

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS APLICABLE AL SISTEMA DINÀMIC D'ADQUISICIÓ DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA PER A LA SELECCIÓ D'EMPRESSES PER AL SUBMINISTRAMENT DE QUEVIURES AMB MITJANS DE TRANSPORT RESPECTUOSOS AMB EL MEDI AMBIENT

Expedient núm.: 2022/0029546

1) DISPOSICIONS GENERALS DEL SISTEMA DINÀMIC D'ADQUISICIÓ

- 1.1) Objecte del sistema dinàmic d'adquisició
- 1.2) Necessitat i idoneïtat
- 1.3) Pressupost base de licitació
- 1.4) Existència de crèdit
- 1.5) Durada i possibles pròrrogues
- 1.6) Valor estimat
- 1.7) Règim jurídic de la contractació del sistema dinàmic d'adquisició i dels contractes específics

2) PROCEDIMENT DE SELECCIÓ I REQUISITS DE LES EMPRESSES PER FORMAR PART DEL SISTEMA DINÀMIC D'ADQUISICIÓ

- 2.1) Procediment de selecció de les empreses per formar part del sistema dinàmic d'adquisició
- 2.2) Perfil de contractant
- 2.3) Eina telemàtica de presentació de sol·licituds de participació al SDA
- 2.4) Presentació de sol·licituds de participació al SDA
- 2.5) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments
- 2.6) Documentació a presentar
- 2.7) No admissió de les sol·licituds de participació
- 2.8) Garantia provisional
- 2.9) Garantia definitiva
- 2.10) Formalització del sistema dinàmic d'adquisició

3) LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ DELS CONTRACTES ESPECÍFICS EN EL MARC DEL SISTEMA DINÀMIC D'ADQUISICIÓ

Fase 1 : Licitació
Fase 2: Adjudicació

4) EXECUCIÓ DEL SISTEMA DINÀMIC D'ADQUISICIÓ I DELS CONTRACTES ESPECÍFICS

- 4.1) Drets i obligacions de les parts del sistema dinàmic d'adquisició i dels contractes específics
- 4.2) Condicions especials d'execució dels contractes específics

- 4.3) Modificació del SDA i dels contractes específics
- 4.4) Règim de pagament dels contractes específics
- 4.5) Revisió de preus dels contractes específics
- 4.6) Penalitats dels contractes específics
- 4.7) Causes de resolució del sistema dinàmic d'adquisició i dels contractes específics
- 4.8) Termini de garantia dels contractes específics
- 4.9) Subcontractació dels contractes específics
- 4.10) Confidencialitat de la informació del sistema dinàmic d'adquisició i dels contractes específics
- 4.11) Notificacions i ús de mitjans electrònic
- 4.12) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista
- 4.13) Assegurances
- 4.14) Lloc de prestació i realització del contractes específics
- 4.15) Responsable del sistema dinàmic d'adquisició i dels contractes específics
- 4.16) Protecció de dades de caràcter personal
- 4.17) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat
- 4.18) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

ANNEX:

Annex 1: Model de sol·licitud de participació en el sistema dinàmic d'adquisició i declaració responsable, per al compliment de la normativa nacional

1) DISPOSICIONS GENERALS DEL SISTEMA DINÀMIC D'ADQUISICIÓ

1.1) Objecte del sistema dinàmic d'adquisició

El present sistema dinàmic d'adquisició (en endavant SDA), promogut per la l'Oficina de Suport a la Gestió de recursos i subministraments de la Gerència de Serveis Residencials i Estadets Temporals Respir de la Diputació de Barcelona té per objecte la selecció d'empreses per al **subministrament de queviures** amb mitjans de transport respectuosos amb el medi ambient.

Els queviures que es volen adquirir mitjançant el present SDA corresponen a les següents categories:

Núm. ordre	Categories	CPV (a títol informatiu)
1	Pa i productes de fleca	15612500-6 Pa i productes de fleca
2	Formatges i productes pasteuritzats.	15540000-5 (Formatges) 15500000-3 (productes làctics pasteuritzats), 15431000-8 (Margarines i preparacions similars) 15530000-2 (Mantegues),
3	Llets i begudes vegetals	15511000-3 (Llets i Begudes vegetals)
4	Productes en conserva	15235000-4(Peix en conserva), 15331400-1 (Llegums i hortalisses en conserva o enllaunades), 15332400-8 (Conserves de fruita), 15332410-1 (Fruita seca)
5	Pasta, cereals, llegums i arròs	15850000-1 (Pasta alimentícia), 03211000-3 (cereals) 03212200-2 (Llegums i hortalisses lleguminoses seques) 03211300-6 (arròs)

6	Biscotes, galetes, xocolata i productes de pastisseria conservats	15820000-2 (Biscotes, galetes, xocolata i productes de pastisseria conservats)
7	Fruits secs	15332300-7 fruits de closca),
8	Olis	15411100-3 (Olis vegetals)
9	Vi, vinagre i most de raïm,	15930000-6 (Vi), 15871000-4 (vinagre; salses, condiments, pols de mostassa i mostassa preparada) i 15931500-8 (most de raïm)
10	Verdura congelada i precuinats	15331170-9 (Llegums i hortalisses congelades) 15894200-3 (Menjars preparats)

Una empresa podrà presentar-se en el SDA en una o més categories sempre i quan compleixi amb els requeriments previstos a la clàusula 2.5 del present plec. Per cada categoria hi haurà homologades una o més empreses que es podran presentar en la primera convocatòria o durant tota la vigència del SDA.

Les empreses seleccionades podran participar en les licitacions posteriors que es convoquin (en endavant contractes específics) en els termes previstos a la clàusula 3 del present plec.

Els contractes específics es licitaran per cada una de les categories i podran incloure un o més productes. Les empreses hauran d'oferir tots els productes que es licitin en cada contracte específic.

El present plec regula el procediment i els criteris de selecció de les empreses que formaran part del SDA, el procediment d'adjudicació dels contractes específics que es tramitaran durant la vigència del SDA, així com les condicions, els drets i les obligacions que els seran d'aplicació.

1.2) Necessitat i idoneïtat

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del SDA, la justificació del procediment, els criteris de selecció de les empreses, els criteris d'adjudicació dels contractes específics i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP) estan acreditats a l'expedient.

1.3) Pressupost base de licitació

D'acord amb l'article 100.3 de la LCSP en el SDA no és necessari aprovar un pressupost base de licitació amb caràcter previ.

En el document de licitació de cada un dels contractes específics, regulat a la clàusula 3 del present plec, s'indicarà el pressupost base de licitació, la relació i nombre estimat de productes a subministrar i els preus unitaris màxims de cada un dels productes que es vulguin adquirir per un període de temps determinat. Aquests seran els preus màxims que podran ofertar les empreses que siguin invitades a la licitació.

El pressupost comprendrà la totalitat del contracte. El preu consignat serà indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i portarà implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP

1.4) Existència de crèdit

L'autorització i disposició de la despesa i la corresponent consignació pressupostària s'haurà d'aprovar quan es tramitin els contractes específics derivats del SDA a càrrec de l'aplicació pressupostària següent en els termes que preveu la clàusula 3:

Orgànic	Programa	Econòmic
60202	23102	22105

1.5) Durada i possibles pròrroques

Durada:

El SDA, tindrà una durada d'un any a comptar de la data de publicació en el perfil de contractant de la Diputació de Barcelona.

