

**CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT I SERVEI  
D'ACTUALITZACIÓ I SUPORT DEL SOFTWARE ERP PRINEX  
(EXP FIRA-2024-41)**

**ENTRE**

**FIRA 2000, S.A.**

**I**

**SHEBEL CONSULTORÍA Y SERVICIOS, S.L.U.**

A Hospitalet de Llobregat, a 09 de juliol de 2024

## REUNITS

D'una part el **Sr. David Poudevida Vives**, major d'edat, amb NIF nú \_\_\_\_\_, i amb domicili a efectes d'aquest contracte al carrer Dolors Aleu, 19-21 (3er 2ª), L'Hospitalet de Llobregat (08908 Barcelona).

I d'altra part el **Sr. Alberto Fernández Aller Roda**, major d'edat amb domicili a efectes d'aquest Contracte a Madrid (28027), al carrer Martínez Villergas 52, Edifici A, planta 6ª, amb NIF núm. B-81162315.

## INTERVENEN

El primer en nom i representació de la Companyia Mercantil "**FIRA 2000, S.A.**" (en endavant FIRA 2000.), domiciliada a l'Hospitalet de Llobregat al carrer Dolors Aleu, 19-21, 3r 4ª, NIF núm. A-60272705, inscrita en el Registre Mercantil de Barcelona al Tom 26240, foli 123, full núm. B-100487, inscripció 1ª. El Sr. David Poudevida i Vives actua en la seva condició d'Apoderat de la Companyia, i especialment facultat per aquest atorgament en virtut d'escriptura de poder autoritzada pel Notari de Barcelona, Sra. Isabel Molinos Gil, el 17 de febrer de 2023, amb el núm. 987 del seu protocol.

El segon en nom i representació de SHEBEL CONSULTORÍA Y SERVICIOS, S.L.U., (en endavant el Contractista) domiciliada a Madrid (28027), al carrer Martínez Villergas 52, Edifici A, planta 6ª, NIF núm. B-81162315, constituïda segons l'escriptura atorgada davant del Notari de Madrid, Sr. Fernando de la Cámara García, el dia 05 d'abril de 1995, amb el número de protocol 819. El Sr. Alberto Fernández Aller Roda actua en la seva condició d'apoderat de l'empresa d'acord amb les facultats que resulten de l'escriptura de poder autoritzada pel Notari de Madrid, Sr. Luis Enrique García Labajo, el dia 25 de maig de 2023, amb el núm. 939 del seu protocol.

## EXPOSEN

I.- FIRA 2000, S.A., és una societat constituïda mitjançant l'escriptura autoritzada el dia 24 de febrer de 1993 pel Notari de Barcelona Sr. José Bauzá Corchs.

II.- D'acord amb el seu objecte social, FIRA 2000, S.A., actua en nom i per compte propi, per projectar, construir, conservar, explotar i promocionar, tota classe d'obres d'infraestructura, i també els serveis que es puguin instal·lar en les esmentades infraestructures.

III.- FIRA 2000, S.A. va convocar el procediment de licitació negociat sense publicitat relatiu al Contracte de "subministrament i servei d'actualització i suport del software ERP PRINEX", enviant la corresponent invitació a l'empresa SHEBEL CONSULTORIA Y SERVICIOS S.L.U..

IV.- L'Òrgan de Contractació de FIRA 2000, S.A., per acord de data 02 de juliol de 2024, ha acordat adjudicar el contracte abans esmentat a l'empresa SHEBEL CONSULTORÍA Y SERVICIOS, S.L.U.

V.- L'empresa SHEBEL CONSULTORÍA Y SERVICIOS, S.L.U. ha acreditat davant l'òrgan contractant la seva capacitat i personalitat per a contractar i obligar-se i, en especial, per a l'atorgament del present Contracte.

VI.- Ambdues parts procedeixen a la formalització d'aquest contracte que queda subjecte a les següents:

## CLÀUSULES

### 1.- OBJECTE

1.1.- L'objecte del contracte el constitueix la realització dels serveis i subministraments a la societat FIRA 2000 S.A. següents:

- Serveis de manteniment dels següents mòduls, per a 2 llicències de PRINEX per a 2 llocs de treball:

Manteniment Mòdul de Configuració
Manteniment Mòdul de Suport Documental
Manteniment Mòdul de Comptabilitat
Manteniment Mòdul de Comptes a Cobrar
Manteniment Mòdul de Comptes a Pagar
Manteniment Mòdul de Seguiment Pressupostari
Manteniment Mòdul Llocs PRINEX RE (2)

- Servei d'allotjament web (Hosting) per a la prestació del servei.
- Subministrament dels següents mòduls que permeti la integració de les factures electròniques amb el programa comptable PRINEX de l'empresa SHEBEL que actualment utilitza FIRA 2000, S.A..

Mòdul PrinexRE. E-factura amb connexió a Portal Factures Administracions Públiques
Mòdul PrinexRE. Sol·licitud Compres
Mòdul PrinexRE. Fluxos de Treball
Mòdul PrinexRE. Connector
Mòdul PrinexRE. Planificador
Mòdul PrinexRE. App WF (2 usuaris)

- Serveis de manteniment dels nous mòduls descrits.
- servei de consultoria i formació per la implantació i funcionament dels nous mòduls. Es contracta un bonus de 9 dies en concepte de consultoria i formació.

- Serveis de desenvolupament de la eina que permeti realitzar la connexió inversa des de PRINEX cap al custodi de factures GEFAC per informar del canvi d'estat de les factures electròniques.
- serveis de manteniment de la nova eina que s'ha de desenvolupar.

També s'han previst partides alçades pels diferents Preus hora extra Servei consultoria i serveis desenvolupament aplicatiu, calculades de forma estimativa a partir de la següent previsió de contractació:

- Preu hora extra Servei consultoria, 20 hores anuals
- Preu hora extra Servei desenvolupament aplicatiu, 60 hores anuals

S'executaran amb subjecció a la següent documentació que s'annexa:

- El Plec de Clàusules Particulars, com annex núm. 1
- El Plec de Prescripcions Tècniques, com annex núm. 2
- L'oferta presentada, que s'acompanya com annex núm. 3

De la documentació que acaba d'indicar-se com definitòria de l'objecte d'aquest Contracte, manifesten ambdues parts posseir-ne còpia exacta, essent tota ella signada per les parts i formant part integrant del Contracte.

En cas de discordança o contradicció en el contingut dels documents contractuals, serà d'aplicació preferent aquest Contracte i després els documents annexos per l'ordre de llur numeració.

1.2. Els referits serveis i subministraments seran desenvolupats de conformitat amb les especificacions i els termes establerts en aquest contracte i amb la documentació que s'annexa i es relaciona a la clàusula 1.1

1.3. Els serveis i treballs seran executats sota la direcció i control de FIRA 2000, S.A., d'acord amb allò especificat en els documents assenyalats a l'apartat anterior, el contingut dels quals manifesta el contractista conèixer i acceptar íntegrament amb aquest acte.

1.4. Els serveis i treballs de referència es realitzaran directament pel Contractista sense què pugui cedir-los ni subcontractar-los i sota la seva exclusiva responsabilitat.

## 2.- PREU

2.1. L'import total estimat a abonar al contractista s'estableix en la quantitat de **CENT VUIT MIL VUIT-CENTS VINT-I-QUATRE EUROS AMB DEU CÈNTIMS D'EURO (108.824,10 €)** (IVA exclòs), que inclou:

Concepte	Import unitari(Iva exclòs)	UNITATS	Import total màx.	Preu (IVA inclòs)
Serveis manteniment anual mòduls actuals	918,39 €	5 anys	4.591,95 €	5.556,26 €
Servei allotjament web anual	2.487,24 €	5 anys	12.436,20 €	15.047,80 €
Subministrament nous mòduls	9.500,00 €	-	9.500,00 €	11.495,00 €
Serveis manteniment anual nous mòduls	3.453,44 €	5 anys	17.267,20 €	20.893,31 €
Serveis desenvolupament integració via web de factures de GEFACT a PRINEX	15.100,25 €	-	15.100,25 €	18.271,30 €
Serveis manteniment anual nou aplicatiu factures GEFACT a PRINEX	1.704,75 €	5 anys	8.523,75 €	10.313,74 €
Serveis consultoria nous mòduls (9 jornades)	7.110,00 €	-	7.110,00 €	8.603,10 €
Partida alçada preu hora extra Servei consultoria nous mòduls	80,00 €	5 anys	8.000,00 €	9.680,00 €
Partida alçada preu hora desenvolupament aplicatiu	85,00 €	5 anys	25.500,00 €	30.855,00 €

Per altra banda, unificar en una única bossa d' hores per un total de vuitanta (80) hores anuals les dues bosses d'hores de vint (20) hores de consultoria i seixanta (60) hores de desenvolupament. Aquesta nova bossa de vuitanta (80) hores podrà ser utilitzada per Fira 2000, S.A. segons estimi necessari, aplicant la tarifa corresponent en funció del servei sol·licitat, ja sigui de consultoria o de desenvolupament de Prinex.

Tots els desenvolupaments amb càrrec a aquesta bossa d'hores tindran vinculat un increment en el manteniment, sent el preu dels mateixos del 5% anual, calculat sobre el preu del desenvolupament.

2.2. En l'import total abans esmentat, s'entendran incloses totes les quanties necessàries per a la realització dels treballs corresponents. La següent relació, de caràcter merament enunciatiu, però no limitatiu, inclou:

- Els sous, plus i dietes de tot l'equip professional ofertat.
- Els impostos i quotes a la Seguretat Social
- Les despeses generals i d'empresa, i el benefici industrial
- Els costos més elevats que puguin derivar-se de la realització dels treballs nocturns, tant en hores extraordinàries com en dies festius. Aquests serveis fora de l'horari laboral del Contractista es realitzaran mitjançant un pressupost específic degudament acceptat per Fira 2000, S.A.
- Assegurances de tota mena
- Les despeses i impostos amb motiu del contracte

Per tot això, el pressupost indicat comprèn la totalitat dels treballs contemplats durant el termini d'execució previst, prestat pels equips complets i es consideren inclosos els costos, riscos, beneficis i impostos, excepte l'IVA.

### 3.- FORMA DE PAGAMENT

3.1. El preu s'abonarà amb la presentació i l'aprovació per part de l'òrgan competent de les factures emeses per la persona contractista.

Segons els conceptes objecte de facturació, les factures es presentaran pel contractista de la següent manera.

- De forma mensual en quant als serveis de manteniment i allotjament web
- A la signatura del contracte en quant al subministrament dels nous mòduls i serveis de consultoria vinculats als mateixos
- En quant al servei de desenvolupament integració via web de factures de GEFACCT a PRINEX, 30% de l'import en el moment de la signatura del contracte i 70% en el moment de l'entrega
- En quant al preu hora extra de consultoria, en el mes en que s'hagin dut a terme
- En quant a les hores de desenvolupament, en el moment de l'entrega del mateix.

3.2. El pagament de les factures tindrà lloc a 30 dies des de la data de la factura, el primer dia de pagament de Fira 2000, S.A.

3.3. En el cas de què FIRA 2000, SA incorregués en mora en el compliment de les seves obligacions, i si així ho demana el contractista, les quantitats endeutades meritiran l'interès legal establert a l'article 1108 del Codi Civil.

### 4. TERMINI

El termini previst és 5 anys des de la formalització del contracte.

### 5.- SUSPENSIÓ DEL CONTRACTE

5.1. Si per causes no imputables a FIRA 2000, SA es procedeix a la paralització total o parcial dels treballs, aquesta societat mercantil podrà reduir els serveis del contractista de forma proporcional a la paralització produïda. En aquest supòsit, el preu s'ajustarà a les dedicacions produïdes i al preu ofertat vigent.

5.2. Si la suspensió pogués resultar definitiva o superior a 6 mesos, qualsevol de les parts podrà optar per resoldre el Contracte.

### 6- OBLIGACIONS LABORALS I FISCALS

6.1. Caldrà que en tot moment, el Contractista estigui al corrent de les obligacions que com a empresa li corresponguin en matèria fiscal, laboral, de Seguretat Social i de Seguretat i Salut, i serà estrictament i rigorosament responsable, amb caràcter

exclusiu i sense cap càrrec per compte de FIRA 2000, S.A., de l'incompliment de qualsevol d'aquestes obligacions.

## 7.- RESOLUCIÓ I RESCISSIÓ

7.1.- El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes establertes a l'article 211 i 313 de la LCSP.

A banda de les establertes a l'esmentat article, constitueixen causes específiques de resolució:

- La demora en l'inici de les prestacions.
- L'incompliment o compliment defectuós de les condicions d'execució del contracte establertes en aquest Plec i en el Plec de condicions tècniques.
- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials.
- Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.
- La manifesta incapacitat tècnica o negligència, provada, en relació amb el desenvolupament de les tasques objecte del present contracte, la negativa o resistència manifesta de l'adjudicatària a ajustar-se a les indicacions efectuades per l'entitat contractant per tal d'ajustar el contracte a les seves necessitats, la no compareixença reiterada a les reunions de treball, la manca de compliment en els terminis parcials que es puguin establir, l'omissió d'informació i qualsevol actitud o negligència que pugui afectar el desenvolupament del contracte.
- Per una situació prevista com a causa de prohibició de contractar que esdevingui una vegada perfeccionat el contracte.
- Trobar-se en una situació de control o d'associació respecte a altres candidats o licitadores, haver-se posat d'acord amb altres participants en el procediment de licitació i haver subcontractat alguna tasca a altres empreses participants en aquesta licitació sense l'autorització de l'entitat contractant.
- No haver guardat la deguda reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte.
- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici molt greu.
- L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.
- El impago de qualquier factura por parte de Fira 2000, S.A.

