

Expedient núm.: 228/2024

Memòria Justificativa

Procediment: Contracte mixt de serveis i Subministrament per Procediment Obert Simplificat Sumari (sense Mesa de contractació)

Assumpte: Guia llibres romànic

Document signat per: Alcaldessa

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA

1. Introducció

El llibre té com finalitat principal esdevenir una obra divulgativa del conjunt romànic de la Vall de Boí, tant del seu conjunt com de cadascun dels elements que conformen. El conjunt romànic de la Vall de Boí és Bé Cultural d'Interès Nacional (BCIN), i està inclòs en la Llista de Patrimoni Mundial de la UNESCO.

El contracte és tramitarà de forma anticipada ja que s'està pendent de rebre una subvenció directa a aquest Ajuntament per part de l'Institut d'Estudis Ilerdencs.

Aquest Plec de clàusules econòmiques i administratives particulars (en endavant PCEAP) té per objecte regular la contractació, mitjançant procediment obert simplificat sumari i de tramitació anticipada, del servei d'edició i comercialització de la "Guia del romànic de la Vall de Boí", d'acord amb les determinacions del present PCEAP i del Plec de prescripcions tècniques particulars (en endavant PPTP) que han de regir aquest contracte.

Constitueix l'objecte concret del present contracte l'edició i comercialització de la "Guia del romànic de la Vall de Boí" on s'inclou els treballs de l'obtenció de totes les imatges, el disseny i maquetació, la traducció, producció i reedicions de la guia, l'emmagatzematge i la distribució nacional i internacional.

2. Descripció de la situació actual

a. Situació en la Institució

El llibre té com finalitat principal esdevenir una obra divulgativa del conjunt romànic de la Vall de Boí, tant del seu conjunt com de cadascun dels elements que conformen. El conjunt romànic de la Vall de Boí és Bé Cultural d'Interès Nacional (BCIN), i està inclòs en la Llista de Patrimoni Mundial de la UNESCO

b. Marc normatiu

Aquest contracte es configura com a contracte de serveis d'acord amb el que disposa l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol las Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014. En endavant designada com la Llei 9/2017 (LCSP).

Aquest contracte de serveis té naturalesa administrativa, de conformitat amb allò que disposa l'art. 24 i 25 de la Llei 9/2017.



D'acord amb la Disposició tercera paràgraf segon de la LCSP aquest contracte queda supeditada la seva adjudicació a la consecució d'una subvenció per part de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida. Per tant queda sotmesa l'adjudicació a la condició suspensiva de la consecució de la subvenció.

Aquest contracte té naturalesa administrativa i es regeix per aquest plec de clàusules econòmiques i administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- Per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE de 26 de febrer de 2014
- Pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Per les disposicions del Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la LCSP.
- Per les disposicions que siguin d'aplicació del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (en endavant RGLCAP), en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment.
- Per les disposicions que siguin d'aplicació de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases de Règim Local
- Per les disposicions que siguin d'aplicació del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Per les disposicions que siguin d'aplicació del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS), aprovat per D 179/1995, de 13 de juny.
- Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que sigui aplicable. Supletòriament, són aplicables al contracte les normes de dret administratiu i, si no, les normes de dret privat.

A més de la normativa esmentada, també són d'aplicació a aquest contracte:

- Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 23 de octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, en endavant RDL 2/2015.
- Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals (BOE núm. 268, de 10 de novembre).
- En qualsevol cas les empreses licitadores estaran obligades al compliment de la legislació laboral, social i de seguretat vigent al respecte del personal que participi en el servei objecte del present contracte i a exigir aquest compliment a les empreses subcontractistes que hi puguin participar en l'execució del servei de referència.
- I, en qualsevol cas, per tota la legislació sectorial que hi sigui d'aplicació.

3. Objecte del contracte

Constitueix l'objecte concret del present contracte l'edició i comercialització de la "Guia del romànic de la Vall de Boí" on s'inclou els treballs de l'obtenció de totes les imatges, el disseny i maquetació, la traducció, producció i reedicions de la guia, l'emmagatzematge i la distribució nacional i internacional.



Les empreses licitadores hauran de prestar els seus serveis descrits en el PPTP seguint les pautes fixades i tenint en compte els condicionaments del mateix PPTP i d'aquest plec.

4. Anàlisi Tècnica

a. Consideracions tècniques i requeriments

L'empresa adjudicatària del contracte portarà a terme els següents serveis:

Proporcionar totes les imatges que han de formar part de la guia.

Un cop revisat i corregit el text en català s'ha de realitzar la seva traducció al castellà, anglès i francès.

Realitzar el disseny i maquetació de la publicació.

Realitzar la impressió de la publicació.

