



**Expedient:** 2062/2023

**Referència:** CT/SV-18/23

**Objecte:** Contracte de servei d'estudi assistit – Aula assistida de reforç escolar per a secundària per als cursos 2023-2024 i 2024.

**Acord d'adjudicació:** Acord de Junta de Govern Local de data 8 de novembre de 2023.

## INTERVENEN

D'una part, el Senyor Isaac Salvatierra Pujol, alcalde de Tiana, fent ús de les atribucions que li confereix l'article 53 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya.

D'altra part, el senyor Ivan Generó Soler, amb DNI 33949617-F en nom propi i en representació de la mercantil PUNTUAJOCS, S.L., amb CIF B64958838 amb domicili social a MANLLEU (BARCELONA), al Passeig de Sant Joan, número 179, amb codi postal 08560.

## ANTECEDENTS

L'expedient i el plec de clàusules administratives van ser aprovats per acord de la Junta de Govern en sessió celebrada el 13 de setembre de 2023.

## EXPOSEN

Que en execució dels tràmits procedimentals autoritzats a l'expedient de l'encapçalament i, de conformitat amb l'acord d'adjudicació que es cita i el Plec de Clàusules Administratives Particulars i el Projecte que regeixen el contracte, procedeix la formalització del present contracte administratiu sobre la base de les següents:

## CLÀUSULES

**Primera.** El senyor Ivan Generó Soler, amb DNI 33949617-F en nom propi i en representació de la mercantil PUNTUAJOCS, S.L.. es compromet a l'execució del contracte objecte d'aquesta licitació amb subjecció al Plec de prescripcions tècniques i al Plec de clàusules administratives particulars que han regit aquesta licitació, així com a la proposta realitzada i a l'oferta econòmica, documents que s'incorporen al present contracte a tots els efectes legals.

**Segona.** L'import d'adjudicació del contracte per a les dues anualitats és de 8.900,00 euros (exempts d'IVA)



# TIANA

**Tercera.** Les parts signants accepten el present document administratiu i s'obliguen a realitzar les prestacions que se'n deriven del mateix, contingudes al Plec de prescripcions tècniques que ha regit la licitació, signant còpia dels plecs de condicions i de l'oferta presentada.

**Cinquena.** Per a allò no previst en el present contracte administratiu, les parts es remeten al sistema de fonts normatives aplicable a la contractació de les entitats locals.

**Sisena.** Les parts signants es sotmeten a la jurisdicció contenciosa administrativa amb competència territorial en aquesta vila, renunciant expressament l'adjudicatari al seu fur propi.

L'adjudicatari,

Sr. Ivan Generó Soler  
En representació de la mercantil  
PUNTUAJOCS, S.L.,

L'alcalde,

Sr. Isaac Salvatierra Pujol  
En representació de l'Ajuntament  
de Tiana

N'he pres nota,  
La Secretària

Sra. Mercé Gobartt Vázquez



# TIANA

## Annex I: Plec de clàusules administratives Particulars

### 1. Objecte del contracte, necessitats administratives i règim jurídic

L'objecte del contracte serà la prestació del servei d'estudi assistit de reforç escolar per secundària de l'Institut Tiana per als cursos 2023 – 2024 i 2024 – 2025. Aquest servei es basa en una acció de suport educatiu que pretén proporcionar al jovent unes condicions que l'ajudin al seguiment del currículum escolar i a aprofitar les oportunitats del seu entorn durant el seu procés de desenvolupament personal, emocional i formatiu. Es a dir, es tracta d'oferir un espai d'estudi i de recursos adequats per tot l'alumnat

La present contractació atén la satisfacció de necessitats de caràcter local en l'exercici de les competències i funcions que atribueixen al municipi els art. 25 i 26 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

El contracte objecte d'adjudicació es qualifica com contracte de serveis, d'acord amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP), pel RD 817/2009, de 8 maig, de desenvolupament parcial de la LCSP de 2007 i pel RD 1098/2001 (en endavant RLCSP), de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

El present contracte té naturalesa administrativa, quedant les parts contractants sotmeses expressament al que s'estableix en aquest Plec i, en allò que no hi estigui previst, el contracte es registrarà per la LCSP, pel RD 817/2009, de 8 maig, de desenvolupament parcial de la LCSP i pel RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques

A més de la normativa esmentada, el present contracte estarà regulat per la normativa especificada al Plec de prescripcions tècniques particulars.

Subsidiàriament, davant la inexistència de preceptes de Dret Administratiu que regulin l'assumpte, són d'aplicació els preceptes de Dret Privat aplicables al contracte.

Les necessitats administratives a satisfer i els factors de tot ordre que intervenen en el present contracte estan acreditats a l'expedient corresponent.

Els plecs de condicions que regeixen aquest contracte estaran disponibles per a consultes a les dependències de l'Ajuntament – Serveis Generals, Secretaria – de l'Ajuntament de Tiana (Plaça de la Vila, 1, 08391 Tiana, Tel. 93 395 50 11), així com a la pàgina web de l'Ajuntament: [www.tiana.cat](http://www.tiana.cat) dins de l'apartat "perfil del contractant" o a la web:

<https://bit.ly/3FYA9RU>



## 2. Capacitat per contractar

Podran optar a l'adjudicació del present contracte les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, a títol individual o en unió temporal d'empresaris, que tinguin plena capacitat d'obrar, que no es troben culpables en les prohibicions i incompatibilitats per contractar amb l'Administració establertes en l'article 85 LCSP

2017 i que acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica.

A més, les empreses adjudicatàries hauran de ser persones físiques o jurídiques la finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte i disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients per a la deguda execució del contracte.

Els empresaris hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per a la realització de l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Les empreses estrangeres no comunitàries hauran de reunir a més els requisits que estableix l'article 68 LCSP 2017.

## 3. Divisió en lots de l'objecte del contracte.

L'objecte del contracte no està dividit en lots

## 4. Termini d'execució o durada del contracte

El termini d'execució inicial és de 2 anys, coincidint amb el curs lectiu ( de setembre a juny) En el cas del curs 2023 -2024 el servei es començarà a prestar a l'octubre de 2023. Es preveuen 2 pròrrogues d'una anualitat cadascuna, previ informe del responsable del contracte i aprovació per part de l'òrgan de contractació.

## 5. Pressupost base de licitació

El pressupost base s'ajusta a preus de mercat. Per tal d'elaborar-lo han estat tinguts en compte els costos directes i indirectes i altres eventuals despeses. Per tant, el pressupost base de licitació per a dues anualitats és de 90.000 euros, desglossats de la següent manera:

<b>Curs 2023-2024</b>	<b>Mesos</b>	<b>Total</b>
1r trimestre: Octubre - desembre 2023	3	1.350,00 €
2n i 3r trimestre: Gener- juliol 2024	7	3.150,00 €
<b>Curs 2024-2025</b>		
1r trimestre: Octubre - desembre 2024	3	1.350,00 €
2n i 3r trimestre: Gener - juliol 2025	7	3.150,00 €
<b>TOTAL</b>	<b>20</b>	<b>9.000,00 €</b>



# TIANA

Els serveis objecte del contracte estan exempts d'IVA, tal com disposa l'article 20, apartat 1, número 9è de la Llei 37/1992

*D'acord amb el que estableix l'article 20, apartat u, número 9è de la Llei 37/1992, disposa que estan exemptes d'aquest impost les operacions següents:*

*“9è. L'educació de la infància i de la joventut, la guarda i custòdia de nens, l'ensenyament escolar, universitari i de postgraduats, l'ensenyament d'idiomes i la formació i el reciclatge professional, realitzades per entitats de dret públic o entitats privades autoritzades per a l'exercici d'aquestes activitats.*

*L'exempció s'estendrà a les prestacions de serveis i entregues de béns directament relacionades amb els serveis enumerats al paràgraf anterior, efectuades, amb mitjans propis o aliens, per les mateixes empreses docents o educatives que prestin els serveis esmentats.*

## 6. Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte és de de 18.000,00 euros corresponent a les dues anualitats del contracte més les dues pròrrogues d'una anualitat cadascuna i tenint en compte que no es preveuen modificacions.

