



Fundació Institut Català d'Investigació Química

PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES PARA LA CONTRATACIÓN, POR EL PROCEDIMIENTO ABIERTO, SUJETA A REGULACIÓN ARMONIZADA, DEL DISEÑO Y PROYECTO DE FABRICACIÓN DE CUATRO UNIDADES MÓVILES DE ENSAYO DE TECNOLOGÍAS DE DESCARBONIZACIÓN PARA EL INSTITUT CATALÀ D'INVESTIGACIÓ QUÍMICA.

EXP: 11-2024

CUADRO-RESUMEN DE CARACTERÍSTICAS DEL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN

PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES PARA LA CONTRATACIÓN, POR EL PROCEDIMIENTO ABIERTO, SUJETA A REGULACIÓN ARMONIZADA, DEL DISEÑO Y PROYECTO DE FABRICACIÓN DE CUATRO UNIDADES MÓVILES DE ENSAYO DE TECNOLOGÍAS DE DESCARBONIZACIÓN PARA EL INSTITUT CATALÀ D'INVESTIGACIÓ QUÍMICA.

A.- DESCRIPCIÓN DEL OBJETO DEL CONTRATO : El objeto principal del contrato consistirá en el diseño y proyecto de fabricación de cuatro unidades móviles de ensayo de tecnologías de descarbonización destinadas a la evaluación de diferentes tecnologías innovadoras en la captura y uso de CO₂ para la industria catalana intensiva en consumo de energía y difícil abatimiento de CO₂ : sector siderúrgico, sector cementero, sector residuos y sector petroquímico.

El objeto del presente contrato no puede dividirse en lotes dado que la realización independiente y diferenciada de las diversas prestaciones comprendidas al objeto del contrato dificultaría la correcta ejecución del mismo desde el punto de vista técnico dado que, es esencial que las diferentes tareas las realice una empresa que tenga el conocimiento necesario para llevarlas a cabo de forma integral para una correcta ejecución del contrato. La necesidad de coordinar la ejecución de las diferentes prestaciones podría verse imposibilitada por su división en lotes y ejecución por una pluralidad de contratistas distintos.

Además, en el supuesto que aquí nos ocupa con la licitación conjunta del contrato sin división en lotes, lo que se pretende es dotar de una mayor eficiencia y coordinación de los trabajos y, además, el aprovechamiento de economías de escala que no se conseguiría en caso de fraccionamiento de su objeto en distintos lotes.

Asimismo, teniendo en cuenta que las unidades móviles comparten requerimientos técnicos debe existir un criterio común y de coherencia en el momento del diseño. En consecuencia, no procede la división en lotes.

B.- VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO : 1.140.000,00 EUROS (IVA excluido)

Concepto	Importe (IVA excluido)
Presupuesto base de licitación total	1.140.000,00 euros
Posibles modificaciones	0 euros
Posibles prórrogas	0 euros
Total	1.140.000,00 euros

B.1. PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN : 1.140.000,00 EUROS (IVA excluido).

Concepto	Importe (IVA excluido)	IVA	Importe total (IVA incluido)
Presupuesto base de licitación	1.140.000,00 €	239.400,00 €	1.379.400,00 €

Distribuido de la siguiente manera:

Concepto	Importe (IVA excluido)	IVA	Importe total (IVA incluido)
Unidad de ensayo captura adsorción	300.000,00	63.000,00	363.000,00
Unidad de ensayo captura absorción	300.000,00	63.000,00	363.000,00
Unidad de ensayo captura carbonatación	270.000,00	56.700,00	326.700,00
Unidad de ensayo uso de CO2 por conversión	270.000,00	56.700,00	326.700,00

C.- PLAZO DE EJECUCIÓN : Cuatro (4) meses, a contar desde el día siguiente a la fecha de formalización del contrato.

D.- PRÓRROGAS : No.

E.- LUGAR DE EJECUCIÓN: Instalaciones del adjudicatario y, en su caso, Fundación Instituto Catalán de Investigación Química, av. Países Catalanes,16, 43007 Tarragona.

F.- LOTES : No. Justificado debidamente en el expediente.

G.- GARANTÍA PROVISIONAL : No procede.

H.- GARANTÍA DEFINITIVA : 5% del importe de adjudicación, IVA excluido (ver cláusula 15 del presente Pliego).

I.- PLAZO DE GARANTÍA: La duración del contrato, sin perjuicio de las responsabilidades que se puedan exigir como consecuencia de errores en el proyecto.

J.- ADMISIBILIDAD DE VARIANTES Y MEJORAS : No.

K.- CONDICIONES DE CAPACIDAD : Ver cláusula 6 del Pliego.

L.- SOLVENCIA : Ver cláusula 6 del Pliego.

M.- PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS:

Fecha límite: 19 de julio de 2024.

Hora límite: hasta las 12:00:00 horas.

Formato y lugar de presentación: A través de tres sobres en formato digital, que se llamarán "Sobre A, B y C" y que tendrán que presentarse mediante la herramienta de Sobre Digital accesible en la siguiente dirección web:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=1&keyword=&reqCode=viewDetail&idCap=208066&department=13000&

Los documentos y el resumen de la oferta quedarán debidamente cifrados.

En caso de fallo técnica que imposibilite el uso de la herramienta de Sobre Digital el último día de presentación de las proposiciones, el órgano de contratación ampliará el plazo de presentación de las mismas el tiempo que se considere imprescindible, modificando el plazo de presentación de ofertas.

N.- APERTURA DEL SOBRE NÚM. B, QUE CONTIENE LA PROPUESTA EVALUABLE MEDIANTE LA APLICACIÓN DE CRITERIOS QUE DEPENDEN DE UN JUICIO DE VALOR:

Lugar: Por videoconferencia debidamente convocada en la Plataforma electrónica de contratación pública de la Generalidad de Cataluña indicando el enlace por la asistencia pública.

Fecha: 26 de julio de 2024. Hora: 12:00 horas

APERTURA DEL SOBRE NÚM. C, QUE CONTIENE LA PROPUESTA EVALUABLE MEDIANTE LA APLICACIÓN DE CRITERIOS CUANTIFICABLES MEDIANTE FÓRMULAS AUTOMÁTICAS:

Lugar: Por videoconferencia debidamente convocada en la Plataforma electrónica de contratación pública de la Generalidad de Cataluña indicando el enlace por la asistencia pública.

Fecha: Se comunicará oportunamente a través del perfil de contratante.

O.- CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN DE LAS OFERTAS: según Anexo núm. 3 del presente Pliego.

P.- MODELO DE LA OFERTA RELATIVA A LOS CRITERIOS CUANTIFICABLES MEDIANTE FÓRMULAS: Según Anexo núm. 2 del presente Pliego.

Q.- MODIFICACIÓN DEL CONTRATO: No se contemplan causas específicas de modificación contractual.

R.- CESIÓN DEL CONTRATO: No.

S.- TRAMITACIÓN: Ordinaria, mediante el procedimiento abierto previsto en los artículos 156 a 158 de la LCSP.

T.- PUBLICIDAD: Perfil de Contratante. Accesible a través de la siguiente dirección web: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=1&keyword=&reqCode=viewDetail&idCap=208066&department=13000&

U.- SERVICIO DE INFORMACIÓN Y DE RESOLUCIÓN DE CONSULTAS A DISPOSICIÓN DE LOS LICITADORES:

Las dudas, consultas y/o solicitudes de información deberán formularse por escrito a la Plataforma Electrónica de Contratación Pública de la Generalitat de Catalunya, a más tardar 4 días antes de que finalice el plazo para presentar las ofertas.

Las respuestas a las preguntas recibidas se publicarán en el Perfil de Contratante del *Institut Català d'Investigació Química* integrado en la Plataforma de servicios de contratación pública de la Generalitat de Catalunya y tendrán carácter vinculante.

Igualmente, se hace saber a los interesados que la información relacionada con el estado de tramitación del presente procedimiento será publicada en el perfil de contratante, incluyendo las pertinentes aclaraciones y enmiendas, en su caso. Se recomienda a los interesados consultar de forma periódica el perfil de contratante por estar informados del estado de situación del procedimiento de contratación.

Por problemas en la presentación de ofertas en la herramienta digital se tendrán que dirigir a:

Personas usuarias de empresas licitadoras (Horario de atención especializada de 9 a 18 horas de lunes a viernes) sau.tic@pautic.gencat.cat (Asunto del correo: 'Código 31: PSCP') o Teléfono: 900 92 40 09 (extensión 1).

V.- OTRAS INFORMACIONES:

Aplicación presupuestaria:

El contrato será cargado en la partida presupuestaria 620.0001 Inversiones en maquinaria, instalaciones y utillaje del ICIQ y se financiará con el presupuesto general del ICIQ.

Distribución de las anualidades:

Año 2025: 1.140.000,00 € (IVA no incluido)

PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES

CONTRATO DEL SERVICIO DE DISEÑO Y PROYECTO DE FABRICACIÓN DE CUATRO UNIDADES MÓVILES DE ENSAYO DE TECNOLOGÍAS DE DESCARBONIZACIÓN PARA EL INSTITUT CATALÀ D'INVESTIGACIÓ QUÍMICA

TRAMITACIÓN: Ordinaria
PROCEDIMIENTO: Abierto
REGULACIÓN: Armonizada

Código de contrato

Exp 11-2024

Descripción contrato

SERVICIO DE DISEÑO Y PROYECTO DE FABRICACIÓN DE CUATRO UNIDADES MÓVILES DE ENSAYO DE TECNOLOGÍAS DE DESCARBONIZACIÓN

Código CPV 71242000-6 Preparación de proyectos y diseños, cálculo de costes

I. DISPOSICIONES GENERALES

CLÁUSULA 1.- OBJETO Y RÉGIMEN JURÍDICO DEL CONTRATO

1. El objeto de este Pliego de cláusulas administrativas particulares es el establecimiento de las condiciones que regirán la adjudicación, por parte de la Fundación Instituto Catalán de Investigación Química (en adelante, "entidad contratante") del contrato de servicios cuyo objeto se encuentra descrito en el apartado A del Cuadro Resumen de Características. Las condiciones quedan definidas en este Pliego y en sus anexos.

La indicación sobre la división en lotes del contrato consta en el apartado F del Cuadro Resumen de Características.

2. La entidad contratante está sujeta a las disposiciones de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se trasladan al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/ 23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014 (en adelante, "LCSP"), relativas a la contratación armonizada que como poder adjudicador que no tiene el carácter de Administración Pública le son de aplicación.

En relación con las eventuales modificaciones contractuales que se puedan producir, será de aplicación el régimen previsto en la subsección 4ª de la Sección 3ª del Capítulo I del Título I del Libro Segundo de la LCSP.

3. El contrato tiene la consideración de contrato privado y queda sujeto, en cuanto a sus efectos y extinción, al derecho privado, rigiéndose por este Pliego, por el contrato y documentación anexada, y en todo lo no previsto, por la legislación civil y mercantil aplicable.

A la preparación y adjudicación del presente contrato le resulta de aplicación lo previsto en el Título I del Libro Tercero de la LCSP.

4. Para resolver cualquier discrepancia que pudiera surgir de la preparación, adjudicación y modificaciones contractuales, cuando estas últimas se fundamenten en el incumplimiento de lo establecido en los artículos 204 y 205 de la LCSP, cuando se entienda que esta modificación debería haber sido objeto de nueva adjudicación, las partes se someterán al orden jurisdiccional contencioso administrativo.

Para resolver cualquier discrepancia que pudiera surgir en relación con los efectos y extinción del presente contrato, las partes se someterán al orden jurisdiccional civil.

5. El presente Pliego de cláusulas administrativas particulares, sus Anexos y el Pliego de prescripciones técnicas particulares revestirán carácter contractual. El contrato se ajustará al contenido del presente Pliego, cuyas cláusulas se considerarán parte integrante del respectivo contrato.

6. La presentación de proposiciones implica la aceptación incondicionada por los licitadores del contenido del presente Pliego y de la totalidad de la documentación que conforma la presente licitación, sin reserva alguna.

7. La interpretación del contrato y las discrepancias sobre su aplicación se hará teniendo en cuenta, en primer lugar, el Pliego de cláusulas administrativas particulares y las prescripciones técnicas, que prevalecerán sobre cualquier otra norma.

El desconocimiento del contrato en cualquiera de sus términos y demás documentos contractuales de toda índole que puedan tener aplicación en la ejecución de lo pactado, no eximirá al adjudicatario de la obligación de cumplirlos.

8. En el supuesto de que el presente Pliego sea traducido a otras lenguas, en caso de discrepancia prevalecerá la versión en lengua catalana.

CLÁUSULA 2.- VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO, PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN Y PRECIO DEL CONTRATO

1. El valor estimado del contrato a efectos de determinar el procedimiento de adjudicación, publicidad y competencia del órgano de contratación es el que figura en el apartado B del Cuadro Resumen de Características, y no incluye el Impuesto sobre el Valor Añadido.

Este valor estimado se ha calculado conforme a lo establecido en el artículo 101 de la LCSP y es la suma del presupuesto base de licitación, así como las eventuales modificaciones y, en su caso, prórrogas u otras opciones, en los términos establecidos en el presente Pliego.

2. El presupuesto base de licitación del contrato es el que consta expresado en el apartado B.1 del Cuadro-Resumen de Características.

El desglose del presupuesto base de licitación se indica en el anexo núm. 6 del presente Pliego.

Este presupuesto base incluye todos los factores de valoración y gastos que, según los documentos contractuales y la legislación vigente corren por cuenta del adjudicatario, así como los tributos de cualquier tipo, incluyendo el Impuesto sobre el Valor Añadido.

Quedarán excluidas las ofertas que presenten un importe superior al presupuesto base de licitación o a los precios unitarios en los que éste se desglose.

La entidad contratante no estará obligada a agotar la totalidad del presupuesto base de licitación, sino que únicamente se le facturarán las prestaciones efectivamente ejecutadas en base a los precios ofrecidos.

3. El precio del contrato será aquél al que ascienda la adjudicación, más el correspondiente Impuesto sobre el Valor Añadido, que deberá figurar en partida independiente.

En el precio del contrato se considerarán incluidos el resto de tributos, tasas y cánones de cualquier índole, que sean de aplicación, así como todos los gastos que el adjudicatario debe asumir conforme a lo previsto en el contrato tipo adjunto y en el Pliego de Condiciones y documentación anexa.

Excepcionalmente, en caso de que durante la vigencia del contrato surgiera un nuevo impuesto/tasa/canon que grabara el servicio objeto de contrato, el adjudicatario podría facturarlos.

El importe de adjudicación en ningún caso superará el presupuesto base de licitación. En el supuesto de que el licitador exceda de éste o estos importes será excluido del procedimiento.

4. El precio del contrato no será objeto de revisión.

5. Se hace constar que se dispone de crédito suficiente para atender las obligaciones económicas que se deriven por la entidad contratante del cumplimiento del contrato a que se refiere el presente Pliego, hasta su conclusión en los términos indicados en el apartado V del Cuadro Resumen de Características.

CLÁUSULA 3.- DURACIÓN DEL CONTRATO

La duración del contrato es la que figura en el **apartado C** del Cuadro de Características.

El presente contrato no será susceptible de prórroga.

CLÁUSULA 4.- EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN, PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO Y DOCUMENTACIÓN QUE SE FACILITARÁ A LOS LICITADORES

1. La contratación del servicio de referencia se adjudicará a través del procedimiento abierto regulado en los artículos 156 a 158 de la LCSP.

La adjudicación del contrato se realizará en la oferta que presente una mejor relación calidad-precio en su conjunto, de acuerdo con los criterios de adjudicación que figuran en el Anexo núm. 3 del presente Pliego.

2. **NECESIDAD E IDONEIDAD DEL CONTRATO:** Las necesidades que la entidad contratante pretende satisfacer mediante este contrato son las que constan en la memoria justificativa.

3. **DOCUMENTACIÓN QUE SE FACILITARÁ A LOS LICITADORES:** Desde el día de la publicación del anuncio de licitación, las empresas interesadas podrán obtener a través del Perfil de Contratante la documentación necesaria para preparar sus propuestas, que incluye los siguientes documentos:

- Este Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
- Pliego de Prescripciones Técnicas.

Toda esta documentación tendrá carácter contractual. Asimismo, se informa que en el contrato tipo que se adjunta como ANEXO NÚM. 7 en el presente Pliego se regulan las obligaciones del contratista, tales como, con carácter enunciativo y no limitativo, forma de pago, condiciones de ejecución, subcontratación, pago a subcontratistas y proveedores, penalizaciones, resolución del contrato, etc. y que, por tanto, tendrán que ser tenidas en consideración por los licitadores.

De conformidad con el artículo 138.3 de la LCSP, el órgano de contratación proporcionará a todos los interesados, 6 días antes de la finalización del plazo para presentar oferta, la información adicional relativa a los pliegos y resto de documentación complementaria que estos soliciten liciten, siempre y cuando se haya solicitado al menos 10 días antes del transcurso del plazo de presentación de ofertas.

4. RESPONSABLE DEL CONTRATO: Se designará a un responsable del contrato por parte de la entidad contratante. Su identidad se comunicará a la adjudicataria una vez adjudicado el contrato, a quien le corresponderá supervisar la ejecución y adoptar las decisiones y dictar las instrucciones necesarias con el fin de asegurar la correcta realización de la prestación pactada, dentro del ámbito de las facultades que se le atribuyan.

5. ÓRGANO DE CONTRATACIÓN: El órgano de contratación del presente contrato, por razón de la cuantía del mismo, es el director del Instituto, de acuerdo con lo que se establece en su apoderamiento.

CLÁUSULA 5.- PUBLICIDAD DE LA LICITACIÓN

La presente licitación se publicará mediante anuncio en el Diario Oficial de la Unión Europea (DOUE), así como en el Perfil de Contratante de la entidad, al que se puede acceder a través de la dirección web que consta referenciada en el apartado M del Cuadro Resumen de Características.

En los anuncios se hará constar la fecha de envío del anuncio al DOUE. La publicación en el DOUE precederá a cualquier otra publicación en los términos establecidos en el artículo 135.3 de la LCSP.

II. PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN

CLÁUSULA 6.- CONDICIONES DE CAPACIDAD Y SOLVENCIA DE LOS LICITADORES

1. Podrán contratar con la entidad contratante a las personas físicas o jurídicas, españolas o extranjeras que tengan plena capacidad de obrar de acuerdo con lo establecido en el artículo 65 de la LCSP, que no estén incluidas en ninguna de las prohibiciones de contratar que se recogen en el artículo 71 de la referida Ley y que acrediten la solvencia que se requiera en este pliego y disfruten de la habilitación empresarial o profesional que, en su caso, sea exigible para realizar la actividad o prestación que constituya el objeto del contrato.

Los requisitos de capacidad, solvencia y ausencia de prohibiciones de contratar deben cumplirse en el momento de la presentación de la oferta y deben mantenerse hasta el momento de la adjudicación y formalización del contrato.

2. De conformidad con el artículo 75 de la LCSP se podrá acreditar la solvencia en base a la solvencia y medios de otras entidades, con independencia de la naturaleza jurídica de los vínculos existentes, siempre que se acredite que, para el ejecución del contrato dispondrá efectivamente de estos medios. Sin embargo, respecto a los títulos de estudios y profesionales o a la experiencia profesional, sólo se podrá recurrir a las capacidades de otras entidades si éstos ejecutaran la parte del objeto del contrato para lo que se requieran dichas capacidades. Estos terceros tendrán que acreditar su capacidad, aptitud y solvencia requeridos en el presente pliego.

En caso de que la empresa licitadora recurra a capacidades de otras empresas para acreditar la solvencia económica y/o técnica, de conformidad con lo que prevé el artículo 75.2 de la LCSP, o tenga la intención de subcontratar, debe indicar esta circunstancia en la declaración responsable de acuerdo con el modelo que consta en el ANEXO NÚM. 1 del presente Pliego que se hace referencia más adelante y presentar otra declaración separada por cada una de las empresas a cuya capacidad recurra o que tenga intención de subcontratar, debidamente firmada.

En el supuesto en que se recurra a la solvencia económica y financiera de otras entidades, el licitador y las entidades con las que colabore para la prestación del presente contrato serán solidariamente responsables de la ejecución del mismo.

3. Las empresas licitadoras deben cumplir con los siguientes criterios de solvencia. Sin embargo, únicamente tendrán que acreditar documentalmente el cumplimiento de estos requisitos la empresa o empresas propuesta/s como adjudicataria/s. Sin perjuicio de ello, la entidad contratante podrá solicitar a los licitadores, en cualquier momento anterior a la propuesta de adjudicación, la acreditación del cumplimiento de estos extremos.

A) Solvencia económica y financiera:

- Declaración sobre el volumen global de negocios y, en su caso, sobre el volumen de negocios en el ámbito de actividades correspondiente al fin del contrato, referido como máximo a los tres últimos ejercicios disponibles en función de la fecha de creación o de inicio de las actividades del empresario, en la medida en que se disponga de las referencias de este volumen de negocios. El volumen global de negocio del mejor año de los últimos tres, deberá ser al menos 1,5 veces el valor estimado del contrato.

Se acreditará a través de la presentación del volumen global de negocios de 3 años y la aportación de los últimos tres ejercicios que tengan las cuentas anuales definitivas (Balance, cuenta de pérdidas y ganancias, memoria) presentadas en el Registro Mercantil o en el Registro oficial que corresponda .

Si por razones justificadas, una empresa no pudiera facilitar las referencias solicitadas podrá acreditar su solvencia económica y financiera mediante cualquier otra documentación considerada como suficiente por la entidad contratante.

