

## ANUNCI

### Procediment de contractació per a l'adjudicació del contracte del servei de neteja d'edificis municipals de l'Ajuntament de la Llagosta.

El 10 de juliol de 2024, la Junta de Govern Local ha aprovat el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques que regiran la licitació mitjançant procediment obert, per a l'adjudicació del contracte del servei de neteja d'edificis municipals de l'Ajuntament de la Llagosta

S'anuncia la licitació, d'acord amb les condicions següents:

#### 1. Entitat adjudicadora

- Organisme: Ajuntament de la Llagosta
- Òrgan de contractació: Junta de Govern Local
- Dependència que tramita l'expedient: Àrea de Presidència
- Expedient núm.: 5470/2024

#### 2. Objecte del contracte

L'objecte del contracte consisteix en la prestació del servei de neteja de diverses dependències municipals, en els termes i condicions que es detallen al Plec de prescripcions tècniques.

#### 3. Durada del contracte

El contracte té una durada de 2 anys.  
Podrà ésser objecte de 3 pròrrogues d'una anualitat com a màxim cadascuna.

#### 4. Tramitació i procediment d'adjudicació

- Tramitació: Ordinària
- Procediment: Obert subjecte a regulació harmonitzada (SARHA)

#### 5. Tipus de licitació

El tipus de licitació s'estableix amb un preu, millorable a la baixa i exempt d'IVA, si s'escau, de 339.721,54€ per la vigència del contracte, excloses les possibles pròrrogues.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació tot indicant l'IVA a aplicar com a partida independent, si s'escau.

#### 6. Garanties

Provisional: Exempt  
Definitiva: El 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs

#### 7. Obtenció d'informació i documentació



- a) Entitat: Ajuntament de la Llagosta
- b) Domicili: Plaça d'Antoni Baqué, núm. 1
- c) Localitat i codi postal: la Llagosta, 08120
- d) Telèfon: 93 560 39 11
- e) Informació als interessats sobre la licitació: en els termes que es descriuen, entre d'altres, a l'article 138 de la LCSP i a través del propi perfil del contractant que serà l'únic mitjà admès per realitzar-les.

#### 8. Presentació de les ofertes o de les sol·licituds de participació

- a) Documentació que cal presentar: Descrita, entre d'altres, a la clàusula F3 del quadre de característiques del plec de clàusules administratives particulars.
- b) Lloc de presentació: de forma telemàtica mitjançant l'eina de sobre digital.
- c) Data límit: 14 d'agost de 2024, a les 23:59 hores.

#### 9. Criteris de solvència

##### Solvència econòmica i financera

La solvència econòmica i financera haurà d'acreditar-se d'acord amb algun dels dos mitjans que seguidament s'exposen:

- a) Disposar d'un volum anual de negocis, o bé un volum anual de negocis en l'àmbit al que es refereix el contracte, per import igual o superior a 255.000 €, IVA exclòs.

El volum anual de negocis serà acreditat mitjançant els seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en l'esmentat registre, i en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en que hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil, acreditaran, el seu volum anual de negocis, mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

- b) Disposar d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals vigent fins a la finalització del termini de presentació d'ofertes, per import no inferior a 1.000.000€, així com aportar el compromís vinculant de renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.

Aquest requisit s'entendrà complert pels licitadors o licitadores que incloguin en la seva oferta un compromís vinculant de subscripció, en cas de resultar adjudicatari, de l'assegurança exigida. Aquest compromís s'haurà de fer efectiu dins del termini dels deu dies hàbils al que es refereix l'article 150.2 LCSP( requeriment previ a l'adjudicació).

L'acreditació d'aquest requisit es farà mitjançant certificat emès per la companyia asseguradora, en el qual constin els imports i riscos assegurats, i la data de venciment de l'assegurança, mitjançant el compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos que procedeixi.

##### Solvència tècnica o professional

---

### Ajuntament de La Llagosta

Plaça Antoni Baqué, 1, La Llagosta. 08120 Barcelona. Tel. 935603911. Fax: 935741142



La solvència tècnica o professional dels empresaris haurà d'acreditar-se, pel mitjà següent:

Una relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa a l'objecte del contracte en el curs de com a màxim els tres últims anys, on s'indiqui, l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos. Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada dels documents obrants en poder del mateix que acreditin la realització de la prestació.

Almenys l'import anual acumulat de l'any de major execució del període citat haurà de ser igual o superior a 120.000€.

De conformitat amb el que disposa l'article 90 LCSP, les empreses de nova creació, és a dir, empreses amb una antiguitat inferior a 5 anys, hauran de complir amb un o varis mitjans establerts en l'article 90.1 lletres b) a i).

