



Expedient: 2024/14307R
UO Responsable: D. de Compres.
Assumpte: Contracte de subministrament del material floral que s'utilitza com a present, obsequi o signe representatiu a diversos actes institucionals i protocol·laris que realitza l'Ajuntament de Badalona.
Procediment: Incoació expedient de Contractació (P1)

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA:

Objecte del contracte: subministrament del material floral que s'utilitza com a present, obsequi o signe representatiu, a diversos actes institucionals i protocol·laris que realitza l'Ajuntament de Badalona.

L'article 63.3.a) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes de sector públic (LCSP), indica que s'haurà de publicar en el perfil del contractant una memòria justificativa del contracte i un informe d'insuficiència de mitjans en el cas de contractes de serveis. Pel que fa a la justificació del contracte, l'article 28 de la LCSP estableix que l'Ajuntament no podrà celebrar altres contractes que aquells que siguin necessaris per al compliment i realització dels seus fins institucionals. A tal efecte, la naturalesa i extensió de les necessitats que es pretenen cobrir mitjançant el present contracte, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per a satisfer-les són determinades amb precisió en aquesta memòria, que formarà part de la documentació preparatòria, abans d'iniciar el procediment encaminat a la seva adjudicació.

Per altra banda, l'article 116.4 de la LCSP demana que es justifiqui adequadament en l'expedient les decisions sobre els aspectes següents:

- L'elecció del procediment de licitació.
- La classificació empresarial que podran aportar els licitadors per acreditar la seva solvència.
- Els requisits de solvència tècnica o professional, i econòmica i financera.
- Els criteris de valoració de les ofertes per a adjudicar el contracte.
- Les condicions especials d'execució del contracte.
- El valor estimat del contracte con una indicació de tots els conceptes que l'integren com són el pressupost base de licitació desglossat per costos directes i indirectes (i dins dels costos directes els costos de personals segons categoria professional de conformitat amb el conveni col·lectiu vigent, les eventuais pròrrogues i els supòsits de modificació de contracte que s'hagin de preveure en els plecs de clàusules administratives particulars (desglossant els preus unitaris per al seu càlcul).
- Les necessitats de l'Ajuntament que es pretenen satisfer mitjançant la contractació de les prestacions corresponents; i la seva relació amb l'objecte del contracte, que haurà de ser directa, clara i proporcional.
- En els contractes de serveis, l'informe d'insuficiència de mitjans.

A aquests efectes s'expedeix la memòria següent:

1.-Objecte del contracte

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15264400277054705710 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



1.1. L'objecte del contracte:

Aquest contracte té per objecte el subministrament del material floral que s'utilitza com a present, obsequi o signe representatiu, a diversos actes institucionals i protocol·laris que realitza l'Ajuntament de Badalona.

1.2. L'objecte del contracte de subministrament té les especificacions tècniques següents:

CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES	QUANTITAT ANUAL ESTIMADA
Centres verticals format per test de fang de 12 roses d'un sol color, preferiblement de color blanc, de 70 cm. i resta de flors complementàries.	40
Centres verticals format per test de fang de 12 roses d'un sol color, preferiblement de color blanc, de 70 cm. i resta de flors complementàries, amb un petit peluix de bebè.	2
Corones de llorer amb llaç negre	3
Pom d'espigues amb un llaç de senyera	1
Rams mitjans de mà de flor variada d'un mateix to	40
Coixins funeraris de flor blanca amb un llaç negre, de 60x40 cm (mida aproximada)	10
Centre artístic de flor seca de taula central per cerimònies civils	1
Poms de flor seca amb colors suaus i amb un test de vidre per guarir Saló de Plens durant les cerimònies civils	4

Justificació de la NO DIVISIÓ EN LOTS:

Segons l'article 99 de la Llei de Contractes, no s'escau la divisió en lots de l'objecte del contracte pel fet que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte en dificulten l'execució correcta des del punt de vista tècnic.