B) Solvencia técnica o profesional:

Para acreditar la solvencia técnica o profesional la empresa licitadora debe rellenar la versión ampliada del Documento Europeo Único de Contratación (DEUC),

cumplimentando los apartados A a D de la parte IV “Criterios de Selección”, incluyendo expresamente la siguiente información:

- a) Lista de contratos o proyectos de I+D+i ejecutados durante los cinco últimos años, que acrediten la experiencia de la empresa licitadora en la aplicación de conocimiento científico-técnico en la industria intensiva en el consumo de energía y de difícil abatimiento de CO₂. Es necesario realizar una breve explicación de cada contrato o proyecto.
- b) Lista de servicios o proyectos de naturaleza similar al objeto de contrato de la presente licitación, ejecutados durante los últimos cinco años, que acrediten la experiencia de la empresa licitadora en el diseño y conceptualización de unidades móviles en el ámbito de la economía circular y su capacidad en investigación, desarrollo e innovación. Dichos servicios o proyectos deberán clasificarse según su naturaleza (un mismo servicio no puede acreditar más de una naturaleza):
 - i. Servicios de conceptualización de instalaciones pilotos, infraestructuras para I+D experimental en el ámbito de economía circular, cada uno con un valor igual o superior a 200.000€ (valor correspondiente a la ejecución del contrato).
 - ii. Servicios de conceptualización de instalaciones piloto, infraestructuras experimentales para la gestión de gases.
 - iii. Proyectos de investigación y desarrollo colaborativos en el ámbito de la economía circular gestionados/coordinados por la empresa licitadora, a los que el valor correspondiente a la ejecución del contrato sea igual o superior a 500.000€ en cada proyecto.
- c) Lista de proyectos, en los que haya participado la empresa licitadora, durante los últimos cinco años, que acredite el conocimiento de la realidad operativa industrial, y las iniciativas de competitividad territorial, como son los ecosistemas sectoriales que tienen como finalidad la promoción de transferencia tecnológica, investigación, desarrollo e innovación (llamados hubs, clusters, plataformas, red sectorial y similares).
- d) Calidad y gestión medioambiental: La empresa adjudicataria deberá acreditar el cumplimiento de la Norma UNE-EN ISO 9001, u otra norma equivalente o justificar, mediante cualquier otro medio adecuado, que cumple con los requisitos de gestión de calidad establecidos en el sistema antes citado. El adjudicatario deberá acreditar el cumplimiento de la Norma UNE-EN ISO 14001, u otra norma equivalente o justificar, mediante cualquier otro medio adecuado, que cumple con los requisitos de gestión ambiental establecidos en el sistema antes citado.

C) Adscripción de medios

La empresa licitadora debe comprometerse a adscribir a la ejecución del contrato, como mínimo, 4 personas para cubrir los siguientes roles durante la vigencia del contrato, y declarar que cada rol lo desarrollará una persona diferente:

- i. Dirección técnica y responsable del servicio y control de calidad: 1 experto/a con formación académica, como mínimo Licenciatura o Grado, experiencia mínima de 15 años en la dirección de equipos multidisciplinares en diversas áreas como la industria, la digitalización y la sostenibilidad, en la gestión y ejecución de proyectos de Investigación, Desarrollo e Innovación y proyectos de colaboración empresas y centros de investigación/tecnológico, experiencia demostrable en proyectos

relacionados con la innovación en procesos industriales, y escalado de resultados de investigación y desarrollo hacia su implementación en procesos industriales.

- ii. Dirección científica: 1 experto/a en tecnologías de descarbonización, persona con formación académica, como mínimo de Postgrado o Doctorado, con una experiencia mínima de 5 años en proyectos empresariales y/o de I+D específicos de tecnologías de descarbonización, experiencia mínima de 5 años en gestión de proyectos de I+D+i y/o diseño e implementación de infraestructuras experimentales y de pilotaje de tecnologías en el ámbito de la economía circular, haber coordinado al menos un proyecto de naturaleza similar con un valor económico igual o superior al 70% del PBL de la licitación.
- iii. Promotor/a tecnológico/ay de transferencia tecnológica en el ámbito de tecnologías ambientales: persona con formación académica, como mínimo Grado o Licenciatura relacionado con el ámbito, con una experiencia mínima de 5 años en servicios de consultoría y transferencia tecnológica para la industria.
- iv. Experto/a en tecnologías de descarbonización: persona con formación académica, como de Postgrado o Doctorado y una experiencia mínima de 5 años en proyectos empresariales y/o de I+D específicos de tecnologías de descarbonización, que cuente con al menos 1 publicación científica y haya participado en al menos 1 proyecto de investigación de experimentación y ensayo de captura de CO₂.

La experiencia específica requerida para cada perfil y la intensidad de dedicación esperada, hacen inviable la unión de distintos perfiles en una misma persona.

Medio de acreditación: Declaración Responsable con el compromiso de adscripción de medios personales genérico, sin incluir ningún dato de carácter personal ni ningún dato que pueda anticipar información evaluable mediante criterios de juicio de valor o automáticos. El órgano de contratación puede requerir en el proceso de valoración y para proceder a la adjudicación evidencia documental sobre el compromiso declarado, como por ejemplo CVs detallados, titulaciones, etc...

4. Las empresas extranjeras no comunitarias tendrán que cumplir, además, con los requisitos establecidos en el artículo 68 de la LCSP.

5. La entidad contratante podrá contratar con uniones de empresarios que se constituyan temporalmente al efecto. Esta participación se instrumentalizará, en la fase de licitación, mediante la aportación de un documento privado en el que se manifieste la voluntad de concurrencia conjunta, indicando los nombres y circunstancias de quienes la constituyen, la participación de cada uno de ellos, designando un representante o apoderado único con poderes bastantes para ejercitar los derechos y cumplir las obligaciones que del contrato se deriven hasta la extinción del mismo, sin perjuicio de la existencia de poderes mancomunados en otros aspectos, y asumiendo el compromiso de constituirse formalmente en el caso de resultar adjudicatarios del contrato. No será necesaria la formalización en escritura pública hasta que se haya efectuado la adjudicación a su favor.

Estos empresarios quedarán obligados solidariamente frente a la entidad contratante.

No será necesaria la formalización de la UTE en escritura pública hasta que se haya adjudicado el contrato a su favor.

6. El órgano de contratación adoptará las medidas adecuadas para garantizar que la participación en la licitación de las empresas que hubieran participado previamente en la elaboración de las especificaciones técnicas o de los documentos preparatorios del

contrato, o hubieran asesorado al órgano de contratación durante la preparación del procedimiento de contratación, no falseen la competencia. En todo caso, se observarán las reglas previstas en el artículo 70 de la LCSP.

En el supuesto de que una empresa licitadora, o una empresa vinculada a ésta, haya participado en la elaboración de las especificaciones técnicas o de documentos preparatorios del contrato deberá indicarlo de forma expresa, especificando cuál ha sido su participación, aportando la correspondiente declaración responsable dentro del sobre núm. 1

7. Las personas jurídicas sólo podrán resultar adjudicatarias de contratos cuyas prestaciones estén comprendidas dentro de las finalidades, objeto o ámbito de actividad que de acuerdo con sus estatutos o reglas fundacionales les sean propias.

8. Los licitadores que cuenten como trabajadores/as fijos con cincuenta o más trabajadores/ras deben tener ocupados un número de trabajadores/as con discapacidad no inferior al dos por ciento (2%) del total de la plantilla, o dar cumplimiento a las medidas alternativas establecidas en el Real Decreto 364/2005, de 8 de abril, o norma que le sustituya.

CLÁUSULA 7.- PROPOSICIONES DE LOS LICITADORES: NORMAS GENERALES

1. Las proposiciones se referirán al conjunto del servicio objeto del presente contrato, no admitiéndose ofertas parciales.

Las proposiciones se presentarán dentro del plazo máximo previsto en el apartado M del Cuadro resumen de Características y en el anuncio de licitación. Las proposiciones presentadas fuera del plazo establecido no serán admitidas bajo ningún concepto ni en ninguna circunstancia.

Todos los licitadores tendrán que señalar en el momento de presentar sus propuestas un domicilio, teléfono, fax, correo electrónico y persona de contacto para las comunicaciones y relaciones que en general se deriven del presente procedimiento o que de cualquier manera puedan afectar al licitador .

2. Las propuestas se tendrán que presentar mediante la herramienta de Sobre Digital tal y como se indica en el apartado M del Cuadro resumen de Características.

3. Las ofertas tendrán que tener una validez de cuatro (4) meses, contados a partir de la fecha de apertura de las proposiciones. Superado este plazo los licitadores podrán optar por mantener o retirar sus proposiciones, con total indemnidad por las partes, sin que se pueda pedir ningún tipo de compensación o indemnización. Las ofertas que no sean retiradas se entenderán válidas y vinculantes por el licitador a todos los efectos previstos en este Pliego.

4. Cada licitador no podrá presentar más de una proposición en el presente procedimiento de contratación, ya sea de forma individual o conjunta con otras empresas .

La presentación de más de una oferta por parte de un licitador, de forma individual o conjunta con otras empresas, implicará la no admisión y, por tanto, el rechazo de todas las proposiciones en las que se haya presentado el licitador infractor y exclusión del presente procedimiento de licitación.

Tampoco podrá suscribir proposición alguna en participación conjunta con otros licitadores si ya lo ha hecho individualmente, ni figurar en más de una de estas

agrupaciones. La infracción de lo señalado en este párrafo dará lugar a la no admisión de todas las propuestas que haya presentado.

5. La presentación simultánea por parte de empresas vinculadas supondrá los efectos que se establecen en la normativa aplicable en relación con la aplicación del régimen de ofertas con valores anormales o desproporcionados.

6. En caso de que se trate de un contrato que tenga por objeto la vigilancia, supervisión, control y dirección de cualquier contrato, así como la coordinación en materia de seguridad y salud, el mismo no podrá adjudicarse a la misma empresa adjudicataria del correspondiente contrato, ni a una empresa vinculada a la misma.

CLÁUSULA 8.- FORMATO DE PRESENTACIÓN DE LAS PROPOSICIONES Y MEDIOS DE COMUNICACIÓN ELECTRÓNICOS: NORMAS GENERALES

1. Las proposiciones constarán de tres (3) sobres , con indicación de la licitación. En cada sobre se hará constar su contenido, enunciado numéricamente.

El Sobre A debe contener la documentación acreditativa de los requisitos previos a que se refiere el artículo 140 de la LCSP. El Sobre B debe contener la documentación que deba ser valorada conforme a los criterios cuya ponderación dependa de un juicio de valor y el Sobre C debe contener la oferta económica o de aspectos cuya valoración dependa de fórmulas automáticas , ajustándose esta última al modelo que figura como anexo al presente Pliego.

La documentación contenida en el sobre B no podrá incluir ninguna información que permita conocer el contenido del sobre C relativo a la proposición económica y documentación técnica de criterios evaluables de forma automática. El incumplimiento de esta obligación implicará la exclusión de la licitación.

Los licitadores podrán indicar qué información de su proposición tiene carácter confidencial, sin que en ningún caso puedan declarar como tal la oferta económica. El órgano de contratación garantizará la confidencialidad de la información expresamente así designada, dentro de los parámetros de la legalidad y siempre que no afecte al derecho de información que tienen el resto de licitadores de conformidad con lo establecido en la legislación vigente en materia de acceso a la información pública.

2. Las empresas licitadoras deben presentar la documentación que confirme sus ofertas en el plazo que se señala en el anuncio de licitación, mediante la herramienta de Sobre Digital accesible en la siguiente dirección web:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=1&keyword=&reqCode=viewDetail&idCap=208066&department=13000&

Adjuntamos la siguiente dirección web para que sirva de autoayuda a los licitadores:

https://preproduccio.contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

Una vez accedan a través de este enlace a la herramienta web de sobre Digital, las empresas licitadoras tendrán que rellenar un formulario para darse de alta en la herramienta y, a continuación, recibirán un mensaje, en el correo electrónico indicado en este formulario de alta, de activación de la oferta.

Las direcciones electrónicas que las empresas licitadoras indiquen en el formulario de inscripción de la herramienta de Sobre Digital, que serán las utilizadas para enviar

correos electrónicos relacionados con el uso de la herramienta de Sobre Digital para recibir los avisos de notificaciones y comunicaciones mediante el e-NOTUM.

Las empresas licitadoras deben conservar el correo electrónico de activación de la oferta, dado que el enlace que se contiene en el mensaje de activación es el acceso exclusivo del que dispondrán para presentar sus ofertas a través de la herramienta de Sobre Digital.

Accediendo al espacio web de presentación de ofertas a través de este enlace enviado, las empresas licitadoras tendrán que preparar toda la documentación requerida y adjuntarla en formato electrónico en los sobres correspondientes. Las empresas licitadoras pueden preparar y enviar esta documentación de forma escalonada, antes de realizar la presentación de la oferta.

3. Para poder iniciar el envío de la documentación, la herramienta requerirá a las empresas licitadoras que introduzcan una palabra clave para cada sobre con documentación cifrada que forme parte de la licitación (por el sobre A no se requiere palabra clave, dado que la documentación no está cifrada). Con esta palabra clave se cifrará la documentación, en el momento del envío de las ofertas.

Asimismo, el descifrado de los documentos de las ofertas se realiza mediante la misma palabra clave, la cual deben custodiar las empresas licitadoras. Hay que tener en cuenta la importancia de custodiar correctamente esta o estas claves (pueden ser la misma por todos los sobres o diferentes por cada uno de ellos), ya que sólo las empresas licitadoras la/las tienen (la herramienta de Sobre Digital no guarda ni recuerda las contraseñas introducidas) y son imprescindibles para el descifrado de las ofertas y, por tanto, para el acceso a su contenido.

4. La Mesa de Contratación pedirá a las empresas licitadoras, mediante el correo electrónico señalado en el formulario de inscripción a la oferta de la herramienta de Sobre Digital, que accedan a la herramienta web de Sobre Digital para introducir sus palabras clave en el momento que corresponda.

Cuando las empresas licitadoras introduzcan las palabras clave se iniciará el proceso de descifrado de la documentación, que se encontrará guardada en un espacio virtual seguro que garantiza la inaccesibilidad a la documentación antes, en su caso, de la constitución de la Mesa y del acto de apertura de los sobres, en la fecha y hora establecidas.

Se podrá pedir a las empresas licitadoras que introduzcan la palabra clave 24 horas después de finalizado el plazo de presentación de ofertas y, en todo caso, deben introducirla dentro del plazo establecido antes de la apertura del primero sobre cifrado.

5. Una vez cumplimentada toda la documentación de la oferta y adjuntados los documentos que la conforman, se realizará la presentación propiamente dicha de la oferta. A partir del momento en que la oferta se haya presentado, ya no podrá modificarse la documentación enviada.

En caso de que algún documento presentado por las empresas licitadoras esté dañado, en blanco o sea ilegible o esté afectado por algún virus informático, la Mesa de contratación valorará, en función de cuál sea la documentación afectada, las consecuencias jurídicas respecto a la participación de esta empresa en el procedimiento, que deban derivarse de la imposibilidad de acceder al contenido de alguno de los documentos de la oferta. En caso de tratarse de documentos imprescindibles para conocer o valorar la oferta, la mesa podrá acordar la exclusión de la empresa.

Las empresas licitadoras podrán presentar una copia de seguridad de los documentos electrónicos presentados en soporte físico electrónico, que será solicitada a las empresas licitadoras en caso de necesidad, a fin de poder acceder al contenido de los documentos en caso de que estén dañados. En este sentido, cabe recordar la importancia de no manipular estos archivos para no variar su huella electrónica, que es la que se comprobará para asegurar la coincidencia de los documentos de la copia de seguridad, remitidos en soporte físico electrónico, y de los enviados en la oferta, a través de la herramienta de Sobre Digital.

6. Por otra parte, los formatos de documentos electrónicos admisibles son PDF y Excel.

7. No serán admitidas, en ningún caso, las ofertas de aquellas personas en las que concurra alguna de las circunstancias previstas en el artículo 71 de la LCSP sobre prohibiciones de contratar. Se excluirán del procedimiento de contratación las ofertas que sean incumplidas, anómalas, contengan omisiones, errores o enmiendas que no permitan conocer claramente sus términos y, en consecuencia, no permitan conocer claramente las condiciones para valorar la oferta o induzcan a error.

8. De acuerdo con la Disposición adicional decimoquinta de la LCSP, la tramitación de esta licitación comporta la práctica de las notificaciones y comunicaciones que se deriven por medios exclusivamente electrónicos.

No obstante, se podrá utilizar la comunicación oral para comunicaciones distintas de las relativas a los elementos esenciales, esto es, los pliegos y las ofertas, dejando el contenido de la comunicación oral debidamente documentado, por ejemplo, mediante los archivos o resúmenes escritos o sonoros de los principales elementos de la comunicación.

9. Las comunicaciones y las notificaciones que se hagan durante el procedimiento de contratación y durante la vigencia del contrato se efectuarán por medios electrónicos a través del sistema de notificación e-NOTUM, de acuerdo con la LCSP y la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas. A estos efectos, se enviarán los avisos de la puesta a disposición de las notificaciones y comunicaciones a las direcciones de correo electrónico ya los teléfonos móviles que las empresas hayan facilitado al efecto en la declaración responsable anexada al presente Pliego, de acuerdo con lo que se indica en la cláusula duodécima de este pliego. Una vez recibidos el/los correo/s electrónico/sy, en caso de que se hayan facilitado también teléfonos móviles, los SMS, indicando que la notificación correspondiente se ha puesto a disposición en el e-NOTUM, deberá/n d acceder a la/s personas designada/s, mediante el enlace que se enviará al efecto. En el espacio virtual donde está depositada la notificación, se permite acceder a esta notificación con certificado digital o contraseña.

(El sistema de e-NOTUM permite que el órgano gestor establezca que el acceso a las notificaciones se pueda llevar a cabo, además de con certificado digital, a partir de la generación de una contraseña de un solo uso) .

Los plazos a contar desde la notificación se computarán desde la fecha de envío del aviso de notificación si el acto objeto de notificación se ha publicado el mismo día en el perfil de contratante del órgano de contratación. En caso contrario, los plazos se computarán desde la recepción de la notificación por parte de la empresa a la que se dirige. Sin embargo, los plazos de las notificaciones practicadas con motivo del procedimiento de recurso especial por el Tribunal Catalán de Contratos computan en todo caso desde la fecha de envío del aviso de notificación.

10. Por otra parte, con el fin de recibir toda la información relativa a esta licitación, las empresas que lo deseen y, en todo caso, las empresas licitadoras deben suscribirse como interesadas en esta licitación, a través del servicio de suscripción a las novedades del espacio virtual de licitación que a tal efecto se pone a disposición en la dirección web del perfil de contratante del órgano de contratación, accesible en la Plataforma de Servicios de Contratación Pública de la Generalitat:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=1&keyword=&reqCode=viewDetail&idCap=208066&department=13000&

Esta suscripción permitirá recibir aviso de forma inmediata en las direcciones electrónicas de las personas suscritas de cualquier novedad, publicación o aviso relacionado con esta licitación.

Asimismo, determinadas comunicaciones que deban realizarse con ocasión o como consecuencia del procedimiento de licitación y de adjudicación del presente contrato se realizarán mediante el tablón de anuncios asociado al espacio virtual de licitación de esta licitación de la Plataforma de Servicios de Contratación Pública. En este tablón de anuncios electrónico, que deja constancia fehaciente de la autenticidad, integridad y fecha y hora de publicación de la información publicada, también se publicará información relativa tanto a la licitación, como al contrato.

11. Certificados digitales.

De acuerdo con la disposición adicional primera del DL 3/2016, será suficiente el uso de la firma electrónica avanzada basada en un certificado calificado o reconocido de firma electrónica en los términos previstos en el Reglamento (UE) 910/2014/UE, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 23 de julio de 2014, relativo a la identificación electrónica y servicios de confianza para las transacciones electrónicas en el mercado interior y por el que se deroga la Directiva 1999/93/CE. Por tanto, éste es el nivel de seguridad mínimo necesario del certificado de firma electrónica admitida para la firma del DEUC y de la oferta.

En cuanto a los certificados extranjeros comunitarios, se aceptarán los certificados calificados en cualquier país de la Unión Europea de acuerdo con el artículo 25.3 del Reglamento (UE) 910/2014/UE sobre identificación electrónica y servicios de confianza, citado, el que dispone que “una firma electrónica calificada basada en un certificado calificado emitido en un Estado miembro será reconocida como firma electrónica calificada en el resto de los Estados miembros”.

CLÁUSULA 9.- PROPOSICIONES DE LOS LICITADORES: DOCUMENTACIÓN

SOBRE A

Título: Documentación acreditativa del cumplimiento de los requisitos previos.

CONTENIDO:

9.1. El “Sobre A ” debe contener el/los documento/s que a continuación se indican:

9.1.1. Documento Europeo Único de Contratación (DEUC). Documento con presentación obligada en el sobre A.

El órgano de contratación aceptará como prueba preliminar del cumplimiento de las condiciones legalmente establecidas para contratar con el sector público, así como de los requisitos de capacidad y solvencia establecidos en el presente pliego, el Documento Europeo Único de Contratación (DEUC), debidamente llenado y actualizado.

Por tanto, las empresas licitadoras deben presentar el DEUC mediante el cual declaran su capacidad y la solvencia económica y financiera y técnica, de conformidad con los requisitos mínimos exigidos en el presente Pliego; que no se encuentran incursas en ninguna prohibición de contratar o, en su caso, que han adoptado las medidas para demostrar su fiabilidad en los casos que legalmente proceda; y que se encuentran al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, así como que cumplen con el resto de requisitos que se establecen en este pliego.

