

**Expedient núm.:** 3441/2024

**Plec de Clàusules Administratives Particulars**

**Procediment:** Contractació. Procediment obert subjecte a regulació harmonitzada

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A CONTRACTE DE  
SERVEI DE TRANSPORT ESCOLAR COL·LECTIU I D'ACOMPANYAMENT I  
COORDINACIÓ A LA COMARCA DEL BERGUEDÀ PEL CURS 2024-2025,  
PRORROGABLE PELS CURSOS 2025-2026, 2026-2027 SUBJECTE A REGULACIÓ  
HARMONITZADA PER PROCEDIMENT OBERT**

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i qualificació.....	3
CLÀUSULA SEGONA. Procediment de Selecció i Adjudicació.....	4
CLÀUSULA TERCERA. Perfil de contractant.....	5
CLÀUSULA QUARTA. Pressupost base de Licitació i valor estimat del contracte.....	5
CLÀUSULA CINQUENA. Crèdit pressupostari.....	6
CLÀUSULA SISENA. Revisió de preus.....	6
CLÀUSULA SETENA. Durada del contracte i Emplaçament.....	7
CLÀUSULA VUITENA. Acreditació de l'Aptitud per Contractar.....	7
CLÀUSULA NOVENA. Acreditació de la Solvència mitjançant Classificació.....	10
CLÀUSULA DESENA. Presentació de Proposicions i Documentació Administrativa.....	11
CLÀUSULA ONZENA. Garantia Provisional.....	14
CLÀUSULA DOTZENA. Criteris d'Adjudicació.....	14
CLÀUSULA TRETZENA. Admissibilitat de Variants.....	17
CLÀUSULA CATORZENA. Ofertes anormalment baixes.....	17
CLÀUSULA QUINZENA. Preferències d'Adjudicació en cas d'Empats.....	18
CLÀUSULA SETZENA. Mesa de contractació.....	18
CLÀUSULA DISSETENA. Comitè d'Experts.....	19
CLÀUSULA DIVUITENA. Obertura de Proposicions.....	19
CLÀUSULA DINOVENA. Obertura de l'arxiu electrònic «B».....	20
CLÀUSULA VINTENA. Requeriment de Documentació.....	20
CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Garantia Definitiva.....	20
CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Adjudicació del Contracte.....	21
CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Formalització del Contracte.....	21
CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Condicions Especials d'Execució del Contracte.....	22
CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Drets i Obligacions de les Parts.....	22



CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Subcontractació.....	26
CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Modificacions Contractuals Previstes.....	27
CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. Successió en la Persona del Contractista.....	27
CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. Subrogació del personal.....	27
CLÀUSULA TRENTENA. Cessió del Contracte.....	28
CLÀUSULA TRENTA-UNENA. Penalitats per Incompliment.....	28
CLÀUSULA TRENTA-DOSENA. Resolució del Contracte.....	30
CLÀUSULA TRENTA-TRESENA. Responsable del Contracte.....	31
CLÀUSULA TRENTA-QUATRENA. Unitat encarregada del Seguiment i Execució.....	32
CLÀUSULA TRENTA-CINQUENA. Confidencialitat i tractament de dades.....	32
CLÀUSULA TRENTA-SISENA. Règim Jurídic del Contracte.....	34
CLÀUSULA TRENTA-SETENA. Règim Jurídic del Contracte.....	34



## CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i qualificació

### 1.1. Descripció de l'objecte del contracte

L'objecte del contracte és el servei de transport escolar col·lectiu de servei discrecional consolidat amb reiteració d'itinerari de la comarca del Berguedà i el servei d'acompanyament del transport escolar col·lectiu (en aquelles rutes que es correspongui) i en la modalitat de servei de transport públic regular de viatgers amb reserva de places i la seva coordinació per al curs 2024-2025, prorrogable per als cursos 2025-2026 i 2026-2027.

El servei de transport consisteix en el transport escolar des de les parades establertes com a punts d'origen fins a l'entrada del recinte escolar al començament de la jornada escolar, i el transport des del centre escolar fins als respectius punts de parada d'origen, un cop finalitzada la jornada escolar.

El servei d'acompanyant del transport escolar, es tracta d'un servei de monitors d'atenció als usuaris per atendre'ls en les seves necessitats per fer ús d'aquest transport, tot d'acord amb el plec de prescripcions tècniques. Inclou la vigilància dels alumnes usuaris per part dels acompanyants del servei durant la durada del trajecte (en els serveis que correspongui acompanyant), des que els alumnes pugen en les seves parades d'origen fins a l'arribada al centre escolar, així com la vigilància en els trajectes de tornada des de la sortida del centre educatiu fins l'arribada a les parades d'origen.

El servei de coordinació dels acompanyants preveu la coordinació de tots els trajectes que requereixin d'acompanyant, vetllant pel bon i correcte funcionament del servei.

El servei de transport i acompanyament es durà a terme durant tots els dies lectius d'acord amb l'Ordre que per a cada curs escolar publica el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, per la qual s'estableix el calendari escolar. Cada servei haurà d'ajustar-se als dies de lliure disposició i a les festivitats locals dels centres o dels municipis en els quals s'ubiquen.

Tipus de contracte	<b>Serveis</b>
Procediment	<b>Procediment obert subjecte a regulació harmonitzada</b>
Tipus de tramitació	<b>Ordinària</b>

### 1.2. Necessitat a satisfer:

La necessitat administrativa a satisfer amb aquesta contractació ve donada perquè el Consell Comarcal del Berguedà presta el servei de transport escolar. Aquest servei es presta en virtut de la delegació atorgada pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya en favor del Consell Comarcal del Berguedà, segons ACORD GOV/128/2021 de 31 d'agost i el Ple del Consell Comarcal de 8 de març de 2023 va acceptar la delegació de competències als consells comarcals i a l'Àrea Metropolitana de Barcelona en matèria d'educació, que substitueix els anteriors convenis de delegació pel que fa al Transport Escolar.



A partir d'aquestes competències i, d'acord amb el que es desprèn del D161/1996, de 14 de maig, el Consell Comarcal ha de configurar els servei de transport escolar de caràcter obligatori i, en la mesura de les disponibilitats de la consignació pressupostària prevista en el conveni, portar a terme la prestació de serveis de transport no obligatori i/o la col·laboració en el finançament dels mateixos, seguint els criteris i modalitats previstos.

### 1.3. Finalitat del tractament de les dades que siguin cedits:

El contractista tindrà accés a dades personals com les necessitats de les persones ateses i la seva adreça als efectes d'una correcta prestació del servei.

### 1.4. Qualificació del contracte

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de **serveis** d'acord amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

El contracte definit està subjecte a regulació harmonitzada perquè el seu valor estimat, impost sobre el valor afegit exclòs, és igual o superior a 221.000 euros.