1.3. Codi CPV :

Els codis CPV d'aquest contracte de conformitat amb el Reglament CE 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament CE 2195/2002 del Parlament europeu i el Consell pel qual s'aprova el Vocabulari comú dels contractes públics (CPV), i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament europeu i el Consell sobre els procediments dels contractes públics, pel que fa referència a la revisió del CPV, són¹:

03100000-2 Productes de l'agricultura i l'horticultura

1 Els codis CPV els podreu localitzar en l'enllaç següent:

<https://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=OJ:L:2008:074:0001:0375:ES:PDF>



03121210-0 - Arranjaments florals

2. Subcontractació

Sí. La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP. L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte.

3. Idoneïtat del contracte i necessitats a satisfer amb el contracte

Es tracta d'una competència municipal d'acord amb el Manual Organitzatiu de Funcionament. Concretament, segons estableix el Manual Organitzatiu i de Funcionament en els seus punts 2, 17, 18, i 19, el Departament de Protocol i Relacions Institucionals és l'encarregat, entre d'altres, de l'organització i participació dels actes de caràcter oficial i commemoratius per part de la corporació, de l'organització i tramitació de la documentació relativa als casaments civils i altres cerimònies i del control del seu desenvolupament, així com de la gestió i control de les sales oficials municipals.

La Constitució espanyola de 27 de desembre de 1978, en el títol VIII i en els articles 137 i 140, reconeix i garanteix l'autonomia dels municipis. Este principi constitucional es desenvolupa en la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local (LRBRL) que, en l'article 4, determina que, als municipis, dins de l'esfera de les seves competències, els correspon, en tot cas i entre altres, la potestat reglamentària i d'autoorganització.

Al Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals (ROF), entre les facultats que reconeix als ajuntaments, hi ha la de premiar especials mereixements o serveis extraordinaris prestats al municipi per persones, entitats i institucions.

El Departament de Protocol i Relacions Institucionals desenvolupa les funcions d'organització d'actes institucionals i atenció protocol·lària tant a la corporació municipal, com dels seus membres. És responsable de la supervisió i coordinació de les activitats, actes, invitacions públiques i esdeveniments dependents d'actes d'iniciativa municipal.

El material demanat és imprescindible per oferir un servei de qualitat i una imatge corporativa a l'alçada de la ciutat de Badalona.

Aquests actes institucionals i protocol·laris on es requereix material floral com poden ser, entre d'altres, els que es relacionen a continuació:

- Obsequi que es fa pel primer nadó de l'any a la ciutat. A més de tradició, és una deferència de l'Alcalde per felicitar a la família.
- Homenatge a totes les persones de Badalona que celebren el seu aniversari centenari (100 anys).
- Recepcions a les diferents entitats i/o associacions, així com personalitats il·lustres de la ciutat per celebrar alguna efemèride o aniversari de constitució/creació.
- Recordatori enviat al tanatori quan es produeix la mort d'un personatge il·lustre de la ciutat o d'alguna persona rellevant.
- Commemoració de dates significatives, on es concentra la ciutadania per fer un homenatge sentit de persones i entitats, amb el lliurament de diferents centres o coixins de flors i a vegades, poms de flors, corones de llozer, poms d'espiques...
- Centre de flors a la taula que presideix les cerimònies civils que s'oficien a l'Ajuntament de Badalona.

L'Ajuntament de Badalona no disposa de mitjans tècnics ni materials per poder desenvolupar l'objecte del contracte perquè els materials que es demanen, ultrapassen les capacitats dels mitjans propis

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15264400277054705710 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



municipals pel que fa a la producció de material floral per dur a terme els diferents actes institucionals i de protocol.

4. Requisits de solvència tècnica-professional i econòmica

Els empresaris – tractant-se d'un procediment obert simplificat abreujat - estan exempts d'acreditar la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional per poder dur a terme el subministrament objecte d'aquest contracte. No obstant l'exposat, hauran de complir els següents requisits:

4.1. Requisits de solvència econòmica i financera mínima a exigir als licitadors:

De conformitat amb l'article 87.1.a) de la LCSP:

Volum anual de negocis respecte al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per import igual o superior a l'establert com a valor estimat del contracte.

