

## QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES PER LA CONTRACTACIÓ DE LES OBRES DEL CAP BARCELONETA

---

### A. Objecte

---

#### A1. Descripció

L'objecte de contractació són les obres del Centre d'Atenció Primària (CAP) Barceloneta.

#### A2. LOTS

Aquest contracte no es divideix en lots i es justifica en una única prestació d'acord amb l'art. 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, LCSP) .

Aquest motiu es fonamenta en el fet que una execució independent de les diverses prestacions i treballs que s'inclouen dintre de l'objecte del contracte pot donar fruit a una necessitat addicional per coordinar i fer seguiment dels treballs que s'executin

Aquest fet generaria una càrrega addicional de tasques al personal de Parc Sanitari Pere Virgili (en endavant, PSPV) i un possible increment del pressupost base de licitació.

#### A3. CPV

- 45262800-9 Treballs d'ampliació d'edificis

### B. Dades econòmiques

---

B1. Determinació del preu:  A tant alçat  Preus unitaris

B2. Pressupost base de licitació: 497.779,69 € (IVA inclòs) 411.388,18 € (IVA exclòs)

La determinació del pressupost base de licitació ha estat fixat en segons projecte executiu i les característiques tècniques que es detallen al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars (endavant PPTP).

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	
Pressupost de les obres segons projecte	411.388,18 €
IVA 21%	86.779,69 €
<b>TOTAL</b>	<b>497.779,69 €</b>

B3. Valor estimat del contracte: 411.388,18 € (IVA exclòs)

De conformitat amb l'article 101 de LCSP, el valor estimat del contracte coincideix amb el pressupost base de licitació (IVA exclòs) atès que no es contemplen pròrrogues ni modificacions previstes.

### C. Existència de crèdit

---

C1. Partida pressupostària: 610.0001

C2. Expedient d'abast pluriennal:  Sí  No

C3. Tramitació anticipada:  Sí  No

## D. Durada del contracte

---

La vigència dels contractes s'iniciaran en el moment de la seva formalització i tindran una durada de 20 setmanes.

Els contractes es regiran pels següents terminis màxims:

- Termini inici acte de replanteig: 4 setmanes des de la formalització del contracte
- El termini execució: 16 setmanes des de l'acte de replanteig.

Possibilitat de pròrrogues:  Sí  No

## E. Modificacions del contracte

---

E1. Modificacions previstes:  Sí  No

E2. Modificacions no previstes:

Aquest contracte es podrà modificar de conformitat amb allò previst a l'article 205 de la LCSP.

## F. Tramitació de l'expedient

---

F1. Tramitació: Ordinària

F2. Procediment d'adjudicació: Obert, no subjecte a regulació harmonitzada.

F3. Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital:  Sí  No

F4. Tipus de contracte: Obra

## G. Criteris de solvència i la seva acreditació

---

La solvència econòmica i financera i tècnica o professional que haurà d'acreditar-se serà la següent:

G1. Solvència econòmica i financera

- Volum anual de negocis, en relació al millor exercici dins dels 5 darrers anys, per un import igual o superior a 500.000,00 €.

L'empresa proposada com a adjudicatària haurà d'acreditar el seu volum de negoci a requeriment de la Mesa de contractació mitjançant l'aportació dels estats de comptes anuals corresponents als tres darrers exercicis que tingui obligació d'haver presentat, aprovats i dipositats en el Registre Mercantil (si l'empresari està inscrit al Registre, en cas contrari pels que disposi al registre oficial en què hagi d'estar inscrit). Els empresaris individuals han de presentar els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

## G2. Solvència tècnica o professional

- Per a les empreses amb una antiguitat igual o superior a 5 anys, una relació executades d'igual o similar naturalesa a l'objecte del contracte, que inclogui un mínim de dues obres on l'Import acumulat, durant els darrers cinc anys sigui, com a mínim, de 350.000,00 €.

