

REUNITS

D'una part, el Sr. Antoni Segarra Barreto, actuant en nom i representació de l'empresa pública FERROCARRILS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA, SA -d'ara en endavant FGC-, amb domicili a Barcelona, carrer dels Vergós, 44, actuant en la seva condició de President de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya.

I, d'altra, la Sra. Susana Dantart Vall, actuant en nom i representació de la societat TRANSPORTES POR CABLE, SA (en endavant EMPRESA), amb domicili a Zaragoza, Carrer Monte Perdido 8d , en la seva condició de Representant.

EXPOSEN

I.- Que l'EMPRESA ha estat adjudicatària del procediment negociat sense publicitat de referència: NS36/24 (CONTR/2024/186).

II.- Que l'EMPRESA no té cap deute amb l'Administració General de l'Estat ni amb la Generalitat de Catalunya, que està al corrent de pagament amb la Seguretat Social i que no incorre en cap prohibició per a contractar amb FGC.

Que, per tal de regular les condicions relatives a aquesta contractació, formalitzen el present contracte, d'acord amb les condicions que es recullen a continuació.

CLÀUSULES

PRIMERA. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte consisteix en el servei de revisió de les tasques cícliques per allargar la vida útil dels remuntadors "Doppelmayer" instal·lats a l'estació d'esquí i muntanya de La Molina.

El contracte es regularà pels seus termes i, en allò no previst, pels seus annexes, el qual formen part integrant del contracte, segons l'ordre de prelación que s'estableix:

- 1) Plec de condicions particulars
- 2) Plec de prescripcions tècniques
- 3) Oferta econòmica (1 d'abril de 2024)
- 4) Oferta tècnica (1 d'abril de 2024)
- 5) Acta negociació (data 23 d'abril 2024)

SEGONA. PREU

El preu màxim del contracte es fixa en 398.625,00 €, abans d'IVA, d'acord amb el següent desglossament:

Concepte	Import
Serveis de manteniment preventiu del remuntador TS6 CAP DE COMELLA	327.837,00 €
Serveis de manteniment preventiu del remuntador TSF4 TORRENT NEGRE	20.788,00 €
Partida alçada per als serveis de manteniment correctiu dels remuntadors de l'estació d'esquí i muntanya de La Molina	50.000,00 €
Import màxim d'adjudicació (abans IVA)	398.625,00 €
21% IVA	83.711,25 € €
Import màxim d'adjudicació (amb IVA)	482.336,25 €

El preu final del contracte serà el que resulti d'aplicar el preu unitari diari per al servei de manteniment correctiu dels remuntadors de l'estació d'esquí i muntanya de La Molina ofert per l'adjudicatari de 1.140,80 €/dia, pels dies de servei efectivament realitzats.

Totes les despeses derivades de l'execució del contracte seran a càrrec de l'EMPRESA, no podent repercutir-les a FGC.

TERCERA. TERMINI

El termini del contracte es fixa des de la data de la seva formalització i fins al dia 30 de novembre de 2025, dintre del qual l'EMPRESA haurà d'executar totes les prestacions que integren l'objecte del contracte a plena satisfacció per a FGC.

La data màxima d'execució del servei de revisió de les tasques cícliques per allargar la vida útil dels remuntadors DOPPELMAYR instal·lats a l'estació de La Molina s'estableix el 25 d'octubre de 2025.

Arribada la data de finalització del contracte, aquest no es podrà prorrogar.

QUARTA. TERMINI DE GARANTIA

El termini de garantia del contracte es fixa en 12 mesos, a comptar des de la data de finalització del contracte, a plena satisfacció per a FGC.

CINQUENA. RÈGIM JURÍDIC

El present contracte té caràcter privat. La seva interpretació i aplicació es regula per les seves clàusules i, en allò no previst, pel que s'estableix a la normativa mercantil que sigui d'aplicació i, en allò no previst, a la normativa civil.

SISENA. JURISDICCIO

Per a totes les qüestions que tinguin relació directa o indirecta amb el present contracte, les parts se sotmeten expressament a la jurisdicció civil dels Jutjats i Tribunals de Barcelona.

I en prova de conformitat se signa el present contracte, per mitjans electrònics, essent la data de formalització la de la darrera signatura.

Per l'EMPRESA

Sra. Susana Dantart Vall
Representant

Signat electrònicament

Per FGC

Sr. Antoni Segarra i Barreto
President d'FGC

Signat electrònicament

PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT

**PRESTACIONS QUE NOMÉS ES PODEN ENCOMANAR A UN EMPRESARI DETERMINAT
PER NO EXISTIR COMPETÈNCIA PER RAONS TÈCNIQUES
(art. 168 a) 2n LCSP)**

**CONTRACTE DE SERVEI DE REVISIÓ DE LES TASQUES CÍCLIQUES PER ALLARGAR
LA VIDA ÚTIL DELS REMUNTADORS “DOPPELMAYR” INSTAL·LATS A L’ESTACIÓ
D’ESQUÍ I MUNTANYA DE LA MOLINA**

PLEC DE CONDICIONS PARTICULARS

Ref. CONTR/2024/186

03/2023

FERROCARRILS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA

PLEC DE CONDICIONS PARTICULARS

CONTRACTE DE SERVEI DE REVISIÓ DE LES TASQUES CÍCLIQUES PER ALLARGAR LA VIDA ÚTIL DELS REMUNTADORS “DOPPELMAYR” INSTAL·LATS A L’ESTACIÓ D’ESQUÍ I MUNTANYA DE LA MOLINA

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES

NUM EXPEDIENT: CONTR/2024/186

PROCEDIMENT: Negociat sense publicitat per raons tècniques: art. 168 a) 2n supòsit LCSP.

REGULACIÓ: Harmonitzada

NORMATIVA D’APLICACIÓ: Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic

A. Objecte de contracte.

L’objecte és la contractació del servei de revisió de les tasques cíclics per allargar la vida útil dels remuntadors “Doppelmayr” instal·lats a l’estació d’esquí i muntanya de La Molina.

Variants:

En aquest procediment no s’admeten variants

A1. Desglossament de l’objecte. Distribució en lots.

Aquesta licitació no es divideix en lots, essent les prestacions a contractar un tot que ha de ser tractat de forma conjunta i global. Aquest servei per evitar posar en risc la seva correcta execució es considera que no conté prestacions individualitzables susceptibles d’èsser executades de forma independent, ja que les prestacions han d’efectuar-se d’una forma integral.

A2. Lloc d’execució

El servei es realitzarà a:

- LA MOLINA

Edifici Telecabina, s/n 17537 La Molina, als municipis d’Alp (comarca de la Cerdanya), Bagà (comarca del Berguedà) i Toses (comarca del Ripollès)

A.3 Subcontractació

Per als treballs de manteniment preventiu i correctiu es permet la subcontractació dels treballs corresponents al lloguer d'eines necessàries, reparació i mecanització de peces, lloguer de maquinària especial de transport i/o gestió dels residus. Es permet també la subcontractació de treballs amb empreses especialitzades del sector, tals com: assajos no destructius, així com estesa i empiulament del cable portador-tractor. Es permet també reforçar els propis equips de Transportes por Cable enfront les tasques encomanades o d'altres que puguin sorgir, previstes o imprevistes, durant l'execució dels treballs contractats.

La resta de tasques es consideren crítiques i per tant han d'executar-se directament per l'adjudicatari atès que responen al fet que el servei objecte de contracte té com objectiu donar seguretat a l'operativa dels diversos sistemes de transport per cable, de manera que esdevé imprescindible no posar en dubte que les tasques a realitzar les porten a terme professionals amb alta experiència i especialitzats en els equips objecte de manteniment.

En cap cas es podran subcontractar aquelles prestacions que motiven l'elecció del procediment i que justifiquen l'exclusivitat.

Per als treballs de les grans revisions, es permet la subcontractació dels serveis corresponents al lloguer d'eines necessàries, reparació i mecanització de peces, lloguer de maquinària especial de transport i/o gestió dels residus. Es permet també la subcontractació de treballs amb empreses especialitzades del sector, tals com: assajos no destructius, així com estesa i entroncament del cable portador-tractor.

L'adjudicatari podrà subcontractar les prestacions previstes en l'objecte del contracte, indicades al paràgraf anterior per a grans revisions i per la resta indicades al primer paràgraf.

No obstant, amb caràcter previ, haurà d'informar a FGC la seva voluntat de subcontractar, i en la seva oferta haurà d'identificar quines parts té la intenció de subcontractar, quin percentatge de l'objecte del contracte comporta i a quina empresa es pretén subcontractar. En la subcontractació, s'hauran de complir totes les prescripcions previstes a la LCSP.

A4. Informació addicional

El responsable del contracte, als efectes del que estableix la LCSP serà el Sr. Xavier Perpinyà i Colomer, Director de La Molina

Els interessats en el procediment podran adreçar les seves consultes al correu electrònic:

contractacio@fgc.cat

B. Import de licitació

B.1 Valor estimat

El valor estimat de la licitació ascendeix a 488.400,00 €, abans d'IVA, d'acord amb el següent desglossament:

- Pressupost de licitació: 407.000,00 €, abans d'IVA
- Import previst per a possibles pròrrogues: 0,00 €, abans d'IVA
- Import previst per a possibles modificacions: 81.400,00 € abans d'IVA, per atendre serveis que no s'han pogut preveure en el moment de preparar la licitació que derivin de necessitats d'actuacions de reparació i/o revisió excepcionals que poguessin aparèixer al llarg de l'execució dels treballs, reparacions o actuacions que no s'han pogut preveure inicialment derivades de la manca de coneixement de l'estat dels remuntadors (motivat per la no aparença de la necessitat), treballs derivats de consideracions normatives, altres treballs de revisions de remuntadors que sorgeixin de forma addicional durant l'execució del contracte i sigui necessari realitzar durant l'execució del contracte.

La modificació no suposarà l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

En aquest valor no s'ha contemplat import per a possibles pròrrogues del contracte.

B.2 Pressupost de licitació

El pressupost de licitació ascendeix a 407.000,00 €, d'acord amb el següent desglossament:

Estació	Remuntador	Servei manteniment preventiu (abans IVA)	Servei manteniment correctiu (abans IVA)	Pressupost licitació (abans IVA)
LA MOLINA	TCB CADÍ MOIXERÓ		50.000,00 €	407.000,00 €
	TS6 CAP DE COMELLA	335.000,00 €		
	TSF4 TORRENT NEGRE	22.000,00 €		
	TS6 ALABAU			
Pressupost licitació (abans IVA)				407.000,00 €
IVA 21%				85.470,00 €
Pressupost licitació (amb IVA)				492.470,00 €

El pressupost de licitació està configurat en dues parts:

- **Pressupost fix per un import de de 357.000,00 €, abans IVA**, per al Servei de manteniment preventiu dels remuntadors "Doppelmayr" instal·lats a l'estació d'esquí i muntanya de La Molina segons treballs descrits al plec tècnic d'aquesta licitació, d'acord amb el següent desglossament en costos:

Cost directe	Cost indirecte		Total contracte (abans IVA)
	Altres despeses	Benefici industrial	
300.000,00 €	39.000,00 €	18.000,00 €	357.000,00 €

- **Partida alçada a justificar per un import màxim de 50.000,00 €, abans IVA** per al servei de manteniment correctiu dels remuntadors DOPPELMAYR instal·lats a l'estació de La Molina, segons el següent desglossament en costos:

Cost directe	Cost indirecte		Total contracte (abans IVA)
	Altres despeses	Benefici industrial	
42.016,81 €	5.462,18 €	2.521,01 €	50.000,00 €

El nombre de serveis que han servit per fer el seu càlcul són considerats estimatius i a títol indicatiu, de tal forma que FGC no estarà obligada a consumir la totalitat de la partida alçada a justificar ni un percentatge determinat, sense que aquest fet doni dret a l'adjudicatari a ser compensat o rescabalat.

El preu màxim d'aquesta partida alçada a justificar coincidirà amb l'import previst al pressupost de licitació, essent el preu a abonar el que resulti d'aplicar el preu diari del servei de manteniment correctiu ofert per l'adjudicatari pels dies de servei efectivament realitzats.

El preu unitari ofert es mantindrà durant tota la vigència del contracte.

S'estableix el següent preu unitari diari màxim per al servei de manteniment correctiu (preu/dia per equips de treball inclosos desplaçaments i dietes) dels remuntadors DOPPELMAYR instal·lats a l'estació de La Molina:

Concepte	Import
Preu/dia (abans IVA)	1.240,80 €
IVA 21%	260,57 €
Preu/dia (amb IVA)	1.501,37 €

C. Termini d'execució.

S'estableix un termini de vigència del contracte comptador des de la data de la seva formalització fins al dia 30 de novembre 2025.

El termini màxim d'execució per al servei de manteniment preventiu dels remuntadors serà el 1/11/2024. Des d'aquesta data fins a la finalització del termini d'execució del contracte els treballs correspondran a l'execució del servei de manteniment correctiu dels remuntadors.

Arribada la data de finalització de la seva vigència, el contracte no es podrà prorrogar.

D. Garantia del contracte i termini de garantia.

D.1 L'adjudicatari haurà de constituir una garantia definitiva equivalent al 5% del preu d'adjudicació exclòs l'IVA, en qualsevol de les formes previstes per la LCSP.

D.2 La garantia del contracte s'estableix en 12 mesos, comptats a partir de la finalització del contracte, a plena satisfacció d'FGC.

E. Criteris de solvència

Els criteris de solvència s'indiquen a l'annex 1B.

F. Finalització del termini de presentació d'ofertes.

El termini de presentació de les ofertes és el que es detallarà en el correu/enviament telemàtic en el que es convidi a les empreses a participar en la licitació iniciant el procediment negociat.

G. Obertura de propostes

La presentació de les propostes es farà a través de mitjans electrònics, d'acord amb les condicions previstes en aquest plec.

L'eina que es farà servir per a rebre les ofertes serà l'oferta telemàtica, a través de la plataforma de serveis de contractació pública.

L'obertura dels sobres es farà en sessió interna, no pública.

H. Assegurança de responsabilitat civil:

L'adjudicatari haurà de disposar, al llarg de tota la durada del contracte, d'una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els riscos derivats de la seva execució, per un import mínim de 1.200.000,00 euros.

Serà condició essencial del contracte que l'adjudicatari, al llarg de tota la vigència del contracte, sigui titular de la pòlissa indicada i la mantingui en vigor.

I.- Codi CPV.

L'objecte del contracte s'emmarca en la nomenclatura CPV 50200000-7 Serveis de reparació i de manteniment i serveis afins relacionats amb els equips de transport aeri, ferroviari, per carretera i marítim.

J.- Tipologia de contracte

Contracte de serveis

K.- Altres condicions

K.1 Forma de presentar l'oferta

L'oferta econòmica es presentarà segons el model d'oferta econòmica que consta a l'annex 2 i d'acord amb les següents condicions:

- a) El licitador presentarà oferta a la baixa respecte el pressupost de licitació fix per al servei de revisió de les tasques cícliques per allargar la vida útil dels remuntadors DOPPELMAYR instal·lats a l'estació de La Molina, això és 357.000,00 €, abans IVA, a la baixa.

Juntament amb l'oferta econòmica el licitador haurà de presentar la següent documentació, que és d'obligat lliurament però no serà objecte de valoració:

- Desglossament de l'oferta segons l'estructura dels treballs indicada a l'Annex 2 del plec tècnic d'aquesta licitació. Aquest desglossament haurà de coincidir amb l'oferta global, en cas contrari es requerirà a l'empresa per tal que homogeneïtzi la seva oferta.

La no presentació d'aquesta documentació pot suposar l'exclusió del licitador.

- b) El licitador presentarà oferta a la baixa respecte el preu unitari diari màxim per al servei de manteniment correctiu de remuntadors DOPPELMAYR instal·lats a l'estació de La Molina, això és 1.240,80€/dia, abans IVA, a la baixa.

El licitador que superi en la seva oferta els imports màxims sobre els quals presentar proposta, serà exclòs del procediment.

L'oferta tècnica es presentarà seguint el model que consta a l'annex 2 d'aquest plec.

IMPORTANT: La no presentació d'oferta tècnica serà motiu d'exclusió del procediment.

Els criteris de negociació són els que es fixen en l'annex 4 i es tramitaran a través de la fase de negociació prevista en aquest plec.

K.2 Règim d'incompliments i penalitzacions

S'aplicarà el règim de penalitzacions que es detalla a continuació, així com el que es preveu al plec de prescripcions tècniques (si així hi consta expressament).

- L'incompliment de la data màxima d'execució del treballs establerta a la licitació o l'oferta per l'adjudicatari, serà penalitzat amb el 0,5 % de l'import de la part fixa del contracte per dia de retard.

Les penalitzacions que s'incorporen en aquest procés estan justificades, assegurin el seguiment de la correcta execució del contracte, incorporant mecanismes que permetran responsabilitzar a l'adjudicatari dels incompliments de les seves obligacions, assegurant així la cobertura màxima davant d'una incidència. El servei objecte del contracte ha d'estar realitzat en els terminis fixats contractualment, per disposar dels remuntadors operatius en el moment d'inici de la temporada 24-25.

En cas de no regulació específica en relació a algun tipus d'incompliment en l'execució del contracte, serà d'aplicació la regulació prevista a l'article 192 i concordants de la LCSP.

K.3. Tramitació del procediment

El procediment negociat es tramitarà:

El licitador presentarà la seva oferta a través de l'eina digital, d'acord amb els criteris d'adjudicació previstos en aquest plec.

La fase de negociació, segons els criteris de negociació previstos en aquest plec, es realitzarà a través de les diferents sessions que siguin necessàries per tal de poder negociar els aspectes que són objecte de negociació. La fase de negociació quedarà recollida en les corresponents actes que recullin la negociació de les diferents sessions que realitzin FGC amb el licitador.

FGC posarà a disposició del licitador la documentació de la licitació a través de l'eina Oferta telemàtica i d'un enllaç d'accés a través de la PSCP. El licitador presentarà la seva oferta (corresponent als criteris de valoració) a través de la PSCP.

K.4 Conveni col·lectiu

El conveni col·lectiu d'aplicació serà el següent:

17000305011994 - Indústries siderometal·lúrgiques de la província de Girona
08002545011994 - Indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona

K.5 Forma de facturació

El servei es facturarà a la realització dels treballs, prèvia conformitat d'FGC.

K.6 Altres condicions

- a) El licitador haurà de presentar declaració conforme coneix i accepta la política d'FGC Turisme i es compromet a acomplir els criteris mediambientals generals i específics per proveïdors i subcontractistes, que afecten a l'objecte del contracte i que consten a l'annex 4 del Plec de prescripcions tècniques.
- b) El licitador haurà de presentar, juntament amb la seva oferta, la següent documentació segons el punt 6 del plec tècnic d'aquesta licitació. Aquesta documentació és d'obligat lliurament però no serà objecte de valoració. Concretament haurà de presentar:
 - D'acord amb l'establert al punt 4.1 del plec tècnic d'aquesta licitació, disposar del material bàsic necessari per poder realitzar les tasques de manteniment especial en instal·lacions per cable segons la llista de l'Annex 3 del plec de prescripcions tècniques (material indicat amb la lletra B). L'acreditació es farà mitjançant l'aportació d'una declaració responsable indicant la disposició del material i adjuntant la documentació de marcatge CE i/o de qualitat del material aportat.
 - La descripció del pla de treball requerit segons annex 1 del plec tècnic d'aquesta licitació.
 - D'acord amb l'establert al punt 4.1 del plec tècnic d'aquesta licitació, haurà de presentar la planificació i assignació d'equip de treball, amb la seva qualificació per a l'execució del manteniment de cadascuna de les instal·lacions.

CLAUSULAT

1. OBJECTE DEL PROCEDIMENT I NORMES APLICABLES

1.1. OBJECTE DEL PROCEDIMENT

L'objecte del contracte és el que es resumeix al quadre de característiques, apartat A i té l'abast que consta a l'informe d'idoneïtat de l'article 28.

Les especificitats tècniques de la licitació es recullen al plec de prescripcions tècniques, el qual forma part integrant del procediment.

S'inclouen dintre de l'objecte del contracte i inclosos en el preu que sigui d'adjudicació, totes aquelles prestacions necessàries per realitzar les prestacions que són objecte del contracte.

En aquesta contractació se seguirà el procediment negociat sense publicitat per raons tècniques, previstes a l'article 168 a) 2n supòsit de la LCSP d'acord amb la justificació que consta a l'informe tècnic justificatiu que acompanya l'expedient.

Aquest procediment es tramitarà a través de l'eina oferta telemàtica, a la PSCP.

Tota la tramitació es farà a través de mitjans electrònics.

1.2. VALORACIÓ DE LICITACIÓ

El valor estimat de la licitació consta a l'apartat B1 del quadre de característiques, amb l'abast i condicions que en el mateix es detallen.

