

MEMÒRIA TÈCNICA DE LA CONTRACTACIÓ D'UNA PÒLISSA D'ASSEGURANÇA DE MULTIRISC DE DANYS MATERIALS I AVERIA D'EQUIPS ELECTRÒNICS PEL CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL

1.	Introducció	2
2.	Necessitats a satisfer, idoneïtat del contracte i eficiència en la contractació.....	2
3.	Competència per a prestar el servei	2
4.	Àrea que proposa la contractació	2
5.	Objecte i abast del contracte.....	2
6.	CPV (VOCABULARI COMÚ DE LA CONTRACTACIÓ PÚBLICA)	3
7.	Qualificació del contracte.....	3
8.	Divisió per lots	3
9.	Òrgan de contractació	3
10.	Forma de tramitació de l'expedient	3
11.	Procediment d'adjudicació.....	4
12.	Dades econòmiques del contracte	4
13.	Durada del contracte.....	5
14.	Presentació de proposicions per mitjans electrònics i informació sobre la plataforma de contractació electrònica habilitada per a la presentació de proposicions	5
15.	Mesa de contractació.....	6
16.	Objecte social i habilitació professional o empresarial	6
17.	Criteris de solvència tècnica i professional i econòmica i financera.....	6
18.	Criteris d'adjudicació	8
19.	Compensació als licitadors pel cas de renúncia o desistiment.....	10
20.	Garantia provisional i definitiva.....	10
21.	Termini de garantia.....	11
22.	Modificació del contracte.....	11
23.	Revisió de preus	11
24.	Subrogació de contractes de treball.....	11
25.	Subcontractació.....	11
26.	Obligacions i obligacions essencials	11
27.	Responsable del contracte i unitat de seguiment.....	12
28.	Condicions particulars a la que està sotmesa l'execució del contracte	12
29.	Infraccions i penalitzacions	12
30.	Proposta d'aprovació de l'expedient de contractació .. !Error! Marcador no definido.	

1. Introducció

L'objecte d'aquesta memòria és justificar la necessitat de la contractació i el procediment de licitació per a la contractació d'una pòlissa d'assegurança de multirisc de danys materials i averia d'equips electrònics pel Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental, en endavant el Consorci.

2. Necessitats a satisfer, idoneïtat del contracte i eficiència en la contractació

El Consorci és titular del Centre Comarcal de Tractament de Residus del Vallès Oriental, i entre les seves instal·lacions es troben la planta de digestió anaeròbica i compostatge de la fracció orgànica dels residus municipals (FORM) recollida selectivament dels municipis del Vallès Oriental i del Maresme i la planta de transferència.

El Consorci va contractar una pòlissa d'assegurança per danys materials pel període de l'1 d'octubre de 2021 a l'1 d'octubre de 2022. Aquesta va ser prorrogada pel període de l'1 d'octubre de 2022 a l'1 d'abril de 2023.

La companyia d'assegurances ha indicat que no vol prorrogar aquesta pòlissa, motiu pel qual es fa necessari iniciar de forma immediata la contractació d'aquesta assegurança per tal de garantir la cobertura de les eventuais pèrdues o danys materials a la planta de digestió anaeròbica i de compostatge i a la planta de transferència del Consorci.

L'article 25.1.a) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic atorga la naturalesa de contracte privat als contractes d'assegurances.

3. Competència per a prestar el servei

Aquesta clàusula no és d'aplicació en la mesura que el servei objecte d'aquest contracte recau en un servei a prestar en què el destinatari és la pròpia institució i no s'adreça a tercers.

4. Àrea que proposa la contractació

L'àrea que proposa la contractació és l'Àrea de tractament.

5. Objecte i abast del contracte

El contracte té per objecte la contractació d'una pòlissa d'assegurança de multirisc de danys materials, averia d'equips electrònics, que cobreixi tots els actius (obra civil, continent i contingut) que gestiona el Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental, en endavant el Consorci, de qualsevol classe, naturalesa i descripció, conforme les condicions que s'especifiquen en el present plec, que tenen la consideració de cobertures mínimes.