7.2.- FIRA 2000, S.A. podrà, en qualsevol moment, rescindir el present Contracte per determinació pròpia. En aquest cas i sempre i quan no concorri cap de les causes de resolució anteriorment previstes, abonarà al Contractista totes aquelles quantitats que tingués acreditades.

## 8.- ARBITRATGE

Qualsevol qüestió, disputa o diferència entre les parts es resoldrà mitjançant l'arbitratge que preveu la Llei 60/2003, d'Arbitratge, sense perjudici de la plena efectivitat dels compromisos contractuals establerts que, malgrat això, hauran d'acomodar-se a la decisió de l'arbitratge.

Les parts se sotmeten a l'arbitratge institucional del Tribunal Arbitral de Barcelona, de l'Associació Catalana per a l'Arbitratge, al qual s'encarrega la designació de l'Àrbitre o

Àrbitres i l'administració de l'arbitratge; les parts s'obliguen des d'ara al compliment de la decisió arbitral.

L'arbitratge serà de dret. El termini per dictar el laude serà de 180 dies des de l'acceptació de l'arbitratge. La seva regulació i el procediment aplicable quedarà sotmès a l'esmentada Llei, o posterior que la substitueixi, i al Reglament del Tribunal Arbitral de Barcelona.

El laude determinarà els respectius percentatges del cost del laude arbitral i, en el seu cas, de les proves necessàries, a pagar per cada una de les parts contractants en funció del grau de racionalitat dels respectius arguments.

## 9.- RÈGIM JURÍDIC

El Contracte queda subjecte a la legislació civil, mercantil i processal espanyola, llevat la qüestió relativa a la modificació dels contractes que es regirà per allò establert a la subsecció 4ª de la Secció 3ª del Capítol I del Títol I del Llibre Segon de la LCSP.

## 10.- PROTECCIÓ DE DADES

De conformitat amb la normativa vigent en matèria de protecció de dades, FIRA 2000, S.A., amb les dades d'identificació previstes a l'encapçalament del Contracte i amb DPD dpo@fira2000.cat, en la seva condició de responsable del tractament, tracta la informació facilitada per a la gestió i pagaments dels serveis contractats. La base legal per al tractament de dades és el consentiment explícit per al tractament de les dades de salut i l'execució contractual. Les dades personals proporcionades es conservaran durant el termini previst per la normativa vigent (especialment, fiscal i comptable) una vegada finalitzi la relació contractual. Les dades podran comunicar-se a entitats financeres per al pagament de les factures i a l'Administració Pública en els supòsits previstos legalment. Les dades poden procedir de Registres Públics/d'altres organismes de l'Administració Pública. Les categories de dades personals que es tracten són nom i cognoms, DNI, direcció postal, correu electrònic, telèfon, fax, firma, firma electrònica, informació laboral i comercial i dades bancàries a més de les que consten en els *curriculum vitae* que eventualment se'ns faciliti.

Es podrà exercir el dret d'accés a les dades personals, així com sol·licitar la rectificació de les dades inexactes o, si s'escau, la seva supressió quan les dades ja no siguin necessàries per a les finalitats per les que van ser recollides. També es podrà sol·licitar la limitació, portabilitat i oposició del tractament de les dades, en determinades circumstàncies i per motius relacionats amb la situació particular. Es podran exercir els drets referits anteriorment, en els termes i condicions previstos per la legislació vigent, en el domicili social de FIRA 2000, S.A. o per correu electrònic a info@fira2000.cat. En el cas que no obtingui una resposta satisfactòria o desitgi formular una reclamació o obtenir major informació referent a qualsevol d'aquests drets, pot acudir-se a l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (www.apdcat.cat - C/ Rosselló, núm. 214, esc. A, 1r 1a, 08008 Barcelona).



## **ACORD DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS**

### **1) Objecte**

Mitjançant el present acord ("l'Acord") s'habilita a SHEBEL CONSULTORÍA Y SERVICIOS, S.L.U. (el "PROVEÏDOR"), en la seva condició d'Encarregat del Tractament, per tractar per compte de FIRA 2000, S.A. amb domicili social al C/ Dolors Aleu, 19-21, 3r 2ª 08908 Hospitalet de Llobregat (Barcelona) ("FIRA 2000"), Responsable del Tractament, les dades de caràcter personal necessàries per a prestar els serveis de subministrament, actualització i suport de PRINEX de FIRA 2000 S.A. (el "Contracte").

El tractament consistirà en tractar les dades de caràcter personal que es puguin donar dins del marc de la prestació dels serveis de subministrament, actualització i suport de PRINEX de FIRA 2000 S.A..

Concreció dels tractaments a realitzar:

Conservació	Extracció
Consulta	Comunicació per transmissió

### **2) Identificació de la informació afectada**

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte de l'Acord, FIRA 2000 posa a la disposició del PROVEÏDOR, la informació que es descriu a continuació: nom i cognoms, DNI/NIE/passaport, direcció postal, correu electrònic, telèfon, fax, firma, firma electrònica, informació comercial, econòmics, financers i assegurances.

### **3) Durada**

L'Acord té la mateixa durada que el contracte de serveis, a comptar des de la data de la subscripció del mateix.

Una vegada finalitzi l'Acord, el PROVEÏDOR haurà de (i) suprimir / (ii) retornar a FIRA 2000 / (iii) retornar a un altre encarregat que designi FIRA 2000 les dades personals i suprimir qualsevol còpia que estigui en el seu poder.

### **4) Obligacions del PROVEÏDOR**

El PROVEÏDOR i tot el seu personal s'obliga a:

a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte de l'Acord i, en cap cas, per a finalitats pròpies.

b) Tractar les dades personals d'acord amb les instruccions de FIRA 2000. Si el PROVEÏDOR considera que alguna de les instruccions infringeix el Reglament General de Protecció de Dades ("RGPD") o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la UE o dels Estats membres, el PROVEÏDOR informará immediatament a FIRA 2000.

c) Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte de FIRA 2000 que contingui:

- (i) El nom i les dades de contacte de l'encarregat/s i de cada responsable per compte del com actui l'encarregat i, si escau, del representant del responsable o de l'encarregat i del Delegat de Protecció de Dades ("DPD").
- (ii) Les categories de tractaments efectuats per compte de cada Responsable.

(iii) Si escau, les transferències de dades personals a un tercer país o organització internacional, inclosa la identificació de dita tercer país o organització internacional i, en el cas de les transferències indicades en l'article 49.1.2 RGPD, la documentació de garanties adequades.

(iv) Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat relatives a:

- La seudonimització i el xifrat de dades personals.
- La capacitat de garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
- La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
- El procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives per garantir la seguretat del tractament.

d) No comunicar les dades a terceres persones, tret que es compti amb l'autorització expressa de FIRA 2000, en els supòsits legalment admissibles.

El PROVEÏDOR pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament del mateix Responsable, d'acord amb les instruccions de FIRA 2000. En aquest cas, FIRA 2000 identificarà, de forma prèvia i per escrit, l'entitat a la qual s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat a aplicar per procedir a la comunicació.

Si el PROVEÏDOR ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del Dret de la UE o dels Estats Membres que li sigui aplicable, informará a FIRA 2000 d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que tal Dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

e) Subcontractació

No subcontractar cap de les prestacions que formin part de l'objecte del Contracte que comportin el tractament de dades personals, excepte els serveis auxiliars necessaris per al normal funcionament dels serveis de PROVEÏDOR. Dins d'aquests serveis auxiliars necessaris s'emmarquen els serveis de ASAC COMUNICACIONES, S.L., que el Data Center on s'allotgen totes les instal·lacions de PRINEX REAL ESTATE i el servei de còpies de seguretat / backups en Microsoft Azure Cloud, essent ambdós serveis imprescindibles per a la prestació del servei.

Si fos necessari subcontractar algun tractament, aquest fet s'haurà de comunicar prèviament i per escrit a FIRA 2000, amb una antelació mínima de quinze (15) dies naturals, indicant els tractaments que es pretén subcontractar i identificant de forma clara i inequívoca al subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació podrà dur-se a terme si FIRA 2000 no manifesta la seva oposició en el termini establert.

Els serveis subcontractats són els següents:

Els servidors per a l'explotació del servei de hosting es troben allotjats en el Centre de Dades Asac Comunicaciones, S.L. en la modalitat que tècnicament es denomina "Hosting-SAAS". A dites instal·lacions el contractista disposa de racks complets (o armaris) destinats a donar serveis als seus clients.

Assac Comunicaciones, S.L.

Edifici Assac. Pq. Tecnológico de Asturias

Telefon 98 526 50 40

<https://www.assac.as/home>

El servei de còpies de seguretat/backups es realitza a traves de Microsoft Azure Cloud. Aquest és imprescindible per la prestació del servei.

El subcontractista, que també tindrà la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions establertes en aquest Acord per a l'encarregat del tractament i les instruccions que dicti FIRA 2000. Correspon a l'encarregat inicial regular la nova relació de manera que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat, etc.) i amb els mateixos requisits formals que ell, referent a l'adequat tractament de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades. En el cas d'incompliment per part del subencarregat, l'encarregat inicial seguirà sent plenament responsable davant FIRA 2000 referent al compliment de les obligacions.

f) Mantenir el deure secret respecte a les dades de caràcter personal als quals hagi tingut accés en virtut de l'Acord, fins i tot després que finalitzi el seu objecte.

g) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometin, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i ha complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment, i mantenir a la disposició de FIRA 2000 la documentació acreditativa del compliment d'aquesta obligació.

h) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.

i) Si escau, assistir a FIRA 2000 en la resposta a l'exercici dels drets d'accés, rectificació, supressió i oposició, limitació, portabilitat de dades i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades (inclosa l'elaboració de perfils):

Quan els afectats exerceixin els drets d'accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament, portabilitat de dades i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades, davant el PROVEÏDOR, aquest ha de comunicar-ho per correu electrònic a l'adreça [info@fira2000.cat](mailto:info@fira2000.cat).

La comunicació ha de fer-se de forma immediata i en cap cas més enllà del dia laborable següent al de la recepció de la sol·licitud, juntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.

j) El PROVEÏDOR notificarà a FIRA 2000 sense dilació indeguda, i en qualsevol cas abans del termini màxim inferior a setanta-dues (72) hores i a través del seu Responsable de Seguretat, les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per a la documentació i comunicació de la incidència.

No serà necessària la notificació quan sigui improbable que aquesta violació de la seguretat constitueixi un risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.

Si es disposa d'ella es facilitarà, com a mínim, la informació següent:

(i) Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, inclusivament, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats, i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats

(ii) El nom i les dades de contacte del DPD o d'un altre punt de contacte en el qual pugui obtenir-se més informació.

(iii) Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.

(iv) Descripció de les mesures adoptades o proposades per a posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloent, si escau, les mesures adoptades per a mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació es facilitarà de manera gradual sense dilació indeguda.

k) Si escau, donar suport a FIRA 2000 en la realització de les Avaluacions d'Impacte relatives a la protecció de dades.

l) Si escau, donar suport a FIRA 2000 en la realització de les consultes prèvies a l'Autoritat de Control, quan escaigui.

m) Posar disposició de FIRA 2000 tota la informació necessària per demostrar el compliment de les seves obligacions, així com per a la realització de les auditories o les inspeccions que realitzin el Responsable o un altre auditor autoritzat per ell. La posada a disposició de la informació que Fira 2000, S.A. sol·liciti serà sota pressupost previ acceptat per Fira 2000, S.A.

n) Tenir els certificats vigents de les ISO 27001:2017, corresponent a Sistemes de Gestió de la Seguretat de la Informació i l'ISO 22301:2020, corresponent al Sistema de Gestió de la Continuitat del Negoci.

o) Si escau, designar un DPD i comunicar la seva identitat i dades de contacte a FIRA 2000, S.A.

p) Destí de les dades

Retornar a FIRA 2000 les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada complert l'Acord.

La devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips utilitzats pel PROVEÏDOR.

No obstant això, el PROVEÏDOR pot conservar una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre puguin derivar-se responsabilitats de l'execució de la prestació.

##### **5) Obligacions de FIRA 2000**

a) Lliurar al PROVEÏDOR les dades als quals es refereix la Clàusula 2 de l'Acord.

b) Si escau, realitzar una Avaluació de l'Impacte en la protecció de dades personals de les operacions de tractament a realitzar pel PROVEÏDOR.

c) Realitzar les consultes prèvies que correspongui.

d) Facilitar el dret d'informació en el moment de la recollida de les dades.

e) Vetllar, de forma prèvia i durant tot el tractament, pel compliment del RGPD per part del PROVEÏDOR.

f) Supervisar el tractament, inclosa la realització d'inspeccions i auditories.

I, perquè així consti, es signa per duplicat el present document, en el lloc i data de l'encapçalament.

Per FIRA 2000, S.A.

David Poudevida  
Vives - DNI

Firmado digitalmente por David  
Poudevida Vives - DNI  
(SIG)  
Fecha: 2024.07.09 16:26:27 +02'00'

Signat: David Poudevida-Vives

Per SHEBEL CONSULTORÍA Y  
SERVICIOS, S.L.U.

