

Aprovat per la JGL en sessió de data
16.07.2024. En dono fe. El Secretari.



Ajuntament de Sarrià de Ter

Expedient: X2024002743

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques REGULADORES DEL PROCEDIMET
OBERT, PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE ADMINISTRATIU DEL
SERVEI DE DINAMITZACIÓ DE L'ESPAI JOVE DE SARRIÀ DE TER.**

Descripció del Contracte	Servei de Dinamització de l'Espai Jove
Pressupost base de licitació	28.741,50 €
Tipificació contracte de	SERVEIS
Codi CPV	85312310-5 "Serveis d'orientació" 85311300-5 "Serveis de benestar social proporcionats a nens i joves
Àrea/servei promotor	Àrea de Serveis a les Persones / Secció de Joventut

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte d'aquest contracte és la prestació del Servei de dinamització de l'espai jove de Sarrià de Ter segons la programació general de l'Àrea de Joventut d'acord amb les directrius de Pla Local de Joventut (PLJ) 2020-2024 que comprèn la següents prestacions principals:

- Atenció socioeducativa i dinamització grupal i individual de les persones joves usuàries del servei.
- Disseny, gestió i dinamització de la programació d'activitats del servei.
- Disseny, gestió i dinamització d'accions socioeducatives en coordinació amb els centres educatius de la ciutat dins i fora els espais joves.
- Disseny, gestió i dinamització d'accions de comunicació.
- Avaluació i propostes de millora del programa.
- Coordinació amb agents del territori.

L'empresa adjudicatària desenvoluparà un poder inherent dins els seu àmbit d'organització pròpia, en el sentit que dissenyarà i desenvoluparà uns projectes d'atenció a els/les joves, en base al marc i directrius establerts al plec tècnic. Uns projectes que l'adjudicatària assumeix l'obligació d'exercir de forma real, efectiva i continuada a través del seu personal, garantint els recursos humans necessaris per la bona execució de l'objecte del mateix.

Aquest serveis licitats són els següents:



Ajuntament de Sarrià de Ter

SERVEI	POBLACIÓ DIANA	UBICACIÓ
Espai Jove Sarrià de Ter i INS de Sarrià de Ter.	Joves de 12 a 29 anys	Oficines Lecta - Ctra. de Sarrià de Dalt, 18

Els serveis es realitzaran sota la supervisió dels responsables del contracte de la Regidoria de Joventut de l'Ajuntament de Sarrià de Ter i d'acord amb les condicions tècniques que figuren en aquest plec, sense perjudici de les re definicions que, al llarg del seu desplegament, es puguin dur a terme per part dels mateixos responsables.

2. CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES PER A LA GESTIÓ DEL SERVEI

2.1 L'espai Jove:

L'espai jove és un servei municipal especialitzat que aborda les principals necessitats de participació juvenil de manera integral i global i treballa per seguir avançant en una oferta de qualitat, inclusiva i transformadora, és per tot això, que es fa necessari comptar amb més recursos especialitzats, d'aquí que es contracti el servei de dinamització de l'Espai Jove de Sarrià de Ter.

2.2 Objectius assolir mitjançant la contractació del servei de dinamitzador juvenil de l'Espai Jove:

Els objectius de la contractació dels serveis de dinamització juvenil de Sarrià de Ter són els següents:

- Esdevenir un punt de referència per els joves i les joves de 12 a 29 anys de tot el municipi de Sarrià de Ter i alumnes de l'INS Sarrià de Ter.
- Generar i facilitar l'accés dels i les joves als recursos que afavoreixen les seves transicions a la vida adulta, si és el cas, fer-ne derivació a serveis externs especialitzats.
- Impulsar la creació de comissions i grups d'interessos comuns i la consulta pel disseny d'activitats organitzades pels propis/es joves i per les pròpies entitats juvenils.
- Apoderar, orientar i acompanyar a la persona jove en el seu procés formatiu, a fi d'afavorir la realització el seu propi projecte de vida i la seva autonomia personal.
- Millorar l'informació i el coneixement de pràctiques que afavoreixin estils de vida saludable.
- Fomentar la implicació dels i les joves amb el seu entorn a través de la participació social i el vincle amb la xarxa associativa del municipi de Sarrià de Ter.
- Promoure l'accés a la cultura i potenciar la creativitat grupal.