La durada dels contractes específics serà independent de la durada del SDA, amb els límits legals previstos a l'article 29 de la LCSP. Només podran adjudicar-se contractes específics durant la vigència del SDA essent la data rellevant per entendre que s'ha acomplert aquest requisit la data d'adjudicació del contracte específic.

Els contractes específics tindran la vigència que consta al document de licitació (mínim d'un mes i màxim d'un any)..

Pròrroga:

Els SDA serà prorrogable de forma expressa, sense que la durada de la seva vigència, incloses les pròrroques, pugui excedir de 4 anys.

1.6) Valor estimat

El valor estimat del SDA als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 1.210.850,79 € IVA exclòs.

Vigència inicial:	1 any	252.260,58
Modificació vigència inicial	20%	50.452,12
Pròrroga:	3 anys	756.781,74
Modificació durant la pròrroga	20%	151.356,35
Valor estimat		1.210.850,79

El mètode del càlcul per determinar l'import del VEC és el següent:

Categoria 1: Pa i productes de Fleca

Vigència inicial:	1 any	61.015,82 €
Modificació vigència inicial	20%	12.203,16 €
Pròrroga:	3 anys	183.047,46 €
Modificació durant la pròrroga	20%	36.609,49 €
Valor estimat		292.875,93 €

Categoria 2: Formatges i productes pasteuritzats

Vigència inicial:	1 any	20.601,82 €
Modificació vigència inicial	20%	4.120,36 €
Pròrroga:	3 anys	61.805,46 €
Modificació durant la pròrroga	20%	12.361,09 €
Valor estimat		98.888,73 €

Categoria 3: Llets i Begudes vegetals

Vigència inicial:	1 any	37.200,56 €
Modificació vigència inicial	20%	7.440,11 €
Pròrroga:	3 anys	111.601,68 €
Modificació durant la pròrroga	20%	22.320,34 €
Valor estimat		178.562,69 €

Categoria 4: Productes en conserva

Vigència inicial:	1 any	32.656,92 €
Modificació vigència inicial	20%	6.531,38 €
Pròrroga:	3 anys	97.970,76 €
Modificació durant la pròrroga	20%	19.594,15 €
Valor estimat		156.753,21 €

Categoria 5: Pasta, cereals, llegums i arros

Vigència inicial:	1 any	8.858,28 €
Modificació vigència inicial	20%	1.771,66 €
Pròrroga:	3 anys	26.574,84 €
Modificació durant la pròrroga	20%	5.314,97 €
Valor estimat		42.519,75 €

Categoria 6: Biscotes, galetes, xocolata i productes de pastisseria conservats

Vigència inicial:	1 any	19.804,74 €
Modificació vigència inicial	20%	3.960,95 €
Pròrroga:	3 anys	59.414,22 €
Modificació durant la pròrroga	20%	11.882,84 €
Valor estimat		95.062,75 €

Categoria 7: Fruits secs

Vigència inicial:	1 any	3.217,20 €
Modificació vigència inicial	20%	643,44 €
Pròrroga:	3 anys	9.651,60 €
Modificació durant la pròrroga	20%	1.930,32 €
Valor estimat		15.442,56 €

Categoria 8: Olis

Vigència inicial:	1 any	18.207,00
Modificació vigència inicial	20%	3.641,40
Pròrroga:	3 anys	54.621,00
Modificació durant la pròrroga	20%	10.924,20
Valor estimat		87.393,60

Categoria 9: Vi, vinagre i most de raïm

Vigència inicial:	1 any	3.299,42
Modificació vigència inicial	20%	659,88
Pròrroga:	3 anys	9.898,26
Modificació durant la pròrroga	20%	1.979,65
Valor estimat		15.837,21

Categoria 10: verdura congelada i precuinats

Vigència inicial:	1 any	47.398,82
Modificació vigència inicial	20%	9.479,76
Pròrroga:	3 anys	142.196,46

Modificació durant la pròrroga	20%	28.439,29
	Valor estimat	227.514,33

Els imports de cada categoria es consignen a títol orientatiu. Es podrà assignar més o menys import a cada categoria en funció de les necessitats de cada moment i l'evolució dels preus de mercat sense possibilitat d'excedir el total del valor estimat del Sistema Dinàmic d'Adquisició.

1.7) Règim jurídic de la contractació del SDA i dels contractes específics

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel:

- present Plec de Clàusules Administratives Particulars i pel Plec de Prescripcions Tècniques del SDA
- pel Document de Licitació i el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars de cada contracte específic
- per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament i les mateixes directes.
- pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública,

2) PROCEDIMENT DE SELECCIÓ I REQUISITS DE LES EMPRESES PER FORMAR PART DEL SISTEMA DINÀMIC D'ADQUISICIÓ

2.1) Procediment de selecció de les empreses per formar part del SDA

Aquesta contractació es tramitarà de forma ordinària, està subjecta a regulació harmonitzada, i és susceptible de recurs especial en matèria de contractació.

Per a la implementació del SDA, es seguiran les normes del **procediment restringit** amb les especialitats que s'estableixen als articles 224 i 225 de la LCSP. La licitació del SDA serà anunciada en el perfil de contractant de la Diputació de Barcelona i en el Diari Oficial de la Unió Europea.

El conjunt de tràmits, actuacions i comunicacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del SDA i dels contractes específics, entre les empreses i la Diputació de Barcelona, es realitzaran per mitjans electrònics, informàtics i telemàtics, i es dirigiran a l'adreça de correu electrònic que l'empresa hagi indicat, d'acord amb les previsions establertes per la disposició addicional quinzena i setzena de la LCSP i per la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

2.2) Perfil de contractant

Per a consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

<https://seuelectronica.diba.cat>

A l'adreça electrònica esmentada hi ha disponible informació sobre el funcionament de la plataforma de contractació, l'ús de mitjans electrònics i la forma de complimentar els documents requerits en aquesta licitació.

Informació als interessats

Així mateix, de conformitat amb l'article 138.3 de la LCSP, es pot proporcionar als interessats en el procediment de licitació que ho sol·licitin informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària a tot tardar 4 dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, a condició que l'hagin demanat almenys 8 dies abans del transcurs del termini de presentació de les sol·licituds de participació.

2.3 Eina telemàtica de presentació de sol·licituds de participació al SDA

Les sol·licituds de participació al SDA es presentaran en el lloc indicat a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina "**Presentació Telemàtica d'Ofertes**" accessible en el perfil de contractant de la Diputació indicat en la clàusula 2.2 del present plec.

Tota la informació relativa a l'eina es pot consultar en el següent enllaç:

<https://contractacio.gencat.cat/web/.content/gestionar/contractacio-electronica/e-licita-gestionar/presentacio-telematica/guia-organs-contractacio.pdf>

Qualsevol dubte en relació a la presentació de sol·licituds de participació al SDA es pot consultar al Servei de Contractació al telèfon 93.4022564 i l'adreça electrònica scon.publicitat@diba.cat i en el document "**Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació**" publicat en el perfil de contractant de la Diputació de Barcelona.

