

Índex de continguts del quadre de característiques

1.	Referència de l'expedient de contractació	2
2.	Poder adjudicador - òrgan de contractació	2
3.	Dades de contacte i enllaços	2
4.	Objecte de la contractació	2
5.	Centres destinataris vinculats a la contractació	3
6.	Valor estimat del contracte	3
7.	Pressupost base de licitació	3
8.	Altres dades econòmiques	3
9.	Durada i pròrroga del contracte	4
10.	Admissibilitat de variants o millores	4
11.	Forma de tramitació, procediment d'adjudicació i plec de clàusules pel qual es regeix	4
12.	Aptitud per contractar	4
13.	Termini de presentació de les ofertes	5
14.	Contingut del/s sobre/s	5
15.	Mesa de contractació.....	5
16.	Criteris d'adjudicació	6
17.	Ofertes amb valors anormals.....	6
18.	Garanties exigides.....	6
19.	Condicions especials i essencials d'execució	6
20.	Programa de treball	6
21.	Responsable del contracte	7
22.	Modificació del contracte prevista.....	7
23.	Modificació del contracte no prevista	7
24.	Règim de pagament	7
25.	Subcontractació.....	7
26.	Cessió del contracte	7
27.	Revisió de preus.....	7
28.	Termini de garantia.....	7
29.	Règim de recursos	7
30.	Altres observacions sobre l'expedient de referència	7

1. Referència de l'expedient de contractació

CS/AH01/1101400506/24/PS

2. Poder adjudicador - òrgan de contractació

Institut Català de la Salut – Gerent de l'Hospital Universitari Vall d'Hebron

3. Dades de contacte i enllaços

Hospital Universitari Vall d'Hebron
Tel. 93 489 30 00 ex.4366
bustiacpi@vallhebron.cat

Direcció de Tecnologia Mèdica (temes tècnics)
Hospital Universitari Vall d'Hebron
Tel. 93 274 60 30
electromedicina@vallhebron.cat

Perfil de contractant: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/ics

Consultes expedient: les consultes o aclariments en relació a l'expedient de referència s'han de realitzar a través de l'espai de licitació ubicat al perfil de contractant. Les respostes publicades al perfil de contractant seran vinculants.

Data màxima per a realitzar les consultes: Fins a 8 dies abans del termini màxim per a la presentació d'ofertes, segons allò establert a l'article 138.3 de la Llei de Contractes del Sector Públic. Les consultes fora del termini anterior l'òrgan de contractació no estarà obligat a contestar-les.

Altres consultes:

Consultes temes presentació electrònica sobre Digital: sau.tic@pautic.gencat.cat. Cal indicar a l'assumpte "31 sobre Digital"

Telèfon: 900924009

Horari:

SAU.TIC: 24 hores x 7 dies per setmana
Nivell II de suport: de 8:00h a 18:00h, de dilluns a divendres

4. Objecte de la contractació

Subministrament d'una solució d'equipament per a teràpia immersiva pel servei d'oncematologia pediàtrica de l'Hospital Infantil i de la Dona del Hospital Universitari Vall d'Hebron.

Divisió en lots: Sí No
Lot únic

Núm. de lots, descripcions, justificació de la lotització i imports per lot: veure annex 2.

Obligatorietat de licitar a tots els lots: Sí No

Limitació nombre de lots a què participar adjudicatari: Sí No

En cas afirmatiu, mirar condicions a l'annex 3

Limitació nombre de lots a què resultar adjudicatari: Sí No

En cas afirmatiu, mirar condicions a l'annex 3

Codi CPV:

32321200-Equip audiovisual

32321300-Materials audiovisuals.

5. Àmbit subjectiu - centres destinataris vinculats a la contractació

Hospital Universitari Vall d'Hebron

6. Valor estimat del contracte

Sistema de determinació del preu

S'ha realitzat un estudi de mercat consultant amb diferents empreses que tenen l'equipament i instrumentació requerits dins el seu catàleg de productes.

