



Ajuntament de Cassà de la Selva

Expedient núm.: X2024000420
CONTRACTACIÓ
GCV

Anunci de licitació

De conformitat amb l'acord de la Junta de Govern Local de 15 de juliol de 2024, per mitjà del present anunci s'efectua la convocatòria de la licitació del servei de càtering per a la Llar d'Infants Taps de Cassà de la Selva, mitjançant procediment obert simplificat, via ordinària, regulació no harmonitzada i amb una pluralitat de criteris d'adjudicació, amb les condicions que es detallen a continuació:

1. Poder adjudicador

- Organisme: Ajuntament de Cassà de la Selva
- Dependència que tramita l'expedient: àrea de contractació
- Número d'expedient: X2024000420

2. Objecte i qualificació

L'objecte del present contracte és la prestació del servei de menjador en la modalitat de càtering per la Llar d'infants Taps. Comprendrà tant els menús per als infants d'edats entre 16 setmanes i 3 anys i dels monitors/es així com del parament necessari per a la realització del servei.

El monitoratge i la neteja queden a càrrec de l'Ajuntament de Cassà de la Selva.

L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és: 55524000-9 Servei de subministrament de menjars per escoles.

El contracte no està sotmès a regulació harmonitzada.

3. Tipus de poder adjudicador

- Tipus: Autoritat local
- Principal activitat exercida: Serveis públics generals.

4. Codi NUTS del lloc principal d'execució del contracte

ES512 (Cassà de la Selva)

5. Termini de duració del contracte

La durada del contracte s'estableix en dos anys, que es correspondran amb dos cursos acadèmics, a comptar des de la formalització del contracte (setembre de 2024- juliol de 2025 i setembre de 2025 - juliol de 2026).

S'estableix la possibilitat d'una pròrroga de dos cursos acadèmics, que corresponen a dos anys, essent la durada màxima del contracte amb les pròrrogues, de quatre anys.

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08
CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat



Ajuntament de Cassà de la Selva

6. Tramitació i procediment

- Tramitació: Ordinària
- Procediment: Obert simplificat

7. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

S'estableix un pressupost base de licitació de 106.380,00 euros, que més el 10% d'IVA, resulten 117.018,00 euros, amb el preu unitari de 4,50€, que més el 10% d'IVA resulten 4,95€.

El valor estimat del contracte és de 220.206,60€ sense IVA.

8. Admissibilitat de variants

No s'admeten variants ni millores.

9. Obtenció de documentació i informació

- Entitat: Ajuntament de Cassà de la Selva. Àrea de Contractació.
- Domicili: Rambla Onze de Setembre, 107
- Localitat: Cassà de la Selva
- Telèfon: 972 46 00 05
- Horari d'atenció: De dilluns a divendres, de les 9.00 a les 14.00 hores
- Plecs de condicions: perfil de contractant: www.cassa.cat

10. Recursos

Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents i s'ha de presentar, amb caràcter general, en el termini de quinze dies hàbils computats d'acord amb l'article 50 de la LCSP –o en els terminis de trenta dies o sis mesos previstos en aquest mateix precepte per supòsits específics. Es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08
CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat

**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris. 40.2 Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'assenyalat en l'apartat anterior, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Contra les resolucions no susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, de conformitat amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i 10, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, cabrà, potestativament, recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la notificació davant del mateix òrgan que ha dictat l'acte o directament Recurs Contenciós Administratiu davant el jutjat Contenciós-Administratiu de Girona en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la notificació, tot això sense perjudici que s'utilitzi qualsevol altra via que es consideri oportuna.

Contra les resolucions i els actes de tràmit que decideixin, directament o indirectament, el fons de l'assumpte, que determinin la impossibilitat de continuar el procediment, produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, podrà interposar-se el recurs d'alçada que es pot fonamentar en qualsevol dels motius de nul·litat i anul·labilitat previstos en els articles 47 i 48 de LPACAP, davant la mesa de contractació o davant la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Cassà de la Selva que actua com a òrgan de contractació, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a què es produeixi la notificació del present acte, d'acord amb el que preveu l'article 121 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre. El termini màxim per dictar i notificar la resolució del recurs d'alçada serà de tres mesos, des de la seva interposició (article 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre).

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració posen fi a la via administrativa i són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

11. Acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica i professional

Veure l'apartat G del quadre de característiques del plec de clàusules administratives.



Ajuntament de
Cassà de la Selva

12. Criteris per a l'adjudicació del contracte i selecció d'empresa adjudicatària

Veure l' apartat I del quadre de característiques del plec de clàusules administratives.

Criteris d'adjudicació			Puntuació
Criteris valorables de forma automàtica	Criteris basats en el cost	A. Proposta econòmica oferta per la licitadora	49
	Criteris basats en la qualitat	B. Incorporació d'aliments de producció ecològica	15
		C. Proposta de menú de sopar	10
		D. Organització d'una xerrada informativa	10
		E. Programa de donació per a evitar el malbaratament alimentari	10
		F. Cessió de dos termòmetres de cuina	6
Total puntuació			100

13. Divisió en lots

No, d'acord amb la memòria justificativa de la contractació de la tècnica de la Llar d'infants que consta a l'expedient.

14. Condicions especials d'execució del contracte

La condició especial d'execució del contracte, a fi d'incrementar la seguretat alimentària i la formació específica del personal involucrat en la preparació i lliurament dels aliments, és la següent:

- En matèria social, tot el personal implicat en la preparació i lliurament d'aliments haurà de comptar amb certificats de formació en seguretat alimentària. L'adjudicatari proporcionarà formació contínua en nutrició infantil i sostenibilitat, amb una sessió formativa mínima anual.

Aquesta condició especial d'execució s'acreditarà a l'inici del contracte mitjançant declaració d'adhesió.

En la fase d'execució del contracte, en el moment en que l'òrgan de contractació ho estimi oportú, es podrà requerir a l'empresa adjudicatària que aporti la documentació acreditativa del compliment d'aquest punt.

Les condicions especials d'execució tenen el caràcter d'obligacions contractuals essencials, a l'efecte de qualificar el seu incompliment com a causa de resolució d'acord amb els articles 202.3 i 211 f) de la LCSP. Aquestes condicions són d'obligat

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08
CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

compliment per part de l'empresa contractista i, si s'escau, per l'empresa o empreses subcontractistes.

15. Presentació de les ofertes

Veure la clàusula 11 del PCAP.

16. Obertura de les ofertes

Veure la clàusula 12 del PCAP.

17. Termini de presentació d'ofertes.

El termini per presentar ofertes en aquesta licitació és de **15 dies naturals** a comptar des l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació.

18. Resolució de l'inici de la licitació

Acord de Junta de Govern Local de data 15 de juliol de 2024.

19. Administració electrònica

- Presentació electrònica d'ofertes: A través de l'eina de presentació telemàtica d'ofertes del Sobre Digital eLicitat.
- Facturació electrònica: el contractista està obligat a l'ús de la factura electrònica i a la seva presentació telemàtica.
- Pagament electrònic: Sí, per transferència bancària.

Cassà de la Selva, a la data de la signatura electrònica

L'Alcalde

Pau Presas Bertran

Datat i signat electrònicament