### 1.5. Divisió en lots de l'objecte del contracte

L'objecte del contracte es divideix, a l'efecte de la seva execució, en els lots següents:

<b>Lot 1</b>	Ruta P09. Colònia Rosal-Escola d'Olvan
<b>Lot 2</b>	Ruta P06. Colònies-Escoles Puig-Reig
<b>Lot 3</b>	Ruta S25. Viver i Serrateix - Institut de Puig-Reig
<b>Lot 4</b>	Ruta S15. La Nou de Berguedà-Institut de Berga
<b>Lot 5</b>	Ruta P01. Saldes-Escola Serrat Voltor
<b>Lot 6</b>	Servei d'acompanyament al transport escolar i coordinació.

### 1.6. Codis d'identificació de les prestacions objecto del contracte

L'objecte del contracte s'identifica amb els codis següents:

LOT	Codi CPV	Descripció
<b>Lot 1, 2, 3, 4 i 5</b>	60130000-8	Serveis especials de transport de passatgers per carretera
<b>Lot 1, 2, 3, 4 i 5</b>	60120000-5	Serveis de taxi



<b>Lot 6</b>	63712000-3	Serveis complementaris per al transport per carretera
--------------	------------	---

#### CLÀUSULA SEGONA. Procediment de Selecció i Adjudicació

La forma d'adjudicació del contracte serà el **procediment obert**, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una **pluralitat de criteris d'adjudicació** sobre la base de la millor relació qualitat-preu de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula dotzena.

#### CLÀUSULA TERCERA. Perfil de contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Consell Comarcal compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/1088108?categoria=0>

#### CLÀUSULA QUARTA. Pressupost base de Licitació i valor estimat del contracte

El Pressupost base de Licitació dels lots en el temps de durada del contracte és:

LOT	Pressupost base	IVA	TOTAL
LOT 1. Ruta P09. Colònia Rosal-Escola d'Olvan	19.488,04 €	(10%) 1.948,80 €	21.436,85 €
LOT 2. Ruta P06. Colònies-Escoles Puig-Reig	20.380,32 €	(10%) 2.038,03 €	22.418,35 €
LOT 3. Ruta S25. Viver i Serrateix - Institut de Puig-Reig	29.381,92 €	(10%) 2.938,19 €	32.320,12 €
LOT 4. Ruta S15. La Nou de Berguedà-Institut de Berga	17.425,02 €	(10%) 1.742,50 €	19.167,53 €
LOT 5. Ruta P01. Saldes-Escola Serrat Voltor	16.572,17 €	(10%) 1.657,22 €	18.229,39 €
LOT 6. Servei d'acompanyament al transport escolar i coordinació.	147.381,28 €	(21%) 30.950,07 €	178.331,35 €
<b>TOTAL</b>	<b>250.628,76 €</b>	<b>41.274,82 €</b>	<b>291.903,58 €</b>



S'entén que el pressupost base de licitació per a cadascun dels lots, s'adequa als preus del mercat sobre la base del que s'indica a l'estudi de costos, adjunt a l'expedient. En el mateix informe es desglossa en els diferents conceptes de costos directes i indirectes.

El **valor estimat del contracte**, comptant amb les possibles pròrrogues i modificacions, ascendeix a la quantia de **902.263,54 euros** (IVA exclòs).

Tenint en compte que, de conformitat amb l'article 309.1 de la LCSP, en els contractes de serveis el preu podrà formular-se tant en termes de preus unitaris referits als diferents components de la prestació o a les unitats d'aquesta que es lliurin o executin, com en termes de preus aplicables a tant alçat a la totalitat o a part de les prestacions del contracte.

S'indiquen, a continuació, els preus diaris per a cadascun dels lots:

LOT	Preu diari	IVA	TOTAL diari
LOT 1. Ruta P09. Colònia Rosal-Escola d'Olvan	109,48 €	(10%) 10,95 €	120,43 €
LOT 2. Ruta P06. Colònies-Escoles Puig-Reig	114,50 €	(10%) 11,45 €	125,95 €
LOT 3. Ruta S25. Viver i Serrateix - Institut de Puig-Reig	165,07 €	(10%) 16,51 €	181,57 €
LOT 4. Ruta S15. La Nou de Berguedà-Institut de Berga	97,89 €	(10%) 9,79 €	107,68 €
LOT 5. Ruta P01. Saldes-Escola Serrat Voltor	93,10 €	(10%) 9,31 €	102,41 €
LOT 6. Servei d'acompanyament al transport escolar i coordinació.	827,98 €	(21%) 173,88 €	1.001,86 €
<b>TOTAL</b>	<b>1.408,03 €</b>		<b>1.639,91 €</b>

#### CLÀUSULA CINQUENA. Crèdit pressupostari

Les obligacions econòmiques que es derivin de l'execució del contracte s'abonaran amb càrrec a l'aplicació pressupostària 05/326/22799 del pressupost comarcal vigent, existint crèdit adequat i suficient.

La present despesa es configura amb caràcter plurianual atenent el seu termini de durada, per estar prevista la seva execució durant els exercicis 2024 i 2025.

El pagament de les quantitats corresponents al pressupost del contracte s'abonarà a 2 anualitats.



L'execució plurianual del servei, així com el seu finançament, queda inicialment establerta de la següent manera:

PRESSUPOST DE DESPESES		
EXERCICI	IMPORT (IVA inclòs)	% D'EXECUCIÓ
2024	118.073,36 euros	40,45 %
2025	173.830,22 euros	59,55 %
<b>TOTAL</b>	<b>291.903,58 euros</b>	<b>100 %</b>

L'abonament de les quantitats corresponents a les pròrrogues quedaran condicionades a què als pressupostos d'aquests exercicis existeixi consignació pressupostària adequada i suficient.

#### CLÀUSULA SISENA. Revisió de preus.

No cap la revisió de preus.

#### CLÀUSULA SETENA. Durada del contracte i Emplaçament

La durada del contracte serà, per a tots els lots, la part proporcional del curs escolar en la qual es presti efectivament el servei des de la data de formalització del contracte fins a la finalització del proper curs 2024-2025, en el qual hi ha **178 dies lectius**.

El termini d'execució i lloc d'execució de cadascun dels lots serà:

LOT	Data d'inici	Data final
<b>LOT 1. Ruta P09. Colònia Rosal-Escola d'Olvan</b>	09/09/2024	20/06/2025
<b>LOT 2. Ruta P06. Colònies-Escoles Puig-Reig</b>	09/09/2024	20/06/2025
<b>LOT 3. Ruta S25. Viver i Serrateix - Institut de Puig-Reig</b>	09/09/2024	20/06/2025
<b>LOT 4. Ruta S15. La Nou de Berguedà-Institut de Berga</b>	09/09/2024	20/06/2025
<b>LOT 5. Ruta P01. Saldes-Escola Serrat Voltor</b>	09/09/2024	20/06/2025
<b>LOT 6. Servei d'acompanyament al transport escolar i coordinació.</b>	09/09/2024	20/06/2025

La durada del contracte, així com el seu inici i finalització, es correspon amb les dates del curs escolar definides pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya. La durada del contracte es comptarà a partir del primer dia de curs, que enguany serà el 9 de setembre de 2024.

