



Ajuntament de la  
Comtal Vila de Ripoll

Pl. Ajuntament, 3  
17500 Ripoll  
T. 972 71 41 42  
[www.ripoll.cat](http://www.ripoll.cat)

---

---

**ACTA DE FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE RELATIU A LA CONTRACTACIÓ DEL  
SERVEI D'ORGANITZACIÓ, REALITZACIÓ I EXPLOTACIÓ COMERCIAL DEL  
MERCADAL DEL COMTE GUIFRÉ 2024.**

---

---

Expedient: e-02.08.04.1408 5/2024  
Procediment: Contracte servei  
Tràmit: Acta de formalització





del règim local, i per la facultat conferida per la Junta Govern Local de data 10 de juliol de 2023, sota la seva condició de Batllessa president de la Corporació. Per l'adjudicatari, el **Sr. Narcís Rigall Ruiz**, major d'edat, amb NIF 40446768 lletra A , domiciliat a efectes de notificacions del present contracte a Figueres, al carrer Margarida núm. 4, codi postal 17484, que actua en nom propi.-----

-----**ENJUDICIO** ambdues parts legitimades i degudament representades formalitzen les següents,-----

-----**ESTIPULACIONS**-----

-----**PRIMERA.** Les parts **ATORGUEN**, com a estipulacions del contracte, les que resulten en aquesta acta de formalització, les que resulten del Plec tècnic i del plec de clàusules administratives particulars aprovats per la Junta de Govern, en sessió ordinària de data 3 de juny de 2024, documents que s'incorporen en aquesta acta, amb la integració de l'oferta que resulta de la Resolució d'adjudicació que s'integra també en aquest cos que autoritzo. Tots els documents que figuren en l'acta s'emeten autoritzats amb la meua signatura per a la constància de la fe pública actuada.-----

-----**SEGONA.** Que l'objecte del contracte és el **SERVEI D'ORGANITZACIÓ, REALITZACIÓ I EXPLOTACIÓ COMERCIAL DEL MERCADAL DEL COMTE GUIFRÉ 2024** -----

-----**TERCERA.** Que el preu del contracte ascendeix a 13.490 euros, mes 2.832,90 euros d'iva, el què fa un total de **16.322,90 euros (IVA inclòs)**.-----

-----**QUARTA.** La durada del contracte s'estableix en **1 ANY**.-----

I perquè així consti, estenc aquesta acta, que la signen electrònicament l'adjudicatari i la Batllessa president de l'Ajuntament de Ripoll, ambdós en atorgament de la formalització, i aquesta darrera declarant el seu vist i plau, a la certificació i la presa de coneixement de l'assistència jurídica prestada, en document públic administratiu, integrat per quatre pàgines enumerades des de la una fins a la quatre i el conjunt documental annexa.-----



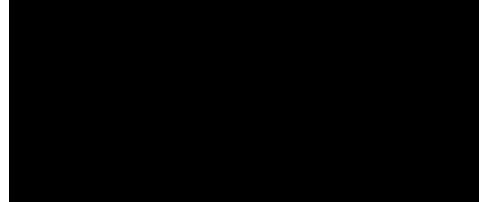
**Part contractant**

**AJUNTAMENT DE RIPOLL**



**Il·lustríssima senyora**  
**Sílvia Orriols i Serra**  
**Batllessa president**

**Part Adjudicatària**



**Sr. Narcís Rigall Ruiz**

**La secretària Accidental de l'Ajuntament de Ripoll,**



**Senyora maria Abascal Garcia**



**Àrea:** Administració General

**Expedient:** e-02.08.04.1408 5/2024

**Procediment:** Contractació de serveis per procediment obert

## CERTIFICAT

---

GERARD SOLDEVILA FREIXA, SECRETARI DE L'AJUNTAMENT DE LA COMTAL VILA DE RIPOLL (Ripollès)

## CERTIFICO

Que la Junta de Govern Local, en sessió ordinària, de data 3 de juny de 2024 va adoptar, entre d'altres, l'acord que es transcriu literalment a continuació:

«..»

### **3.2. Expedient e-02.08.04.1408 5/2024 Contractació del servei d'organització, realització i explotació comercial del Mercadal del Comte Guifré 2024**

## MOTIVACIÓ

La Directora de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic, Social i Cultural de la Vila ha emès informe de necessitat de la licitació del servei d'organització, realització i explotació comercial del Mercadal del Comte Guifré 2024. Com l'ajuntament no disposa de personal per a portar a terme aquesta contractació, és necessari la contractació externa d'aquest servei.

De les característiques del servei i l'import del seu valor estimat, es considera com a procediment més adequat el procediment obert simplificat, previst ala apartats 1 al 4 de l'article 159 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, amb varis criteris d'adjudicació.

La Intervenció Municipal ha emès informe favorable en relació a la fiscalització limitada prèvia de requisits bàsics de conformitat en la fase de licitació.

Vistos el Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques que han de regir l'adjudicació del contracte, i de conformitat amb l'article 117, relatiu a l'aprovació de l'expedient, i la disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, relativa a les competències en matèria de contractació de les entitats locals.

Vist que es tracta d'un contracte de serveis previst a l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

La competència per a dictar aquesta resolució li correspon a la batllessa en virtut d'allò establert a l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i l'article 53 el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local, si bé consta delegació efectuada a favor de la Junta de Govern Local d'acord amb el Decret de Batllia de data 3 de juliol de 2023 publicat al Butlletí Oficial de la Província de Girona número 158 de 16 d'agost de 2023.

## DISPOSICIÓ

La Junta de Govern Local resol:



**3.2.1.** Aprovar l'expedient de contractació relatiu al servei d'organització, realització i explotació comercial del Mercadal del Comte Guifré 2024, mitjançant procediment obert simplificat, amb varis criteris d'adjudicació, convocant-ne la seva licitació.

**3.2.2.** Aprovar el plec de clàusules administratives i el Plec de prescripcions tècniques que regiran el contracte del servei d'organització, realització i explotació comercial del Mercadal del Comte Guifré 2024.

**3.2.3.** Autoritzar la despesa de 15.080 euros, més 3.166,80 euros corresponents al 21% d'IVA, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 11200 4320 22699 i la corresponent a l'any 2025 en cas de pròrroga, per fer front a la despesa que per aquest Ajuntament representa la contractació referenciada.

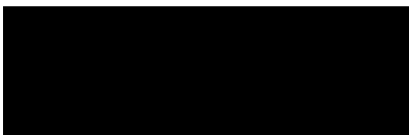
**3.2.4.** Publicar en el Perfil del Contractant els plecs i l'anunci de licitació, perquè durant el termini de 15 dies naturals els licitadors que ho considerin puguin presentar les proposicions pertinents.

**3.2.5.** Facultar tan àmpliament com en dret sigui necessari a la Batllessa president, Il·lustríssima senyora Sílvia Orriols Serra, per a signar tots i cada un dels documents necessaris per a dur a terme els acords anteriors.

«..»

I, perquè així consti, expedixo aquest certificat per ordre i amb el vistiplau de Regidor delegat, Gaspar Viñas Codina, sense perjudici d'allò que resulti de l'aprovació definitiva de l'acta.

Vist i plau,  
Gaspar Viñas Codina  
Regidor delegat





**Àrea:** Administració General

**Expedient:** e-02.08.04.1408 5/2024

**Procediment:** Contractació de serveis per procediment obert

## **PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques PARTICULARS REGULADORES DEL CONTRACTE DE SERVEIS D'ORGANITZACIÓ, REALITZACIÓ I EXPLOTACIÓ COMERCIAL DEL MERCADAL DEL COMTE GUIFRÉ 2024.**

### **1. Objecte**

Constitueix l'objecte d'aquest plec l'establiment de les condicions tècniques que han de regir la prestació del servei d'organització, realització i explotació comercial del Mercadal del Comte Guifré 2024.

### **2. Descripció de l'activitat**

L'abast del contracte inclou: la coordinació, direcció i organització del mercadal del Comte Guifré 2024, amb la possibilitat de pròrroga d'un any més.

L'activitat del mercat medieval ha d'estar formada per parades, oficis de demostració i tallers diversos, tot ambientat amb caràcter medieval. No s'admetran parades que no vagin en concordança amb el mercat medieval i que no tinguin una estètica i elements que siguin propis de l'època.

La proposta també haurà de comptar amb una programació d'activitats paral·leles d'animació musical, teatral i infantils.

- 2.1.** El nombre de parades mínim serà de **60** i s'ubicaran a:
- Places Gran, Sant Eudald, La Lira, Tomàs Ragner, Clavé, Llibertat, Capranica, Abat Oliba i Ajuntament.
  - Carrers Mossèn Cinto Verdaguer, Sant Pere i Berenguer Vell.

Es podrà considerar una proposta d'ampliació de l'àmbit previ informe favorable dels Serveis Tècnics. S'haurà de garantir un mix comercial variat, de qualitat, adient i en concordança amb el mercadal. Totes les parades hauran d'estar convenientment tematitzades, i tots els paradistes vestits d'època medieval.

- 2.2.** Hi haurà un mínim de **4 artesans que mostraran oficis** i/o formes d'artesanía típiques de l'edat mitjana com: terrisser, ferrer, filador, orfebre, bufador de vidre, sabater.... que hauran d'estar realitzant la demostració pertinent durant l'horari del mercat, amb la corresponent indumentària medieval.

- 2.3.** Hi haurà un mínim de **3 tallers gratuïts per infants**, que es duran a terme en torns de reserva horària o de forma continuada.

- 2.4.** La programació d'activitats paral·leles d'animació musical, teatral i infantils de temàtica medieval comprendrà com a mínim:
- **1 espectacle al matí i 1 a la tarda amb un grup d'animació musical medieval**
  - **1 espectacle al matí i 1 a la tarda amb un grup d'animació teatral relacionat amb la temàtica**



- **1 espectacle al matí i 1 a la tarda per a públic infantil així com un espai lúdic amb 1 atracció infantil tipus nòria o vaixell medieval, com a mínim.**
- **1 espectacle diari teatralitzat de mitjà format que recreï l'escenificació de la mort del Comte Guifré a mans dels sarraïns i llegenda de les 4 barres, amb la presència de la comtessa Guinedell, i amb una escenificació d'una batalla entre els sarraïns i les tropes catalanes.**

**Tota la programació d'activitats haurà de ser en català.**

- 2.5.** La decoració i engaltonament de la zona del mercat medieval es farà amb robes, pendons, banderes, estendards i similars tal i com eren pròpies de l'època, de qualitat i vistosa, amb especial atenció a la decoració aèria anant a càrrec de l'adjudicatari el seu muntatge i desmuntatge, el qual s'haurà de realitzar els dies 7-8 d'agost pel què fa a espais especials, decoració, senyalització i al dia 8 pel què fa a les parades i oficis.

**La retolació de les parades haurà de ser en català** ( excepte les parades externes que tinguin nom propi).

Entre les banderoles que es pengin als carrers no n'hi podrà haver cap d'espanyola.

### **3. Durada**

El mercadal del Comte Guifré 2024 es realitzarà els dies 9,10 i 11 d'agost de les 11 del matí fins a les 22 hores, pel què fa a les parades.

### **4. Organització general del contracte**

Les empreses licitadores hauran de presentar una proposta detallada del Mercadal, que haurà d'incloure, entre d'altres, els següents aspectes:

- Planificació, organització i gestió del Mercadal
- Proposta de parades de venda: Caldrà incorporar la relació nominativa de tots els paradistes, amb especificació de la tipologia de parades, qualitat estètica, decoració, qualitat dels productes de venda, diversitat en especial de les parades d'alimentació.  
**El 75% de les parades d'alimentació hauran de ser de productes de proximitat.**
- Proposta d'oficis i tallers: Caldrà incorporar la relació nominativa de tots els paradistes d'oficis i tallers de demostració, amb especificació de la tipologia d'oficis i tallers, detallant els que també tindran parada de venda complementària, tallers participatius complementaris gratuïts pels visitants, adequació i ambientació al context del mercadal, qualitat, diversitat.
- Proposta d'espectacles i animació: Tipologia d'espectacles, cercaviles i animació al carrer, performances, exposicions i activitats complementàries, activitats infantils, adequació i ambientació al context del Mercadal, qualitat, diversitat.
- Proposta de millores: Proposta de millores, idees innovadores, decoració, publicitat, serveis complementaris i altres aportacions personals i de mitjans, que no suposin cap cost per a l'Ajuntament, i sempre que representi un millor desenvolupament del Mercadal o de l'execució del contracte.