El pressupost de licitació consta a l'apartat B2 del quadre de característiques.

Els licitadors hauran de presentar una oferta, d'acord amb les condicions que consten al quadre de característiques.

En l'import ofertat així com a les ofertes que formulin els licitadors i en el preu d'adjudicació, s'entendran compresos els impostos de qualsevol tipus (a excepció de l'IVA), així com totes les despeses necessàries i als abonaments d'altres condicions, que resultin del Plec de Condicions Tècniques. En l'import d'adjudicació s'entendran incloses totes les despeses que l'adjudicatari necessiti per l'execució del contracte (en tot cas, dietes, taxes, desplaçaments, etc.).

No seran admeses les ofertes econòmiques d'import superior als imports indicats al quadre de característiques. El licitador que superi aquests imports, serà exclòs del procediment.

1.3. NORMES D'APLICACIÓ

El procediment a què es refereix aquest Plec es regirà per:

- El Plec de condicions particulars
- El Plec de Prescripcions Tècniques
- La Llei 9/2017 de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP)
- El Decret legislatiu 2/2002 de 24 de desembre, que aprova el text refós de l'Estatut de l'Empresa Pública Catalana
- El Codi de Contractació Socialment Responsable d'FGC
- Altra normativa que sigui d'aplicació.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i d'altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

La contractació es realitzarà a través del procediment negociat sense publicitat, sotmès a la regulació indicada al quadre de característiques.

2. INFORMACIÓ ADDICIONAL I RESPONSABLE DEL CONTRACTE

2.1. SOL·LICITUD D'INFORMACIÓ SOBRE ELS PLECS DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques

Els licitadors podran fer consultes relacionades amb la documentació de la licitació fins a quatre dies abans de la data de finalització del termini de presentació de propostes.

Les consultes s'adreçaran al correu electrònic indicar al quadre de característiques.

2.2. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Pel control en el seu acompliment i l'agilització en la resolució de les incidències que puguin sorgir durant l'execució, s'ha nomenat com responsable del contracte la persona física, que figura a l'apartat A4 del quadre de característiques.

3. DURADA DEL CONTRACTE I PERÍODE DE GARANTIA

3.1. DURADA DEL CONTRACTE

La durada del contracte serà l'establerta a l'apartat C del quadre de característiques.

3.2. TERMINI DE GARANTIA

El termini de garantia del servei figura al quadre de característiques, apartat D.2, comptador des del seu acabament.

3.3. DEFECTES DURANT EL TERMINI DE GARANTIA

Si durant el termini de garantia s'acredités l'existència de defectes en els serveis efectuats objecte d'aquesta contractació, FGC podrà reclamar de l'adjudicatari la subsanació.

FGC no pagarà (pagaments parcials o el final, en cada cas) si no consta acreditada la correcta execució del contracte, a plena satisfacció del responsable del contracte i d'FGC.

3.4. CONDICIONS DE CAPACITAT QUE HAN DE REUNIR ELS LICITADORS

En aquest procediment només podran participar les empreses que, d'acord amb l'informe tècnic justificatiu previ que consta a l'expedient, acreditin les raons tècniques que motiven recórrer al procediment negociat sense publicitat descrit.

Apart de la condició anterior, els licitadors hauran de complir amb les condicions que es detallen a continuació:

Podran concórrer per sí mateixes o mitjançant representants degudament autoritzats, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin els requisits i compleixin les obligacions a què es refereix la normativa vigent (LCSP). En especial hauran d'estar en possessió de les corresponents autoritzacions administratives/permisos, necessaris per a l'execució del contracte.

L'incompliment del que s'indica anteriorment donarà lloc a la resolució del contracte o, en el cas que sigui en fase de licitació, a la no admissió en el procediment.

La presentació de la proposició per a licitar, comporta l'acceptació incondicionada de les clàusules d'aquest plec, així com de la resta de documentació de la licitació.

Per poder participar en la licitació, l'objecte i/o finalitat del licitador contempli efectuar activitats com la que es licita.

En el cas de no complir amb aquestes condicions, la proposta no s'admetrà o s'exclourà, d'acord amb la fase en la que es trobi el procediment.

L'adjudicatari, en l'execució del contracte, haurà de complir els principis ètics i les regles de conducta d'FGC, previstos a l'annex 7.

3.5. MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DE PROPOSTA TÈCNICA

1.- La proposició econòmica es presentarà d'acord al model que s'incorpora al present plec com annex 2 (tant en relació al seu contingut, com en la forma prevista). Les propostes que no s'adeqüin al format i/o contingut, podran ser excloses del procediment.

La proposta haurà de complir amb els següents requisits establerts al K1 del quadre de característiques i a aquest plec.

2.- La proposició tècnica es presentarà d'acord al model que s'incorpora al present plec com annex 2 (tant en relació al seu contingut, com en la forma prevista). Les propostes que no s'adeqüin al format i/o contingut, podran ser excloses del procediment.

3.6. FORMA DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSTES I DOCUMENTACIÓ EXIGIDA

Les proposicions, que seran secretes, es podran presentar en l'idioma català o castellà, i s'enviaran per mitjans telemàtics, en les condicions previstes en aquest plec.

La tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant els AVISOS associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Les ofertes es presentaran a través de l'eina oferta telemàtica prevista a la Plataforma de Contractació de la Generalitat de Catalunya.

El licitador presentarà la documentació acreditativa del compliment de les condicions previstes en aquest plec (annex 1A), l'annex 1C (relatiu als vincles amb personal del grup FGC), així com la seva oferta corresponent als criteris de valoració, d'acord amb les condicions previstes en aquest document, així com l'oferta corresponent als criteris d'adjudicació.

FGC podrà en qualsevol moment del procés, requerir al licitador el compliment de les condicions de solvència i participació en el procediment, d'acord amb el que disposa l'article 140 de la LCSP. Aquest requeriment es notificarà per mitjans electrònics i haurà de ser complimentat pels licitadors en el termini i forma indicat a l'efecte i, en tot cas, com a màxim de tres dies.

Qualsevol proposta del licitador que suposi una modificació de les condicions previstes en els plecs, administratiu i/o tècnic, i que no estigui expressament autoritzada per FGC, podrà comportar l'exclusió de la proposta, en aplicació del que es disposa en aquest plec o bé a la LCSP.

El licitador haurà de justificar el compliment de les condicions de la licitació (solvència, etc.) aportant la documentació que als efectes li requereixi FGC, en la forma i termini que se'ls indiqui (sempre abans de l'adjudicació del contracte).

Abans de l'adjudicació del contracte, el licitador haurà de presentar la documentació acreditativa de la capacitat i compliment de les condicions del contracte i que es detalla a continuació:

- a) Document que acrediti la personalitat de l'ofertant (DNI/NIE/CIF).
- b) Si el licitador és persona jurídica haurà d'acompanyar escriptura de constitució i/o modificació, degudament inscrita en el registre que correspongui, com també la documentació que acrediti la representació de qui signa la proposta.
- c) Últim informe del conjunt de comptes anuals que procedeix haver presentat al Registre Mercantil, així com també document justificatiu de la seva presentació, en el cas que correspongui.

d) Obligacions tributàries

1. Últim rebut que correspongui haver satisfet per l'Impost d'Activitats Econòmiques. Si el licitador es troba en un dels supòsits d'exempció recollits en l'apartat 1 de l'article 83 de la Llei reguladora d'hisendes locals, aportarà una declaració responsable en aquest sentit, que especifiqui el supòsit legal d'exempció.

2. Certificat positiu de l'òrgan competent acreditatiu de que l'empresa es troba al corrent de les seves obligacions tributàries i de la inexistència de deutes d'aquesta naturalesa amb l'Estat i la Generalitat de Catalunya.

e) Obligacions de Seguretat Social:

Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions de l'empresa amb la Seguretat Social.

f) Acreditació de la solvència econòmica, financera i tècnica:

Per tal acreditar la solvència econòmica, financera i tècnica, l'adjudicatari haurà d'aportar tots i cadascun dels documents que s'indiquen a l'annex 1B.

g) Registre Electrònic de licitadors (RELI), Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE).

Els licitadors que estiguin inscrits en el Registre Electrònic de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI) o Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE) restaran exempts d'aportar en aquest procediment d'adjudicació, la documentació que acredita la personalitat jurídica i de representació, el compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, la declaració responsable que el licitador no està afectat per cap prohibició de contractar i la classificació empresarial, en el cas de que aquesta informació es desprengui de la informació que hi consta inscrita. A tal efecte, els licitadors

aportaran un certificat acreditant la vigència de la inscripció, així com tots els fulls del registre que acreditin els extrems indicats, per tal de poder comprovar el compliment dels requisits.

h) Empreses estrangeres.

Els empresaris no espanyols hauran de reunir els requisits que determina la legislació vigent.

En particular, les empreses estrangeres hauran d'incloure una declaració expressa de sotmetre's a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta puguin derivar-se del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

Les empreses estrangeres d'estats membres de la Comunitat Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu han d'aportar un document acreditatiu de la seva inscripció en un registre dels que s'esmenten en l'annex I del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Les empreses estrangeres d'estats que no són membres de la Comunitat Europea o que no són signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu han d'aportar una certificació expedida per la representació diplomàtica espanyola respectiva, en la qual es faci constar que figuren inscrites en el registre local, professional, comercial o anàleg o, en cas de mancança, que actuen habitualment en el tràfic local en l'àmbit de les activitats del seu objecte social.

També han d'aportar un informe de la representació diplomàtica espanyola respectiva on consti que l'estat de procedència de l'empresa estrangera és signatari de l'Acord sobre Contractació Pública de l'Organització Mundial de Comerç, o en el seu cas admet la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'Administració i Entitats de Dret Públic, en forma substancialment anàloga.

i) Declaració responsable de vincles amb el grup FGC

Com a una de les mesures incorporades al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública, d'Acord de Govern de data 9 de maig de 2017, els licitadors hauran de presentar la declaració responsable de vincles amb personal del grup FGC, segons el model de l'annex 1C.

No s'admetran les ofertes presentades excedit el termini màxim indicat en el procediment, ni de manera diferent de l'establerta en aquest plec.

FGC pot modificar la data final de presentació d'ofertes. En aquest cas caldrà únicament que es publiqui la nova data, en el mateix mitjà en què es va comunicar.

3.7. TERMINI DE VALIDESA DE LES PROPOSICIONS

Les proposicions tindran una durada de quatre mesos a comptar des de la data d'obertura de la proposta econòmica. Sobrepassat aquest termini, el licitador podrà retirar la seva proposta.

4. EXAMEN DE PROPOSICIONS

4.1. MESA DE CONTRACTACIÓ

D'acord amb el que disposa l'article 326 de la LCSP, en aquest procés l'Òrgan de contractació d'FGC no estarà assistit per la Mesa de Contractació, per tant, no es constituirà a l'efecte.

En la valoració de propostes, l'òrgan de contractació estarà assistit per un equip de valoració tècnica, encarregat d'elaborar els corresponents informes de valoració que serviran de suport per les resolucions que hagi d'adoptar l'òrgan de contractació.

L'òrgan de contractació, en el marc del que estableix la LCSP, podrà sol·licitar els aclariments que estimi necessaris, de les propostes presentades, els quals s'hauran de complimentar en el termini conferit a l'efecte, el qual no superarà els tres dies.

4.1.1. TERMINI I PROCEDIMENTS

Els dies que figuren en el present plec es consideraran hàbils, excepte que s'especifiqui el contrari.

En el cas que s'acordi conferir els terminis de subsanació indicats en les diferents fases esmentades, els dissabtes i dies festius per a FGC es consideraran inhàbils.

FASE DE NEGOCIACIÓ

FGC iniciarà una fase de negociació amb el licitador, d'acord amb els criteris de negociació previstos en aquest plec.

Aquesta fase podrà ser anterior o posterior a la presentació d'oferta del licitador, d'acord amb les condicions que als efectes envii FGC en la invitació a participar en el procediment.

La fase de negociació consistirà en la realització de reunions entre FGC i el licitador, amb la finalitat de negociar els aspectes sobre els quals versa la fase de negociació i que estan definits en aquest plec.

S'aixecarà acta de totes les sessions que es realitzin a l'efecte i que tanquin la fase de negociació. L'acta serà signada per les dues parts (FGC i el licitador) i s'incorporaran a l'expedient de contractació.

Els aspectes econòmics o tècnics del contracte que siguin objecte de negociació seran els indicats a l'annex 4 d'aquest plec de clàusules. No es negociaran els requisits mínims de la prestació objecte del contracte ni els criteris d'adjudicació.

5. ADJUDICACIÓ

L'adjudicació es realitzarà amb subjecció a allò que disposa la normativa vigent i dins el termini de validesa de les ofertes. L'adjudicació s'haurà de realitzar en un màxim de quatre mesos, comptats a partir de la data de presentació d'obertura de la proposta econòmica.

Aquest termini es podrà ampliar per circumstàncies degudament justificades.

5.1. FORMA D'ADJUDICACIÓ

El procediment d'adjudicació per a la contractació del servei a què es refereix el present Plec de Clàusules Administratives, serà el negociat sense publicitat.

L'equip tècnic de valoració elaborarà el corresponent informe de valoració final de la proposta i presentarà la proposta d'adjudicació, degudament motivada, a l'Òrgan de contractació d'FGC.

En el cas que no hi hagi cap oferta admissible, es proposarà declarar deserta o sense efecte la licitació.

5.1.1. PARÀMETRES DE VALORACIÓ DE LES OFERTES

L'Òrgan de contractació, valorarà les ofertes presentades tenint en compte l'informe tècnic elaborat i els criteris de valoració.

Els criteris de valoració que s'aplicaran en la present adjudicació, figuren en l'annex 4 del present plec.

La valoració de l'oferta econòmica s'obtéindrà de l'aplicació de la fórmula matemàtica especificada en els criteris d'adjudicació.

5.1.2. AVALUACIÓ GLOBAL DE LES OFERTES

El mètode per determinar l'oferta amb una millor relació qualitat-preu, serà la suma dels diferents punts assignats en els diferents apartats dels criteris de valoració esmentats.

5.1.3. CLASSIFICACIÓ D'OFERTES I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

L'òrgan de contractació, classificarà les ofertes, d'acord amb allò que disposa l'article 150 de la LCSP.

A continuació, es requerirà a l'empresa que hagi presentat la millor oferta per tal de que aportin la documentació justificativa relativa a l'article 150.2 de la LCSP en el termini de deu dies hàbils.

En el cas de que l'empresa presenti la documentació en temps i forma, l'òrgan de contractació dictarà la resolució d'adjudicació i la notificarà a l'adjudicatari i no adjudicatari.

En el cas de que l'empresa no aporti la documentació en temps i forma, es requerirà a la següent empresa classificada, per tal de que aporti la documentació indicada, iniciant novament el tràmit.

En la notificació de l'adjudicació s'informarà del termini per la formalització del contracte.

En el cas de que en el termini indicat, l'adjudicatari no formalitzi el contracte, es procedirà de la següent manera:

- S'entendrà que l'empresa que no ha subscrit el contracte ha retirat la seva oferta i se li reclamarà una penalització per un import corresponent al 3% del pressupost de licitació
- Es deixarà sense efecte l'adjudicació i es procedirà a adjudicar el contracte al segon classificat

Si això no fos possible, es procedirà a declarar desert el procediment de contractació i, si procedeix, a tornar a licitar-ho.

5.2. GARANTIA DEFINITIVA

L'Adjudicatari haurà de constituir una garantia definitiva equivalent al 5% del preu d'adjudicació, exclòs l'IVA. Aquesta garantia es podrà instrumentar mitjançant aval bancari o contracte d'assegurança de caució, subscrit amb una companyia d'assegurances autoritzada per operar en el ram de la caució, o bé a través de retenció de preu en factura presentant la sol·licitud segons el model de l'annex 8 del present plec.

La fiança es constituirà dins dels deu dies següents a la data en què l'adjudicació sigui notificada i en tot cas en el termini indicat per FGC. S'incorporen com a models, els que consten en els annexos d'aquest plec.

També es podrà constituir mitjançant transferència el compte d'FGC, ES10-2100-3000-13-2201782352, fent constar les dades del procediment, o bé mitjançant efectiu, per a imports inferiors 2.500 €, directament a la seu d'FGC.

Aquest import garantirà la correcta execució del contracte des de l'inici de la seva vigència i fins a la finalització del termini de garantia. En el cas d'incompliment, FGC podrà incautar la garantia, fins a l'import que cobreixi la penalització, quedant obligat l'adjudicatari a reajustar-la fins a l'import fixat inicialment.

7. ALTRES CONDICIONS DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

7.1. FACULTATS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Seran facultats d'FGC i/o obligacions del responsable del contracte:

- Interpretar el Plec de Prescripcions Tècniques i altres condicions establertes en el contracte o en disposicions oficials.
- Exigir l'existència dels mitjans i l'organització necessària per prestar els serveis.
- Tramitar totes quantes incidències sorgeixin durant l'execució del contracte.

L'adjudicatari és responsable dels treballs realitzats pel seu personal, així com del deure de confidencialitat i de secret professional, que tant l'adjudicatari com el seu personal hauran de guardar en relació amb la informació facilitada o que puguin arribar a conèixer de FGC.

FGC es reserva el dret de demanar a l'Adjudicatari, a través del representant designat i mitjançant comunicació, l'esmena de les deficiències que pugui trobar en el desenvolupament del treball i lliurament de subministraments que no es corresponguin amb el nivell de qualitat pactat o compromès.

L'Adjudicatari haurà d'atendre tal indicació en el termini indicat en el requeriment i, en tot cas, en el termini màxim de 48 hores des de la recepció de la notificació prenent les decisions que s'escaiguin, fins i tot la separació de qualsevol treballador quina continuïtat posés en perill el correcte desenvolupament de la prestació contractada, d'acord amb allò establert a les presents Clàusules Administratives i de Prescripcions Tècniques.

En cap cas la formalització del contracte adjudicat comportarà l'establiment d'una relació o vincle laboral entre FGC i el personal de l'adjudicatari.

L'Adjudicatari haurà de nomenar un director o encarregat responsable per a l'execució de l'objecte d'aquest contracte i que serà l'únic interlocutor en el lloc d'execució d'allò acordat en aquest contracte, exercint-ne el comandament, el control i la supervisió de tot el seu personal.

L'Adjudicatari notificarà a FGC la persona o persones nomenades en un termini de 15 dies des de la signatura d'aquest contracte.

En atenció a la qualitat de treball i al marge dels imports de les prestacions efectivament realitzades, quan FGC detecti irregularitats en la correcta prestació del servei o bé incompliment de les normes de comportament, FGC ho posarà en coneixement de l'adjudicatari i podrà aplicar penalitzacions per import de 60 euros, per cada irregularitat. Aquest import serà descomptat de la facturació en curs.

L'adjudicatari complirà amb totes les obligacions en matèria laboral (seguretat social, prevenció de riscos, etc.) i fiscals. En cap cas la relació entre l'adjudicatari i els seus treballadors i FGC serà una relació laboral, existint únicament una relació estrictament mercantil.

FGC podrà requerir a l'adjudicatari per si mateixa o per mitjà de tercers, a que acrediti documentalment el compliment de les obligacions contingudes en la present clàusula. El seu incompliment no implica cap responsabilitat per a FGC.

FGC podrà exigir, al llarg de tota la durada del contracte, que l'adjudicatari justifiqui el compliment de les seves obligacions en matèria laboral, fiscal, etc., essent aquesta una obligació essencial del contracte.

L'Adjudicatari és responsable dels treballs realitzats pel seu personal, així com del deure de confidencialitat i de secret professional, que tant aquest com ell mateix, hauran de guardar en relació a la informació facilitada o que pugui arribar a conèixer de FGC.

L'Adjudicatari notificarà a FGC quin serà el personal que realitzarà tasques i prestarà els serveis a les seves dependències, i les variacions que es produeixin.

FGC podrà requerir a l'adjudicatari, en qualsevol moment de l'execució del contracte, la justificació dels treballs realitzats fins aquella data, a l'efecte de valorar la seva adequació a les exigències del contracte i/o al nivell de qualitat previst.

L'adjudicatari haurà de posar a disposició de l'execució del contracte, al seu càrrec, tots els elements necessaris per la correcta execució del mateix, amb els nivells de qualitat exigits en el mateix.

Serà condició essencial del contracte que l'adjudicatari, al llarg de tota la vigència del contracte, sigui titular i mantingui en vigor una pòlissa de responsabilitat civil indicada a l'apartat H del quadre de característiques.

Condicions relatives a les obligacions de civisme

FGC declara el civisme com a conducta prioritària en la seva activitat. L'adjudicatari, està obligat a aplicar la mateixa política de foment del civisme establerta per FGC.