El contracte es podrà prorrogar, curs a curs, pels cursos 2025-2026 i 2026-2027.





## CLÀUSULA VUITENA. Acreditació de l'Aptitud per Contractar

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

### 1. La **capacitat d'obrar** dels empresaris s'acreditarà:

a) Dels empresaris que anassin **persones jurídiques** mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en els quals constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, en el seu cas, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti.

a'. Dels empresaris que anassin **persona físiques** mitjançant fotocòpia del Document Nacional d'Identitat i acreditació d'estar donat d'Alta en l'Impost d'activitats Econòmiques en l'epígraf corresponent.

b) Dels empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estat membre de la Unió Europea o d'Estat signatari de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'acreditarà per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

c) **Dels altres empresaris estrangers**, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial de la qual radiqui el domicili de l'empresa.

2. La prova, per part dels empresaris, de la **no concurrència** d'alguna de les **prohibicions per contractar**, podrà realitzar-se mitjançant testimoniatge judicial o certificació administrativa, segons els casos.

Quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent, podrà ser substituït per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat.

### 3. La solvència de l'empresari:

3.1 La solvència econòmica i financera de l'empresari haurà d'acreditar-se per:

a) **Volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles** en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes, per un import igual o superior al del pressupost de licitació.

Atès que es tracta d'un contracte que es divideix en lots, aquest criteri s'aplica en relació amb cadascun dels lots als que es presenta el licitador. Es a dir, si un licitador





es presenta als sis lots, ha de complir el requisit de solvència econòmica de la suma dels sis lots.

El volum anual de negocis del licitador o candidat s'ha d'acreditar per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en el Registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil o organisme públic equivalent.

- Si el licitador és una persona física i no està obligat a portar llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil podrà substituir aquesta sistemàtica de justificació per l'aportació d'una declaració responsable en la que manifesti aquesta situació i la documentació de què disposa per verificar el seu volum anual de negocis (declaració del volum de negocis de les declaracions de les rendes corresponents...).

3.2. En els contractes de serveis, la **solvència tècnica o professional** dels empresaris haurà d'apreciar-se tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, la qual cosa haurà d'acreditar-se per:

- a) **Una relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims cinc anys vinculats a l'objecte del contracte de cada lot, que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests.** Els serveis o els treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancament aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari; en el seu cas, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

L'import anual de l'any de més execució ha de ser igual o superior al 40 per cent del pressupost base de licitació.

- b) De conformitat amb l'article 90 de la LCSP, en relació a l'article 76.2 del mateix cos legal, els licitadors, per tal d'acreditar la seva solvència tècnica i professional, hauran d'aportar obligatòriament una relació que haurà de comprendre els següents extrems:

- **Vehicles i material, així com personal**, del que es disposarà per a l'execució dels treballs o prestacions derivades del contracte.

En el cas dels lots 1, 2, 3, 4 i 5, les empreses hauran de disposar d'un vehicle titular per a prestació de cadascuna de les rutes indicades així com d'un vehicle de substitució, com a mínim, per a atendre les possibles incidències del servei.

Acreditació documental: Per acreditar aquesta exigència les empreses hauran d'aportar la declaració responsable de la disposició de, com a mínim, dels



vehicles adscrit al servei amb les característiques que es determinen en els plecs. El personal conductor, i en el seu cas el personal d'acompanyament, que s'adscriurà compleix amb els requisits mínims exigits, tals com el certificat negatiu de delictes de naturalesa sexual i els certificats d'aptitud professional que pugui exigir la Direcció General de Transports i Mobilitat del Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat.

S'acreditarà, en cas de resultar adjudicatària, documentalment mitjançant els certificats corresponents acreditatius dels requisits sol·licitats. Així mateix, s'haurà d'aportar còpia compulsada del carnet de conduir de cada un dels conductors adscrits.

L'empresa s'ha de comprometre, mitjançant declaració responsable, de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per a satisfer-lo correctament.

Aquesta compromís s'integrarà en el contracte, essent obligacions essencials del contracte als efectes previstos a l'article 211.1.f) de la LCSP, especificant els noms i qualificacions professionals del personal responsable destinat a l'execució del contracte, de conformitat amb l'article 76 de la LCSP.

En qualsevol cas, l'empresa que no pugui acreditar la suficient solvència econòmica i tècnica, no es considerarà empresa apta per a continuar en el procediment de licitació i serà exclosa. Atès que el sector al que pertany el servei està compost per professionals autònoms i petites i mitjanes empreses, les exigències de solvència econòmica i tècnica no fossin especialment elevades per tal de afavorir la concurrència. Per altra banda, s'exigeixen les corresponents pòlissa de responsabilitat civil per tal d'assegurar que qualsevol eventual dany i perjudici en la prestació del servei queda degudament coberta.

- c) Indicació de la part del contracte que l'empresari té eventualment el propòsit de subcontractar.

En cas d'empreses de nova creació únicament s'exigirà el previst a l'apartat b).

**4. La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic** acreditarà d'acord amb l'en ell reflectit i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

**5. Adscripció de mitjans.** Els licitadors, nacionals i estrangers, a més d'acreditar la seva solvència o, en el seu cas classificació, hauran d'adscriure obligatòriament per a l'execució d'aquest contracte, com a criteri de solvència, els següents mitjans:

- a) **Compromís d'adscripció de mitjans personals:** Els indicats a l'oferta que es presenti.



- b) **Compromís d'adscripció de mitjans materials:** Els indicats a l'empresa que es presenti.

Aquests mitjans personals i materials **formaran part de la proposta presentada pels licitadors** i, per tant, del contracte que es ferm amb l'adjudicatari. Per aquest motiu, hauran de ser mantinguts per l'empresa adjudicatària durant tot el temps de realització d'aquest servei.

Qualsevol variació respecte a ells haurà de ser comunicada a aquesta Administració. El seu incompliment podrà ser causa de resolució del contracte clàusula 32 o d'imposició de penalitats d'acord amb la clàusula 31.

#### **CLÀUSULA NOVENA. Acreditació de la Solvència mitjançant Classificació**

Les empreses que comptin amb la classificació empresarial en grup i/o subgrup que es correspongui amb les prestacions objecte del contracte poden acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació o bé acreditant el compliment dels requisits específics anteriors, tot d'acord amb la previsió de l'article 92 de la LCSP.

Així mateix, les circumstàncies relatives a la capacitat i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

#### **CLÀUSULA DESENA. Presentació de Proposicions i Documentació Administrativa**

##### **10.1 Condicions prèvies**

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

##### **10.2 Lloc i termini de presentació d'ofertes**

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la **Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP)**.

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.



- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini de **trenta dies** des de la data d'enviament de l'anunci de licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes que la **Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP)** posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la **Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP)**.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'Eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

### 10.3. Informació als licitadors

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà al nombre de fax o a l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci de licitació.

