

CONTRACTE D'ENCÀRREC DEL TRACTAMENT DE LES DADES PERSONALS PEL DESENVOLUPAMENT DEL CONTRACTE DEL SERVEI D'ATENCIÓ PSICOLÒGICA AL MUNICIPI DE VACARISSES

Exp. 36/2024

REUNITS

D'una part Sr. ANTONI MASANA I UBACH en la seva qualitat d'Alcalde de l'Ajuntament de Vacarisses i en representació seva, assistit per la secretària accidental de la corporació, Maria Calsina Salavert, que dona fe de l'acte.

D'altra part Sr. JAUME CORNELLES BUÑUEL, que actua en nom i representació de l'empresa ÈTIC HÀBITAT SCCL, amb NIF F66437831, i domicili fiscal al carrer Bofarull, núm. 9-11 local 2, de Barcelona (08027), segons consta al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya.

ACTUEN

Manifestant tenir plena capacitat per a contractar i no estar sotmesos a cap de les causes d'incompatibilitat i incapacitat que determinen les disposicions vigents en aquesta matèria, i reconeixent-se mútuament capacitat legal per obligar-se, diuen:

MANIFESTEN

I.- L'Ajuntament té la necessitat de contractar, tal i com ha quedat acreditat suficientment a l'expedient administratiu, els serveis professionals per a oferir atenció psicològica per a desenvolupar les tasques pròpies d'aquesta feina.

II.- Atès que per a l'execució de l'esmenat contracte per part de la contractista ÈTIC HÀBITAT SCCL comporta tractar dades personals de les quals és responsable l'Ajuntament de Vacarisses, la citada mercantil té la consideració d'encarregada del tractament, d'acord amb el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 (RGPD), relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD).

III.- Que l'empresa contractista disposa de la capacitat i els recursos necessaris per tal de garantir que, en la seva qualitat d'encarregada del tractament, aplica les mesures tècniques i organitzatives apropiades per complir amb el que estableix la legislació de protecció de dades esmentada.

IV.- Per l'exposat anteriorment, es manifesta la necessitat de signar un acord d'encàrrec de tractament de dades de caràcter personal en relació amb el contracte esmentat, en els termes que estableixen els articles 28 del RGPD i 33 de la LOPDGDD.

CLÀUSULES DEL CONTRACTE

PRIMERA.- OBJECTE DE L'ENCÀRREC DE TRACTAMENT

Mitjançant aquest acord d'encàrrec s'habilita a ÈTIC HÀBITAT SCCL, en qualitat d'encarregat del tractament (en endavant, l'encarregat), per tractar per compte de l'Ajuntament de Vacarisses, responsable del tractament (en endavant, el responsable) les dades de caràcter personal

necessàries per prestar el servei professional per a oferir atenció psicològica. El tractament consistirà en dades per motiu de la contractació com a psicòleg del disgnat adscrit al contracte.

Principalment:

- Informació facilitada per l'Ajuntament per a la identificació dels usuaris sol·licitants del servei (amb caràcter presencial i en línia).
- Informació facilitada pels tercers, beneficiaris o no, del servei per a l'acompanyament i diagnosi psicològica.
- Dades personals a les que tingui accés en motiu d'entrevistes, col·loquis, xerrades, actes institucionals o altres esdeveniments organitzats per l'Ajuntament o amb la seva col·laboració.
- Dades dels treballadors a les que tingui accés per raó de la seva tasca, o a conseqüència de l'accés als servidors municipals.
- Qualsevol altre informació rebuda a tal efecte en motiu dels serveis prestats durant l'execució del contracte.

SEGONA.- IDENTIFICACIÓ DE LA INFORMACIÓ AFECTADA

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, el responsable, posa a disposició de l'encarregat, la informació següent del/s tractament/s de dades (identificació tractament/s):

- Informació personal dels/les usuaris del servei i del seu entorn.
- Informació personal dels/les treballadors de l'Ajuntament de Vacarisses.
- Informació sobre els servidors de l'Ajuntament així com dades sobre la xarxa utilitzada.