El Consorci és titular de la Planta de digestió anaeròbica i de compostatge del Centre Comarcal de Tractament de Residus del Vallès Oriental, en endavant la Planta, sense recollida ni incineració dels mateixos, que consta de:

- Recepció (control d'accés i pesatges)
- Tractament (sec i humit): maquinaria i serveis per realitzar el tractament mecànic de la FORM. Capacitat de tractament 55.000 t FORM/any.
- Compostatge i refí residu orgànic. Producció compost 7.000 t/any
- Sistema de tractament d'aire (tractament químic i biològic)
- Emmagatzematge de compost obtingut fins a la seva comercialització.
- Digestió anaeròbia (digestors, dipòsits i equips auxiliars)
- Dipòsit d'emmagatzematge de biogàs obtingut i posterior enviament als motos de cogeneració.
- Cogeneració del biogàs. Una vegada depurat s'utilitza com a combustible en els motors de cogeneració de la planta (exportació a la xarxa elèctrica).
- Planta de transferència 75.000 t/any (RESTO Y ENVASES). Compactació i trasllat a la planta de tractament de cada una de les fraccions respectivament.
- Tancs i dipòsits d'aigües residuals i respectives instal·lacions.

El contracte a subscriure tindrà caràcter privat, segons allò que disposen els art. 25 i 26 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, (LCSP17), i la prestació d'aquests serveis s'haurà d'ajustar a la Llei 50/1980, de 8 d'octubre, del contracte d'assegurança, a la Llei 20/2015, de 14 de juliol, d'ordenació, supervisió i solvència de les entitats asseguradores i reasseguradores, i a les demés disposicions concordants en la matèria.

En el contracte que es formalitzi s'incorporarà, el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques particulars, així com les millores que hagi ofert el licitador en senyal d'acceptació expressa, íntegra i incondicionada.

La present contractació està destinada a contar amb aquesta prestació habitual en el sector assegurador del mercat i necessària per garantir la convenient cobertura d'aquests riscos al Consorci.

Tenint en compte les característiques de l'assegurança a contractar, no existeix un criteri específic que justifiqui la seva divisió en lots, donat que la realització independent de les diverses cobertures compreses en l'objecte del contracte dificultaria la correcte execució del mateix des del punt de vista tècnic.

6. CPV (VOCABULARI COMÚ DE LA CONTRACTACIÓ PÚBLICA)

La codificació CPV corresponent a aquest contracte és la següent:

66510000-6 Serveis d'assegurances

7. Qualificació del contracte

Aquest contracte es qualifica com a contracte privat de serveis, en virtut d'allò que preveuen els articles 25 i 26 de la LCSP.

8. Divisió per lots

El contracte no es divideix en lots.

La justificació de la no divisió per lots es base en l'article 99.3.b) de la LCSP, ja que es tracta d'un únic servei compacte, la lotització del qual en dificulta l'execució des de punt de vista tècnic.

La planta de digestió anaeròbica i de compostatge i a la planta de transferència del Consorci formen part del Centre Comarcal de Tractament de Residus del Vallès Oriental, pel que es consideren com a una sola entitat que s'ha d'assegurar conjuntament.

Així, mateix, tenint en compte les característiques de l'assegurança que es vol contractar, no existeix un criteri que justifiqui la seva divisió en lots, ja que la realització independent de les diverses cobertures compreses en l'objecte del contracte dificultaria la correcta execució del mateix des del punt de vista tècnic.

9. Òrgan de contractació

L'òrgan de contractació és la Comissió Executiva del Consorci en virtut de l'article 10 lletra f) dels Estatuts del Consorci aprovats definitivament pel Ple del Consell Comarcal del Vallès Oriental l'11 de març de 1998 (Publicats en el DOGC núm. 2.613 de 3 d'abril de 1998 i al BOPB núm. 69 de 21 de març de 1998) i modificats pel Consell Plenari del Consorci el 25 de maig de 1999 (Publicada la modificació en el BOPB núm. 175 de 22 de juliol de 1999 i en el DOGC núm. 2.940 de 28 de juliol de 1999) i pel Consell Plenari del Consorci el 27 de juny de 2019 (publicada la modificació en el BOPB núm. CVE2019013614 de 15 de juliol de 2019 i en el DOGC núm. 7854 de 15 de juliol de 2019), pel que fa a la competència de la Comissió Executiva relativa a la contractació i a l'establiment de serveis.

10. Forma de tramitació de l'expedient

La forma de tramitació de l'expedient és ordinària.

