



**Ajuntament
d'Argentona**

2023/1351 /IGUALTAT, FEMINISMES I LGTBI

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI
PER A LA GESTIÓ DELS PUNTS LILES PER A LA PREVENCIÓ DE DETECCIÓ I
ATENCIÓ DE LES VIOLÈNCIES MASCLISTES I LGTBIFÒBIQUES**

1.- Entitat convocant

L'entitat convocant del present procediment és l'Ajuntament d'Argentona.

2.- Objecte del contracte

L'objecte del contracte és la prestació del Servei **de Punts Liles** per donar compliment al que preveu el [Protocol per a l'abordatge del Sexisme i les Violències Sexuals a Argentona](#), durant les festes d'estiu, La Garrinada, les festes de diferents veïnats i la festa d'hivern (Festa Major de Sant Julià i Garrivern), així com en altres contextos festius on es poden donar actituds sexistes i agressions sexuals relacionades amb la eradicació del sexisme en el context de festes populars, amb mesures de contractació pública sostenible.

El Servei de Punt Lila tindrà funcions com a espai físic d'atenció, de seguretat i com a punt de referència i comunicació davant d'actituds discriminatòries i agressions masclistes i LGTBifòbiques.

Els esdeveniments objecte del contracte són:

Dies	Esdeveniment	Horari	Professionals	Total hores Servei
3, 4, 5 i 6 d'agost	Festa major d'estiu	22h a 02 matinada (4h)	1 parella fixa	16 hores
4, 5 i 6 d'agost	La Garrinada	23 a 5.30 h. (6.30h)	1 parella fixa 1 parella itinerant	19.30 hores
29, 30 de setembre i 1 d'octubre	Festa del veïnat del Cros:	22,30 a 02,30h (4h) i 18 a 22h últim dia (2 h)	1 parella fixa	10 hores
31 de desembre	Cap d'any	24 a 4 matinada (4 h)	1 parella fixa	4 hores
12 i 13 de gener	Garrivern	de 23 h a 4 matinada (5 h)	1 parella fixa	10 hores
TOTAL			138 hores	59.30 hores

Gran, 59 – 08310 Argentona - T. 937974900 - / oac@argentona.cat / www.argentona.cat

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
 Codi Segur de Validació: 77356bcd16d649408939f22b9cde85fb001
 URL de validació: <https://seuelectronica.argentona.cat/verificador/verificadorfirma.asp>
 Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Signatura 1 de 1	
Nina Gonzalez Garcia	01/07/2024



**Ajuntament
d'Argentona**

3.- Organització i funcionament.

L'empresa contractista organitzarà el servei tenint en compte la diferenciació entre les tasques a realitzar dins de l'espai fix del punt lila o per part del servei itinerant. En cada punt lila, la contractista ha d'oferir a la ciutadania que es trobi a les zones un servei d'atenció directa proporcionant:

- Informació de tipus preventiu sobre les violències masclistes i en especial sobre les violències sexuals, l'assetjament sexual i les violències LGTBI-fòbiques tenint en compte els contextos, la interseccionalitat de les persones que s'atenen i les dinàmiques d'oci nocturn o de l'espai festiu.
- Informació sobre les tipologies de violència masclista i violències sexuals.
- Informació a la ciutadania per donar a conèixer que en cas d'agressió o assetjament, es poden adreçar a l'estand i a la parella itinerant, i que també ho poden fer en cas d'observar-ne una.
- Díptics i/o altres materials amb informació referent a les violències sexuals i els recursos d'atenció al seu abast facilitats per l'ajuntament d'Argentona.
- Intervenció en cas de detecció d'una situació d'agressió per violència masclista o violència sexual, segons el protocol.
- Escolta activa i atenció a les persones que vulguin explicar una situació de violència masclista sigui sexual, física o psicològica, i/o agressions sexistes o LGTBI-fòbiques viscudes en el context on s'hi intervé o viscudes en el passat.
- En cas que es requereixi d'una atenció en un altre punt de la festa, una de les persones de l'estand haurà de desplaçar-se per a donar resposta treballant en xarxa amb els agents implicats.
- La intervenció dels/les professionals i l'activació de recursos: Quan l'estat de la persona ho recomani, es contempla la possibilitat de traslladar-la al punt fix mentre s'espera l'arribada dels serveis d'emergències. A l'hora d'abordar la situació, sempre tindrà en compte a més de l'estat de la persona agredida, la seva voluntat.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
 77356bcd16d649408939f22b9cde85fb001
<https://seuelectronica.argentona.cat/verificador/verificadorfirma.asp>
 Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Gran, 59 – 08310 Argentona - T. 937974900 - / oac@argentona.cat / www.argentona.cat

