



Expedient: 2024/28931C  
Ref. Addic.: 2024/14307R  
UO Responsable: S. de Contractació  
Assumpte: Contractació per al subministrament del material floral que s'utilitza com a present, obsequi o signe representatiu, a diversos actes institucionals i protocol·laris que realitza l'Ajuntament de Badalona.  
Procediment: Preparació, gestió i adjudicació del contracte (P2)  
Interessat/da:  
Representant:

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR EL CONTRACTE PER AL SUBMINISTRAMENT DEL MATERIAL FLORAL QUE S'UTILITZA COM A PRESENT, OBSEQUI O SIGNE REPRESENTATIU A DIVERSOS ACTES INSTITUCIONALS I PROTOCOL·LARIS QUE REALITZA L'AJUNTAMENT DE BADALONA, A ADJUDICAR MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT A TRAVÉS DE MITJANS ELECTRÒNICS**

**I. ASPECTES GENERALS DEL CONTRACTE**

- Clàusula 1.- Objecte del contracte i necessitats a satisfer
- Clàusula 2.- Naturalesa jurídica del contracte i règim jurídic
- Clàusula 3.- Valor estimat del contracte, pressupost base de licitació i finançament
- Clàusula 4.- Durada del contracte
- Clàusula 5.- Responsable del contracte i unitat de seguiment

**II. REQUISITS DE LA LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE**

- Clàusula 6.- Procediment i tramitació de l'expedient
  - 6.1. Procediment
  - 6.2. Tramitació de l'expedient
  - 6.3. Perfil del contractant
- Clàusula 7.- Requisits de les proposicions
  - 7.1. Termini i lloc de presentació. Requisits generals
  - 7.2. Formalitats de la documentació. Contingut del SOBRE ÚNIC DIGITAL
- Clàusula 8.- Licitació. Obertura de les proposicions
- Clàusula 9.- Criteris d'adjudicació
- Clàusula 10.- Requisits d'aptitud dels licitadors

---

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15247072372211624415 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



10.1 Capacitat

Clàusula 11.- Garanties de la contractació

Clàusula 12.- Adjudicació i requeriment de documentació, notificació i publicació

Clàusula 13.- Perfecció i formalització del contracte

Clàusula 14.- Notificació i publicació

Clàusula 15.- Règim d'impugnació

**III. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

Clàusula 16.- Inici de l'execució del contracte

Clàusula 17.- Drets i obligacions de les parts i condició especial d'execució

Clàusula 18.- Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

Clàusula 19.- Abonament del preu i requisits de facturació

Clàusula 20.- Revisió de preus

Clàusula 21.- Penalitzacions

Clàusula 22.- Danys causats com a conseqüència de l'execució del contracte

Clàusula 23.- Modificació del contracte

Clàusula 24.- Cessió i subcontractació

Clàusula 25.- Extinció del contracte i període de garantia

Clàusula 26.- Resolució del contracte i efectes

Clàusula 27.- Interpretació del contracte i jurisdicció competent

**IV. ANNEXOS**

**ANNEX 1.** Model de declaració responsable capacitat, personalitat i solvència i proposició econòmica.

**QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES OBLIGATÒRIES**

---

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15247072372211624415 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



**PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ:** Obert simplificat abreujat (article 159.6 de la LCSP)

**TRAMITACIÓ:** Ordinària ELECTRÒNICA

**PERFIL DE CONTRACTANT DES DEL WEB INSTITUCIONAL DE L'AJUNTAMENT**

[https://seu.badalona.cat/portalWeb/badalona.portal\\_nfpb=true&\\_pageLabel=perfil\\_contractant#wlp\\_perfil\\_contractant](https://seu.badalona.cat/portalWeb/badalona.portal_nfpb=true&_pageLabel=perfil_contractant#wlp_perfil_contractant)

**PERFIL DE CONTRACTANT DES DE LA PLATAFORMA DE SERVEIS DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA**

<https://contractaciopublica.gencat.cat>

**CPV:**

03100000-2 Productes de l'agricultura i l'horticultura

03121210-0 - Arranjaments florals

**1. Necessitats administratives a satisfer:** L'Ajuntament de Badalona no disposa de mitjans tècnics ni materials per poder desenvolupar l'objecte del contracte perquè els materials que es demanen, ultrapassen les capacitats dels mitjans propis municipals pel que fa a la producció de material floral per dur a terme els diferents actes institucionals i de protocol.

**2. Naturalesa jurídica del contracte:** Contracte administratiu ordinari de subministrament.

**3.- Aspectes econòmics:**

**3.1- Valor estimat: 29.944,32 € (IVA exclòs)** atenent la seva durada inicial, establerta en dos anys, amb possibilitat de pròrroga de dos anys més, i una possible modificació del contracte corresponent al 10% del pressupost base de licitació.

**3.2- Pressupost màxim de licitació:** 17.253,64 € (a raó de 14.259,20 € el valor base del contracte i 2.994,44 € en concepte d'IVA al tipus del 21%).

**3.3- Finançament del contracte:** Aplicació pressupostària 10002002/9220/22199 d'Altres subministraments.

**4.- Durada del contracte:** Dos anys, amb possibilitat de pròrroga per dos períodes de màxim un any cadascun.

**5.- Responsable del contracte:** Cap del Departament de Compres.

**6.- Procediment:**

**6.1 Tipus de procediment d'adjudicació:** Obert simplificat abreujat

**6.2 Nombre de sobres:** ÚNIC SOBRE DIGITAL

**6.3 Publicitat:** Perfil de contractant

**7.- Criteris d'adjudicació:** Pluralitat de criteris, avaluable de forma automàtica. Veure clàusula 9

**8.- Variants o alternatives:** No s'admeten.

**9.- Classificació del contractista:** No s'exigeix

**10.- Garanties exigibles:** No s'exigeixen

**11.- Drets i obligacions de les parts:** Veure clàusula 17 i 18

**13.- Subrogació del personal:** No es preveu

**14.- Assegurances:** No s'exigeixen

**15.- Abonament del preu i requisits de facturació:** Veure clàusula 19

**16.- Revisió de preus:** No

**17.- Penalitzacions al marge de les establertes al plec general:** Veure clàusula 21

**18.- Cessió i subcontractació:** Potestatives, prèvia autorització expressa i per escrit de l' Ajuntament.

**19.- Condicions especials d'execució:** Veure clàusula 17

**20.- Causes de resolució del contracte:** Veure clàusula 25 i 26

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15247072372211624415 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR EL CONTRACTE PER AL SUBMINISTRAMENT DEL MATERIAL FLORAL QUE S'UTILITZA COM A PRESENT, OBSEQUI O SIGNE REPRESENTATIU A DIVERSOS ACTES INSTITUCIONALS I PROTOCOL·LARIS QUE REALITZA L'AJUNTAMENT DE BADALONA, A ADJUDICAR MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT A TRAVÉS DE MITJANS ELECTRÒNICS**

### I. ASPECTES GENERALS DEL CONTRACTE

#### Clàusula 1.- Objecte del contracte i necessitats a satisfer

1. Aquest contracte té per objecte el subministrament del material floral que s'utilitza com a present, obsequi o signe representatiu, a diversos actes institucionals i protocol·laris que realitza l'Ajuntament de Badalona.

