



PLEC DE CONDICIONS TÈCNiques PER A LA CONTRACTACIÓ PEL PROCEDIMENT OBERT DEL SERVEI DE CONCEPTUALITZACIÓ, DISSENY, CONSTRUCCIÓ, MUNTATGE, DESMUNTATGE, TRANSPORT I SUPERVISIÓ DE L'ESTAND A LA DOTZENA SESSIÓ DEL FÒRUM URBÀ MUNDIAL (WUF 12) AL CAIRE (EGIPTE) DEL 4 AL 8 DE NOVEMBRE DE 2024

0. Presentació del projecte

El Fòrum Urbà Mundial (en endavant WUF) és la principal conferència global en urbanització sostenible organitzada per les Nacions Unides. Està reconegut com el principal escenari mundial per a la interacció entre els responsables de la formulació de polítiques, els governs locals, les organitzacions no governamentals i els professionals experts en l'àmbit del desenvolupament sostenible i els assentaments humans, amb l'objectiu d'abordar els reptes de la urbanització sostenibles.

El WUF es celebra cada 2 anys, aquest any 2024 es celebrarà la dotzena edició a la ciutat d'El Caire d'Egipte del 4 al 8 de novembre, i tractarà el tema de ***“Tot comença a casa: Accions locals per a ciutats i comunitats sostenibles***, destaca la importància de les iniciatives a nivell comunitari per fomentar ciutats sostenibles, inclusives i resilients. Aquest enfocament posa de manifest que les solucions més efectives sovint sorgeixen des de la base, amb la participació activa de les comunitats locals, permetent una adaptació específica a les necessitats de cada context i fomentant la innovació.

enguany es compta amb un estand conjunt d'aproximadament 80 m² entre el Departament de Territori de la Generalitat de Catalunya, l'Ajuntament de Barcelona, la Diputació de Barcelona, l'Àrea Metropolitana de Barcelona i l'Institut Català del Sòl que hi participen en la trobada, per tal de transferir una visió conjunta del territori català i tenir una presència d'alt nivell en aquest tipus de cimera, que representen una oportunitat de participació amb actors rellevants per a l'intercanvi i promoció de polítiques públiques locals rellevants d'una manera eficient.

1. Objecte

Contractació del servei de conceptualització, disseny, construcció, muntatge, desmuntatge, transport i supervisió de l'estand de la Generalitat de Catalunya, la Diputació de Barcelona, l'Àrea Metropolitana de Barcelona i l'Ajuntament de Barcelona a la dotzena sessió del Fòrum Mundial (WUF 12), que tindrà lloc del 4 al 8 de novembre de 2024.

Informació: <https://wuf.unhabitat.org>

El WUF12 i l'estand de Catalunya serà una oportunitat única per mostrar, per una banda, aquells elements del model català que coincideixen amb els objectius de la nova agenda urbana així com les nostres aportacions i els reptes que compartim.

El model català veu l'urbanisme i la planificació territorial com una eina poderosa al servei del benestar social. Posar les persones al centre i no deixar ningú enrere ha de ser el principi bàsic de l'urbanisme del segle XXI per tal de garantir:

- L'equitat social i l'erradicació de la pobresa.
- Un model de prosperitat que sigui inclusiu i sustentable en el temps amb oportunitats per a tots.
- Assentaments humans resilients i ecològicament sostenibles

El model català de desenvolupament sostenible, al qual aspira Catalunya, defensa els valors que reflexa l'esborrany de la Nova Agenda Urbana i bascula sobre les mateixes eines que han de fer possible ciutats compactes, amb barreja d'usos, policèntriques, amb una densitat suficient per generar economia i ocupació, que garanteixi l'accés a un habitatge digne, aptes per moure's en modes sostenibles, amb un transport públic accessible i amb espais públics de qualitat.

Les ciutats s'han de convertir en la clau per assolir els reptes d'aquest desenvolupament sostenible. Els municipis s'han de regir per models de consum responsable, mobilitat sostenible, bona gestió de residus i generadors de tecnologia verda. Per assolir els reptes que planteja la Nova Agenda Urbana és necessària la implicació d'unes administracions locals i regionals fortes, connectades amb la realitat i coordinades amb els nivells nacionals i organismes internacionals sempre que calgui.

2. Termini d'execució

La durada d'aquest contracte serà des de la data de formalització del contracte, i tindrà una durada d'execució fins a l'acabament de les tasques de desmuntatge i retorn dels materials als indrets que s'indiqui, si s'escau. En tot cas, no serà vigent més enllà del 31 de desembre de 2024.