Signatura 1 de 1	
Nina Gonzalez Garcia	01/07/2024



Ajuntament d'Argentona

- Coordinar amb la persona responsable de l'Ajuntament les intervencions realitzades, posant especial atenció en els casos que s'hagi requerit l'activació del protocol.

La intervenció seguirà els criteris de valoració i atenció que es detallen a continuació:

1. Valorar l'impacte i la gravetat del cas.
2. Fer contenció emocional especialitzada.
3. Donar atenció de manera individualitzada i confidencial en un espai de seguretat.
4. Prioritzar la seguretat i trasllat a un punt segur (punt fix) en cas que sigui necessari.
5. Fer escolta de manera activa de les experiències de les persones en relació a les agressions viscudes.
6. Tenir en compte la voluntat de la persona.

Posteriorment haurà de fer la recollida sistematitzada de la informació i elaboració de l'informe de cada jornada amb el contingut mínim de:

- ✓ Breu descripció de l'activitat realitzada.
- ✓ Indicators: Nombre d'actuacions d'informació i/o sensibilització: nombre de material distribuït, nombre de demandes ateses segregades per gènere, edats... Nombre de persones ateses, tipologia d'atenció, edats, gènere, resolucions.
- ✓ Volum d'elements de marxandatge i de productes gràfics lliurats a les persones que s'hi ha atès, entre d'altres aspectes i valoracions.

Per al millor desenvolupament del servei, l'empresa contractista haurà de:

1. Conèixer l'especificitat dels espais i entorns de treball de cada una de les zones d'ubicació del punt lila.
2. Informar i sensibilitzar sobre les violències masclistes i les agressions sexistes i d'assetjament, incloses les LGTBI-fòbiques a la ciutadania que es mou en els entorns.
3. Detectar situacions de violència sexual greu.

Gran, 59 – 08310 Argentona - T. 937974900 - / oac@argentona.cat / www.argentona.cat

Signatura 1 de 1

Nina Gonzalez Garcia

01/07/2024



**Ajuntament
d'Argentona**

4. Activar el protocol corresponent si la situació ho requereix.

Per assolir els objectius de l'objecte del contracte, l'Ajuntament d'Argentona disposa d'un [Protocol per a l'abordatge del Sexisme i les Violències Sexuals a Argentona](#) on es contemplen les intervencions en cas de que es produeixin violències sexuals.

3.1 Funcions de prevenció, detecció i atenció a les violències sexuals.

En el protocol d'actuació es recullen les pautes d'intervenció per tal de prevenir, detectar i actuar en cas d'agressions sexuals. Aquest estableix el circuit d'actuació, coordinació i treball en xarxa per activar i treballar de forma coordinada amb tots els serveis implicats.

Durant el desenvolupament del servei, totes les professionals han d'anar identificades amb les armelles específiques i acreditacions corresponents. L'estand i/o carpa on s'ubicaren les parelles fixes, serà proporcionada per l'Ajuntament.

