



CONTRACTE MENOR AMB PUBLICITAT EN EL PERFIL

DOCUMENT DESCRIPTIU DEL CONTRACTE

Dades de l'òrgan de contractació

L'òrgan de contractació és **la Junta de Govern Local**

Telèfon: 938666188

Correu electrònic: rodriguezll@diba.cat

Adreça social: Pl. Vella, 3 08183 Castellterçol

Perfil de contractant: www.castelltersol.cat

Dades del contracte

Codi contracte:	839/2024
Tipus contracte:	Serveis
Objecte:	Servei per l'organització de la Fira de Fires (FdF), 20 d'octubre de 2024. Inclou la impressió de fulletons publicitaris i la seva distribució en bustiada casa per casa. Inclou la sonorització ambiental del recinte firal.
Pressupost de licitació (IVA inclòs).....	12.000,00 euros
IVA tipus.....	21 %
Pressupost net (sense l'IVA) <i>Aquest pressupost net no pot ser superat per les ofertes dels licitadors</i>	9.917,36 euros.
Codi CPV	79950000-8
Aquesta despesa s'aplicarà a la partida	2024/4311/22609

Descripció de l'objecte. Prescripcions tècniques.

Servei que consisteix en: organització de la Fira de Fires (FdF) que inclou la gestió de les diferents àrees de la fira (ramaders, brocanters, artesans i d'alimentació, especialment fent referència als bolets), decoració dels diferents espais així com de les parades. Inclou contractació de diferents demostracions d'oficis i tallers. El servei també ha d'incloure contractacions de diferents exposicions i/o exhibicions, atraccions infantils, jocs gegants, espectacles d'animació / dinamització.

Inclou l'organització i coordinació de la fira fent les tasques de selecció i classificació prèvia dels paradistes artesans i firaires. Des d'aquesta gestió es sol·licitarà als artesans tota la documentació que preveu la legislació actuals i es marcaran i ubicaran a l'espai firal la totalitat de paradistes.

Aquesta contractació inclourà el subministrament de publicitat i els serveis de bustiada publicitaria i sonorització ambiental del recinte firal.





La distribució seria la següent:

1. Fira d'antiquaris i brocanters: aquesta fira s'ubicarà a la Plaça Vella (davant de l'Ajuntament de Castellterçol) i la pujada del Carrer Bellver.

Les decoracions poden consistir en fer decoracions amb lones amb reproduccions d'anuncis publicitaris o similar.

Així mateix s'hauran de cursar invitacions prioritàriament als antiquaris que han estat presents en anteriors edicions i a continuació al llistat del que disposi l'empresa adjudicatària a la seva base de dades.

Aquesta àrea de la fira haurà de comptar amb mínim una demostració d'oficis, com per exemple l'ofici de paperaire o algun fabricant de albarques. Poden ser activitats molt relacionades amb els antiquaris que hi hauran al voltant.

2. Fira de bolets: aquesta fira s'ubicarà a la Plaça Prat de la Riba.

Les decoracions han de consistir en guirlandes triangulars de festa amb tonalitats càlides i relacionades amb una fira temàtica d'època. S'haurà de preveure que la Plaça és ampla i l'únic sistema que es pot utilitzar.

Així mateix s'haurà de cursar invitacions prioritàriament als artesans que han estat presents en anteriors edicions i a continuació al llistat del que disposi l'empresa adjudicatària a la seva base de dades. Especialment es valorarà el contacte amb artesans del bolet i s'incentivarà la presència de productes de tardor i naturals: melmelades, carbasses, codonyat...

Aquesta àrea pot comptar amb la presència d'una empresa local dedicada a la temàtica dels bolets. L'Ajuntament convidarà a l'empresa a participar.

L'adjudicatari es coordinarà amb l'ajuntament que organitza una degustació popular.

Aquesta àrea de la fira haurà de comptar amb alguna activitat com per exemple algun espectacle de carrer. L'espectacle pot ser de circ / infantil / familiar.

Aquesta àrea també haurà de comptar amb una atracció infantil mecànica que es col·locarà al centre de la Plaça, una atracció que funcioni accionada de forma totalment mecànica i on es puguin fer viatges pels infants de forma gratuïta.