Ajuntament de Sarrià de Ter

2.3 Tasques i funcions a realitzar:

Les tasques fonamentals que ha de realitzar el personal que presti el servei seran les següents:

- Atenció socioeducativa i dinamització grupal i individual de les persones joves usuàries de l'espai. S'atendrà directament a les persones joves usuàries dels espais posant especial atenció en l'atenció grupal.
- Disseny, gestió i dinamització de la programació d'activitats de l'espai per afavorir la consecució dels objectius fixats.
- Disseny, gestió i dinamització d'accions socioeducatives en coordinació amb els centres educatius de la ciutat dins i fora els espais joves.
- Disseny, gestió i dinamització d'accions de comunicació.
- Intervenció en medi obert que afavoreixi un coneixement i aproximació de persones joves, que per si sols els costa aproximar-se als equipaments juvenils.
- Avaluació i propostes de millora del programa. Serà una avaluació continuada i sistemàtica amb indicadors d'avaluació prèviament definits en la programació de les accions, que permeti redissenyar, si s'escau, els serveis segones les noves necessitats i demandes que puguin anar sortint i detectant-se.
- Coordinació i treball en equip amb agents del territori.
- Coordinació i treball en equip amb altres tècnics que participaran en la gestió, dinamització i programació dels espais joves, així com altres serveis educatius, ocupacionals i socials de cada territori.

Anualment el contractista haurà de presentar una memòria corresponent a les tasques desenvolupades, que inclogui un recull dels materials i documents generats en l'execució del contracte, el que s'haurà de formular en compliment de la condició especial d'execució de caràcter social establerta **a l'apartat P de l'annex I del PCAP.**

2.4 Competències requerides a l'equip de professionals

Considerant aquest tipus de funcions el personal que presti el servei haurà de disposar de les següents competències professionals:

- Capacitat de lideratge amb els joves, per poder conduir les activitat i les propostes amb professionalitat pedagògica, efectiva, regular i puntualitat.
- Actitud respectuosa, amable i positiva.
- Tenir experiència professional mínima d'un any en el camp de l'adolescència o joventut o bé en treball amb adolescents en situació de risc social, salut i prevenció.
- Tenir la capacitat i formació per a dissenyar i desenvolupar les activitat i projectes amb què es treballi i comunicar-ser amb els joves de manera clara, amena i dinàmica.



Ajuntament de Sarrià de Ter

- Conduir les activitat i les propostes amb professionalitat pedagògica, efectivitat-regularitat, puntualitat i coordinació en l'espai i horari que es determinin.
- Contribuir a la resolució de conflictes i aportar solucions.
- Capacitat d'innovació i creativitat.
- Capacitat de treball en equip.
- Capacitat d'autonomia i de proposició de nous projectes.

2.5 Indicacions generals sobre objectius a assolir:

Els principals objectius a assolir a través de la prestació del servei de dinamització de l'Espai Jove són els següents:

- Aconseguir que l'espai jove esdevingui el servei de referència al municipi entre joves de 12 a 29 anys de Sarrià de Ter i alumnes de l'INS Sarrià de Ter.
- Generar i facilitar l'accés dels i les jove als recursos que afavoreixen les seves transicions a la vida adulta, si és el cas, fer-ne derivació a serveis externs especialitzats.
- Fomentar la participació juvenil entesa com a capacitat associativa i autònoma de les persones joves.
- Promoure hàbits de vida saludables en les persones joves.
- Oferir espais i condicions per a la realització personal de totes les persones joves.
- Promoure l'accés de les persones joves a les diverses formes de cultura per cohesionar la societat.
- Facilitar la participació de les persones joves en els afers col·lectius.

Dedicació horària i personal

La dinamització juvenil es durà a terme en dos espais:

- Espai Jove:

La dedicació horària a l'Espai Jove serà de 13 hores setmanals, sumant una dedicació horària anual de 597 hores anuals, calculat en funció la jornada ordinària establerta per conveni de 37,5 hores setmanals i 1724 hores anuals i en atenció a les necessitats del consistori.