L'adjudicatari, en el desenvolupament de les tasques que realitzi a les dependències d'FGC, està obligat a aplicar la mateixa política de foment del civisme establerta per FGC. En aquest sentit, serà obligació de l'adjudicatari respectar les normes de funcionament, conducta, codi ètic, etc. que siguin d'aplicació en aquell contracte, d'acord amb la regulació que consta publicada al web d'FGC.

En conseqüència, l'adjudicatari s'obliga per si mateix i per les persones que d'ell depenen a fomentar el civisme d'acord amb els principis i les pràctiques que FGC tingui establertes en cada moment i que es concreten en la documentació que sota el títol de "Adhesió dels contractistes al Compromís cívica" es troba a la seva disposició al Perfil del contractant de la web d'FGC o la que en el futur la pugui substituir. Aquesta es considera una condició essencial del contracte.

La inobservança d'aquest precepte, tindrà les mateixes conseqüències legals que la resta d'incompliments previstos pel personal de l'adjudicatari durant l'execució del contracte

Condicions relatives a les obligacions de transparència

L'adjudicatari es compromet a facilitar la documentació necessària per donar compliment al què es determina en la Llei del Parlament de Catalunya 19/2014, de transparència, accés a la informació i bon govern, així com a la resta de normativa que en la matèria pugui ser d'aplicació.

7.2 NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic que les empreses han de facilitar a efectes d'aquesta licitació a la declaració responsable.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de la notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

L'Adjudicatari haurà de nomenar un responsable de l'execució de contracte i notificar-lo a FGC, abans de la formalització del contracte. Aquest serà l'únic interlocutor amb el responsable del contracte.

7.3 SUBCONTRACTACIÓ

L'adjudicatari podrà subcontractar part de les prestacions previstes en el contracte d'acord amb l'establert al quadre de característiques.

En aquest cas, l'adjudicatari haurà d'informar a FGC de les dades del subcontractista, així com acreditar que aquest compleix amb les condicions previstes a la LCSP en relació a la subcontractació.

En el cas de que l'adjudicatari opti per la subcontractació, s'hauran de tenir en compte els següents requisits:

- La notificació per escrit per part de l'Adjudicatari a FGC de les condicions i parts del contracte a realitzar pel subcontractista.
- L'Adjudicatari s'obliga a abonar als subcontractistes el pagament del preu pactat amb ells en els mateixos termes, terminis i condicions que els establerts amb FGC.
- Els subcontractistes s'obligaran només davant de l'Adjudicatari que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant d'FGC.

- Excepcionalment FGC podrà assumir l'obligació de pagament directament als subcontractistes.

7.4 CESSIÓ DEL CONTRACTE

No es permet la cessió del contracte.

8. SEGUIMENT DEL CONTRACTE I ASSEGURAMENT DE LA SEVA CORRECTA EXECUCIÓ

Tant el responsable del contracte com FGC estaran facultats per fer un seguiment de la correcta execució del contracte.

Amb aquesta finalitat, l'adjudicatari facilitarà aquella documentació que li sigui exigida a l'efecte, així com reportarà l'estat dels treballs en qualsevol moment que sigui requerit.

En el cas de que, derivat d'aquesta actuació de seguiment del contracte, FGC o el responsable del contracte, detecti desviacions de les condicions del mateix, podrà iniciar un expedient per incompliment, d'acord amb el procés que es detalla en aquest plec.

Procediment a seguir en el cas d'incompliment de condicions

En el cas de que per part de l'adjudicatari s'incompleixin les condicions del contracte, el procediment a seguir serà el que es detalla a continuació:

- FGC notificarà a l'adjudicatari la resolució d'inici de l'expedient per incompliment, identificant els fets i fent una proposta de qualificació de l'incompliment.
- L'adjudicatari podrà presentar les alegacions que consideri, dintre del termini conferit a l'efecte
- FGC adoptarà una resolució, notificant-ho a l'adjudicatari

En el cas de que la resolució consisteixi en l'aplicació d'una penalització econòmica, aquesta es podrà deduir de la factura corresponent o bé de l'aval, a través de la seva incautació. En aquest darrer supòsit, l'adjudicatari haurà de reajustar la garantia, fins a l'import corresponent per contracte.

9. DESPESES A CÀRREC DE L'ADJUDICATARI

Aquesta licitació no té associades despeses específiques, no obstant, en el cas de ser necessàries, d'acord amb l'aplicació d'alguna normativa, seran a càrrec de l'adjudicatari, fins a un import màxim de 1.500 €.

Serà per compte de l'Adjudicatari la indemnització pels danys i perjudicis que s'originin a tercers com a conseqüència dels seus actes u omissions.

L'Adjudicatari, independentment de l'anterior, respondrà amb la fiança esmentada anteriorment i amb la totalitat dels seus béns presents i futurs, de les reparacions que calgui efectuar per defectes detectats en els treballs efectuats.

Així mateix, seran a càrrec de l'adjudicatari, totes les despeses, dietes, taxes, etc. que s'originin amb motiu de l'execució del contracte, no podent repercutir aquest cost a FGC.

L'Adjudicatari serà responsable de totes les reclamacions referents a la propietat industrial i comercial dels materials, procediments i equips utilitzats en les obres i/o instal·lacions contractades, i pel resultat de la seva activitat es veurà obligat a indemnitzar a FGC per tots els danys i perjudicis que d'ells se'n puguin derivar.

En aquest sentit, l'Adjudicatari haurà de subscriure al seu càrrec una pòlissa d'assegurança de Responsabilitat Civil que compleixi amb els requeriments que s'indiquen en aquest plec. L'assegurança es mantindrà vigent fins l'execució de la prestació i durant el termini de vigència de la garantia, i s'haurà de presentar una còpia a FGC abans de la formalització del contracte.

L'Adjudicatari en cas d'incomplir aquestes condicions es responsabilitzarà dels danys no assegurats i FGC podrà contractar directament la/les corresponent/s pòlissa/es i repercutir les primes deduïnt els imports de la facturació que presenti l'Adjudicatari. En cas de destrucció de la instal·lació per defectes de construcció abans de ser lliurada definitivament a FGC, l'Adjudicatari s'obliga al seu cost i càrrec, a reparar l'element o a refer la instal·lació.

10. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE, DESPESES I IMPOSTOS

El contracte serà formalitzat en document privat, en el termini que sigui requerit a l'efecte i en tot cas, d'acord amb el termini que disposa la LCSP.

Totes les llicències, arbitris, taxes, gravàmens, tributs i impostos que esdevinguin a conseqüència de la contractació o per a l'execució de l'objecte d'aquesta licitació, seran de compte i càrrec de l'Adjudicatari.

11. ABONAMENT DE LES PRESTACIONS

Es podrà establir una forma de facturació específica per aquesta licitació si així consta al quadre de característiques.

Amb la prestació dels serveis correcta a plena satisfacció per a FGC, es procedirà a fer el pagament. En tot cas i per poder procedir al pagament, serà necessària l'acceptació per part d'FGC.

El contractista estarà obligat en tot allò que determini la legislació vigent de facturació electrònica amb la Llei 25/2013, ordre ECO 306/2015 de 23 de setembre del 2015, així com altra normativa que es de vingui, facilitant factura proforma o albarà valorat dels

subministraments, obres o serveis prestats i un cop obtingut el codi de recepció facturarà electrònicament.

El pagament es realitzarà mitjançant transferència bancària, en els terminis establerts a la normativa vigent. El termini de pagament començarà a computar des de la data de recepció dels documents que acreditin total o parcialment l'execució del contracte. No s'admetran girs ni endossos.

FGC podrà exigir, juntament amb la factura, l'aportació per part de l'Adjudicatari dels butlletins de cotització a la Seguretat Social del personal (TC.1) i (TC.2), segellats per una entitat bancària o d'estalvis, o certificació estesa per la corresponent Tresoreria Territorial que acrediti que està al corrent de pagament de les quotes de la Seguretat Social, i declaració responsable de que tots els seus treballadors estan afiliats a la Seguretat Social així com d'estar al corrent del pagament de salaris i de totes les retribucions que corresponguin a aquests treballadors.

La part realitzada dels treballs no s'entendrà aprovada ni rebuda per FGC, si així no consta expressament.

12. REVISIÓ DE PREUS

Els preus indicats en el contracte no admeten revisió.

13. PENALITZACIONS

L'adjudicatari està obligat a prestar els serveis en les condicions previstes en la licitació, en la proposta presentada per l'adjudicatari i en el contracte.

Qualsevol incompliment de les condicions previstes en la documentació del contracte (incloent la documentació tècnica) podrà comportar l'aplicació de penalitzacions per incompliment de les condicions del contracte.

Els incompliments que siguin qualificats com a molt greus en l'expedient que es tramiti a l'efecte, podran comportar la resolució del contracte, per incompliment, amb la incautació de la garantia a favor d'FGC, així com el rescabament dels danys i perjudicis, al seu favor, que aquest fet li hagi comportat.

Les penalitats previstes específicament per aquest contracte són les de l'aparat K.2 del quadre de característiques.

Les conseqüències o penalitats per l'incompliment dels principis ètics i regles de conducta que consten a l'annex 7 d'aquest plec de clàusules seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b) i c) de l'apartat 2, b), c), d), e), f), g) i h) de l'apartat 3 s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la

gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 2 l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra a) de l'apartat 3 l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.

- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

14. MODIFICACIONS

En el cas de s'hagi previst un import per possibles modificacions del contracte, el règim a aplicar serà el previst a la LCSP i que contemplarà, en tot cas, la tramitació que es detalla a continuació:

- Amb caràcter previ, serà necessari emetre el corresponent informe tècnic justificatiu
- La modificació serà determinada per resolució de l'òrgan de contractació i serà formalitzada a través del corresponent contracte, previ reajustament de la garantia dipositada, per part del contractista.

En el cas de que no s'hagi previst la possibilitat de modificar el contracte en aquest plec i a tal efecte no s'hagi previst una partida/import per atendre determinades modificacions del contracte, el procediment a seguir serà el previst a la LCSP i en l'expedient de modificació de contracte hi constarà en tot cas:

- Amb caràcter previ, serà necessari emetre el corresponent informe tècnic justificatiu
- Compareixença prèvia del contractista acceptant l'abast de la modificació
- La modificació serà determinada per resolució de l'òrgan de contractació i serà formalitzada a través del corresponent contracte, previ reajustament de la garantia dipositada, per part del contractista.

15. FINALITZACIÓ I/O RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Seràn causes de resolució del contracte, les següents:

a) La mort o incapacitat sobtevinguda de l'Adjudicatari individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat adjudicatària.

b) Per mutu acord entre FGC i l'Adjudicatari.

c) La demora en el compliment dels terminis per part de l'Adjudicatari i si el termini d'inici de l'execució del contracte és superior a dos mesos des de la data d'adjudicació.

d) L'incompliment de les restants obligacions contractuals essencials. S'entendran com essencials aquelles obligacions imprescindibles i no accessòries per a l'acompliment del contracte.

e) Incórrer, per part de l'adjudicatari, en alguna de les prohibicions de contractar amb el sector públic.

f) Per incompliment del contracte o per no ajustar-se les prestacions, als seus terminis, o condicions tècniques.

g) Per l'incompliment, per part de l'adjudicatari, de les obligacions en matèria fiscal, de Seguretat Social, prevenció de riscos laborals, o altra normativa que sigui d'aplicació.

h) És causa específica de resolució del contracte l'incompliment de les obligacions previstes amb relació a l'ús del català i, en general, l'incompliment de qualsevol de les obligacions relatives a l'ús del català que es deriven de les previsions de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen. No obstant això, amb caràcter previ a l'adopció de les mesures de resolució contractual, FGC podrà requerir l'empresa contractista perquè compleixi les obligacions lingüístiques d'ús del català amb aplicació del sistema de penalties previst en el present plec.

i) Altres causes assenyalades en la normativa aplicable

Per causes imputables a l'Adjudicatari, a més a més de la incautació de la fiança, es procedirà a la resolució del contracte, podent exigir FGC a l'adjudicatari, l'import de la indemnització pels danys i perjudicis que aquests fets li causin.

j) L'incompliment del Codi de Contractació Socialment Responsable

16. LLENGUA DE TREBALL EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si s'escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que derivin de l'execució de les prestacions objecte de contracte.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del contracte en català.

A aquest efecte, el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, ha de tenir un coneixement de la llengua suficient per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada en llengua catalana.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

17. PROTECCIÓ DE DADES I RÈGIM DE CONFIDENCIALITAT

17.1. Règim de protecció de dades

Ambdues parts es comprometen a seguir els seus respectius protocols de protecció de dades i aplicar-los a l'objecte d'aquest contracte. En aquest sentit, les parts s'obliguen a complir amb la normativa prevista tant a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades i garantia dels drets digitals, reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016 (GDPR) i, en allò que resulti d'aplicació, la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de dades de caràcter personal.

A aquests efectes, en el cas que la realització dels serveis/subministraments objecte del present contracte comportés la necessitat de realitzar el tractament de dades per part d'un encarregat de tractament per compte del responsable, les parts haurien de regular l'esmentat tractament en un contracte per escrit o en qualsevol altra forma que permetés acreditar la seva celebració i contingut, establint-se expressament que l'encarregat del tractament únicament tractarà les dades conforme a les instruccions del responsable del tractament, i no les aplicarà o utilitzarà amb finalitat diferent a la que figuri en el contracte, ni les comunicarà, ni tan sols per a la seva conservació, a altres persones; i tot això de conformitat amb el previst a l'article 28.3 del RGPD.

17.2. Règim de confidencialitat

Tota la informació que les parts s'intercanviïn al llarg de l'execució del contracte, ja sigui verbalment o per escrit, en qualsevol mitjà o suport, es considerarà informació confidencial.

En particular, les parts s'obliguen a respectar la confidencialitat de tota la informació, documentació, informes, plànols, dissenys, càlculs, polítiques empresarials, dades o qualsevol altre document o informació que pugui estar a disposició de les parts i que aquestes puguin compartir entre elles amb motiu de l'execució del contracte, amb independència de que les parts li hagin assignat aquest caràcter confidencial.

Així mateix, s'obliguen a utilitzar aquella informació exclusivament per l'execució de l'objecte del contracte, així com abstenir-se de la seva difusió o distribució a tercers sense el consentiment per escrit de l'altra part. Aquesta obligació es mantindrà vigent al llarg de tota la durada del contracte, essent una obligació essencial, així com per un període mínim de dos anys, comptats a partir de la finalització de la seva vigència.

Queda fora d'aquest àmbit de confidencialitat els casos en els que la informació

- Sigui de domini públic
- Sigui accessible des d'una altra font diferent a les parts
- Es tingui coneixement amb anterioritat a que aquesta hagi estat lliurada per l'altra part
- Sigui requerida per tribunals o algun altre òrgan/entitat que tingui dret a sol·licitar-la

18. SIGNATURA ELECTRÒNICA DEL CONTRACTE

El contracte es signarà electrònicament. A tal efecte, l'adjudicatari haurà de disposar del corresponent certificat de signatura electrònica avançada, en els termes que s'estableixen a la Llei 6/2020, d'11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança.

L'adjudicatari haurà de remetre a FGC, en el termini establert a l'efecte, el contracte signat amb signatura electrònica. En aquest sentit i per evitar el possible incompliment d'aquest termini, els licitadors, en la declaració presentada a l'efecte, acreditativa del compliment de les condicions necessàries per concórrer a la licitació, faran esment a estar en disposició de signatura electrònica avançada, adequada als termes i condicions que estableix la Llei 6/2020, comproment-se a retornar, en el termini indicat, el contracte degudament signat.

La formalització del contracte s'entendrà perfeccionada en la data de la darrera signatura electrònica del document.

19. RÈGIM JURÍDIC, RÈGIM DE RECURSOS I JURISDICCió COMPETENT

19.1 En els contractes de subministraments/serveis amb un valor estimat superior a 100.000,00 euros, són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plec i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual

s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals. Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible. Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

19.2 Els actes que es dictin en el procediment d'adjudicació que no són objecte de recurs especial en matèria de contractació s'impugnaran en via administrativa de conformitat amb el que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques i la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

19.3 Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició de recursos pertinents en l'ordre jurisdiccional civil.

19.4 Per a resoldre les qüestions relatives a la preparació, adjudicació i modificacions contractuals quan la impugnació d'aquestes últimes es basi en l'incompliment de l'establert als articles 204 i 205 de la LCSP, quan s'estengui que dita modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació, serà competent l'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu.

Pel que fa als efectes i extinció d'aquests contractes, excepte les modificacions contractuals indicades al paràgraf anterior, serà competent l'ordre jurisdiccional civil. La jurisdicció competent reconeguda per ambdues parts serà la dels Tribunals i Jutjats de la ciutat de Barcelona.

ANNEX 1A

DECLARACIÓ RESPONSABLE CONFORME L'EMPRESA COMPLEX LES CONDICIONS PER PARTICIPAR EN LA LICITACIÓ

El senyor _____ amb DNI _____ i domicili a _____, que actua en nom i representació de _____, als efectes de la seva participació en el procediment núm. _____ per a la contractació de _____ manifesta, que l'empresa que representa:

- a) Està facultada per contractar amb el sector públic, té personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar d'acord amb el que s'estableix a l'article 65 de la LCSP.
- b) La finalitat o l'activitat de l'empresa té relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulta dels seus estatuts o regles fundacionals.
- c) L'empresa disposa de la corresponent habilitació empresarial o professional exigida en aquest plec.
- d) El CIF de l'empresa és : _____ i el domicili _____
- e) La persona que compareix i signa la proposició té poder bastant per representar l'empresa, i que aquest poder es troba vigent i no ha estat revocat.
- f) L'empresa disposa de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional necessàries per a executar l'objecte del contracte. Així mateix, en cas d'acreditar la seva solvència amb mitjans externs, es compromet a aportar els compromisos escrits de col·laboració d'aquestes empreses, abans de l'adjudicació.
- g) L'empresa no es troba compresa en cap de les circumstàncies assenyalades en l'article 71 del LCSP i està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- h) L'empresa es compromet a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària, en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.
- i) L'empresa no forma part dels òrgans de govern o administració d'aquesta societat cap persona d'aquelles a les que fa referència la Llei 5/2006, de 10 d'abril, de regulació de conflictes d'interessos dels membres del Govern i dels alts càrrecs de l'Administració General de l'Estat, així com la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat i la Llei 13/2005, de 27 de desembre, del règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs al servei de la Generalitat.
- j) Si s'escau, com a empresa estrangera, i en cas que el contracte s'executi a Espanya, aquesta es sotmetrà a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre,

per totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre-li.

- k) Identifica, a efectes de notificacions, en relació a aquest procediment, l'adreça electrònica següent:

l) Autoritza a l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals, així com les dades fiscals necessàries, existents a bases de dades i altres fonts consultables, que es requereixin per procedir, en el seu cas, a l'adjudicació del contracte.

m) Que no existeix cap vincle entre els membres de l'empresa que represento i les persones d'FGC, que puguin influir en l'adjudicació del present procediment. En cas d'existir, així ho he manifestat en document annex a aquesta declaració, en el que he fet constar els noms de les persones relacionades i el seu tipus de vinculació, per a deixar constància d'aquest fet.

n) Que accepta aquest plec, així com la documentació de la licitació, incloent totes les condicions del procediment.

o) Que accepta el plec de prescripcions tècniques i compleix amb totes les condicions i obligacions que en ell s'hi estableixen.

p) Que no ha participat en l'elaboració de la documentació tècnica prèvia de la licitació, als efectes col·lusoris previstos a l'article 70 de la LCSP.

(Data, signatura i segell de l'empresa)

ANNEX 1B

REQUISITS DE SOLVÈNCIA EMPRESARIAL

En el marc del que disposa la LCSP i per tal d'assegurar els nivells de concurrència, els criteris de solvència que seran d'aplicació en aquest procediment són els següents:

Solvència econòmica i financera

Els licitadors hauran de disposar de la solvència econòmica i financera per a l'execució del contracte, que s'entendrà com l'adequada situació econòmica i financera de l'empresa amb la finalitat de garantir la correcta execució del contracte

L'òrgan de contractació comprovarà la solvència del licitador en base als següents paràmetres:

- El patrimoni net que reflexa els comptes anyals ha de ser superior a 2/3 parts del capital social.
- El volum de facturació anual de l'empresa pel mateix objecte del contracte, no podrà ser inferior en el millor dels tres últims exercicis, a una vegada i mitja el valor anual estimat del present contracte. Aquest criteri s'aplicarà, en el seu cas, per a cadascun dels lots concursats.
- Els saldos dels proveïdors han d'acomplir amb allò determinat en la Llei de morositat respecte al període de pagament

La solvència econòmica i financera de l'empresari es podrà acreditar pels mitjans assenyalats següents:

- Declaracions d'entitats financeres o, si s'escau, justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals.
- Comptes anuals presentats al Registre Mercantil o Registre Oficial que correspongui. Els empresaris no obligats a presentar els comptes en els registres oficials podran aportar, com a mitjà alternatiu d'acreditació, els llibres de comptabilitat degudament legalitzats.
- Declaració sobre el volum global de negoci, en l'àmbit concret del contracte, referit com a màxim als tres darrers exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura en que disposi de les referències de l'esmentat volum de negoci.

