



CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE VESTUARI LABORAL PER A SERVEIS AMBIENTALS DEL VALLÈS ORIENTAL, SA

REUNITS

D'una part, el senyor Pere Rodríguez Rodríguez, en representació de Serveis Ambientals del Vallès Oriental, SA, amb domicili a Granollers, camí Ral s/n, amb CIF A-61854436.

I de l'altra, el senyor José Perelló Capel, en representació de Comercial Gummi, SA, amb CIF núm. A58879446, domiciliada a efectes d'aquest contracte a Travessia Industrial, 111, - L'Hospitalet del Llobregat (Barcelona).

INTERVENEN

El senyor Pere Rodríguez Rodríguez, com a president, en nom i representació de Serveis Ambientals del Vallès Oriental, Societat Anònima; domiciliada a Granollers, camí Ral s/n i amb NIF A-61854436; constituïda per temps indefinit en escriptura autoritzada pel notari de l'Il·lustre Col·legi de Notaris de Catalunya, senyor Pere Pineda i Masip, el 15 de gener de 1999, amb el número 92 del seu protocol, inscrita en el Registre Mercantil de Barcelona, conjuntament amb l'escriptura de subsanació, autoritzada pel mateix notari, el 16 de juliol de 1999, amb el número 1.738 de protocol, al volum 31.977, foli 213, secció general full número 201.287, inscripció 1a.

El 31 de desembre de 2001, mitjançant escriptura autoritzada pel notari de l'Il·lustre Col·legi de Notaris de Catalunya, senyor Pere Pineda i Masip, amb el número 3.221 del seu protocol, es varen elevar a públics els acords adoptats per Consell d'Administració, de 27 de desembre de 2001, de redenominació del capital social i conseqüent ampliació d'aquest capital social, que passà a ser de seixanta mil cent dos euros, dividit en cent accions de sis-cents un euro amb dos cèntims cadascuna, i de modificació del domicili social de la societat que passa estar situat a Granollers, camí Ral s/n (Centre Logístic del Vallès Oriental), inscrita al Registre Mercantil de Barcelona al volum 31.977, foli 220, full B 201287, inscripció 3a.

El 10 de novembre de 2023, el Consell d'Administració va nomenar el senyor Pere Rodríguez Rodríguez com a president. En la mateixa sessió el Consell d'Administració va delegar al president les facultats per comprar, vendre i contractar tota classe de béns, serveis i subministraments, fins i tot d'arrendament financer, inclòs el Leasing, de forma solidària i fins a 300.000 euros. Aquests acords foren elevats a públic davant del notari de l'Il·lustre Col·legi Notarial de Catalunya el 21 de desembre de 2023 amb el número de protocol 2.556, i inscrits en el Registre Mercantil de Barcelona volum 43307, foli 66, full B 201287, inscripció 41.

El senyor José Perelló Capel, en representació de Comercial Gummi, SA, constituïda per temps indefinit mitjançant escriptura pública atorgada davant del notari de Barcelona, senyor José Francisco Cuelco Mascarós, el 20 d'octubre de 1989, adaptats els seus estatuts socials a la legislació vigent, en virtut de l'escriptura pública atorgada davant del notari de l'Hospitalet del Llobregat, senyor José María Moreno González, el 29 d'octubre de 1993, amb el núm. 1.916 del seu protocol. Modificats els seus Estatuts mitjançant acord de 18 de maig de 1998 i elevats a públic el 19 de maig de 1998, mitjançant escriptura pública atorgada davant del notari de l'Hospitalet de Llobregat, senyor Jorge Farrés Reig. Traslladat el seu domicili social a l'actual mitjançant escriptura pública atorgada davant del mateix notari de l'Hospitalet de Llobregat, el 7 de març de 2002, amb el núm. 765 del seu protocol. Inscrita al Registre Mercantil de Barcelona al tom 26.353, foli 92, full B-102.891.

Actua en condició d'administrador únic de la societat per un període de 6 anys des del 12 de novembre de 2018, mitjançant escriptura pública atorgada davant del notari de l'Hospitalet de Llobregat, senyor Fernando Morales Limia, el 6 de febrer de 2020, amb el núm. 201 del seu



protocol. Inscrita al Registre Mercantil de Barcelona al tom 26.353, foli 96, full B-102.891, inscripció 22a.

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat legal d'obrar necessària per contractar i obligar-se en les representacions que respectivament acrediten, per la qual cosa

EXPOSEN

1. Procediment de licitació

1.1 Expedient de contractació

El 15 de desembre de 2023, el Consell d'Administració de Serveis Ambientals del Vallès Oriental, SA, en endavant SAVO,SA, va aprovar l'expedient de contractació i va convocar la licitació, mitjançant procediment obert, per a l'adjudicació del contracte per al subministrament de vestuari laboral per a Serveis Ambientals del Vallès Oriental, SA, en endavant SAVO, SA. (S31-23).

El 9 de gener de 2024, mitjançant Acord de la Presidència 2024APRE000004, aprovà la modificació del plec de prescripcions tècniques.

1.2 Proposicions

Durant el període de presentació d'ofertes presentà la seva proposició el senyor José Perelló Capel en nom de Comercial Gummi, SA.

D'acord amb els estatuts que regeixen la societat aquesta té com a objecte social la fabricació i venda, per compte propi o aliè, així com la instal·lació dels següents articles: a) material de protecció i higiene, material de socors i salvament, material òptic i per a laboratori, de protecció del medi ambient i material contra incendis, d'emergència i senyalització; b) Vestuari, calçat, uniformes i equips de protecció individual; c) punts de neteja, conservació, articles d'adrogueria i menatge, articles de cel·lulosa; d) productes plàstics i de cautxú, articles de silicona i de cuir, material lubricant, mànegues i gomes; e) articles d'electricitat, ferreteria, fontaneria, material de construcció, mobiliari, maquinària industrial i les seves peces i accessoris.

1.3 Documentació i garantia

L'adjudicatari ha presentat la documentació requerida a la clàusula 21 del Plec de clàusules administratives particulars i ha constituït correctament la garantia definitiva.

L'adjudicatari ha acreditat la constitució de la garantia definitiva mitjançant transferència bancària del Banco Bilbao Vizcaya Argentaria de 20 de febrer de 2024, per un import de 4.103,84 euros, ref. Núm. 24 5025 0874 6349.

2. Adjudicació

El 14 de juny de 2024, el Consell d'Administració de SAVO,SA, va acordar adjudicar el contracte per al subministrament de vestuari laboral per a SAVO, SA a Comercial Gummi, SA.

D'acord amb l'expositiu precedent, ambdues parts acorden atorgar un contracte privat d'acord amb els següents

PACTES

Primer. Adjudicació





SAVO,SA, formalitza l'adjudicació del contracte el contracte per al subministrament de vestuari laboral per a SAVO, SA, a Comercial Gummi, SA, -en endavant, el contractista.

I tot això, amb estricta subjecció al Plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques, que el senyor José Perelló Capel, en representació de Comercial Gummi, SA, en la representació que exerceix, declara conèixer i acceptar, còpia dels quals, degudament signats, s'incorporen al contracte.

Segon. Compromís de compliment

1. Les dues parts s'obliguen al compliment del contracte segons el Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques.
2. El contractista s'obliga a l'execució del contracte d'acord amb les millores que va proposar a la seva oferta i que el SAVO, SA va acceptar, sense cost que són les següents:
 - a) Aportar polo de màniga curta (006-V i 017-V) amb bandes reflectants segmentades.
 - b) Aportar pantalons amb tallatge numèric.
 - c) Aportar polo de màniga curta (006-V i 017-V) amb tractament anti-bactèries.
 - d) Compliment dels requisits pel que fa a la presència de substàncies químiques definides en la certificació Made in Green en els articles següents:

001-V Polo màniga llarga.
004-V Polar.
007-V Camisa màniga curta.
008-V Camisa màniga llarga.
011-V Polo cotó màniga llarga.
013-V Polo cotó màniga curta.
014-V Gorra.
016-V Polo màniga llarga.
020-V Polar.

Tercer. Inici i durada del contracte

1. El contracte entra en vigor l'endemà de la seva formalització i estén els seus efectes fins a esgotar el pressupost base de licitació, IVA exclòs. En tot cas, la durada inicial del contracte no pot excedir d'un any.
2. Es poden realitzar fins a dues pròrrogues d'una durada d'un any cadascuna o fins a l'esgotament de l'import màxim previst per a aquell període.
3. Les eventuais pròrrogues seran potestatives per a l'òrgan de contractació i obligatòries pel contractista, sense que es puguin produir pel consentiment tàcit de les parts, de conformitat amb l'article 29.2 de la LCSP.

Quart. Garantia definitiva

Per garantir el compliment de les obligacions que es deriven d'aquest contracte, el contractista ha acreditat la constitució de la garantia definitiva per import de 4.103,84 euros, tal i com s'assenyala a l'expositiu 1.3.

Cinquè. Preu del contracte

El contractista s'obliga a l'execució del contracte esmentat al pacte primer pels preus de:

SIGNATURES

1.- JOSE PERELLO (R: A58879446), 10/07/2024 10:39
 2.- PERE RODRIGUEZ RODRIGUEZ (President.), 12/07/2024 12:04:42



Serveis Ambientals
del Vallès Oriental

| REF. | NOM | PREU UNITARI OFERT |
|-------|---|--------------------|
| 001-V | POLO MÀNIGA LLARGA | 15,08 € |
| 002-V | PANTALONS LLARGS | 13,09 € |
| 003-V | PANTALONS LLARGS ACOLXATS | 18,24 € |
| 004-V | POLAR | 24,24 € |
| 005-V | PARCA | 37,43 € |
| 006-V | POLO MÀNIGA CURTA | 10,23 € |
| 007-V | CAMISA MÀNIGA CURTA | 14,80 € |
| 008-V | CAMISA MÀNIGA LLARGA | 16,13 € |
| 009-V | PETO MECÀNIC | 22,80 € |
| 010-V | MONO MECÀNIC | 23,13 € |
| 011-V | POLO COTÓ MÀNIGA LLARGA | 9,06 € |
| 012-V | IMPERMEABLE | 32,91 € |
| 013-V | POLO COTÓ MÀNIGA CURTA | 6,17 € |
| 014-V | GORRA | 1,84 € |
| 015-V | PANTALÓ COTÓ | 13,40 € |
| 016-V | POLO MÀNIGA LLARGA TARONJA/BLAU MARÍ | 15,08 € |
| 017-V | POLO MÀNIGA CURTA TARONJA/BLAU MARÍ | 10,23 € |
| 018-V | PANTALONS LLARGS TARONJA/BLAU MARÍ | 13,87 € |
| 019-V | PANTALONS LLARGS ACOLXATS TARONJA/BLAU MARÍ | 18,51 € |
| 020-V | POLAR TARONJA/BLAU MARÍ | 21,00 € |
| 021-V | PARCA TARONJA/BLAU MARÍ | 34,93 € |
| 022-V | ARMILLA ACOTXADA TARONJA/BLAU MARÍ | 23,00 € |
| | SERIGRAFIA | 1,45 € |
| | SERIGRAFIA SUPERVISOR | 0,99 € |

Sisè. Abonament del preu

Els abonaments al contractista s'efectuaran d'acord amb la clàusula 26 del Plec de clàusules administratives particulars i l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, en endavant LCSP.

Setè. Revisió de preus

D'acord amb la clàusula 27 del Plec de clàusules administratives particulars no hi ha revisió de preus.

Vuitè. Jurisdicció

1. L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts pel que fa a la preparació, l'adjudicació i modificacions contractuals, quan la impugnació d'aquestes últimes es basi en l'incompliment d'allò establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, quan s'entengui que aquesta modificació hagués hagut de ser objecte d'una nova adjudicació.

L'ordre jurisdiccional civil és el competent per conèixer de les controvèrsies que se suscitin entre les parts en relació amb els efectes i l'extinció del contracte, amb excepció de les modificacions contractuals esmentades en el paràgraf anterior.



Codi Segur de Verificació: 1369ff4b-9fab-448f-bd93-33e425eb4eaf
Origen: Ciutadà
Identificador document original: ES_L01081000_2024_2693168
Data d'impressió: 16/07/2024 12:06:43
Pàgina 5 de 68

SIGNATURES
1.- JOSE PERELLO (R: A58879446), 10/07/2024 10:39
2.- PERE RODRIGUEZ RODRIGUEZ (President.), 12/07/2024 12:04:42



**Serveis Ambientals
del Vallès Oriental**

2. A l'efecte judicial el contractista, amb renúncia al seu propi fur, si fos un altre, es sotmet expressament a la jurisdicció i competència dels jutjats i tribunals del domicili de SAVO,SA.

Novè. Règim jurídic

La preparació i l'adjudicació d'aquest contracte es regirà per allò que disposa el Títol I del Llibre Tercer de la LCSP.

Pel que fa als efectes i extinció li seran d'aplicació les normes de dret privat i aquelles normes a les que es refereix el paràgraf primer de l'article 319 de la LCSP en matèria mediambiental, social o laboral, de condicions especials d'execució, de modificació del contracte, de cessió i subcontractació, de racionalització tècnica de la contractació; i la causa de resolució del contracte referida a la impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte conforme als articles 204 i 205.

Les parts, després de llegir la totalitat del contingut d'aquest contracte, mostren la seva conformitat i el signen,

Document signat electrònicament.

Pere Rodríguez Rodríguez
President

José Perelló Capel
Comercial Gummi, SA,



Serveis Ambientals
del Vallès Oriental

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS
QUE REGULA EL CONTRACTE DEL SUBMINISTRAMENT DE VESTUARI LABORAL
PER A SERVEIS AMBIENTALS DEL VALLÈS ORIENTAL, SA**

Í N D E X

| | |
|---|-----------|
| CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS | 3 |
| Clàusula 1. Objecte del contracte | 3 |
| Clàusula 2. Divisió en lots | 3 |
| Clàusula 3. Necessitats públiques a satisfer | 3 |
| Clàusula 4. Òrgan de contractació..... | 3 |
| Clàusula 5. Règim jurídic | 3 |
| Clàusula 6. Valor estimat..... | 5 |
| Clàusula 7. Pressupost base i preu del contracte..... | 5 |
| Clàusula 8. Finançament i existència de crèdit..... | 6 |
| Clàusula 9. Despeses de publicitat | 6 |
| Clàusula 10. Durada | 6 |
| CAPÍTOL II. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ..... | 7 |
| Clàusula 11. Procediment de licitació | 7 |
| Clàusula 12. Capacitat, requisits i condicions per a participar..... | 7 |
| Clàusula 13. Criteris d'adjudicació i regles de desempat | 10 |
| Clàusula 14. Oferta anormal o desproporcionada | 12 |
| Clàusula 15. Documentació de les proposicions | 13 |
| Clàusula 16. Garantia provisional | 17 |
| Clàusula 17. Terminis de presentació de proposicions..... | 17 |
| Clàusula 18. Informació als interessats | 17 |
| Clàusula 19. Mesa de Contractació | 18 |
| Clàusula 20. Obertura de les proposicions i qualificació de la documentació | 18 |
| CAPÍTOL III. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE | 19 |
| Clàusula 21. Adjudicació del contracte | 19 |
| Clàusula 22. Garantia definitiva i termini de garantia | 22 |
| Clàusula 23. Formalització del contracte..... | 23 |
| CAPÍTOL IV. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ | 24 |
| Clàusula 24. Prerrogatives de SAVO,SA..... | 24 |
| Clàusula 25. Modificació del contracte..... | 24 |
| CAPÍTOL V. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS | 25 |
| Clàusula 26. Pagament del preu | 25 |
| Clàusula 27. Revisió de preus | 27 |
| Clàusula 28. Successió del contractista i cessió del contracte | 27 |
| Clàusula 29. Obligacions del contractista en la utilització de la llengua catalana | 28 |





Serveis Ambientals
del Vallès Oriental

| | | |
|--------------|--|----|
| Clàusula 30. | Confidencialitat i obligacions de l'encarregat del tractament de les dades..... | 28 |
| Clàusula 31. | Drets de propietat intel·lectual i industrial | 29 |
| Clàusula 32. | Obligacions laborals, socials, fiscals i de protecció del medi ambient .. | 29 |
| Clàusula 33. | Obligacions en relació amb la protecció del menor..... | 30 |
| Clàusula 34. | Subrogació en contractes de treball..... | 30 |
| Clàusula 35. | Manteniment de condicions laborals durant l'execució del contracte... | 30 |
| Clàusula 36. | Obligacions del contractista en els supòsits de subcontractació | 31 |
| Clàusula 37. | Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions | 32 |
| Clàusula 38. | Obligacions de transparència | 32 |
| Clàusula 39. | Obligacions del contractista en relació amb l'execució del contracte... | 32 |

CAPÍTOL VI. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....33

| | | |
|--------------|--|----|
| Clàusula 40. | Responsable de contracte i unitat de seguiment..... | 34 |
| Clàusula 41. | Condicions especials d'execució | 35 |
| Clàusula 42. | Avaluació de riscos professionals..... | 35 |
| Clàusula 43. | Suspensió del contracte | 35 |
| Clàusula 44. | Responsabilitat del contractista..... | 35 |
| Clàusula 45. | Incompliments i penalitzacions | 36 |
| Clàusula 46. | Quantificació de les penalitzacions..... | 37 |
| Clàusula 47. | Procediment per fer efectives les penalitzacions | 37 |
| Clàusula 48. | Condicions d'instal·lació, prestacions complementàries del subministrament i manteniment | 38 |
| Clàusula 49. | Valoració de la prestació | 38 |

CAPÍTOL VII. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE38

| | | |
|--------------|--|----|
| Clàusula 50. | Recepció i liquidació | 38 |
| Clàusula 51. | Causas de resolució del contracte..... | 39 |

CAPÍTOL VIII. JURISDICCIÓ COMPETENT I RÈGIM DE RECURSOS.....39

| | | |
|--------------|--|----|
| Clàusula 52. | Jurisdicció competent | 39 |
| Clàusula 53. | Recurs especial en matèria de contractació | 39 |
| Clàusula 54. | Sol·licitud de mesures provisionals | 40 |

CAPÍTOL IX. ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA.....40

| | | |
|--------------|--|----|
| Clàusula 55. | Ús de mitjans electrònics | 40 |
| Clàusula 56. | Mitjà de presentació de proposicions | 41 |
| Clàusula 57. | Aplicacions, programes, serveis tecnològics i sistemes | 43 |

ANNEXOS 45

| | | |
|----------|--|----|
| Annex 1. | Model de declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols..... | 45 |
| Annex 2. | Model de compromís de constitució d'unió temporal d'empreses | 46 |
| Annex 3. | Model de declaració responsable de confidencialitat de la informació continguda en els sobres electrònics presentats | 47 |
| Annex 4. | Model de declaració responsable de no haver-se donat de baixa de l'Impost sobre activitats econòmiques | 48 |



Codi Segur de Verificació: 1369ff4b-9fab-448f-bd93-33e425eb4eaf
Origen: Ciutadà
Identificador document original: ES_L01081000_2024_2693168
Data d'impressió: 16/07/2024 12:06:43
Pàgina 8 de 68

SIGNATURES

1.- JOSE PERELLO (R: A58879446), 10/07/2024 10:39
2.- PERE RODRIGUEZ RODRIGUEZ (President.), 12/07/2024 12:04:42



Annex 5. Model de garantia constituïda mitjançant valors de deute públic 49
 Annex 6. Model de garantia constituïda mitjançant aval..... 50
 Annex 7. Model de certificat d'assegurança de caució 51



CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Clàusula 1. Objecte del contracte

1. L'objecte del contracte és el subministrament de vestuari laboral per a Serveis Ambientals del Vallès Oriental, SA, en endavant SAVO, SA.