Firmado digitalmente por FERNANDEZ ALLER  
RODA ALBERTO  
Motivo: Shebel Consultoría y Servicios, S.L.U.  
(B81162315)  
Ubicación: Madrid  
Fecha: 2024.07.11 14:20:49 +02'00'

Signat: Alberto Fernández Aller

**ANNEX NÚM. 1:**

**Plec de Clàusules Particulars**



**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES DEL PROCEDIMENT NEGOCIAT PER A  
L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT I SERVEI  
D'ACTUALITZACIÓ I SUPORT DEL SOFTWARE ERP PRINEX (EXP FIRA-2024-41)**



**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES DEL PROCEDIMENT NEGOCIAT PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT I SERVEI D'ACTUALITZACIÓ I SUPORT DEL SOFTWARE ERP PRINEX (EXP FIRA-2024-41)**

**ÍNDEX**

**Primera. Objecte del contracte**

**Segona. Necessitats que cal satisfer i idoneïtat del contracte**

**Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit**

**Quarta. Règim jurídic del contracte**

**Cinquena. Termini de durada del contracte**

**Sisena. Procediment d'adjudicació**

**Setena. Capacitat**

**Vuitena. Solvència**

**Novena. Entrega de la proposició**

**Desena. Obertura i examen de l'oferta. Criteris de valoració. Primera valoració de la proposició**

**Onzena. Procés de negociació**

**Dotzena. Proposició final**

**Tretzena. Renúncia i desistiment**

**Catorzena. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació**

**Quinzena. Garantia definitiva**

**Setzena. Adjudicació del contracte**

**Dissetena. Formalització i perfecció del contracte**

**Divuitena. Execució i supervisió del contracte**

**Dinovenena. Correcta execució del contracte, responsabilitat en l'execució i penalitats**

**Vintena. Prerrogatives ètiques**

**Vint-i-unena.- Responsable del contracte**

**Vint-i-dosena. Altres obligacions de la persona contractista**

**Vint-i-tresena. Modificació del contracte**

**Vint-i-quatrena. Condicions especials d'execució**

**Vint-i-cinquena. Cessió del contracte**

**Vint-i-sisena. Subcontractació**

**Vint-i-setena. Protecció de dades i caràcter confidencial**

**Vint-i-vuitena. Abonaments a l'adjudicatària**



**Vint-i-novena. Revisió de preus**

**Trentena. Termini de garantia**

**Trenta-unena. Resolució del contracte**





## PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CONTRACTE MIXTE DE SERVEIS I SUBMINISTRAMENT

TRAMITACIÓ: Ordinària

PROCEDIMENT: Negociat sense publicitat

REGULACIÓ: No harmonitzada

Codi  
de  
contra

FIRA-2024-  
41

Descripció  
contracte

Subministrament i servei d'actualització i  
suport del Software ERP PRINEX

Codi CPV

72500000 Serveis informàtics

### Primera. Objecte del contracte

Fira 2000, S.A. és titular de 2 llicències de PRINEX per a 2 llocs de treball dels següents mòduls dels quals té contractat el seu manteniment:

Manteniment Mòdul de Configuració
Manteniment Mòdul de Soporte Documental
Manteniment Mòdul de Comptabilitat
Manteniment Mòdul de Comptes a Cobrar
Manteniment Mòdul de Comptes a Pagar
Manteniment Mòdul de Seguiment Pressupostari
Manteniment Mòdul Llocs PRINEX RE (2)

El venciment del contracte de manteniment dels mòduls indicats és el 30 de juny de 2024.

Fira 2000, S.A. també té contractat l'allotjament web (Hosting) per a la prestació del servei amb la mateixa data de venciment que l'anterior.

Per tal de donar compliment a la legislació relativa a l'administració electrònica, Llei 29/2010, del 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya i, més concretament, a la possibilitat d'implementar la tramitació de la facturació electrònica mitjançant l'eina e-FACT, cal contractar els següents mòduls que permeti la integració de les factures electròniques amb el programa comptable PRINEX de l'empresa SHEBEL que actualment utilitza FIRA 2000, S.A..



Els nous mòduls a subministrar son:

Mòdul PrinexRE. E-factura amb connexió a Portal Factures Administracions Públiques
Mòdul PrinexRE. Sol·licitud Compres
Mòdul PrinexRE. Fluxos de Treball
Mòdul PrinexRE. Connector
Mòdul PrinexRE. Planificador
Mòdul PrinexRE. App WF (2 usuaris)

La contractació de les llicències dels nous mòduls té associat un servei de manteniment que també s'ha de contractar per garantir la seva vigència.

També cal donar un servei de consultoria i formació per la implantació i funcionament dels nous mòduls. Per tant, es contracta un bonus de 9 dies en concepte de consultoria i formació.

Per altra banda, cal establir la connexió inversa des de PRINEX cap al custodi de factures GEFACT per informar del canvi d'estat de les factures electròniques. Els estats que estan obligats a informar segons l'estat de la factura són: Registrada, Registrada en el RCF, Comptabilitzada l'obligació reconeguda, Pagada, Rebutjada, Anul·lada. Per tant, també és objecte d'aquest contracte desenvolupar la eina que permeti realitzar aquest servei de connexió inversa així com el servei de manteniment corresponent.

### **Segona. Necessitats que cal satisfer i idoneïtat del contracte**

Les necessitats que es pretenen satisfer mitjançant el present contracte són les relatives a la implementació en FIRA 2000, S.A. de la tramitació de la facturació electrònica mitjançant l'eina e-FACT.

FIRA 2000, S.A. utilitza un programa comptable anomenat "PRINEX" de l'empresa SHEBEL, però no disposa d'eines tècniques que li permetin assolir aquest objectiu.

Per tant, resulta necessari contractar un mòdul de facturació electrònica que permeti la integració de les factures electròniques amb el programa comptable PRINEX de l'empresa SHEBEL.

Tenint en compte que l'ús de mòduls complementaris de PRINEX que no siguin propis o de titularitat de SHEBEL provoca incompatibilitats tècniques que afecten al correcte ús del programa i que una possible migració d'informació comptable podria ser molt costosa i tenir risc de pèrdua de dades (en el supòsit de contractar un altre programa de comptabilitat), es considera adient contractar amb l'empresa de l'actual programa comptable PRINEX el mòdul corresponent a la facturació electrònica.

Es considera que el procediment negociat sense publicitat previst a l'article 168.c).2n de la LCSP és el més idoni per a la contractació d'aquest mòdul de facturació electrònica atès que el canvi de proveïdor obligaria a l'òrgan de contractació a adquirir material amb característiques tècniques diferents, que donaria lloc a incompatibilitats o a dificultats tècniques d'ús i de manteniment desproporcionades.



### Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

#### Dades econòmiques

En el present cas, el valor estimat del contracte i el pressupost base de licitació són coincidents.

El desglossament del pressupost base de licitació s'indica a l'**Annex núm. 3** del present Plec.

Concepte	Import unitari (Iva exclòs)	UNITATS	Import màx. total	Preu (IVA inclòs)
Serveis manteniment anual mòduls actuals*	918,39 €	5 anys	4.591,95 €	5.556,26 €
Servei allotjament web anual	2.487,24 €	5 anys	12.436,20 €	15.047,80 €
Subministrament nous mòduls**	9.500,00 €	-	9.500,00 €	11.495,00 €
Serveis manteniment anual nous mòduls**	3.453,44 €	5 anys	17.267,20 €	20.893,31 €
Serveis desenvolupament integració via web de factures de GEFAC T a PRINEX	15.895,00 €	-	15.895,00 €	19.232,95 €
Serveis manteniment anual nou aplicatiu factures GEFAC T a PRINEX	1.704,75 €	5 anys	8.523,75 €	10.313,74 €
Serveis consultoria nous mòduls (9 jornades)	7.110,00 €	-	7.110,00 €	8.603,10 €
Partida alçada preu hora extra Servei consultoria nous mòduls***	80,00 €	5 anys	8.000,00 €	9.680,00 €
Partida alçada preu hora desenvolupament aplicatiu***	85,00 €	5 anys	25.500,00 €	30.855,00 €
<b>Total</b>			<b>108.824,10 €</b>	<b>131.677,16 €</b>



\*INCLOU COST ANUAL MANTENIMENT MÒDULS EXISTENTS SEGONS DESGLOS:

Mòduls	Unit.	Preu Anual	Manten.
Comptes a Cobrar	1	64,22 €	
Comptes a Pagar	1	64,22 €	
Comptabilitat	1	64,22 €	
Seguiment Pressupostari	1	160,56 €	
Configuració	1	128,45 €	
Suport Documental	1	128,45 €	
Llocs PRINEX RE	2	308,27 €	
<b>TOTAL</b>		<b>918,39 €</b>	

\*\*INCLOU COST SUBMINISTRAMENT NOUS MÒDULS I COST ANUAL MANTENIMENT SEGONS DESGLOS:

Mòduls a subministrar	Unitat	Preu subministrament	Preu Anual	Manten.
eFactura	1	2.000,00 €	429,00 €	
Sol·licitud de Compres	1	2.500,00 €	536,25 €	
Fluxos de Treball	1	1.500,00 €	321,75 €	
Connector	1	1.000,00 €	214,50 €	
Planificador	1	1.000,00 €	214,50 €	
App WF (2 usuaris)	1	1.500,00 €	1.737,44 €	
<b>TOTAL</b>		<b>9.500,00 €</b>	<b>3.453,44 €</b>	

\*\*\* Les partides alçades pels diferents Preus hora extra Servei consultoria i serveis desenvolupament aplicatiu han estat calculades de forma estimativa a partir de la següent previsió de contractació:

- Preu hora extra Servei consultoria, 20 hores anuals
- Preu hora extra Servei desenvolupament aplicatiu, 60 hores anuals

No obstant FIRA 2000 no esta obligada a contractar un determinat número d'hores de servei extra de consultoria ni de desenvolupament aplicatiu, ni a exhaurir la totalitat de l'import màxim de cadascuna de les partides alçades sinó únicament aquells serveis que siguin efectivament necessaris sense que per aquest motiu l'adjudicatari tingui dret a percebre indemnització o compensació.



El preu final de cada partida alçada serà el que resulti d'aplicar el preu unitari abans d'IVA ofert per l'adjudicatari als serveis efectivament realitzats (nombre hores extra de Servei consultoria i desenvolupament aplicatiu contractats).

En cap cas el preu unitari podrà superar els màxims establerts al pressupost de licitació ni el preu final de les partides alçades podrà superar l'import màxim del pressupost de licitació per a cadascuna d'elles.

### Existència de crèdit

Partida pressupostària:

228.0001 serveis informàtics

680.0002 inversió aplicacions informàtiques

**Abast Plurianual:** sí

**Distribució de les anualitats:**

Any	Import	% IVA	Import IVA	Import total
2024	10.882,41 €	21%	2.285,31 €	13.167,72 €
2025	21.764,82 €	21%	4.570,61 €	26.335,43 €
2026	21.764,82 €	21%	4.570,61 €	26.335,43 €
2027	21.764,82 €	21%	4.570,61 €	26.335,43 €
2028	21.764,82 €	21%	4.570,61 €	26.335,43 €
2029	10.882,41 €	21%	2.285,31 €	13.167,72 €

### Quarta. Règim jurídic del contracte

FIRA 2000 està subjecta a les disposicions de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, "LCSP"), relatives a la contractació no harmonitzada que com a poder adjudicador que no té el caràcter d'Administració Pública li són aplicables, la pròpia la Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública (en endavant, Directiva 2014/24/UE), així com el que es preveu en el present Plec i en el clausulat del contracte que es formalitzi.

En relació a les eventuais modificacions contractuals que es puguin produir, serà d'aplicació el règim previst a la subsecció 4<sup>a</sup> de la Secció 3<sup>a</sup> del Capítol I del Títol I del Llibre Segon de la LCSP.

El contracte té la consideració de contracte privat i queda subjecte, en quant als seus efectes i extinció, al dret privat, regint-se per aquest Plec, pel contracte i documentació annexada, i en tot allò no previst, per la legislació civil i mercantil aplicable.



A la preparació i adjudicació del present contracte li resulta d'aplicació allò previst al Títol I del Llibre Tercer de la LCSP.

Per resoldre qualsevol discrepància que pogués sorgir de la preparació, adjudicació i modificacions contractuals, quan aquestes últimes es fonamentin en l'incompliment d'allò establert als articles 204 i 205 de la LCSP, quan s'entengui que dita modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació, les parts es sotmetran a l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

Per resoldre qualsevol discrepància que pogués sorgir en relació als efectes i extinció del present contracte, les parts se sotmetran a l'ordre jurisdiccional civil. Les parts es sotmeten expressament a la jurisdicció i competència dels Jutjats i Tribunals de la ciutat de L'Hospitalet de Llobregat, amb renúncia a qualsevol altre fur que els pugui correspondre.

El present Plec, els seus Annexes i el PPT revestiran caràcter contractual. El contracte s'ajustarà al contingut del present Plec, les clàusules del qual es consideraran part integrant del respectiu contracte.

La presentació de la proposició implica l'acceptació incondicionada pel licitador del contingut del present Plec i de la totalitat de la documentació que conforma la present licitació, sense cap excepció o reserva.

La interpretació del contracte i les discrepàncies sobre la seva aplicació es farà tenint en compte, en primer lloc, el Plec i les prescripcions tècniques, que prevaldran sobre qualsevol altra norma.

El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes i dels altres documents contractuals de tota índole que puguin tenir aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximirà l'adjudicatari de l'obligació de complir-los.

#### **Cinquena. Termini de durada del contracte**

Aquest contracte té una duració de 5 anys.

#### **Sisena. Procediment d'adjudicació**

El procediment d'adjudicació del contracte és el procediment negociat sense publicitat previst a l'article 168 de la LCSP i es tramitarà d'acord amb l'apartat 1 de l'article 160, els articles 161, 162, 163 i apartat primer de l'article 164 referents al procediment restringit i l'article 169 i 170 referents al procediment negociat.

De conformitat amb el que disposa l'article 170.2 LCSP i, per remissió d'aquest, l'article 169.5 LCSP, l'òrgan de contractació, a través dels seus serveis tècnics dependents negociarà amb el licitador l'oferta presentada per aquest, excepte l'oferta definitiva que aquest hagi presentat per millorar el contingut i adaptar-la als requisits indicats en el present plec, prèvia invitació cursada per l'òrgan de contractació al licitador escollit.