Import anual de la licitació

Import anual de licitació sense IVA: 57.500,00 euros

Import pròrrogues previstes

Import pròrrogues previstes sense IVA

Import màxim de les modificacions previstes

Import màxim de modificació sense IVA:

Valor estimat del contracte

57.500,00 euros sense IVA

7. Pressupost base de licitació

Import net

Import net sense IVA: 57.500 euros

Tipus impositiu i partida IVA

4% 10% 21% Múltiple

Partida IVA: 12.075,00 euros

Import total pressupost base de licitació

Import total pressupost base de licitació amb IVA: 69.575,00 euros

8. Altres dades econòmiques

Tramitació pressupostària

Ordinària de l'exercici vigent: 2024
 Anticipada de la despesa

Número de partida pressupostària

680000200
650000100

Preus màxims

Màxims. El preu de licitació indicat és el preu màxim permès per a la proposta del licitador.

Núm. de decimals admesos

Quatre

Òrgan/s a qui s'ha d'adreça la factura

Unitat de Comptabilitat de l'Hospital Universitari Vall d'Hebron

9. Durada i pròrroga del contracte

Termini d'execució

Termini d'inici d'execució: 8 setmanes des de la signatura del contracte

La data de finalització del contracte es mantindrà inalterable malgrat que la formalització d'aquest es vegi alterada per la interposició de recurs especial en matèria de contractació.

Expedient d'abast pluriennal

Sí No

Durada del contracte

8 setmanes.

Data de finalització prevista del contracte

Termini d'inici d'execució: màxim 8 setmanes des de la signatura del contracte.

Termini d'execució pressupostaria: fins al 31 de desembre de 2024.

Pròrroga

Sí No

Nre. de mesos de pròrroga:

10. Admissibilitat de variants o millores

Sí No

Detall:

11. Forma de tramitació, procediment d'adjudicació i plec de clàusules pel qual es regeix

Forma de tramitació

urgent ordinària

Tècnica de contractació

-

Procediment d'adjudicació

Procediment obert simplificat

Contracte reservat

Sí No

Contracte amb accés a dades protegides

Sí No

En cas afirmatiu, l'empresa proposada com a adjudicatària té l'obligació de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en què posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.

Els licitadors resten obligat a d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.

Identificació del plec (número del plec tipus)

SU-PS-01

12. Aptitud per contractar

Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte

Sí Vegeu el plec de prescripcions tècniques

No

Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica:

D'acord amb el que determina l'article 87 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del Sector Públic, els licitadors han de justificar, d'acord amb les característiques de la contractació, la seva **solvència econòmica i financera** mitjançant un dels mitjans següents:

a) Xifra anual de negocis en l'àmbit de l'activitat referit al millor dels tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari.

La xifra anual de negocis s'acreditarà mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en l'esmentat registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.

Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran la seva solvència econòmica i financera mitjançant llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Es considerarà acreditada la solvència per aquelles empreses que presentin una xifra global de negocis per un import d'almenys una vegada i mitja el valor estimat del contracte.

b) Patrimoni net positiu, o bé el rati entre actius i passius superior a 1.

Criteris de selecció relatius a la solvència tècnica o professional:

D'acord amb el què determina l'article 89 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic, en la solvència tècnica dels empresaris caldrà apreciar els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, la qual cosa es podrà acreditar pel següent mitjà:

- Relació dels principals subministraments d'iguals o similars característiques realitzats en els darrers tres anys, tot indicant l'import anual acumulat, dates i destinatari públic o privat dels mateixos, amb un valor mínim del doble de l'import de licitació.

Els subministraments efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un comprador privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, en la seva substitució, una declaració de l'empresari. Per determinar que un subministrament és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte es tindran en compte els tres primers dígit dels codis respectius de la CPV.

13. Termini de presentació de les ofertes

El termini serà l'establert a l'anunci de licitació publicat a la plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya.

14. Contingut del/s sobre/s

Sobre únic Sí No

DEUC o declaració responsable

Reli / Rolece

Declaració submissió jutjats

Declaració compromís mitjans

Model d'oferta tècnica

Model d'oferta econòmica i criteris automàtics si escau

Absència de conflicte d'interès

Declaració compromís UTE, si escau.

Altra documentació: a) Lliurament certificat assistència a visites prèvies (Informàtica e Instal·lacions) b) Lliurament certificat presentació de la mostra.