4.- Professionals

4.1 Coordinació.

- Selecció del perfil professionals garantint que compleixin amb les característiques, formació i experiència requerida.
- Participar en les reunions prèvies de coordinació amb l'equip, persones i agents directament vinculades en l'organització i espai festiu.
- Coordinar el servei i garantir el correcte funcionament del servei segons l'establert al contracte. Resoldre la interpretació i les qüestions relatives dels protocols i circuits del servei a l'equip de professionals.
- Informar diàriament a la persona designada per l'ajuntament dels casos atesos i de les violències sexuals greus i incidències que es produeixin durant el servei.
- Elaborar informes periòdics, adaptats a la durada dels esdeveniments i elaborant un informe final on es recolliran totes les dades, aportant també una valoració qualitativa del funcionament amb les seves propostes de millora per donar resposta a les necessitats detectades.

Gran, 59 – 08310 Argentona - T. 937974900 - / oac@argentona.cat / www.argentona.cat

Signatura 1 de 1

Nina Gonzalez Garcia

01/07/2024



Ajuntament d'Argentona

- Assegurar un bon funcionament del servei en els diferents dispositius durant l'esdeveniment festiu.
- Estar localitzable i amb disponibilitat per resoldre incidències greus durant la prestació del servei, mantenint comunicació i coordinació immediata amb cada un dels dispositius.
- Informar de qualsevol incidència que es produeixi durant la prestació del servei de manera immediata a les persones responsables de l'organització de l'Ajuntament d'Argentona.
- Prendre les decisions oportunes per una bona execució del servei junt amb els altres agents designats dels serveis intervinents, i coordinar les actuacions a desenvolupar amb els responsables municipals.

L'Ajuntament d'Argentona es reserva la possibilitat de reordenar la distribució del personal segons les necessitats, motiu pel qual la contractista haurà d'habilitar el trasllat del personal si es requereix.

4.2 Tasques específiques de les parelles fixes

- Oferir **informació, sensibilització i assessorament** vers les agressions masclistes i LGTBfòbiques. Recollida de dades socio-demogràfiques i situacions informades sobre les violències masclistes. Recollida i mapificació dels assetjaments i agressions que siguin informats i reportats.

1. **Detecció i Intervenció.** Atendre adequadament dins de l'espai privat habilitat per a tal efecte, quan sigui necessari, sense desatendre l'atenció general al públic. Oferir un espai de seguretat i confort per atendre de manera confidencial i segura, mentre arriben els serveis d'emergència per la persona que hagi patit una agressió o quan es consideri adient. Informar dels recursos locals i comarcals. Respectar en tot moment la voluntat de la persona agredida i mantenir la confidencialitat de les intervencions que se'n deriven. Recollida sistematitzada de tota la informació de les intervencions realitzades durant la nit (carpa fixa i parelles itinerants).

Seguir les pautes que marca el protocol i activar el circuit per treballar en xarxa amb tots els agents implicats.

Gran, 59 – 08310 Argentona - T. 937974900 - / oac@argentona.cat / www.argentona.cat

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

77356bcd16d649408939f22b9cde85fb001

<https://seuelectronica.argentona.cat/verificador/verificadorfirma.asp>

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Signatura 1 de 1

Nina Gonzalez Garcia

01/07/2024



**Ajuntament
d'Argentona**

4.3 Tasques específiques de les parelles itinerants

El servei de parelles itinerants és una eina de prevenció, detecció i atenció de les agressions masclistes i lgtbi-fòbiques, especialment pel seu potencial d'interactuar amb moltes persones que es mouen per l'espai públic on és desenvolupa l'activitat.

L'empresa contractista ha de facilitar:

1. **Informació sensibilització i assessorament** Durant els recorreguts s'han de desplaçar a peu per les zones on es desenvolupa l'activitat i aquelles acordades segons el perímetre definit a la reunió preparatòria com a zona d'intervenció. Els recorreguts han d'incloure els carrers, els passejos, les zones enjardinades i els parcs, els voltants de l'esdeveniment. En els seus recorreguts, el servei ha de repartir el material específic de prevenció i sensibilització a les agressions masclistes i LGTBI-fòbiques, i informar de que són les agressions i que es pot fer en el cas que es visqui o observi una. El servei ha d'informar del lloc on està ubicat el punt fix, sensibilitzar sobre les agressions sexuals i del què es pot fer en cas de viure una agressió o d'observar-ne una.
2. **Detecció i Intervenció** en cas de detectar una agressió, sempre s'ha de respectar la voluntat de la persona agredida. Dur a terme la intervenció de forma coordinada amb les parelles fitxes, cossos de seguretat i/o serveis sanitaris, sempre i que sigui necessari.