Solvència tècnica/professional

Els licitadors hauran de disposar dels criteris de solvència tècnica o professional per a l'execució del contracte, que s'entendrà com la capacitat per garantir el coneixement tècnic, eficàcia, experiència i fiabilitat de l'empresa i s'acreditarà pels mitjans següents:

- a) La solvència tècnica serà acreditada a través de la relació dels serveis d'igual o similar naturalesa de l'objecte del contracte realitzats en els darrers 3 anys, en la qual s'indiqui l'import, data i el destinatari públic o privat dels mateixos, quin import anual acumulat l'any de major execució sigui igual o superior al 70% de l'annualitat mitja del contracte.

L'acreditació d'aquest criteri es farà a través de l'aportació dels certificats d'execució (indicant dates, breu resum de les tasques i durada) o, a manca d'aquests, per aquella documentació que, a criteri de FGC, acrediti aquest compliment (contractes, etc.).

ANNEX 1C

DECLARACIÓ RESPONSABLE DE VINCLES AMB PERSONAL DEL GRUP FGC

El Sr _____ amb DNI _____ i domicili a _____, que actua en nom i representació d _____, als efectes de la seva participació en el procediment núm. _____ per a la contractació d _____, manifesta que.

Les persones que formen part dels òrgans de govern o administració d'aquesta societat, no es troben en cap situació de conflicte d'interessos, que pugui afectar la seva contractació amb el grup FGC. Concretament DECLARO:

QUE CAP PERSONA DE LES QUE FORMEN PART DELS ÒRGANS DE GOVERN O ADMINISTRACIÓ DE L'EMPRESA A LA QUE JO REPRESENTO, TÉ CAP VINCLE PERSONAL, NI FAMILIAR, NI PROFESSIONAL, NI ECONÒMIC, NI POLÍTIC, NI DE CAP ALTRE TIPUS, QUE PUGUI DONAR LLOC A UN CONFLICTE D'INTERESSOS EN AQUESTA CONTRACTACIÓ.

En cas contrari, si hi hagués algun vincle a declarar

El Sr _____ amb DNI _____ i domicili a _____, que actua en nom i representació d _____, als efectes de la seva participació en el procediment núm. _____ per a la contractació d _____, DECLARO:

Que EL SR./SRA. _____, què forma part, *dels òrgans de govern o administració d'aquesta societat, amb el càrrec d _____*, TÉ UN VINCLE AMB EL SR./SRA. _____, qui treballa al grup FGC en el càrrec d _____.

Aquest vincle és del següent tipus:

PERSONAL

ECONÒMIC

FAMILIAR

POLÍTIC

PROFESSIONAL

ALTRES (especificar quin)

Data, signatura i segell de l'empresa

ANNEX 2

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

NOTA IMPORTANT: Els licitadors hauran de seguir estrictament el model d'oferta que es detalla a continuació, en cas contrari, la seva oferta podrà ser exclosa.

PROPOSICIÓ ECONÒMICA

"..... major d'edat, amb D.N.I. núm..... veí de província de amb domicili a..... de professióen nom i representació de....., presenta oferta en relació a la licitació per la contractació _____, acceptant expressament el contingut i condicions del plec i de la licitació i, en el cas de ser adjudicatari, es compromet a executar-lo per les condicions econòmiques que es detallen a continuació :

- a) El licitador presentarà oferta a la baixa respecte el pressupost de licitació fix per al servei de revisió de les tasques cíclics per allargar la vida útil dels remuntadors DOPPELMAYR instal·lats a l'estació de La Molina, això és 357.000,00 €, abans IVA, a la baixa, d'acord amb el següent model:

Concepte	Import (abans IVA)
TS6 CAP DE COMELLA	
TSF4 TORRENT NEGRE	
Import oferta (abans IVA)	
IVA 21%	
Import oferta (amb IVA)	

Juntament amb l'oferta econòmica el licitador haurà de presentar la següent documentació, que és d'obligat lliurament però no serà objecte de valoració:

- Desglossament de l'oferta segons l'estructura dels treballs indicada a l'Annex 2 del plec tècnic d'aquesta licitació. Aquest desglossament haurà de coincidir amb l'oferta global, en cas contrari es requerirà a l'empresa per tal que homogeneïtzi la seva oferta.

La no presentació d'aquesta documentació pot suposar l'exclusió del licitador.

- b) El licitador presentarà oferta a la baixa respecte el preu unitari diari màxim per al servei de manteniment correctiu de remuntadors DOPPELMAYR instal·lats a l'estació de La Molina, d'acord amb el següent model:

Tipus de servei	Preu dia màxim (abans IVA)	Oferta preu dia (abans IVA)	IVA 21%	Oferta preu dia (amb IVA)
Servei manteniment correctiu remuntadors DOPPELMAYR estació de La Molina	1.240,80 € / dia			

El preu unitari ofert es mantindrà durant tota la vigència del contracte.

El preu ofert no podrà estar per sota de l'establert al conveni col·lectiu d'aplicació.

(Data, signatura i segell de l'empresa)

MODEL D'OFERTA – CRITERIS TÈCNICS

NOTA IMPORTANT: Els licitadors hauran de seguir estrictament el model d'oferta que es detalla a continuació, en cas contrari, la seva oferta podrà ser exclosa.

"..... major d'edat, amb D.N.I. núm..... veí de província de amb domicili a..... de professióen nom i representació de....., presenta oferta en relació a la licitació per la contractació de _____, acceptant expressament el contingut i condicions del plec i de la licitació i, en el cas de ser adjudicatari, es compromet a executar-lo per les condicions que es detallen a continuació :

El licitador presentarà oferta segons el quadre següent:

Criteri		Màxim	Mínim	Oferta
1. Menor termini servei de revisió de les tasques cícliques (data)		01/11/2024	22/10/2024	
Criteri		Mínim	Màxim	Oferta
2. Període de garantia (mesos)		12	30	
3. Condicions mediambientals	a) Eines amb mínim impacte sonor (Sí/No)			
	b) Eines amb baixes emissions (Sí / No)			
	c) Pla de gestió de residus (Sí / No)			
	d) Utilització cotxes elèctrics o híbrids (Tipus de cotxe)			
	a) Seguiment puntual anual de l'estat dels remuntadors (Sí / No)			
	b) Aportació de propostes que incrementin la seguretat, eficiència, fiabilitat i disponibilitat dels remuntadors (Sí / No)			
	c) Aportació de propostes que incrementin la utilitat per a la revisió i manteniment dels remuntadors (Sí / No)			
4. Condicions de qualitat social basada en les condicions laborals dels treballadors (%)				
5. Criteri d'igualtat de gènere (% de dones)				
6. Mesures conciliació (número mesures)				

Molt important: Els licitadors hauran d'incorporar la justificació documental necessària per acreditar la seva proposta, segons s'especifica a l'ANNEX 4 del present PCAP.

(Data, signatura i segell de l'empresa)

ANNEX 3

CONSTITUCIÓ DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ

NO APLICA

ANNEX 4

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I CONDICIONS/CRITERIS SOBRE ELS QUALS VERSARÀ LA NEGOCIACIÓ

Criteris d'adjudicació

Ponderació:

Criteris automàtics (objectius): 100 %
Criteris sotmesos a judici de valor (subjectius): 0 %

Desglossament criteris d'adjudicació:

- Criteris automàtics: 100%
 - o % Criteri econòmic – preu: 50,0 %
 - o % criteris tècnics: 37,0 %
 - o % Criteris socials: 9,0 %
 - o % Criteris ambientals: 4,0 %

- a) Criteris objectius econòmics: 50 punts
 - 1. Oferta econòmica: fins a 50 punts
 - 1. Menor preu per al servei de manteniment preventiu dels remuntadors DOPPELMAYR instal·lats a l'estació de La Molina: fins a 40 punts

El licitador haurà de presentar una oferta a la baixa respecte el pressupost de licitació per al servei de revisió de les tasques cícliques per allargar la vida útil dels remuntadors DOPPELMAYR instal·lats a l'estació de La Molina, això és 357.000,00 €, abans IVA, a la baixa

El licitador que iguali o superi en la seva oferta el pressupost de licitació serà exclòs.
 - 2. Menor preu unitari diari per al servei de manteniment correctiu dels remuntadors DOPPELMAYR instal·lats a l'estació de La Molina: fins a 10 punts

El licitador haurà de presentar una oferta a la baixa respecte el preu unitari diari màxim per al servei de manteniment correctiu (preu/dia) dels remuntadors DOPPELMAYR instal·lats a l'estació de La Molina, això és 1.240,80 €, abans IVA, a la baixa.

El licitador que iguali o superi en la seva oferta el preu unitari diari establert com a màxim, serà exclòs.

El preu ofert no podrà estar per sota de l'establert al conveni col·lectiu d'aplicació.

b) criteris objectius tècnics i socialment responsables: 50 punts

1. Menor termini d'execució del servei de manteniment preventiu: fins a 16 punts

Es valorarà que el licitador ofereixi una data màxima d'execució del servei de revisió de les tasques cícliques per allargar la vida útil dels remuntadors DOPPELMAYR instal·lats a l'estació de La Molina, menor respecte la data màxima indicada al plec tècnic d'aquesta licitació (data màxima 01/11/2024).

*Data màxima d'execució entre 29 i 31 d'octubre (ambdós inclosos)
= 4 punts*

*Data màxima d'execució entre 26 i 28 d'octubre (ambdós inclosos)
= 8 punts*

*Data màxima d'execució entre 23 i 25 d'octubre (ambdós inclosos)
= 12 punts*

*Data màxima d'execució entre 20 i 22 d'octubre (ambdós inclosos)
= 16 punts*

La reducció del termini d'execució de 4 o més dies és de màxima importància per a FGC Turisme, per disposar de les instal·lacions amb l'antelació suficient de cara a l'inici de la propera temporada d'esquí 2024-25.

El licitador que ofereixi el termini d'execució màxim indicat al plec administratiu (1 de novembre de 2024), obtindrà 0 punts. En el cas que el licitador ofertí una data màxima d'execució per sota del 22 d'octubre es considerarà, a tots els efectes, que oferta una data màxima d'execució del 22 d'octubre i es puntuarà amb 16 punts.

L'acreditació es realitzarà mitjançant declaració responsable al respecte per part de licitador explicant com farà efectiu aquest temps. FGC podrà requerir altra documentació addicional que acrediti el compliment del criteri.

2. Augment del període de garantia del contracte: fins a 18 punts

Es valorarà que el licitador ofereixi un increment del període de garantia del contracte respecte el mínim exigít al plec administratiu de 12 mesos (l'oferta ha de ser per sobre de 12 mesos i amb un màxim de 30 mesos). Es valorarà amb 1 punt cada mes addicional de garantia ofert, fins a un màxim de 18 punts.

Mes addicional de garantia del contracte = 1 punt

El licitador que ofereixi un termini de garantia del contracte igual a 12 mesos obtindrà 0 punts. El licitador que ofereixi un termini de garantia superior a 30 mesos es considerarà, a tots els efectes, que oferta un termini de garantia de 30 mesos i obtindrà 18 punts.

L'augment del període de garantia del contracte suposa un major compromís de l'adjudicatari en la qualitat i bona execució dels treballs objecte d'aquesta licitació.

L'acreditació es realitzarà mitjançant la presentació d'una declaració responsable al respecte per part del licitador. FGC podrà requerir altra documentació addicional que acrediti el compliment del criteri.

3. Condicions mediambientals: fins a 4 punts

Adscripció a l'execució dels treballs de metodologia que redueixi l'impacte al medi ambient:

- a) Es valorarà que el licitador aporti en l'execució del servei maquinària que redueixi les emissions sonores a l'entorn, fins a 1 punt

Adscripció de maquinària específica (excloent eines de mà) per a l'execució dels treballs objectes d'aquesta licitació que incorpori elements per a la minimització de l'impacte sonor = 1 punt.

L'acreditació d'aquest criteri es farà a través de l'aportació d'una declaració responsable al respecte per part del licitador indicant quines eines s'acullen a aquestes característiques i aportant-ne fitxa tècnica. FGC podrà requerir altra documentació addicional que acrediti el compliment del criteri.

- b) Es valorarà que el licitador aporti en l'execució del servei maquinària que redueixi les emissions de gasos a l'entorn, fins a 1 punt

Adscripció de maquinària específica (excloent eines de mà) per a l'execució dels treballs objectes d'aquesta licitació de baixes emissions ambientals = 1 punt.

L'acreditació d'aquest criteri es farà a través de l'aportació d'una declaració responsable al respecte per part del licitador, indicant quines eines s'acullen a aquestes característiques i aportant-ne fitxa tècnica.. FGC podrà requerir altra documentació addicional que acrediti el compliment del criteri.

- c) Es valorarà que el licitador aporti en l'execució del servei un pla de gestió dels residus que es generin durant el servei, valorant-se amb 1 punt.

Disposició d'un pla de gestió de residus a aplicar en l'execució del contracte = 1 punt

L'acreditació d'aquest criteri es farà a través de l'aportació del pla de gestió; en cas d'incloure la recirculació d'algun/s residu/s, incloure quin i com es tractarà. FGC podrà requerir altra documentació addicional que acrediti el compliment del criteri.

- d) Compromís d'utilització de vehicles elèctrics o de baix consum que considerin adequats per garantir el treball de supervisió, trasllat de maquinària, tasques d'especialista, etc, durant l'execució del servei. Es valorarà un màxim de 1 vehicle. Fins a 1 punt.

*Compromís d'utilització de 1 vehicle elèctric o de baix consum
(distintiu 0 o ECO de la DGT) = 1 punt.
Compromís d'utilització de 1 vehicle de baix consum
(distintiu C de la DGT) = 0,5 punt.*

L'acreditació d'aquest criteri es farà a través de l'aportació de la fitxa tècnica amb el marcatge CE del vehicle o carta de compromís conforme abans de la signatura del contracte es disposarà del vehicle ofert amb la corresponent fitxa tècnica.

4. Garanties addicionals: fins a 3 punts

Es valorarà que el licitador ofereix addicionalment les següents garanties i prestacions:

- a) Seguiment puntual anual dels remuntadors objecte dels treballs per poder realitzar l'observança de l'estat i condicions de les instal·lacions Això ha de permetre afrontar les següents revisions amb major coneixement.

Seguiment puntual anual de l'estat dels remuntadors = 1 punt

- b) Aportar propostes que incrementin la seguretat, eficiència, fiabilitat i disponibilitat dels remuntadors objecte dels treballs a la finalització dels treballs de manteniment preventiu.

*Aportació de propostes que incrementin la seguretat, eficiència,
fiabilitat i disponibilitat dels remuntadors = 1 punt.*

- c) Aportar propostes que incrementin la utilitat per a la revisió i manteniment de vehicles i pines dels remuntadors objecte dels treballs a la finalització dels treballs de manteniment preventiu.

*Aportació de propostes que incrementin la utilitat per a la revisió
i manteniment dels remuntadors = 1 punt.*

Aquests aspectes es referencien al punt 4 del plec tècnic.

L'acreditació d'aquests criteris es farà a través de l'aportació d'una declaració responsable al respecte per part del licitador indicant com portarà a terme el compromís. FGC podrà requerir altra documentació addicional que acrediti el compliment del criteri.

5. Condicions de qualitat social basada en les condicions laborals dels treballadors: fins a 4 punts

El licitador que acrediti el major percentatge del personal adscrit a l'execució dels contracte amb contracte laboral indefinit en el moment de presentar l'oferta o compromís de transformació a indefinit abans de la formalització del contracte, se li assignarà la màxima puntuació, això és 4 punts

El percentatge ofert es mantindrà durant tota la vigència del contracte.

L'acreditació d'aquest criteri es farà a través de l'aportació d'una declaració responsable al respecte per part del licitador, juntament amb el llistat de treballadores adscrites al contracte per part del licitador. FGC podrà requerir altra documentació addicional que acrediti el compliment del criteri.

6. Criteri d'igualtat de gènere: fins a 3 punts

Es valorarà el licitador que disposi de major percentatge de dones adscrites a l'execució del contracte en el moment de presentar l'oferta. El licitador que presenti la major proporció de nombre de dones adscrites a l'equip de treball, se li assignarà la màxima puntuació.

L'acreditació d'aquest criteri es farà a través de l'aportació d'una declaració responsable al respecte per part del licitador, juntament amb el llistat de treballadores adscrites al contracte per part del licitador. FGC podrà requerir altra documentació addicional que acrediti el compliment del criteri.

7. Mesures de conciliació: fins a 2 punts

Es valorarà el licitador que disposi mesures de conciliació entre la vida personal i laboral del personal adscrit a l'execució del contracte (xecs de serveis, menjadors, guarderies,...). S'atorgarà 1 punt per cada mesura, fins un màxim de 2 punts:

*Mesura favorable a la conciliació entre la vida personal i
laboral a la plantilla que executi el
contracte = 1 punt*

Atès que es tracta d'un contracte de servei de manteniment en el qual l'execució d'aquest està predeterminada per FGC, no es tindran en compte les mesures de conciliació relatives a reduccions i/o flexibilitzacions de l'horari.

L'acreditació d'aquest criteri es farà a través de l'aportació d'una declaració responsable al respecte per part del licitador, juntament amb el llistat de mesures. FGC podrà requerir altra documentació addicional que acrediti el compliment del criteri.

Criteris negociació

La condició / criteri sobre la qual versarà la negociació serà el que es relaciona a continuació:

- S'estableix com a criteri de negociació el Servei de formació sobre manteniment, bon ús i/o reparació dels remuntadors Doppelmayr.

ANNEX 5

MODEL D'AVAL

L'entitat ___(raó social de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca)___, NIF _____, amb domicili (a efectes de notificacions i requeriments) a _____, CP _____, localitat _____, i en el seu nom ___(nom i cognoms dels apoderats)___, amb poders suficients per a obligar-la en aquest acte, segons resulta de la verificació de la representació que es ressenya a la part inferior d'aquest document,

AVALA

A___(nom i cognoms o raó social de l'avalat)___, NIF _____, en concepte de garantia definitiva, en els termes establerts al Plec de Clàusules Administratives, per a respondre de les obligacions següents: adjudicació de ___(reproduir l'objecte de contracte, davant: FERROCARRILS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA (d'ara endavant FGC), per un import d'euros (en xifres i en lletres):_____.

L'entitat avalista declara sota la seva responsabilitat, que aconpleix els requisits previstos en la normativa de contractació pública. Aquest aval s'atorga solidàriament respecte a l'obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d'exclusió i amb compromís de pagament al primer requeriment de FGC. El present aval restarà en vigor fins que FGC, o qui en el seu nom sigui habilitat legalment, autoritzi la seva cancel·lació o devolució.

(Lloc i data)

(Raó social de l'entitat)

(Signatura dels apoderats)

VERIFICACIÓ DE LA REPRESENTACIÓ PER L'ASSESSORIA JURÍDICA

Província	Data	Núm. o codi
-----------	------	-------------

ANNEX 6

MODEL DE CERTIFICAT D'ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ

Certificat núm. ____

____(raó social complerta de l'assegurador)____ (d'ara endavant assegurador), amb domicili a, _____, i CIF _____, degudament representat per ____ (nom i cognoms de l'apoderat o apoderats)____, amb poders suficients per a obligar en aquest acte, segons resulta de la verificació de la representació que es ressenya a la part inferior d'aquest document,

ASSEGURA

A ____ (nom i cognoms o raó social de la persona assegurada) ____, NIF _____, en concepte de beneficiari de la assegurança davant: FERROCARRILS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA, (d'ara endavant FGC), fins l'import d'euros____ (en lletres i xifres)_____, en els termes i condicions establerts al Plec de Clàusules Administratives pel que es regeix el contracte de ____ (reproduir l'objecte de contracte), en concepte de garantia definitiva, per a respondre de les obligacions, penalitats i altres despeses que es puguin derivar conforme a les normes i altres condicions administratives precitades davant FGC.

La falta de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a l'assegurador a resoldre el contracte, ni aquest quedarà extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa, ni aquest alliberat de la seva obligació, en cas de que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no podrà oposar a FGC les excepcions que puguin correspondre-li contra el prenedor de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar a FGC al primer requeriment La present assegurança de caució continuarà vigent fins que FGC, o qui en el seu nom sigui habilitat legalment, autoritzi la seva cancel·lació o devolució.