L'adjudicatari es farà càrrec del servei amb personal propi, o parcialment amb empreses externes qualificades i acreditades a tal efecte, i inscrites en els registres corresponents.





L'Ajuntament podrà sol·licitar en qualsevol moment al contractista que substitueixi qualsevol persona assignada al servei que, sota el seu criteri, no executi de forma satisfactòria les tasques que li han estat encomanades.

## 5. Responsabilitats de l'Adjudicatari

- 5.1. L'adjudicatari contractarà al seu càrrec els espectacles i les activitats paral·leles que constin en la seva oferta.
- 5.2. L'adjudicatari haurà d'incorporar el material necessari per portar a terme totes i cadascuna de les actuacions que reculli el programa.
- 5.3. L'adjudicatari gestionarà totes les parades i es farà responsable de tot el que comporta de muntatges i desmuntatges. Es responsabilitat del adjudicatari garantir que tots els paradistes es troben al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, així com disposar d'una assegurança de responsabilitat civil i d'altres autoritzacions específiques que puguin ser preceptives. L'Ajuntament podrà requerir l'adjudicatari per tal que justifiqui que els paradistes compleixen amb aquests requisits. En cas d'incompliment, l'ajuntament podrà requerir que retirin les instal·lacions i els productes propis de l'activitat.
- 5.4. En el cas de les parades d'alimentació, les condicions d'exposició, manipulació i venda d'aliments en el mercat medieval hauran d'atenir-se a allò que disposen les normatives higiènic-sanitàries vigents.
- 5.5. L'adjudicatari es compromet a acceptar la participació de paradistes que hagin participat en edicions anteriors.
- 5.6. L'adjudicatari es responsabilitzarà de tot el personal que formarà part de la producció del mercat medieval i no tindrà cap relació contractual directa amb l'Ajuntament de Ripoll.
- 5.7. L'adjudicatari subministrarà al seu càrrec, vestuari adequat al personal que participi en la Fira, complint amb les característiques necessàries d'higiene i de seguretat. S'hauran de tenir en compte els aspectes de comoditat, flexibilitat i capacitat de transpiració dels teixits, talla correcta, i en definitiva que permetin el confort dels treballadors.
- 5.8. L'adjudicatari serà el responsable de la recepció dels vehicles, organització, muntatge i desmuntatge i de la distribució de totes les parades i de les activitats.
- 5.9. L'adjudicatari aportarà la vigilància i seguretat nocturna del mercat durant les hores que està tancat el mercat al públic, tant els dies de mercat i nits corresponents, com el temps que així s'acorda i que sigui necessàries des que comencen les tasques de muntatge i distribució d'elements fins que tot estigui desmuntat.
- 5.10. L'adjudicatari haurà de designar un únic interlocutor present durant els dies que dura l'activitat. Les dades del mateix ( nom i telèfon) s'han de conèixer previ l'inici del mercadal.
- 5.11. L'adjudicatari contractarà una pòlissa de responsabilitat civil de 600.000 euros per sinistre i any, amb un sublímit per víctima de 150.000 euros, que com a mínim cobreixi els danys i perjudicis que es puguin ocasionar a tercers com a conseqüència dels preparatius, muntatges, activitats de venda, espectacles, desmuntatges, etc.
- 5.12. L'adjudicatari haurà de lliurar a l'Ajuntament amb la presentació de la proposta un esborrany amb el disseny d'ubicació dels diferents elements del mercat. Així mateix, haurà també de dissenyar i aportar la distribució dels artesans, intentant mantenir un equilibri en funció de les característiques dels seus respectius productes.



- 5.13. L'adjudicatari podrà oferir atraccions mecàniques, inflables o muntatges similars, sempre i quan obtingui certificació de tècnic qualificat sobre la seva correcta instal·lació i seguretat, essent ell el directe i exclusiu responsable.
- 5.14. L'adjudicatari disposarà de tots els permisos necessaris per l'exhibició d'animals si s'escau, i complir amb tota la legislació vigent en aquesta matèria.
- 5.15. L'adjudicatari realitzarà i costejarà el que hagi ofertat com a millora.
- 5.16. L'adjudicatari garantirà que l'ocupació dels carrers no entorpirà l'accés als comerços oberts i els accessos als habitatges, i garantirà que es manté una distància adequada entre una parada i local que venguin productes similars.
- 5.17. L'adjudicatari oferirà fins a 5 espais lliures de càrrec per a parades o similar destinades a entitats sense ànim de lucre de la vila.
- 5.18. L'adjudicatari haurà d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la seguretat social d'acord amb el règim jurídic que li correspongui.

L'adjudicatari es compromet a complir, a més del previst en aquest plec, amb tot allò que preveu les disposicions legals i reglamentàries que siguin de preceptiva aplicació segons el tipus d'instal·lacions i activitats a desenvolupar, de la qual cosa té atribuïda la responsabilitat directa.

## 6. Responsabilitats de l'Ajuntament

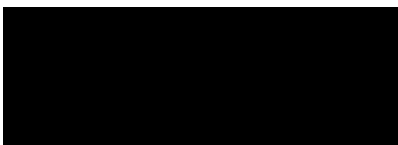
- 6.1. Facilitar l'espai necessari pel desenvolupament de l'activitat.
- 6.2. Posar a disposició de l'adjudicatari la següent infraestructura:
  - o Local per vestuari proper al lloc de l'esdeveniment i disponible des del dia abans de l'inici del mercat. L'Ajuntament no serà responsable dels materials que es deixin en aquest espai.
  - o Preses de corrent elèctric per les parades del mercat ambulant amb un màxim que determinaran els serveis tècnics de l'Ajuntament.
  - o Neteja general dels espais carrers i places on en desenvolupa el mercat (no dels espais de les parades i activitats)
- 6.3. Realitzar de comú acord amb l'adjudicatari la publicitat de l'esdeveniment
- 6.4. Coordinar altres activitats incloses en el Mercadal del comte Guifré que organitza directament l'Ajuntament.

## 7. Estructura econòmica del contracte

L'empresa adjudicatària obtindrà a més de l'import acordat amb l'Ajuntament, l'import íntegre de totes les inscripcions dels paradistes que ella ha contractat, no podent reclamar cap quantitat d'aquests ingressos l'Ajuntament.

Si algun expositor es posa en contacte amb l'Ajuntament per participar en el Mercadal, l'Ajuntament l'hi comunicarà a l'empresa adjudicatària perquè gestioni la inscripció sota les seves condicions.

El preu màxim que podrà cobrar als paradistes serà de 200 euros per parada d'artesanía i 300 euros per la parada d'alimentació de 3 ml.





Ajuntament de la  
Comtal Vila de Ripoll

Pl. Ajuntament, 3  
17500 Ripoll  
T. 972 71 41 42  
[www.ripoll.cat](http://www.ripoll.cat)

**Àrea:** Administració General

**Expedient:** e-02.08.04.1408 5/2024

**Procediment:** Contractació de serveis per procediment obert

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE D'ORGANITZACIÓ, DIRECCIÓ I EXPLOTACIÓ DEL MERCADAL DEL COMTE GUIFRÉ 2024.**



## QUADRE RESUM DE CARACTERÍSTIQUES

---

1. **Objecte del contracte:** Servei d'Organització, Direcció i Explotació del Mercadal del Comte Guifré 2024.
2. **Codi de l'expedient:** e-02.08.04. 1408 5/2024
3. **Valor estimat del contracte:** 30.160 € (abans IVA) / 36.493,60 € (IVA inclòs).
4. **Pressupost de licitació:** 15.080 € (abans IVA) / 18.246,80 € (IVA inclòs).
5. **Durada del contracte i pròrrogues:** 1 any i possibilitat de pròrroga 1 any més.
6. **Lloc d'execució:** Ripoll
7. **Lots:** no
8. **Condicions de capacitats:** consultar clàusula 8 del present plec.
9. **Solvència:** Solvència tècnica i econòmica. Consultar clàusula 9 del present plec.
10. **Garanties:** Garantia definitiva del 5% de l'import d'adjudicació.
11. **Presentació de propostes:** es presentaran les ofertes en format electrònic.
12. **Criteris d'adjudicació:** .
13. **Modificació del contracte:** límit màxim del 20% del preu d'adjudicació inicial.
14. **Cessió del contracte:** no es permet la cessió del contracte, segons clàusula 29 del present plec.
15. **Formalització del contracte:** mitjançant la signatura de l'acta de formalització.

**Consultes i informació:** Els licitadors podran fer arribar els seus dubtes i preguntes a través del següent correu: [contractacio@ajripoll.cat](mailto:contractacio@ajripoll.cat)

Les preguntes relacionades amb l'expedient i les seves respectives respostes seran publicades al perfil del contractant de l'entitat.

---



## **DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ**

---

### **CLÀUSULA 1. DEFINICIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE**

L'objecte del contracte és el servei d'organització, direcció i explotació del Mercadal del Comte Guifré 2024.

L'activitat del mercat medieval ha d'estar formada per parades, oficis de demostració i tallers diversos, tot ambientat amb caràcter medieval. No s'admetran parades que no vagin en concordança amb el mercat medieval i que no tinguin una estètica i elements que siguin propis de l'època.

La proposta també haurà de comptar amb una programació d'activitats paral·leles d'animació musical, teatral i infantils d'acord amb l'establert al PPT.

El Codi CPV del contracte és 92331100-1 Serveis de fires.

### **CLÀUSULA 2. NECESSITAT I IDONEÏTAT DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE**

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i de la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient, concretament a la memòria justificativa de cinc de juny de 2024.

### **CLÀUSULA 3. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE, PRESSUPOST DE LICITACIÓ I PREU DEL CONTRACTE**

#### Valor estimat/ Pressupost de licitació

El valor estimat del contracte a efectes de determinar el procediment d'adjudicació i publicitat ascendeix a 30.160 € (abans IVA) / 36.493,60 € (IVA inclòs).

El Pressupost total base de licitació ascendeix a 15.080 € (abans IVA) / 18.246,80 (IVA inclòs).

L'Impost sobre el Valor Afegit (IVA) que correspon aplicar d'acord amb la Llei 37/1992 de 28 de desembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit, és del 21 %.

Aquest pressupost base inclou tots els factors de valoració i les despeses que, segons els documents contractuals i la legislació vigent corren per compte de l'adjudicatari, així com els tributs de qualsevol tipus, incloent l'Impost sobre el Valor Afegit.

Quedaran excloses les ofertes que presentin un import superior al pressupost base de licitació. El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

#### Preu del contracte

El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'impost sobre el valor afegit (IVA).

En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.



El preu del contracte no serà objecte de revisió.

#### **CLÀUSULA 4. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT**

La despesa es farà efectiva amb càrrec a les aplicacions pressupostària següent: **11200 4320 22699**

#### **CLÀUSULA 5. DURADA DEL CONTRACTE I POSSIBLES PRÒRROQUES**

La durada del contracte s'estableix en 1 any, amb la possibilitat de prorrogar-se 1 any més, sempre que s'hagi procedit al preavís amb una antelació mínima de 3 mesos.

#### **CLÀUSULA 6. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ**

La contractació dels serveis de referència s'adjudicarà a través del procediment obert simplificat regulat a l'article 159 – apartats 1 a 5- de la LCSP.

L'adjudicació del contracte es realitzarà a l'oferta que presenti una millor relació qualitat-preu en el seu conjunt, d'acord amb els criteris d'adjudicació que figuren en el present plec.

#### **CLÀUSULA 7. PUBLICITAT DELS PLECS I DE LA LICITACIÓ**

La present licitació es publicarà mitjançant anunci al Perfil de Contractant de l'entitat, a través del següent enllaç: <https://contractaciopublica.cat/ca/inici>

A partir de la data de l'anunci, els Plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació podran ser examinats pels interessats també al servei de Contractació de l'Ajuntament de Ripoll.

Tota la documentació publicada al perfil del contractant, relativa a la licitació de referència, té caràcter contractual.

#### **CLÀUSULA 8. CONDICIONS DE CAPACITAT DELS LICITADORS**

1. Podran contractar amb l'Ajuntament de Ripoll les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres que tinguin plena capacitat d'obrar d'acord amb el que estableix l'article 65 de la LCSP, que no estiguin incloses en cap de les prohibicions de contractar que es recullen a l'article 71 de la referida Llei i que acreditin la solvència que es requereixi en aquest plec i gaudeixin de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte. Els requisits de capacitat, solvència i d'absència de prohibicions de contractar s'han de complir en el moment de la presentació de l'oferta i s'han de mantenir fins al moment de l'adjudicació i formalització del contracte.

