

ANNEX 1

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

El senyor/a, amb DNI núm, en nom propi / en nom i representació de l'empresa, amb NIF, de la qual actua en qualitat de ... (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), segons escriptura pública atorgada davant el Notari de (lloc), senyor/....., en data i número de protocol....., declara sota la seva responsabilitat, com a empresa licitadora del contracte de **prestació del servei de suport i assistència tècnica en la revisió activa dels informes d'alta de les urgències hospitalàries produïdes durant l'any 2024 a l'Hospital de la Vall d'Hebron, per tal de conèixer la seva relació amb el consum de substàncies psicoactives i altres addiccions**, amb número d'expedient **SA-2024-614**.

- a) Que està facultat/ada per contractar amb l'Administració, ja que té la capacitat d'obrar i no es troba incursa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- b) Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.
- c) Que, essent una empresa estrangera, es sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa del fur propi.
- d) Que l'empresa *pertany / no pertany* a un grup empresarial.
(en cas afirmatiu, indicar el grup d'empreses al qual pertany)
- e) Que l'empresa es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans materials i/o personals que s'indiquen en l'apartat G.1. del quadre de característiques del plec.
- f) Que l'empresa té la capacitat per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desplegament i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- g) Que l'adreça/es de correu electrònic on rebre els avisos de les posades a disposició de les notificacions i comunicacions electròniques mitjançant el servei e-NOTUM; la/les persona/es autoritzada/es a accedir a les notificacions electròniques; el/els número/os de telèfon/os mòbil/s on rebre els avisos esmentats, així com, si escau, la contrasenya d'un sol ús per accedir a les notificacions; són:

[Indicar nom i cognoms, adreça/es de correu electrònic – el/s document/s identificatiu/s corresponent/s (NIF/NIE/Passaport) – número/os de telèfon/os mòbil/s]

h) Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

Signatura

**Informació addicional a tenir en compte, si escau:*

- *En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha de presentar la declaració responsable. A més de la declaració responsable, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.*
- *En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que estableix l'article 75 de la LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i s'ha de pronunciar sobre l'existència del compromís de disposar d'aquests mitjans.*

ANNEX 2

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

El/la Sr./Sra..... amb residència a, al carrer.....número....., i amb NIF....., declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte de **prestació del servei de suport i assistència tècnica en la revisió activa dels informes d'alta de les urgències hospitalàries produïdes durant l'any 2024 a l'Hospital de la Vall d'Hebron, per tal de conèixer la seva relació amb el consum de substàncies psicoactives i altres addiccions**, amb número d'expedient **SA-2024-614**, es compromet (en nom propi / en nom i representació de l'empresa, amb NIF) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, per la quantitat total de:€ (xifra en lletres i en números), de les quals.....€, es corresponen al preu del contracte i€ es corresponen a l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).

1. Detall de la oferta econòmica

Preu licitació (iva exclòs)	Import 21 % IVA	Preu licitació (iva inclòs)	Preu oferta (iva exclòs)	Import 21 % IVA	Preu oferta (iva inclòs)
27.071,20 €	5.684,95 €	32.756,15 €			

2. Altres criteris de valoració automàtica:

2.1) Adequació de l'equip de treball

2.1.1) Formació acadèmica complementària

- Els membres de l'equip de treball poden aportar**(1, 2 o 3)** titulacions de màster/post-grau en Atenció Prehospitalària i Hospitalària Urgent, Màster en Salut Pública, Postgrau en Salut Pública, Màster en Drogodependències o titulacions equivalents.

Per acreditar aquest criteri, adjuntem les titulacions acadèmiques següents:

-
-
-

- Els membres de l'equip de treball poden aportar**(1 o 2)** titulacions o cursos especialitzats en infermeria d'urgències i emergències, Salut Pública, Intervenció en Addiccions Tecnològiques i Drogodependències o titulacions equivalents.

Per acreditar aquest criteri, adjuntem les titulacions acadèmiques següents:

-
-



2.1.2) Experiència laboral (marcar amb una “x” la opció corresponent)

Experiència laboral relacionada	
< 1 any	<input type="checkbox"/>
≥1 any i < 3 anys	<input type="checkbox"/>
≥ 3 anys i ≤ 5 anys	<input type="checkbox"/>

S'acredita mitjançant la presentació de la documentació següent:

-
-

2.2) Millora en la periodicitat dels informes de l'activitat de la recollida de l'indicador especificada en el punt 2.4 del PPT (marcar amb una “x” la opció corresponent):

- Cap informe addicional de l'activitat.
- 2 informes addicionals (15 d'agost i 15 de octubre)
- Informes mensuals (el dia 15 de cada mes).