Aquesta és una dedicació que permetrà executar la dinamització de l'espai jove les setmanes que aquest romandrà obert i operatiu. L'horari concret i determinat en que L'Espai Jove ha d'estar operatiu serà el següent:

- Dilluns: De 15:00 hores a 19:00 hores, essent un total de 4 hores.
- Dimercres: De 15:00 hores a 19:00 hores, essent un total de 4 hores.
- Divendres: De 15:00 hores a 20:00 hores, essent un total de 5 hores



Ajuntament de Sarrià de Ter

SERVEIS	DEDICACIÓ HORÀRIA SETMANAL	DEDICACIÓ HORÀRIA ANUAL	INICI
Espai Jove	13 hores	597 hores	01 de setembre de 2024

- INS Sarrià de Ter "Projecte Connexions":

La dedicació horària setmanal serà de 1 hora. L'horari esta subjecte a l'horari escolar de l'institut.

Aquesta hora efectiva de treball, és una dedicació que permetrà executar la intervenció socioeducativa a l'Institut de Sarrià de Ter (Institut de referència de l'àrea bàsica de la zona que inclou alumnes de Sant Julià de Ramis, Medinyà, Cervià de Ter, Sant Jordi Desvalls i el mateix Sarrià de Ter).

La persona que es destina a l'execució de la prestació del servei a l' Institut de Sarrià de Ter ha de ser la mateixa persona que efectui la dinamització sociocultural de l'Espai Jove. Es tracta d'un servei d' arrelament dels joves en l'entorn d'atenció juvenil i pel correcte compliment de l'objecte del contracte i correcte execució funcional s'ha de dotar de continuïtat i seguiment als joves que son pràcticament els mateixos usuaris que hi ha a l'espai jove.

SERVEIS	DEDICACIÓ HORÀRIA SETMANAL	DEDICACIÓ HORÀRIA ANUAL	INICI
INS Sarrià de Ter	1 hora	35 hores	01 de setembre de 2024

Total dedicació d'hores del servei al Espai Jove i al INS Sarrià de Ter:

SERVEIS	DEDICACIÓ HORÀRIA SETMANAL	DEDICACIÓ HORÀRIA ANUAL	INICI
Espai Jove	13 hores	597 hores	01 de setembre de 2024
INS Sarrià de Ter	1 hora	35 hores	01 de setembre de 2024
TOTAL	14 hores	632 hores	



Ajuntament de Sarrià de Ter

La persona destinada al contracte:

És imprescindible que disposi com a mínim d'estudis superiors finalitzats (cicles formatius de grau superior i/o estudis universitaris).

3. FUNCIONAMENT DEL SERVEI

3.1 L'horari d'obertura i el servei a realitzar a l'**INS Sarrià de Ter** és el següent:

- Queda condicionat al horari de l'INS de Sarrià de Ter, serà un total d'una hora setmanal, 35 hores anuals aproximadament. Serà una hora dedicada a les següents funcions:
 - Desenvolupar i portar a terme el projecte "Connexions" juntament amb la tècnica de Joventut de referència del Consell Comarcal del Gironès.

3.2. L' horari d' obertura i el servei a realitzar durant tot l'any natural a l' **Espai jove** és el següent:

- Dilluns de 15:00 hores a 19:00 hores, un total 4 hores diàries distribuïdes de la següent manera:
 - Horari: de 15:00 hores a 16:00 hores, serà una hora dedicada al disseny, gestió i dinamització de la programació d'activitats de l'espai per afavorir la consecució dels objectius fixats, així com disseny d'accions de comunicació, accions socioeducatives en coordinació amb els centres educatius del municipi dins i fora l'espai jove, així com realitzar l'avaluació i formular propostes de millora del programa.
 - Horari: de 16:00 hores a 19:00 hores es portarà a terme l'atenció socioeducativa i la dinamització grupal i individual de les persones joves usuàries de l'espai. S'atendrà directament a les persones joves usuàries de l'espai.
- Dimecres: de 15:00 a 19:00 hores, un total de 4 hores diàries distribuïdes de la següent manera:
 - Horari: de 15:00 hores a 16:00 hores, serà una hora dedicada al disseny, gestió i dinamització de la programació d'activitats de l'espai per afavorir la consecució dels objectius fixats, així com disseny d'accions de comunicació, accions socioeducatives en coordinació amb els centres educatius del municipi dins i fora l'espai jove, així com realitzar l'avaluació i formular propostes de millora del programa.
 - Horari: de 16:00 hores a 19:00 hores es portarà a terme l'atenció socioeducativa i la dinamització grupal i individual de les persones joves usuàries de l'espai. S'atendrà directament a les persones joves usuàries de l'espai.