## 10. Criteris d'adjudicació

Els criteris base per a l'adjudicació i la seva respectiva puntuació, són els següents:

### 1- CRITERIS OBJECTIUS QUANTIFICABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

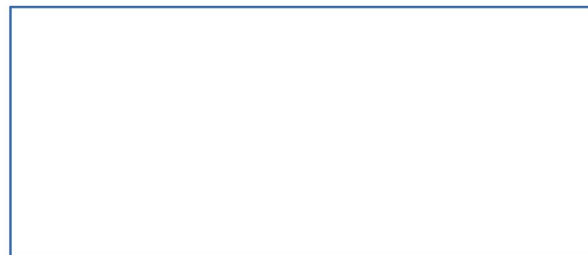
-Oferta econòmica. Fins a 50 punts. Es puntuarà tenint en compte els següents criteris:

La màxima puntuació es concedirà a l'oferta just al límit de l'oferta anormalment baixa o desproporcionada.

La resta d'ofertes es valoraran directament proporcional d'acord amb la següent fórmula:

$P_v$ : Puntuació de l'oferta a valorar  
 $P$ : Punts criteri econòmic (*puntuació màxima*)  
 $O_m$ : Oferta Millor (*la més baixa*)  
 $O_v$ : Oferta a Valorar  
 $IL$ : Import de la Licitació

$$P_v = \left[ 1 - \left( \frac{O_v - O_m}{IL} \right) \right] \times P$$



Les ofertes anormals o desproporcionades es valoraran d'acord amb els criteris establerts reglamentàriament a les normes de desenvolupament de les normes generals de contractació.

-Millors diverses relacionades amb l'objecte del contracte que aportin un valor afegit al servei i que no suposin cap cost addicional per l'Ajuntament, com ara les següents: màxim 20 punts

- Increment dels serveis de neteja (bossa d'hores de servei), fora de l'horari establert amb motiu d'actuacions per situacions específiques de: celebracions, inauguracions, recepcions i/o altres equivalents, fora de l'horari de neteja i dels espais de neteja ordinària, o del pla establert de neteja.  
Entre les ofertes presentades, l'oferta o ofertes amb el major número d'hores, rebrà 10 punts, la resta s'avaluarà d'acord amb la següent fórmula, sent el mínim d'hores a oferir de 50 hores:

$$P_v = \frac{\text{Núm. hores millor proposta}}{\text{Núm. hores proposta a valorar}} \times (10)P$$

Qualsevol proposta inferior a les hores a oferir no serà valorada, i la que iguali tindrà zero punts.

- Netejes específiques de vidres d'altres edificis de titularitat municipal no incorporats a l'objecte del contracte.  
L'Ajuntament de la Llagosta disposa dels edificis municipals, no incorporats a l'objecte del contracte, següents: Edifici administratiu, Casa consistorial i edifici cultural Can Pelegrí.  
S'assignaran punts per l'oferta de portar a terme neteges de vidres específiques, d'acord amb la distribució següent:
  - Per l'oferta d'una neteja anual de vidres dels tres edificis municipals esmentats: 30 punts
  - Per l'oferta d'una neteja anual de vidres de l'Edifici administratiu i l'edifici cultural: 20 punts.
  - Per l'oferta d'una neteja anual de vidres de l'Edifici administratiu: 10 punts.

Qualsevol altra oferta no coincident amb les tres opcions abans esmentades no serà valorada.

Les referències a neteges anuals de vidres abastaran a tots els exercicis del contracte, incloses les possibles prorrogues del mateix, per al cas que s'executin.

## 2-CRITERIS AVALUABLES AMB CRITERIS DE JUDICI DE VALOR

-Projecte de gestió: fins 30 punts.

Aportació d'un projecte de gestió del servei, amb una extensió màxima de 20 planes (cares), que ha d'incloure en el seu contingut, com a mínim, els apartats següents:



- Explicació sobre la metodologia de treball i planificació del servei: màxim 10 punts.
- Explicació dels mecanismes de coordinació i relació amb l'Ajuntament i els responsables dels centres: màxim 10 punts.
- Aportació d'un programa de formació dels treballadors: màxim 5 punts.
- Proposta de recollida selectiva de residus: màxim 5 punts.

Només aquells/es licitadors/es que obtinguin una puntuació igual o superior al 50% dels punts en la valoració dels criteris avaluable en l'oferta sotmesa a judici de valor, passen a la fase següent en la qual s'avaluen les proposicions econòmiques i ofertes avaluable amb criteris objectius presentades per els/les licitador/es. Les propostes que no obtinguin aquest mínim del 50% dels punts en aquest apartat seran excloses.

#### 11. Mesa de contractació

- Presidenta: la senyora Miriam García Quintana, Cap de l'àrea de Territori, de l'Ajuntament de la Llagosta o persona en qui delegui.
- Vocals:
  - El senyor Juan Manuel Garcia Olmo, Secretari accidental de l'Ajuntament de la Llagosta o persona en qui delegui.
  - La senyora Montserrat Cuyàs Romén, Interventora accidental de l'Ajuntament de la Llagosta o persona en qui delegui.
  - La senyora Matilde Morillas Reimon, Cap de la Secció del Servei a les Persones de l'Ajuntament de la Llagosta o persona en qui delegui.
- Secretària: Eva Redondo Ramírez, Cap de l'àrea de Presidència de l'Ajuntament de la Llagosta o persona en qui delegui.

La Llagosta,  
Document signat electrònicament  
L'alcalde