I per què consti, signo aquesta oferta econòmica. (lloc i data)

Signatura

Instruccions per emplenar l'oferta econòmica:

- Dins de l'oferta econòmica s'entenen incloses totes les despeses vinculades a la prestació del servei (tributs...).
- Només es tindran en compte les ofertes que continguin la totalitat de les prestacions del servei que s'hi relacionen.
- En cas d'unió temporal d'empreses, s'han de fer constar les dades de cadascun dels representats de les empreses que la formen.
- Per confeccionar l'oferta econòmica, s'haurà d'emplenar totes i cadascuna de les caselles de què consta el model d'oferta.
- L'oferta econòmica s'ha de presentar amb dos decimals. En el cas que alguna empresa licitadora presenti la seva oferta amb més de dos decimals, s'arrodonirà els imports a dos decimals.
- En el supòsit que es deixi sense emplenar el preu d'alguna prestació del servei, l'oferta quedarà automàticament invalidada de la licitació i el licitador quedarà exclòs de l'adjudicació de la licitació.
- En el cas d'errades aritmètiques, l'Òrgan de contractació acceptarà com a oferta definitiva la que resulti de tornar a calcular correctament l'oferta a partir dels preus (sense IVA) de les prestacions especificades a l'oferta per l'empresa licitadora.
- En el cas que el percentatge d'IVA variï durant la tramitació d'aquest expedient, els licitadors hauran d'omplir la seva oferta econòmica aplicant el tipus d'IVA legalment vigent en el moment de la presentació de proposicions.
- L'import màxim de licitació és el que es detalla en el model d'oferta econòmica d'aquest annex i no es podrà sobrepassar en cap cas. **L'incompliment d'aquesta condició comportarà l'exclusió de la licitació**

ANNEX 3

INFORMACIÓ SOBRE LES CONDICIONS DE SUBROGACIÓ EN CONTRACTES DE TREBALL EN COMPLIMENT DEL QUE PREVEU L'ART. 130 DE LA LCSP

No procedeix en aquesta licitació.

ANNEX 4

REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Administració.

2. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

3. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desempenyades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

4. L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions, llevat que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències administratives. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupin els empleats públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació. En l'expedient haurà de fer-se constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències administratives.

5. L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Administració, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.



- Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.
- Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

ANNEX 5

COMPOSICIÓ DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ

No procedeix en aquesta licitació.

ANNEX 6

ACORD D'ENCÀRREC DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

REUNITS

D'una banda, la senyora Mercè Salvat Guinjoan, secretària general del Departament de Salut, nomenada pel Decret 210/2022, d'11 d'octubre (DOGC núm. 8770A, de 11.10.2022).

I de l'altra, en [...], amb DNI [...], i domicili situat a aquests efectes a [...].

ACTUEN

La primera, com a responsable del tractament de les dades personals del Departament de Salut mitjançant la Resolució de 6 de juny de 2018, entre els qual s'inclou el tractament derivat de les actuacions que atribueix al Departament de Salut el Real Decreto 1110/2020, de 15 de diciembre, por el que se aprueba el Plan Estadístico Nacional 2021-2024 per a l'elaboració de *l'Indicador de Consumo de Sustancias Psicoactivas del Observatorio Español de las Drogas y las Adicciones: Urgencias Hospitalarias*, les quals es concreten per enguany en el Real Decreto 97/2022, de 1 de febrero, por el que se aprueba el Programa anual 2022 del Plan Estadístico Nacional 2021-2024, en l'exercici de les funcions que li confereix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (RGPD), així com la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD). En endavant, el "**Departament de Salut**", el "**Responsable del tractament**" o el "**Responsable**".

El segon, en representació de l'entitat [...], amb NIF [...] i domicili social situat a [...], que actua com a encarregat del tractament per tractar per compte del Responsable del tractament les dades de caràcter personal necessàries per prestar el servei de revisió activa dels informes d'alta de les urgències hospitalàries produïdes a l'hospital de la Vall d'Hebron, als efectes d'elaborar l'indicador estadístic abans referit. En endavant, el "**contractista**", l'"**Encarregat del Tractament**" o l'"**Encarregat**".