PRÒRROGA		
Curs 2025-2026	Mesos	Total
1r trimestre: Octubre - desembre 2025	3	1.350,00 €
2n i 3r trimestre: Gener - julio 2026	7	3.150,00 €
Curs 2026-2027		
1r trimestre: Octubre - desembre 2026	3	1.350,00 €
2n i 3r trimestre: Gener - julio 2027	7	3.150,00 €
<b>TOTAL</b>	<b>20</b>	<b>9.000,00 €</b>
<b>VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)</b>	<b>40</b>	<b>18.000,00 €</b>

## 7. Aplicació pressupostària

La quantitat per la que s'adjudiqui el contracte es farà efectiva, amb càrrec amb les aplicacions pressupostàries de despesa que es detallen tot seguit:

	Mesos	Total	Aplicació pressupostària	
+	2023	3	1.350,00 €	3230 22606 Promoció educativa
	2024	10	4.500,00 €	3230 22606 Promoció educativa
	2025	7	3.150,00 €	3230 22606 Promoció educativa
			9.000,00 €	



# TIANA

Les despeses corresponents a les anualitats posteriors al 2023, estaran condicionades a l'existència de crèdit adequat i suficient per a finançar les obligacions derivades del contracte a l'exercici corresponent, de conformitat amb l'Ordre del Ministeri d'Hisenda 1357/2013, de 11 de juny i així s'ha fet constar al plec de clàusules administratives particulars.

## 8. Revisió de preus

L'adjudicatari no té dret a revisió de preus, ateses les característiques del present contracte.

## 9. Principis ètics i regles de conducta

Els licitadors i contractistes s'obliguen a adoptar una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de les seves possibles formes i hauran d'adequar la seva activitat a l'efecte, assumint particularment les obligacions recollides a l'Annex III d'aquests plecs, al marge de la seva consideració com a obligació essencial del contracte als efectes previstos a l'article 202 de la LCSP.

## 10. Garantia provisional

En aquest contracte no s'escau.

## 11. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

L'expedient de contractació serà objecte de tramitació per procediment obert ordinari, previst a l'article 131 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i l'adjudicatari es seleccionarà mitjançant l'aplicació de diversos criteris d'adjudicació, havent-hi entre ells avaluable mitjançant judici de valor.

La convocatòria de la licitació es farà mitjançant la publicació al perfil del contractant de l'Ajuntament de Tiana, d'acord amb el disposat a l'article 135.1 de la LCSP.

En el cas dels contractes subjectes a regulació harmonitzada la licitació haurà de publicar-se, a més, al Diari Oficial de la Unió Europea.

## 12. Òrgan de contractació

L'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local, en exercici de les competències delegades establertes en el decret d'alcaldia 229/2023, de 20 de juny.

## 13. Responsable del contracte

L'òrgan de contractació designarà abans de la formalització del contracte un responsable del contracte a qui correspondrà supervisar la seva execució i adoptar



# TIANA

les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada, dins l'àmbit de les facultats que l'òrgan li atribueixi. El responsable del contracte podrà ser una persona física o jurídica, vinculada a l'entitat contractant o aliena a ella.

## 14. Informació addicional

Els òrgans de contractació de l'Entitat Local proporcionaran a tots els interessats en el procediment de licitació, com a molt tard sis (6) dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, la informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària que aquests sol·licitin, a condició que l'haguessin demanat almenys dotze (12) dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Els dubtes s'hauran de plantejar a l'adreça de correu electrònic:

[tiana.contractacio@tiana.cat](mailto:tiana.contractacio@tiana.cat)

En els casos en què s'hagi sol·licitat aclariments a allò establert en els plecs o la resta de documentació, les respostes tindran caràcter vinculant i es faran públiques en el perfil de contractant.

## 15. Obligacions essencials del contracte i condicions especials d'execució

### 15.1. Obligacions essencials del contracte

Atesa la naturalesa del contracte, els licitadors hauran d'adscriure a l'execució del contracte tots els mitjans personals i materials necessaris oferts per a la correcta execució del contracte.

Així mateix, el personal adscrit a l'execució del contracte o els qui, eventualment, els substitueixin, hauran de complir les condicions que es proposin a l'oferta.

El present contracte es considera un contracte de serveis, al marge que l'import es satisfaci mensualment, els objectius es fixen anualment, pel que totes les obligacions contingudes al calendari mensual es consideren obligacions essencials, excepte que el responsable del contracte estableixi el contrari.

### 15.2. Condicions especials d'execució de caràcter social i/o mediambiental (art. 202 LCSP)

Així mateix, l'adjudicatari s'obligarà a:

1. El compliment dels principis ètics i regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat, de conformitat amb l'Annex corresponent del present plec.



# TIANA

2. El compliment de les obligacions en matèria laboral, social i d'igualtat efectiva entre homes i dones, de conformitat amb l'Annex corresponent del present plec.

El compromís d'adscripció de mitjans de solvència, i la resta de requeriments inclosos en aquest apartat, tenen caràcter d'obligació contractual essencial als efectes assenyalats als articles 202 i 211.f) de la LCSP, per tant, el seu incompliment pot ser causa de resolució del contracte, sense perjudici de que pugui ser objecte de penalització, d'acord amb l'art. 76.2 de la LCSP.

## 16. Aptitud per contractar, capacitat i solvència

Només podran participar en aquesta licitació les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en una prohibició de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

### **a) Solvència econòmica o financera:**

S'haurà d'acreditar la disponibilitat d'una assegurança per riscos professionals.

**Condició mínima:** La pòlissa a contractar haurà de cobrir un import mínim global anual de 100.000,00 €.

### **b) Solvència tècnica i professional:**

S'acreditarà mitjançant una relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs dels últims tres anys.

**Acreditació:** Declaració responsable de l'empresa on apareguin els principals serveis realitzats, l'import i el destinatari. L'Ajuntament es reserva la possibilitat de demanar certificats dels ens pels que s'hagi prestat el servei, ja sigui públic o privat.

S'haurà d'acreditar mitjançant els títols acadèmics i professionals de les persones i dels directius de l'empresa i, en particular, del responsable o responsables de l'execució del contracte així com dels tècnics encarregats directament d'aquesta, sempre que no s'avaluïn com a criteri d'adjudicació.

**Condició mínima:** La persona principal adscrita a l'execució del contracte haurà de disposar com a mínim de:

- Un títol acadèmic o titulació corresponent a un grau formatiu superior relacionat amb humanitats.
- Nivell C de Català.





# TIANA

### c) **Classificació del contractista**

En el present contracte no es requereix classificació empresarial.

## 17. Criteris de valoració de les ofertes

El contracte s'adjudicarà al licitador que hagi realitzat l'oferta amb una millor relació qualitat-preu atenent als criteris econòmics i qualitatius descrits a continuació.