Las empresas licitadoras pueden rellenar el formulario del DEUC a través del servicio online de la Comisión Europea, mediante el cual se puede importar el modelo de DEUC correspondiente a esta licitación, cumplimentarlo, descargarlo e imprimirlo para su presentación. El modelo de este Documento se puede descargar en la siguiente dirección de correo electrónico:

<https://espd.eop.bg/espd-web/filter?lang=es>

En este sentido, la Instrucción 1/2016, de 26 de julio, del Pleno de la Junta Consultiva de Contratación Administrativa de la Generalidad de Cataluña, sobre instrucciones para cumplimentar el documento europeo único de contratación, adjunta como anexo el formulario normalizado de DEUC en versión catalana en la que se incluyen instrucciones para facilitar su cumplimentación, y, en particular, indicaciones sobre los datos que pueden constar en el RELI y/o en el ROLECE.

También se pueden seguir las instrucciones previstas en la *Resolución de 6 de abril de 2016, de la Dirección General del Patrimonio del Estado, por el que se aprueba la Recomendación de la Junta Consultiva de Contratación Administrativa sobre la utilización del Documento Europeo Único de Contratación previos a la nueva Directiva de Contratación Pública*.

Tal y como se requiere en la Cláusula 6 del presente Pliego, para acreditar la solvencia técnica o profesional la empresa licitadora debe cumplimentar la versión ampliada del Documento Europeo Único de Contratación (DEUC), cumplimentando los apartados A a D de la parte IV “Criterios de Selección”, incluyendo expresamente la información indicada en la Cláusula 6, en el apartado “Solvencia Técnica o Profesional”.

El DEUC debe firmarse por la empresa licitadora o, en su caso, por su representante legal.

Asimismo, las empresas licitadoras indicarán en el DEUC, en su caso, la información relativa a la persona o personas habilitadas para representarlas en esta licitación.

Las empresas licitadoras que figuren inscritas en una lista oficial de operadores económicos autorizados sólo deben facilitar en cada parte del formulario del DEUC la información no inscrita en estas listas. Así, las empresas inscritas en el Registro Electrónico de Empresas Licitadoras (RELI) de la Generalidad de Cataluña, o en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE), indicarán en el apartado correspondiente del DEUC que la información se encuentra en el Registro correspondiente. Sólo están obligadas a indicar la información que no figure inscrita en estos registros, o que no conste vigente o actualizada. En todo caso, estas empresas

deben indicar al DEUC la información necesaria que permita al órgano de contratación, en su caso, acceder a los documentos o certificados justificativos correspondientes.

Especialidades en relación a las uniones temporales de empresarios:

a. Cada uno de los empresarios deberá presentar la correspondiente declaración responsable o DEUC.

b. Habrá que presentar el documento acreditativo del nombramiento de un representante o apoderado único con facultades bastantes para ejercer los derechos y cumplir las obligaciones derivadas del contrato hasta su extinción, así como la indicación de los nombres y circunstancias de los empresarios que la suscriben, la participación de cada uno de ellos, y el compromiso de constituirse formalmente en Unión temporal, en caso de resultar adjudicatarios.

c. Se podrá incorporar el NIF provisional asignado por la administración competente. Sólo en caso de resultar adjudicataria la unión, deberá acreditarse su constitución en escritura pública y aportar el NIF definitivamente asignado.

d. En caso de que se exija garantía provisional, podrán constituir la garantía provisional una o varias de las empresas participantes en la unión, siempre que en conjunto lleguen a la cuantía exigida en este Pliego, pero en ambos supuestos la/s garantía/s habrá /an asegurar de forma solidaria las empresas que deben integrar la Unión Temporal.

Otras especialidades:

- Cuando el empresario recurra a la solvencia y medios de otras entidades, cada una de ellas deberá presentar debidamente cumplimentado el formulario del DEUC.

El órgano de contratación requerirá a la empresa a cuyo favor recaiga la propuesta de adjudicación para que, antes de la adjudicación del contrato, acredite el cumplimiento de los requisitos de personalidad capacidad y solvencia a través de la aportación de la documentación que se indica en las cláusulas 6 y 12 del presente Pliego.

9.1.2. En caso de que una empresa desee recurrir a las capacidades de otras entidades, deberá aportar el compromiso por escrito de estas entidades, de acuerdo con lo que dispone el artículo 75.2 de la LCSP.

9.1.3. Documento acreditativo de haber constituido la garantía provisional, en el supuesto de que de conformidad con el apartado G del Cuadro de Características se haya exigido.

Esta garantía responderá del mantenimiento de las ofertas hasta la perfección del contrato y podrá prestarse en alguna o algunas de las formas previstas en el apartado 1 del artículo 108.

La garantía provisional se extinguirá automáticamente y será devuelta a los licitadores inmediatamente después de la perfección del contrato.

9.1.4. Indicación de si el licitador tiene previsto subcontratar, el nombre o perfil empresarial, definido por referencia a las condiciones de solvencia profesional o técnica, de los subcontratistas a los que vaya a encomendar su realización.

9.1.5. En caso de que varios empresarios concurren agrupados en una unión temporal, se aportará el compromiso de constituir la unión temporal, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 69.3 de la LCSP.

9.1.6. Las empresas extranjeras, en el caso de que el contrato se ejecute en España, tendrán que aportar una declaración de sometimiento a la jurisdicción de los juzgados y tribunales españoles de cualquier orden, para todas las incidencias que de forma directa o indirecta pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso, del fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponder al licitador.

9.1.7. Declaración responsable, si procede, relativa a la parte o partes de los trabajos que serán objeto de subcontratación y si se tiene conocimiento, el nombre de los subcontratistas.

SOBRE B

Título: Oferta técnica y/o referencias cuya valoración dependa de juicios de valor

CONTENIDO:

El "Sobre B " debe contener el/los documento/s que a continuación se indican:

9.2. Oferta técnica y/o referencias cuya valoración dependa de juicios de valor, de acuerdo con el *MODELO DE MEMORIA TÉCNICA Y/O REFERENCIAS LA VALORACIÓN DE LAS QUE DEPENDE DE JUICIOS DE VALOR. SOBRE B* del ANEXO NÚM. 2 del presente Pliego.

La memoria técnica deberá contener la siguiente información y documentos para dar respuesta a los requerimientos establecidos en el Pliego de Prescripciones Técnicas (PPT):

- A. Objeto de contrato (descrito en el punto 1 del PPT)
- B. Características técnicas de las cuatro unidades de ensayo móviles a diseñar (descrito en el punto 2 del PPT)
- C. Materiales y componentes para la fabricación de cada una de las unidades de ensayo móviles (descrito en el punto 3 del PPT)
- D. Proyecto de fabricación de las cuatro unidades móviles (descrito en el punto 4 del PPT)
- E. Lugar de fabricación, ubicación y movilidad de las unidades de ensayo (descrito en el punto 5 del PPT)
- F. Seguimiento y control de la ejecución de las condiciones (descrito en el punto 6 del PPT)

Esta propuesta se valorará de conformidad con los criterios de adjudicación previstos en el Anexo 3 del presente Pliego.

SOBRE C

Título: Oferta económica y otras referencias evaluables automáticamente

CONTENIDO:

El "Sobre C " debe contener el/los documento/s que a continuación se indican:

A) Proposición económica.

B) Presupuesto estimado de materiales y labores de fabricación y dirección de la fabricación.

C) Presupuesto estimado de la instalación y desinstalación de cada unidad móvil así como de su transporte.

9.3. Oferta económica y otras referencias evaluables automáticamente, de acuerdo con el *MODELO DE OFERTA EVALUABLE A TRAVÉS DE FÓRMULAS AUTOMÁTICAS . SOBRE C* DEL ANEXO NÚM. 2 del presente Pliego.

La oferta económica y otras referencias evaluables automáticamente deberá formularse de acuerdo con el modelo que se acompaña al presente pliego como Anexo núm. 2.

Por lo que respecta a la oferta económica, dentro del precio ofrecido se considerarán incluidos todo tipo de gastos, arbitrios o tasas necesarias que se originen por motivo del Contrato y de su correcta ejecución. Excepcionalmente, en caso de cambio en los arbitrios o tasas durante la ejecución del contrato fruto de la aparición de nueva normativa legal, estos cambios podrán ser repercutidos en factura.

Además, en el precio ofrecido deberá constar desglosado el impuesto sobre el valor añadido vigente. Cualquier variación del tipo del IVA será de aplicación a partir de su vigencia.

El no seguir el modelo de oferta previsto en el Anexo núm. 2 comportará la exclusión de la empresa licitadora.

Quedarán excluidas las ofertas que presenten un importe superior al presupuesto base de licitación o a los precios unitarios en los que éste se desglose.

CLÁUSULA 10.- CRITERIOS PARA LA ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO.

1. Las proposiciones presentadas y admitidas serán estudiadas, valoradas y ponderadas de acuerdo con los criterios que se encuentran recogidos en el Anexo nº. 3 del presente Pliego.

La presentación de la proposición/oferta por el licitador implica que la misma cumple con el ordenamiento jurídico y que podrá ser ejecutada en sus términos y en ningún caso esta responsabilidad puede verse afectada o minorada por el hecho de que la oferta haya sido valorada o aceptada por *el Institut Català d'Investigació Química*.

2. La adjudicación se hará a la propuesta que presente una mejor relación calidad-precio, que será aquella que obtenga la mayor puntuación de entre todas aquellas proposiciones admitidas a la licitación que igualen o superen los mínimos de puntuación establecidos en el presente Pliego. Cuando ninguna de las ofertas alcance la puntuación mínima exigida para ser adjudicatario en base a los criterios de adjudicación, *el Institut Català d'Investigació Química* rechazará todas las ofertas y declarará desierto el presente procedimiento de licitación.

3. La resolución de adjudicación será motivada y, salvo que sea contradictoria con la propuesta efectuada por la Mesa de Contratación, o se base en consideraciones diferentes, se entenderá que adopta los motivos contenidos en la propuesta de la mencionada Mesa de Contratación .

4. Las ofertas presuntamente anormales o desproporcionadas se apreciarán de conformidad con lo indicado en la ley. Si de la aplicación de estos criterios se identifica una o varias ofertas incursas en presunción de anormalidad se aplicará lo que se establece en el artículo 149 de la LCSP y en el artículo 85 del RD 1098/2001 de 12 de octubre y se solicitará a los licitadores afectados, por escrito, la información y las justificaciones que considere oportunas en relación a los diferentes componentes de su proposición, que tendrán que cumplimentarse (justificarse por escrito) en el plazo de cinco (5) días naturales.

Una vez recibida la información y las justificaciones solicitadas, se pedirá asesoramiento técnico del servicio correspondiente del órgano de contratación, a fin de que informe en relación a las justificaciones de los licitadores incurridos en esta presunción de anormalidad.

Para el análisis de las justificaciones de las proposiciones que puedan ser consideradas anormales se tendrá en consideración la relación existente entre la oferta económica realizada por el licitador y el resto de elementos ofrecidos.

En base a la justificación del licitador y al asesoramiento técnico mencionado, el Órgano de Contratación determinará si la oferta puede ser cumplida por el licitador como consecuencia de la inclusión de valores anormales. Si se considera que la oferta no puede ser cumplida como consecuencia de la inclusión de valores anormales, el Órgano de Contratación la excluirá de la clasificación y acordará la adjudicación a favor de la mejor oferta, de acuerdo con la orden en el que hayan sido clasificadas.

Cuando una empresa que hubiera estado incursa en presunción de anormalidad resulte adjudicataria del contrato, el órgano de contratación establecerá mecanismos adecuados para realizar un seguimiento detallado de la ejecución del mismo, con el objetivo de garantizar la correcta ejecución del contrato, sin que se produzca una merma en la calidad de las prestaciones contratadas.

5. En casos de empate en las puntuaciones obtenidas se aplicará lo dispuesto en el artículo 147.1 apartado a) LCSP.

CLÁUSULA 11.- MESA DE CONTRATACIÓN

Conforman la Mesa de Contratación los siguientes miembros:

Presidente: Sr. Ezequiel Soldevila, Responsable Financiero del ICIQ.
Secretario: Sr. Xavier Amorós, Responsable de la Unidad de Compras y Contratación del ICIQ.
Vocales: Dra. Gisela Colet, Responsable del Departamento de Tecnologías de la Reacción del ICIQ.
Sra. Maria Mas, Directora Gerente de la Asociación Empresarial Química de Tarragona (AEQT).
Sr. Albert Garcia, Responsable de Contabilidad del ICIQ.
Sra. Sara Garcia, Asesoría Legal del ICIQ.

En la constitución de la Mesa de contratación, sus miembros declararán sobre la existencia o no de incompatibilidades, previstas a todos los efectos en la LCSP. En caso

de existir alguna incompatibilidad, el miembro de la Mesa afectado por la misma deberá abandonarla y, en estos supuestos, formará parte de la misma el miembro sustituto o se nombrará a otro que reúna, si es necesario, los requisitos de experiencia e idoneidad del miembro incurso en incompatibilidad.

Asimismo, los miembros de la Mesa de contratación y aquellas otras personas que participen en alguna fase del procedimiento de contratación, declararán:

Que no se encuentran incursas en ningún conflicto de interés aparente, potencial o real vinculado al presente procedimiento de contratación pública y que si en el transcurso del procedimiento de contratación surgiera una posible situación de conflicto de interés en la que se encontraran implicados, lo comunicarían de forma inmediata.

Que están enterados de lo previsto en la normativa vigente en materia de conflictos de intereses, en especial, de lo que disponen el artículo 61 del Reglamento (UE, EURATOM) n.º 1046/2018, sobre las normas financieras aplicables al presupuesto general de la Unión; y el artículo 64.2 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público; así como de lo que prevé el Código de principios y conductas recomendables en la Contratación Pública aprobado por el Gobierno de la Generalidad de Cataluña en fecha 1 de julio de 2014.

Que tratarán como confidenciales todos los asuntos de los que tengan conocimiento en virtud de las funciones que desarrollen en el marco del presente procedimiento de contratación pública y no harán ningún uso impropio de esta información, que únicamente utilizarán para evaluar las ofertas.

Que no han realizado ni realizarán ningún tipo de gestión de la que se pueda derivar una ventaja competitiva sobre la adjudicación del contrato respecto de ofertas potenciales o de ofertas ya presentadas.

Que están advertidos que, en caso de no revelación de un conflicto de interés o falsedad en esta declaración, el órgano de contratación lo pondrá en conocimiento de la Comisión de Ética en la Contratación Pública de la Generalidad de Cataluña para que emita el pertinente informe, sin perjuicio de otras penalidades que puedan establecerse. En caso de que la gravedad de los hechos lo requiera, el órgano de contratación pondrá estos hechos en conocimiento de la Oficina Antifraude de Cataluña o de los órganos de control y fiscalización que sean competentes por razón de la materia.

CLÁUSULA 12.- APERTURA Y EXAMEN DE LAS OFERTAS

1. Finalizado el plazo establecido en el anuncio para la presentación de ofertas, se procederá a la apertura del "Sobre A", a efectos de verificar que contenga la documentación establecida en la cláusula 9.1 del presente Pliego y proceder a calificar la validez de la misma.

La mesa de contratación podrá requerir a los licitadores que presenten la totalidad o parte de los documentos justificativos de su aptitud, capacidad y solvencia a efectos de verificar cualquier punto de la declaración del cumplimiento de los requisitos previos cuando considere que existen dudas razonables sobre la vigencia o fiabilidad de la declaración o cuando resulte necesario para garantizar el buen desarrollo del mismo. El plazo para aportar la documentación requerida será de cinco (5) días naturales a contar desde la recepción del requerimiento.

2. Seguidamente, y en su caso, se comunicará a los licitadores la existencia de defectos u omisiones subsanables, fijándose un plazo para que los licitadores puedan presentar la

oportuna enmienda. Este plazo no podrá ser en ningún caso superior a tres días naturales a contar desde la fecha de la referida comunicación.

Se considerarán no enmendables los defectos consistentes en la carencia de los requisitos exigidos, y subsanables aquellos que hagan referencia a la mera falta de acreditación de los mismos. El momento decisivo para apreciar la concurrencia de los requisitos de capacidad exigidos para contratar será el de fin del plazo de presentación de las proposiciones.

Procederá la no admisión y la exclusión del procedimiento de licitación a aquellos licitadores que tengan defectos no subsanables o no hayan subsanado los defectos en el plazo otorgado.

Además, la Mesa de Contratación podrá solicitar del licitador aclaraciones sobre los certificados y documentos presentados o requerirlo para la presentación de otros complementarios.

3. Será causa de exclusión del procedimiento de licitación la falta de presentación de alguno de los documentos que deben incluirse en el Sobre A, salvo que sea considerada subsanable por la Mesa de Contratación y se haya subsanado en el plazo otorgado.

Las proposiciones que correspondan a empresarios excluidos de la licitación quedarán fuera del procedimiento de adjudicación y los sobres que las contengan no serán abiertos.

4. Dentro de un plazo no superior a veinte (20) días, a contar desde la fecha de finalización del plazo para presentar las ofertas, en la fecha, hora y lugar señalados en el anuncio de licitación o a través de la información que se publique en el Perfil de Contratante, la Mesa de Contratación procederá, en acto público, a la apertura del sobre B, dando a conocer la información relativa al resultado de la apertura del sobre A.

Los servicios técnicos de la entidad valorarán las ofertas contenidas en los sobres B de conformidad con los criterios de adjudicación ponderables en base a juicios de valor previstos en el Anexo núm. 3 del presente Pliego y elevarán esta valoración a la Mesa de Contratación.

La Mesa de Contratación podrá solicitar de los licitadores la presentación de la información adicional que a efectos de aclaración estime necesaria en relación con los sobres B, la cual deberá cumplimentarse ante la Mesa de Contratación en el plazo que se otorgue a tal efecto, que no podrá ser superior a cinco (5) días.

5. Practicada la valoración de los criterios que dependan de un juicio de valor se notificará a los licitadores la fecha de apertura de la documentación contenida en el Sobre C. Esta fecha también se dará a conocer a través del Perfil de Contratante. La apertura del sobre C se celebrará en acto público.

Antes de la apertura del Sobre C, la entidad, a través del Perfil de Contratante o el mismo día de la apertura pública del Sobre C, con carácter previo, dará a conocer la valoración obtenida por los licitadores admitidos en relación con el oferta contenida en el Sobre B.

Asimismo, también dará a conocer, en su caso, a los licitadores excluidos y la causa de exclusión, y procederá a la apertura del Sobre C de las propuestas admitidas.

Antes de la apertura de la primera proposición se invitará a los licitadores asistentes a que manifiesten las dudas que se les presenten o pidan las explicaciones que estimen necesarias, procediéndose por la Mesa de contratación a las aclaraciones y respuestas

oportunas, pero sin que este momento la Mesa pueda hacerse cargo de documentos que no hubieran sido entregados durante el plazo de admisión de ofertas, o el de corrección o subsanación de defectos u omisiones.

Una vez abiertas las propuestas contenidas en el Sobre C y comprobada la documentación incorporada por cada una de ellas, la Mesa de Contratación indicará aquellas ofertas que habrán sido excluidas por no ajustarse a las bases explicitadas en este Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

Las propuestas contenidas en el Sobre C serán estudiadas, valoradas y ponderadas, de conformidad con los criterios de adjudicación evaluables de forma automática señalados en el presente Pliego.

6. Practicada la valoración de las ofertas, y previa exclusión de las que no cumplan los requerimientos del Pliego, la Mesa de Contratación propondrá la clasificación por orden decreciente de puntuación y formulará la propuesta de adjudicación a favor del candidato que haya obtenido la mejor puntuación, que elevará al órgano de contratación .

Para formular la propuesta de clasificación se podrán solicitar los informes técnicos que se estimen pertinentes.

7. Una vez aceptada por el órgano de contratación la propuesta de la Mesa de Contratación los servicios correspondientes, requerirán al licitador que haya presentado la mejor oferta, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 145 de la LCSP para que, en el plazo de diez (10) días hábiles a contar desde el siguiente a aquél en que se hubiera recibido el requerimiento, aporte la siguiente documentación:

➤ **En caso de que la empresa no se encuentre inscrita en el ROLECE o en el RELI:**

(i) Documentación acreditativa de la personalidad y capacidad:

a) Para las personas físicas (empresarios individuales y profesionales), será obligatoria la presentación del documento nacional de identidad (DNI), o documento que lo sustituya, y del número de identificación fiscal (NIF), en caso de que éste no conste en el referido DNI.

b) Para las personas jurídicas, será obligatoria la presentación del NIF y de las escrituras de constitución, modificación y adaptación de estatutos, en su caso, debidamente inscritas en el Registro Mercantil, cuando este requisito sea exigible conforme a la legislación mercantil que le sea aplicable. Cuando esta inscripción no sea exigida, la acreditación se realizará mediante la aportación de la escritura o documento de constitución, de modificación, estatutos o acta fundacional, en el que consten las normas reguladoras de la actividad de la empresa, inscritos, en su caso, en el Registro oficial correspondiente.

c) Si el empresario actúa mediante representante o se trata de una persona jurídica, es necesario aportar:

c.1.) Documento público de apoderamiento, debidamente inscrito en el Registro público correspondiente.

c.2.) DNI y NIF del representante y del firmante de la proposición económica.

d) La capacidad de obrar de las empresas no españolas de Estados miembros de la Comunidad Europea, o signatarios del acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo,

debe acreditarse mediante la inscripción en los registros procedentes de acuerdo con la legislación del estado en el que están establecidos, o mediante la presentación de una declaración jurada, o de una certificación en los términos que se establezcan reglamentariamente, de acuerdo con las disposiciones comunitarias de aplicación.

e) La capacidad de obrar de las empresas extranjeras no comprendidas en el apartado anterior debe acreditarse observando las reglas previstas en el artículo 68 de la LCSP.

f) Tal y como se ha avanzado, podrán presentarse ofertas licitadas por uniones o agrupaciones de empresas que se constituyan temporalmente al efecto, sin que sea necesaria su formalización en escritura pública hasta que se haya efectuado la adjudicación al su favor. Estas empresas estarán obligadas solidariamente frente a la entidad contratante.