### 10.4 Contingut de les proposicions

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en **dos arxius electrònics**, signats pel licitador, en els quals es farà constar la denominació del **arxiu electrònic** i la llegenda «*Proposició per licitar a la contractació del servei de transport escolar col·lectiu i d'acompanyament i coordinació a la comarca del berguedà pel curs 2024-2025*».

La denominació dels sobres és la següent:

- SOBRE A. DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA
- SOBRE B. PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA.

Els documents a incloure en cada sobre hauran de ser originals o còpies autenticades, conforme a la Legislació en vigor.



Dins de cada sobre, s'inclouran els següents documents així com una relació numerada d'aquests:

## **SOBRE A. DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA**

**a) Declaració Responsable del licitador** indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració.

La declaració responsable es presentarà conforme al Document Europeu únic de Contractació (DEUC)

En cas que els requisits de solvència econòmica i financera o tècnica i professional exigits variïn d'un lot a altre, s'aportarà una declaració responsable per cada lot o grup de lots al qual s'apliquin els mateixos requisits de solvència.

En cas que l'adscripció de mitjans exigida es compleixi amb mitjans externs al licitador, haurà de presentar-se una declaració responsable pel licitador i per cadascun dels mitjans adscrius a l'execució del contracte.

Si diverses empreses concorren constituint una unió temporal, cadascuna de les quals la componen haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, presentant totes i cadascuna presentar la corresponent declaració responsable.

**b) Previsió de subcontractació dels servidors o serveis associats a aquests** S'haurà d'indicar el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica dels subcontractistes als quals s'encomani la seva realització.

## **SOBRE B. PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA.**

**a) Proposició econòmica i oferta dels criteris automàtics.**

Es presentarà conforme al següent model:

« \_\_\_\_\_, amb domicili a l'efecte de notificacions a \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, núm. \_\_\_\_, amb NIF núm. \_\_\_\_\_, en representació de l'Entitat \_\_\_\_\_, amb NIF núm. \_\_\_\_\_, assabentat de l'expedient per a la contractació del servei de transport escolar col·lectiu i d'acompanyament i coordinació a la comarca del berguedà pel curs 2024-2025, prorrogable per procediment obert anunciat en el *Diari Oficial de la Unió Europea* i en el Perfil de contractant, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i ho accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comproment-me a dur a terme l'objecte del contracte pels següents imports diaris:

- \_\_\_\_\_ euros (IVA exclòs)
- \_\_\_\_\_ euros corresponents a l'Impost sobre el Valor Afegit



- \_\_\_\_\_ euros (IVA inclòs)

CRITERI	LOT 1, 2, 3, 4 i 5	LOT 6
Antiguitat del vehicle		no aplica
Acreditació del distintiu mediambiental		no aplica
Mesures de prevenció i seguretat		
Actuació i logística de garantia de substitució immediata de vehicles		no aplica
Gestió de la qualitat empresarial		

A \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024.

Signatura del candidat,

Signat: \_\_\_\_\_.».

**b) Documents relatius a l'oferta, diferents del preu, que s'hagin de quantificar de forma automàtica.**

#### CLÀUSULA ONZENA. Garantia Provisional

No s'exigeix garantia provisional.

#### CLÀUSULA DOTZENA. Criteris d'Adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a una **pluralitat de criteris d'adjudicació** sobre la base de la **millor relació qualitat-preu**.

**A. Criteris quantificables automàticament, es puntuaran en ordre decreixent:**

Atès que les característiques dels lots són diferents, per cada lot es valoraran els criteris segons la taula adjunta:

LOT	LOT 1, 2, 3, 4 i 5	LOT 4
Oferta econòmica	40 punts	40 punts
Antiguitat del vehicle titular	20 punts	0 punts
Acreditació distintiu ambiental	15 punts	0 punts
Mesures de prevenció i seguretat	15 punts	30 punts
Garantia de substitució immediata de vehicles	4 punts	0 punts



Gestió de la qualitat empresarial	6 punts	30 punts
<b>TOTAL</b>	<b>100 punts</b>	<b>100 punts</b>

### A.1. Oferta econòmica

La valoració econòmica de les ofertes presentades es realitzarà amb l'anàlisi de les dades econòmiques de cada oferta amb una puntuació màxima de 40 punts, segons la fórmula que s'indica a continuació:

$$P_v = \left[ 1 - \left( \frac{O_v - O_m}{IL} \right) \right] \times P$$

$P_v$  = Puntuació de l'oferta a Valorar  
 $P$  = Punts criteri econòmic  
 $O_m$  = Oferta Millor  
 $O_v$  = Oferta a Valorar  
 $IL$  = Import de Licitació

Totes les ofertes presentades han d'excloure l'IVA.

Justificació del criteri: La selecció de la fórmula, per a la valoració de les ofertes econòmiques presentades, s'ha realitzat d'acord amb un sistema lineal que reuneix els criteris de proporcionalitat necessaris per a classificar, a partir d'un càlcul senzill, lògic i coherent, les ofertes.

Cada licitador només podrà presentar una proposició econòmica, no essent admeses les proposicions econòmiques per import superior al preu reflectit en aquest Plec de Condicions Particulars.

### A.2. Altres criteris de valoració automàtica

#### a) Antiquitat del vehicle titular que prestarà el servei a cada ruta

CRITERI AMB PUNTUACIÓ NO ACUMULATIVA	PUNTUACIÓ
Matriculats 2022	100% punts
Matriculats 2020 o 2021	75% punts
Matriculats 2018 o 2019	50% punts

Forma de justificació: Declaració jurada en el moment de presentació de les proposicions i document acreditatiu de la data de matriculació en el moment de requeriment de documentació. En cas de vehicle nou en procés de compra serà suficient el full de comanda o altre document acreditatiu.

Justificació del criteri: Per evitar al màxim d'incidències en quant a canvis de vehicles per reparacions constants, hem de garantir que el vehicles siguin el més nous possibles.

#### b) Acreditació distintiu mediambiental

CRITERI ETIQUETA	PUNTUACIÓ
------------------	-----------





Categoria ECO	100% punts
Categoria C	75% punts
Categoria B	50% punts

Forma de justificació: Declaració jurada en el moment de presentació de les proposicions i document acreditatiu del registre de vehicles de la Direcció General de Tràfic (DGT). En cas de vehicle nou en procés de compra serà suficient el full de comanda o altre document acreditatiu.

Justificació del criteri: Amb aquest criteri, es contribueix a reduir les emissions de carboni.

**c) Mesures de prevenció i seguretat**

CRITERI ACUMULATIU	PUNTUACIÓ
1. Disposar d'un protocol d'actuació en cas d'emergència	50% punts
2. Certificar que TOT el personal conductor o acompanyant de cada ruta, ha realitzat el curs de primers auxilis	50% punts

Forma de justificació: Les mesures de prevenció, s'hauran d'acreditar mitjançant:

1. Document del protocol d'actuació.
2. Document amb la relació nominal del personal adscrit i fotocòpia de l'acreditació del curs de primers auxilis i de conducció segura.