L'objecte del contracte de subministrament té les especificacions tècniques següents:

CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES	QUANTITAT ANUAL ESTIMADA
Centres verticals format per test de fang de 12 roses d'un sol color, preferiblement de color blanc, de 70 cm. i resta de flors complementàries.	40
Centres verticals format per test de fang de 12 roses d'un sol color, preferiblement de color blanc, de 70 cm. i resta de flors complementàries, amb un petit peluix de bebè.	2
Corones de llorer amb llaç negre	3
Pom d'espigues amb un llaç de senyera	1
Rams mitjans de mà de flor variada d'un mateix to	40
Coixins funeraris de flor blanca amb un llaç negre, de 60x40 cm (mida aproximada)	10
Centre artístic de flor seca de taula central per cerimònies civils	1
Poms de flor seca amb colors suaus i amb un test de vidre per guarir Saló de Plens durant les cerimònies civils	4

2. Es tracta d'una competència municipal d'acord amb el Manual Organitzatiu de Funcionament. Concretament, segons estableix el Manual Organitzatiu i de Funcionament en els seus punts 2, 17, 18, i 19, el Departament de Protocol i Relacions Institucionals és l'encarregat, entre d'altres, de

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15247072372211624415 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



l'organització i participació dels actes de caràcter oficial i commemoratius per part de la corporació, de l'organització i tramitació de la documentació relativa als casaments civils i altres cerimonials i del control del seu desenvolupament, així com de la gestió i control de les sales oficials municipals.

La Constitució espanyola de 27 de desembre de 1978, en el títol VIII i en els articles 137 i 140, reconeix i garanteix l'autonomia dels municipis. Este principi constitucional es desenvolupa en la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local (LRBRL) que, en l'article 4, determina que, als municipis, dins de l'esfera de les seves competències, els correspon, en tot cas i entre altres, la potestat reglamentària i d'autoorganització.

Al Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals (ROF), entre les facultats que reconeix als ajuntaments, hi ha la de premiar especials mereixements o serveis extraordinaris prestats al municipi per persones, entitats i institucions.

El Departament de Protocol i Relacions Institucionals desenvolupa les funcions d'organització d'actes institucionals i atenció protocol·lària tant a la corporació municipal, com dels seus membres. És responsable de la supervisió i coordinació de les activitats, actes, invitacions públiques i esdeveniments dependents d'actes d'iniciativa municipal.

El material demanat és imprescindible per oferir un servei de qualitat i una imatge corporativa a l'alçada de la ciutat de Badalona.

Aquests actes institucionals i protocol·laris on es requereix material floral com poden ser, entre d'altres, els que es relacionen a continuació:

- Obsequi que es fa pel primer nadó de l'any a la ciutat. A més de tradició, és una deferència de l'Alcalde per felicitar a la família.
- Homenatge a totes les persones de Badalona que celebren el seu aniversari centenari (100 anys).
- Recepcions a les diferents entitats i/o associacions, així com personalitats il·lustres de la ciutat per celebrar alguna efemèride o aniversari de constitució/creació.
- Recordatori enviat al tanatori quan es produeix la mort d'un personatge il·lustre de la ciutat o d'alguna persona rellevant.
- Commemoració de dates significatives, on es concentra la ciutadania per fer un homenatge sentit de persones i entitats, amb el lliurament de diferents centres o coixins de flors i a vegades, poms de flors, corones de lorer, poms d'espigues...
- Centre de flors a la taula que presideix les cerimònies civils que s'oficien a l'Ajuntament de Badalona.

L'Ajuntament de Badalona no disposa de mitjans tècnics ni materials per poder desenvolupar l'objecte del contracte perquè els materials que es demanen, ultrapassen les capacitats dels mitjans propis municipals pel que fa a la producció de material floral per dur a terme els diferents actes institucionals i de protocol.

3. Els codis CPV d'aquest contracte de conformitat amb el Reglament CE 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament CE 2195/2002 del Parlament europeu i el Consell pel qual s'aprova el Vocabulari comú dels contractes públics (CPV), i les Directives



2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament europeu i el Consell sobre els procediments dels contractes públics, pel que fa referència a la revisió del CPV, són:

03100000-2 Productes de l'agricultura i l'horticultura

03121210-0 - Arranjaments florals

4. De conformitat amb el que preveu l' article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual s'han transposat a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, LCSP), l'objecte no s'ha dividit en lots atès que pel tipus de subministrament, quantitats i quantia econòmica, no justifica la divisió en lots del contracte.

5. De conformitat amb l'article 126.3 de la LCSP s'han definit les prescripcions tècniques tenint en compte criteris d'accessibilitat universal i de disseny universal o disseny per a totes les persones.

6. Als efectes del que disposa l'article 28.1 de la LCSP, la naturalesa i extensió de les necessitats administratives, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació de la no divisió en lots del procediment i la pluralitat de criteris de valoració de les ofertes establert estan acreditats en l'expedient de contractació de referència.

### **Clàusula 2.- Naturalesa jurídica del contracte i règim jurídic**

1. El contracte es tipifica com a contracte administratiu de subministrament i es subjecta a les regulacions de la LCSP i la normativa de desenvolupament. Les qüestions no previstes en aquest plec, en el plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte i documentació complementària – documents que tenen naturalesa contractual - es regulen per la LCSP en allò que tingui caràcter bàsic o no hi hagi altre regulació expressa.

2. Atenent el valor estimat establert per aquest contracte en la clàusula següent d'aquest plec NO es troba sotmès a regulació harmonitzada tot d'acord amb la previsió dels articles 19.1 i 22.1 b) de la LCSP, ni és susceptible de recurs especial en matèria de contractació.

3. Constitueixen la llei del contracte aquest plec de clàusules administratives particulars i el plec de clàusules administratives generals de l'Ajuntament publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona núm. 36 Annex I de data 11.02.2003 aplicable als contractes d'aquest tipus, en tot allò que no s'oposi a la legislació bàsica estatal de contractació pública. També regirà el contracte el plec de prescripcions tècniques particulars que es proposa per regir-lo.

En cas de discrepància entre el plec de prescripcions tècniques particulars, i el plec de clàusules administratives particulars, prevaldrà aquest últim en qualsevol cas.

4. Per a tot allò no previst expressament en aquest plec, en el plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte, ni el plec de clàusules administratives generals s'aplicarà supletòriament la normativa següent:

---

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15247072372211624415 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual s'han transposat a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP)

El RD 817/2009, de 8 de maig pel que es desenvolupa parcialment la Llei de contractes del sector públic, en tots aquells aspectes declarats bàsics per la disposició final primera.

El Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre –RGLCAP-), en tots aquells aspectes de desenvolupament bàsic que no s'oposin a la Llei abans esmentada.

La Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

La Llei 26/2010, 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

La Llei 29/2010, de 3 d'agost, d'usos de mitjans electrònics en el sector públic de Catalunya.

La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

El Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local.

El Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

El Decret 179/1996, de 13 de juny, pel que s'aprovà el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya.

La resta de normes de Dret administratiu i, mancant aquestes, del Dret privat.

La remissió a aquestes normes s'entén produïda igualment a totes aquelles altres que, d'escaure's durant l'execució del contracte, les modifiquin, substitueixin o complementin.

5. Així mateix, la prestació del subministrament objecte d'aquest contracte haurà d'observar la normativa de caràcter tècnic, mediambiental, laboral, de seguretat i d'altre ordre, inclosos convenis col·lectius del sector, que en cada moment li sigui d'aplicació.

### Clàusula 3.- Valor estimat del contracte, pressupost base de licitació i finançament

1. De conformitat amb els articles 101 i 116.4 de la LCSP, el valor estimat del contracte (VEC) és de **29.944,32 €** - atenent la seva durada de dos anys amb possibilitat de pròrroga per dos períodes de màxim un any cadascun, i la possible modificació del contracte (10% del PBL) - i s'ha calculat de la forma i amb el desglossament següents:

Concepte	Base imposable
Pressupost base de licitació (2 anys)	14.259,20 €
Pròrroga del contracte (1r any)	7.129,60 €
Pròrroga del contracte (2n any)	7.129,60 €

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15247072372211624415 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



Supòsits de modificació (10%)	1.425,92 €
<b>TOTAL</b>	<b>29.944,32 €</b>

### Afectació als principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera:

Aquest contracte implica, respecte al subministrament que s'està prestant actualment sobre el mateix objecte:

Concepte	VEC del contracte
Un increment de despesa respecte al cost actual	931,77 €

L'augment de les despesa s'explica per l'actualització dels preus als actuals preus de mercat, en comparació amb l'anterior licitació de l'any 2020.

2. Tal com estableix el punt vuitè de la memòria justificativa que obra en l'expedient de contractació de referència, el valor estimat del subministrament objecte d'aquest contracte ha estat determinat per la revisió de la contractació en exercicis precedents d'objecte igual, adaptant al valor actual de mercat i a les noves necessitats de l'Ajuntament de Badalona.

3. El sistema de determinació del preu d'aquest contracte és per preus unitaris, d'acord amb l'article 102.4 de la LCSP. Els preus unitaris base de licitació establerts de cadascun dels articles que integren l'objecte del contracte hi figuren en l'apartat 8.1 b) de la memòria justificativa del contracte i amb els mateixos termes al punt 5.1 d'aquesta clàusula.

4. D'acord amb l'anteriorment exposat, en el contracte s'aplicaran els preus unitaris adjudicats pels elements efectivament subministrats. A tal efecte, no s'estableix una quantitat determinada del producte a subministrar, de manera que l' Ajuntament no està obligat a exhaurir el pressupost base de licitació, per tant, no suposa una obligació de despesa ni en la seva totalitat ni tampoc en el nombre d'unitats estimades per a cada subministrament, atès que aquesta es determinarà en funció de les necessitats que es produeixin durant l'execució del contracte, sense sobrepassar en cap cas el pressupost base total de licitació establert.

### 5. Tipus licitatori (base de les ofertes dels licitadors):

1. El **pressupost base de licitació**, atenent a la seva durada inicial, establerta en dos anys, és de 17.253,64 € (IVA inclòs) a raó de 14.259,20 € de base imposable i 2.994,44 € d'IVA al tipus vigent del 21%. Això és un import estimat de 8.626,82 euros (IVA inclòs) – atenent un valor base de 7.129,60 euros i un import d'IVA de 1.497,22 euros – per cadascun dels anys.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta els preus unitaris màxims o base de licitació establerts per als bens a subministrar objecte d'aquest contracte, seguint el model de proposició econòmica de l'Annex I d'aquest plec, indicant-ne en qualsevol cas l'IVA a aplicar com a partida independent.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15247072372211624415 en <https://seu.badalona.cat/validacio>





A tal efecte, es fixen com a preus unitaris màxims o base de licitació, els que s'estableixen a continuació, amb indicació del consum ANUAL que s'estima d'aquests:

CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES	QUANTITAT ANUAL ESTIMADA	PREU UNITARI (IVA exclòs)	PREU TOTAL (IVA exclòs)
Centres verticals format per test de fang de 12 roses d'un sol color, preferiblement de color blanc, de 70 cm. i resta de flors complementàries.	40	74,09 €	2.963,60 €
Centres verticals format per test de fang de 12 roses d'un sol color, preferiblement de color blanc, de 70 cm. i resta de flors complementàries, amb un petit peluix de bebè.	2	88,73 €	177,46 €
Corones de llorer amb llaç negre	3	82,68 €	248,04 €
Pom d'espigues amb un llaç de senyera	1	31,50 €	31,50 €
Rams mitjans de mà de flor variada d'un mateix to	40	49,61 €	1.984,40 €
Coixins funeraris de flor blanca amb un llaç negre, de 60x40 cm (mida aproximada)	10	139,91 €	1.399,10 €
Centre artístic de flor seca de taula central per cerimònies civils	1	157,50 €	157,50 €
Poms de flor seca amb colors suaus i amb un test de vidre per guarir Saló de Plens durant les cerimònies civils	4	42,00 €	168,00 €
		TOTAL (IVA exclòs)	7.129,60 €
		21% IVA	1.497,22 €
		<b>TOTAL</b>	<b>8.626,82 €</b>

S'han complert els tràmits reglamentaris per tal d'assegurar l'existència de crèdit suficient i adequat per al pagament dels subministraments que són objecte d'aquest contracte, tenint en compte el pressupost base de licitació per a als dos anys d'aquesta contractació.

La despesa derivada d'aquesta contractació per a l'exercici 2024, havent-se previst l'entrada en vigor del contracte al mes de juliol de 2024 (període comprés del dia 1 de juliol de 2024 a 31 de desembre de 2024, ambdós dies inclosos) és de 4.313,41 euros IVA inclòs (a raó de 3.564,80 euros de valor base i 748,61 euros d'IVA, tipus del 21%), i s'haurà d'atendre amb càrrec a la partida pressupostària

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15247072372211624415 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



número 10002002/9220/22199 (altres subministraments), del pressupost municipal vigent per l'exercici 2024.