Les persones físiques o jurídiques d'estats no pertanyents a la Unió Europea hauran de complir, a més, amb els requisits de l'article 68 de la LCSP.

2. De conformitat amb l'article 75 de la LCSP es podrà acreditar la solvència basant-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, sempre que demostrï que durant tota la durada de l'execució del contracte, disposarà efectivament d'aquesta solvència i mitjans i que l'entitat a la que es recorri no està incursa en una prohibició de contractar. Tanmateix, respecte als títols d'estudis i professionals o a l'experiència professional, només es podrà recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquests executessin la part de l'objecte del contracte per al que es requereixin dites capacitats. Quan una empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, haurà de demostrar que disposarà dels recursos necessaris mitjançant la presentació a aquest efecte del compromís per escrit de dites entitats. Aquest compromís es presentarà pel licitador que hagués presentat la millor oferta, previ



requeriment complimentat de conformitat amb el que es disposa a l'apartat 2 de l'article 150 de la LCSP, sense perjudici del que s'estableix a l'apartat 3 de l'article 140 de la LCSP.

En el supòsit en que es recorri a la solvència econòmica i financera d'altres entitats, el licitador i les entitats amb les que col·labori per a la prestació del present contracte seran solidàriament responsables de l'execució del mateix.

3. Es podrà contractar amb unions d'empresaris o agrupacions que es constitueixin temporalment a l'efecte. Aquesta participació s'instrumentalitzarà, a la fase de licitació, mitjançant l'aportació d'un document privat en el que es manifesti la voluntat de concurrència conjunta, indicant els noms i circumstàncies dels que la constitueixen, la participació de cadascun d'ells, i designant un representant o apoderat únic amb poders bastants per a exercitar els drets i complir amb les obligacions que del contracte se'n derivin fins a l'extinció del mateix, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats en altres aspectes, assumint el compromís de constituir-se formalment en el cas de resultar adjudicatari. Les unions o agrupacions d'empresaris hauran d'acreditar la seva capacitat i la solvència o classificació exigida en aquest Plec conforme a les prescripcions legal i reglamentàries vigents. Aquests empresaris quedaran obligats solidàriament davant l'Ajuntament de Ripoll.

No serà necessària la formalització de la UTE en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació al seu favor.

4. No obstant el que s'ha indicat als paràgrafs anteriors, no poden concórrer a la present licitació els licitadors que, de forma directa o mitjançant empreses vinculades a ells, haguessin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o els documents preparatoris del contracte, si aquesta participació pogués falsejar la competència o provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les empreses licitadores. En tot cas, s'observaran les regles previstes a l'article 70 de la LCSP.

En el supòsit que una empresa licitadora, o una empresa vinculada a aquesta, hagi participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o de documents preparatoris del contracte ho haurà d'indicar de forma expressa, especificant quina ha estat la seva participació, aportant la corresponent declaració responsable dins del sobre.

5. Els licitadors que comptin com a treballadors/res fixos amb cinquanta o més treballador/es han de tenir ocupats un nombre de treballadors amb discapacitat no inferior al (2%) dos per cent del total de la plantilla, o donar compliment a les mesures alternatives establertes al Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, o norma que el substitueix.

## **INSCRIPCIÓ AL REGISTRE DE LICITADORS**

De conformitat amb allò establert a l'article 159.4, apartat a), de la LCSP només podran participar en el present procediment de contractació aquells licitadors que estiguin inscrits, o en procés d'inscripció, al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI).

## **CLÀUSULA 9. CONDICIONS MÍNIMES I MITJANS D'ACREDITACIÓ DE LA SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA I PROFESSIONAL I TÈCNICA I D'ALTRES REQUERIMENTS**

Les empreses licitadores han de complir amb els següents criteris de solvència. No obstant això, únicament hauran d'acreditar documentalment el compliment d'aquests requisits l'empresa o



empreses proposada/es com a adjudicatària/es. Sens perjudici d'això, l'entitat contractant podrà sol·licitar als licitadors, en qualsevol moment anterior a la proposta d'adjudicació, l'acreditació del compliment d'aquests extrems:

#### **a) Solvència econòmica i financera**

Hauran de disposar d'una assegurança de responsabilitat civil d'indemnització per a riscos professionals, vigent fins a la finalització del termini de presentació d'ofertes per un import assegurat no inferior a 600.000 € per sinistre i any, amb un sublímit per víctima de 150.000 €.

El mitjà d'acreditació serà el certificat expedit per l'assegurador, en què constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança o document de compromís vinculant de subscripció i document de compromís vinculant de pròrroga o renovació de l'assegurança, si fos necessari, que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.

#### **b) Solvència tècnica o professional**

Experiència en la realització de 3 serveis de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs dels últims 5 anys. Per determinar que un servei és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte ha de coincidir amb el codi CPV 92331100-1 Serveis de fires (Serveis especials inclosos en l'annex IV de la LCSP).

El mitjà d'acreditació serà la relació dels principals servis efectuats indicant-ne l'import, la data i el destinatari, públic o privat, podent requerir-se per part de la mesa de contractació l'aportació de certificat expedit per l'òrgan competent quan el destinatari sigui una entitat del sector públic, o una declaració per part de l'empresari acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació quan el destinatari sigui un subjecte privat.

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent per aquesta la que tingui una antiguitat inferior a 4 anys, la solvència tècnica s'acreditarà mitjançant la declaració responsable de suficiència de mitjans personals i materials de què disposi.

### **CLÀUSULA 10. PROPOSTES DELS LICITADORS: NORMES GENERALS**

Les proposicions es presentaran en el termini de 15 dies naturals a comptar des de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant, mitjançant l'eina Sobre digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:

<https://contractacio.gencat.cat/ca/gestionar-contractacio/contractacio-electronica-administracio/e-Licita/sobre-digital/>

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web del sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

**Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.**

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en





compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus, ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans de la data i l'hora establertes per a l'obertura de les ofertes.

**Les empreses licitadores hauran d'introduir la paraula clau dins del termini de les 24 hores següents a la finalització del termini de presentació d'ofertes.**

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina del Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

[https://contractaciopublica.cat/ecofin\\_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca\\_ES](https://contractaciopublica.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES)

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, l'òrgan de contractació valorarà, en funció



de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, l'òrgan de contractació podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores **podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats, en suport físic electrònic**, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos o no funcionés el sistema. En aquest sentit, **cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital.**

Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

[https://contractaciopublica.cat/ecofin\\_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca\\_ES](https://contractaciopublica.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES)

D'altra banda, el format de document electrònic admissible és el **PDF**.

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Les persones interessades en el procediment de licitació poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Ripoll.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut d'aquest plec i del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit. L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament.

D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/19874451?categoria=0>

Aquesta subscripció permetrà rebre avis de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avis relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de



Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

Certificats digitals.

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC/declaració responsable i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

#### **CLÀUSULA 11. CONTINGUT DE LES PROPOSTES**

D'acord amb el que disposa la lletra d) de l'article 159.4 de la LCSP, l'oferta constarà de dos sobres en suport electrònic.

Els licitadors podran indicar quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada, dins dels paràmetres de la legalitat i sempre que no afecti al dret d'informació que tenen la resta de licitadors de conformitat amb allò establert a la legislació vigent en matèria d'accés a la informació pública.

#### **SOBRE ELECTRÒNIC 1: DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA I DOCUMENTACIÓ PER A LA PONDERACIÓ DE LA QUAL DEPÈN D'UN JUDICI DE VALOR**

El sobre contindrà la següent documentació:

- a) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració, segons model de l'annex I del present plec.

L'òrgan de contractació acceptarà com a prova preliminar del compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb el sector públic, així com dels requisits de capacitat la presentació de la declaració degudament signada.

Per tant, les empreses licitadores han de presentar que no es troben incurses en cap prohibició de contractar o, si es troben, que han adoptat les mesures per demostrar la seva fiabilitat en les casos que legalment procedeixi; i que es troben al corrent del compliment de les obligacions tributaries i amb la Seguretat Social, així com que compleixen amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec. La declaració responsable s'ha de signar per l'empresa licitadora o, en el seu cas, pel seu representant legal.

Especialitats en relació a les unions temporals d'empresaris:

- a. Cadascun dels empresaris haurà de presentar la seva declaració responsable.
- b. Caldrà presentar el document acreditatiu del nomenament d'un representant o apoderat únic amb facultats bastants per exercir els drets i complir les obligacions derivades del contracte fins a la seva extinció, així com la indicació dels noms i circumstàncies dels



empresaris que la subscriuen, la participació de cadascun d'ells, i el compromís de constituir-se formalment en Unió temporal, en cas de resultar adjudicatari.

c. Es podrà incorporar el NIF provisional assignat per l'Administració competent. Només en el cas de resultar adjudicatària la unió, haurà d'acreditar-se la seva constitució en escriptura pública i aportar el NIF definitivament assignat.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, i sens perjudici d'allò establert a la clàusula 10 del present Plec.

El fet de no aportar aquesta documentació en el termini requerit o quan la documentació aportada no acrediti que el licitador compleix amb tots els requisits de capacitat serà motiu d'exclusió del present procediment de contractació.

b) Documentació per a la ponderació de la qual depèn d'un judici de valor, que inclou l'Annex II del PCAP.

## **SOBRE ELECTRÒNIC 2. OFERTA ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA.**

El sobre contindrà la següent documentació:

a) Oferta econòmica: L'oferta s'haurà de formular d'acord amb el model que s'acompanya al present plec com a Annex III.

Els licitadors presentaran una oferta a la baixa sobre el preu màxim fixat en el present plec (\_\_\_\_\_ IVA inclòs), i amb un màxim de dos decimals.

Quedaran excloses les ofertes que presentin un import superior als preus unitaris màxims previstos en el present plec o presentin omissions, errors, contradiccions o esmenes que dificultin o impedeixin conèixer amb exactitud quina és l'oferta del licitador.

### **CLÀUSULA 12. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ**

1. Les proposicions presentades i admeses seran estudiades, valorades i ponderades d'acord amb els criteris que es troben recollits en el present plec.

La presentació de la proposició/oferta pel licitador implica que la mateixa compleix amb l'ordenament jurídic i que podrà ser executada en els seus termes i en cap cas aquesta responsabilitat es pot veure afectada o minorada pel fet que l'oferta hagi estat valorada o acceptada per l'Ajuntament de Ripoll.

2. L'adjudicació es farà a la proposició que presenti una millor relació qualitat-preu, que serà aquella que obtingui la major puntuació d'entre totes aquelles proposicions admeses a la licitació que igualin o superin els mínims de puntuació establerts en el present Plec. Quan cap de les ofertes assoleixin la puntuació mínima exigida per ésser adjudicatari en base als criteris d'adjudicació, es rebutjaran totes les ofertes i declararà desert el present procediment de licitació.



A continuació es detallen els criteris d'adjudicació:

**1. Criteris que depenen d'un judici de valor.....fins a 49 punts.**

Projecte descriptiu del Mercadal del Comte Guifré (màxim 20 pàgines, Arial 10)

No pot ser un projecte de caràcter generalista i ha d'estar personalitzat a la vila de Ripoll. Es valorarà qualitat, varietat i singularitat de la proposta, havent d'incloure com a mínim:

- La planificació detallada del mercadal
- El nombre de parades classificades en funció de la tipologia
- Els elements de decoració i ambientació
- La descripció detallada de la programació d'activitats d'animació.
- Els recursos materials i humans de què es disposa.
- La senyalització detallada del mercadal ( espais, itineraris, etc...)
- El pla de comunicació.
- totes les millores que es considerin adients per a una bona organització i funcionament del mercadal.