Aquestes dades personals podran ser, entre altres: nom, correu electrònic, adreça postal, dates, document d'identitat, historial mèdic, antecedents, etc.

TERCERA.- DURADA

La vigència d'aquest encàrrec de tractament queda vinculada a la durada del contracte subscrit que s'ha identificat en aquest document.

QUARTA.- OBLIGACIONS DE L'ENCARREGAT

L'encarregat i tot el seu personal s'obliguen a donar compliment a l'establert a l'article 28 del RGPD i, en particular, a:

- a) Utilitzar les dades objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec, i respectar-ne la confidencialitat i el deure de secret, fins i tot després que en finalitzi l'objecte. En aquest sentit, garantirà que les persones autoritzades per tractar dades s'hagin compromès a respectar la confidencialitat o estiguin subjectes a una obligació de confidencialitat de natura estatutària.

- b) Tractar les dades personals d'acord amb el que estableix la normativa vigent de protecció de dades i les instruccions del responsable, aplicant les mesures de seguretat establertes al Marc de Ciberseguretat de Protecció de Dades (MCPD) que corresponguin d'acord amb el nivell de risc alt.

Si l'encarregat considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, l'encarregat n'ha d'informar immediatament al responsable.

- c) Assistir el responsable en el compliment de les obligacions establertes als articles 32 a 36 del RGPD –relatiu a la seguretat de les dades personals–, així com en la resposta a l'exercici de drets de les persones interessades establerts en el capítol III del RGPD – relatiu al drets dels interessats.
- d) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable o un altre auditor autoritzat pel responsable.
- e) Facilitar, en el moment de recollir les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es duren a terme. La redacció i el format en què es facilitarà la informació s'ha de consensuar amb el responsable, abans d'iniciar la recollida de les dades.
- f) Informar el responsable, sense dilació indeguda, en qualsevol cas abans de 72 hores, i per correu electrònic a l'adreça indicada a la clàusula vuitena d'aquest encàrrec, de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.
- g) Informar el responsable, sense dilació indeguda, en qualsevol cas abans de 72 hores, i per correu electrònic a l'adreça indicada a la clàusula vuitena d'aquest encàrrec, de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.
- h) Suprimir les dades personals un cop hagi finalitzat la prestació dels serveis de tractament. Ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat. No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.
- i) Comunicar, en el cas d'ús de servidors, qualsevol canvi que es produeixi en relació amb la informació facilitada en la licitació.

CINQUENA.- OBLIGACIONS DEL RESPONSABLE

Correspon al responsable:

- a) Lliurar a l'encarregat les dades a les quals es refereix la clàusula 2 d'aquest document.
- b) Supervisar el tractament i vetllar, abans i durant el mateix, perquè l'encarregat compleixi la normativa en matèria de protecció de dades.
- c) Altres obligacions que li puguin aplicar, d'acord amb la normativa de protecció de dades.

SISENA.- DRETS DEL RESPONSABLE

El responsable té dret a obtenir de l'encarregat tota la informació que consideri necessària relativa a les dades i els tractaments que es descriuen a la clàusula segona, així com a l'assistència per a la realització d'auditories, incloses inspeccions, de qualsevol autoritat de control o altre organisme autoritzat.

SETENA.- MODIFICACIÓ DE L'ENCÀRREC

Qualsevol canvi en el tractament de dades previst en el present encàrrec farà necessària la seva modificació.

VUITENA.- COMUNICACIONS I NOTIFICACIONS

Les comunicacions adreçades al responsable s'enviaran a: contractacio@vacarisses.cat

Les comunicacions adreçades a l'encarregat s'enviaran a: jcornelles@etichabitat.cat

NOVENA.- MESURES DE SEGURETAT A APLICAR

L'encarregat del tractament està obligat a adoptar les mesures de seguretat tècniques i organitzatives apropiades per garantir un nivell de seguretat adequat al risc al que estan exposades les dades, tenint en compte l'estat de la tècnica, els costos d'aplicació, la naturalesa, l'abast, el context i la finalitat del tractament, així com els riscos de probabilitat i gravetat variables pels drets i llibertats de les persones físiques.