DOCUMENTACIÓ QUE ES FACILITARÀ AL LICITADOR CONVIDAT: Conjuntament amb la invitació per prendre part en el procediment d'adjudicació del contracte, es facilitarà al licitador tota aquella documentació necessària per preparar la seva proposta, que inclou els següents documents:

- Aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars.
- Plec de prescripcions tècniques.
- Contracte Tipus

Tota aquesta documentació tindrà caràcter contractual.

La invitació contindrà la identificació de l'objecte del contracte i el termini de negociació.

De conformitat amb l'article 138.3 de la LCSP, l'Òrgan de contractació proporcionarà a l'interessat, 6 dies abans de la finalització del termini per a presentar oferta, la informació addicional relativa als Plecs i resta de documentació complementària que aquest sol·liciti, sempre i quan s'hagi demanat al menys 10 dies abans del transcurs del termini de presentació de l'oferta.

L'òrgan de contractació negociarà les condicions econòmiques d'execució del contracte i els termes de les ofertes respecte dels aspectes de negociació indicats a la clàusula onzena d'aquest plec.

Durant la negociació, l'òrgan de contractació vetllarà perquè totes les persones licitadores rebin igual tractament. En particular no facilitaran, de forma discriminatòria, informació que pugui donar avantatges a determinats licitadors en relació a la resta. Així mateix, l'òrgan de contractació adoptarà les mesures adients per tal de garantir que totes les persones licitadores tinguin un tracte igualitari en l'accés a la informació del procediment.

Un cop finalitzada la negociació, es convidarà a les persones licitadores a formular la seva proposició final, la qual haurà de ser coherent amb la negociació duta a terme. No s'admetran i seran excloses, prèvia audiència de l'interessat, les proposicions finals que siguin contradictòries amb els posicionaments inicials de la persona licitadora durant el procediment de negociació.

### **Setena. Capacitat**

1. L'empresa haurà de tenir plena capacitat d'obrar, disposar de la solvència requerida en aquest plec i no estar incurs en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració de les assenyalades en l'article 71 LCSP.

Les circumstàncies relatives a la capacitat i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

2. L'empresa haurà de gaudir de capacitat per a contractar amb les administracions públiques i l'acreditaran en la forma indicada en els apartats següents d'aquesta clàusula.

3. Si es tracta d'un empresari que sigui persona física, l'acreditarà mitjançant el DNI no caducat i el NIF (aquest últim no caldrà quan el DNI ja contingui la lletra del NIF), quan sigui espanyol, o amb el document que acrediti fefaentment la identitat en termes equivalents quan es tracti d'un estranger.

4. Si es tracta d'una societat mercantil, l'acreditarà per l'escriptura de la seva constitució i, en el seu cas, la de modificació, degudament inscrites al Registre Mercantil.

5. Si es tracta d'una cooperativa, l'acreditarà per l'escriptura de constitució, en la qual constarà la diligència d'inscripció en el Registre de Cooperatives o certificat del Registre



General de Cooperatives o dels Registres de Cooperatives de les Delegacions Territorials corresponents, que acrediti que està inscrita com a cooperativa de treball associat.

6. Si es tracta d'una altra mena de persona jurídica, l'acreditarà amb el títol constitutiu original, acompanyat, si s'escauen, dels de les alteracions ulteriors que hagi experimentat, i de la inscripció al registre públic on sigui preceptiu per a la contractació amb l'administració.

7. Les empreses no espanyoles nacionals d'estats membres de la Comunitat Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva personalitat jurídica i capacitat, a través de la inscripció en els registres o la presentació dels certificats que s'indiquen a l'annex I.1 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, quan sigui preceptiu. També hauran d'acreditar que compleixen els requisits previstos en l'article 67 LCSP quan aquests siguin preceptius en l'estat corresponent.

8. Les empreses estrangeres no comunitàries, que hauran de complir el que disposa l'article 68 LCSP, hauran d'aportar davant de l'òrgan de contractació un informe expedit per la Missió Diplomàtica Permanent o Oficina Consular d'Espanya del lloc de domicili de l'empresa, en el qual consti:

a. Que l'empresa figura inscrita en el Registre local professional, comercial o similar, quan sigui preceptiu o bé que actua habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats a les quals s'estén l'objecte del contracte.

b. Que l'Estat corresponent admet la concurrència a la contractació pública d'empreses espanyoles en circumstàncies substancialment anàlogues, d'acord amb el que disposa l'article 68 LCSP.

9. En virtut de l'article 66 LCSP, la finalitat, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques hauran de comprendre les prestacions que són objecte del contracte, d'acord amb el que disposin els seus estatuts o normes fundadores respectives.

10. El representant haurà de ser òrgan o apoderat amb títol suficient de l'empresari.

11. La representació s'acreditarà conforme a l'art.5 Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i haurà de ser suficient. El poder haurà de figurar inscrit en el Registre Mercantil, llevat que es tracti de poder per a acte concret.

### **Vuitena. Condicions de capacitat i solvència dels licitadors**

1. Podran contractar amb l'entitat contractant les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres que tinguin plena capacitat d'obrar d'acord amb el que estableix l'article 65 de la LCSP, que no estiguin incloses en cap de les prohibicions de contractar que es recullen a l'article 71 de la referida Llei i que acreditin la solvència que es requereixi en aquest plec i gaudeixin de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.





Els requisits de capacitat, solvència i d'absència de prohibicions de contractar s'han de complir en el moment de la presentació de l'oferta i s'han de mantenir fins al moment de l'adjudicació i formalització del contracte.

2. De conformitat amb l'article 75 de la LCSP es podrà acreditar la solvència basant-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles existents, sempre que s'acrediti que, per a l'execució del contracte disposarà efectivament d'aquests mitjans. Tanmateix, respecte als títols d'estudis i professionals o a l'experiència professional, només es podrà recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquests executessin la part de l'objecte del contracte per al que es requereixin dites capacitats. Aquests tercers hauran d'acreditar la seva capacitat, aptitud i solvència requerits al present plec.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb el que prevé l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subcontractar, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable d'acord amb el model que consta a l'**annex núm. 1.1** del present Plec que es fa referència més endavant i presentar altre declaració separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar, degudament signat.

En el supòsit en que es recorri a la solvència econòmica i financera d'altres entitats, el licitador i les entitats amb les que col·labori per a la prestació del present contracte seran solidàriament responsables de l'execució del mateix.

3. Les empreses licitadores han de complir amb els següents criteris de solvència. No obstant això, únicament hauran d'acreditar documentalment el compliment d'aquests requisits l'empresa o empreses proposada/es com a adjudicatària/es. Sens perjudici d'això, l'entitat contractant podrà sol·licitar als licitadors, en qualsevol moment anterior a la proposta d'adjudicació, l'acreditació del compliment d'aquests extrems.

#### **A. Solvència econòmica i financera**

- (I) Declaració sobre el volum global de negocis i, si escau, sobre el volum de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a fi del contracte, referit com a màxim als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura que es disposi de les referències d'aquest volum de negocis. El volum global de negoci anual haurà de ser de com a mínim de 33.000,00 Euros.
- (II) Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import mínim de 500.000,00 euros.

Si per raons justificades, una empresa no pogués facilitar les referències sol·licitades podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera mitjançant qualsevol altra documentació considerada com suficient per l'entitat contractant.

#### **B. Solvència tècnica**

- (I) Una relació dels principals serveis realitzats de igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, atenent als tres primers dígit dels codis CPV, en els darrers tres anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, dels mateixos. Aquests serveis s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent si el destinatari és una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat,



mitjançant un certificat expedit per aquest. A falta dels certificats, es podran acreditar mitjançant una declaració de l'empresari.

Els empresaris hauran d'acreditar haver executat, durant l'any de major execució del període indicat, un import mínim (sense impostos) de 15.200,00 Euros.

4. Les empreses estrangeres no comunitàries hauran de complir, a més, amb els requisits establerts a l'article 68 de la LCSP.

5. L'entitat contractant podrà contractar amb unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte. Aquesta participació s'instrumentalitzarà, a la fase de licitació, mitjançant l'aportació d'un document privat en el que es manifesti la voluntat de concurrència conjunta, indicant els noms i circumstàncies dels que la constitueixen, la participació de cadascun d'ells, designant un representant o apoderat únic amb poders bastants per exercitar els drets i complir les obligacions que del contracte es derivin fins a l'extinció del mateix, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats en altres aspectes, i assumint el compromís de constituir-se formalment en el cas de resultar adjudicatari del contracte. No serà necessària la formalització en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació al seu favor.

Aquests empresaris quedaran obligats solidàriament davant l'entitat contractant.

No serà necessària la formalització de la UTE en escriptura pública fins que s'hagi adjudicat el contracte al seu favor.

6. L'òrgan de contractació adoptarà les mesures adequades per garantir que la participació a la licitació de les empreses que haguessin participat prèviament en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte, o haguessin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, no falsegin la competència. En tot cas, s'observaran les regles previstes a l'article 70 de la LCSP.

En el supòsit que una empresa licitadora, o una empresa vinculada a aquesta, hagi participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o de documents preparatoris del contracte ho haurà d'indicar de forma expressa, especificant quina ha estat la seva participació, aportant la corresponent declaració responsable dins del sobre núm. 1.

7. Les persones jurídiques només podran resultar adjudicatàries de contractes quines prestacions estiguin compreses dintre de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat que d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals els hi siguin pròpies.

8. Els licitadors que comptin com a treballadors/res fixos amb cinquanta o més treballadors/res han de tenir ocupats un nombre de treballadors/res amb discapacitat no inferior al dos per cent del total de la plantilla, o donar compliment a les mesures alternatives establertes al Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, o norma que el substitueixi.

#### **Novena. Entrega de la proposició**

L'empresa licitadora rebrà una invitació de l'òrgan de contractació per prendre part en el procediment negociat juntament amb la documentació a la que es refereix la clàusula Sisena d'aquest plec.



La proposició es presentarà dins del termini màxim de 5 dies hàbils posteriors a la recepció de la invitació. La proposició presentada fora del termini establert, no serà admesa sota cap concepte ni en cap circumstància.

L'empresa licitadora haurà d'assenyalar en el moment de presentar llur proposta un domicili, telèfon, correu electrònic i persona de contacte per a les comunicacions i relacions que en general es derivin del present procediment.

L'oferta haurà de tenir una validesa de sis (6) mesos, comptats a partir de la data d'obertura de les proposicions. Superat aquest termini l'empresa licitadora podrà optar per mantenir o retirar llur proposició, amb total indemnitat per les parts, sense que es pugui demanar cap mena de compensació o indemnització. Si l'oferta no és retirada s'entendrà vàlida i vinculant per a l'empresa licitadora a tots els efectes previstos en aquest Plec.

La presentació de la proposta implica que l'empresa licitadora ha revisat i analitzat detingudament tota la documentació contractual i tècnica que els ha estat facilitada i que al formular i presentar l'oferta ha tingut en compte les anteriors circumstàncies.

La proposició contindrà la documentació acreditativa dels requisits previs a que es refereix l'article 140 de la LCSP d'acord amb els models de declaració responsable que s'acompanya al present plec com **Annex 1.1** i la Declaració d'absència de conflicte que s'acompanya com a **Annex 1.2**.

El licitador presentarà l'oferta per prendre part en la licitació, en UN (1) ÚNIC SOBRE (arxiu electrònic), en el termini màxim que s'assenyala en la invitació que es remeti per la presentació de l'oferta, mitjançant l'eina denominada "presentació telemàtica d'ofertes" accessible a l'adreça web següent:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=search&pagingPage=0](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=search&pagingPage=0)

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. En cas que algun document presentat per la persona licitadora estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, l'òrgan de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta persona en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, l'òrgan de contractació podrà acordar l'exclusió de la persona licitadora.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació telemàtica d'ofertes es troben disponibles a la Guia d'ús que es pot consultar a l'adreça web següent:

<https://www.aoc.cat/knowledge-base/guia-de-presentacion-telematica-dofertes-no-ensobrades/idservei/licitacions/>

D'altra banda, el format dels documents electrònics admissibles haurà de ser necessàriament PDF, no editable, i signat electrònicament. Els documents presentats en altres formats diferents no seran tinguts en compte i, per tant, es consideraran com no presentats, essent motiu automàtic d'exclusió de la licitació.

El sobre contindrà en l'interior un índex que identifiqui els documents que conté, així com els annexos a que es refereix el present plec, la documentació acreditativa de la



capacitat d'obrar i la documentació acreditativa de la solvència econòmica i financera, i tècnica.

Així mateix, el sobre contindrà l'oferta inicial de l'empresa licitadora, desglossant l'IVA, d'acord amb el model que s'acompanya al present plec com **Annex 2**. Qualsevol variació del tipus d'IVA serà aplicable a partir de la seva vigència.

La proposició és secreta i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part del licitador del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, i la declaració conforme reuneix tots i cadascun dels requisits per contractar.

Quedarà exclosa qualsevol oferta que presenti un import superior al pressupost de licitació.

### **Desena. Obertura i examen de l'oferta. Criteris de valoració. Primera valoració de la proposició.**

#### **Obertura i examen de l'oferta**

Finalitzat el termini establert a la invitació per a la presentació de la proposició, es procedirà a l'obertura de l'oferta inicial en acte intern, als efectes de verificar que contingui la documentació establerta a la clàusula Novena del present Plec i procedir a qualificar la validesa formal de la mateixa.

L'òrgan de contractació podrà requerir a l'empresa licitadora que presenti la totalitat o una part dels documents justificatius de la seva aptitud, capacitat i solvència als efectes de verificar qualsevol punt de la declaració del compliment dels requisits previs, quan consideri que existeixen dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració o quan resulti necessari per garantir el bon desenvolupament del procediment. El termini per aportar la documentació requerida serà de cinc dies naturals a comptar des de la recepció del requeriment.

Es consideraran inesmenables els defectes consistents en la manca dels requisits exigits, i esmenables aquells que facin referència a la mera falta d'acreditació dels mateixos. El moment decisiu per apreciar la concurrència dels requisits de capacitat exigits per contractar serà el de la finalització del termini de presentació de les proposicions.