La valoració del projecte contemplarà:

- ✓ Qualitat i varietat en les parades..... **fins a 12 punts**
- ✓ Qualitat i varietat en els oficis presents..... **fins a 10 punts**
- ✓ Qualitat, varietat i vistositat de les activitats d'animació..... **fins a 10 punts**
- ✓ Fidelitat al context històric..... **fins a 9 punts**
- ✓ Qualitat, varietat i vistositat en la decoració..... **fins a 8 punts**

**2. Criteris avaluables de forma automàtica (màxim 51 punts)**

a) Millor oferta econòmica..... **16 punts**

La valoració econòmica de les ofertes presentades es realitzarà d'acord amb la fórmula següent:

$$P_i = 16 \times \left( \frac{O_m}{O_i} \right)$$

$P_i$  = punts de l'oferta  $i$

$O_i$  = preu de l'oferta  $i$  a valorar

$O_m$  = preu més baix de totes les ofertes admeses

- Nombre de parades superior al mínim establert en el PPT..... **0,5 punts per parada fins un màxim de 15 punts.**
- Nombre d'espectacles superior al mínim establert en el PPT..... **1 punt per espectacle fins un màxim de 5 punts.**
- Nombre de tallers o mostres d'ofici superior al mínim establert en el PPT..... **1 punt per taller fins un màxim de 5 punts.**
- Nombre d'activitats que impliquin una vinculació amb el comerç i la restauració local..... **2,5 punts per activitat fins un màxim de 5 punts.**
- Nombre d'elements d'exposició visual que ajudin a configurar l'escenificació del Mercadal..... **fins a 5 punts.** Obtindrà la màxima puntuació l'empresa que presenti un major nombre d'elements, assignant una puntuació proporcional a la resta d'empreses.

No seran admeses les proposicions econòmiques que continguin omissions, errors, contradiccions o esmenes que dificultin o impedeixin conèixer amb exactitud quina és l'oferta del licitador.

**CLÀUSULA 13. OFERTES ANORMALMENT BAIXES**



Per determinar que una proposició no pot ser complerta per ser anormalment baixa, la Mesa tindrà en compte l'oferta considerada en el seu conjunt, i en cap cas, exclusivament al preu, d'acord amb els següents paràmetres:

A. Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.

B. Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.

C. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

En aquest cas, la Mesa requerirà al licitador/s a fi que durant el termini màxim de 10 dies presentin les justificacions i documents que siguin pertinents. Un cop rebuda la documentació la Mesa procedirà a verificar la composició de l'oferta per tal de comprovar-ne la seva viabilitat.

**Quan l'oferta de l'adjudicatari, inicialment incursa en presumpció d'anormalitat, s'accepti, el contractista haurà de constituir una garantia complementària de fins el 5% que determinarà l'òrgan de contractació.**

#### **CLÀUSULA 14. CRITERIS DE DESAMPAT**

En el supòsit d'igualació de puntuacions entre dos o més ofertes, de conformitat amb l'art. 147 de la LCSP, l'empat es resoldrà mitjançant l'aplicació, per ordre, dels següents criteris quin compliment ha de ser referit al moment de finalització del termini de presentació d'ofertes:

- a) Major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses, donant prioritat, en cas d'igualtat, al major nombre de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla o al major nombre de persones treballadores en inclusió, en la plantilla.



- b) Menor percentatge de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- c) Major percentatge de dones empleades en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- d) Proposicions d'empreses d'inserció regulades a la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim d'empreses d'inserció.

## **CLÀUSULA 15. MESA DE CONTRACTACIÓ, PROCEDIMENT D'OBERTURA I EXAMEN DE LES PROPOSTES**

A. La Mesa estarà formada per:

- Silvia Orriols Serra, President (Batllessa de l'Ajuntament), en absència d'aquesta, el Sr. Gaspar Viñas Codina (Regidor cap d'àrea d'administració General i Desenvolupament del Territori).
- Gerard Soldevila i Freixa, Vocal (Secretari de la Corporació), en absència d'aquest, el funcionari/a que el substitueixi en qualitat de Secretari Accidental.
- Helena López i Sola, Vocal (Interventora de la Corporació), en absència d'aquesta, el funcionari/a que la substitueixi en qualitat d'Interventora Accidental.
- Carme Arimany i Raulet, que actuarà com a Secretària de la Mesa (TAG), en absència d'aquesta, la Sra. Maria Abascal Garcia, TAG.

Finalitzat el termini establert a l'anunci per a la presentació d'ofertes, es procedirà a l'obertura del "Sobre 1", que contenen la documentació administrativa i la documentació que permeti valorar els criteris subjectes a judici de valor. Després de la lectura de les proposicions, i prèvia exclusió de les ofertes que no compleixin els requeriments, la Mesa procedirà a valorar els criteris subjectes a judici de valor de les ofertes admeses, podent sol·licitar l'assessorament dels serveis tècnics si ho considera adient. Dita valoració s'haurà de realitzar en el termini màxim de 5 dies hàbils.

Es podrà requerir als licitadors, si existeixen dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració o quan resulti necessari per garantir el bon desenvolupament del contracte, que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius de la seva aptitud i capacitat. El termini per aportar la documentació requerida serà de cinc dies naturals a comptar des de la recepció del requeriment.

Seguidament, i si s'escau, es comunicarà als licitadors l'existència de defectes o omissions esmenables, fixant-se un termini per tal que els licitadors puguin presentar l'oportuna esmena. Aquest termini no podrà ésser en cap cas superior a tres dies hàbils a comptar des de la data de l'enviament de la referida comunicació.

Es consideraran inesmenables els defectes consistents en la manca dels requisits exigits, i esmenables aquells que facin referència a la mera falta d'acreditació dels mateixos. El moment decisiu per apreciar la concurrència dels requisits de capacitat exigits per contractar serà el de finalització del termini de presentació de les proposicions.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de contractació Pública.

Procedirà la no admissió i l'exclusió del procediment de licitació d'aquells licitadors quines propostes presentin defectes no esmenables o no hagin esmentat els defectes en el termini atorgat.

A més, l'òrgan de contractació podrà sol·licitar del licitador aclariments sobre els certificats i documents presentats o requerir-lo per a la presentació d'altres complementaris.



Reunida de nou la Mesa, aquesta donarà a conèixer la puntuació atorgada a les ofertes presentades en relació als criteris subjectes a judici de valor, i seguidament procedirà a l'obertura del "Sobre 2" i avaluarà i classificarà per ordre decreixent de puntuació, les ofertes presentades.

En cas que l'oferta del licitador que hagi obtingut la major puntuació es presumeixi que és anormalment baixa per donar-se els supòsits previstos a l'article 149 de la LCSP, l'òrgan de contractació seguirà el procediment previst a l'esmentat article, atorgant al classificat en primer lloc un termini màxim de 3 dies hàbils perquè justifiqui la seva oferta.

En el mateix acte es sol·licitarà a l'empresa licitadora classificada en primer lloc que aporti, en un termini màxim de set (7) dies hàbils, la següent documentació, als efectes de comprovar que l'empresa està degudament constituïda, el signant de la proposició ostenta l'apoderament suficient per formular l'oferta i no està incurs en cap prohibició per contractar:

- a) Garantia definitiva del 5% de l'import d'adjudicació.
- b) Escriptura de constitució i, en el seu cas, de modificació de la societat inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme la legislació mercantil. Quan no ho sigui, l'acreditació s'efectuarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També caldrà aportar el NIF de l'empresa. Els licitadors individuals hauran de presentar còpia del DNI o document que el substitueixi legitimada notarialment o autenticada per funcionari municipal.

Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

- c) Còpia autenticada del DNI i escriptura pública de poder inscrita en el Registre mercantil o registre oficial corresponent, en el supòsit que es comparegui o se signin proposicions en nom d'un altre. No s'admetran testimoniatges de còpies d'escriptures d'apoderament.
- d) Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que , l'Ajuntament de Ripoll disposi d'aquests.
- e) Declaració sobre la celebració de subcontractes assenyalant la part de la prestació que es pretengui subcontractar i la identitat del subcontractista, justificant l'aptitud d'aquest per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència. Aportarà declaració responsable del subcontractista de que no es troba incurs en prohibició per a contractar d'acord amb l'art. 71 de la LCSP.
- f) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.
- g) Per les empreses estrangeres, declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia de l'adjudicatari al propi fur, en el seu cas.





De conformitat amb allò establert a l'article 159.4, apartat a), de la LCSP només podran participar en el present procediment de contractació aquells licitadors que estiguin inscrits al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE).

Les empreses que hagin concorregut en UTE, escriptura de constitució de la unió temporal d'empreses atorgada davant notari en la qual consti el nomenament de representant o apoderat únic de la unió temporal amb poders suficients per a exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte, fins a la seva extinció.

L'aportació de la documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça assenyalada per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent. En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà en 5 dies el termini de presentació de les mateixes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 150 de la LCSP.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

#### **CLÀUSULA 16. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE**

L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte mitjançant resolució motivada que notificarà a tots els candidats o licitadors i la publicarà al Perfil de Contractant de l'entitat.

Les proposicions presentades, tant les declarades admeses com les excloses sense obrir, seran arxivades.

L'òrgan de contractació de l'ajuntament resoldrà motivadament sobre l'adjudicació, adjudicant el contracte a la proposta que presenti una millor relació qualitat-preu o, alternativament, declararà desert el procediment si no hi ha cap proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris d'adjudicació del present Plec.

L'adjudicació del contracte haurà de ser motivada en referència als criteris d'adjudicació del present Plec, haurà d'especificar els motius pels que rebutja una candidatura o oferta i les característiques i avantatges de l'oferta seleccionada, incorporant la indicació de les puntuacions, totals i parcials, obtingudes per totes les empreses admeses, en cadascun dels criteris d'adjudicació. Serà motivació suficient si a la resolució de l'adjudicació l'òrgan de contractació accepta i assumeix el contingut de l'informe tècnic de valoració.

Si l'òrgan de contractació s'aparta de la proposta d'adjudicació formulada pels serveis tècnics caldrà que justifiqui els motius en la resolució.

L'adjudicació es notificarà a les empreses licitadores i es publicarà el mateix dia al Perfil de Contractant de l'entitat.



L'adjudicació es realitzarà dins el termini de 2 mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes, d'acord amb la justificació que consta a l'expedient.

L'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dins els cinc dies hàbils següents a la recepció dels documents detallats a la clàusula anterior o quan la competència correspongui a un òrgan col·legiat, en la primera sessió que celebri.

Transcorreguts els terminis establerts en aquest Plec per l'adjudicació del contracte sense que s'hagi dictat l'acord d'adjudicació, els licitadors tindran dret a retirar la seva proposta, sense dret a cap mena d'indemnització. No obstant, l'òrgan de contractació podrà sol·licitar als licitadors que mantinguin la seva oferta per un termini superior, prèvia comunicació als licitadors i publicació al Perfil de Contractant, mantenint-se la licitació amb aquells licitadors que acceptin la pròrroga. En el cas que els licitadors no indiquin res, s'entendrà que mantenen la seva oferta.

El contracte es formalitzarà en el termini màxim de quinze (15) dies hàbils, a comptar des del dia en que es realitzi la notificació de l'adjudicació.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat, se li exigirà l'import equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si se n'hagués constituït, sense perjudici del que s'estableix a la lletra b) de l'apartat 2 de l'article 71 de la LCSP. En aquest cas, el contracte s'adjudicarà al següent licitador per l'ordre en que haguessin quedat classificades les ofertes, prèvia presentació de la documentació prevista a la clàusula 15 del present plec.

No podrà procedir-se a l'execució del contracte amb caràcter previ a la seva formalització.

Es signarà una acta de formalització del contracte. L'adjudicatari pot sol·licitar que el Contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents. En un termini no superior a 15 dies des de la formalització del contracte, es publicarà al Perfil de contractant la formalització del contracte i el corresponent contracte.

#### **CLÀUSULA 17. VARIANTS**

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

#### **CLÀUSULA 18. GARANTIA PROVISIONAL**

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 LCSP.

#### **CLÀUSULA 19. GARANTIA DEFINITIVA**

De conformitat amb allò previst a l'art. 159.4, en relació amb l'art. 107, l'adjudicatari haurà de dipositar una garantia del 5% del preu d'adjudicació, exclòs l'IVA, abans de la formalització del contracte, podent-se presentar en les formes establertes a l'article 108 de la LCSP.

Quan com a conseqüència de la modificació del contracte, per qualsevol circumstància, el preu del mateix experimenti variació a l'alça o a la baixa, es reajustarà la garantia constituïda per l'import necessari per tal que es mantingui la deguda proporcionalitat entre la garantia i el pressupost base del contracte vigent en cada moment.



La devolució o cancel·lació de la garantia definitiva es realitzarà, una vegada produït el venciment del termini de garantia i acomplert satisfactòriament el contracte, o resolt aquest per causes no imputables al contractista i seguint el procediment establert al mateix.