L'empresa proposada com a adjudicatària haurà d'acreditar la seva solvència tècnica a requeriment de la Mesa de contractació mitjançant l'aportació d'una relació de les principals obres i instal·lacions realitzades durant els darrers 5 anys, indicant import i dates, acompanyada dels corresponents certificats de correcta execució emesos pels destinataris acreditatius de l'import mínim requerit. Quan el destinatari sigui un subjecte privat, a falta de certificat, es podrà acreditar la solvència mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada dels documents que tingui en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

- Per a les empreses amb una antiguitat inferior a 5 anys, considerades de nova creació, la solvència tècnica o professional que es requereix que es disposi del personal que s'indica al punt G3.

L'empresa proposada com a adjudicatària haurà d'acreditar la seva solvència tècnica a requeriment de la Mesa de contractació mitjançant l'aportació de la documentació de que es disposi.

## G3. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte: Sí No

L'empresa adjudicatària haurà de destinar, com a mínim, a l'execució del contracte els mitjans personals següents:

### - **Delegat d'obra:**

Titulat competent amb capacitat suficient per a representar a l'empresa Contractista davant del PSPV i tercers, en tot allò que afecti a l'execució de l'obra i al desenvolupament del contracte. El Delegat d'Obra comptarà amb poder de decisió dins de l'empresa i formació tècnica suficient per a desenvolupar el seu càrrec.

### - **Responsable de l'ambientalització de l'obra:**

La persona designada com a responsable de l'ambientalització de l'obra haurà de tenir plena capacitat de decisió en l'adaptació d'aquelles mesures necessàries per a garantir l'adequada ambientalització de l'obra i la reducció d'impactes negatius que es puguin generar en la mateixa.

### - **Responsable de la implantació de l'obra a domini públic:**

La persona designada com a Responsable de la implantació de l'obra a domini públic haurà de tenir plena capacitat de decisió en l'adopció d'aquelles mesures necessàries per a garantir l'adequada conservació i homogeneïtat de tancaments, senyalitzacions, itineraris i passos per a vianants de l'obra amb públic limítrof a la mateixa obra, així com de prendre aquelles mesures que estimi escaients per tal de limitar les immissions i molèsties provocades per l'execució dels treballs, i garantir una adequada mobilitat dels vianants i usuaris del recinte.

### - **Cap d'Obra:**

Responsable de planificar, coordinar i supervisar l'execució de l'actuació objecte de licitació seguint les directrius de la Direcció Facultativa i el projecte aprovat, controlant la qualitat, el pressupost i els terminis.

### - **Encarregat/da d'Obra:**

Responsable de l'execució material del projecte constructiu, coordinant i organitzant els equips de treball, les intervencions dels diferents professionals i industrials, vetllant pel compliment de les condicions tècniques i la planificació prevista.

### - **Tècnic/ca de Prevenció de riscos laborals:**

Responsable de controlar i vetllar per la implementació i compliment eficaç de les mesures preventives i de protecció i seguretat definides en el corresponent pla de seguretat i salut de l'actuació objecte de licitació

## G4. Integració de la solvència amb mitjans externs: article 75 de la LCSP.

Els licitadors poden acreditar la solvència exigida basant-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, independentment de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, sempre que demostrin que, per a l'execució del contracte, disposen efectivament d'aquells mitjans.

En cas que l'empresa proposada com a adjudicatària hagi optat per aquesta possibilitat, juntament amb la documentació indicada anteriorment haurà de presentar el compromís de disponibilitat de la solvència i mitjans d'aquesta entitat signat per ambdues parts, acompanyat de la documentació acreditativa dels elements de solvència compromesos.

### G5. Classificació empresarial:

L'empresa proposada com adjudicatària podrà acreditar potestativament la seva solvència econòmica i financera i tècnica o professional aportant la corresponent classificació empresarial en el Grup C, Subgrup 4, Categoria 3. L'aportació de la classificació empresarial substitueix la necessitat d'acreditar la solvència per els altres mitjans requerits en aquest apartat G.

## H. Documentació i mostres a presentar pels licitadors

---

Els licitadors han d'incloure la següent informació en dos sobres:

### H1. CONTINGUT DEL SOBRE A

1. **Document europeu únic de contractació (DEUC)**  
Les empreses licitadores han de presentar el Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) degudament complimentat i signat.
2. **Document declaració responsable de compliment de igualtat efectiva entre dones i homes** de conformitat amb el que s'estableix a la lletra O d'aquest Quadre de Característiques.

