

# **INFORME JUSTIFICATIU PER A L'INICI DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DE LA COBERTURA DE L'ASSEGURANÇA DE RESPONSABILITAT CIVIL PATRIMONIAL I PROFESSIONAL DE LA SOCIETAT MERCANTIL CORPORACIÓ CATALANA DE MITJANS AUDIOVISUALS, SA**

## **1. OBJECTE DEL CONTRACTE**

L'objecte d'aquesta assegurança consisteix en la contractació per part de la Corporació Catalana de Mitjans Audiovisuals, SA (CCMA, SA), com a prenedor, d'una cobertura d'assegurances que garanteixi les conseqüències econòmiques derivades de les responsabilitats que en tota la vigència de l'assegurança puguin correspondre directament i/o subsidiària i/o solidaria als assegurats per danys i perjudicis corporals, materials, immaterials i/o conseqüencials (compresos els danys morals i "pretium doloris"), derivats d'un dany materials i/o corporal ocasionats a tercers, pel funcionament dels serveis que gestiona.

Restarà garantida la responsabilitat civil de l'assegurat pels danys causats al patrimoni de tercers que no siguin conseqüència d'un dany corporal o material previ. Així mateix restarà garantida la responsabilitat civil patronal i professional.

La codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) de la Comissió Europea és la 66510000-8.

### Divisió del contracte en Lots:

El contracte no es pot dividir en lots perquè és una única assegurança que cobreix la totalitat dels riscos assegurats i la seva divisió dificultaria l'execució del contracte des d'un punt de vista tècnic, operatiu i seria ineficient des d'un punt de vista econòmic.

### Classificació professional

Per aquest contracte no es requereix classificació professional.

## **2. NECESSITATS A COBRIR I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE PER A SATISFER-LES**

### **2.1 Antecedents**

L'òrgan de contractació va autoritzar l'any 2022 l'expedient 2201OB03, per la contractació d'una pòlissa d'assegurances de responsabilitat civil patrimonial i professional, que va ser adjudicada a la empresa XL INSURANCE COMPANY, SE (Sucursal en Espanya).

Aquest contracte es va adjudicar pel període de dos anys i acaba la seva vigència el dia 30 de setembre de 2024.

### **2.2. Necessitats**

La CCMA, SA com a prenedor i la resta d'assegurats, necessiten seguir comptant amb una pòlissa d'assegurances que cobreixi els riscos derivats de la seva pròpia activitat i la dels seus professionals enfront a les possibles reclamacions de tercers.

D'acord amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, s'informa que no es disposa de personal qualificat per realitzar aquest servei ni tampoc del material necessari per a dur a terme l'objecte d'aquesta contractació.

### **2.3. Finalitat de la cessió de dades**

La naturalesa del contracte obliga a que la CCMA, SA cedeixi a l'adjudicatari un seguit de dades que són imprescindibles per la correcta execució del contracte.

Les parts prendran les mesures necessàries per la correcta protecció d'aquestes i les utilitzaran únicament per a la finalitat per la que estan destinades d'acord amb els serveis prestats en el contracte.

### **3. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE**

El valor estimat del contracte per tota la durada prevista, pròrrogues incloses, és de 450.000 €, impostos inclosos

### **4. DURADA DEL CONTRACTE**

El contracte tindrà una durada inicial de d'un any i es prorrogarà automàticament per una anualitat més fins a sumar un màxim de tres anys, llevat que alguna de les parts manifesti a l'altra part, amb una antelació mínima de 90 dies a la data de finalització del període inicial o del prorrogat, la seva voluntat de no prorrogar el contracte.

### **5. CRITERIS DE SOLVÈNCIA**

#### SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA:

La solvència econòmica i financera s'acreditarà mitjançant els documents següents:

1. Volum anual de negoci de l'empresa referit al millor exercici d'entre els 3 últims exercicis disponibles en funció de la data d'inici d'activitats de l'empresa, igual o superior a 450.000 €.

El volum de anual de negoci s'acreditarà mitjançant la presentació de la documentació següent:

a) Societats que tinguin obligació de presentar comptes anuals:

- Comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, corresponent a cada un dels 3 últims exercicis amb inclusió del comprovant del dipòsit dels comptes al registre.

Els comptes hauran d'estar revisats per un auditor de comptes sempre i quan no estiguin exceptuats d'aquesta obligació, circumstància que hauran d'acreditar convenientment.

b) Empresaris i altres entitats amb personalitat jurídica que no tinguin obligació de presentar comptes anuals:

- Impost de Societats corresponent a cada un dels 3 últims exercicis.

En qualsevol cas quan la societat presenti en els darrers comptes una situació de desequilibri patrimonial, haurà de presentar un balanç tancat a la data de presentació de la declaració responsable auditat que certifiqui que en aquesta data s'ha restituit l'equilibri patrimonial.

- c) Els empresaris individuals podran acreditar el volum de negoci aportant el model 390 de l'Agència Tributària.

### SOLVÈNCIA TÈCNICA:

La solvència tècnica s'acreditarà mitjançant la documentació següent:

1. Perfils professionals i titulacions del responsable o responsables de l'execució del contracte així com dels tècnics encarregats directament del servei.
2. Declaració sobre la plantilla mitjana anual de l'empresa durant els darrers 3 anys, acompanyada de la documentació justificativa corresponent.
3. Indicació en percentatge de la part del contracte que l'empresari té eventualment el propòsit de subcontractar.

## **6. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ**

Atès el que estableix la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i d'acord amb l'estipulat en l'article 156 i següents, el contracte s'adjudicarà pel procediment obert.

## **7. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ**

La Mesa, qualificada la documentació general, seleccionarà el licitador que en conjunt faci la millor proposició en base a la relació qualitat preu, tenint en compte els criteris d'adjudicació següents:

<b>CRITERIS DE VALORACIÓ</b>	<b>PUNTUACIÓ</b>
Críteris automàtics: Preu	Fins a 60 punts
Altres críteris automàtics	Fins a 40 punts

## **8. ACTES DE TRÀMIT**

L'autorització per part de l'òrgan de contractació de l'aprovació de l'expedient, facultarà a la Secretaria de la Mesa de Contractació a publicar la resolució de l'aprovació i l'expedient de contractació.

## **9. RESPONSABLE I COORDINACIÓ DEL CONTRACTE**

El responsable del contracte és el Sr. Ivan Delgado Abad, i la coordinadora del contracte és la Sra. Gemma Bechini Bernad.

Ivan Delgado Abad  
Cap de Contractació i Compres

Sant Joan Despí, 1 de juliol de 2024