Aquests documents han de figurar dins el sobre B en el moment de presentació de l'oferta.

Justificació del criteri: Garantir la seguretat de les persones usuàries en aquest tipus de transport assistit per a persones amb discapacitat. Per la qual cosa, cal que els contractistes comptin amb un protocol específic en cas d'urgències, el personal estigui format en primers auxilis.

**d) Actuació i logística de garantia de substitució immediata de vehicles**

CRITERI	PUNTUACIÓ
Disposar del circuit d'actuació davant situacions en què un vehicle pugui quedar inhabilitat	100% punts

Forma de justificació: Les mesures de garantia de substitució immediata de vehicles, s'acreditaran mitjançant el document del circuit d'actuació establert que ha de figurar dins el sobre B en el moment de presentació de l'oferta.



Justificació del criteri: Qualsevol endarreriment i o canvi en aquest tipus de rutes, ocasiona un trasbals als seus usuaris i famílies, superior al que seria si no fossin persones vulnerables. Per tant hem de garantir al màxim la realització del servei diàriament en el que es produeixi l'actuació immediata del contractista si hi ha una situació sobrevinguda a causa del vehicle, per reduir al màxim els efectes d'aquest trasbals.

#### e) Gestió de la qualitat empresarial

CRITERI ACUMULATIU	PUNTUACIÓ
Disposar de certificat ISO 9001 de gestió de la qualitat, o equivalent.	40% punts
Disposar de certificat ISO 14001 de gestió ambiental, o equivalent.	20% punts
Disposar de certificat ISO 45001 de seguretat i salut en el treball, o equivalent.	40% punts

Forma de justificació: La gestió de la qualitat s'acreditarà mitjançant el certificat corresponent que ha de figurar dins el sobre B en el moment de presentació de l'oferta.

Justificació del criteri: Qualitat empresarial. És important que les empreses apostin per una millora constant de la seva gestió empresarial. Els certificats ISO o equivalent garanteixen aquest treball de compromís empresarial.

#### CLÀUSULA TRETZENA. Admissibilitat de Variants

No s'admeten variants.

#### CLÀUSULA CATORZENA. Ofertes anormalment baixes

Quan en aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les ofertes, alguna d'elles estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini de **cinc dies hàbils** perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema en l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

El caràcter anormal de les ofertes s'apreciarà en funció del que preveu l'article 85 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.



Rebudes les justificacions, la Mesa sol·licitarà un informe tècnic, generalment al funcionari que hagi realitzat el plec de prescripcions tècniques, el projecte o l'estudi econòmic del contracte, o a tots en conjunt, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic municipal que les analitzi, la Mesa de Contractació, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió. En la valoració de les ofertes no s'inclouran les proposicions declarades desproporcionades o anormals fins que no s'hagués seguit el procediment establert en l'art 149 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer d'i, en el seu cas, resultés justificada la viabilitat de l'oferta.

#### **CLÀUSULA QUINZENA. Preferències d'Adjudicació en cas d'Empats**

Quan després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració establerts per al lot o lots o oferta integradora de què es tracti, es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes, s'utilitzaran els següents criteris per resoldre aquesta igualtat:

- *1r: Major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses, prevalent en cas d'igualtat, el major nombre de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla, o el major nombre de persones treballadores en inclusió en la plantilla.*
- *2n: Menor percentatge de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses.*
- *3r: Major percentatge de dones emprades en la plantilla de cadascuna de les empreses.*

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix el present apartat serà aportada pels licitadors al moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

#### **CLÀUSULA SETZENA. Mesa de contractació**

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual



es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La Mesa de Contractació, d'acord amb allò que s'ha fixat en el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta, i formaran part d'ella, com a vocals, el Secretari o, en el seu cas, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor, o, en el seu cas, el titular de l'òrgan que tingui atribuïdes la funció de control econòmic-pressupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que, en el seu cas, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres d'aquesta. Actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació.

La seva composició és la següent:

PRESIDENT:	Mariona Artigas Besa, tècnica de contractació
VOCALS:	Marta Matavera Tajà, secretària
	Gemma Navarro Solà, tècnica de projectes europeus
	Raquel López Chinchilla, tècnica d'educació
SECRETÀRIA:	Mireia Canal Cabanas, interventora
SUPLENT	Xavier Cobos Guixé, Cap d'Administració i Serveis Generals
	Maria Àngels Romero, tècnica auxiliar de contractació

#### CLÀUSULA DISSETENA. Comitè d'Experts

No s'escau.

#### CLÀUSULA DIVUITENA. Obertura de Proposicions

La Mesa de Contractació es constituirà **dins dels cinc dies hàbils** després de la finalització del termini de presentació de les proposicions, procedirà a l'obertura de l'arxiu electrònic «A» i qualificarà la documentació administrativa continguda en aquests.

Si fos necessari, la Mesa concedirà un termini no superior a **tres dies naturals** perquè el licitador corregeixi els defectes o les omissions esmenables observats en la documentació presentada.



Després de la lectura d'aquestes proposicions, la Mesa podrà sol·licitar quants informes tècnics consideri precisos, per a la valoració de les mateixes conformement als criteris i a les ponderacions establertes en aquest Plec.

#### **CLÀUSULA DINOVENA. Obertura de l'arxiu electrònic «B»**

Reunida de nou la Mesa de Contractació, es procedirà a l'obertura de l'arxiu electrònic «B».

A la vista de la valoració dels criteris la ponderació dels quals és automàtica («B»), la Mesa de Contractació proposarà a l'adjudicatari del contracte.

#### **CLÀUSULA VINTENA. Requeriment de Documentació**

L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de deu dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, present la documentació justificativa del compliment dels requisits previs a què fa referència l'article 140.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, així com de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2, i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent.

De no emplenar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional, si s'hagués constituït.

En el supòsit assenyalat en el paràgraf anterior, es procedirà a recaptar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

#### **CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Garantia Definitiva**

El licitador que hagués presentat la millor oferta haurà d'acreditar la constitució de la garantia d'un **5% del preu final ofert de cada lot** (de forma independent), exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les següents formes:

- En efectiu o en valors, que en tot cas seran de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes o establiments públics equivalents de les Comunitats Autònomes o Entitats locals contractants davant les quals hagin de fer efecte, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta



Llei estableixin, sense perjudici del que es disposa per als contractes que se celebrin a l'estranger.

- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que haurà de dipositar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança haurà de lliurar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i compliment satisfactòriament el contracte.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 110 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i transcorregut **un any** des de la data de terminació del contracte, sense que la recepció formal i la liquidació haguessin tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà, sense més demora, a la seva devolució o cancel·lació una vegada depurades les responsabilitats a què es refereix el citat article 110.

L'acreditació de la constitució de la garantia podrà fer-se mitjançant mitjans electrònics.

