

CONTRACTE DEL SERVEI D'ATENCIÓ PSICOLÒGICA AL MUNICIPI DE VACARISSES

Exp. 36/2024

REUNITS

D'una part Sr. ANTONI MASANA I UBACH en la seva qualitat d'Alcalde de l'Ajuntament de Vacarisses i en representació seva, assistit per la secretària accidental de la Corporació, Maria Calsina Salavert, que dona fe de l'acte.

D'altra part Sr. JAUME CORNELLES BUÑUEL, que actua en nom i representació de l'empresa **ÈTIC HÀBITAT SCCL**, amb NIF **F66437831**, i domicili fiscal al carrer Bofarull, núm. 9-11 local 2, de Barcelona (08027), segons consta al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya.

ACTUEN

El senyor Alcalde-President, en nom de l'Ajuntament de Vacarisses i el Sr. JAUME CORNELLES BUÑUEL, en nom de l'empresa **ÈTIC HÀBITAT SCCL**, facultat per a signar contractes, per poders atorgats en règim solidari i durada determinada (fins l'1 de desembre de 2024), segons escriptures públiques atorgades davant el notari Julio Martínez-Gil Pardo de Vera de data 3 de maig de 2022, per protocol núm. 5511.

ANTECEDENTS ADMINISTRATIUS

PRIMER.- L'expedient de contractació mitjançant procediment obert, no subjecte a regulació harmonitzada, i el Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP) regulador del contracte va ser aprovat per acord de la Junta de Govern Local en sessió del 30 d'abril de 2024.

SEGON.- Que segons l'Acta de la Mesa de Contractació, del dia 19 de juny de 2024, la proposta amb major puntuació de les de la classificació de les propostes presentades, fou la de la mercantil **ÈTIC HÀBITAT SCCL**, amb NIF F66437831, restant elevada a l'òrgan de contractació la proposta d'adjudicació del contracte a favor d'aquesta empresa, pel contracte del servei d'atenció psicològica al municipi de Vacarisses, per un preu de 36.000,00 € (trenta-sis mil euros), IVA exempt; en estimar que és la millor oferta presentada i compleix amb els requisits de qualitat-preu requerits.

TERCER.- La celebració d'aquest contracte i la seva adjudicació va ser aprovada per acord de la Junta de Govern Local de data 1 de juliol de 2024.

QUART.- A la oferta presentada per l'empresa licitadora es sol·licità la constitució de la garantia definitiva mitjançant la via retenció en el preu sobre la primera factura (i posteriors, en cas de ser necessari) del 5% sobre l'import d'adjudicació, IVA exclòs atenent l'article 107 de la LCSP, que és de 1.800,00 €.

CLÀUSULES DEL CONTRACTE

PRIMERA.- OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del present contracte és la licitació del contracte del servei d'atenció psicològica al municipi de Vacarisses.

SEGONA.- PREU DEL CONTRACTE

Pel preu de 36.000,00 € d'import base - trenta-sis mil euros -, que es troba exempt d'IVA.

La Junta de Govern Local en sessió del 1 de juliol de 2024 acordà disposar la despesa de 6.545,46 €, a càrrec de la partida pressupostària grup de programa 2310 concepte 227 del Pressupost General per a l'exercici 2024, número de despesa 220240003933.

No procedeix la revisió de preus.

TERCERA.- TERMINI DEL CONTRACTE

El contracte tindrà una durada de DOS ANYS, a comptar des del dia 1 de setembre de 2024.

Es preveu una pròrroga màxima per dues anualitats.

D'acord amb allò establert a l'article 29.2 de la Llei 9/2017, de 9 de novembre, de Contractes del Sector Públic, la pròrroga l'acorda l'òrgan de contractació i és obligatòria per a l'empresari, sempre que el seu preavis es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte.

De conformitat amb allò establert a l'article 29.4 LCSP, quan al venciment d'un contracte no s'hagués formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació a realitzar pel contractista, com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació, produïdes en el procediment d'adjudicació i existeixin raons d'interès públic per a no interrompre la prestació, es podrà prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per a un període de màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos, respecte a la data de finalització del contracte originari.

En aquest cas, atesa la naturalesa imprevisible d'aquesta pròrroga, l'aplicació de la qual no deriva de la voluntat de l'òrgan de contractació, la mateixa no es pren en consideració a l'hora de fixar el valor estimat, ni serà d'aplicació l'obligació de preavis esmentada al segon paràgraf de l'article 29.2 de la LCSP.

QUARTA.- TERMINI DE GARANTIA

Al tractar-se d'un contracte de serveis, no s'estableix un termini de garantia, segons la clàusula Q del Quadre de Característiques part del Plec de Clàusules Administratives Particulars.

La garantia es retornarà o cancel·larà un cop hagi vençut el termini de garantia, i el contractista resti exempt de responsabilitat d'acord amb l'informe emès al respecte pel responsable del contracte.

Dins del termini d'un mes a comptar des de la data de l'acta de recepció o conformitat, s'acordarà i es notificarà al contractista la liquidació corresponent del contracte, i s'abonarà, en el seu cas, el saldo resultant.

CINQUENA.- TERMINACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte s'entendrà complert pel contractista quan el mateix hagi realitzat, d'acord amb els termes del present contracte i a satisfacció de l'Administració, la totalitat de la prestació. L'acte

formal de recepció o conformitat s'efectuarà dins del mes següent a la realització de l'objecte del contracte.

Són causes de resolució del contracte, segons la clàusula 38 del Plec de Clàusules Administratives Particulars, les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, a més de les següents:

- Incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública de l'article 71 de la LCSP.
- Incompliment del deure de confidencialitat i/o protecció de dades respecte les dades o antecedents que no essent públics o notoris estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.
- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que estableix l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- La impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes a l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïlladament o conjuntament, alteracions del preu del contracte en una quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per una causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per un termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix contracte per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per un termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que hi estiguessin participant, o l'incompliment de les condicions establertes en els convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert a l'article 211 i següents de la LCSP i a l'article 109 del RGLCAP.

SISENA.- NATURALES, RÈGIM JURÍDIC I JURISDICCIO COMPETENT

El present contracte té naturalesa jurídica administrativa d'acord amb les previsions de la Llei de Contractes del Sector Públic.

El contracte es realitzarà amb estricta subjecció a l'oferta presentada, als Plecs de Clàusules Administratives Generals (en tot allò que no contravingui la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector públic), el Plec de clàusules administratives particulars (PCAP), i el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, documents contractuals respecte dels quals el contractista en manifesta l'acceptació, de la qual cosa es deixa constància firmant en aquest acte la conformitat en cadascun d'ells.

Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, modificació, resolució i efectes d'aquest contracte seran resoltes per l'òrgan de contractació, els acords del qual posaran fi a la via administrativa i seran immediatament executius. En contra d'ells, es podrà interposar el recurs potestatiu de reposició o el contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la normativa d'aplicació.

SETENA.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

No es preveu la modificació del contracte.

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

No obstant això, i de conformitat amb el que preveu l'article 204.2 darrer paràgraf i article 242.4.i de la LCSP, no tindran la consideració de modificacions l'excés de mesuraments, entenent com a tal, la variació que durant la correcta execució de l'obra es produís exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les previstes en els mesurament del projecte, sempre que en global no representin un increment de la despesa superior al 10% del preu del contracte inicial. Aquest excés de medició serà recollit a la certificació final de l'obra. Tampoc tindrà la consideració de modificació la inclusió de preus nous, fixats contradictòriament pels procediments establerts a la LCSP i a les seves normes de desenvolupament, sempre que no suposin un increment del preu global del contracte ni afectin a unitats d'obra que en el seu conjunt excedeixi del 3 per cent del pressupost primitiu del mateix.

VUITENA.- PAGAMENT

El pagament del preu es farà contra factura mensual, anualment, prèviament conformada pel responsable del contracte, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

El contractista presentarà factures mensualment. Les factures es presentaran electrònicament al portal del receptor de factures electròniques, disponible a la Seu Electrònica de la Web municipal, o a través d'aquest enllaç <https://www.vacarisses.cat/seu-electronica/efactura.htm>, en els termes previstos a la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic.

Conforme estableix l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, estan obligats a presentar les factures electrònicament

les persones jurídiques, les entitats sense personalitat jurídica i aquells qui exerceixen una activitat professional per a la qual es requereix col·legiació obligatòria.

Als efectes previstos a la Disposició addicional trenta-dos de la LCSP, a totes les factures s'ha d'incloure la identificació del destinatari Servei de comptabilitat: Oficina comptable/Òrgan Gestor/Unitat Tramitadora: Codi L01082917; l'òrgan de contractació: Junta de Govern Local i destinatari: Ajuntament de Vacarisses, i el número d'operació comptable: 220240003933.

NOVENA.- CESSIÓ DEL CONTRACTE

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte no podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

DESENA.- SUBCONTRACTACIÓ

En aquest cas, no es permet la subcontractació de la present prestació.

La celebració de subcontractes estarà sotmesa als requisits establerts a l'article 215 LCSP.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit a l'Ajuntament de Vacarisses, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquesta, tot indicant la part de la prestació a subcontractar i la seva identitat, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

El contractista ha indicat prèviament a l'oferta que no té la intenció de subcontractar.

ONZENA.- CONFIDENCIALITAT

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

DOTZENA.- PROTECCIÓ DE DADES

L'empresa contractista s'obliga al compliment de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre de 2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i del Reglament (EU) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les

persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.

D'acord amb l'art. 13 del Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, s'informa a la contractista i al seu personal:

Responsable del tractament	Ajuntament de Vacarisses - C/ Pau Casals núm, 17 08233 Vacarisses Dades de contacte del Delegat de protecció de dades per a consultes, queixes, exercici de drets i comentaris relacionats amb la protecció de dades dpd.ajvacarisses@diba.cat
Finalitat del tractament	Gestió i tramitació els contractes del sector públic dels òrgans i unitats administratives de l'Ajuntament de Vacarisses
Temps de conservació	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de contractació pública i d'arxiu històric.
Legitimació del tractament	Compliment d'obligacions contractuals
Destinataris de cessions o transferències	No s'han previst cessions més enllà de les previstes per la llei. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades.
Drets de les persones interessades	Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seves dades, i la limitació o oposició al seu tractament a través del Registre General de l'Ajuntament de Vacarisses. Sense perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, tot interessat tindrà dret a presentar una reclamació davant d'una autoritat de control, en particular en l'Estat membre en què tingui la seva residència habitual, lloc de treball o lloc de la suposada infracció, si considera que el tractament de dades personals que el concerneixen infringeix el RGPD. Sent a Catalunya l'APDCAT l'autoritat de referència http://apdc.cat/gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest contracte es preveu el tractament de dades. Per aquest motiu es formalitzarà contracte d'encàrrec del tractament de les dades personals pel desenvolupament del contracte.

En el cas que el personal vinculat al contractista tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat, fins i tot després de finalitzar la relació contractual, i la immediata comunicació d'aquesta violació de seguretat a l'Ajuntament.

En el cas que més endavant resultés necessari l'accés a més dades personals, el contractista i l'Ajuntament establiran per escrit les obligacions de les parts per donar compliment a les

prescripcions previstes a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

TRETZENA.- PERSONAL

El contractista ha de complir, durant tot el període d'execució del contracte, les normes i condicions fixades en el conveni col·lectiu que li sigui d'aplicació.

I per la deguda constància de tot allò convingut, se signa aquest contracte mitjançant signatura electrònica de totes les parts i a un sol efecte, de la qual cosa el Secretari dona fe.

Antoni Masana i Ubach
L'Alcalde de Vacarisses

Maria Calsina Salavert
La secretària accidental

Jaume Cornelles Buñuel
Representant de la mercantil

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE DEL SERVEI
D'ATENCIÓ PSICOLÒGICA AL MUNICIPI DE VACARISSES****Exp. 36/2024****ÍNDEX**

Quadre de característiques del contracte	3
A. Objecte:	3
B. Dades econòmiques:	3
C. Existència de crèdit:	4
D. Termini de durada del contracte:	5
E. Variants:	6
F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació:	6
G. Solvència i classificació empresarial:	6
H. Criteris d'adjudicació:	7
I. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores:	10
J. Responsable del contracte:	10
K. Garantia:	10
L. Condicions especials d'execució:	11
M. Modificació del contracte prevista:	13
N. Cessió del contracte:	14
O. Subcontractació:	14
P. Revisió de preus:	14
Q. Termini de garantia:	14
R. Programa de treball:	14
S. Mesa de contractació:	14
T. Penalitats:	15
U. Danys i Perjudicis:	17
V. Infraccions i sancions:	17
Clàusula 1. Objecte del contracte i codificació	18
Clàusula 2. Necessitat i idoneïtat del contracte	18
Clàusula 3. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit	18
Clàusula 4. Termini de durada	18
Clàusula 5. Règim jurídic del contracte	18
Clàusula 6. Admissió de variants	19
Clàusula 7. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació	19
Clàusula 8. Mitjans de comunicació electrònics	20
Clàusula 9. Aptitud per contractar	20
Clàusula 10. Solvència de les empreses licitadores	22
Clàusula 11. Presentació de documentació i de proposicions	22
Clàusula 12. Mesa de contractació	24
Clàusula 13. Determinació de la millor oferta	24
Clàusula 14. Requeriment de la documentació previ a l'adjudicació	27
Clàusula 15. Garantia	29

Clàusula 16. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment	29
Clàusula 17. Adjudicació del contracte	30
Clàusula 18. Formalització i perfecció del contracte	30
Clàusula 19. Condicions especials d'execució	31
Clàusula 20. Execució i supervisió	31
Clàusula 21. Programa de treball	31
Clàusula 22. Compliment de terminis i execució correcta del contracte	31
Clàusula 23. Responsable del contracte	32
Clàusula 24. Resolució d'incidències	33
Clàusula 25. Resolució de dubtes tècnics interpretatius	33
Clàusula 26. Abonaments a l'empresa contractista	33
Clàusula 27. Responsabilitat de l'empresa contractista	33
Clàusula 28. Altres obligacions de l'empresa contractista	34
Clàusula 29. Prerrogatives de l'Administració	35
Clàusula 30. Modificació del contracte	35
Clàusula 31. Suspensió del contracte	35
Clàusula 32. Clàusula ètica	35
Clàusula 33. Successió i cessió del contracte	36
Clàusula 34. Subcontractació	37
Clàusula 35. Revisió de preus	37
Clàusula 36. Recepció i liquidació	38
Clàusula 37. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva	38
Clàusula 38. Resolució del contracte	38
Clàusula 39. Règim de recursos	39
Clàusula 40. Arbitratge	40
Clàusula 41. Mesures cautelars	40
Clàusula 42. Règim d'invalidesa	40
Clàusula 43. Jurisdicció	40
Clàusula 44. Protecció de dades de caràcter personal	40
Annex 1	42
Annex 2	46
Annex 3	47
Annex 4	49
Annex 5	50
Annex 6	51

CONTRACTE DEL SERVEI D'ATENCIÓ PSICOLÒGICA AL MUNICIPI DE VACARISSES

Quadre de característiques del contracte

A. Objecte:

Descripció:

És objecte de la present contractació, promoguda per l'Ajuntament de Vacarisses des de la Regidoria d'Acció Social, dels serveis professionals per a oferir atenció psicològica, consistent en:

- Objectiu Psicodona: Prevenir, atendre, reduir les situacions de risc social i personals de les persones del municipi que pateixen o han patit algun tipus de violència (verbal, psicològica, emocional, física, econòmica, sexual)
- Objectiu Psicojove: Orientar i donar suport a infants, adolescents i joves del municipi de Vacarisses (així com a les seves famílies) ja sigui de forma individual o mitjançant la intervenció grupal en el cas que es consideri adient.
- Objectiu SIS: Proporcionar suport a professionals i/o liderar sessions individuals/ grupals de famílies i els fills inclosos dins el servei d'intervenció socioeducatiu

Necessitat i idoneïtat:

Tal com es defineix al Plec de Prescripcions Tècniques, es pretén cobrir les següents necessitats concretes i específiques:

- Objectiu psicodona: Prevenir, atendre i reduir les situacions de risc social i personals de les persones del municipi que pateixen o han patit algun tipus de violència (verbal, psicològica, emocional, física, econòmica, sexual). També es busca promoure la seva qualitat de vida, fomentant la plena autonomia i capacitat personal.
- Objectiu psicojove: Orientar i donar suport a infants, adolescents i joves del municipi de Vacarisses (així com a les seves famílies) ja sigui de forma individual o mitjançant la intervenció grupal en el cas que es consideri adient.
- Resta de població: Atendre les demandes d'atenció realitzades directament per la persona interessada i/o derivades per altres professionals que no estiguin incloses dins del grup principal d'atenció: psicodona o psicojove.