(Lloc i data)

(Assegurador)

(signatura)

VERIFICACIÓ DE LA REPRESENTACIÓ PER L'ASSESSORIA JURÍDICA

<u>Província</u>	<u>Data</u>	<u>Núm. o codi</u>
------------------	-------------	--------------------

ANNEX 7

PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA ALS QUALS ELS LICITADORS, ELS CONTRACTISTES I ELS SUBCONTRACTISTES HAN D'ADEQUAR LA SEVA ACTIVITAT EN LES SEVES RELACIONS EN L'ÀMBIT DE LA CONTRACTACIÓ PÚBLICA AMB EL SECTOR PÚBLIC DE CATALUNYA

Tenint en compte el codi ètic d'FGC i de les seves societats aprovat pel Consell d'Administració el 30/03/2017, disponible per consulta a la pagina web d'FGC, i d'acord amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les administracions i els organismes compresos en l'àmbit d'aplicació d'aquesta llei han d'incloure, en els plecs de clàusules contractuals i en les bases de convocatòria de subvencions o ajuts, els principis ètics i les regles de conducta als quals han d'adequar l'activitat els contractistes i les persones beneficiàries, i han de determinar els efectes d'un eventual incompliment d'aquests principis.

En compliment d'aquesta previsió legal, es fan públics els principis ètics i les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat en les seves relacions contractuals en l'àmbit de la contractació pública del sector públic de Catalunya.

Aquests principis i regles de conducta han d'ésser inclosos en tots els plecs de clàusules o documents reguladors de la contractació.

Així mateix, i de conformitat amb l'article 3.5 de la Llei 19/2014, els contractes del sector públic han d'incloure les obligacions dels adjudicataris de facilitar informació establertes per aquesta Llei, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència.

1.- Els licitadors, els contractistes i subcontractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual. Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

2.- Amb caràcter general, els licitadors, els contractistes i subcontractistes en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objectes dels contractes.

- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

3.- En particular, els licitadors, els contractistes i els subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges per a ells mateixos o per a terceres persones amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
- d) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat i No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte i/o durant la licitació, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici.
- f) Els contractista ha de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.

- g) El contractista ha de complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- h) Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.
- i) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

4.- Aquestes obligacions tenen la consideració de condicions essencials d'execució del contracte. L'incompliment de les obligacions contingudes a l'apartat anterior per part dels licitadors o contractistes s'ha de preveure com a causa, d'acord amb la legislació de contractació pública, de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent i de les penalitats establertes en aquest plec.

ANNEX 8

AUTORITZACIÓ RELATIVA A LA CONSTITUCIÓ/DIPÒSIT DE LA GARANTIA DEFINITIVA A TRAVÉS DE RETENCIÓ EN FACTURA

El senyor amb DNI i domicili a , que actua en nom i representació de , als efectes de la seva participació en el procediment núm. per a la contractació de . manifesta, que l'empresa que representa:

En el cas de ser adjudicatària del contracte sol·licita que l'import corresponent a la garantia definitiva del contracte es faci efectiu a través de retenció en factura, la qual autoritzo a través d'aquesta declaració.

(Data, signatura i segell de l'empresa)

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS

**SERVEIS DE REVISIÓ DE TASQUES CÍCLIQUES PER ALLARGAR LA
VIDA ÚTIL DELS REMUNTADORS "DOPPELMAYR" INSTAL·LATS A
L'ESTACIÓ D'ESQUÍ I MUNTANYA DE LA MOLINA**

ÍNDEx

1. OBJECTE DEL PLEC	3
2. ABAST DEL SERVEI	3
3. ÀMBIT DEL SERVEI	3
4. DESCRIPCIÓ DEL SUBMINISTRAMENT I TASQUES	3
4.1 Manteniment preventiu de les grans inspeccions	4
4.2 Manteniment correctiu de les inspeccions	5
5. CONDICIONS DEL SERVEI	5
5.1 Coneixements dels elements relatius a l'execució	5
5.2 Condicions a tenir en compte per l'adjudicatari	6
5.2.1 Condicions d'accés	6
5.2.2 Instruccions particulars	6
5.2.3 Alimentació elèctrica, alimentació d'aigua	8
5.2.4 Disponibilitat de maquinària	9
5.2.5 Disposicions de seguretat i salut durant els treballs	9
5.3 Qualitat i Nivells de Servei	10
5.4 Coordinació	10
6. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR	11
ANNEX 1 CONDICIONS D'EXECUCIÓ DELS TREBALLS DE LES GRANS REVISIONS	12
ANNEX 2 TASQUES A REALITZAR DELS TREBALLS DE LES GRANS REVISIONS	13
ANNEX 3 EINES MÍNIMES	16
ANNEX 4 POLÍTIca D'FGC TURISME	17

1. OBJECTE DEL PLEC

El present Plec de Prescripcions Tècniques Particulars té com a objectiu definir les característiques tècniques que ha de complir la realització dels serveis de revisió de tasques cíclics per allargar la vida útil dels remuntadors "Doppelmayr" instal·lats a l'estació d'esquí i muntanya de La Molina.

En tot allò que no s'especifica al present Plec Particular, l'adjudicatari haurà d'acomplir allò especificat al Plec de Prescripcions Administratives, així com en les normatives d'obligat compliment.

2. ABAST DEL SERVEI

L'abast del contracte és el servei de grans manteniments preventius de les instal·lacions de transport per cable del fabricant Doppelmayr per tal de garantir la seva plena operativa i fiabilitat en el funcionament, així com el possible servei de manteniment correctiu.

Aquesta licitació inclou els treballs de les grans revisions dels remuntadors del fabricant instal·lats a les estacions de FGC Turisme, el que suposa un augment de garantia que permeti eliminar riscos en la realització de les grans revisions establertes per normativa, de manera que l'abast pot ampliar-se.

3. ÀMBIT DEL SERVEI

Els serveis s'hauran de realitzar directament a:

- LA MOLINA
 - Edifici Telecabina, s/n
 - 17537 La Molina, als municipis d'Alp (comarca de la Cerdanya), Bagà (comarca del Berguedà) i Toses (comarca del Ripollès).

4. DESCRIPCIÓ DE LES TASQUES

FGC és una empresa pública compromesa amb la seguretat a les seves instal·lacions (transport de clients amb aparells aeris i/o elevats a una certa altura de la superfície, tracció per cable), i per tant, els remuntadors de les estacions d'esquí del GRUP d'FGC Turisme requereixen d'un manteniment i d'uns recanvis molt especialitzats que obliguen a que els treballs de reparació i les possibles ampliacions que es puguin dur a terme de les instal·lacions s'hagin de realitzar amb productes i materials de la mateixa

marca, l'adquisició dels quals només és factible a través dels distribuïdors oficials autoritzats, o directament des de la pròpia fàbrica del producte.

FGC té la necessitat de disposar d'unes instal·lacions segures i homologades d'acord amb les normatives vigents i a les recomanacions establertes per els fabricants. Donat el punt anterior es vol:

- Per no trencar la traçabilitat en la instal·lació i vida útil dels subministraments als remuntadors
- Eliminant el risc de pèrdua d'informació cabdal per la seguretat en l'explotació i operativa dels mateixos
- Possibilitar un seguiment més expert i que permeti aportar millores
- Evitar la reducció de les garanties

4.1 Manteniment preventiu de les grans inspeccions

Es el conjunt de treballs necessaris per les tasques de grans inspeccions dels remuntadors "DOPPELMAYR" del 2024.

D'aquesta manera el fabricant tindrà una visió holística de la instal·lació, podent realitzar l'observança del seu estat i condicions, oferint plena garantia de l'operació i explotació del remuntador (la garantia només es refereix a les tasques que realitza el licitador).

Les condicions d'execució s'expliquen a l'Annex 1, les tasques a realitzar es sintetitzen a l'Annex 2, i a l'Annex 3 hi ha les eines mínimes necessàries.

El licitador haurà de presentar conjuntament amb el model de l'oferta tècnica el detall de la valoració econòmica, la descripció de com té previst realitzar els treballs, la planificació i assignació d'equip de treball, amb la seva qualificació per a l'execució del manteniment de cadascuna de les instal·lacions. Les instal·lacions tenen el concepte de claus en ma i no s'acceptarà càrrec addicional per cap concepte.

L'adjudicatari dels treballs de les grans revisions haurà de presentar la següent documentació:

- a) Explicació de necessitat de treballs en helicòpters en cas que l'empresa ho consideri necessari per a la seva execució.
- b) Documents tècnics dels muntatges i desmuntatges, controls, reglatges i inspeccions de cada element, i partides elèctriques a executar necessàries per a l'execució del manteniment (desmuntatges de línies de seguretat per als balancins, etc.). Aquesta documentació podrà presentar-se en l'idioma del constructor del remuntador i, com a mínim, en anglès.
- c) L'elaboració i el lliurament dels manuals i/o de protocols de qualitat i procediments del manteniment mecànic, que justifiquin l'execució d'un

sistema de qualitat, i que els manteniments s'estan executant segons la reglamentació.

- d) La redacció del Pla de Seguretat i Higiene en el Treball, tal com estableix el R.D. 1627/1997 de 24 d'octubre de 1.997 i les normes posteriors, i la posterior obertura del centre de treball corresponent. S'admetran com a un sol centre de treball aquells treballs emmarcats dins la mateixa estació d'esquí.

L'adjudicatari haurà de disposar del material bàsic necessari per poder realitzar les tasques de manteniment especial en instal·lacions per cable segons la llista de l'Annex 4 del plec (material indicat amb la lletra B).

Alguns dels treballs a executar queden condicionats a les hores de funcionament dels remuntadors durant la temporada d'hivern 2022-23 i temporada d'estiu 2023, de forma que FGC confirmarà en el moment de l'adjudicació els calendaris de treballs definitius que es realitzaran, no donant cap dret d'indemnització a l'adjudicatari.

El servei de manteniment definitiu es confirmarà a l'adjudicació del contracte un cop es coneguin les hores de funcionament dels diferents remuntadors durant la temporada d'hivern 2022-23.

4.2 Manteniment correctiu de les inspeccions

Al llarg de la vigència del contracte poden sorgir necessitats de treballs correctius complementaris als treballs preventius, que són imprescindibles per garantir la seguretat i l'operativitat dels diferents remuntadors.

Per aquesta raó s'ha previst que la bossa de correctiu també inclogui aquests serveis. L'adjudicatari presentarà un pressupost per cada actuació (termini màxim per presentar 1 setmana) el qual haurà de ser validat per un responsable de FGC (o en qui derivi la representació).

5. CONDICIONS DEL SERVEI

5.1 Coneixements dels elements relatius a l'execució

Prèviament, l'adjudicatari al dipositar la seva oferta, haurà d'haver recollit totes les informacions necessàries i visitat els diferents remuntadors per verificar i analitzar les dificultats pròpies de cada un, accessos, etc., doncs, si s'escau, haurà d'executar com a inclòs en el preu del Contracte, tots els estudis, prestacions diverses i provisions que es presentaran per a assegurar el perfecte acabament dels treballs i el bon funcionament de les instal·lacions.

En conseqüència, no podrà al·legar que errors o omissions en els documents d'estudi o de consulta (plànols, pressupostos, etc.) puguin dispensar-lo d'executar els treballs

incumbits o puguin donar lloc a indemnitzacions o plus-vàlues, incloent el muntatge amb helicòpter.

5.2 Condicions a tenir en compte per l'adjudicatari

5.2.1 Condicions d'accés

La utilització de camins d'accés es farà sota la responsabilitat de l'adjudicatari. Queda prohibit fer nous camins donat l'entorn natural de les estacions d'esquí.

En cas necessari, i un cop rebuda l'aprovació per part de FGC, totes les operacions de manteniment i de condicionament de camins d'accés són a càrrec de l'adjudicatari, que s'hauran de restaurar a l'estat original un cop finalitzats els treballs. Totes les modificacions o obres en els accessos hauran d'ésser aprovades per la Director del servei i per FGC.

Es prestarà especial atenció a la protecció, al respecte del medi ambient, donada la proximitat a diversos parcs naturals i espais protegits (El Parc Natural del Cadí-Moixeró en el cas de La Molina) i a les propietats públiques i privades.

L'adjudicatari acceptarà i aplicarà les polítiques de qualitat i gestió mediambiental de Turisme (Annex 5), així com altres sistemes de qualitat i gestió que disposi les estacions d'esquí i muntanya de FGC indicats a la pàgina web <https://www.turismefgc.cat/medi-ambient-i-qualitat/> o aquelles altres indicacions que FGC o altre organisme estableixi. El no compliment dels requisits que s'estableixin podran ésser considerades com a faltes molt greus i motiu de rescissió de contracte.

Es posaran a disposició de l'adjudicatari segons modalitats a definir amb la Direcció del Servei si així es requereix Una zona per a helicòpter, així com els emplaçaments necessaris per a les instal·lacions d'obra i per a l'emmagatzematge del material,.

L'adjudicatari haurà de sol·licitar la informació que estimi oportuna i notificar la forma d'execució dels treballs (mitjans de camió, grua, helicòpter,...).

En cas de necessitar transports en helicòpter, els permisos de vol d'helicòpters haurà de demanar-los l'adjudicatari.

5.2.2 Instruccions particulars

S'hauran de tenir en compte les següents instruccions:

- Els treballs s'hauran de compatibilitzar amb les condicions abans esmentades i no serà objecte de reclamació qualsevol impediment als treballs derivats per aquestes causes.
- S'hauran de preveure i dur a terme totes les mesures de protecció i seguretat de totes les àrees de fora de la zona dels treballs que es poguessin veure

malmeses per l'execució de les mateixos. L'adjudicatari assumirà els costos de reparació o reposició que es puguin derivar de l'execució dels treballs.

- Durant l'execució dels treballs s'hauran de minimitzar les possibles afectacions acústiques, de contaminació de l'aire i de fluids, així com de trànsit i del medi ambient que puguin afectar l'entorn de la zona dels treballs.
- L'adjudicatari haurà de minimitzar al màxim el impacte en tot l'entorn de l'àmbit dels treballs complint amb totes les directrius de la ISO 14001, Q de qualitat i la política de FGC Turisme de l'Annex 5, de la propietat, de la direcció dels treballs, el document adjunt de coordinació d'activitats empresarials (recull de normes de caràcter ambiental i de seguretat d'obligat compliment per a empreses de serveis i obres) per tal de no originar molèsties als clients de l'explotació i el funcionament diari del mateix.
- Els tancaments de la zona dels treballs, la ubicació i condicions de les àrees d'apilament, els horaris de treball, el transport de la runa i tot el conjunt d'actuacions que puguin originar molèsties als clients que utilitzen les explotacions hauran de ser prèviament aprovades per FGC i hauran de complir amb totes les mesures i requisits de la propietat per minimitzar qualsevol impacte.
- Es tindrà màxima cura amb la imatge, ordre i neteja de la zona dels treballs en especial les èpoques de major activitat turística com són els caps de setmana i festius, minimitzant al màxim qualsevol afectació.
- S'haurà de tenir una cura particular en quant a la integració en el medi dels treballs, construccions i instal·lacions projectades.
- És obligació de l'adjudicatari, assabentar-se de les autoritats competents de les Normes i dels Reglaments aplicables en matèria de protecció de l'indret, dels riscos naturals potencials o de contaminació i haurà de complir la protecció al medi, senyalització del remuntador, tot l'aplicable al estudi de seguretat i salut, etc... Les obligacions corresponents estan incloses en els preus i en els terminis.
- D'una manera general s'hauran de complir també els següents criteris mediambientals:
 1. No abocar residus en llocs que no estiguin destinats per aquest fi, fent la selecció de residus pertinents.
 2. No deixar més residus a la muntanya que els autoritzats per la pròpia companyia FGC. I en tot cas, seguir les instruccions del punt 5.
 3. No utilitzar aerosols o productes que siguin contaminants i/o perjudicials per la capa d'ozó.
 4. Els productes de neteja han d'estar inclosos a la fitxa de dades de seguretat. D'altra banda s'han de fer servir productes de neteja que no portin el distintiu R-50 i que no continguin fosfats.
 5. Respectar les zones d'abassegament i de càrrega i descàrrega i seguir les

instruccions de l'operari encarregat.

6. Seguir les indicacions de les "Instruccions Tècniques" d'abocament i separació de residus que trobareu penjades en punts estratègics.
7. En cas d'incidència greu, seguir les indicacions de les "Fitxes d'Emergència".
8. Disposar de tots els permisos i llicències necessàries per a la prestació del servei, així com l'acompliment de la normativa de prevenció de riscos laborals.
9. Acceptar els compliment d'altres requeriments que es puguin demanar en moments puntuals segons l'activitat que es realitzi.
10. Els residus que es puguin produir de les tasques durant els treballs en qualsevol de les instal·lacions hauran de ser gestionats pel propi adjudicatari mitjançant gestor autoritzat a tal efecte. En qualsevol cas, FGC pot demanar el corresponent registre conforme la gestió dels residus s'ha efectuat correctament.
11. S'ha de tenir especial cura amb els bidons d'oli, greixos, gasolines... i tots hauran de disposar de cubeta de recollida en cas de vessament.
 - S'aixecarà un acta abans del començament dels treballs que reflecteixi l'estat dels llocs i camins d'accés.
 - L'adjudicatari haurà de complir les mesures correctores i condicions ambientals. En tot cas, l'adjudicatari resta obligat al compliment de la normativa ambiental vigent.

Així mateix, i seguint la línia estratègica empresarial cap a un futur de "residu zero", és voluntat de tots els centres turístics d'FGC Turisme realitzar una gestió amb perspectiva de generar el mínim residu, i apostar per mesures de reutilització i valorització, per tant, cal exigir la generació mínima de residus en origen, i per aquest motiu es demanarà als proveïdors de subministrament i serveis que els embalatges siguin retornables i/o reutilitzables; així, es recomana al subministrador, en la mesura del possible, utilitzar embalatges reciclables o de baix impacte ambiental, evitant en la mesura del possible la utilització de plàstics. Tanmateix des d'FGC Turisme es farà el seguiment periòdic adequat perquè l'acompliment es faci efectiu.

FGC podrà demanar a l'adjudicatari la informació o resultats que tinguin d'algun sistema de control, reducció i mitigació de les seves emissions de CO², per tal d'avaluar l'impacte ambiental de tota la cadena de valor vinculada el contracte.

Durant l'execució del contracte, FGC vetllarà per la igualtat real i efectiva de les persones trans i per la garantia dels drets de les persones LGTBI.

5.2.3 Alimentació elèctrica, alimentació d'aigua

L'aigua, l'electricitat (exceptuant per a moure el remuntador) i totes les altres necessitats (energia, fluid) relatives a la posada en servei dels materials i estris, no són subministrats a l'empresa i se les procurarà ella mateixa. Si tals subministraments es troben a la proximitat de les zones de treball, l'adjudicatari podrà empalmar-s'hi amb

la instal·lació de comptador i d'armari de protecció, segons les modalitats a definir amb FGC.

L'empresa haurà d'ésser completament autònoma per a l'execució i la seva instal·lació d'obra.

5.2.4 Disponibilitat de maquinària

El contractista disposarà dels seus mitjans propis per l'execució del servei, incloses tota la maquinària i mitjans, bàsics o auxiliars específics d'actuació en àmbit de material rodant (compressors, grues, equips electrògens, equips d'enllumenat, elevadors). L'empresa adjudicatària haurà de disposar de vehicle tot terreny i ser totalment autònoma en el transports entre les instal·lacions objecte dels treballs.

En el cas que necessiti utilitzar materials o equipaments de les instal·lacions de FGC, el contractista es farà càrrec del cost econòmic que estableixi FGC per l'ús de les mateixes i de qualsevol modificació de la instal·lació.

Totes les màquines que el contractista utilitzi per als treballs encarregats per FGC han d'acomplir allò que determina el Real Decret 1215/1997 de 18 de juliol pel qual s'estableix les disposicions mínimes de seguretat i salut per a la utilització pels treballadors dels equips de treball.

El contractista no podrà reclamar si, en el curs dels treballs i per l'acompliment del termini de lliurament establert, es veïés obligat a augmentar la importància de la maquinària, dels equips o de les plantes i dels mitjans auxiliars, en qualitat, potència, capacitat de producció o en nombre, o a modificar-lo respecte de les seves previsions.

Totes les despeses que s'originin pel compliment del paràgraf anterior, es consideraran incloses en els preus de les unitats corresponents i, en conseqüència, no seran abonades separatament, malgrat expressa indicació en contrari que figuri a l'oferta acceptada per FGC.

5.2.5 Disposicions de seguretat i salut durant els treballs

L'adjudicatari vetllarà pel compliment de les disposicions en matèria de seguretat i salut en el treball i prevenció de riscos laborals, actuant de conformitat al RD 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en obres de construcció, al RD 604/2006, de 19 de maig, pel qual es modifiquen el RD 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament dels Serveis de Prevenció, i el RD 1627/1997, de 24 d'octubre, i al RD 486/1997 de 14 d'abril, sobre disposicions mínimes de seguretat i salut en els llocs de treball.