3. Fira d'alimentació i artesanía: aquesta fira s'ubicarà als carrers més cèntrics del municipi coincidint on es troben la majoria de comerços locals.

Les decoracions poden consistir en fer decoracions amb banderoles que reproduïxin per exemple rajoles catalanes amb representacions quotidianes del camp i el món rural o similar.

Així mateix s'haurà de tematitzar com un mercat de pagès d'època. El número de parades a instal·lar haurà de cobrir el recorregut del recinte.

Aquesta àrea també haurà de comptar amb demostracions en directe com per exemple un escloper, etc. (Mínim dos demostracions).





4. **Fira ramadera:** aquesta fira s'ubicarà a la Plaça dels Estudis.

Part d'aquest àrea es gestiona des de l'Ajuntament però serà necessari que l'adjudicatari s'encarregui de la gestió de contractació dels oficis (mínim dos) i aquests siguin acompanyats d'estructures en les quals es situï unes lones que descriguin cada activitat, les eines que s'utilitzen, etc.

En aquest sector es potenciaran els arts i oficis relacionats amb el món rural de Catalunya, amb oficis / demostracions de ferradors, encordadors de culs de cadira, esquilador d'animals de peu rodó, sabater...

Incloure una caravana de ruquets que pugui efectuar viatges per als infants al llarg del recinte.

5. **Espectacles d'animació:**

S'han d'incloure diferents espectacles d'animació. La voluntat de l'Ajuntament es que els espectacles siguin d'animació e itinerants al llarg del recinte firal.

6. **Sonorització ambiental del recinte firal:**

Per calcular les dimensions de la sonorització, així com de les decoracions proposades, es recomana fer una visita als diferents espais per poder presentar la proposta.

7. Publicitat: impressió de fulletons publicitaris, amb maquetació i impressió 4+4 tintes. Un total de 10.000 unitats de les quals es farà el servei de distribució en bustiada casa per casa a Castellterçol i les poblacions veïnes del municipi.

Les dimensions dels fulletons serà dinA5 (148 x 210 mm) amb paper estucat brillant de 115 grams.

El material serà dissenyat per l'empresa de comunicació que té contractada l'Ajuntament, i l'adjudicatari només haurà de fer una correcció final, supervisant que tot el material sigui correcte (mides, ortografia, etc.) i farà una primera impressió per comprovar que s'editi correctament.

8. **Organització i coordinació de la fira:**

Pel que fa a l'organització i coordinació de la fira, l'adjudicatari haurà de portar a terme una gestió integral de la fira i dels diversos sectors, excepte el dedicat a la ramaderia i temàtica dels bolets on una part va a càrrec de l'Ajuntament.

L'empresa adjudicatària:

- Farà tasques de selecció i classificació prèvia dels paradistes en artesans i firaires, a partir de les sol·licituds rebudes per l'Ajuntament.
- Cursarà invitació a més d'un centenar d'artesans d'arreu dels Països Catalans de la base de dades pròpia que s'afegiran a les inscripcions efectuades directament a l'Ajuntament. Els productes hauran d'augmentar la qualitat i quantitat de l'oferta artesana.
- Sol·licitarà als artesans de tota la documentació que preveu la legislació actual, tant de les inscripcions efectuades directament a l'Ajuntament com dels artesans de la base de dades pròpia.





- Marcaran i ubicaran a l'espai firal la totalitat de paradistes, acció que es portarà a terme uns dies abans del dia de la celebració de la fira, sempre amb el vist i plau de l'Ajuntament.
- Les parades s'ubicaran sempre amb el vistiplau de l'Ajuntament.
- Els artesans prioritàriament disposaran de parada artesana, i es valorarà el fet que estigui ambientada de forma rústica.
- Els artesans locals o els que determini l'Ajuntament tindran prioritat d'inscripció i d'ubicació.
- Es respectarà en tot cas la circulació dels veïns i portes d'accés i sempre es seguiran les indicacions de l'Ajuntament al respecte.
- Es rebran als artesans el dia de celebració de la fira amb forma i temps suficient per tal que el mercat es pugui inaugurar a l'hora que determini l'Ajuntament.
- Hi haurà personal suficient i especialitzat en la coordinació, selecció, marcatge, rebuda i ubicació.
- S'haurà de disposar d'una assegurança de responsabilitat civil amb un límit màxim de 601.012,10 € per sinistre i danys materials i de 150.253,03 € per danys personals, amb un límit de 60.101,21 € per víctima.
- El personal de muntatge haurà de complir la normativa de prevenció laboral, seguretat i riscos laborals.
- Es captaran el màxim possible d'expositors locals i de la comarca. L'Ajuntament proporcionarà contactes i dades que puguin ser d'interès.
- Els tallers i demostracions d'oficis es portaran a terme en el decurs de tot l'horari de la fira.
- El personal de muntatge haurà de complir la normativa de prevenció laboral, seguretat i riscos laborals.