## **DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ**

---

### **CLÀUSULA 20. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS**

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Ripoll, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:

- ✓ Facilitar a l'Ajuntament de Ripoll la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
- ✓ Comunicar a l'Ajuntament de Ripoll les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

- ✓ No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
- ✓ Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.
- Respondre de tota indemnització civil o administrativa de danys i perjudicis per accidents ocasionats pels seus operaris, treballadors i empleats, instruments o vehicles utilitzats en la prestació del servei objecte del contracte, sens perjudici de les sancions administratives que es puguin derivar i dels drets que els assisteixin davant dels autors dels fets o de les companyies asseguradores dels riscos.

El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors en els termes de l'article 217 LCSP.

### **CLÀUSULA 21. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ**

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:



- ✓ L'empresa contractista, ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta següents:
  - L'empresa contractista, en l'elaboració i presentació de l'objecte del contracte, ha d'evitar elements de discriminació sexista o per qualsevol altra condició en l'ús del llenguatge i de la imatge.
  - No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
  - Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
  - Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.)
  - Respectar els acords i normes de confidencialitat.
  - Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació dels compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'administració o administracions de referència, sense perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
  
- ✓ En cas de necessitat de contractació de nou personal serà amb criteris de responsabilitat social empresarial, afavorint la inserció laboral de persones en situació de risc d'exclusió social, preferentment persones amb algun tipus de disminució, dones majors de 45 anys en atur de llarga durada o joves en recerca d'una primera feina.
  
- ✓ Garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables, en especial el compliment de les condicions salarials establertes en aquests convenis.
  
- ✓ Promoure el reciclatge i la minimització de residus, la producció ecològica, la venda de productes a granel, i l'ús de les energies renovables.

Aquestes condicions tenen el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

## **CLÀUSULA 22. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE**

1. Una vegada perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà aprovar modificacions per raons d'interès públic en els supòsits següents:

- per un increment de tasques en assumir prestacions que actualment realitza l' Ajuntament.
- per la incorporació de noves activitats o espectacles singulars que donin major nom i major qualitat al Mercadal.

La modificació del contracte només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs.



En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportin l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula 16 d'aquest plec.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportin l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

Les reduccions podran venir determinades per l'aplicació de mesures d'estabilitat pressupostària, la reducció o supressió temporal d'activitats o instal·lacions sobre les que recau l'objecte del contracte, necessitats organitzatives, execució d'obres, o per la reducció o supressió de l'àmbit competencial municipal. En aquests supòsits l'Ajuntament podrà aprovar una reducció del contracte dins els límits legals, a partir dels preus fixats en l'adjudicació, i sense que l'empresa contractista tingui dret a reclamar cap tipus d'indemnització per aquest motiu.

### **CLÀUSULA 23. RÈGIM DE PAGAMENT**

El contractista emetrà una única factura a la finalització del servei.

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament de Ripoll, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

La factura s'ha de presentar en el Registre de Factures de l'Ajuntament de Ripoll, depenent de la Intervenció General, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica de l'Ajuntament de Ripoll.

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis DIR3:

- Oficina comptable.....L01171479
- Òrgan gestor:.....L01171479
- Unitat tramitadora:.....L01171479

### **CLÀUSULA 24. REVISIÓ DE PREUS**



No es preveu revisió de preus atès que no es preveu cap inversió que requereixi un període de recuperació igual o superior a 5 anys.

#### **CLÀUSULA 25. RÈGIM D'INFRACCIONS I SANCIONS**

1. Tindrà la consideració d'infracció lleu qualsevol incompliment de les obligacions del contractista que no tingui caràcter greu o molt greu d'acord amb aquest plec.

Les infraccions lleus seran sancionades amb multa fins a 600.-€.

2. Els supòsits d'incompliment, compliment defectuós o incompliment parcial de l'execució de les prestacions del contracte i de les obligacions contractuals i condicions especials d'execució previstes en aquest plec de clàusules i en el de prescripcions tècniques, l'Ajuntament podrà imposar al contractista penalitats d'una quantia de fins a 3.000 € cadascuna.

3. L'incompliment del nombre mínim de parades ofertades, tindrà una penalització específica de 600 euros per parada de menys que assisteixi.

4. La imposició de sancions correspondrà a l'òrgan de contractació prèvia tramitació d'expedient contradictori en el que es donarà audiència al contractista.

#### **CLÀUSULA 26. CAUSES DE RESOLUCIÓ**

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i 313 de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP o als presents Plecs durant l'execució del contracte, quan a criteri de l'Ajuntament de Ripoll, puguin derivar-se perjudicis per a l'interès públic.

Els efectes que es deriven de la resolució del contracte són els que es determinen als articles 213 i 313 de la LCSP.

Quan el contracte es resol per causes imputables a l'adjudicatari, aquest haurà d'indemnitzar a l'Administració els danys i perjudicis ocasionats. Aquesta indemnització es farà efectiva, en primer lloc, sobre la garantia que, en el seu cas, s'hagi constituït, la qual s'incautarà, sens perjudici de la subsistència de la responsabilitat del contractista en la part que excedeixi de l'import de la garantia incautada.

#### **CLÀUSULA 27. TERMINI DE RECEPCIÓ DE LES PRESTACIONS DEL CONTRACTE**

El termini de recepció de les prestacions del contracte són les fixades en el Plec de prescripcions tècniques.

#### **CLÀUSULA 28. SUSPENSÍO DEL CONTRACTE**

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.



L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar, si s'escau, a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP.

L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

### **CLÀUSULA 29. CESSIÓ**

No s'admet la cessió atesa la naturalesa del contracte d'acord amb la justificació que figura a l'expedient.

### **CLÀUSULA 30. SUBCONTRACTACIÓ**

El contractista podrà subcontractar vàlidament la realització parcial de la prestació objecte del contracte, de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 LCSP.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit a l'Ajuntament de Ripoll, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquesta, tot indicant la part de la prestació a subcontractar i la seva identitat, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

### **CLÀUSULA 31. CONFIDENCIALITAT DE LA INFORMACIÓ**

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en la declaració responsable.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, l'adjudicatari i els seus col·laboradors estaran obligats a respectar el caràcter confidencial de tota aquella informació a la que tingui accés per a l'execució del contracte que així s'indiqui en el mateix o que així li indiqui l'entitat, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

### **CLÀUSULA 32. RÈGIM JURÍDIC DE LA CONTRACTACIÓ**

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, les clàusules dels quals es consideren



part integrant del contracte. A més es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en:

- la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014

- la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

### **CLÀUSULA 33. NOTIFICACIONS I ÚS DE MITJANS ELECTRÒNICS**

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM de l'Ajuntament de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la Seu electrònica

<https://seu-e.cat/ca/web/ripoll/govern-obert-i-transparencia/serveis-i-tramits/tramits/notificacions-electroniques>

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

### **CLÀUSULA 34. OBLIGACIONS LABORALS, SOCIALS, FISCALS, DE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS I MEDIAMBIENTALS DEL CONTRACTISTA**

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

### **CLÀUSULA 35. ASSEGURANCES**

El contractista s'obliga a disposar:

- ✓ Pòlissa d'assegurances que cobreixi la seva responsabilitat civil i la del personal al seu servei, derivada de l'ús i de l'activitat dels serveis objecte de licitació, pels danys i perjudicis que es





puguin ocasionar als destinataris del servei ofert per una suma assegurada mínima de 150.000 € per víctima i 600.000 € per sinistre.

- ✓ Pòlissa d'accidents pels treballadors pels imports pactats en el Conveni Col·lectiu corresponent i vigent. Aquesta pòlissa podrà ser substituïda per la de responsabilitat civil sempre i quan aquesta última cobreixi de forma específica els accidents de treballadors que es produeixin durant el servei objecte de licitació.

### **CLÀUSULA 36. LLOC DE PRESTACIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE**

El lloc fixat per a la prestació dels serveis objecte del contracte és Ripoll.

### **CLÀUSULA 37. RESPONSABLE DEL CONTRACTE**

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP, a la Sra. Helena López Sola, Directora de l'Àrea de Desenvolupament econòmic, social i cultural de la vila.

La responsable del contracte podrà donar instruccions al contractista i resoldre les incidències ordinàries sense perjudici de les competències que corresponen a l'òrgan de contractació. En particular li corresponen les funcions i tasques següents:

- a) Formalitzar l'acta d'inici i /o recepció del servei contractat
- b) Seguiment, supervisió i control de l'execució del contracte
- c) Conformar, si procedeix, les factures o documents de cobrament presentats pel contractista.
- d) Emetre informes anuals d'avaluació dels serveis
- e) Informar les peticions de revisió de preus
- f) Elaborar els informes de finalització o pròrroga contractual
- g) Comprovar el compliment de les obligacions del contractista en matèria de seguretat social
- h) Qualsevol altre relacionada amb l'execució del contracte

La responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

### **CLÀUSULA 38. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL**

L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

D'acord amb l'art. 13 del Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, s'informa al contractista i al seu personal:

L'adjudicatari s'abstindrà d'efectuar cap tractament, ja es tracti de reproducció, ús, conservació, etc., amb les dades subministrades per l'Ajuntament de Ripoll o rebudes de tercers que intervinguin en els treballs, per a finalitats diferents de l'estricta compliment d'aquest contracte. Aquestes dades tenen el caràcter de confidencials d'acord amb la llei orgànica de protecció de dades i, en cap cas, es podran facilitar a tercers.



Un cop finalitzats els treballs, l'adjudicatari s'obliga a lliurar a l'Ajuntament de Ripoll tots els arxius, documents i, en general, qualsevol tipus de dades de què disposi en virtut d'aquest contracte.

### **CLÀUSULA 39. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ**

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

### **CLÀUSULA 40. JURISDICCIÓ**

La competència per a resoldre les qüestions litigioses relatives a la preparació, adjudicació, efectes, compliment i extinció d'aquest contracte correspon als jutjats i tribunals de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu amb competència al municipi de Ripoll, amb renúncia del contractista, en cas de ser diferent al seu propi fur.

### **CLÀUSULA 41. COMPROVACIONS EN EL MOMENT DE LA RECEPCIÓ DE LA QUALITAT DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE**

L'Ajuntament de Ripoll es reserva la realització de comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte.

### **CLÀUSULA 42. FACULTAT DE L'AJUNTAMENT DE RIPOLL SOBRE MANTENIMENT D'ESTÀNDARDS DE QUALITAT EN LA PRESTACIÓ DEL SERVEI**

El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriuï a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada; quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, l'Ajuntament de Ripoll n'informarà al contractista i aquell haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

### **CLÀUSULA 43. . PERSONAL**

El contractista és el responsable del seu personal i el coordinarà i l'organitzarà de tal manera que el contracte es compleixi correctament. El canvi de personal del contractista no podrà tenir com a conseqüència el menysteniment o el desistiment de cap de les funcions que li corresponent ni de les habilitats del seu personal per prestar el contracte.



El contractista ha de prestar el servei en tots els seus termes i proveir les vacants que es puguin produir per malaltia, absència, vacances o qualsevol altra causa. El contractista és el responsable del compliment de les prescripcions de la normativa de seguretat i salut i vetllarà per què tot el seu personal conegui i actuï conforme a les normes establertes per a la prevenció de riscos.

#### **CLÀUSULA 44 RÈGIM DE RECURSOS**

Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Contra l'acta d'exclusió dels licitadors que adopti la Mesa de contractació procedirà la interposició del recurs d'alçada davant de l'òrgan de contractació, d'acord amb el que estableixen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i la legislació bàsica del procediment administratiu comú.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.



## ANNEX I

### MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE PER AL COMPLIMENT DE NORMATIVA NACIONAL

<indicar objecte del contracte , núm. d'expedient >

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data .... i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm. ...., domiciliada a..... carrer ....., núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. .... i fax núm. ....), opta a la contractació relativa a (consignar objecte del contracte i lot ) i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	

- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriuïn a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

Sí       NO       NO obligat per normativa



- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.  
 SÍ       NO       NO obligat per normativa
- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.  
 SÍ       NO
- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:  
 Està subjecte a l'IVA.  
 Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:  
 Està subjecte a l'IAE.  
 Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

\*Camps obligatoris.