El personal ha de dur i fer servir els EPIS corresponents, que han de ser homologats, i han d'estar revisats i en perfecte estat pel seu ús.

5.3 Qualitat i Nivells de Servei

Per tal d'assegurar el Nivell de Servei mínim requerit per FGC en la realització del servei i al marge de les penalitzacions previstes en el Plec Administratiu, FGC estableix un mecanisme per a valorar la importància de determinats aspectes del servei, establint alhora quina ha de ser la repercussió econòmica i de correcció de cada un d'ells per part de l'adjudicatari si no s'acompleixin algun d'aquest requisits mínims, **sempre i quan les causes siguin imputables a l'adjudicatari.**

L'avaluació d'aquest requisits mínims d'acompliment s'efectuarà amb periodicitat mensual, de forma conjunta, i serà comunicada amb la mateixa periodicitat a l'adjudicatari, el qual haurà d'emetre, si es el cas, el corresponent abonament en la següent facturació a la data de comunicació.

Àmbit	Requisit	Nivell	Deducció econòmica
Incompliment de calendari	Dia de retard en la realització de les tasques segons calendari acordat amb FGC	ALT	70,00 €
Eines a aportar	Dia sense aportació del tipus d'eines demanades	ALT	150,00 €
	Dia sense aportació de les quantitats d'eines demanades	ALT	150,00 €
Requisits del servei	No realització d'un dels requisits indicats en la descripció de la tasca dels serveis	ALT	150,00 €
Recollida de residus	Realitzar la recollida parcial de residus generats durant el servei	MIG	20,00 €
	No realitzar la recollida de residus generats durant el servei	ALT	40,00 €

Les deduccions econòmiques indicades anteriorment s'aplicaran sense perjudici de l'abonament que l'empresa haurà d'efectuar per les hores de serveis no realitzats.

En cas d'acumulació d'incompliments dels Nivells de servei, siguin del tipus que siguin, s'aplicaran les següents deduccions:

- L'incompliment de 2 a 3 nivells de servei en 12 mesos serà penalitzat amb el 0,25 % de l'import del contracte.
- L'incompliment de 4 a 6 nivells de servei en 12 mesos serà penalitzat amb el 0,5 % de l'import del contracte.
- L'incompliment de 7 a 9 nivells de servei en 12 mesos serà penalitzat amb l'0,75 % de l'import del contracte.
- L'incompliment de 10 o més nivells de servei en 12 mesos serà penalitzat amb l'1,00 % de l'import del contracte.

5.4 Coordinació

L'adjudicatari delegarà les tasques de comunicació amb FGC a un responsable dels treballs. Aquest interlocutor assumirà també les tasques de coordinació i direcció de les empreses subcontractades, de seguiment de pla de treball,...etc.

L'adjudicatari haurà d'estar degudament qualificat a nivell tècnic per a dur a terme aquestes tasques i acreditar la seva experiència en treballs similars. Haurà de disposar

dels mitjans necessaris (telèfons o aparells de ràdio portàtils) per assegurar la comunicació permanent amb FGC i la mínima afectació als serveis de les estacions d'esquí i muntanya.

S'estableix un termini màxim d'inici dels treballs de 10 dies des de la formalització del contracte, excepte que en les condicions d'adjudicació el licitador es compromet a uns terminis menor. En tot cas, l'adjudicatari haurà d'esmerçar els mitjans necessaris per tal d'assolir els treballs executats en el temps acordat. En el cas que per circumstàncies d'emergència sanitària o d'altre índole que impliqui limitacions en la mobilitat, s'adaptarà el calendari a les circumstàncies; en cas que no fos possible continuar s'acordaria amb FGC la suspensió fins que millorin les condicions.

6. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR

El licitador haurà de presentar la següent documentació juntament amb la seva oferta. Aquesta documentació és d'obligat lliurament però no serà objecte de valoració. Concretament:

- D'acord amb l'establert al punt 4.1 del plec tècnic d'aquesta licitació, disposar del material bàsic necessari per poder realitzar les tasques de manteniment especial en instal·lacions per cable segons la llista de l'Annex 3 del plec de prescripcions tècniques (material indicat amb la lletra B). L'acreditació es farà mitjançant l'aportació d'una declaració responsable indicant la disposició del material i adjuntant la documentació de marcatge CE i/o de qualitat del material aportat.
- La descripció del pla de treball requerit segons annex 1 del plec tècnic d'aquesta licitació.
- D'acord amb l'establert al punt 4.1 del plec tècnic d'aquesta licitació, haurà de presentar la planificació i assignació d'equip de treball, amb la seva qualificació per a l'execució del manteniment de cadascuna de les instal·lacions.

ANNEX 1 CONDICIONS D'EXECUCIÓ DELS TREBALLS DE LES GRANS REVISIONS

ANNEX 2 TASQUES A REALITZAR DELS TREBALLS DE LES GRANS REVISIONS

LA MOLINA - TREBALLS 2024 - DOPPELMAYR	COST (€)
<u>TS6 CAP DE COMELLA</u>	
TC 6 places desembragable DOPPELMAYR (2009)	
A. ESTACIÓ MOTRIU	
1.-Estació.	- €
- Inspecció conjunt volant motriu, eix i rodaments segons manual protocol PSS 0100 <i>END inclòs en punt 6.</i>	
2.-Dispositius de frenades de servei i emergència.	- €
- Desmuntatge, i posterior muntatge dels 2 frens d'emergència i del fre de servei. Portar a taller especialitzat. - Control dimensional de les cotes dels dispositius indicades pel constructor. - Compliment del protocol de mesuraments de frenades amb càrrega i sense. - Substitució dels recanvis dels frens (Cargolería, ferodos, eixos, ..) - Revisió exhaustiva de la central hidràulica de fre d'emergència - Revisió de les vàlvules, etc.), i substitució de l'oli <i>END inclòs en punt 6.</i>	
3.-Dispositius de Tensió	- €
- Revisió exhaustiva de la central hidràulica de Tensió - Revisió de tubs hidràulics, vàlvules, etc.), i substitució de l'oli	
4.-Elements de transmissió.	- €
- Desmuntatge i posterior muntatge dels elements de transmissió elèctrics i mecànics (cardants, acoplaments, etc..) per a la seva revisió. Equilibratge. <i>END inclòs en punt 6.</i>	
5.- Reductor	- €
- Buidat de l'oli - Substitució del oli - Substitució de la cargoleria	
6.- AND	- €
<ul style="list-style-type: none"> · Volant - visual segons protocol PSS-0100 · Volant i totalitat de estructures estació - Segons manual IS1 · Eix palier - visual · Camí de rodadura, ancoratges pistons - visual · Elements dels frens de serveis i emergència - PM, i eixos (PM i US) segons manual (FE= PSAB 0103, i FS= "D" PSAB 102) · Cardans - visual · Vàstegs pistons - visual · Perns d'ancoratge - visual · Eixos politges entrada i sortida - visual · Agulles via morta - PSAB 0111 · Rampa obertura pinça - visual 	

7.- Reparació de elements estació - Reparació d'elements estació - Varis hidràulics i elèctrics - Reparació de fissures en estructures i AND de verificació	- €
8.- Motor Auxiliar - Revisió exhaustiva del elements hidràulics i mecànics del motor auxiliar i pinyó d'atac (exclou el motor de gasoli).	- €
9.- Tren de rodes (30%) - Revisió exhaustiva del 30% del tren de rodes - Rehabilitació de balancins i politges estació <i>NOTA: No inclou revisió de neumàtics</i>	- €
10.- Embrague regulació fi - Revisió exhaustiva del embrague regulació fi, i substitució del greix	- €
B. ESTACIÓ DE REENVIAMENT - Inspecció conjunt volant motriu, eix i rodaments segons manual protocol PSS 0100 - AND: <ul style="list-style-type: none"> · Volant - visual segons protocol PSS-0100 · Volant i totalitat de estructures estació - Segons manual IS1 · Perns d'ancoratge - visual · Eixos politges entrada i sortida - visual · Agulles via morta - PSAB 0111 · Rampa obertura pinça - visual 	- €
1.- Tren de rodes (30%) - Revisió exhaustiva del 30% del tren de rodes - Rehabilitació de balancins i politges estació <i>NOTA: No inclou revisió de pneumàtics</i>	- €
2.- Embrague regulació (3 unitats) - Revisió exhaustiva del 3 embragues de regulació	- €
B.2.- Reparació de elements estació - Reparació d'elements estació - Varis elèctrics - Reparació de fissures en estructures i AND de verificació	- €
C. LÍNIA C.1. LÍNIA - 100% Pilonas - Retirada del cable portador-tractor dels balancins a desmuntar (aixecar i deixar penjat de la mènsula). - Desmuntatge del cablejat de la línia de seguretat i tots els seus elements. - Desmuntatge dels equips a peu de pilona (o transport a taller) i adequar-los per la seva inspecció.	- €

<ul style="list-style-type: none"> - Desmuntatge i neteja dels eixos primaris, secundaris, etc.. fins arribar als eixos dels equips de 2. També els eixos de les politges d'entrada i sortida de volants. - Posterior muntatge dels equips, greixatge i substitució dels "casquillos" de greixatge dels balancins i substitució del 100% dels eixos dels balancins. Es substituirà la totalitat de cargoleria del balanci. - Control de l'estat dels rodaments i bandatges de les politges de línia dels balancins desmuntats i substitució dels que presentin signes de desgast (unes 30 unitats). Es substituirà els rodaments de les politges que es canviï la goma. - Posterior muntatge dels equips. Comprovació del correcte ajust del cable sobre les politges amb la instal·lació aturada i en funcionament. - Muntatge de la línia de seguretat amb tots els seus elements i comprovació del correcte funcionament. - Control de l'estat i serratge de les unions cargolades, de les passarel·les i dispositius de seguretat, i dels bulons d'anclatge de les pilones i mènsules (procediment equip hidràulic). Verificació aplom pilona i/o angulacions segons fitxa d'execució de l'obra - Revisió cargoleria unió pilona-mènsula i fuste amb fuste en les pilones dobles segons anual constructor (AND a 10% amb un mínim de 2Ut) <ul style="list-style-type: none"> · T1, soldadures pilones, brides, mènsules, balancins - PM, Resto pilones IV · T1, Perns d'ancoratge - US, Resto IV 	
<p>C.2. Reparació de balancins de les pilones</p> <ul style="list-style-type: none"> - Reparació d'allotjaments de balancins dels que es fa GI - Substitució d'aros de politges i altres elements de desgast malmesos - Reparació de fissures en estructures i AND de verificació 	- €
<p>D. VEHICLES (100% unitats)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Desmuntatge, revisió, inspecció dels elements del vehicles sotmesos a Assaigs segons manual del constructor PSFB0102_FAZG- CL- Prüfspez. feuerverzinkte CLD- CLF- Gehänge_REV05_ES - AND <ul style="list-style-type: none"> · Assaigs segons manual del constructor 	- €
<p>TOTAL TS6 CAP DE COMELLA</p>	- €
<p><u>TS TORRENT NEGRE</u> TC 4 places DOPPELMAYR (1991)</p>	
<p>A. BARRERES 4 PLACES EMBARCAMENT</p> <ul style="list-style-type: none"> - Modificació i Millora barrera embarcament 	- €
<p>B. FRE SERVEI</p> <ul style="list-style-type: none"> - Substitució estructures del fre de servei 	- €
<p>TOTAL TS4 TORRENT NEGRE</p>	- €
<p>TOTAL REMUNTADORS LA MOLINA 2024 - DOPPELMAYR</p>	

**CONDICIONS TÈCNIQUES DELS TREBALLS A EFECTUAR
PREVISTOS PER AL COMPLIMENT DE LA NORMATIVA EN-UNE
1709 DELS REMUNTADORS "DOPPELMAYR" DE FGC TURISME**

ÍNDEx

CAPÍTOL 1. OBJECTE DELS TREBALLS	3
CAPÍTOL 2. DESCRIPCIÓ DELS TREBALLS	3
2.1. Coneixements dels elements relatius a l'execució	3
2.2. Treballs que formen part del contracte	3
2.3. Treballs que no formen part del contracte	5
2.4. Pla d'execució	5
2.5. Treballs extraordinaris de l'empresa	6
CAPÍTOL 3. CONDICIONS A TENIR EN COMPTE PER L'ADJUDICATARI	7
3.1. Condicions d'accés	7
3.2. Instruccions particulars	7
3.3. Alimentació elèctrica, alimentació d'aigua	8
3.4. Disposicions de seguretat i salut durant els treballs	8
CAPÍTOL 4. GARANTIES PARTICULARS	8
CAPÍTOL 5. QUALITAT DELS TREBALLS, PREPARACIÓ I CURA DE MATERIALS	9
5.1. Generalitats	9
5.2. Cargols i bulons	9
5.3. Protecció a l'oxidació	9
5.4. Disposicions particulars – assaigs i controls	10
5.5. Instal·lacions d'obra	10
5.6. Neteja i posada a punt del lloc a l'acabament dels treballs	10
CAPÍTOL 6. REGLAMENTACIÓ TÈCNICA A TENIR EN COMPTE	10
CAPÍTOL 7. SEGUIMENT I RECEPCIÓ	11
7.1. Reunions de seguiment del servei	11
7.2. Recepció de la instal·lació - execució de la garantia	11
CAPÍTOL 8. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR:	11
8.1. Documentació JUNTAMENT AMB L'OFERTA CONTRACTE	11
8.2. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR ABANS DE LA SIGNATURA DEL CONTRACTE	11

CAPÍTOL 1. OBJECTE DELS TREBALLS

L'objecte del present document és el de definir el conjunt de les condicions tècniques per als treballs, controls i assaigs previstos per al compliment de la normativa europea UNE-EN 1709 "Requisitos de seguridad de las instalaciones de transporte por cable destinadas a personas – Examen previo a la puesta en servicio, mantenimiento y controles en explotación" i l'ordre del 9 d'octubre del 1.981 del D.P.T.O.P de la Generalitat de Catalunya del Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya número 181 del 2 de Desembre de 1.981, i als manuals de manteniment del constructor.

Les instal·lacions objecte d'aquests treballs són:

LA MOLINA 2024
TCB CADÍ MOIXERÓ
TS6 CAP DE COMELLA
TSF4 TORRENT NEGRE
TS6 ALABAU

Els treballs es realitzaran tipus "Claus en mà", i l'empresa serà autosuficient en les necessitats derivades de l'execució dels treballs, com per exemple necessitats d'aigua, de subministraments elèctric (exceptuant per a moure les instal·lacions), eines i utilitatges, aparells de mesura, petit material, etc.

Els treballs es lliuraran, en perfecte estat de funcionament, preparats per a l'explotació, sense necessitat d'afegir-hi res.

Els treballs es realitzaran per ordre de FGC, es descriuen a l'Annex 2 del plec de condicions tècniques.

L'empresa haurà de realitzar una oferta **valorant la totalitat de les partides desglossades en cada un dels remuntadors** seguint els fulls de l'Annex nº 2 essent els punts a valorar cada un dels remuntadors i cada subtítol (les lletres A, B, C,...) d'acord a les premisses establertes en el plec administratiu.

CAPÍTOL 2. DESCRIPCIÓ DELS TREBALLS

2.1. Coneixements dels elements relatius a l'execució

Prèviament, el Contractista al dipositar la seva oferta, haurà d'haver recollit totes les informacions necessàries i visitat els diferents remuntadors per verificar i analitzar les dificultats pròpies de cada un, accessos, etc., doncs, si s'escau, haurà d'executar com a inclòs en el preu del Contracte, tots els estudis, prestacions diverses i provisions que es presentaran per a assegurar el perfecte acabament dels treballs i el bon funcionament de les instal·lacions.

En conseqüència, no podrà al·legar que errors o omissions en els documents d'estudi o de consulta (plànols, pressupostos, etc.) puguin dispensar-lo d'executar els treballs incumbits o puguin donar lloc a indemnitzacions o plus-vàlues, incloent el muntatge amb helicòpter.

2.2. Treballs que formen part del contracte

Els treballs a executar comprenen:

- a) Treballs de desmuntatges, revisions, inspeccions, treballs de manteniment, substitució de peces de desgast, de les peces de substitució "estàndard", neteja dels elements, controls, assaigs, reglatges i muntatges dels diferents remuntadors de les estacions d'esquí anomenades.
- b) El transport de tot el necessari per l'execució dels treballs a peu d'instal·lacions, la descàrrega, l'amàs, la protecció de cops i de l'oxidació, i l'emmagatzematge eventual dels elements en un lloc destinat a aquest efecte (a aprovar per la propietat), les operacions de manipulació, de transport i de repartició, de col·locació, de muntatge total i d'execució. Els materials de recanvis s'hauran d'anar a buscar als magatzems de l'estació.
- c) Els assaigs al lliscament al 100% de les pinces i lliurament a la propietat del valors indicats quan correspongui.
- d) El des-connexionat i re-connexionat elèctric i electrònic solidaris als elements mecànics a desmuntar i la seva verificació de correcte funcionament (exemple: línia de seguretat,..)
- e) Modificació i millora de les barreres d'embarcament del TS Torrent Negre

Durant els treballs:

- f) L'execució de les instal·lacions d'obra, incloent-hi la senyalització, el tancament de la zona dels treballs, i el seu manteniment eventual.
- g) La retirada a mesura de l'avançament de les tasques de totes les màquines i instal·lacions, així com tots els residus i materials no utilitzats.
- h) Descripció dels materials de substitució que es requereixin (donant temps als magatzems de FGC per a la gestió dels mateixos) així com de la cargoleria, rodaments, ..
- i) L'acompanyament a l'empresa que realitza els assaigs no destructius, dels elements i dels cables.
- j) Els assaigs amb la propietat i segons protocol de proves previs a la posada en servei de les instal·lacions, preparades per a ésser recepcionades.
- k) La presència d'un responsable del servei per part de l'empresa com a mínim 3 dies per setmana (independentment dels dies que es treballi cada setmana) amb suficient experiència i coneixements. Els encarregats del servei s'hauran de notificar a la presentació de les ofertes i hauran de ser aprovats per la propietat. La no presència dels encarregats del servei per part de l'empresa comportarà una penalització de 1.000,00€ per cada setmana que no s'acompleixi.
- l) La propietat haurà d'autoritzar el personal de l'empresa que realitzi tasques de conductor i d'agent de estació motriu i retorn per a moure les instal·lacions i podrà exigir a l'empresa que formi el personal, pel qual es valorarà l'acreditació del personal en formació com a conductor de remuntador i/o agent d'estació motriu.
- m) El manteniment, la recepció, la substitució o les modificacions de totes les peces, elements o prestacions que siguin defectuoses o incorrectes durant el termini de garantia, incloent-hi el transport, la mà d'obra i els treballs.
 - a) Pel que fa als productes nous fabricats i subministrats pel licitador la garantia és de 12 mesos, que no s'amplia en cas de manteniment, reparació o reemplaçament. Si els productes no són fabricants pel licitador aquesta garantia serà de sis mesos.
 - b) Aquesta garantia consisteix, a elecció per part del licitador, en el subministrament o reparació gratuïta dels productes considerats defectuosos. No s'inclou qualsevol altra reclamació, en particular en cas de pèrdua o dany indirecte causat per un defecte.
 - c) Com a possibles despeses addicionals a càrrec de FGC es consideraran:
 - a. despeses de dietes, viatges i allotjaments del persona encarregat de subsanar el defecte.
 - b. hores laborals del personal destinat
 - c. totes les despeses de transport del producte cap a o des de la seu del licitador

- n) L'empresa haurà de portar la totalitat de les eines per a executar el correcte manteniment de les estacions i línia de telesquí, telecadires, telecabines, etc.. (descablejadors de politges de suport i compressió, compressors d'aire, eines, utilitatges especials, claus dinamomètriques, etc..) així com de maquinària (grues, camions, etc..). L'estació en cap cas deixarà eines o utilitatges a no ser que siguin específiques, tipus galgues de regulació d'estacions desembragables o similars. Pel qual en l'oferta tècnica de cada remuntador es detallarà la totalitat de material necessari per l'execució dels treballs, més enllà del mínim requerit per cobrir la solvència tècnica.
- o) El contractista ha d'estar obligat a efectuar les operacions amb les eines i utilitatges específics per a aquella instal·lació, tal i com determina el fabricant de la instal·lació. No s'acceptarà cap maniobra ni cap manipulació que sigui inadequada, en els elements que conformen les instal·lacions, com per exemple cops de martell per forçar la sortida o entrada d'una peça. El contractista ha de conèixer suficientment les instal·lacions per efectuar les operacions adequadament.
- p) El contractista treballarà sempre amb ordre i neteja, i en cap cas poden quedar eines, estris, peces ni residus acopiats a la zona de treballs al final de cada jornada. Aquesta ha de quedar recollida, sectoritzada i senyalitzada, per evitar l'accés dels visitants dins d'aquest àmbit.
- q) Els vehicles i la maquinària que faci servir el contractista haurà d'estar revisats i en perfectes condicions per a efectuar les tasques que corresponen.