Entre altres, s'hauran d'adoptar les següents mesures de seguretat:

FITXER	<ul style="list-style-type: none"> • Informació facilitada per l'Ajuntament per a la identificació dels usuaris sol·licitants del servei (amb caràcter presencial i en línia). • Informació facilitada pels tercers, beneficiaris o no, del servei per a l'acompanyament i diagnosi psicològica. • Dades personals a les que tingui accés en motiu d'entrevistes, col·loquis, xerrades, actes institucionals o altres esdeveniments organitzats per l'Ajuntament o amb la seva col·laboració. • Dades dels treballadors a les que tingui accés per raó de la seva tasca, o a conseqüència de l'accés als servidors municipals. • Qualsevol altre informació rebuda a tal efecte en motiu dels serveis prestats durant l'execució del contracte.
NIVEL DE SEGURETAT	Alt (article 81 RLPD)
MESURES DE SEGURETAT	<p>L'encarregat del tractament aplicarà les mesures de seguretat previstes als articles 89 a 94 RLOPD:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Es crearà un document de seguretat on hi hagi una descripció precisa de les funcions i obligacions de cada usuari amb accés a les dades personals descrites amb anterioritat, així com a qui li correspondrà les

funcions de control o autoritzacions delegades pel responsable dels fitxers o tractament.

- L'encarregat del tractament adoptarà les mesures necessàries perquè el seu personal hagi de conèixer d'una forma comprensible les normes de seguretat que afectin al desenvolupament de les seves funcions així com les conseqüències en que pot incórrer.
- Haurà d'existir un procediment de notificació i gestió de les incidències que afectin a les dades de caràcter personal i establir un registre en el que es faci constar el tipus d'incidència, el moment en que s'ha produït o detectat, la persona que realitza la notificació, a qui se li comunica, els efectes que s'haguessin derivat de la mateixa i les mesures correctores aplicades.
- Els usuaris tindran accés únicament a aquells recursos que precisin per al desenvolupament de les seves funcions, i només el personal autoritzat podrà concedir, alterar o anul·lar l'accés autoritzat sobre els recursos, conforme als criteris establerts pel responsable del fitxer.
- Els suports i documents que continguin dades de caràcter personal hauran de permetre identificar el tipus d'informació que contenen, ser inventariats i només hauran de ser accessibles pel personal autoritzat.
- La sortida i suport de documents que continguin dades de caràcter personal fora dels locals del responsable del tractament, haurà de ser autoritzada pel responsable del fitxer. En aquest trasllat s'adoptaran les mesures dirigides a evitar la sostracció, pèrdua o accés indegut a la informació durant el seu transport.
- Sempre que l'encarregat del tractament es vulgui desprendre de documents o suports que continguin dades de caràcter personal haurà de procedir a la seva destrucció o esborrar-los, mitjançant l'adopció de mesures de seguretat dirigides a evitar l'accés a la informació continguda en els mateixos o a la seva posterior recuperació.
- La identificació dels suports que continguin dades de caràcter personal que la organització consideri especialment sensibles es podrà realitzar utilitzant sistemes d'etiquetatge comprensibles i amb significat que permetin als usuaris amb accés autoritzat i que dificultin la identificació per la resta de persones.
- L'encarregat del tractament haurà d'adoptar les mesures necessàries que garanteixin la correcta identificació i autenticació dels usuaris de forma inequívoca i personalitzada.
- Hauran d'establir-se procediments d'actuació per a la realització com a mínim setmanal de còpies de seguretat, excepte que no s'hagués produït cap actualització. També s'establiran mecanismes per a la recuperació de dades que garanteixin la seva reconstrucció en l'estat en que es trobaven al temps de produir-se la pèrdua o destrucció.

En prova de conformitat, ambdues parts signen el present encàrrec, quedant un exemplar en poder de cadascuna de les parts.

A Vacarisses, en data de la última signatura electrònica,

Antoni Masana i Ubach
L'Alcalde de Vacarisses

Maria Calsina Salavert
La secretària accidental

Jaume Cornelles Buñuel
Representant de la mercantil