El volum anual de negocis del licitador o candidat s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit al registre, i en cas contrari per les dipositades al registre oficial en que hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Motivació de l'elecció d'aquest requisit de solvència: Garantir la solvència econòmica i financera de l'empresa, per garantir que podrà portar a terme el subministrament sol·licitat.

4.2. Requisits de solvència tècnica o professional mínima a exigir als licitadors:

a) De conformitat amb l'article 89.1.a) de la LCSP:

Un llistat de subministraments realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en curs de com a màxim, els tres últims anys, en el què s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos. Quan li li siguin requerits pel Servei de Contractació, els subministraments efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents en mans del mateix que acreditin la realització de la prestació; en el seu cas aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent

Per determinar que un subministrament és d'igual o similar naturalesa al que constitueix l'objecte del contracte, es podrà recórrer a més del CPV, a altres sistemes de classificació d'activitats o productes com el Codi normalitzat de productes i serveis de les Nacions Unides (UNSPSC), a la Classificació central de productes (CPC) o a la Classificació Nacional d'Activitats Econòmiques (CNAE), que en tot cas haurà de garantir la competència efectiva per a l'adjudicació del contracte. En defecte de previsió en el plec es tindran en compte els tres primers dígits del respectius codis de la CPV.

Motivació de l'elecció d'aquest requisit de solvència: Acreditar que l'empresa adjudicatària ha realitzat subministraments d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte i que, per tant, té experiència prèvia com a especialista en aquest sector.

b) Indicació del personal o unitats tècniques, integrades o no a l'empresa, dels que es disposa per a



l'execució del contracte, especialment els encarregats del control de qualitat, acompanyat de document acreditatiu de bona execució.

Motivació de l'elecció d'aquest requisit de solvència: Verificar que qui en resulti escollit adjudicatari disposa dels mitjans suficients -sobretot de control de qualitat- per realitzar el subministrament en les condicions correctes.

En el cas de concórrer una empresa de nova creació (antiguitat inferior a 5 anys), d'acord amb l'article 89.1.h de la LCSP, el licitador acreditarà la solvència tècnica mínima pel mitjà a què es refereix la lletra b) de l'esmentat article: Indicació del personal o unitats tècniques, integrades o no a l'empresa, dels que es disposa per a l'execució del contracte, especialment els encarregats del control de qualitat, acompanyat de document acreditatiu de bona execució, sense que en cap cas sigui exigible la relació de principals subministraments realitzats a què s'ha fet referència l'apartat a) d'aquesta prescripció.

5. Durada del contracte i eventuais pròrrogues, i termini de lliurament

El contracte tindrà una durada de dos (2) anys a comptar de l'endemà de la data de la seva formalització amb possibilitat de pròrroga per dos períodes de màxim un any cadascun, sense que la durada total de la seva vigència, incloses les pròrrogues, pugui excedir de quatre (4) anys.

Es preveu que la data d'inici del contracte sigui al mes de juliol de 2024. Per al cas que els tràmits de l'adjudicació fessin variar l'inici del contracte en la data prevista inicialment, la vigència del contracte comptarà a partir de l'endemà de la data de la seva formalització i es procedirà al reajustament de la despesa en funció de la data efectiva del primer dia de vigència del contracte.

El termini de lliurament dels articles està previst en un màxim de 20 dies hàbils, a comptar de l'endemà de la recepció de la petició del subministrament. Aquesta petició serà executada en funció de les necessitats reals d'articles a subministrar a cada moment durant la vigència del contracte.

Quant al lloc de lliurament, cal assenyalar que el lliurament de les flors i els diferents ornaments florals, s'haurà de realitzar on s'indiqui per part del D. de Coordinació de Programes de Protocol i Relacions Institucionals, generalment, en el lloc i data on es faci l'acte, l'homenatge o la recepció proposada.