11. Procediment d'adjudicació

1. El contracte s'adjudica pel procediment obert, d'acord amb l'article 156 i ss de la LCSP.
2. Aquest contracte està subjecte a regulació harmonitzada ja que, d'acord amb l'article 1 de l'Ordre HFP/1499/2021, de 28 de desembre, per la que es publiquen els límits dels diferents tipus de contractes a efectes de la contractació del sector públic a partir de l'1 de gener de 2022, el valor estimat és superior a 221.000 €.

12. Dades econòmiques del contracte

1. Valor estimat del contracte -VEC-:

Per a escollir el procediment de licitació aplicable al contracte i la publicitat a la qual s'ha de sotmetre, s'ha tingut en compte el valor estimat del contracte.

El valor estimat del contracte es xifra en les quantitats, IVA exclòs, següents:

CONCEPTES	IMPORT (IVA exclòs)
Pressupost durada inicial del contracte (1 any)	398.000 €
Possibilitat modificació contracte (fins un 20%)	79.600 €
Possibles pròrrogues (2 d'1 any cadascuna)	796.000 €
Total del valor estimat del contracte	1.273.600 €

2. Pressupost base de licitació:

El pressupost base de licitació és de 398.000 €, exempts d'IVA.

Al tractar-se d'un contracte d'assegurances, resta exempt d'IVA, de conformitat amb l'article 20.1.16 de la Llei 37/1992 de 28 de desembre.

3. Preus màxims

1. S'estableix un preu màxim millorable a la baixa de 398.000 €, com a quota anual de l'assegurança, entenent aquest preu com el total a satisfer pel prenedor, per la prima i qualsevol tipus d'impost, taxa i recàrrec aplicable legalment, compresos en el rebut anual.
2. El preu màxim comprèn la totalitat del contracte. En aquest sentit, els preus consignats són indiscutibles, no admeten cap prova d'insuficiència i, amb caràcter enunciatiu, porten implícit:
 - a) Les despeses generals i el benefici industrial
 - b) L'import dels treballs accessoris o auxiliars
 - c) Les despeses corresponents al control de qualitat
 - d) Les despeses de licitació i formalització del contracte
 - e) La imposició fiscal derivada del contracte i de l'activitat del contractista en la seva execució
 - f) L'import de les càrregues laborals de tot tipus
 - g) Els impostos, visats, taxes o despeses de qualsevol ordre corresponents a la sol·licitud i obtenció de permisos i llicències necessaris per a l'execució del contracte

4. Preu del contracte

El preu del contracte serà aquell que en resulti de l'adjudicació del mateix a partir de la millora a la baixa dels preus màxims establerts a l'apartat anterior. En el preu del contracte es consideraran inclosos els tributs, taxes i cànonns de qualsevol naturalesa que siguin d'aplicació així com les despeses que s'originin per a l'adjudicatari com a conseqüència del compliment den les obligacions previstes als Plecs que regeixen aquest contracte.

5. Finançament

El contracte es finança a càrrec de les aplicacions pressupostàries 500/16230/2240001, 500/16220/2240001 i 500/16222/2240001 del Pressupost general d'ingressos i despeses per a l'exercici de 2023 i les que corresponguin per a la resta d'anys de contracte.

6. Facturació

La facturació serà amb periodicitat anual.

La factura de la pòlissa d'assegurances, ja sigui emesa per la companyia asseguradora o el corredor de la pòlissa, haurà de desglossar quin import correspon a la prima i quina part correspon als serveis de mediació, si s'escau.

La companyia asseguradora o el corredor de la pòlissa emetrà una factura en el termini de cinc dies naturals posteriors a la data de formalització del contracte o de la seva pròrroga pel període que correspongui. El pagament es realitzarà mitjançant la corresponent transferència bancària al compte facilitat per la companyia asseguradora o corredoria.

Els codis DIR per tal de poder presentar la factura electrònica al Consorci són:

Oficina Contable	Unidad Tramitadora	Órgano Gestor	Portal
LA0006002	LA0006002	LA0006002	https://efact.eacat.cat/bustia?emisorId=1111

El Consorci, retornarà al contractista les factures que incloguin serveis no prestats, que l'import no s'ajusti al preu del pressupost o a les estipulacions d'aquesta clàusula, o que la forma o el contingut no s'ajusti al que prevegi l'ordenament jurídic en cada moment. Aquests supòsits es relacionen amb caràcter exemplificatiu.

Les factures han d'indicar el número de document comptable indicat pel Consorci en l'adjudicació del contracte.

Els pagaments es faran efectius mitjançant transferència bancària d'acord amb les previsions de l'article 198.4 de la LCSP.

