



FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

INTERVENEN:

D'una part, Lorenzo Di Pietro, Director General i representant de BARCELONA ACTIVA SAU SPM (en endavant BARCELONA ACTIVA), nomenat per Acord del Consell d'Administració de la societat en data 14 de setembre de 2023, segons consta a l'escriptura atorgada pel Notari Emilio Roselló Carrión en data 18 de setembre de 2023, amb domicili social al carrer Llacuna, 162-164, de Barcelona i CIF A58295296.

D'altra part, Marta Coronas Gayete, com a representant de TALENTAGORA SL, amb domicili social al carrer Balmes, 152, 8-3, 08008 de Barcelona i CIF B66422916.

Ambdues parts es reconeixen la capacitat legal necessària segons intervenen per formalitzar el present contracte i

MANIFESTEN:

Que BARCELONA ACTIVA SAU SPM, en data 19 de juny de 2024, ha adoptat la resolució següent:

ADJUDICAR els serveis de formació d'anglès dirigides a diferents sectors professionals i diverses edicions d'anglès dirigides exclusivament per a joves, de conformitat amb les condicions i compromisos formulats en la seva proposició i amb totes les especificacions tècniques i administratives requerides per a la prestació dels serveis, amb les característiques següents:

Lot	Objecte	ADJUDICATÀRIES	Preu €/hora	Núm. màx. hores	Import màxim del contracte (IVA EXCLÒS)	% IVA	Import total (IVA EXEMPT)
1	Anglès hostaleria i restauració	TALENTAGORA SL	59,50 €	Indeterminades	8.500,00 €	Exempt	8.500,00 €
2	Anglès comerç	TALENTAGORA SL	59,50 €	Indeterminades	8.500,00 €	Exempt	8.500,00 €
3	Anglès logística	TALENTAGORA SL	59,50 €	Indeterminades	8.500,00 €	Exempt	8.500,00 €

DECLARAR constituïda la garantia definitiva per l'import i la forma següents:

Lot	Objecte	ADJUDICATÀRIES	Import de la garantia	Forma de la garantia
1	Anglès hostaleria i restauració	TALENTAGORA SL	425,00 €	Retenció en el preu
2	Anglès comerç	TALENTAGORA SL	425,00 €	Retenció en el preu
3	Anglès logística	TALENTAGORA SL	425,00 €	Retenció en el preu

En virtut de l'anterior, les parts procedeixen a formalitzar el contracte i, a tal efecte,

ACORDEN:

PRIMER. - BARCELONA ACTIVA SAU SPM formalitza amb TALENTAGORA SL el contracte del Lot 1: Anglès hostaleria i restauració, Lot 2: Anglès comerç i Lot 3: Anglès logística dels serveis de formació d'anglès dirigides a diferents sectors professionals i diverses edicions d'anglès dirigides exclusivament per a joves de l'expedient 13/24 pels imports abans indicats.

SEGON. - Ambdues parts s'obliguen al compliment exacte d'aquest contracte, d'acord amb el previst als plecs reguladors de l'expedient 13/24.

TERCER. - El termini d'execució de la totalitat de les prestacions objecte del contracte anirà des de la data de la seva formalització fins el 31 de desembre de 2024.

La durada del contracte es podrà prorrogar fins a fins a quaranta-vuit (48) mesos més per acord de l'òrgan de contractació. La o les pròrrogues seran per períodes de màxim 12 mesos. Atenent la previsió de l'article 29.2 LCSP, la pròrroga serà obligatòria per a l'empresa si l'avís de pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent. La durada total del contracte incloent les eventuais pròrrogues serà de cinc anys.



QUART.- La/les factura/es seran electròniques i hauran de dirigir-se a BARCELONA ACTIVA SAU SPM, DIR3: LA0009217 (mateix codi per oficina comptable, òrgan gestor i unitat tramitadora). Cada factura haurà d'incorporar el codi expedient DO113 i la referència C2400129 pel Lot 1, C2400130 pel Lot 2 i C2400131 pel Lot 3. Es pot consultar el procediment en el Perfil de Contractant de BARCELONA ACTIVA.

