

## Resolució de presidència

**Expedient núm.:** 50/2024

**Procediment:** Licitació del servei de gestoria i assessorament laboral i presentació de declaració d'impostos per la Mancomunitat l'Albornar, mitjançant procediment obert simplificat sumari

### RESOLUCIÓ DE PRESIDÈNCIA

#### APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT SUMARI, DEL SERVEI DE GESTORIA I ASSESSORIA LABORAL I PRESENTACIÓ DE DECLARACIÓ D'IMPOSTOS PER LA MANCOMUNITAT DE L'ALBORNAR

L'article 116 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP) disposa que la celebració de contractes per part de les Administracions Públiques requerirà la prèvia tramitació del corresponent expedient, que s'iniciarà per l'òrgan de contractació motivant la necessitat del contracte, en els termes de l'article 28 de la citada LCSP.

L'article 28 de la LCSP disposa que les entitats del sector públic només podran celebrar contractes que siguin necessaris per al compliment i realització de les seves finalitats institucionals. A tal efecte, la naturalesa i extensió de les necessitats que pretenguin cobrir-se mitjançant el contracte projectat, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les, han de ser determinades amb precisió abans d'iniciar el procediment encaminat a la seva adjudicació.

En compliment d'aquests preceptes, la Mancomunitat de l'Albornar ha completat l'expedient de contractació dels serveis de gestoria i assessoria laboral i presentació de declaració d'impostos, mitjançant procediment obert simplificat sumari, quedant justificades les exigències de l'article 116.4 de la LCSP.

A la vista de la documentació que hi consta a l'expedient en relació amb l'expedient de contractació referit, que és la següent:

1. Memòria justificativa de la necessitat del contracte.
2. Provisió d'alcaldia d'inici de l'expedient.
3. Plec de clàusules administratives particulars.
4. Plec de condicions tècniques particulars.
5. Informe de secretaria.
6. Informe de fiscalització de la despesa, que acredita que existeix crèdit suficient i adequat i altres extrems.

Examinada la documentació que acompanya l'expedient de contractació, i de conformitat amb l'establert en la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

#### RESOLC:

**PRIMER.** Aprovar l'expedient de contractació, mitjançant procediment obert simplificat sumari, dels serveis de gestoria i assessoria laboral i presentació de declaració d'impostos per la Mancomunitat de l'Albornar, amb un pressupost base de licitació de 2.700,00 euros i 567 euros d'IVA (21%) i amb una durada del contracte de 3 anys, prorrogable per 1 any més.



**SEGON.** Justificar la necessitat i idoneïtat de la celebració del contracte donat que és d'interès general i d'utilitat pública i no es disposa de mitjans propis per a dur a terme les prestacions que en són objecte.

**TERCER.** Aprovar la despesa corresponent a l'exercici vigent a càrrec de l'aplicació pressupostària 920 227.06 i comprometre la despesa que ha d'estendre's a exercicis futurs i que se'n deriva del present contracte, condicionant aquesta a la seva efectiva consignació en cadascun dels pressupostos futurs.

**QUART.** Aprovar els Plecs de Clàusules Administratives Particulars i de Prescripcions Tècniques que regiran el contracte, que s'acompanyen en document annex.

**CINQUÈ.** Disposar l'obertura del procediment de licitació procedint a la publicació en el Perfil de contractant de l'anunci de licitació, perquè en un termini de deu dies hàbils, a comptar a partir de l'endemà de la publicació, es presentin les proposicions que s'estimin pertinents.

**SISÈ.** Designar com a custodis de les claus d'accés dels sobres digitals a les següents persones:

- Sra. Immaculada Rocio Santos Cuellas, secretària interventora accidental.
- Sra Marta Marfany Tort, administrativa.

**SETÈ.** Designar una unitat tècnica d'auxili a l'òrgan de contractació, a la qual correspon l'obertura i valoració de les proposicions, i estarà integrada per les següents persones:

- Sra. Immaculada Rocío Santos Cuellas, secretària interventora.
- Sra. Beatriz Blasón Berdasco, funcionària de carrera, administrativa de l'Àrea de Recursos Humans de l'Ajuntament de Banyeres del Penedès.
- Sra. Marta Marfany Tort, funcionària interina, administrativa de l'Àrea de Contractació de l'Ajuntament de Banyeres del Penedès.

Aquesta unitat tècnica podrà actuar amb un mínim de dos membres.

**VUITÈ.** Publicar al perfil de contractant tota la documentació integrant de l'expedient de contractació; en particular, el plec de clàusules administratives particulars i el de prescripcions tècniques, així com la memòria justificativa. La documentació necessària per a la presentació de les ofertes ha d'estar disponible des del mateix dia de publicació de l'anunci de licitació.

**NOVÈ.** Finalitzat el termini de presentació de proposicions, es procedirà a l'obertura de les proposicions mitjançant dispositiu electrònic i a la seva valoració.

**DESÈ.** Efectuada la valoració de les proposicions i la proposta d'adjudicació, es comprovarà que l'adjudicatari proposat compleix amb els requisits necessaris de capacitat i es procedirà a l'adjudicació del contracte. Posteriorment, a la seva formalització.

**ONZÈ.** Donar compte de la present resolució a l'Assemblea General de la Mancomunitat de l'Albornar en la propera sessió ordinària.

El president Davant meu  
La secretària interventora accidental

Amadeu Benach i Miquel Immaculada Rocio Santos Cuellas

**DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT**