#### **CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Adjudicació del Contracte**

Rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte **dins dels cinc dies hàbils** següents a la recepció de la documentació.

En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan exigeixi alguna oferta o la proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figurin en el plec.

L'adjudicació haurà de ser motivada es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.

El termini màxim per efectuar l'adjudicació serà de **dos mesos** a comptar des del primer acte d'obertura de les proposicions.

#### **CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Formalització del Contracte**

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.

Atès que en aquest contracte es requereix el tractament pel contractista de dades personals per compte del responsable del tractament, abans de la formalització l'empresa adjudicatària haurà de presentar una declaració en la qual posi de manifest on estaran situats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.





Així mateix, el contractista haurà de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada a la declaració.

D'acord amb l'assenyalat en l'article 99.7 LCSP, cada lot constituirà un contracte, excepte en casos en què es presentin ofertes integradores, en els quals totes les ofertes constituïran un contracte.

La formalització del contracte en document administratiu no podrà efectuar-se abans que transcorrin quinze dies hàbils des que es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats; constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït.

*La formalització del contracte es publicarà, juntament amb el corresponent contracte, **en un termini no superior a quinze dies** després del perfeccionament del contracte en el perfil de contractant i en el Diari Oficial de la Unió Europea.*

#### **CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Condicions Especials d'Execució del Contracte**

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb allò que s'ha fixat en l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

Tipus especial	Afavorir la formació en el lloc de treball
Descripció	S'haurà d'acreditar la realització d'un curs per part dels treballadors adscrits en matèria d'Inclusió

#### **CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Drets i Obligacions de les Parts**

##### **25.1 Abonaments al contractista**

El pagament del treball o servei s'efectuarà a la realització d'aquest prèvia presentació de factura degudament conformada, i en els venciments que es defineixin des del Consell Comarcal del Berguedà.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició addicional trentè segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, així com en la normativa sobre facturació electrònica:





DIR3 Codi d'entitat	L06090032
DIR3 Òrgan de tramitació	L06090032
DIR3 Oficina comptable	L06090032
DIR3 Òrgan proponent	L06090032

El contractista haurà de presentar la factura en un registre administratiu en el termini de 30 dies des de la data de la prestació, en el cas de serveis de tracte successiu les factures hauran de presentar-se en el termini màxim de 10 dies des de la realització de la prestació en el període de què es tracti. La factura haurà de presentar-se en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic, en aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

D'acord amb allò que s'ha fixat en l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació dels documents que acreditin la conformitat dels serveis prestats amb el que es disposa en el contracte, sense perjudici d'allò que s'ha fixat en l'apartat 4 de l'article 210, i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment d'aquest termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Perquè pertoqui a l'inici del còmput de termini per a la meritació d'interessos, el contractista haurà d'haver complert l'obligació de presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes establerts en la normativa vigent sobre factura electrònica, dintre del termini i en la forma escaient, en el termini de trenta dies des de la data de lliurament efectiu de les mercaderies o la prestació del servei.

D'altra banda, l'Administració haurà d'aprovar els documents que acreditin la conformitat amb el que es disposa en el contracte dels serveis prestats, dins dels trenta dies següents a la prestació del servei.

## 25.2. Obligacions laborals, socials i de transparència

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.



L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

Així mateix, de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

El contractista haurà de respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

### **25.3. Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte.**

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, les següents:

- a. El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.
- b. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació.
- c. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.
- d. El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent i en el pla de seguretat i salut.
- e. El pagament dels salaris als treballadors i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.
- f. ja que l'execució del contracte actual requereix el tractament pel contractista de dades personals per compte del responsable del tractament s'estableixen les següents obligacions essencials addicionals:
  - Constància expressa de la finalitat per la qual se cedeixen les dades
  - Sotmetre's, en tot cas, a la normativa nacional i de la unió europea en matèria de protecció de dades (sense perjudici de la condició especial d'execució indicada en la clàusula 24)
  - Presentar, abans de la formalització del contracte, una declaració en la qual posi de manifest on estaran situats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.
  - Comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada a la declaració a la qual es refereix l'apartat anterior
  - Indicar en l'oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals s'encomani la seva realització.



Per controlar el compliment d'aquestes obligacions contractuals essencials, l'adjudicatari ha de presentar **trimestralment** davant la unitat administrativa que ha tramitat el contracte, la següent informació:

- Els documents justificatius dels pagaments salarials i a la Seguretat Social, així com dels realitzats als subcontractistes.
- Informe específicatiu de les actuacions que realitza per al compliment de les seves obligacions en matèria de seguretat i salut laboral, indicant les incidències que s'hagin produït sobre aquest tema en cada trimestre.

El responsable comarcal del contracte podrà elaborar un informe sobre el compliment d'aquesta justificació. En aquest informe es farà també expressa referència al compliment de les obligacions indicades en aquesta clàusula en relació amb el personal que gestiona el contracte.

Si l'informe no és favorable, no es donarà curs al pagament de la factura corresponent i s'iniciarà immediatament un expedient de penalització o de resolució del contracte, segons sigui procedent.

#### **25.4. Termini de garantia**

No s'estableix un termini específic de garantia, a comptar des de la data de conformitat del treball, durant l'execució del contracte l'Administració podrà comprovar que el treball realitzat s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i a l'estipulat en el present Plec i en el de Prescripcions Tècniques. Transcorregut el termini de garantia sense que s'hagin formulat objeccions als treballs executats, quedarà extingida la responsabilitat del contractista.

Si durant l'execució del contracte s'acredités a l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena d'aquests.

#### **25.5 Despeses exigibles al contractista**

Són de compte del Contractista les despeses de l'anunci o anuncis de licitació i adjudicació, en el seu cas, de la formalització del contracte, així com qualssevol altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.

#### **25.6. Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions**

El contractista estarà obligat, tret que l'òrgan de contractació decideixi gestionar-ho per si mateix i així l'hi faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances municipals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici, execució i lliurament del subministrament, sol·licitant de l'Administració els documents que per a fer-ho siguin necessaris.



## **CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Subcontractació**

S'autoritza la subcontractació parcial de les prestacions accessòries objecte del contracte en els termes i amb les condicions que estableix l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

La subcontractació haurà de realitzar-se complint els requisits bàsics següents:

- a) Comunicació prèvia i per escrit al Consell Comarcal de l'adjudicatari de les dades següents en relació amb cada subcontracte que pretengui realitzar:
  - Identificació del subcontractista, amb les seves dades de personalitat, capacitat i solvència.
  - Identificació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista.
  - Import de les prestacions a subcontractar.
- b) No podrà subcontractar-se amb persones o empreses inhabilitades per contractar amb l'Administració ni freturoses de la capacitat, solvència i habilitació professional precisa per executar les prestacions concretes que se subcontracten.
- c) El contractista que subcontracti haurà de comprovar amb caràcter previ a l'inici dels treballs que subcontracti, l'afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors que realitzin els treballs en qüestió en compliment d'allò que s'ha fixat en el Reial decret llei 5/2011, de 29 d'abril, de mesures per a la regularització i control de l'ocupació submergida i foment de la rehabilitació d'habitatges.
- d) El contractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.
- e) Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront del Consell Comarcal, amb arranament estricte als plecs de clàusules administratives particulars i als termes del contracte, sense que el coneixement per part del Consell Comarcal de l'existència de subcontractacions alteri la responsabilitat exclusiva del contractista principal.
- f) El contractista haurà d'abonar als subcontractistes el preu pactat per les prestacions que realitzin com a mínim en els terminis previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. Per garantir tal compliment, amb cada facturació al Consell Comarcal deurà el contractista aportar el justificant del pagament dels treballs realitzats en el mes anterior per les empreses o autònoms que hagi subcontractat en el marc del contracte actual.