CINQUÈ.- Les parts es comprometen a respectar les prescripcions de la normativa sobre protecció de dades de caràcter personal i, en especial, la Llei Orgànica 3/2018 de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, en els termes especificats al document annex.

Havent llegit aquest document i assabentats del seu contingut, les parts interessades, com a prova de conformitat i acceptació, signen el present contracte, en la data de l'última signatura digital.

BARCELONA ACTIVA SAU SPM
Lorenzo Di Pietro

TALENTAGORA SL
Marta Coronas Gayete



ANNEX CONTRACTE D'ENCÀRREC DE TRACTAMENT

INTERVENEN:

D'una part, Lorenzo Di Pietro, en nom i representació de BARCELONA ACTIVA SAU SPM, amb domicili social al carrer Llacuna, 162-164 de Barcelona i CIF A-58295296 (en endavant, Responsable del Tractament).

D'altra part, Marta Coronas Gayete, com a representant de TALENTAGORA SL, amb domicili social al carrer Balmes, 152, 8-3, 08008 de Barcelona i CIF B66422916 (en endavant, Encarregada del Tractament).

MANIFESTEN:

Primer. En virtut del contracte, l'Encarregada del Tractament s'ha compromès a prestar a la Responsable del Tractament els serveis del Lot 1: Anglès hostaleria i restauració, Lot 2: Anglès comerç i Lot 3: Anglès logística dels serveis de formació d'anglès dirigides a diferents sectors professionals i diverses edicions d'anglès dirigides exclusivament per a joves (en endavant, els serveis).

Segon. Per a l'execució d'aquests serveis, l'Encarregada del Tractament necessita tractar les dades personals de titularitat de la Responsable del Tractament.

Tercer. Per regular aquest accés, ambdues parts acorden l'atorgament d'aquest annex, que es regirà per la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i pel Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, (en endavant, RGPD) i la seva normativa de desenvolupament.

Ambdues parts es reconeixen capacitat jurídica i d'obrar suficient per a l'atorgament del present document, que es regirà pels següents

PACTES:

PRIMER. OBJECTE, FINALITAT I DURADA

L'objecte d'aquest annex és regular les condicions d'acord amb les quals l'Encarregada del Tractament durà a terme el tractament de dades personals necessari per a la correcta prestació dels serveis proporcionats a la Responsable del Tractament.

Per a la correcta prestació dels serveis, l'Encarregada del Tractament pot precisar, entre d'altres, la realització de les següents operacions de tractament: recollida, registre, consulta, estructuració, comunicació, difusió, conservació, modificació, supressió i destrucció de dades personals.

Les dades de caràcter personal que la Responsable del Tractament posa a disposició de l'Encarregada del Tractament per a la prestació dels serveis poden comprendre, entre d'altres, totes o algunes de les següents categories de dades:

- a) Dades d'identificació com són sense caràcter limitatiu nom i cognoms, NIF/DNI, número d'afiliació a la Seguretat Social/Mutualitat, adreça, telèfon, signatura, dades empremta dactilars, imatge/veu, marques físiques, signatura electrònica i altres dades biomètriques.
- b) Dades de característiques personals com són sense caràcter limitatiu estat civil, dades de família, data de naixement, lloc de naixement, edat, sexe, nacionalitat, llengua materna i característiques físiques o antropomètriques.
- c) Dades acadèmiques i professionals com són sense caràcter limitatiu formació/titulacions, historial d'estudiant, experiència professional i pertinença a col·legis o associacions professionals.
- d) Dades de detalls d'ocupació com són sense caràcter limitatiu professió, lloc de treball, dades no econòmiques de nòmina i historial de la persona treballadora.
- e) Dades d'informació comercial com són sense caràcter limitatiu activitats o negocis, llicències comercials, subscripcions a publicacions o mitjans de comunicació i creacions literàries, artístiques, científiques o tècniques.
- f) Dades econòmiques i financeres com poden ser sense caràcter limitatiu ingressos i rendes, béns patrimonials, crèdits, préstecs i avals, dades bancàries, dades de deduccions impositives i impostos, subsidis i beneficis, historial de crèdits i targeta de crèdit.
- g) Dades de transaccions de béns i serveis com poden ser sense caràcter limitatiu béns i serveis subministrats per l'afectat, béns i serveis rebuts per l'afectat, transaccions financeres, compensacions i indemnitzacions.
- h) Dades de categoria especial com poden ser sense caràcter limitatiu origen racial o ètnic, opinions polítiques, conviccions religioses o filosòfiques, afiliació a sindicat, dades relatives a vida o orientació sexual, dades de salut, dades genètiques i dades biomètriques.
- i) Dades relatives a infraccions penals.