13. Durada del contracte

1. El contracte entra en vigor l'endemà des de la seva formalització i té una durada d'un any. El termini de vigència del contracte comença a comptar a les 0 hores del dia en què entri en vigor el contracte i fins a les 0 hores del dia en què hagi transcorregut un any.
2. El contracte pot ser objecte de dues pròrrogues d'una durada màxima d'un any o de més de dues si es fan per temps inferior a un any i sempre sense sobrepassar els preus establerts al valor estimat del contracte a tal efecte. Les pròrrogues han de ser per acord exprés d'ambdues parts. Així, la durada de cadascuna de les pròrrogues s'establirà en funció de les necessitats de les parts que intervenen en aquest contracte.
3. La durada del contracte s'ha establert tenint en compte la complexitat de contractació de la pòlissa i la possible ampliació de la planta de compostatge que previsiblement farà canviar els imports dels capitals assegurats.

14. Presentació de proposicions per mitjans electrònics i informació sobre la plataforma de contractació electrònica habilitada per a la presentació de proposicions

De conformitat amb el que preveu la disposició addicional quinzena de la LCSP, s'estableix l'obligatorietat de l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment d'adjudicació, incloses les que correspongui realitzar als licitadors i/o licitadors com la presentació de les ofertes.

Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest Plec, seran excloses.

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en mitjançant l'eina de Sobre Digital

15. Mesa de contractació

La composició de la Mesa de Contractació que es proposa és la següent:

Presidència: La senyora Vanessa Abad, directora de l'Àrea de Tractament, o en la seva absència el senyor German García, cap de Planta.

Vocals: La secretària del Consorci.

La interventora del Consorci o en la seva absència, la senyora Sílvia Capdevila, cap de Gestió econòmica.

El senyor Eduard Abril, tècnic de Tractament, o en la seva absència, el senyor Josep Benach, cap de Manteniment.

Secretària: La senyora Núria Cases, cap de Secretaria, o en la seva absència la senyora Laia Camp, responsable de Gestió Administrativa.

La composició de la Mesa de contractació s'ha establert de conformitat amb l'article 326 i la disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

16. Objecte social i habilitació professional o empresarial

El licitador ha de justificar que el seu objecte social és l'activitat asseguradora i que estigui autoritzat per la Direcció General de Seguros y Fondos de Pensiones a treballar en els rams objecte de licitació.

17. Criteris de solvència tècnica i professional i econòmica i financera

Els criteris de solvència tècnica i professional i de solvència econòmica i financera que es detallen a continuació són criteris previstos als articles 90 per a la solvència tècnica i 87 per a la solvència econòmica de la LCSP, tenint en compte la qualificació del contracte de serveis.

S'ha escollit el criteri de solvència tècnica previst a l'article 90.1 lletra a) de la LCSP, corresponent a la relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de com a màxim els tres últims anys, per tal de verificar que l'empresari disposa d'una experiència prèvia mínima en la prestació de serveis de la mateixa naturalesa. A més, l'import mínim que s'ha d'acreditar pretén constatar que l'empresari ha prestat serveis de naturalesa anàloga a la de l'objecte d'aquest contracte d'un volum suficient, la qual cosa permet deduir que disposa dels mitjans necessaris per la prestació del servei objecte del contracte. Amb aquest criteri es preveu conèixer la capacitat de l'empresa per a la realització d'aquest tipus de contracte.

Pel que fa a la solvència econòmica i financera s'ha escollit per acreditar-la, el previst a la lletra a) de l'article 87.1 de la LCSP. El mitjà escollit permet analitzar de forma adequada la situació i capacitat econòmiques de l'empresari per poder valorar i determinar la idoneïtat del contractista per assumir les obligacions derivades del contracte i assegurar-ne una execució.

El motiu que justifica l'elecció d'aquest mitjà és que es considera que el volum anual de negoci és un bon indicador de la capacitat productiva d'una empresa.

Els criteris de solvència que s'exigeixen estan vinculats a l'objecte del contracte i són proporcionals.

No s'admet en aquest contracte la classificació com a criteri alternatiu de solvència al no estar inclòs l'objecte principal del contracte en l'àmbit de classificació de cap dels grups o subgrups de classificació vigent, atenent els codis CPV del contracte.