5. Preparació i tancament diari del servei d'atenció.

El servei inclou tasques de preparació, exploració, disposició del material, coordinació, i recollida del punt fix quan finalitzi el servei diari, a més de reportar les dades de cada nit en el moment de tancament del servei.

Les dades numèriques bàsiques a recollir diàriament i elaboració informe de cada jornada amb el contingut mínim de:

- ✓ Breu descripció de l'activitat realitzada.
- ✓ Indicators: Nombre d'actuacions d'informació i/o sensibilització: nombre de material distribuït, nombre de demandes ateses, gènere, edats... Nombre de persones ateses, tipologia d'atenció, edats, gènere, resolucions. Volum d'elements de marxandatge i de productes gràfics lliurats a les persones que s'hi ha atès, entre d'altres aspectes i valoracions.

Gran, 59 – 08310 Argentona - T. 937974900 - / oac@argentona.cat / www.argentona.cat

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

77356bcd16d649408939f22b9cde85fb001

<https://seuelectronica.argentona.cat/verificador/verificadorfirma.asp>

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Signatura 1 de 1

Nina Gonzalez Garcia

01/07/2024



**Ajuntament
d'Argentona**

L'informe diari incorporarà el conjunt de la informació resumida del desenvolupament del servei de forma clara, breu i alhora precisa, afegint el detall dels incidents greus succeïts durant la nit i altra informació qualitativa rellevant. Cada matinada en acabar el servei d'atenció al públic, es reportarà el conjunt de l'activitat de la nit a la Regidoria d'Igualtat, Feminismes i LGTB. Aquestes dades es faran arribar de forma ràpida per missatgeria instantània i/o per altres mitjans. En cas que es produeixi una incidència greu durant el servei, s'informarà de forma immediata la Regidoria, sense haver d'esperar la finalització del servei nocturn, relatat pel professional que hagi intervingut en el succés.

5.1.- Material necessari per la correcte execució del Servei

- **Carpa i/o stand**, l'Ajuntament proporcionarà la carpa del Punt Lila tots els dies de intervenció.

Els estand s'ubicaran als espais que indiqui l'Ajuntament d'Argentona d'acord a les necessitats i característiques i requeriments de l'espai públic.

Segons les necessitats del servei es pot donar el cas de canvi d'ubicació de l'espai fixe d'Intervenció en situació que les condicions meteorològiques impedeixin la correcte intervenció o bé per la finalització i/o desplaçament de l'activitat festiva.

Anirà a càrrec de l'Ajuntament, el muntatge i desmuntatge del mateix i la instal·lació de il·luminació. Cada carpa i/o punt lila disposarà de una taula i quatre cadires també proporcionades per l'Ajuntament d'Argentona.

- **Material d'oficina** com folis, llibretes, bolígrafs o altres estris necessaris per el recull i mapeig de les intervencions que es realitzin al llarg dels dies d'intervenció en l'espai públic i festiu, serà proporcionat per l'empresa adjudicatària. El material d'oficina de paper serà, obligatòriament, fabricat amb fibres 100% reciclades.
- **Material de la campanya de sensibilització i prevenció** a les agressions sexistes com ara, xapes, díptics, polseres, preservatius, etc serà proporcionat de forma compartida entre l'Ajuntament d'Argentona i l'empresa adjudicatària.
- **Altres material** per cobrir totes les necessitats materials de suport per la prestació del servei inclosos ordinadors, si s'escau.