(Conjuntament, les "**Parts**" i cada una, la "**Part**")

Les Parts, en l'exercici de les funcions que els estan assignades legalment, es reconeixen recíprocament la capacitat legal necessària per obligar-se de mutu acord i,

MANIFESTEN

I. Que el Departament de Salut està obligat, d'acord amb el Pla Estadístic Nacional 2021-2024 (BOE núm. 340, de 30 de desembre de 2020), a recollir i notificar al Ministeri de Sanitat (Observatori Espanyol de la Droga i les Addiccions (OEDA)) els indicadors de consum de substàncies psicoactives, entre ells el d'Urgències hospitalàries.

II. Que el contractista té encomanat prestar el servei de revisió activa dels informes d'alta de les urgències hospitalàries produïdes a l'Hospital de la Vall d'Hebron (la representació del qual és de l'Institut Català de la Salut, així com la responsabilitat del tractament en què

consten les dades personals que es tracten), d'acord amb el que es preveu en el Real Decreto 97/2022, de 1 de febrero, por el que se aprueba el Programa anual 2022 del Plan Estadístico Nacional 2021-2024, (en endavant, el "Servei"), així com d'acord amb l'expedient núm. SA-2024-614.

III. Que la prestació del Servei per part del contractista comporta la necessitat de què accedeixi a dades de caràcter personal.

IV. Que en virtut de l'anterior, i a l'efecte del que disposa l'article 28 del RGPD i l'article 28 de la LOPDGDD, les Parts subscriuen el present acord d'encàrrec de tractament (en endavant, l'"encàrrec del tractament" o "Acord d'encàrrec"), que es regeix per les següents,

CLÀUSULES

1. Objecte de l'encàrrec del tractament

Mitjançant aquestes clàusules s'habilita el (contractista), encarregat del tractament, per tractar per compte del Departament de Salut, responsable del tractament, les dades de caràcter personal necessàries per prestar el servei de suport i assistència tècnica en la revisió activa dels informes d'alta de les urgències hospitalàries produïdes durant l'any 2024 a l'Hospital de la Vall d'Hebron, per tal de conèixer la seva relació amb el consum de substàncies psicoactives i altres addiccions, amb el número d'expedient SA-2024-614.

El tractament consistirà en:

Revisar els diferents informes d'alta per tal de poder detectar quins d'ells estan relacionats amb el consum de substàncies psicoactives amb l'objectiu de conèixer quines són les substàncies psicoactives responsables de les urgències relacionades amb el seu consum, conèixer el perfil dels consumidors que acudeixen a urgències, conèixer els problemes aguts de salut directament relacionats amb el consum recent no mèdic de substàncies psicoactives (o el seu síndrome d'abstinència) i contribuir, junt amb la resta d'indicadors que es recullen, a entendre millor la situació del consum de substàncies psicoactives i els problemes associats.

Cada cas detectat implicarà emplenar un formulari on es recullen els aspectes esmentats en forma de diferents variables.

Concreció dels tractaments a realitzar (marcar amb una X):

- | | |
|---|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Recollida | <input checked="" type="checkbox"/> Registre |
| <input type="checkbox"/> Estructuració | <input type="checkbox"/> Modificació |
| <input type="checkbox"/> Conservació | <input checked="" type="checkbox"/> Extracció |
| <input checked="" type="checkbox"/> Consulta | <input type="checkbox"/> Comunicació per transmissió |
| <input type="checkbox"/> Difusió | <input type="checkbox"/> Interconnexió |
| <input type="checkbox"/> Acarament | <input type="checkbox"/> Limitació |
| <input type="checkbox"/> Supressió | <input type="checkbox"/> Destrucció |
| <input type="checkbox"/> Comunicació | <input type="checkbox"/> Altres |

2. Identificació de la informació afectada

D'acord amb el Reial Decret 97/2022, d'1 de febrer, per el que s'aprova el Programa anual 2022 del Pla Estadístic Nacional 2021-2024 i amb el Protocol d'urgències hospitalàries relacionades amb el consum de substàncies psicoactives elaborat l'any 2021 per l'Observatori espanyol de les drogues i les addiccions del Pla nacional sobre drogues, el Departament de Salut és el responsable d'obtenir la informació necessària per elaborar l'Indicador de Consum de Substàncies Psicoactives de l'Observatori Español de las Drogues i les Addiccions: Urgències Hospitalàries, la qual li serà comunicada per l'Hospital de la Vall d'Hebron, provinent dels informes d'alta de les històries clíniques.

