



## Ajuntament de Perafort

---

### MEMÒRIA JUSTIFICATIVA

#### 1. Introducció

Amb el present contracte es pretén licitar el servei de neteja de les instal·lacions de l'Escola Josep Veciana.

#### 2. La no idoneïtat de la divisió en lots de l'objecte del contracte.

No és idoni dividir l'objecte en lots, ja que dificultaria la correcta execució de l'objecte del contracte des del punt de vista tècnic i l'eficiència en la prestació del servei. El servei de la neteja que es licita abasta tota una sèrie d'actuacions dins d'un mateix immoble que fa tècnicament inviable la seva lotització per la pròpia naturalesa del servei a prestar.

#### 3. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és la realització del servei de 2.542 hores anuals de neteja de les dependències del col·legi d'educació infantil i Primària Josep Veciana, situat a l'Avinguda Catalunya, s/n, amb una superfície total de 2.272,40 m<sup>2</sup>, en les condicions establertes en el plec de prescripcions tècniques.

#### 4. Necessitats i idoneïtat de l'objecte del contracte.

Les necessitats i les causes d'idoneïtat que justifiquen la contractació són:

-La neteja i manteniment de l'escola correspon a l'Ajuntament qui ho haurà de prestar mitjançant qualsevol de les formes de gestió que empara la normativa vigent.

-La prestació d'aquest servei requereix de més personal que l'adscriu a la plantilla municipal, havent-se de contractar assíduament empreses externes per portar a terme el servei esmentat i l'Ajuntament no pot ampliar plantilla ni el capítol 1 del pressupost vigent.

#### 5. Anàlisi Econòmica

##### 5.1. Anàlisi del cost del servei

El preu màxim anual es fixa en 56.230,36€ més l'iva corresponent, com a conseqüència de multiplicar les 2.542 hores de treball efectiu anual per la quantitat de 22,1205€/hora. Aquest preu unitari de sortida està per sobre del Conveni col·lectiu de treball del sector de neteja d'edificis i locals de Catalunya, aprovat per resolució del Departament de treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya pels anys 2022-2025 (DOGC núm. 8921,





## Ajuntament de Perafort

de data 23 de maig de 2023).

Anàlisi del cost del servei:

**Cost directe:** el cost directe del personal: (2 persones).

1. En la categoria de Netejador/a-coordinador/a (Tarifa 3, Epígraf 117) és de 10,83€/hora. Total (10,83€/h x 1.642 hores = 17.785,20€). Amb la seguretat social (33,5%) aplicada suposa 14,46€/hora (17.785,20€ X 33,5%= **23.743,24 €.**)

2. En la categoria de Netejador/a (grup IV Nivell 4) 900 hores (4 hores diàries x 45 setmanes)= 900 hores. El cost és de 8,7756€/hora. Total 8,7756/h. x 900= 7.898,04€. Amb la seguretat social (33,5%) aplicada suposa 11,72€/hora (7.898,04 x 33,5% = **10.543,88€.**)

Hores totals servei: 2.542

TOTAL COST DIRECTE 34.287,12

Cost hora directe: 13,4882

Els **costos indirectes**, *despeses generals i benefici industrial*, en base a la quantia anterior, són els representats en la taula següent:

Conceptes	quantitat	Preu unitari
Absentisme (10%)	4.114,45 €	1,6185 €/hora
Materials (5%)	1.427,87 €	0,5601 €/hora
Maquinària (1%)	284,77 €	0,1120 €/hora
Vestuari (1%)	284,77 €	0,1120 €/hora
Subtotal (c. directe + anteriors)	47.252,41 €	18,5887 €/hora
Despeses generals (13%)	6.142,81 €	2,4165 €/hora
Benefici industrial (6 %)	2.835,14 €	1,1152 €/hora
SUBTOTAL	<b>56.230,36 €</b>	<b>22,1205 €/hora</b>
IVA (21%)	11.808,37 €	4,6453 €/hora
TOTAL	<b>68.038,74 €</b>	<b>26,7658 €/hora</b>