Lliurar els llibres impresos a l'Ajuntament de la Vall de Boí a l'adreça Passeig de Sant Feliu, 43 25527 Barruera. Aquests llibres hauran d'estar en caixes, amb un pes que sigui manejable.

Realitzar els tràmits administratius oportuns per tramitar a nom de l'Ajuntament de la Vall de Boí la sol·licitud del número de dipòsit legal del llibre a imprimir així com el lliurament posterior dels exemplars a l'Oficina del Dipòsit Legal, d'acord al que estableix la Llei 8/2022, de 4 de maig, que modifica la Llei 23/2011, de 29 de juliol. El cost econòmic de la realització d'aquest tràmit estan inclosos dins del preu d'adjudicació del contracte de serveis.

Realitzar els tràmits administratius oportuns per fer la sol·licitud a nom de l'Ajuntament de la Vall de Boí de l'ISBN i el registre de la publicació dins del registre del ISBN. Un cop realitzat aquest registre haurà de fer arribar una còpia del certificat del registre a l'Ajuntament de la Vall de Boí. Les despeses derivades d'aquest registre estan inclosos dins del preu d'adjudicació del contracte de serveis.

Durant la realització dels treballs, l'adjudicatari/a es mantindrà en contacte amb els serveis tècnics de l'Ajuntament de la Vall de Boí i del Consorci Patrimoni Mundial de la Vall de Boí, i haurà d'atendre, durant la seva realització, qualsevol requeriment que per part dels esmentats serveis se li dirigeixi.

L'adjudicatari/a està obligat a complir les disposicions vigents en matèria de legislació laboral, social i de seguretat i salut en el treball.

L'incompliment d'aquestes obligacions d'ordre laboral i social o la infracció de les disposicions sobre seguretat i salut en el treball, no comportarà cap mena de responsabilitat per l'Ajuntament de la Vall de Boí.

Nombre d'exemplars: L'empresa adjudicatària haurà de fer una impressió d'un total de 6.000 exemplars, 2.000 d'aquests en una impressió en català, 2.000 exemplars en una impressió en castellà, 1.000 en francès i 1.000 en anglès.

Format: el format del llibre serà de 15 x 22 cm.

Paper: el paper a utilitzar serà mat de 150 gr.

Impressió: La impressió del llibre serà a 4+4 tintes

Enquadernació: L'enquadernació serà amb tapa tova amb solapes, acabat en mat i cosit amb fil.

Nombre de pàgines: El nombre màxim de pàgines previstes serà de 160 pàgines.

5. Anàlisi Econòmica



a. Valor Estimat

Per l'edició i comercialització de la "Guia del romànic de la Vall de Boí", s'ha establert els següents preus:

- i. Preu sense IVA: 29.000,00 euros
- ii. Preu amb IVA: 35.090,00 euros

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta aquests preus màxims definint com a tipus de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent. El percentatge d'IVA a aplicar és del 21%.

El preu del contracte es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànonns de qualsevol tipus que siguin d'aplicació així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en els Plecs que s'hagi de complir durant l'execució del contracte.

Restarà exclòs el licitador que presenti un import superior al pressupost de licitació, sense IVA.

El valor màxim estimat del contracte, als efectes d'allò que disposa l'article 101 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic és de **29.000 €** (vint i nou mil euros) sense IVA.

b. Viabilitat

D'acord amb la Disposició tercera paràgraf segon de la LCSP aquest contracte queda supeditada la seva adjudicació a la consecució d'una subvenció per part de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida. Per tant queda sotmesa l'adjudicació a la condició suspensiva de la consecució de la subvenció.

Sense la consecució de la subvenció no es podrà adjudicar el contracte.

c. Estabilitat pressupostària i Sostenibilitat financera

Sempre que es compleixi la condició suspensiva de la consecució de la subvenció descrit no afectarà a l'estabilitat pressupostària nio a la sostenibilitat financera.

6. Anàlisi del Procediment

a. Justificació del procediment

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, de la no divisió en lots, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP) estan acreditats a l'expedient.

El procediment escollit és l'obert simplificat sumari i tramitació anticipada sense taula de contractació. S'ha escollit aquest procediment per raó de la matèria i de la quantia, i per raó de l'agilitat en la tramitació administrativa.



b. Qualificació del contracte

És un contracte mixt de serveis i subministraments, ja que no només abasta la edició dels llibres sinó també és fonamental la part de comercialització dels mateixos.

c. Anàlisi d'execució per lots

Per la quantia del contracte, per l'objecte no seria adient l'execució per lots.

d. Durada

La durada del contracte és de 4 mesos, sense possibilitat de pròrrogues. El termini inicial d'execució començarà amb la formalització del contracte, sempre i quan es compleixi la condició suspensiva de consecució de la subvenció de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida.

DOCUMENT SIGNAT ELÈCTRONICAMENT