Procedirà la no admissió i l'exclusió del procediment de licitació de l'empresa licitadora quina documentació presenti defectes no esmenables o no hagi esmenat els defectes en el termini atorgat.

A més, l'òrgan de contractació podrà sol·licitar de l'empresa licitadora aclariments sobre els certificats i documents presentats o requerir-la per a la presentació d'altres complementaris.

Serà causa d'exclusió del procediment de licitació la manca de presentació d'algun dels documents que s'han d'incloure en la oferta, llevat que sigui considerada esmenable per l'òrgan de contractació i s'hagi esmenat en el termini atorgat.

L'òrgan de contractació informará per escrit al licitador si la seva oferta no ha estat exclosa, de qualsevol canvi en les especificacions tècniques o altra documentació de la contractació que no estableixi els requisits mínims a que es refereix l'article 166 de la



LCSP i li atorgarà, en el seu cas, un termini suficient perquè presenti una nova oferta revisada, adaptada als nous requeriments.

#### **Criteris de valoració. Primera valoració de la proposició.**

La proposició presentada i admesa serà estudiada i valorada.

D'acord amb les peculiaritats del contracte, no procedeix establir cap criteri per a la determinació de baixes presumptament anormals o desproporcionades.

La valoració de la proposició s'efectuarà valorant l'oferta presentada en funció dels requisits establerts en els plecs.

#### **Onzena. Procés de negociació**

Els aspectes contractuals sobre els que es negociarà l'oferta seran els preus tant en relació al subministrament com als serveis objecte del contracte definits a la clàusula primera del present plec, així com millores relacionades amb la previsió del total màxim d'hores extra per executar els serveis indicats a les partides alçades.

S'invitarà a l'empresa licitadora a negociar els aspectes abans esmentats de la seva oferta. A tal efecte, s'enviarà a la persona licitadora la corresponent invitació per mitjans electrònics i se li atorgarà un termini de tres dies hàbils per tal que pugui formular la seva proposició final.

La renúncia voluntària a participar en el procés de negociació suposarà l'exclusió del procediment.

#### **Dotzena. Proposició final**

La proposició final haurà de ser coherent amb la negociació duta a terme. No s'admetran i seran excloses, prèvia audiència de l'interessat, les proposicions finals que siguin contradictòries amb els posicionaments inicials de l'empresa licitadora durant el procediment de negociació.

Finalitzat el procés de valoració de la proposició, s'elaborarà un Informe d'adjudicació que s'entregarà a l'òrgan de contractació. Aquest Informe detallarà la valoració de l'oferta, motivant adequadament els criteris justificatius de la valoració de la oferta, i proposarà motivadament l'adjudicació o la decisió de declarar deserta la licitació.

#### **Tretzena. Renúncia i desistiment**

L'òrgan de contractació podrà renunciar a la celebració del contracte o desistir del procediment, abans de l'adjudicació. En ambdós supòsits es compensarà, si s'escau, a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

#### **Catorzena. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació**

Un cop acceptada per l'òrgan de contractació la proposta, es requerirà a l'empresa licitadora per a què, dins del termini màxim de cinc dies hàbils comptadors des de la data d'enviament, presenti la documentació esmentada a continuació. Aquest requeriment s'efectuarà per correu electrònic a l'adreça designada a tal efecte pel licitador.



- Número d'identificació fiscal (NIF)
- Declaració relativa a les prohibicions per contractar
- Certificat positiu de l'Agència Estatal Tributària i de l'Agència Catalana de Tributs acreditant que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat i amb l'Administració de la Generalitat de Catalunya, així com certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions de l'empresa amb la Seguretat Social.

En el cas que no es complimenti adequadament aquest requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta. Aquest fet constituirà, en cas de concurrència de dol causa de prohibició de contractar.

- Qualsevol altra documentació relativa a la solvència econòmica, financera i professional i que l'òrgan de contractació consideri necessària requerir en atenció al que preveu la clàusula Vuitena d'aquest plec.

De no complimentar-se el requeriment en el termini assenyalat s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, sense perjudici del que s'estableix a la lletra a) de l'apartat 2 de l'article 71 de la LCSP.

#### **Quinzena. Garantia definitiva**

En el present contracte no es requereix la constitució de garantia definitiva.

#### **Setzena. Adjudicació del contracte**

Un cop presentada adequadament la documentació segons preveu la clàusula Catorzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte. L'acord d'adjudicació es realitzarà, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció per l'òrgan de contractació de dita documentació i es publicarà en el perfil del contractant en el termini de 15 dies.

L'acord d'adjudicació indicarà el termini en el que s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

#### **Dissetena. Formalització i perfecció del contracte**

L'òrgan de contractació requerirà a l'empresa adjudicatària per a què formalitzi el contracte en un termini no superior a cinc dies hàbils a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat, se li exigirà l'import equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si se n'hagués constituït, sense perjudici del que s'estableix a la lletra b) de l'apartat 2 de l'article 71 de la LCSP.



El contracte s'haurà de formalitzar per escrit, mitjançant document privat, segons el model que s'adjunta a aquest plec. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.

L'empresa adjudicatària pot sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

El contracte es publicarà en el perfil de contractant en un termini no superior a 15 dies naturals des de la seva formalització.

### **Divuitena. Execució i supervisió del contracte**

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves condicions i els plecs i d'acord amb les instruccions que doni a la persona adjudicatària l'òrgan de contractació i/o, en el seu nom, el responsable del contracte.

### **Dinovenena. Correcta execució del contracte, responsabilitat en l'execució i penalitats**

L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura de l'empresa contractista.

L'adjudicatària és responsable de la correcta execució del contracte, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a FIRA 2000, S.A. o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'adjudicatària haurà de rescabalar FIRA 2000, S.A. pels danys i indemnitzar-la pels perjudicis derivats de dol o negligència en el compliment de les obligacions resultants del contracte. Igualment serà responsable dels danys i perjudicis ocasionats a terceres persones durant l'execució del contracte.

En cas d'incompliment o compliment defectuós de la prestació objecte del contracte, FIRA 2000, S.A. podrà resoldre el contracte o compel·lir a l'empresa adjudicatària el seu compliment.

L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions contractuals, donarà lloc a la imposició de penalitats que, en tot cas, seran proporcionals a la gravetat de l'incompliment i la seva quantia no podrà ser superior al 10% del preu del contracte.

#### Penalitats:

La tipificació de les faltes als efectes del present contracte, es descriuen a continuació:

#### Lleus:

- ✓ Manca de col·laboració amb el personal de l'entitat contractant.
- ✓ L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, que no constitueixi falta greu.
- ✓ No avisar a l'entitat contractant de la incorporació de personal nou o si es produeixen canvis.
- ✓ Incompliment de la normativa sobre Prevenció de Riscos Laborals, qualificats com a lleus per la seva normativa específica.



### Greus:

- ✓ La resistència als requeriments efectuats per l'entitat contractant, o la seva inobservança.
- ✓ L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, que no constitueixi falta molt greu.
- ✓ No disposar de personal suplent per a un determinat servei.
- ✓ Permetre per acció o omissió, l'accés a dependències de l'entitat contractant, a persones alienes al servei contractat.
- ✓ La manca de lliurament, en temps i forma, de tota la informació respecte de la prestació del servei que li hagi estat sol·licitada per l'entitat contractant.
- ✓ Reincidència en la comissió de faltes lleus.
- ✓ Manca de cobertura del servei durant un període de temps, per inexistència de personal suplent o altres causes, sempre que no sigui incompliment molt greu.
- ✓ L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals, i en especial, les del pla de seguretat i salut en les prestacions, qualificats com a Greus per la seva normativa específica.

### Molt greus:

- ✓ Incompliment de la prestació del servei, bé sigui per abandonament o d'altres causes.
- ✓ Passivitat, deixament i desídia en la realització del servei.
- ✓ La resistència als requeriments efectuats per l'entitat contractant, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- ✓ La utilització de sistemes de treball, elements, materials, maquinària o personal diferents als previstos en els Plecs i en les ofertes de l'adjudicatària, si s'escau, quan produeixi un perjudici molt greu.
- ✓ No posar a disposició personal per a l'execució dels serveis mínims establerts.
- ✓ Incompliment molt greu de les prescripcions relatives a la subcontractació, si s'escau.
- ✓ Falsejament de les prestacions consignades per l'adjudicatària a la factura.
- ✓ Reincidència en faltes greus.
- ✓ Incorporar personal sense cap coneixement de les seves obligacions, ni formació prèvia.
- ✓ Incompliment de la normativa sobre Prevenció de Riscos Laborals, qualificats com a molt greus per la seva normativa específica, i en especial de les del Pla de seguretat i salut en les prestacions.
- ✓ L'incompliment de les prescripcions sobre seguretat de tercers en les prestacions.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència a l'adjudicatària perquè pugui formular les al·legacions que estimi pertinents i l'òrgan de contractació de l'entitat contractant resoldrà.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'entitat contractant podrà aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:



- Faltes MOLT GREUS: 3% de l'import del contracte
- Faltes GREUS: 1% de l'import del contracte
- Faltes LLEUS: 0,5% de l'import del contracte

L'import de les penalitzacions podrà fer-se efectiu mitjançant la seva deducció en la factura/ les factures que s'hagi/n d'abonar a l'adjudicatària.

L'entitat contractant es reserva el dret de resoldre el contracte per reiteració en les deficiències d'execució del servei, si s'apliquen més de 3 de les penalitzacions assenyalades en els apartats anteriors d'aquest punt.

Les penalitats s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte, que serà immediatament executiu i es faran efectives mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia definitiva que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir de les esmentades certificacions.

En la tramitació de l'expedient es donarà audiència a l'adjudicatària perquè pugui formular al·legacions en el termini de 10 dies hàbils.

L'import de la penalitat no exclou la indemnització per danys i perjudicis a què pugui tenir dret FIRA 2000, S.A. originats per l'actuació de l'adjudicatària.

## **Vintena. Prerogatives ètiques**

1.- Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals. La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

2.- Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.

c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).



e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte (annex 1.2 PCAP). Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.

f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocin de forma directa per previsió legal.

3.- Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

4.- Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

5.- Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 2 s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 2 l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 2 l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.

- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

6.- En el supòsit que el contracte rebi finançament del fons Next Generation EU, l'adjudicatari s'obliga a signar les clàusules legals que requereixen les directives europees que regulen aquest tipus de finançament.



### **Vint-i-unena. Responsable del contracte**

Es designa responsable del contracte a Marc Forns Almaraz que exercirà, a més de les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, les funcions específiques que deriven de l'objecte contractual.

La persona responsable del contracte desenvoluparà, entre d'altres, les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte adjudicat.
- Vetllar pel compliment de les obligacions assumides per l'adjudicatària.
- Adreçar a l'adjudicatària les ordres i instruccions oportunes per a assegurar la correcta execució del contracte.
- Assumir la interlocució amb l'adjudicatària.

### **Vint-i-dosena. Altres obligacions de l'empresa contractista**

Són també obligacions de la persona contractista les següents:

- Executar per si mateix el contracte.
- El contracte s'executarà amb subjecció a les clàusules incloses en el Plec de prescripcions i de clàusules administratives particulars regulador d'aquest contracte i d'acord amb les instruccions que per la seva interpretació doni FIRA 2000, S.A. a l'empresa contractista.
- L'adjudicatària assumeix la responsabilitat civil i les obligacions fiscals i d'ordre social que es deriven del compliment o incompliment del contracte.
- Ser responsable de la correcta execució del contracte, així com de les conseqüències que se'n deriven per a FIRA 2000, S.A. o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.
- Complir les obligacions informatives en favor de FIRA 2000, S.A. a que se subjecta per raó d'aquest plec.
- Ha d'observar reserva absoluta de la informació obtinguda en el desenvolupament del contracte i, excepte autorització expressa de FIRA 2000, S.A., no utilitzar per a ell ni proporcionar cap dada. En tot cas, l'empresa contractista serà responsable dels danys i perjudicis que es deriven de l'incompliment d'aquestes obligacions. Aquest incompliment pot ser causa de resolució del contracte.
- L'empresa adjudicatària podrà emprar el català o espanyol en les seves relacions amb FIRA 2000, S.A. derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, podrà redactar en català o espanyol la documentació objecte del present contracte.

### **Vint-i-tresena. Modificació del contracte**

No es preveuen causes de modificació del contracte.

Només es podrà modificar el contracte per causes no previstes en aquest plec en els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP.



## **Vint-i-quatrena . Condicions especial d'execució**

### **1. Condicions especials d'execució contractual**

S'estableixen com a condicions especials d'execució contractual:

*«1. Els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:*

*a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.*

*b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.*

*c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.*

*d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).*

*e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.*

*f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.*

*g) Compromís d'adscripció a la execució del contracte dels medis personals i materials suficients segons s'estableix en l'article 76 de la LCSP.*

*2. Aquestes obligacions tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.»*

### **Vint-i-cinquena. Cessió del contracte**

L'empresa contractista no podrà cedir els drets i obligacions que dimanen del present contracte.

### **Vint-i-sisena. Subcontractació**

No es preveu la subcontractació del present contracte.

### **Vint-i-setena. Protecció de dades i caràcter confidencial**

L'empresa adjudicatària quedarà subjecte al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (d'ara endavant RGPD) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (d'ara endavant LOPDGDD) i la normativa de desenvolupament.

La documentació o informació que es desprengui o a la qual tingui accés l'empresa contractista amb ocasió de la prestació de les obligacions derivades del contracte, que corresponen a FIRA 2000, S.A., té caràcter confidencial i no podrà ser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a terceres persones fora de l'estricta àmbit de l'execució directe del contracte, ni tan sols entre la resta del personal que tingui o pugui tenir la persona contractista.

