



Expedient	Assumpte
2024/44-EG626 G626_P2 Contractes Preparació, gestió i adjudicació PMET Emissor : Patronat Municipal d'Esports Codi : 15250124770715340644	SERVEI DE MANTENIMENT I TASQUES DE NETEJA DE LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES DEL CEM DE SANT SALVADOR

ACTA

Data: 12 de juliol de 2024

Hora: 11:00 hores

Lloc: Reunió Microsoft Teams

Assistents: President de la mesa: Bernardo Álvarez Merino, president; **Vocals:** Sandra Salvat Miró, interventora delegada; Ernesto José Alcaine Mur, secretari delegat; Ramon Cuadrat Garcia, director gerent; Maria Jesús Jiménez Cerezuela, oficial administrativa; **Secretària:** Dolores Serrano Cantero, oficial administrativa.

L'objecte de la reunió és efectuar la valoració final del procediment per adjudicar el SERVEI DE MANTENIMENT I TASQUES DE NETEJA DE LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES DEL CEM DE SANT SALVADOR (**EXP. 2024/44-EG626**), en base a l'informe tècnic que ara es presenta i a la valoració del Sobre C – document avaluable automàticament.

L'equip tècnic, format pel director gerent i per l'encarregat general del PMET, presenta els resultats de la valoració tècnica, avalats per l'informe que consta a l'expedient.

La Mesa acorda assumir la puntuació proposada per l'equip tècnic.

La puntuació del sobre B, corresponent a l'única plica presentada, queda com segueix:

CRITERIS NO AUTOMÀTICS_SOBRE B (màx. 35)	SERVICIS AUXILIARIS ARENA SL
	punt
1.1 Pla i protocol del servei de manteniment, neteja i suport a la consergeria (màx. 30)	
PLA MANTENIMENT I SUPORT CONSERGERIA (màx. 15)	9
-Pla i protocol del servei (màx. 8)	4
-Designació personal per instal·lació (màx. 2)	1
-Pla comunicació incidències (persones usuàries, accidents...) (màx. 3)	2
-Protocol substitucions personal (màx. 2)	2
PLA NETEJA (màx. 15)	9
-Pla i protocol del servei (màx. 5)	2,5
-Designació personal per instal·lació (màx. 2)	1
-Productes i estris a utilitzar (màx. 3)	1,5
-Pla comunicació incidències (persones usuàries, accidents...) (màx. 3)	2
-Protocol substitucions personal (màx. 2)	2
1.2 Millores (màx. 5)	0
-Cursos de formació relacionats amb el manteniment, neteja o recepció, així com innovacions i millores en la prestació del servei, els cursos es podran obrir a tota la resta de personal del PMET, implicat en els diferents serveis (màx. 5)	0
SUMA PUNTUACIÓ SOBRE B	18

A continuació es procedeix a l'obertura del Sobre C – documentació avaluable automàticament, essent el detall el següent:



CRITERIS AUTOMÀTICS SOBRE C (màx. 57)	SERVICIS AUXILIARS ARENA SL
Conceptes	Ofert
2.1. Bossa d'hores (màx. 10)	10
Aportació d'una bossa de 50 hores anuals, sense cost, per eventualitats (màx. 10)	Sí 10
2.2. Temps de reacció davant incidències de personal (substitucions) (màx. 7)	7
Menys de 30 minuts (7 punts)	sí 7
Entre 30 minuts i 1 hora (3 punts)	NO 0
2.2. Oferta econòmica (màx. 40 punt)	40
Preu hora del servei. Preu màx. 16,00 €/hora, sense IVA. (màx. 40)	15,8 40
SUMA PUNTUACIÓ SOBRE C	50

En conseqüència, a la vista de la proposta i segons els criteris de valoració establerts al PCA, es pot configurar el quadre de puntuació final i classificació del procediment.

CLASSIFICACIÓ FINAL PROCEDIMENT	puntuació
SERVICIS AUXILIARS ARENA SL	
SOBRE B	18,00
SOBRE C	50,00
TOTAL	68,00

Finalment, el president dona l'acte per acabat a les 11,45 h del dia assenyalat a l'encapçalament, de la qual cosa s'estén la corresponent acta que, en prova de conformitat és signada per totes les persones assistents.

