

CERTIFICAT

EXPEDIENT NÚM.	ÒRGAN COL·LEGIAT	DATA DE LA SESSIÓ
3551/2023	Junta de Govern Local	17/07/2024

EN QUALITAT DE SECRETÀRIA D'AQUEST ÒRGAN, CERTIFICO:

Que en la sessió celebrada en la data a dalt indicada es va adoptar el següent acord:

TEMA D'URGÈNCIA: APROVAR L'ADJUDICACIÓ LOT 1 I LOT 2 DEL CONTRACTE ADMINISTRATIU DE SERVEIS DE D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER A LA REDACCIÓ DEL PROJECTE I DIRECCIÓ DE LES OBRES DE RETIRADA I GESTIÓ DELS RESIDUS D'ELEMENTS AMB AMIANT DE 115 EDIFICIS RESIDENCIALS (EXPEDIENT 3551/2023)

Favorable Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

FETS I FONAMENTS DE DRET

Fets

- Aquest expedient es va instruir arran la provisió de *cinquena tinenta d'alcaldesa*, de data 27/02/2024 per a contractar els serveis expressats.
- Per l'informe-memòria del servei gestor d'Habitatge de l'Àrea de Territori i Sostenibilitat, de data 11/03/2024, la contractació s'acredita necessària per a complir els fins institucionals de promoure la millora ambiental del municipi i la qualitat de vida dels seus ciutadans arran l'acord de 18 d'octubre de 2021 del Ple de l'Ajuntament que va aprovar el "Mapa de l'Amiant, dels edificis d'ús residencial, de Badia del Vallès" (annex 1), el qual descriu la situació del municipi quant a la presència d'amiant, l'estat de degradació dels elements constructius que el contenen, la singularitat de la seva disposició i la generalització de la seva presència a tots els edificis residencials del municipi, que el fan únic a tot l'Estat, i inclou a més les operacions que cal realitzar per a l'eradicació de l'amiant al municipi i fa una valoració de les mateixes.
- Atès l'informe de data 11/03/2024 emès per la tècnica de Contractació amb la conformitat de la Secretària municipal, informant favorablement els plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que han de regir l'esmentada adjudicació del contracte, així com l'expedient administratiu que es disposa per a l'aprovació corresponent. En contracte es planteja amb separació de dos LOTS, que són els següents:





- LOT 1 de Redacció de documentació tècnica (diagnosi, projecte i plecs de prescripcions tècniques).
- LOT 2 de Direcció de les intervencions de retirada d'amiant i gestió dels residus amb comunicació i coordinació entre als agents implicats.

4. Per acord de Junta de Govern de data 13/03/2024 es va aprovar l'expedient d'aquesta contractació, mitjançant tramitació ordinària, procediment subjecte a regulació harmonitzada.

El preu base de licitació del contracte Lot 1 i Lot 2 és de 353.925,00 euros, amb el desglossament següent:

- PBL del Lot 1 per import de 90.750,00 euros: 75.000,00€ (sense IVA), al qual se li ha de sumar 15.750,00€ en concepte de l'IVA al tipus del 21%.

- PBL del Lot 2 per import de 263.175,00 euros: 217.500,00 € (sense IVA), al qual se li ha de sumar 45.675,00€ en concepte de l'IVA al tipus del 21%.

5. En data 22/05/2024 es realitza l'ACTA DE LA SESSIÓ DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ DE VALORACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ DELS "SOBRES C" on en base als PCAP que regulen el procediment, l'empresa ACM 2020 Consultoría y diagnóstico de amianto, S.L., com a licitador que ha presentat la millor oferta, és requerida perquè presenti la documentació i realitzi el actes que a continuació s'expressen:

1. Aportar la documentació acreditativa següent:

LOT 1 Redacció de documentació tècnica (diagnosi, projecte i plecs de prescripcions tècniques):

a) La capacitat d'obrar (mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional)

b) Solvència econòmica de l'empresari.

A) Volum anual de negocis, dels tres últims exercicis conclusos per import mínim de de 112.500,00€.

B) Disposar d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals, per respondre per danys i/o perjudicis a tercers, amb la cobertura mínima de 75.000,00€.

c) Solvència tècnica i professional.

A) L'execució, dins dels darrers deu anys, 1 o més contractes en l'àmbit de la redacció de documentació tècnica respecte intervencions d'objecte igual o anàleg als projectes per demostrar requisits mínims i que poden incloure la participació en algun d'aquests àmbits: retirada d'elements amb contingut d'amiant, rehabilitació o reparació de façanes o intervencions de rehabilitació a gran escala, i que individualment o sumats siguin de preu igual o superior al valor estimat de la unitat licitadora, en aquest cas 75.000,00€.