Aquest Ajuntament no disposa dels mitjans materials i/o personals necessaris per a realitzar les prestacions objecte de la present licitació i per aquest motiu s'ha de procedir a la contractació d'empreses en el sector.

Lots:

No es considera adient la divisió del contracte en lots, atès que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte dificultaria la correcta execució del mateix des del punt de vista tècnic. Perquè suposaria un risc per a l'execució correcta del contracte a causa de la seva naturalesa, atès que cal coordinar les diferents prestacions de salut que estan interrelacionades.

CPV:

85121270-6	Serveis psiquiàtrics o psicològics
------------	------------------------------------

B. Dades econòmiques:

B.1. Determinació del preu: A tant alçat.

B.2. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul:

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de **77.006,20 €** - setanta-set mil sis euros amb vint cèntims - (calculat tenint en compte l'import base de licitació, **38.503,10 €** - trenta-vuit mil cinc-cents tres euros amb deu cèntims -; i més els **38.503,10 €** - trenta-vuit mil cinc-cents tres euros amb deu cèntims - de previsió de pròrroga, IVA exclòs).

No es preveu la possibilitat de modificacions.

Import de licitació sense IVA	38.503,10 €
Modificacions	No previstes
Pròrroques	38.503,10 €
TOTAL	77.006,20 €

B.3. Pressupost base de licitació:

El pressupost base de licitació de la contractació es fixa en la quantitat de 46.588,75 € (IVA inclòs) - quaranta-sis mil cinc-cents vuitanta-vuit euros amb setanta-cinc cèntims - desglossat en els conceptes següents:

Import base	38.503,10 €
Import de l'IVA (21%)	8.085,65 €
IMPORT TOTAL	46.588,75 €

Desglossament del pressupost net:

Desglossament de l'import de licitació	
Costos directes	
Despeses de personal	29.929,15 €
Altres	2.426,40 €
Costos totals directes	32.355,55 €
Costos indirectes	
Despeses generals (12 %)	3.882,67 €
Benefici industrial (7%)	2.264,89 €
Total (IVA exclòs)	38.503,10 €
IVA (21%)	8.085,65 €
Total	46.588,75 €

El cost del personal s'ha calculat proporcionalment a les hores setmanals de dedicació (13 hores) sense tenir en compte el mes d'agost. L'import ha sigut extret de la Resolució EMT/1623/2022, de 12 de maig, per la qual es disposa la inscripció i la publicació de l'XI Conveni col·lectiu de treball d'establiments sanitaris d'hospitalització, assistència, consulta i laboratoris d'anàlisis clíniques de Catalunya (codi de conveni núm. 79000815011994); actualitzat per la Resolució EMT/2634/2023, de 3 de juliol, publicat al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 25 de juliol de 2023.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar per partida independent.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants LCSP.

C. Existència de crèdit:

C.1. Aplicació pressupostària:

Per a la despesa que generarà la present contractació a l'exercici de 2024, existeix crèdit adequat i suficient, per import de 8.470,68 euros, que anirà a càrrec al grup de programa 2310 concepte 227 del Pressupost General de l'exercici 2024 de la Corporació.

Pel que fa a l'exercici 2025 i següents, restarà condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient en el corresponent exercici pressupostari, de conformitat amb el que preveu l'article 174.1 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març). Per aquesta raó l'òrgan competent haurà d'assumir el compromís d'incloure-ho al pressupost, per l'import corresponent a l'expressada anualitat.

El pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte, i els preus consignats porten implícits tots els conceptes previstos en el Plec de clàusules administratives particulars.

C.2. Expedient d'abast plurianual:

La despesa pluriennal derivada d'aquesta contractació de **46.588,76 €** (IVA inclòs) quaranta-sis mil cinc-cents vuitanta-vuit euros amb setanta-sis cèntims, IVA inclòs, es farà efectiva amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents:

Any	Programa	Concepte	Import total amb IVA
2024 (1 de setembre al 31 de desembre)	2310	227	8.470,68 €
2025 (1 de gener al 31 de desembre)	2310	227	23.294,38 €
2026 (1 de gener al 31 d'agost)	2310	227	14.823,69 €

C.3. Tramitació anticipada: No es tramita anticipadament.

D. Termini de durada del contracte:

El termini de vigència del contracte serà de **2 ANYS**, amb un termini d'execució a comptar des del dia 1 de setembre de 2024, o a partir de la data que consti en el contracte, si aquesta és posterior.

Possibilitat de pròrrogues i termini:

Es preveu una pròrroga màxima per dues anualitats.

D'acord amb allò establert a l'article 29.2 de la Llei 9/2017, de 9 de novembre, de Contractes del Sector Públic, la pròrroga l'acorda l'òrgan de contractació i és obligatòria per a l'empresari, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte.

De conformitat amb allò establert a l'article 29.4 LCSP, quan al venciment d'un contracte no s'hagués formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació a realitzar pel contractista, com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació, produïdes en el procediment d'adjudicació i existeixin raons d'interès públic per a no interrompre la prestació, es podrà prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per a un període de màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos, respecte a la data de finalització del contracte originari.

En aquest cas, atesa la naturalesa imprevisible d'aquesta pròrroga, l'aplicació de la qual no deriva de la voluntat de l'òrgan de contractació, la mateixa no es pren en consideració a l'hora de fixar el valor estimat, ni serà d'aplicació l'obligació de preavís esmentada al segon paràgraf de l'article 29.2 de la LCSP.

E. Variants:

No s'admeten.

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació:

Forma de tramitació: Ordinària

Procediment d'adjudicació: Procediment Obert, dels articles 156 i següents de la LCSP, no subjecte a regulació harmonitzada.

El **termini per a presentar proposicions** serà de quinze dies naturals atenent l'article 156.6 de la LCSP.

G. Solvència i classificació empresarial:

Per participar en el present procediment de licitació les empreses han d'estar inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o figurar en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea. La no inscripció comporta l'exclusió en la licitació.

G.1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional:

a) Solvència econòmica i financera:

- Disposar d'una assegurança de riscos professionals, vigent fins a la finalització del termini de presentació d'ofertes, per un import no inferior al valor estimat del contracte, aportant a més el compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.

Mínim exigít: 77.006,20 €

Mitjà d'acreditació: Certificat expedit per l'assegurador, en el qual consti els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant el document de compromís vinculant de subscripció en el cas de resultar adjudicatari, de l'assegurança exigida.

b) Solvència tècnica o professional:

- D'acord amb l'article 90.1.e) de la LCSP, s'haurà d'aportar títols acadèmics i professionals de l'empresari i dels directius de l'empresa i, en particular, del responsable o responsables de l'execució del contracte, així com dels tècnics encarregats directament d'aquesta, sempre que no s'avaluïn com un criteri d'adjudicació. En el present cas, s'avaluarà la titulació superior de la mínima exigida com a requisit de solvència.

Mínim exigít: Grau o llicenciatura en psicologia (o equivalent en països estrangers)

Mitjà d'acreditació: Els estudis del/s professional/s es justificarà mitjançant titulació acadèmica original o compulsada o certificat de col·legiació emès pel Col·legi professional corresponent.

G.2. Classificació empresarial:

Per als contractes de serveis no és exigible la classificació de l'empresari, segons l'article 77.1.b) de la LCSP.

No s'estableix classificació empresarial de contractista de serveis com opcional a l'acreditació de la solvència requerida, al no existir correspondència entre el codi CPV de l'objecte del contracte i els grups i subgrups de classificació empresarial detallats a l'annex II del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

G.3. Adscripció de mitjans materials o personals a l'execució del contracte:

El contractista haurà d'adscriure, d'acord amb l'article 76.2 LCSP, els mitjans personals que, en particular, haurà de comprendre els següents:

- **Personals:** titulat/da en grau o llicenciatura en psicologia.

L'adscripció es correspon amb la solvència tècnica mínima exigida i serà tractada com a tal. Tot i això, els licitadors hauran d'incloure en la seva oferta una declaració responsable designant a la/les persona/es que s'encarregaran de l'execució del contracte per a comprovar els requisits mínims de solvència.

S'haurà d'acompanyar el currículum vitae de la/les persona/es adscrites al servei.

G.4. Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat o de gestió mediambiental:

No aplica.

H. Criteris d'adjudicació:

Com estem davant d'un contracte de serveis especials de l'annex IV de la LCSP, els criteris qualitius hauran de ser de mínim un 51%, d'acord amb l'article 145.4 de la LCSP.

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

Criteris qualitius	65 punts
Projecte descriptiu	40 punts
Experiència professional de la persona o persones adscrites al servei	10 punts
Formació específica	15 punts
Criteris quantitius	35 punts
Oferta econòmica	35 punts
TOTAL	100 punts

Els criteris automàtics (oferta econòmica, formació específica i experiència professional) representen més de la meitat de la puntuació total, i per aquest motiu, no és aplicable l'article 146.2.a) de la LCSP en quant a l'obligatorietat de la constitució d'un comitè d'experts.

H.1. Criteris qualitius vinculats a l'objecte del contracte avaluables de forma automàtica, fins a 25 punts

A. Experiència professional de la persona o persones adscrites al servei: fins a 10 punts

Es valorarà l'experiència d'haver prestat atenció psicològica en serveis similars a l'objecte del contracte (atenció a joves, atenció a dones, atenció a resta població):

- Entre 2 i 5 anys: 2,5 punts

- Entre 6 i 10 anys: 5 punts
- Superior a 10 anys: 10 punts

Haurà de ser acreditat mitjançant els corresponents certificats de prestació satisfactòria d'ens públics o d'empreses privades on s'hagi de realitzar la prestació.

Els certificats hauran d'anar a nom de la persona adscrita a la prestació del servei (en cas de ser una persona física autònoma) i, en cas de ser una persona treballadora per compte aliena, acompanyada d'una declaració responsable del representant de la mercantil adjudicatària del contracte sobre la persona adscrita al servei. Pels contractes privats, s'haurà de presentar contractes de treballs i/o informe de vida laboral.

Els terminis que no arribin a l'any natural, se'ls hi assignarà una puntuació proporcional a la durada del mateix.

L'experiència del/la professional possibilita la millora de la prestació.

B. Formació específica: fins a 15 punts

Es valorarà la formació específica complementària següent:

- a) Formació específica complementària en atenció a joves (tractament de problemes relacionals i/o conductuals, trastorns psicològics, dificultats d'aprenentatge (fins a 5 punts)
- b) Formació específica en matèria d'igualtat d'oportunitats dona-home i/o violència masclista (fins a 5 punts)

Pels apartats 1) i 2) la valoració es farà en base a la durada dels cursos de formació:

- De durada fins a 40 hores: 1 punt
 - De durada superior a 40 hores i inferior a 100 hores: 2,5 punts
 - De durada superior a 100 hores: 5 punts
- c) Màsters i/o postgraus relacionats amb l'àmbit que s'ha d'ocupar i en especial en teràpia familiar sistèmica i mediació familiar (fins a 5 punts)

- Màster: 2,50 punts
- Postgrau: 2,50 punts

Haurà de ser acreditat mitjançant la titulació o certificats corresponents.

H.2. Criteris quantitius vinculats a l'objecte del contracte avaluable de forma automàtica, fins a 35 punts

Oferta econòmica: fins a 35 punts

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix sense excedir del pressupost base de licitació 38.503,10 euros, i a la resta de licitadors es valorarà seguint la fórmula següent:

$$P = \frac{Po1}{Po2} \times C$$

On:

P= Puntuació de l'oferta que es valora

Po1= Preu oferta més baixa

Po2= Preu oferta que es valora

C= Punts totals que s'atorguen (35 punts).

En la seva valoració no es prendrà en consideració l'IVA.

H.2. Criteris qualitius vinculats a l'objecte del contracte avaluable mitjançant judici de valor, fins a 40 punts

Projecte descriptiu de l'organització i funcionament del servei: metodologia, proposta organitzativa, funcions del personal adscrit al servei i model d'intervenció.

La puntuació s'assignarà amb el detall següent:

1.- Es valorarà assignant la major puntuació possible la proposta que englobi un plantejament coherent d'acord amb els objectius establerts al plec de prescripcions tècniques particulars. Una metodologia de treball que inclogui la proposta de protocols de coordinació i seguiment del servei, uns procediments d'intervenció clars i coherents (fins a 10 punts).

Els punts a tractar seran:

- a. Objectius i motivació en la prestació del servei.
- b. Metodologia del treball:
 - a. Protocol de coordinació del servei amb diferents departaments i/o entitats col·laboradores.
 - b. Seguiment del servei i auto-avaluació de la resolució dels casos.
 - c. Procediments d'intervenció segons el cas que es trobi.