En el cas d'incidències o consultes tècniques en la preparació o enviament de la sol·licitud de participació o altres consultes relacionades amb la Plataforma de Contractació Pública, us podeu posar en contacte amb el SAU TIC (de dilluns a divendres de 8:00 h a 20:00 h) mitjançant:

- ✓ Bústia de correu electrònic: sau.tic@pautic.gencat.cat indicant en l'assumpte del correu "Codi 31: "PSCP-eines de licitació electrònica" i indicant en el missatge la informació següent:
 - Data i hora de la incidència
 - Codi d'expedient

- Òrgan de contractació
 - Data i hora límit de presentació de l'oferta
 - Nom empresa + dades de contacte
 - Impressió de pantalla amb el missatge d'error
 - Descripció de les operacions realitzades i del problema sorgit
- ✓ Telèfon: 900 924 009 + extensió 1 (canal preferent per incidències que es produeixen en les últimes 24 h del termini de presentació d'ofertes)

2.4) Presentació de sol·licituds de participació al SDA

2.4.1 Termini de presentació de sol·licituds

Les empreses podran sol·licitar la participació a totes, a varies o a una de les categories en què s'ha configurat el SDA.

Des de la publicació de l'anunci del SDA fins que expiri la vigència d'aquest, les empreses podran tenir accés lliure, directe i complet als plecs i a tota la documentació de l'expedient a través del perfil de contractant de la Diputació de Barcelona

Presentació inicial de sol·licituds des de la publicació del SDA en el perfil de contractant

El termini de presentació de sol·licituds de participació serà de 30 dies naturals a comptar des de la data de publicació de l'anunci en el perfil de contractant de la Diputació de Barcelona, que podrà ser ampliat sempre i quan no s'hagi enviat la primera invitació per a presentar oferta en un contracte específic.

Presentació de sol·licituds durant la vigència del SDA

Posteriorment, durant tot el període de vigència del SDA, qualsevol empresari interessat pot sol·licitar participar en el sistema sense que existeixi un termini límit d'admissió de sol·licituds.

Només podran participar en el procediment per a la contractació específica del SDA les empreses que estiguin admeses en el sistema en el moment d'iniciar la licitació dels contractes específics.

No es podran enviar invitacions per a presentar oferta en contractes específics si s'ha rebut una nova sol·licitud de participació al SDA que està pendent de resoldre. En canvi, si es rep una sol·licitud de participació quan ja s'ha enviat la invitació, no s'iniciarà l'avaluació de la nova sol·licitud de participació fins que s'hagi adjudicat el contracte específic respecte del qual ja s'havia enviat la invitació.

2.4.2 Resolució de sol·licituds

La Mesa de contractació és l'encarregada resoldre sobre l'admissió dels candidats al SDA per delegació expressa de l'òrgan de contractació, d'acord amb l'establert a l'article 326.2 lletra e) LCSP

i el decret de Presidència número 8968 de data 23 de juliol de 2019 (BOPB 26.07.19), modificat per decret número 9776 de data 13.09.19 (BOPB 18.09.19)

Per a cada categoria es seleccionaran totes les empreses que presentin la documentació establerta a la clàusula 2.6 i compleixin amb els criteris de selecció establerts a la clàusula 2.5 del present plec.

Resolució de sol·licituds inicials

Finalitzat el termini inicial de presentació de les sol·licituds de participació, la Mesa de Contractació procedirà en sessió no pública, a qualificar la documentació presentada pels candidats en la seva sol·licitud de participació.

El termini per avaluar i resoldre les sol·licituds inicials de participació serà de 10 dies hàbils a comptar des de la finalització del termini de presentació de sol·licituds, podent-se prorrogar 15 dies hàbils més sempre i quan es justifiqui degudament a l'expedient. Es pot ampliar el termini novament per un màxim de 5 dies hàbils més, sempre i quan no s'hagi enviat la primera invitació per a presentar oferta en un contracte específic. Durant el termini destinat a l'avaluació no es podran enviar invitacions per a la presentació d'ofertes de contractes específics.

En el cas que hi hagin candidats la documentació dels quals s'hagués presentat amb defectes o omissions considerades esmenables es comunicarà als interessats, als efectes de la seva esmena en un termini màxim de 3 dies hàbils, a comptar des de l'enviament de la comunicació, si no ho fan així, quedaran definitivament excloses del SDA.

La documentació justificativa sol·licitada es presentarà a través de la plataforma de contractació de la Diputació de Barcelona.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació presentada, la Mesa de contractació avaluarà i admetrà les empreses seleccionades per formar part del SDA i resoldrà l'exclusió de les no admeses així com, en el seu cas, les causes d'exclusió.

La resolució serà notificada a cadascun dels candidats i també es publicarà al perfil de contractant de la Diputació de Barcelona.

Es podrà declarar desert tot el SDA o alguna de les categories en què s'ha configurat, quan no hi hagin candidats o quan els candidats no compleixin amb els criteris de selecció fixats en aquest plec.

Resolució de sol·licituds presentades durant la vigència del SDA

Les sol·licituds de participació presentades durant la vigència del SDA, així com les sol·licituds de baixa, s'avaluaran mensualment per la Mesa i es resoldran per aquesta en el termini màxim de 7 dies naturals.

En el cas que hi hagin candidats la documentació dels quals s'hagués presentat amb defectes o omissions es procedirà en els termes detallats en el apartat anterior.

Les empreses seleccionades es podran donar de baixa del sistema en qualsevol moment de vigència del present SDA, sempre que un representant de l'empresa amb poders suficients ho comuniqui de forma fefaent per mitjans electrònics. Posteriorment la mesa de contractació aprovarà la baixa de l'empresa del SDA.

El fet de ser admès al SDA implica únicament el dret de rebre les invitacions per participar en les licitacions per a l'adjudicació dels contractes específics per a aquelles categories en les quals hagi estat admès.

Les admissions al SDA i les baixes seran notificades a cadascun dels candidats i també es publicaran al perfil de contractant de la Diputació de Barcelona

2.5) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

Per tal que les empreses puguin formar part del SDA hauran disposar de la solvència següent:

- **Solvència econòmica i financera:**

Criteri: Volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles.

Mínim: Per l'import mínim que consta tot seguit en funció de les categories que s'hi detallen, en algun dels tres (3) exercicis esmentats.

Si es presenten a varies categories es sumaran les quantitats de les categories a les que es presenti.

Categories	Solvència Econòmica
Pa i productes de Fleca	109.828,48 €
Formatges i productes pasteuritzats	37.083,28 €
Llets i Begudes vegetals	66.961,01 €
Productes en conserva	58.782,46 €
Pasta, cereals, llegums i arròs	15.944,90 €
Biscotes, galetes, xocolata i productes de pastisseria conservats	35.648,53 €
Fruits secs	5.790,96 €
Olis	32.772,60 €
Vi, vinagre i most de raïm	5.938,96 €
Verdura congelada i precuinat	85.317,88 €

Mitjà d'acreditació: Comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

- **Solvència professional o tècnica:**

Criteri: Relació dels principals subministraments realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, en el curs de com a màxim, els tres (3) últims anys, que inclogui objecte, import, dates i el destinatari, públic o privat d'aquests, signada pel representant legal de l'empresa.