En estos supuestos, tanto de personas físicas como jurídicas, cada uno de sus componentes acreditarán su capacidad, personalidad y representación, siendo obligatorio indicar en documento separado los nombres y circunstancias de quienes la suscriben, el porcentaje de participación de cada uno de ellos y habrán de nombrar a un representante o apoderado con facultades suficientes para ejercitar los derechos y cumplir con las obligaciones que se deriven del Contrato hasta su extinción.

El licitador que forme parte de una agrupación o unión de empresarios que se constituya temporalmente, no podrá concurrir individualmente en el mismo procedimiento o figurar en más de una agrupación o unión de empresarios.

En caso de que toda o parte de la documentación relacionada ya se hubiera entregado a la entidad contratante y no hubiera sido objeto de ninguna modificación o actualización, siendo por tanto de plena vigencia, no será necesario que el licitador la aporte de nuevo siempre y cuando acompañe debidamente cumplimentada y bajo su responsabilidad certificación sobre la vigencia de la mencionada documentación, según el modelo del Anexo núm. 4.

(ii) **Documentación acreditativa de la solvencia económica y financiera y profesional o técnica:** de acuerdo con lo establecido en la cláusula 6 del presente Pliego.

(iii) **En caso de que se exija, justificante de constitución de la garantía definitiva.** En caso de que en el plazo otorgado al efecto el candidato propuesto como adjudicatario no presentara la garantía definitiva, se efectuará la propuesta de adjudicación a favor del siguiente candidato en puntuación, otorgándole el correspondiente plazo para constituir el mencionada garantía.

(iv) **Documentación acreditativa del cumplimiento de las obligaciones esenciales del contrato** establecidas en las cláusulas 19 y 20 del presente Pliego.

(v) **Otra documentación:**

a) Alta en el Impuesto de Actividades Económicas, en el epígrafe correspondiente al objeto del contrato, y último recibo, siempre que ejercite actividades sujetas y no exentas de dicho Impuesto.

Sin embargo, en caso de que la empresa seleccionada se encuentre en alguno de los supuestos de exención de este impuesto recogidos en el artículo 82 del Real decreto legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley reguladora de las haciendas locales, aportará una declaración responsable que debe

especificar el supuesto legal de exención y el documento de declaración en el censo de obligados tributarios

b) Certificado específico de hallarse al corriente de las obligaciones tributarias expedido por la Administración Tributaria, a efectos del artículo 43 de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria.

c) Certificado positivo emitido por la Generalidad de Cataluña acreditativo de la inexistencia de deudas tributarias con la citada Administración.

d) Certificado positivo, emitido por el órgano competente, de hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones con la Seguridad Social.

e) En caso de recurrir a la integración de la solvencia a través de medios externos, aportación del compromiso a que se refiere el artículo 75.2 de la LCSP.

f) Compromiso de adscripción de medios a que se refiere el artículo 76.2 de la LCSP.

➤ **En caso de que la empresa se encuentre inscrita en el ROLECE o en el RELI:**

(i) Documento que acredite la inscripción en el ROLECE o RELI y certificación sobre la vigencia de los datos que constan en el mismo. Si alguna de la información referida en el apartado anterior no consta en el RELI deberá ser aportada aparte.

(ii) En caso de recurrir a la integración de la solvencia a través de medios externos, aportación del compromiso a que se refiere el artículo 75.2 de la LCSP.

(iii) Compromiso de adscripción de medios a que se refiere el artículo 76.2 de la LCSP.

(iv) En caso de que se exija, justificante de constitución de la garantía definitiva. En caso de que en el plazo otorgado al efecto el candidato propuesto como adjudicatario no presentara la garantía definitiva, se efectuará la propuesta de adjudicación a favor del siguiente candidato en puntuación, otorgándole el correspondiente plazo para constituir el mencionada garantía.

(v) Documentación acreditativa del cumplimiento de las obligaciones esenciales del contrato establecidas en las cláusulas 19 y 20 del presente Pliego.

De no cumplimentarse el requerimiento en el plazo señalado, se entenderá que el licitador ha retirado su oferta, procediéndose a exigirle el importe del 3% del presupuesto base de licitación, IVA excluido, en concepto de penalidad, que se hará efectivo en primer lugar contra la garantía provisional, si se hubiera constituido.

En este caso, se procederá a solicitar la misma documentación al siguiente licitador de acuerdo con el orden en que hayan quedado clasificadas las ofertas.

III. ADJUDICACIÓN Y FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO

CLÁUSULA 13.- ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO

1. El órgano de contratación adjudicará el contrato a la propuesta que presente una mejor relación calidad-precio mediante resolución motivada que notificará a todos los licitadores, y que publicará en el Perfil de Contratante de la entidad, en el plazo máximo de cinco (5) días hábiles a contar desde que se haya constituido la garantía definitiva, en

caso de que se hubiera exigido, y una vez aportada la documentación referida en la cláusula anterior.

La resolución de adjudicación del contrato deberá ser motivada en referencia a los criterios de adjudicación del presente Pliego, deberá especificar los motivos por los que rechaza una candidatura u oferta y las características y ventajas de la oferta seleccionada, incorporando la indicación de las puntuaciones, totales y parciales, obtenidas por todas las empresas admitidas, en cada uno de los criterios de adjudicación. Será motivación suficiente si en la resolución de la adjudicación el órgano de contratación acepta y asume la propuesta de adjudicación formulada por la Mesa de Contratación.

Asimismo, en la resolución de adjudicación se indicará el plazo en el que deberá procederse a la formalización del contrato.

Si no hubiera proposición alguna que fuera admisible de acuerdo con los criterios de adjudicación del presente Pliego se declarará desierto el procedimiento.

2. Las proposiciones presentadas, tanto las declaradas admitidas como las excluidas sin abrir, serán archivadas.

Asimismo, el órgano de contratación podrá dejar sin efecto el procedimiento de contratación, cuando concurren circunstancias de carácter fáctico o jurídico que, de forma lógica y razonable, impongan la prevalencia del interés público a la vista de las necesidades que busca satisfacer el contrato, pudiendo igualmente desistir o renunciar al procedimiento de adjudicación por motivos de interés público debidamente motivados en el expediente.

3. Si el órgano de contratación se aparta de la propuesta de adjudicación formulada por la Mesa de Contratación será necesario que justifique los motivos a la resolución.

4. Transcurridos los plazos señalados en el artículo 158 de la LCSP para la adjudicación del contrato sin que se haya dictado el acuerdo de adjudicación, los licitadores tendrán derecho a retirar su propuesta, sin derecho a ningún tipo de indemnización. No obstante, el órgano de contratación podrá solicitar a los licitadores que mantengan su oferta por un plazo superior, previa comunicación a los licitadores y publicación en el Perfil de Contratante, manteniéndose la licitación con aquellos licitadores que acepten la prórroga.

CLÁUSULA 14.- FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO

1. El contrato no se podrá formalizar antes de que transcurran quince (15) días hábiles desde que se remita la notificación de la adjudicación a los licitadores.

Los servicios dependientes del órgano de contratación requerirán al adjudicatario para que formalice el contrato en un plazo no superior a cinco (5) días a contar desde el día siguiente a aquél en que se hubiera recibido el requerimiento, una vez transcurrido el plazo previsto en el párrafo anterior sin que se hubiese interpuesto el recurso que lleve asociada la suspensión de la formalización del contrato. De igual forma se procederá cuando el órgano competente para la resolución del recurso hubiera levantado la suspensión.

2. Cuando por causas imputables al adjudicatario no se hubiera formalizado el contrato dentro del plazo indicado, se le exigirá el importe equivalente al 3% del presupuesto base de licitación, IVA excluido, en concepto de penalidad, que se hará efectivo en primer lugar contra la garantía definitiva, si se hubiera constituido.

En este caso, el contrato se adjudicará al siguiente licitador por el orden en el que hubieran quedado clasificadas las ofertas, previa presentación de la documentación prevista en la cláusula 12 del presente pliego.

3. No podrá procederse a la ejecución del contrato con carácter previo a su formalización.

4. El Contrato deberá formalizarse en la sede del órgano de contratación por escrito, mediante documento privado, según el modelo que se adjunta a este Pliego. El Contrato se perfeccionará con su formalización.

El adjudicatario puede solicitar que el Contrato se eleve a escritura pública siendo a su cargo los gastos correspondientes.

CLÁUSULA 15.- GARANTÍA DEFINITIVA

El adjudicatario deberá constituir la garantía definitiva, por importe de 5% del importe de adjudicación, excluido el IVA, antes de la formalización del contrato, pudiéndose presentar en las formas establecidas en el artículo 108 de la LCSP.

En caso de tratarse de un aval bancario, el citado aval deberá formalizarse según el aval tipo que figura en el anexo núm. 5.A de este Pliego, y el avalista deberá cumplir los requisitos legalmente exigibles.

En el caso de tratarse de un contrato de seguro de caución, deberá haberse celebrado en la forma y condiciones que reglamentariamente se establezcan, con una entidad aseguradora autorizada para operar en España en el ramo del seguro de caución, siendo necesario entregar el certificado del contrato al órgano de contratación.

Este seguro deberá formalizarse en la correspondiente póliza que se concretará en un certificado, cuyo modelo tipo figura en el anexo núm. 5.B de este Pliego, y la compañía aseguradora deberá cumplir los requisitos legalmente exigibles.

En cualquiera de estas formas de constitución de la garantía definitiva, se efectuará el depósito en la Caja General de Depósitos de la Generalidad de Cataluña o de cualquiera de sus cajas territoriales de depósitos. Habrá que presentar el resguardo del depósito correspondiente.

Igualmente, la garantía definitiva podrá constituirse mediante retención de precio. Esta retención se realizará en la primera factura que emita el adjudicatario y, si el importe no fuera suficiente para constituir la totalidad de la garantía, en las sucesivas facturas emitidas por el adjudicatario hasta cubrir la totalidad del importe garantizado. No se realizará ningún pago al adjudicatario hasta que la garantía definitiva esté totalmente constituida.

Si la garantía se presta mediante retención de precio, la empresa propuesta como adjudicataria tendrá que presentar la petición correspondiente.

Cuando como consecuencia de la modificación del contrato, por cualquier circunstancia, el precio del mismo experimente variación al alza o a la baja, se reajustará la garantía constituida por el importe necesario para que se mantenga la debida proporcionalidad entre la garantía y el presupuesto base del contrato vigente en cada momento.

La devolución o cancelación de la garantía definitiva se realizará, una vez producido el vencimiento del plazo de garantía y cumplido satisfactoriamente el contrato, o resuelto éste por causas no imputables al contratista y siguiendo el procedimiento establecido en el mismo.

Restauración de las garantías: El contratista tiene la obligación de restaurar las garantías en el importe que corresponda en caso de que éstas hayan sido ejecutadas, total o parcialmente, hasta las cuantías establecidas en este Pliego.

IV. CONSIDERACIONES GENERALES

CLÁUSULA 16.- ABONOS A LA ADJUDICATARIA

La adjudicataria facturará los servicios realizados una vez entregado el proyecto y cuando se disponga del visto bueno del responsable del contrato.

El pago se realizará dentro del plazo de treinta (30) días a contar desde la recepción de las prestaciones o desde que la entidad contratante reciba la factura correspondiente al servicio, en la que se incluirán todos los datos que sean necesarios de acuerdo con las disposiciones tributarias vigentes y la descripción completa del servicio realizado.

Las facturas incorporarán el código del expediente de contratación.

La garantía del servicio será la indicada en el apartado I del cuadro resumen de características.

CLÁUSULA 17.- RIESGO Y VENTURA Y REVISIÓN DE PRECIOS

La ejecución del contrato se realizará a riesgo y ventura de la adjudicataria.

La adjudicataria no tiene derecho a revisión de precios, dadas las características del presente contrato.

CLÁUSULA 18.- DIRECCIÓN E INSPECCIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

El responsable del contrato designado por la entidad contratante desarrollará las siguientes funciones:

- Supervisar la ejecución del contrato adjudicado.
- Velar por el cumplimiento de las obligaciones asumidas por la adjudicataria, tanto las previstas en los pliegos como en la propuesta u oferta.
- Dirigir a la adjudicataria las órdenes e instrucciones oportunas para asegurar la correcta ejecución del contrato.
- Asumir la interlocución con la coordinadora técnica o responsable designada por la adjudicataria.
- Velar por que la empresa contratada acredite la obligación de que las personas trabajadoras destinadas a la ejecución del contrato estén afiliadas y de alta en la Seguridad Social ya tal efecto, podrá solicitar a la adjudicataria, junto con cada factura, las nóminas y documentos RNT y RLC acreditativos del pago de los salarios y la Seguridad Social de las personas que ejecuten el contrato y acompañar estos documentos a cada factura validada.

La persona responsable del contrato será la interlocutora con la persona coordinadora técnica o responsable que haya designado la empresa adjudicataria, que debe

pertenecer a su plantilla, a fin de coordinar y controlar la correcta ejecución del contrato, por lo que se tendrán que reunir con una periodicidad oportuna.

En ningún caso, el/la responsable del contrato de la entidad contratante determinará a los trabajadores de la adjudicataria que tengan que ejecutar el contrato ni participará en su selección o formación, no dará órdenes e instrucciones concretas al personal de la adjudicataria ni ejercerá sobre ellas ningún poder directivo.

La entidad contratante tendrá también la facultad de supervisar, durante toda la ejecución del contrato, que se ejecute con el máximo respeto al medio ambiente, de acuerdo con las obligaciones y exigencias contenidas en el presente pliego.

CLÁUSULA 19.- CONDICIONES DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL Y OBLIGACIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

1. Condiciones especiales de ejecución contractual.

Se establece como condición especial de ejecución contractual:

- El cumplimiento de la inexistencia de relación económica y/o financiera ilegal con un país considerado como paraíso fiscal.
- El mantenimiento o mejora de los valores medioambientales que puedan verse afectados por la ejecución del contrato.
- La consideración de criterios de sostenibilidad.
- Favorecer la aplicación de medidas que fomenten la igualdad entre mujeres y hombres en el trabajo.

2. Obligaciones esenciales del contrato:

- El adjudicatario quedará vinculado por la oferta que haya presentado, cuyo cumplimiento, en todos sus términos, tendrá carácter de obligación esencial del contrato.
- El cumplimiento de las condiciones especiales de ejecución establecidas en la cláusula 19.1 del presente Pliego tendrá el carácter de obligación contractual esencial.
- Aquellas obligaciones del presente Pliego y del Contrato tipo a las que específicamente se les atribuya el carácter de obligación contractual esencial.
- La efectiva dedicación o adscripción a la ejecución del contrato de los medios personales y/o materiales indicados y comprometidos en la oferta.
- Comunicación inclusiva: La empresa adjudicataria asume la obligación de utilizar un lenguaje inclusivo y no discriminatorio. Este compromiso contempla que no se utilizan lenguaje o imágenes sexistas, que no atenten contra la igualdad de las personas con diversidad funcional de cualquier tipo, los derechos de la infancia o que no sean respetuosas con el cuidado por el medio ambiente, la sostenibilidad y los derechos de los animales. Asimismo, se compromete a no incurrir en cualquier tipo de discriminación por razón de orientación y/o identidad sexual, origen, edad, creencias, u otras condiciones o circunstancias personales o sociales, evitando la exaltación de la violencia y fomentando la diversidad cultural, huyendo de los estereotipos negativos perpetuadores de prejuicios.

- Normativa lingüística: La empresa adjudicataria asume la obligación de destinar los medios humanos y materiales necesarios para garantizar la relación en catalán con el órgano de contratación y con las personas participantes, beneficiarios u otro tipo de destinatario. En este sentido, la empresa adjudicataria debe garantizar, como mínimo, un interlocutor que permita relacionarse en catalán. El personal que asume estas funciones debe tener el nivel de competencia suficiente para desarrollar el servicio de forma fluida y adecuada en lengua catalana. Todo el material de comunicación en cualquier formato o soporte relacionado con el servicio debe producirse como mínimo en catalán y/o castellano y tendrán que tener un redactado impecable desde el punto de vista normativo, con un lenguaje adecuado al objeto tecnológico-científico y las industrias destinatarias.
- Plan de Igualdad: La empresa adjudicataria tendrá que disponer de un Plan de Igualdad entre hombres y mujeres que será de aplicación a las personas que ejecuten el contrato. En caso de que no esté legalmente obligada a la elaboración de este plan, deberá presentar las medidas aplicables en relación con las personas trabajadoras que participarán en la ejecución del contrato, para alcanzar la igualdad de trato y de oportunidades entre mujeres y hombres en el ámbito laboral, eliminar estereotipos y fomentar una igualdad efectiva y real entre mujeres y varones.
- Seguridad y Salud: La empresa adjudicataria deberá acreditar el cumplimiento de las obligaciones legales en materia de prevención de riesgos laborales Asimismo, a fin de dar cumplimiento a las disposiciones en materia de Coordinación de Actividades Empresariales (CAE), establecidas en el Real decreto 171/2004, por el que se desarrolla el artículo 24 de la Ley 31/1995, de Prevención de Riesgos Laborales, antes del inicio de los trabajos, el adjudicatario deberá acreditar que cumple con sus obligaciones relativas a la seguridad y prevención de riesgos laborales.
- Durante la vigencia del contrato, el adjudicatario se obliga a mantener vigente la póliza de seguros de Responsabilidad Civil con un importe suficiente para cubrir las responsabilidades de cualquier tipo que pudieran derivarse de la ejecución del contrato.
La vigencia de la póliza de seguros de responsabilidad civil mencionada en el párrafo anterior deberá acreditarse, durante todo el plazo de vigencia del contrato.
- Respetar la normativa vigente en materia de protección de datos y, particularmente, el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que se refiere al tratamiento de datos personales ya la libre circulación de estos datos (en adelante, RGPD) y la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales (en adelante, LOPDgdd) y aquella normativa que la desarrolle, en los términos previstos en la cláusula 28 y 29 del presente Pliego.

Estas condiciones tendrán carácter de obligaciones contractuales esenciales.

De conformidad con el artículo 202.4 de la LCSP, todas las condiciones de ejecución que formen parte del contrato serán igualmente exigidas a todos los subcontratistas que, en su caso, participen de la ejecución del Contrato.

CLÁUSULA 20.- OBLIGACIONES DE LA ADJUDICATARIA

Además de las obligaciones establecidas en la normativa vigente de aplicación, la adjudicataria estará obligada a:

1. Especificar, a solicitud de la entidad contratante, a las personas concretas que ejecutarán las prestaciones así como comunicar cualquier sustitución o modificación de aquellas personas y acreditar que su situación laboral se ajusta a derecho.
2. Designar a una persona responsable de la buena marcha de los trabajos y el comportamiento del personal; también debe hacer de enlace con la entidad contratante y la responsable del contrato.
3. Realizar una correcta gestión ambiental de su servicio, tomando las medidas necesarias para minimizar los impactos que éste pueda ocasionar (minimizar los impactos acústicos, sobre el entorno, realizar una correcta gestión de los residuos y los embalajes, etc.) de acuerdo con la legislación vigente.
4. Guardar reserva respecto de los datos o antecedentes que no sean públicos o notorios y que estén relacionados con el objeto del contrato, de los que haya tenido conocimiento con ocasión del mismo.
5. Respetar, en cualquier caso, las prescripciones de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales (LOPDgdd) y normas que la desarrollen.
6. Entregar toda la documentación necesaria para el cumplimiento del contrato en catalán y hacer uso del mismo en el desarrollo de los servicios objeto del contrato.
7. Tener contratada una póliza de seguro de responsabilidad civil por importe suficiente para cubrir las responsabilidades de cualquier tipo que pudieran derivarse de la ejecución del contrato.
8. Velar por que todas las acciones del presente contrato garanticen el respeto a los principios de no discriminación e igualdad de trato relativos a la no discriminación por razón de sexo, orientación sexual, identidad de género, ideología, nacionalidad, raza, etnia, religión, edad, diversidad funcional o de cualquier otra índole y la dignidad y libertad de las personas.
9. Facilitar y aportar la información indicada en la Ley 19/2014, de 29 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno.
10. Los altos cargos, personal directivo, cargos de mando, cargos administrativos y personal al servicio de la Administración pública y de su sector público, que intervienen, directa o indirectamente, en el procedimiento de contratación pública están sujetos al Código de principios y conductas recomendables en la contratación pública y se les aplicarán sus disposiciones de forma transversal a toda actuación que forme parte de cualquier fase del procedimiento de contratación de acuerdo con el grado de intervención y responsabilidad en los procedimientos contractuales.

La presentación de la oferta por parte de los licitadores supondrá su adhesión al Código de principios y conductas recomendables en la contratación pública de acuerdo a los compromisos éticos y de integridad que forman parte de la relación contractual.

