

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA

1. Objecte del contracte

L'objecte d'aquest contracte és el *servei de manteniment correctiu d'un seqüenciador Illumina Nextseq500 del campus del Mar de la Universitat Pompeu Fabra*.

CPV: 50400000 Serveis de reparació i manteniment d'equipaments mèdics i de precisió.

L'objecte del contracte no es divideix en lots, atès que el servei de manteniment compren un únic equip seqüenciador. Fraccionar aquest manteniment entre diversos lots i proveïdors comporta una necessitat de coordinació que dificultaria l'execució correcta del contracte i podria provocar paralitzacions de l'equipament amb l'afectació que això comportaria a les tasques de recerca.

2. Justificació de la necessitat i objectius de la licitació

La Universitat Pompeu Fabra (en endavant UPF), per tal de desenvolupar les funcions que té encomanades en matèria de recerca, disposa dels equipaments científics i tecnològics necessaris per a assolir les seves fites. Concretament, el Servei Científicotècnic de Genòmica del Campus del Mar ofereix una àmplia varietat de mètodes per a realitzar anàlisis d'ADN i ARN. Entre els equipaments disponibles s'inclou un seqüenciador NextSeq, que es tracta d'una plataforma molt flexible que realitza una àmplia gamma d'aplicacions, des de la reseqüenciació dirigida fins a la creació de perfils d'ARN i la seqüenciació del genoma o de l'exoma complet.

Per tal que els equipaments científics funcionin correctament és necessari mantenir-los en perfecte estat per tal que serveixin a les activitats docents i de recerca a les que estan destinats. La Universitat no disposa dels mitjans materials i personals especialitzats en aquesta tipologia de manteniment, motiu pel qual és necessari contractar aquest servei.

De forma recurrent la Universitat atén aquesta necessitat mitjançant la contractació pública. Els darrer contracte (Núm. expedient UPF-2020-0056 ; E-300100/01-10-20) seguit d'un contracte menor per 6 mesos, s'ha prestat de forma correcta, han finalitzat la seva vigència i, per aquest motiu, cal sotmetre el contracte a una nova licitació pública.

El Plec de Prescripcions Tècniques detalla l'abast del contracte amb els mateixos requisits que a passades licitacions, consistent en manteniment correctiu, que es realitza un cop detectada una avaria per a reparar-la i recuperar l'operativitat. No es preveu un manteniment preventiu atès que tècnicament no són necessàries actuacions de revisió preventiva.

Junt amb el manteniment correctiu si es preveu l'assistència tècnica remota durant l'horari laboral, que pot solucionar avaries més ràpidament i sense desplaçaments, l'actualització del software quan hi hagi noves actualitzacions, ja que, en cas contrari, es produirien errors en el funcionament del programari afectant al funcionament de l'equip i, eventualment, formació al nou personal de la UPF que utilitzi l'equip, per tal d'assegurar la correcta manipulació i evitar així avaries provocades per una incorrecta gestió de l'equipament pels usuaris.

Cal tenir en compte que el fabricant de l'equipament Illumina pot invalidar la garantia sobre l'equipament si el manteniment no es segueix les seves instruccions com a fabricant i a través d'empreses autoritzades per realitzar el manteniment. Per aquest motiu, el plec de prescripcions tècniques estableix la condició de que l'adjudicatari haurà d'estar autoritzat pel fabricant per a la realització de tasques de reparació sobre els sistemes/equips Illumina i es demana una declaració en el sobre A en aquest sentit.

3. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

Per a determinar el pressupost s'ha tingut en compte una prospecció realitzada del mercat i en resulten els imports següents:

Pressupost sense IVA	9.938,00 €
IVA	2.086,98 €
Pressupost base del contracte	12.024,98 €

En el pressupost s'hi inclouen tant els costos directes com són la mà d'obra, desplaçaments, suport tècnic remot, actualitzacions i formació que representen entorn a un 79 % del valor total. Els costos indirectes (despeses generals i benefici industrial) suposen un 21 % del total del pressupost.