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Ripoll per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que el licitador es troba inscrit al RELI o al ROLCE.
- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és (indicar les empreses que el componen).
- Que autoritza a l'Ajuntament de Ripoll a l'obtenció de les dades de l'Agència Tributaria i de la seguretat social que siguin necessàries per acreditar estar al corrent de pagament de les obligacions tributaries.  
 SI       NO

\* Aquesta autorització és vàlida per temps indefinit i es pot modificar si es comunica a l'Ajuntament de Ripoll. Comunicar-ho a l'Ajuntament és responsabilitat del creditor.

(Data i signatura).”



## **ANNEX II**

### **MODEL DE PROPOSICIÓ AVALUABLE AMB JUDICIS DE VALOR**

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data .... i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm. ...., domiciliada a..... carrer ....., núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. .... i fax núm.. ..), opta a la contractació relativa a (consignar objecte del contracte ) i es compromet a executar-lo amb estricta subjecció al Plec de clàusules administratives particulars i al plec de prescripcions tècniques particulars, documents que accepta íntegrament i sense cap tipus de reserva, limitació o objecció, de conformitat amb la descripció i desenvolupament de la següent proposta tècnica desglossada de conformitat als criteris que han de ser objecte d'avaluació mitjançant judicis de valor:

**Projecte de l'activitat del Mercadal del Comte Guifré**

(desenvolupar)

(Data i signatura)



### **ANNEX III**

#### **MODEL D'OFERTA AVALUABLE MITJANÇANT FÓRMULES AUTOMÀTIQUES**

##### **1. Oferta econòmica**

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data .... i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm. ...., domiciliada a..... carrer ....., núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. .... i fax núm. ....), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a (consignar objecte del contracte), es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, que accepta íntegrament, per la quantitat indicada a continuació :

<b>Import (abans IVA)</b>	<b>Import IVA</b>	<b>Import (IVA inclòs)</b>

- Millores:

Nombre de parades superior al mínim establert al PPT	
Nombre d'espectacles superior al mínim establert al PPT	
Nombre de tallers superior al mínim establert al PPT	
Nombre d'activitats vinculades amb el comerç i restauració local	
Nombre d'elements d'exposició visual	

No seran admeses les proposicions econòmiques que continguin omissions, errors, contradiccions o esmenes que dificultin o impedeixin conèixer amb exactitud quina és l'oferta del licitador. Així mateix, seran excloses les ofertes que superin els preus unitaris màxims previstos en el present plec. La resolució de la Mesa rebutjant la proposició haurà de ser motivada.

(Data i signatura)."

Les proposicions presentades per una UTE han de ser signades pels representants de totes les empreses integrants.



## **ANNEX II**

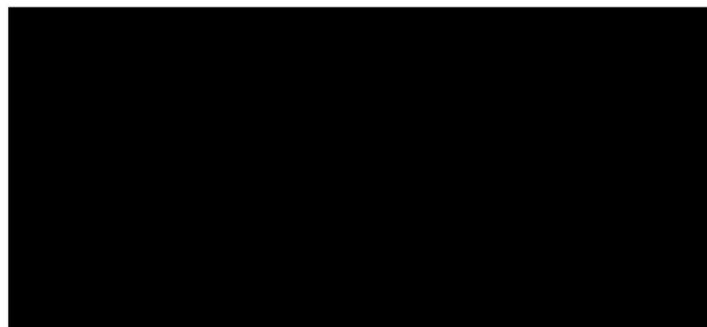
### **MODEL DE PROPOSICIÓ AVALUABLE AMB JUDICIS DE VALOR**

"El Sr./La Sra Narcis Rigall Ruiz amb NIF núm 40446768A, en **nom propi** / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data ..... i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm. ...., domiciliada a..... carrer ....., núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. .... i fax núm.. ..), opta a la contractació relativa a Servei d'Organització, Direcció i Explotació del Mercadal del Comte Guifré 2024 amb codi de l'expedient: e-02.08.04. 1408 5/2024 i es compromet a executar-lo amb estricta subjecció al Plec de clàusules administratives particulars i al plec de prescripcions tècniques particulars, documents que accepta íntegrament i sense cap tipus de reserva, limitació o objecció, de conformitat amb la descripció i desenvolupament de la següent proposta tècnica desglossada de conformitat als criteris que han de ser objecte d'avaluació mitjançant judicis de valor:

#### **Projecte de l'activitat del Mercadal del Comte Guifré**

Projecte presentat en els documents adjunts:  
"PropostaRipollAestus2024"  
"ProgramacióRipollAestus2024"  
"RecursosAestusRipoll2024"

(Data i signatura)





# Programació Mercadal del Comte Guifré

Una proposta d'Aestus

Ripoll. Juny 2024



# Programació

## Tot el dia

- **Taverna medieval:** Plaça Ajuntament
- **Petita taverna medieval:** Plaça de la Llibertat
- **Espai lúdic infantil:** Plaça del Monestir
- **Tallers infantils:** Plaça Abat Oliva
- **Campament medieval:** Plaça Capranica
- **Demostració d'oficis:** Plaça de la Llibertat
- **Exposicions medievals:** Plaça Gran i Plaça Anselm Clavé

# Programació

## Divendres 9 d'agost

### Matí

**11:15**

Cercavila musical inaugural a càrrec de Xarop de Canya i danses de Nar Alhaya (Itinerant)

**12:00**

Conta contes infantil a càrrec de companyia l'Àuc (Plaça de la Lira)

**12:30**

"El recaptador d'impostos" espectacle de lluites de cavallers a càrrec d'Aestus Show (Plaça Llibertat)

### Tarda

**17:30**

Cercavila musical a càrrec de Xarop de Canya (Itinerant)

**18:00**

"Els viatges de Dakaraï" espectacle de dansa a càrrec de Nar Alhaya (Plaça Llibertat)

**18:30**

Conta contes infantil a càrrec de companyia l'Àuc (Plaça de la Lira)

**19:30**

"La llegenda de la senyera" espectacle de recreació històrica basat en el comte Guifré i la comtessa Guinedell (Plaça del Monestir)

**20:30**

Espectacle de dansa amb foc en honor al comte Guifré. (Plaça del Monestir)

# Programació

## Dissabte 10 d'agost

### Matí

**11:00**  
Cercavila musical a càrrec de Xarop de Canya amb danses de Nar Alhaya (Itinerant)

**11:30**  
Conta contes infantil a càrrec de companyia l'Aüc (Plaça Gran)

**12:00**  
"El recaptador d'impostos" espectacle de lluites de cavallers a càrrec d'Aestus Show (Plaça Llibertat)

**12:15**  
Cercavila musical a càrrec de Graiatus (Itinerant)

**12:45**  
"Els viatges de Dakarai" espectacle de dansa a càrrec de Nar Alhaya (Plaça de la Lira)

### Tarda

**17:30**  
Cercavila musical a càrrec de Graiatus (Itinerant)

**18:00**  
Conta contes infantil a càrrec de companyia l'Aüc (Plaça Llibertat)

**18:15**  
Cercavila musical a càrrec de Xarop de Canya (Itinerant)

**18:30**  
"Volem lliures" espectacle d'acrobàcies aèries a càrrec de Nar Alhaya (Plaça de la Lira)

**19:00**  
Cercavila musical a càrrec de Graiatus (Itinerant)

**19:30**  
"La llegenda de la senyera" espectacle de recreació històrica basat en el comte Guifré i la comtessa Guinedell (Plaça del Monestir)

**20:00**  
Cercavila musical a càrrec de Xarop de Canya (Itinerant)

**21:15**  
"Splendia" espectacle de foc i pirotècnia a càrrec d'Aestus Show i Nar Alhaya (Plaça del Monestir)

# Programació

## Diumenge 11 d'agost

### Matí

11:00

Cercavila musical a càrrec de Graiatus (Itinerant)

11:30

Conta contes infantil a càrrec de companyia l'Aüc (Plaça Gran)

12:00

"El recaptador d'impostos" espectacle de lluites de cavallers a càrrec d'Aestus Show (Plaça Llibertat)

12:15

Cercavila musical a càrrec de Xarop de Canya (Itinerant)

12:45

"Els viatges de Dakarai" espectacle de dansa a càrrec de Nar Alhaya (Plaça de la Lira)

### Tarda

17:30

Cercavila musical a càrrec de Xarop de Canya (Itinerant)

18:00

"Volem lliures" espectacle d'acrobàcies aèries a càrrec de Nar Alhaya (Plaça de la Lira)

18:15

Conta contes infantil a càrrec de companyia l'Aüc (Plaça Llibertat)

18:30

Cercavila musical a càrrec de Graiatus (Itinerant)

19:00

Cercavila musical a càrrec de Xarop de Canya amb danses de Nar Alhaya (Itinerant)

19:30

"La llegenda de la senyera" espectacle de recreació històrica basat en el comte Guifré i la comtessa Guinedell (Plaça Llibertat)

20:00

Cercavila musical a càrrec de Graiatus (Itinerant)

20:15

Concert de cloenda amb Jordi Ballesteros (Plaça del Monestir)

# Programació Mercadal del Comte Guifré

Una proposta d'Aestus

Ripoll. Juny 2024



## Contacte

+34 646 19 33 96

[info@aestusshow.com](mailto:info@aestusshow.com)

## + Informació

[Aestus 2019](#)

[Aestus 2020](#)

# Mercadal del Comte Guifré

Una proposta d'Aestus

Ripoll, Juny 2024



# Introducció

En la nostra proposta pel Mercadal del Comte Guifré de Ripoll comtem amb la col·laboració de diverses organitzacions amb una llarga trajectòria en l'àmbit dels mercats i les fires culturals, com companyies de teatre, grups musicals, artesans, productors locals i professionals tècnics i decoradors.

1

Espectacles

2

Proposta  
parades de  
venda

3

Decoració i  
atrezzo

4

Proposta d'oficis  
i tallers

5

Proposta de  
millora

6

Exposicions  
temàtiques

7

Espais infantils





# Espectacles

Espectacles i representacions teatrals itinerants, combats i lluites, espectacles de llum i foc, dansa del ventre, equilibris i tot de talents a descobrir.



# Espectacles

## El recaptador d'impostos

Espectacle Il·lustrat de cavallers "El recaptador d'impostos" companyia Aestus Show (1 passi al matí i 1 passi a la tarda).

Son temps difícils, temps de guerra i la gent passa gana. El rei envia als seus homes per recaptar cada vegada més impostos, ofegant reiteradament a la gent de les viles. Molts dels seus recaptadors enganyen als pobles on van, amb l'objectiu d'enriquir-se sense importar res més.

Molts pobles es deixen enganyar però Ripoll no és un d'ells, aquest està preparat per enfrontar-se a l'estafador reial i no permetre que la gent passi més penúries.



# Espectacles

## La llegenda de la senyera

Espectacle "La llegenda de la senyera" companyia Aestus Show (1 passi a la tarda)

Un espectacle que ens transporta i ens fa reviure la llegenda d'un heroi que va sorgir quan el poble català estava sent doblegat i reprimat per un enemic molt poderós, amb gran part de recreació històrica, el propòsit de l'espectacle és que el públic es pugui posar a la pell d'aquelles catalanes i catalans que ho van sacrificar tot per defensar el que avui considerem casa nostre i que van tenir com a referent al Comte Guifré, incorporant com a novetat la important figura de la seva dona i comtessa Guinedell, una dona amb determinació i coratge que va tenir la seva pròpia lluita per aconseguir un lloc en la presa de decisions estratègiques i polítiques.



# Espectacles

## Volem lliures

Espectacle d'acrobàcies aèries "Volem lliures" companyia Nar Alhaya (1 passi al dia).

Un espectacle de circ amb acrobàcies aèries, contant amb una estructura de fins a 7 metres d'alçada!

Podrem gaudir de diferents disciplines com cercol, teles, trapezi o corda, amb les quals els i les nostres artistes amb anys d'experiència en aquestes disciplines, impressionaran al públic amb figures i caigudes, fent sentir també, una sensació de llibertat.



# Espectacles

## Els viatges de Dakarai

Espectacle de dansa “Els viatges de Dakarai” companyia Nar Alhaya (1 passi al dia).

Dakarai ha arribat a la vila amb la seva companyia de dansa Nar Alhaya per oferir al públic tota l'elegància i l'essència de la dansa oriental gràcies a les ballarines que l'acompanyen.

Dakarai ens presentarà cada dansa on ens explicarà amb rimes i anècdotes, d'on provenen i l'origen de cadascuna d'elles.

L'espectacle ofereix danses amb diferents elements dels diversos indrets d'on provenen.