Mínim: En aquesta relació ha de constar subministraments, de característiques similars a l'objecte del contracte, per l'import mínim que consta tot seguit en funció de les categories que s'hi detallen, en algun dels tres (3) exercicis esmentats.

En cas que es presentin a varies categories es sumaran les quantitats de les categories a les que es presenti relacionades a continuació:

Categories	Solvència Tècnica
Pa i productes de Fleca	51.253,29 €
Formatges i productes pasteuritzats	17.305,53 €
Llets i Begudes vegetals	31.248,47 €
Productes en conserva	27.431,81 €
Pasta, cereals, llegums i arròs	7.440,96 €
Biscotes, galetes, xocolata i productes de pastisseria conservats	16.635,98 €
Fruits secs	2.702,45 €
Olis	15.293,88€
Vi, vinagre i most de raïm	2.771,51€
Verdura congelada i precuinat	39.815,01

Mitjà d'acreditació:

- Quan els subministraments s'hagin realitzat en entitats del sector públic, cal aportar certificats expedits o visats per l'òrgan competent.
- Quan els subministraments s'hagin realitzat en entitats del sector privat, mitjançant un certificat expedit per l'empresa destinatària d'aquests subministraments o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració signada pel representant legal de

l'empresa licitadora acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

2.6 Documentació que cal presentar

La documentació s'haurà de presentar en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament a través de l'eina telemàtica que indica la clàusula 2.3 del present plec.

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català o al castellà.

La documentació administrativa a presentar per totes les empreses serà la següent, tant si es presenten a l'inici en el termini de 30 naturals des de la publicació del SDA en el perfil, com si es presenten amb posterioritat durant tota la vigència del SDA :

a) Sol·licitud de participació en el SDA i declaració responsable per al compliment de la normativa nacional, d'acord amb el model que consta com Annex 1

La sol·licitud de participació i declaració responsable s'haurà de signar electrònicament pels representants legals de les empreses i suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat d'aquestes clàusules, sense excepció o cap reserva.

En cas que un candidat incorri, amb posterioritat a la presentació de la candidatura i en qualsevol moment durant la vigència del SDA, en qualsevol dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, o bé, que no mantingui les condicions de solvència exigides com a criteri de selecció en el present SDA, haurà d'informar d'aquesta circumstància a la Diputació de Barcelona de forma immediata als efectes de què es puguin prendre les mesures oportunes, de conformitat a la legislació vigent.

(El model es podrà descarregar a la Plataforma)

b) Declaració responsable, signada electrònicament, de compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb el sector públic, d'acord amb el model de document europeu únic de contractació (DEUC).

El DEUC s'ha d'emplenar de conformitat amb les indicacions que consten a la Guia ràpida per al licitador publicada en el perfil de contractant de la Diputació de Barcelona.

c) La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi.

Quan no actui en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la

societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el qual hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el registre adient quan la inscripció esmentada els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el registre oficial corresponent.

Caldrà que la documentació que acrediti la representació i les facultats del licitador sigui validada per l'Assessoria Jurídica de la Secretaria General de la Diputació de Barcelona.

Les empreses no espanyoles d'Estat membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen en l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

- d) Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves **obligacions tributàries i amb la Seguretat Social**, llevat que la Diputació de Barcelona disposi d'aquests.
- e) Documentació acreditativa dels **criteris de selecció de les empreses** (solvència econòmica i financera i professional o tècnica) previstos a la clàusula 2.5
- f) **En cas que l'execució del contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals** segons la clàusula 4.16 del present plec, les empreses seleccionades hauran de presentar:

Declaració signada pel legal representant de l'empresa indicant on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests i estarà obligat a comunicar a la Diputació de Barcelona qualsevol canvi en relació amb la declaració esmentada. Aquesta obligació es considera una condició essencial.

Aquelles empreses que estiguin inscrites en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat **restaran eximides de presentar la documentació referida si consta en el Registre de Licitadors.**

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de sol·licituds de participació i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta de selecció, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida. Així mateix, d'acord amb l'article 225.5 de la LCSP, durant tota la vigència del SDA i en el cas que la Mesa de contractació ho requereixi les empreses hauran de presentar una declaració renovada i

actualitzada del compliment de les condicions per contractar en el termini màxim de 5 dies hàbils a comptar de la data del requeriment

2.7) No admissió de les sol·licituds de participació

No seran admeses les sol·licituds de participació en els següents casos:

- Les presentades de forma simultània per una mateixa empresa o per un empresari individual.
- Les que no estiguin signades per el/s corresponents representant/s, i no s'hagin esmenat en el termini corresponent
- Que no aportin tota la documentació requerida o no compleixin amb els criteris de selecció fixats en el present plec

2.8) Garantia provisional

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 de la LCSP.

2.9) Garantia definitiva

D'acord amb allò que disposa l'article 107.1, s'eximeix als empresaris seleccionats de l'obligació de constituir garantia definitiva, atès que es tracta de béns consumibles on l'entrega i recepció es realitza abans del pagament del preu.

2.10) Formalització del sistema dinàmic d'adquisició

El SDA es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 de la LCSP.

El representant legal de l'empresa haurà de signar electrònicament el contracte amb qualsevol eina congruent amb l'establert per la Diputació de Barcelona a la seva Política de signatura (https://seuelectronica.diba.cat/fitxers/D10605_2018_Politica%20Signatura.pdf), i al seu Catàleg de formats dels documents electrònics (<https://seuelectronica.diba.cat/fitxers/16.pdf>), com pot ser, entre d'altres, l'aplicació informàtica Adobe Acrobat Reader DC.

En tractar-se d'un contracte **susceptible de recurs especial**, la formalització no es produirà abans del transcurs dels 15 dies hàbils següents a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

Una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo quan sigui requerit i, en qualsevol cas, en un termini màxim de 5 dies naturals a comptar de l'endemà de la recepció del requeriment.

3) LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ DELS CONTRACTES ESPECÍFICS EN EL MARC DEL SISTEMA DINÀMIC D'AQUISICIÓ

En relació amb el procediment de licitació dels contractes específics en el marc del SDA no hi haurà Mesa de Contractació.

D'acord amb l'article 226.2 de la LCSP el procediment d'adjudicació dels contractes específics es realitzarà en les següents fases:

Fase 1. Licitació.

Fase 2. Adjudicació.

Per determinar la competència per adjudicar els contractes específics es tindrà en compte el pressupost individual de cada contracte, d'acord amb les delegacions de competències aprovades a tal efecte per la Diputació de Barcelona.