La despesa que se'n pugui derivar d'aquest contracte en el decurs de la seva execució per a les futures anualitats, incloses les pròrrogues - per al cas que aquestes s'exercitin - restarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient en els pressupostos municipals corresponents a aquelles futures anualitats, per satisfer el seu pagament, d'acord amb el que disposa l'article 174 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

### **Clàusula 4.- Durada del contracte**

La durada d'aquest contracte s'estableix en dos anys, amb possibilitat de pròrroga per dos períodes de màxim un any cadascun, a comptar de l'endemà de la data de la seva formalització, entenent-se per aquesta la signatura d'acceptació de la resolució d'adjudicació per part del contractista. De conformitat amb el que preveu l'apartat novè de la memòria justificativa:

*«El contracte tindrà una durada de dos (2) anys a comptar de l'endemà de la data de la seva formalització amb possibilitat de pròrroga per dos períodes de màxim un any cadascun, sense que la durada total de la seva vigència, incloses les pròrrogues, pugui excedir de quatre (4) anys.*

*Es preveu que la data d'inici del contracte sigui al mes de juliol de 2024. Per al cas que els tràmits de l'adjudicació fessin variar l'inici del contracte en la data prevista inicialment, la vigència del contracte comptarà a partir de l'endemà de la data de la seva formalització i es procedirà al reajustament de la despesa en funció de la data efectiva del primer dia de vigència del contracte.»*

Perquè la pròrroga resulti obligatòria al contractista, s'haurà d'efectuar un preavís per part del responsable del contracte amb una antelació d'almenys dos mesos a la finalització del termini de durada del contracte o de la seva primera pròrroga sense que en cap cas es pugui produir la pròrroga pel consentiment tàcit de les parts.

### **Clàusula 5.- Responsable del contracte**

1. La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte, de conformitat amb l'article 62 de la LCSP, és el Departament de Protocol i Relacions Institucionals, que li correspondrà:

- Efectuar les propostes d'interpretació dels plecs i el contracte a l'òrgan de contractació (article 190 LCSP).
- Promoure les penalitats per incompliment del termini d'execució (article 193 LCSP).
- Calcular els danys i perjudicis irrogats a l'Ajuntament que poguessin incórrer els contractistes (article 194 LCSP).
- Assegurar-se que el contracte s'executa a risc i ventura del contractista (art 197 LCSP).
- Adoptar les mesures i fer el seguiment del compliment de les obligacions socials, laborals i

---

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15247072372211624415 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



mediambientals del contractista (article 201 LCSP).

- Controlar el compliment de condicions especials d'execució del contracte de caràcter social, ètic, mediambiental o d'un altre ordre (article 202 LCSP).
- Comprovar la idoneïtat de les modificacions plantejades pel responsable del contracte (articles 203 a 207 de la LCSP).
- Promoure la suspensió del contracte quan escaigui (article 208 LCSP).
- Promoure les causes de resolució del contracte taxades en la LCSP (articles 211 a 213 LCSP).
- Autoritzar possibles cessions de contracte (article 214 LCSP).
- Controlar la subcontractació del contracte (article 215 LCSP).
- Pot controlar el pagament del contractista als subcontractistes (articles 216 i 217 LCSP).
- Controlar la subrogació de personal (article 130 LCSP), si escau.
- Controlar situacions que puguin induir a cessió il·legal de treballadors (article 308 LCSP).

2. El responsable del contracte, de conformitat amb l'article 62 LCSP, és el/la cap de Departament de Compres, que li correspondran les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Denunciar els incompliments parcials o compliments defectuosos dels plecs
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Proposar els mecanismes interns necessaris per assegurar la qualitat del subministrament sens perjudici dels controls de qualitat proposats per l'adjudicatari.
- Donar els vistiplau al pla d'autocontrol del compliment de l'article 201 de la LCSP proposat pel contractista.
- Conformar les factures del contracte (article 198 LCSP).

3. El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a candidat o licitador.

4. Aquesta impossibilitat d'intervenció abastarà a les persones jurídiques en què aquest o els seus cònjuges, convivents o descendents sobre els quals tingui la representació legal, ostentin una participació en el seu capital superior al 10% o en siguin administradors.



## II. REQUISITS DE LA LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

### II. LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

#### Clàusula 6.- Procediment i tramitació de l'expedient

##### 6.1. Procediment.

La contractació es durà a terme mitjançant procediment **obert simplificat abreujat**, d'acord amb el que disposa l'article 159.6 de la LCSP, de manera que qualsevol empresari interessat que compleixi els requisits de capacitat i solvència indicats en aquest plec hi podrà concórrer presentant-hi una proposició, excloent-se qualsevol mena de negociació dels termes del contracte amb els licitadors i l'adjudicatari es seleccionarà mitjançant l'aplicació d'una pluralitat de criteris d'adjudicació.

Atès el procediment d'adjudicació, no es constitueix Mesa de contractació.

##### 6.2. Tramitació de l'expedient.

Ordinària.

##### 6.3. Perfil del contractant. Publicitat de la licitació

El present procediment es durà a terme a través de mitjans electrònics, per la qual cosa, tots els actes i les ofertes dels licitadors es presentaran en el seu format a través de la Plataforma de Contractació de la Generalitat de Catalunya.

L'anunci de licitació per aquesta licitació es publicarà en el PERFIL DE CONTRACTANT de l'Ajuntament de Badalona, amb les condicions i terminis establerts als articles 135 i 159.6 de la LCSP.

L'accés al perfil de contractant de l'Ajuntament, on constarà inserida tota la informació i documentació referents a aquest expedient de contractació, es realitza per internet a través de la Plataforma Electrònica de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, a l'enllaç:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/notice.pscp?reqCode=searchCn&idCap=1678535](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/notice.pscp?reqCode=searchCn&idCap=1678535)

Tota la documentació estarà disponible en el perfil del contractant des del dia de la publicació de l'anunci de licitació.

Les empreses que pretenguin licitar podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el perfil de contractant. Les respostes tindran caràcter vinculant.

#### Clàusula 7.- Requisits de les proposicions

##### 7.1. Termini i lloc de presentació. Requisits generals

1. Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil de contractant, indicat en la clàusula 6.3 del present plec.



2. Les proposicions s'hauran de presentar a través de l'eina de **SOBRE DIGITAL**, integrada en la plataforma de Serveis de Contractació Pública, accessible a la següent adreça web:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/notice.pscp?reqCode=searchCn&idCap=1678535](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/notice.pscp?reqCode=searchCn&idCap=1678535)

Les empreses que estiguin interessades a participar en aquest procediment podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el perfil de contractant. Les respostes tindran caràcter vinculant.

En el perfil de contractant s'anunciarà la data i hora límits de presentació de proposicions.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap pretext.

3. Els licitadors hauran de presentar tota la documentació en **UN ÚNIC SOBRE DIGITAL** en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signant cada document electrònicament i inclourà, de conformitat amb el que disposa l'article 140.1.a) de la LCSP.

### **7.2. Formalitats de la documentació. Contingut del SOBRE ÚNIC DIGITAL**

Els licitadors podran indicar quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 de la LCSP.