L'abast del contracte inclou el subministrament, transport i descàrrega inclosos de vestuari laboral.

2. Les especificacions pròpies del subministrament es descriuen en el Plec de prescripcions tècniques que regula aquest contracte.
3. La corresponent nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) de la Comissió Europea és la següent:

18100000-0 Roba de treball, roba de treball especial y accessoris.
18130000-9 Roba per a treballs especials.
18143000-3 Indumentària de protecció.

Clàusula 2. Divisió en lots

No s'ha establert cap divisió per lots, en tant que els articles objecte del contracte són d'una única tipologia i perquè així la licitació sigui d'un volum de negoci suficientment atraient com per a promoure la participació d'empreses. D'altra banda, el fet de no dividir per lots no afecta en els requisits de publicitat o els relatius al procediment d'adjudicació que corresponguin.

Per tant, i d'acord amb l'article 99.2 i 99.b) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, en endavant LCSP, no es divideix el contracte en lots.

Clàusula 3. Necessitats públiques a satisfer

SAVO, SA, té alguns llocs de treball els quals, per la seva naturalesa requereixen de vestuari laboral tal com indica l'avaluació de riscos laborals de cadascun d'aquests i SAVO, SA, és el responsable de subministrar el vestuari laboral als seus treballadors.

Per tant, la necessitat a satisfer mitjançant aquest contracte és la dotació als treballadors del vestuari laboral idoni i necessari per a dur a terme la feina amb les condicions d'higiene, comoditat i d'acord amb la normativa vigent aplicable.

Clàusula 4. Òrgan de contractació

1. El Consell d'Administració de SAVO,SA, és l'òrgan de contractació.
2. El domicili social de l'entitat contractant és a Granollers (08401) Camí Ral s/n, telèfon 93 870 87 53, fax 93 860 16 71 i el correu electrònic contractacio@savosa.cat . Aquest correu electrònic únicament es podrà fer servir en els supòsits expressament taxats en aquest Plec duent-se a terme la resta de comunicacions amb l'òrgan de contractació pels mitjans establerts al [Capítol IX](#) d'aquest Plec.

Clàusula 5. Règim jurídic

1. SAVO,SA, de conformitat amb l'article 3.3 apartat d) de la LCSP i als efectes de la seva activitat contractual té la consideració de poder adjudicador i, per tant, té reconeguda la capacitat de celebrar aquest contracte.
2. El contracte es regeix pel règim jurídic aplicable als contractes de subministrament.



**Serveis Ambientals
del Vallès Oriental**

3. El contracte que es formalitzi tindrà la naturalesa de contracte privat de subministrament, de conformitat amb els articles 26 i 16 de la LCSP.
4. La preparació i l'adjudicació d'aquest contracte es regirà per allò que disposa el Títol I del Llibre Tercer de la LCSP.

Pel que fa als efectes i extinció li seran d'aplicació les normes de dret privat i aquelles normes a les que es refereix el paràgraf primer de l'article 319 de la LCSP en matèria mediambiental, social o laboral, de condicions especials d'execució, de modificació del contracte, de cessió i subcontractació, de racionalització tècnica de la contractació; i la causa de resolució del contracte referida a la impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte conforme als articles 204 i 205.

5. El contracte l'integren els documents següents:
 - a) El Plec de clàusules administratives particulars
 - b) El Plec de prescripcions tècniques
 - c) La proposta aportada per l'adjudicatari.
6. A més dels drets i les obligacions que emanen dels documents relacionats abans per a cadascuna de les parts, constitueixen la llei d'aquest contracte:
 - a) La Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública i per la que es deroga la Directiva 2004/18/CE
 - b) Els Reglaments (UE) núm. 2017/2364, 2017/2365, 2017/2366 i 2017/2367, pels quals es modifiquen les Directives 2014/25/UE, 2014/24/UE, 2014/23/UE i 2009/81/CE del Parlament Europeu i del Consell, respectivament, pel que fa als límits d'aplicació en els procediments d'adjudicació de contractes
 - c) La Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014
 - d) La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local
 - e) El Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril
 - f) El Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública
 - g) El Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre (en endavant RGLCAP)
 - h) El Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic
 - i) La Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals
 - j) El Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en allò que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE
 - k) El Reglament de desenvolupament de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, aprovat pel Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre



- l) La Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i les normes que la desenvolupen
- m) Les altres normes i les decisions de dret comunitari europeu que s'hi hagin d'aplicar directament sense necessitat de transposició, normes internes de dret públic i de dret privat, així com normes i instruccions tècniques que calgui aplicar-hi
- n) Totes aquelles normes que per qualsevol concepte s'hi hagin d'aplicar
7. Aquest contracte s'executa a risc i ventura del contractista, d'acord amb aquest Plec i el Plec de prescripcions tècniques.
8. El desconeixement per part de l'adjudicatari de les condicions establertes en aquest Plec i de qualsevol altre document que pugui tenir aplicació en l'execució de la cosa pactada, no els eximirà del seu compliment.

Clàusula 6. Valor estimat

Per a escollir el procediment de licitació aplicable al contracte i la publicitat a la qual s'ha de sotmetre, s'ha tingut en compte el valor estimat del contracte.

Pel càlcul del valor estimat del contracte s'ha tingut en compte l'import, IVA exclòs, que consta en l'estudi de costos. En l'estudi esmentat s'analitzen les despeses directes i les indirectes.

Tenint en compte tot això, el valor estimat del contracte es xifra en les quantitats, IVA exclòs, següents:

| VALOR ESTIMAT | ANUALITATS | MODIFICACIONS | MODIFICACIÓ ART.301 LCSP | TOTAL |
|--------------------------------|---------------------|--------------------|--------------------------|---------------------|
| Pressupost base de licitació | 82.076,80 € | 16.415,36 € | 8.207,68 € | 106.699,84 € |
| Possible primera pròrroga | 82.076,80 € | 16.415,36 € | 0,00 € | 98.492,16 € |
| Possible segona pròrroga | 82.076,80 € | 16.415,36 € | 0,00 € | 98.492,16 € |
| Possible tercera pròrroga | 82.076,80 € | 16.415,36 € | 0,00 € | 98.492,16 € |
| Total del valor estimat | 328.307,20 € | 65.661,44 € | 8.207,68 € | 402.176,32 € |

Clàusula 7. Pressupost base i preu del contracte

Pressupost base de licitació:

El pressupost base de licitació és de 99.312,93 €, IVA inclòs, desglossat de la manera següent:

| PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ | IMPORT |
|------------------------------------|--------------------|
| Costos directes | 68.931,55 € |
| Costos indirectes | 13.145,25 € |
| Pressupost base, IVA exclòs | 82.076,80 € |
| IVA (21%) | 17.236,13 € |
| Pressupost base, IVA inclòs | 99.312,93 € |

Preus màxims

Els preus unitaris màxims, millorables a la baixa, IVA exclòs, són els següents:

SIGNATURES

1.- JOSE PERELLO (R: A58879446), 10/07/2024 10:39
2.- PERE RODRIGUEZ RODRIGUEZ (President.), 12/07/2024 12:04:42

Serveis Ambientals
del Vallès Oriental

| REF. | DESCRIPCIÓ ARTICLE | PREU UNITARI IVA EXCLÒS |
|-------|--|-------------------------|
| 001-V | POLO MÀNIGA LLARGA | 18,00 € |
| 002-V | PANTALONS LLARGS | 24,00 € |
| 003-V | PANTALONS LLARGS ACOLXATS | 31,00 € |
| 004-V | POLAR | 33,00 € |
| 005-V | PARCA | 55,00 € |
| 006-V | POLO MÀNIGA CURTA | 17,00 € |
| 007-V | CAMISA MÀNIGA CURTA | 23,00 € |
| 008-V | CAMISA MÀNIGA LLARGA | 25,00 € |
| 009-V | PETO MECÀNIC | 26,00 € |
| 010-V | MONO MECÀNIC | 37,00 € |
| 011-V | POLO COTÓ MÀNIGA LLARGA | 15,00 € |
| 012-V | IMPERMEABLE | 48,00 € |
| 013-V | POLO COTÓ MÀNIGA CURTA | 10,00 € |
| 014-V | GORRA | 4,00 € |
| 015-V | PANTALÓ COTÓ | 21,00 € |
| 016-V | POLO MÀNIGA LLARGA TARONJA/BLAU MARÍ | 18,00 € |
| 017-V | POLO MÀNIGA CURTA TARONJA/BLAU MARÍ | 17,00 € |
| 018-V | PANTALONS LLARGS TARONJA/BLAU MARÍ | 24,00 € |
| 019-V | PANTALONS LLARGS ACOLXATS TARONJA/BLAU MARÍ | 31,00 € |
| 020-V | POLAR TARONJA/BLAU MARÍ | 33,00 € |
| 021-V | PARCA TARONJA/BLAU MARÍ | 55,00 € |
| 022-V | ARMILLA COTXADA TARONJA/BLAU MARÍ | 30,00 € |
| | SERIGRAFIA | 3,20 € |
| | SERIGRAFIA SUPERVISOR | 3,20 € |

Preu del contracte

El preu del contracte és la despesa total màxima autoritzada per cadascun dels períodes de la durada del contracte.

Clàusula 8. Finançament i existència de crèdit

El contracte es finança a càrrec de les aplicacions pressupostàries 400/16223/62900011, 200/16211/62900011, 500/92009/62900011 i 300/16212/62900011 del Pressupost general d'ingressos i despeses de SAVO, SA, per a l'exercici 2024 i les que corresponguin per a la resta d'anys de contracte.

Clàusula 9. Despeses de publicitat

No es preveuen.

Clàusula 10. Durada

1. El contracte entra en vigor l'endemà de la seva formalització i estén els seus efectes fins a esgotar el pressupost base de licitació, IVA exclòs. En tot cas, la durada inicial del contracte no pot excedir d'un any.
2. Es poden realitzar fins a dues pròrrogues d'una durada d'un any cadascuna o fins a l'esgotament de l'import màxim previst per a aquell període.
3. Les eventuais pròrrogues seran potestatives per a l'òrgan de contractació i obligatòries pel contractista, sense que es puguin produir pel consentiment tàcit de les parts, de conformitat amb l'article 29.2 de la LCSP.





4. SAVO,SA, notificarà al contractista la voluntat de prorrogar el contracte amb un preavis mínim de 2 mesos abans de la data de finalització. La pròrroga s'ha de formalitzar en el document corresponent.
5. L'article 29.4 de la LCSP preveu la pròrroga expressa del contracte fins a que comenci l'execució del nou contracte i per un període màxim de 9 mesos, quan no es formalitzi el nou contracte i existeixin raons d'interès públic per no interrompre la prestació.

CAPÍTOL II. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ

Clàusula 11. Procediment de licitació

1. El contracte s'adjudica pel procediment obert, d'acord amb l'article 156 i ss de la LCSP.
2. La licitació s'anunciarà en el Diari Oficial de la Unió Europea i en el perfil de contractant de SAVO, SA, l'enllaç del qual és:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap_pscp?reqCode=viewDetail&keyword=Serveis+ambientals&idCap=27652148&ambit=5&
3. SAVO,SA, es reserva el dret a declarar deserta la licitació quan no s'hagi presentat cap proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris previstos en aquest Plec.
4. Els licitadors que no acreditin els requisits mínims que es fixen en la clàusula següent quedaran exclosos de la licitació.

Clàusula 12. Capacitat, requisits i condicions per a participar

1. Només poden contractar amb el sector públic les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que compleixin amb els requisits següents:
 - a) Tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el previst per l'article 65 de la LCSP.
 - b) No estiguin incurses en alguna prohibició de contractar de les previstes a l'article 71 de la LCSP.
 - c) Acreditin la solvència econòmica o financera i tècnica i professional, d'acord amb els criteris previstos en aquest Plec.
 - d) Disposin de l'habilitació empresarial exigida en aquest Plec, si escau.

A més, quan es tracti de persones jurídiques, l'objecte social d'aquestes ha de contenir les activitats relacionades amb l'objecte del contracte previstes a la clàusula 1 d'aquest Plec i al Plec de prescripcions tècniques.

L'incompliment d'aquest extrem constitueix una causa d'exclusió d'acord amb l'article 66 de la LCSP.

2. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el CIF de l'empresa.

En el cas d'empresaris persones físiques la capacitat d'obrar s'acredita amb la presentació del CIF.

En relació amb les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar la capacitat d'obrar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen a l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.





Serveis Ambientals
del Vallès Oriental

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada de valor estimat igual o superior a 215.000,00 €.

3. En tot cas, els documents atributius de les facultats de representació o poderament han de ser suficients en dret per a poder concórrer a la licitació en nom de l'entitat que es representi.
4. D'acord amb els termes previstos a l'article 69 de la LCSP, els empresaris podran presentar-se agrupats amb caràcter temporal sense que sigui necessari que es formalitzin fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant de l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa. En cas de resultar adjudicatàries, hauran d'acreditar la seva constitució davant de l'òrgan de contractació.
5. En relació amb l'obligació de no trobar-se incurs en cap prohibició de contractar l'empresari ho pot acreditar a través de qualsevol dels mitjans exposats a l'article 85 de la LCSP.
6. L'empresari ha de disposar de l'habilitació empresarial o professional següent:

No s'exigeix.
7. La solvència a acreditar en aquest contracte és la següent:

a) Condicions de solvència tècnica i professional

La solvència tècnica i professional exigida s'ha d'acreditar mitjançant el compliment de les dues condicions de solvència especificades a continuació:

Condicció de solvència tècnica i professional primera

Experiència en la realització de subministraments de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs dels tres últims anys. Per determinar que un treball o subministrament és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte s'ha d'acudir als codis CPV previstos al plec de clàusules administratives particulars, en endavant PCAP.

Mitjans d'acreditació de la condició de solvència tècnica i professional primera

Una relació dels principals subministraments efectuats en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat.

Requisit d'admissió de la condició de solvència tècnica i professional primera

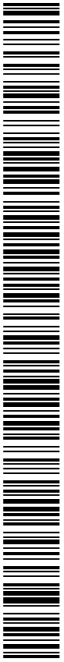
Acreditar que l'import anual acumulat en l'any de major execució és igual o superior a 57.504,65 €, IVA exclòs.

Condicció de solvència tècnica i professional segona

Compliment de la/es norma/es que correspongui/n a cada article objecte del subministrament segons es detalla al PPT.

Mitjans d'acreditació de la condició de solvència tècnica i professional segona

Presentació de les fitxes tècniques per a cada article.





Serveis Ambientals
del Vallès Oriental

Requisit d'admissió de la condició de solvència tècnica i professional segona

Verificació de les fitxes tècniques presentades per a cada article segons s'especifica al PPT.

b) Condició de solvència econòmica i financera única

Condició de solvència econòmica i financera única:

Volum anual de negocis en els tres últims anys disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.

Mitjans d'acreditació de la condició de solvència:

Per acreditar aquest requisit s'ha d'aportar la documentació que tot seguit s'especifica en funció del tipus d'empresari:

A. Persona jurídica inscrita en el Registre Mercantil:

Els comptes anuals disponibles aprovats i dipositats en el Registre Mercantil referits al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.

Nogensmenys, els empresaris que per la seva data de constitució encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, per acreditar el seu volum anual de negocis han d'aportar la liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any, referits tots ells a l'últim any disponible.

B. Persona jurídica inscrita en un registre oficial que no sigui el Registre Mercantil:

Els comptes anuals disponibles, aprovats i dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit, referits al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari.

Nogensmenys, els empresaris que per la seva data de constitució encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats en el registre oficial en que hagi d'estar inscrit per acreditar el seu volum anual de negocis han d'aportar la liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any, referits tots ells a l'últim any disponible.

C. Persona jurídica que no estigui obligada a dipositar els seus comptes en un registre oficial:

La liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any i el model 200 (declaració de l'Impost sobre Societats), referits a un dels tres últims anys disponibles pels quals hagi vençut l'obligació de presentació de la liquidació dels impostos.

D. Empresaris persones físiques:

La liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any i el model 100 (declaració de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques), referits a un dels tres últims anys disponibles pels quals hagi vençut l'obligació de presentació de la liquidació dels impostos.

Requisit d'admissió de la condició de solvència:

Acreditar un volum anual de negocis que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats ha de ser almenys d'un import superior a 123.224,25 €, IVA exclòs.



Clàusula 13. Criteris d'adjudicació i regles de desempat

1. Els criteris d'adjudicació del contracte són els següents:

CRITERI 1. Oferta econòmica. Fins a 25,00 punts.

L'oferta més avantatjosa serà la que obtingui la puntuació més alta que resultarà de l'aplicació de la fórmula següent:

$$P_i = \frac{(IL - O_i)}{[IL - \min(O_{min}; 0,9 \times IL)]} \times P_{max}$$

On,

Pi = puntuació licitador i.
Pmax = punts totals a repartir.
IL = import licitació.
Oi = oferta del licitador i.
Omin = millor oferta.

CRITERI 2. Valoració de la comoditat operativa dels articles. Fins a 45,00 punts.