2.- Es valorarà la descripció de les modalitats d'atenció i treball del servei (fins a 10 punts)

Els punts a tractar seran:

- a. Explicació de la metodologia a seguir per a l'atenció de dones en situacions de vulnerabilitat.
- b. Explicació de la metodologia a seguir per a l'atenció de joves en situacions de vulnerabilitat.
- c. Explicació de la metodologia a seguir per a l'atenció de la resta de persones (amb inclusió d'exemples).

3.- Es valorarà la descripció de l'equip i planificació dels RRHH (que inclogui cobertura de baixes, atenció a serveis urgents, etc.) (fins a 10 punts)

Els punts a tractar seran:

- a. Explicació de l'equip humà i material que prestarà el servei.
- b. Planificació dels Recursos Humans en la prestació del servei.
- c. Descripció del protocol a seguir en cas que es produeixin baixes temporals i/o definitives del personal que presti el servei.
- d. Disponibilitat per a l'atenció dels serveis urgents que es puguin produir fora de l'horari d'atenció als ciutadans.

4.- Sistemes d'informació i gestió assignats (recursos adscrits per a la gestió dels expedients, protecció de dades) (fins a 5 punts)

Els punts a tractar seran:

- a. Explicació de com es gestionarà la informació recollida.

- b. Descripció de la bases de dades on es desarà la informació amb especial atenció a la garantia de la protecció de dades de caràcter personal.

5.- Adequació del programa d'intervenció a les característiques del municipi (Fins a 5 punts)

Els punts a tractar seran:

- a. Descripció de les possibles necessitats d'especial atenció al municipi.
b. Metodologia a seguir per garantir la correcta prestació del servei a Vacarisses.

A cada aspecte se li assignarà un valor de multiplicació, segons la taula següent:

- La proposta és detallada i clara, compleix amb els objectius fixats al Plec tècnic, l'impacte de la informació recollida representa una millora pel servei: favorable (múltiple 1)
- La proposta és correcta, compleix amb els mínims descrits al Plec tècnic, i l'impacte de la informació recollida compleix adequadament amb l'esperat pel servei: satisfactori (múltiple 0,5)
- La proposta compleix amb els mínims exigibles al Plec tècnic, es detecten mancances i defectes no essencials en la informació recollida: suficient (múltiple de 0,25)
- La proposta conté informació incongruent que no s'adequa al Plec tècnic i no arriba als mínims exigibles per a la prestació del servei correctament: insuficient (múltiple de 0)

El resum del que es valorarà serà:

Projecte descriptiu	40 punts
Objectius i metodologia	10 punts
Descripció de les modalitats d'atenció i treball del servei	10 punts
Descripció de l'equip i planificació dels RRHH	10 punts
Sistemes d'informació i gestió assignats	5 punts
Adequació del programa d'intervenció	5 punts

I. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores:

No.

J. Responsable del contracte:

Es designa com a responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP, a la treballadora social de l'Ajuntament.

El/ la responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

K. Garantia:

K.1. Garantia provisional:

Atenent l'article 159.4.b) de la LCSP, no és procedent la constitució d'una garantia provisional per part dels licitadors.

K.2. Garantia definitiva:

Si. La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP.

En el supòsit que el licitador optés per constituir-la mitjançant retenció en el preu, s'aplicarà la retenció d'aquest 5% del preu de contracte, IVA exclòs, sobre la primera certificació i posteriors si fos necessari per cobrir l'import, en el moment de la seva aprovació, si així ho ha sol·licitat el contractista mitjançant el document que s'adjunta al plec com a **Annex IV**.

En cas que es facin efectives sobre la garantia definitiva les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'adjudicatari, la seva reposició o ampliació, en la quantia que correspongui, s'haurà d'efectuar en el termini de quinze (15) dies.

Si es tracta d'una UTE, la garantia definitiva podrà ser constituïda per una o per diverses empreses participants en la unió, sempre que es garanteixi solidàriament a tots els integrants de la unió temporal.

Quan com a conseqüència d'una modificació del contracte, experimenti variació el preu del mateix, haurà de reajustar-se la garantia, per tal que guardi la deguda proporció amb el nou preu modificat.

La garantia no serà retornada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i donat compliment satisfactori del contracte, o fins que es declari la resolució d'aquest sense culpa del contractista.

Quan l'empresa licitadora reuneixi els requisits de petita o mitjana empresa la garantia serà retornada en el termini de sis mesos, llevat que el contractista hagués proposat en la seva oferta una ampliació del termini de garantia, previst com a un dels criteris d'adjudicació de l'apartat H.

En funció de la forma que es decideixi prestar la garantia, aquesta s'ajustarà als models que consten als annexos que seguidament s'indiquen, del Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de contractes de les administracions públiques:

- Valors : Annexos III i IV del Reglament
- Aval: Annex V del Reglament
- Assegurança de caució: Annex VI del Reglament

L. Condicions especials d'execució:

El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà caràcter d'obligació especial del contracte.

Tanmateix les obligacions que seguidament s'indiquen també tindran el caràcter d'obligacions especials, per la qual cosa pel seu incompliment l'Ajuntament podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de penalitzacions.

a) Per consideracions de tipus tècnic i mediambiental:

- Consideracions mediambientals:

Fer una correcta gestió dels residus que es generin durant l'execució del contracte, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que es pugui ocasionar, d'acord amb la legislació vigent.

b) Consideracions laborals i/o socials:

- a. Per a la comprovació del compliment de les obligacions d'afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors de l'empresa contractista i, si és el cas, subcontractistes:
- i. L'obligació de l'empresa/les empreses proposada/proposades com a adjudicatària/adjudicatàries d'aportar, juntament amb els documents justificatius a què fa referència l'article 150.2 de la LCSP, específicament l'acreditació que els treballadors que ocuparan per executar els contractes estan afiliats i donats d'alta en la Seguretat Social, o bé l'obligació de les empreses adjudicatàries o contractistes d'aportar dita acreditació.
 - ii. Alternativament i en el seu cas, l'obligació de les empreses d'aportar una declaració responsable en què declarin no tenir encara contractats els treballadors que s'ocuparan en l'execució del contracte i que acreditaran l'afiliació i alta en la Seguretat Social de tots ells quan els hagin contractat i sempre amb caràcter previ a l'inici de la prestació de l'activitat contractada.
 - iii. L'obligació del contractista de presentar a la finalització del contracte, certificacions d'estar al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social, a no ser que hagi autoritzat l'Ajuntament per a obtenir directament l'acreditació d'això.
 - iv. L'obligació del contractista a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors en els termes de l'article 217 LCSP. Si el percentatge de subcontractació que l'autoritzi és igual o superior al 30% del contracte, tant les actuacions de comprovació de l'estricta compliment dels pagaments del contractista als subcontractistes o subministradors, com les d'imposició de penalitats pel seu incompliment, seran obligatòries per l'Ajuntament.
 - v. L'obligació d'acomplir amb les previsions establertes en matèria d'igualtat de gènere a la Llei 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva d'homes i dones. Les empreses de més de dos-cents cinquanta treballadors/eres hauran de disposar d'un pla d'igualtat de gènere intern, que podrà ser requerit per l'Ajuntament de Vacarisses, en atenció a allò establert a l'article 33 de la mateixa norma.
 - vi. El contractista estarà obligat al compliment de la legislació vigent que, en matèria fiscal, laboral, de seguretat social i de prevenció de riscos laborals, sigui d'aplicació.
 - vii. Que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents.
 - viii. Garantir el pagament en temps i forma dels salaris del personal adscrit al contracte.
 - ix. El contractista es compromet, durant tota l'execució del contracte, a executar els treballs amb personal que reuneixi les condicions que van ser objecte de la solvència tècnica i professional com de valoració per a l'adjudicació del contracte. L'Ajuntament podrà ordenar la substitució, per causes objectives i degudament justificades, de les persones integrants de l'equip, si és el cas, per altres amb la experiència valorada en el seu dia, quedant obligat el contractista a atendre aquesta petició en el termini de dues setmanes des de que se li notifiqui, amb aprovació expressa per a l'Ajuntament a través dels seus responsables. Amb posterioritat a la presentació de l'oferta, i durant tota l'execució del contracte, no s'admetrà cap canvi en el quadre del personal proposat per l'execució del contracte sense autorització prèvia de l'Ajuntament. L'incompliment d'aquestes obligacions ordre serà motiu de rescissió del contracte.

- x. En el cas que la situació de risc de contagi, derivada de la pandèmia del Covid 19, continuï en el moment de dur a terme l'execució del contracte, l'empresa contractista haurà seguir les indicacions de les autoritats competents.
- b. El contractista haurà de complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.
- c) Per consideracions de tipus ètic i regles de conducta:
 - Els licitadors hauran de signar una declaració responsable sobre el coneixement i compromís del compliment del Codi ètic en la contractació pública de l'Ajuntament de Vacarisses.
 - Per a la realització d'aquest contracte, es preveu que la persona adscrita al mateix tingui accés a informació confidencial d'especial delicadesa atesa la seva naturalesa personalíssima i vinculat a l'àmbit personal, familiar, sanitari, i social. Per aquest motiu, s'haurà de garantir el secret de les comunicacions, essent d'aplicació les normes deontològiques del present àmbit.
 - Consideracions sobre el tractament per part de l'empresa contractista de dades personals per compte del responsable del tractament: S'haurà de signar un contracte de protecció de dades, prèvia formalització, amb el licitador que hagi resultat adjudicatari de la licitació, d'acord amb la Disposició addicional vint-i-cinquena de la LCSP i l'article 12.2 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

M. Modificació del contracte prevista:

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

a) Modificacions previstes

No es preveu cap modificació durant l'execució del contracte.

b) Modificacions no previstes

Les modificacions no previstes en el present Plec, només podran realitzar-se per prestacions addicionals, circumstàncies imprevistes o modificacions no substancials, i conforme les condicions, abast i límits establerts a l'article 205 de la LCSP.

En els supòsits de modificació del contracte segons l'article 205 esmentat, les modificacions acordades per l'òrgan de contractació seran obligatòries pel contractista quan impliquin, aïllada o conjuntament, una alteració en la seva quantia que no excedeixi del 20 per cent del preu inicial de contracte, IVA exclòs.

L'òrgan de contractació s'obliga a publicar l'anunci de modificació en el perfil de contractant, en el termini de 5 dies des de la seva aprovació, que haurà d'anar acompanyat de les al·legacions del contractista i de tots els informes que, en el seu cas s'haguessin recabat amb caràcter previ a la seva aprovació.

Quan d'acord amb el que s'ha indicat la modificació no resulti obligatòria pel contractista, aquesta només serà acordada per l'òrgan de contractació prèvia conformitat per escrit del mateix contractista, resolent-se el contracte en cas contrari, conforme l'establert a la lletra g) apartat 1 de l'article 211.

c) Procediment de modificació:

Per tramitar una modificació del contracte caldrà seguir els següents tràmits:

- Proposta raonada del responsable del contracte, per iniciativa pròpia o a instància del concessionari, integrada pels documents que justifiquin, descriguin i valorin la modificació.
- Audiència al contractista per un termini de tres dies hàbils.
- Informes del secretari i de l'interventor.
- Certificació de l'existència de crèdit o document que legalment el substitueixi, si fos és cas.
- Acord d'aprovació de la modificació i de la despesa corresponent.
- Reajustament de la garantia definitiva.
- Publicitat de la modificació en el perfil de contractant, que s'ha d'acompanyar en aquest últim mitjà de les al·legacions del contractista i de tots els informes emesos. Aquesta publicitat es farà en el termini màxim de 5 dies des de l'aprovació de la modificació.

N. Cessió del contracte:

D'acord amb l'article 214 de la LCSP, com les qualitats tècniques i/o personals seran raó determinant de l'adjudicació del contracte, no es permet la cessió del contracte.

O. Subcontractació:

En aquest cas, no es permet la subcontractació de la present prestació.

La celebració de subcontractes estarà sotmesa als requisits establerts a l'article 215 LCSP.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit a l'Ajuntament de Vacarisses, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquesta, tot indicant la part de la prestació a subcontractar i la seva identitat, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

P. Revisió de preus:

De conformitat amb l'establert en l'article 9 del Reial decret 55/2017, de 3 de febrer, pel qual es desenvolupa la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola, i l'article 103 de la LCSP, que regulen els requisits per a que procedeixi la revisió de preus en els contractes del sector públic; a aquest contracte no resulta aplicable la citada revisió durant la seva vigència.

Q. Termini de garantia:

No s'estableix.

R. Programa de treball:

No.

S. Mesa de contractació:

En atenció a l'article 326 de la LCSP, es constituirà mesa de contractació, com a òrgan d'assistència tècnica especialitzada, exercint les funcions que li atribueix l'article 326.2 de la LCSP. Aquesta estarà integrada per:

La Mesa estarà constituïda, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a 3 per:

Presidència:

- Titular: Mònica Núñez Cruz, treballadora social.
- Suplent: Judith Gargallo Baños.

Vocals:

- 1) Joan Amengual Tomé, secretari; o Maria Calsina Salavert, com a suplent.
- 2) Eva Aguilera Terrado, Interventora accidental; o Santiago Codina Alavedra, com a suplent.
- 3) Immaculada Izquierdo I Bel, tècnica de joventut; o Mireia Planas Garcia.

Secretari/a:

- Titular: Meritxell Porteros Morral, Tècnica jurista de contractació pública.
- Suplent: Jordi Sánchez Hurtado.

No existeixen més funcionaris de carrera amb titulació de llicenciatura en Dret suficientment qualificats per formar part de la Mesa, per tant, és necessari nomenar com a Secretari de la Mesa a la Sra. Meritxell Porteros Morral i així poder realitzar l'assessorament jurícoadministratiu tant en la tramitació de l'expedient, resolució i procediments; en compliment de l'article 326.5 de la LCSP.

Tots els membres de la mesa tindran veu i vot, excepte la secretària, qui actuarà amb veu però sense vot.

La Mesa de Contractació podrà, tanmateix, sol·licitar l'assessorament de tècnics o experts independents amb coneixements acreditats en les matèries relacionades amb l'objecte del contracte.

T. Penalitats:

En el cas que l'Ajuntament de Vacarisses opti per la no resolució del contracte per incompliments de les obligacions essencials, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

- a. Per l'incompliment del termini, total o parcial, s'imposarà una penalitat diària en la proporció de 0,60€ per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs.
- b. Per altres incompliments, amb el límit del 10% del preu del contracte, per a cada penalitat, i amb el límit del 50% en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs.

Els incompliments parcials o compliment defectuosos del contractista es qualificaran en:

- Lleus
- Greus
- Molt greus

1) Es qualifiquen com a lleus els incompliments o compliment defectuosos en l'execució de les prestacions objecte del contracte que no estiguin qualificades com a greus o molt greus, que comportin una infracció de les condicions contractuals, comportant una deficient execució de les prestacions del contracte. En tot cas tenen la consideració de lleus:

- a) Compliment defectuós o parcial de les funcions especificades al Plec de prescripcions tècniques
- b) Tractament incorrecte al personal de la corporació municipal.
- c) Manca de col·laboració amb el responsable del contracte per dur a terme les tasques de coordinació i d'execució de la prestació.