6. Elecció del procediment de licitació

De conformitat amb l'article 159.6 de la LCSP, es proposa que la licitació es tramiti pel procediment obert simplificat abreujat considerant l'import del VEC del contracte.

7. Garantia

Ateses les característiques del contracte no es requereix ni garantia provisional ni definitiva.

8. Aspectes econòmics del contracte

8.1. Pressupost base de licitació i preu del contracte:

8.1 a) Pressupost base licitació:

El pressupost base de licitació, atenent a la durada inicial d'aquest contracte (2 anys) es fixa en 17.253,64 euros (8.626,82 euros/any), a raó de 14.259,20 euros de preu base i 2.994,44 euros d'IVA al tipus del 21%.



8.1 b) Preu del contracte (preus unitaris):

El sistema de determinació de preus d'aquest contracte és el de preus unitaris, d'acord amb la regulació de l'article 102.4 de la LCSP.

Això es, si bé per al càlcul de la millor oferta formulada s'estarà al preu global ofert per l'empresari sense que aquest import pugui excedir del pressupost base de licitació (IVA exclòs) establert, el preu definitiu del contracte el constituirà el que en resulti de multiplicar el número de béns sol·licitats dins la durada d'aquest contracte pel preu unitari d'adjudicació amb la limitació màxima del pressupost base de licitació establert.

És a dir, en el contracte s'aplicaran els preus unitaris adjudicats als elements efectivament subministrats. No obstant, l'Ajuntament no té l'obligació d'exhaurir el pressupost base de licitació, per tant no suposa una obligació de despesa per part de l'Ajuntament de Badalona ni en la seva totalitat ni tampoc en el nombre d'unitats estimades per a cada subministrament, atès que aquesta es determinarà en funció de les necessitats que es produeixin durant l'execució del contracte, sense sobrepassar en cap cas el pressupost base total de licitació establert.

A tal efecte es fixen com a preus unitaris màxims els que s'estableixen a continuació: (els preus unitaris màxims que es contempnen a la taula són per a un any de durada).

CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES	QUANTITAT ANUAL ESTIMADA	PREU UNITARI (IVA exclòs)	PREU TOTAL (IVA exclòs)
Centres verticals format per test de fang de 12 roses d'un sol color, preferiblement de color blanc, de 70 cm. i resta de flors complementàries.	40	74,09 €	2.963,60 €
Centres verticals format per test de fang de 12 roses d'un sol color, preferiblement de color blanc, de 70 cm. i resta de flors complementàries, amb un petit peluix de bebè.	2	88,73 €	177,46 €
Corones de llorer amb llaç negre	3	82,68 €	248,04 €
Pom d'espigues amb un llaç de senyera	1	31,50 €	31,50 €
Rams mitjans de mà de flor variada d'un mateix to	40	49,61 €	1.984,40 €
Coixins funeraris de flor blanca amb un llaç negre, de 60x40 cm (mida aproximada)	10	139,91 €	1.399,10 €
Centre artístic de flor seca de taula central per cerimònies civils	1	157,50 €	157,50 €
Poms de flor seca amb colors suaus i amb un test de vidre per guarir Saló de Plens durant les cerimònies civils	4	42,00 €	168,00 €
		TOTAL (IVA exclòs)	7.129,60 €
		21% IVA	1.497,22 €
		TOTAL	8.626,82 €



La despesa anual estimada és de 8.626,82 euros (IVA inclòs), a raó de 7.129,60 euros de valor base i 1.497,22 en concepte d'IVA al tipus del 21%.

Per al càlcul d'aquest import s'han pres com a referència els subministraments efectuats d'aquesta tipologia en els exercicis precedents adaptats als preus actuals de mercat dels articles que constitueixen el seu objecte.

El nombre d'elements florals és orientatiu i s'indica només com a referència per valorar l'import del contracte. En cap cas l'Ajuntament de Badalona està obligat a adquirir la totalitat d'unitats dels materials que figuren en la relació anterior.

El contracte s'executarà en funció de les necessitats reals dels productes a subministrar en cada moment.