- 10.1 . Los licitadores, contratistas y subcontratistas asumen las siguientes obligaciones relativas a los principios éticos y reglas de conducta a los que deben adecuar su actividad, en desarrollo de la previsión del artículo 55.2 de la Ley 19/2014, de 29 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno:

- a) Observar los principios, normas y cánones éticos propios de las actividades, oficios y/o profesiones correspondientes a las prestaciones objeto del contrato.
- b) No realizar acciones que pongan en riesgo el interés público en relación con el ámbito del contrato o de las prestaciones contratadas.
- c) Denunciar, durante la ejecución del contrato, las situaciones irregulares que puedan presentarse en el proceso de contratación.
- d) Adoptar una conducta éticamente ejemplar, abstenerse de fomentar, proponer, promover o llevar a cabo cualquier tipo de práctica corrupta, tanto en relación a lo que el Código Penal refiere como corrupción como también en relación a actuaciones éticamente reprobables que tengan por objeto o puedan producir el efecto de impedir, restringir o falsear la competencia, como por ejemplo, los comportamientos colusorios o de competencia fraudulenta. Poner en conocimiento de los órganos competentes cualquier manifestación de estas prácticas que, a su juicio, esté presente o pueda afectar al procedimiento o la relación contractual y no realizar cualquier otra acción que pueda vulnerar los principios de igualdad de oportunidades y de libre competencia .
- e) En el momento de presentar la oferta, declarar si tiene alguna situación de posible conflicto de interés, a efectos de lo dispuesto en el artículo 64 de la LCSP, o relación equivalente al respecto con partes interesadas en el proyecto. Comunicar de inmediato al órgano de contratación las posibles situaciones de conflicto de intereses, entendido como cualquier situación en la que los miembros del personal del poder adjudicador o de un proveedor de servicios de contratación que actúe en nombre del poder adjudicador que participen en el desarrollo del procedimiento de contratación o puedan influir en el resultado de este procedimiento tengan, directa o indirectamente, un interés financiero, económico o personal que pudiera parecer que compromete su imparcialidad e independencia en el contexto del procedimiento de contratación . Y teniendo en cuenta también las previsiones que se contienen respecto al conflicto de intereses en la Directiva 2014/24/UE.
- f) Respetar los acuerdos y normas de confidencialidad. No utilizar información confidencial, conocida mediante la licitación o ejecución del contrato, para obtener, directa o indirectamente, una ventaja o beneficio de cualquier tipo en interés propio.
- g) Colaborar con el órgano de contratación en las actuaciones que éste realice para el seguimiento y/o la evaluación del cumplimiento del contrato, particularmente facilitando la información que le sea solicitada para estos fines y que la legislación de transparencia y la normativa de contratos del sector público imponen a los contratistas en relación con la Administración o administraciones de referencia, sin perjuicio del cumplimiento de las obligaciones de transparencia que les correspondan de forma directa por previsión legal.
- h) No solicitar, directa o indirectamente, que un cargo o empleado público influya en la adjudicación, continuación o mantenimiento del contrato en interés propio o de terceros.
- i) No ofrecer ni facilitar a cargos o empleados públicos ventajas personales o materiales, ni para ellos mismos ni para terceras personas, con independencia del vínculo personal o profesional que puedan o no tener, ya personas que participen o que puedan influir en los procedimientos de contratación.
- j) Respetar los principios de libre mercado y de competencia competitiva y abstenerse de realizar conductas que tengan por objeto o puedan producir el efecto de impedir, restringir o falsear la competencia, como por ejemplo los comportamientos colusorios o de competencia fraudulenta (ofertas de resguardo, eliminación de ofertas, asignación de mercados, rotación de ofertas, etc.). Asimismo, denunciar cualquier acto o conducta dirigidos a aquellos fines y relacionados con la licitación o contrato de los que tuviera conocimiento.
- k) No intentar influir indebidamente en el proceso de toma de decisiones del poder adjudicador, obtener información confidencial que pueda conferirle ventajas indebidas en el procedimiento de contratación o proporcionar negligentemente

información engañosa que pueda tener una influencia importante en las decisiones relativas a la exclusión, selección o adjudicación.

- l) Cumplir las obligaciones de facilitar información que la legislación de transparencia y los contratos del sector público imponen a los adjudicatarios en relación con la Administración o administraciones de referencia, sin perjuicio del cumplimiento de las obligaciones de transparencia que les correspondan de forma directa por previsión legal.
- m) Denunciar los actos de los que tenga conocimiento y que puedan comportar una infracción de las obligaciones anteriores.

10.2. Los licitadores, contratistas y subcontratistas, o sus empresas filiales o vinculadas, se comprometen a cumplir rigurosamente las disposiciones vigentes en materia tributaria, laboral, de seguridad social y la normativa general sobre prevención de riesgos laborales. A estos efectos, deberá disponer y aportar, a solicitud de la entidad contratante, el certificado de Hacienda de contratistas y subcontratistas que cubra la totalidad del período contractual. Asimismo, se compromete a no realizar operaciones financieras contrarias a la normativa tributaria en países que no tengan normas sobre control de capitales y sean considerados paraísos fiscales por la Unión Europea.

10.3. Todas estas obligaciones y compromisos tendrán la consideración de condiciones especiales de ejecución del contrato.

10.4 . Las consecuencias o penalidades por el incumplimiento de esta cláusula serán las siguientes:

- En caso de incumplimiento de los apartados a), b), c), f) y g) del apartado 10.1 se establece una penalidad mínima de 0,60 euros por cada 1000 euros del precio del contrato, IVA excluido, que se podrá incrementar de forma justificada y proporcional en función de la gravedad de los hechos. La gravedad de los hechos vendrá determinada por el perjuicio causado al interés público, la reiteración de los hechos o la obtención de un beneficio derivado del incumplimiento. En cualquier caso, la cuantía de cada una de las penalidades no podrá exceder del 10% del precio del contrato, IVA excluido, ni su total podrá superar en ningún caso el 50% del precio del contrato.
- En caso de incumplimiento de lo previsto en la letra d) del apartado 10.1 el órgano de contratación dará conocimiento de los hechos a las autoridades competentes en materia de competencia.
- En el caso de incumplimiento de lo que prevé la letra e) del apartado 10.1 el órgano de contratación lo pondrá en conocimiento de la Comisión de Ética en la Contratación Pública de la Generalidad de Cataluña para que emita el pertinente informe, sin perjuicio otras penalidades que puedan establecerse.
- En caso de que la gravedad de los hechos lo requiera, el órgano de contratación los pondrá en conocimiento de la Oficina Antifraude de Cataluña o de los órganos de control y fiscalización que sean competentes por razón de la materia.

11 . En los supuestos de subrogación, el adjudicatario tendrá la obligación de responder de los salarios impagados a los trabajadores afectados por la subrogación, así como de las cotizaciones a la Seguridad Social devengadas, aún en caso de que se resuelva el contrato y aquellos sean subrogados por un nuevo adjudicatario, y sin que en ningún caso esta obligación corresponda a éste último. En este caso, el ICIQ, una vez acreditada la falta de pago de dichos salarios, procederá a la retención de las cantidades adeudadas al adjudicatario para garantizar el pago de dichos salarios, ya la no devolución de la garantía definitiva hasta que no se acredite el abono de éstos.

CLÁUSULA 21.- RECEPCIÓN, LIQUIDACIÓN Y PLAZO DE GARANTÍA

La constatación de la correcta ejecución de las prestaciones se acreditará mediante acta de recepción que firmarán representantes de ambas partes si se encuentran en estado de ser recibidas ya satisfacción de la entidad contratante.

Se acordará la liquidación del contrato dentro del plazo de treinta (30) días a contar desde la recepción de las prestaciones o desde que la entidad contratante reciba la factura si ésta es posterior a la fecha de recepción.

Las condiciones de la garantía se fijan en el apartado I del Cuadro Resumen de Características.

CLÁUSULA 22.- SUBCONTRATACIÓN Y CESIÓN

1. La adjudicataria no podrá subcontratar la realización parcial del contrato.
2. Queda prohibida la cesión de los derechos y obligaciones dimanantes del contrato a favor de tercera persona. La cesión del contrato se podrá llevar a cabo siempre y cuando se cumplan los requisitos establecidos en el artículo 214.2 de la LCSP.

CLÁUSULA 23.- DEMORA EN LAS PRESTACIONES

La adjudicataria está obligada a cumplir el contrato dentro del plazo total fijado para su realización así como también los plazos parciales señalados para su ejecución sucesiva, en su caso. La constitución en mora de la adjudicataria no necesitará intimación previa por parte de la entidad contratante.

Cuando la adjudicataria, por causas a ella imputables, hubiera incurrido en demora respecto al cumplimiento del plazo parcial o total, la entidad contratante podrá optar por la resolución del contrato.

En la tramitación del expediente se dará audiencia a la adjudicataria para que pueda formular alegaciones en el plazo de cinco (5) días hábiles y el órgano de contratación resolverá previa emisión de los informes pertinentes.

La adjudicataria podrá proceder a la suspensión del cumplimiento del contrato por carencia de pago, siempre que la demora sea superior a cuatro meses.

CLÁUSULA 24.- RESPONSABILIDAD EN LA EJECUCIÓN Y PENALIDADES

1. La adjudicataria deberá resarcir a la entidad contratante o al personal dependiente de los mismos por los daños e indemnizarla por los perjuicios derivados de dolo o negligencia en el cumplimiento de las obligaciones resultantes de la adjudicación. Igualmente será responsable de los daños y perjuicios ocasionados a terceros durante la ejecución del contrato.
2. En los supuestos de incumplimiento o cumplimiento defectuoso de las obligaciones asumidas por la adjudicataria, la entidad contratante podrá resolver el contrato o comperlo al cumplimiento del mismo.

3. El incumplimiento o cumplimiento defectuoso de las obligaciones contractuales dará lugar a la imposición de penalizaciones. La tipificación de las faltas a efectos del presente contrato, se describen a continuación:

Leves :

- ✓ Carece de colaboración con el personal de la entidad contratante.
- ✓ El incumplimiento parcial de la ejecución de las prestaciones definidas en el contrato, que no constituya falta grave.
- ✓ No avisar a la entidad contratante de la incorporación de nuevo personal o si se producen cambios.
- ✓ Incumplimiento de la normativa sobre Prevención de Riesgos Laborales, calificados como leves por su normativa específica.

Graves:

- ✓ La resistencia a los requerimientos efectuados por la entidad contratante, o su inobservancia.
- ✓ El incumplimiento de la ejecución parcial de las prestaciones definidas en el contrato, que no constituya falta muy grave.
- ✓ No disponer de personal suplente para un determinado servicio.
- ✓ Realizar una jornada de trabajo superior a la permitida laboralmente, y en caso de que esto sucediera por eventualidad, no informar a la entidad contratante.
- ✓ Permitir por acción u omisión, el acceso a dependencias de la entidad contratante, a personas ajenas al servicio contratado.
- ✓ La falta de entrega, en tiempo y forma, de toda la información respecto a la prestación del servicio que le haya sido solicitada por la entidad contratante.
- ✓ Reincidencia en la comisión de faltas leves.
- ✓ Falta de cobertura del servicio durante un período de tiempo, por inexistencia de personal suplente u otras causas, siempre que no sea incumplimiento muy grave.
- ✓ El incumplimiento, que no constituya falta muy grave, de las obligaciones derivadas de la normativa general sobre prevención de riesgos laborales, y en especial, las del plan de seguridad y salud en las prestaciones, calificados como Graves por su normativa específica.

Muy graves:

- ✓ Incumplimiento de la prestación del servicio, bien sea por abandono o por otras causas.
- ✓ Pasividad, dejación y desidia en la realización del servicio.
- ✓ La resistencia a los requerimientos efectuados por la entidad contratante, o su inobservancia, cuando produzca perjuicio grave a la ejecución del contrato.
- ✓ La utilización de sistemas de trabajo, elementos, materiales, maquinaria o personal distintos a los previstos en los Pliegos y en las ofertas de la adjudicataria, en su caso, cuando produzca un perjuicio muy grave.
- ✓ No poner a disposición personal para la ejecución de los servicios mínimos establecidos.
- ✓ Incumplimiento muy grave de las prescripciones relativas a la subcontratación, en su caso.
- ✓ Falseamiento de las prestaciones consignadas por la adjudicataria en la factura.
- ✓ Reincidencia en faltas graves.
- ✓ Incorporar personal sin conocimiento alguno de sus obligaciones, ni formación previa.
- ✓ Incumplimiento de la normativa sobre Prevención de Riesgos Laborales, calificados como muy graves por su normativa específica, y en especial de las del Plan de seguridad y salud en las prestaciones.

✓ El incumplimiento de las prescripciones sobre seguridad de terceros en las prestaciones.

En la tramitación del expediente, se dará audiencia a la adjudicataria para que pueda formular las alegaciones que estime pertinentes y el órgano de contratación de la entidad contratante resolverá.

4. Independientemente del resarcimiento por daños y perjuicios, en caso de incumplimiento que no produzca resolución del contrato, la entidad contratante podrá aplicar las siguientes sanciones, graduadas en atención al grado de perjuicio, peligrosidad y/o reiteración:

- Faltas MUY GRAVES: 15% del importe del contrato
- Faltas GRAVES: 10% del importe del contrato
- Faltas LEVES: 5% del importe del contrato

El importe de las penalizaciones podrá hacerse efectivo mediante su deducción en la factura/facturas que se tengan que abonar a la adjudicataria.

La entidad contratante se reserva el derecho a resolver el contrato por reiteración en las deficiencias de ejecución del servicio, si se aplican más de 3 de las penalizaciones señaladas en los apartados anteriores de este punto.

CLÁUSULA 25.- RESOLUCIÓN

1. El presente contrato podrá ser resuelto por cualquiera de las causas establecidas en los artículos 211 y 313 de la LCSP.

2. Aparte de las establecidas en estos artículos y las ya previstas en el presente pliego, constituyen causas específicas de resolución:

- La demora en el inicio de las prestaciones.
- El incumplimiento o cumplimiento defectuoso de las condiciones de ejecución del contrato establecidas en este pliego y en el pliego de condiciones técnicas.
- El incumplimiento de las obligaciones contractuales esenciales.
- Las demás establecidas legalmente por este tipo de contrato.
- La manifiesta incapacidad técnica o negligencia, probada, en relación con el desarrollo de las tareas objeto del presente contrato, la negativa o resistencia manifiesta de la adjudicataria a ajustarse a las indicaciones efectuadas por la entidad contratante para ajustar el contrato a sus necesidades, la no comparecencia reiterada en las reuniones de trabajo, la falta de cumplimiento en los plazos parciales que puedan establecerse, la omisión de información y cualquier actitud o negligencia que pueda afectar al desarrollo del contrato.
- Por una situación prevista como causa de prohibición de contratar que sea una vez perfeccionado el contrato.
- Encontrarse en una situación de control o asociación respecto a otros candidatos o licitadores, haberse puesto de acuerdo con otros participantes en el procedimiento de licitación y haber subcontratado alguna tarea a otras empresas participantes en esta licitación sin la autorización de la entidad contratante.
- No haber guardado la debida reserva respecto a los datos o antecedentes que no sean públicos o notorios y estén relacionados con el objeto del contrato, de los que haya tenido conocimiento con ocasión del contrato.
- El incumplimiento de la ejecución parcial de las prestaciones definidas en el contrato cuando produzca perjuicio grave.

- El incumplimiento reiterado de cualquiera de las condiciones especiales de ejecución establecidas en este pliego que carezcan de carácter de obligación contractual esencial.

CLÁUSULA 26.- EJECUCIÓN

La ejecución del contrato será dirigida y gestionada exclusivamente por la adjudicataria que asume todo el riesgo empresarial del mismo. La adjudicataria designará, en cada momento, a las personas que ejecutarán las prestaciones, determinará las tareas a llevar a cabo de acuerdo con las instrucciones generales de la entidad contratante y dictará las directrices oportunas para garantizar el correcto desarrollo del contrato. La adjudicataria aportará sus medios técnicos, materiales, organizativos y humanos para garantizar una correcta ejecución, designará al personal capacitado y especializado que, a su cargo y en su nombre, desarrolle las tareas objeto del contrato y deberá garantizar que el personal asignado tenga la calificación, formación y nivel profesional adecuado a las prestaciones a realizar, sin que la adjudicataria pueda desvincularse de la ejecución en ningún caso.

CLÁUSULA 27.- MODIFICACIÓN DEL CONTRATO

1. En relación con las eventuales modificaciones contractuales que se puedan producir, será de aplicación el régimen previsto en la subsección 4ª de la Sección 3ª del Capítulo I del Título I del Libro Segundo de la LCSP, en función de si se han previsto o no causas específicas de modificación.

2. El importe máximo al alza de las modificaciones del precio del contrato por las causas previstas en la presente Pliego, se fija en el porcentaje especificado en el apartado de modificaciones de la letra A) del cuadro-resumen de características del presente Pliego. Las sucesivas modificaciones que, en su caso, puedan acordarse durante la ejecución del contrato por las causas previstas en el Pliego no podrán superar, en ningún caso, el porcentaje antes indicado. No afectarán a este porcentaje las modificaciones que, en su caso sea necesario realizar, amparadas en circunstancias no previstas en el presente Pliego y realizadas de acuerdo con la legislación aplicable.

3. Las causas que pueden originar las condiciones para generar una modificación de contrato son las siguientes:

Subjetivas:

- A. Sucesión total o parcial del adjudicatario inicial derivada de una reestructuración empresarial, dando cumplimiento a los requisitos y condiciones establecidos en el artículo 98 de la LCSP y siempre que esto no implique otras modificaciones sustanciales de los contratos, ni tenga por objeto eludir el aplicación de la Directiva.
- B. Sustitución del adjudicatario inicial como consecuencia de la cesión del Contrato a un tercero, en los términos establecidos en el artículo 214 de la LCSP. En este supuesto será necesaria la autorización previa y expresa del Órgano de Contratación para la cesión del Contrato y que el cesionario tenga plena capacidad para contratar con el sector público, tenga la solvencia exigible en el Pliego y no se encuentre en supuestos de incapacidad o prohibiciones de contratar con el sector público determinados por la legislación vigente. El cesionario del contrato quedará subrogado en todos los derechos y obligaciones que correspondían al cedente.

Objetivos: No se prevén causas específicas de modificación contractual.

4. El procedimiento para modificar el contrato será:

- Informe justificativo del responsable de contrato en el que manifieste la necesidad de proceder a realizar la modificación del contrato.
- Informe Jurídico del Departamento de contratación manifestando, en su caso, su procedencia.
- Trámite de audiencia al adjudicatario por un plazo de diez (10) días hábiles y comparecencia en el que manifiesta haber sido informado del alcance de estos nuevos trabajos.
- Aprobación de la modificación y adjudicación del Órgano de Contratación competente a propuesta del responsable del contrato con validación presupuestaria.
- Reajuste de la garantía definitiva.

5. Las modificaciones que se aprueben serán obligatorias por el adjudicatario. Consecuentemente, el adjudicatario acepta cualquier modificación del contrato propuesta por el órgano de contratación que cumpla con lo previsto en el presente Pliego o en el Contrato y se compromete a su ejecución una vez se adopte el correspondiente acuerdo.

En estos supuestos, el adjudicatario estará obligado a seguir los trabajos con estricta sujeción a las normas que, en consecuencia, le sean fijadas, sin derecho a reclamar indemnización alguna y sin que por ningún motivo pueda disminuir el ritmo los trabajos ni suspenderlos .

No habrá limitación de modificación del contrato a la baja. En caso de que las modificaciones a la baja superen el veinte por ciento (20%) del importe de adjudicación, el adjudicatario podrá solicitar la resolución del contrato y la liquidación de los trabajos realizados, sin tener derecho a otro tipo de indemnización o pago en concepto de beneficio dejado de obtener.

CLÁUSULA 28.- PROTECCIÓN DE DATOS

1. En cumplimiento de lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos 679/2016 de la Unión Europea donde se regula, en sus artículos 13 y 14, el derecho de información en la recogida de los datos de carácter personal, se deja constancia de los siguientes extremos:

a. La documentación requerida para licitar en el presente procedimiento que contenga datos de carácter personal será necesaria para la participación en el mismo.

b. En relación con la documentación presentada por los licitadores que contenga datos de carácter personal de personas físicas (trabajadores, personal técnico, colaboradores, etc.), el licitador garantiza que ha obtenido previamente el consentimiento de las personas interesadas/afectadas para facilitar la referida información en *el Institut Catalán de Investigación Química* con la finalidad de licitar en el presente procedimiento.

c. La documentación presentada por los licitadores que contenga datos de carácter personal será depositada en las oficinas del *Institut Català d'Investigació Química* , ubicadas en la Avenida de los Països Catalans, 16, 43007 Tarragona y será tratada por *el*

Institut Català d'Investigació Química para la calificación, valoración y comparación de las proposiciones de los licitadores y para dar cumplimiento a las finalidades establecidas en la normativa de contratación pública que sea de aplicación al *Institut Català d'Investigació Química*. Los destinatarios de esta información serán el propio *el Institut Català d'Investigació Química*, en su caso, así como aquellos terceros que realicen tareas de fiscalización o aquellos terceros que, en la ejecución del contrato, necesariamente tengan que acceder a la misma.

d. La presentación de la oferta y la documentación solicitada implica que el licitador autoriza al *Institut Català d'Investigació Química* a tratar la referida documentación e información en los términos informados y, en caso de que resulte adjudicatario, en el marco del ejecución del contrato.

e. Los interesados/afectados podrán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición o cualquier otro que pudiera tener reconocido, dirigiendo un escrito al *Instituto Catalán de Investigación Química*, como entidad responsable del tratamiento, en el dirección indicada en la letra c) anterior, adjuntando una copia del Documento Nacional de Identidad u otro Documento Oficial que acredite la identidad de la persona que ejercite el derecho.

f. Los datos tratados se conservarán mientras se mantenga la relación y, una vez finalizada, durante los plazos de conservación y prescripción de responsabilidad legalmente previstos.