El sobre contindrà la declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració i la proposició avaluable mitjançant criteris automàtics, d'acord amb el model que consta com a annex I en aquest plec.

Les condicions establertes legalment per a contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

Els licitadors podran presentar una relació numerada de la documentació inclosa en l'esmentat Sobre i obligatòriament hauran de presentar el següent:

1.- Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració i la proposició avaluable mitjançant una pluralitat de criteris de valoració, d'acord amb el model que consta com a annex I en aquest plec.

### **Clàusula 8.- Licitació: Obertura de les proposicions**

Mitjançant la corresponent publicació en el perfil del contractant es farà públic el dia de finalització del termini de presentació d'ofertes, així com el lloc, dia i hora de l'obertura del SOBRE DIGITAL ÚNIC.

---

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15247072372211624415 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



Per poder obrir els sobres electrònics únics presentats, es sol·licitarà als empresaris que hagin presentat proposicions, l'atorgament d'una paraula clau. La paraula clau serà sol·licitada un cop transcorregudes 24 hores de la data i hora limit establerta per a la presentació de proposicions que s'indiqui en l'anunci de licitació d'aquest contracte. De conformitat amb el que preveu l'article 159.6 d) de la LCSP d'aquesta manera quedarà garantit, mitjançant un dispositiu electrònic, que l'obertura de les proposicions no es realitza fins que hagi finalitzat el termini per a la seva presentació, pel que no es celebrarà acte públic d'obertura d'aquestes. Els empresaris han de facilitar aquesta paraula clau abans del moment de l'obertura dels sobres electrònics de què es tracti. Cas de no facilitar-la dins del termini a què s'ha fet referència, resultaran exclosos de la licitació.

L'obertura del sobre únic es farà a través de la plataforma electrònica de l'AOC. De conformitat amb el que estableix l'article 157.4 de la LCSP, l'obertura del sobre no es realitzarà en acte públic atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics.

Prèvia acreditació dels custodis mínims requerits, es procedirà a l'obertura dels sobres digitals que estiguin autoritzats amb paraula clau, dins del qual, s'hauran inclòs tots els documents, tant administratius com els relatius a l'oferta.

En el cas de que s'observin defectes i/o omissions se'ls comunicarà als licitadors afectats per tal que els corregeixin i/o esmenin en el termini màxim dels **tres dies hàbils** següents a la notificació del requeriment, el qual es farà per mitjans electrònics al correu electrònic corporatiu que hagi identificat a l'efecte el licitador. Les ofertes econòmiques d'aquests licitadors s'admetran condicionades a les esmenes requerides en el benentès que si no es completa i/o rectifica adequadament aquesta documentació administrativa, l'oferta econòmica quedarà exclosa de la licitació.

No s'acceptaran aquelles proposicions que tinguin contradiccions, omissions, errors o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que l'Ajuntament estimi fonamental per considerar l'oferta, excedeixin del pressupost màxim establert pel contracte, o variïn substancialment el model de proposició establert.

Una vegada conegut el contingut de les ofertes econòmiques, es procedirà a avaluar i classificar les ofertes als efectes de proposar l'adjudicació del contracte a favor del licitador que hagi obtingut la millor puntuació d'acord amb una pluralitat de criteris d'adjudicació i les millors ofertes i, si s'escau, determinarà aquelles proposicions que puguin ser considerades desproporcionades i/o anormals respecte de les quals, es seguirà el que preveu la clàusula següent en relació a l'article 149 de la LCSP.

### **Clàusula 9.- Criteris d'adjudicació**

L'oferta econòmicament més avantatjosa per a l'interès públic des de la perspectiva de la millor relació qualitat – preu d'aquest contracte es determinarà sobre la base d'una pluralitat de criteris de valoració, els quals tenen una ponderació màxima de 100 punts avaluable de conformitat amb els criteris i subcriteris següents:

Els criteris d'adjudicació seran el de la millora de preu (oferta econòmica) i l'escurçament en el termini de lliurament:

---

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15247072372211624415 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



CRITERIS	PONDERACIÓ
Criteris subjectes a fórmula matemàtica (màx. 100 punts)	Màx. 100 punts
A) Oferta econòmica	Màx. 95 punts
B) Millora (abreujament) del termini de lliurament	Màx. 5 punts
<b>Total punts</b>	<b>100 punts</b>

Si alguna oferta superés el pressupost de licitació el licitador resultarà exclòs del procediment.

**9.1.a) La millora del preu (de 0 punts fins a un màxim de 95 punts):**

Atès que el producte a adquirir està perfectament definit, el factor determinant a considerar serà el preu unitari de cada article, per tant el criteri d'adjudicació amb una ponderació màxima de 95 punts serà el de la millora del preu.

L'oferta econòmica de cadascun dels licitadors, és el resultat de la suma de les quanties obtingudes després de multiplicar el preu unitari ofert per cada tipus d'article objecte del contracte pel número d'unitats estimades a subministrar en el decurs de la vigència d'aquest contracte.

Les propostes hauran d'incloure la totalitat dels preus unitaris que compren la present contractació. En absència d'algun preu unitari es considerarà que l'oferta es correspon amb el seu preu tipus de licitació establert per a l'article que es tracti.

En les proposicions presentades pels licitadors s'entendran compresos els tributs, taxes i cànon de qualsevol tipus, que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que l'adjudicatari ha d'assumir conforme al previst als plecs reguladors d'aquest contracte.

Els licitadors hauran d'indicar en les seves respectives proposicions econòmiques el preu a què es comprometen per al subministrament que constitueix el seu objecte durant la seva vigència. És a dir, hauran d'igualar o minorar els 14.259,20 euros, establerts com a pressupost base de licitació d'aquest contracte, exclòs l'IVA d'aplicació, expressant l'import ofert en euros i amb un màxim de dos (2) decimals.

Els empresaris hauran d'indicar l'IVA, en qualsevol dels casos, com a partida independent.

Aquest criteri es valorarà amb aplicació de la fórmula següent:

$$\text{Puntuació} = \frac{((1)-(3)) \times 4}{(1)-(2)}$$

1. Pressupost base de licitació establert per al contracte (IVA exclòs)
2. Millor oferta presentada
3. Oferta preu del licitador que es valora
4. Puntuació màxima establerta per aquest criteri (95 punts)



S'ha escollit aquest criteri de valoració del preu de l'oferta perquè el preu constitueix una part fonamental de la relació contractual i l'Ajuntament, com a entitat local de l'Administració Pública, ha de procurar gestionar els recursos públics de la manera més eficient possible.

Amb aquesta fórmula s'atorga la màxima puntuació a l'oferta que presenta el preu més econòmic respecte el pressupost base de licitació. La fórmula compleix criteris de transparència, igualtat de tractament, proporcionalitat, presenta lògica i no és arbitrària.