Per al vestuari laboral indicat a la taula següent es valorarà la comoditat operativa segons s'indica:

| Ref. | Article | Aspectes a valorar |
|-----------------------------|-----------|---|
| 002-V, 003-V, 018-V i 019-V | Pantalons | El grau de maniobrabilitat que permeti (que el vestuari no sigui extremadament ajustat al cos). La transpirabilitat dels teixits. La comoditat operativa de l'alçada de la cintura. |
| 001-V, 006-V, 016-V i 017-V | Polo | El grau de maniobrabilitat que permeti (que el vestuari no sigui extremadament ajustat al cos). La transpirabilitat dels teixits. La comoditat operativa de l'alçada de la cintura. |
| 007-V i 008-V | Camisa | El grau de maniobrabilitat que permeti (que el vestuari no sigui extremadament ajustat al cos). La transpirabilitat dels teixits. La comoditat operativa de l'alçada de la cintura. |

La resta d'articles indicats al PPT no estan subjectes a valoració de la comoditat operativa.

Els licitadors han d'aportar 1 peça de cada article descrit a la taula anterior segons les característiques tècniques indicades a la clàusula 4 del PPT a les instal·lacions de SAVO, SA, i un tribunal format per un treballador de SAVO, SA puntuarà la comoditat operativa d'aquests.

Les talles dels articles han de ser:

- La talla 48 per als pantalons.
- La talla XL per a la resta del vestuari.

Totes les mostres han d'anar identificades amb la referència, el nom de l'article i anar acompanyades de les respectives fitxes tècniques.

La no presentació de mostres d'algun dels articles o que aquesta no vagi degudament identificada o no disposi de la fitxa tècnica, suposarà una puntuació de 0,00 punts per aquests, amb excepció dels pantalons, els quals els licitadors han d'aportar les mostres obligatòriament, sinó suposarà l'exclusió de la licitació.

Així mateix, en cas de presentar les mostres fora del termini assenyalat s'exclourà el licitador.





Els articles subministrats al llarg del contracte s'han d'ajustar exactament a les mostres entregades en l'oferta.

Les mostres podran ser recollides pels licitadors un cop s'hagi formalitzat l'adjudicació, prèvia sol·licitud de l'empresa licitadora. Les empreses que no retirin els articles en un termini màxim de 3 mesos a partir de la notificació de la possibilitat de retirar-los perdran el dret a recuperar-los.

Per als licitadors que aportin les mostres correctament es procedirà a fer la valoració de la comoditat operativa de la següent manera:

1. La valoració es realitzarà per un treballador de SAVO, SA.
2. Per a cada article la puntuació serà de l'1 al 3 essent 1 per als articles de menor prestació respecte la comoditat operativa i 3 per als articles de major prestació respecte la comoditat operativa.

Aquesta puntuació per a cada article es multiplicarà pels següents factors de correcció en funció:

| Ref. | Article | Factor de correcció (FC) |
|-----------------------------|-----------|--------------------------|
| 002-V, 003-V, 018-V i 019-V | Pantalons | 2 |
| 001-V, 006-V, 016-V i 017-V | Polo | 1 |
| 007-V i 008-V | Camisa | 1 |

3. La suma de les puntuacions de totes les peces valorades, una vegada aplicat el factor de correcció serà la puntuació B per a cada licitador (PB).
4. Finalment, la puntuació del licitador es calcularà amb la fórmula següent:

$$P = 20 * (PB \text{ licitador} / PB \text{ màxima})$$

CRITERI 3. Polo de màniga curta (006-V i 014-V) descrit al PPT que disposin de bandes reflectants segmentades. **15,00 punts.**

S'assignarà la puntuació màxima al licitador que acrediti que disposa del polo de màniga curta de bandes reflectants segmentades mitjançant l'aportació de la fitxa tècnica i s'assignaran 0,00 punts als licitadors que no ho acreditin.

CRITERI 4. Tallatge numèric dels pantalons. **Fins a 10,00 punts.**

S'assignarà la puntuació màxima al licitador que acrediti que disposa de tallatge numèric de pantalons mitjançant l'aportació de la fitxa tècnica i s'assignaran 0,00 punts als licitadors que no ho acreditin.

CRITERI 5. Polo de màniga curta (006-V i 017-V) descrit al PPT amb tractament anti-bactèries. **3,00 punts.**

S'assignarà la puntuació màxima al licitador que acrediti que disposa del polo anti-bactèries mitjançant l'aportació de la fitxa tècnica i s'assignaran 0,00 punts als licitadors que no ho acreditin.

CRITERI 6. Compliment dels requisits de presència de substàncies químiques definides en la certificació Made in Green. **Fins a 2,00 punts.**

SAVO, SA, vol prioritzar l'ús de peces de roba confeccionades amb teixits que compleixin amb els requisits de presència de substàncies químiques definides en la certificació Made in Green.

| Certificació Made in Green | Puntuació màxima |
|--------------------------------------|-------------------|
| Per al compliment de 2 o més teixits | 2,00 punts |





Serveis Ambientals
del Vallès Oriental

| Certificació Made in Green | Puntuació màxima |
|------------------------------|-------------------|
| Per al compliment d'1 teixit | 1,00 punts |

L'assignació de la puntuació corresponent es farà seguint els següents criteris:

- a) S'assignarà la puntuació màxima al licitador que acrediti mitjançant declaració responsable que disposa de la certificació Made in Green en 2 o més teixits. Ha d'especificar en quins articles es troben els teixits acreditats i aportar la documentació tècnica que ho acrediti.
 - b) S'assignarà 1,00 punt al licitador que acrediti mitjançant declaració responsable que disposa de la certificació Made in Green en 1 teixit. Ha d'especificar en quin article es troba el teixit acreditat i aportar la documentació tècnica que ho acrediti.
 - c) S'assignaran 0,00 punts als licitadors que no acreditin disposar de la certificació Made in Green.
2. L'empat entre diverses ofertes, un cop aplicats els criteris d'adjudicació, es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre decreixent dels següents criteris socials referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:
- a) Major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en plantilla de cadascun dels licitadors, primant en cas d'igualtat, el major nombre de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla o el major nombre de persones treballadores en inclusió en la plantilla.
 - b) Menor percentatge de contractes temporals en plantilla de cadascuna de les empreses.
 - c) Major percentatge de dones ocupades en la plantilla de cadascun dels licitadors.
 - d) El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagués donat lloc al desempat.

A tal efecte, els serveis corresponents de l'òrgan de contractació requeriran la documentació pertinent als empresaris afectats.

Clàusula 14. Oferta anormal o desproporcionada

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

- a) Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 1. Que l'oferta econòmica IVA exclòs calculada automàticament al model d'Excel sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació, IVA exclòs.
 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.
- b) Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.



c) Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següent:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

Clàusula 15. Documentació de les proposicions

1. Les propostes constaran de tres sobres. La documentació que han de presentar els licitadors és la següent:

SOBRE NÚMERO 1: DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

1. El document europeu únic de contractació (DEUC). Els licitadors han de presentar el DEUC, d'acord amb el model publicat al perfil del contractant, mitjançant el qual declaren el següent:
 - a) Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC.
 - b) Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera i tècnica i professional de conformitat amb els mínims exigits en aquest Plec.
 - c) Que no està incursa en cap prohibició de contractar.
 - d) Que compleix la resta de requisits que s'estableixen en aquest Plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Els licitadors han d'emplenar les parts del DEUC que s'assenyalen a continuació:

1. **Part I.** Cal emplenar aquesta part seguint les indicacions que preveu el formulari a partir de la informació facilitada en l'anunci publicat en el DOUE.
2. **Part II.** S'ha d'emplenar la informació corresponent a la totalitat de les seccions que s'hi contenen (A, B, C i D).

Observacions:

- En relació amb l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC, s'hi ha d'incloure la designació del nom i cognoms i NIF de la persona autoritzada per accedir a les notificacions electròniques, així com l'adreça de correu electrònic i addicionalment el número de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions.
 - Els licitadors han d'indicar en l'apartat corresponent a "Informació sobre els representants de l'operador econòmic" de la Part II.B del DEUC, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresari per presentar l'oferta.
3. **Part III.** S'ha d'emplenar la informació corresponent a les seccions A, B i C.
 4. **Part IV.** Només s'ha d'emplenar la informació referent a la secció A corresponent a la Indicació global relativa a tots els criteris de selecció.



5. **Part V.** Aquesta part no s'ha d'emplenar.

6. **Part VI.** S'ha d'emplenar la informació i signar.

En el cas d'empresaris que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal cadascun ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència i presentar un DEUC per separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en UTE en cas de resultar adjudicatari del contracte.

Els licitadors que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuren en aquestes bases. Així, els licitadors inscrits en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECSP) només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuren inscrita en aquests registres o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquests licitadors han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

La documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest Plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'ha d'aportar el licitador que millor oferta faci abans de rebre l'adjudicació del contracte.

No obstant això, l'òrgan de contractació o la Mesa de contractació podran demanar als licitadors que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. Tanmateix, els licitadors inscrits al RELI, al ROLECSP o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no estan obligats a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

En cas que hi hagi diversos lots, si els requisits de solvència econòmica i financera o tècnica i professional exigits varien d'un lot a un altre, els licitadors que es presentin a diversos lots aportaran un DEUC per cada lot o grup de lots als que s'apliquin els mateixos requisits de solvència.

- La declaració de submissió a jutjats i tribunals espanyols. Els empresaris estrangers han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu propi fur, d'acord amb el model de l'annex 1.
- En cas de concórrer integrats com una Unió temporal d'empresaris, la indicació dels noms i circumstàncies dels que la constitueixen i la participació de cadascun d'ells així com el compromís de constituir-se formalment en una UTE en cas de resultar adjudicatàries d'acord amb el model de l'annex 2 d'aquest Plec.

SOBRE NÚMERO 2: DOCUMENTACIÓ TÈCNICA

- En el sobre número 2 els licitadors han d'incloure les fitxes tècniques dels articles següents:

| Ref. | Article |
|-----------------------------|-----------|
| 002-V, 003-V, 018-V i 019-V | Pantalons |
| 001-V, 006-V, 016-V i 017-V | Polo |
| 007-V i 008-V | Camisa |





Serveis Ambientals
del Vallès Oriental

2. A més, els licitadors han de presentar, una mostra de cadascun dels articles indicats en el criteri 2 d'adjudicació i que són els que es relacionen en el quadre anterior. Les mostres s'han de lliurar empaquetades i identificades amb la referència, nom de l'article corresponen i anar acompanyades de les respectives fitxes tècniques.

Aquest material s'ha d'entregar en una caixa degudament tancada i segellada per l'empresari, abans de la data i hora límits de presentació de proposicions, a l'adreça C/ Camí de Palou 1, al Polígon industrial del Congost de Montornès del Vallès on SAVO, SA, disposa d'instal·lacions.

La no presentació de mostres d'algun dels articles o que aquesta no vagi degudament identificada o no disposi de la fitxa tècnica, suposarà una puntuació de 0,00 punts per aquests, amb excepció dels pantalons, els quals els licitadors han d'aportar les mostres obligatòriament, sinó suposarà l'exclusió de la licitació.

Així mateix, en cas de presentar les mostres fora del termini assenyalat s'exclourà el licitador.

SOBRE NÚMERO 3: DOCUMENTACIÓ ECONÒMICA I RELATIVA ALS CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

1. L'oferta econòmica que s'ha de redactar de conformitat amb el model d'oferta econòmica que s'annexa en el perfil del contractant en format Excel amb el nom "ModelOfertaEconòmica".
2. L'oferiment, si s'escau, de les prestacions previstes a la resta de criteris d'adjudicació d'acord amb el redactat següent:

"El/La senyor/a _____ amb DNI..., major d'edat i en nom propi (o en representació de... com acreditat mitjançant.....) assabentat/da de l'expedient de contractació ordinària i de la convocatòria per procediment obert Serveis Ambientals del Vallès Oriental, SA, per a l'adjudicació del contracte del subministrament de vestuari laboral pel Serveis Ambientals del Vallès Oriental, SA, hi prenc part d'acord amb el Plec de clàusules administratives particulars, el Plec de prescripcions tècniques i l'oferta econòmica que s'especifiquen al sobre número 3, i ofereixo el següent:

- a) *Aportar polo de màniga curta (006-V i 017-V) amb bandes reflectants segmentades:*

Sí, aporto.

No aporto.

- b) *Aportar pantalons amb tallatge numèric:*

Sí, aporto.

No aporto.

- c) *Aportar polo de màniga curta (006-V i 017-V) amb tractament anti-bactèries.*

Sí, aporto.

No aporto.

- d) *Compliment dels requisits de presència de substàncies químiques definides en la certificació Made in Green.*

Sí, ofereixo.



No ofereixo.

Els articles que disposen de la certificació són els següents:

Signatura del licitador"

3. La declaració de confidencialitat de la informació continguda en aquest sobre, d'acord amb el model de l'annex 3 d'aquest Plec.
2. Els licitadors han de presentar la documentació abans descrita per mitjans electrònics a través de la plataforma de contractació electrònica VORTAL habilitada per SAVO, SA, seguint les indicacions especificades a la clàusula 53 d'aquest Plec.
3. L'òrgan de contractació o la Mesa de contractació podran requerir, per tal de comprovar la veracitat de qualsevol de les declaracions i comunicacions, el lliurament d'aquells documents o certificacions que estimi adients.
4. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició i, en cas que el contracte es divideixi en lots, una mateixa empresa licitadora no podrà presentar més d'una proposició per cada lot al que concorri, sense perjudici de les limitacions de presentació en els lots que s'estableixen, si és el cas, en la clàusula 1 d'aquest Plec. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. L'incompliment d'aquestes previsions dona lloc a la no admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.
5. Les proposicions presentades fora del termini de presentació previst en aquest Plec no seran admeses a no ser que s'acrediti que la presentació fora de termini és per raons operatives de la pròpia Plataforma.
6. La documentació que s'ha de presentar en els sobres corresponents ha de ser en format pdf.
7. Les proposicions presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu. Així, és obligació dels licitadors passar els documents per antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves proposicions amb virus, serà responsabilitat d'ells que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquestes.

En cas que alguna de la documentació presentada pels licitadors estigui malmesa, en blanc o sigui il·legible o estigui afectada per algun virus informàtic, la Mesa de contractació, valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquest licitador en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa podrà acordar l'exclusió del licitador.

8. Els documents que s'han de presentar en els sobres han de ser signats electrònicament.
9. Les proposicions han de presentar-se en català o en castellà. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català o castellà.
10. El licitador ha d'assenyalar de manera irrefutable i singular la documentació que designa com a confidencial, en particular si es refereix a secrets tècnics o comercials. Les referències genèriques es tenen per no posades.





Serveis Ambientals
del Vallès Oriental

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en els sobres es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altra informació amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresari o de les empreses licitadores afectades.

11. Les proposicions són secretes i la presentació d'aquestes presumeix l'acceptació incondicionada pel licitador del contingut de la totalitat d'aquest Plec, el Plec de prescripcions tècniques i la documentació complementària, sense excepció, així com l'autorització a la Mesa de Contractació i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre de licitadors i empreses classificades del sector públic o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Clàusula 16. Garantia provisional

D'acord amb el que disposa l'article 106 del LCSP, no és procedent requerir la constitució d'una garantia provisional per a poder participar en aquest contracte.

Clàusula 17. Termini de presentació de proposicions

1. Les proposicions s'han de presentar a través del portal VORTAL: <https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=savosa>, fins la data i hora que consta a l'anunci de licitació.
2. En cas que es produeixi una fallida tècnica que impossibiliti l'ús de la plataforma de contractació electrònica VORTAL el darrer dia de presentació de les proposicions, SAVO,SA, ampliarà el termini de presentació el temps que consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes i la data d'obertura dels sobres, cosa que es farà pública en el DOUE i en el perfil del contractant de SAVO,SA, i es comunicarà als empresaris que ja haguessin presentat la seva proposició.

Clàusula 18. Informació als interessats

1. Les empreses interessades podran accedir de forma directa, completa i gratuïta als plecs i a l'altra documentació complementària per mitjans electrònics a través del perfil de contractant de SAVO,SA, a partir de la data de publicació de l'anunci de la licitació en el perfil del contractant.
2. Amb una antelació mínima de dotze dies previs al venciment del termini de presentació de proposicions, els licitadors podran plantejar dubtes i sol·licitar aclariments sobre el contingut dels plecs i documentació complementària.

A tal efecte, les persones interessades en el procediment de licitació podran dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar la informació que requereixin a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avís de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat residenciat en el perfil del contractant de SAVO,SA,:





https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=Serveis+ambientals&idCap=27652148&ambit=58

3. Totes les respostes tindran caràcter vinculant i es publicaran en el perfil de contractant no més tard dels sis dies naturals previs a la finalització del termini de presentació de proposicions.

Clàusula 19. Mesa de Contractació

1. La Mesa de Contractació assisteix l'òrgan de contractació i és l'òrgan competent per a efectuar la qualificació de la documentació administrativa així com per a dur a terme l'avaluació i la proposta de classificació de les ofertes així com la proposta d'adjudicació.

2. La Mesa de Contractació està integrada pels membres següents:

Presidència: El senyor Àlex Ibáñez, director de l'Àrea d'Operacions, o en la seva absència, la senyora Lourdes Ariza, directora de l'Àrea de Negoci.

Vocals: La senyora Helena Iserte Rovira, lletrada del Consell Comarcal del Vallès Oriental.

La senyora Carolina Martínez, directora de Serveis econòmics, o en la seva absència, la senyora Elena Núñez, tècnica de Serveis econòmics.

El senyor Román Millán, tècnic de Manteniment, o en la seva absència, el senyor Juan García, tècnica de recollides.

Secretari/a: La senyora Maria Gascón, tècnica de licitacions, o en la seva absència, el senyor Raúl Pérez, tècnic de l'Àrea de Negoci.

3. La Mesa de Contractació aixeca acta de totes les actuacions que es portin a terme en el desenvolupament de la licitació. La resolució d'aquesta serà argumentada i quedarà reflectida a les actes corresponents, juntament amb la votació, si escau, dels vots particulars.
4. La Mesa de Contractació podrà ser assistida pel personal de SAVO,SA, en la condició d'òrgan auxiliar, que farà les tasques que aquesta li sol·liciti.

Clàusula 20. Obertura de les proposicions i qualificació de la documentació

1. Finalitzat el termini de presentació de proposicions, la Mesa de Contractació qualificarà la documentació presentada en el sobre de documentació administrativa en sessió no pública. Si observa defectes esmenables ha de concedir un termini de tres dies hàbils per a què el/s licitador/s ho esmeni/n. Els defectes observats s'han de fer públics en el perfil del contractant de SAVO,SA,.