Al finalitzar els treballs:

- r) Document on es descriu els treballs realitzats a cada element i que incloguin les peces substituïdes a cada sistema (estacions, balancins, pinces, etc..) de cada remuntador.
- s) Valors indicats en l'assaig de lliscament de les pinces (quan pertoqui).

2.3. Treballs que no formen part del contracte

- a) L'alimentació d'energia elèctrica per a moure el remuntador.
- b) Els materials de recanvi. L'empresa haurà d'avisar amb 15 dies d'antelació de la necessitat de materials a substituir. Els materials s'hauran d'anar a buscar als magatzems de la pròpia estació. L'empresa haurà de presentar llistats de material de ferreteria i d'altres.

2.4. Pla d'execució

La Propietat projecta la realització dels següents treballs, per finalitzar-se segons la taula següent, amb la totalitat de proves realitzades. L'inici dels treballs serà a la finalització dels tràmits administratius per a la contractació.

La data d'inici es mostra com a possible, no com a referència. L'empresa haurà de complir amb la data de lliurament proposada en la següent taula. En l'oferta l'empresa haurà de donar el pla de treballs de cada remuntador.

LA MOLINA	DATA INICI	DATA FI	NOTES
TS6 CAP DE COMELLA	Signatura del contracte	20/06/2024	1
TS6 CAP DE COMELLA	30/09/2024	01/11/2024	1
TSF4 TORRENT NEGRE	Signatura del contracte	20/09/2024	

NOTA 1: El TS Cap de Comella preveuen estar oberta al públic:

- *Del 18 de juny al 3 d'octubre: Tots els caps de setmana (inclosos pont de Sant Joan i de les festes de la Mercè).*
- *Del 24 de juny al 12 de setembre: Tots els dies.*

Aquests dies d'obertura seran confirmats a l'adjudicatari on cop estigui formalitzat el contracte; l'adjudicatari serà informat, amb 10 dies d'antelació, si hi hagués algun canvi (ampliació o reducció dels dies d'apertura de les instal·lacions) que pogués afectar el calendari d'execució.

Alguns dels treballs a executar queden condicionats a les hores de funcionament dels remuntadors durant la temporada d'hivern 2023-24, 2024-25 i temporada d'estiu 2024, de forma que FGC confirmarà en el moment de l'adjudicació els calendaris de treballs definitius que es realitzaran, no donant cap dret d'indemnització a l'adjudicatari.

El servei de manteniment definitiu es confirmarà a l'adjudicació del contracte un cop es coneguin les hores de funcionament dels diferents remuntadors durant la temporada d'hivern 2023-24.

La planificació dels treballs s'haurà d'introduir a la planificació de cada un dels remuntadors de l'estació d'esquí. La coordinació haurà de ser aprovada per la propietat, FGC.

Durant els treballs, l'empresa estarà obligada a proveir al Director del Servei, quan aquest ho requereixi:

- Un programa setmanal dels treballs, amb indicació dels treballs dia a dia de les tasques del servei.
- En el marc dels contractes "claus en mà", un pla d'organització de les tasques del servei (instal·lacions, efectius, mitjans propis per assegurar la higiene i la seguretat, etc.). A més, estarà obligat a establir i portar al dia un llibre de registre, en el qual s'anotaran quotidianament les informacions relatives als aprovisionaments necessaris de materials, als efectius del lloc, a les tasques realitzades i de forma general, totes les observacions relatives a les dificultats trobades.
- Els albarans de lliurament dels materials i matèries es signaran cada cop que es retiri material o es serveixi.
- Els 3 dies setmanals que el responsable del servei estarà a l'estació coordinant i validant els treballs de l'empresa. FGC es reserva el dret de no acceptar el responsable del servei proposat per l'empresa si no compleix els següents requisits:
 1. Experiència mínima de 8 anys en Manteniments de transports per cable i un mínim de 5 en Grans Inspeccions.
 2. En cas que es detectin incidències o no-professionalitat durant l'execució dels treballs segons les regles de l'art.

S'acordarà entre el Contractista i FGC i el Director de Servei la logística en cada moment per a efectuar les tasques o controls que estimi necessaris: posada a disposició del personal de l'empresa, transport als llocs d'execució dels treballs. Es tindran especialment en compte els protocols de prevenció sanitaris del Contractista i d'FGC en relació a la situació del Covid 19 en cas que s'incorporin nous protocols.

El Contractista també haurà d'informar al Director del servei del nom de les persones que seran considerades, per a les necessitats del Contracte com a interlocutors vàlids i responsables cara a l'empresa. Les necessitats de vehicles per als desplaçaments entre instal·lacions, de maquinària per a efectuar treballs (desmuntatge i desmuntatge de cadires) i d'eines per a la realització dels treballs, correran a càrrec del contractista, essent completament autònoma per a l'execució i la seva instal·lació d'obra.

2.5. Treballs extraordinaris de l'empresa

El Contractista no podrà a priori, prevaler-se ni per a eludir les seves obligacions a títol del Contracte, ni per a fer reclamacions o demanar indemnitzacions, de les subjeccions que puguin resultar de les tasques o treballs extraordinaris de l'empresa.

CAPÍTOL 3. CONDICIONS A TENIR EN COMPTE PER L'ADJUDICATARI

3.1. Condicions d'accés

La utilització de camins d'accés es farà sota la responsabilitat del Constructor. Queda prohibit fer nous camins donat l'entorn natural de les estacions d'esquí.

En cas necessari, i un cop rebuda l'aprovació per part de la propietat, totes les operacions de manteniment i de condicionament de camins d'accés són a càrrec del Constructor, que s'hauran de restaurar a l'estat original un cop finalitzats els treballs. Totes les modificacions o obres en els accessos hauran d'ésser aprovades per la Direcció del servei i per la Propietat.

Es prestarà especial atenció a la protecció, al respecte del medi ambient i a les propietats públiques i privades.

Una zona per a helicòpter, així com els emplaçaments necessaris per a les instal·lacions d'obra i per a l'emmagatzematge del material, es posaran a disposició de l'empresa segons modalitats a definir amb la Direcció del servei si així es requereix.

El constructor haurà de sol·licitar la informació que estimi oportuna i notificar la forma d'execució dels treballs (mitjans de camió, grua, helicòpter,..).

En cas de necessitar transports en helicòpter, els permisos de vol d'helicòpters haurà de demanar-los l'empresa.

3.2. Instruccions particulars

S'haurà de tenir una cura particular en quant a la integració en el medi dels treballs, construccions i instal·lacions projectades.

És obligació del Constructor, assabentar-se de les autoritats competents de les Normes i dels Reglaments aplicables en matèria de protecció de l'indret, dels riscos naturals potencials o de contaminació i haurà de complir la protecció al medi, senyalització del remuntador, tot l'aplicable al estudi de seguretat i salut, etc... Les obligacions corresponents estan incloses en els preus i en els terminis.

D'una manera general s'hauran de complir també els següents criteris mediambientals:

- 1.- No abocar residus en llocs que no estiguin destinats per aquest fi, fent la selecció de residus pertinents.
- 2.- No deixar més residus a la muntanya que els autoritzats per la pròpia companyia FGC. I en tot cas, seguir les instruccions del punt 5.
- 3.- No utilitzar aerosols o productes que siguin contaminants i/o perjudicials per la capa d'ozó.
- 4.- Els productes de neteja han d'estar inclosos a la fitxa de dades de seguretat. D'altra banda s'han de fer servir productes de neteja que no portin el distintiu R-50 i que no continguin fosfats.
- 5.- Respectar les zones d'acopi i de càrrega i descàrrega i seguir les instruccions de l'operari encarregat.
- 6.- Seguir les indicacions de les "Instruccions Tècniques" d'abocament i separació de residus que trobareu penjades en punts estratègics.
- 7.- En cas d'incidència greu, seguir les indicacions de les "Fitxes d'Emergència".

- 8.- Disposar de tots els permisos i llicències necessàries per a la prestació del servei o execució de les tasques, així com l'acompliment de la normativa de prevenció de riscos laborals.
- 9.- Acceptar els compliment d'altres requeriments que es puguin demanar en moments puntuals segons l'activitat que es realitzi.
- 10.- Els residus que es puguin produir a la zona dels treballs durant les tasques del servei o tasques de manteniment en qualsevol de les instal·lacions hauran de ser gestionats pel propi proveïdor o contractista mitjançant gestor autoritzat a tal efecte. En qualsevol cas, FGC pot demanar el corresponent registre conforme la gestió dels residus s'ha efectuat correctament.
- 11.- S'ha de tenir especial cura amb els bidons d'oli, greixos, gasolines... i tots hauran de disposar de cubeta de recollida en cas de vessament.

S'aixecarà un acta abans del començament de les tasques que reflecteixi l'estat dels llocs i camins d'accés.

El constructor haurà de complir les mesures correctores i condicions ambientals. En tot cas, el constructor resta obligat al compliment de la normativa ambiental vigent, amb especial sensibilitat al fet que els treballs es fan a l'entorn del Parc Natural del Cadí-Moixeró.

3.3. Alimentació elèctrica, alimentació d'aigua

L'aigua, l'electricitat (exceptuant per a moure el remuntador) i totes les altres necessitats (energia, fluid) relatives a la posada en servei dels materials i estris, no són subministrats a l'empresa i se les procurarà ella mateixa. Si tals subministraments es troben a la proximitat de les zones de treball, el constructor podrà empalmar-s'hi amb la instal·lació de comptador i d'armari de protecció, segons les modalitats a definir amb la Propietat.

L'empresa haurà d'ésser completament autònoma per a l'execució i la seva instal·lació d'obra.

3.4. Disposicions de seguretat i salut durant els treballs

L'adjudicatari vetllarà pel compliment de les disposicions en matèria de seguretat i salut en el treball i prevenció de riscos laborals, actuant de conformitat al RD 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en obres de construcció, al RD 604/2006, de 19 de maig, pel qual es modifiquen el RD 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament dels Serveis de Prevenció, i el RD 1627/1997, de 24 d'octubre, i al RD 486/97 de 14 d'abril, sobre disposicions mínimes de seguretat i salut en els llocs de treball

El personal ha de dur i fer servir els EPIS corresponents, que han de se homologats, i han d'estar revisats i en perfecte estat pel seu ús.

CAPÍTOL 4. GARANTIES PARTICULARS

El termini de garantia serà d'1 any per a les tasques de manteniment, la recepció, la substitució o les modificacions de totes les peces, elements o prestacions que siguin defectuoses o incorrectes. S'inclourà el transport, la mà d'obra i els treballs de posada a punt dels treballs realitzats per l'empresa.

S'acordarà entre el Contractista i FGC (o Director de Servei) les garanties particulars següents que hauran de constar a l'Acta de Replanteig:

- Reparació d'un element manipulat durant els treballs, ja sigui avaria, reglatge incorrecte, alineació, serratge de cargoleria, etc...
- Avaria d'un element que s'ha revisat i l'empresa ha decidit no substituir durant l'execució dels treballs (exemple: rodaments, bandatges de politges, ..).

- Avaries elèctriques detectades en equips desmuntats solidaris a elements objectes del plec (exemple: línia de seguretat, cablejats de controls de les estacions, ...).

Qualsevol peça defectuosa serà substituïda.

Les reparacions s'executaran en la mida de lo possible, fora dels períodes d'exploació de les instal·lacions i amb l'autorització de la Propietat.

En el cas on el Contractista no efectués les reparacions degudes a títol de garantia en els terminis que li siguin exigits, el termini de garantia seria perllongat fins a l'acabament d'aquests treballs.

CAPÍTOL 5. QUALITAT DELS TREBALLS, PREPARACIÓ I CURA DE MATERIALS

5.1. Generalitats

Els elements del remuntadors a revisar, materials, tenen procedències, qualitats, característiques, dimensions i tractaments de fabricació conformes a la normativa de construcció vigent a Catalunya.

El Contractista haurà, d'aportar una atenció especial a la bona execució dels treballs de muntatge, connexions, ajustaments, etc. i a la qualitat dels acabaments.

Les eines a utilitzar hauran de ser les adequades per a cada funció i treball específic a realitzar, com per exemple, les mordaces de subjecció del cable hauran de ser d'alumini, ...

Es prendran disposicions particulars per tal de garantir totes les característiques inicials dels elements. Així mateix, durant el transport i muntatge, es tindrà cura a l'hora de manipular les peces. Les parts danyades durant la manipulació, del transport o muntatge, seran convenientment reparades o, si el Director del Servei ho estima necessari, seran reemplaçades; aleshores es podran exigir garanties particulars.

La qualitat del material no es podrà veure alterada degut a una manipulació incorrecte del material.

No podrà haver-hi cap material recolzat directament a terra. S'hauran de posar cavallets, fustes o en últim cas teles adequades.

S'ha de tenir especial cura amb els bidons d'oli, greixos, gasolines... i tots hauran de disposar de cubeta de recollida en cas de vessament. No es permetrà deixar aquests bidons a la intempèrie ni passar nit s a l'exterior.

5.2. Cargols i bulons

Les unions cargolades hauran de ser verificades amb parell de serratge controlat.

La posta en servei dels materials i de les seves unions es realitzarà conforme a les normes vigents.

Si s'utilitzen cargols d'alta resistència, el seu muntatge i serratge estarà sotmès a les prescripcions de les norma NBE-EA, adoptant el parell de serratge que prescriuen les normes AENOR per a cada calibre, classe i coeficient de fregament.

Si durant el muntatge per un problema de tolerància dimensional no és possible col·locar els cargols, no s'acceptarà recreïxer els forats en calent (soplet).

Les unions soldades seran dissenyades per a reduir el màxim possible les tensions residuals paràsites degudes a les variacions tèrmiques.

Les unions soldades hauran d'estar realitzades al taller, reduint al mínim imprescindible les realitzades a la zona dels treballs.

5.3. Protecció a l'oxidació

Es farà especial atenció en preservar el bon estat dels revestiments de protecció de les parts metàl·liques, i a que no s'oxidin les peces desmuntades.

Totes les parts en les que la protecció per galvanització, metal·lització amb zenc o pintura hagin estat deteriorades, seran decapades i pintades de nou.

5.4. Disposicions particulars – assaigs i controls

Es tindrà especial cura al control dimensional, al control de qualitat, al condicionament, al transport i a l'execució dels materials i matèries utilitzades.

En les revisions visuals (incloses) s'hauran de realitzar amb molt detall i en buscar defectes i vicis dels materials i soldadures.

Els certificats de control, resultats d'anàlisis, s'hauran d'anotar i avisar a la direcció del servei immediatament.

Existiran assaigs d'empreses externes de control (cable i elements sotmesos a fatiga controls de ultrasons i partícules magnètiques.) que s'hauran de realitzar un cop desmuntats i netejats els elements a inspeccionar. Aquests treballs de neteja seran a càrrec de l'empresa, no així els d'assaigs.

5.5. Instal·lacions d'obra

Si és necessari, el Contractista es proveirà d'instal·lacions d'obra i dels mitjans propis per assegurar el bon funcionament dels treballs (llocs d'amàs de materials, tallers, instal·lacions diverses, àrees d'emmagatzematge, camins d'accés, aparells utilitzats, etc...).

5.6. Neteja i posada a punt del lloc a l'acabament dels treballs

A l'acabament dels treballs, estarà obligat a deixar el lloc en bon estat i les pistes malmeses a restaurar-les i sembrar-les.

CAPÍTOL 6. REGLAMENTACIÓ TÈCNICA A TENIR EN COMPTE

Es donarà compliment a les normes de treball segons les lleis, decrets, normes vigents, i manuals del constructor de cada una de les instal·lacions a fer els treballs objecte del present plec.

- Les directives europees,.
- Les normes harmonitzades UNE-EN
- La normativa vigent a Catalunya
- Els manuals del constructor

En especial:

- La Llei 12/2002, de 14 de Juny del transport per Cable del DOGC 3665 del 27/6/2002
- Nomes UNE-EN de Transport per cable (normes harmonitzades), sobretot la UNE-EN 1709
- Reglament 2016/424 del Parlament Europeu i del Consell del 9 de març de 2016 relatiu a les instal·lacions de Transport de Persones per Cable.
- Decret 152/2010 de la Generalitat de Catalunya
- Els manuals del constructor
- Llistat de normes i plecs de condicions tècniques, plans de seguretat i normes de treball de Les estacions de muntanya del Grup FGC –FGC.

Per defecte de normes o reglaments, es consultarà al Director del Servei.

CAPÍTOL 7. SEGUIMENT I RECEPCIÓ

7.1. Reunions de seguiment del servei

El Contractista estarà obligat a designar, una persona responsable del servei (haurà de ser de l'empresa), per assistir a les reunions de seguiment del servei setmanals organitzades pel Director del Servei, i particularment a les reunions periòdiques, el lloc i l'horari es definiran a l'inici dels treballs. Aquesta persona haurà de ser aprovada per la propietat.

7.2. Recepció de la instal·lació - execució de la garantia

La recepció administrativa provisional, no podrà tenir lloc mentre que no s'hagi fet una prova completa amb la Propietat, a més de que s'hagin aixecat les reserves que puguin perjudicar l'explotació normal sense risc per a la instal·lació i el lliurament de tots els documents a lliurar.

A partir d'aquesta data de recepció, la garantia queda en efecte.

CAPÍTOL 8. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR:

8.1. DOCUMENTACIÓ JUNTAMENT AMB L'OFERTA CONTRACTE

Caldrà presentar la documentació, una breu explicació del següent:

- a) L'empresa haurà de presentar el quadre de costos de cada remuntador que es presenti, completament omplert per a cada punt. No s'admetrà cap oferta que l'import total per los sigui superior al de la base de la licitació.
- b) Els noms del o dels responsable del servei per part de l'empresa, amb la seva titulació, experiència, i llistat de treballs similars executats. Es demana un mínim de 8 anys d'experiència en Manteniments de transports per cable i un mínim de 5 en Grans Inspeccions. L'acreditació d'experiència addicional a la mínima requerida serà valorada per criteris objectius. En el cas que l'empresa presenti oferta agrupada, s'ha de tenir en compte el nombre de responsables del servei necessaris per acomplir els requisits del plec.

8.2. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR ABANS DE LA SIGNATURA DEL CONTRACTE

Caldrà presentar la documentació següent:

- a) Si es disposa, documents tècnics dels muntatges i desmuntatges, controls, reglatges i inspeccions de cada element, i partides elèctriques a executar necessàries per a l'execució del manteniment (desmuntatges de línies de seguretat per als balancins, etc..). Aquesta documentació podrà presentar-se en l'idioma del constructor del remuntador.
- b) L'elaboració i el lliurament dels manuals i/o de protocols de qualitat i procediments del manteniment mecànic, que justifiquin l'execució d'un sistema de qualitat, i que els manteniments s'estan executant segons la reglamentació
- c) La relació de vehicles, maquinària i utilitatge necessaris per l'execució dels treballs a cadascun dels remuntadors més enllà de l'utilitatge mínim requerit per cobrir la solvència tècnica.
- d) Explicació de necessitat de treballs en helicòpters en cas de que l'empresa ho consideri necessari per a la seva execució.
- e) La redacció del Pla de Seguretat i Higiene en el Treball, tal com estableix el R.D. 1627/1997 de 24 d'octubre de 1.997 i les normes posteriors, i la posterior obertura del centre de treball per a cada

remuntador que concursi. S'admetran com a un sol centre de treball aquells treballs emmarcats dins la mateixa estació d'esquí.

- f) La memòria amb la descripció i planificació detallada dels treballs estarà signada responsablement per l'empresa adjudicatària, l'enginyer consultor extern contractat per FGC i els Caps d'exploració de cada estació. Aquesta memòria haurà de disposar del vit i plau i corresponent autorització de la Direcció General de Transports, per tal de poder donar curs als treballs d'acord amb la mateixa.