Els criteris s'avaluaran en base a una puntuació màxima de 100 punts, segons la distribució que s'assenyala tot seguit:

### **17.1. Proposició econòmica per al preu del servei, fins a un màxim de 51 punts**

Es valorarà la disminució del pressupost de licitació per a **dues anualitats** (criteri aplicable a tots els lots)

S'assignarà la major puntuació possible (Pmax) a la proposta més econòmica (XiMAX). La proposta que no realitzi baixa econòmica es valorarà amb zero (0) punts. La resta d'ofertes es valoraran mitjançant l'aplicació de la següent fórmula:

$$P = (X_{\max} / X_i) \times (P_{\max})$$

on:

**P**= Puntuació obtinguda (es tindran en compte dos decimals).

**Pmax** = Puntuació Màxima de l'apartat

**Xmax** = Import corresponent a l'oferta més econòmica.

**Xi**= Import corresponent a la proposta que es valora.

El preu de sortida d'aquest apartat és de 9.000,00 euros, segons el següent desglossament:

<b>Curs 2023-2024</b>	<b>Mesos</b>	<b>Total</b>
1r trimestre: Octubre - desembre 2023	3	1.350,00 €
2n i 3r trimestre: Gener- juliol 2024	7	3.150,00 €
<b>Curs 2024-2025</b>		
1r trimestre: Octubre - desembre 2024	3	1.350,00 €
2n i 3r trimestre: Gener - juliol 2025	7	3.150,00 €
<b>TOTAL</b>	<b>20</b>	<b>9.000,00 €</b>



## **17.2. Criteris que depenen d'un judici de valor, fins a màxim de 49 punts**

Aquest apartat es valorarà segons criteris subjectius i la puntuació per cada apartat serà la següent:

1. **Proposta de foment ús de llengua catalana (fins a un màxim de 9 punts)** els punts seran desglossats segons els següents criteris:
  - Llengua vehicular català (fins a 3 punts)
  - Titulació mínima nivell C1 de català del personal docent/educador (fins a 1 punt)
  - Titulació nivell C2 de català del personal docent/educador (fins a 2 punts)
  - Propostes de dinamització de reforç amb català (fins a 3 punts)
  
2. **Proposta de dinamització de grups de joves (fins a un màxim de 8 punts)** els punts seran desglossats segons els següents criteris:
  - Propostes metodològiques actives i dinàmiques per un projecte de reforç motivador i resolutiu (fins a 2 punts)
  - Iniciatives de treball per alumnat desmotivats o amb dificultats d'aprenentatge (fins a 2 punts).
  - Coneixement de dinàmiques de grup (fins a 2 punts)
  - Eines de motivació dins l'aula (fins a 2 punts)
  
3. **Propostes metodologia educativa i d'atenció a la diversitat (fins a un màxim de 7 punts)** els punts seran desglossats segons els següents criteris:
  - Propostes d'atenció a la diversitat (fins a 2 punts)
  - Visió global de grup diferenciant l'alumnat com a individu i com a grup de treball (fins a 2 punts)
  - Propostes de treball inclusiu (fins a 3 punts)
  
4. **Experiència dinamització de reforç (fins a un màxim de 7 punts)** els punts seran desglossats segons els següents criteris:
  - Participació projectes de reforç i plans d'entorn (fins a 2 punts)
  - Experiència (fins a 2 punts)
  - Participació en iniciatives per projectes d'aquesta modalitat (fins a 2 punts)
  
5. **Visió d'educació en perspectiva de gènere ((fins a un màxim de 9 punts)** els punts seran desglossats segons els següents criteris:
  - Coneixement del llenguatge inclusiu (fins a 2 punts)
  - Rellevància en totes les matèries en perspectives de gènere (fins a 2 punts)
  - Participació en projectes de perspectiva de gènere (fins a 5 punts)
  
6. **Coneixement del municipi ((fins a un màxim de 9 punts)** els punts seran desglossats segons els següents criteris:
  - Coneixement del territori i municipi del Maresme (fins a 3 punts)
  - Coneixement de les característiques poblacionals (fins a 3 punts)



# TIANA

- Coneixement escolar de l'entorn escolar del poble i la seva vida social i cultural (fins a 3 punts)

## 18. Criteris de desempat

### 18.1 Empreses amb treballadors discapacitats

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte la proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla

un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

En aquest cas s'aplicarà la normativa següent:

- RDL 1/2013, de 29 de novembre, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social (article 42).
- DECRET 86/2015, de 2 de juny, sobre l'aplicació de la quota de reserva del 2% a favor de persones amb discapacitat en empreses de 50 o més persones treballadores i de les mesures alternatives de caràcter excepcional al seu compliment.

### 18.2 Mesures d'igualtat entre homes i dones

En cas de persistir l'empat, les proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

En cas d'igualtat de proposicions, els criteris per al desempat seran els establerts a la Llei.

**Nota:** La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix el present apartat serà aportada pels licitadors en el moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

### 18.3. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

Es consideraran, en principi, anormalment baixes les ofertes que es trobin en algun dels supòsits de l'article 85 del Reglament general de la Llei de Contractes de les

Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre (RGLCAP).



# TIANA

En relació a la resta de criteris, es considerarà que l'oferta conté valors anormals o desproporcionats quan justificadament s'aprecii que la proposició no pot ser complerta en els termes oferts.

## 19. Variants

No s'admetran variants al plec tècnic aprovat.

## 20. Prerrogatives de l'Administració

L'òrgan de contractació, de conformitat amb el que preveuen els articles 190 i 191 LCSP 2017, ostenta les següents prerrogatives:

- a) Interpretació del contracte.
- b) Resolució dels dubtes que ofereixi el seu compliment.
- c) Modificació del contracte per raons d'interès públic.
- d) Acordar la resolució del contracte i determinar els efectes d'aquesta.

## 21. Mesa de contractació

La Mesa de contractació estarà integrada o constituïda amb els membres següents:

- President:** La Regidora d'Educació, Igualtat i Envel·liment Actiu o qui determini.
- Vocals:** La secretària general de la corporació o qui determini.  
La interventora general de la corporació, o qui determini.  
La tècnica d'Educació, o qui determini
- Secretari:** Actuarà com a secretari de la Mesa de contractació la persona que presti els seus serveis a l'àrea encarregada de la tramitació de l'expedient i, quan no sigui possible, es farà la designació entre altre personal de la corporació.

La reunió de la mesa de contractació podrà ser presencial o virtual, mitjançant alguna de les plataformes de reunions en línia. Es manté el caràcter no públic de la mesa per utilitzar-se el servei Sobre Digital 2.0. Es podrà optar per fer l'enregistrament o bé aixecar acta de la reunió.



## 22. Presentació, forma i contingut de les proposicions

### 22.1. Lloc i termini de presentació de les ofertes

Les proposicions per prendre part en aquesta contractació es presentaran dins del termini de 15 dies naturals, comptats des de l'endemà de la publicació al Perfil del contractant, d'acord amb el disposat a l'article 156.3 de la LCSP.

La presentació de proposicions i documents es realitzarà a través de la plataforma Sobre Digital 2.0 del Consorci Administració Oberta de Catalunya, a la que es pot accedir des de la web del Perfil del contractant.

### 22.2. Contingut de les proposicions

La presentació de les propostes es farà en **tres sobres electrònics (A, B i C)** en el que s'inclourà la següent documentació:

#### 22.2.1. Sobre A. Documentació administrativa

1. **Declaració responsable**. Les empreses licitadores han de presentar una declaració responsable, el model de la qual es publicarà, conjuntament amb aquest plec al Perfil del Contractant.

Quan el contracte estigui subjecte a regulació harmonitzada i s'hagi publicat anunci de licitació també al Diari Oficial de la Unió Europea el DEUC serà accessible també a l'adreça:

<https://enotices.ted.europa.eu/contentView?page=index>

La declaració responsable haurà d'estar signada i amb la corresponent identificació, i mitjançant el qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària de la mateixa té la deguda representació i poder per presentar la proposició.
- Que compta amb la corresponent classificació, en el seu cas, o que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar per si mateixa ni per extensió com a conseqüència de l'aplicació de l'article 71.3 de la LCSP;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant la declaració responsable.

S'ajustarà als models previstos a l'Annex I.

2. **Per a les empreses estrangeres** la declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que correspongui al licitador.