Proveir de llums addicionals, en especial per les parelles itinerants que transitin en llocs poc il·luminats, per tal de garantir la bona visibilitat durant el servei. Disposar de comptadors per obtenir el total de les persones informades amb total exactitud. Mostrar al públic, per mitjà dels telèfons, tauletes, la informació continguda als

Gran, 59 – 08310 Argentona - T. 937974900 - / oac@argentona.cat / www.argentona.cat

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

77356bcd16d649408939f22b9cde85fb001

<https://seuelectronica.argentona.cat/verificador/verificadorfirma.asp>

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Signatura 1 de 1	
Nina Gonzalez Garcia	01/07/2024



**Ajuntament
d'Argentona**

díptics dels serveis municipals que en cada situació es requereixi. Preveure el manteniment dels telèfons mòbils, tauletes, i si s'escau, substitució durant el decurs del contracte, per tal de garantir el seu funcionament.

El personal d'atenció directa, en tancar el punt lila, s'assegurarà que tant la il·luminació com la climatització i altres aparells consumidors d'energia queden apagats.

5.2.- Informe Final del Servei.

L'empresa contractista ha de lliurar al finalitzar cada esdeveniment, un informe que ha de contenir un resum del servei prestat(memòria del servei). Aquest inclourà el desenvolupament i els resultats del funcionament dels punts lila desplegats durant l'esdeveniment. L'informe final contindrà un primer apartat resum amb les dades globals del servei efectuat a amb el resum de l'activitat del punt lila (incloent diagrames i taules).

L'informe final ha de contenir com a mínim els elements i indicadors següents:

- Resum del servei prestat.
- Anàlisi de l'impacte del punt lila: imatges del servei, dades quantitatives i qualitatives sobre l'atenció incloent el perfil demogràfic (edat, gènere, perfils diferenciats).
- Dades quantitatives i qualitatives (tipus de demanda, informacions, i resultat de l'assessorament).
- Valoració sistematitzada del servei obtingut a través de les respostes de la ciutadania.
- La descripció casuística de les intervencions realitzades, amb informació sobre la data i hora, aplicació o no del protocol, resultat de la intervenció, altres agents que hagin intervingut, etc. Les intervencions s'han de classificar segons la tipologies.
- Valoració de l'impacte, en funció del tipus d'intervencions realitzades, tipologies de situacions, perfils perpetradors, etc.
- Estadístiques i diagrames representatius amb les diferents dades.

Gran, 59 – 08310 Argentona - T. 937974900 - / oac@argentona.cat / www.argentona.cat

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
77356bcd16d649408939f22b9cde85fb001
<https://seuelectronica.argentona.cat/verificador/verificadorfirma.asp>
Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original
Metadades

Signatura 1 de 1	
Nina Gonzalez Garcia	01/07/2024



Ajuntament d'Argentona

- Valoració de l'aplicació del protocol en general i de l'activació en els casos greus i d'urgència, punts forts i disfuncions. Aspectes de millora.
- Informe d'incidències i propostes de millora (protocols, atenció a les persones, seguretat de les professionals, seguretat passiva de l'espai físic, valoració de la ubicació de l'estand, etc.).
- Informació quantitativa i qualitativa sobre els formats comunicatius adreçats al públic –materials o digitals- de difusió elaborats per l'Ajuntament d'Argentona.

5.- Vigència del contracte

5.1.- S' estableix una durada de 2 anys des de l'endemà de la formalització del contracte.

5.2.- Es preveuen dues pròrrogues d'1 any cadascuna, fins arribar a un màxim de 4 anys, previ informe de la persona responsable del contracte i aprovació de l'òrgan de contractació.

El contracte es podrà ampliar o reduir en funció de la demanda del servei. Tot i això, l' increment estarà condicionat a la disponibilitat pressupostària del moment.

6.- Obligacions de l'adjudicatari:

L'entitat jurídica o la persona física que presti el Servei de Punt Lila es compromet a:

Realitzar la prestació del servei del Punt Lila com a espai físic d'atenció, de seguretat i com a punt de referència i comunicació davant d'actituds discriminatòries i agressions masclistes i LGTBI-fòbiques.