2) Es qualifiquen com a greus els incompliments o compliment defectuosos en l'execució de les prestacions objecte del contracte que comportin una infracció de les condicions contractuals generant un perjudici tant als interessos municipals com als destinataris del servei sense que es posi en perill la prestació del servei. En tot cas tenen la consideració de greus:

- a) Compliment defectuós o incompliment reiterats (més de dues vegades) de les funcions especificades al plec de prescripcions tècniques.
 - b) Incompliment dels compromisos assumits a l'oferta presentada.
 - c) Incompliment dels criteris d'adjudicació proposats per l'adjudicatari
 - d) La comissió de dos faltes lleus comportarà una falta greu.
 - e) Negativa a cooperar amb la corporació municipal.
- 3) Es qualifiquen com a molt greus l'incompliment de les prestacions establertes en el Plec de Clàusules Administratives Particulars, de Prescripcions Tècniques o en l'oferta presentada per l'adjudicatari que posi en perill la prestació del servei generant una lesió dels interessos municipals. En tot cas tenen la consideració de molt greus:
- a) Incompliment de les funcions especificades al plec de prescripcions tècniques.
 - b) Incompliment de la clàusula de confidencialitat.
 - c) Incompliment de les condicions essencials d'execució del contracte
 - d) La comissió de dos faltes greus comportarà una falta molt greu.

Les penalitzacions que s'imposaran pels incompliments, compliment defectuosos o demores en el compliment de les prestacions amb les següents quanties:

- a) Lleus, es podran imposar penalitzacions fins un 2% de l'import d'adjudicació del contracte.
- b) Greus, es podran imposar penalitzacions fins un 5% de l'import d'adjudicació del contracte.
- c) Molt greus, es podran imposar penalitzacions de 10% de l'import d'adjudicació del contracte.

En els supòsits que la penalitat no cobreixi els danys causats a l'Ajuntament, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Serà competent per a la imposició de les multes l'alcalde/ssa o persona en qui delegui, a atorgant audiència al contractista.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

L'import de les multes se satisfarà a l'Ajuntament de Vacarisses per part del contractista i en el termini màxim dels 30 dies naturals següents al de la seva notificació. En cas contrari, i conforme l'article 110 de la LCSP, les penalitats es faran efectives d'acord amb la prelació següent:

- Deducció de les quantitats que en concepte de pagament, total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista.
- Incautació de la garantia definitiva en l'import necessari per cobrir la penalitat imposada. A tal efecte, el contractista haurà de completar la garantia incautada.

Quan l'abonament de l'import de les multes no quedi cobert en la seva totalitat per la garantia definitiva, l'Ajuntament podrà utilitzar els mitjans d'execució forçosa que preveu 100 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o norma vigent aplicable al cas.

La imposició de les penalitats tindrà lloc sens perjudici dels danys i perjudicis que siguin exigibles per part de l'Ajuntament de Vacarisses, prèvia audiència al contractista.

U. Danys i Perjudicis:

El contractista haurà de rescabalar al municipi pels danys i indemnitzar-los pels perjudicis derivats del dol o negligència en el compliment de les obligacions resultants del contracte. En aquests supòsits, la indemnització serà determinada per l'Ajuntament en raó dels perjudicis causats, amb audiència prèvia de l'empresa contractista i sense perjudici de l'acció penal que en el seu cas procedeixi.

Tanmateix el contractista, en el marc de l'ordenament jurídic i de les previsions previstes al Plec de Clàusules Administratives Generals, haurà de reparar o reposar al seu càrrec tots els béns o serveis públics o privats danyats com a conseqüència de l'execució del contracte.

La constitució en mora del contractista no necessitarà intimació prèvia per part de l'Ajuntament.

Amb independència de la indemnització prevista a l'apartat V, per l'incompliment defectuós de les obligacions contractuals l'Ajuntament podrà requerir-lo al compliment del contracte, amb imposició de sancions, o acordar la seva resolució. A aquests efectes, les infraccions que cometi el contractista es classifiquen en molt greus, greus i lleus. L'incompliment de les condicions essencials podran ser causa de resolució.

Cas que l'Ajuntament de Vacarisses opti per la no resolució del contracte, s'imposaran les penalitats determinades al Plec.

V. Infraccions i sancions:

Amb independència de la indemnització prevista a l'apartat U, per l'incompliment o defectuós compliment de les obligacions contractuals l'Ajuntament podrà requerir-lo al compliment del contracte, amb imposició de sancions, o acordar la seva resolució. A aquests efectes s'entendrà com a incompliments:

1. La inobservança de requisits d'ordre formal establerts en el present Plec i en les disposicions d'aplicació.
2. La resistència als requeriments de la seva inobservança.
3. La utilització dels sistemes de treball, elements, màquines o personal diferents als previstos en el projecte, en el Plec de clàusules i en les ofertes del contractista, en el seu cas.
4. Falsejament de les relacions d'obres facilitades pels contractistes als efectes de l'expedició de certificacions.
5. L'aplicació de materials de característiques diferents a les exigides en el projecte.
6. La paralització de les obres.

Límits als imports de les sancions:

- Infraccions molt greus, fins a 3.000 €.
- Infraccions greus, fins a 1.500 €.
- Infraccions lleus, fins a 750 €.

La imposició de les sancions tindrà lloc sens perjudici dels danys i perjudicis que siguin exigibles per part de l'Ajuntament de Vacarisses, prèvia audiència al contractista.

Clàusula 1. Objecte del contracte i codificació

L'objecte del contracte és la prestació dels serveis que es descriuen a l'**apartat A** del quadre de característiques.

Clàusula 2. Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient.

Clàusula 3. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1. Determinació del preu: és el que s'indica a l'apartat B.1 del quadre de característiques.

3.2. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per calcular-lo: són els que s'assenyalen a l'apartat B.2 del quadre de característiques.

3.3. Pressupost base de licitació: El pressupost base de licitació és el que s'assenyala a l'apartat B.3 del quadre de característiques. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

3.4. Existència de crèdit: S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta a l'apartat C.1 del quadre de característiques.

3.5. Expedient d'abast pluriennal: Segons s'indica a l'apartat C.2 del quadre de característiques.

Clàusula 4. Termini de durada

4.1. Termini de durada:

El termini de durada del contracte és el que s'estableix a l'**apartat D** del quadre de característiques. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

4.2. Possibilitat de pròrrogues:

El contracte es podrà prorrogar si s'ha previst així a l'**apartat D** del quadre de característiques. En aquest cas, la pròrroga l'acordarà l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la preavisi amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

Clàusula 5. Règim jurídic del contracte

1) El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa següent:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

- b) Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot el que no hagin modificat ni derogat les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- g) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.
- h) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que sigui aplicable.

Supletòriament, són aplicables al contracte les normes de dret administratiu i, si no, les normes de dret privat.

2) Sota cap concepte ni circumstància, l'existència d'aquest contracte suposarà cap relació laboral o funcional entre l'Ajuntament de Vacarisses i el contractista.

3) L'Ajuntament tindrà sempre la prerrogativa de dirigir el servei, d'interpretar el contracte, de modificar les prestacions i suspendre l'execució per causes d'interès públic.

4) La remissió a aquestes normes s'entén produïda igualment a totes aquelles altres que, d'escaure's durant l'execució del contracte, les modifiquin, substitueixin o complementin.

5) Els plecs de clàusules administratives i de prescripcions tècniques particulars són part integrant del contracte, segons el que preveu l'article 122 de la LCSP. En cas que existeixi contradicció entre el contingut de les clàusules tècniques i el d'aquest Plec de clàusules administratives particulars, prevaldrà el d'aquest darrer. El contracte s'executarà amb estricta subjecció al Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques particulars.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part, i també de les instruccions o normes altres que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Clàusula 6. Admissió de variants

El que s'estableixi a l'**apartat E** del Quadre de Característiques, d'acord amb l'article 142 de la LCSP.

Clàusula 7. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

7.1. Òrgan de contractació

En compliment de la disposició addicional 32a de la LCSP, cal identificar com a òrgans administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, la Interventora accidental de l'Ajuntament, i com a òrgan de contractació, de conformitat amb el que estableix el punt 1 de la disposició addicional segona de la LCSP, la Junta de Govern Local, a qui li fou delegada la

competència per Decret de l'Alcaldia núm. 261/2023, de 28 de juny de 2023, publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 10 de juliol de 2023.

7.2. Forma de tramitació: Segons l'**apartat F** del Quadre de Característiques.

7.3. Procediment d'adjudicació: Segons l'**apartat F** del Quadre de Característiques.

7.4. Tramitació anticipada: Segons l'**apartat F** del Quadre de Característiques.

Clàusula 8. Mitjans de comunicació electrònics

8.1 D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant el contingut de la comunicació oral degudament documentat, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

8.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable, d'acord amb el que indica la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el correu o correus electrònics i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, que indiquin que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a l'e-NOTUM, la persona o persones designades hauran d'accedir-hi mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on està dipositada la notificació, es permet accedir a aquesta notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

8.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a aquest efecte es posa a disposició, un cop s'accedeix a l'anunci de licitació publicat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible des de de la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat:

<https://contractaciopublica.cat/perfil/VACARISSES>

Clàusula 9. Aptitud per contractar

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que disposa l'article 65 de la LCSP;

- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides a l'article 71 de la LCSP o en altra normativa sectorial; la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts a la clàusula desena d'aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueix l'objecte del contracte; i
- A més, quan, perquè ho determina la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, els hauran d'acreditar.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

Les empreses licitadores han d'estar inscrites en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, en la data final de presentació d'ofertes. A aquest efecte també es considera admissible la proposició de l'empresa licitadora que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació de l'acusament de rebuda de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

9.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils corresponents del seu Estat membre d'establiment o amb la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen a l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg o, si no n'hi ha, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats objecte del contracte. També han d'aportar l'informe de reciprocitat al qual fa referència l'article 68 de la LCSP.

9.3 Igualment, poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessari formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del

contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

9.4 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.5. No poden concórrer a la licitació les empreses que haguessin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte, sempre que aquesta pugui provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tracte privilegiat respecte a la resta d'empreses licitadores.

Clàusula 10. Solvència de les empreses licitadores

10.1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera, i tècnica o professional:

Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen a l'**apartat G.1** del quadre de característiques, bé a través dels mitjans d'acreditació que s'especifiquen en aquest mateix **apartat G.1** del quadre de característiques, o bé alternativament mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència –atorgada per la comissions classificadores de la Junta Consultiva de Contractació Pública de l'Estat o pels òrgans equivalents de les comunitats autònomes–, que s'assenyala a l'**apartat G.2** del mateix quadre de característiques.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades a l'**apartat G.1** del quadre de característiques per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

10.2. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte:

Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen a l'**apartat G.3** del quadre de característiques.

10.3. Les empreses licitadores poden recórrer, per a l'execució del contracte, a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris, mitjançant la presentació a aquest efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades. En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

Clàusula 11. Presentació de documentació i de proposicions

11.1 El termini per a presentar proposicions serà el que s'estableixi a l'**apartat F** del Quadre de Característiques, a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

11.2. Les proposicions es presentaran en la forma i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya.

Les ofertes es presentaran en un dos sobres digitals que contindran la documentació següent:

- a) Sobre A: Documentació administrativa
 - a. Declaració responsable del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració, d'inscripció al RELI.
 - b. Document Europeu Únic de Contractació complimentat i signat.
 - c. Declaració de compliment de la normativa sobre integració laboral de persones amb discapacitat.
 - d. Declaració responsable sobre el requeriment del tractament per part del contractista de dades personals per compte del responsable del contracte.
- b) Sobre B: Criteris que depenen d'un judici de valor
 - a. Projecte descriptiu.
- c) Sobre C: Criteris de valoració automàtica
 - a. Proposta econòmica i tècnica relativa als criteris avaluables de forma automàtica.
 - b. Sol·licitud de presentació de garantia definitiva mitjançant retenció en el preu.
 - c. Compromís d'adscripció dels mitjans personals i/o materials en l'execució del contracte.
 - d. Currículum vitae de la/les persona/es adscrita/es.
 - e. Documentació acreditativa de la formació de la/les persona/es adscrita/es.
 - f. Documentació acreditativa de l'experiència de la/les persona/es adscrita/es.

En els sobres digitals A i/o B, els licitadors no poden incloure cap informació que permeti conèixer el contingut avaluable de forma automàtica (que s'ha d'incloure al sobre C). L'incompliment d'aquesta obligació comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora i la proposta serà automàticament exclosa del procediment de licitació.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI), Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) o altres registres d'empreses classificades de la Unió Europea.

11.3. Les proposicions presentades per una UTE han de ser signades pels representats de totes les empreses que la componen i manifestar la intenció de constituir una UTE nomenant un representant o apoderat únic a efectes de futures comunicacions.

11.4. Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

Cada licitador haurà de presentar una oferta. En cas de que en presenti més d'una, s'admetrà la última sempre que estigui dins del termini legalment establert per a la presentació de proposicions, prèvia informació fefaentment a l'òrgan de contractació. La resta d'ofertes seran excloses automàticament.

La documentació, amb excepció de la oferta econòmica, podran indicar-se com a confidencial i l'Ajuntament garantirà que es respecti aquesta voluntat sempre que s'adeqüi a la normativa d'aplicació, en concret, l'article 133 de la LCSP.

11.5. D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre digital i Oferta telemàtica es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins el termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després enviant la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas que no es faci aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la qual s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

11.6. Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans que finalitzi el termini fixat per presentar les ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també es poden dirigir a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat "enviar pregunta" de l'espai virtual de la licitació. Aquestes "preguntes i respostes" seran públiques i accessibles a través del tauler d'avisos de l'anunci de licitació, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació.

Clàusula 12. Mesa de contractació

La composició de la mesa de contractació està establerta a l'**apartat S** del Quadre de Característiques.

Clàusula 13. Determinació de la millor oferta

13.1. Criteris d'adjudicació del contracte:

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts a l'**apartat H** del quadre de característiques.

En cas que s'hagin establert diferents criteris d'adjudicació, qualitius i quantitius, i per tant s'hagi articulat el procediment en diferents fases, la Mesa de contractació podrà excloure a aquelles empreses la qual puntuació dels criteris qualitius no arribi al mínim del 50% dels punts totals, a tenor de l'article 146.3 de la LCSP.

13.2. Obertura dels sobres, valoració i classificació de les ofertes:

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, tindrà lloc l'obertura dels sobres presentats per les empreses licitadores, de forma no pública, per part de la Mesa de Contractació.