3.1 Fase de licitació

➤ **Documentació**

Per cada contracte específic s'elaborarà la següent documentació:

- Una **fitxa tècnica** per cada un dels productes inclosos en la licitació
- El **document de licitació** amb el següent contingut mínim:
 - a) Identificació del SDA en el què es basa
 - b) Objecte del contracte específic: descripció dels productes a subministrar
 - c) Dades econòmiques del contracte: pressupost base de licitació, preu unitari màxim i unitats estimades a subministrar durant la vigència del contracte específic.
 - d) Aplicació pressupostària amb càrrec a la qual s'imputarà la despesa.
 - e) Durada del contracte: mínim d'1 mes i màxim d'1 any.
 - f) Criteris d'adjudicació
 - g) Model d'oferta que hauran d'emplenar les empreses interessades en licitar.

➤ **Criteris d'adjudicació que s'utilitzaran en tots els contractes específics**

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'aquests:

Criteris avaluable de forma automàtica (100%)

Criteri 1: Preu fins a 70 punts

La puntuació s'ha d'assignar en funció de les baixes que comporten les ofertes vàlidament presentades respecte al tipus de licitació, IVA exclòs, i pot suposar que no s'assigni la màxima puntuació a cap oferta.

S'assignaran 0 punts a les ofertes iguals al preu de licitació, IVA exclòs, i la màxima puntuació a l'oferta que es trobi en algun dels supòsits següents:

- Quan concorri només un licitador, l'oferta presentada.
- Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en 20 unitats percentuals a l'oferta més elevada.
- Quan concorrin tres licitadors, la que sigui inferior en 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de totes les ofertes presentades. No obstant, s'exclourà per al càlcul d'aquesta mitjana l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a aquesta mitjana.
- Quan concorrin quatre o més licitadors, la que sigui inferior en 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de totes les ofertes. No obstant, si hi ha ofertes que siguin superiors a aquesta mitjana en més de 10 unitats percentuals, es calcularà una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en aquest supòsit. En tot cas, si el nombre de les ofertes que resten és inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

En cas que es presenti una oferta més baixa que la calculada en qualsevol dels supòsits anteriors, se li assignarà la màxima puntuació. Si existeix més d'una oferta en la mateixa situació, s'assignarà la màxima puntuació a la més baixa de totes.

A efectes del càlcul de la màxima puntuació, en cas que es presentin individualment a la licitació empreses que pertanyin al mateix grup, en els termes establerts en l'article 42.1 del Codi de comerç, per als càlculs es tindrà en compte, únicament, l'oferta més baixa.

En el cas que en la licitació s'hagi previst més d'un preu unitari s'utilitzarà el següent sistema per calcular la oferta del licitador i el preu de licitació:

- **Oferta del licitador:** es multiplicarà cada preu unitari ofert pel licitador, IVA exclòs (A), pel nombre d'unitats estimades (B), d'acord amb les previsions de l'apartat c. A continuació, es fa el sumatori de tots els imports (C) i el resultat de la suma és l'oferta del licitador.

$$1) A \times B = C$$

$$2) C_1 + C_2 + C_3 \dots = \text{Oferta del licitador}$$

- **Preu de licitació:** es multiplicarà cada preu unitari màxim de licitació, IVA exclòs (A), pel nombre d'unitats estimades (B), d'acord amb les previsions de l'apartat c. A continuació, es fa el sumatori de tots els imports (C) i el resultat de la suma és el preu de licitació.

$$1) A \times B = C$$

$$2) C_1 + C_2 + C_3 \dots = \text{Preu de licitació}$$

Criteri 2: Reducció del termini de lliurament en comandes per raons d'urgència: fins a 15 punts

Es puntuarà la reducció del termini de lliurament en comandes per raons d'urgència, previst en la clàusula 6 del PPT (no pot ser superior a 8 hores), en els termes següents:

- Termini no superior a 2 hores 15 punts
- Termini no superior a 4 hores 10 punts
- Termini no superior a 6 hores 5 punts

Criteri 3: Utilització de vehicles de transport menys contaminants en el transport i lliurament dels productes fins a 15 punts

Es valorarà la utilització dels vehicles de transport menys contaminants que faci servir el contractista per al transport i lliurament de les mercaderies. Es durà a terme mitjançant els distintius ambientals emesos per la "Dirección General de Tráfico del Ministerio del Interior" dels vehicles segons s'especifica en la clàusula 4.2 PCAP (Condicions especials d'execució) i en els termes següents:

- Distintiu ambiental tipus 0 15 punts
- Distintiu ambiental tipus ECO 10 punts
- Distintiu ambiental tipus C 5 punts

➤ **Criteris de desempat**

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran, per ordre de prelación els següents:

- Tenen preferència les proposicions presentades per empreses públiques o privades que en el moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes tinguin a la plantilla un nombre de persones treballadores amb discapacitat superior al 2 per cent, sempre que aquestes

proposicions igualin en els seus termes les més avantatjoses des del punt de vista dels criteris que serveixin de base per a l'adjudicació.

A aquests efectes, en el cas d'empreses amb menys de 50 persones treballadores, al % de persones treballadores amb discapacitat en plantilla que acreditin caldrà sumar-li un 2%, amb la finalitat de, en el seu cas, poder fer la comparativa de manera equitativa amb el % que acrediten les empreses amb 50 o més de 50 persones treballadores.

Si diverses empreses licitadores queden igualades quant a la proposició més avantatjosa i, a més, acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al 2 per cent, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi en la seva plantilla d'un percentatge més elevat de persones treballadores fixes amb discapacitat.

- En cas de persistir l'empat, la situació de desempat es resoldrà mitjançant sorteig que es durà a terme en acte públic, prèvia la preceptiva convocatòria.

➤ Termini de recepció de les prestacions del contracte

El termini de recepció del contracte específic serà d'un més des de la finalització de la vigència del contracte, que s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent document acreditatiu.

➤ Invitació a les empreses perquè presentin oferta

D'acord amb l'article 226.2 LCSP la Gerència de Serveis d'Estades Temporals i Respir enviarà una invitació a totes les empreses que hagin estat admeses prèviament a la categoria corresponent perquè presentin la seva oferta mitjançant d'un enllaç URL utilitzant l'eina **de Sobre Digital de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública**.

En aquest enllaç podeu trobar informació sobre el funcionament d'aquesta eina:
<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

A la invitació s'indicarà el termini de presentació d'ofertes i s'adjuntaran les Fitxes tècniques dels productes que es volen adquirir i el Document de licitació esmentats en l'apartat "Documentació" que consta en el punt 3.1 relatiu a la Fase de Licitació.

➤ Presentació d'ofertes per part de les empreses

Una vegada les empreses hagin rebut la invitació, hauran d'enviar la seva oferta, en el termini que s'estableixi en la invitació (mínim de 10 dies naturals comptats a partir de l'enviament de la invitació) en els termes que es detallen a continuació. Cas que dins del termini establert no s'hagi presentat oferta sense causa justificada, o es presenti fora de termini, s'entendrà com a negativa a realitzar la prestació.

Per prendre part en els contractes específics les empreses invitades rebran un enllaç URL amb la invitació, que els permetrà accedir a l'eina "**Sobre Digital**" i presentar la seva proposta via telemàtica, el qual haurà de contenir 1 arxiu amb la següent denominació, dins el termini que s'estableixi en la invitació corresponent.