Lloc de realització de la prestació i/o lliurament del subministrament

El lloc de realització de la prestació serà a Castellterçol en les ubicacions indicades: Plaça Vella, Plaça Prat de la Riba, carrers centrals del municipi i Plaça dels Estudis.

La publicitat consisteix en fer les impressions dels fulletons publicitaris i el servei de distribució en bustiada casa per casa a Castellterçol i les poblacions veïnes del municipi.

Inici de les prestacions i termini d'execució

La Fira de Fires (FdF) tindrà lloc el diumenge 20 d'octubre de 2024 en horari de matí, organització a partir de les 6:30 hores amb inici de les diferents activitats de 9 a 15 hores, i fins a finalitzar la recollida de paradistes, etc.

El subministrament de publicitat s'haurà de distribuir durant la setmana del 30 de setembre al 4 d'octubre. Es facilitaran alguns exemplars a les oficines de l'Ajuntament de Castellterçol.

Criteris d'adjudicació.

Es tindrà en compte només el preu, formulat a la baixa sobre l'import màxim de licitació de 9.917,36 euros (sense l'IVA).

Oferta anormalment baixa

Es qualificarà una oferta amb valors anormals o desproporcionats si s'allunya respecte la mitjana de les ofertes econòmiques amb un diferencial de 10 punts percentuals per sota de la mitjana de les ofertes econòmiques o, en el cas d'un únic licitador, de 20 punts





percentuals respecte el pressupost net de licitació. L'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni d'aplicació.

Tramesa d'ofertes

El termini de presentació de les ofertes serà de 5 dies naturals a partir del següent a la publicació de l'anunci en el Perfil de Contractant de l'Ajuntament de Castellterçol.

Per participar en la licitació d'aquest contracte els interessats han de presentar la seva oferta de manera telemàtica mitjançant el sistema de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. No s'admetrà cap altre forma de presentació de l'oferta. A la tramesa s'ha d'adjuntar el Model de Presentació d'Oferta que es troba annex a aquest Document Descriptiu del Contracte, degudament omplert.

Aportar memòria / pressupost detallat de les actuacions a fer: espectacles, demostracions, oficis, decoracions, etc.

Notificació de l'adjudicació

L'adjudicació del contracte es publicarà en el perfil de contractant, el que servirà de notificació a tots els interessats.

Contra l'acte d'adjudicació es podrà interposar recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que l'ha adoptat, en el termini d'un mes comptat a partir del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació, o es pot interposar directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

Contra la desestimació tàcita del recurs potestatiu de reposició, que s'entendrà produïda un cop transcorregut un mes comptat des del dia següent al de la seva interposició sense que s'hagi notificat resolució expressa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de sis mesos comptats des del següent al que s'hagi produït la desestimació tàcita. També es pot interposar qualsevol altre recurs que es consideri convenient.

Protecció de dades

La presentació de les proposicions porta implícit el vostre consentiment en els tractaments de les vostres dades per les finalitats indicades.

Podeu exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, pel que fa al fitxer Tercers presentant sol·licitud al Registre General de l'Ajuntament: pl. Vella, 3, 08183 Castellterçol, indicant clarament en l'assumpte Exercici de Dret LOPD. Pel que fa al fitxer PSCP presentant sol·licitud a les oficines de la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, ubicades al Passeig de Gràcia, 19, 08007 de Barcelona o mitjançant l'adreça electrònica: protecciodedades.eco@gencat.cat.