#### **CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Modificacions Contractuals Previstes**

Es preveu de manera expressa, de conformitat amb l'article 204 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, la possibilitat de què durant l'execució del contracte es realitzin modificacions del seu objecte conforme a les següents determinacions:

- a) **Circumstàncies:** Es poden modificar les rutes i/o el nombre de places en funció de les necessitats.
- b) **Abast de les modificacions previstes.** Modificació de rutes amb l'addició o supressió de parades.
- c) **Condicions de la modificació:** El càlcul es farà seguint la metodologia que preveu l'estudi de costos.
- d) **Percentatge del preu d'adjudicació del contracte al qual com a màxim puguin afectar:** aquestes modificacions poden afectar com a màxim a un 20% de l'import del contracte (+/-) 20%

#### **CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. Successió en la Persona del Contractista**

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti la seva personalitat jurídica, suspent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

#### **CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. Subrogació del personal**

En compliment del que disposa l'article 130 de la LCSP i l'article 44 de l'Estatut dels Treballadors, cal relacionar el personal susceptible de subrogació, categories, característiques, condicions contractuals i conveni col·lectiu corresponent del personal que integra la plantilla de l'actual adjudicatari per a la prestació dels serveis objecte de contractació.

En acompliment també de l'article 130 de la LCSP, l'òrgan de contractació facilitarà als licitadors, la informació sobre les condicions dels contractes dels treballadors dels quals



pugui afectar la subrogació que sigui necessària per permetre l'avaluació dels costos laborals que implica aquesta mesura.

S'adjunta per cada LOT o servei objecte de licitació en l'**Annex I** d'aquest plec, la relació dels treballadors susceptibles de subrogació per realitzar el servei objecte de la contractació.

El contractista (subrogat) té l'obligació de respondre dels salaris impagats als treballadors afectats per subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat social meritades, encara en el cas que es resolgui el contracte i aquells siguin subrogats per un nou contractista (subrogant), i sense que en cap cas aquesta obligació correspongui a aquest últim. En aquest cas, l'òrgan de contractació, un cop acreditada la manca de pagament dels salaris esmentats, procedirà a la retenció de les quantitats degudes al contractista per a garantir el pagament dels salaris esmentats, i a la no devolució de la garantia definitiva fins que no es acrediti l'abonament d'aquests. Només en el cas que quedi garantida l'ocupació d'aquests treballadors subrogats, l'adjudicatari podrà contractar nou personal. L'adjudicatari assumirà els drets i obligacions dels contractes de treball dels anteriors adjudicataris del servei..

#### **CLÀUSULA TRENTENA. Cessió del Contracte**

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
- b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte
- c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat si tal requisit ha estat exigit al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.
- d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

#### **CLÀUSULA TRENTA-UNENA. Penalitats per Incompliment**

##### **31.1 Penalitats per demora**

L'adjudicatari queda obligat al compliment del termini d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats per l'òrgan de contractació

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.





Cada vegada que les penalitats per demora aconseguixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució d'aquest o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incomplert l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà optar, indistintament, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats establertes anteriorment.

### **31.2. Penalitats per incompliment o compliment defectuós de la prestació**

Es consideren molt greus els incompliments per part de l'adjudicatari de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula 20 d'aquest plec de clàusules particulars.

Aquests incompliments seran causa de resolució del contracte, tret que es consideri que l'actuació és aïllada i susceptible de reconducció, i que la resolució del contracte no resulta convenient per a l'interès del servei en qüestió, en aquest cas se substituirà per la penalització corresponent.

Aquests incompliments contractuals molt greus comportaran la imposició de les penalitats coercitives de fins el 10% del preu d'adjudicació IVA exclòs, per cada infracció i/o dia d'incompliment de terminis en funció de gravetat, reincidència i mala fe en la comissió de la infracció.

L'incompliment per part del contractista de les obligacions establertes en la clàusula 26 en matèria de subcontractació, comportarà una penalització del 10% de l'import del subcontractat, sent la seva reiteració causa de resolució del contracte.

L'incompliment per part de l'adjudicatari de qualsevols altra de les seves obligacions contractuals o el seu compliment defectuós, comportarà igualment una multa coercitiva d'entre el 1 i el 10% del preu del contracte, en funció del seu major o menor gravetat i reincidència.

Les penalitzacions que s'imposin a l'adjudicatari són independents de l'obligació del contractista d'indemnitzar pels danys i perjudicis que el seu incompliment ocasioni al Consell Comarcal o a tercers amb dret a repetir contra el Consell Comarcal.

En el cas d'incompliments per part de l'adjudicatari d'aspectes de la seva oferta, la indemnització que s'exigirà al contractista incorporarà la diferència que en el seu cas hagi existit entre la seva oferta i la del següent contractista al qual s'hagués adjudicat el contracte sense tenir en compte el criteri que no ha complert l'adjudicatari.

### **31.3. Penalitats per incompliments en matèria de subcontractació**

L'incompliment per part del contractista de les obligacions establertes en la clàusula 26 en matèria de subcontractació, comportarà una penalització del 10% de l'import del subcontractat, sent la seva reiteració causa de resolució del contracte.





A més, procedirà la imposició d'una penalitat del 5% quan, mitjançant resolució judicial o arbitral ferma aportada pel subcontractista o pel subministrador a l'òrgan de contractació quedés acreditat l'impagament pel contractista a un subcontractista o subministrador vinculat a l'execució del contracte en els terminis previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, i que aquesta demora en el pagament no ve motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides pel subcontractista o pel subministrador en l'execució de la prestació.

Aquesta penalitat podrà reiterar-se cada mes mentre persisteixi l'impagament fins aconseguir el límit conjunt del 50 per cent del preu del contracte. La garantia definitiva respondrà de les penalitats que s'imposin per aquest motiu.

### **31.4. Imposició de penalitats**

Per a la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals se seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de 5 dies naturals després de formular-se la denúncia. Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe del responsable comarcal del servei i informe jurídic, pel Sr. President o Conseller en qui delegui, resolució que posarà fi a la via administrativa.