L' atenció implica:

- Informar i sensibilitzar sobre les violències masclistes, oferir orientacions i donar assessorament.
- En cas de violència i/o agressions: oferir contenció emocional especialitzada. o Proporcionar espai de seguretat a la persona implicada.
- Activació del protocol d'urgència si la situació ho requereix.
- En cas que es requereixi d'una atenció en un altre punt de la festa, una de les persones de l'estand haurà de desplaçar-se per a donar resposta a la situació,

Gran, 59 – 08310 Argentona - T. 937974900 - / oac@argentona.cat / www.argentona.cat



**Ajuntament
d'Argentona**

treballant sempre de forma coordinada i en xarxa amb la resta d'agents implicats.

- Fer-se càrrec de la recollida, explotació i anàlisi de les dades derivades de la gestió del servei.
- Actuar com a observatori de la realitat de les persones en situació de Violències masclistes del municipi i proporcionar les informacions necessàries per a col·laborar en la definició de les línies d'intervenció en els plans o programes sectorials, pel que fa a polítiques d'igualtat, feminismes i LGTBI.
- Documentació dels registres de les sessions de treball, coordinacions i altres intervencions realitzades.
- Garantir la confidencialitat de dades que la normativa vigent exigeix.
- Coordinar sempre que es consideri necessari amb la Responsable de la Regidoria a l'hora de fer les corresponents valoracions i actuacions.
- Participar en les reunions tècniques de coordinació, sessions informatives o d'altres actes que es convoquin en relació al funcionament del servei.
- Participar en les sessions de la Comissió Tècnica del Circuit de Violència i en d'altres comissions si es considera necessari per el correcte funcionament del servei.
- Col·laborar amb la responsable tècnica del servei en la programació i avaluació de les activitats.
- Col·laborar en la detecció de noves necessitats i de noves accions.
- Qualsevol altre tasca o activitat inherent a aquest servei.

7.- Personal mínim a destinar per part de l'adjudicatària per a l'execució del contracte.

Atès que l'objecte contractual requereix aptituds específiques en matèria social o anàlogues és necessari requerir l'experiència específica, coneixements i mitjans vinculats a les prestacions objecte del contracte.

Per tal d'assegurar aquestes prestacions l'adjudicatari haurà de garantir el personal per desenvolupar les següents funcions:

Gran, 59 – 08310 Argentona - T. 937974900 - / oac@argentona.cat / www.argentona.cat

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

77356bcd16d649408939f22b9cde85fb001

<https://seuelectronica.argentona.cat/verificador/verificadorfirma.asp>

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Signatura 1 de 1

Nina Gonzalez Garcia

01/07/2024



**Ajuntament
d'Argentona**

- **1 persona de Coordinació i responsable del Servei del Punt Lila**, que haurà d'estar en possessió de la corresponent titulació en la Llicenciatura o el Grau en l'àmbit de les ciències socials d'atenció socioeducativa (Educació Social, Treball social, Pedagogia, Sociologia, Psicologia,).

Per desenvolupar les funcions previstes pel perfil de coordinació del servei en els diferents punts lila es preveu una dedicació no homogènia al llarg del temps que dura el contracte, ajustant-se a les necessitats segons les funcions que en cada moment s'han de coordinar, comandar i informar, fins a la presentació de les memòries de gestió del servei de l'exercici.

Complir amb el requeriments exposats en aquest Plec que farà les tasques de coordinació i interlocució amb l'Ajuntament d'Argentona per donar coherència i globalitat al servei articulant respostes integrals i coordinades.

Tot canvi temporal o definitiu de la persona contractada amb funció de coordinació, haurà de ser notificada a l'ajuntament, garantint sempre el servei en el cas que el professional estigui de baixa per IL o altes circumstàncies.

- **2 persones per atenció al Punt Lila i una parella d'itinerància** amb un nivell de formació mínim de Cicle formatiu de grau superior dins de la família professional de Serveis socioculturals i a la comunitat.