La despesa derivada d'aquesta contractació es farà efectiva amb càrrec a la partida 219.22 del pressupost de la Universitat.

En la mesura en que no es preveu la pròrroga del contracte ni la seva modificació, el valor estimat del contracte coincideix amb el pressupost de licitació sense IVA.

4. Procediment d'adjudicació

Per raó del valor estimat del contracte, que tots els criteris de valoració són objectius i que el manteniment requerit és habitual en el mercat, es proposa la tramitació de l'expedient mitjançant procediment obert simplificat de tramitació abreujada i amb un termini de presentació d'ofertes de 5 dies hàbils.

5. Criteris de valoració de les proposicions

Per a la valoració de les ofertes, s'opta per una valoració de la millor relació qualitat-preu mitjançant criteris automàtics.

En primer lloc, es valora amb una ponderació del 95,5 %, l'oferta econòmica. S'atorgarà la màxima puntuació a l'oferta d'import més baix, i la resta d'ofertes seran valorades d'acord amb la fórmula següent, que estableix una proporcionalitat constant entre les ofertes:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació
 VP = Valor de ponderació

On $VP=1$

En segon terme, i amb un 4,5 % del global de la puntuació, es valora un increment del període de garantia per sobre del mínim establert en la documentació contractual que és de 3 mesos. Es considera que un increment de la garantia és una manifestació de la major qualitat del servei i, alhora, un millor tractament del cicle de vida de l'equip.

6. Condicions especials d'execució i obligacions contractuals essencials

El plec de clàusules administratives estableix condicions especials d'execució de caràcter social, en particular sobre el compliment en l'execució del contracte del conveni col·lectiu aplicable i les obligacions sobre seguretat i salut laboral. Així mateix, s'exigeix als licitadors la consecució d'una bona gestió ambiental en l'execució del contracte. Com a manifestació concreta d'aquesta bona gestió ambiental, es fixa que l'empresa contractista o subcontractista, si és el cas, ha d'assumir la gestió de residus derivats de l'execució del contracte, incloent el transport dels residus a les plantes de tractament, si fos necessari, així com dels embalatges i rebuig generats. L'empresa realitzarà una gestió dels residus d'acord amb la normativa sectorial aplicable, amb especial atenció als perillous i especials. Finalment, s'estableixen les condicions ètiques que fixa que fixa el Pla de Mesures d'Integritat en la Gestió de la UPF..

7. Altres aspectes relacionats amb la licitació i execució del contracte

7.1 Variants.- No se'n preveuen, atès que s'ha determinat clarament la necessitat.

7.2 Protecció de dades.- L'execució del contracte no contempla el tractament de dades de caràcter personal. Tanmateix, el plec administratiu estableix unes pautes d'actuació en cas d'accés incidental.

7.3 Subcontractació.- Es permet la subcontractació, si bé, l'empresa subcontractada haurà d'estar habilitada o tenir l'autorització del fabricant per realitzar les operacions necessàries per al manteniment



E-300100/05-07-24

7.4 Penalitats.- El plec administratiu fixa un règim de penalitats pel cas de compliment defectuós del contracte (com per exemple la demora en una actuació correctiva), ja que una execució deficient del contracte impacta molt negativament en l'activitat de la recerca que realitza a la Universitat, especialment amb la paralització de l'activitat de l'equipament científic.

7.5 Garantia.- Per tal de garantir l'execució del contracte es fixa una garantia de 3 mesos que és l'habitual en les reparacions d'aquesta tipologia d'equipaments, si bé s'admet i valora que els licitadors augmentin el termini de garantia fins a 1 any.

7.6 Responsable del contracte. Per a un adequat seguiment del contracte es designa com a persona responsable al cap de la Unitat Tècnica d'Obres i Manteniment del Servei d'Infraestructures i Patrimoni de la Universitat Pompeu Fabra.

Antonio González Cubo
Cap del Servei d'infraestructures i Patrimoni