L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penalitats per l'Consell Comarcal es realitzarà al moment en què tingui coneixement per escrit dels fets. No obstant això, si s'estima que l'incompliment no afectarà l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més a la marxa de l'execució del contracte que beneficiar-la, podrà iniciar-se aquest expedient en qualsevol moment anterior a la terminació del termini de garantia del contracte.

Les penalitats i les indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que l'Consell Comarcal tingui pendents d'abonar al contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es podran fer efectives contra la garantia definitiva i si aquesta no aconseguís el muntant de la penalització, es podrà reclamar per la via administrativa de constrenyiment per considerar-se ingrés de dret públic.

### **CLÀUSULA TRENTA-DOSENA. Resolució del Contracte**

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 313 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

A més el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixin incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte que faci presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penalitats de conformitat amb la clàusula 31.



Així mateix seran causes de resolució del contracte a l'empara de l'article 211 f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia.

#### **CLÁUSULA TRENTA-TRESEN. Responsable del Contracte**

Es designa a la **persona responsable de l'Àrea d'Educació** com a tècnica comarcal responsable de l'execució del contracte, amb les funcions que es preveuen en l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i en concret les següents:

- Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per constata que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.
- Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes si els hi hagués, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.
- Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
- Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que reporten inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.
- Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.
- Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.



**CLÀUSULA TRENTA-QUATRENA. Unitat encarregada del Seguiment i Execució**

De conformitat amb el que es disposa en l'article 62.1 de la LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà **l'Àrea d'Educació del Consell Comarcal del Berguedà**.

**CLÀUSULA TRENTA-CINQUENA. Confidencialitat i tractament de dades**

**35.1 Confidencialitat**

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb allò que s'ha fixat en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Consell Comarcal).

Tenint en compte que l'execució del contracte actual requereix el tractament pel contractista de dades personals per compte del responsable del tractament, es fa constar:

<b>INFORMACIÓ EN MATÈRIA DE PROTECCIÓ DE DADES:</b>	
Us informem que, d'acord amb el que estableix l'article 13 del Reglament (UE) 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques, i a l'article 11 de LO 3/2018 de Protecció de Dades Personals i de Garantia dels Drets Digitals, les vostres dades seran tractades per part del Consell Comarcal del Berguedà [P0800015J], que n'és el responsable, com segueix:	
<b>Responsable del tractament:</b>	Consell Comarcal del Berguedà C/ Barcelona, 49, 3r - 08600 Berga (Barcelona) Tel. 93 821 35 53 <a href="mailto:cbergueda@ccbergueda.cat">cbergueda@ccbergueda.cat</a>
<b>Encarregat del tractament</b>	L'empresa adjudicatària
<b>Dades de contacte del delegat de Protecció de dades</b>	<a href="mailto:dpd@ccbergueda.cat">dpd@ccbergueda.cat</a> C/ Barcelona, 49, 3r - 08600 Berga (Barcelona) Tel. 93 821 35 53
<b>Finalitat del tractament:</b>	La finalitat del tractament de les dades és la correcta prestació del transport escolar col·lectiu, acompanyament i coordinació inclosos els cobraments
<b>Legitimació:</b>	La legitimació és el consentiment exprés.
<b>Destinataris:</b>	No es cediran dades a tercers, excepte consentiment previ del titular, obligació prevista en normativa o interès legítim.
<b>Drets:</b>	Podeu exercir, en tot cas i davant d'aquest organisme, els drets d'accés, rectificació, supressió, portabilitat, oposició, limitació, a retirar el consentiment



	<p>atorgat si escau, i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades. Tots són reconeguts i conferits per la legislació vigent en matèria de protecció de dades. Cal que envieu la vostra sol·licitud al delegat de Protecció de Dades o mitjançant els tràmits disponibles a la seu electrònica <a href="http://www.bergueda.cat/">http://www.bergueda.cat/</a></p> <p>Si ho estimeu oportú, podeu presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT) a través del web: <a href="http://apdcat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/">http://apdcat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/</a></p>
<b>Termini de conservació:</b>	El temps necessari per donar compliment a les obligacions legals segons la normativa vigent en cada moment.

### 35.2 Tractament de Dades

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personals que, en el seu cas, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest Consell Comarcal amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

En relació amb el tractament de dades personals dels licitadors, queden informats de les següents dades:

<b>INFORMACIÓ EN MATÈRIA DE PROTECCIÓ DE DADES:</b>			
Us informem que, d'acord amb el que estableix l'article 13 del Reglament (UE) 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques, i a l'article 11 de LO 3/2018 de Protecció de Dades Personals i de Garantia dels Drets Digitals, les vostres dades seran tractades per part del Consell Comarcal del Berguedà [P0800015J], que n'és el responsable, com segueix:			
<b>Responsable del tractament:</b>	Consell Comarcal del Berguedà C/ Barcelona, 49, 3r - 08600 Berga (Barcelona) Tel. 93 821 35 53 <a href="mailto:ccbergueda@ccbergueda.cat">ccbergueda@ccbergueda.cat</a>	<b>Dades de contacte del delegat de Protecció de dades</b>	<a href="mailto:dpd@ccbergueda.cat">dpd@ccbergueda.cat</a> C/ Barcelona, 49, 3r – 08600 Berga (Barcelona) Tel. 93 821 35 53
<b>Finalitat del tractament:</b>	Disposar de les dades del contracte del servei de transport escolar col·lectiu, acompanyament i coordinació.		
<b>Legitimació:</b>	La legitimació és el consentiment exprés.		
<b>Destinataris:</b>	No es cediran dades a tercers, excepte consentiment previ del titular, obligació prevista en normativa o interès legítim.		
<b>Drets:</b>	<p>Podeu exercir, en tot cas i davant d'aquest organisme, els drets d'accés, rectificació, supressió, portabilitat, oposició, limitació, a retirar el consentiment atorgat si escau, i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades. Tots són reconeguts i conferits per la legislació vigent en matèria de protecció de dades. Cal que envieu la vostra sol·licitud al delegat de Protecció de Dades o mitjançant els tràmits disponibles a la seu electrònica <a href="http://www.bergueda.cat/">http://www.bergueda.cat/</a></p> <p>Si ho estimeu oportú, podeu presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana</p>		



	de Protecció de Dades (APDCAT) a través del web: <a href="http://apdcat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/">http://apdcat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/</a>
<b>Termini de conservació:</b>	El temps necessari per donar compliment a les obligacions legals segons la normativa vigent en cada moment.

#### **CLÀUSULA TRENTA-SISENA. Règim Jurídic del Contracte**

No procedeix recurs administratiu ordinari (art. 44.5 LCSP), només procedeix potestativament recurs especial en matèria de contractació davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, previ al recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona (art. 46.1 LCSP i art. 8.1 LJCA).

#### **CLÀUSULA TRENTA-SETENA. Règim Jurídic del Contracte**

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per allò que s'ha fixat en aquest Plec, i pel no previst en ell, serà d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

#### **DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT**

