva formalització i finalitzarà un cop transcorreguts cinc anys des de la data de formalització del contracte, excepte que s'hagi resolt anticipadament.

Pròrrogues: No es preveuen.

VIII) Modificacions:

- Es preveu la modificació del contracte quan es doni la necessitat de substituir els equips multifuncionals dels quals ja disposa la FRCB-IDIBAPS, de conformitat amb l'establert a l'apartat 3.7 del plec de prescripcions tècniques (Màxim 20% del preu inicial del contracte). El procediment de modificació del contracte és l'establert a la clàusula 28 d'aquest PCAP.
- Al tractar-se de serveis amb un pressupost limitat, en els quals l'empresari s'obliga a prestar una pluralitat de serveis de manera successiva i per preu unitari, sense que el nombre total de serveis inclosos a l'objecte del contracte es pugui definir amb exactitud en el moment de la formalització, es preveu com a causa de modificació del contracte la circumstància de que, dins del termini de vigència del contracte, les necessitats reals siguin fins a un 20% superiors a les estimades inicialment (Màxim 20% del preu inicial del contracte).

IX) Justificació del procediment utilitzat per l'adjudicació del contracte: El present contracte s'adjudicarà mitjançant procediment obert harmonitzat de conformitat amb el que s'estableix a la LCSP, essent necessària la preparació dels plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que regeixin la corresponent licitació.

X) Justificació de la no divisió en lots. L'objecte del contracte és homogeni i donarà servei a la mateixa institució que té com a necessitat principal unificar els seus serveis d'impressió i facilitar la seva gestió.

XI) Criteris de solvència:

A) Solvència econòmica i financera: S'acreditarà amb un dels següents mitjans d'acreditació:

- Declaració sobre el volum global de negocis i, si escau, sobre el volum de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a fi del contracte, referit com a màxim als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura que es disposi de les referències d'aquest volum de negocis. El volum global de negoci anual haurà de ser de com a mínim de 450.000,00 euros.

S'acreditarà mitjançant l'aportació dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit, i en cas contrari pels dipositats al registre oficial en què hagi d'estar inscrit.

- Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil amb una cobertura igual o superior a 200.000€.

S'acreditarà amb l'aportació de la pòlissa o certificat i amb el darrer rebut de pagament. També caldrà aportar un compromís de renovació de l'assegurança o pròrroga que garanteixi el manteniment de la cobertura durant tota l'execució del contracte.

B) Solvència tècnica o professional:

- A) L'adjudicació de la licitació està reservada a Centres Especials de Treball d'iniciativa social, d'acord amb el què fixa la DA 4ª de la Llei 9/2017, de 8 de novembre LCSP.** Per acreditar la condició de centre especial de treball d'iniciativa social, caldrà presentar la següent documentació:

-Documentació acreditativa d'estar inscrita en el Registre de Centres Especials de Treball que correspongui o bé de la condició d'Empresa d'Inserció regulada en la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció.

-Documents acreditatius de la condició de Centre Especial de Treball d'iniciativa social

-D'acord amb allò previst a l'article 43.4 del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, a través del qual s'aprova el Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social; és a dir, cal aportar tota aquella documentació que sigui necessària per acreditar que el CET està promogut i participat en més d'un 50 per cent, directament o indirectament, per una o diverses entitats, ja siguin públiques o privades, que no tinguin ànim de lucre o que tinguin reconegut el seu caràcter social als seus Estatuts, ja siguin associacions, fundacions, corporacions de dret públic, cooperatives d'iniciativa social o altres entitats de l'economia social, així com també aquells la titularitat dels quals correspon a societats mercantils en què la majoria del seu capital social sigui propietat d'alguna de les entitats assenyalades anteriorment, ja sigui de forma directa o bé indirecta a través del concepte de societat dominant regulat a l'article 42 del Codi de Comerç, i sempre que en tots els casos en els seus Estatuts o en acord social s'obliguin a la reinversió íntegra dels seus beneficis per crear oportunitats d'ocupació per a persones amb discapacitat i la millora contínua de la seva competitivitat i de la seva activitat d'economia social, tenint en tot cas la facultat d'optar per reinvertir-los al mateix centre especial d'ocupació o en altres centres especials d'ocupació d'iniciativa social.