# Espectacles

## Splendia

Espectacle de foc "Splendia", companyies Aestus Show i Nar Alhaya (1 passi dissabte nit).



# Espectacles

## Trompes i Tabals

Espectacle de música medieval itinerant amb animacions "Trompes i Tabals", companyia **Xarop de Canya** (3 passis al dia).

## Graiatús

Música itinerant medieval amb la companyia **Graiatús** (3 passis al dia).

## Contacontes

Contacontes infantils de **Ilegendes catalanes**, companyia **L'aüc** (1 passí al matí i 1 passí a la tarda).

## Espai lúdic infantil

Espai lúdic infantil amb mínim una atracció (vaixell medieval, cavallets, etc), jocs gegants i jocs d'habilitat.

## Cloenda

Concert de cloenda el diumenge 11 amb l'artista ripollenc **Jordi Ballesteros**.

# Espectacles: Ubicació

Els espectacles es realitzaran als següents espais:

- Plaça Llibertat
- Plaça de la Lira
- Plaça del Monestir\*
- Plaça Gran

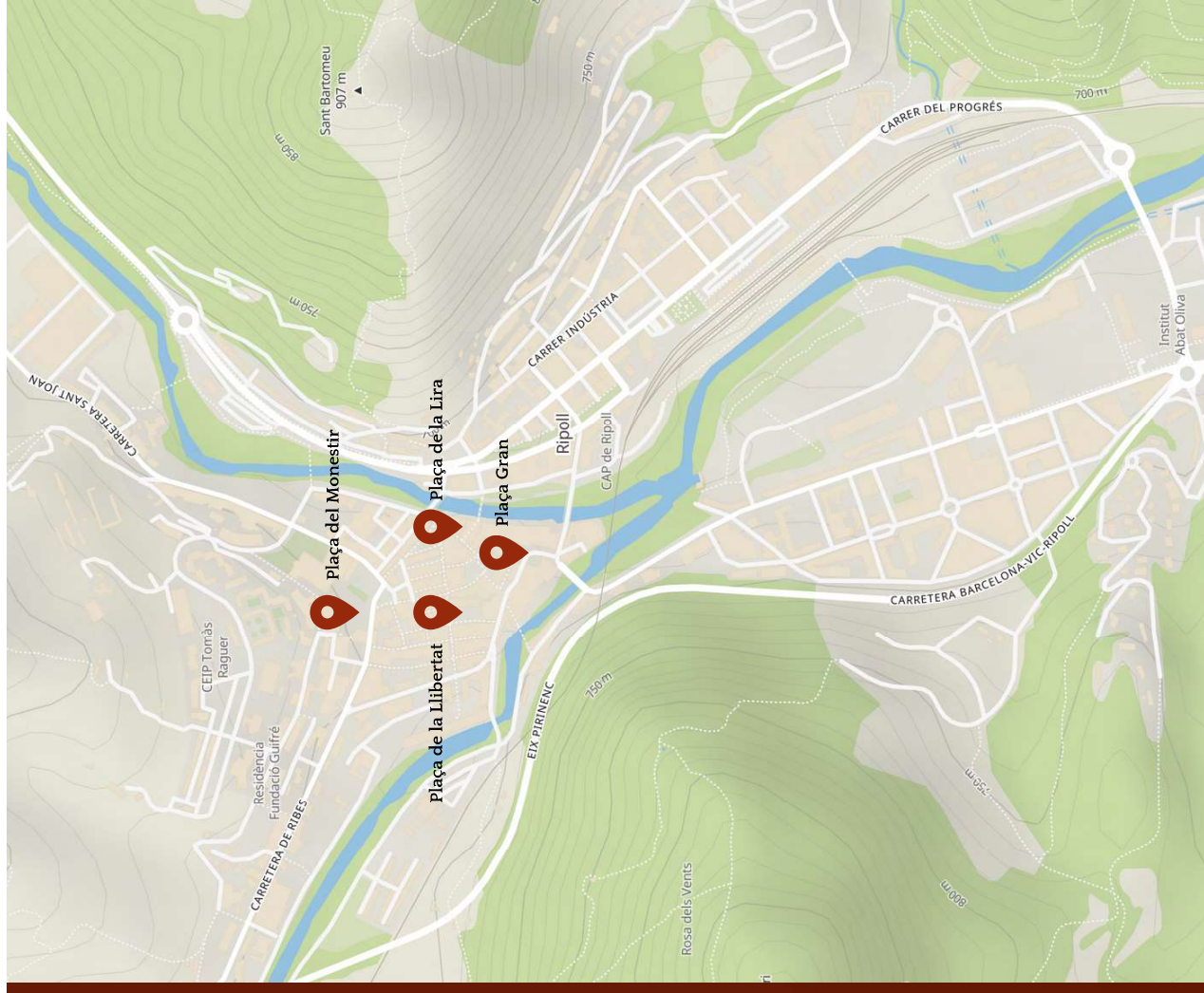
L'espai lúdic infantil s'ubicarà entre la **Plaça del Monestir** i la **Plaça Abat Oliva**.

A la **Plaça Capranica** s'ubicarà el **Campament** amb les seves respectives exposicions, demostracions i tallers.

Música i animacions itinerants per tot el Mercadal.

**IMPORTANT:** tots els espectacles es desenvolupen íntegrament en català realitzats per companyies catalanes.

\*Només tarda-vespre per raons climatològiques i per respectar les possibles misses.





# Proposta parades de venda

Proposta de 90 parades de venda\* repartides aproximadament en:

- **Plaça Gran:** 8-11 parades.
- **Plaça Sant Eudald:** 12-16 parades.
- **Plaça de La Lira:** 12-14 parades.
- **Plaça Tomàs Ragner:** 4-6 parades.
- **Plaça d'Anselm Clavé:** 5-8 parades.
- **Plaça Llibertat:** 1 petita taverna i 4-6 parades.
- **Plaça Capranica:** 0 (emplaçament per a realitzar-hi el campament)
- **Plaça Abat Oliba:** 4-5 parades.
- **Plaça Ajuntament:** 1 gran taverna.
- **Carrer Mossèn Cinto Verdguer:** 10-15 parades.
- **Carrer Sant Pere:** 8-10 parades.
- **Carrer Berenguer Vell:** 4-5 parades.

## Productes alimentaris de proximitat

Formatges, embotits, herbes, pa i brioiços, mel, lllaminadures i dolços, conserves, melmelades i confitures, fruits secs, licors...

## Articles artesanals

Vidreria, esclops, joguines, joieria i bisuteria, olis essencials, accessoris, ceràmica, espelmes, teles i roba...

Totes les parades son d'artesans de Catalunya. 🇪🇸

\*Amb possibilitat de variacions si l'Ajuntament ho troba pertinent.



# Decoració i atrezzo

El nostre departament de tècnics dissenyen l'attrezzo i les decoracions específiques, adaptant-se a les necessitats de l'espai fet un estudi de l'emplaçament. Les decoracions consten de banderes de diverses mides que decoren les places i carrers, també comptem amb estendards que decoren balcons i façanes d'edificis aportant gran autenticitat i color.

Es col·locaran entre 10 i 15 cartells indicatius de fusta a diferents punts del Mercadal per ubicar les diferents zones.

Part de les banderes tindran una relació amb Catalunya i els diferents comtats catalans, alguns exemples: Sant Jordi, Senyera, comtat d'Urgell, comtal vila de Ripoll, etc.

Per el que fa a les banderes genèriques, sota cap concepte se'n trobarà cap que tingui motius de fora de Catalunya. Tots els carrers i places del Mercadal tindran decoració sense cap excepció.



# Proposta d'oficis i tallers

Arreu del mercat medieval es pot trobar una extensa mostra de tallers d'oficis de mestres artesans.

- Taller de monedes
- Taller de vidre
- Taller de cistelleria
- Taller de ferrer
- Taller d'escloper
- Tallers infantils gratuïts

Al **Campament** (Plaça Capranica), hi trobarem 5 tallers/mostres més:

- Taller de manteniment d'armes i armadures.
- Exposició i explicació de medicina.
- Exposició i explicació d'escriptura.
- Exposició i explicació de plantes i talla de fusta.
- Taller de pocions i "Fes el teu encens".



# Vinculació Local

Activitats que impliquin una vinculació amb el comerç i la restauració local

1. Concurs de decoració d'aparadors.
2. Participació de negocis locals.

## 1. Concurs de decoració d'aparadors

Concurs de decoració d'aparadors relacionada amb la temàtica del Mercadal durant els **3 dies del mercat**.

Es decidirà entre l'**Ajuntament i Aestus Show** el guanyador del concurs, atorgant **2 premis**, un a la **millor decoració** i un al **decorat més original**.

Els premis aniran a càrrec d'Aestus show i constaran d'una cistella amb productes del Mercadal.

## 2. Participació de negocis locals

Oferir un **espai per a parada pròpia totalment gratuït als negocis locals** que tinguin **productes que encaixin dins la temàtica del Mercadal**, com per exemple Cocuan (botiga i taller de peces de cuir fetes a mà).

# Proposta de millora

## 1. Concurs de fotografia de xarxes socials

Es realitzarà un concurs de fotografia dins el marc del Mercadal a la plataforma d'Instagram, escollint un únic guanyador entre Ajuntament i Aestus Show el qual Aestus s'en farà càrrec del cost i entrega del premi (una cistella amb productes del Mercadal).

Les condicions per participar tenen el propòsit de promocionar tant el Mercadal com la Vila de Ripoll i son les següents:

- Creació d'una etiqueta específica del Mercadal: **#MercadalRipoll2024**
- Mencionar ajuntament de Ripoll **@ajuntamentderipoll**
- Mencionar Aestus Show **@aestus\_show**

## 2. Vídeo promocional

Vídeo promocional per xarxes socials amb el Comte Guifré i la Comtessa Guinedell amb representant/s de l'ajuntament de Ripoll.

# Exposicions temàtiques

Consisteix en l'exposició d'objectes medievals. Més de 25 aparells de tortura a escala real i aparells agrícoles que mostren com era la vida al camp en l'època medieval.



# Espais infantils

Gran varietat de jocs i activitats infantils. Pinta cares, jocs d'habilitat, manualitats, trenca-closques i atraccions.



# Mercadal del Comte Guifré

Una proposta d'Aestus

Ripoll. Juny 2024



## Contacte

+34 646 19 33 96

[info@aestusshow.com](mailto:info@aestusshow.com)

## + Informació

[Aestus 2019](#)

[Aestus 2020](#)



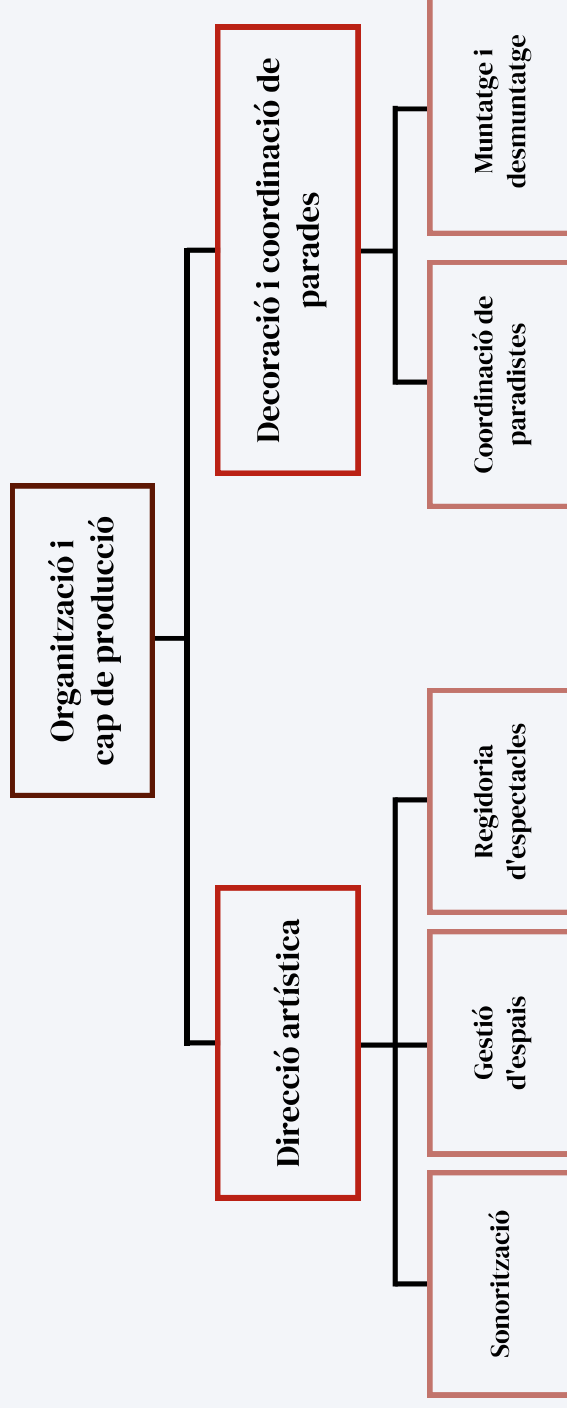
# Recursos Humans

Una proposta d'Aestus

Ripoll, Juny 2024



# Organigrama



# Personal Responsable

**Organització i cap de producció**  
Narcís Rigall Ruiz tlf. 646 193 396

**Direcció Artística**  
Aniol Batallé tlf. 652 907 280

**Ajudant de direcció**  
Arnau Vilarrasa

**Decoració i coordinació de parades**  
Anna Perpiñà tlf. 616 385 228

**Ajudant de coordinació**  
Jordi Cunillera

## **Seguretat**

En relació a seguretat per el Mercadal, Aestus sempre treballa amb l'empresa **Stark Group**, la qual disposa de personal de seguretat habilitat per la generalitat de Catalunya, deixant a la nostre disposició un coordinador i equip per incidències disponible les 24 hores.