COST HORA TOTAL SENSE IVA: 22,1205€

**5.2. Determinació del preu:** unitari d'acord amb la taula següent:

Preu servei anual:

Concepte	Preu Hora (iva no inclòs)	TOTAL (IVA no inclòs)
2.542 hores anuals	22,1205€/ hora	26,7658€/anual

**5.3. Pressupost base de licitació:**

204.116,22 euros

**5.4. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul:**

**VEC:** 168.691,08€, IVA no inclòs.





## Ajuntament de Perafort

Càlcul del valor estimat:

Import € Any 1	Import € Any 2	Import € Any 3	Valor estimat del contracte
56230,36€	56230,36€	56230,36€	<b>168.691,08 €</b>

### 6. Aplicació pressupostària.

Les aplicacions pressupostàries a les quals s'aplicarà el la despesa seran la 323.212.00.

S'habilitarà anualment una partida per a la prestació d'aquest servei.

### 7. Afectació als principis de sostenibilitat financera

Projecció dels efectes econòmics del contracte:

- a) Increment de despeses de manteniment/conservació anuals respecte a la liquidació anterior:

Exercici actual: No

No hi ha augment respecte a les previsions consignades en pressupost despeses en el qual es compleix amb l'estabilitat.

En supòsit de pròrroga no s'aplica revisió de preus i per tant no suposaria augment.

Les modificacions al contracte previstes s'hauran de condicionar a l'existència de suficient partida i en sempre i quan no puguin afectar l'estabilitat pressupostària.

### 8. Anàlisi dels procediment

- a) Qualificació del contracte.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de serveis i subministraments ja que incorpora prestacions que són les pròpies d'aquests dos tipus de contractes. Si bé la major part de la prestació correspon al contracte de serveis d'acord amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, pel qual es transposes a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP).

- b) Justificació del procediment

La forma d'adjudicació del contracte serà el procediment obert no harmonitzat atès que el valor estimat del contracte de serveis és inferior a 221.000€ (harmonitzats).

- c) Durada

La durada del contracte serà de tres anys. Aquest contracte no podrà ser objecte de prorrogues.





## Ajuntament de Perafort

---

Es justifica la durada de contracte en que els contractes de serveis i subministraments de tracte successiu o prestació continuada, el termini màxim ordinari és de 60 mesos, pròrrogues incloses.

### 9. Selecció d'empreses: Concreció dels requisits de solvència o professional:

#### Acreditació de la solvència econòmica i financera

De conformitat amb l'article 87 de la LCSP, l'acreditació de la solvència econòmica i financera de l'empresari s'haurà d'acreditar per, com a mínim, **un dels mitjans següents**:

a) Volum anual de negocis del licitador que referit a l'any de major volum de negocis dels tres últims conclusos haurà de ser almenys una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte si la seva duració és superior a un any **(84.345,54€)**

#### Acreditació documental:

Si l'empresari està inscrit en el registre Mercantil ho acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en aquest Registre.

En cas contrari per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit .

Les empreses, que per la seva prompte creació, encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats el Registre Mercantil i els empresaris individuals acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant la presentació del model 390 (declaració anual IVA) o bé el model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any. En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora o contractista individual sigui inferior a tres anys, el requeriment d'acreditació del volum anual de negocis es podrà referir al període efectiu d'activitat de l'empresa. En el cas de què aquesta data sigui inferior a un any el requeriment podrà ser proporcional.

b) Si el licitador és un contractista individual o una societat professional, justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals per import igual o superior al valor estimat del contracte **(168.691,08 €)**

#### Acreditació documental:

Caldrà aportar el certificat expedit per l'assegurador, en el qual constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant el document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos en què sigui procedent.