B) Acreditació de l'adscripció de mitjans a l'execució del contracte a la qual s'han compromès (Mitjans personals i Mitjans materials), en base als PCAP.

LOT 2: Direcció de les intervencions de retirada d'amiant i gestió dels residus amb comunicació i coordinació entre als agents implicats

a) La capacitat d'obrar. No cal aportar la documentació un cop aportada pel lot 1.

b) Solvència econòmica de l'empresari.

A) Volum anual de negocis, dels tres últims exercicis conclusos per import mínim de de 326.253,00€.

B) Disposar d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals, per respondre per danys i/o perjudicis a tercers, amb la cobertura mínima de 217.500,00€.

c) Solvència tècnica i professional.

A) L'execució dins dels darrers deu anys, 1 o més contractes en l'àmbit de la direcció facultativa, respecte intervencions d'objecte igual o anàleg als projectes per demostrar requisits mínims i que poden incloure la participació en algun d'aquests àmbits: retirada d'elements amb contingut d'amiant, rehabilitació o reparació de façanes o intervencions de rehabilitació a gran escala, i que individualment o sumats siguin de preu igual o superior al valor estimat de la unitat licitadora, en aquest cas 217.500,00€

B) Acreditació de l'adscripció de mitjans a l'execució del contracte a la qual s'han compromès (Mitjans personals i Mitjans materials), en base als PCA

2. Constituir la garantia definitiva per import de:

- LOT 1: Redacció de documentació tècnica (diagnosi, projecte i plecs de prescripcions tècniques): 3.450,00 euros.
- LOT 2: Direcció de les intervencions de retirada d'amiant i gestió dels residus amb comunicació i coordinació entre als agents implicats: 10.113,75 euros.

Corresponents al 5% de l'import d'adjudicació de cada lot, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

6. En data 26/06/2024 l'empresa ACM 2020 CONSULTORIA Y DIAGNOSTICO DE AMIANTO, S.L., va presentar la documentació requerida referent a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional havent sol·licitat fer efectiva la garantia amb una retenció en el preu en la primera factura.

7. Realitzada la instrucció del procediment, la Mesa de Contractació, en sessió de data 10 /07/2024, va formular proposta d'adjudicació en favor de l'empresa ACM 2020 Consultoría y diagnóstico de amianto, S.L., per considerar-la millor l'oferta presentada.

Fonaments de dret

1r. D'acord amb allò previst a les clàusules 12a, 13a, 14a i concordants del Plec de clàusules administratives particulars reguladores del procediment i el que disposen els articles 63, 140, 150 i concordants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

2n. D'acord amb la disposició addicional segona, apartat primer, d'aquesta la Llei 9/2017, de 8 de novembre i de conformitat amb les facultats delegades en aquest òrgan pel Decret d'alcaldia número 2024-1212, de 04/07/2024.

Vista la proposta de resolució PR/2024/2638 de 17 / de juliol / 2024.

RESOLUCIÓ

Primer. Adjudicar a l'empresa ACM 2020 CONSULTORIA Y DIAGNOSTICO DE AMIANTO amb CIF B65157596, el contracte administratiu de servei de assistència tècnica per a realitzar, totes les prestacions i treballs necessaris definits als LOTS 1 i 2:

- LOT 1: Redacció de documentació tècnica (diagnosi, projecte i plecs de prescripcions tècniques)

Per la redacció de documentació tècnica (diagnosi, projecte i plecs de prescripcions tècniques) amb una base imposable de 69.000€.

Tal com es defineix a la «Clàusula cinquena. Durada del contracte, inici i lloc d'entrega de les prestacions» dels PCAP, l'execució del contracte del LOT 1 s'iniciarà al dia següent de la seva formalització i la durada de la diagnosi i redacció de projecte i PPT serà de 3 mesos improrrogables.

La formalització del contracte administratiu es realitzarà un cop transcorregut el termini de 15 dies hàbils des de que es remeti a l'empresa licitadora la notificació de l'adjudicació. Dita notificació es preveu pel dia dijous 18 de juliol, de manera que es podrà formalitzar a partir del 8 d'agost, quan es requerirà a l'empresa adjudicatària per a què formalitzi el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini anterior esmentat sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

- LOT 2: Direcció de les intervencions de retirada d'amiant i gestió dels residus amb comunicació i coordinació entre als agents implicats

Per a la direcció de les intervencions de retirada d'amiant i gestió dels residus amb comunicació i coordinació entre els agents implicats en els 115 edificis residencials del municipi de Badia del Vallès amb una base imposable de 202.275€.



Tal com es defineix a la «Clàusula cinquena. Durada del contracte, inici i lloc d'entrega de les prestacions» dels PCAP, la data d'inici de l'execució del LOT 2 coincidirà amb l'inici de les obres de retirada d'elements amb amiant dels 115 edificis plurifamiliars objecte d'aquesta licitació. La data d'inici concreta dependrà dels terminis de la licitació de les obres.

