



## Informe justificatiu de la necessitat de contractar el servei de neteja del centre INS LA FERRERIA

D'acord amb l'article 116 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, pel qual es transposen, a l'ordenament jurídic espanyol, les directives del Parlament Europeu i del Consell 201/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, justifico el següent:

a) Procediment de licitació (Marqueu un procediment)

**Obert**, d'acord amb els articles 131.2 i del 156 al 158 de la LCSP.

**Obert simplificat**, d'acord amb els articles 131.2 i 159 de la LCSP.

**Simplificat abreujat**, d'acord l'article 159.6 de la LCSP.

b) Classificació empresarial, si escau.

No s'exigeix classificació. No obstant, es podrà aportar la classificació empresarial que s'especifica en aquest apartat o l'equivalent, per substituir la documentació acreditativa de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional.

- Grup: U (serveis generals).
- Subgrup: 1 (serveis de neteja en general).
- Categoria: A

c) Criteris de solvència tècnica o professional, i econòmica i financera.

Solvència econòmica i financera:

Declaració sobre el volum anual de negocis en l'àmbit de l'objecte del contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de la data de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes. El volum de negocis mínim anual ha de ser equivalent a l'import de licitació (IVA inclòs).

Solvència tècnica o professional:

Relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim, els tres últims anys, entre els que ha d'haver, com a mínim, un de pressupost equivalent a l'import al qual es licita i en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat; s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent.

Per determinar que un treball o servei és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte, es tindran en compte els tres primers dígits dels codis respectius de la CPV.

Si el contracte no està subjecte a regulació harmonitzada i es tracta d'empreses de nova creació (menys de 5 anys), en comptes de la relació dels principals serveis efectuats, caldrà presentar el següent:

Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, Descripció de les instal·lacions tècniques, de les mesures utilitzades per l'empresari per garantir la qualitat i dels mitjans d'estudi i recerca de l'empresa.



- d) Criteris que s'han de tenir en consideració per adjudicar el contracte, així com les condicions especials de la seva execució.

<u>Criteris</u>	<u>Ponderació (%)</u>
1. Proposta tècnica (judici de valor)	45%
2. Proposta econòmica (aplicació de fórmules)	55 %

1. Proposta tècnica (judici de valor): fins a 45 punts

**a) Pla de treball proposat adequat a les característiques de l'edifici: fins a 30 punts, desglossat de la manera següent:**

1. Valoració del programa detallat d'assignació de tasques en cada centre de treball: **fins a 10 punts.**
2. Posada a disposició d'una aplicació informàtica que permeti l'accés web per visualitzar les tasques de neteja realitzades i el control horari: **fins a 05 punts.**
3. Incorporació de solucions innovadores en la planificació operativa, organitzativa i tècnica del servei: **fins a 05 punts.**

*Es valoraran especialment aquelles que comportin avantatges en els condicions de prestació del servei i l'eficàcia dels resultats.*

4. 1.4. Productes i eines que comportin avantatges en les condicions de prestació del servei: **fins a 05 punts.**
5. 1.5. Descripció detallada que especifiqui, en funció del nivell d'aportació, els mecanismes previstos per l'empresa per a l'adaptació dels treballadors a la dinàmica dels centres, així com la comunicació i la resolució de conflictes treballador-empresa, motivació i suport al treballador: **fins a 05 punts.**

**b) Procediment de resolució d'incidències: fins a 05 punts.**

**c) Establiment i aplicació d'un mètode de verificació de la qualitat del servei: fins a 10 punts.**

2. Proposta econòmica: fins a 55 punts.

La fórmula que s'aplica per valorar el preu (IVA exclòs), és la següent:

$P = \text{Puntuació màxima (55 punts)} \times \text{oferta més baixa} / \text{oferta que es puntua}$

- e) Valor estimat del contracte. (Cal indicar tots els conceptes que l'integren, en què sempre s'inclouen els costos laborals, si n'hi ha.)

**Pressupost base de licitació:**

93.112,25 € Preu/anual IVA exclòs

112.665,82 € Preu/anual IVA inclòs

**Valor Estimat del Contracte:**

186.224,50 € (inclou la possibilitat de pròrroga d'un any més)

- f) Necessitat del centre que es vol satisfer mitjançant la contractació de les prestacions corresponents, i la relació amb l'objecte del contracte. (La necessitat ha de ser clara, directa i proporcional.)



Mantenir les condicions òptimes d'higiene i salut de l'edifici escolar, instal·lacions i equipaments.

g) Declaració d'insuficiència de mitjans

El centre no disposa de mitjans materials ni personals suficients ni adequats per cobrir les necessitats que cal satisfer, atès que requereixen la intervenció de tècnics especialistes en la matèria.

h) Justificació de no dividir en lots l'objecte del contracte.

No es considera procedent dividir la licitació en diferents lots, vista la unitat funcional i atès que no existeixen prestacions diferenciades, utilització o aprofitament separat.

Montcada i Reixac, 26 de juny de 2024.

La secretària

Silvia Portero Cano