3. Import màxim

El pressupost base de licitació es fixa en la quantitat de 102.777,91 euros, més IVA.

El valor estimat total del contracte és de 123.333,49 euros, més IVA. Aquest valor estimat es calcula tenint en compte el pressupost de licitació sense IVA, més un 20% d'aquest import que inclou la possibilitat de modificar el contracte per les necessitats variables de materials que puguin sorgir i que siguin necessàries per a la seva implementació immediata (20.555,58 euros, més IVA).

Aquest pressupost s'exhaurirà, o no, en funció dels treballs que es duguin a terme. En qualsevol cas no es garanteix cap volum mínim de despesa.

4. Prescripcions tècniques

Aquest plec té com a objectiu la descripció dels treballs i la fixació de les condicions i criteris tècnics generals que han de servir de base per a la contractació del servei de conceptualització, disseny, construcció, muntatge, desmuntatge, transport i supervisió de



l'estand de Catalunya en el WUF12. Aquest plec constitueix juntament amb el plec de clàusules particulars la normativa d'obligat compliment del contracte.

5. Descripció dels treballs inclosos en aquest contracte

Els treballs objecte d'aquest contracte i que l'empresa adjudicatària haurà de fer són els que es detallen a continuació.

L'estand haurà de poder definir el model català d'habitatge i urbanisme sostenible a nivell conceptual, així com destacar alguns dels seus projectes concrets. En aquest sentit, l'estand ha de ser un reflex de qualitat, tant pel que fa a la imatge com pel que fa als materials utilitzats en la construcció i decoració dels diferents espais.

A. Element singular:

L'estand de Catalunya requereix un element físic i/o virtual diferenciador. Un suport que generi l'interès i l'atracció del visitant de l'exposició cap al nostre espai, que compleixi les funcions de reclam i alhora pugui mostrar l'esperit del model i del seu relat. Aquest element haurà d'estar situat en un lloc visible i estratègic de l'estand. Ha de representar la imatge de l'estand i la marca Catalunya.

B. Continguts:

S'han de crear diferents zones destacades a l'estand on poder mostrar continguts dels diferents projectes. Elements per poder ensenyar els projectes de les diferents administracions que hi participen, com podrien ser infografies, maquetes, etc.

C. Altres suports:

Creació d'un vídeo o altres elements audiovisuals i/o digital, si s'escau interactiu, per incloure el relat del model d'urbanisme i polítiques d'habitatge de Catalunya. Començant des d'un discurs més local, com la visió més social dels pobles i ciutats, passant pels models de ciutats petites o mitjanes, fins arribar als projectes de grans ciutats i la seva implicació en l'urbanisme de les regions i països.

Per a l'elaboració de l'audiovisual, l'adjudicatari haurà de proveir dels recursos gràfics i d'imatge propis, sense perjudici que el licitador aporti materials propis.

D. Distribució de l'estand. Espais de treball:

El disseny de l'estand ha de comptar amb una distribució diàfana, preferentment amb colors clars i neutres, que es podran modificar o acordar amb posterioritat, ha de comptar amb espais de presentació del projecte: parets, pantalles, ledwall, i/o altres suports interactius, això com zones de networking. Un petit mostrador exterior per complir les funcions de benvinguda.

Cal tenir en compte els següents requeriments mínims:

- Parets: En cas que s'hagin d'aixecar parets, cal que siguin construïdes a la màxima alçada permesa per guanyar visibilitat.

- Zona exterior de reunions de treball estructurat en un format informal. En aquest espai hi haurà connexió Internet, cable o Wi-Fi.
- Zona de presentacions Un espai multifuncional que pugui ser utilitzats per fer presentacions amb públic (àgora). Aquest espai ha de poder tenir, quan sigui necessari, cadires, faristol, ordinador portàtil i pantalla, i equip de megafonia. Quan no hi hagi actes, cal que es pugui reconvertir en espai expositiu o de reunió informal i polivalent.
- 1 sala de reunions tancada amb una taula i 6 cadires. Mida sala: 10-12 m² aprox. Per guanyar discreció cal contemplar la possibilitat d'afegir-hi sostre o algun altre tipus de cobriment.
- 1 sala tancada destinada a magatzem que pot estar annexa a la sala de reunions, amb entrada posterior independent. Aquest espai ha d'incloure:
 - Prestatgeria per emmagatzematge de material i maletes i penjadors per abrics.
 - Un taulell i prestatges per manipular mínimament begudes, cafetera i col·locar-hi una nevera baixa. Mida sala: mínim 5-8 m² aprox.
- Tots els elements de l'estand han de ser construïts amb material sostenible i fàcilment reciclable.
- La il·luminació ha de ser un dels elements principals del projecte.

