

ANNEX 6.2 - INSTRUCCIONS PER EMPLENAR EL DEUC

El formulari DEUC està dividit en sis parts les quals, a la vegada, estan dividides en seccions:

Part I. Informació sobre el procediment de contractació i el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora.

Part II. Informació sobre l'operador econòmic (empresa licitadora o candidata).

Secció A: Informació sobre el operador econòmic.

Secció B: Informació sobre els representants de l'operador econòmic.

Secció C: Informació sobre el recurs a la capacitat d'altres entitats.

Secció D: Informació relativa als subcontractistes en la capacitat dels quals no es basa l'operador econòmic.

Part III. Criteris d'exclusió:

Secció A: Motius referits a condemnes penals.

Secció B: Motius referits al pagament d'impost o de cotitzacions a la Seguridad Social.

Secció C: Motius referits a la insolvència, als conflictes d'interessos o la falta professional.

Secció D: Altres motius d'exclusió que poden estar previstos en la legislació nacional de l'Estat membre del poder adjudicadora o l'entitat adjudicadora.

Part IV. Criteris de selecció:

Secció α : Indicació global relativa a tots els criteris de selecció.

Secció A: Idoneïtat

Secció B: Solvència econòmica i financera.

Secció C: Capacitat tècnica i professional.

Secció D: Sistemes d'assegurament de la qualitat i normes de gestió mediambiental.

Part V. Reducció del número de candidats qualificats.

Part VI. Declaracions finals

Part I: INFORMACIÓ SOBRE EL PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ I EL PODER ADJUDICADOR O LA ENTITAT ADJUDICADORA.

En aquesta part NO s'ha d'omplir cap dada.

Part II: INFORMACIÓ SOBRE L'OPERADOR ECONÒMIC.

Cal omplir en tot cas les seccions A (dades sobre l'empresa) i B (dades sobre el representant de l'empresa en la licitació). La secció C solament es complimentarà en el cas que l'empresa recorri a la solvència i/o mitjans d'altres entitats per a complir amb els requisits de solvència exigits al plec de clàusules administratives particulars; i la secció D, quan es tingui previst subcontractar part de la prestació i s'hagi indicat expressament en el plec que cal facilitar aquesta informació.

Part III: MOTIUS D'EXCLUSIÓ.

Es poden consultar els motius d'exclusió al plec de clàusules administratives particulars.

Cal respondre amb un "sí" o un "no" a les preguntes formulades en cadascun dels motius d'exclusió i, si s'escau, si aquesta informació se aporta en format electrònic. En cas afirmatiu, cal indicar la URL i el codi per accedir a la referida informació.

Part IV: CRITERIS DE SELECCIÓ.

O requisits de capacitat i solvència.

Únicament cal respondre l'apartat **A**, indicant si compleix o no tots el requisits de selecció requerits, és a dir, no ha d'omplir cap dels altres apartats A, B, C i D que figuren en aquesta part IV.

Part V: REDUCCIÓ DEL NOMBRE DE CANDIDATS QUALIFICATS.

En aquesta part NO s'ha d'omplir cap dada.

Part VI: DECLARACIONS FINALS.

En aquesta part NO s'ha d'omplir cap dada.

Un cop emplenades les dades, el DEUC s'ha de signar electrònicament pel responentant de l'empresa i adjuntar el fitxer signat al sobre 1.