3. **Comprovant d'inscripció al Registre de Licitadors**. En cas que l'empresa estigui inscrita a qualsevol dels Registres de licitadors, es presentarà el certificat que permeti comprovar que el licitador es troba inscrit al mateix en els termes del disposat a l'article 159.4.a) de la LCSP.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la



# TIANA

finalització del termini de presentació de proposicions, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la clàusula dinovena del present plec.

### **22.2.2. Sobre B. Documentació quantificable amb criteris de judici de valor**

El sobre B contindrà la documentació que és valorarà mitjançant judici de valor i en qual s'inclourà:

1. *Proposta de foment ús de llengua catalana.*
2. *Proposta de dinamització de grups de joves.*
3. *Propostes metodologia educativa i d'atenció a la diversitat,*
4. *Experiència dinamització de reforç.*
5. *Visió d'educació en perspectiva de gènere,*
6. Coneixement del municipi

### **22.2.3. Sobre C. Proposició econòmica**

El sobre C contindrà el **proposta econòmica** i que s'ajustarà a Annex IV.

## **23. Qualificació de la documentació i obertura de proposicions**

L'obertura dels sobres es farà a través de la plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya, de conformitat amb el que estableix l'article 157.1 de la LCSP.

L'obertura no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament

mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta la plataforma de serveis de contractació pública conté un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

La Mesa de contractació qualificarà la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs (Sobre A).

Si s'observessin defectes materials en la documentació presentada, es podrà concedir, si s'estima convenient, un termini no superior a tres dies, a fi que el licitador esmeni l'error. La Mesa desestimarà aquells licitadors que no aportin tota la documentació requerida o que no acreditin la capacitat i solvència exigides.

Es donarà coneixement a través del taulell d'anuncis del Perfil del contractant del resultat de les reunions de la mesa de contractació de les que s'aixecarà la corresponent acta.

Tot seguit, i en cas que no es detectin defectes o omissions esmenables, es farà l'obertura dels sobre següent.



# TIANA

En el cas en que hi hagi criteris que depenen de judici de valor, es comprovarà el contingut i es donarà trasllat als tècnics per a que realitzin la valoració. El resultat de la valoració es farà públic a través del perfil del contractant, prèviament a l'obertura del sobre següent.

En el cas que hi hagi només criteris automàtics o avaluables mitjançant l'aplicació d'una fórmula matemàtica, es valorarà en el mateix acte d'obertura, sense perjudici que la mesa pugui decidir donar trasllat als tècnics per a l'emissió d'un informe previ a la valoració.

## **24. Classificació de les ofertes i adjudicació del contracte**

La mesa de contractació o bé l'òrgan de contractació classificarà, per ordre decreixent, les proposicions presentades, atenent als criteris d'adjudicació assenyalats en el plec, podent sol·licitar per a això quants informes tècnics s'estimi pertinents sempre i quan no hagin estat declarades desproporcionades o anormals. Si en l'exercici de les seves funcions la mesa de contractació, o si no, l'òrgan de contractació, tingués indicis fundats de conductes col·lusòries en el procediment de contractació, en el sentit definit en l'article 1 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de Defensa de la competència (EDL 2007/43994), els traslladarà amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte a la Comissió Nacional dels Mercats i la competència o, si s'escau, a l'autoritat de competència autonòmica corresponent, a l'efecte que a través d'un procediment sumaríssim es pronunciï sobre aquells. La remissió d'aquests indicis tindrà efectes suspensius en el procediment de contractació. Si la remissió la realitza la mesa de contractació donarà compte a l'òrgan de contractació. Un cop acceptada la proposta de la taula per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran al licitador que hagi presentat la millor oferta, de conformitat amb el que disposa l'article 145 LCSP 2017 perquè, dins el termini de deu dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa de les circumstàncies a què es refereixen les lletres a) a c) de l'apartat 1 de l'article 140 LCSP 2017 si no s'hagués aportat amb anterioritat, tant del licitador com d'aquelles altres empreses a les capacitats es recorri, sense perjudici del que estableix el segon paràgraf de l'apartat 3 de l'esmentat article; de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76. 2 LCSP 2017; i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent. Els corresponents certificats podran ser expedits per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, llevat que s'estableixi una altra cosa en els plecs.

De no complimentar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional, si s'hagués constituït, sense perjudici del que estableix la lletra a) de l'apartat 2 de l'article 71 LCSP 2017. En el supòsit assenyalat en el paràgraf anterior, es procedirà a demanar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Les empreses no hauran de presentar la documentació acreditativa de la informació que figura al Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat (RELI) o bé en el Registre Oficial de Llicitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE), sempre i quan es pugui accedir a aquesta per part de l'òrgan de contractació.



# TIANA

Una vegada el licitador hagi presentat la documentació esmentada en la clàusula anterior,

l'òrgan de contractació adjudicarà el contracte, en un termini màxim de dos mesos a comptar des de l'obertura de les proposicions.

Aquesta adjudicació es notificarà als licitadors i es publicarà en el perfil del contractant.

## 25. Garantia definitiva

El licitador que presenti la millor oferta en la licitació dels contractes han de constituir una garantia del 5% de l'import d'adjudicació del lot corresponent, consistint aquest en el preu final d'adjudicació per l'import estimat en el pressupost del present plec, exclòs l'IVA, d'acord a qualsevol dels mitjans que estableix l'article 108 LCSP 2017. Segons el que disposa l'article 111 LCSP 2017, la garantia no serà retornada o l'aval o assegurança de caució cancel·lat, fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i complert satisfactòriament el contracte, o fins que es declari la resolució d'aquest sense culpa per al contractista.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 110 LCSP 2017, i transcorregut un any des de la data d'acabament del contracte, sense que la recepció formal i la liquidació haguessin tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà, sense més demora, a la seva devolució o cancel·lació un cop depurades les responsabilitats a què es refereix l'esmentat article 110.

## 26. Devolució i cancel·lació de la garantia definitiva

La devolució i cancel·lació de la garantia definitiva es durà a terme en els termes que estableix l'article 111 LCSP 2017, sempre que hagin finalitzat els períodes de garanties corresponents als contractes derivats i hagin complert satisfactòriament les obligacions corresponents a aquells.

## 27. Adjudicació

Rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació procedirà a adjudicar el contracte, de manera que la resolució d'adjudicació haurà de ser motivada i es notificarà als candidats i licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.

Sense perjudici del que estableix l'apartat 1 de l'article 155 LCSP 2017, la notificació i la publicitat a què es refereix l'apartat anterior han de contenir la informació necessària que permeti als interessats en el procediment d'adjudicació interposar recurs suficientment fundat contra la decisió de adjudicació, i entre ella en tot cas haurà de figurar la següent:

- a) En relació amb els candidats descartats, l'exposició resumida de les raons per les quals s'ha desestimat la seva candidatura.





# TIANA

- b) Pel que fa als licitadors exclosos del procediment d'adjudicació, els motius pels quals no s'ha admès la seva oferta, inclosos, en els casos previstos en l'article 126.7 i 8 LCSP 2017, els motius de la decisió de no equivalència o de la decisió que les obres, els subministraments o els serveis no s'ajusten als requisits de rendiment o a les

exigències funcionals; i un desglossament de les valoracions assignades als diferents licitadors, incloent a l'adjudicatari.

- c) En tot cas, el nom de l'adjudicatari, les característiques i avantatges de la proposició de l'adjudicatari determinants que hagi estat seleccionada l'oferta d'aquest amb preferència respecte de les que hagin presentat els restants licitadors les ofertes dels quals hagin estat admeses; i, si escau, el desenvolupament de les negociacions o el diàleg amb els licitadors.

En la notificació s'indicarà el termini en què cal procedir a la formalització del contracte d'acord amb l'apartat 3 de l'article 153 LCSP 2017.

La notificació es realitzarà per mitjans electrònics de conformitat amb el que estableix la Disposició addicional quinzena de la LCSP 2017.

## **28. Perfecció i formalització del contracte**

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar l'execució.