La Mesa de contractació durà a terme les sol·licituds d'esmena a través de la plataforma VORTAL, mitjançant l'enviament d'un correu electrònic. Així mateix, comunicarà electrònicament al licitador que disposa d'un requeriment d'esmena a la plataforma VORTAL mitjançant el servei e-NOTUM. Els licitadors requerits entregaran la documentació d'esmena a través de la plataforma VORTAL.

Una vegada esmenats, si és el cas, els defectes observats en la documentació continguda en el sobre 1, la Mesa de contractació avaluà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, les causes d'exclusió, si escau.

2. La Mesa de Contractació, **el dia i hora que consta a l'anunci de licitació**, procedirà a l'obertura del sobre número 2 i donarà trasllat de la documentació presentada als serveis tècnics de SAVO,SA, per al seu estudi i posterior avaluació.



3. La valoració de la documentació continguda en el sobre número 2 es farà amb anterioritat a l'obertura dels sobres número 3. La Mesa de Contractació deixarà constància d'aquest extrem en l'expedient.

El dia i hora que consta a l'anunci de licitació, la Mesa de contractació donarà compte, en acte públic, de la valoració de la documentació continguda en el sobre 2. Posteriorment, durà a terme l'obertura dels sobres número 3.

4. La Mesa podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en la proposició quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de la proposició. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre licitadors.

Les esmentades sol·licituds es duran a terme de la mateixa forma que s'especifica a l'epígraf 1 d'aquesta clàusula.

5. Abans de formular la proposta d'adjudicació, la Mesa de Contractació pot sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris d'acord amb el que preveu l'article 157.5 de la LCSP.
6. La Mesa de Contractació un cop aplicats els criteris d'adjudicació establerts en aquest Plec classificarà les ofertes presentades per ordre decreixent i identificarà la millor oferta d'acord amb els criteris d'adjudicació.

CAPÍTOL III. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 21. Adjudicació del contracte

1. L'òrgan de contractació pot decidir no adjudicar o celebrar el contracte per raons d'interès públic degudament justificades a l'expedient. En aquest cas no podrà promoure una nova licitació del mateix objecte en tant que subsisteixin les raons al·legades per a fonamentar la decisió de no adjudicar o celebrar el contracte.

Així mateix, el l'òrgan de contractació també pot acordar desistir del procediment, desistiment que s'ha de fonamentar en una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació, tot justificant a l'expedient la concurrència de la causa. El desistiment no impedirà l'inici immediat d'un nou procediment de licitació.

En tot cas, la decisió de no adjudicar o celebrar el contracte així com el desistiment del procediment d'adjudicació s'ha d'acordar abans de la formalització del contracte i s'ha de notificar als licitadors i informar en el Diari Oficial de la Unió Europea.

L'import màxim que SAVO, SA, abonarà per aquest concepte és de 79,21, IVA exclòs. En la determinació d'aquest import s'ha tingut en compte la dedicació d'una hora, a raó de 20,62 euros l'hora, IVA exclòs, en la preparació i enviament de la documentació per part d'una persona encarregada de tasques administratives; la dedicació d'una hora, a raó de 32,43 euros l'hora, IVA exclòs, de la feina de redacció, elaboració i proposta del servei així com la dedicació de mitja hora, a raó de 52,32 euros l'hora, del personal directiu responsable de la tasca de supervisió i direcció de la proposta.

Per fer efectiu aquest import els licitadors han de presentar una factura en format electrònic.

2. El contracte s'adjudicarà a favor del licitador que hagi presentat la millor oferta en aplicació dels criteris d'adjudicació previstos en aquest Plec en el termini màxim de dos mesos comptats des de l'endemà de la data d'obertura de les proposicions.
3. L'adjudicació ha de ser motivada d'acord amb els criteris d'adjudicació que s'han determinat en aquest Plec.





4. Transcorregut el termini de dos mesos sense acord de SAVO,SA, els licitadors admesos a la licitació tenen dret a retirar la seva proposta.
5. Els serveis tècnics requeriran al licitador que hagi presentat la millor oferta, per què en el termini de 10 dies hàbils comptats des de l'endemà d'aquell en què haguessin rebut el requeriment, presentin la documentació acreditativa següent:

I.- EMPRESAS ESPAÑOLAS NO INSCRITAS EN EL REGISTRE ELECTRÓNICO D'EMPRESAS LICITADORAS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA (RELI) I/O DE L'ESTAT (ROLECSP).

A) EN EL CAS QUE L'EMPRESARI SIGUI UNA PERSONA JURÍDICA :

1. **Escritura de constitució o de modificació**, si s'escau, inscrita en el Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible d'acord amb la legislació mercantil que li sigui aplicable. Si no ho és, l'acreditació de la capacitat d'obrar es realitzarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acta fundacional, en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, inscrits, si s'escau, al Registre Oficial corresponent.
2. **Targeta d'identificació fiscal** (CIF).
3. **DNI o document d'identificació equivalent** del representant de l'empresa.
4. **Escritura pública de poder per contractar amb l'administració** atorgada davant notari, en el cas que les facultats i abast de la representació de la persona que signi l'oferta no es desprengui de l'escriptura de constitució o modificació de la societat licitadora.

Si el licitador és una persona jurídica, aquest poder haurà de figurar inscrit en el Registre Mercantil. Si es tracta d'un poder per acte concret no és necessària la inscripció en el Registre Mercantil, d'acord amb l'article 94.1.5è del seu reglament.

5. **Documentació en el cas de concurrència en Unió Temporal d'Empreses (UTE)**: tots i cadascun dels empresaris hauran d'acreditar que disposen de la personalitat, capacitat d'obrar i solvència exigides en aquest Plec.

Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

Per acreditar la solvència mitjançant la classificació, totes les empreses que concorrin agrupades en UTE han d'estar classificades i resultarà d'aplicació el règim d'acumulació previst en l'article 52 del RGLCAP.

6. **Certificació de la classificació empresarial**, si escau, o **documentació que acrediti la solvència econòmica i financera i tècnica i professional** exigida a la clàusula 12 d'aquest Plec.
7. **Documentació en relació amb les obligacions tributàries**:
 - 7.1 Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) acreditant que el licitador es troba al corrent d'obligacions tributàries i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.
 - 7.2 Si el licitador proposat com adjudicatari és subjecte passiu de l'Impost sobre Activitats Econòmiques i està obligat a pagar aquest Impost, ha de presentar el document d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut de l'impost, acompanyat d'una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula de l'Impost, d'acord amb el model de l'annex 4.





7.3 Si el licitador proposat es troba en algun supòsit d'exempció recollit en l'apartat 1 de l'article 82 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens d'obligats tributaris.

8. **Documentació en relació amb les obligacions amb la Seguretat Social:** Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.
9. **Documentació acreditativa de la constitució de la garantia definitiva.** La forma de constituir la garantia definitiva està detallada en la clàusula 22 d'aquest Plec.

B) EN EL CAS QUE SIGUI UNA PERSONA FÍSICA :

1. **Document Nacional d'Identitat** o document equivalent i acreditació, si és el cas, del nom comercial amb el que opera en el tràfic mercantil.
2. **Els documents requerits en els punts 6, 7, 8 i 9 de la lletra A.**

II.- EMPRESAS ESTRANGERES D'UN ESTAT MEMBRE DE LA UNIÓ EUROPEA.

1. La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estat membre de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.
2. Els documents requerits en els punts **3, 4, 5, 6, 7, 8 i 9** de la **lletra A.**

Els certificats que acreditin la inscripció en llistes oficials d'empresaris autoritzats per contractar que estableixin els Estats membres de la Unió Europea constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

III.- RESTA D'EMPRESAS ESTRANGERES.

1. La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estat no membre de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte.
2. Informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria d'Estat de Comerç, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC). En altra cas, han d'aportar l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.
3. Els documents exigits en els punts **3, 4, 5, 6, 7, 8 i 9** de la **lletra A.**

IV.- EMPRESAS INSCRITES EN EL RELI I/O ROLECSP.

Les empreses inscrites en aquests registres, **només estan obligades a presentar la documentació següent:**

1. Documents que acreditin la solvència específica exigida a l'empresa en aquest plec, llevat que aquesta es dedueixi amb claredat de les dades que figuren en la inscripció, així com la resta de documents relacionats a la lletra A de l'apartat I, que no constin en el RELI/ROLECSP o que tot i constar-hi no es trobin degudament actualitzats.



2. En cas de concurrència en UTE el que per aquest supòsit s'exigeix en el **punt 5 de la lletra A de l'apartat I**.
3. **Documentació acreditativa de la constitució de la garantia definitiva.**
La forma de constituir la garantia definitiva està detallada en la clàusula 22 d'aquest Plec.
6. El requeriment descrit a l'epígraf anterior s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la plataforma VORTAL.
7. L'òrgan de contractació ha d'adjudicar el contracte en els 5 dies hàbils següents a la recepció de la documentació requerida.

Clàusula 22. Garantia definitiva i termini de garantia

1. El licitador que hagi presentat la millor oferta de conformitat amb els criteris previstos en aquest Plec ha de constituir a disposició de l'òrgan de contractació una garantia d'un 5 per 100 del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA, en el termini esmentat a la clàusula anterior.
2. Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:
 - a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Tresoreria del Consorci.
 - b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar en algun dels establiments esmentats en l'apartat a).
 - c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a).

La garantia s'ha de constituir d'acord amb els models previstos als annexos 5, 6 i 7 d'aquest Plec. En cas de constituir la garantia definitiva en efectiu, s'ha de dur a terme mitjançant transferència bancària al compte corrent següent:

ES0301826035400201601240

3. En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'apartat 1 i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.
4. La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.
5. En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de la reposició esmentada.
6. Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest



Serveis Ambientals
del Vallès Oriental

de conformitat amb el que assenyala el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

7. Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.
8. En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.
9. El termini de garantia finalitza amb la finalització del contracte. Si s'acredités l'existència de vicis o defectes en la prestació del servei objecte del contracte, el Consorci té dret a reclamar el preu satisfet o a quedar exempt del pagament de les quanties corresponents, si és el cas.
10. La garantia definitiva constituïda es cancel·larà un cop finalitzada la vigència del contracte, incloses les prorroques si és el cas, i transcorregut el termini fixat en l'epígraf anterior d'acord amb les previsions de l'article 111 de la LCSP.

Clàusula 23. Formalització del contracte

1. El contracte és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, per la qual cosa, la seva formalització no podrà efectuar-se abans de transcorreguts quinze dies hàbils des de què s'hagi tramès la notificació de d'adjudicació als licitadors.
2. Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran l'adjudicatari per a què formalitzi el contracte en el termini no superior a cinc dies comptats des del següent a aquell en què s'hagués rebut el requeriment, un cop transcorregut el termini previst a l'epígraf anterior sense que s'hagués interposat cap recurs que vagi acompanyat de la suspensió de la formalització del contracte.
3. El contracte es formalitzarà en un document, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica, en llengua catalana i amb un sol efecte.

No obstant, l'adjudicatari pot sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, cas en el qual les despeses que se'n derivin aniran a càrrec seu.

4. Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en aquesta clàusula per causes imputables a l'adjudicatari, SAVO,SA, li exigirà una quantitat en euros en concepte de penalitat, corresponent al 3 % del pressupost base de licitació, que és farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, sense perjudici de l'establert en la lletra b) de l'apartat 2 de l'article 71 de la LCSP.

Si, per contra, el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar l'adjudicatari corresponents pels danys i perjudicis que la demora els pugui ocasionar.

5. Quan el contracte no s'hagi formalitzat per causes imputables a l'adjudicatari dins del termini indicat, el contracte s'adjudicarà al següent licitador per l'ordre en què haguessin quedat classificades les ofertes, prèvia presentació de la documentació establerta a la clàusula 21 d'aquest Plec.
6. Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.
7. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.



8. L'anunci de formalització del contracte i els corresponents documents que resultin de la formalització es publicaran en el perfil de contractant de SAVO,SA. Així mateix, l'anunci de formalització també es publicarà en el Diari Oficial de la Unió Europea.
9. Un cop formalitzat el contracte es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades d'aquests, i, posteriorment, si escau, les modificacions, les pròrrogues i l'extinció.

CAPÍTOL IV. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ

Clàusula 24. Prerogatives de SAVO,SA

1. Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació disposa de la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista a raó de l'execució del contracte, suspendre'l, acordar-ne la resolució i determinar els efectes d'aquesta.
2. L'òrgan de contractació, a més de les previstes en aquest Plec, també disposa de les potestats següents:
 - a) Inspeccionar les activitats desenvolupades pel contractista durant l'execució del contracte, en els termes i límits que fixi la LCSP
 - b) Imposar al contractista les penalitats pertinents per raó de les infraccions que hagi comès en la prestació del contracte
 - c) Imposar amb caràcter temporal les condicions d'actuació que calgui per solucionar situacions excepcionals d'interès general, abonant la indemnització que correspongui si és el cas
 - d) Comprovar l'estricta compliment dels pagaments que el contractista ha de fer a tots els subcontractistes o subministradors que participin en aquest
3. L'exercici de les prerrogatives descrites es durà a terme mitjançant el procediment establert a l'article 191 del LCSP.

Clàusula 25. Modificació del contracte

1. El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que preveuen els articles 203 a 207 de la LCSP.
2. Modificacions previstes en aquest Plec:

A. Supòsits:

1. Que les necessitats de SAVO, SA, facin necessari incrementar el nombre d'unitats de diversos articles a subministrar.
2. L'aprovació de nous requeriments derivats de la normativa aplicable al subministrament.
3. Les necessitats del procés o l'aparició de nous riscos que facin convenient el subministrament d'altres articles relacionats no especificats en aquest Plec.

B. Límits i condicions dels supòsits de modificació:

Les modificacions descrites són obligatòries per al contractista i en cap cas poden excedir del 20% del preu inicial del contracte aïlladament o conjuntament.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.



En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

C. Procediment de modificació:

Per tramitar una modificació del contracte caldrà seguir els següents tràmits:

1. Proposta raonada del responsable del contracte, per iniciativa pròpia o a instància del contractista, integrada pels documents que justifiquin, descriguin i valorin la modificació.
2. Audiència al contractista per un termini de tres dies hàbils.
3. Informes del secretari i de l'interventor.
4. Certificació de l'existència de crèdit o document que legalment el substitueixi.
5. Acord d'aprovació de la modificació i de la despesa corresponent.
6. Reajustament de la garantia definitiva.
7. Publicitat de la modificació en el DOUE i en el perfil de contractant, que s'ha d'acompanyar en aquest últim mitjà de les al·legacions del contractista i de tots els informes emesos. Aquesta publicitat es farà en el termini màxim de 5 dies des de l'aprovació de la modificació.

3. Modificacions no previstes:

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat a l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes a l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per als contractistes, excepte que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit del contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

4. Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.
5. L'anunci de la modificació corresponent es publicarà en el DOUE. Així mateix, també es publicarà en el perfil del contractant, en el termini de 5 dies des de l'aprovació de la modificació, juntament amb les al·legacions del contractista, si escau, i de tots els informes que es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, inclosos els aportats pel contractista i els emesos per l'òrgan de contractació.

CAPÍTOL V. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Clàusula 26. Pagament del preu

1. El contractista té dret a l'abonament, d'acord amb el preu convingut, de les prestacions executades amb subjecció al contracte atorgat, a les seves modificacions aprovades i a les ordres donades per escrit per SAVO,SA.
2. En el preu de l'oferta s'entén que el contractista ha inclòs tots els treballs i materials necessaris per al subministrament contractat. En conseqüència, el contractista no pot exigir el pagament de cap quantitat per aquests conceptes.
3. El pagament al contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes a l'article 198 de la LCSP.
4. El contractista ha de presentar les factures en format electrònic i abans del dia 8 de cada mes.





D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut i, han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, així com la resta de conceptes que el contractista ha de fer constar en les factures corresponents, són els següents:

- A) Òrgan de contractació: Consell d'Administració
- B) Destinatari: responsable del contracte
- C) Àrea: Gestió de Persones
- D) Número d'expedient: S31-23

La factura s'ha de presentar a nom de SAVO, SA, mitjançant factura electrònica.

Els codis DIR per tal de poder presentar la facturació electrònica a SAVO, SA, són:

| Oficina Comptable | Unitat Tamitadora | Òrgan Gestor | Portal |
|-------------------|-------------------|--------------|---|
| LA0006141 | LA0006141 | LA0006141 | https://efact.eacat.cat/bustia?emisorId=1617 |

Els pagaments es faran efectius mitjançant transferència bancària d'acord amb les previsions de l'article 198.4 de la LCSP i, per a tals efectes, cal que el contractista aporti el certificat de la titularitat del compte bancari.

Especialment, el contractista ha de considerar el següent:

- a) S'han d'emetre factures les quals només poden contenir preus i conceptes inclosos al contracte.
 - b) Finalitzat el període principal del contracte, en cas d'executar-se les pròrrogues, aquestes hauran d'anar a una factura diferent. En cap cas s'acceptaran factures que incloguin serveis barrejats de la durada inicial del contracte o les possibles pròrrogues. Alhora, les factures corresponents a les pròrrogues han de ser emeses a partir de la data d'inici d'aquestes independentment del dia del mes en què s'iniciï la pròrroga.
 - c) La factura ha d'incloure el número d'aplicació comptable o les aplicacions pressupostàries indicades per SAVO, SA, en l'adjudicació del contracte, el codi i nom del contracte i la nomenclatura "durada inicial del contracte", "primera pròrroga", "segona pròrroga" i subsegüents segons correspongui.
5. Un cop rebuda la factura, serà revisada i conformada per la persona responsable del contracte. En cas de disconformitat, la factura presentada serà retornada al contractista, atorgant-li un termini màxim de cinc dies naturals a comptar des del següent al de la recepció als efectes de què pugui efectuar observacions o presentar una nova factura amb les rectificacions escaients.

SAVO,SA, retornarà al contractista les factures que incloguin conceptes no prestats, que l'import no s'ajusti al preu del contracte o a les estipulacions d'aquesta clàusula, o que la forma o el contingut no s'ajusti al que prevegi l'ordenament jurídic en cada moment. Aquests supòsits es relacionen amb caràcter exemplificatiu.

La facturació es realitza per preus unitaris. El contractista ha de presentar una factura que inclogui desglossats els conceptes següents: dia del lliurament dels articles, número d'albarà, número total d'unitats per cada article, talles, preu unitari i total. S'han d'adjuntar els albarans a la factura.