D'acord amb tot això, el criteris de solvència exigits són els següents:

a) Condició de solvència tècnica i professional

La solvència tècnica i professional s'ha d'acreditar mitjançant la condició de solvència següent:

Condició de solvència tècnica única: Experiència en la realització de serveis del mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte en el període corresponent als últims tres anys naturals a la data final de presentació d'ofertes.

Mitjans d'acreditació: Una declaració responsable amb la relació dels principals serveis efectuats durant els tres últims anys, corresponents al mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte, indicant l'import, les dates i el destinatari públic o privat.

En cas que així li ho requereixi el Consorci, el licitador també ha d'aportar els certificats emesos o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, una declaració de l'empresari acompanyada dels documents de què disposi que acreditin la realització de la prestació.

Requisit d'admissió de la solvència: Acreditar que l'import anual acumulat en l'any de major execució és igual o superior a 278.600 euros, IVA exclòs.

b) Condició de solvència econòmica i financera única

Condició de solvència econòmica i financera única:

Volum anual de negocis en els tres últims anys disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.

Mitjans d'acreditació de la condició de solvència:

Per acreditar aquest requisit cal aportar la documentació que tot seguit s'especifica en funció del tipus d'empresari:

A) Persona jurídica inscrita en el Registre Mercantil:

Els comptes anuals disponibles aprovats i dipositats en el Registre Mercantil referits al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.

Nogensmenys, els empresaris que per la seva data de constitució encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, per acreditar el seu volum anual de negocis han d'aportar la liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any, referits tots ells a l'últim any disponible.

B) Persona jurídica inscrita en un registre oficial que no sigui el Registre Mercantil:

Els comptes anuals disponibles, aprovats i dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit, referits al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari.

Nogensmenys, els empresaris que per la seva data de constitució encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit per acreditar el seu volum anual de negocis han d'aportar la liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any, referits tots ells a l'últim any disponible.

C) Persona jurídica que no estigui obligada a dipositar els seus comptes en un registre oficial:

La liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any i el model 200 (declaració de l'Impost sobre Societats), referits a un dels tres últims anys disponibles pels quals hagi vençut l'obligació de presentació de la liquidació dels impostos.

D) Empresaris persones físiques:

La liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any i el model 100 (declaració de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques), referits a un dels tres últims anys disponibles pels quals hagi vençut l'obligació de presentació de la liquidació dels impostos.

Requisit d'admissió de la condició de solvència:

Acreditar un volum anual de negocis que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats ha de ser almenys d'un import superior a 398.000 euros, IVA exclòs.

18. Criteris d'adjudicació

1. La proposta econòmicament més avantatjosa serà la que obtingui la puntuació més alta que resultarà de l'aplicació de la fórmula següent:

$$P_i = \left[\frac{(IL - O_i)}{[IL - \min(O_{\min}; 0,90 \times IL)]} \right] \times P_{\max}$$

On:

NOMENCLATURA
P _i = puntuació licitador i
P _{max} = punts totals a repartir
IL = import licitació
O _i = oferta del licitador i
O _{min} = millor oferta
La funció "min(O _{min} ; 0,90 x IL)" donarà com a resultat el més petit dels 2 valors que hi ha dins el parèntesi i que estan separats per un punt i coma

En els resultats de la fórmula es tindrà en compte un decimal més dels que figurin als preus oferts, per tal d'evitar que propostes amb preus que difereixen en el darrer decimal obtinguin la mateixa puntuació.

Per l'elecció de la fórmula s'ha tingut en compte que sigui coherent, lògica, i respecti els principis de contractació pública, que permeti una eficient gestió dels fons públics i que fomenti la major competitivitat possible entre les diferents propostes econòmiques.

La fórmula té les característiques següents:

- a) Manté la proporcionalitat lineal a l'hora de transformar en punts les diferents propostes econòmiques.
- b) Un preu més econòmic ofert obtindrà una puntuació més gran que un altre de més car, sempre i quan aquest no s'entengui com a desproporcionat, descartant l'existència d'un llindar de sàciat.
- c) La proposta que sigui igual al preu de licitació rebrà zero punts en tots els casos, (no atribueix puntuació a qualsevol licitador pel fet de presentar una proposta).
- d) Diferències econòmiques mínimes no es veuen magnificades per diferències de puntuació, gràcies al factor corrector que implica que si cap de les baixes supera el 10% respecte l'import de licitació, no es reparteixen la totalitat dels punts. L'elecció d'aquest 10% és una aproximació genèrica de les despeses indirectes o generals que poden tenir les diferents entitats.