La formalització del contracte haurà d'efectuar-se no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es rebi la notificació de l'adjudicació als licitadors en la forma prevista en l'article 151 LCSP. Si el contracte és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, la formalització no podrà efectuar-se abans que transcorrin els quinze dies hàbils des que es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors o des que es dicti resolució amb l'aixecament de la suspensió de l'acte d'adjudicació.

El contracte podrà formalitzar-se en escriptura pública si així ho sol·licita el contractista, essent al seu càrrec les despeses derivades del seu atorgament.

De conformitat amb el que preveu l'article 154.1 LCSP 2017, la formalització del contracte s'ha de publicar, juntament amb el corresponent contracte, en un termini no superior a quinze dies després del perfeccionament del contracte en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació.

## **29. Risc i ventura**

L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista, segons el que disposa l'article 197 LCSP 2017.

## **30. Abonaments al contractista**

El contractista tindrà dret a l'abonament del preu dels serveis efectivament realitzats i



# TIANA

que s'acrediti que han estat rebuts per l'Ajuntament de Tiana.

El pagament s'efectuarà prèvia presentació de factura en format electrònic, per mensualitats vençudes. L'import de les factures representarà 1/10 del preu anual del servei, sense perjudici de les variacions mensuals que hi pugui haver a causa de modificacions contractuals.

## 31. Modificació del contracte

L'òrgan de contractació pot acordar, un cop perfeccionat el contracte i per raons d'interès públic, modificacions en el mateix, sense perjudici dels supòsits previstos a la LCSP 2017 respecte a la successió en la persona del contractista, cessió del contracte, revisió de preus i ampliació del termini d'execució, els contractes administratius només podran ser modificats per raons d'interès públic en els casos i en la forma que preveuen els articles 203 i següents LCSP 2017 i d'acord amb el procediment que regula l'article 191 LCSP 2017, amb les particularitats que preveu l'article 207 LCSP 2017.

Es preveu una modificació del 20% sobre el preu inicial del contracte per al cas que es requereixi la realització de serveis extraordinaris o per esgotament de la quantitat d'hores previstes al contracte.

El mecanisme de modificació consistirà en l'informe favorable del tècnic i l'acord de l'òrgan de contractació sense que calgui la formalització d'un nou contracte.

## 32. Suspensió del contracte

L'Ajuntament podrà acordar per raons d'interès públic la suspensió de l'execució del contracte. Igualment procedirà la suspensió del contracte si es donés la circumstància assenyalada en l'article 208 LCSP 2017.

Els efectes de la suspensió del contracte es regiran pel que disposa l'article 208 LCSP 20147, així com en els preceptes concordants del RGLCAP.

## 33. Cessió i subcontractació del contracte

### 33.1. Cessió

La cessió del present contracte es realitzarà en els termes de l'article 214 LCSP 2017, i, en tot cas, s'han de respectar els següents requisits:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. L'autorització s'atorgarà sempre que es donin els requisits que preveuen les lletres següents. El termini per a la notificació de la resolució sobre la sol·licitud d'autorització serà de dos mesos, transcorregut el qual s'ha d'entendre atorgada per silenci administratiu.
- b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte o, que hagi efectuat la seva explotació durant almenys una cinquena part del termini de durada del contracte. No és aplicable aquest requisit si la cessió es produeix trobant el contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de



# TIANA

liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

- c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que sigui exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat si aquest requisit ha estat exigit al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.
- d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

El cessionari quedarà subrogat en tots els drets i obligacions que correspondrien al cedent.

### **33.2. Subcontractació**

La subcontractació en el present contracte es regirà pel que disposa l'art. 215 de la LCSP, i, en tot cas, se subjectarà a les següents condicions:

Els licitadors hauran d'indicar en l'oferta:

1. La part del contracte que tinguin previst subcontractar (import, nom o perfil empresarial, referència a les condicions de solvència professional o tècnica), respecte cadascun dels subcontractistes als quals es vulgui encomanar la seva realització. Aquesta informació s'ajustarà al disposat a l'annex V.
2. L'empresa o professional proposat/da adjudicatari, haurà de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan s'iniciï l'execució d'aquest, a l'òrgan de contractació la intenció de celebrar els subcontractes, assenyalant la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat, dades de contacte i representant o representants legals del subcontractista, i justificant suficientment l'aptitud d'aquest per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que el mateix no es troba incurs en prohibició de contractar d'acord amb l'article 71 de la LCSP.

El contractista principal haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

En el cas que el subcontractista tingués la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància serà suficient per acreditar l'aptitud d'aquest.

L'acreditació de l'aptitud del subcontractista podrà realitzar-se immediatament després de la celebració del subcontracte si aquesta és necessària per atendre a una situació d'emergència o que exigeixi l'adopció de mesures urgents i així es justifica suficientment.

El licitador ha de comunicar en la seva oferta les circumstàncies referides a la possible part del contracte que pretenen subcontractar, de forma que els subcontractes que no s'ajustin al que indica l'oferta, per celebrar-se amb empresaris diferents dels indicats nominativament en la mateixa o per referir-se a parts de la prestació diferents a les assenyalades en ella, no podran celebrar-se fins que transcorrin vint dies des que s'hagués cursat la notificació i aportat les justificacions a què es refereix l'art. 215 de la LCSP, llevat que amb anterioritat haguessin estat



# TIANA

autoritzats expressament, sempre que l'Administració no hagués notificat dins d'aquest termini la seva oposició als mateixos. Aquest règim serà igualment aplicable si els subcontractistes haguessin estat identificats en l'oferta mitjançant la descripció del seu perfil professional.

Sota la responsabilitat del contractista, els subcontractes podran concloure sense necessitat de deixar transcórrer el termini de vint dies si la seva celebració és necessària per atendre a una situació d'emergència o que exigeixi l'adopció de mesures urgents i així es justifica suficientment.

La infracció de les condicions establertes en l'apartat anterior per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, tindrà, entre altres previstes a la LCSP, i en funció de la repercussió en l'execució del contracte, alguna de les següents conseqüències: La imposició al contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte.

La resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Administració, de conformitat estrictament amb els plecs de clàusules administratives particulars o document descriptiu, i als termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix l'article 201 de la LCSP.

El coneixement que tingui l'Administració dels subcontractes celebrats en virtut de les comunicacions a què es refereixen l'art. 215 de la LCSP, o l'autorització que atorgui en el supòsit previst en l'art. 215 de la LCSP, no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

En cap cas podrà concertar-se pel contractista l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o compreses en algun dels supòsits de l'article 71.

El contractista ha d'informar els representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

Sense perjudici del que estableix la disposició addicional cinquantesima primera de la LCSP, els subcontractistes no tenen acció directa davant l'Administració contractant per les obligacions contretes amb ells pel contractista com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

## **34. Penalitats per incompliment d'obligacions contractuals**

### **34.1. Penalitats per demora del contractista**

L'Administració, d'acord amb el que disposa l'article 193 de la LCSP podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de penalitzacions diàries per una quantia de 0,60 € per cada 1000,00 € del preu del contracte, IVA exclòs. Cada vegada que les penalitzacions per demora respecte al compliment del termini total arribin a un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació podrà resoldre el



contracte o acordar la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions, fins el màxim legal del 10%.

### **34.2. Penalitats per compliment defectuós, incompliment de l'oferta o no adscripció de mitjans**

Són les que es considerin per compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o l'incompliment dels compromisos i/o condicions expressades a l'oferta o bé la no adscripció de mitjans tècnics i de personal quan existeixi un compromís exprés per part del contractista.

Com a regla general la seva quantia serà corresponent al 3 % del preu del contracte, IVA exclòs, llevat que, motivadament, l'òrgan de contractació consideri que l'incompliment es greu o molt greu, podent arribar, en aquest cas, fins un 5% o fins el màxim del 10%, respectivament, per a cada una d'elles, sense que el total de les mateixes pugui superar el 50% del preu del contracte,. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat.