Títol de l'arxiu: " Proposició relativa al contracte específic (núm. expedient del contracte específic) en el marc del SDA de queviures per la Diputació de Barcelona, (nom de l'empresa) i (número d'expedient 2022/0029546)" i haurà d'incorporar la corresponent oferta de l'empresa d'acord amb el model que s'incorpori en la invitació corresponent.

Per poder fer l'enviament de la seva proposta via telemàtica l'empresa licitadora s'ha d'identificar i signar amb un certificat digital (nivell 3 o superior) de signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica emès per les entitats de certificació del Consorci Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), Firma professional, la Fàbrica Nacional de Moneda y Timbre, Camerfirma o el DNI Electrònic.

Qualsevol dubte en relació a la presentació de la proposta es pot consultar a la Gerència de Serveis d'Estades Temporals i Respir a l'adreça electrònica o.suportgrs@diba.cat

L'empresari que hagi licitat en agrupació amb altres empresaris no podrà, simultàniament, presentar proposicions individualment, ni figurar en més d'una agrupació o unió temporal participant en la licitació. L'incompliment d'aquesta prohibició donarà lloc a la no admissió de totes les proposicions per ell subscrietes.

3.2 Fase d'adjudicació

Un cop exhaurit el termini de presentació d'ofertes es farà la valoració de les ofertes d'acord amb els criteris d'adjudicació aprovats, i el procediment detallat en aquest plec.

Els tècnics de la Gerència de Serveis d'estades Temporals i Respir realitzaran un informe i proposaran adjudicar el contracte a l'empresa que ofereixi la millor oferta.

Els paràmetres objectius que permetran identificar els casos en què una oferta es consideri anormal, referits a l'oferta considerada en el seu conjunt, són els següents:

S'hauran de complir, de forma acumulativa, les condicions següents:

- Que en el criteri relatiu al "Preu" es doni alguna de les situacions previstes a l'article 85 del Reglament General de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i
- Que en la suma de la puntuació de la resta de criteris s'hagi obtingut la màxima puntuació

Un cop realitzat el tràmit d'audiència, es declararà el caràcter anormal de les ofertes, si escau.

L'òrgan de contractació acordarà l'aprovació i adjudicació del contracte específic a l'empresa proposada com a adjudicatària per la Gerència de Serveis d'estades Temporals i Respir.

L'adjudicació s'aprovarà abans d'iniciar la prestació dels contractes específics i es tramitarà una operació comptable AD.

L'adjudicació del contracte específic comportarà la seva perfecció. L'acord d'adjudicació del contracte específic es publicarà en el perfil de contractant corporatiu. No serà necessària la formalització del contracte en document administratiu.

En cas de tractar-se d'un contracte **susceptible de recurs especial**, l'inici del contracte no podrà produir-se abans del transcurs dels 15 dies hàbils següents a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

En el cas que els contractes específics corresponguin a subministraments que s'hagin de tramitar amb un termini igual o inferior a 2 mesos, i que el seu import sigui inferior a 5.000,00 euros es poden acumular les fases A, D i O i l'òrgan d'aprovació serà l'òrgan competent que ho sigui per la darrera fase acumulada.

En tots els supòsits també s'haurà de convidar a totes les empreses admeses al SDA mitjançant l'eina del Sobre Digital d'acord amb les previsions de l'article 226.2 de la LCSP i realitzar l'encàrrec de subministrament a la millor oferta presentada, d'acord amb els criteris d'adjudicació esmentats en el paràgraf precedent

4) EXECUCIÓ DEL SISTEMA DINÀMIC D'ADQUISICIÓ I DELS CONTRACTES ESPECÍFICS

4.1) Drets i obligacions de les parts del SDA i dels contractes específics

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels que resultin del mateix SDA i de la normativa aplicable, en particular, els següents:

- Els empresaris amb qui s'hagi formalitzat el SDA tindran l'obligació de comunicar a la Diputació de Barcelona la variació de les circumstàncies d'acord amb les quals va ser seleccionat.
- La formalització del SDA no comporta per a la Diputació de Barcelona cap tipus d'obligació d'adjudicar un nombre mínim de contractes específics a l'empresari seleccionat.
- Els empresaris seleccionats hauran d'estar en possessió de quantes acreditacions/habilitacions legals siguin necessàries per desenvolupar correctament l'objecte del contracte.
- Els empresaris amb qui s'hagi formalitzat el SDA hauran de nomenar una persona de contacte, la qual serà la interlocutora amb la Diputació de Barcelona en qualitat de representant autoritzat de la dita empresa.

- Els contractistes s'obliguen a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb la Diputació de Barcelona, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència i, en particular, s'obliga a:
 - Facilitar a la Diputació la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
 - Comunicar a la Diputació de Barcelona les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de l'esmentat procediment de licitació.

 - No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
 - Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.
- El personal dependent dels contractistes per al compliment de les prestacions objecte de la present contractació no tindran cap dret ni vinculació davant la Diputació de Barcelona.

4.2) Condicions especials d'execució dels contractes específics

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

- Els vehicles destinats pels contractistes per al transport dels béns objecte del subministrament hauran de complir amb els requisits previstos a l'apartat 5 del PPT i disposar d'un distintiu ambiental de com a mínim eficiència catalogada tipus B. Aquest distintiu haurà de ser l'emès per la Direcció General de Tráfico del Ministerio del Interior. Resolución 8/1/2016 de la DGT modificada per la Resolución de 13 de abril (BOE de 21/4/2016) ANEXO VIII.

Es comprovarà el compliment d'aquesta condició en el moment del lliurament dels productes.

- Els contractistes s'obliguen a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació als seus subcontractistes o subministradors en els termes de l'article 217 de la LCSP.

4.3) Modificació dels contractes específics i del SDA

El SDA i els contractes específics només es podran modificar per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

Modificació del SDA:

Es preveu la modificació del SDA, tot justificant-ho en l'expedient, d'acord amb les condicions, abast i límits següents: Es podrà realitzar la modificació fins el límit del 20% en els casos que es produeixi una major ocupació dels centres residencials o quan per l'evolució dels preus mercat sigui necessari augmentar el valor estimat del contracte.

La modificació del contracte podrà afectar, com a màxim, a l'alça, el 20 % del valor estimat del contracte previst per la vigència inicial del contracte, IVA exclòs.

Modificació dels contractes específics:

Es preveu la modificació dels contractes específics, tot justificant-ho en l'expedient, d'acord amb les condicions, abast i límits següents: Es podrà realitzar la modificació fins el límit del 20% en els casos de que una major ocupació sigui necessari augmentar el pressupost base de licitació.

La modificació del contracte podrà afectar, com a màxim, a l'alça, el 20 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs.

El procediment a seguir per a la modificació del SDA i dels contractes específics serà el següent:

Dues setmanes abans d'iniciar la tramitació de la modificació del contracte per l'òrgan competent, la Diputació de Barcelona comunicarà als contractistes els termes de la modificació –condicions, import, data d'efectes- que hauran de respectar els límits previstos en els apartats anteriors.

Una vegada aprovada la modificació serà notificada als contractistes.