### **9.1.b) Abreujament en el termini de lliurament (5 punts)**

El termini d'entrega, previst en un màxim de 20 dies hàbils a comptar de l'endemà de la recepció de la petició de subministrament, podrà ser objecte de reducció fins a un termini d'entrega mínim de 5 dies hàbils. Aquesta millora de l'escurçament en el termini de lliurament es valorarà de la forma següent i fins a un màxim de 5 punts:

#### **Reducció en el termini de lliurament**

Reducció en el termini de lliurament de 15 dies hàbils 5 punts

Reducció en el termini lliurament de 10 dies hàbils 3 punts

Reducció en el termini lliurament de 5 dies hàbils 1 punt

La reducció del termini de subministrament dels productes es considera un criteri rellevant, atès que l'Ajuntament de Badalona pretén executar l'objecte del present contracte seguint criteris de màxima qualitat i eficiència, cobrint les necessitats que es determinin al llarg del contracte amb la major brevetat possible.

### **9.1. Ofertes anormalment baixes**

En cas que l'òrgan de contractació presumeixi que una oferta resulta inviable per haver estat formulada en termes que la facin anormalment baixa, només podrà excloure-la del procediment prèvia tramitació del procediment establert a l'article 149 LCSP.

Per a determinar si una oferta té valors anormalment baixos:

Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

- Que l'oferta econòmica sigui un 30% més baixa que el pressupost de licitació.
- Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.

Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi el criteri següent:





Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.

Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi el criteri següent:

- a) Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions totals de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions totals.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

### 9.2. Criteris de desempat

Si després d'aplicar els criteris d'adjudicació que s'indiquen en aquesta memòria, es produeix un empat entre dues o més ofertes, es resoldrà mitjançant l'establert en l'article 147.2 de la LCSP, emprant l'ordre dels criteris socials de les empreses licitadores (referits en el moment de finalitzar el termini de presentació de les ofertes).

En cas de persistir l'empat, es dirimirà per sorteig.

### Variants o alternatives

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

## Clàusula 10.- Requisits d'aptitud dels licitadors

### 10.1. Capacitat

1. Estan capacitades per contractar amb aquest Ajuntament les persones físiques o jurídiques, amb condició d'empreses, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no estiguin incorregudes en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent.
2. D'acord amb la previsió de l'article 140.4 de la LCSP les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i no trobar-se en causa de prohibició de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i mantenir-se en el moment de formalització o perfecció del contracte.
3. D'acord amb l'exposat, podran concórrer en aquest procediment i subscriure aquest contracte les persones naturals i jurídiques legalment constituïdes i habilitades per a l'exercici de l'activitat objecte del contracte, amb plena capacitat d'obrar i que acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica d'acord amb la clàusula següent, sempre que no es trobin incloses en cap de les circumstàncies que impedeixen contractar amb l'Administració Pública, previstes en l'article 71 de la LCSP.
4. Els empresaris acreditaran la seva capacitat d'obrar d'acord amb el que estableix l'article 65 i concordants de la LCSP i aquest plec.



5. El contracte s'atorgarà a una sola persona física o jurídica, o a una agrupació temporal d'empresaris constituïda a aquest efecte que s'obligui de forma solidària davant de l'Ajuntament i compleixi amb el que preceptua l' article 69 de la LCSP i 24 del RGLCAP.

### 10.2. Solvència econòmica, financera i tècnica o professional

1. Els empresaris – tractant-se d'un procediment obert simplificat abreujat - estan exempts d'acreditar la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional per poder dur a terme el subministrament objecte d'aquest contracte.

No obstant l'exposat, hauran de complir els següents requisits:

#### Solvència econòmica-financera

De conformitat amb l'article 87.1.a) de la LCSP, els requisits de solvència i financera mínima a exigir als licitadors és:

- Volum anual de negocis respecte al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per import igual o superior a l'establert com a valor estimat del contracte. El volum anual de negocis no ha d'excedir d'una vegada i mitja l'import del VEC.

El volum anual de negocis del licitador o candidat s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit al registre, i en cas contrari per les dipositades al registre oficial en que hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Motivació de l'elecció d'aquest requisit de solvència: Garantir la solvència econòmica i financera de l'empresa, per garantir que podrà portar a terme el subministrament sol·licitat.

#### 4.2. Requisits de solvència tècnica o professional mínima a exigir als licitadors:

a) De conformitat amb l'article 89.1.a) de la LCSP:

- Un llistat de subministraments realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en curs de com a màxim, els tres últims anys, en el què s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos. Quan li li siguin requerits pel Servei de Contractació, els subministraments efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents en mans del mateix que acreditin la realització de la prestació; en el seu cas aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent

Per determinar que un subministrament és d'igual o similar naturalesa al que constitueix l'objecte del



contracte, es podrà recórrer a més del CPV, a altres sistemes de classificació d'activitats o productes com el Codi normalitzat de productes i serveis de les Nacions Unides (UNSPSC), a la Classificació central de productes (CPC) o a la Classificació Nacional d'Activitats Econòmiques (CNAE), que en tot cas haurà de garantir la competència efectiva per a l'adjudicació del contracte. En defecte de previsió en el plec es tindran en compte els tres primers dígitos del respectius codis de la CPV.

Motivació de l'elecció d'aquest requisit de solvència: Acreditar que l'empresa adjudicatària ha realitzat subministraments d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte i que, per tant, té experiència prèvia com a especialista en aquest sector.

b) Indicació del personal o unitats tècniques, integrades o no a l'empresa, dels que es disposa per a l'execució del contracte, especialment els encarregats del control de qualitat, acompanyat de document acreditatiu de bona execució.

Motivació de l'elecció d'aquest requisit de solvència: Verificar que qui en resulti escollit adjudicatari disposa dels mitjans suficients -sobretot de control de qualitat- per realitzar el subministrament en les condicions correctes.

En el cas de concórrer una empresa de nova creació (antiguitat inferior a 5 anys), d'acord amb l'article 89.1.h de la LCSP, el licitador acreditarà la solvència tècnica mínima pel mitjà a què es refereix la lletra b) de l'esmentat article: Indicació del personal o unitats tècniques, integrades o no a l'empresa, dels que es disposa per a l'execució del contracte, especialment els encarregats del control de qualitat, acompanyat de document acreditatiu de bona execució, sense que en cap cas sigui exigible la relació de principals subministraments realitzats a què s'ha fet referència l'apartat a) d'aquesta prescripció.

2. Els empresaris hauran de comprometre's a adscriure per a l'execució d'aquest contracte tots els mitjans que, amb caràcter de mínims, s'exigeixen al Plec de prescripcions tècniques particulars regulador del contracte.

3. Els empresaris podran integrar o completar la seva solvència en relació amb la d'altres empresaris amb els quals concorrin a la licitació o es proposin subcontractar per al cas de resultar adjudicatari del contracte. En aquest darrer cas hauran d'indicar les parts del contracte a subcontractar, el seu import i el nom o perfil empresarial del subcontractista o subcontractistes, així com acreditar l'aptitud d'aquests darrers per executar les referides prestacions, seguint el model de compromís d'adscripció de mitjans i/o subcontractació a què s'ha fet abans referència.