2. El adjudicatario se obliga al cumplimiento de todo lo que establece el Reglamento General de Protección de Datos, en relación con los datos personales a los que tenga acceso durante la vigencia de este contrato.

La documentación o información que se desprenda o a la que tenga acceso el contratista con ocasión de la prestación de las obligaciones derivadas del contrato, que corresponde al *Institut Català d'Investigació Química* como responsable del fichero de datos personales, tiene carácter confidencial y no podrá ser objeto de reproducción total o parcial por ningún medio o soporte, no se podrá realizar ni tratamiento ni edición informática, ni transmisión a terceras personas fuera del estricto ámbito de la ejecución directa del contrato, ni siquiera entre el resto del personal que tenga o pueda tener el contratista.

El adjudicatario, como encargado del tratamiento de los datos personales que son de responsabilidad del *Institut Català d'Investigació Química* como responsable del fichero y tratamiento de los mismos, se compromete a utilizarlos con la única y exclusiva finalidad prestar los servicios encargados.

El adjudicatario se compromete, de acuerdo con lo que dispone el RGPD a tratar los datos personales únicamente conforme a las instrucciones del *Institut Català d'Investigació Química*, para la estricta ejecución del contrato; a no aplicar o utilizar los datos personales que provengan de los ficheros titularidad del *Instituto Catalán de Investigación Química* con una finalidad diferente a la que se establezca en el contrato ya no comunicarlos ni cederlos, ni siquiera para la su conservación, a otras personas.

El adjudicatario se compromete, de acuerdo con lo dispuesto en el RGPD, a borrar o devolver los datos personales y los soportes o documentos en los que consten los datos personales obtenidos como consecuencia de la ejecución del contrato sin conservar copia alguna y sin que ninguna persona externa tenga acceso a los datos, a no ser porque dispone de autorización expresa del *Institut Català d'Investigació Química*.

De acuerdo con lo que establece el RGPD, el adjudicatario se compromete a adoptar las medidas suficientes y necesarias para garantizar la confidencialidad, integridad y disponibilidad, de acuerdo con la naturaleza de los datos tratados, de índole técnica y organizativa que garanticen la seguridad de los datos personales a los que tenga acceso con motivo del contrato y eviten su alteración, pérdida, tratamiento o acceso no autorizado, dado el estado de la tecnología, la naturaleza de los datos almacenados y los riesgos a los que están expuestas, ya provengan de la acción humana o del medio físico o natural.

El adjudicatario y sus trabajadores se obligan a guardar estricto secreto y confidencialidad de toda aquella información y datos de carácter personal a los que tengan acceso y del cumplimiento de todas aquellas medidas técnicas y organizativas que se establezcan para garantizar la confidencialidad y la integridad de la información y los datos de carácter personal. Estas obligaciones subsistirán, incluso, después de finalizar y extinguirse este contrato.

CLÁUSULA 29.- TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES: OBLIGACIONES DERIVADAS DE ESTE TRATAMIENTO

El adjudicatario quedará obligado a respetar la normativa vigente en materia de protección de datos y, particularmente, el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en cuanto al tratamiento de datos personales y la libre circulación de estos datos (en adelante, RGPD) y en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales (en adelante, LOPDgdd) y aquella normativa que la desarrolle, quedando el adjudicatario sometido a la citada normativa.

Esta obligación, de conformidad con lo que se establece en el artículo 202.1 de la LCSP, se establece como una condición especial de ejecución del contrato, teniendo asimismo el carácter de obligación contractual esencial, cuyo incumplimiento se considerará incumplimiento de una obligación principal del contrato, siendo causa de resolución del mismo.

CLÁUSULA 30.- CONFIDENCIALIDAD

El adjudicatario y sus colaboradores estarán obligados a respetar el carácter confidencial de toda aquella información a la que tenga acceso para la ejecución del contrato que así se indique en el mismo o que así le indique la entidad, o que por su propia naturaleza deba ser tratada como tal. Este deber de confidencialidad se mantendrá durante un plazo mínimo de cinco (5) años, con excepción de que en el contrato se establezca un plazo superior.

Asimismo, el empresario deberá señalar expresamente aquella documentación y/o información que considere confidencial de su oferta.

CLÁUSULA 31.- CLÁUSULA ÉTICA

1. Los altos cargos y personal al servicio del ICIQ que intervienen, directa o indirectamente, en el procedimiento de contratación pública están sujetos al Código de principios y conductas recomendables en la contratación pública y se les aplicarán sus disposiciones de forma transversal a toda actuación que forme parte de cualquier fase del

procedimiento de contratación de acuerdo con el grado de intervención y responsabilidad en los procedimientos contractuales.

2. La presentación de la oferta por parte de los licitadores supondrá su adhesión al Código de principios y conductas recomendables en la contratación pública de acuerdo a los compromisos éticos y de integridad que forman parte de la relación contractual.

CLÁUSULA 32.- RÉGIMEN DE RECURSOS

1. Se podrá interponer recurso especial en materia de contratación regulado en el artículo 44 y siguientes de la LCSP ante el Tribunal Catalán de Contratos de Sector Público como órgano competente para la resolución del recurso, contra el anuncio de licitación, los pliegos y documentos contractuales que establecen las condiciones que deben regir la contratación, así como también los actos de trámite adoptados en el procedimiento de adjudicación, siempre que estos últimos decidan directa o indirectamente sobre la misma, determinen la imposibilidad de continuar el procedimiento o produzcan indefensión o perjuicio irreparable a derechos o intereses legítimos, los actos por los que se acuerde la admisión o inadmisión de candidatos, incluidas las ofertas que sean excluidas por resultar anormalmente bajas como consecuencia de la aplicación del artículo 149 de la LCSP, contra el acuerdo de adjudicación y las modificaciones contractuales basadas en el incumplimiento de lo que disponen los artículos 204 y 205 de la LCSP.

Igualmente, se podrá interponer recurso especial en los supuestos previstos en el artículo 39.2 de la LCSP.

El recurso especial en materia de contratación tendrá carácter potestativo. Alternativamente, se podrá interponer recurso contencioso-administrativo, de conformidad con la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa.

2. El recurso podrá interponerse por las personas físicas y jurídicas cuyos derechos o intereses legítimos se hayan visto perjudicados o puedan resultar afectados por las decisiones recurridas, y en todo caso por los licitadores.

3. El plazo para interponer el recurso especial en materia de contratación será de 15 días hábiles, que se contarán de acuerdo con lo establecido en el artículo 50 de la LCSP, en función de cual sea el acto que se recurra.

Sin embargo, cuando el recurso se fundamente en alguna de las causas de nulidad previstas en el apartado 2 del artículo 39 de la LCSP, el plazo para interponer el recurso especial serán los que se indican en las letras a) y b) del artículo 50.2 de la LCSP.

4. El escrito de interposición del recurso podrá presentarse ante el registro del Órgano de Contratación, en el registro del Órgano competente para la resolución del recurso o en cualquiera de los lugares establecidos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

Transcurridos 2 meses contados desde el siguiente a la interposición del recurso sin que se haya notificado su resolución, el interesado podrá considerarlo desestimado a efectos de interponer el recurso contencioso administrativo.

5. En el escrito de interposición se hará constar el acto recorrido, el motivo que fundamente el recurso, los medios de prueba de que se pretenda hacer valer el recurrente y, en su caso, la solicitud de adopción de medidas provisionales, adjuntando al mismo la documentación exigida por el artículo 51 de la LCSP.

Tarragona, 14 junio de 2024.

Dr. Emilio J. Palomares Gil
Órgano de contratación
Fundació Institut Català d'Investigació Química (ICIQ)

ANEXO NÚM. 1

El modelo de **Documento Europeo Único de Contratación (DEUC)** se puede descargar en la siguiente dirección electrónica:

<https://espd.eop.bg/espd-web/filter?lang=es>

Se requiere que las empresas licitadoras rellenen la versión ampliada del DEUC e incluyan expresamente la siguiente información:

- ✓ Tal y como se requiere en la Cláusula 6 del presente Pliego, para acreditar la solvencia técnica o profesional la empresa licitadora debe cumplimentar la versión ampliada del Documento Europeo Único de Contratación (DEUC), cumplimentando los apartados A a D de la parte IV “Criterios de Selección”, incluyendo expresamente la información indicada en la Cláusula 6, en el apartado “Solvencia Técnica o Profesional”.

Asimismo, tal y como se requiere en la Cláusula 6 del presente Pliego, las empresas licitadoras deben comprometerse a adscribir a la ejecución del contrato, como mínimo, 4 personas para cubrir los roles requeridos durante la vigencia del contrato, y declarar que cada rol lo desarrollará una persona distinta.

Medio de acreditación: Declaración Responsable con el compromiso de adscripción de medios personales genérico, sin incluir ningún dato de carácter personal ni ningún dato que pueda anticipar información evaluable mediante criterios de juicio de valor o automáticos. El órgano de contratación puede requerir en el proceso de valoración y para proceder a la adjudicación evidencia documental sobre el compromiso declarado, como por ejemplo CVs detallados, titulaciones, etc...

ANEXO NÚM. 2

MODELO DE MEMORIA TÉCNICA Y/O REFERENCIAS LA VALORACIÓN DE LAS QUE DEPENDE DE JUICIOS DE VALOR. SOBRE B. EXP 11-2024

El/la Sr./Sra., con DNI....., actuando en nombre propio o como apoderado/a, de la empresa, con NIF..... según escritura pública otorgada ante notario de, señor/a en fecha de de con número de protocolo con e-mail y domicilio a efectos de notificación a....., en la calle núm....., CP..... .

Que enterado/a de la convocatoria efectuada por el Institut Català d'Investigació Química que tiene por objeto el DISEÑO Y PROYECTO DE FABRICACIÓN DE CUATRO UNIDADES MÓVILES DE ENSAYO DE TECNOLOGÍAS DE DESCARBONIZACIÓN Exp. 11-2024 y conecedor de los Pliegos de Prescripciones Técnicas y de los Pliegos de Cláusulas Particulares y otra documentación que rige la contratación, doy respuesta e indico que cumplo en la presente MEMORIA TÉCNICA con los siguientes puntos requeridos en el Pliego de Prescripciones Técnicas (PPT):

A. Objeto de contrato (descrito en el punto 1 del PPT):

	Si	No
El objeto principal del presente contrato consistirá en el diseño y proyecto de fabricación de cuatro unidades móviles de ensayo de tecnologías de descarbonización destinadas a la evaluación de diferentes tecnologías innovadoras en la captura y uso de CO ₂ para la industria catalana intensiva en consumo de energía y difícil abatimiento de CO ₂ : sector siderúrgico, sector cementero, sector residuos y sector petroquímico.		
<u>Las actividades asumidas por parte de la empresa licitadora son las siguientes:</u> <ul style="list-style-type: none">• Diseño de cuatro unidades móviles de ensayo de tecnologías de descarbonización definidas en los presentes PPT incluyendo la ingeniería básica y de detalle necesarias para su futura fabricación.• Definición de los materiales y componentes necesarios para cada unidad de ensayo móvil.• Procedimiento de legalización y puesta en marcha y paro. Debe incluir el test de garantías. (No superar el test de garantías implicaría la pérdida de la garantía definitiva depositada por la empresa adjudicataria).• Manual de mantenimiento ordinario y extraordinario de la instalación de cada una de las 4 unidades móviles de ensayo y lista de repuestos mínimos asociados para garantizar un funcionamiento continuado.• Estimación del coste económico para la fabricación de cada		

<p>unidad de ensayo móvil.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Estimación del coste de las labores de dirección de la fabricación. • Descripción y estimación del coste de las operaciones que aseguren la movilidad de las unidades de ensayo. • Planificación del proceso de fabricación de cada una de las cuatro unidades de ensayo móviles: planificación temporal, fases de actuación necesarias y acciones incluidas en cada fase. 		
<p><u>Las cuatro unidades móviles objeto de contrato son las siguientes:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> Unidad de ensayo móvil dedicada a la captura de CO₂ por adsorción mediante un sorbente sólido . Unidad de ensayo móvil dedicada a la captura de CO₂ por absorción mediante un sorbente líquido. Unidad de ensayo móvil dedicada a la captura de CO₂ por carbonatación. Unidad de ensayo móvil dedicada al uso de CO₂ por conversión a productos de valor añadido. 		
<p><u>La memoria presentada incluye el detalle de los seis ejes básicos que debe contener el diseño y planificación de la fabricación de las 4 unidades de ensayo móviles:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Estudio de viabilidad 2. Diseño conceptual 3. Ingeniería básica 4. Asesoramiento en el aprovisionamiento de equipos y materiales 5. Ingeniería de detalle 6. Diseño y Fases de Fabricación 		

B. Características técnicas de las cuatro unidades de ensayo móviles a diseñar (descrito en el punto 2 del PPT):

La empresa licitadora debe presentar una explicación detallada del diseño propuesto para cada una de las 4 unidades de ensayo móviles.

El diseño propuesto para las 4 unidades de ensayo móviles deberá cumplir los requisitos descritos en el punto 2 del PPT.

En esta explicación debe quedar reflejada claramente que las unidades de ensayo móviles cumplen todos los requisitos solicitados en el PPT.

El diseño propuesto debe estar justificado y debe darse la información necesaria para que quede claro que el diseño responde a las necesidades expuestas en el PPT.

Toda la información incluida en la memoria debe estar detallada y los datos deben estar contrastados.

Los avances pedidos respecto al estado del arte deben estar soportadas con datos y citar sus fuentes.

Es necesario incluir información de la ingeniería básica y la ingeniería de detalle.

Es necesario incluir planos y esquemas de cada unidad de ensayo móvil para ilustrar las explicaciones dadas.

C. Materiales y componentes para la fabricación de cada una de las unidades de ensayo móviles (descrito en el punto 3 del PPT):

La empresa licitadora deberá presentar la siguiente información:

- i. Lista detallada de materiales y componentes necesarios para la fabricación de las 4 unidades de ensayo móviles para que éstas se puedan fabricar según el diseño propuesto, que debe cumplir con los requisitos expuestos en el punto 2 del PPT.

D. Proyecto de fabricación de las cuatro unidades móviles (descrito en el punto 4 del PPT):

La empresa licitadora deberá presentar la siguiente información:

- i. Plan a ejecutar en un futuro, la fabricación de cada una de las cuatro unidades de ensayo móviles.
- ii. Diagrama temporal que sitúe las fases de fabricación a lo largo del tiempo.

E. Lugar de fabricación, ubicación y movilidad de las unidades de ensayo (descrito en el punto 5 del PPT):

La empresa licitadora deberá presentar la siguiente información:

- i. Descripción exhaustiva de las características que debe cumplir el sitio designado para la fabricación de las unidades de ensayo móviles.
- ii. Descripción exhaustiva de las tareas a realizar (y las operaciones que conllevan) para instalar y desinstalar cada unidad de ensayo móvil en las diferentes industrias donde se ubicarán.

F. Seguimiento y control de la ejecución de las condiciones (descrito en el punto 6 del PPT):

La empresa licitadora deberá presentar la siguiente información:

- i. Nombre, apellidos y datos de contacto de la persona designada por parte de la empresa licitadora para asumir la gestión de la ejecución del contrato.
- ii. Propuesta de Plan de Seguimiento durante la ejecución del contrato .

Lugar y fecha
Firma

Es esencial que en la memoria se respete el orden correlativo de los puntos anteriores. Quedarán excluidas del procedimiento de licitación las propuestas que presenten una oferta técnica que no cumpla con la totalidad de características técnicas descritas en el pliego de prescripciones técnicas.

En la memoria técnica no deben incluirse importes relativos al presupuesto o estimaciones de costes, éstos se detallarán en el sobre C.

**MODELO DE OFERTA EVALUABLE A TRAVÉS DE FÓRMULAS AUTOMÁTICAS .
SOBRE C. EXP 11-2024**

El/la Sr./Sra., con DNI....., actuando en nombre propio o como apoderado/a, de la empresa, con NIF..... según escritura pública otorgada ante notario de, señor/a en fecha de de con número de protocolo con e-mail y domicilio a efectos de notificación a....., en la calle núm....., CP..... .

Que enterado/a de la convocatoria efectuada por el Institut Català d'Investigació Química que tiene por objeto el DISEÑO Y PROYECTO DE FABRICACIÓN DE CUATRO UNIDADES MÓVILES DE ENSAYO DE TECNOLOGÍAS DE DESCARBONIZACIÓN Exp 11-2024 y conecador de los Pliegos de Prescripciones T de los Pliegos de Cláusulas Particulares y otra documentación que rige la contratación, se compromete a acatarlos ya realizarlos con estricta sujeción a las siguientes condiciones:

A) Proposición económica:

CONCEPTO: DISEÑO Y PROYECTO DE FABRICACIÓN DE CUATRO UNIDADES MÓVILES DE ENSAYO DE TECNOLOGÍAS DE DESCARBONIZACIÓN	IMPORTE OFERTA (IVA excluido)	Importe del IVA	IMPORTE TOTAL OFERTA(IVA incluido)
Unidad de ensayo móvil de captura de CO ₂ por adsorción			
Unidad de ensayo móvil de captura de CO ₂ por absorción			
Unidad de ensayo móvil de captura de CO ₂ por carbonatación			
Unidad de ensayo móvil de uso de CO ₂ por conversión			
IMPORTE TOTAL			

Quedarán excluidos del procedimiento de licitación los licitadores que presenten oferta económica superior al presupuesto de licitación 1.140.000,00 € IVA no incluido.

B) Presupuesto estimado de materiales y tareas de fabricación y dirección de la fabricación:

CONCEPTO ESTIMACIÓN DEL COSTE DE MATERIALES Y TAREAS DE FABRICACIÓN Y DIRECCIÓN	IMPORTE OFERTA (IVA excluido)	Importe del IVA	IMPORTE TOTAL OFERTA (IVA incluido)
ADQUISICIONES DE TODO EL MATERIAL Y COMPONENTES NECESARIOS PARA EL CONJUNTO DE LAS CUATRO UNIDADES DE ENSAYO MÓVILES			
TAREAS DE FABRICACIÓN Y DIRECCIÓN DE LA FABRICACIÓN DEL CONJUNTO DE LAS CUATRO UNIDADES DE ENSAYO MÓVILES			
IMPORTE TOTAL			

El presupuesto estimado para adquisiciones de todo el material y componentes necesarios para el conjunto de las cuatro unidades de ensayo móviles, así como las labores de fabricación y dirección de la fabricación de las cuatro unidades de ensayo móviles, no podrá superar 20.600. 000,00 €. En este importe deben incluirse los gastos correspondientes a la legalización ya la tramitación y obtención de la certificación CE de todo el conjunto (de cada unidad móvil), previa evaluación por un Organismo de Control Autorizado.

C) Presupuesto estimado de la instalación y desinstalación de cada unidad móvil así como de su transporte

CONCEPTO: ESTIMACIÓN DEL COSTE DE LA INSTALACIÓN Y DESINSTALACIÓN DE CADA UNIDAD DE ENSAYO MÓVIL	IMPORTE OFERTA (IVA excluido)	Importe del IVA	IMPORTE TOTAL OFERTA (IVA incluido)
Unidad de ensayo móvil de captura de CO ₂ por adsorción			
Unidad de ensayo móvil de captura de CO ₂ por absorción			
Unidad de ensayo móvil de captura de CO ₂ por carbonatación			
Unidad de ensayo móvil de uso de CO ₂ por conversión			

IMPORTE TOTAL			
---------------	--	--	--

CONCEPTO: ESTIMACIÓN DEL COSTE DEL TRANSPORTE POR KM DE CADA UNA DE LAS UNIDADES DE ENSAYO MÓVILES	IMPORTE OFERTADO POR KM (IVA excluido)	Importe del IVA	IMPORTE TOTAL OFERTA(IVA incluido)
Unidad de ensayo móvil de captura de CO ₂ por adsorción			
Unidad de ensayo móvil de captura de CO ₂ por absorción			
Unidad de ensayo móvil de captura de CO ₂ por carbonatación			
Unidad de ensayo móvil de uso de CO ₂ por conversión			
IMPORTE TOTAL			

Plazo de validez de la oferta.....4 meses

Lugar y fecha
Firma

ANEXO NÚM. 3

CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN - CRITERIOS DE VALORACIÓN DE LAS OFERTAS

De acuerdo con la directriz 1/2020 de aplicación de fórmulas de valoración y puntuación de las proposiciones económica y técnica de la Generalidad de Cataluña, las propuestas se valorarán de conformidad a los siguientes criterios:

SOBRE B. Criterios de adjudicación cuya valoración requiere un juicio de valor

Los licitadores deben presentar una oferta técnica, de acuerdo con lo que se pide en el modelo de oferta del sobre B del ANEXO NÚM. 2 del presente Pliego.

La empresa licitadora que no presente una oferta según el modelo descrito en el anexo 2, será excluida del proceso de licitación.

A. Objeto de contrato (descrito en el punto 1 del PPT):

La empresa licitadora que no cumpla con todos los requerimientos descritos en el presente apartado, será excluida del proceso.

La valoración de este apartado es de APTO O NO APTO.

B. Características técnicas de las cuatro unidades de ensayo móviles a diseñar (descrito en el punto 2 del PPT): máximo 30 puntos.

Se valorará el grado de cumplimiento de las características requeridas en el punto 2 del PPT y el grado de detalle con el que se justifican las mejoras solicitadas respecto al estado del art.

Si no se presenta ninguna información en este apartado, la empresa licitadora será excluida del proceso.