- 6. SAVO,SA, abonarà el preu del contracte.





Serveis Ambientals
del Vallès Oriental

- De la primera factura que s'aboni, se'n descomptaran les despeses de licitació, adjudicació i formalització, si és el cas.
- En tots els casos en què el contractista entengui que té dret a pagaments addicionals, ho notificarà a SAVO,SA, per escrit dins d'un termini de 20 dies a partir d'aquell en què s'hagi produït el fet o les circumstàncies que, segons el seu judici, li atorguen tal dret i li ho indicarà.

Tan bon punt com sigui possible, però no més tard dels 20 dies següents al de la notificació anterior, el contractista presentarà a SAVO,SA, els detalls i la documentació que provin la seva reclamació. SAVO,SA, podrà reclamar que es complementin o que s'aclareixin les dades aportades.

SAVO,SA, notificarà per escrit al contractista si accepta o no la reclamació, amb el ben entès que qualsevol reclamació que es formuli fora del termini establert en el primer paràgraf d'aquest epígraf o que no es detalli o se substanciï en el termini establert al paràgraf anterior, es considerarà extemporània i s'entendrà que el contractista hi ha renunciat.

- El contractista pot cedir el dret al cobrament amb les condicions i requisits establerts a l'article 200 de la LCSP.
- Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es pugui deduir dels pagaments esmentats.

Clàusula 27. Revisió de preus

De conformitat amb el que estableix l'article 103 de la LCSP no procedeix la revisió de preus del contracte.

Clàusula 28. Successió del contractista i cessió del contracte

- Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provingui el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

El contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que el contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc, respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal, operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigides.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga





garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

2. Cessió del contracte:

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

a. L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b. L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import de contracte.

Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c. L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d. La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Clàusula 29. Obligacions del contractista en la utilització de la llengua catalana

1. El contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb SAVO,SA, i també en l'execució del contracte. Així mateix, ha d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució d'aquest contracte.
2. En tot cas, el contractista queda subjecta en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

Clàusula 30. Confidencialitat i obligacions de l'encarregat del tractament de les dades

1. El contingut d'aquest contracte i tota la informació tècnica, comercial o de qualsevol altra naturalesa intercanviada entre les parts com a conseqüència del mateix és estrictament confidencial i, per tant, cadascuna de les parts es compromet a no divulgar a tercers qualsevol aspecte o detall dels mateixos relatiu a l'altra part i no fet públic per la mateixa, sempre que no respongui a l'estricta realització de l'objecte





Serveis Ambientals
del Vallès Oriental

contractual o al compliment d'alguna obligació legal o resolució judicial de caràcter imperatiu.

2. Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest contracte no es preveu cap tractament de dades. Per aquest motiu el contractista i el seu personal no poden accedir a les dades de caràcter personal que figuren als arxius, documents i sistemes informàtics de l'entitat adjudicadora.
3. No obstant el que estableix l'apartat anterior, quan el personal del contractista tingui accés incidentalment, de forma directa o indirecta, a dades de caràcter personal, estarà obligat a guardar secret fins i tot després de la finalització de la relació contractual, sense que en cap cas pugui utilitzar les dades ni revelar-les a tercers. Així mateix, el contractista ha de comunicar immediatament a SAVO, SA, aquesta violació de seguretat.
4. El personal del contractista ha de respectar la política de protecció de dades que estableixi SAVO,SA. En particular, ha de tenir en compte:
 - a. Règim d'accés físic a la seu de SAVO,SA:
Podran accedir a l'espai de treball facilitat i a les instal·lacions de SAVO,SA, amb l'autorització prèvia del responsable del contracte.
 - b. Eliminació de documents:
No està permesa la destrucció de cap document.
5. El contractista ha de posar en coneixement dels treballadors afectats la política de protecció de dades que s'estableix a l'apartat anterior i conservar l'acreditació del compliment d'aquest deure.
6. El contractista ha de posar en coneixement de SAVO,SA, de forma immediata, qualsevol incidència que es produeixi durant l'execució del contracte que pugui afectar la integritat o la confidencialitat de les dades de caràcter personal tractades per l'entitat adjudicadora.
7. L'incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc a què el contractista sigui considerat responsable del tractament, als efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades.
8. Sense perjudici de la durada del contracte, les obligacions de confidencialitat derivades del mateix tindran una vigència de cinc anys.
9. En el cas que més endavant resultés necessari l'accés a dades de caràcter personal, el contractista i SAVO,SA, establiran per escrit les obligacions de les parts per donar compliment a les prescripcions previstes a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Clàusula 31. Drets de propietat intel·lectual i industrial

1. El contractista ha d'obtenir, pel seu compte i càrrec, mitjançant l'abonament als titulars de patents, models i marques de fabricació, els drets de cessió, permisos i autoritzacions per a la utilització dels aparells, equips i maquinari i programari informàtics necessaris per a l'execució de l'objecte del contracte.
2. Serà també responsable de tota classe de reclamacions relatives a la propietat industrial dels aparells, equips i maquinari i programari informàtics utilitzats, i haurà d'indemnitzar SAVO,SA, de tots els danys i perjudicis contractuals que puguin derivar-se per la interposició de reclamacions. També s'haurà de fer càrrec de les derivades de les reclamacions que eventualment puguin dirigir-se contra SAVO,SA.
3. Així mateix, el contractista cedeix a SAVO,SA, els drets de propietat intel·lectual o industrial dels productes que resultin de l'execució d'aquest contracte.

Clàusula 32. Obligacions laborals, socials, fiscals i de protecció del medi ambient



Serveis Ambientals
del Vallès Oriental

1. El personal que el contractista hagi de contractar per respondre de les obligacions derivades d'aquest contracte dependrà exclusivament d'aquest, sense que en el moment de l'extinció del contracte pugui produir-se en cap cas la consolidació de les persones que hagin realitzat els treballs com a personal de SAVO,SA.
2. El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, de seguretat social, d'integració social de persones amb discapacitat, de prevenció de riscos laborals i de protecció del medi ambient que s'estableixin tant en la normativa vigent com en els plecs que regeixen aquest contracte, si escau.
3. Concretament, el contractista ha d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social durant la vigència d'aquest contracte.

A aquest efecte, l'òrgan de contractació podrà demanar al contractista, abans de realitzar el tràmit de pagament, els justificants acreditatius d'estar al corrent en el pagament de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, o bé, consultar directament les esmentades dades, si s'escau.

4. L'incompliment de les obligacions d'ordre laboral, social i mediambientals per part del contractista, o la infracció de les disposicions sobre seguretat i higiene en el treball i la normativa sobre protecció de dades, no comporten cap mena de responsabilitat per a SAVO,SA.

Sens perjudici d'això, l'òrgan de contractació podrà requerir el contractista per tal que acrediti documentalment el compliment de les referides obligacions.

Clàusula 33. Obligacions en relació amb la protecció del menor

No s'exigeixen.

Clàusula 34. Subrogació en contractes de treball

1. En el cas que en el Plec de prescripcions tècniques així s'indiqui, el contractista ha de subrogar-se com a ocupador en els contractes de treball que s'hi detallin. En els supòsits en què procedeixi la subrogació s'estarà a allò disposat en el corresponent conveni col·lectiu o acord de negociació col·lectiva d'eficàcia general.
2. El contractista està obligat a mantenir actualitzada la informació relativa a la plantilla vigent durant l'execució del contracte per a posar-la a disposició de l'òrgan de contractació quan li sigui requerida.
3. L'incompliment de les obligacions establertes en aquesta clàusula donarà lloc a l'establiment de les penyalitats assenyalades en aquest Plec, si escau.

Clàusula 35. Manteniment de condicions laborals durant l'execució del contracte

1. El contractista ha de garantir a les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte i durant tota la vigència, l'aplicació i manteniment estricte de les condicions laborals que estableixi el conveni col·lectiu d'aplicació.
2. El contractista ha de pagar als seus treballadors el salari corresponent, l'import del qual i modalitats ha de ser l'establert en el conveni col·lectiu d'aplicació, així com mantenir aquestes condicions mentre duri l'execució del contracte i les eventuais pròrrogues.

El mateix compromís s'exigirà als empresaris subcontractistes, essent responsabilitat del contractista principal assegurar el seu compliment davant de SAVO,SA.

3. L'incompliment dels compromisos de manteniment de les condicions laborals serà causa de resolució del contracte.





Serveis Ambientals
del Vallès Oriental

4. Si qui incompleix el compromís és el subcontractista, el contractista, a requeriment de l'òrgan de contractació, resoldrà el subcontracte, sense cap indemnització per al contractista.

Clàusula 36. Obligacions del contractista en els supòsits de subcontractació

1. El contractista pot concertar la realització parcial de la prestació.
2. La celebració dels subcontractes pel contractista estarà sotmesa al compliment dels requisits establerts a l'article 215 de la LCSP.
3. En tot cas, per a la celebració dels subcontractes per part del contractista serà necessari que aquest comuniqui per escrit a l'òrgan de contractació, un cop adjudicat el contracte i no més tard de l'inici de l'execució d'aquest, la intenció de celebrar els subcontractes i:
 - a) Assenyali la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat, dades de contacte i representant o representants legals del subcontractista
 - b) Justifiqui suficientment l'aptitud d'aquest per executar la part del contracte que realitzi per referència als elements tècnics i humans de què disposa i la seva experiència
 - c) Acrediti que no es troba incurs en cap prohibició de contractar d'acord amb les previsions de l'article 71 de la LCSP
4. El contractista principal ha de notificar per escrit a SAVO,SA, la modificació de la informació esmentada a l'epígraf anterior durant l'execució del contracte principal i tota la informació necessària sobre nous subcontractistes.
5. La infracció de les condicions establertes als epígrafs 3 i 4 d'aquesta clàusula i de les previstes a l'article 215.2 de la LCSP, així com la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, pot comportar una de les següents conseqüències:
 - a) La imposició d'una penalitat de fins al 50 per cent de l'import del subcontracte.
 - b) En cas de què la part objecte de subcontractació sigui una obligació principal del contracte, la resolució del contracte.

Per graduar aquesta penalitat, a més dels principis de proporcionalitat i justícia material, cal tenir en compte la intencionalitat, la pertorbació del contracte, els danys produïts a SAVO,SA, o a tercers, la quantitat de ciutadans o usuaris afectats, la reincidència, la participació en la comissió i altres factors que concorrin.

El procediment per fer efectiva aquesta penalitat és el descrit a la clàusula 47 d'aquest Plec.

6. El contractista està obligat a abonar als subcontractistes o subministradors el preu pactat en els terminis i condicions que s'indiquen a l'article 216 de la LCSP.
7. Per facilitar la tasca de comprovació que faci SAVO,SA, dels pagaments realitzats pel contractista als subcontractistes o subministradors, el contractista ha de remetre a SAVO,SA, quan aquest últim li ho sol·liciti, en el termini màxim de 10 dies hàbils:
 - a) La relació detallada d'aquells subcontractistes o subministradors que participin en el contracte quan es perfeccioni la seva participació.
 - b) Les condicions de subcontractació o subministrament de cadascun d'ells que estiguin relacionats directament amb el termini de pagament.
 - c) La justificació del compliment dels pagaments a aquells un cop acabada la prestació dins dels terminis de pagament legalment establerts a l'article 216 de la LCSP i a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials en les que sigui d'aplicació.





Serveis Ambientals
del Vallès Oriental

L'incompliment d'aquestes obligacions, que tenen la consideració de condicions especials d'execució, permet a l'òrgan de contractació la imposició de penalitats de fins al 10 per cent del preu del contracte.

Per graduar aquestes penalitats, a més dels principis de proporcionalitat i justícia material, cal tenir en compte la intencionalitat, la pertorbació del contracte, els danys produïts a SAVO,SA, o a tercers, la quantitat de ciutadans o usuaris afectats, la reincidència, la participació en la comissió i altres factors que concorrin.

El procediment per fer-les efectives és el descrit a la clàusula 47 d'aquest Plec.

Clàusula 37. Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions

El contractista està obligat, excepte que l'òrgan de contractació decideixi encarregar-se directament i així ho faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici i execució del contracte, sol·licitant de SAVO,SA, els documents que a l'efecte siguin necessaris.

Clàusula 38. Obligacions de transparència

El contractista ha de subministrar a SAVO,SA, previ requeriment i en el termini de 15 dies, tota la informació necessària pel compliment per part de SAVO,SA, de les obligacions de transparència establertes a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Clàusula 39. Obligacions del contractista en relació amb l'execució del contracte

1. El contractista ha d'executar el contracte amb estricta subjecció a aquest Plec, al Plec de prescripcions tècniques i a la seva proposta acceptada per SAVO,SA, i ha de complir amb les obligacions següents:
 - a) Lliurar els béns en el temps i lloc fixats en el contracte i els documents que l'integren.
 - b) Posar a disposició de SAVO, SA, la documentació tècnica suficient relativa al subministrament contractat.
 - c) Complir les instruccions i els requeriments del responsable del contracte.
 - d) Designar una persona encarregada del contracte.
 - e) Complir amb les modificacions en el subministrament que li ordeni introduir SAVO, SA, pel bon fi i en interès públic, en els termes previstos en aquest Plec.
 - f) Fer servir les eines tecnològiques que SAVO, SA, estableixi per a l'execució del contracte, si és el cas.
 - g) Assistir a les reunions de seguiment que proposi SAVO, SA.
 - h) Indicar les adreces i telèfons que obligarà a mantenir operatius durant la vigència del contracte.
 - i) Indicar una adreça de correu electrònic on efectuar les comandes.
 - j) Subministrar articles i/o productes que compleixin amb la normativa exigible i que disposin de les acreditacions, certificacions o homologacions necessàries d'acord amb el PPT i PCAP.
 - k) Lliurar els béns objecte del contracte en els terminis establerts i en condicions òptimes per al seu ús.



Serveis Ambientals
del Vallès Oriental

- l) Substituir en els terminis indicats els béns i/o productes defectuosos.
 - m) Complir amb les obligacions previstes en el PCAP i en el PPT.
 - n) Prestar el subministrament al seu risc i ventura, assumint tots els costos i despeses relacionades amb el mateix.
 - o) Prestar el subministrament amb la qualitat exigida amb estricta subjecció a l'exigit en la documentació contractual, poden dictar SAVO, SA, les instruccions oportunes, sense perjudici de les potestats de l'Administració.
 - p) Obtenir totes les acreditacions i compliment normatiu requerit per al subministrament amb anterioritat a l'inici del mateix.
 - q) Indemnitzar els danys causats a tercers o a les instal·lacions com a conseqüència de la prestació del subministrament.
 - r) Contractar i subscriure una pòlissa d'assegurances de responsabilitat civil amb un capital mínim suficient com per a cobrir les possibles eventualitats que succeeixin derivades de l'execució del contracte.
 - s) Lliurar els articles en els terminis i condicions previstes en el PPT.
 - t) Respectar el caràcter de confidencialitat d'aquella informació a la que tingui accés amb ocasió de la prestació del subministrament.
 - u) En general, complir, a càrrec seu, totes les obligacions derivades d'aquest Plec, del Plec de prescripcions tècniques i dels altres documents i mantenir durant tota la seva vigència els mitjans tècnics i financers als quals s'hagi compromès.
2. En tot cas, són obligacions essencials del contracte les següents:
- a) Subministrar articles i que compleixin amb la normativa exigible i que disposin de les acreditacions, certificacions o homologacions necessàries d'acord amb el PPT i PCAP.
 - b) Respondre dels salaris impagats als treballadors afectats per la subrogació, si és el cas, així com de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, encara que es resolgui el contracte i els treballadors siguin subrogats a un nou contractista que no assumirà aquestes obligacions en cap cas.
 - c) Afiliar o donar d'alta en la Seguretat Social, amb caràcter previ a l'inici de la prestació de l'activitat contractada, els treballadors ocupats durant el període d'execució del contracte. Pel cas que hi hagi subcontractació, aquesta obligació es farà extensiva als treballadors del subcontractista.
 - d) Obtenir totes les acreditacions i compliment normatiu requerit per al subministrament amb anterioritat a l'inici del mateix.
 - e) Indemnitzar els danys causats a tercers o a les instal·lacions com a conseqüència de la prestació del subministrament.
3. El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes, o de les instruccions o normes dictades per SAVO,SA, no eximeix el contractista de l'obligació de complir-lo.
4. El contracte s'executa a risc i ventura del contractista, d'acord amb aquest Plec i el Plec de prescripcions tècniques.

CAPÍTOL VI. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE



Clàusula 40. Responsable de contracte i unitat de seguiment

1. La cap de l'Àrea de Gestió de Persones és la persona responsable del contracte.
2. La persona responsable del contracte exercirà les funcions següents:
 - a) Supervisar el compliment per part del contractista de totes les obligacions i condicions contractuals.
 - b) Coordinar els diferents agents implicats en el contracte.
 - c) Exigir l'existència dels mitjans i organització necessaris pel lliurament puntual dels subministraments en les dates i períodes acordats.
 - d) Tramitar les incidències que sorgeixin durant el desenvolupament del contracte.
 - e) Convocar les reunions que estimi pertinents pel bon desenvolupament del contracte i la seva supervisió, a la qual estarà obligada a assistir la representació de l'empresa contractista, assistida d'aquells especialistes que tinguin alguna intervenció en l'execució del contracte.
 - f) Interpretar el plec de prescripcions tècniques i altres condicions tècniques establertes en el contracte o en disposicions oficials.
 - g) Conformar les factures corresponents al subministrament realitzat i rebut de conformitat amb les condicions estipulades.
 - h) Informar sobre si el retard en el lliurament dels béns contractats és degut a motius imputables al contractista.
 - i) Emetre informes d'avaluació de l'execució del contracte amb la periodicitat que s'estableixi.
 - j) Proposar les modificacions que convingui introduir en el contracte.
 - k) Elaborar l'informe a elevar a l'òrgan de contractació on es determini si el retard en l'execució del contracte és degut a motius imputables al contractista.
 - l) Elaborar l'informe a elevar a l'òrgan de contractació en relació amb la finalització o pròrroga del contracte.
 - m) Elaborar l'informe a elevar a l'òrgan de contractació en relació amb la imposició i quantia de penalitzacions al contractista.
 - n) Determinar si els subministraments realitzats pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes i condicions contractuals. En aquest sentit, s'haurà de dur a terme un seguiment de totes i cadascuna de les d'obligacions assumides pel contractista en l'execució del contracte, amb la verificació del seu compliment i amb atenció especial a aquelles que hagin estat determinants per a l'adjudicació al seu favor.
 - o) Subscriure juntament amb el contractista els documents d'entrega i recepció dels béns subministrats.
 - p) Informar a la finalització del termini de garantia sobre la procedència de la devolució de la garantia definitiva constituïda pel contractista.
 - q) Supervisar i verificar periòdicament els documents acreditatius del compliment de les obligacions del contractista en matèria de seguretat social, tributàries, de seguretat i higiene en el treball i vigència de les pòlisses d'assegurances.





3. Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb aquest Plec i el Plec de prescripcions tècniques.
4. D'altra banda, es designa l'Àrea d'Operacions com la unitat de seguiment encarregada de les funcions d'assistència al responsable del contracte pel que fa al seguiment del contracte.

Clàusula 41. Condicions especials d'execució

S'estableix com a condició especial d'execució, d'acord amb l'article 202 de la LCSP, garantir que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents.

A efectes de comprovació, el contractista ha de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.

L'incompliment d'aquesta té la consideració d'incompliment greu del contracte que pot donar lloc a la imposició de les penalitats previstes al Plec de clàusules administratives particulars.

Clàusula 42. Avaluació de riscos professionals

El contractista en tot cas ha de realitzar la corresponent avaluació de riscos laborals i a més està obligat a posar a disposició del contracte els recursos preventius adequats, conforme a allò que disposa l'article 22 bis del Decret 39/1197, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament de serveis de prevenció. En funció de les prestacions contractades, ha d'adequar-se la coordinació d'activitats empresarials que correspongui, conforme al Decret 171/20004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos professionals.

Clàusula 43. Suspensió del contracte

1. De conformitat amb l'article 208 de la LCSP, el contracte podrà ser suspès per acord de SAVO,SA, o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a SAVO,SA, amb un mes d'antelació.
2. En tot cas, SAVO,SA, ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud del contractista, en la que es consignaran les circumstàncies que l'han motivat i la situació de fet en l'execució del contracte.

L'acta de suspensió, d'acord amb el que preveu l'article 103 del RGLCAP, l'han de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i el contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

3. SAVO,SA, ha d'abonar al contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el que preveu l'article 208.2 de la LCSP.

L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa farà seguint les regles establertes a l'article 208.2 de la LCSP.

Clàusula 44. Responsabilitat del contractista

1. El contractista és responsable durant l'execució de contracte de tots els danys i perjudicis, directes o indirectes, que s'ocasionen a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal a càrrec seu, o d'una organització deficient de les accions que s'executen per raó del contracte.
2. És a compte del contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 196 del LCSP, l'obligació d'indemnitzar els danys que s'originen a tercers. També és a compte



Serveis Ambientals
del Vallès Oriental

seu indemnitzar els danys que s'originen a SAVO,SA, o al personal que en depèn, per causes iguals i amb excepcions idèntiques que les que assenyala l'article esmentat.

3. El contractista no és responsable dels danys i perjudicis que tenen la seva causa immediata i directa en una ordre específica de SAVO,SA, comunicada per escrit.
4. El contractista no té dret a indemnització causada per pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats en els béns abans de lliurar-los en els termes fixats al contracte i els documents que l'integren, llevat que SAVO,SA, hagi incorregut en mora en rebre'ls.

Clàusula 45. Incompliments i penalitzacions

Es consideraran incompliments lleus:

- a) No comparèixer injustificadament davant dels responsable del subministrament davant de SAVO, SA, quan ho requereixi per tal d'informar del funcionament del subministrament i de les seves possibles incidències.
- b) No avisar amb antelació en cas que el subministrament no pugui ser lliurat en el termini concedit, amb perjudici greu per a SAVO, SA.
- c) No designar una persona responsable del subministrament amb un telèfon i adreça de correu electrònic disponibles per a resoldre les possibles incidències.
- d) Incomplir els requisits en matèria de comunicació i documentació.
- e) No lliurar els béns en el temps i lloc fixats en el contracte i els documents que l'integren.
- f) No posar a disposició de SAVO, SA, la documentació tècnica suficient relativa al subministrament contractat.
- g) No complir les instruccions i els requeriments del responsable del contracte.
- h) No complir amb les modificacions en el subministrament que li ordeni introduir SAVO, SA, pel bon fi i en interès públic, en els termes previstos en el PPT.
- i) No fer servir les eines tecnològiques que SAVO, SA, estableixi per a l'execució del contracte, si és el cas.
- j) Faltar el respecte o tracte incorrecte entre el personal o al personal i serveis de SAVO, SA.
- k) No substituir en els terminis indicats els béns i/o productes defectuosos.
- l) Qualsevol altra deficiència que afecti els subministraments que es pugui considerar com a lleu per part de SAVO, SA.

Es consideraran incompliments greus:

- a) No complir, a càrrec seu, totes les obligacions derivades del PCAP, del PPT i dels altres documents i mantenir durant tota la seva vigència els mitjans tècnics i financers als quals s'hagi compromès.
- b) Subministrar articles que no compleixin amb la normativa exigible i/o no disposin de les homologacions o permisos de qualsevol tipus que siguin necessaris d'acord amb el PPT.
- c) No respectar el caràcter de confidencialitat d'aquella informació a la que tingui accés amb ocasió de la prestació del subministrament.
- d) Produir danys o lesions a béns o persones per causa d'un subministrament incorrecte.



- e) L'incompliment de les instruccions i ordres escrites de SAVO, SA, relatives a l'execució del contracte.
- f) Prestar retard en la data d'entrega en més de 5 dies d'acord amb els terminis establerts al PPT.
- g) Deixar de prestar el subministrament parcialment o totalment per causa que sigui imputable al contractista.
- h) Persistir el retard en el compliment de les obligacions, cada cop que la demora s'incrementi per un període igual o superior al període establert per atendre l'obligació, o en el seu defecte per cada dia transcorregut.
- i) Fer frau en la forma de prestació dels subministraments.
- j) No garantir que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents.
- k) Reiterar en tres incidències lleus.
- l) Qualsevol altra deficiència que afecti els subministraments que es pugui considerar com a lleu per part de SAVO, SA.

Clàusula 46. Quantificació de les penalitzacions

1. El contractista es sotmetrà al règim de penalitats durant la fase de prestació dels subministraments objecte del contracte en els casos següents:

Per al compliment defectuós o l'incompliment de les obligacions del contractista que no constitueixin demora, en concordança amb l'article 192 de la LCSP, s'imposen les penalitats següents:

- a) Incompliments lleus: Penalitats de fins el 5% del preu d'adjudicació implicat en l'incompliment.
- b) Incompliments greus: Penalitats entre el 5 i el 10% del preu d'adjudicació implicat en l'incompliment.

El termini de lliurament no podrà ser superior a l'indicat al PPT. Si el contractista incorre en demora per qualsevol causa SAVO, SA, podrà aplicar les penalitzacions següents:

- a) Un 5% de la base imposable de la factura corresponent al lliurament afectat, per cada dia de demora segons els terminis indicats al PPT o als oferts pel licitador per als lliuraments, amb un màxim de 5 dies hàbils.
 - b) Un 5% de la base imposable de la factura corresponent al lliurament del servei postvenda, per cada dia de demora segons els terminis indicats al PPT o als oferts pel licitador per als lliuraments, amb un màxim de 5 dies hàbils.
2. En tot cas, la quantia de cadascuna de les penalitzacions no podrà superar el 10 % del preu del contracte ni el total de totes elles podrà superar el 50 % del preu del contracte.

Clàusula 47. Procediment per fer efectives les penalitzacions

1. L'expedient per a la imposició de penalitats és el següent:
 - a) Informe emès per la persona responsable del contracte que motivi la necessitat d'iniciar l'expedient de penalitat, en el qual s'identifiqui l'incompliment i es quantifiqui la penalitat econòmica que correspongui d'acord amb aquest Plec.
 - b) Resolució d'inici de l'expedient.
 - c) Obertura d'un tràmit d'audiència al contractista pel termini de 5 dies hàbils per a què pugui formular al·legacions.



Serveis Ambientals
del Vallès Oriental

d) Acord de l'òrgan de contractació de resolució de les al·legacions i de resolució de l'expedient.

2. Les penalitats imposades són immediatament executives i es fan efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que SAVO,SA, tingui pendents d'abonar al contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es poden fer efectives contra la garantia definitiva i si amb aquesta no s'arribés al muntant de la penalització, es pot reclamar per la via administrativa de constrenyiment per considerar-se ingrés de dret públic.

Clàusula 48. Condicions d'instal·lació, prestacions complementàries del subministrament i manteniment

1. El contractista està obligat a realitzar, sense cost adicional per SAVO,SA, tot tipus d'operacions inherents a les instal·lacions requerides pel subministrament, incloent els elements auxiliars necessaris que per la seva escassa entitat i dificultat de definició prèvia no figuren expressament en la composició d'aquell, excepte que el plec de prescripcions tècniques estableixi una altra cosa.
2. Si així s'estableix en el Plec de prescripcions tècniques el contractista ha de dur a terme els cursos de formació i la resta de prestacions complementàries que siguin necessàries per a l'ús adequat dels béns subministrats. Tot això sense cap cost per a SAVO,SA.
3. Quan així s'hagi establert en els documents que regeixen aquest contracte, el contractista ha de realitzar el manteniment dels béns objecte de subministrament en les condicions que el Plec de prescripcions tècniques reculli.

En qualsevol cas, si l'objecte del contracte és la compra d'equips o sistemes per al tractament de la informació, el manteniment inclourà les revisions preventives, reparacions d'avaries de les màquines o dispositius de les mateixes, reposició de peces i substitució de l'equip avariats mitjançant un altre de reserva i actualització o adaptació de programes.

Clàusula 49. Valoració de la prestació

El contracte s'ha d'executar amb estricta subjecció a les clàusules estipulades en aquest Plec i el Plec de prescripcions tècniques que regeixen aquest contracte i de conformitat amb les instruccions que, en interpretació tècnica de SAVO,SA, doni al contractista el responsable del contracte o l'òrgan de contractació.

La valoració dels subministraments es realitzarà conforme al sistema de determinació dels preus fixats en aquest Plec, en els meritaments que s'hagin establert en els plecs i, si aquest fos de tracte successiu i no s'hagi establert una altra cosa, es realitzarà mensualment.

Es podran realitzar valoracions parcials per subministraments efectuats abans de que produeixi l'entrega parcial dels mateixos, sempre que se sol·liciti per part del contractista i siguin autoritzats per l'òrgan de contractació.

CAPÍTOL VII. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 50. Recepció i liquidació

1. La recepció i la liquidació dels subministraments objecte del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 300 de la LCSP.
2. El contractista ha d'entregar els béns a subministrar dins el termini estipulat, efectuant-se per part del responsable del contracte un examen de la documentació presentada o de la prestació realitzada i proposarà que es dugui a terme la recepció.



Serveis Ambientals
del Vallès Oriental

3. La recepció o conformitat es manifestarà en un acte forma i positiu dins del mes següent a la realització de l'objecte del contracte o en el termini que, si s'escau, estableixi el Plec de prescripcions tècniques en funció de les característiques del contracte.

Així mateix, podran efectuar-se recepcions parcials sobre aquelles parts del contracte susceptibles de ser utilitzades de forma independent. En cas de contractes l'execució dels quals sigui de tracte successiu, la recepció es realitzarà a la finalització de la prestació contractada o al final del termini contractual.

4. Si, a causa del seu estat, els béns no poden ser rebuts s'ha de deixar-ne constància en l'acta de recepció i SAVO,SA, ha de donar les instruccions necessàries a l'empresa contractista perquè solucioni l'estat dels béns defectuosos o lliuri béns nous d'acord amb el contracte.

Clàusula 51. Causes de resolució del contracte

El contracte es pot resoldre per les causes previstes als articles 211 i 306 de la LCSP i per les possibles causes de resolució específiques que determina la LCSP i aquest Plec.

CAPÍTOL VIII. JURISDICCIÓ COMPETENT I RÈGIM DE RECURSOS

Clàusula 52. Jurisdicció competent

1. L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts pel que fa a la preparació, l'adjudicació i modificacions contractuals, quan la impugnació d'aquestes últimes es basi en l'incompliment d'allò establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, quan s'entengui que aquesta modificació hagués hagut de ser objecte d'una nova adjudicació.

L'ordre jurisdiccional civil és el competent per conèixer de les controvèrsies que se suscitin entre les parts en relació amb els efectes i l'extinció del contracte, amb excepció de les modificacions contractuals esmentades en el paràgraf anterior.

2. A l'efecte judicial el contractista, amb renúncia al seu propi fur, si fos un altre, es sotmet expressament a la jurisdicció i competència dels jutjats i tribunals del domicili de SAVO,SA.

Clàusula 53. Recurs especial en matèria de contractació

3. Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.
4. Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i l'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.
5. Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.





Serveis Ambientals
del Vallès Oriental

6. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Clàusula 54. Sol·licitud de mesures provisionals

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

CAPÍTOL IX. ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA

Clàusula 55. Ús de mitjans electrònics

1. De conformitat amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que se'n derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant el contingut de la comunicació oral documentat degudament mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació, a tall d'exemple.

2. Les comunicacions i les notificacions derivades de la tramitació del procediment d'adjudicació d'aquest contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que els empresaris hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o contrasenya.
3. Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil del contractant de SAVO,SA. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.
4. D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, els empresaris que ho vulguin i, en tot cas, els licitadors s'han de subscriure com a interessats en aquesta licitació, a través de l'espai virtual de licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil del contractant de SAVO,SA, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:
https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=Serveis+ambientals&idCap=27652148&ambit=5
&



Serveis Ambientals
del Vallès Oriental

Aquesta subscripció permetrà rebre avis de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscriptes de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

5. Els licitadors també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador disponible a l'enllaç https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/accessTenderer.ps?reqCode=inici&set-locale=ca_ES, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats als licitadors amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresari, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer clic en l'apartat Perfil del licitador de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.
6. Pel que fa als certificats digitals, d'acord amb la disposició addicional primera del Decret legislatiu 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos al Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la documentació que consti en les proposicions presentades.
7. En relació amb els certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Clàusula 56. Mitjà de presentació de proposicions

1. De conformitat amb el que estableix la disposició addicional quinzena de la LCSP, s'estableix l'obligatorietat de l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment d'adjudicació, incloses les que correspongui realitzar als licitadors i/o candidats com la presentació de les ofertes.

Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest Plec, seran excloses.

2. La presentació de proposicions es farà únicament a través del portal <https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=savosa>. L'accés a la plataforma és gratuït.
3. És important que els licitadors verifiquin amb antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, els requisits de programari per a la presentació de proposicions a través de la plataforma VORTAL: JAVA, sistema operatiu, navegador (actualment l'explorador Google Chrome és incompatible amb JAVA), etc.

Es pot verificar i actualitzar gratuïtament la versió de JAVA accedint a la pàgina <http://java.com/es/download/installed.jsp>.

4. Pel que fa al sistema operatiu i altres configuracions dels equips, la comprovació es pot fer polsant sobre l'enllaç <https://next.vortal.biz/PRODPT1BusinessLine/Common/SystemRequirementsValidatoRComm on/Index> o sobre l'opció "Validació del sistema" disponible en el peu de pàgina d'accés a la plataforma.
5. Per accedir a la plataforma, els licitadors que no estiguin donats d'alta hauran de registrar-se a la mateixa adreça <https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=savosa>, de tal manera que:



Serveis Ambientals
del Vallès Oriental

- a) Hauran de pulsar "Donar-se d'alta" i complimentar el registre d'usuari.
 - b) Registrar l'empresa, o associar-se a una empresa ja existent a la plataforma.
 - c) Finalment, si és el cas, sol·licitar un certificat d'autenticació emès per VORTAL, gratuït, per accedir a la plataforma i a la informació detallada del procediment.
6. Una vegada efectuat el registre gratuït a la plataforma de licitació electrònica VORTAL, s'han de seguir els passos següents:
1. Dirigir-se a la pàgina d'accés a la plataforma de SAVO,SA, en el següent enllaç:
<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=savosa>
 2. Accedir a l'apartat "Buscar licitacions" on trobarà la informació relativa a aquest i altres expedients de SAVO,SA. Seleccionar i copiar el número de l'expedient.
 3. Accedir a la plataforma mitjançant l'usuari i la contrasenya definits en el procés de registre, i enganxar el número d'expedient en el cercador disponible per a tal fi a l'Àrea de treball. Prémer sobre la lupa per realitzar la recerca.
 4. Per accedir a tota la informació del procediment, pulsar a "Detall".
 5. Després de pulsar a "Estic interessat", per enviar l'oferta haurà de pulsar a "Les meves ofertes", en el botó "crear oferta":
 - a) A la pestanya "Informació general", introduir una referència de la seva oferta.
 - b) A la pestanya "Formulari de resposta" haurà de contestar les preguntes en cadascun dels sobres.
 - c) A la pestanya "Documents" haurà d'adjuntar tota la documentació requerida en aquest Plec, dins els sobre corresponents.
 - d) Una vegada contestat el formulari de resposta, haurà de pulsar el botó "Tancar formulari".
 6. Una vegada fets tots els passos anteriors, haurà de pulsar el botó "Finalitzar oferta".
 7. Posteriorment, haurà de pulsar el botó "Firmar tots" i seleccionar un certificat reconegut per a la firma de documents.
7. Els licitadors o candidats hauran de signar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 59/2003, de 19 de desembre, i demés disposicions de contractació pública electrònica, a excepció d'aquells documents que acrediten la constitució de la garantia provisional, quan sigui procedent, que hauran de ser en tot cas originals.

La signatura electrònica reconeguda, segons l'article 3 de la Llei 59/2003, de 19 de desembre, de firma electrònica, és la firma electrònica avançada basada en un certificat reconegut (vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació) i generada mitjançant un dispositiu segur de creació de firma (per exemple, DNI electrònic, o altres targetes criptogràfiques que recullin els requisits establerts a la norma de referència).

Els certificats reconeguts acceptats per la plataforma VORTAL són:

- a) ACCV.
- b) DNI electrònic.
- c) IZEMPE.
- d) ANCERT.
- e) Camerfirma.
- f) CATCert.
- g) FNMT - CERES.
- h) FIRMA PROFESSIONAL.



Serveis Ambientals del Vallès Oriental

És important que els licitadors verifiquin amb antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, que el certificat està correctament instal·lat a l'ordinador i que es poden signar documents.