- e) El fet de que les referències s'estableixen de forma relativa (en relació a l'oferta més baixa) i no de forma absoluta, genera una certa indeterminació que permet evitar plantejaments estratègics que no afavoreixin la concurrència.
2. S'han tingut en compte també altres criteris avaluable de forma automàtica que milloren l'oferta com són:
- L'increment de la cobertura automàtica per danys materials. 10,00 punts.
 - L'increment del límit màxim
 - La millora de les franquícies.
3. Els criteris que serviran de base per a l'adjudicació del contracte són els que a continuació s'assenyalen:

CRITERI 1. Oferta econòmica. Fins a 70,00 punts.

La proposta econòmicament més avantatjosa serà la que obtingui la puntuació més alta que resultarà de l'aplicació de la fórmula següent per a cada subcriteri:

$$P_i = \left[\frac{(IL - O_i)}{[IL - \min(O_{min}; 0,90 \times IL)]} \right] \times P_{max}$$

On:

NOMENCLATURA
P _i = puntuació licitador i
P _{max} = punts totals a repartir
IL = import licitació
O _i = oferta del licitador i
O _{min} = millor oferta
La funció "min(O _{min} ; 0,90 x IL)" donarà com a resultat el més petit dels 2 valors que hi ha dins el parèntesi i que estan separats per un punt i coma

CRITERI 2. Cobertura automàtica per danys materials. 10,00 punts.

La cobertura automàtica per danys materials establerta als Plecs és del 25%.

Es donarà la màxima puntuació per oferir una cobertura automàtica de danys materials del 30%.

L'acreditació serà mitjançant declaració responsable.

CRITERI 3. Límit màxim. 10,00 punts.

El límit màxim establert als Plecs és de 6.000.000 €.

- Es donaran 5,00 punts per oferir un límit màxim de 7.000.000 €.
- Es donaran 10,00 punts per oferir un límit màxim de 8.000.000 €.

L'acreditació serà mitjançant declaració responsable.

CRITERI 4. Franquícies. 10,00 punts.

Es puntuarà d'acord amb la taula següent:

FRANQUICIAS	LÍMITS PLECS	Opció 1 5 punts	Opció 2 10 punts
PER A TOTES LES COBERTURES DE LA POLISSA I PER SINISTRE ES D'APLICACIÓ UNA FRANQUICIA, EXCEPTE PER A LES SEGÜENTS COBERTURES, DE:	300.000 €	250.000 €	200.000 €

TRENCAMENT DE LLUNES I VIDRES	5.000 €	4.000 €	2.500 €
ROBATORI I EXPOLIACIÓ	25.000 €	20.000 €	15.000 €
INCENDIS, LLAMPS I EXPLOSIÓ	500.000 €	400.000 €	300.000 €

L'acreditació serà mitjançant declaració responsable.

19. Compensació als licitadors pel cas de renúncia o desistiment

De conformitat amb el que estableix l'article 152 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, en cas que l'òrgan de contractació decideixi no adjudicar, renunciï o desisteixi de l'adjudicació del contracte, l'òrgan de contractació ha de compensar els licitadors per les despeses en les que hagin incorregut en la forma prevista al Plec.

Per al càlcul de les despeses de preparació de la proposta del contracte en la que hagin incorregut els licitadors, s'ha tingut en compte la dedicació en hores del personal que l'empresari ha destinat a la preparació de la proposta. En aquest sentit, s'han diferenciat les hores invertides per personal que es dedica a tasques administratives i les hores de personal que desenvolupa tasques de caràcter intel·lectual i de supervisió.

Per a la determinació dels preus per hora del personal dedicat a la preparació de la proposta s'han considerat les dades de 2021 de l'IDESCAT relatives al salari brut mitjà de dones i homes de cada categoria professional. Aquestes dades s'han actualitzat amb els IPC interanuals dels darrers anys, s'ha aplicat una seguretat social del 33% dels salaris bruts i unes despeses d'estructura (llum, impressora, fotocopiadora, telèfon, entre d'altres) del 12,5%. De tot això n'han resultat els preus per hora i categoria professional següents:

CÀRREC	Sou brut (import de 2022)	Seguretat social (33%)	Cost total	Hores anuals	Cost per hora	Despeses d'estruct. (12,5%)	Cost total per hora
Tècnics professionals de suport	36.879,45 €	12.170,22 €	49.049,67 €	1.772,00	27,68 €	3,46 €	31,14 €
Administratiu	26.375,39 €	8.703,88 €	35.079,27 €	1.772,00	19,80 €	2,47 €	22,27 €

Els sous bruts s'han calculat actualitzant les darreres dades publicades (de 2021), actualitzant-les amb l'IPC estatal interanual.

