

# PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT DE LES PLANTES ORNAMENTALS A LES INSTAL·LACIONS DE LA SINDICATURA DE COMPTES DE CATALUNYA

(Expedient número SC-2024-52)

## ÍNDEx

1.	OBJECTE DEL CONTRACTE .....	1
1.1.	UBICACIÓ .....	1
1.2.	HORARI .....	1
2.	QUÈ INCLOU EL SERVEI.....	1
2.1.	MANTENIMENT DE LES PLANTES D'INTERIOR.....	2
2.2.	MANTENIMENT DE LES PLANTES D'EXTERIOR .....	2
3.	OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA .....	2
3.1.	ALTRES OBLIGACIONS DE L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA.....	3
4.	QUALITAT AMBIENTAL DEL SERVEI.....	3
4.1.	ÚS DE FERTILITZANTS QUÍMICS .....	3
4.2.	ÚS DE PRODUCTES FITOSANITARIS .....	4
5.	PLANTES ORNAMENTALS NOVES.....	4
6.	GESTIÓ DE RESIDUS .....	4
7.	CONDICIONS DE FACTURACIÓ .....	4

Només amb la presentació de la seva oferta, l'empresa licitadora accepta les prescripcions tècniques establertes en aquest plec.

Qualsevol proposta que no s'ajusti als requeriments mínims establerts en aquest plec quedarà automàticament exclosa de la licitació.

## **1. OBJECTE DEL CONTRACTE**

La prestació principal del contracte és el servei de manteniment, i si cal reposició, de les plantes de la seu de la Sindicatura de Comptes.

Inclou el subministrament dels mitjans materials i l'aportació dels recursos humans necessaris per a la realització de totes les operacions dirigides a la conservació d'aquestes plantes.

### **1.1. UBICACIÓ**

La prestació del servei es farà en les instal·lacions de la Sindicatura de Comptes de Catalunya, a la Via Laietana número 60 de Barcelona.

Les plantes estan distribuïdes en 6 plantes i una terrassa.

Durant la realització del treballs objecte del contracte, l'empresa adjudicatària tindrà a la seva disposició punts de connexió d'aigua potable i energia elèctrica.

### **1.2. HORARI**

S'estima que per fer aquest servei és necessària 1 persona o 2, si almenys una d'elles és una persona amb discapacitat, 4 hores cada dia i 2 cops al mes.

En cas que el dia fixat sigui un dia festiu en el calendari, el servei es realitzarà el dia següent laborable.

Les actuacions es duren a terme en horari d'oficina, sense pertorbar la feina del treballadors de la Sindicatura. Caldrà convenir amb el responsable el dia i l'horari.

## **2. QUÈ INCLOU EL SERVEI**

Actualment en la Sindicatura de Comptes hi han:

- 44 jardineres d'auto-rec
- 34 plantes d'interior del tipus Ficus, Drácena, Kentia, Areca, Yuca, Pothos
- 6 torretes de plàstic

- 6 plantes d'exterior

### **2.1. MANTENIMENT DE LES PLANTES D'INTERIOR**

- Retirada de brutícia, neteja de pols, retirada de fullatge malmès, remoure la terra, i qualsevol altre actuació que requereixi la planta pel seu correcte manteniment
- Omplir i controlar els dipòsits d'auto reg
- En cas que alguna planta estigui en mal estat o malalta, renovar-la per una igual o per altra que es cregui més adient pel lloc
- Aportació d'abonament líquid
- Tractament fitosanitari

### **2.2. MANTENIMENT DE LES PLANTES D'EXTERIOR**

- Neteja de fulles seques, poda i abonament o qualsevol altre actuació que requereixi la planta pel seu correcte manteniment
- Reg de les plantes
- En cas que alguna planta es deteriori, renovar-la per una igual o per altra que es cregui més adient pel lloc
- Aportació d'abonament líquid
- Tractament fitosanitari

## **3. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA**

- a) Seran per compte de l'adjudicatari tots els recursos utilitzats en la prestació del servei
- b) L'adjudicatari no podrà cedir o subcontractar les prestacions del servei del present contracte sense l'autorització o la comunicació prèvia -segons el supòsit- de la Sindicatura.
- c) Per a l'execució dels treballs de manteniment, l'adjudicatari emprarà personal propi, que relacionarà i identificarà davant la Sindicatura.
- d) L'adjudicatari resta obligat a tenir afiliats a la Seguretat Social els treballadors que realitzin les tasques de prestació del servei contractat, així com al compliment de la legislació laboral vigent.
- e) L'adjudicatari serà responsable de la seguretat del seu personal i de terceres persones, responent davant els tribunals competents dels accidents que poguessin derivar-se de les activitats relacionades amb la prestació del servei.
- f) L'adjudicatari queda obligat a aportar totes les eines, mitjans auxiliars i de seguretat necessaris per a la prestació del servei.
- g) L'adjudicatari designarà un responsable que farà d'interlocutor entre l'empresa i la Sindicatura per tal que les comunicacions del servei puguin efectuar-se de manera ràpida i efectiva (incidències, canvis, horaris, etc.).

