



Document	Expedient	Data	Segell
78811/2024	4805/2024	14-05-2024	

Àrea

Centre InnovaC081

Procediment

B524 Contractes ordinaris de serveis (tots els serveis)

Codi de verificació



2L0T6316540S2V0416LK

## PLEC PRESCRIPCIONS TÈCNiques PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI D'AUDITORIA PER A LA CERTIFICACIÓ I SEGUIMENT DEL SISTEMA DE GESTIÓ CONFORME A LA NORMATIVA ISO 9001:2015

### 1 Context

El Centre Innova, disposa d'un sistema de gestió de qualitat i està certificat segons la ISO 9001:2015 pel que fa el servei de formació i ocupació que s'audita externament cada any per tal d'assegurar la capacitat del sistema per a complir de manera eficaç amb els requisits dels serveis, productes, objectius i política d'organització vinculada amb la formació i l'ocupació. El Centre Innova està certificat per aquesta norma des de l'any 2010 per als següents serveis: formació i ocupació

La ISO 9001:2015 és imprescindible ja no només per dur a terme diferents programes i subvencions del Servei d'Ocupació de Catalunya, sinó que ens permet també treballar de manera continuada en la millora de la gestió de processos i procediments.

Per al manteniment d'aquesta certificació s'ha de realitzar una auditoria de seguiment anual i una de recertificació cada 3 anys. La finalitat d'aquesta contractació és la preparació i seguiment anuals per a la seva renovació durant la vigència del contracte de 4 anys. De manera que el contracte contempla 3 anys de manteniment de la certificació i un any de recertificació.

La naturalesa del contracte requereix el servei d'una empresa certificadora que disposi de les acreditacions reconegudes que garanteixi la seva independència i capacitat per avaluar els requeriments de la norma ISO 9001:2015.

L'òrgan responsable de la contractació serà l'Àrea de Desenvolupament Local, Sostenibilitat i Centre Innova.

### 2.- Objecte del contracte/necessitat a cobrir



L'objecte del contracte és el servei de consultoria, auditoria i revisió del sistema de gestió de qualitat segons la norma ISO 9001:2015 i auditoria de certificació del sistema de gestió de qualitat segons la mateixa norma ISO 9001:2015. .

Per al bon servei del Centre Innova i per a la millora contínua d'aquest servei és necessari tenir la certificació ISO i el seu manteniment; per aquest motiu, és necessària la contractació d'una empresa que faci el manteniment del sistema ISO del Centre Innova conjuntament amb el personal que treballa en aquest centre. L'abast de la certificació és per els serveis d'ocupació i de formació. L'empresa treballarà pel manteniment del sistema fent intervencions periòdiques i preparació i superació d'auditoria interna (2-3 jornades mensuals).

### **3.- Activitats i funcions de l'empresa contractista**

Les funcions que ha d'assumir l'empresa contractista són les següents:

- Revisió d'avenços i millores introduïdes en la consolidació de la norma ISO i actualització de la gestió dels projectes vigents.
- Anàlisi de les dades segons nous requisits i aportació de nous projectes de millora. Suport en la implantació de les estratègies i millores proposades en l'àmbit relacionat amb la implantació i consolidació del sistema de Qualitat segons la norma ISO 9001:2015.
- Realització de la revisió per la Direcció i suport en el disseny del quadre de comandaments, indicadors, estadístiques i memòria de resultats.
- Actualització de fitxes de personal i altres registres, com a tancament del sistema.
- Seguiment continuat d'assoliment dels objectius i indicadors marcats.
- Ampliació dels coneixements relatius a punts com a context, lideratge i planificació del sistema ISO, direcció, propostes de millora...
- Seguiment i suport de les no conformitats

### **4.- Finalitats i objectius a assolir**

- Mantenir el sistema de qualitat al dia
- Tenir la documentació, els processos, les estratègies al dia i d'acord amb les necessitats per aconseguir la millora contínua al Centre Innova
- Mantenir la certificació de qualitat d'acord amb la norma ISO 9001:2015



El pla d'intervenció per a la consecució d'aquests objectius haurà d'adaptar-se a la següent proposta:

	Data	Jornades	Observacions
1	Gener	2	Revisió dels avenços en la consolidació de la norma IS 9001:2015 i realització de la revisió per la direcció
2	Febrer	2	
3	Març	2	
4	Abril	2	Revisió dels avenços en la consolidació de la norma ISO 9001:2015
5	Maig	2	
6	Juny	3	Auditoria interna parcial juny
7	Juliol	2	Revisió dels avenços en la consolidació de la norma ISO 9001:2015
8	Agost	0	
9	Setembre	2	
10	Octubre	3	Auditoria interna octubre
11	Novembre	2	
12	Desembre	3	Auditoria externa desembre
		25 jornades/any	

## 5.- Requeriments tècnics generals obligatoris de la prestació i o rendiment o exigències funcionals de la prestació

L'empresa licitadora ha de disposar de certificació emesa per ENAC (o acreditació equivalent) per executar les activitats d'auditoria i certificació de la norma objecte d'aquest plec.

L'empresa contractista disposarà dels suficients mitjans tècnics, materials, qualitatius i personals per a desenvolupar les tasques objecte d'aquest contracte i tindrà experiència en desenvolupar aquesta tasca.

L'empresa haurà de comptar amb un equip especialitzat en qualitat, planificació i formació, per tal de donar una visió oberta i completa al projecte. Els perfils de les persones d'aquest equip hauran de ser amb experiència en gestió, implantació de la ISO i en formació i qualitat aplicada.

Caldrà aportar els currículums dels experts que intervindran en la prestació d'aquest servei a l'Ajuntament de Pineda de Mar.

## 6.- Documentació tècnica a aportar per les empreses licitadores



# Ajuntament de Pineda de Mar

Les especificacions tècniques proposades per l'empresa licitadora en la seva oferta esdevindran condicions d'obligat compliment al llarg de l'execució del contracte si aquesta esdevé l'adjudicatària.

A fi d'acreditar el compliment de cada especificació tècnica exigida en aquest plec, l'empresa licitadora haurà d'aportar la documentació següent:

En relació a l'establert a la clàusula 5 l'empresa haurà d'aportar els currículums dels experts que intervindran en la prestació d'aquest servei a l'Ajuntament de Pineda de Mar i documents acreditatius de l'experiència de l'empresa desenvolupant tasques similars per altres contractants.

L'empresa adjudicatària serà responsable que el seu personal compleixi les normatives de seguretat i higiene en el treball i de prevenció de riscos laboral que li siguin aplicables.