- B) En relació al subministrament dels equips multifuncionals:** Una relació dels principals subministraments realitzats de naturalesa igual o similar que els que constitueixin l'objecte del contracte en el curs de com a màxim, en els tres últims anys, on s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat d'aquests; quan sigui necessari per garantir un nivell adequat de competència. Els subministraments efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant certificat expedit per aquest o, mancament aquest certificat, mitjançant declaració de l'empresari acompanyat dels documents que acreditin la realització de la prestació. **Mínim:** L'empresari haurà d'acreditar haver comercialitzat, en els últims tres anys, al menys **10 equips** multifuncionals.
- C) En relació als serveis:** Una relació dels principals serveis o treballs realitzats de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres últims anys, en què s'indiqui l'import, la data i el destinatari,

públic o privat dels mateixos. **Mínim:** L'empresa haurà d'acreditar haver prestat serveis per un import anual mínim de 50.000,00€.

El licitador ho podrà acreditar a través d'algun dels següents mitjans:

- Certificat de bona execució expedit pel client, on constin les següents dades: objecte contractual, any d'execució, import dels treballs i nom del client, degudament expedit o visat per l'òrgan competent (en cas que el destinatari fos una entitat del sector públic) o expedit per l'empresa destinatari (en cas que fos un subjecte privat).
- Declaració del licitador que ha de contenir les següents dades: objecte, any d'execució, import i destinatari. Aquesta declaració s'acompanyarà de tota aquella documentació de què es disposi per acreditar la realització de la prestació.

D) Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de gestió mediambiental. Es podrà acreditar mitjançant la disposició de la ISO14001 o certificacions equivalents.

XII) Criteris d'adjudicació:

De conformitat amb l'article 145.1 de la LCSP i atenent a l'objecte del contracte de referència, es proposen els següents criteris d'adjudicació:

TIPUS DE CRITERI	CRITERI D'ADJUDICACIÓ	MOTIVACIÓ	PUNTUACIÓ MÀXIMA DEL CRITERI	ACREDITACIÓ
Avaluable mitjançant judici de valor	Es valorarà la metodologia a seguir pel licitador per al Pla de manteniment dels equips.	Garantir que el manteniment dels equips funcionals es realitza de la manera més òptima i eficient i garantir la màxima rentabilitat dels equips multifuncionals que estaràn a disposició del personal de la FRCB-IDIBAPS, garantint així la millor qualitat del servei.	Aquest criteri tindrà una puntuació màxima de 10 punts, els quals s'assignaran tenint en compte el següent: Nombre de persones que s'adscriuran a l'execució del contracte (2 punts); Mètode de seguiment de les incidències que s'efectuïn (5 punts); Millora del temps de resposta i resolució de les incidències (3 punts).	S'acreditarà amb l'aportació del Pla de manteniment corresponent, que caldrà incloure al Sobre B de l'oferta.
Avaluable mitjançant judici de valor	Es valorarà que els models d'equipament multifuncional escanegin i imprimixin des del seu compte de Google Drive/One Drive/Dropbox i especialment SharePoint fent servir el panell de control de l'equip.	Degut a que la FRCB-IDIBAPS treballa amb l'eina d'Office 365, aquesta funció proporciona que el servei integral d'impressió sigui més eficaç i fàcil d'utilitzar per a tots els usuaris, optimitzant així els fluxos de treball.	Màxim 10 punts. S'atorgaran 5 punts al licitador que ofereixi un sistema d'escaneig i impressió que permeti optimitzar al màxim els fluxos de treball de l'entitat amb les millors prestacions d'agilitat i aplicabilitat i a la resta de forma prorcional.	S'acreditarà amb l'aportació d'una oferta tècnica al Sobre B on es detalli els models d'equipament multifuncional permetent escanejar i imprimir des d'un compte de Google Drive/One Drive/Dropbox i especialment SharePoint fent servir el panell de control de l'equip i, en cas de resposta afirmativa, explicant detalladament el seu funcionament.
Avaluable mitjançant judici de valor	Es valorarà que es posi a disposició de la Fundació una llicència (mínim) de software de gestió d'impressió que permeti gestionar el control de costos, la gestió de la impressió, realitzar informes detallats on s'analitzi l'ús dels equips multifuncionals, dur a terme polítiques i quotes d'impressió, realitzar una autenticació segura i calculi la petjada ecològica, entre altres.	Facilitar el control del sistema integral d'impressió de la FRCB-IDIBAPS. Optimitzar i racionalitzar les impressions. Digitalitzar la gestió.	Màxim 20 punts, que s'atorgaran en funció de les funcionalitats i característiques del software ofert.	S'acreditarà amb l'aportació d'una oferta tècnica al Sobre B on es detalli el software de gestió d'impressió que s'ofereix.
Avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules automàtiques	Millora del preu unitari màxim dels equips multifuncionals objecte de compra	De conformitat amb la fórmula de valoració establerta a la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuacions de les proposicions econòmiques i tècniques Pv= Puntuació de l'oferta a Valorar P= Punts criteri econòmic Om = Oferta Millor Ov = Oferta a Valorar IL = Import de Licitació VP = Valor de ponderació	Màxim 20 punts. S'atorgaran 19,5 punts a l'empresari que ofereixi un millor preu a tant alçat sobre la suma total dels 19 equips que es preveuen adquirir dels models 1,2 i 4 i 0,5 punts en la major rebalça en el preu de l'equip del model 3.	Cal enviar emplenat i signat l'Annex 2 del PCAP, que s'inclourà al sobre C .
Avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules automàtiques	Millora del preu unitari màxim dels equips objecte de lloguer	De conformitat amb la fórmula de valoració establerta a la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuacions de les proposicions econòmiques i tècniques, a fórmula s'aplicarà a tots els preus unitaris mínims establerts en funció del model de l'equip. Pv= Puntuació de l'oferta a Valorar P= Punts criteri econòmic Om = Oferta Millor Ov = Oferta a Valorar IL = Import de Licitació VP = Valor de ponderació	Màxim 10 punts, distribuïts de la següent manera: S'atorgaran 9 punts a l'empresari que ofereixi un millor preu a tant alçat sobre la suma del preu mensual de lloguer dels models 1 i 2; 2; 0,5 punts per la millora del preu unitari del model d'equip 3 i 0,5 punts per la millora del preu del model d'equip 4.	Cal enviar emplenat i signat l'Annex 2 del PCAP, que s'inclourà al sobre C .
Avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules automàtiques	Millora de preu unitari màxim de la licitació establert pel manteniment referenciat a la impressió/còpia B/N	De conformitat amb la fórmula de valoració establerta a la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuacions de les proposicions econòmiques i tècniques, a fórmula s'aplicarà a tots els preus unitaris mínims establerts en funció del model de l'equip. Pv= Puntuació de l'oferta a Valorar P= Punts criteri econòmic Om = Oferta Millor Ov = Oferta a Valorar IL = Import de Licitació VP = Valor de ponderació	Màxim 15 punts. S'atorgaran 15 punts al licitador que ofereixi la major millora del preu unitari en el conjunt dels quatre preus unitaris referenciats per a la impressió/còpia B/N.	Cal enviar emplenat i signat l'Annex 2 del PCAP, que s'inclourà al sobre C .
Avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules automàtiques	Millora de preu unitari màxim de la licitació establert pel manteniment referenciat a la impressió/còpia color	De conformitat amb la fórmula de valoració establerta a la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuacions de les proposicions econòmiques i tècniques, a fórmula s'aplicarà a tots els preus unitaris mínims establerts en funció del model de l'equip. Pv= Puntuació de l'oferta a Valorar P= Punts criteri econòmic Om = Oferta Millor Ov = Oferta a Valorar IL = Import de Licitació VP = Valor de ponderació	Màxim 15 punts. S'atorgaran 15 punts al licitador que ofereixi la major millora del preu unitari en el conjunt dels quatre preus unitaris referenciats per a la impressió/còpia color.	Cal enviar emplenat i signat l'Annex 2 del PCAP, que s'inclourà al sobre C .