8.2 Valor Estimat del Contracte:

De conformitat amb els articles 101 i 116.4 de la LCSP s'ha calculat el valor estimat del contracte (VEC) és de 29.944,32 euros (IVA exclòs), import que compren el valor base del contracte atenent la previsió de durada inicial, establerta en dos (2) anys, per import de 14.259,20 euros, el valor base de les seves possibles dues pròrrogues per import de 14.259,20 euros, i 1.425,92 euros, corresponent a un 10% del pressupost base de licitació (IVA exclòs), en concepte de possible modificació del contracte quan es donin els supòsits de modificació contractual.

El desgloss de l'esmentat import seria el següent:

VEC 1r ANY	VEC 2n ANY	VEC 1a PRÒRROGA	VEC 2a PRÒRROGA	VEC TOTAL (incloses pròrrogues)
7.129,60 €	7.129,60 €	7.129,60 €	7.129,60 €	28.518,40 €
			Increment 10% PBL (dos anys, sense IVA) possible modificació del contracte.	1.425,92 €
			TOTAL VEC	29.944,32 €

8.3 Afectació als principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera:

Aquest contracte implica, respecte al servei o subministrament que s'està prestant actualment sobre el mateix objecte:

Concepte	VEC del contracte
Un increment de despesa respecte al cost actual	931,77 €

L'augment de les despesa s'explica per l'actualització dels preus als actuals preus de mercat, en comparació amb l'anterior licitació de l'any 2020.



8.4 Finançament:

La despesa derivada d'aquesta contractació per a l'exercici 2024, havent-se previst l'entrada en vigor del contracte al mes de juliol de 2024 (període comprés del dia 1 de juliol de 2024 a 31 de desembre de 2024, ambdós dies inclosos) és de 4.313,41 euros IVA inclòs (a raó de 3.564,80 euros de valor base i 748,61 euros d'IVA, tipus del 21%), i s'haurà d'atendre amb càrrec a la partida pressupostària número 10002002/9220/22199 (altres subministraments), del pressupost municipal vigent per l'exercici 2024. S'ha generat el document comptable corresponent.

La despesa que se'n derivi d'aquest contracte per a les futures anualitats que compregui la seva execució així com les seves pròrrogues, cas d'acordar-se aquestes, restarà sotmesa a l'existència de crèdit adequat i suficient en els pressupostos municipals vigents.

9. Criteris de valoració de les ofertes

9.1 Criteris de valoració automàtica

L'oferta econòmicament més avantatjosa per a l'interès públic des de la perspectiva de la millor relació qualitat – preu d'aquest contracte es determinarà sobre la base d'una pluralitat de criteris de valoració, els quals tenen una ponderació màxima de 100 punts avaluables de conformitat amb els criteris i subcriteris següents:

Els criteris d'adjudicació seran el de la millora de preu (oferta econòmica) i l'escurçament en el termini de lliurament:

CRITERIS	PONDERACIÓ
Criteris subjectes a fórmula matemàtica (màx. 100 punts)	Màx. 100 punts
A) Oferta econòmica	Màx. 95 punts
B) Millora (abreujament) del termini de lliurament	Màx. 5 punts
Total punts	100 punts

Si alguna oferta superés el pressupost de licitació el licitador resultarà exclòs del procediment.

9.1.a) La millora del preu (de 0 punts fins a un màxim de 95 punts):

Atès que el producte a adquirir està perfectament definit, el factor determinant a considerar serà el preu unitari de cada article, per tant el criteri d'adjudicació amb una ponderació màxima de 95 punts serà el de la millora del preu.

L'oferta econòmica de cadascun dels licitadors, és el resultat de la suma de les quanties obtingudes després de multiplicar el preu unitari ofert per cada tipus d'article objecte del contracte pel número d'unitats estimades a subministrar en el decurs de la vigència d'aquest contracte.

Les propostes hauran d'incloure la totalitat dels preus unitaris que compren la present contractació. En absència d'algun preu unitari es considerarà que l'oferta es correspon amb el seu preu tipus de licitació establert per a l'article que es tracti.