D'acord amb l'article 203.3 LCSP es publicarà la modificació del SDA i dels contractes específics en els termes que preveu l'article 207 de la LCSP.

4.4) Règim de pagament dels contractes específics

Els contractistes presentaran factures mensuals, on detallaran els productes subministrats en el mes anterior, d'acord amb les comandes realitzades

El pagament es realitzarà per la Diputació de Barcelona, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sense perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de la Diputació de Barcelona, depenent de la Intervenció General, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat, i han d'incloure la identificació del destinatari de la contractació: 60202 – Oficina de Suport a la Gestió de Recursos i Subministraments.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica de la Diputació de Barcelona (<https://seuelectronica.diba.cat>).

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els codis DIR3 següents:

Oficina comptable:	GE0001058 - Intervenció General - Registre de Factures
Òrgan gestor:	GE0001111 - Oficina de Suport a la Gestió de Recursos i Subministraments
Unitat tramitadora:	GE0001111 - Oficina de Suport a la Gestió de Recursos i Subministraments

En el cas que s'hagi subcontractat part del contracte, la Diputació de Barcelona, abans de procedir al pagament, haurà de donar compliment a allò previst en la clàusula 2.11 en relació amb l'article 217 LCSP sobre l'obligació de comprovació de pagament a subcontractistes.

4.5) Revisió de preus dels contractes específics

No s'admet la revisió de preus.

4.6) Penalitats dels contractes específics

En cas que la Diputació de Barcelona opti per no resoldre el contracte, s'imposaran als contractistes les penalitats següents:

- En cas d'incompliment parcial o compliment defectuós, amb el límit del 10% del preu del contracte, per a cada penalitat, i amb el límit del 50% en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs, s'imposaran:
 1. Per retards en els terminis de lliurament de les comandes que preveu la clàusula 6 del PPT s'imposarà una penalitat equivalent al 5% del pressupost de la comanda, IVA exclòs
 2. Per l'alteració dels caràcters organolèptics o bromatològics dels productes s'imposarà una penalitat del 25% del pressupost de la comanda (IVA exclòs). Clàusula 4 PPT (embalatge).

3. Temperatura de transport incorrecta. S'imposarà una penalitat del 15% del pressupost de la comanda (IVA exclòs). Clàusula 5 PPT (transport).
 4. Per utilització de vehicles sense el distintiu ambiental tipus B o al que el contractista s'ha compromès, en cas d'haver obtingut puntuació al criteri 3 d'adjudicació. S'imposarà una penalitat del 15% del preu de la comanda (IVA exclòs). Clàusula 4.2 PCAP (Condicions especials d'execució)
 5. Per la substitució del/s producte/s. S'imposarà una penalitat del 15% del valor dels productes substituïts (IVA exclòs).
 6. Per l'incompliment de les especificacions descrites a les fitxes descriptives dels productes a subministrar. S'imposarà una penalitat del 5% del pressupost de la comanda (IVA exclòs).
 7. Pel no-lliurament, total o parcial, de la comanda per causes imputables al contractista. S'imposarà una penalitat del 10% del valor dels productes no lliurats (IVA exclòs) clàusula 6 PPT.
- En el cas que hi hagi subcontractació:
1. Per l'incompliment de les condicions de la subcontractació, així com per la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista, s'imposarà una penalitat de fins al 5% de l'import del subcontracte, IVA exclòs.
 2. Per l'incompliment del termini de pagament del contractista al subcontractista, sempre que s'hagi acreditat mitjançant resolució judicial o arbitral ferma aportada pel propi subcontractista i quan l'incompliment no sigui per causes imputables al dit subcontractista, s'imposaran penalitats equivalents al 5% del preu del contracte, i es podran reiterar mensualment mentre persisteixi l'impagament fins arribar al límit conjunt del 50% del susdit preu.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a la Diputació, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

4.7) Causes de resolució del SDA i dels contractes específics

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de les obligacions essencials del contracte previstes expressament en els plecs.

4.8) Termini de garantia dels contractes específics

No es fixa termini de garantia del contracte, ateses les característiques i la naturalesa de la present contractació, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient.

4.9) Subcontractació dels contractes específics

Els contractistes podran subcontractar vàlidament la realització parcial del contracte, mitjançant comunicació prèvia i per escrit a la Diputació de Barcelona del subcontracte a celebrar indicant el percentatge màxim respecte el preu del contracte, i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 de la LCSP.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, els contractistes comunicaran per escrit a la Diputació de Barcelona, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes, tot indicant la part de la prestació a subcontractar, la seva identitat i el percentatge màxim respecte el preu del contracte, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar

El contractista principal haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

4.10) Confidencialitat de la informació del SDA i dels contractes específics

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

D'acord amb l'art 133.2 de la LCSP, els contractistes hauran de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tinguin accés a causa de l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de 5 anys a comptar del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'art. 133.1 de la LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

4.11) Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la seu electrònica

<https://seuelectronica.diba.cat/serveis-de-la-seu/notificacions/>

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut deu (10) dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

4.12) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

Els contractistes restaran obligats al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, amb obligació de complir les condicions salarials dels treballadors conforme el conveni col·lectiu sectorial d'aplicació, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals tant nacional com de la Unió Europea, i en matèria mediambiental.

4.13) Assegurances

Els contractistes s'obliguen a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 300.000 euros.

4.14) Lloc de prestació i realització del contractes específics

El lloc fixat per al lliurament dels béns objecte del contracte és la cuina de la Unitat de Restauració de l'Oficina de Suport a la Gestió de Recursos i Subministraments de l'Àrea d'Igualtat i Sostenibilitat Social (Edifici Serradell Trabal, Pg de la Vall d'Hebron 171, 08035 Barcelona).

4.15) Responsable del SDA i dels contractes específics

Es designa responsable del SDA (amb les funcions previstes en l'article 62 de la LCSP) i dels contractes específics el cap de l'Oficina de Suport a la Gestió de Recursos i Subministraments adscrit a l'Àrea d'Igualtat i Sostenibilitat Social.

El responsable del SDA i el responsable dels contractes específics no podran, en cap cas, ni per compte propi ni d'altri, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o el seu cònjuge, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació en el seu capital superior al 10% i/o en siguin administradors.

4.16) Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i resta de normativa estatal o autonòmica que la desenvolupi, s'informa al contractista i al seu personal:

Responsable del tractament	Diputació de Barcelona Rambla Catalunya 126, 08008-Barcelona
	Dades de contacte del Delegat de protecció de dades per a consultes, queixes, exercicis de drets, i comentaris relacionats amb la protecció de dades: dpd@diba.cat
Finalitat del tractament	Gestió i tramitació els contractes del sector públic dels òrgans i unitats administratives de la Diputació de Barcelona.
Temps de conservació	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de procediment administratiu, de contractació pública i d'arxiu històric.
Legitimació del tractament	Compliment d'obligacions contractuals. Les dades personals sol·licitades són d'obligat lliurament per tal de garantir la correcta identificació de l'equip professional que prestarà el servei i que hi accedirà a les instal·lacions i sistemes corporatius. Així mateix, les imatges dels treballadors de l'empresa contractista durant l'execució del contracte seran tractades per al control de les obligacions de seguretat de les dependències i edificis de la Diputació.