*Sobre 2: S'inclou informació relativa als Criteris d'adjudicació avaluables mitjançant judici de valor

*Sobre 3: S'inclou informació relativa als criteris d'adjudicació avaluables mitjançant fórmules automàtiques.

XIII) CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ:

S'estableixen per aquest contracte les següents condicions especials d'execució:

- El compliment de la inexistència de relació econòmica i/o financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal.
- Les obligacions de caràcter ambiental que s'estableixen en el present Plec i al Contracte tipus. En concret, caldrà que tot l'embalatge dels consumibles lliurats, per l'empresa contractista, hauran de portar l'etiqueta 'punt verd', garantint que l'embalatge és reciclable i es podrà tractar adequadament d'acord amb el cicle de recuperació i reciclatge. La FRCB-IDIBAPS verificarà el compliment d'aquesta condició en tot document o actuació que l'empresa adjudicatària realitzi en relació amb el contracte.

XIV) DECLARACIÓ ÈTICA

Aprofito per declarar que l'establiment de característiques tècniques i criteris d'adjudicació, han estat definits amb absoluta imparcialitat i objectivitat per tal de garantir el màxim respecte als principis de la Llei de Contractes del Sector Públic.

SOL·LICITO A L'ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ l'inici del procediment de contractació, inclosa la redacció dels Plecs de Clàusules Administratives Particulars i de Prescripcions Tècniques.

A Barcelona, a 9 de maig de 2024.

Sra. Anna Beato
Promotora i responsable del contracte