Per verificar que es pot signar electrònicament a la plataforma, una vegada s'ha indicat estar interessat i s'ha començat a crear la proposició, es pot fer la comprovació següent:

1. Anar a "Documents de l'oferta".
 2. A "Altres annexes" clicar a "Afegir documents".
 3. Seleccionar i afegir un arxiu/document.
 4. Si el documents es firma correctament la informació de la firma es visualitzarà a la columna corresponent.
 5. Eliminar el document si no és necessari per completar l'oferta.
- A continuació, haurà de clicar a "Xifrar i enviar", de tal manera que tota l'oferta i la documentació associada a la mateixa, quedarà xifrada, sense que es pugui accedir al seu contingut fins que es constitueixi degudament la mesa de contractació.

Seguidament, apareixerà una finestra en què s'hauran d'acceptar les recomanacions per a l'enviament de l'oferta a la plataforma, i per acabar, haurà de pulsar el botó "Presentar".

Si de cas s'interrump el servei per causes tècniques, aquesta s'anunciarà als potencials usuaris del Registre amb l'antelació màxima possible. Si la interrupció no és programada, sempre que sigui possible, l'usuari visualitzarà en el seu accés un missatge en el que es comuniqui aquesta circumstància.

8. Per obtenir més informació sobre els tràmits electrònics explicats anteriorment, es pot contactar amb el Servei de Gestió de Clients de VORTAL al número **917 89 65 57** o a través de correu electrònic: info@vortal.es, en horari de dilluns a divendres, de 08:00 a 18:00 h.
9. **Es recomana als licitadors que facin ús de la possibilitat que ofereix la plataforma VORTAL de preparar i desar les ofertes de forma asíncrona, en diversos dies i moments, i que no esperin a l'últim dia de presentació de proposicions per a signar i enviar la seva proposició.**
10. **En aquest sentit, s'adverteix els licitadors que les proposicions extemporànies seran excloses, a no ser que s'acrediti que la presentació fora de termini és per raons operatives de la pròpia Plataforma.**
11. S'entendrà complert el termini si s'inicia la transmissió dins del mateix i finalitza amb èxit.
12. **Una vegada presentada la proposició a través de la plataforma VORTAL, es generarà un avís de recepció electrònic amb segell de temps que garantirà la data, hora i contingut de l'oferta.**
13. Les adreces electròniques que els licitadors indiquin la inscripció a la plataforma VORTAL que seran emprades per a enviar correus electrònics relacionats amb l'ús d'aquesta han de ser les mateixes que les que es designin en el DEUC per a rebre avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Clàusula 57. Aplicacions, programes, serveis tecnològics i sistemes

Les aplicacions, els programes, els serveis tecnològics i els sistemes que els licitadors i el contractista han d'utilitzar durant procediment de licitació i durant la vigència del contracte i per a llur execució són:

Codi Segur de Verificació: 1369ff4b-9fab-448f-bd93-33e425eb4eaf
Origen: Ciutadà
Identificador document original: ES_L01081000_2024_2693168
Data d'impressió: 16/07/2024 12:06:43
Pàgina 50 de 68

SIGNATURES
1.- JOSE PERELLO (R: A58879446), 10/07/2024 10:39
2.- PERE RODRIGUEZ RODRIGUEZ (President.), 12/07/2024 12:04:42



Serveis Ambientals
del Vallès Oriental



Perfil de

Contractant : És un espai únic d'informació global i integrat per a la difusió de la informació de l'activitat contractual. S'hi publica l'anunci de la licitació, les actes de la Mesa de contractació, l'adjudicació i la formalització del contracte així com les possibles pròrrogues i modificacions o d'altra informació d'interès relacionada amb el contracte.

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=Serveis+ambientals&idCap=27652148&ambit=5&

Plataforma de contractació electrònica VORTAL: És l'eina per a la presentació de les proposicions dels licitadors.

<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=savosa>

e-NOTUM

: És un servei que permet rebre notificacions d'actes (resolucions, decrets, notificacions per a contractació,...) i comunicacions per mitjans electrònics, amb totes les garanties jurídiques que estableix la normativa vigent. Per aquest canal es notificarà l'adjudicació; i es comunicarà el requeriment de documentació, el requeriment de garantia, entre d'altres.

E-TAULER

: Per consultar la publicació i la gestió d'edictes electrònics mitjançant internet. S'hi poden publicar les actes de la Mesa de contractació.

Codi Segur de Verificació: 1369ff4b-9fab-448f-bd93-33e425eb4eaf
Origen: Ciutadà
Identificador document original: ES_L01081000_2024_2693168
Data d'impressió: 16/07/2024 12:06:43
Pàgina 51 de 68

SIGNATURES
1.- JOSE PERELLO (R: A58879446), 10/07/2024 10:39
2.- PERE RODRIGUEZ RODRIGUEZ (President.), 12/07/2024 12:04:42



Serveis Ambientals
del Vallès Oriental

ANNEXOS

Annex 1. Model de declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols

El/La senyor/a (nom i cognoms), en representació de (raó social de l'empresa licitadora), NIF, licitadora en l'adjudicació de (NOM DEL CONTRACTE), declara sota la seva responsabilitat que, pel cas de resultar adjudicatari, es sotmet als jutjats i tribunals de l'Estat espanyol per resoldre les controvèrsies dimanats d'aquest contracte, tot renunciant al fur jurisdiccional de (Estat estranger al qual pertany el licitador).

I perquè així consti, signo aquesta declaració responsable.

(Signatura de l'empresa)



Serveis Ambientals
del Vallès Oriental

Annex 2. Model de compromís de constitució d'unió temporal d'empreses

El/La senyor/a (nom i cognoms), en representació de (raó social de l'empresa), NIF, amb domicili a efectes de notificacions i requeriments al carrer / a la plaça / a l'avinguda, codi postal, localitat

El/La senyor/a (nom i cognoms), en representació de (raó social de l'empresa), NIF, amb domicili a efectes de notificacions i requeriments al carrer / a la plaça / a l'avinguda, codi postal, localitat

El/La senyor/a (nom i cognoms), en representació de (raó social de l'empresa), NIF, amb domicili a efectes de notificacions i requeriments al carrer / a la plaça / a l'avinguda, codi postal, localitat

.....

Declaren que en cas de resultar adjudicatari de (NOM DEL CONTRACTE) ASSUMEIXEN EL COMPROMÍS de constituir-se com a unió temporal d'empreses.

En aquest sentit, (raó social de l'empresa), participa en un (percentatge de participació en l'oferta de la unió temporal) % de l'oferta presentada en el procediment d'adjudicació del contracte.

En aquest sentit, (raó social de l'empresa), participa en un (percentatge de participació en l'oferta de la unió temporal) % de l'oferta presentada en el procediment d'adjudicació del contracte.

En aquest sentit, (raó social de l'empresa), participa en un (percentatge de participació en l'oferta de la unió temporal) % de l'oferta presentada en el procediment d'adjudicació del contracte.

.....

(Signatura de les empreses)



Annex 3. Model de declaració responsable de confidencialitat de la informació continguda en els sobres electrònics presentats

El/La senyor/a (*nom i cognoms*), amb NIF número (*indicar el número de NIF*) en nom propi/en representació de (*raó social de l'empresari*), amb CIF número (*indicar el número de CIF de l'empresari*), licitador en el procediment per a l'adjudicació del contracte de (*indicar el nom del contracte*)

DECLARO RESPONSABLEMENT:

Als efectes del que preveu l'article 133 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, que, en relació a la confidencialitat de la documentació aportada en el sobre electrònic número (*indicar el número de sobre corresponent*):

Els documents i/o la informació que es detalla seguidament té la consideració de caràcter confidencial:

| Núm. document | Descripció | Pàgina |
|---------------|------------|--------|
| | | |
| | | |

La fonamentació d'aquesta declaració es basa en els següents motius o circumstàncies, per a cadascun dels documents o informacions detallats:

| Núm. document | Fonamentació i circumstàncies de la declaració |
|---------------|--|
| | |
| | |

Cap document i/o informació té caràcter confidencial

I perquè així consti, signo i lliuro aquesta declaració responsable.

(Signatura electrònica del licitador)

**Annex 4. Model de declaració responsable de no haver-se donat de baixa de l'Impost sobre activitats econòmiques**

El/la senyor/a (nom i cognoms), en representació de (raó social de l'empresa licitadora), NIF, licitadora en l'adjudicació de (NOM DEL CONTRACTE), declara sota la seva responsabilitat que, aquesta entitat no s'ha donat de baixa a l'epígraf corresponent de l'Impost sobre Activitats Econòmiques, als efectes de les declaracions tributàries exigides per l'article 13 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat mitjançant el Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

I perquè així consti, signo aquesta declaració responsable.

(Signatura de l'empresa)



Annex 5. Model de garantia constituïda mitjançant valors de deute públic

El/La senyor/a (nom i cognoms), en representació de (raó social de l'empresa licitadora), NIF, adjudicatària de (NOM DEL CONTRACTE) de Serveis Ambientals del Vallès Oriental, SA,

PIGNORA a favor del (òrgan administratiu, organisme autònom o entitat de dret públic) els valors següents representats mitjançant anotacions en compte, dels quals és titular el pignorant i que s'identifiquen de la manera següent:

| Nombre valors | Emissió (entitat emissora), classe de valor i data d'emissió | Codi valor | Referència de registre | Valor nominal unitari | Valor de realització dels valors en la data d'inscripció |
|---------------|--|------------|------------------------|-----------------------|--|
| | | | | | |

En virtut del que disposen l'article 107 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i l'article 55 i següents del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, per respondre de les obligacions del contracte (detallar l'objecte del contracte o l'obligació assumida pel garantit), contractes per (contractista o persona física o jurídica garantida), NIF, amb domicili a efectes de notificacions i requeriments al carrer / a la plaça / a l'avinguda, codi postal, localitat, per la quantitat de (en lletres i xifres).

Aquest contracte s'atorga de conformitat i amb plena subjecció al que disposen la legislació de contractes de les administracions públiques, les seves normes de desplegament.

(Nom o raó social del pignorant) (signatura/es).
Amb la meua intervenció, el notari, (signatura)

El senyor (nom i cognoms), amb DNI, en representació de (entitat adherida encarregada del registre comptable), certifica la inscripció de la penyora,

(signatura)



Serveis Ambientals
del Vallès Oriental

Annex 6. Model de garantia constituïda mitjançant aval

L'entitat (raó social de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca), NIF, amb domicili (a efectes de notificacions i requeriments) al carrer / a la plaça/ a l'avinguda, codi postal, localitat, i en nom seu (nom i cognoms dels apoderats), amb poders suficients per obligar-lo en aquest acte, tal com resulta de la validació de poders que es ressenya a la part inferior d'aquest document,

AVALA: (nom i cognoms o raó social de l'avalat), NIF, en virtut del que disposa l'article 107 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i l'article 55 i següents del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre per respondre de les obligacions del contracte (indicació del nom del contracte), davant del (òrgan administratiu, organisme autònom o ens públic), per un import de (en lletres i xifres).

L'entitat avaladora declara, sota la seva responsabilitat, que compleix els requisits que preveu l'article 56.2 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

Aquest aval s'atorga solidàriament respecte a l'obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d'excussió i amb compromís de pagament al primer requeriment del (òrgan administratiu, organisme autònom o ens públic), amb subjecció als termes que preveuen la legislació de contractes de les administracions públiques, les seves normes de desplegament.

Aquest aval és vigent fins que (indicació de l'òrgan de contractació) o qui en nom seu sigui habilitat legalment per fer-ho n'autoritzi la cancel·lació o la devolució d'acord amb el que estableixen la Llei de contractes de les administracions públiques i la legislació complementària.

(Lloc i data)
(raó social de l'entitat)
(signatura dels apoderats)

VALIDACIÓ DE PODERS PER L'ASSESSORIA JURÍDICA DE LA CGD
O ADVOCACIA DE L'ESTAT

| Província | Data | Número o codi |
|-----------|------|---------------|
|-----------|------|---------------|



Annex 7. Model de certificat d'assegurança de caució

Certificat número (raó social completa de l'entitat asseguradora) (d'ara endavant, assegurador), amb domicili a, carrer, i NIF, degudament representat pel senyor (nom i cognoms de l'apoderat o apoderats) amb poders suficients per obligar-lo en aquest acte, tal com resulta de la validació de poders que es ressenya a la part inferior d'aquest document,

ASSEGURA (nom i cognoms de la persona assegurada), NIF, en concepte d'acceptant de l'assegurança, davant de Serveis Ambientals del Vallès Oriental, SA, d'ara endavant assegurat, fins a l'import de (import en lletra pel qual es constitueix l'assegurança), en els termes i amb les condicions que estableixen la Llei de contractes del sector públic, la normativa de desplegament i el plec de clàusules administratives particulars per la qual es regeix el contracte (indicació suficient de la naturalesa, classe i objecte del contracte en virtut del qual es presta la caució), en concepte de garantia (modalitat de garantia: provisional, definitiva, especial o complementària), per respondre de les obligacions, penalitats i altres despeses que puguin derivar de conformitat amb les normes i altres condicions administratives esmentades davant l'assegurat.

L'assegurat declara, sota la seva responsabilitat, que compleix els requisits que exigeix l'article 57.1 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

La manca de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no dóna dret a l'assegurador a resoldre el contracte, ni aquest queda extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa ni aquest alliberat de la seva obligació, en cas que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no pot oposar a l'assegurat les excepcions que li puguin correspondre contra el prenedor de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar l'assegurat al primer requeriment del (òrgan administratiu, organisme autònom o ens públic), en els termes que estableixen la Llei de contractes de les administracions públiques i les normes de desplegament.

Aquesta assegurança de caució és vigent fins que (òrgan de contractació), o qui en nom seu sigui habilitat legalment per fer-ho, n'autoritzi la cancel·lació o la devolució, d'acord amb el que estableixen la Llei de contractes de les administracions públiques i la legislació complementària.

[Lloc i data]. [Signatura] [Assegurador]

VALIDACIÓ DE PODERS PER L'ASSESSORIA JURÍDICA DE LA CGD
O ADVOCACIA DE L'ESTAT

Data

Número o codi

Codi Segur de Verificació: 1369ff4b-9fab-448f-bd93-33e425eb4eaf
Origen: Ciutadà
Identificador document original: ES_L01081000_2024_2693168
Data d'impressió: 16/07/2024 12:06:43
Pàgina 58 de 68

SIGNATURES
1.- JOSE PERELLO (R: A58879446), 10/07/2024 10:39
2.- PERE RODRIGUEZ RODRIGUEZ (President.), 12/07/2024 12:04:42



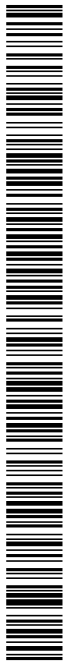
Serveis Ambientals
del Vallès Oriental

SUBMINISTRAMENT DE VESTUARI LABORAL PER A SERVEIS AMBIENTALS DEL VALLÈS ORIENTAL, SA

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

Codi Segur de Verificació: 1369ff4b-9fab-448f-bd93-33e425eb4eaf
Origen: Ciutadà
Identificador document original: ES_L01081000_2024_2693168
Data d'impressió: 16/07/2024 12:06:43
Pàgina 59 de 68

SIGNATURES
1.- JOSE PERELLO (R: A58879446), 10/07/2024 10:39
2.- PERE RODRIGUEZ RODRIGUEZ (President.), 12/07/2024 12:04:42



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGEIXEN LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT D'EQUIPS DE PROTECCIÓ INDIVIDUAL I VESTUARI LABORAL PER A SERVEIS AMBIENTALS DEL VALLÈS ORIENTAL, SA

| | | |
|-------------|---|----|
| Clàusula 1. | OBJECTE I ABAST | 3 |
| Clàusula 2. | DESCRIPCIÓ DE SAVO, SA | 3 |
| Clàusula 3. | LOTS DEL CONTRACTE | 3 |
| Clàusula 4. | SUBMINISTRAMENT DE VESTUARI LABORAL | 3 |
| Clàusula 5. | CONDICIONS GENERALS DEL SUBMINISTRAMENT | 9 |
| Clàusula 6. | CONSIDERACIONS GENERALS | 9 |
| Clàusula 7. | SEGURETAT I SALUT | 10 |
| Clàusula 8. | OMISSIONS I COMPLEMENTARIESTAT DELS DIFERENTS PLECS | 11 |



Clàusula 1. OBJECTE I ABAST

L'objecte del contracte és el subministrament de vestuari laboral per a Serveis Ambientals del Vallès Oriental, SA, en endavant SAVO, SA.

L'abast del contracte inclou el subministrament, transport i descàrrega inclosos de vestuari laboral.

Les característiques dels subministraments es detallen en aquest plec.

Clàusula 2. DESCRIPCIÓ DE SAVO, SA

2.1 Activitat que es duu a terme

El Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental, en endavant Consorci, està integrat per 41 municipis del Vallès Oriental i del Moianès amb una població superior als 400.000 habitants.

El Consorci, mitjançant la seva societat, SAVO, SA, gestiona les seves 25 deixalleries comarcals així com la recollida selectiva de les fraccions de paper-cartró, vidre i envasos i altres fraccions previ acord.

2.2 Emplaçament

Les instal·lacions de SAVO, SA, es troben situades actualment al Carrer Camí de Palou, número 1 de Montornès del Vallès (08170).

Clàusula 3. LOTS DEL CONTRACTE

El contracte no es divideix en lots.

Clàusula 4. SUBMINISTRAMENT DE VESTUARI LABORAL

Les característiques del subministrament es descriuen en aquesta clàusula.

4.1 Tipus de vestuari laboral i quantitats

Es faran dues comandes principals anualment, una pel vestuari d'estiu i una per al vestuari d'hivern. Així mateix, també es poden fer comandes puntuals segons les necessitats que esdevinguin de l'execució dels serveis.

A continuació s'indica la relació d'articles previstos a subministrar en les dues comandes principals.