#### b) Acreditació de la solvència tècnica o professional

De conformitat amb l'article 90 de la LCSP, l'acreditació de la solvència tècnica o professional de l'empresari s'haurà d'apreciar tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia,





## Ajuntament de Perafort

---

experiència i fiabilitat, que s'haurà d'acreditar pels **mitjans següents**:

a) Una relació dels principals serveis realitzats en els últims tres anys per l'empresa o pels directius o treballadors de l'empresa assignats al programa que es licita, i s'haurà d'incloure el seu import, dates i el destinatari, sigui públic o privat. El requisit mínim de solvència serà que l'import acumulat del millor any d'execució ha de ser igual o superior a l'import de l'annualitat mitjana del contracte **(56.230,36€)**

### Acreditació documental:

Quan el destinatari sigui una entitat del sector públic s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent.

Quan el destinatari sigui un subjecte privat s'acreditaran mitjançant un certificat expedit per aquest o, a manca d'aquest, mitjançant una declaració de l'empresari.

Si la relació dels principals serveis realitzats inclou que el seu destinatari és el mateix ens contractant, no serà necessari l'acreditació mitjançant certificat.

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a 5 anys, no hauran d'acreditar aquest mitjà de solvència tècnica.

b) Indicació del personal tècnic o unitats tècniques, integrades o no a l'empresa, dels que es disposi per executar el contracte.

### Acreditació documental:

S'acreditarà mitjançant una relació del contractista on s'inclourà la indicació concreta del personal tècnic o unitats tècniques.

El licitador que hagi obtingut la major puntuació haurà d'acreditar la solvència a través dels mitjans establerts a la clàusula 15 d'aquests plecs.

## 10. Selecció d'ofertes

### Criteris d'adjudicació

- Criteris quantificables de forma automàtica (sobre B): **Fins a 100 punts**

#### 1. El preu. Fins a 80 punts

Es valorarà amb la màxima puntuació l'oferta (preu anual) més baixa i la resta d'ofertes es valoraran proporcionalment d'acord amb la següent fórmula:

Oferta més baixa X Màxima puntuació (80)

**Puntuació=** \_\_\_\_\_  
Oferta licitador

#### 2. Millores en relació als requisits exigits a la clàusula 7 del Plec de condicions tècniques. Fins a 20 punts

2.1. Per a la utilització de productes ecològics i/o biodegradables en un





## Ajuntament de Perafort

---

percentatge que vagi del 20% al 40% del total de productes: **3 punts**  
Per a la utilització de productes ecològics i/o biodegradables en un percentatge superior al 40% del total de productes: **7 punts**

- 2.2.** Per la utilització de draps de neteja i mopes/fregones de microfibra, que redueix la generació de residus, el consum d'aigua i de productes químics: **10 punts**

Es considera que aquests criteris que, estan vinculats a l'objecte del contracte i la prestació que s'ha d'oferir, són els òptims per la licitació, ja que atenen a buscar una bona relació qualitat-preu combinant criteris econòmics i qualitatius, entre els quals es busca també la sostenibilitat mediambiental en quan a la utilització de productes ecològics i biodegradables .

### 11. Personal a subrogar

S'adjunta una fulla Annexa al PCAP amb el personal a subrogar.

### 12. Subcontractació

D'acord amb les previsions de l'article 215 de la LCSP.

### 13. Condicions especials d'execució

#### Clàusules d'innovació tecnològica, mediambiental, ètica o social

##### Clàusula ètica:

13.1. Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

13.2.1 Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de





## Ajuntament de Perafort

---

contractació pública o durant l'execució dels contractes.

d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.

f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocin de forma directa per previsió legal.

13.2.2 Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

13.2.3 Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

13.2.4. Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 2.1 s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 2.1 l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 2.1 l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.

- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

### 14. Supòsit de modificació del contracte.

No se'n preveuen.





## Ajuntament de Perafort

---

Perafort, a data de signatura electrònica.

### DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