La finalitat del tractament serà, únicament, per dur a terme la prestació dels serveis contractats. Si l'Encarregada del Tractament considerés necessari dur a terme un tractament de les dades amb una finalitat diferent haurà de procedir a sol·licitar prèviament



l'autorització per escrit de la Responsable del Tractament. A falta d'aquesta autorització i aprovació posterior, l'Encarregada del Tractament no podrà efectuar aquest tractament.

La durada del tractament estarà vinculada a la durada establerta al contracte de prestació de serveis que implica l'accés a dades de caràcter personal de l'Encarregada del Tractament per compte de la Responsable del Tractament. No obstant això, ambdues parts acorden que les estipulacions del present document que, amb intenció expressa o implícita continuïn en vigor després del moment de resolució o venciment del contracte, mantindran la seva vigència i continuaran vinculant a ambdues parts segons l'estipulat en aquest annex.

SEGON. OBLIGACIONS DE LA RESPONSABLE DEL TRACTAMENT

La Responsable del Tractament es compromet a posar a disposició de l'Encarregada del Tractament les dades personals i/o la informació necessària per a l'adequat tractament durant la prestació dels serveis.

TERCER. OBLIGACIONS DE L'ENCARREGADA DEL TRACTAMENT

- Tractar les dades personals exclusivament per a la finalitat indicada, que és la prestació dels serveis contractats, sense que puguin utilitzar-se per a fins propis. En cas que l'Encarregada del Tractament destini les dades per als seus propis fins, aquesta serà considerada responsable del tractament. Les categories de persones interessades, les dades de les quals seran tractades per l'Encarregada del Tractament seran totes o una part d'aquestes: clients, potencials clients, proveïdors, persones de contacte, empleats, persones usuàries, candidats en processos de selecció de personal, persones les dades personals de les quals siguin tractades per sistemes de videovigilància i qualsevol altra derivada del contracte.
- Tractar les dades ajustant-se a les instruccions documentades de la Responsable del Tractament. Les instruccions es donaran a l'Encarregada del Tractament per escrit, per exemple, mitjançant correu electrònic. En cas que hi hagi una normativa que obligui a tractaments complementaris, l'Encarregada del Tractament informarà la Responsable del Tractament d'aquesta exigència legal prèvia al tractament, llevat que tal dret ho prohibeixi per raons d'interès públic. Si l'Encarregada del Tractament considera que alguna de les instruccions donades per la Responsable del Tractament infringeix qualsevol normativa de protecció de dades haurà d'informar immediatament d'aquest fet a la Responsable del Tractament.
- Portar, per escrit, un registre d'activitats de tractament actualitzat, que ha de contenir com a mínim:
 - Nom i dades de contacte de l'Encarregada del Tractament i de cada Responsable del Tractament per compte del qual actui i, en el seu cas, del representant i del Delegat de protecció de dades.
 - Les categories de tractament efectuats per compte de la Responsable del Tractament.
 - Les transferències de dades personals a un tercer país o organització internacional, incloent la seva identificació i documentació de garanties adequades.
 - Quan sigui possible, una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat.
- Guardar sota el seu control i custòdia les dades personals a les que accedeixi amb motiu de la prestació dels serveis i no divulgar-les, transferir-les o de qualsevol altra forma comunicar-les, ni tant sols per la seva conservació a altres persones alienes a aquests així com tampoc no permetre cap accés a les mateixes per part de tercers. L'Encarregada del Tractament podrà comunicar les dades a altres encarregades del tractament de la mateixa Responsable del Tractament, d'acord amb les instruccions, prèvies i per escrit, d'aquesta. En qualsevol cas, queda autoritzada l'accés a les dades que realitzin les persones físiques que prestin els seus serveis a l'Encarregada del Tractament actuant dins el marc organitzatiu d'aquest en virtut d'una relació laboral i no mercantil. Així mateix, queda autoritzat l'accés a les dades a les empreses i professionals que l'Encarregada del Tractament tingui contractats en el seu àmbit organitzatiu intern perquè li prestin serveis generals o de manteniment, com serveis informàtics, assessorament, auditories, etc, sempre que aquestes tasques no hagin estat concertades per l'Encarregada del Tractament amb la finalitat de subcontractar amb un tercer tot o part dels serveis que presta a la Responsable del Tractament.
- Complir amb el deure de secret i confidencialitat sobre les dades personals comunicades per la Responsable del Tractament a les quals tingui accés, fins i tot després de finalitzada la relació contractual, així com garantir que les persones al seu càrrec s'hagin compromès per escrit a mantenir la confidencialitat i a l'obligació de guardar secret sobre les dades personals tractades. Així mateix, l'Encarregada del Tractament garanteix la formació necessària en matèria de protecció de dades de caràcter personal de les persones treballadores autoritzades per a tractar aquestes dades.
- Ajudar a la Responsable del Tractament a garantir el compliment de les obligacions que puguin correspondre'ls, tenint en compte la naturalesa del tractament i la informació a disposició de l'Encarregada del Tractament.
- Col·laborar amb la Responsable del Tractament en la realització d'avaluacions d'impacte i anàlisi de riscos derivades dels tractaments realitzats com a conseqüència de la prestació dels serveis i en la consulta prèvia a l'Agència de Protecció de Dades,