Ajuntament de Sarrià de Ter

- Divendres: de 15:00 a 20:00 hores, 5 hores diàries distribuïdes de la següent manera:
 - Horari: de 15:00 hores a 16:00 hores, serà una hora dedicada al disseny, gestió i dinamització de la programació d'activitats de l'espai per afavorir la consecució dels objectius fixats, així com disseny d'accions de comunicació, accions socioeducatives en coordinació amb els centres educatius del municipi dins i fora l'espai jove, així com realitzar l'avaluació i formular propostes de millora del programa.
 - Horari: de 16:00 hores a 19:00 hores es portarà a terme l'atenció socioeducativa i la dinamització grupal i individual de les persones joves usuàries de l'espai. S'atendrà directament a les persones joves usuàries de l'espai.
 - Horari: de 19:00 hores a 20:00 hores es portarà a terme l'atenció socioeducativa i la dinamització grupal i individual de les persones joves usuàries de l'espai, posant especial atenció als joves de més de 18 anys. S'atendrà directament a les persones joves usuàries de l'espai.

Es preveu l'execució de tasques puntuals d'observació de carrer i sensibilització als i les joves envers l'ús de l'espai públic, treballant per la convivència, per un oci alternatiu i responsable, prevenir i detectar situacions, d'agressions sexistes, així com altres actituds de risc. Aquestes tasques s'han de portar a terme dins la franja horària fixada en l'apartat 3.2 d'aquest plec, concretament Dilluns i Dimecres de 15:00 hores a 19:00 hores i Divendres de 15:00 hores a 20:00 hores.

Tot això d'acord i en relació a les altres funcions determinades **a l'apartat 2.3 d'aquets plec.**

Queden excloses d'aquest horari les activitats extraordinàries que per interès públic es veies necessari organitzar i que no és possible de determinar en el moment de l'elaboració d'aquest plec.

S'efectuarà a l'Espai Jove un total de treball efectiu de de 13 hores setmanals.

Excepció:

- **EL MES DE JULIOL:** Dins el mateix volum d'hores mensuals que la resta de mesos de treball efectiu per la dinamització sociocultural (*56 hores mensuals*), el mes de Juliol s'efectuarà excepcionalment una programació especial d'estiu, la qual pot variar del horari degudament determinat anteriorment en relació a la resta mesos. La programació especial haurà de complir amb els mínims següents:
 - Programació especial per a exterior
 - Horari adaptat a les necessitats i condicions climatològiques



Ajuntament de Sarrià de Ter

- **EL MES D'AGOST:** Durant el mes d'agost l'espai jove restarà tancat al públic, no obstant, les tasques que es realitzaran seran internes i organitzatives en relació a l'apartat 2.3 d'aquest plec, com ara:
 - Programació i organització del curs següent, redacció d'una memòria anual, planificació d'activitats extraordinàries si es dona la necessitat, preparació de pressupost d'activitats, entre d'altres que poden anar sorgint.
 - Horari: Serà exactament el mateix que l'establert al punt 3.2 d'aquest plec tècnic.

4. CONTRACTE DE TREBALL, BAIXES, SUBSTITUCIONS I ALTRES ASPECTES LABORALS:

Les baixes, permisos i absències del personal destinat al servei per qualsevol motiu o circumstància hauran de cobrir-se amb personal suplent amb compliment dels mateixos requisits que el personal destinat, igualment preparat, a càrrec exclusiu de l'adjudicatari de manera que la prestació del servei no en resulti alterada.

Pel que fa al temps de resposta per a la cobertura de les baixes del personal destinat al servei en cap cas podrà ser superior a vint-i-quatre hores (24 hores). És molt important minimitzar els períodes en què la dotació de personal destinada al servei pugui veure's reduïda com a conseqüència de baixes laborals, entenent que mantenir aquesta dotació el màxim de constant i sostinguda contribuirà a la qualitat de la prestació.

L'adjudicatari en la seva condició d'empresari, serà l'únic responsable del personal destinat al servei objecte de la concessió, del compliment de la legislació reguladora de les relacions laborals, seguretat social, la prevenció de riscos laborals i de l'aplicació del conveni col·lectiu que correspongui.

La retribució del personal contractat per a la prestació del servei serà la que correspongui segons la categoria laboral descrita en aquest mateix punt. L'empresa adjudicatària es compromet a proporcionar a l'Ajuntament de Sarrià de Ter la informació que li sigui requerida en relació al personal destinat al servei.

Document signat i datat electrònicament.