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest Acord d'encàrrec, l'encarregat del tractament accedeix per compte del Departament de Salut a les dades que s'exposen a continuació, les quals li seran comunicades per l'Hospital de la Vall d'Hebron tal com s'ha indicat en el paràgraf anterior.

Les dades objecte de tractament obtingudes dels informes d'alta de les històries clíniques són les següents: *Urgencias hospitalarias en consumidores de sustancias psicoactivas en un año dado. Edad, sexo, fecha de admisión en urgencias, nacionalidad, provincia y municipio de residencia, condición legal del paciente (detenido o no), diagnóstico de la urgencia, nombre de las sustancias psicoactivas relacionadas con la urgencia y vía de administración, resolución de la urgencia.*

El Responsable declara que se sotmet a la normativa nacional i de la Unió Europea aplicable en matèria de protecció de dades personals i que disposa de les autoritzacions necessàries per permetre a l'Encarregat l'accés i el tractament de les dades esmentades.

3. Durada

Aquest encàrrec de tractament de dades té la mateixa durada que el contracte de serveis adjudicat al contractista.

Una vegada finalitzat el contracte de serveis, l'Encarregat del tractament ha de retornar al Responsable les dades personals i suprimir qualsevol còpia que estigui en el seu poder, amb excepció del que preveu el darrer paràgraf de l'apartat q) de la clàusula següent.

4. Obligacions de l'Encarregat del tractament

L'Encarregat del tractament i tot el seu personal s'obliguen a:

- a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest Acord d'encàrrec. En cap cas pot utilitzar les dades per a finalitats pròpies.
- b) Tractar les dades d'acord amb les instruccions del Responsable del tractament.
Si l'Encarregat del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix la LOPDGGDD i el RGPD, l'Encarregat n'ha d'informar immediatament al Responsable.
- c) Incorporar els tractaments que duu a terme en execució d'aquest encàrrec al seu Registre de les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del Responsable (Departament de Salut), amb el contingut de l'article 30.2 de l'RGPD:
 1. El nom i les dades de contacte de l'Encarregat i del Responsable del tractament (i el seu representant, si en tenen), així com del delegat de protecció de dades.
 2. Les categories de tractaments efectuats per compte del responsable.



3. Si escau, les transferències internacionals de dades personals a un tercer país o organització internacional, inclosa la identificació d'aquest país o aquesta organització internacional, i en el cas de les transferències indicades a l'article 49, apartat 1, paràgraf segon de l'RGPD, la documentació de garanties adequades.

4. Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat relatives a:

- La pseudonimització i el xifrat de dades personals.
- La capacitat de garantir la confidencialitat, la integritat, la disponibilitat i la resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
- La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
- El procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives que garanteixen l'eficàcia i seguretat del tractament.

d) No comunicar les dades a terceres persones, tret que tingui l'autorització expressa del Responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.

L'Encarregat del tractament pot comunicar les dades a altres contractistes, encarregats del tractament del mateix Responsable, d'acord amb les instruccions del Responsable. En aquest cas, l'òrgan de contractació ha d'identificar, prèviament, el contractista o contractistes als quals s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat que cal aplicar per procedir a la comunicació.

Si l'empresa contractista ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del Dret de la Unió o dels estats membres que li sigui aplicable, ha d'informar el Responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

e) Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.

f) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa i per escrit, a seguir les instruccions del responsable, a respectar la confidencialitat, en els termes que el responsable exigeixi, i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar aquestes persones autoritzades convenientment.

g) Les persones que accedeixin a les dades posades a disposició del contractista per part de l'Hospital de la Vall d'Hebron, han de signar el corresponent compromís de confidencialitat i de manteniment del secret estadístic.

h) Mantenir a disposició del Responsable la documentació que acredita que es compleix l'obligació que estableix l'apartat anterior.

i) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.