quan sigui procedent, així com assistir a la Responsable del Tractament perquè aquesta pugui complir amb l'obligació de donar resposta a les sol·licituds d'exercici de drets, notificant a la Responsable del Tractament l'abans possible i, en tot cas, en un termini màxim de 24 hores, les sol·licituds junt amb altra informació rellevant per a atendre aquella.

- Assistir a la Responsable del Tractament en la realització de consultes prèvies a l'autoritat de control, quan procedeixi.
- Garantir, tenint en compte l'estat de la tècnica, els costos d'aplicació i la naturalesa, l'abast, el context i les finalitats del tractament, així com els riscos de probabilitat i gravetat variables per als drets i llibertats de les persones físiques, aplicant mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir un nivell de seguretat adequat al risc, que, si s'escau inclogui, entre d'altres:
 - la pseudonimització i el xifrat de dades personals.
 - la capacitat de garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
 - la capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida en cas d'incident físic o tècnic.
 - un procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives per garantir la seguretat del tractament.

En avaluar l'adequació del nivell de seguretat tindrà particularment en compte els riscos que presenti el tractament de dades, en particular com a conseqüència de la destrucció, pèrdua o alteració accidental o il·lícita de dades personals transmeses, conservades o tractades d'una altra manera o la comunicació o accés no autoritzats a les esmentades dades.

En qualsevol cas, tenint en compte la tipologia de tractaments a realitzar, es donarà compliment, com a mínim, a les mesures de seguretat identificades en l'Annex del present contracte.