### H3. CONTINGUT DEL SOBRE B

Les propostes que els licitadors presentin han seguir estrictament els requeriments que tot seguit s'indiquen:

- Els documents que es presentin han de seguir l'índex establert i s'identificaran amb els títols indicats.
- Els documents no podran excedir el número de pàgines o dimensions establertes i hauran de presentar-se en el format, tipus de lletra i interlineat indicat.  
L'incompliment dels requisits formals indicats per a la formulació de l'oferta (format de pàgina, mida i tipus de lletra i interlineat) no comportarà l'exclusió de la mateixa. No obstant aquella informació de l'oferta que excedeixi del límit de pàgines especificat no serà objecte de valoració.  
L'increment del número de pàgines sobre el límit establert no implicarà l'exclusió de l'oferta, però sí que només es tingui en consideració la informació continguda en aquest límit. Per tant, tota aquella informació de l'oferta que excedeixi del límit de pàgines especificat no serà objecte de valoració.
- La no presentació total o parcial de la documentació referenciada no puntuarà en el criteri o subcriteri corresponent.
- Serà motiu d'exclusió automàtica la inclusió en el Sobre B l'oferta econòmica i/o qualsevol informació de caràcter rellevant relativa als criteris la quantificació dels quals no depèn d'un judici de valor.

Els licitadors que vulguin presentar la seva oferta hauran de presentar la següent documentació:

### 1. PLA DE TREBALL

<b>Document:</b>	1. Pla de treball – Diagrama de Gantt
<b>Contingut:</b>	Pla de treball en format diagrama de Gantt, amb la planificació i seqüència de les fases, tasques i accions d'obra, amb la corresponent justificació de terminis executius.. Reflectint també les tasques d'altres lots de contractació per a garantir la seva coordinació.
<b>Presentació:</b>	Diagrama de Gantt amb l'extensió necessària per a la seva correcta interpretació.

### 2. MEMÒRIA TÈCNICA

<b>Document:</b>	2. Memòria tècnica executiva - Procés constructiu
<b>Contingut:</b>	Memòria amb la descripció tècnica de totes les fases i accions d'obra. Sistemes d'execució, aspectes crítics, propostes de resolució i organització, propostes de millora respecte al projecte, recursos tècnics, humans i mitjans auxiliars assignats al projecte i la seva relació amb les diferents fases i accions d'obra, coordinació de subcontractistes i amb altres lots de la contractació si escau.
<b>Presentació:</b>	Document Word de 10 fulls DIN-A4, lletra Arial 11, interlineat simple.

### 3. PLA D'IMPLANTACIÓ

<b>Document:</b>	3 - Pla d'implantació d'obra i treballs previs
<b>Contingut:</b>	Document amb la descripció de la implantació d'obra i identificació dels treballs previs per a la posada en marxa de la mateixa, organització d'abassegaments relacionats amb la minimització dels moviments dels materials d'obra, minimització d'espais d'abassegaments, ordre de l'obra, circulacions, sistemes d'elevació i pla de gestió de residus.
<b>Presentació:</b>	Document Word de 3 fulls DIN-A4, lletra Arial 11, interlineat simple.

### 4. MEMÒRIA DE CONTENCIÓ

<b>Document:</b>	4 - Memòria de contenció i minimització d'afectacions
<b>Contingut:</b>	Propostes per a reduir i/o eliminar, en el màxim grau possible, les afectacions a altres activitats de l'edifici i el recinte, adaptació i identificació de treballs a realitzar en caps de setmana, dies festius i/o franges horàries de menys afectació a l'activitat del centre i recinte. Així com la identificació i descripció de mesures per a el control i eliminació d'accions i actuacions que puguin derivar en situacions de possibles infeccions nosocomials.
<b>Presentació:</b>	Document Word de 3 fulls DIN-A4, lletra Arial 11, interlineat simple.