Aquestes declaracions i compromisos dels empresaris en la fase de licitació esdevindran, per al cas de resultar adjudicatari, condicions d'execució del contracte, de manera que el seu incompliment podrà ser objecte de penalització o de resolució el contracte en els termes previstos a les clàusules 22 i 26 d'aquest plec.

### **Clàusula 11.- Garanties de la contractació**

Al tractar-se d'un procediment simplificat abreujat, no procedeix l'exigència de garantia definitiva d'acord amb l'article 159.6 f) de la LCSP.

### **Clàusula 12 .- Adjudicació i requeriment de documentació, notificació i publicació**

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15247072372211624415 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



12.1. La proposta d'adjudicació que es formuli i el resultat de la classificació de les ofertes presentades i admeses es traslladarà electrònicament, a totes les empreses presentades a la licitació als efectes del tràmit d'audiència previst a l'article 87 del RGLCAP.

12.2. Respecte al licitador que hagi presentat l'oferta seleccionada com a adjudicatari, aquesta comunicació també es farà als efectes previstos a l'article 150.2 de la LCSP, per tal que, abans de l'adjudicació i dins del **termini màxim dels 7 dies hàbils següents** a comptar des de l'enviament del requeriment, haurà de presentar la següent documentació:

- Documentació que justifiqui que disposa efectivament dels mitjans que es va comprometre a adscriure a l'execució del contracte, si s'escau, de conformitat amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Qualsevol altres documents addicionals acreditatius de la seva aptitud per contractar i dels compromisos d'adscripció i subcontractació oferts.

12.3. Tota aquesta documentació s'haurà de presentar dins el termini esmentat a través del correu del departament gestor.

D'acord amb el que s'estableix en el darrer paràgraf de l'article 150.2 de la LCSP, la manca de presentació d'aquesta documentació per part del licitador que n'hagi estat requerit farà que s'entengui que ha retirat la seva oferta i facultarà l'Ajuntament per requerir-la al següent licitador, seguint l'ordre en què hagin quedat classificades les seves ofertes.

Així mateix, aquesta impossibilitat d'adjudicar el contracte, quan hi concorri dol, culpa o negligència per part del licitador que hagi formulat l'oferta econòmicament més avantatjosa, es considerarà infracció greu als efectes de declarar la seva prohibició de contractar d'acord amb el que estableix l'article 71.2 d) de la LCSP.

Rebuda la documentació, prèvia la fiscalització de l'expedient d'adjudicació i en els terminis previstos reglamentàriament, es procedirà a adjudicar el contracte.

12.4. L'adjudicació es dictarà per l'òrgan de contractació competent, prèvia fiscalització de l'expedient i en resolució motivada, sobre la proposta justificada a favor de la proposició del licitador amb suficient capacitat i solvència que, de conformitat amb la pluralitat de criteris de valoració establerts en aquest plec, hagi presentat la millor oferta i hagi aportat en temps i forma la documentació requerida en l'apartat 12.2 d'aquest plec. La Unitat Tècnica que s'encarregarà de verificar dita documentació i donarà suport a l'òrgan de contractació, serà el Departament de Compres d'aquesta corporació.

12.5. L'òrgan de contractació no podrà declarar deserta la licitació quan concorri alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris de valoració esmentats, com tampoc podrà adjudicar el contracte a favor d'una oferta inclosa en valors presumptament anormals o desproporcionats si no se n'ha confirmat la viabilitat d'acord amb el procediment assenyalat en la clàusula 8 d'aquest plec.

12.6 L'adjudicació es notificarà a tots els licitadors i es publicarà simultàniament al perfil de contractant de l'Ajuntament, de conformitat amb el que estableix la normativa esmentada, amb indicació dels recursos escaients que poden interposar.

Si algun interessat sol·licita informació, se li proporcionarà en el termini màxim de 3 dies hàbils.

12.7 Contra l'adjudicació del contracte es podran interposar els recursos administratius ordinaris previstos a la Llei 39/2015 Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

---

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15247072372211624415 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



### **Clàusula 13. - Perfecció i formalització del contracte**

13.1 El contracte es perfecciona amb l'acceptació de la notificació de la resolució d'adjudicació. A partir d'aquest moment l'adjudicatari i l'Ajuntament queden obligats al seu compliment i els són d'aplicació les disposicions que regeixen els seus efectes, compliment i extinció, en el benentès que el corresponent document administratiu s'ha d'ajustar i recollir amb exactitud les condicions de la licitació.

13.2 L'Ajuntament i l'adjudicatari signaran la resolució d'adjudicació dins dels 15 dies hàbils següents a la notificació de la mateixa, tal i com preveu l'article 153.3, darrer incís. Aquest document constituirà títol suficient per accedir a qualsevol registre; i en cap cas s'iniciarà l'execució del contracte sense aquest document.

Aquesta formalització inclourà la signatura dels plecs de clàusules administratives particulars i tècniques reguladores del contracte.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una unió temporal d'empresaris (en endavant, UTE), aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte i el contracte es formalitzarà amb la UTE constituïda.

Quan el licitador hagi concorregut en proposta d'UTE, el contracte es formalitzarà a favor d'aquesta.

13.3 No obstant el que disposa l'apartat anterior, el contracte es podrà elevar a escriptura pública, a petició de l'adjudicatari, cas en el qual aquest assumirà les despeses notarials, fiscals, registrals i d'altre tipus que originin aquesta formalització.

13.4 Quan el contracte no es formalitzi per causes imputables a l'adjudicatari, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b) de la LCSP.

Si les causes de la manca de formalització són imputables a l'Ajuntament, s'indemnitzarà al contractista els danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària es proposarà l'adjudicació a l'empresa següent que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades.

13.5 Publicitat del contracte. La formalització del contracte es publicarà, tal i com preveu l'article 154 de la LCSP, en el perfil del contractant.

13.6 Conseqüències de la presentació i de la retirada indeguda de la proposició

D'acord amb l'article 139.1 de la LCSP, les proposicions han d'ajustar-se al contingut dels plecs reguladors d'aquesta contractació i la resta de la documentació que regeix aquesta licitació i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense cap excepció ni reserva així com l'autorització a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.



La retirada indeguda de la proposició en aquest procediment de contractació, quan hi concorri dol, culpa o negligència per part de l'empresari, es considera una infracció que facultarà l'Ajuntament per declarar la concurrència d'una prohibició per contractar d'acord amb l'article 71.2 a) de la LCSP.

La proposició que resulti adjudicatària en aquest procediment, en tots aquells aspectes que siguin presos en consideració en el procés de valoració de les ofertes i que determini l'adjudicació del contracte, serà vinculant per al contractista i el seu compliment es defineix com a obligació essencial del contracte. El seu incompliment o compliment defectuós determinarà l'aplicació del règim penalitzador o de resolució contractual previstos en les clàusules 22 i 26 d'aquest plec, segons l'entitat de cada incompliment.