La duració del contracte de serveis serà fins a l'execució, recepció i finalització del contracte principal de les intervencions de retirada dels elements amb amiant de galeries i baixants en els 115 edificis residencials del municipi de Badia del Vallès, del qual en resulta complementari, de conformitat amb allò previst a l'article 29.7, apartat primer de la LCSP.

En tot cas, pels principis d'eficiència i per a la finalitat pública i el finançament mitjançant la subvenció expressada, la duració màxima hauria de ser a data de 31 d'octubre de 2025. Tot i que segons el cronograma (annex 5), en relació al de finalització i recepció del contracte d'obres, la finalització de les mateixes és en data juny de 2025. La vigència del contracte es defineix fins a la data de finalització de termini d'execucions acord a les bases de la subvenció que les finança, degut als possibles endarreriments en les fases de redacció del projecte i licitació i execució de les obres.

Per tant, es tracta d'un total de despesa màxima estimada de 328.242,75 euros IVA inclòs (Base imposable: 271.275 €) i 21% d'IVA (56.967,75 euros) i una durada de 1 any i 4 mesos.

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o execució queda sotmesa a la condició suspensiva d'aprovació prèvia als respectius pressupostos municipals de crèdit suficient, adequat i disponible durant cada exercici de vigència d'aquest contracte.

La despesa prevista derivada de l'adjudicació d'aquest contracte s'imputarà a cada exercici d'acord amb la següent taula:

	Despesa imputada a l'exercici derivada del preu sense IVA	Despesa imputada a l'exercici, derivada del preu amb IVA
Exercici actual (LOT 1)	69.000 €	83.490 €
Exercici actual + 1 (LOT 2)	202.275 €	244.752,75 €

Segon. Aprovar el document comptable annex de disposició de la despesa per a l'exercici de 2024, per l'import corresponent al LOT 1 de 83.490 euros, IVA inclòs, amb càrrec a l'aplicació 0104.1514.22799 del pressupost vigent.

Tercer. Aprovar el document comptable annex de disposició de la despesa per a l'exercici de 2025, per l'import corresponent al LOT 2 de 244.752,75 euros, IVA inclòs, amb càrrec a l'aplicació 0104.1514.22799 del pressupost vigent.



Quart. Aprovar el document comptable d'anul·lació de l'autorització de la despesa per tal d'alliberar l'import restant autoritzat, que ascendeix a 7.260€ (90.750€ – 83.490€), número d'operació del document comptable d'autorització 220240001853 i amb càrrec a l'aplicació 0104.1514.22799 del pressupost vigent.

Cinquè. Aprovar el document comptable d'anul·lació de l'autorització de la despesa per tal d'alliberar l'import restant autoritzat, que ascendeix a 18.422,25 € (263.175€ - 244.752,75€), número d'operació del document comptable d'autorització 220249000003 i amb càrrec a l'aplicació 0104.1514.22799 de l'exercici pressupostari de 2025.

Sisè. Formalitzar el contracte administratiu un cop transcorregut el termini de 15 dies hàbils des de que es remeti a l'empresa licitadora la notificació de l'adjudicació. A aquest efecte es requerirà a l'empresa adjudicatària per a què formalitzi el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini anterior esmentat sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

Setè. Designar com a responsable del contracte, Daniel Serrano Serrat, l'arquitecte municipal.

Vuitè. Notificar el present decret a l'adjudicatari i la resta de licitadors del procediment amb la informació següent:

“Aquesta resolució és definitiva en via administrativa i contra ella podeu interposar recurs especial en matèria de contractació amb caràcter potestatiu.

Aquest recurs es podrà interposar davant del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, en el termini de 15 dies hàbils, a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació, o bé, a comptar des de la data d'enviament de la mateixa, sempre que l'acte objecte de notificació s'hagués publicat el mateix dia al perfil del contractant, de conformitat amb el que estableix l'article 50 de la Llei de Contractes del Sector Públic. Tanmateix podeu interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació”.

Novè. Practicar els actes de publicació al Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Badia del Vallès i comunicar les dades bàsiques del contracte al Registre de Contractes del Sector Públic

RECURSOS/AL·LEGACIONS

Contra aquest acte, que és definitiu en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació.



Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent. Alternativament, si el vostre domicili és en una altra província, el recurs contenciós administratiu podrà interposar-se davant els jutjats contenciosos administratius amb competència territorial a la província de la localitat on residiu.

En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu - que es produiria pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució-, podeu interposar el recurs contenciós administratiu a partir de l'endemà en què s'hagi d'entendre desestimat aquell pel transcurs del termini indicat.

I, perquè consti, signo aquest certificat amb el vistiplau de l'Alcalde.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