A més es valorarà com a criteris la necessària :

- Formació acreditada en perspectiva de gènere i/o violències masclistes.
- Coneixement del Protocol Municipal, i els diferents serveis d'atenció que poden intervenir (policials, sanitaris i socials).
- Capacitats o habilitats en les relacions interpersonals i les dinàmiques grupals.
- Capacitat de mediació i habilitats de comunicació assertiva i d'interlocució.
- Habilitats i capacitat de treball interdisciplinaris i de treball en equip.
- Adaptabilitat horària.

Gran, 59 – 08310 Argentona - T. 937974900 - / oac@argentona.cat / www.argentona.cat

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

77356bcd16d649408939f22b9cde85fb001

<https://seuelectronica.argentona.cat/verificador/verificadorfirma.asp>

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Signatura 1 de 1	
Nina Gonzalez Garcia	01/07/2024



**Ajuntament
d'Argentona**

- Capacitat de coordinació transversal amb altres professionals i/o serveis municipals.
- La configuració d'equips d'itinerància compostat per parelles amb gènere divers/no binari.

L'empresa adjudicatària haurà d'acreditar l'experiència del personal mitjançant certificats expedits per l'òrgan competent quan el destinatari hagués estat una entitat del sector públic; en cas que el destinatari hagués estat un subjecte privat s'acreditaran mitjançant els certificats expedits per aquest, o a falta d'aquest certificats, mitjançant una declaració on quedi reflectida aquesta experiència, els llocs i dates de la prestació, junt amb els documents que constin en el seu poder que acreditin la realització de la prestació.

La titulació/formació s'acreditarà mitjançant certificats o diplomes expedits per entitats públiques, col·legis oficials, universitats públiques o privades, i d'altres entitats formadores públiques o privades.

L'adjudicatari garantirà la substitució automàtica dels professionals per una altra professional amb la mateixa titulació requerida quan aquests es trobin en baixa laboral o impossibilitat d'assistir al servei per altres circumstàncies garantint sempre el servei.

L'adjudicatari únicament tindrà dret al cobrament de les hores realment efectuades, sense que, en cap cas, es pugui superar l'import màxim del contracte.

En cas d'absència puntual per malaltia del personal assignat, l'empresa adjudicatària es compromet a tenir prevista la substitució. L'adjudicatari garantirà la substitució automàtica dels professionals per una altra professional amb la mateixa titulació requerida quan aquests es trobin en baixa laboral o impossibilitat d'assistir al servei per altres circumstàncies garantint sempre el servei.

Les condicions podran ser modificades en funció de situacions de causa major.

L'aportació de materials i recursos necessaris per a la prestació del servei correran a càrrec de l'empresa adjudicatària segons correspongui.

8- Modificació de contracte

El contracte es podrà ampliar o reduir en funció de la demanda del servei.

Tot i això, l'increment estarà condicionat a la disponibilitat pressupostària del moment.

10.- Condicions generals

Gran, 59 – 08310 Argentona - T. 937974900 - / oac@argentona.cat / www.argentona.cat

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

77356bcd16d649408939f22b9cde85fb001

<https://seuelectronica.argentona.cat/verificador/verificadorfirma.asp>

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Signatura 1 de 1	
Nina Gonzalez Garcia	01/07/2024



**Ajuntament
d'Argentona**

Les condicions d'execució detallades en el present plec i en el plec de prescripcions tècniques, que tenen el caràcter de documents contractuals, seran de directa aplicació a la totalitat de l'objecte del procediment.

L'execució del contracte comporta el tractament i/o accés a dades de caràcter personal, entre les quals les relatives a les condicions socials i de salut de les persones ateses, que han de ser objecte de protecció d'acord amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades de Personals i garantia dels drets digitals. Es signarà un acord específic relacionat amb la protecció de dades de caràcter personal.


Argentona, a data de la signatura digital

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 77356bcd16d649408939f22b9cde85fb001

URL de validació <https://seuelectronica.argentona.cat/verificador/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

 Gran, 59 – 08310 Argentona - T. 937974900 - / oac@argentona.cat / www.argentona.cat

Signatura 1 de 1	
Nina Gonzalez Garcia	01/07/2024