Després de l'obertura dels sobres, en la mateixa sessió, la Mesa de Contractació qualificarà la declaració responsable i la resta de documentació continguda en els sobres i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, si s'escau, les causes d'exclusió. Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, aquestes circumstàncies es faran públiques mitjançant el seu perfil de contractant.

Posteriorment, la Mesa de Contractació procedirà a avaluar i classificar les ofertes de les empreses admeses i, un cop sol·licitats, si s'escau, els aclariments o les esmenes, farà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació, i la remetrà a l'òrgan de contractació.

Per fer aquesta classificació, la Mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats a la clàusula anterior i a l'anunci.

La Mesa de Contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM. Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixin determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin fer la valoració de les ofertes.

D'altra banda, la Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la proposta d'adjudicació. També els podrà sol·licitar quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin aquestes prescripcions seran excloses.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions, per verificar les consideracions socials i ambientals.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa poden ser impugnats en els termes establerts a la **clàusula 39**.

13.3. Criteris per a la determinació d'ofertes anormalment baixes

En aplicació de l'article 149 de la LCSP i l'article 85 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, es determina els paràmetres objectius per a identificar els casos en què una oferta es consideri anormal:

- a) Quan, en cas que hi concorri un sol licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més d'un 25%.
- b) Quan hi concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20% a l'altra oferta.

- c) Quan hi concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, per al còmput de la mitjana s'ha d'excloure l'oferta que sigui d'una quantia més elevada quan sigui superior en més de 10% a la mitjana. En qualsevol cas, es considera desproporcionada la baixa superior al 25%.
- d) Quan hi concorrin quatre licitadors o més, les que siguin inferiors en més de 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre aquestes hi ha ofertes superiors a la mitjana en més d'un 10%, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les altres ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia.

Per valorar les ofertes com a desproporcionades, la mesa de contractació pot considerar la relació entre la solvència de l'empresa i l'oferta presentada.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 5 dies per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent. També s'acceptarà la justificació presentada per Registre Electrònic Oficial de la pàgina web de l'Ajuntament de Vacarisses.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

13.4. Criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions:

L'ordre de prelación en cas d'igualació de proposicions econòmicament més avantatjoses des del punt de vista dels criteris objectius d'adjudicació serà:

1er) A favor de les proposicions presentades per empreses públiques o privades que en el moment d'acreditar la seva solvència tècnica tinguin en la seva plantilla un número de treballadors amb discapacitats superior al 2% i en funció del percentatge.

En el cas que l'oferta sigui presentada per una UTE, el percentatge de persones amb discapacitat que declari cada societat es ponderarà amb el percentatge de participació que tingui cada empresa integrant de la unió temporal.

2on) A favor de les proposicions d'empreses dedicades específicament a la promoció i inserció laboral de persones en situació d'exclusió social, segons els criteris i requisits establerts a la normativa general de contractació.

3er) A favor de les proposicions d'empreses sense ànim de lucre, en els supòsits i d'acord amb els criteris i requisits establerts a la normativa general de contractació.

4rt) A favor de les proposicions d'empreses o les entitats reconegudes com a Organitzacions de Comerç Just, quan en els productes objecte del contracte existeixi una alternativa en aquest sentit.

5è) A favor de les proposicions presentades per les empreses que, en el moment d'acreditar la seva solvència tècnica o professional, compleixin les directrius i mesures que es determinin tendents a promoure la igualtat efectiva entre dones i homes en el mercat de treball, d'acord amb la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

6è) A favor de les proposicions presentades per les empreses que, en el moment d'acreditar la seva solvència tècnica o professional, compleixin els requisits que es determinin a la Llei 10/2010, de 7 de maig, d'acollida de persones immigrades.

7è) A favor de l'empresa licitadora que estableixi a favor dels seus treballadors mesures de prevenció de riscos laborals addicionals o superiors a les obligacions establertes legalment.

En cas de seguir persistint l'empat després d'aplicar tots els criteris precedents, es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre decreixent dels criteris socials referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:

2. Major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en plantilla de cadascun dels licitadors, primant en cas d'igualtat, el major número de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla o el major nombre de persones treballadores en inclusió en la plantilla.
3. Menor percentatge de contractes temporals en plantilla de cadascuna de les empreses.
4. Major percentatge de dones ocupades en la plantilla de cadascun dels licitadors.
5. El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagués donat lloc al desempat.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeix l'empat.

Clàusula 14. Requeriment de la documentació previ a l'adjudicació

14.1. Un cop feta la proposta d'adjudicació, la Mesa de Contractació, i si fos possible en la mateixa sessió en què s'avaluen i es classifiquen les ofertes i es fa la proposta esmentada, requerirà l'empresa proposada adjudicatària perquè, dins el termini de set dies hàbils (segons l'article 159.4 de la LCSP per als Procediments Oberts Simplificats) o deus dies hàbils (en la resta de procediments, segons l'article 150.2 de la LCSP) a comptar de l'enviament del requeriment, presenti la documentació justificativa que s'esmenta a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'eNOTUM, integrat amb la Plataforma de serveis de contractació pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital o Registre d'Entrada municipal, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari

d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

14.2. La Mesa de Contractació comprovarà en el registre d'empreses licitadores (RELI o ROLECE) que l'empresa que hagi presentat la millor oferta està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder suficient per formular l'oferta, té la solvència econòmica, financera i tècnica o, si s'escau, la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar. Aquesta comprovació, si escau, també es farà respecte de les empreses a les capacitats de les quals aquella empresa recorre. Per tant, l'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar únicament la documentació relativa a la capacitat i solvència requerida per participar en la licitació que no consti inscrita en aquests registres o no hi consti vigent o actualitzada, d'acord amb la clàusula onzena d'aquest plec:

- En cas que l'empresa recorre a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al quals es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix la clàusula quinzena.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini a en el present Plec de Clàusules Administratives Particulars.

En cas que l'empresa que hagi presentat la millor oferta pertanyi a un Estat membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu, es pot acreditar la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions mitjançant una consulta a la llista oficial corresponent d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat membre o bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa dels aspectes esmentats, que s'ha de presentar, en aquest últim cas, en el termini de set dies hàbils.

14.3. Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la garantia definitiva i la resta de documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, es comunicarà a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini de tres dies.

Les sol·licituds d'esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que té l'eina de Sobre digital a aquest efecte, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent. Tanmateix, es podrà aportar la documentació mitjançant Registre d'Entrada municipal.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas que no es compleixi adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor de l'empresa licitadora següent en puntuació, a la qual se li atorgarà el termini corresponent per constituir la garantia definitiva i presentar la resta de documentació requerida.

Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA, en concepte de penalitat, i, a més, pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista a l'article 71.2.a) de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en el que hagin declarat les empreses licitadores pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista a l'article 71.1.e) de la LCSP.

Clàusula 15. Garantia

15.1. Garantia provisional

Segons l'establert a l'**apartat K.1** del Quadre de Característiques del present Plec.

15.2. Garantia definitiva

En cas que així ho estableixi l'**apartat K.2** del Quadre de Característiques, l'import de la garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.

Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents (atenent a l'article 108.1 de la LCSP):

- a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya o a les caixes de dipòsits de les tresoreries territorials.
- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar en algun dels establiments esmentats a l'apartat a).
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats a l'apartat a).
- d) Mitjançant retenció en el preu. En el supòsit que el licitador optés per constituir-la mitjançant retenció en el preu, s'aplicarà la retenció d'aquest 5% del preu final ofertat, IVA exclòs, sobre la primera factura i posteriors (si fos necessari per cobrir l'import, en el moment de la seva aprovació, si així ho ha sol·licitat el contractista mitjançant el document que s'adjunta com a Annex IV.

Quan com a conseqüència d'una modificació del contracte, experimentés variació el preu del contracte, haurà de reajustar-se la garantia, per tal que guardi la deguda proporció amb el nou preu modificat.

La garantia no serà retornada fins que no s'hagi produït el venciment del termini de garantia i donat compliment satisfactori del contracte, o fins que es declari la resolució d'aquest sense culpa del contractista.

En funció de la forma en que es decideixi prestar la garantia, aquesta s'ajustarà als models que consten als annexos que seguidament s'indiquen, del Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de contractes de les administracions públiques:

- Valors de deute públic: Annexos III i IV del Reglament.
- Aval: Annex V del Reglament.
- Assegurança de caució: Annex VI del Reglament.

Clàusula 16. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, i ho notificarà a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Clàusula 17. Adjudicació del contracte

17.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la **clàusula catorzena** i, en els casos en què sigui preceptiva, amb la fiscalització prèvia del compromís de la despesa per la Intervenció en un termini no superior a cinc dies naturals, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de la dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, si s'escau, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

17.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de quinze dies, segons l'article 151 de la LCSP, i indicarà el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

Clàusula 18. Formalització i perfecció del contracte

18.1 El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica, atenent l'article 153 de la LCSP.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, i seran a càrrec seu les despeses corresponents.

18.2 La formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de quinze dies hàbils següents al dia en què s'efectuï la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores a què es refereix la clàusula anterior, en cas de que no procedeixi la interposició de recurs especial en matèria de contractació. En cas contrari, la formalització s'haurà de fer transcorregut els quinze dies hàbils per a la possible interposició del recurs.

D'acord amb disposició addicional quinzena de la LCSP, els terminis a comptar des de la notificació es computen des de la data d'enviament de l'avís de notificació, sempre que l'acte objecte de notificació s'hagi publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computen des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

18.3 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat a l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b) de la LCSP. Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que li pugui ocasionar la demora. En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de

la documentació a què es refereix la clàusula catorzena, i seran aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

18.4 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

18.5 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

18.6 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

18.7 La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

18.8 Un cop formalitzat el contracte, es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària i l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA, i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Clàusula 19. Condicions especials d'execució

Les descrites a l'**apartat L** del Quadre de característiques del contracte. .

Clàusula 20. Execució i supervisió

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la **clàusula 23** d'aquest plec.

Qualsevol treball, desenvolupat durant la vigència del contracte per part del contractista, és propietat de l'Ajuntament de Vacarisses.

Clàusula 21. Programa de treball

Segons el contingut de l'**apartat I** del Quadre de Característiques del present Plec.

Clàusula 22. Compliment de terminis i execució correcta del contracte

22.1 L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

22.2 Si l'empresa contractista incorre en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per resoldre el contracte amb pèrdua de la garantia o per imposar les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP. L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis es produeix per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li

concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

22.3. Sense perjudici de les penalitats establertes a l'**apartat T** del Quadre de Característiques, s'estableix que per altres incompliments, amb el límit del 10% del preu del contracte, per a cada penalitat, i el límit del 50% en el seu conjunt (IVA exclòs), s'imposaran:

- Fins el 3% del preu del contracte per les següents faltes considerades com a lleus:
 - a) Manca de puntualitat o retard respecte a l'horari previst en les reunions, injustificadament de més de 30 minuts.
 - b) Realització dels treballs de manera defectuosa.
 - c) Dotació insuficient de l'equipament necessari (treball, personal i/o material)
 - d) Desobediència de les ordres donades per la Regidoria competent.
 - e) Interrupció justificada del contracte sense avisar a l'Ajuntament de Vacarisses amb una antelació prudent.
 - f) La no utilització dels mitjans oferts i/o compromesos segons la oferta presentada.
 - g) Totes les infraccions que no puguin ésser considerades greus o molt greus.

- Fins el 6% del preu del contracte per les següents faltes considerades com a greus:
 - a) La reiteració d'infraccions lleus. S'entendrà que concorre reiteració quan prèviament hagi estat sancionat el contractista per dues infraccions lleus en el període contractual.
 - b) La introducció sense autorització de modificacions en el contracte.
 - c) Causar imprudentment danys a immobles, instal·lacions, mobiliari i demès béns, de l'Ajuntament de Vacarisses.

- Fins el 10% del preu del contracte per a les següents faltes considerades com a molt greus:
 - a) Per l'incompliment de qualsevol de les condicions essencials d'execució, quan no s'hagi optat per al resolució del contracte.
 - b) La reiteració d'infraccions greus. S'entendrà que concorre reiteració quan prèviament hagi estat sancionat el contractista per dues infraccions greus en el període contractual.
 - c) No utilitzar el català com a llengua vehicular en tots o alguns dels aspectes relacionats amb la prestació del servei
 - d) No fer ús d'un llenguatge no sexista.

Serà competent per a la imposició de les multes, l'alcalde/ssa o persona en qui delegui. S'haurà d'atorgar audiència a l'adjudicatari.

L'import de les multes se satisfarà a l'Ajuntament de Vacarisses per part del contractista i en el termini màxim de 30 dies naturals següents al de la seva notificació. En cas contrari, i conforme a l'article 110 de la LCSP, es procedirà a la incautació de la garantia; en cas de que l'import no quedi cobert, es procedirà segons el procediment d'execució forçosa de l'article 100 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Clàusula 23. Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 de la LCSP, a la persona que consti a l'**apartat J** del Quadre de Característiques, que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la realització correcta de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.

- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució s'ha produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Clàusula 24. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'hagi convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites a l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Clàusula 25. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per resoldre dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

Clàusula 26. Abonaments a l'empresa contractista

La direcció facultativa de l'obra expedirà mensualment les certificacions d'obra.

El contractista presentarà factures mensualment. Les factures es presentaran electrònicament al portal del receptor de factures electròniques, disponible a la Seu Electrònica de la Web municipal, o a través d'aquest enllaç <https://www.vacarisses.cat/seu-electronica/efactura.htm>, en els termes previstos a la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic.

Conforme estableix l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, estan obligats a presentar les factures electrònicament les persones jurídiques, les entitats sense personalitat jurídica i aquells qui exerceixen una activitat professional per a la qual es requereix col·legiació obligatòria.

En atenció a la Disposició Addicional 32^a de la LCSP, el contingut de la factura ha d'incloure:

- Òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat: Intervenció
- Òrgan de contractació: Junta de Govern Local
- Destinatari: Ajuntament de Vacarisses
- Expedient: (*número que es trobarà al Perfil del Contractant*)
- Codi per a l'oficina comptable, òrgan gestor i unitat tramitadora són: L01082917

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament de Vacarisses en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Clàusula 27. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin que a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte a risc i ventura seu i està obligada a indemnitzar pels danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

Clàusula 28. Altres obligacions de l'empresa contractista

- a) L'empresa contractista està obligada, en l'execució del contracte, a complir les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin l'Estat i, en particular, les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la **clàusula 22** d'aquest plec. A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

- b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.
- c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar, en executar les prestacions pròpies del contracte, les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
- d) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si s'escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.
- e) L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga a complir el que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desplegament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- f) L'empresa o empreses contractistes han d'acreditar que el personal que adscriuen a l'execució del contracte compleix el que estableix l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi civil i de la Llei d'enjudiciament civil.
- g) L'empresa o les empreses contractistes han de complir la normativa de competència. En cas d'incompliment d'aquesta normativa, l'Administració podrà iniciar una reclamació de danys, de conformitat amb el Reial decret llei 9/2017, de 26 de maig.
- h) El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriu a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada; quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, l'Ajuntament de Vacarisses n'informarà al contractista i aquell haurà de substituir-la en el termini més breu possible.
- i) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial: En esdevenir que parcialment l'execució del contracte la intervenció de mitjans personals o tècnics del contractista a les dependències i equipaments municipals de l'Ajuntament de Vacarisses i en funció del risc que pugui comportar, el contractista s'obliga prèviament a l'inici de prestació del contracte, a

realitzar la coordinació de l'activitat conforme preveu l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals.