	Puntuación
Descripción exhaustiva del diseño de las 4 unidades de ensayo móviles y justificación del cumplimiento de todos los requerimientos descritos en el PPT, con detalles de ingeniería, justificación del diseño, aportación de referencias, aportación de diagramas y planos y explicación de las mejoras requeridas de las plantas respecto al estado del arte con aportación de datos objetivos.	30
Descripción exhaustiva del diseño de las 4 unidades de ensayo móviles y justificación parcial del cumplimiento de todos los requerimientos descritos en el PPT, con detalles de ingeniería, justificación parcial del diseño, aportación parcial de referencias, aportación parcial de diagramas y planos y explicación parcial de las mejoras requeridas de las plantas respecto al estado del arte.	15
Descripción parcial del diseño de las 4 unidades de ensayo móviles y justificación parcial del cumplimiento de todos los requerimientos descritos en el PPT, con detalles de ingeniería, justificación del diseño, aportación de referencias, aportación de diagramas y planos y explicación de las mejoras requeridas de las plantas respecto al estado	7,5

De las características que deben tener las unidades de ensayo móviles dedicadas a captura de CO₂ (I, II y III), se valorará, aparte de la descripción general del diseño, lo siguiente:

- El grado de automatización de la unidad de ensayo mediante la presencia de sensores y actuadores con el propósito de minimizar las operaciones presenciales y costes de mantenimiento.
- Que la unidad de ensayo, aparte de poder trabajar con fuentes de post-combustión, puedan trabajar también con fuentes de oxcombustión (industria cementera y/o siderúrgica) y precombustión (industria de tratamiento de residuos).
- Que la unidad de ensayo pueda trabajar con un rango amplio de concentraciones de CO₂, temperaturas e impurezas.
- Que la unidad de ensayo, se pueda integrar fácilmente con sistemas de utilización del CO₂ capturado, para validar nuevas cadenas de valor del CO₂ y demostrar la circularidad del CO₂, contribuyendo al desplazamiento de las materias fósiles (en especial metano, metanol, etileno/propileno, productos de Fischer-Tropsch, ácido fórmico, etc) de la cadena de producción industrial.

De las características que debe tener la unidad de ensayo móvil dedicada a utilización de CO₂ (IV), se valorará, aparte de la descripción general del diseño, lo siguiente:

- La capacidad y facilidad de integrar la unidad de ensayo con sistemas de captura de CO₂, tanto de grandes emisores a grandes polos de producción (industria química, cementera y siderúrgica) como de pequeños emisores aislados.
- La capacidad de la unidad de ensayo de trabajar en distintos modos (reacción integrada o reacciones independientes)
- La capacidad de la unidad de ensayo de trabajar con amplios rangos de: (a) caudales y concentraciones de CO₂, (b) temperaturas y presiones, y (c) impurezas, especialmente aquellas que puedan actuar como interferentes.
- Que la unidad de ensayo esté gobernada por un sistema inteligente que reduzca en un 50% mínimo, el tiempo de almacenamiento temporal del CO₂ capturado, por ejemplo, integrando la captura y conversión en líquidos/sólidos fáciles de manipular y almacenar.
- Que la unidad de ensayo móvil de conversión de CO₂ pueda integrarse con periféricos que garanticen la alimentación con hidrógeno verde a un precio competitivo cercano a 2 €/kg, por ejemplo, hidrógeno verde de electrolizadores integrados con sistemas de energías renovables y agua procesada.
- Que la unidad de ensayo móvil de conversión de CO₂ pueda integrarse en sistemas de energía renovable para llevar a cabo su operación.

C. Materiales y componentes para la fabricación de cada una de las unidades de ensayo móviles (descrito en el punto 3 del PPT): máximo 14 puntos.

Si no se presenta ninguna lista de componentes y materiales, la empresa será excluida del proceso.

	Puntuación
<p>Lista detallada de materiales y componentes necesarios para la fabricación de las 4 unidades de ensayo móviles según diseño propuesto, siguiendo los requerimientos del PPT. Componentes y materiales referenciados. Explicación <u>clara y concisa de cada uno de los siguientes puntos:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Componentes y materiales referenciados. • Explicación de la necesidad de cada componente y material para justificar su necesidad en la fabricación de las plantas. • Detalle del precio de cada componente o material. 	14 puntos
<p>Lista detallada de materiales y componentes necesarios para la fabricación de las 4 unidades de ensayo móviles según diseño propuesto, siguiendo los requerimientos del PPT.</p> <p>Explicación <u>parcial o inexistente en uno de los siguientes puntos :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Componentes y materiales referenciados. • Explicación de la necesidad de cada componente y material para justificar su necesidad en la fabricación de las plantas. • Detalle del precio de cada componente o material. 	7 puntos
<p>Lista detallada de materiales y componentes necesarios para la fabricación de las 4 unidades de ensayo móviles según diseño propuesto, siguiendo los requerimientos del PPT.</p> <p>Explicación <u>parcial o inexistente en dos de los siguientes puntos :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Componentes y materiales referenciados. • Explicación de la necesidad de cada componente y material para justificar su necesidad en la fabricación de las plantas. • Detalle del precio de cada componente o material. 	3,5 puntos
<p>Lista detallada de materiales y componentes necesarios para la fabricación de las 4 unidades de ensayo móviles según diseño propuesto, siguiendo los requerimientos del PPT.</p> <p>Explicación <u>parcial o inexistente de los siguientes puntos :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Componentes y materiales referenciados. • Explicación de la necesidad de cada componente y material para justificar su necesidad en la fabricación de las plantas. • Detalle del precio de cada componente o material. 	0 puntos

D. Proyecto de fabricación de las cuatro unidades de ensayo móviles (descrito en el punto 4 del PPT) : máximo 10 puntos.

Si no se presenta un plan a ejecutar en un futuro, la fabricación de cada una de las cuatro unidades de ensayo móviles, la empresa será excluida del proceso.

Si no se presenta un diagrama temporal que sitúe las fases de fabricación a lo largo del tiempo, la empresa será excluida del proceso.

Plan de trabajo	Puntuación
Plan detallado para ejecutar en un futuro, la fabricación de cada una de las cuatro unidades de ensayo móviles. Justificación detallada y documentada de cada fase del proceso.	8 puntos
Plan detallado para ejecutar en un futuro, la fabricación de cada una de las cuatro unidades de ensayo móviles. Justificación parcial de cada fase del proceso.	4 puntos
Diagrama	
Explicación justificada del diagrama temporal.	2 puntos
Explicación parcial o no justificada del diagrama temporal.	0 puntos

E. Lugar de fabricación, ubicación y movilidad de las unidades de ensayo móviles (descrito en el punto 5 del PPT) : máximo 6 puntos.

La empresa licitadora que no presente alguna de las siguientes informaciones requeridas, será excluida del proceso:

- i. Descripción exhaustiva de las características que debe cumplir el puesto designado para la fabricación de las unidades móviles.
- ii. Descripción exhaustiva de las tareas a realizar (y las operaciones que conllevan) para instalar y desinstalar cada unidad móvil en las diferentes industrias donde se ubicarán. Estas tareas deberán ajustarse en términos de sencillez y rapidez a lo requerido en el PPT.

	Puntuación
Descripción exhaustiva de las características que debe cumplir el sitio designado para la fabricación de las unidades móviles	3 puntos
Descripción exhaustiva de las tareas a realizar (y las operaciones que conllevan) para instalar y desinstalar cada unidad móvil en las diferentes industrias y que se ajustan en términos de sencillez y rapidez a lo requerido en el PPT.	3 puntos

	Puntuación
Descripción genérica y sin detalle de las características que debe cumplir el sitio designado para la construcción de las unidades móviles.	1,5 puntos
Descripción parcial de las tareas a realizar (y las operaciones que conllevan) para instalar y desinstalar cada unidad móvil en las diferentes industrias y que se ajustan ligeramente en términos de sencillez y rapidez a lo requerido en el PPT.	1,5 puntos

	Puntuación
Descripción exhaustiva o parcial de las tareas a realizar (y las operaciones que conllevan) para instalar y desinstalar cada unidad móvil en las diferentes industrias y que no se ajustan en términos de sencillez y rapidez a lo requerido en el PPT.	Excluido

F. Seguimiento y control de la ejecución de las condiciones (descrito en el punto 6 del PPT): máximo 2 puntos

La empresa debe designar a una persona responsable a quien encargar la gestión de la ejecución del contrato y que deberá garantizar la calidad de la prestación objeto de contrato.

Asimismo deberá presentar una propuesta de Plan de Seguimiento durante la ejecución del contrato.

	Puntuación
Nombramiento de responsable del contrato	1 punto
No nombrar responsable del contrato	Excluido
Descripción exhaustiva del Plan de Seguimiento durante la ejecución del contrato.	1 punto
Descripción parcial del Plan de Seguimiento durante la ejecución del contrato.	0,5
No incluir un Plan de Seguimiento durante la ejecución del contrato.	Excluido

La empresa licitadora que no presente la información requerida, será excluida del proceso.

La valoración de los criterios cuya valoración dependa de juicios de valor y que se valoren mediante la fórmula se realiza en dos fases:

1.1.- Fase de valoración:

Se valorará la Proposición Técnica en relación con los criterios sometidos a juicio de valor de acuerdo con los valores numéricos establecidos para cada criterio y subcriterio en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, y posteriormente se ordenarán las diferentes propuestas valoradas por orden decreciente.

1.2.- Fase de puntuación:

En base a los resultados obtenidos en la fase de valoración, por cada criterio y subcriterio se aplicará la siguiente fórmula para obtener la puntuación.

$$Pop = P \times (VT_{op} / VT_{mv})$$

Donde:

P_{op} = Puntuación de la oferta a puntuar

P = Puntuación del criterio que aparece en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares

VT_{op} = Valoración Técnica de la oferta que se puntúa

VT_{ov} = Valoración Técnica de la oferta mejor valorada

El órgano de contratación establece que el umbral para cada criterio cualitativo de la Propuesta Técnica que dependen de juicios de valor, será del 80%. El objetivo es puntuar la excelencia de las ofertas. Las valoraciones se realizarán tomando valores continuos, es decir, con decimales.

Opción 1- Si ninguna de las valoraciones de las ofertas en la Fase de Valoración técnica supera el umbral, se aplicará la fórmula anterior, siendo la puntuación a otorgar al criterio el valor obtenido en la Fase de Valoración de las propuestas técnicas.

Opción 2- Si alguna de las valoraciones de las ofertas en la Fase de Valoración técnica supera el umbral, se puntúan todas las ofertas aplicando la fórmula a todas las ofertas.

En estos criterios de valoración, el órgano de contratación no exceptúa a ningún criterio de la posibilidad de ser valorado en la fase de puntuación.

SOBRE C. Criterios de adjudicación cuya valoración se produce de forma automática por aplicación de fórmulas

Los licitadores deben presentar una oferta de acuerdo con lo que se pide en el modelo de oferta del sobre C del ANEXO NÚM. 2 del presente Pliego.

Se valorará la proposición económica y los criterios cualitativos automáticos que se valoran por la aplicación de una fórmula. Por eso los licitadores deben aportar una oferta según el modelo del anexo núm. 2 del presente Pliego, presentando una oferta económica para el diseño y proyecto de fabricación de las cuatro unidades de ensayo móviles, un presupuesto estimado de materiales y tareas de fabricación y dirección de la fabricación y un presupuesto estimado de la instalación y desinstalación ción de cada unidad de ensayo móvil así como también de su transporte.

El sobre C se valorará con un máximo de 38 puntos distribuidos de la siguiente forma:

A.- Proposición económica para el diseño y proyecto de fabricación de cuatro unidades de ensayo móviles :

Proposición económica hasta 30 puntos

Quedarán excluidos del procedimiento de licitación los licitadores que presenten oferta económica superior al presupuesto de licitación de 1.140.000,00 € IVA no incluido.

Se aplicará la siguiente fórmula para puntuar la oferta económica:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - Om}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

Donde:

P_v = Puntuación de la oferta a valorar
 P = Puntos criterio económico
 O_m = Oferta Mejor
 O_v = Oferta a valorar
 IL = Importe de Licitación
 VP = Valor de ponderación

El órgano de contratación aplica a la fórmula un valor de ponderación vinculado al peso del criterio precio en relación con la valoración total de 4, dado que se exige que el servicio se ejecute con un alto nivel cualitativo dada su complejidad técnica.

El valor de ponderación varía la distancia entre las puntuaciones de la mejor y la peor oferta económica, pero mantiene su proporcionalidad, desincentivar la presentación de ofertas temerarias. A mayor valor menos distancia entre puntuaciones.

B. Presupuesto estimado de materiales y labores de fabricación y dirección de la fabricación

El presupuesto estimado para adquisiciones de todo el material y componentes necesarios para el conjunto de las cuatro unidades de ensayo móviles, así como las labores de fabricación y dirección de la fabricación de las cuatro unidades de ensayo móviles, no podrá superar 20.600. 000,00 €. En este importe deben incluirse los gastos correspondientes a la legalización ya la tramitación y obtención de la certificación CE de todo el conjunto (de cada unidad móvil), previa evaluación por un Organismo de Control Autorizado.

Se requiere justificar el origen de los datos del presupuesto.

La valoración de este apartado es de APTO O NO APTO.

Si no se presenta una estimación del coste de la labor correspondiente a fabricación de la unidad móvil y la dirección de dicha fabricación, la empresa será excluida del proceso.

Si el coste presentado en este apartado para el conjunto de las cuatro unidades de ensayo móviles es superior a 20.600.000,00€ , la empresa será excluida del proceso.

C. Presupuesto estimado de la instalación y desinstalación de cada unidad de ensayo móvil así como de su transporte

Este apartado se puntuará con un máximo de 8 puntos .

<p>Coste de instalación y desinstalación de la unidad de ensayo móvil de captura de CO₂ por adsorción</p>	<p>La empresa licitadora que presente un coste menor tendrá 1 punto. El resto, recibirá P puntos según la fórmula: $P = (1 * \min) / Of$</p>
--	--

	P es la puntuación obtenida, “min” es la oferta más económica y “Of” es la oferta correspondiente al licitador que se valora.
Coste de instalación y desinstalación de la unidad de ensayo móvil de captura de CO ₂ por absorción	La empresa licitadora que presente un coste menor tendrá 1 punto. El resto, recibirá P puntos según la fórmula: $P = (1 * \text{min}) / \text{Of}$ P es la puntuación obtenida, “min” es la oferta más económica y “Of” es la oferta correspondiente al licitador que se valora.
Coste de instalación y desinstalación de la unidad de ensayo móvil de captura de CO ₂ por carbonatación	La empresa licitadora que presente un coste menor tendrá 1 punto. El resto, recibirá P puntos según la fórmula: $P = (1 * \text{min}) / \text{Of}$ P es la puntuación obtenida, “min” es la oferta más económica y “Of” es la oferta correspondiente al licitador que se valora.
Coste de instalación y desinstalación de la unidad de ensayo móvil de uso de CO ₂ por conversión	La empresa licitadora que presente un coste menor tendrá 1 punto. El resto, recibirá P puntos según la fórmula: $P = (1 * \text{min}) / \text{Of}$ P es la puntuación obtenida, “min” es la oferta más económica y “Of” es la oferta correspondiente al licitador que se valora.
Coste del transporte (por km) de la unidad de ensayo móvil de captura de CO ₂ por adsorción	La empresa licitadora que presente un coste menor tendrá 1 punto. El resto, recibirá P puntos según la fórmula: $P = (1 * \text{min}) / \text{Of}$ P es la puntuación obtenida, “min” es la oferta más económica y “Of” es la oferta correspondiente al licitador que se valora.
Coste del transporte (por km) de la unidad de ensayo móvil de captura de CO ₂ por absorción	La empresa licitadora que presente un coste menor tendrá 1 punto. El resto, recibirá P puntos según la fórmula:

	<p>$P = (1 * \text{min}) / \text{Of}$</p> <p>P es la puntuación obtenida, “min” es la oferta más económica y “Of” es la oferta correspondiente al licitador que se valora.</p>
<p>Coste del transporte (por km) de la unidad de ensayo móvil de captura de CO₂ por carbonatación</p>	<p>La empresa licitadora que presente un coste menor tendrá 1 punto. El resto, recibirá P puntos según la fórmula:</p> <p>$P = (1 * \text{min}) / \text{Of}$</p> <p>P es la puntuación obtenida, “min” es la oferta más económica y “Of” es la oferta correspondiente al licitador que se valora.</p>
<p>Coste del transporte (por km) de la unidad de ensayo móvil de uso de CO₂ por conversión</p>	<p>La empresa licitadora que presente un coste menor tendrá 1 punto. El resto, recibirá P puntos según la fórmula:</p> <p>$P = (1 * \text{min}) / \text{Of}$</p> <p>P es la puntuación obtenida, “min” es la oferta más económica y “Of” es la oferta correspondiente al licitador que se valora.</p>

ANEXO NÚM. 4

.....
.....

....., dede.....

Señores,

El/La abajo firmante/a, certifica:

- Que las escrituras solicitadas en el Pliego de Cláusulas Particulares reguladores de esta licitación con el fin de acreditar la personalidad y capacidad del licitador no han sido modificadas respecto a las que tienen en su poder, presentadas en fecha.... para participar en el procedimiento.....

- Que la tarjeta del número de identificación fiscal es la que ustedes ya tienen en su poder, presentada en fecha.....para participar en el procedimiento....

- Que los documentos acreditativos de mi representación como firmante de la proposición no han sido modificados ni revocados respecto a los que tienen en su poder, presentadas en fecha.....para participar en el procedimiento...

Y en prueba de conformidad, se firma la presente, a de de

Firma

ANEXO Nº 5.A

MODELO DE AVAL BANCARIO

(Intervenido notarialmente de conformidad con el art. 197.1 bis del Reglamento Notarial, Validado por la Asesoría Jurídica de Caja General de Depósitos, Abogacía del Estado de la provincia o por los órganos equivalentes de las restantes administraciones)

El Banco y en su nombre y representación en calidad de y según las facultades dimanadas de la Escritura de Poder otorgada ante el Notario de , D. con fecha , número de su protocolo, y que afirman encontrarse íntegramente subsistentes, se constituye avalista fiador solidario de la empresa , en interés y beneficio de _____ , y hasta la suma de euros (...% del importe del Contrato), a efectos de garantizar el exacto cumplimiento por la empresa mencionada de todas y cada una de las obligaciones concretadas en el correspondiente Contrato de adjudicación del servicio de ".....".

El aval indicado se presta por el Banco, con expresa y formal renuncia de los beneficios de excusión, división, orden y cualquier otro que pudiera en su caso ser de aplicación, ya efectos declara el Banco que quiere obligarse y se obliga conjunta y solidariamente con la compañía hasta la liquidación por _____ de los servicios antes mencionados y finalización del plazo de garantía, a pagar con carácter incondicional y dentro, como máximo, de los ocho días siguientes a ser requerido, la suma o sumas que, hasta la concurrencia de la cifra afianzada de (...% del importe del Contrato) EUROS se exprese en el requerimiento, renunciando el Banco, expresa y solemnemente, a toda excepción o reserva en cuanto a la entrega de las cantidades que le fueran reclamadas cualquiera que fuese la causa o motivo en que éstas pudieran fundamentarse, y aunque se manifestara oposición o reclamación por parte de , o de terceros, cualesquiera que éstos fueran.

ANEXO NÚM. 5.B

MODELO DE CERTIFICADO DE SEGURO DE CAUCIÓN PARA LA GARANTÍA DEFINITIVA

(Intervenido notarialmente de conformidad con el art. 197.1 bis del Reglamento Notarial, Validado por la Asesoría Jurídica de Caja General de Depósitos, Abogacía del Estado de la provincia o por los órganos equivalentes de las restantes administraciones)

Certificado número

..... (en adelante , asegurador),
con domicilio en, calle ..
....., y NIF, debidamente representado por el señor
.....
....., con poderes suficientes para obligarlo en este acto, según resulta de

ASEGURA

A, NIF....., en concepto de tomador del seguro, frente a _____, en adelante el asegurado, hasta el importe de euros ... (...% del importe del contrato)....., a efectos de garantizar el exacto cumplimiento por el asegurado de todas y cada una de las obligaciones que le resulten como consecuencia de la adjudicación de la ejecución de los servicios correspondientes a

La falta de pago de la prima, sea única, primera o siguientes, no dará derecho al asegurador a resolver el Contrato, ni éste quedará extinguido, ni la cobertura del asegurador suspendida, ni éste liberado de su obligación, en caso de que el asegurador deba hacer efectiva la garantía.

El asegurador no podrá oponer al asegurado las excepciones que pudieran corresponderle contra el tomador del seguro.

El asegurador asume el compromiso de indemnizar al asegurado al primer requerimiento de _____, y pagar con carácter incondicional y dentro, como máximo, de los ocho días siguientes a ser requerido a hacer efectiva, la suma o sumas que hasta la concurrencia de la cifra asegurada se exprese en el requerimiento.

El presente seguro de caución estará en vigor hasta la liquidación del contrato y finalización del plazo de garantía.

En, el de de

Firma:
Asegurador

ANEXO NÚM. 6

Desglose del presupuesto base de licitación

Costes directos	228.000,00 €
Costes salariales (<i>si los costes salariales forman parte del coste</i>)	342.000,00 €
TOTAL	570.000,00 €
Costes indirectos	171.000,00 €
...	
Gastos generales de estructura	114.000,00 €
Beneficio industrial	285.000,00 €
TOTAL	570.000,00 €
TOTAL DE COSTES (directos + indirectos). Presupuesto neto.	1.140.000,00 €

ANEXO NÚM. 7

CONTRATO TIPO

(NOMBRE ENTIDAD)

CONTRATO TIPO

SERVICIOS RELATIVOS A _____

Nº. EXPEDIENTE

Tarragona, a _____ de 20__

REUNIDOS

De una parte el señor _____, mayor de edad, con domicilio a efectos de este contrato en _____

Y por otra el señor/a _____, mayor de edad, con domicilio a efectos de este contrato en _____.