En les proposicions presentades pels licitadors s'entendran compresos els tributs, taxes i cànonns de qualsevol tipus, que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que l'adjudicatari ha d'assumir conforme al previst als plecs reguladors d'aquest contracte.

Els licitadors hauran d'indicar en les seves respectives proposicions econòmiques el preu a què es comprometen per al subministrament que constitueix el seu objecte durant la seva vigència. És a dir, hauran d'igualar o minorar els 14.259,20 euros, establerts com a pressupost base de licitació d'aquest contracte, exclòs l'IVA d'aplicació, expressant l'import ofert en euros i amb un màxim de dos (2) decimals.

Els empresaris hauran d'indicar l'IVA, en qualsevol dels casos, com a partida independent.

Aquest criteri es valorarà amb aplicació de la fórmula següent:

$$\text{Puntuació} = \frac{((1)-(3)) \times 4}{(1)-(2)}$$

1. Pressupost base de licitació establert per al contracte (IVA exclòs)
2. Millor oferta presentada
3. Oferta preu del licitador que es valora
4. Puntuació màxima establerta per aquest criteri (95 punts)

S'ha escollit aquest criteri de valoració del preu de l'oferta perquè el preu constitueix una part fonamental de la relació contractual i l'Ajuntament, com a entitat local de l'Administració Pública, ha de procurar gestionar els recursos públics de la manera més eficient possible.

Amb aquesta fórmula s'atorga la màxima puntuació a l'oferta que presenta el preu més econòmic respecte el pressupost base de licitació. La fórmula compleix criteris de transparència, igualtat de tractament, proporcionalitat, presenta lògica i no és arbitrària.

9.1.b) Abreujament en el termini de lliurament (5 punts)

El termini d'entrega, previst en un màxim de 20 dies hàbils a comptar de l'endemà de la recepció de la petició de subministrament, podrà ser objecte de reducció fins a un termini d'entrega mínim de 5 dies hàbils. Aquesta millora de l'escurçament en el termini de lliurament es valorarà de la forma següent i fins a un màxim de 5 punts:

Reducció en el termini de lliurament

Reducció en el termini de lliurament de 15 dies hàbils	5 punts
Reducció en el termini lliurament de 10 dies hàbils	3 punts
Reducció en el termini lliurament de 5 dies hàbils	1 punt

La reducció del termini de subministrament dels productes es considera un criteri rellevant, atès que l'Ajuntament de Badalona pretén executar l'objecte del present contracte seguint criteris de màxima qualitat i eficiència, cobrint les necessitats que es determinin al llarg del contracte amb la major brevetat possible.



9.2 Ofertes anormalment baixes

En cas que l'òrgan de contractació presumeixi que una oferta resulta inviable per haver estat formulada en termes que la facin anormalment baixa, només podrà excloure-la del procediment prèvia tramitació del procediment establert a l'article 149 LCSP.

Per a determinar si una oferta té valors anormalment baixos:

- a) Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 1. Que l'oferta econòmica sigui un 30% més baixa que el pressupost de licitació.
 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.
- b) Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi el criteri següent:
 1. Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.
- c) Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi el criteri següent:
 1. Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions totals de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions totals.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

9.3. Criteris de desempat:

Si després d'aplicar els criteris d'adjudicació que s'indiquen en aquesta memòria, es produeix un empat entre dues o més ofertes, es resoldrà mitjançant l'establert en l'article 147.2 de la LCSP, emprant l'ordre dels criteris socials de les empreses licitadores (referits en el moment de finalitzar el termini de presentació de les ofertes).

En cas de persistir l'empat, es dirimirà per sorteig.