### **3.1. ALTRES OBLIGACIONS DE L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA**

- Facilitarà la relació de treballadors que prestaran serveis en les instal·lacions de la Sindicatura, i es compromet a l'actualització d'aquesta en cas de canvis.
- Qualsevol variació contractual o de treballadors, haurà de ser comunicat al responsable del contracte.
- Canviarà el personal treballador a petició del responsable del contracte si, a judici d'aquest, no s'adapta a la feina que té encomanda, no reuneix les condicions mínimes necessàries per prestar el servei que es demana, o bé no realitza la seva feina de forma correcta.
- Cobrirà els horaris establerts i les substitucions en cas d'absència, malaltia, vacances o qualsevol altra contingència, de forma immediata a fi que en cap cas el servei quedi sense cobrir, i comunicarà les dades del treballador substituït i del treballador que el substitueix, via telefònica o correu electrònic al responsable del contracte abans de l'inici de de la jornada de treball de la substitució a realitzar.

## **4. QUALITAT AMBIENTAL DEL SERVEI**

L'empresa adjudicatària, a més de disposar de totes les autoritzacions legals per a la realització de les seves activitats, haurà de conèixer i complir la normativa mediambiental exigible legalment que afecti els seus treballs i haurà de gestionar els residus generats d'acord amb la reglamentació actual.

L'adjudicatari haurà de:

- Treballar de forma respectuosa amb el medi ambient, complint sempre amb els requeriments legals aplicables.
- Promoure l'ús racional i eficient dels recursos naturals i minimitzar els costos d'energia (elèctrica, aigua, etc...) com la generació de residus i emissions.
- Fomentar el reciclatge i la reutilització de materials quan sigui possible.
- Utilitzar productes respectuosos amb el medi ambient.

La suma de totes les mesures a implementar en el servei constitueixen el compromís del contractista envers l'ambientalització de l'execució del servei que es pretén dur a terme, amb l'objectiu de tenir una incidència ambiental positiva en el desenvolupament del servei.

### **4.1. ÚS DE FERTILITZANTS QUÍMICS**

L'ús de fertilitzants químics queda prohibit (a excepció d'aquells casos en els que prèviament s'hagi acordat amb el responsable del contracte), aplicant tècniques alternatives com ara tractaments tèrmics, mecànics o biològics.

En cas que s'hagin d'utilitzar, s'haurà de justificar al responsable del contracte i presentarà la documentació relativa al producte.

#### **4.2. ÚS DE PRODUCTES FITOSANITARIS**

En el cas d'ús de fitosanitaris (per al control de plagues, malalties de les plantes, etc.), caldrà tenir especial cura en el compliment de la normativa vigent, en especial:

- Gestionar l'envàs de productes fitosanitaris segons estableixi el seu productor o distribuïdor, segons els requeriments propis de la Llei de l'Estat 11/1997, de 24 d'abril, d'envasos i residus d'envasos.
- Realitzar adequadament l'aplicació dels productes fitosanitaris, mitjançant un document que acrediti el producte utilitzat, les dosis aplicades i els terminis de seguretat corresponents, d'acord amb l'article 10.3 del Reial Decret 3349/1983, de 30 de novembre, pel qual s'aprova la reglamentació tècnico-sanitària per a la fabricació, comercialització i utilització de plaguicides.

#### **5. PLANTES ORNAMENTALS NOVES**

Les plantes ornamentals noves que es plantin durant la prestació del servei hauran de ser adequades per a les condicions on hagin d'estar col·locades. En aquest sentit es seleccionaran preferiblement les espècies amb menor requeriment hídric i que s'ajustin a les condicions de l'entorn (llum, ubicació, disponibilitat de terra...)

S'haurà d'informar al responsable del contracte sobre la reposició o col·locació efectuada, el tipus de planta i la quantitat subministrada mitjançant l'entrega de l'albarà corresponent amb el detall del tipus de planta, unitats i localització de la mateixa.

#### **6. GESTIÓ DE RESIDUS**

Als efectes del compliment de la normativa vigent en matèria de residus, l'empresa adjudicatària es comprometrà a realitzar una correcta gestió dels residus en el desenvolupament de les tasques realitzades, mantenint la recollida selectiva de les restes vegetals generades durant el manteniment de les plantes.

L'empresa adjudicatària gestionarà els residus generats amb motiu de la seva activitat i no pot guardar plaguicides ni envasos de plaguicides en les dependències de la Sindicatura de Comptes.

La gestió de residus està configurada com una obligació especial a la que s'atribueix el caràcter d'obligació contractual essencial a l'efecte que el seu incompliment sigui causa de resolució del contracte, amb una declaració de la prohibició de contractar

#### **7. CONDICIONS DE FACTURACIÓ**

Realitzat el manteniment, les factures s'emetran mensualment en format electrònic, fent constar el número d'expedient. Al mateix temps es farà arribar una còpia dels albarans segellats per la Sindicatura, conforme les feines contractades han estat realitzades correctament.