### **34.3. Penalitats per incompliment de les condicions especials d'execució i de les obligacions essencials del contracte**

L'incompliment de qualsevol de les condicions especials d'execució, establertes al PCAP, així com les ofertades per l'adjudicatari, donarà lloc a la imposició al contractista de les següents penalitats:

Com a regla general, la seva quantia serà la corresponent al 3 % del preu del contracte, IVA exclòs, llevat que, motivadament, l'òrgan de contractació consideri que l'incompliment es greu o molt greu, podent arribar, en aquest cas, fins un 5% o fins el màxim del 10%, respectivament, per a cada una d'elles, sense que el total de les mateixes pugui superar el 50% del preu del contracte.

La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en comte per valorar la gravetat, sens perjudici que l'incompliment de les obligacions essencials del contracte puguin donar lloc a la resolució del contracte, d'acord amb el que disposa l'article 211.1.f).

### **34.4. Penalitats per la infracció de les condicions establertes per a la subcontractació**

L'incompliment per part del contractista de les obligacions que l'imposen els articles 215 a 217 de la LCSP, en relació a la subcontractació, donarà lloc a la imposició al contractista de penalitat la quantia de la qual serà corresponent al percentatge que s'indica en l'apartat 20 del quadre de característiques sobre el preu del subcontracte, amb el límit esmentat del 50% de l'import del subcontracte.

## **35. Drets i obligacions del contractista**

El contracte s'executarà amb subjecció a les clàusules del mateix i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació donés l'Ajuntament al contractista.

Són de compte del contractista les despeses i impostos, anuncis, ja sigui en Butlletins, Diaris oficials o en qualsevol mitjà de comunicació, els de formalització del contracte en el supòsit d'elevació a escriptura pública així com de quantes llicències, autoritzacions i permisos procedeixin a ordre a executar i lliurar correctament els



# TIANA

béns objecte del subministrament.

Així mateix estarà obligat a satisfer totes les despeses que l'empresa hagi de realitzar per al compliment del contracte, com són els generals, financers, d'assegurances, transports i desplaçaments, materials, instal·lacions, honoraris del personal al seu càrrec, de comprovació i assaig, taxes i tota classe de tributs, l'IVA, l'impost que per la realització de l'activitat pogués correspondre i qualssevol altres que es puguin derivar de l'execució del contracte durant la vigència del mateix. Tant en les ofertes que formulin els licitadors com en les propostes d'adjudicació, s'entendran compresos, a tots els efectes, els tributs de qualsevol índole que gravin els diversos conceptes.

No obstant això, en tot cas, en l'oferta econòmica, s'indicarà com a partida independent l'import de l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral, de seguretat social, d'integració social de persones amb discapacitat i de prevenció de riscos laborals, d'acord amb el que disposa la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals i en el Reglament dels Serveis de Prevenció aprovat pel Reial Decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les que es promulguin durant l'execució del contracte.

A l'extinció dels contractes de serveis, no podrà produir-se en cap cas la consolidació de les persones que hagin realitzat els treballs objecte del contracte com a personal de l'entitat contractant. Amb aquesta finalitat, els empleats o responsables de l'Administració s'han d'abstenir de realitzar actes que impliquin l'exercici de facultats que, com a part de la relació jurídic laboral, li corresponen a l'empresa contractista.

## **36. Resolució del contracte**

Són causes de resolució del contracte les recollides en l'article 211 LCSP 2017, així com les següents, de conformitat amb el que preveu l'article 313.1 LCSP 2017:

- a) El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en aquest per al seu començament, llevat que en el plec s'assenyali un altre menor.
- b) El desistiment un cop iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per un termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació, llevat que en el plec s'assenyali un altre menor.
- c) Els contractes complementaris queden resolts, en tot cas, quan es resolgui el contracte principal.

La resolució del contracte donarà dret al contractista, en tot cas, a percebre el preu dels estudis, informes, projectes, treballs o serveis que efectivament hagi realitzat d'acord amb el contracte i que hagin estat rebuts per l'Administració.

En els supòsits de resolució que preveuen les lletres a) i c) de l'apartat 1 de l'article 313 LCSP 2017, el contractista només tindrà dret a percebre, per tots els conceptes, una indemnització del 3 per cent del preu d'adjudicació del contracte, IVA exclòs .

En els supòsits de resolució previstos en la lletra b) de l'apartat 1 de l'art. 313 LCSP 2017, el contractista tindrà dret a percebre, per tots els conceptes, el 6 per cent del preu d'adjudicació del contracte dels serveis deixats de prestar en concepte de



# TIANA

benefici industrial, IVA exclòs, entenent per serveis deixats de prestar els que resultin de la diferència entre els reflectits en el contracte primitiu i les seves modificacions aprovades, i els que fins a la data de notificació del desistiment o de la suspensió s'haguessin prestat.

## 37. Jurisdicció

En els supòsits previstos en l'article 44 de la LCSP, procedirà amb caràcter potestatiu la interposició del recurs administratiu especial en matèria de contractació previ al contenciós-administratiu, en el termini de 15 dies hàbils, en els termes previstos en l'article 50 de la LCSP. L'òrgan competent per conèixer del recurs serà el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic.

Contra les actuacions susceptibles de ser impugnades mitjançant recurs especial, no procedirà la interposició de recursos administratius ordinaris.

Els actes que es dictin en els procediments d'adjudicació de contractes de les Administracions Públiques que no reuneixin els requisits de l'article 44.1 de la LCSP podran ser objecte de recurs de conformitat amb el que es disposa en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques; així com en la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciós-administrativa.

L'adjudicatari es sotmetrà, amb renúncia expressa a qualsevol fur o privilegi, als jutjats o tribunals d'aquesta jurisdicció, als que per raó de territori s'hagi de sotmetre l'Ajuntament de Tiana.

## 38. Protecció de dades de caràcter personal

L'Ajuntament de Tiana és el Responsable del tractament de les dades personals derivades de l'execució del present contracte i les mateixes seran tractades de conformitat amb el que disposen les normatives vigents en protecció de dades personals, el Reglament (UE) 2016/679 de 27 abril 2016 (GDPR) i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre (LOPDGDD) amb la finalitat d'avaluar els serveis informàtics d'assistència tècnica, administrar les declaracions responsables pertinents, així com gestionar la proposta econòmica i el model d'instància per a la presentació d'ofertes. La base de legitimació del tractament de les dades serà l'execució d'aquest contracte i el compliment d'una obligació legal. Les dades es tractaran durant el temps necessari per a mantenir la finalitat del tractament.

Posteriorment, es conservaran bloquejades per a complir amb els terminis legalment establerts, adoptant les mesures tècniques i organitzatives per impedir el seu tractament incloent la seva visualització, i estant únicament a la disposició de jutges, tribunals, ministeri fiscal o administracions públiques amb la finalitat de fer front a responsabilitats legals. Transcorregut el període legal requerit, es procedirà a la destrucció definitiva d'aquestes dades. No es comunicaran les dades a tercers, excepte per obligació legal o aquells prestadors vinculats al Responsable que actuen com a encarregats del tractament. Així mateix, s'informa que pot exercir els drets d'accés, rectificació, portabilitat i supressió de les seves dades, així com el de limitació i oposició al seu tractament dirigint-se a L'AJUNTAMENT DE TIANA a l'adreça Plaça de la Vila, 1, 08391 de Tiana (Barcelona). E-mail: [tiana.protecciondades@tiana.cat](mailto:tiana.protecciondades@tiana.cat). Tel 93 395 50 11.



# TIANA

També podrà interposar una reclamació a l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades ([apdcat.gencat.cat/ca/inici](http://apdcat.gencat.cat/ca/inici)).