ANNEX 3 EINES MÍNIMES

Relació d'eines per manteniment GI remuntadors

Descripció del material	Q	
Joc de carraca 1/4"	1	B
Joc de carraca 1/2"	1	B
Joc de carraca 3/4"	1	B
Joc de carraca 1"	1	B
Dinamomètrica 100-300NM	1	B
Dinamomètrica 250-520NM	1	B
Dinamomètrica 450-750NM	1	B
Dinamomètrica 600-1200NM	1	B
Joc de claus planes obertes entre 8 i 55mm	1	B
Joc de calus estriades tancades entre 8 i 55mm	1	B
Jocs claus allen entre 2 i 10mm	1	B
Joc de tornavisos	1	B
Joc d'aliquetes	1	B
Joc de puntes allen entre 6 i 19mm	1	B
Joc de daus reforçats per carraca de 3/4 i 1" entre 19 i 46mm	1	B
Joc de botadors entre 2 i 12mm	1	B
Joc de mascles i fileres per reparació de rosques entre M6 i M30 (rosques mètriques)	1	B
Joc de martells (de bola, de cunya, massa 1kg, massa de 3kg de Nylon....)	2	B
Joc de nivell de bombolla i digitals	1	B
Joc d'extractor de rodaments, coixinets de lliscament, corones...	1	V

Equip per soldadura amb arc	1	B
Radial de 125mm	1	B
Radial de 180mm	1	B
Joc de discs de tall, desbastament i polit	1	B
Taladre elèctric percutor	1	B
Taladre a bateria	1	B
Taladre magnètic	1	V
Joc de broques de pedra i metall	1	B
Decapador elèctric	1	B
Compresor de 2Hp i 50l a 8bar de pressió	1	B
Equipament neumàtic per neteja de peces	1	B
Equip neumàtic per control de pressió de neumàtics	1	B
Generador elèctric de 3000W	1	B
Prolongació elèctrica	2	B
Rectificadora neumàtica o elèctrica (fresa o fresolí)	1	B
Engrassadora neumàtica de 20kg	1	B
Engrassadora manual de 0,4kg	1	B
Bufador d'acetilè	1	B
Tractel manual de cable de 0,75T	2	B
Tractel manual de cable de 1,6T	4	B
Tractel manual de cable de 3,2T	2	B
Polipast manula de cadena de 1,5T	4	B
Polipast manula de cadena de 3T	2	B
Polipast manual de cadena de 6T	1	B
Polipast manual de cadena de 9T	1	B
polipast elèctric o de gasolina de 1,5T	1	V
Politja de maniobra de 6,5T	4	B

Politja de maniobra de 3,2T	4	B
-----------------------------	---	---

Grapes per retinguda de cable entre 30 i 45 mm	4	V
Joc de politges per retinguda de cable de fins a 40 tones de tiratge.	2	V
Cable per joc de politges de retinguda de 40 tones de 300m	2	V
Eslinga d'acer amb anell o "gaza" als extrems de D36mm i 56m (40Tones)	4	V
Eslinga d'acer sense fi de D21mm i 3m d'anell (20 Tones)	4	V
Grillet 40 tones amb protecció del passador	4	V

Eslinga sense fi 1T 0,5m	5	B
Eslinga sense fi 1T 1m	5	B
Eslinga sense fi 2T 1m	10	B
Eslinga sense fi 2T 2m	10	B
Eslinga sense fi 2T 4m	4	B
Eslinga sense fi 3T 4m	4	B
Eslinga sense fi 4T 4m	4	B
Grillet de 2T	10	B
Grillet de 5T	10	B
Grillet de 10T	10	B

Bomba hidràulica manual	1	B
Bomba hidràulica elèctrica	1	B
Cilindre foradat de 10 tones	1	B
Cilindre per extracció de rodaments de volant (50 tones)	1	B
Joc de plaques per extracció de volants i rodaments	1	V
Joc d'esparrecs per extracció de volants i rodaments	1	V

Consumibles de neteja (draps, paper, líquids de neteja, etc)		B
Eines de neteja (raspalls, escobres, rasquetes, bosses de recollida, etc)		B
Teles d'esmeril (diversos granulats)		B
Fixadors de rodaments i rosques		B
Lubricants de muntatge		B

Equipament bàsic		B
Equipament a valorar		V

Segons instal·lació i cable
Segons instal·lació i cable
Segons instal·lació i cable
Segons instal·lació i cable
Segons instal·lació i cable
Segons instal·lació i cable

Segons tipologia de volant
Segons tipologia de volant

ANNEX 4 POLÍTICA D'FGC TURISME

POLÍTICA d'FGC TURISME

ACCIÓ CLIMA

Implementar una Agenda d'Acció Climàtica amb horitzó 2030, per tal de millorar la gestió dels aspectes ambientals relacionats amb la mitigació i l'adaptació al canvi climàtic, fent una transició a un model energètic sostenible, preservant i millorant l'ús dels recursos naturals amb una transició regular cap el residu zero.



DIGITALITZACIÓ

Apostar per la digitalització i la millora tecnològica constant, com a adaptació al context d'uns serveis més eficaços, de major qualitat i amb menor impacte ambiental.

GENERAR OPORTUNITATS

Tenir en compte el nostre entorn més proper, millorant la mobilitat, l'accessibilitat als nostres serveis, reduint les desigualtats i promovent el respecte per la cultura, el patrimoni, l'entorn natural i l'esport actiu.



GESTIÓ DEL TALENT

Promocionar les persones per a que desenvolupin el seu talent, amb un acompanyament professional. Formar i compartir el coneixement entre el nostre equip i assolir la paritat en la plantilla i els òrgans de decisió.



ACTIVISME RS

Treballar activament i col·laborar amb els nostres grups d'interès, mantenint un diàleg obert i creant sinèrgies positives, des de l'ètica, el compromís, el bon govern i la transparència en la gestió.



SATISFACCIÓ DEL CLIENT

Prestar els nostres serveis per tal d'assolir la satisfacció plena dels nostres visitants i usuaris. Escoltar la seva veu per tal de millorar continuament la qualitat dels serveis.



RESPONSABILITAT

Complir amb els requisits legals aplicables a la seguretat, a la gestió ambiental i del negoci.



QUALITAT DEL SERVEI

Desestacionalitzar els serveis per tal d'oferir-ne una major qualitat durant tot l'any. Planificar els serveis promovent el major respecte per l'entorn natural.



PREVENCIÓ

Gestionar els serveis i activitats prevenint la contaminació de l'entorn, gestionant el risc i avançant-nos als impactes, per tal de minimitzar-los en origen.



Criteris ambientals per a proveïdors i subcontractistes

Proveïdors de béns i serveis, incloent-hi subcontractistes:

- Proveïdors de productes químics i/o substàncies perilloses
- Proveïdors de materials, components i/o accessoris
- Compra i/o lloguer de maquinària
- Manteniment de maquinària, vehicles i instal·lacions
- Gestors i transportistes de residus
- Organismes de control autoritzats
- Subcontractacions i treball temporal
- Proveïdors d'embalatge
- Qualsevol proveïdor/contractista d'altres productes/activitats que TiM contracti ¹

Establiment de requeriments generals i d'altres d'específics:

1.- Requeriments generals de proveïdors i subcontractistes:

- Conèixer i complir la legislació vigent nacional, autonòmica i local aplicable a les seves activitats, productes i serveis en matèria ambiental.
- Disposar de tots els permisos i llicències necessàries per a la prestació del servei o execució de l'obra que correspongui, així com acomplir amb la normativa de PRL.
- Gestionar els residus generats correctament, d'acord amb el que marca la legislació vigent i complir els requisits documentals associats, els quals estaran a disposició si FGC TIM fes el requeriment.
- Comunicar a FGC Turisme qualsevol informació i/o documentació que els pugui ser requerida sobre els aspectes ambientals dels seus productes i/o serveis.
- Acceptar el compliment d'altres requeriments que es puguin sol·licitar puntualment en funció de l'activitat que es realitzi.

2.- Requeriments específics de proveïdors i subcontractistes:

2.1.- Proveïdors de productes químics i/o substàncies perilloses

- Subministrar únicament materials que compleixin amb els estàndards de seguretat i medi ambient aplicables
- Comunicar a FGC Turisme qualsevol risc potencial ambiental o de seguretat i salut dels seus productes i enviar actualitzada la corresponent Fitxa de Seguretat dels productes subministrats
- Informar, si s'escau, sobre substàncies alternatives més respectuoses amb el medi ambient i la salut dels treballadors
- Etiquetar els envasos dels productes químics conforme al que s'estableix a la legislació vigent, incloent-hi informació sobre els riscos, mesures de seguretat, i gestió dels residus dels productes i envasos buits que es puguin generar.
- En cas de mercaderies subjectes a ADR, remetre a FGC Turisme còpia del certificat d'aprovació de la unitat de transport i del certificat de formació o autorització especial del conductor

2.2.- Proveïdors de materials, components i/o accessoris

- Subministrar únicament materials que compleixin amb els estàndards de seguretat, qualitat i medi ambient aplicables
- Facilitar els corresponents certificats de qualitat i/o conformitat dels productes subministrats

2.3.- Compra i/o lloguer de maquinària

- Subministrar únicament maquinària i equipaments que disposin de marcatge CE, remetent la declaració CE de conformitat i els manuals d'instruccions com a mínim en llengua castellana si no se'n disposa en català.
- Informar sobre el consum de recursos naturals (energia, matèries primeres, combustible...).
- Informar sobre els residus que genera la maquinària o equipament i les seves característiques
- Informar sobre la gestió del manteniment a dur a terme
- Informar sobre mesures correctores aplicables per minimitzar l'impacte ambiental de la maquinària o equipament (soroll, emissions, etc.)
- Informar sobre accidents potencials, avaries, funcionament en condicions anòmales i el seu efecte al medi ambient

2.4.- Manteniment de maquinària, vehicles i instal·lacions

- En el cas d'instal·ladors/mantenidors d'instal·lacions elèctriques, sistemes d'ACS, climatització, equips de protecció contra incendis, etc. remetre a **FGC Turisme** còpia del registre que acrediti l'autorització de l'empresa per efectuar els treballs d'instal·lació i/o manteniment
- Comunicar immediatament qualsevol tipus d'incidència que pugui suposar un risc pel medi ambient (vessaments de productes químics, vessaments de residus, etc.)
- Gestionar els residus perillosos que es generin d'acord a la normativa vigent, remetent, si s'escau, a **FGC Turisme** la documentació que evidenciï l'esmentada gestió, així com còpia del registre com productor de residus perillosos
- En el cas de proveïdors/mantenidors de residus elèctrics i/o electrònics retirar els aparells i components usats quan es substitueixin per altres de nous

2.5.- Gestors i transportistes de residus

- Remetre còpia a **FGC Turisme** de l'autorització vigent com a transportista i/o gestor de residus
- Complimentar les dades corresponents dins de la plataforma de l'Agència Catalana de Residus (SDR)
- Comunicar immediatament qualsevol tipus d'incidència que es produeixi com a conseqüència de la prestació dels seus serveis i pugui tenir un impacte significatiu en el medi ambient
- Proporcionar a **FGC Turisme** tota la documentació de la gestió dels seus residus de manera que internament es pugui valorar estadísticament

2.6.- Organismes de control autoritzats

- Enviar còpia de les acreditacions disponibles per les mesures i anàlisis a realitzar
- Enviar còpia dels certificats de calibració dels equips que s'utilitzaran en les esmentades mesures i anàlisis

2.7.- Subcontractacions i treball temporal

- Disposar dels documents que acreditin que els seus treballadors tenen la competència necessària i/o han rebut formació adequada per dur a terme les tasques a desenvolupar
- Seguir les indicacions de les Instruccions Tècniques d'abocament i separació de residus que es troben localitzades en punts estratègics, així com també les Fitxes d'Emergència en cas d'incidència ambiental
- Respectar les zones d'acopi i de càrrega i descàrrega
- Fer servir de manera racional els recursos naturals (aigua, electricitat, combustible,...)
- En cas que durant la prestació del servei es generin residus perillosos, s'han de gestionar d'acord a la normativa vigent, remetent, si s'escau, a **FGC Turisme** la documentació que evidenciï una correcta gestió
- Comunicar a **FGC Turisme** de manera immediata qualsevol incidència que suposi un risc pel medi ambient
- Amb caràcter general, seguir els criteris o operatives ambientals que regeixin en l'explotació que es tracti.

2.8.- Proveïdors d'embalatges

- Subministrar únicament materials que compleixin condicions mínimes de seguretat i puguin ser fàcilment reciclats i valoritzats
- Fomentar processos productius respectuosos amb el medi ambient i la implantació de sistemes de gestió ambiental i/o etiquetes ambientals dels seus productes
- Garantir que envasos i embalatges subministrats no excedeixin els nivells de toxicitat establerts

2.9.- Qualsevol proveïdor/contractista d'altres productes/activitats que TiM contracti ¹

¹ En aquest cas es tindran en compte, al menys, els "**Requeriments generals de proveïdors i subcontractistes**" recollits en el punt 1 del present document

ANNEX 2

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

NOTA IMPORTANT: Els licitadors hauran de seguir estrictament el model d'oferta que es detalla a continuació, en cas contrari, la seva oferta podrà ser exclosa.

PROPOSICIÓ ECONÒMICA

"..SUSANA DANTART VALL major d'edat, amb D.N.I. núm. ■■■■5448■■■■ veí de CUARTE DE HUERVA província de ZARAGOZA amb domicili a C/MONTE PERDIDO, 8D de professió CFO en nom i representació de TRANSPORTES POR CABLE, S.A., presenta oferta en relació a la licitació per la contractació CONTR/2024/186 , acceptant expressament el contingut i condicions del plec i de la licitació i, en el cas de ser adjudicatari, es compromet a executar-lo per les condicions econòmiques que es detallen a continuació :

- a) El licitador presentarà oferta a la baixa respecte el pressupost de licitació fix per al servei de revisió de les tasques cíclics per allargar la vida útil dels remuntadors DOPPELMAYR instal·lats a l'estació de La Molina, això és 357.000,00 €, abans IVA, a la baixa, d'acord amb el següent model:

Concepte	Import (abans IVA)
TS6 CAP DE COMELLA	327.837 Euros
TSF4 TORRENT NEGRE	20.788 Euros
Import oferta (abans IVA)	348.625 Euros
IVA 21%	73.211,25 Euros
Import oferta (amb IVA)	421.836,25 Euros

Juntament amb l'oferta econòmica el licitador haurà de presentar la següent documentació, que és d'obligat lliurament però no serà objecte de valoració:

- Desglossament de l'oferta segons l'estructura dels treballs indicada a l'Annex 2 del plec tècnic d'aquesta licitació. Aquest desglossament haurà de coincidir amb l'oferta global, en cas contrari es requerirà a l'empresa per tal que homogeneïtzi la seva oferta.

La no presentació d'aquesta documentació pot suposar l'exclusió del licitador.

- b) El licitador presentarà oferta a la baixa respecte el preu unitari diari màxim per al servei de manteniment correctiu de remuntadors DOPPELMAYR instal·lats a l'estació de La Molina, d'acord amb el següent model:

Tipus de servei	Preu dia màxim (abans IVA)	Oferta preu dia (abans IVA)	IVA 21%	Oferta preu dia (amb IVA)
Servei manteniment correctiu remuntadors DOPPELMAYR estació de La Molina	1.240,80 € / dia	1.140,80 € / dia	239,56 €	1.380,36 € / dia

El preu unitari ofert es mantindrà durant tota la vigència del contracte.

El preu ofert no podrà estar per sota de l'establert al conveni col·lectiu d'aplicació.

(Data, signatura i segell de l'empresa)

2024.04.1
8 11:30:21
+02'00'

MODEL D'OFERTA – CRITERIS TÈCNICS

NOTA IMPORTANT: Els licitadors hauran de seguir estrictament el model d'oferta que es detalla a continuació, en cas contrari, la seva oferta podrà ser exclosa.

"SUSANA DANTART VALL major d'edat, amb D.N.I. núm. 5448 veí de CUARTE DE HUERVA província de ZARAGOZA amb domicili C/ MONTE PERDIDO, 8D. de professió CFO en nom i representació de TRANSPORTES POR CABLE, S.A., presenta oferta en relació a la licitació per la contractació de CONTR/2024/186, acceptant expressament el contingut i condicions del plec i de la licitació i, en el cas de ser adjudicatari, es compromet a executar-lo per les condicions que es detallen a continuació :

El licitador presentarà oferta segons el quadre següent:

Criteri		Màxim	Mínim	Oferta
1. Menor termini servei de revisió de les tasques cícliques (data)		01/11/2024	22/10/2024	25/10/2024
Criteri		Mínim	Màxim	Oferta
2. Període de garantia (mesos)		12	30	12
3. Condicions mediambientals	a) Eines amb mínim impacte sonor (Sí/No)			No
	b) Eines amb baixes emissions (Sí / No)			No
	c) Pla de gestió de residus (Sí / No)			No
	d) Utilització cotxes elèctrics o híbrids (Tipus de cotxe)			No
	a) Seguiment puntual anual de l'estat dels remuntadors (Sí / No)			No
	b) Aportació de propostes que incrementin la seguretat, eficiència, fiabilitat i disponibilitat dels remuntadors (Sí / No)			No
	c) Aportació de propostes que incrementin la utilitat per a la revisió i manteniment dels remuntadors (Sí / No)			No
4. Condicions de qualitat social basada en les condicions laborals dels treballadors (%)				100%
5. Criteri d'igualtat de gènere (% de dones)				50%
6. Mesures conciliació (número mesures)				0

Molt important: Els licitadors hauran d'incorporar la justificació documental necessària per acreditar la seva proposta, segons s'especifica a l'ANNEX 4 del present PCAP.

(Data, signatura i segell de l'empresa)

2024.04.1

8 11:29:28

+02'00'

ACTA DE NEGOCIACIÓ PER ALS "SERVEI DE REVISIÓ DE LES TASQUES CÍCLIQUES PER ALLARGAR LA VIDA ÚTIL DELS REMUNTADORS "DOPPELMAYR" INSTAL·LATS A L'ESTACIÓ D'ESQUÍ I MUNTANYA DE LA MOLINA". CONTR/2024/186"

Assistents

Per LA MOLINA

- Sr. RUBEN DOMINGUEZ, Cap Tècniques i Projectes de Muntanya FGC Turisme (es convidat però excusa la seva absència)
- Sr. DANIEL BUSQUETS, Cap d'Explotació de La Molina
- Sr. CARLES CUERVA, Tècniques i Projectes de Muntanya FGC Turisme

Per TRANSPORTES POR CABLE, SA

- Sr. JAVIER TELLERIA (es convidat però excusa la seva absència)
- Sr. DANIEL SANSEBASTIAN

Antecedents

En data 15 d'abril del 2024 es convida a participar al procediment negociat sense publicitat per raons tècniques a l'empresa Transportes por Cable, per al " es convidat però excusa la seva absència " (Ref:NS36/24)" amb codi d'expedient " CONTR/2024/186".

En data 18 d'abril del 2024 es convoca a l'empresa DOPPELMAYR mitjançant correu electrònic per iniciar la negociació el dia 19 d'abril de 2024 a les 11:00 hores.

Desenvolupament de la sessió

El Sr. Dominguez obre la sessió presentant els criteris de negociació en referència a l'expedient de contractació CONTR/2024/186:

- S'estableix com a criteri de negociació el Servei de formació sobre manteniment, bon ús i/o reparació dels remuntadors Doppelmayr.
- El sr. Sansbestian proposa formació en l'àmbit elèctric i mecànic, durant les setmanes 36 i 37 de l'any 2024 (al setembre) a Zaragoza (2 places de formació d'una setmana cadascuna) adaptant-se a les necessitats de La Molina (las fechas seran confirmades por Doppelmayr). També un servei d'atenció telefònica per atendre dubtes dels tècnics de l'estació.
- El Sr. Busquets i el sr. Cuerva assenteixen, ja que ens aportaran major coneixement de les instal·lacions.

Acords de la negociació

El Sr. Dominguez dona per finalitzada la sessió a les 11.20 hores del dia 19 d'abril de 2024, i resumeix els acords assolits en la negociació:

1. S'estableix com a criteri de negociació el Servei de formació sobre manteniment, bon ús i/o reparació dels remuntadors Doppelmayr.
 - Formació en l'àmbit elèctric i mecànic, durant les setmanes 36 i 37 de l'any 2024 (al setembre) a Zaragoza (2 places de formació d'una setmana cadascuna) adaptant-se a les necessitats de La Molina.
 - Disposició d'un servei d'atenció telefònica per atendre dubtes dels tècnics de l'estació.

ASSISTENTS	ORGANITZACIÓ	SIGNATURA
Sr. Rubén Dominguez CAP TÈCNICQUES I PROJECTES DE MUNTANYA DE FGC TURISME	FGC TURISME	Excusa absència
Sr. Daniel Busquets CAP D'EXPLOTACIÓ	LA MOLINA	2024.04.23 16:01:47 +02'00'
Sr. Carles Cuerva TÈCNICQUES I PROJECTES DE MUNTANYA DE FGC TURISME	FGC TURISME	CUERVA 2024.04.1 CLAVER 9 12:51:30 CARLES - 7857 +02'00'
Sr. Javier Tellería LICITADOR	TRANSPORTES POR CABLE, SA	Excusa absència
Sr. Daniel Sansebastian (Firmarà Susana Dantart com a apoderada) LICITADOR	TRANSPORTES POR CABLE, SA	