#### ADVERTIMENT

**No es pot incloure en el Sobre B informació relativa a l'oferta econòmica ni la relativa a criteris d'adjudicació la valoració dels quals no requereix d'un judici de valor atès que aquesta informació s'ha aportat, necessàriament, en el Sobre C.**

**La inclusió de l'oferta econòmica i/o informació de caràcter rellevant relativa a criteris d'adjudicació la valoració dels quals no requereix d'un judici de valor en el Sobre B implicarà l'exclusió automàtica del licitador del procediment d'adjudicació.**

### H3. CONTINGUT DEL SOBRE C

- **Oferta econòmica i la relativa als criteris d'adjudicació dels quals no depenen d'un judici de valor**

Les empreses licitadores han de presentar la seva oferta econòmica i la informació relativa als criteris la valoració dels quals no depenen d'un judici de valor d'acord amb la plantilla que s'adjunta com a model dintre del Sobre Digital.

En aquesta mateixa plantilla s'haurà de desglossar l'oferta presentada omplint l'apartat "T-PRESSUPOST".

#### I. Subcontractació:

Sí  No

#### J. Subrogació de personal:

Sí  No

#### K. Garantia definitiva:

**K1. Import de la garantia:** 5% de l'import adjudicat (sense IVA). D'acord amb allò previst l'art. 107 de la LCSP.

**K2. Termini de devolució de garantia definitiva:** 1 any, a comptar des de la finalització del contracte.

**L. Revisió de preus:**

---

Sí  No

**M. Criteris d'adjudicació**

---

La valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmica més avantatjosa es durà a terme per aplicació dels següents criteris de d'adjudicació:

**M1. Criteris d'adjudicació la valoració dels qual depèn d'un judici de valor (Sobre B). Fins a 40 punts.**

**1. Pla de treball. Fins a 10 punts**

Es puntuarà amb la màxima puntuació del criteri a la proposta que presenti un termini executiu més curt degudament justificat, i la resta de propostes es valoraran per comparativa amb la inversa proporcional.

**2. Memòria tècnica. Fins a 12 punts**

Es valoraran aquells aspectes que facin preveure una millora respecte als requeriments mínims de la documentació tècnica de l'expedient ( PPT i annexos). En aquest sentit es determinarà com la millor oferta i per tant la de millor puntuació aquella que presenti un millor contingut, major grau de concreció i més aspectes de millora identificats i la resta d'ofertes es valoraran per comparativa.

**3. Pla d'implantació d'obra i treballs previs. Fins a 8 punts**

Es valoraran aquells aspectes que facin preveure una millora respecte als requeriments de la documentació tècnica de l'expedient ( PPT i annexos). En aquest sentit es determinarà com la millor oferta i per tant la de millor puntuació aquella que presenti un millor contingut, major grau de concreció i més aspectes de millora identificats i la resta d'ofertes es valoraran per comparativa.

**4. Memòria de contenció i minimització d'afectacions. Fins a 10 punts**

Es valoraran aquells aspectes que facin preveure una millora respecte als requeriments de la documentació tècnica de l'expedient (PPT i annexos), en aquest sentit es determinarà com la millor oferta i per tant la de millor puntuació aquella que presenti un millor contingut, major grau de concreció i més aspectes de millora identificats i la resta d'ofertes es valoraran per comparativa.

**M2. Aplicació de la fórmula que estableix la directriu 1/2020 de la direcció general de contractació pública**

Tal i com s'estableix al punt 1 de la Directriu 1/2020, en les licitacions de contractes de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic, amb una pluralitat de criteris de valoració, es valorarà la proposició tècnica en relació als criteris sotmesos a judici de valor d'acord amb els valors numèrics establerts per a cada criteri, i posteriorment s'ordenaran les diferents propostes valorades per ordre decreixent, i s'aplicarà la fórmula següent, per obtenir la puntuació:

$$P_{op} = P \times \frac{VT_{op}}{VT_{mv}}$$

Pop = Puntuació de l'oferta a puntuar  
 P = Puntuació del criteri  
 VTop = Valoració Tècnica de l'oferta que es puntuarà  
 VTmv = Valoració Tècnica de l'oferta millor valorada

En els criteris/subcriteris en que cap de les propostes no aconseguixin inicialment una puntuació **igual o superior al 75% de la seva puntuació màxima**, la puntuació final de totes les propostes coincidirà amb l'obtinguda inicialment (ja que no s'aplicarà la fórmula anterior de regularització de puntuacions).