La regidora d'Educació, Igualtat i  
Envelliment Actiu  
Sra. Eulàlia Serrat de Mas

Secretària  
Maria de las Mercedes Gobartt  
Vázquez

Signat electrònicament





# TIANA

## **Annex II. Plec de prescripcions tècniques**

### **Exp. 2062/2023**

#### **PLECS PREINSCRIPCIONS TÈCNIQUES PER AL SERVEI D'ESTUDI ASSISTIT – AULA ASSISTIDA DE REFORÇ ESCOLAR A TIANA PELS CURSOS 23-24, 24-25.**

##### **1. Objecte**

Les Aules d'Estudi Assistit per a alumnes d'educació secundària obligatòria es basa en una acció de suport educatiu que pretén proporcionar al jovent unes condicions que l'ajudin al seguiment del currículum escolar i a aprofitar les oportunitats de l'entorn durant el seu procés de desenvolupament personal, emocional i formatiu. És a dir, es tracta d'oferir un espai d'estudi i de recursos adequats per tot l'alumnat.

##### **2. Objectius de l'Aula**

- Vetllar per la igualtat d'oportunitats i èxit acadèmic educatiu
- Fomentar la Inclusió social
- Millorar les competències bàsiques i transversals dels participants a l'aula
- Acompanyar l'alumnat en el seu procés d'aprenentatge
- Estimular el gust per aprendre
- Ensenyar tècniques d'estudi i donar recursos d'autonomia d'aprenentatge
- Fomentar l'ús de la llengua catalana com a eina de cohesió

##### **3. Condicions generals del contracte**

El contracte s'executarà amb subjecció a:

- El plec de prescripcions tècniques
- El plec de clàusules administratives particulars. I d'acord amb les instruccions que l'òrgan contractant doni al contractista per interpretar-les.
- La normativa laboral que sigui aplicable
- Conveni col·lectiu autonòmic d'ensenyament i formació no reglada de Catalunya vigent.

L'empresa contractista serà responsable de l'organització i dels funcionament de les aules d'estudis assistit, així com de la distribució de tasques del personal empleat de tal manera que garanteixi el compliment dels requisits i dels objectius establerts en els esmenats plecs.

L'empresa contractista haurà de presentar en el moment de la licitació un projecte que englobi estratègies d'aprenentatge i tècniques d'estudi amb coherència amb les preinscripcions tècniques establertes al present plec.



# TIANA

El projecte haurà d'incloure els següents aspectes:

- Objectius
- Plantejament pedagògic
- Metodologia
- Programa
- Equip de dirigents del projecte
- Materials
- Sistema d'avaluació del projecte i de les famílies i alumnes participants.

## 3.1 Descripció del projecte

El projecte de reforç escolar pretén ser una actuació de suport educatiu a l'alumnat de secundària per consolidar els continguts treballats en horari lectiu i fomentar els aprenentatges realitzats al llarg del curs escolar.

El seu desenvolupament es realitzarà d'una hora i mitja a la setmana, fora de l'horari lectiu acompanyats de dinamitzadors docents que fomentin l'aprofitament de l'activitat.

El curs es distribuirà en dues fases una durant el curs escolar i una intensiva a l'estiu amb prioritat per aquells alumnes que fan canvi d'etapa educativa.

Durant el curs escolar, el desenvolupament de l'actuació comporta l'acompanyament a l'alumnat d'una hora i mitja a la setmana en dos grups diferents i fora de l'horari lectiu. Durant aquest període, els/les dinamitzadors/es de l'aula han d'afavorir l'aprofitament de tots els recursos i els espais per aconseguir els millors resultats.

Període vacances estiu: el projecte tindrà continuïtat prioritàriament per reforçar el canvi d'etapa educativa durant dues setmanes intensives el mes de juliol en un horari específic.

## 3.2 Característiques

- Podrà accedir-hi tot l'alumnat de secundària obligatòria empadronat o escolaritzat a Tiana.
- El servei s'oferirà a dos grups, un per primer cicle de l'ESO i un altre per segon cicle, cadascun amb una durada d'hora i mitja. A cada grup se li assignarà un dia a la setmana.
- Els grups estaran formats per màxim 12 alumnes. Per tant anualment oferirà 24 places.
- Les sessions durant el curs escolar es basaran en el calendari escolar aprovat per l'Administració Educativa, sota una proposta municipal amb previ acord amb l'AFA. L'inici del projecte es preveu la primera setmana d'octubre.
- Les **sessions d'estiu** establiran un horari segons la proposta acordada entre l'Ajuntament i l'AFA de l'institut a determinar anualment.



# TIANA

### 3.3 Col·lectiu a qui va dirigit

El servei tindrà prioritats en el seu accés:

En primera instància als joves derivats de Serveis Socials amb una reserva de 6 places.

En segon lloc els estudiants de l'institut de Tiana (ESO) a proposta de la coordinació pedagògica del centre. Tot i que en el període d'estiu el projecte contempla alumant que ha finalitzat sisè de primària preferentment alumnat d'escoles de Tiana

En tercer lloc joves residents a Tiana escolaritzats fora el municipi preferentment públic.

### 3.4 Horaris

Seguint la programació establerta els horaris de les aules d'estudi assistit serà dos dies a la setmana de 17.30 h a 19.00 h. Els horaris es podran modificar en cas que la concessionària i/o l'Ajuntament valorin que les necessitats del servei fan variar el dia de la realització projecte.

Durant l'intensiu d'estiu resta pendent a concretar.

### 3.5 Lloc de prestació del servei

El servei es realitzarà en instal·lacions municipals de Tiana.

## 4. Període d'execució del servei

L'execució del projecte serà de 2 cursos escolars amb la possibilitat de dues pròrrogues d'una anualitat cada una acordat entre l'empresa i l'Ajuntament acordin la seva continuïtat. Per aquesta convocatòria comprèn els cursos escolars 23-24 i 24-25.

## 5. Pròrroga

A decisió de l'Administració amb concordança amb l'empresa es valorarà dues prorrogues amb caràcter independent.

## 6. Calendari del servei

- Durant el període escolar es preveuen 35 setmanes, tenint en compte que a Catalunya, segons festes locals i festius, un curs té 175 dies, 35 setmanes lectives
- Durant el període de vacances d'estiu es preveuen concentrar el servei en les dues primeres setmanes del juliol, a concretar.

## 7. Previsió de matricules

Durant la segona quinzena de setembre es farà difusió de a informació pel tràmit d'inscripció al servei.

El procés d'inscripció serà obert a totes les persones que compleixin amb els requisits descrits al punt 3.3.

- En cas de superar la demanda a l'oferta haurem de prioritzar segons ordre d'inscripció respectant el punt 3.3.
- Per poder posar en funcionament els grups és necessari tenir un mínim de 4 participants.



# TIANA

- Serà responsabilitat de l'empresa contractada la gestió tot el procés de matriculació.

## 8. Cost del Servei

El cost del servei va a càrrec del municipi, per tant serà un servei gratuït per a les famílies tot i que això implicarà un major compromís de les normes d'organització i funcionament.

## 9. Del personal

El contractista haurà de complir en el seu cas el que disposa el Real Decreto que aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors del Real Decreto Legislatiu 2/2015 del 23 d'octubre.