Clàusula 29. Prerrogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert a l'article 191 de la LCSP.

Clàusula 30. Modificació del contracte

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen l'**apartat M** del Quadre de Característiques del present Plec i de conformitat amb el que estableixen els articles 203 a 207 de la LCSP, i la normativa d'aplicació.

Clàusula 31. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a quatre mesos, i ho haurà de comunicar a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'haurà d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el que estableix l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

Clàusula 32. Clàusula ètica

32.1 Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

32.2. Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Clàusula 33. Successió i cessió del contracte

33.1 Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc

que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conservarà la vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

33.2 Cessió del contracte:

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, si així s'estableix a l'**apartat N** del Quadre de característiques, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20% de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que estableix la legislació concursal.

c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en cap causa de prohibició de contractar.

d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Clàusula 34. Subcontractació

L'empresa contractista podrà concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, segons el que preveu l'**apartat O** del quadre de característiques.

Clàusula 35. Revisió de preus

Prèvia justificació en l'expedient i de conformitat amb el que preveu el Reial decret al qual es refereixen els articles 4 i 5 de la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola, la revisió periòdica i predeterminada de preus només es pot portar a terme en els contractes d'obra, en els contractes de subministraments de fabricació d'armament i equipament de les administracions públiques, en els contractes de subministrament d'energia i en els altres contractes en què el període de recuperació de la inversió sigui igual o superior a cinc anys. Aquest període es calcula de conformitat amb el que disposa el Reial decret esmentat anteriorment.

S'atendrà a l'establert a l'**apartat P** del Quadre de Característiques.

Clàusula 36. Recepció i liquidació

El contracte s'entendrà complert pel contractista quan aquest hagi realitzat, d'acord amb els termes del mateix contracte i a satisfacció de l'Administració, la totalitat de la prestació.

L'Ajuntament determinarà si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats en ocasió de la seva recepció. Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, podrà ser rebutjada de manera que impliqui l'exempció en l'obligació de pagament, o si escau, amb dret a la recuperació del preu satisfet.

La seva constatació exigirà un acte formal i positiu de recepció o conformitat dins el mes següent a la realització de l'objecte del contracte, que s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent document acreditatiu.

A la recepció hi concorrerà un facultatiu designat per aquesta administració representant d'aquesta, el facultatiu encarregat de la direcció de les obres i el contractista assistit, si ho estima oportú, del seu facultatiu.

De conformitat amb l'article 210.2 de la LCSP, a la Intervenció de l'Ajuntament li serà comunicat, quan sigui preceptiu, la data i lloc de l'acte, per a la seva eventual assistència en l'exercici de les seves funcions de comprovació de la inversió.

Per als contractes d'obres, dins del termini de tres mesos comptats a partir de la recepció, l'òrgan de contractació haurà d'aprovar la certificació final de les obres executades, que serà abonada al contractista a compte de la liquidació del contracte en el termini previst a la Llei.

Clàusula 37. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

Segons l'article 110 i següents de la LCSP, la garantia (o aval o assegurança de caució cancel·lat) no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i compliment satisfactoriament el contracte, o fins que es declarés la seva resolució sense culpa pel contractista. El termini de garantia serà el fixat a l'**apartat Q** del Quadre de característiques.

Clàusula 38. Resolució del contracte

Són causes de resolució, les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, a més de les següents:

- Incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública de l'article 71 de la LCSP.
- Incompliment del deure de confidencialitat i/o protecció de dades respecte les dades o antecedents que no essent públics o notoris estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.
- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que estableix l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- La impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes a l'article 205 de la LCSP, les modificacions

impliquin, aïlladament o conjuntament, alteracions del preu del contracte en una quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial, amb exclusió de l'IVA.

- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per una causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per un termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix contracte per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per un termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que hi estiguessin participant, o l'incompliment de les condicions establertes en els convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert a l'article 191 de la LCSP i a l'article 109 del RGLCAP.

Clàusula 39. Règim de recursos

39.1 Contractes de serveis o subministraments de valor estimat igual o inferior a 100.000 euros, i d'obres a 3.000.000 euros

Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes i l'extinció d'aquest contracte són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui (**recurs de reposició**), d'acord amb el que estableixen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració posen fi a la via administrativa i són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

39.2 La resta de contractes:

Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixen les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents i s'ha de presentar, amb caràcter general, en el termini de quinze dies hàbils computats d'acord amb l'article 50 de la LCSP –o en els terminis de trenta dies o sis mesos previstos en aquest mateix precepte per supòsits específics. Es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'assenyalat en l'apartat anterior, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui (recurs de reposició) d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració posen fi a la via administrativa i són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Clàusula 40. Arbitratge

No es preveu el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'Administració contractant i els contractistes.

Clàusula 41. Mesures cautelars

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació, quan aquest sigui procedent, les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

Clàusula 42. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Clàusula 43. Jurisdicció

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

Clàusula 44. Protecció de dades de caràcter personal

L'empresa contractista s'obliga al compliment de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre de 2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i del Reglament (EU) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.

D'acord amb l'art. 13 del Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, s'informa a la contractista i al seu personal:

Responsable del tractament	Ajuntament de Vacarisses C/ Pau Casals núm, 17 08233 Vacarisses
-----------------------------------	--

	Dades de contacte del Delegat de protecció de dades per a consultes, queixes, exercici de drets i comentaris relacionats amb la protecció de dades dpd.ajvacarisses@diba.cat
Finalitat del tractament	Gestió i tramitació dels contractes del sector públic dels òrgans i unitats administratives de l'Ajuntament de Vacarisses
Temps de conservació	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de contractació pública i d'arxiu històric.
Legitimació del tractament	Compliment d'obligacions contractuals
Destinatari de cessions o transferències	No s'han previst cessions més enllà de les previstes per la llei. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades.
Drets de les persones interessades	Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seves dades, i la limitació o oposició al seu tractament a través del Registre General de l'Ajuntament de Vacarisses. Sense perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, tot interessat tindrà dret a presentar una reclamació davant d'una autoritat de control, en particular en l'Estat membre en què tingui la seva residència habitual, lloc de treball o lloc de la suposada infracció, si considera que el tractament de dades personals que el concerneixen infringeix el RGPD. Sent a Catalunya l'APDCAT l'autoritat de referència http://apdcat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest contracte es preveu cap tractament de dades. Per aquest motiu el contractista no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent de l'Ajuntament de Vacarisses.

En el cas que el personal vinculat al contractista tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat, fins i tot després de finalitzar la relació contractual, i la immediata comunicació d'aquesta violació de seguretat a l'Ajuntament.

En el cas que més endavant resultés necessari l'accés a dades personals el contractista i l'Ajuntament establiran per escrit les obligacions de les parts per donar compliment a les prescripcions previstes a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

A Vacarisses,

Annex 1

DECLARACIÓ RESPONSABLE DE COMPLIMENT DELS REQUISITS PER PARTICIPAR EN EL CONTRACTE DEL SERVEI D'ATENCIÓ PSICOLÒGICA AL MUNICIPI DE VACARISSES

Nom	Cognoms	NIF
En nom propi / En representació de l'empresa		CIF:
Domiciliat a efectes de notificacions:		Població:
		CP:
Telèfon	Fax	Correu Electrònic

Opta a la contractació relativa a les **CONTRACTE DEL SERVEI D'ATENCIÓ PSICOLÒGICA AL MUNICIPI DE VACARISSES**, i

DECLARA RESPONSABLEMENT:

1) Que el perfil d'empresa és el següent:

- Microempresa
- Petita empresa
- Mitjana empresa
- Gran empresa

2) Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (*si s'actua per representació*); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.

3) Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, i faculta a l'Ajuntament a verificar aquesta informació.

SI NO

En cas de marcar la opció "NO", l'Ajuntament requerirà a l'empresa proposada com adjudicatària per a que aporti certificació on consti que està al corrent de les seves obligacions.

4) Que disposa de la l'habilitació empresarial o professional exigida, i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials necessaris, tal i com es requereix per a l'acreditació de la solvència indicada a la clàusula 10 d'aquest Plec i al Plec de prescripcions tècniques particulars.

5) Si l'exercici de la professió/ofici/activitat objecte del contracte impliqués contacte habitual amb menors, disposarà de les certificacions legalment establertes i vigents (Certificació Negativa del Registre Central de Delinqüents Sexuals), per tal d'acreditar que totes les persones a adscriure a la realització del contracte que tindran contacte amb menors no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual.

6) Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, incloses les obligacions en matèria de formació i vigilància de la salut, compromentent-se a aportar la documentació necessària i suficient que ho justifiqui, i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris, per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

7) Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols per resoldre les controvèrsies dimanats d'aquest contracte, tot renunciant al fur jurisdiccional de (Estat estranger al qual pertany el licitador).

8) Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes:
(obligatori en el cas d'empresa amb més de 250 treballadors)

SI
 NO

9) Que reuneix alguns dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos a la clàusula 17 del present Plec.

SI
 NO

10) Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

- Està subjecte a l'IVA
 Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigent les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o l'exempció.

11) Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

- Està subjecte a l'IAE
 Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigent les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o l'exempció.

12) Que en el supòsit que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara

- Sí té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:
 (presenta el document on consta el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte, on s'indicarà els noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com el nomenament d'un representant o apoderat únic, acord amb el model que consta com a Annex VII del present Plec)
 No té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:

13) Que autoritza l'Ajuntament de Vacarisses perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

SI
 NO

14) Que es designa com a persona/es autoritzada/es per rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es *	DNI*	Correu electrònic professional *	Mòbil professional

*Camps obligatoris

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a l'efecte d'avís de notificació, comunicacions o requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància,

per escrit, a l'Ajuntament de Vacarisses, per tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Vacarisses pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

15) En el supòsit que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és | | (amb indicació de les empreses que la componen).

16) Que, en el supòsit que el licitador tingui intenció de subcontractar, declara:

Sí té intenció de subcontractar

| |
(indicar quines, l'import i el nom o perfil empresarial que correspongui)

No té intenció de subcontractar

17) Que, en el supòsit que el licitador tingui intenció de subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos, declara:

Sí té intenció de subcontractar. (indicar el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals vagi a encomanar la seva realització)

No té intenció de subcontractar

18) Que dels documents i/o dades presentades són, al seu parer, confidencials els que s'especifiquen seguidament:

| |

(No tindran en cap cas caràcter confidencial els documents que tinguin caràcter de documents d'accés públic)

19) Que l'empresa no té cap tipus de deute amb l'Ajuntament de Vacarisses.

20) Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació requerida que els sigui exigida prevista a la clàusula 14 del present plec.

21) Que accepto íntegrament el contingut del plec de clàusules administratives particulars i del plec de prescripcions tècniques particulars, i em comprometo a complir les obligacions especificades en aquests documents.

22) Que no ha celebrat cap acord amb els altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.

23) Que en relació amb la realització de conductes fiscals responsables, en el marc de la reforma dels sistema fiscal internacional, l'empresa que represento, filials o interposades, no realitzen operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, segons la llista elaborada per les Institucions Europees o avalades per aquestes o, en el seu defecte, l'Estat espanyol o fora d'ells, en els termes legalment establerts.

24) Que compleixo amb les obligacions del respecte dels drets humans inclosos a les següents normes: Conveni Europeu dels Drets Humans, Consell d'Europa, 1950 - Carta Social Europea, Consell d'Europa, 1996- Pacte Internacional dels Drets Econòmics, Socials i Culturals, Nacions Unides, 1966- Pacte Internacional dels Drets Civils i Polítics, Nacions Unides, 1966- Conveni europeu sobre l'exercici dels drets de la infància, Consell d'Europa, 1996- Carta dels drets fonamentals, Unió Europea, 2000 -Conveni de protecció de la infància contra l'explotació i l'abús sexual, Consell d'Europa, 2007- Convenis bàsics de l'OIT- Constitució espanyola de 1978, articles 10 a 38.

25) Que no alteraré les dades anotades en el Registre de Licitadors, conforme:

Número d'inscripció en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI)		
Número d'inscripció en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE)		

I declaro:

Que les dades d'aquesta empresa que consten en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores o en el Registro oficial de licitadores y empresas clasificadas del Estado, no han estat alterades en cap de les seves circumstàncies i que es corresponen a la diligència del Registre que s'acompanya a aquesta declaració

Que les dades d'aquesta empresa que consten en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores o en el Registro oficial de licitadores y empresas clasificadas del Estado, referent a: [] han sofert alteració segons s'acredita mitjançant els documents que s'adjunten a la present declaració i que aquests extrems han estat comunicats al Registre en data [], mantenint-se la resta de les dades sense cap alteració respecte del contingut de la diligència del Registre.

Que aquesta empresa, en data [], va presentar la sol·licitud d'inscripció al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores o en el Registro oficial de licitadores y empresas clasificadas del Estado, junt amb la documentació preceptiva i no s'ha rebut cap requeriment d'esmena.

26) Compliment del "Codi ètic, qualitat democràtica i bon govern a l'Ajuntament de Vacarisses", aprovat pel Ple en sessió ordinària del dia 31 de maig de 2016 i publicat a la seu electrònica d'aquest Ajuntament.

Signatura electrònica

Annex 2

DECLARACIÓ DE COMPLIMENT DE LA NORMATIVA SOBRE INTEGRACIÓ LABORAL DE PERSONES AMB DISCAPACITAT

Nom	Cognoms	NIF
En nom propi / En representació de l'empresa		CIF:
Domiciliat a efectes de notificacions:		Població:
		CP:
Telèfon	Fax	Correu Electrònic

DECLARO (Marcar l'opció que correspongui):

L'empresa a la que represento compleix amb les obligacions imposades per l'article 38.1 de la Llei 13/1982, de 7 d'abril, d'integració social dels minusvàlids, de tenir contractats treballadors discapacitats amb un percentatge igual o superior al dos per cent de la plantilla de l'empresa. A aquests efectes, la plantilla de l'empresa és de [] persones treballadores fixes, i el de treballadores amb discapacitat de []. Per tant, el percentatge és del [] %.