E. Producció i adaptació dels materials i grafismes de l'estand:

Cal conceptualitzar els missatges a comunicar que es disposaran pels diferents espais de l'estand, juntament amb les imatges o recursos audiovisuals que es requereixin.

Caldrà dissenyar i imprimir vinils o d'altres suports gràfics per vestir les parets i d'altres suports de l'estand: logos i missatges a totes les parets, sala de reunions, etc.

A més, de l'elaboració, maquetació i producció de productes en paper (fulletons, tríptics, dossiers, etc.).

Així mateix, el disseny i la producció de marxandatge relacionat amb la temàtica de l'estand.

Crear i/o actualitzar una pàgina web en català, castellà i anglès, a partir de la informació i materials proporcionats.

NOTA: Els continguts a l'estand han de ser de tipus "claim", frases curtes, conceptuals. El disseny i el grafisme general de l'estand ha de ser molt visual i poc carregat.

F. Configuració, muntatge i instal·lació dels elements audiovisuals:

L'estand ha comptar a més d'un espai de difusió del projecte el següent equipament audiovisual mínim:

- Un videowall/ledwall de grans dimensions
- Un ordinador portàtil per a l'espai de conferències
- Una pantalla + dispositiu per mostrar vídeos a l'espai de conferències

L'adjudicatari haurà d'efectuar el lloguer de l'equipament audiovisual necessari: monitors, tauletes tàctils, i/o ordinadors.

La Megafonia que ha d'incloure, com a mínim, el lloguer, la instal·lació i la retirada dels elements següents:

- dos micròfons sense fil
- un micròfon de diadema
- dos altaveus amplificats
- una taula de mesclades si s'escau
- cablejat, receptors sense fils per als micròfons

Cal tenir en compte, quan es faci el projecte constructiu que els altaveus han de quedar separats de l'espai on estarà el ponent per evitar acoblaments.

G. Disseny arquitectònic i projecte tècnic de l'estand. Condicions:

L'estand, a més de ser un espai on exposar les accions i projectes de la Generalitat de Catalunya, de la Diputació de Barcelona, de l'Àrea Metropolitana de Barcelona i de l'Ajuntament de Barcelona, també ha de funcionar com a punt per fer trobades, reunions, presentacions i exposicions. Per tant, cal crear espais polivalents que puguin ser utilitzats amb aquestes finalitats.

El projecte s'ha de mostrar:

- en alçat
- en planta
- en format tridimensional (renders), de manera que es vegi clarament com quedarà.

Atès que encara no es disposa del plànol de l'espai adjudicat, la proposta ha d'incloure diverses possibilitat (en illa, amb una paret, amb dues)

H. Economia circular i sostenibilitat

Críteris ambientals a considerar en la contractació de serveis de disseny i construcció de l'estand, com son l'ús de materials reutilitzables, reciclats, renovables, amb la

utilització de lluminàries d'alta eficiència energètica i la inclusió de material o mobiliari amb etiquetes ecològiques, sempre que sigui possible.

En cas que sigui possible, prioritzar el lloguer de materials, i si no és possible:

- Considerar opcions que facilitin la reutilització posterior dels materials: estands modulars de fàcil muntatge i desmuntatge, reciclables i plegables per minimitzar els impactes ambientals i el cost del transport.
- Utilitzar materials reutilitzats o reciclats, o bé fusta que provingui de boscos gestionats de manera sostenible (certificat FSC o PEFC).
- Evitar l'ús de moquetes. En el cas que siguin imprescindibles, s'optarà per moqueta de lloguer (reutilitzable); si aquesta opció no fos possible, cal assegurar que s'utilitzen materials ambientalment més correctes com ara plàstics reciclats i reciclables, o cel·lulosa o altres materials biodegradables, sense adhesius.