# Recursos Materials

**Sonorització**, per a tots els espais de les actuacions i musica ambiental medieval quan no hi hagi activitats/espectacles.

**Il·luminació**, per espectacles nocturns.

**Decoració variada**. Banderes i banderoles per a tot el mercadal.

**Bales de palla**.

**Vestuari**, més de 40 peces per a cobrir paradistes i artesans que no en disposin.

**Cablejat elèctric** per donar punt d'accés a la corrent als diferents paradistes.

**Decoració escenaris** per els diferents espectacles.

**Estructura de 7m** per a la realització de l'espectacle d'acrobàcies aèries.

# Recursos Humans

Una proposta d'Aestus

Ripoll. Juny 2024



## Contacte

+34 646 19 33 96

[info@aestusshow.com](mailto:info@aestusshow.com)

## + Informació

[Aestus 2019](#)

[Aestus 2020](#)



### **ANNEX III**

#### **MODEL D'OFERTA AVALUABLE MITJANÇANT FÓRMULES AUTOMÀTIQUES**

##### **1. Oferta econòmica**

"El Sr./La Sra Narcis Rigall Ruiz amb NIF núm 40446768A, en **nom propi** / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ....., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data ..... i amb número de protocol .../o document ....., CIF núm. ...., domiciliada a..... carrer ....., núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. .... i fax núm.. ..), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a Servei d'Organització, Direcció i Explotació del Mercadal del Comte Guifré 2024 codi de l'expedient: e-02.08.04. 1408 5/2024, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, que accepta íntegrament, per la quantitat indicada a continuació:

<b>Import (abans IVA)</b>	<b>Import IVA</b>	<b>Import (IVA inclòs)</b>
13.490€	2.832,90€	16.322,90€

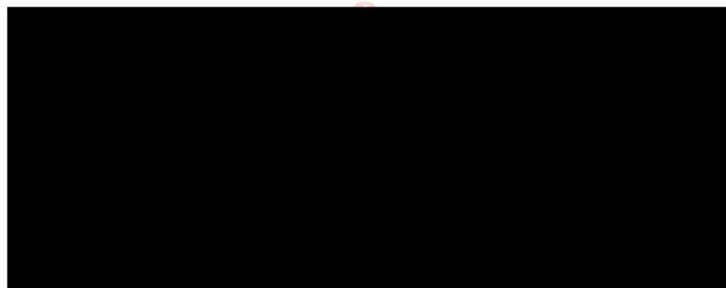
- Millores:

Nombre de parades superior al mínim establert al PPT	30
Nombre d'espectacles superior al mínim establert al PPT	5
Nombre de tallers superior al mínim establert al PPT	6
Nombre d'activitats vinculades amb el comerç i restauració local	2
Nombre d'elements d'exposició visual	180

No seran admeses les proposicions econòmiques que continguin omissions, errors, contradiccions o esmenes que dificultin o impedeixin conèixer amb exactitud quina és l'oferta del licitador. Així mateix, seran excloses les ofertes que superin els preus unitaris màxims previstos en el present plec. La resolució de la Mesa rebutjant la proposició haurà de ser motivada.

(Data i signatura)."

Les proposicions presentades per una UTE han de ser signades pels representants de totes les empreses integrants.





**Àrea:** Administració General

**Expedient:** e-02.08.04.1408 5/2024

**Procediment:** Contractació de serveis per procediment obert

## CERTIFICAT

---

MARIA ABASCAL GARCIA, SECRETÀRIA ACCIDENTAL DE L'AJUNTAMENT DE LA COMTAL VILA DE RIPOLL (Ripollès)

## CERTIFICO

Que la Junta de Govern Local, en sessió ordinària, de data 8 de juliol de 2024 va adoptar, entre d'altres, l'acord que es transcriu literalment a continuació:

«..»

**3.7. Expedient e-02.08.04.1408 5/2024 Adjudicació del contracte del servei d'organització, realització i explotació comercial del Mercadal del Comte Guifré 2024**

## MOTIVACIÓ

### I. Antecedents de fet

En data 3 de juny de 2024 la Junta de Govern Local va aprovar l'expedient de contractació, mitjançant procediment obert simplificat relatiu al servei d'organització, realització i explotació comercial del Mercadal del Comte Guifré 2024.

Finalitzat el termini per a presentar les propostes, van estar admesos els següents licitadors:

- ✓ Narcis Rigall Ruiz..... (40446768A)
- ✓ Kosmo Vulcano, A.I.E ..... ( V3935820)
- ✓ FirArt Fires SL ..... (B13796560)

En dates 26 de juny i 1 de juliol de 2024 es va procedir a l'obertura dels sobres A i B de les proposicions, referits a la documentació administrativa acreditativa del compliment dels requisits legals per a contractar, als criteris subjectes a judici de valor i als criteris ponderables de forma automàtica.

La Mesa de Contractació va consultar també la documentació continguda en el Registre Electrònic de Licitadors (RELI).

Consta publicat al perfil del contractant les actes de la Mesa de contractació.

La part dispositiva de l'Acta d'obertura del sobre B conclou:

**Primer. Classificar** les ofertes presentades segons el següent ordre:

1. *Narcis Rigall Ruiz*
2. *FirArt Fires SL*
3. *Kosmo Vulcano, A.I.E*

**Segon. Elevar** la proposta d'adjudicació del contracte del servei d'organització, direcció i explotació del Mercadal del Comte Guifré 2024 a favor de *Narcis Rigall Ruiz*, amb CVE





40446768A, per import de 13.490 euros, més 2.832,90 euros d'IVA, que resulta el preu total de 16.322,90 euros IVA inclòs.

**Tercer. Requerir** a l'empresa proposada per a l'adjudicació per tal que en el termini de 7 dies hàbils, a comptar des de la data d'enviament d'aquest requeriment acreditati:

- la constitució de la garantia definitiva
- presenti la documentació justificativa especificada en la clàusula 15 del Plec de Clàusules Administratives particulars:
  - DNI del licitador
  - Certificacions acreditatives del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
  - Pòlissa i Rebut pagament assegurança RC

Les empreses que estiguin inscrites en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat resten eximides de presentar la documentació referida si consta en el Registre de Licitadors.

**Quart. Advertir** a l'empresa classificada en primer lloc que en cas de no aportar la documentació sol·licitada dins el termini indicat a l'efecte, es considerarà que el licitador ha retirat la seva oferta.

**Cinquè. Notificar** aquesta acta a les empreses licitadores a través de la publicació al perfil del contractant.

En data 3 de juliol el Sr. Narcís Rigall Ruiz aporta la documentació requerida, així com la garantia corresponent al 5% de l'import d'adjudicació.

## II. Fonaments de dret

A l'expedient hi consta la memòria justificativa dictada en virtut dels articles 28 i 116 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP), que contempla el procediment escollit, els criteris de solvència econòmica i financera, i tècnica, els criteris de valoració els quals tots ells són avaluable de forma automàtica.

La contractació dels serveis de referència s'adjudica a través del procediment obert simplificat regulat a l'article 159 de la LCSP. D'acord amb el que estableix aquest mateix article, els licitadors han d'estar inscrits al Registre Electrònic de Licitador (RELI) o al Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público.

Consta en l'expedient informe d'intervenció, garantint l'existència de crèdit suficient per fer front a les despeses derivades de l'adjudicació del contracte.

La competència per a dictar aquesta resolució li correspon a la batllessa en virtut d'allò establert a l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i l'article 53 el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local, si bé consta delegació efectuada a favor de la Junta de Govern Local d'acord amb el Decret de Batllia de data 3 de juliol de 2023 publicat al Butlletí Oficial de la Província de Girona número 158 de 16 d'agost de 2023.







## DISPOSICIÓ

La Junta de Govern Local resol:

**3.7.1.** Adjudicar el contracte relatiu al servei d'organització, direcció i explotació del Mercadal del Comte Guifré 2024 a favor de Narcís Rigall Ruiz, amb CIF 40446768A, per import de 13.490 euros, més 2.832,90 euros d'IVA, que resulta el preu total de 16.322,90 euros IVA inclòs i una durada d'un any.

**3.7.2.** Disposar la despesa per import de 16.322,90 euros (IVA inclòs) amb càrrec a les aplicació pressupostària 11200 4320 22699.

**3.7.3.** Notificar aquesta resolució als licitadors i al adjudicatari, fent avinent que en tot moment aquest últim haurà d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb hisenda pública i amb la seguretat social, així com no podrà incórrer en cap de les prohibicions de contractar amb l'administració pública d'acord amb allò contemplat en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

**3.7.4.** Formalitzar el contracte en un termini no superior a quinze dies hàbils següent al dia en què s'efectuï la notificació de l'adjudicació als licitador.

**3.7.5.** Comunicar al Registre Públic de Contractes les dades bàsiques del contracte segons el què preveu l'article 346 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

**3.7.6.** Publicar el present acord al perfil del contractant, en virtut de l'article 151 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, així com al portal de transparència municipal en virtut del què preveu l'article 13 de la Llei 9/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

**3.7.7.** Fer avinent que contra la present resolució que posa fi a la via administrativa, pot interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Girona en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà al de la recepció de la present notificació de conformitat amb el que disposa l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la jurisdicció contenciosa administrativa fins que aquell sigui resolt expressament o s'hagi produït la seva desestimació per silenci.

Alternativament, es pot interposar recurs potestatiu de reposició davant la batllessa d'aquest Ajuntament en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció de la present resolució de conformitat amb el que preveuen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Tot això sense perjudici de que es pugui interposar qualsevol altre recurs que es consideri més convenient en virtut del que disposa l'article 40.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

«..»

I, perquè així consti, expedixo aquest certificat per ordre i amb el vistiplau de regidor delegat, Gaspar Viñas Codina, sense perjudici d'allò que resulti de l'aprovació definitiva de l'acta.

Vist i plau,  
Gaspar Viñas Codina





Ajuntament de la  
Comtal Vila de Ripoll

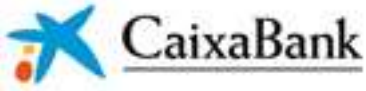
Pl. Ajuntament, 3  
17500 Ripoll  
T. 972 71 41 42  
www.ripoll.cat

Regidor delegat

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot consultar a la seu electrònica a través del codi de verificació electrònica (CVE).



CVE: 20240-06204-85243-25017



## Transferencias

### Operación realizada correctamente

Fecha: 03/07/2024 Hora: 15:02:13

#### Datos del ordenante

Remitente: NARCIS RIGALL RUIZ

Número de cuenta (IBAN): ES79 2100 5990 3602 0009 5332

#### Datos del beneficiario

Nombre del beneficiario: Ajuntament De Ripoll

Número de cuenta (IBAN): ES45 2100 8124 7622 0005 8026

Entidad: CAIXABANK, S.A.

#### Importe:

Importe a transferir: 674,50 €

#### Datos adicionales

Concepto: Garantía Definitiva Narcis Rigall Ruiz / Mercadal 2024

Tipo de operación: Transferencia a otra cuenta de CaixaBank