## M2. Criteris d'adjudicació la valoració dels quals no depèn d'un judici de valor (Sobre C). Fins a 60 punts.

### **1. Oferta econòmica obres d'adequació, modernització i posada en marxa de les quatre escales mecàniques. Fins a 40 punts**

D'acord amb l'apartat 6 de la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica de la Direcció General de Contractació Pública, es valorarà amb la màxima puntuació l'oferta econòmica més favorable, la resta d'ofertes es puntuaran aplicant la fórmula següent:

$$P_v = \left[ 1 - \left( \frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left( \frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

*Pv = Puntuació de l'oferta a valorar*  
*Ov = Oferta a valorar*  
*Om = Oferta millor*  
*IL = Import de Licitació*  
*P = Punts criteri econòmic*  
*VP = Valor de Ponderació*

Es considera, atenent al supòsit contractual, que el **valor de ponderació** en aquesta licitació sigui 1,70.

Es considerarà que una oferta presenta **valors anormals o desproporcionats** quan es situï un 10% per sota de la mitja de les propostes presentades.

### **2. Proposta de rebaixa sobre preus contradictoris. Fins a 10 punts.**

Els licitadors hauran de presentar un percentatge de baixa que s'aplicarà sobre el banc de preus BEDEC de l'ITEC (data de preus: vigent en el moment de la licitació del procediment; àmbit de preus: Barcelona capital; àmbit de plecs: Catalunya; variació de preus segons el volum de l'obra a executar) i que resultaran d'aplicació en les possibles modificacions de contracte a excepció que a l'oferta principal constin preus més baixos.

Les ofertes que els licitadors presentin es puntuaran aplicant la següent fórmula:

$$P = \left( Y \times \frac{Pr_x}{Pr_{max}} \right)$$

Nomenclatura
P: puntuació obtinguda
Y: puntuació màxima del criteri
Pr <sub>x</sub> : percentatge de rebaixa sobre preus contradictoris ofert pel licitador
Pr <sub>max</sub> : percentatge de rebaixa sobre preus contradictoris màxim de totes les propostes acceptades

### **3. Oferta d'ampliació del termini de garantia. Fins a 10 punts.**

El licitador podrà presentar una proposta d'ampliació del termini de garantia respecte del termini de garantia que s'especifica al punt 6 del Plec de Prescripcions Tècniques (PPT). La proposta d'ampliació es presentarà en mesos naturals sense fraccionar.

Les ofertes que els licitadors presentin es puntuaran aplicant la següent fórmula:

$$P = \left( Y \times \frac{t_x}{t_{max}} \right)$$

**Nomenclatura**

P: puntuació obtinguda

Y: puntuació màxima del criteri

 $t_x$ : termini de garantia ofert pel licitador $t_{max}$ : termini de garantia màxim de totes les propostes acceptades

## N. Condicions especials i essencials d'execució

---

Aquestes condicions especials d'execució i obligacions essencials s'han d'entendre vinculades a l'objecte contractual en relació a les persones que gestionin el contracte, ja siguin administratius, tècnics o qualsevol altre professional amb qui el PSPV hagi de tenir relació.

### N1. Condicions especials d'execució:

- L'empresa contractista, ha d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista en l'ús del llenguatge i de la imatge.
- Compromís de l'empresa adjudicatària d'incorporar en les seves publicacions digitals i missatges de divulgació missatges ambientals per desincentivar la impressió i incentivar l'aplicació de mesures per un ús racional del paper.