6. Construcció, producció, instal·lació, transport i emmagatzematge dels materials de l'estand si s'escau

- A. Construcció i instal·lació dels diferents elements que formin l'estand: tarimes, rampes, parets, mostradors, recobriments de columnes, paviments, moqueta o sòl (amb imatges –fotografies, mapes, etc.) i tots els elements constructius previstos al projecte de disseny.
- B. Parets: en cas que s'hagin d'aixecar parets, cal que siguin construïdes a la màxima alçada permesa per guanyar visibilitat.
- C. Instal·lació de tot el sistema elèctric i dels elements necessaris per a la correcta il·luminació de l'estand, també d'acord amb el projecte: bases d'endolls, escomeses, cablejat, llums, etc. També s'inclou la contractació i instal·lació del quadre elèctric i la contractació de la potència elèctrica necessària per a l'estand (durant muntatge, desmuntatge i els dies que dura la conferència).
- D. Transport de material i altres elements expositius des dels punts on es trobin emmagatzemats fins a l'estand i retorn als llocs d'origen un cop acabat l'esdeveniment, si s'escau.
- E. Col·locació dels elements que es considerin necessaris incorporar a l'estand.
- F. Lloguer del mobiliari necessari tant per l'estand com per als possibles actes que s'hi facin: taules, cadires, tamborets, penjador, taules, etc.
- G. Producció i instal·lació de les arts finals de tots els elements gràfics (plafons, etc.) d'acord amb el projecte.
- H. Producció dels vinils necessaris per a la correcta retolació de l'estand.



- I. Un cop acabi l'esdeveniment, desmuntatge, recollida, embalatge, retorn dels elements que es decideixi que s'han de conservar i transport als llocs que s'indiquin, garantint la integritat de tots els elements.

7. Serveis addicionals

La contractació dels serveis addicionals per a l'estand que aniran a càrrec de l'adjudicatari consisteixen en :

- Dues hostesses durant tots els dies.
- Wi-Fi (si no és gratuïta).
- Nevera amb aigües per atendre els visitants durant tots els dies.
- Una cafetera de càpsules amb gots, sucre, culleretes i tovallons per atendre els visitants durant tots els dies.
- Servei de neteja diària de l'estand i abans del lliurament de l'estand.
- Servei de seguretat si es considera necessari.
- Equipament elèctric addicional si s'escau.

8. Coordinació i supervisió

- A. Direcció de la fabricació, muntatge i desmuntatge de l'estand i supervisió del bon funcionament de l'estand durant tota la conferència.
- B. Desplaçament de la persona o persones necessàries Al Caire (Egipte) per tal de garantir la bona execució de la tasca encomanada i l'atenció durant el dies que duri la conferència.
- C. En el cas que algun element o instal·lació de l'estand s'avarii o pateixi algun desperfecte durant el desenvolupament de la conferència, l'empresa adjudicatària ha de fer-se càrrec d'executar-ne la reparació, canvi o restitució de manera immediata. El cost de la reparació, canvi o restitució queda inclòs en el pressupost d'aquest contracte.

9. Presentació de les ofertes

El licitador haurà de presentar un pressupost desglossat de la següent manera:

- Disseny i projecte tècnic de l'estand.
- Disseny i maquetació de tota la gràfica de l'estand.
- Coordinació i direcció del muntatge i del desmuntatge de l'estand; supervisió del bon funcionament de l'estand durant la conferència.

10. Direcció i metodologia dels treballs

Les tasques de supervisió i comprovació de la correcta realització del servei aniran a càrrec de les persones que el Departament de Territori i l'Institut Català del Sòl designi, els quals establiran les mesures de control que considerin pertinents per obtenir una prestació eficaç dels treballs contractats, i mantindran les reunions necessàries amb l'adjudicatari per a la bona execució del projecte.

11. Facturació del servei

L'Institut Català del Sòl abonarà l'import total, prèvia presentació de factura per part de l'empresa adjudicatària i la certificació dels representants de l'Administració encarregats de la supervisió del servei acreditant que la feina encomanada s'ha realitzat a total satisfacció, a l'acabament de la dotzena sessió del Fòrum Urbà Mundial.

Les condicions de pagament són a 30 dies, a final de mes.

12. Seguretat i protecció de dades

L'adjudicatari dels serveis es compromet a complir els requeriments de seguretat i continuïtat aplicables a l'objecte del contracte en quant a la legislació vigent quan es tracti de dades de caràcter personal, d'acord amb allò que disposa la Llei de Protecció de Dades de Caràcter Personal i els Reglaments que la desenvolupen.

L'adjudicatari està obligat a guardar secret respecte les dades o informació que no essent públics o notoris estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.

Barcelona, 3 de juliol de 2024