Aquesta obligació, de conformitat amb el que s'estableix a l'article 202.1 de la LCSP, s'estableix com una condició especial d'execució del contracte, tenint així mateix e caràcter d'obligació contractual essencial, l'incompliment de la qual es considerarà incompliment d'una obligació principal del contracte, essent causa de resolució del mateix.

#### **Vint-i-vuitena. Abonaments a l'adjudicatària**

El preu s'abonarà amb la presentació i l'aprovació per part de l'òrgan competent de les factures emeses per la persona contractista. El pagament es farà efectiu en un termini màxim de 30 dies naturals a comptar des de la data de l'aprovació de la factura.

Les factures incorporaran la referència de contracte que serà facilitat per FIRA 2000, S.A.

#### **Vint-i-novena. Revisió de preus**

No s'aplicarà cap revisió de preus

#### **Trentena. Termini de garantia**

Donada la naturalesa d'aquest contracte, no s'estableix un termini de garantia.

#### **Trentena-unena. Resolució del contracte**

El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes establertes a l'article 211 i 306 de la LCSP, a més de per les causes previstes en el present plec.

David Poudevida Vives - DNI  
Firmado digitalmente por  
David Poudevida Vives -  
DNI:  
Fecha: 2024.06.13  
12:02:10 +02'00'

L'Hospitalet de Llobregat, 12 de juny de 2024

Senyor David Poudevida Vives

Director General FIRA 2000, S.A.



## ANNEX NÚM. 1.1

### DECLARACIÓ RESPONSABLE

Senyors,

El sotassinat ....., declara:

- 1.- Que el signant de la present declaració ostenta la representació legal per actuar en nom i representació de l'empresa \_\_\_\_\_
- 2.- Que l'empresa que representa compleix les condicions establertes legalment per contractar amb el sector públic.
- 3.- Que l'empresa que representa està inscrita al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI).
- 4.- Que l'empresa que representa compleix tots i cadascun dels requisits de capacitat i solvència econòmica i financera i tècnica o professional establerts en el present Plec i disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.
- 5.- Que ni l'empresa que representa ni els seus administradors i/o representants es troben inclosos en cap de les circumstàncies previstes en l'article 71 de la LCSP, sobre prohibicions de contractar.
- 6.- Que es compromet en el moment que sigui requerit per l'entitat contractant a aportar, en el termini establert al Plec, la documentació acreditativa de la capacitat i representació exigida al procediment.
- 7.- Que el licitador està donat d'alta a l'Impost sobre Activitats Econòmiques i al corrent del seu pagament, quan s'exerceixin activitats subjectes a aquest impost.
- 8.- Que accepta que la documentació annexada al Plec té caràcter contractual.
- 9.- Que manifesta que Sí/No pertany a un Grup de Societats. (En cas afirmatiu s'haurà d'indicar les empreses que conformen aquest Grup de Societats. S'entén per empreses pertanyents a un grup de societats aquelles que es trobin en qualsevol dels supòsits de l'art. 42.1 del Codi de Comerç).
- 10.- Que es compromet, en cas de resultar adjudicatari, d'aportar en el termini d'un mes des de la comunicació de l'adjudicació, la documentació exigida per la Llei 54/2003, de 12 de desembre, de reforma del marc normatiu de la prevenció de riscos laborals i pel Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, que desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de Riscos Laborals.
- 11.- (Només en cas de submissió jurisdiccional de les empreses estrangeres) Que en la seva condició d'empresa estrangera es sotmet a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que directament o



indirectament es derivessin del Contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre-li.

12.- (Només en cas de que l'oferta es presenti per part d'una UTE). Que s'acompanya a la present declaració compromís de constitució de la unió temporal d'empresaris.

13. Que té la intenció de subcontractar un \_\_\_ % del contracte i, en particular, les següents prestacions parcials:

14. Que en relació a la licitació del contracte de referència abans indicat i d'acord amb la pràctica de les notificacions que es deriven de la mateixa designa com a mitjà preferent per rebre les esmentades notificacions l'adreça de correu electrònic:  
.....

I als efectes oportuns, se signa la present, a ..... de ..... de .....

Signatura



## ANNEX 1.2.

### DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERESSOS DE LA PERSONA O EMPRESA LICITADORA I/O ADJUDICATÀRIA DEL CONTRACTE

**(declaració obligatòria sobre número 1)**

Expedient:

Contracte:

Òrgan de contractació:

[Nom i cognoms], amb DNI [núm. DNI], en nom propi o com a [condició en què declara] de [nom de entitat] amb NIF [NIF entitat], amb el poder suficient que consta acreditat en el procediment de contractació indicat,

Declaro:

Primer.- Que conec amb detall els plecs que regeixen el contracte, així com la normativa que li és aplicable, i que tinc coneixement que l'article 61.3, "Conflicte d'interessos", del Reglament (UE, Euroatom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE) estableix que hi ha conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal.

Segon.- Que conec l'article 64, "Lluita contra la corrupció i la prevenció dels conflictes d'interessos", de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, que defineix el conflicte d'interessos com "qualsevol situació en què el personal al servei de l'òrgan de contractació que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directament o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de licitació".

Tercer.- Que ni la meva persona ni, si escau, la persona jurídica a la qual represento es troba en cap situació que pugui comprometre el compliment de les obligacions exigibles per la participació en el procediment de contractació, ni que pugui comprometre el compliment d'aquestes obligacions en cas de resultar adjudicatària de l'expedient.





Quart.- Que ni la meva persona ni, si escau, la persona jurídica a la qual represento es troba en una situació de conflicte d'interessos, segons la definició de l'article 61 del Reglament financer de la UE que pugui dificultar o comprometre de cap manera el compliment de les obligacions esmentades a l'apartat anterior.

Cinquè.- Que els administradors, els representants i la resta de persones amb capacitat de presa de decisions o control sobre [persona jurídica] no es troben en la situació de conflicte definida a l'apartat quart.

Sisè.- Que em comprometo a posar en coneixement de l'òrgan de contractació de l'expedient, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interessos que comprometi o pugui comprometre el compliment de les obligacions esmentades.

Setè. Que he subministrat informació exacta, veraç i completa en el marc d'aquest expedient, i que tinc coneixement que la falsedat d'aquesta declaració i la informació subministrada comporta les conseqüències contractuals, administratives o judicials que estableixi la normativa d'aplicació i la documentació contractual.

[Signatura]



## ANNEX NÚM. 2

### MODEL DE PROPOSTA ECONÒMICA

El Sr. .... amb residència a ..... carrer..... núm. .... assabentat de l'anunci publicat al ..... i de les condicions i requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació del servei de “.....”, es compromet en nom (propi o de l'empresa que representa) a realitzar-les amb estricta subjecció a les següents condicions:

#### **Oferta econòmica**

<b>CONCEPTE</b>	<b>PREU OFERTAT (IVA exclòs)</b>	<b>Import de l'IVA</b>	<b>PREU OFERTAT (IVA inclòs)</b>
Serveis manteniment anual mòduls actuals*			
Servei allotjament web anual			
Subministrament nous mòduls**			
Serveis manteniment anual nous mòduls**			
Serveis desenvolupament integració via web de factures de GEFACT a PRINEX			
Serveis manteniment anual nou aplicatiu factures GEFACT a PRINEX			
Serveis consultoria nous mòduls (9 jornades)			
Partida alçada preu hora extra Servei consultoria nous mòduls***			
Partida alçada preu hora desenvolupament aplicatiu***			

**Els preus definits amb (\*) i (\*\*) hauran d'estar desglossats en les següents taules:**



<b>* Cost anual manteniment mòduls existents</b>	<b>PREU OFERTAT (IVA exclòs)</b>	<b>Import de l'IVA</b>	<b>PREU OFERTAT (IVA inclòs)</b>
Comptes a Cobrar			
Comptes a Pagar			
Comptabilitat			
Seguiment Pressupostari			
Configuració			
Suport Documental			
Llocs PRINEX RE			

<b>** Cost subministrament nous mòduls</b>	<b>PREU OFERTAT (IVA exclòs)</b>	<b>Import de l'IVA</b>	<b>PREU OFERTAT (IVA inclòs)</b>
eFactura			
Sol·licitud de Compres			
Fluxos de Treball			
Connector			
Planificador			
App WF (2 usuaris)			

<b>** Cost manteniment nous mòduls</b>	<b>PREU OFERTAT (IVA exclòs)</b>	<b>Import de l'IVA</b>	<b>PREU OFERTAT (IVA inclòs)</b>
eFactura			
Sol·licitud de Compres			
Fluxos de Treball			
Connector			
Planificador			
App WF (2 usuaris)			

*Termini de validesa de la oferta.....6 mesos*

*(quedaran excloses del procediment de licitació les ofertes que presentin un import i/o termini superior al de licitació)*



### ANNEX NÚM. 3

#### DESGLOSSAMENT DEL PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

<b>Costos directes</b>		
Costos directes		94.034,90 €
<b>TOTAL</b>		<b>94.034,90 €</b>
<b>Costos indirectes</b>		
Despeses generals d'estructura		6.963,31 €
Costos financers		34,08 €
Benefici industrial		7.791,81 €
<b>TOTAL</b>		<b>14.789,20 €</b>
<b>TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes). Pressupost net.</b>		<b>108.824,10 €</b>
<p>L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el "Convenio Colectivo del Sector de Oficinas y Despachos, suscrito por Confederación Empresarial de Madrid-CEOE (CEIM) y CC OO y UGT por la representación sindical (código número 28003005011981)", publicat el 13 d'agost de 2022 en el núm. 192 del BOCM.</p> <p>Aquesta indicació no prejutja el conveni que hi sigui d'aplicació.</p> <p>Les retribucions salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de persones treballadores amb les següents categories professionals i nombre:</p>		
<b>Categoria professional</b>	<b>Retribució anual</b>	<b>Nº de treballadors/es</b>
Grup I, nivell 2	26.894,75 €	2
Grup II, nivell 3	25.892,30 €	4

**ANNEX NÚM. 2:**

**Plec de Prescripcions Tècniques**

## **PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES**

SUBMINISTRAMENT I SERVEI D'ACTUALITZACIÓ I SUPORT DEL  
SOFTWARE ERP PRINEX

## 1. Antecedents

Fira 2000, SA es va constituir l'any 1993. Fins l'any 2003, la Cambra de Comerç de Barcelona era qui gestionava la comptabilitat de Fira 2000, SA. És a partir de l'any 2003 que Fira 2000, SA contracta el programa de comptabilitat PRINEX a l'empresa SHEBEL per gestionar directament la comptabilitat de l'empresa. En el moment d'aquesta contractació Fira 2000, SA no es trobava sotmesa als procediments de contractació establerts per la Llei de contractes de les Administracions Públiques. Amb data 3 d'agost de 2010, es va aprovar la Llei 29/2010, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya que preveu el foment de la factura electrònica en l'àmbit de la Generalitat de Catalunya. També la Llei Estatal 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic, regula l'obligació de presentació de factura electrònica a les Administracions Públiques a partir del 15 de gener de 2015.

Tots els proveïdors des de la publicació d'aquesta llei han de lliurar les seves factures amb l'Administració a través del servei e.FACT del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (AOC), en la seva condició de Punt General d'Entrada de Factures Electròniques del sector públic de Catalunya.

Per altra banda, la plataforma GEFACT, promoguda pel Departament de Vicepresidència i Economia i Hisenda, és el sistema que custodia les factures electròniques de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic, i les posa a disposició dels sistemes econòmic-financers per a la seva tramitació.

En aquests moments, per tal de donar compliment a la legislació relativa a l'administració electrònica, en concret per la tramitació de la facturació electrònica mitjançant l'eina gefact, cal contractar un mòdul que permeti la integració de les factures electròniques amb el programa comptable PRINEX de l'empresa SHEBEL. Cal tenir en compte que l'ús de mòduls complementaris de PRINEX que no siguin propis o de titularitat de SHEBEL (proveïdor autoritzat) provoca incompatibilitats tècniques que afecten al correcte ús del programa.

## 2. Objecte del Contracte

En l'actualitat, Fira 2000, S.A. és titular de 2 llicències de PRINEX per a 2 llocs de treball dels següents mòduls dels quals té contractat el seu manteniment:

Manteniment Mòdul de Configuració
Manteniment Mòdul de Soporte Documental
Manteniment Mòdul de Comptabilitat
Manteniment Mòdul de Comptes a Cobrar
Manteniment Mòdul de Comptes a Pagar
Manteniment Mòdul de Seguiment Pressupostari
Manteniment Mòdul Llocs PRINEX RE (2)

El venciment del contracte de manteniment dels mòduls indicats és el 30 de juny de 2024.

Fira 2000, S.A. també té contractat l'allotjament web (Hosting) per a la prestació del servei amb la mateixa data de venciment que l'anterior. El data center on s'allotja el programa i les dades compleix amb l'esquema Nacional de Seguretat (ENS) i l'empresa propietària del programa disposa del certificat de la ISO 27001 Seguretat de la Informació.

Per tal de donar compliment a la legislació relativa a l'administració electrònica, Llei 29/2010, del 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya i, més concretament, a la possibilitat d'implementar la tramitació de la facturació electrònica mitjançant l'eina e-FACT, i posteriorment tenir la opció de descarregar les factures des del custodi de GEFACT, cal contractar també els següents mòduls que permeti la integració de les factures electròniques amb el programa comptable PRINEX de l'empresa SHEBEL que actualment utilitza FIRA 2000, S.A.

Els nous mòduls a subministrar son:

Mòdul PrinexRE. E-factura amb connexió a Portal Factures Administracions Públiques
Mòdul PrinexRE. Sol·licitud Compres
Mòdul PrinexRE. Fluxos de Treball
Mòdul PrinexRE. Connector
Mòdul PrinexRE. Planificador
Mòdul PrinexRE. App WF (2 usuaris)

La contractació de les llicències dels nous mòduls té associat un servei de manteniment que també s'ha de contractar per garantir la seva vigència.