j) Assistir al responsable del tractament en la resposta a l'exercici dels drets següents:

1. Accés
2. Rectificació

3. Supressió
4. Limitació del tractament
5. Portabilitat de dades
6. Oposició (així com els drets relacionats amb les decisions individuals automatitzades, inclosa la realització de perfils)

Quan les persones afectades exerceixin algun d'aquests drets davant l'encarregat del tractament, aquest ho ha de comunicar per correu electrònic a l'adreça del responsable del tractament indicada a la clàusula setena d'aquest acord d'encàrrec, juntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud. La comunicació s'ha de fer de forma immediata i en cap cas més enllà de l'endemà del dia hàbil en què s'ha rebut la sol·licitud, tenint en compte que si s'ha rebut en un dia no laborable, s'entendrà rebuda el primer dia laborable següent.

k) Dret d'informació

L'encarregat del tractament, en el moment de recollir les dades, ha de facilitar que el responsable informi dels tractaments de dades que es duran a terme en els termes establerts per la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals.

l) Notificació de violacions de la seguretat de les dades

L'encarregat del tractament ha d'informar el responsable del tractament, sense dilació indeguda i en qualsevol cas abans de 24 hores des que tingui constància, de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència, per correu electrònic a l'adreça indicada a la clàusula setena d'aquest acord d'encàrrec.

Si se'n disposa, cal facilitar, com a mínim, la informació següent:

1. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
2. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.
3. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
4. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

L'incompliment d'aquesta obligació és constitutiu d'una infracció (greu o lleu) i resta sotmès al règim sancionador previst al Títol IX de la LOPDGDD.

L'Encarregat del tractament assistirà al Responsable per tal que aquest comuniqui les violacions de la seguretat de les dades a l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (en endavant, APDCAT).

L'Encarregat del tractament també assistirà al Responsable perquè aquest pugui comunicar als interessats, sense dilació indeguda, les violacions de la seguretat de les dades, quan sigui probable que la violació suposi un alt risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.

m) Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les avaluacions d'impacte sobre la protecció de dades, quan escaigui.

n) Posar a disposició del Responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per permetre i contribuir a la realització d'auditories o les inspeccions que efectuïn el responsable o un altre auditor autoritzat pel Responsable.

o) Aplicar, conjuntament amb el Responsable del tractament, les mesures tècniques i organitzatives següents, per tal de garantir un nivell de seguretat apropiat al risc determinat per a cada tractament:

En tot cas, cal implantar mecanismes per:

1. Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
2. Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
3. Verificar, avaluar i valorar, de forma regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.
4. Pseudonimitzar i xifrar les dades personals, si escau.

Si s'ha dut a terme l'avaluació de l'impacte relativa a la protecció de dades, de la qual derivin mesures específiques, i/o si l'Encarregat del tractament s'ha adherit a un codi de conducta o mecanisme de certificació per demostrar el compliment dels requisits de seguretat en matèria de protecció de dades (indicar, en aquest cas, el codi de conducta, el segell, la certificació o l'estàndard on es defineixen les mesures aplicables), ha d'aplicar aquestes mesures.

També ha d'adoptar totes aquelles altres mesures que, tenint en compte el conjunt de tractaments que duu a terme, siguin necessàries per garantir un nivell de seguretat adequat al risc.

En concret i com a mínim, l'encarregat:

- Ha de portar un registre d'accessos a la informació proporcionada per la Vall d'Hebron que inclogui la identificació de la persona que accedeix, a què ha accedit i la data i hora de l'accés.
- La informació obtinguda s'ha de guardar de manera que es limiti l'accés mitjançant usuari i contrasenya personal.
- Ha d'efectuar còpies de seguretat: diàries i externalitzades.
- La informació s'ha de proporcionar al Departament de Salut de manera segura, efectuant el seu xifrat en cas que es trameti per mitjans electrònics.

p) Designar, d'acord amb l'article 34 de la LOPDGDD, un delegat de protecció de dades, si escau, d'acord amb la normativa de protecció de dades i comunicar-ne la identitat i les dades de contacte al Responsable.

q) Destinació de les dades:

Retornar al Responsable del tractament les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació del servei.

La devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'Encarregat.

No obstant això, l'Encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

r) L'encarregat s'ha de sotmetre a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació té la condició d'obligació contractual essencial.