El/la contractista tindrà l'obligació a complir al que disposi LES LLEIS PROTECTORES DE LA INDÚSTRIA NACIONAL I DEL TREBALL, en tots els aspectes, inclosos els de previsió i seguretat social. Aquest efecte l'inici de l'execució del contracte l'adjudicatari haurà de portar la següent documentació justificativa a l'entitat contractant:

- Alta de seguretat social i contractes al personal adscrit a l'execució del contracte (als contractats actualment i nous contractats)
- Un cop a l'any la concessionària ha d'entregar els TC1 i TC2 del personal del servei
- Pel total de servei serà necessària una persona que exerci les funcions de coordinació general. Aquesta serà responsable del bon funcionament del servei, de l'atenció als/les joves i a les seves famílies, així com de fer un seguiment que tramitarà a la persona responsable de l'Ajuntament.
- L'adjudicatari d'aquest contracte haurà d'aportar el personal necessari per a cobrir adequadament els serveis especificats en aquest plec.
- Anirà a càrrec del contractista, en tots els aspectes, la substitució per baixa, malaltia, accident, vacances i altres causes anàlogues del personal adscrit al servei.
  
- És d'obligat compliment que el/la dinamitzador/a – formador/a dels dos grups d'estudi assistit a Tiana tingui continuïtat i estabilitat. Podria ser causa de rescissió del servei la inestabilitat dels professional dels grups.
- En cas de substitució, la concessionària informará i proposará la nova persona treballadora , que haurà de ser aprovada per l'Ajuntament.
- La substitució haurà de ser de manera immediata.
- Tanmateix el contractista, abans de l'inici de la prestació del servei del contracte, haurà de portar la documentació necessària i suficient que justifiqui que en relació al seu personal compleixi estrictament amb les mesures de prevenció de riscos laborals establerts per la normativa vigent incloses les obligacions amb matèria de formació i vigilància de la salut.
- Certificat negatiu de delictes sexuals
- La plantilla de personal adscrita a la prestació del servei concedit serà com a mínim la següent:
  - o Títol universitari o grau formatiu superior relacionat amb humanitats
  - o Formació o experiència docent en dinamització de grups.
  - o Coneixements en reforç escolar
  - o Domini de la llengua catalana i referent en la cultura catalana.
- Es valorarà que la plantilla:
  - o Sigui capaç d'establir vincles afectius i positius amb l'alumnat que promoguin una relació favorable entre ell/a i els alumnes que participen al projecte.
  - o Ser un/a referent més en el procés educatiu de l'alumne/a.



# TIANA

- Ser un/a bon/a comunicador/a, sistemàtic/a i saber transmetre ordre i respecte pel treball ben fet.
  - Es valorarà que la plantilla conegui el territori i tingui coneixements del municipi.
  - Tenir el C1 de llengua catalana.
  - Nivell acreditable de llengua anglesa.
- La contractació del personal a realitzar les aules de reforç ha de tenir una contractació equivalent a nivell A de l'Administració pública per tal d'assegurar el reconeixement de categoria professional i econòmica en les condicions de treball.
  - L'empresa adjudicatària en el termini de 30 dies abans de l'inici dels tallers haurà de presentar el currículum vitae del professional que durà a terme les classes, així com la documentació i titulacions.
  - Les Regidories d'Educació i Joventut comprovarà que s'adequa al perfil demanat i donarà la seva autorització per a la seva incorporació. En cas que el professorat proposat no compleixi amb el perfil demanat l'empresa haurà de substituir-lo sense que aquesta substitució hagi de suposar cap càrrec a l'Ajuntament.

## 10. Normes bàsiques d'organització i funcionament.

1. L'alumnat inscrit ha d'assistir a totes les sessions. En cas de no assistir ha presentar justificant. La manca d'assistència reiterada pot ser penalitzada amb la seva expulsió.
2. Les persones responsables de la dinamització del servei han de portar a terme un control d'assistència.
3. Si és viable avisar a la família de la no assistència a l'activitat i posteriorment passar relació a l'Ajuntament.
4. Les sessions es desenvoluparan en llengua catalana de manera normal. L'incompliment d'aquest punt pot ser causa de recessió del contracte, tal i com regula [https://llengua.gencat.cat/ca/serveis/legislacio\\_i\\_drets\\_linguistics/recull\\_de\\_normativa\\_legal\\_sobre\\_la\\_llengua\\_a\\_catalunya/clausules-linguistiques/](https://llengua.gencat.cat/ca/serveis/legislacio_i_drets_linguistics/recull_de_normativa_legal_sobre_la_llengua_a_catalunya/clausules-linguistiques/) [https://llengua.gencat.cat/ca/serveis/legislacio\\_i\\_drets\\_linguistics/recull\\_de\\_normativa\\_legal\\_sobre\\_la\\_llengua\\_a\\_catalunya/clausules-linguistiques/](https://llengua.gencat.cat/ca/serveis/legislacio_i_drets_linguistics/recull_de_normativa_legal_sobre_la_llengua_a_catalunya/clausules-linguistiques/)
5. Els/les dinamitzadors/es i l'alumnat han de complir l'horari establert, amb rigor i puntualitat en l'entrada i sortida.
6. Les aules i materials s'hauran de preparar abans dels inicis de les sessions, així com els contingut i temes a impartir
7. El material pedagògic i el material fungible necessari per a dur a terme les sessions anirà a càrrec de l'empresa contractista. L'alumnat es farà càrrec del seu material individual
8. L'empresa durà a terme un sistema d'avaluació continuada i un informe final, en què en finalitzar el trimestre escolar l'empresa comunicarà a les famílies l'evolució de l'alumne/a, el seu procés d'aprenentatge i l'actitud dins l'aula.

## 11. Comissió de seguiment.

Es crearà una comissió de seguiment del servei formada per representats de l'ajuntament, dinamitzadors/es, representants de l'empresa i en cas necessari es demanarà la col·laboració dels centres educatius.

La finalitat de la comissió serà coordinar i avaluar el bon funcionament del projecte.

Al finalitzar el curs escolar l'empresa contractista haurà de presentar una memòria on es



# TIANA

concreti metodologia, activitats, avaluació i participació i assistència.

## 12. Instal·lacions i equipaments

1. L'Ajuntament posarà a disposició del contractista l'espai per a desenvolupar l'activitat. El nombre de membres i de grups vindrà delimitat tal i com s'especifica en el punt 3.2.
2. L'Ajuntament es compromet a facilitar els recursos necessaris pel bon desenvolupament de l'activitat, tot i que no es compromet a disposar d'ordinadors o projector per a desenvolupar les activitats .
3. L'empresa adjudicatària rebrà dos jocs de claus i d'un codi d'alarma i serà la responsable de la gestió i bon ús d'aquestes així com de l'obertura i tancament de l'espai en totes les sessions, incloses les dirigides per un monitor substituït .
4. Les claus s'hauran de retornar al finalitzar el taller de manera immediata.
5. Anirà a càrrec del contractista la conservació de les instal·lacions per a l'adequada prestació dels servei, estant obligat a sol·licitar en tots els seus efectes les corresponents autoritzacions per a qualsevol canvi d'espai o recurs per a l'activitat.



# TIANA

## Annex III. Oferta econòmica

### ANNEX V. Proposta econòmica i criteris que depenen de l'aplicació d'una fórmula matemàtica.

En/Na Ivan Generó Soler, amb DNI núm. 33949617F, en nom propi o, si escau, en nom propi i de PUNTUAJOCs, SL (la persona física o jurídica que representa), amb NIF B64958838 als efectes de prendre part en la licitació:

TÍTOL: Contractació del servei d'estudi assistit – Aula assistida de reforç escolar per a secundària de l'Institut de Tiana per als cursos 2023-2024 i 2024-2025.

EXP: CT/SV-18/23

#### 1. Oferta econòmica per la realització del servei de dues anualitats.

Preu de sortida: 9.000,00 euros.

S'ofereix la realització dels serveis per un import de (IVA EXEMPT): 8.900€

Import (en lletra): Vuit mil nou cents euros

Lloc, data, raó social de l'entitat i signatura dels apoderats.

Manlleu, 29 de setembre de 2023

33949617F Firmado  
IVAN digitalmente por  
GENERO (R: GENERO (R:  
B64958838 B64958838)  
) Fecha: 2023.09.29  
12:39:02 +02'00'