També cal donar un servei de consultoria i formació per la implantació i funcionament dels nous mòduls.

#### Característiques dels mòduls nous:

1.- El mòdul de **Fluxos de Treball (Workflow)**, està dissenyat per a ajudar l'organització i control de les principals tasques que tenen lloc en el si de l'empresa com són el seguiment de factures, control d'incidències, alta de promocions i immobles o la correcta execució de les operacions de venda o lloguer.

El mòdul té com a objectius fonamentals els següents:

- L'organització i automatització dels processos de treball de l'empresa, establint les tasques, informació i documents, de les que es responsabilitza cada usuari Prinex que participa en el circuit.
- Generar estalvi de temps i millores en la productivitat facilitant el treball en equip entre usuaris Prinex, tot i estar en diferents llocs.
- L'aprovació i seguiment de documents com factures, incidències, contractes de venda o lloguer o sol·licituds de compra, així com la gestió i control dels actius de la cartera.



Adicionalment, el mòdul ofereix la possibilitat de treballar amb etapes múltiples, això és, que un mateix document pot ser tractat de forma paral·lela en varies etapes al temps, incrementant així el potencial d'aquesta eina d'organització y control.

El mòdul ha estat pensat per a adaptar-se a les necessitats de l'empresa, permetent el disseny dels següents fluxos de treball. En el cas de Fira 2000:

- El **Flux de Treball de factures**, que es necessari que estigui instal·lat el mòdul de "Comptes a Pagar".

2.- El mòdul de **Sol·licitud de Compres** està especialment dissenyat per a gestionar les peticiones de compra des de que es donen d'alta en la societat i passen pels diferents departaments per al seu control, fins que s'aproven. Per al control de comandes, el mòdul permet el seguiment de les quantitats demandades respecte a les pressupostades amb l'objectiu de detectar desviacions de manera immediata.

Es tracte doncs, de supervisar les sol·licituds de compres que una vegada aprovades, permet la imputació de factures contra la comanda fins a consumir-la en la seva totalitat. La imputació de factures es portarà a terme des de la Recepció de Factures del mòdul de Comptes a Pagar o a través del Flux de Treball de factures, de manera que una vegada es consumeixin les quantitats aprovades en la comanda, aquest es tanca automàticament.

Donat que existeix la possibilitat que una comanda aprovada no es consumeixi en la seva totalitat, bé perquè no es vagi a servir o bé perquè tingui caràcter anual i falten quantitats per rebre al final de l'any, el mòdul també preveu la gestió del tancament manual de comandes permetent liquidar les quantitats no consumides o traspasant-les a l'any següent creant una nova comanda.

Pel que es refereix a la tramitació de la comanda, malgrat el mòdul té entitat pròpia i no requereix de processos addicionals per a treballar amb ell, convé senyalar que s'ha creat un nou flux de treball denominat "Compres" en el mòdul de Fluxos de Treball, amb l'objectiu de poder establir rutes per a la aprovació i el tancament manual de comandes.

El mòdul de Sol·licitud de Compres manté connexions amb els mòduls de Comptabilitat, Control Pressupostari, Comptes a Pagar i Fluxos de Treball.

3.- El mòdul **eFactura** de Prinex, permet emetre factures en format electrònic. Una factura en format electrònic té els mateixos efectes legals i el mateix objectiu que una factura en format no electrònic, és a dir, en paper. Ambdós casos, la factura serveix como justificant de la entrega de bens o de la prestació de serveis.

A més a més, tal i com succeeix amb la factura amb paper, la factura electrònica ha de poder garantir:

- Que sigui llegible.
- Que es pugui identificar a l'emissor de la factura.
- Que el seu contingut sigui íntegre, és a dir, que no es pugui modificar.

En aquest sentit, la llegibilitat de les factures electròniques queda garantida per Prinex, a través del mòdul eFactura per a la emissió de factures electròniques. Pel que fa a la identificació de

l'emissor i la integritat del seu contingut, queda garantida mitjançant la signatura de la factura amb un certificat digital reconegut que haurà de ser configurat en el propi mòdul eFactura.

D'aquesta manera, una vegada que el usuari emet una factura desde qualsevol mòdul Prinex (Vendes, Lloguers, Comptes a Cobrar,...), desde el mòdul eFactura es podrà emetre la corresponent factura electrònica. Per a això, després de signar digitalment la factura emesa, es generarà la factura electrònica en qualsevol d'aquests formats:

- PDF: Emet en PDF una factura similar a la factura en paper, però en aquest cas firmada electrònicament. Una vegada generada, la factura electrònica podrà ser enviada per e-mail al client.
- FacturaE: Emet la factura electrònica en format FACTURAE que és el requerit pel sistema FACe(\*) i Efact\*\*. Una vegada generada, la factura electrònica podrà remetre's al portal FACe o Efact i també podrà enviar-se per e-mail al client.

(\*) FACe es el Portal del Proveïdor que la Administració General del Estado (AGE) posa a disposició dels seus proveïdors per a que remetin les factures a través d'ell (<https://face.gob.es/es>).

(\*\*) Efact es el Punt General de Factures Electròniques de les Administracions Públiques de Catalunya. (<https://efact.aoc.cat/bustia/home.htm>).

Per altra banda, la posada en funcionament del mòdul de eFactura requereix configurar les societats que podran emetre factures electròniques i també definir els usuaris que podran portar a terme la signatura digital de les mateixes.

A més a més, per a poder enviar factures en format electrònic al receptor, és necessari comptar amb el consentiment d'aquest últim. És per això que, des del moment en el que s'instal·la el mòdul eFactura, en la fitxa del client s'habiliten noves opcions que permeten indicar si el client admet o no factures electròniques.

De la mateixa manera, el mòdul de eFactura necessita que la instal·lació també compti amb el mòdul de Suport Documental, ja que les factures electròniques creades seran emmagatzemades automàticament en ell.

L'importador de Factures des del Portal d'Administració Pública E-Fact es tracta d'un procés planificat que importa i tradueix les Factures Rebudes en format Facturae 3.2 dipositades en un directori, creant una instància de Workflow en la bústia de Factures Rebudes (una instància per fitxer). La instància tindrà vinculada la imatge de la factura com a Suport Documental.

Per a ells s'haurà de crear en el mòdul Planificador de Processos una nova opció denominada "Importació de Factures Rebudes" que permeti importar els fitxers en format Facturae 3.2 guardats en un directori predefinit.

Aquests fitxers seran carregats automàticament i traduïts a Prinex, generant una instància de Workflow en la bústia de Factures Rebudes en l'etapa d'Alta de Factura. (Cada fitxer correspondrà a una factura).

Al seu torn, es traduirà el fitxer amb format Facturae3.2, generant la imatge de la factura en format HTML. Tots dos arxius es pujaran com a Suport Documental de la Imatge de Factura.

En activar-se aquest procés, es sol·licitarà l'esquema de planificació conforme al funcionament estàndard del mòdul.

Aquestes tasques programades requereixen per part de l'usuari, la parametrització periòdica dels processos:

Per tant, s'haurà d'indicar:

- Periodicitat
- Executar: una vegada, cada X hores, Cada X Minuts.
- Dia de la setmana
- Hora de començament
- Calendari de Festius
- Si és un dia Festiu
- Si el servei no està actiu.

Dins dels paràmetres d'execució s'haurà d'indicar en el procés, els criteris d'importació dels documents:

- Ruta de l'origen dels fitxers a tractar
- Ruta del destí on deixar els Fitxers Processats
- Ruta de WF on es crearan les instàncies de les Factures Rebudes
- Característica, dins de l'Objecte FACTWF, on es guardaran el Suport Documental els fitxers de la imatge de la factura (el fitxer en format Facturae 3.2 i el fitxer en format HTML).

El procés planificat incorporarà a més un control d'enviaments, al qual es podrà accedir des del planificador de processos. Aquest control d'enviaments serà un panell on es relacionarà tota la informació del procés d'importació executat, de tal mode que:

- Tot enviament s'identificarà per un codi únic compost per la data i hora d'inici i final del procés d'importació
- S'identificarà com ha acabat el procés:
  - ❖ Finalitzat amb èxit: en cas de no haver-se detectat errors.
  - ❖ Finalitzat amb avisos: en cas de detectar-se errors, però cap d'ells afecti l'alta de la factura.
  - ❖ Finalitzat amb errors: en cas de detectar-se errors que impedeixin l'alta de la factura.
  - ❖ Error d'importació: en cas de no haver-se executat el procés perquè no existeixin fitxers en el directori indicat o no tinguin format Facturae 3.2.
- En cas d'haver-se finalitzat el procés, s'afegiran dues consultes a l'enviament per mitjà de dos panells d'informació (es crearà un botó de "Consultar Log", on puguin veure's aquestes consultes):
  - ❖ Dades importades: relació de fitxers/factures importades.

- ❖ Errors d'importació: relació de fitxers que no s'han processat i errors existents en el procés d'importació.

La versió actual de Facturae és la 3.2.2 i es carrega tot el necessari per a poder processar les factures en Prinex, podent haver-hi altres camps en el format de Facturae 3.2.2 que no són necessaris per a processar les factures en Prinex.

4.- El mòdul de **Planificar Processos** en Prinex permet, per exemple, l'enviament periòdic de factures al SII, controlar les sessions actives de Prinex i cancel·lar aquelles inactives un temps, tenir un procés planificat per a l'execució d'un desenvolupament en Prinex, etc. En el cas de voler treballar amb aplicacions mòbils seria necessari implantar-lo ja que és l'encarregat de dir cada quan temps s'actualitza la informació.

És un mòdul absolutament necessari per a poder importar les factures des del portal de factures perquè és el mòdul encarregat de programar el procés planificat de la càrrega de factures.

5.- Per últim, l'aplicació **mòbil per visar factures i comandes** permet poder visar tant factures com comandes des d'un dispositiu mòbil, ja sigui Android o iOS. Per a això s'haurà de configurar en Prinex i en el Portal d'administració d'aplicacions tot el necessari per al seu adequat funcionament.

S'ha de configurar en el mòdul de Fluxos de Treball els permisos de l'usuari que pugui treballar des del seu aplicatiu mòbil per a:

- Visar factures.
- Visar sol·licituds de compra.

Tant en un cas com en l'altre, només es mostraran factures i/o sol·licituds de compra, que pugui visar l'usuari per ser responsable o pertànyer al grup d'usuaris responsables, de l'etapa que requereix el seu visat.

D'altra banda, el procés de sincronització entre Prinex i l'App Workflow és automàtic i immediat, per la qual cosa no és necessari habilitar cap procés planificat o manual d'actualització de dades. Per a la comunicació entre l'aplicació mòbil i Prinex es necessita tant el mòdul Connector com el mòdul Planificador de Processos.

Des del ERP Prinex s'hauran de dur a terme els següents treballs de configuració, per a la posada en marxa del mòdul Fluxos de Treball:

- Establir quins usuaris Prinex podran visar les factures i/o sol·licituds de compra des de l'App Workflow
- Establir quines són les etapes en les quals el visat es podrà efectuar des de l'App Workflow, tant en rutes de factures com en rutes de sol·licituds de compra.

## Desenvolupament connexió PRINEX - GEFACT

Per altra banda, cal establir la connexió inversa des de PRINEX cap al custodi de factures GEFACT per informar del canvi d'estat de les factures electròniques. Els estats que estan obligats a informar segons l'estat de la factura són: Registrada, Registrada en el RCF, Comptabilitzada l'obligació reconeguda, Pagada, Rebutjada, Anul·lada.

Aquesta plataforma GEFACT comunicarà els estats de canvi a la plataforma e-Fact que és el punt General d'entrada de les Factures Electròniques de les Administracions Públiques de Catalunya.

Per tant, també és objecte d'aquest contracte desenvolupar la eina que permeti realitzar aquest servei de connexió inversa.

El projecte consisteix a desenvolupar una integració via web de factures de Gefact de Prinex, a més d'un webservice per a informar de canvis d'estat.

Per a dur-ho a terme es crearà una interfície de web services que permeti la recepció automàtica de les factures en Prinex, així com l'actualització d'estats cap a Gefact.

Serà Prinex qui invoqui a Gefact, en tots els casos, via procés planificat.

Per a això, serà necessari crear un nou procés planificat, pel qual es realitzaran les crides d'integració via W a Gefact, a fi de descarregar les factures dels proveïdors registrades, així com retornar a Gefact l'estat d'avanç d'aquestes.

PROCESOS PLANIFICADOS DEL 19/05/2023 A L				
Proceso	Periodic.	Dia Semana	Hora	C. Festivos
Integración de facturas con Gefact			00:00	

En aquest procés es rebran les dades bàsiques necessàries per a l'alta d'una factura rebuda en Prinex.

Aquest alta s'ha de registrar en una ruta de workflow específica amb les dades de capçalera, extrets de la crida.

Si el proveïdor no existeix en Prinex, es crearà un nou proveïdor amb les dades existents en el fitxer.

El propi procés planificat, en acabar la importació de les factures, generarà una nova anomenada via W, enviant a Gefact els estats de les factures que hagin canviat respecte a la crida anterior.

Els estats es basaran en les diferents etapes de la ruta de workflow prèviament configurada.

Les factures aniran avançant per la ruta generant canvis d'estat.

Els estats de factures que seran tractats en la integració són els següents:

- **Conformada:** es considera que la factura ha estat conformada si ha passat l'etapa de visat abans de comptabilització. Serà l'usuari qui determini, a nivell de paràmetre d'etapa, quina etapa es considerarà "Etapa Conformada".
- **Comptabilitzada:** la factura adquirirà aquest estat en realitzar-se la comptabilització de la Factura.
- **Pagada:** la factura adquirirà aquest estat, una vegada que es realitzi el seient del pagament o acceptació del pagament.
- **Rebutjada:** pel fet que en Prinex no existeix l'estat rebutjat, les factures que es considerin que han de ser rebutjades, s'emportaran a una etapa específica de "Rebuig".