Font: <https://www.idescat.cat/indicadors/?id=anuals&n=10403>

Així, en el cas de no adjudicar, renunciar o desistir del contracte el Consorci ha de compensar els licitadors per les despeses en què incorrin.

L'import màxim que el Consorci, abonarà per aquest concepte és de 315,93, IVA exclòs. En la determinació d'aquest import s'ha tingut en compte la dedicació de 3 hores, a raó de 22,27 euros l'hora, IVA exclòs, en la preparació i enviament de la documentació per part d'una persona encarregada de tasques administratives i la dedicació de 8 hores, a raó de 31,14 euros l'hora, IVA exclòs, de la feina de redacció, elaboració i proposta del servei.

20. Garantia provisional i definitiva

Per a participar en la licitació del contracte no es preveu l'obligació de constituir cap garantia provisional.

Per contra, el licitador que hagi presentat la millor oferta, de conformitat amb els criteris de negociació previstos a l'apartat anterior d'aquest informe, ha de constituir a disposició de l'òrgan de contractació una garantia d'un 5 per 100 del preu final ofertat, exclòs l'IVA.

En tot cas, la garantia definitiva respondrà respecte dels incompliments del contracte.

21. Termini de garantia

No s'estableix termini de garantia.

22. Modificació del contracte

A. Supòsits:

Es preveu com a possibles modificacions de contracte els supòsits següents:

- a) La inclusió de nous equips o la necessitat de noves cobertures a les instal·lacions.
- b) La modificació dels capitals assegurats (continent – inclosos vials- i contingut).
- c) La modificació de la taxa de l'assegurança.

B. Límits i condicions dels supòsits de modificació:

Les modificacions descrites són obligatòries per al contractista i en cap cas poden excedir del 20% del preu inicial del contracte aïlladament o conjuntament.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

C. Procediment de modificació:

Per tramitar una modificació del contracte caldrà seguir els següents tràmits:

1. Proposta raonada del responsable del contracte, per iniciativa pròpia o a instància del contractista, integrada pels documents que justifiquin, descriguin i valorin la modificació.
2. Audiència al contractista per un termini de tres dies hàbils.
3. Informes del secretari i de l'interventor.
4. Certificació de l'existència de crèdit o document que legalment el substitueixi.
5. Acord d'aprovació de la modificació i de la despesa corresponent.
6. Reajustament de la garantia definitiva.
7. Publicitat de la modificació en el DOUE, i en el perfil de contractant, que s'ha d'acompanyar en aquest últim mitjà de les al·legacions del contractista i de tots els informes emesos.

23. Revisió de preus

De conformitat amb el que estableix l'article 103 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, no procedeix la revisió de preus del contracte.

24. Subrogació de contractes de treball

No hi ha personal a subrogar.

25. Subcontractació

El contractista pot concertar la realització parcial de la prestació.

26. Obligacions i obligacions essencials

Les obligacions del contracte són:

- a) Prestar els serveis encarregats en el lloc i en els termes que figuren en el PCAP i en el PPT.
- b) Posar a disposició del Consorci de la documentació suficient relativa als serveis encarregats.
- c) Presentar dins el termini demanat la informació requerida pel Consorci.

- d) Designar un/a professional de referència per a actuar com a interlocutor amb el Consorci i assistir a totes les reunions de seguiment i control dels serveis que siguin convocades pel Consorci.
- e) Indicar l'adreça de correu electrònic i el telèfon que s'obliga a mantenir operatius durant la vigència del contracte.
- f) Prestar els serveis al seu risc i ventura, assumint tots els costos i despeses relacionades amb el mateix.
- g) Respectar el caràcter de confidencialitat d'aquella informació a la que tingui accés amb ocasió de la prestació dels serveis, d'acord amb les prescripcions del PCAP i del PPT.
- h) Complir amb tot allò que estableixi la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, el Reglament General de Protecció de Dades (RGPD), aplicable des del 25 de maig de 2018 així com la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte.
- i) Prestar els serveis amb la qualitat exigida amb estricta subjecció a la documentació contractual, podent dictar el Consorci les instruccions oportunes, sense perjudici de les potestats de l'Administració.
- j) Atendre i gestionar totes les consultes presencials, verbals i/o telefòniques i/o telemàtiques o per correu electrònic sobre les tasques previstes al PPT.
- k) Complir amb la condició especial d'execució, garantint que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents, o no remetre al Consorci, si ho sol·licita, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.
- l) En general, complir a càrrec seu, totes les obligacions derivades dels Plecs i mantenir durant tota la seva vigència els mitjans tècnics i financers als quals s'havia compromès.