### N2. Obligacions essencials del contracte:

- El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà caràcter d'obligació essencial del contracte.
- Aquelles obligacions del quadre de característiques, del Plec de Clàusules Administratives Particulars, del Contracte i del PPTP que se'ls atribueixi el caràcter d'obligació contractual essencial.
- El contractista, i els subcontractistes, se sotmeten a la normativa estatal i europea en matèria de protecció de dades de caràcter personal, citada al Plec de Clàusules Administratives Particulars, i la respectaran en tots i cadascun dels seus termes.
- Serà causa específica de resolució del contracte la falta de pagament dels salaris dels treballadors i de les quotes de la Seguretat Social així com l'incompliment de la resta d'obligacions d'ordre laboral, social i mediambiental per part de l'empresa contractista, o la infracció de les disposicions sobre seguretat i salut laboral

## O. Altres obligacions:

---

### Matèria d'igualtat efectiva de dones i homes:

Les obligacions que es relacionen a continuació s'han d'observar en els termes i terminis establerts a la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes en la seva redacció donada pel Reial Dret-Llei 6/2019, d'1 de març, de mesures urgents per la garantia de la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en la feina i l'ocupació, desenvolupat pel Reial decret 901/2020, de 13 d'octubre, pel qual es regulen els plans d'igualtat i el seu registre i es modifica el Reial decret 713/2010, de 28 de maig, sobre registre i dipòsit de convenis i acords col·lectius de treball, on també s'hi estableix el seu contingut.

#### 1.1 Per a les empreses amb 50 treballadors o més, i quan s'exigeixi en el conveni col·lectiu que sigui aplicable

L'empresa adjudicatària haurà de presentar, en el termini màxim de 30 dies de la signatura del contracte, el Pla d'igualtat de conformitat amb l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.



Així mateix, estarà obligada a aplicar, en realitzar la prestació objecte del contracte, mesures destinades a promoure la igualtat d'oportunitats entre dones i homes en el mercat de treball, de conformitat amb el que preveu la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes. També hi restarà obligada si així s'ha establert en el conveni col·lectiu que li sigui aplicable.

#### 1.2 Per a les empreses amb menys de 50 treballadors

L'empresa que no estigui obligada a disposar d'un Pla d'Igualtat en els termes del paràgraf anterior, haurà de presentar proposta d'acció de dues de les mesures següents:

- a) Disposició de representació equilibrada de dones i homes en tots i cada un dels grups i categories professionals.
- b) Mesures per a la millora de l'accés a l'ocupació i la promoció professional de les dones en els sectors, ocupacions i professions en què siguin poc presents.
- c) Promoció de l'accés de les dones als òrgans de direcció per a garantir la representació equilibrada de tots dos sexes d'acord amb l'article 32 de la Llei 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.
- d) Implantació les garanties corresponents per a aplicar criteris igualitaris de retribució de dones i homes, i també l'adequada valoració de llocs de treball tenint en compte la perspectiva de gènere.
- e) Adopció de mesures per a implantar formes flexibles i horaris racionals d'organització del temps de treball, que facin possible la coresponsabilitat de dones i homes en el treball domèstic i de cura de persones i que permetin de conciliar la vida personal i laboral.
- f) Adopció de mesures contra l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, incloent-hi les accions preventives i sancionadores i l'elaboració d'un protocol de prevenció.
- g) Protocol d'ús de llenguatges inclusius no sexistes ni androcèntrics i publicitat no sexista en la comunicació interna, els productes, els serveis i el màrqueting de l'empresa.
- h) Establiment de permisos de paternitat, de caràcter individual i intransferible, de quatre setmanes consecutives des del finiment del permís de maternitat, afegit al permís que estableix la legislació vigent.
- i) Promoció de polítiques efectives de flexibilitat empresarial.

L'empresa adjudicatària haurà de presentar, en el termini màxim de 30 dies des de la signatura del contracte, la proposta d'acció de les dues mesures mitjançant declaració responsable signada per l'apoderat signant de la oferta adjudicada.

1.3 En cas que l'empresa adjudicatària disposi del distintiu d'excel·lència empresarial en matèria d'igualtat efectiva de dones i homes en el treball, d'acord amb el que estableix l'article 50 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes i l'article 10 Llei 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes, haurà de presentar aquest distintiu en el termini màxim de 30 dies des de la signatura del contracte i haurà de mantenir, durant la vigència del contracte, totes les accions que l'empresa ha plantejat per a que li sigui concedit el distintiu.

#### **P. Penalitzacions:**

---

Sí  No

Les que consten en el Plec de Clàusules Administratives Particulars, en el present quadre de característiques i en el PPTP.