Per a definir l'estat comptabilitzat i pagat ja es disposa en l'estàndard d'uns paràmetres que configuren el procés.

- Contabilizar Documento en Prinex
- Contabilizar Pago en Prinex

Per a l'estat conformat i rebutjat es crearan nous checks en les etapes que defineixin aquests estats:

Els punts a desenvolupar per a aquest projecte són:

1. Creació webservice per a realitzar anomenada a Gefact i recuperar dades de factures.
2. Integració dades de factures en el workflow de Prinex, contemplant tots els camps necessaris per al següent procés de canvis d'estat.
3. Procés planificat per a realitzar escombratge de canvis d'estat i anomenades a Gefact per a recepcionar factures.
4. Procés d'anomenada web per a canvi d'estat que connecti amb Gefact.
5. Anàlisi de qualitat per a tots els processos anteriors.

### **Consultoria i Formació dels nous mòduls i desenvolupaments contractats**

Per a la incorporació i implantació d'aquests nous mòduls, es contractarà **un bonus de 9 dies en concepte de consultoria i formació**, ja que es requereix una formació pel seu ús i funcionament, en concret afecta a:

- Mòdul PrinexRE. Fluxos de Treball, per a l'autorització de les factures en el circuit de workflow que estableixi l'empresa i que afecta a tot el personal de Fira 2000, S.A.

- El desenvolupament fet a mida per reportar el estat de les factures i així informar al proveïdor.
- El mòdul de Seguiment Pressupostari que fins el moment no s'havia utilitzat i ara es necessita formació per a al seu ús donades les noves necessitats de l'empresa vinculades als nous mòduls.

### **3. Abast del Contracte**

#### **3.1 Subministrament de Llicències i llocs de treball**

Es objecte del present contracte.

- L'adquisició de les llicències dels nous mòduls anteriorment descrits per donar compliment a la Llei 29/2010, del 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya.

#### **3.2 Serveis de manteniment, allotjament, desenvolupament i consultoria**

- El manteniment dels mòduls llicenciats prèviament, dels qual ja disposa FIRA 2000, S.A. anteriorment esmentats, així com el manteniment dels nous mòduls contractats.
- El servei d'allotjament web o hosting per a la prestació del servei.
- El desenvolupament de la funcionalitat de la connexió inversa amb el GEFACT i servei de manteniment.
- Les hores de formació dels nous mòduls i la implantació dels mateixos.
- Disponibilitat d'hores per a la prestació de serveis de consultoria i formació addicionals a les incloses per contracte.
- Disponibilitat d'hores per a la prestació de serveis de desenvolupament i evolució addicionals per a possibles millores o integracions en altres plataformes.

### **4. Durada del Contracte**

El contracte tindrà una durada de 5 anys des de la seva signatura.

### **5. Condicions pel subministrament i els serveis**

Les llicències seran subministrades per SHEBEL, fabricant del ERP Prinex RE. Les llicències a subministrar hauran de ser sempre llicències noves adquirides en canals oficials, no admetent en ningun cas llicències revenudes, de segona mà o sota qualsevol altra modalitat.



## 6. Manteniment Correctiu

Durant el període de vigència de la subscripció, s'haurà de prestar el següent servei de manteniment:

Entrega de les **millores i noves versions** dels mòduls que componen la llicència d'ús que s'hagi adquirit, tenint en compte les possibles ampliacions posteriors.

Implícit en el subministrament de les llicències i/o subscripcions es troba dintre de l'abast del contracte el **Manteniment Correctiu** derivat d'un mal funcionament del sistema, bug's, errors de codi, que cobriran a mode enunciatiu, però no limitatiu – les següents tasques:

- Correcció d'errors o incidències de codi
- Correcció de qualsevol incidència tècnica sorgida en l'aplicació
- Configuració i Parametrització de funcionalitats base existents
- Suport tècnic sobre els desenvolupaments fets a mida
- Configuració i Parametrització dels diferents paràmetres d'utilització del sistema
- Gestió de la configuració i parametrització

El manteniment correctiu serà consumit sota demanda, en el moment que es detecti la necessitat. Aquestes necessitats de manteniment correctiu seran registrades i reportades per Fira 2000, S.A. a l'adjudicatari, el qual haurà de realitzar totes les tasques necessàries per corregir l'error o incidència produïda.

Les característiques del servei seran:

- La disponibilitat d'aquest servei de suport serà:
  - Via Telefònica: de dilluns a dijous (laborables) 09:00h a 18:30h i divendres de 08.00h a 14:30h. Disposa d'assistència telefònica ("Hot-line") per a la resolució de qüestions derivades de la utilització dels programes que componen PRINEX. Les incidències que comprenen aquest servei són: possibles disfuncions del producte i resolució de dubtes funcionals.
  - Via correu electrònic: de dilluns a dijous (laborables) 09:00h a 18:30h i divendres de 08.00h a 14:30h.
  - Via remot: mitjançant connexió via web. Aquest servei s'utilitzarà en aquells casos en els que la resolució d'una incidència impliqui la necessitat d'una intervenció directa en els sistemes de Fira 2000, S.A. A fi de garantir la confidencialitat de les dades, cada connexió s'habilita exclusivament prèvia petició i autorització de FIRA 2000, i en ella s'utilitzaran protocols segurs d'intercanvi de dades.
- El suport s'ofereix sense limitació de contactes o tickets.
- El suport es prestarà in situ en el cas de ser necessari per raons d'urgència o per impossibilitat de resolució mitjançant suport remot.

## 7. Condicions pel Suport Funcional i Consultoria

Aquest contracte preveu la prestació d'un paquet de 20 hores, per portar a terme el Suport Funcional i Consultoria pel ERP Prinex RE. Per part de Fira 2000, S.A. no s'adquireix compromís de consum del paquet de 20 hores, que es consumiran de forma potestativa per part de Fira 2000, S.A. d'acord amb les necessitats sorgides.

El servei reportarà mensualment a Fira 2000, S.A. les tasques executades amb la finalitat de realitzar l'adequat control i seguiment i assegurar la correcta facturació de les dedicacions de l'adjudicatari.

L'adjudicatari haurà de facilitar l'informe de dedicacions del període a facturar, i aquestes han de ser validades pel responsable de contracte de Fira 2000, S.A. Un cop validades, l'adjudicatari podrà procedir a emetre la factura.

## 8. Condicions pel Suport de Desenvolupament, Adaptacions i Evolutius

Aquest contracte preveu la prestació d'un paquet de 60 hores, per portar a terme el Suport de Desenvolupament, Adaptacions i Evolutius pel ERP Prinex RE. Per part de Fira 2000, S.A. no s'adquireix compromís de consum del paquet de 60 hores, que es consumiran de forma potestativa per part de Fira 2000, S.A. d'acord amb les necessitats sorgides.

L'adjudicatari haurà de facilitar l'informe de dedicacions del període a facturar, i aquestes han de ser validades pel responsable del contracte de Fira 2000, S.A. Un cop validades l'adjudicatari podrà procedir a emetre la factura.

## 9. Acords de Nivell de Servei (ANS)

S'estableixen els següents conceptes:

- Temps de resposta d'incidències: s'entén per temps de resposta el temps que transcórrer des de que una incidència, petició o consulta és notificada fins que l'adjudicatari realitza el primer contacte amb l'usuari, per a consultar algun dubte i per informar de que la seva petició està essent gestionada.
- Temps de resolució d'incidències: per temps de resolució s'entén el temps transcorregut des de que una incidència, petició o consulta és notificada fins que es dona per solucionada.

S'estableixen els següents temps màxims de resposta i resolució d'incidències:

<b>NIVELL D' INCIDÈNCIA</b>	<b>TEMPS DE RESPOSTA</b>	<b>TEMPS DE RESOLUCIÓ</b>
N-1: Incidència crítica	1 hora	1 dia
N-2: Incidència greu	2 hores	3 dies
N-3: Incidències menors	4 hores	4 setmanes o fins la següent actualització del software (lo que passi abans)

En quant el detall de la tipificació de les incidències, serà segons la taula següent:

TIPUS D'INCIDÈNCIA	DESCRIPCIÓ	CRITERIS
Nivell 1: Incidència crítica	La Plataforma no es troba disponible	<ul style="list-style-type: none"><li>• Afecta l'entorn en producció.</li><li>• Impedeixen la prestació del Servei contractat.</li><li>• No existeixen alternatives viables a la prestació del servei.</li></ul>
Nivell 2: Incidència greu	Una funció o part de la Plataforma que no resulta fonamental per a la prestació del Servei no es troba disponible	<ul style="list-style-type: none"><li>• Afecta l'entorn en producció.</li><li>• Redueixen significativament les funcionalitats de que disfruta el Client.</li><li>• No existeixen alternatives viables pe a el desenvolupament de les funcionalitats afectades.</li></ul>
Nivell 3: Incidències menors	La Plataforma i les seves diferents funcionalitats es troben disponibles, però el Servei es desenvolupa conforme els estàndards acordats.	<ul style="list-style-type: none"><li>• No presenten un important impacte en la funcionalitat de la Plataforma.</li><li>• Existeixen alternatives viables.</li></ul>

L'Hospitalet de Llobregat, a 12 de juny de 2024.

MARC FORNS  
ALMARAZ -  
DNI  
MARC FORNS  
ALMARAZ -  
DNI  
2024.06.12  
15:40:04  
+02'00'

**ANNEX NÚM. 3:**

**Oferta presentada**

## OFERTA ECONÓMICA

D. Alberto Fernández – Aller de Roda con NIF n.º \_\_\_\_\_ con domicilio en Madrid en la Calle Estrecho de Mesina, 14, en nombre de SHEBEL CONSULTORÍA Y SERVICIOS, S.L.U. con CIF nº B81162315. y con domicilio fiscal en Madrid, calle Martínez Villergas, 6 – Edificio A – 6ª Planta.

Enterado del anuncio publicado y de las condiciones y requisitos que se exigen para la adjudicación del servicio de CONTRATACIÓN DEL SUMINISTRO Y SERVICIO DE ACTUALIZACIÓN Y APOYO DEL SOFTWARE ERP PRINEX, se compromete en nombre de la Shebel Consultoría y Servicios, S.L.U. a realizarlas con estricta sujeción a las siguientes condiciones

### Oferta Económica:

Concepto	Precio Oferta sin IVA	Importe IVA	Precio Oferta con IVA
Servicio de mantenimiento anual módulos actuales	918,39 €	192,86 €	1.111,26 €
Servicio de alojamiento anual	2.487,24 €	522,32 €	3.009,56 €
Suministro nuevos módulos	9.500,00 €	1.995,00 €	11.495,00 €
Servicio de mantenimiento nuevos módulos	3.453,44 €	725,22 €	4.178,66 €
Desarrollo integración vía web facturas de GEFACT a Prinex	15.895,00 €	3.337,95 €	19.232,95 €
Servicio de mantenimiento desarrollo GEFACT a Prinex	1.704,75 €	358,00 €	2.062,75 €
Servicio de consultoría nuevos módulos (9 jornadas)	7.110,00 €	1.493,10 €	8.603,10 €
Partida alzada precio hora extra del Servicio consultoría nuevos módulos	80,00 €	16,80 €	96,80 €
Partida alzada precio hora desarrollos aplicación	85,00 €	17,85 €	102,85 €



Desglose de precios de mantenimiento anuales de los módulos y puestos instalados actualmente:

Precio Anual Mantenimiento Módulos Existentes	Precio Oferta sin IVA	Importe IVA	Precio Oferta con IVA
Cuentas a Cobrar	64,22 €	13,49 €	77,71 €
Cuentas a Pagar	64,22 €	13,49 €	77,71 €
Contabilidad	64,22 €	13,49 €	77,71 €
Seguimiento Presupuestario.	160,56 €	33,72 €	194,28 €
Configuración	128,45 €	26,97 €	155,42 €
Soporte Documental	128,45 €	26,97 €	155,42 €
2 Puestos PRINEX RE	308,27 €	64,74 €	373,01 €

Desglose de precios de compra de los nuevos módulos y aplicación WF:


Precio Nuevos Módulos	Precio Oferta sin IVA	Importe IVA	Precio Oferta con IVA
eFactura	2.000,00 €	420,00 €	2.420,00 €
Solicitud de Compras	2.500,00 €	525,00 €	3.025,00 €
Flujos de Trabajo	1.500,00 €	315,00 €	1.815,00 €
Conector	1.000,00 €	210,00 €	1.210,00 €
Planificador	1.000,00 €	210,00 €	1.210,00 €
App WF (2 usuarios)	1.500,00 €	315,00 €	1.815,00 €

Desglose de los precios de mantenimiento anuales de los nuevos módulos y aplicación de WF:

Precio Anual Mantenimiento Nuevos Módulos	Precio Oferta sin IVA	Importe IVA	Precio Oferta con IVA
eFactura	429,00 €	90,09 €	519,09 €
Solicitud de Compras	536,25 €	112,61 €	648,86 €
Flujos de Trabajo	321,75 €	67,57 €	389,32 €
Conector	214,50 €	45,04 €	259,54 €
Planificador	214,50 €	45,04 €	259,54 €
App WF (2 usuarios)	1.737,44 €	360,36 €	2.076,35 €

La validez de la oferta es seis (6) meses

Firma /s electrónica/s

 Firmado digitalmente por FERNANDEZ ALLER RODA ALBERTO  
Motivo: Shebel Consultoría y Servicios, S.L.U. (B81162315)  
Ubicación: Madrid  
Fecha: 2024.06.19 09:16:25 +02'00'

Firmado: Alberto Fernández – Aller de Roda  
Madrid, 18 de junio de 2024