L'empresa ha optat pel compliment de les mesures alternatives, d'acord amb l'article 38.1 de la Llei 13/1982 i el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, que regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor de treballadors/es amb discapacitat.

L'empresa a la que represento no està obligada per allò establert en l'article 38.1 de la Llei 13/1982 perquè té contractats menys de 50 persones treballadores en plantilla. Tot i així, pel cas d'haver de determinar el percentatge establert en la clàusula 1.12.1r. del plec de clàusules administratives, indico que el percentatge de persones treballadores amb discapacitat respecte la plantilla de l'empresa és del [] %.

Signatura electrònica

Annex 3

PROPOSICIÓ ECONÒMICA I TÈCNICA, AL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT CONVOCAT PER L'AJUNTAMENT DE VACARISSES, PER PARTICIPAR EN EL CONTRACTE DEL SERVEI D'ATENCIÓ PSICOLÒGICA AL MUNICIPI DE VACARISSES

En/Na | | amb NIF núm. | |, | en nom propi / en representació de l'empresa |, CIF núm. | |, domiciliada a | | carrer | | núm. | | assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa al **SERVEI D'ATENCIÓ PSICOLÒGICA AL MUNICIPI DE VACARISSES**, es compromet a portar-les a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, que accepta íntegrament, pel preu i condicions següents:

1) Oferta econòmica

Base imposable – sense IVA- en lletres	Base imposable – sense IVA- en números
Import de l'IVA en lletres	Import de l'IVA en números
Import total -IVA inclòs- en lletres	Import total -IVA inclòs- en números

En cas de contradicció, prevaldrà la xifra expressada en lletres.

Cal indicar l'import de baixa total del preu de licitació, IVA exclòs, de 38.503,10 €. En cas que l'import total amb IVA no es correspongui amb la suma de les dues xifres anteriors, prevaldrà el número indicat sense tenir en compte el referit impost. En cap cas es pot ofertar per sobre de l'import base de licitació.

2) Experiència professional de la persona o persones adscrites al servei

Anys de formació acreditables de la/les persona/es adscrita/es al servei.				
Es valorarà l'experiència d'haver prestat atenció psicològica en serveis similars a l'objecte del contracte (atenció a joves, atenció a dones, atenció a resta població)				
Entre 2 i 5 anys (10 punts)	<input type="checkbox"/>	SI	<input type="checkbox"/>	NO
Entre 6 i 10 anys (20 punts)	<input type="checkbox"/>	SI	<input type="checkbox"/>	NO
Superior a 10 anys (30 punts)	<input type="checkbox"/>	SI	<input type="checkbox"/>	NO
Haurà de ser acreditat mitjançant els corresponents certificats de prestació satisfactòria d'ens públics o d'empreses privades on s'hagi de realitzar la prestació.				
Els certificats hauran d'anar a nom de la persona adscrita a la prestació del servei (en cas de ser una persona física autònoma) i, en cas de ser una persona treballadora per compte aliena, acompanyada d'una declaració responsable del representant de la mercantil adjudicatària del contracte sobre la persona adscrita al servei. Pels contractes privats, s'haurà de presentar contractes de treballs i/o informe de vida laboral.				

3) Formació específica

A) Formació específica complementària en atenció a joves (tractament de problemes relacionals i/o conductuals, trastorns psicològics, dificultats d'aprenentatge).				
S'ha d'indicar el nom de la formació amb les hores totals				
1. Nom:		Hores (en lletres):		
2. Nom:		Hores (en lletres):		
3. Nom:		Hores (en lletres):		
4. Nom:		Hores (en lletres):		
5. Nom:		Hores (en lletres):		
6. Nom:		Hores (en lletres):		

B) Formació específica en matèria d'igualtat d'oportunitats dona-home i/o violència masclista.
S'ha d'indicar el nom de la formació amb les hores totals. Aquesta informació haurà d'anar acompanyada dels certificats d'aprofitament i/o titulacions específiques

1. Nom:		Hores (en lletres):		
2. Nom:		Hores (en lletres):		
3. Nom:		Hores (en lletres):		
4. Nom:		Hores (en lletres):		
5. Nom:		Hores (en lletres):		
6. Nom:		Hores (en lletres):		

C) Màsters i/o postgraus relacionats amb l'àmbit que s'ha d'ocupar i en especial en teràpia familiar sistèmica i mediació familiar.
S'ha d'indicar el nom de la titulació amb les hores totals.

1. Nom:		Hores (en lletres):		
2. Nom:		Hores (en lletres):		
3. Nom:		Hores (en lletres):		
4. Nom:		Hores (en lletres):		
5. Nom:		Hores (en lletres):		
6. Nom:		Hores (en lletres):		

Signatura electrònica

Annex 4

SOL·LICITUD DE CONTITUCIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA PER LA VIA DE RETENCIÓ EN EL PREU

En/Na [] amb NIF núm. [], [*en nom propi / en representació de l'empresa*],
CIF núm. [], domiciliada a [carrer [] núm. []

MANIFESTO

Que a l'empara de l'article 108.1 de la Llei de contractes del sector públic, l'entitat que represento, s'acull a la possibilitat de constituir la garantia definitiva del **CONTRACTE DEL SERVEI D'ATENCIÓ PSICOLÒGICA AL MUNICIPI DE VACARISSES**, mitjançant retenció en el preu practicada sobre la primera factura i posteriors si fos necessari per cobrir l'import, en el moment de la seva aprovació.

SOL·LICITO

Que es defereixi la constitució de la garantia definitiva fins al moment d'aprovació de la primera factura i posteriors si fos necessari per cobrir l'import, i es procedeixi llavors a retenir-ne part del preu, en l'import suficient per fer front a la garantia definitiva, un cinc per cent (5%) de l'import de l'adjudicació, segons l'apartat K del Quadre de Característiques i la clàusula 37 del Plec de clàusules administratives particulars.

Signatura electrònica

Annex 5

DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE EL REQUERIMENT DEL TRACTAMENT PER PART DEL CONTRACTISTA DE DADES PERSONALS PER COMPTE DEL RESPONSABLE DEL CONTRACTE

En/Na [] amb NIF núm. [], [*en nom propi / en representació de l'empresa*],
CIF núm. [], domiciliada a [] carrer [] núm. []

DECLARA

Que els servidors afectats a l'execució del servei estaran ubicats a [] i que els serveis associats als mateixos es prestaran des de [], compromentent-se a comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, d'aquesta informació. Així mateix, es compromet a indicar en la seva oferta, si té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.

Signatura electrònica

Annex 6

COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DELS MITJANS PERSONALS I/O MATERIALS EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

En/Na [] amb NIF núm. [], [*en nom propi / en representació de l'empresa*],
CIF núm. [], domiciliada a [] carrer [] núm. []

MANIFESTO

Que com empresa licitadora pel **CONTRACTE DEL SERVEI D'ATENCIÓ PSICOLÒGICA AL MUNICIPI DE VACARISSES**, atenent l'article 76.3 de la LCSP i d'acord amb la clàusula G.3 del present Plec de Clàusules Administratives Particulars,

EM COMPROMETO

A adscriure els mitjans materials i personal següents, d'acord amb l'article 76 de la LCSP:

- **Personals:** titulat/da en grau o llicenciatura en psicologia.

I **DECLARO** que la/les persones adscrites a l'execució del contracte seran:

1. Nom:		DNI:	
2. Nom:		DNI:	
3. Nom:		DNI:	
4. Nom:		DNI:	
5. Nom:		DNI:	
6. Nom:		DNI:	

I **APORTO** la titulació mínima exigida de cada persona designada anteriorment.

Signatura electrònica

Diligència: El present Plec de Clàusules Administratives Particulars que ha de regir el contracte del “CONTRACTE DEL SERVEI D’ATENCIÓ PSICOLÒGICA AL MUNICIPI DE VACARISSES”, ha estat aprovat per la Junta de Govern Local de l’Ajuntament de Vacarisses, en sessió celebrada el 30 d’abril de 2024.

Contra aquest acte que esgota la via administrativa podeu interposar de forma optativa i no simultània un dels següents recursos:

a) Recurs de reposició, que s’interposarà davant el mateix òrgan que ha dictat la resolució, en el termini d’un mes a comptar des del dia següent a aquell en el què sigui publicat, amb els requisits de l’article 115 de la Llei 39/2015 d’1 d’octubre i de conformitat amb el que determinen els articles 123 i 124 del mateix text legal.

La resolució d’aquest recurs us haurà de ser notificada en el termini d’un mes i contra aquesta resolució expressa podreu interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des de la notificació. Cas que no rebeu notificació de la resolució del recurs de reposició en el termini d’un mes des de la seva interposició, caldrà entendre’l desestimat per silenci administratiu i, aleshores, podreu interposar recurs davant la jurisdicció contenciosa administrativa.

b) Recurs davant la jurisdicció contenciosa administrativa que s’haurà de formular en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva publicació, davant els Jutjats contenciosos administratius de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar qualsevol altre recurs o reclamació que estimeu oportú.

A Vacarisses,


AJUNTAMENT
DE VACARISSES

MARIA
CALINA
SALAVERT
2024.04.30
10:39:49
+02'00'

La secretària accidental

Plec de prescripcions tècniques particulars que regeixen el contracte del servei d'atenció psicològica al municipi de Vacarisses

1. Context

L'any 2007 la Regidoria de Serveis Socials de l'Ajuntament de Vacarisses impulsa la creació del servei d'atenció psicològica a les Dones. Inicialment el servei estava destinat a dones víctimes de violència masclista amb l'objectiu de donar resposta a la seva situació de violència.

Més endavant, el servei també va destinar-se a dones que vulguin tractar altres situacions subjectes a un tractament psicològic. Es tracta d'un servei d'assessorament psicològic a nivell individual que faciliti el procés de presa de decisions i motivi el canvi personal.

Pretén ser un espai de contenció, seguiment i acompanyament psicològic per atendre possibles seqüeles psicològiques i emocionals derivades de la violència masclista, procés de separació conflictius, de dols o elaborats, dificultats en les relacions o altres situacions traumàtiques que hagin patit les dones amb la finalitat de reparar els danys que aquestes hagin pogut ocasionar.

En paral·lel, des de la mateixa regidoria es detecta un conjunt de joves i famílies amb dificultats personals, relacionals i conductuals, per donar resposta a la necessitat detectada es crea un projecte d'atenció psicosocial amb joves: Psicojove amb l'objectiu de dotar-los d'eines i estratègies per pal·liar les dificultats amb les que es troben en el dia a dia, atenent al moment vital en el què es troben.

2. Objecte del contracte

És objecte de la present contractació, promoguda per l'Ajuntament de Vacarisses des de la Regidoria d'Acció Social, dels serveis professionals per a oferir atenció psicològica, consistent en:

- Objectiu Psicodona: Prevenir, atendre, reduir les situacions de risc social i personals de les persones del municipi que pateixen o han patit algun tipus de violència (verbal, psicològica, emocional, física, econòmica, sexual)
- Objectiu Psicojove: Orientar i donar suport a infants, adolescents i joves del municipi de Vacarisses (així com a les seves famílies) ja sigui de forma individual o mitjançant la intervenció grupal en el cas que es consideri adient.
- Objectiu SIS: Proporcionar suport a professionals i/o liderar sessions individuals/ grupals de famílies i els fills inclosos dins el servei d'intervenció socioeducatiu

3. Necessitat a cobrir

Amb la realització de l'objecte contractual referit, l'òrgan de contractació pretén cobrir les següents necessitats i/o funcionalitats:

3.1. Objectiu Psicodona

Prevenir, atendre, reduir les situacions de risc social i personals de les persones del municipi que pateixen o han patit algun tipus de violència (verbal, psicològica, emocional, física, econòmica, sexual)

Promoure la seva qualitat de vida, fomentant la plena autonomia i capacitat personal.

Tot i que es prioritza l'atenció a dones serà possible atendre a homes en aquells casos que les tècniques de serveis socials ho valorin convenient.

Objectius específics:

- Atendre i intervenir en situacions de violència masclista o en situacions derivades de desigualtat i gènere

- Oferir un espai de confiança en el què poder expressar les seves necessitats
- Treballar les capacitats personals per cercar solucions alternatives amb la millor resposta possible a cada situació, afavorint autonomia i autoestima de les dones
- Suport psicosocial
- Oferir suport i assessorament psicològic de parella i/o relacions familiars
- Realitzar treball coordinat amb l'equip de serveis socials en funció de les necessitats detectades
- Coordinacions amb altres serveis o professionals

Característiques del servei Psicodona

La intervenció psicològica s'emmarca en processos individuals de creixement personal, l'afrontament i la resolució de conflictes personals i/o relacionals, així com aspectes referents a la salut emocional característics de gènere de les usuàries i de l'entorn sociocultural.

Ha d'establir col·laboració amb tots aquells professionals, serveis i/o recursos, que desenvolupen les seves funcions laborals en l'àmbit de l'atenció a les persones, i especialment, amb els que desenvolupin les seves funcions relacionades amb aquest col·lectiu. En aquest aspecte, el projecte s'ofereix com a servei d'assessorament puntual i d'orientació cap a d'altres recursos en el cas que sigui adient. En tots dos casos, l'objectiu és atendre les dificultats psicològiques i emocionals de les dones del municipi

3.2. Objectiu Psicojove.

Orientar i donar suport a infants, adolescents i joves del municipi de Vacarisses (així com a les seves famílies) ja sigui de forma individual o mitjançant la intervenció grupal en el cas que es consideri adient.

Objectius específics:

- Pal·liar i intervenir mitjançant un treball psicològic les conseqüències psicològiques derivades de situacions familiars i socials
- Contenció emocional davant situacions que provoquen malestar als menors
- Facilitar canvis adaptatius dels infants i les seves famílies
- Detecció i orientació psicològica de les necessitats dels infants així com factors de risc
- Donar eines als/les infants i adolescents per la millor resposta possible
- Donar pautes educatives a les famílies per la millora de la relació amb els/es infants i adolescents
- Facilitar pautes per a la resolució de conflictes de forma no violenta i prevenir la violència de parella, masclista i gènere
- Acompanyar en el procés educatiu
- Disminuir les situacions de conflicte que es produeixin dins l'entorn familiar
- Disminuir les situacions de conflicte que es produeixin en les relacions amb els/les iguals

Característiques del servei psicojove

La intervenció psicològica s'emmarca en processos d'autoconeixement i creixement personal, afrontament i resolució de conflictes personals i/o relacionals, així com aspectes referents a la salut emocional característics de l'etapa evolutiva dels usuaris i de l'entorn sociocultural. Prioritzant l'atenció psicològica individualitzada als menors que estiguin en situació de vulnerabilitat social i que estiguin sent víctimes o hagin estat víctimes de violència.