- Suprimir o retornar a la Responsable del Tractament, a elecció seva, totes les dades personals a les quals hagi tingut accés per a prestar els serveis. Això no obstant, l'Encarregada del Tractament podrà conservar una còpia amb les dades degudament bloquejades mentre puguin derivar-se responsabilitats de l'execució de la prestació o hi estigués obligat en virtut del dret de la Unió Europea o dels Estats membres de la Unió Europea, circumstància que serà comunicada a la Responsable del Tractament sense dilació indeguda. En cas d'optar per la devolució de les dades i aquesta no fos possible o resultés molt costosa tècnicament, en tot o en part, les dades personals i tots els seus suports hauran de ser destruïdes de forma immediata, i en tot cas, en un termini de 15 dies hàbils, mitjançant un procediment dotat de les màximes garanties. Un cop finalitzat el període de bloqueig, s'haurà d'eliminar totalment les dades dels equips informàtics utilitzats per l'Encarregat. En cas de sorgir qualsevol dubte, contacteu amb el Delegat de Protecció de Dades de Barcelona Activa a dpo@barcelonactiva.cat.
- Notificar, sense dilació indeguda i en un termini màxim de 24 hores des de que tingui coneixement efectiu, a la Responsable del Tractament les violacions de seguretat de les dades personals de les que tingui coneixement, donant-li suport en la notificació a l'Agència de Protecció de Dades o altra Autoritat de Control competent, i si és el cas, a les persones interessades de les violacions de seguretat que es produeixin. No serà necessària la notificació quan sigui improbable que la violació de la seguretat constitueixi un risc pels drets i les llibertats de les persones físiques. El contingut d'aquesta comunicació serà, com a mínim:
 - Una descripció de la naturalesa i extensió de l'incident, incloent la categoria i nombre aproximat de les persones interessades i registres de dades afectades.
 - El nom i les dades de contacte del Delegat de Protecció de Dades o altre punt de contacte on pugui obtenir-se més informació.
 - Les possibles conseqüències perjudicials de l'accés il·legal.
 - Les mesures adoptades per l'Encarregada del Tractament per a mitigar els possibles efectes negatius.

Si no fos possible facilitar la informació indicada de forma simultània i, en la mesura que no ho sigui, l'Encarregada del Tractament haurà de facilitar-la de manera gradual i sense dilació indeguda.

- Cooperar amb l'Agència de Protecció de Dades o altra Autoritat de Control, a sol·licitud d'aquesta, en el compliment de les seves atribucions.
- Posar a disposició de la Responsable del Tractament tota la informació necessària per demostrar el compliment de les obligacions establertes en aquest contracte i per permetre i contribuir a la realització d'auditores, incloses les inspeccions, per part de la Responsable del Tractament o un tercer autoritzat per ella. La manca d'acreditació que l'Encarregada del Tractament estigui complint correctament les obligacions assumides en aquest contracte, serà causa de resolució del mateix.

QUART. SUBCONTRACTACIÓ

L'Encarregada del Tractament no podrà recórrer a una altra encarregada del tractament, incorporar o substituir altres encarregades sense l'autorització prèvia i per escrit de la Responsable del Tractament, llevat dels serveis auxiliars necessaris per al funcionament normal de les prestacions contractades.



Si cal subcontractar algun tractament, l'Encarregada del Tractament haurà de comunicar aquest fet a la Responsable del Tractament, per escrit i de forma prèvia, indicant els tractaments objecte de subcontractació, així com la identificació del tercer encarregat. La Responsable del Tractament haurà d'atorgar o denegar l'autorització en el termini de 15 dies hàbils. En cas de no haver obtingut resposta en aquest termini, s'entendrà com a acceptada.

En cas de ser autoritzada la subcontractació, la subcontractista, que tindrà la condició d'Encarregada del Tractament o subencarregada, estarà obligada igualment a complir les obligacions establertes al present contracte per a l'Encarregada del Tractament i les instruccions emeses per la Responsable del Tractament. Així, l'Encarregada del Tractament haurà de formalitzar la relació amb la subencarregada en els mateixos termes i condicions en relació amb el tractament de dades personals previst en aquest contracte. En cas d'incompliment per part de la subencarregada, l'Encarregada del Tractament continuarà sent plenament responsable davant de la Responsable del Tractament pel què fa al compliment de les obligacions.

CINQUÈ. TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS DE DADES

L'Encarregada del Tractament en cap cas no durà a terme activitats que impliquin tractament de dades personals titularitat de la Responsable del Tractament en tercers països fora de l'espai econòmic europeu sense la seva autorització prèvia i per escrit, llevat que hi estigués obligat en virtut del dret de la Unió o de l'Estat membre, informant la Responsable del Tractament d'aquesta exigència legal.