15. Mesa de contractació

Sí No

Composició de la mesa de contractació:

En virtut del nomenament efectuat per l'òrgan de contractació en data 1-3-2024:
President/a: Sònia Cortès Garcia
President /a suplent: David Pahissa López

Vocals:

1 Assessoria Jurídica: Sra. Roser Cobos
2 Oficina de Compra Pública Innovadora: Sr. Arturo Fernández Sánchez
3 Control Financer: Sr. Antoni Grau Rius
Secretari/a: Ramon Palau Torres

En cas d'absència de qualsevol dels membres nomenats com a vocals o secretari/a en l'apartat anterior, actuaran com a suplents les següents persones:

1 Assessoria Jurídica: Ana Marín Sánchez o Xavier Castellà Carbonell
2 Oficina de Compra Pública Innovadora: Sra. Laura García Vall o Sra. Àgata San José Riba o María Pilar Martín Martín
3 Control Financer: Un representant de la Unitat de Comptabilitat
Secretari/a: Sra. Marta Baker Alonso o Sra. Laura García Vall.

Per a adreçar-se a la mesa de contractació: cal enviar un escrit a través de la petició genèrica de la Generalitat de Catalunya ([enllaç petició genèrica](#)). En "assumpte" indicar número d'expedient i a l'apartat de "On va adreçada" indicar "Departament de Salut", tema "Salut" i subtema "Hospitals i centres sanitaris".

16. Criteris d'adjudicació

Vegeu **annex 4**

17. Pòlissa de responsabilitat per danys

Sí. Import de la pòlissa:
 No

L'empresa proposada com a adjudicatària haurà d'acreditar la possessió de la pòlissa en el moment de presentar la documentació del requeriment. En el supòsit de resultar adjudicatari de més d'un lot, el certificat de la companyia asseguradora s'haurà d'emetre per l'import de la suma dels imports indicats en aquest apartat.

18. Ofertes amb valors anormals

Veure **annex 6**

19. Garanties exigides

Garantia provisional

Sí No

Garantia definitiva

Sí No

Import: [.....]

Forma de constitució: 5 % de l'import d'adjudicació sense IVA

La garantia definitiva serà retornada a l'empresa contractista quan l'òrgan competent de fiscalització de la Unió Europea accepti la sol·licitud de certificació presentada

20. Condicions especials i essencials d'execució

Veure **annex 7**

21. Programa de treball

Sí No.

22. Responsable del contracte

Sí
Sra. Raquel Cánovas Paradell, Subdirectora de Tecnologia Mèdica

23. Modificació del contracte prevista

No es preveu modificació en aquest contracte.

24. Modificació del contracte no prevista

Les recollides a la clàusula 49 del PCAP i les normatives.

25. Règim de pagament

Pagament únic

Altres (especifiqueu-los): Successiu, mitjançant transferència bancària

Dades de facturació: veure clàusula 42 del PCAP

26. Subcontractació

Sí procedeix

L'empresa contractista pot subcontractar amb tercers la realització dels elements accessoris següents respecte de la prestació objecte d'aquest contracte:

27. Cessió del contracte

Sí No

En cas de cessió del contracte, aquest s'haurà d'ajustar a allò establert a l'article 214 de la LCSP

28. Revisió de preus

Sí No

29. Termini de garantia

Termini de garantia: mínim 2 anys

30. Règim de recursos

Recurs especial en matèria de contractació Sí No

31. Altres observacions sobre l'expedient de referència

Visites prèvies a la presentació de la oferta

- **Visita Tecnologia mèdica, Informàtica:** Es realitzarà una reunió amb Sots Direcció de Tecnologia mèdica i Sots Direcció informàtica per aclarir model integració, manteniment remot i solució integració.
- **Visita Obra/instal·lació** Es realitzarà una reunió amb la Direcció d'infraestructures i Tecnologia Mèdica per tal de visitar les instal·lacions, àrea afectació i aclarir dubtes tècnics i d'instal·lacions.

L'assistència a la visita és obligatòria. La visites es faran en data a especificar en la plataforma.

Valoració de les mostres: Per poder realitzar una correcta valoració dels equips en licitació tant per la part assistencial com per la part tècnica, les firmes oferents hauran de presentar:

- **Mostra:** presentar una mostra que consistirà en l'**equipament idèntic al presentat en la oferta** per valorar un mínim de **5 dies a l'hospital** per valorar la seva usabilitat del mateix model i referència de l'equip ofert.
Les mostres s'han de rebre en un termini de 5 dies des de la publicació del concurs.
Per la coordinació de les visites i/o mostres, caldrà enviar correu al centre de la licitació que coordinarà les mateixes (electromedicina@vallhebron.cat o 93.274.60.30).