	En cas de no facilitar aquestes dades identificatives no es permetrà l'accés a les instal·lacions.
Destinataris de cessions o transferències	Les dades identificatives de qui subscrigui el contracte poden ser publicades a la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya, que és on es troba el perfil del contractant de la Diputació. No s'han previst altres cessions més enllà de les previstes per la llei. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades.
Drets de les persones interessades	Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seves dades, i la limitació o oposició al seu tractament a través de la Seu electrònica https://seuelectronica.diba.cat/serveis-de-la-seu/proteccio-dades/default.asp o presencialment o per correu postal a Rambla Catalunya, 126, 08008 Barcelona Sense perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, tot interessat tindrà dret a presentar una reclamació davant d'una autoritat de control, en particular en l'Estat membre en què tingui la seva residència habitual, lloc de treball o lloc de la suposada infracció, si considera que el tractament de dades personals que el concerneixen infringeix el RGPD. Sent a Catalunya l'APDCAT l'autoritat de referència http://apdc.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest contracte no es preveu cap tractament de dades. Per aquest motiu els contractistes no podran accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent de la Diputació.

No obstant, en el cas que el personal vinculat als contractistes tinguessin accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, les empreses els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat, fins i tot després de finalitzar la relació contractual, i la immediata comunicació d'aquesta violació de seguretat a la Diputació.

En el cas que més endavant resultés necessari l'accés a dades personals el contractista i la Diputació establiran per escrit les obligacions de les parts per donar compliment a les prescripcions previstes a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

4.17) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte

La Diputació de Barcelona realitzarà les comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte a la seva recepció d'acord amb les previsions del Plec de prescripcions tècniques.

4.18) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

L'execució del contracte suposa la intervenció de mitjans personals o tècnics dels contractistes a les dependències de la Diputació, fet que comporta un risc. Per tant, els contractistes, amb caràcter previ a l'inici dels treballs, restaran obligats a elaborar i trametre al Servei promotor la planificació preventiva duta a terme, basant-se en la informació facilitada per la Diputació. Aquesta obligació es considera essencial.

La dita planificació implementarà les previsions contingudes en la normativa general de prevenció de riscos laborals i de seguretat i salut en el treball, relatives a l'avaluació dels riscos detectats i les mesures específiques a adoptar per a eliminar o reduir i controlar els riscos esmentats. Així mateix, els contractistes hauran d'acreditar, en el termini assenyalat en el paràgraf anterior, el compliment del deure d'informació i formació als treballadors implicats en els treballs d'execució esmentats en relació amb la planificació preventiva efectuada amb motiu de la concurrència empresarial.

Per tal de garantir durant l'execució del contracte l'aplicació coherent i responsable dels principis d'acció preventiva i dels mètodes de treball, així com el control de la interacció de les diferents activitats desenvolupades a les dependències de la Diputació i l'adequació entre els riscos existents i les mesures aplicades, s'estableixen els mitjans de coordinació següents:

- La impartició d'instruccions.
- La designació d'una o més persones encarregades de la coordinació de les activitats preventives.

ANNEX 1

Al plec de clàusules administratives particulars de la contractació consistent en SDA per a la selecció de diverses empreses per al Subministrament de productes làctics amb mitjans de transport respectuosos amb el medi ambient de la Diputació de Barcelona

Expedient núm.: 2022/0029546

MODEL DE SOL·LICITUD DE PARTICIPACIÓ EN EL SISTEMA DINÀMIC D'ADQUISICIÓ I DECLARACIÓ RESPONSABLE PER AL COMPLIMENT DE LA NORMATIVA NACIONAL

El Sr./La Sra. amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant de notari, en data i amb número de protocol /o document, CIF núm., domiciliada a carrer, núm., (persona de contacte, adreça de correu electrònic:, telèfon núm. i fax núm.),

SOL·LICITA :

- *Participar en el sistema dinàmic d'adquisició per al Subministrament dels queviures de la/es categoria/es que s'indiquen, amb mitjans de transport respectuosos amb el medi ambient.*

Categories	Marcar amb una X
Pa i productes de Fleca	
Formatges i productes pasteuritzats	
Llets i Begudes vegetals	
Productes en conserva	
Pasta, cereals, llegums i arròs	
Biscotes, galetes, xocolata i productes de pastisseria conservats	
Fruits secs	
Olis	
Vi, vinagre i most de raïm	
Verdura congelada i precuinat	

**Es pot marcar una o més categories*

I DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil de l'empresa és:
 - ☐ L'empresa a la qual represento té categoria de PIME i es defineix microempresa, en ocupar menys de 10 persones i tenir un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 2 milions EUR. (article 2.3. de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).
 - ☐ L'empresa que represento té categoria de PIME i es defineix petita empresa, en ocupar menys de 50 persones i tenir un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 10 milions EUR. (article 2.2. de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).
 - ☐ L'empresa a la qual represento té categoria de PIME i es defineix mitjana empresa, en ocupar menys de 250 persones i tenir un volum de negocis anual que no excedeix de 50 milions EUR o balanç general anual que no excedeix de 43 milions EUR (article 2.1 de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014)
 - ☐ L'empresa que represento no té categoria de PIME, en ocupar 250 persones o més i tenir un volum de negocis anual que excedeix de 50 milions EUR o balanç general anual que excedeix de 43 milions EUR.”
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per a acreditar que totes les persones que s'adscriu a la realització de les dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals.
- Que compleix tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per a fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, se sotmet a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ Sí

☐ NO

☐ NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.
☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa
- Que reuneix algun/s dels criteris de desempat previstos en el PCAP.
☐ SÍ ☐ NO
- Respecte a l'impost sobre el valor afegit (IVA), l'empresa:
☐ Està subjecta a l'IVA.
☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o l'exempció.
- Respecte a l'impost d'activitats econòmiques (IAE), l'empresa:
☐ Està subjecta a l'IAE.
☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o a l'exempció.
- Que en el cas que que el contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 4.16 del Plec de Clàusules Administratives Particulars indicar la següent informació:
☐ No té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats a aquests
☐ Té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests

En el cas de subcontractació, indicar el nom o perfil empresarial del subcontractista que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica	
--	--

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a :

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a l'efecte d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a la Diputació de Barcelona per tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per a rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que la Diputació de Barcelona pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen es (*..... indiqueu les empreses que el componen.....*).

Metadades del document

Núm. expedient	2022/0029546
Tipus documental	Plec de clàusules o condicions
Títol	Plec de clàusules administratives del Sistema Dinàmic d'adquisició consistent en el subministrament de queviures amb mitjans de transport respectuosos amb el medi ambient
Codi classificació	D0504SE02 - Subministraments restringit

Signatures

Signatari		Acte	Data acte
Carles Manel Barnés Garcia (SIG)	Responsable directiu Servei Promotor	Signa	26/05/2023 12:40

Validació Electrònica del document

Codi (CSV)	Adreça de validació	QR
c178a9522a07393ebfc3	https://seuelectronica.diba.cat	