Quan per a la prestació dels serveis resulti necessari realitzar aquesta transferència internacional, l'Encarregada del Tractament haurà d'obtenir les autoritzacions i permisos, així com adoptar les mesures necessàries per garantir un nivell de protecció adequat al lloc de destinació, podent adoptar, entre d'altres, clàusules contractuals tipus aprovades per la Comissió Europea.

En tot cas i en allò no previst en aquesta clàusula, l'Encarregada del Tractament haurà de complir amb el que estableixen els articles 44 i següents del RGPD relatius a les transferències internacionals de dades personals.

SISÈ. CONTROLS I AUDITORIES

L'Encarregada del Tractament posarà a disposició de la Responsable del Tractament, quan aquesta així ho sol·liciti, com més aviat millor i com a molt tard en un termini màxim de 15 dies hàbils des de la sol·licitud, tota la informació necessària per demostrar el compliment de les obligacions establertes en aquest document.

Així mateix, l'Encarregada del Tractament permetrà i contribuirà a la realització d'auditories i inspeccions per part de la Responsable del Tractament o d'un altre auditor autoritzat per aquesta per demostrar el compliment de les obligacions en matèria de protecció de dades. Aquestes auditories i inspeccions seran notificades a l'Encarregada del Tractament, per escrit i amb una antelació mínima de 15 dies hàbils.

SETÈ. DADES DE PERSONES DE CONTACTE

Les parts queden informades del tractament de les seves dades personals com a conseqüència del present contracte. Les dades objecte de tractament seran les relatives als signants, persones de contacte i altres intervinents necessaris en la relació. La finalitat és la gestió i el compliment de la relació entre les parts, mentre que el tractament de dades personals és necessari per a l'execució d'aquest contracte.

Les dades personals seran conservades durant la vigència de la relació contractual i, posteriorment, durant els terminis en què es pugui derivar qualsevol tipus de responsabilitat. Les dades personals no seran comunicades a tercers ni transferides internacionalment, llevat dels casos en què hi hagi una obligació legal o sigui necessària per a l'execució del contracte.

Els titulars de les dades personals podran exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió, portabilitat i limitació del tractament, adreçant-se a les adreces indicades a l'encapçalament del present contracte.

En cas de no considerar satisfeta la seva sol·licitud, els interessats tenen dret a formular una reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades, a l'adreça www.aepd.es.

VUITÈ. DADES DE TERCERS

En cas que l'Encarregada del Tractament accedeixi a dades de la Responsable del Tractament respecte de les quals aquest ostenta prèviament la condició d'Encarregada del Tractament, serà considerada subencarregada, quedant obligada al compliment de totes les previsions aquí disposades.



NOVÈ. RESPONSABILITAT DE LES PARTS

Les parts es comprometen a respectar el compliment de les obligacions que es deriven del present contracte i de la legislació aplicable, fent front cadascuna a la responsabilitat que es derivi del seu propi incompliment.

L'Encarregada del Tractament indemnitzarà i respondrà davant de la Responsable del Tractament dels danys i perjudicis que puguin resultar com a conseqüència de l'incompliment de les obligacions conretes en virtut del present contracte.

Si l'Encarregada del Tractament o qualsevol de les seves subcontractistes infringeix el present contracte o alguna normativa en determinar els fins i mitjans del tractament, serà considerada Responsable del Tractament, assumint totes les responsabilitats directes i indirectes que poguessin derivar-se de l'incompliment per part de la proveïdora.

DESÈ. NUL·LITAT DE LES CLÀUSULES

Les parts estableixen que la resta de les estipulacions acordades per a la prestació de serveis no referides al present contracte, mantenen la seva vigència durant la relació de les parts.

Si alguna estipulació o apartat d'aquest contracte es declara nul·la o inaplicable, la validesa de les clàusules restants no es veurà afectada; sent interpretades de conformitat amb la normativa vigent.