Per a cada article, s'indica la referència interna, les talles que han d'estar disponibles al llarg del contracte (tallatge europeu) i les unitats anuals estimades a subministrar.

| Ref. | Article | Talles | Unitats anuals estimades |
|-------|---|------------------|--------------------------|
| 001-V | Polo de màniga llarga de color groc/blau marí d'alta visibilitat amb dues bandes reflectants. | De la S a la 5XL | 550 |
| 002-V | Pantalons llargs de color groc/blau marí d'alta visibilitat amb dues bandes reflectants. | De la 36 a la 64 | 425 |
| 003-V | Pantalons llargs acotxats de color groc/blau marí d'alta visibilitat amb dues bandes reflectants. | De la 36 a la 64 | 425 |
| 004-V | Polar de color groc/blau marí amb cremallera i dues bandes reflectants d'alta visibilitat. | De la S a la 5XL | 181 |





| Ref. | Article | Talles | Unitats anuals estimades |
|-------|--|------------------|--------------------------|
| 005-V | Parca amb mànigues desmuntables de color groc/blau marí amb dues bandes reflectants d'alta visibilitat. | De la S a la 4XL | 181 |
| 006-V | Polo de màniga curta de color groc/blau marí d'alta visibilitat amb dues bandes reflectants. | De la S a la 5XL | 550 |
| 007-V | Camisa de màniga curta de color groc/blau marí amb dues bandes reflectants d'alta visibilitat. | De la 38 a la 54 | 20 |
| 008-V | Camisa de màniga llarga de color groc/blau marí amb dues bandes reflectants d'alta visibilitat | De la 38 a la 54 | 20 |
| 009-V | Peto de mecànic de color blau marí amb bandes reflectants | De la 38 a la 64 | 6 |
| 010-V | Mono de mecànic de color blau marí amb bandes reflectants. | De la 38 a la 64 | 6 |
| 011-V | Polo de color blau marí de màniga llarga 100% de cotó per operaris de manteniment. | De la S a la 5XL | 6 |
| 012-V | Impermeable amb bandes reflectants i compost per dues peces, de color groc, d'alta visibilitat | De la S a la 5XL | 150 |
| 013-V | Polo de màniga curta de color blau marí 100% de cotó per operaris de manteniment. | De la S a la 5XL | 12 |
| 014-V | Gorra de color blau marí amb visera. | Única | 250 |
| 015-V | Pantaló de color blau marí 100% cotó d'operari de manteniment. | De la 38 a la 64 | 12 |
| 016-V | Polo de màniga llarga de color taronja/blau marí d'alta visibilitat amb dues bandes reflectants. | De la S a la 5XL | 12 |
| 017-V | Polo de màniga curta de color groc/blau marí d'alta visibilitat amb dues bandes reflectants. | De la S a la 5XL | 12 |
| 018-V | Pantalons llargs de color taronja/blau marí d'alta visibilitat amb dues bandes reflectants. | De la 36 a la 64 | 12 |
| 019-V | Pantalons llargs acotxats de color taronja/blau marí d'alta visibilitat amb dues bandes reflectants. | De la 36 a la 64 | 12 |
| 020-V | Polar de color taronja/blau marí amb cremallera i dues bandes reflectants d'alta visibilitat. | De la S a la 5XL | 6 |
| 021-V | Parca amb mànigues desmuntables de color taronja/blau marí amb dues bandes reflectants d'alta visibilitat. | De la S a la 5XL | 3 |
| 022-V | Armilla acotxada de color taronja/blau marí amb dues bandes reflectants d'alta visibilitat. | De la S a la 5XL | 6 |
| | Serigrafia de 2 o 4 colors. | -- | 3680 |
| | Serigrafia 'SUPERVISOR' | -- | 39 |

La taula anterior indica les unitats estimades anualment al llarg del contracte. Aquestes unitats són una estimació en base a les dades de les comandes dels anys anteriors, pel que en cap cas són vinculants al contracte i el contractista no podrà demanar una quantitat mínima per comanda. SAVO, SA, podrà disminuir o augmentar les unitats en funció de les necessitats finals del servei.

4.2 Especificacions tècniques del vestuari laboral

A continuació es descriu cada article a subministrar i la normativa que ha de complir. A part de la normativa indicada en el quadre, tots els articles han de disposar del certificat CE.





| Ref. | Article | Imatge | Normativa |
|-------|--|--------|---|
| 001-V | Polo a/v de màniga llarga groc/blau marí amb dues bandes reflectants. | | Marcatge CE UNE-EN-ISO13688/2013 Classe 2 segons UNE EN ISO20471:2013+A1:2016 |
| 002-V | Pantalons llargs de color groc/blau marí amb dues bandes reflectants d'alta visibilitat | | Marcatge CE UNE-EN-ISO13688/2013 Classe 1 segons UNE EN ISO20471:2013+A1:2016 |
| 003-V | Pantalons llargs acotxats de color groc/blau marí amb dues bandes reflectants d'alta visibilitat | | Marcatge CE UNE-EN-ISO13688/2013 Classe 1 segons UNE EN ISO20471:2013+A1:2016 |
| 004-V | Polar de color groc/blau marí amb cremallera i dues bandes reflectants d'alta visibilitat | | Marcatge CE UNE-EN-ISO13688/2013 Classe 2 segons UNE EN ISO20471:2013+A1:2016 |
| 005-V | Parca amb mànigues desmuntables de color groc/blau marí amb dues bandes reflectants d'alta visibilitat | | Marcatge CE UNE-EN-ISO13688/2013 Classe 2 segons UNE EN ISO20471:2013+A1:2016 |
| 006-V | Polo de màniga curta de color groc/blau marí d'alta visibilitat amb dues bandes reflectants | | Marcatge CE UNE-EN-ISO13688/2013 Classe 1 segons UNE EN ISO20471:2013+A1:2016 |
| 007-V | Camisa de màniga curta de color groc/blau marí amb dues bandes reflectants d'alta visibilitat | | Marcatge CE UNE-EN-ISO13688/2013 Classe 1 segons UNE EN ISO20471:2013+A1:2016 |
| 008-V | Camisa de màniga llarga de color groc/blau marí amb dues bandes reflectants d'alta visibilitat | | Marcatge CE UNE-EN-ISO13688/2013 Classe 1 segons UNE EN ISO20471:2013+A1:2016 |



| Ref. | Article | Imatge | Normativa |
|-------|---|--------|---|
| 009-V | Peto de mecànic de color blau marí amb bandes reflectants | | No aplica |
| 010-V | Mono de mecànic de color blau marí amb bandes reflectants | | No aplica |
| 011-V | Polo de color blau marí de màniga llarga 100% de cotó per operaris de manteniment | | Marcatge CE UNE-EN-ISO13688/2013 |
| 012-V | Impermeable amb bandes reflectants i compost per dues peces de color groc d'alta visibilitat | | Marcatge CE UNE-EN-ISO13688/2013 Classe 3 segons UNE EN ISO20471:2013+A1:2016 |
| 013-V | Polo de màniga curta de color blau marí 100% de cotó per operari de manteniment | | Marcatge CE UNE-EN-ISO13688/2013 |
| 014-V | Gorra de color blau marí amb visera | | No aplica |
| 015-V | Pantaló de color blau marí 100% cotó d'operari de manteniment | | Marcatge CE UNE-EN-ISO13688/2013 |
| 016-V | Polo de màniga llarga de color taronja/blau marí d'alta visibilitat amb dues bandes reflectants | | Marcatge CE UNE-EN-ISO13688/2013 Classe 2 segons UNE EN ISO20471:2013+A1:2016 |



| Ref. | Article | Imatge | Normativa |
|-------|--|--------|---|
| 017-V | Polo de màniga curta de color groc/blau marí d'alta visibilitat amb dues bandes reflectants | | Marcatge CE UNE-EN-ISO13688/2013 Classe 1 segons UNE EN ISO20471:2013+A1:2016 |
| 018-V | Pantalons llargs de color taronja/blau marí d'alta visibilitat amb dues bandes reflectants | | Marcatge CE UNE-EN-ISO13688/2013 Classe 1 segons UNE EN ISO20471:2013+A1:2016 |
| 019-V | Pantalons llargs acotxats de color taronja/blau marí d'alta visibilitat amb dues bandes reflectants | | Marcatge CE UNE-EN-ISO13688/2013 Classe 1 segons UNE EN ISO20471:2013+A1:2016 |
| 020-V | Polar de color taronja/blau marí amb cremallera i dues bandes reflectants d'alta visibilitat | | Marcatge CE UNE-EN-ISO13688/2013 Classe 2 segons UNE EN ISO20471:2013+A1:2016 |
| 021-V | Parca amb mànigues desmuntables de color taronja/blau marí amb dues bandes reflectants d'alta visibilitat. | | Marcatge CE UNE-EN-ISO13688/2013 Classe 2 segons UNE EN ISO20471:2013+A1:2016 |
| 022-V | Armillà acotxada de color taronja/blau marí amb dues bandes reflectants d'alta visibilitat | | Marcatge CE UNE-EN-ISO13688/2013 Classe 2 segons UNE EN ISO20471:2013+A1:2016 |
| | Serigrafia de 2 o 4 colors. | | -- |
| | Serigrafia 'SUPERVISOR' | | -- |

No s'admet cap peça de roba que tan sols es pugui rentar en sec.

4.3 Serigrafia

Els logotips a serigrafiar són el del Consorci i el de SAVO, SA, que es mostren a continuació. Els articles de vestuari laboral que s'han de serigrafiar són el polo, el polar, la parca impermeable i la camisa.

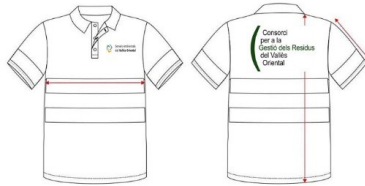


SIGNATURES

1.- JOSE PERELLO (R: A58879446), 10/07/2024 10:39
 2.- PERE RODRIGUEZ RODRIGUEZ (President.), 12/07/2024 12:04:42



Aquests articles han de dur serigrafiat un logotip del Consorci i un logotip de SAVO, SA, tal com es mostra a continuació:



El logotip de SAVO, SA, ha d'estar situat a la part davantera esquerra del polo, polar, parca impermeable i camisa (sobre la butxaca, si és el cas), ha de tenir unes mides de 8,53 cm x 2,00 cm i ha de ser de color groc, blau, verd i negre.

El logotip del Consorci ha d'estar situat a la part posterior del polo, polar, parca, impermeable, armilla acotxada i camisa, centrat al mig de l'esquena de mides 28,50 cm x 15,00 cm i de color verd i negre.

Una vegada formalitzat el contracte, SAVO, SA, entregarà al contractista un document on estaran definides les característiques exactes dels logotips a serigrafiar. Si el contractista ho considera necessari, pot recollir articles de mostra ja serigrafiats a les instal·lacions de SAVO, SA.

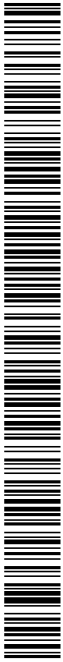
4.4 Prova de talles

Un cop formalitzat el contracte i abans de dur a terme el primer subministrament, el contractista ha de portar una mostra de cada article a les oficines de SAVO, SA, de la talla L per tal de poder fer la comanda posteriorment amb més exactitud en relació a les talles. Les mostres aportades aniran a compte de la primera comanda i s'inclouran en el pagament de la primera factura.

4.5 Gestió de les comandes

El subministrament del vestuari laboral s'ha de dur a terme de la manera següent:

- Durant la vigència del contracte es realitzaran dues comandes principals, una pel subministrament de la roba d'estiu i una altra pel subministrament de la roba d'hivern.
- SAVO, SA, farà les comandes on indicaran la quantitat a subministrar i les talles de cada article, mitjançant correu electrònic a través de l'adreça perezqr@savosa.cat i/o carriedorl@cresidusvo.cat o les que s'indiquin una vegada formalitzat el contracte per a SAVO, SA. El contractista ha de designar una adreça de correu electrònic de contacte a la qual s'enviaran les comandes.
- El contractista ha de facilitar un telèfon gratuït o de tarifa normal per a l'atenció telefònica. L'atenció telefònica ha de cobrir, com a mínim, el servei de dilluns a divendres de 08:00 hores a 18:00 hores.
- A més de les dues comandes principals, SAVO, SA, podrà fer altres comandes al llarg de l'any que s'han de subministrar en un termini màxim de 7 dies hàbils des de la recepció del correu electrònic.
- El contractista ha de subministrar el vestuari laboral dins de bosses individuals identificades amb el número de treballador indicat en el document entregat en fer la comanda.





- f) El contractista ha de dipositar els béns objecte d'entrega a la zona d'emmagatzematge que el responsable del contracte de SAVO, SA, així li ho indiqui.
- g) Per a cada treballador/a es subministrarà una sola bossa amb la totalitat de peces sol·licitades.
- h) Cada lliurament ha d'anar acompanyat de l'albarà corresponent, que signarà el responsable del contracte o persona en qui delegui. El contractista ha de lliurar albarans que han d'indicar els articles entregats, segons referència o nomenclatura que faciliti la identificació de l'article, les talles, els preus unitaris i l'import de la comanda.
- i) El contractista ha d'avisar a SAVO, SA, amb una antelació mínima de 24 hores del dia i hora d'entrega. SAVO, SA, es reserva el dret de no rebre comandes que es subministrin fora els horaris fixats.

4.6 Termini i horari de lliurament

Els subministraments s'han d'efectuar abans del dia 15 de maig per a la comanda principal de la roba d'estiu i abans del 15 d'octubre per a la comanda principal de la roba d'hivern.

SAVO, SA, sol·licitarà, com a màxim el dia 20 de març la comanda d'estiu i el dia 15 d'agost la comanda d'hivern al contractista mitjançant correu electrònic indicant la relació productes, quantitats i talles a subministrar.

Per altra banda, si és necessari, SAVO, SA, podrà fer altres comandes al llarg de l'any que s'han de subministrar en un termini màxim de 7 dies hàbils des de l'enviament del correu electrònic.

Clàusula 5. CONDICIONS GENERALS DEL SUBMINISTRAMENT

5.1 Horari i lloc de lliurament

El subministrament dels articles sol·licitats s'ha de dur a terme a on SAVO, SA, tingui la base logística, actualment situada al Camí de Palou, número 1, s/n de Montornès del Vallès.

L'horari de lliurament ha de ser de dilluns a divendres de 9:00 hores a 14:00 hores.

SAVO, SA, es reserva el dret de no rebre comandes que es subministrin fora els horaris fixats.

5.2 Servei postvenda i garantia

S'entén per servei postvenda la resposta per part del contractista a les incidències sorgides durant l'execució del contracte, que podran ser de diferents tipologies: errors en les talles, material defectuós, no coincidència de la comanda amb els articles sol·licitats, entre d'altres.

El contractista disposa d'un termini màxim de 3 dies hàbils comptadors a partir de la data de comunicació de la incidència per correu electrònic, per recollir i reposar l'article defectuós sense cap càrrec addicional per SAVO, SA.

Totes les peces que tinguin bandes reflectants han de garantir com a mínim una durada de vint-i-cinc rentats.

Clàusula 6. CONSIDERACIONS GENERALS

6.1 Mitjans materials

El contractista és responsable d'assignar durant l'execució de les tasques, els mitjans materials necessaris pel compliment dels objectius establerts i és responsable també de garantir el subministrament de les comandes davant d'algun imprevist.

Els materials i béns que siguin destinats per a la correcta prestació de les operacions objecte del contracte, aniran a compte i càrrec exclusius del contractista.



Les despeses ocasionades per la reparació de danys o ruptures produïts en les instal·lacions i que siguin responsabilitat del contractista, han de ser assumides per aquest, sense que pugui reclamar quantitat alguna.

6.2 Responsabilitat del contractista

El contractista és responsable de la qualitat tècnica dels subministraments efectuats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per al personal usuari dels articles, l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes o qualitat inadequada o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

El contractista ha d'executar el contracte al seu risc i ventura i està obligat a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte. El contractista ha de subscriure una pòlissa de responsabilitat civil segons l'establert al Plec de clàusules administratives particulars.

6.3 Coordinació i comunicacions

El contractista ha de designar un encarregat del contracte, que serà l'únic interlocutor amb SAVO, SA, durant l'execució del contracte i que tindrà les funcions següents:

- a) Fer el seguiment del subministrament i respondre davant qualsevol incidència en relació amb el desenvolupament del contracte.
- b) Verificar que les tasques es duen a terme segons les condicions especificades en aquest plec i al Plec de clàusules administratives particulars.
- c) Revisar el funcionament global del contracte, la distribució dels recursos i l'estat d'execució del contracte conjuntament amb el responsable del contracte de SAVO, SA.
- d) Organitzar la prestació del contracte i interpretar i posar en pràctica les indicacions rebudes per SAVO, SA.
- e) Comunicar qualsevol incidència al personal de SAVO, SA, a través de l'adreça de correu electrònic serveistecnic@savosa.cat.
- f) Proposar a SAVO, SA, la resolució dels problemes que es plantegin o col·laborar-hi, així com revisar el nivell de resposta aconseguit per l'organització de l'empresa durant el desenvolupament del subministrament.
- g) Prendre les mesures adequades per evitar interrupcions o demores en el subministrament.
- h) Assistir a totes les reunions de seguiment i control que siguin convocades per part de SAVO, SA.
- i) Informar als seus treballadors de les tasques a realitzar.
- j) Organitzar, planificar, encarregar els treballs als treballadors i supervisar els treballs.
- k) Estar disponible i localitzable durant la vigència del contracte.
- l) Les altres tasques que resultin d'aquest plec.

Clàusula 7. SEGURETAT I SALUT

El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria de prevenció de riscos laborals, alhora, ha de complir tota la normativa aplicable en matèria de seguretat, salut i higiene, el que implica la coordinació d'activitats empresarials.

Codi Segur de Verificació: 1369ff4b-9fab-448f-bd93-33e425eb4eaf
Origen: Ciutadà
Identificador document original: ES_L01081000_2024_2693168
Data d'impressió: 16/07/2024 12:06:43
Pàgina 68 de 68

SIGNATURES

1.- JOSE PERELLO (R: A58879446), 10/07/2024 10:39
2.- PERE RODRIGUEZ RODRIGUEZ (President.), 12/07/2024 12:04:42



Serveis Ambientals
del Vallès Oriental

Una vegada adjudicat el contracte, el contractista ha d'enviar a SAVO, SA, tota la documentació sobre la coordinació d'empreses que es sol·liciti en els terminis especificats. Qualsevol canvi en aquesta documentació s'ha de fer arribar a SAVO, SA, abans de l'inici de les tasques in situ, si s'escau.

Clàusula 8. OMISSIONS I COMPLEMENTARIESTAT DELS DIFERENTS PLECS

Les omissions que s'hagin pogut produir en aquest plec no eximeixen al contractista de la correcta execució del contracte segons el bon ofici i el costum de l'objecte del contracte.

Aquest plec es complementa amb el Plec de clàusules administratives particulars i, els dos junts, regeixen el contracte del subministrament de vestuari laboral per a SAVO, SA.

Document signat electrònicament.