10. Designació del responsable del contracte i de la unitat de seguiment

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte, de conformitat amb l'article 62 de la LCSP, és el Departament de Protocol i Relacions Institucionals, que li correspondrà:



- Efectuar les propostes d'interpretació dels plecs i el contracte a l'òrgan de contractació (article 190 LCSP).
- Promoure les penalitats per incompliment del termini d'execució (article 193 LCSP).
- Calcular els danys i perjudicis irrogats a l'Ajuntament que poguessin incórrer els contractistes (article 194 LCSP).
- Assegurar-se que el contracte s'executa a risc i ventura del contractista (art 197 LCSP).
- Adoptar les mesures i fer el seguiment del compliment de les obligacions socials, laborals i mediambientals del contractista (article 201 LCSP).
- Controlar el compliment de condicions especials d'execució del contracte de caràcter social, ètic, mediambiental o d'un altre ordre (article 202 LCSP).
- Comprovar la idoneïtat de les modificacions plantejades pel responsable del contracte (articles 203 a 207 de la LCSP).
- Promoure la suspensió del contracte quan escaigui (article 208 LCSP).
- Promoure les causes de resolució del contracte taxades en la LCSP (articles 211 a 213 LCSP).
- Autoritzar possibles cessions de contracte (article 214 LCSP).
- Controlar la subcontractació del contracte (article 215 LCSP).
- Pot controlar el pagament del contractista als subcontractistes (articles 216 i 217 LCSP).
- Controlar la subrogació de personal (article 130 LCSP), si escau.
- Controlar situacions que puguin induir a cessió il·legal de treballadors (article 308 LCSP).

El responsable del contracte, de conformitat amb l'article 62 LCSP, és el/la cap de Departament de Compres, que li correspondran les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Denunciar els incompliments parcials o compliments defectuosos dels plecs
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Proposar els mecanismes interns necessaris per assegurar la qualitat de prestació del servei sens perjudici dels controls de qualitat proposats per l'adjudicatari.
- Donar els vistiplau al pla d'autocontrol del compliment de l'article 201 de la LCSP proposat pel contractista.
- Conformatar les factures del contracte (article 198 LCSP).

11. Condicions especials d'execució

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15264400277054705710 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



En compliment de l'art. 202 de la nova Llei de Contractes del Sector Públic, les condicions especials d'execució del contracte són de tipus mediambiental.

L'empresa adjudicatària haurà d'efectuar l'enviament dels elements florals embalats amb materials reciclables.

Aquestes condicions seran acreditades per l'adjudicatari amb les certificacions corresponents a requeriment del responsable del contracte en qualsevol moment de l'execució del mateix.

Aquestes condicions seran exigides igualment a tots els subcontractistes que participin en la seva execució.

L'incompliment o compliment defectuós de la condició especial d'execució donarà lloc a la imposició de penalitats.

12. Obligacions essencials del contracte

Són obligacions essencials del contracte:

- Adscriure els mitjans personals i materials als qual s'ha compromès l'empresa contractista de conformitat amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Fer us de les dades personals de conformitat amb la finalitat per les quals han estat cedides per l'Ajuntament o els usuaris de conformitat amb l'article 122.2 de la LCSP.
- Complir la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades de conformitat amb l'article 122.2 de la LCSP.
- Executar les prestacions objecte de l'oferta del contractista de conformitat amb l'article 122.3 de la LCSP.

L'incompliment de les obligacions essencials del contracte comportarà la resolució anticipada d'aquest de conformitat amb l'article 211.1.f) de la LCSP.

13. Supòsits de modificació de contracte que s'han de preveure en els plecs

La disposició addicional trigèsima tercera de la LCSP relativa als contractes de subministrament i serveis en funció a les necessitats, preveu:

«En los contratos de suministros y de servicios que tramiten las Administraciones Públicas y demás entidades del sector público con presupuesto limitativo, en los cuales el empresario se obligue a entregar una pluralidad de bienes o a ejecutar el servicio de forma sucesiva y por precio unitario, sin que el número total de entregas o prestaciones incluidas en el objeto del contrato se defina con exactitud al tiempo de celebrar este, por estar subordinadas las mismas a las necesidades de la Administración, deberá aprobarse un presupuesto máximo.»