En cas de discrepància en la regulació dels diversos documents o en cas que la mateixa infracció estigui penalitzada de forma diferent en els diversos documents citats anteriorment tindran preferència d'aplicació les següents penalitats (en l'ordre que s'indica):

1. Les regulades al Plec de Prescripcions Tècniques
2. Les regulades al present quadre de característiques
3. Les regulades al Plec de Clàusules Administratives Particulars

#### **Q. Òrgan de contractació**

---

Consell d'Administració del Parc Sanitari Pere Virgili

#### **R. Membres de la Mesa Contractació i responsable del contracte**

---

## R1. Mesa de Contractació:

**President/a:**

Direcció Atenció Intermèdia del Parc Sanitari Pere Virgili o persona en qui delegui

**Vocals:**

Òrgan de Control Intern del Parc Sanitari Pere Virgili o persona en qui delegui

Representant de l'Assessoria Jurídica del Servei Català de la Salut.

Un/a representant del Departament de Serveis Generals del Parc Sanitari Pere Virgili

**Secretari/a:**

Un/a representant del Departament de Contractació Pública del Parc Sanitari Pere Virgili.

## R2. Responsable del contracte:

Sr. Agustí Sánchez

Sotsdirector de Departament de Serveis Generals del Parc Sanitari Pere Virgili

## S. Publicitat i utilització de mitjans electrònics:

---

D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics, s'articularan a través del perfil de contractant del Parc Sanitari Pere Virgili a la plataforma de serveis de Contractació pública de la Generalitat de Catalunya [https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/perfil/ca\\_ES/PereVirgili](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/ca_ES/PereVirgili) diverses actuacions i la comunicació d'informació relativa a la tramitació de la licitació.

## T. Domicili de l'òrgan de contractació pel que fa a les notificacions i comunicacions en la tramitació de la licitació, adjudicació, formalització, execució i extinció del contracte

---

- Adreça electrònica del Perfil del Contractant del Parc Sanitari Pere Virgili:  
[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/perfil/perevirgili](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/perevirgili)

- Consultes i comunicacions tècniques i/o administratives:  
[contractacio@perevirgili.cat](mailto:contractacio@perevirgili.cat)

D'acord amb l'article 138.3 de la LCSP, es facilitarà a tots els interessats en el procediment de licitació, a tot tardar 6 dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, la informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària que aquests sol·licitin, a condició que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del termini de presentació de les proposicions.

En els casos en què el que s'hagi sol·licitat siguin aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, les respostes tindran caràcter vinculant. Els aclariments es faran públics en el Perfil del Contractant del Parc Sanitari Pere Virgili garantint la igualtat i concurrència en el procediment de licitació.

## U. Facturació i pagament:

---

**T1. Òrgan competent en comptabilitat i facturació:** Departament de gestió econòmicofinancera del Parc Sanitari Pere Virgili

**T2. Codis DIR3 del PSPV:**

Entitat	CIF	DIR3	Oficina Comptable	Òrgan Gestor	Unit. Tràmit.
Parc Sanitari Pere Virgili	S0800012G	A09006202	A09006202	A09006202	A09006202

**T3. Pagament:** D'acord amb 198.4 de la LCSP s'abonarà el preu de la factura dels treballs efectivament realitzats dintre dels 30 dies següents a l'aprovació d'aquesta.

## V. Visita

---

Parc Sanitari Pere Virgili determina requeriment **imprescindible** per poder licitar la visita als edificis, espais i infraestructures objecte de les obres a realitzar. A tal fi, publicarà a l'espai de licitació en el seu Perfil del Contractant data i hora per la visita, essent obligació dels licitadors realitzar-la per a poder licitar.

- [http://perevirgili.gencat.cat/ca/parc\\_sanitari\\_pere\\_virgili/perfil\\_del\\_contractant](http://perevirgili.gencat.cat/ca/parc_sanitari_pere_virgili/perfil_del_contractant)

Les empreses licitadores hauran de sol·licitar "Cita prèvia" via e-mail a les adreces següents:

- [contractacio@perevirgili.cat](mailto:contractacio@perevirgili.cat)

Tots els licitadors que hagin realitzar la visita obligatòria podran sol·licitar visites complementàries.