Aquest projecte ofereix també suport i orientació a professionals i familiars, davant les necessitats que es puguin manifestar en l'àmbit del desenvolupament personal i emocional dels infants, adolescents i joves.

El servei de psicologia vol proporcionar una atenció integral: referint-nos a la visió del infant, adolescent o jove des de la globalitat, a nivell escolar, familiar i social.

El projecte vetllarà per de la interdisciplinarietat, fomentant la col·laboració i l'abordatge en xarxa diversos professionals municipals (o externs) implicats en l'atenció a infants, joves i adolescents (treballadors socials, educadors, pediatres, mestres, centres educatius, etc...) comptant d'aquesta manera amb l'aportació de les diverses disciplines, i amb un traspàs fluid de la informació.

Formarà part de la xarxa de professionals que intervenen en el projecte d'intervenció socioeducativa (SIS)

Alhora el servei de psicologia també podrà intervenir en aquells casos que siguin derivats per altres professionals de l'àmbit social i sanitari o que es dirigeixin directament a serveis socials sol·licitant una atenció psicològica individualitzada

Si es dona la necessitat es realitzen intervencions grupals destinades a aquest grup de població

Cap dels dos serveis d'atenció psicològica substituirà ni duplicaran l'atenció psicològica que es porta terme des dels centres de salut especialitats en al matèria. Si les persones usuàries disposen d'un diagnòstic de trastorn mental i/o es troben en seguiment i tractament per part de CSMA o CSMIJ, no seran susceptibles de rebre atenció psicològica per part del nostre servei.

3.3. Població

Objectiu: Atendre les demandes d'atenció realitzades directament per la persona interessada i/o derivades per altres professionals que no estiguin incloses dins del grup principal d'atenció: psicodona o psicojove.

4. Activitats i funcions de l'empresa contractista

Organització del servei:

- La derivació es farà a través del departament de Serveis socials.
- La intervenció psicològica es realitzarà en les dependències municipals que ofereixi la Regidoria de Serveis Socials i regidoria de feminismes de l'Ajuntament de Vacarisses.
- L'eina informàtica que s'utilitzarà en la gestió de l'agenda, així com de la gestió de la informació en casos de violència de gènere serà l'aplicatiu Hestia.
- El servei es realitzarà anualment (excepte períodes de vacances) els dilluns i dimecres en horaris de matí i tarda, i exclusivament, a demanda del departament de serveis socials es podran realitzar hores extraordinàries de forma puntual. L'horari pot canviar en funció de les necessitats del servei
- Les entrevistes tindran una durada de 50-55 minuts.
- El servei s'emmarca dins dels serveis d'atenció a les persones del municipi i per tant ha d'haver disposició per treballar de forma transversal en altres projectes municipals i/o serveis a les persones.
- No es realitzen informes psicològics a demanda dels usuaris (limitació o restriccions del servei) excepte certificats d'assistència.

Funcions de l'Ajuntament:

L'equip de l'atenció social primària es farà responsable de les següents tasques en la gestió del servei:

- Recepció de les persones usuàries potencials, identificació de necessitats i derivació al servei
- Garantir l'autonomia de gestió en els marges de les condicions definides en aquest plec
- Designar el personal tècnic responsable de la coordinació i seguiment de la relació contractual
- Subministrar tota la informació i la documentació necessària sobre el cas
- Informar amb diligència de les modificacions en relació als circuits de treball o criteris de treball que afectin a la prestació del servei
- Facilitar el logotip de l'ajuntament per als usos previstos en el present plec

Funcions del contractista:

- Atenció psicològica individual i/o grupal a les dones i infants del municipi en situació de vulnerabilitat derivades pel personal de serveis socials, esdevenint aquest el circuit de recepció dels casos que s'atendran.

Es donarà prioritat a aquelles persones i/o famílies que estiguin en seguiment per part de serveis socials

- Seguiment psicològic individualitzat en situacions de violència masclista o en situacions derivades de raons de gènere
- Atenció grupal en situacions de violència masclista o altres situacions derivades de raons de gènere
- Derivacions a altres serveis si s'escau
- Coordinacions amb d'altres serveis, professionals
- Potenciar espais de treball interdisciplinars destinats a la detecció, la prevenció i el tractament de situacions de violència domèstica i/o violència de gènere.
- Potenciar espais de treball interdisciplinars destinats a la detecció, la prevenció i el tractament de trastorns del desenvolupament (conductuals, emocionals, relacionals, alimentaris, sexuals, ...) dels infants, adolescents i joves.
- Participació en les reunions, comissions de violència de masclista que s'organitzin
- Reunions de coordinació amb l'equip de serveis socials de l'Ajuntament de Vacarisses en funció de les necessitats detectades per tal de fer un abordatge integral de la problemàtica presentada
- Realitzar intervenció amb adolescents i família
- Col·laboració professional, si es requereix, en el Projecte d'Intervenció socioeducativa del municipi (SIS)
- Orientar i assessorar als professionals de serveis socials en relació als infants/joves i família
- Coordinacions amb d'altres professionals de la xarxa d'atenció a dones en situació de violència
- Registre de les intervencions efectuades als expedients confidencials
- Gestió de la pròpia agenda i correu electrònic
- Participació en diferents projectes de serveis socials bàsics municipals, tant a nivell grupal com comunitari, sempre que la situació que es pretengui treballar tingui aspectes psicosocials, susceptibles de suport tècnic del psicòleg.
- Atenció telefònica o telemàtica en cas d'intervencions de crisi, ja sigui dins l'horari laboral com, excepcionalment, en cas d'urgència i emergència

- Registre de documents específics amb motius estadístics
- Informe mensual estadístic del servei (número persones ateses, total de sessions realitzades)
- Memòria anual del servei
- Participació en xerrades, tallers que s'organitzin
- Comunicar les incidències relatives al personal que poden afectar a la prestació del servei
- Participació en el desenvolupament de programes i activitats que propiciïn la prevenció de riscos, entre la població conjuntament amb professionals d'altres àmbits.

5. Periodicitat del servei

Actualment el servei està estructurat en dos dies a la setmana:

- o Dilluns: matins i tardes
- o Dimecres: tardes

El mes d'agost no es presta servei.

El servei de psicologia grupal es programarà en funció de les necessitats i garantint l'atenció en horari de matí i tarda.

6. Requeriments tècnics obligatoris de la prestació i/o rendiment i/o exigències funcionals de la prestació

L'empresa contractista disposarà dels suficients mitjans tècnics, materials qualitius i personals per a desenvolupar les tasques objecte d'aquest contracte.

La prestació regulada en el present plec haurà d'ajustar-se, almenys, als següents requisits tècnics, sens perjudici dels paràmetres a valorar mitjançant els criteris d'adjudicació establerts:

El personal adscrit a la intervenció del projecte haurà de:

- Estar Col·legiat al Col·legi Oficial de Psicòlegs de Catalunya (COPC)
- Presentar el "certificat negatiu d'antecedents en delictes de caràcter sexual"

7. Formes de seguiment i control de l'execució de les condicions

L'empresa contractista ha de designar una persona responsable a qui encarregar la gestió de l'execució del contracte i que haurà de garantir la qualitat de la prestació objecte d'aquest plec, tractant directament les qüestions relacionades amb el desenvolupament normal de les tasques indicades en aquest plec amb la persona interlocutora designada per l'òrgan de contractació.

El contractista presentarà mensualment un informe d'activitat i anualment una memòria d'activitat segons les indicacions de l'ajuntament. L'entitat i/o professional adscrit també estarà obligat a prestar qualsevol altra informació relativa als serveis prestats.

8. Variants i millores

En la present licitació, no s'admeten variants i/o millores a les característiques tècniques descrites en el present Plec de Prescripcions Tècniques.

9. Recepció de les prestacions objecte del contracte

El contracte s'entendrà complert pel contractista quan aquest hagi realitzat, d'acord amb els termes d'aquest i a satisfacció de l'Ajuntament, la totalitat de la prestació.

Dins el mes següent a la finalització de la prestació o termini d'execució del contracte, es produirà un acte formal i positiu de tal fet, que es materialitzarà en l'Acta de Recepció del Contracte.

A partir de la data que consti en l'Acta de recepció del contracte, començarà a comptar el termini de garantia d'aquest. Transcorregut el qual, sense objeccions per part de l'Ajuntament, queda extingida la responsabilitat del contractista (excepte supòsits en que s'estableixi termini superior per una disposició legal d'aplicació).

Quan finalitzi la vigència del contracte, en cas que s'efectués una nova adjudicació del servei, el contractista farà el traspàs dels casos que estigui portant a la nova entitat en el termini dels vuit dies previs a l'inici de la nova adjudicació.

10. Documentació tècnica a aportar per les empreses licitadores

Les empreses licitadores hauran d'aportar la titulació mínima del grau o llicenciatura de psicologia de la/es persona/es adscrites al servei.

11. Obligacions i responsabilitats de l'empresa adjudicatària

L'entitat haurà de portar a terme la prestació objecte del contracte amb la deguda diligència, i assumir, entre d'altres les obligacions següents:

- Disposar d'una organització tècnica, econòmica i de personal adequada per executar amb la deguda qualitat i eficàcia la prestació objecte del contracte
- Garantir el funcionament i continuïtat del servei, de conformitat amb les condicions establertes en el present plec i condicions administratives.
- Garantir els mecanismes necessaris per fer efectiva la coordinació prevista en el contracte
- Assegurar la coordinació, sempre que el cas ho requereixi, entre els /les professionals de l'entitat i altres professionals dels diferents àmbits
- Garantir la correcte atenció a les persones ateses d'acord amb el pla de treball establert
- Facilitar mensualment una relació detallada del volum i preu del servei prestat
- Comunicar per escrit al responsable municipal dels servei qualsevol incidència que pugui perjudicar o entorpir el funcionament del servei
- Informar dels canvis que es produeixen en la situació i estat de la persona usuària que afectin a l'atenció de les seves necessitats.
- Comunicar les baixes que es produeixen entre les persones usuàries del servei per qualsevol motiu
- Estarà obligada a informar al departament de serveis socials de qualsevol actuació que involucri a les persones usuàries i que es trobi fora de les condicions prèviament establertes en aquest plec de condicions o altre document similar
- La tècnica referent decidirà els possibles canvis que s'hagin de realitzar en la prestació del servei (intervenció, horaris...) d'acord amb les necessitats del mateix.

El contractista assumeix la responsabilitat del correcte funcionament del servei, així com dels danys que el seu personal pugui patir i/o ocasionar per qualsevol causa.

12. Normativa de referència específica

La Llei 7/85 article 25.2 K) i el Decret legislatiu 2/2003 pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal de Règim Local de Catalunya, article 66.3 k) estableixen que els municipis tenen competències pròpies en la prestació dels serveis socials i la promoció i la reinserció social.

La llei 12/2007 d'11 d'octubre de serveis socials a l'article 7 especifica que entre els destinataris del serveis socials amb necessitats d'atenció especial hi ha les víctimes de la violència masclista i les diferents manifestacions de violència familiar. A l'article 16 s'estableix que els serveis socials bàsics han de fomentar el treball i la metodologia interdisciplinària i que tenen un caràcter polivalent, comunitari i preventiu per a fomentar l'autonomia de les persones perquè visquin dignament, atenent a les diferents situacions de necessitat en què es troben o que es puguin presentar.

13. Drets i obligacions de l'Ajuntament

- Ordenar les modificacions en la prestació del servei que aconselli l'interès públic
- Controlar de forma permanent la prestació del servei, per la qual cosa podrà inspeccionar, en tot moment, les tasques que estiguin desenvolupant.
- Dictar les ordres i les instruccions per al correcte compliment del contracte i per mantenir o restablir la qualitat deguda en la prestació així com per imposar les correccions pertinents
- Sol·licitar a l'entitat adjudicatària els informes i documentació que s'estimin oportuns
- Qualsevol altre que estableixi la legislació vigent.

14. Difusió del servei, documentació i drets d'imatge

La representació externa, tant a efectes de relació amb entitats, institucions, organismes, mitjans de comunicació etc. correspon a l'Ajuntament de Vacarisses. L'incompliment d'aquest punt donarà lloc a les corresponents sancions amb independència de les responsabilitats que es puguin generar en cas que l'entitat adjudicatària assumeixi funcions que no li són pròpies.

Correspon a l'Ajuntament la titularitat de la documentació derivada de la relació amb les persones usuàries, de la prestació del servei o la que resulti de l'elaboració d'informes, estudis o qualsevol altre tipus de contingut que l'adjudicatari elabori en qualsevol fase de desenvolupament del servei i es derivi de la gestió tècnica del contracte.

En tota la documentació constarà la titularitat municipal del servei. Els serveis municipals indicaran l'estructura, contingut i logotip que haurà de constar als documents i a la imatge externa de l'entitat adjudicatària. Igualment, s'especificarà que l'entitat realitza la gestió tècnica del projecte.

A Vacarisses,

MONICA
NUÑEZ
CRUZ - DNI
39362485
D (TCAT)

Firmado
digitalmente por
MONICA NUNEZ
CRUZ - DNI
39362485D (TCAT)
Fecha: 2024.04.26
09:36:15 +02'00'

La cap departament d'Acció Social

Diligència: El present Plec de Prescripcions Tècniques Particulars que ha de regir el contracte del “CONTRACTE DEL SERVEI D’ATENCIÓ PSICOLÒGICA AL MUNICIPI DE VACARISSES”, ha estat aprovat per la Junta de Govern Local de l’Ajuntament de Vacarisses, en sessió celebrada el 30 d’abril de 2024.

Contra aquest acte que esgota la via administrativa podeu interposar de forma optativa i no simultània un dels següents recursos:

a) Recurs de reposició, que s’interposarà davant el mateix òrgan que ha dictat la resolució, en el termini d’un mes a comptar des del dia següent a aquell en el què sigui publicat, amb els requisits de l’article 115 de la Llei 39/2015 d’1 d’octubre i de conformitat amb el que determinen els articles 123 i 124 del mateix text legal.

La resolució d’aquest recurs us haurà de ser notificada en el termini d’un mes i contra aquesta resolució expressa podreu interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des de la notificació. Cas que no rebeu notificació de la resolució del recurs de reposició en el termini d’un mes des de la seva interposició, caldrà entendre’l desestimat per silenci administratiu i, aleshores, podreu interposar recurs davant la jurisdicció contenciosa administrativa.

b) Recurs davant la jurisdicció contenciosa administrativa que s’haurà de formular en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva publicació, davant els Jutjats contenciosos administratius de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar qualsevol altre recurs o reclamació que estimeu oportú.

A Vacarisses,


AJUNTAMENT
DE VACARISSES

MARIA CALSINA SALAVERT
2024.04.30 10:40:52 +02'00'

La secretària accidental