ONZÈ. PROCEDIMENT A SEGUIR DAVANT D'INCIDÈNCIES

És possible que les Encarregades pateixin fets que afectin a la confidencialitat, integritat i disponibilitat de les dades personals de les persones interessades. En conseqüència, aquests fets poden provocar la pèrdua de les dades o que aquestes siguin utilitzades per fins no autoritzats.

Quan això succeeixi, el procediment que haurà de seguir l'Encarregada del Tractament és el següent:

1. El coneixement de que s'ha produït una incidència en la seguretat de les dades personals dels interessats per part de l'Encarregada del Tractament pot tenir dos escenaris diferents:
 - A. Barcelona Activa ha tingut coneixement de la incidència a causa de que la persona interessada afectada ha contactat amb l'Encarregada del Tractament. Aquesta haurà de comunicar-li la incidència a Barcelona Activa en un termini màxim de 24 hores hàbils a comptar des del moment en què ha tingut coneixement de la incidència.
 - B. Barcelona Activa ha tingut coneixement de la incidència directament per part de la interessada afectada.
2. En ambdues situacions Barcelona Activa portarà a terme una investigació de la incidència de manera interna.
3. De la valoració que realitzi Barcelona activa pot derivar-se la necessitat de comunicar la incidència a l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (AEPD) a causa de que la incidència ha provocat una violació de la seguretat de les dades. En aquest cas, Barcelona Activa comunicarà els fets a l'AEPD en un termini màxim de 72 hores hàbils des del moment del coneixement de la incidència.

Per a més informació, podeu consultar amb Barcelona Activa el procediment de notificacions de violacions de la seguretat de les dades.

DOTZÈ. LLEI APLICABLE I JURISDICCIO COMPETENT

Aquest contracte es regirà i interpretarà d'acord amb la legislació de protecció de dades de caràcter personal vigent, així com la normativa espanyola aplicable

Aquest contracte es regirà d'acord amb la normativa espanyola i europea en matèria de protecció de dades de caràcter personal, així com amb les resolucions i directrius de l'Agència de Protecció de Dades i altres organismes competents en la matèria. Per dirimir qualsevol discrepància pel que fa a la interpretació i/o execució del que estableix aquest contracte, ambdues parts se sotmeten a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals de Barcelona, amb renúncia expressa de qualsevol altra legislació o fur que els pogués correspondre.



ANNEX

Mesures de seguretat generals (exigibles sempre que es produeixi algun dels tractaments identificats):

- Identificació, difusió i documentació de les funcions i obligacions del personal amb accés a les dades.
- Definició i implantació d'un procediment d'identificació i autenticació dels usuaris.
- Definició i implantació d'un procediment de control d'accés a les dades.
- Definició i implantació d'un procediment de registre d'incidències.
- Definició i implantació d'un procediment de còpies de seguretat.
- Implantació d'un procediment d'inventari i control d'entrada i sortida de suports i documents.
- Definició dels criteris d'arxiu de suports i els dispositius per al seu emmagatzematge.
- Definició i implantació de controls periòdics de Seguretat per provar, avaluar i valorar regularment l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives per garantir la seguretat del tractament.
- Nomenament d'un/a responsable o responsables de seguretat o, si escau, Data Protection Officer.
- Definició i implantació de controls d'accés físic.
- Definició i implantació d'un pla de continuïtat del servei.
- Definició i implantació d'un procediment de seudonimització de les dades personals en els casos que sigui tècnicament possible.

Mesures de seguretat especials (exigibles sempre que es produeixin diversos dels tractaments identificats o algun d'ells que es consideri especialment sensible):

- Definició i implantació d'un procediment de xifrat de suports.
- Definició i implantació d'un procediment d'anonimització de les dades personals en els casos que sigui tècnicament possible.
- Definició i implantació d'un procediment de registre d'accés a les dades.
- Definició i implantació d'un procediment de xifrat de comunicacions.
- Definició i implantació d'un procediment de còpies de seguretat i recuperació.