INTERVIENEN

El primero en nombre y representación de (nombre entidad) (en adelante, _____), domiciliada en Tarragona en la calle _____ núm. ____, NIF _____, inscrita en _____. El señor actúa en su condición de _____, y especialmente facultado por este otorgamiento en virtud de escritura de poder autorizada por el Notario de, SR. _____, en fecha ____, con el núm. ____ de su protocolo.

El segundo en nombre y representación de "_____" (en adelante el adjudicatario), domiciliada en _____, NIF _____, inscrita en el Registro Mercantil de _____ en el Volumen ____, folio ____, hoja núm. ____, inscripción _____. Don _____, actúa en su condición de apoderado de la Compañía, y especialmente facultado por este otorgamiento en virtud de escritura de poder autorizada por el Notario de _____, SR. ____, el día _____, con el núm. ____ de su protocolo.

EXPONEN

I.- (nombre entidad) es una entidad constituida mediante la escritura pública autorizada en fecha _____ por el Notario de SR. ____, y se rige por la _____.

II.- De acuerdo con sus Estatutos el objeto fundamental de (nombre entidad) es _____.

III.- (nombre entidad), en cumplimiento de la finalidad por la que fue constituida, ha convocado un procedimiento para la adjudicación del Contrato de servicio de _____, publicándose el correspondiente anuncio de convocatoria al Perfil de Contratante de (nombre entidad) en fecha _____.

El órgano de Contratación de (nombre entidad) competente en razón de la cuantía, ha resuelto, mediante resolución de fecha _____, adjudicar el contrato mencionado en el expositivo III, a _____.

V.- El Contratista ha acreditado ante (nombre entidad) su capacidad y personalidad para contratar y obligarse y, en especial, para el otorgamiento del presente Contrato, constituyendo la fianza definitiva exigida en el Pliego de Cláusulas Particulares que rigen

la presente contratación, que ha quedado a disposición de (nombre entidad) a los efectos previstos en este Contrato.

VI.- Ambas partes proceden a la formalización del Contrato anteriormente mencionado, quedando sujeto a las siguientes

CL Á USULAS

1.- OBJETO

1.1.- El objeto del Contrato lo constituye la realización de los trabajos necesarios para prestar los servicios de _____, también relacionados en el Pliego de Prescripciones Técnicas, y en los términos contemplados en el mismo.

En particular, el objeto del contrato comprende: _____

El presente contrato se ejecutará con sujeción a la siguiente documentación:

- El Pliego de Cláusulas Particulares.
- El Pliego de Prescripciones Técnicas.
- La oferta económico-técnica presentada en el sobre digital.

De la documentación que acaba de indicarse como definitiva del objeto de este Contrato, manifiestan ambas partes poseer copia exacta.

2.- PRECIO

El importe total del contrato se fija en la cantidad de _____ Euros, más el importe de _____ Euros correspondiente al Impuesto sobre el Valor Añadido (en adelante, el IVA).

Este precio comprende el servicio de

Opcional: El precio del contrato se desglosa en los siguientes precios unitarios:

- [●]
- [●]
- [●]
- [●]

En el precio del contrato se incluyen todas las partidas descritas en la oferta. Asimismo, se consideran incluidos todos los costes, riesgos, beneficios e impuestos, salvo el IVA, que se indica como partida independiente.

Opcional: (nombre entidad) únicamente abonará al adjudicatario los servicios efectuados, sin que en ningún caso (nombre entidad) esté obligada a agotar el valor estimado del contrato/presupuesto de licitación.

3.- FACTURACIÓN Y FORMA DE PAGO

La adjudicataria facturará los servicios realizados una vez entregado el proyecto y cuando se disponga del visto bueno del responsable del contrato.

El pago se realizará dentro del plazo de treinta (30) días a contar desde la recepción de las prestaciones o desde que la entidad contratante reciba la factura correspondiente al servicio, en la que se incluirán todos los datos que sean necesarios de acuerdo con las disposiciones tributarias vigentes y la descripción completa del servicio realizado.

Las facturas incorporarán el código del expediente de contratación.

La entidad contratante realiza el pago de los servicios una vez éstos se hayan realizado de forma parcial o total y una vez entrada la factura en su registro. De acuerdo con este parámetro, no se contempla el pago por adelantado de una parte o de la totalidad del precio del contrato.

4.- PLAZO DE EJECUCIÓN

4.1.- El plazo de ejecución será máximo de cuatro (4) meses, a contar desde el día siguiente a la fecha de formalización del contrato, salvo que se haya resuelto anticipadamente de acuerdo con lo establecido en el mismo.

El plazo de ejecución del contrato se contempla sin perjuicio del plazo de garantía establecido en el apartado I del cuadro de características del contrato, así como de las obligaciones de confidencialidad y protección de datos personales que se disponen conforme a las correspondientes cláusulas del presente contrato.

4.2.- No se contempla la posibilidad de prorrogar el presente contrato, siendo que el mismo finalizará su vigencia en el plazo previsto en el apartado anterior.

4.3.- El lugar de realización de las prestaciones será el establecido en el apartado E del Cuadro de Características del Pliego que rige el contrato.

5.- GARANTÍA DEFINITIVA

5.1.- El adjudicatario ha constituido garantía definitiva por importe de [●] euros. Este importe corresponde al porcentaje sobre el importe de adjudicación establecido en el apartado H del Cuadro de Características y según indicado en el Pliego de Cláusulas Particulares que rige el contrato.

5.2.- La garantía es solidaria y ejecutiva a primer requerimiento con obligación incondicional y renuncia expresa y solemne a toda excepción y reserva, y entre otros el beneficio de excusión, orden y división.

5.3.- La garantía responderá del exacto cumplimiento por parte del contratista de todas y cada una de las obligaciones que le correspondan según prevé el presente contrato, y estará vigente hasta el vencimiento del plazo de garantía y cumplido satisfactoriamente el contrato, o resuelto éste por causas no imputables al contratista y siguiendo el procedimiento establecido en el mismo.

La garantía constituida responderá de una eventual resolución del contrato, de la imposición de penalizaciones, del resarcimiento de cualquiera de los daños y perjuicios derivados del incumplimiento de las obligaciones del contratista, a todos los efectos, del cumplimiento defectuoso de todas las obligaciones que corresponden al contratista.

5.4.- En cualquiera de los supuestos previstos en el párrafo anterior, (nombre entidad) podrá proceder libremente, y por su exclusiva determinación, contra la garantía constituida y disponer, en consecuencia, de las cantidades que correspondan, todo ello

sin perjuicio de las acciones, reclamaciones o recursos de los que el contratista se crea asistido, los cuales, sin embargo, no suspenderán en ningún caso, la libre disponibilidad de la garantía por (nombre entidad), ya que la única obligación sería la de reintegrar en su día las sumas dispuestas si así resultare procedente.

5.5.- En caso de insuficiencia del importe de la garantía para cubrir los daños y perjuicios sufridos por (nombre entidad), ésta podrá en todo caso reclamar al contratista la diferencia no cubierta por la garantía, pudiendo descontar, si procede, las cantidades pendientes de abono al contratista. El resto se satisfará por el contratista directamente y de forma inmediata a la reclamación efectuada por (nombre entidad).

6.- OBLIGACIONES LABORALES Y FISCALES

6.1.- Será necesario que en todo momento, el contratista esté al corriente de las obligaciones que como empresa le correspondan en materia fiscal, laboral, de Seguridad Social, sindical y de Seguridad y Salud, y será estricta y rigurosamente responsable, con carácter exclusivo y sin cargo alguno por cuenta de (nombre entidad), del incumplimiento de cualquiera de estas obligaciones.

6.2.- De acuerdo con la Ley 54/2003, de 12 de diciembre, de reforma del marco normativo de la prevención de Riesgos Laborales y por el Real Decreto 171/2004, de 30 de enero, que desarrolla el artículo 24 de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de prevención de riesgos laborales, la adjudicataria está obligada al cumplimiento de la normativa vigente en materia de prevención de riesgos laborales. En particular, el adjudicatario dará cumplimiento a lo previsto en el Pliego de Cláusulas Particulares en relación a esta materia.

6.3.- El adjudicatario se compromete a ejercer de forma real, efectiva y continuada el poder de dirección inherente a la misma en su condición de empleador en relación con su plantilla, asumiendo en exclusiva respecto del personal asignado a la ejecución del Contrato todo lo relacionado con la negociación y pago de retribuciones salariales, afiliaciones y cotizaciones a la seguridad social y pago de prestaciones, permisos, licencias, vacaciones, sustituciones, prevención de riesgos laborales, régimen disciplinario, relaciones sindicales, y todos los demás derechos y obligaciones que se deriven de los contratos de trabajos propios.

6.4.- La relación entre las partes tiene carácter exclusivamente mercantil, y no existe vínculo laboral entre (nombre entidad) y el personal del contratista aunque tenga que realizar tareas en las instalaciones de (nombre entidad). Por tanto, amparado en la existencia de este contrato o de su cumplimiento, el personal del contratista no podrá ser considerado ni de hecho ni de derecho empleado de (nombre entidad), dado que dependerá únicamente de la dirección de dicha empresa a todos los efectos, incluidos, por tanto, los aspectos laborales y de Seguridad Social.

Será el contratista quien asuma la dirección y organización de los trabajos, imparta, en su caso, órdenes e instrucciones de trabajo a sus trabajadores, asumiendo las obligaciones retributivas y de cotización propias del empresario.

7.- COMPROMISO MEDIOAMBIENTAL Y BUENAS PRÁCTICAS

El contratista garantiza a (nombre entidad) un alto nivel de conducta medioambiental en la ejecución de las prestaciones objeto de este Contrato, siendo el contratista plenamente responsable del cumplimiento de toda la normativa medioambiental que le sea de aplicación con carácter exclusivo y con toda indemnidad de (nombre entidad), y se

compromete a realizar las acciones necesarias para maximizar la eficiencia energética y la minimización del impacto ambiental, de acuerdo con la documentación adjunta al presente Contrato y la normativa vigente en cada momento.

8.- RESPONSABILIDAD EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

8.1.- Con sujeción a lo dispuesto en este contrato, cada parte responderá por el incumplimiento, total o parcial, de cualquiera de sus obligaciones derivadas del presente contrato, debiendo indemnizar a la otra por cualesquiera daños y perjuicios efectivos causados por el incumplimiento.

La responsabilidad y obligación de indemnización aquí establecidas se entienden sin perjuicio de la facultad de resolución del contrato y de las penalizaciones previstas en la siguiente cláusula.

En particular, el contratista será responsable de cualquier pérdida, deterioro o pérdida de valor de los equipos propiedad de (nombre entidad) necesarios para la ejecución del contrato, así como de cualquier daño o perjuicio, directo o indirecto, ocasionado a terceros o las propias instalaciones y bienes de (nombre entidad), que pueda producirse en fase de ejecución del contrato y hasta su recepción por parte de (nombre entidad).

Será asimismo responsable de la calidad de los bienes suministrados, así como de las consecuencias que se deduzcan para (nombre entidad) o para terceros por las omisiones, errores o métodos inadecuados en la ejecución del Contrato.

8.2.- Del mismo modo tendrán que ser asumidas por el contratista las responsabilidades, que puedan derivarse por daños de carácter ambiental, de acuerdo con lo que dispone la Ley 26/2007, de 23 de octubre, de responsabilidad medioambiental y la Ley 11/2014, de 3 de julio, por la que se modifica la Ley 26/2007, de 23 de octubre, de responsabilidad medioambiental.

8.3.- Será a cargo del contratista el importe de las sanciones que fueran impuestas a (nombre entidad) como consecuencia del incumplimiento o inobservancia, por parte del contratista, de las condiciones establecidas en la documentación que reviste carácter contractual, en las licencias, autorizaciones o permisos, así como por el incumplimiento o inobservancia de la normativa municipal, autonómica o estatal aplicable.

8.4.- La valoración de estos daños y perjuicios la comunicará cada parte a la otra, según corresponda, quien tendrá un plazo de treinta (30) días naturales para realizar un descargo de responsabilidad. En caso contrario, se considerará aceptada la valoración por la parte a la que se reclama, y la parte reclamante le emitirá la correspondiente factura.

9.- RÉGIMEN DE PENALIZACIONES

9.1.- El incumplimiento o cumplimiento defectuoso de las obligaciones contractuales, dará lugar a la imposición de las penalizaciones establecidas en el Pliego de Cláusulas Particulares que rige el presente contrato.

9.2 Las penalizaciones previstas en el presente apartado tienen carácter acumulativo y no sustitutivo.

A efectos de lo previsto en el artículo 1.153 del Código Civil, el contratista, además de satisfacer la penalización en los términos previstos en el párrafo siguiente, deberá cumplir

con las obligaciones el incumplimiento o retraso de la ejecución de las mismas. que se penaliza.

Las penalizaciones se detraerán de las cantidades pendientes de pago. En caso de que no existan cantidades pendientes de pago, las penalizaciones se harán efectivas con cargo a la garantía definitiva prestada, si ésta existiera. En caso de que las penalizaciones se hayan hecho efectivas con cargo a la referida garantía, el contratista estará obligado a ampliar la garantía en la cantidad que corresponda hasta que ésta alcance el valor del 5% del importe de adjudicación.

La aplicación y pago de las penalizaciones no excluyen la indemnización a que (nombre entidad) pueda tener derecho por daños y perjuicios ocasionados con motivo del incumplimiento imputable al contratista.

10.- RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

10.1.- El presente contrato podrá ser resuelto por cualquiera de las causas establecidas en el Pliego de cláusulas particulares que rige este contrato.

10.2.- Consecuencias de la resolución

La resolución contractual, con independencia de la causa que lo haya originado, se entenderá sin perjuicio de los derechos adquiridos, las responsabilidades contraídas por falta de pago, la obligación de indemnización por daños y perjuicios, o de aquellos otros derechos y obligaciones originadas y que sean exigibles, bien en el momento de la resolución, bien que sigan siéndolo después de ésta, según lo establecido en el presente contrato.

Asimismo, la resolución o terminación del contrato no afectará a las obligaciones establecidas para las partes que, de conformidad con su naturaleza o los términos de este contrato, deban sobrevivir a su finalización, especialmente la obligación de confidencialidad.

A la finalización del contrato, el contratista devolverá a (nombre entidad) toda la documentación y materiales que, en su caso, le hayan sido entregados por (nombre entidad) y que aquél tuviera en su poder, debiendo cumplir en todo caso el deber de confidencialidad y secreto al que se refiere la cláusula de confidencialidad.

La terminación del contrato por cualquier causa distinta del transcurso del plazo pactado o del mutuo acuerdo, sólo dará lugar a la compensación a favor de contratista de los daños y perjuicios que le hayan sido causados mediante esta terminación cuando la misma haya sido consecuencia del incumplimiento por parte de (nombre entidad) de las obligaciones que le incumben en virtud de este Contrato.

11.- SUBCONTRATACIÓN Y CESIÓN DEL CONTRATO

El régimen de la subcontratación y cesión es aquél regulado en el Pliego de Cláusulas Particulares que rige el contrato.

12.- RECEPCIÓN DE LOS TRABAJOS Y PLAZO DE GARANTÍA. PÓLIZA DE RESPONSABILIDAD CIVIL

12.1.- La ejecución del contrato se realizará bajo el riesgo y ventura del contratista.

12.2.- El adjudicatario garantiza a (nombre entidad) que los servicios realizados para dar cumplimiento al objeto del presente contrato son conformes a las especificaciones pactadas por las partes.

12.3.- Una vez realizada la prestación descrita en el presente contrato, comprobada su adecuación a los requerimientos técnicos ya la oferta presentada por el adjudicatario, y, en su caso, entregada la documentación correspondiente se levantará la correspondiente acta de recepción de los trabajos, momento a partir del cual se iniciará el cómputo del plazo de garantía, que se establece en [●].

En caso de que en el momento de levantar el acta de recepción surgieran incidencias en relación a los trabajos realizados, no se entenderá recepcionada, sino que se otorgará un plazo máximo de diez (10) días naturales al contratista para que proceda a subsanar las deficiencias detectadas.

Transcurrido el plazo indicado en el párrafo anterior, se llevarán a cabo las oportunas actuaciones dirigidas a comprobar la conformidad de los trabajos y consiguiente recepción.

12.4.- El acta de recepción de los trabajos deberá ser emitida por parte de (nombre entidad) en el plazo de 15 días hábiles a contar desde la fecha de entrega de la documentación correspondiente, así como cualquier otra documentación que se pudiera requerir por parte de (nombre entidad).

Transcurridos los citados plazos sin que (nombre entidad) haya procedido a emitir la correspondiente acta de recepción de los trabajos o servicios ejecutados, éstos se considerarán recibidos.

12.5.- Asimismo, durante la vigencia del contrato, el contratista se obliga a mantener vigente la póliza de seguros de Responsabilidad Civil con un límite mínimo de _____ Euros que tiene contratada y que se adjunta como Anexo nº 6 al presente contrato.

La vigencia de las pólizas de seguros de responsabilidad civil mencionadas en el párrafo anterior deberá acreditarse, durante todo el plazo de vigencia del contrato incluidas las posibles prórrogas, aportando ante órgano de contratación, copia del recibo correspondiente al pago de la misma .

13.- CONFIDENCIALIDAD Y CUMPLIMIENTO DE LA LEY ORGÁNICA DE PROTECCIÓN DE DATOS

El adjudicatario declara conocer y se obliga al cumplimiento de lo previsto en las cláusulas 28 y 29 del Pliego de Cláusulas Particulares en materia de protección de datos de carácter personal.

Asimismo, la empresa adjudicataria estará obligada a respetar el carácter confidencial de toda aquella información a la que tenga acceso en los términos establecidos en la cláusula 30 del Pliego de Cláusulas Particulares.

14.- ORGANIZACIÓN. PERSONAS INTERLOCUTORAS DE LAS PARTES CONTRATANTES

14.1.- Para el cumplimiento de las obligaciones que se derivan del presente contrato, el contratista designa a un interlocutor con la capacidad, conocimientos y experiencia

suficientes a efectos de supervisar, coordinar y velar por la correcta prestación a ejecutar, y ejercer las tareas de interlocución con (nombre entidad) para el seguimiento de la ejecución del contrato.

Por su parte, (nombre entidad) designa a una persona responsable para el seguimiento de la ejecución de los trabajos, con atribuciones suficientes para definir y analizar el detalle de los trabajos a realizar, así como coordinarlos, y validar el resultado final de la prestación ejecutada.

Las personas designadas en nombre de (nombre entidad) y del contratista son las siguientes:

Por el adjudicatario : Sr./Sra. [●]

Por (nombre entidad): Sr./Sra. [●]

(nombre entidad) podrá solicitar en cualquier momento la sustitución del interlocutor designado por el contratista, siempre que exista causa justificada. En tal caso, el adjudicatario propondrá un sustituto con un perfil adecuado en un plazo de un día hábil desde la notificación de la solicitud de sustitución.

14.2.- En su caso, el adjudicatario garantizará en el ámbito de sus posibilidades, la asignación a los trabajos objeto del presente contrato a una plantilla estable y con una baja rotación de personal, exceptuando los casos en que por motivos, justificados, a petición de (nombre entidad) o del propio adjudicatario, se considere necesaria la sustitución de determinadas personas.

14.3.- (nombre entidad) tendrá la facultad de inspeccionar y de ser informada del proceso de ejecución de las prestaciones objeto del contrato, pudiendo solicitar la documentación relativa a la preparación, gestión y control de las mismas, a fin y efecto de verificar las características técnicas de la prestación realizada. Asimismo, podrá llevar a cabo los sistemas de control de calidad que considere oportunos y dictar las directivas que considere necesarias para el estricto cumplimiento del presente contrato.

15.- MODIFICACIÓN CONTRACTUAL

El presente contrato podrá ser modificado de acuerdo con lo previsto en el apartado Q del Cuadro de Características y en la Cláusula 27 del Pliego de Cláusulas Particulares que rige el contrato.

16.- RÉGIMEN JURÍDICO

El Contrato queda sujeto a la legislación civil, mercantil y procesal española, sin perjuicio de que le sean de aplicación las normas contenidas en la Subsección 4ª, de la Sección 3ª, del Título I del Libro II, de la LCSP, relativas a las modificaciones contractuales.

Asimismo, este contrato queda sometido a la normativa nacional y de la Unión Europea en materia de protección de datos, y particularmente en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en cuanto al tratamiento de datos personales ya la libre circulación de estos datos (en adelante, RGPD) y en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales (en adelante, LOPDgdd) y aquella normativa que la desarrolle, quedando el adjudicatario sometido a dicha normativa

17.- JURISDICCIÓN

El orden jurisdiccional civil será competente para resolver las controversias entre las partes en relación con los efectos, cumplimiento y extinción del contrato objeto de esta licitación, de acuerdo con lo previsto en el artículo 27 de la Ley 9/2017 de Contratos del Sector Público. Las partes, en caso de ejercitar acciones judiciales, se someten expresamente a la jurisdicción y competencia de los Juzgados y Tribunales de la ciudad de Tarragona, con renuncia a cualquier otro fuero que pudiera corresponderles.

Y, para que así conste, se firma por duplicado el presente documento, en el lugar y fecha del encabezamiento, o bien, en caso de firmarse electrónicamente, en la fecha que conste en la última firma electrónica.

(nombre entidad)

EL ADJUDICATARIO

Sr.- _____

Sr./a- _____