Així mateix, no pot subencarregar a tercers el tractament de les dades a què té accés en virtut d'aquest encàrrec.

s) Si l'execució del contracte implica la utilització de servidors per part de l'encarregat, aquest ha de presentar, amb caràcter previ, una declaració sobre el lloc on s'ubiquen i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests, havent de comunicar qualsevol canvi en aquest aspecte que es produeixi durant l'execució del contracte.

5. Obligacions del Responsable del tractament

Correspon al Responsable del tractament:

- a) Lliurar a l'Encarregat les dades a les quals es refereix la clàusula segona d'aquest Acord d'encàrrec.
- b) Fer una avaluació de l'impacte sobre la protecció de dades personals de les operacions de tractament que ha d'efectuar l'encarregat, si fos preceptiu.
- c) Fer les consultes prèvies que correspongui.
- d) Vetllar, abans i durant tot el tractament, perquè l'Encarregat compleixi la normativa en matèria de protecció de dades.
- e) Supervisar el tractament, inclosa l'execució d'inspeccions i auditories.
- f) Complir amb el dret d'informació dels afectats.

6. Drets del Responsable del tractament:

El Responsable del tractament té dret a:

- a) Obtenir de l'Encarregat tota la informació que consideri necessària relativa a les dades i els tractaments que es descriuen a les clàusules primera i segona, per tal que pugui complir amb les seves obligacions com a Responsable.
- b) Obtenir l'assistència de l'Encarregat per atendre les peticions i inspeccions de qualsevol autoritat de control quan els tractaments objecte d'aquelles siguin els que porta a terme l'Encarregat.
- c) Ser compensat per l'Encarregat pels danys i perjudicis que suporti com a conseqüència de l'incompliment de les obligacions de l'Encarregat o dels seus subcontractats.

7. Comunicacions i notificacions

- a) Les comunicacions adreçades al Responsable del tractament s'enviaran a:

Secretaria General
Departament de Salut
Travessera de les Corts,
139-151 08028 Barcelona
sg.salut@gencat.cat



b) Les comunicacions adreçades a l'Encarregat del tractament s'enviaran a:

(determinar per l'encarregat adreça postal i correu electrònic)

c) Les comunicacions en els casos de vulneracions de seguretat s'adreçaran, amb còpia al responsable funcional de què es tracti, a l'adreça electrònica següent:

protecciodedades.salut@gencat.cat

Per part de l'Encarregat del tractament	Per part del Departament de Salut, el Responsable del tractament
Nom, cognom i càrrec	Nom, cognom i càrrec



ANNEX 7

**MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE PER ALS CONTRACTES L'EXECUCIÓ
DELS QUALS REQUEREIXI EL TRACTAMENT PER PART DEL CONTRACTISTA DE
DADES PERSONALS PER COMPTE DEL RESPONSABLE DEL TRACTAMENT**

El/la Sr./Sra..... en (nom propi /en nom i representació de l'empresa) amb NIF....., declara que els servidors estaran ubicats a i que els serveis associats als mateixos es prestaran des de, comprometent-se a comunicar qualsevol canvi que es produeixi al llarg de la vida del contracte, d'aquesta informació. Així mateix, es compromet a indicar en la seva oferta, si té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.

ANNEX 8

COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS MATERIALS I/O PERSONALS

El senyor/a, amb DNI núm., en nom propi / en nom i representació de l'empresa, amb NIF, de la qual actua en qualitat de ... (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), segons escriptura pública atorgada davant el Notari de (lloc), senyor ..., en data ... i número de protocol ..., declara sota la seva responsabilitat, com a empresa licitadora del contracte de servei de suport i assistència tècnica en la revisió activa dels informes d'alta de les urgències hospitalàries produïdes durant l'any 2024 a l'Hospital de la Vall d'Hebron, per tal de conèixer la seva relació amb el consum de substàncies psicoactives i altres addiccions (SA-2024-614):

Declaro, sota la meva responsabilitat

Que l'empresa que represento, es compromet a l'adscripció de mitjans materials i/o personals per a l'execució del contracte, d'acord amb les especificacions del Plec de Prescripcions Tècniques.

I perquè així consti, signo aquesta declaració.

(Signatura electrònica del/de la representant legal de l'empresa)