Les obligacions essencials del contracte són:

- a) Executar el contracte d'acord amb els condicions econòmiques fixades.
- b) Mantenir l'habilitació professional o empresarial establerta durant tota la vigència del contracte.
- c) Destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal adients per assegurar les prestacions objecte del contracte.

27. Responsable del contracte i unitat de seguiment

La directora del CCTRVO és la persona responsable del contracte.

Els Serveis Jurídics del Consorci són la unitat de seguiment encarregada de les funcions d'assistència al responsable del contracte.

28. Condicions particulars a la que està sotmesa l'execució del contracte

S'estableix com a condició especial d'execució, d'acord amb l'article 202 de la LCSP, garantir que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents.

A efectes de comprovació, el contractista ha de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.

L'incompliment d'aquesta té la consideració d'incompliment greu del contracte que pot donar lloc a la imposició de les penalitats previstes al Plec de clàusules administratives particulars.

29. Infraccions i penalitzacions

1. Els incompliments en què pot incórrer el contractista durant l'execució del contracte es classifiquen en lleus, greus i molt greus, segons la tipificació que es detalla a continuació.
2. Es consideren incompliments lleus:
 - a) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixin faltes greus.
 - b) No presentar dins el termini demanat la informació requerida a l'Oficina de seguiment en la resolució d'incidències.

- c) La resistència als requeriments efectuats per l'òrgan de contractació, o la seva inobservança.
3. Es consideren incompliments greus:
- a) L'incompliment de la condició especial d'execució.
 - b) La resistència als requeriments efectuats per l'òrgan de contractació, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
 - c) L'incompliment molt greu de les prescripcions relatives a la subcontractació, en especial no remetre la relació detallada dels subcontractistes i les condicions de subcontractació.
 - d) L'incompliment molt greu de les obligacions de tipus fiscal, laboral i de Seguretat Social que es derivin per l'execució del contracte.
 - e) L'incompliment del deure de confidencialitat respecte aquelles informacions a les quals s'hagi atribuït aquest caràcter en la clàusula trenta-tresena o que per la seva pròpia naturalesa hagin de ser tractades com a tals.
 - f) La reiteració en la comissió de tres faltes lleus.

Als efectes dels paràgrafs anteriors, s'entén per reiteració la comissió de més d'una falta del mateix caràcter sancionada per resolució administrativa ferma.

4. Per graduar els incompliments, a més del que objectivament s'ha comès o omès, actuant sota els principis de proporcionalitat i justícia material, cal tenir en compte:
- a) La intencionalitat
 - b) La pertorbació del servei en qualitat, quantitat i temps
 - c) El perill i les molèsties que hagi comportat la infracció
 - d) Els danys produïts al Consorci o a tercers
 - e) La quantitat de ciutadans afectats
 - f) La reincidència en les infraccions
 - g) La participació en la comissió de l'incompliment
 - h) La transcendència social de l'incompliment
 - i) El comportament especulatiu de l'infractor
 - j) La quantitat global de l'operació que ha estat objecte de l'incompliment
 - k) La quantia del benefici il·lícit estimat
 - l) La reducció de la vida econòmica dels mitjans o materials afectats
 - m) Els danys o desperfectes a reparar derivats de l'incompliment de les prescripcions del Plec de clàusules administratives particulars relatives a l'execució del contracte

Els incompliments se sancionaran de la manera següent:

- a) Incompliments greus: penalitats de 0,51% fins a un 1% del pressupost de licitació de la prestació corresponent del contracte.
 - b) Faltes lleus: penalitats de 0,20% fins a un 0,50% del pressupost de licitació de la prestació corresponent del contracte.
5. En tot cas, la quantia de cadascuna de les penalitats no podrà superar el 10% del preu del contracte ni el total de totes elles podrà superar el 50% del preu del contracte.

Document signat electrònicament