En el caso de que, dentro de la vigencia del contrato, las necesidades reales fuesen superiores a las estimadas inicialmente, deberá tramitarse la correspondiente modificación. A tales efectos, habrá de preverse en la documentación que rija la licitación la posibilidad de que pueda modificarse el contrato como consecuencia de tal circunstancia, en los términos previstos en el artículo 204 de esta Ley. La citada modificación deberá tramitarse antes de que se agote el presupuesto máximo inicialmente



aprobado, reservándose a tal fin el crédito necesario para cubrir el importe máximo de las nuevas necesidades.»

Atenent a l'exposat, es preveuen com a supòsits constitutius de modificació contractual que les necessitats dels materials fos superior a les estimades motivada per un increment, no previst, dels actes descrits al punt primer d'aquests plecs o d'altres no previsibles en el moment de la redacció d'aquests plecs.

L'import de les modificacions s'estima en 1.425,92 euros, IVA exclòs (el 10% de l'import total del valor base del contracte, IVA exclòs), que s'ha afegit al valor estimat del contracte a què s'ha fet referència a l'apartat 8.2 d'aquesta memòria justificativa.

14. Règim de penalitats del contracte

14.1. Penalitat per mora en l'execució:

La constitució en mora del contractista no requereix intimació prèvia per part de l'Ajuntament.

Quan el contractista, per causes que li són imputables, hagi incorregut en demora respecte l'execució del calendari previst, l'Ajuntament pot optar per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

La primera vegada que les penalitats per demora arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació està facultat per procedir a la seva resolució o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats amb un import diari més elevat (1,20 € euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs).

La segona vegada que les penalitats per demora arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació resoldrà el contracte.

L'Ajuntament té les mateixes facultats a què es refereixen els apartats anteriors respecte a l'incompliment per part del contractista dels terminis parcials, quan s'hagi previst en el plec de clàusules administratives particulars o quan la demora en el compliment d'aquells faci presumir raonablement la impossibilitat de complir el calendari previst.

14.2. Altres penalitzacions per incompliment del contracte

L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions contractuals donarà lloc a la imposició de penalitats.

Són incompliments molt greus:

- L'incompliment de les condicions especials d'execució.
- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que produeixi un perjudici molt greu.
- La resistència als requeriments fets per l'Administració, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en els plecs i en les ofertes del contractista, o quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.



- El falsejament de les prestacions consignades pel contractista en el document cobratori.
- L'incompliment molt greu de les prescripcions relatives a la subcontractació, si escau.
- La reincidència en la comissió de faltes greus.

Són incompliments greus:

- La resistència als requeriments fets per l'Administració, o la seva inobservança.
- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi un incompliment molt greu.
- La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en el projecte, en els plecs i en les ofertes del contractista, si escau.
- La inobservança de requisits d'ordre formal establerts en el present plec i en les disposicions d'aplicació per a l'execució del contracte.

L'incompliment de les obligacions que tot seguit es relacionen es consideraran incompliments greus penalitzables d'acord amb el disposat:

- Facilitar tota la informació que requereixi l'Ajuntament, en ordre a la identificació de la plantilla i responsables de cada treball.
- Prendre les mesures necessàries per tal d'evitar qualsevol tipus d'accidents.
- La reincidència en la comissió d'incompliments lleus.

Són incompliments lleus:

- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi un incompliment greu.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis (article 194 LCSP), en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament podrà aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- Incompliments considerats molt greus: penalitat de fins a un 10 % del preu del contracte, IVA exclòs.
- Incompliments considerats greus: penalitats de fins a un 6 % del preu del contracte, IVA exclòs.
- Incompliments considerats lleus: penalitats de fins a un 3 % del preu del contracte, IVA exclòs.

El conjunt de les penalitats que es poden interposar durant la vigència d'un contracte no poden superar el 50% del preu d'adjudicació.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista, per un termini de 5 des hàbils, per a que pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà.

Les penalitats es faran efectives mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'haguessin d'abonar al contractista, conforme a l'article 194.2 de la LCSP.



15. Cessió de dades al contractista en ocasió del contracte

No aplica