### **Clàusula 14. - Notificació i publicació**

1. L'adjudicació es notificarà a tots els candidats, d'acord amb les regles i els terminis de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre a través del mitjà de comunicació que hagin indicat a l'efecte, amb indicació de la data en què es formalitzarà el contracte i el detall dels recursos escaients que poden interposar.
2. L'adjudicació del contracte es publicarà al perfil de contractant.

### **Clàusula 15. - Règim d'impugnació**

Contra els actes dictats en el decurs d'aquest procediment de contractació, els interessats podran deduir els recursos ordinaris establerts en la legislació de procediment administratiu i tanmateix el recurs contenciós administratiu.

## **III. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

### **Clàusula 16.- Inici de l'execució del contracte, termini i lloc de lliurament**

1. La durada del contracte serà de dos anys, a comptar de l'endemà de la seva formalització, entenent-se per aquesta l'acceptació de la resolució d'adjudicació, i d'acord amb el previst a l'article 159.6 de la LCSP, amb possibilitat de pròrroga de dos anys més.
2. El termini de lliurament dels articles està previst en un màxim de 20 dies hàbils, a comptar de l'endemà de la recepció de la petició del subministrament. Aquesta petició serà executada en funció de les necessitats reals d'articles a subministrar a cada moment durant la vigència del contracte.
3. Quant al lloc de lliurament, cal assenyalar que el lliurament de les flors i els diferents ornaments florals, s'haurà de realitzar on s'indiqui per part del D. de Coordinació de Programes de Protocol i Relacions Institucionals, generalment, en el lloc i data on es faci l'acte, l'homenatge o la recepció proposada.

### **Clàusula 17.- Drets i obligacions de les parts i condició especial d'execució**

---

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15247072372211624415 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



1. De caràcter general: Les condicions a què haurà de subjectar-se l'execució del contracte, així com els drets i obligacions de les parts al respecte, són els que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, les següents:

El contracte s'executarà amb subjecció a les clàusules incloses en aquest plec, a les prescripcions del plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte, a les clàusules administratives generals aprovades (en tot allò que no s'oposi a la legislació bàsica estatal de contractació pública) i d'acord amb les instruccions que per la seva interpretació doni al contractista l'Ajuntament, a través del responsable del contracte.

b) El contractista haurà d'adscriure per a l'execució del subministrament objecte d'aquest contracte tots els mitjans materials i personals a què es refereix el Plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte i als quals es va comprometre amb la declaració responsable d'adscripció de mitjans i/o subcontractació que va presentar amb el sobre 1 de la seva proposició seguint el model de l'Annex 1 d'aquest plec o aquells altres que amb caràcter superior hagi ofert amb la seva proposició de conformitat amb la pluralitat de criteris de valoració de les ofertes previstos en la clàusula 9 d'aquest plec.

Seràn obligatòries per al contractista les millores d'execució que ofereixi en el procés de selecció, d'acord amb la regulació específica del mateix i que s'hagin pres en consideració en la valoració de la seva oferta.

El contractista té l'obligació d'adscriure en l'execució del contracte les millores que hagi especificat en la seva proposició. El seu incompliment serà causa de penalització o de resolució del contracte, de conformitat amb allò establert a les clàusules 26 i 31 d'aquest plec.

c) Durant l'execució del contracte i durant el període de garantia el contractista respondrà de la qualitat del subministrament prestat i haurà d'esmenar o reparar les deficiències que se'n derivin, a requeriment municipal i segons les instruccions del responsable del contracte, dins del termini que se li atorgarà a l'efecte en funció de l'entitat de les deficiències a esmenar o reparar.

d) El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i subministraments realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Ajuntament o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

e) El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriu a la prestació del subministrament haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada. Quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, l'Ajuntament advertirà el contractista i aquest haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

f) El contractista assumeix la responsabilitat civil i les obligacions fiscals i d'ordre social que es derivin del compliment o incompliment d'aquest contracte i de les prestacions desenvolupades.

g) Seràn a càrrec del contractista, les despeses de formalització, així com les derivades de l'execució d'aquest contracte, de conformitat amb el que preveu aquest plec i el plec de prescripcions tècniques





particulars reguladors d'aquest contracte i aquelles altres que es derivin de l'aplicació de les millores proposades en l'oferta per part del contractista.

h) El contracte s'atorga a risc i ventura de l'adjudicatari i aquest únicament tindrà dret al restabliment de l'equilibri econòmic del contracte en els casos de modificació i de força major, en els termes i amb els procediments previstos legalment. En tot cas, a l'expedient haurà de quedar acreditat que, prèviament o simultàniament al succés, l'adjudicatari va adoptar les mesures i precaucions raonables per tal de prevenir i d'evitar o pal·liar, si això fos possible, els danys produïts.

i) El contractista facilitarà a la corporació, sense cap despesa addicional, els serveis professionals que aquesta consideri necessaris per al correcte desenvolupament i compliment de la prestació a la que resulti obligat així com també als efectes d'optimitzar els mitjans en l'execució dels subministraments que constitueixen el seu objecte.

Com a obligació específica del contractista: acomplir les condicions salarials dels treballadors d'acord amb el Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

### 2. En matèria de protecció de dades de caràcter personal:

De conformitat amb la Disposició addicional 25ena de la LCSP, els contractes que impliquin el tractament de dades de caràcter personal hauran de respectar en la seva integritat la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (en endavant, LOPD), i la normativa que la desenvolupa. En el cas que la contractació impliqui l'accés a dades de caràcter personal, el tractament dels quals sigui responsable aquest Ajuntament, per part del contractista, aquest tindrà la consideració d'encarregat del tractament. En aquest supòsit, l'accés a aquestes dades no es considerarà comunicació de dades, quan es compleixi el previst a l'art. 12.2 i 12.3 de la LOPD. En qualsevol cas, les previsions de l'art. 12.2 de la LOPD es faran constar per escrit.

Finalitzada la prestació del contracte les dades de caràcter personal es destruiran o retornaran a l'Ajuntament, o a l'encarregat del tractament que es designi. El tercer encarregat del tractament conservarà degudament bloquejades les dades en tant que es puguin derivar responsabilitats de la seva relació amb l'Ajuntament.

En el cas que un tercer tracti les dades personals per compte del contractista, l'encarregat del tractament, haurà d'acomplir amb els requisits següents:

- a) Que aquest tractament estigui especificat i autoritzat per l'òrgan contractant.
- b) Que el tractament de les dades de caràcter personal s'ajusti a les instruccions del responsable del tractament.
- c) Que el contractista encarregat del tractament i el tercer formalitzin el contracte en els termes previstos en l'article 12.2 de la LOPD.
- d) Que l'adjudicatari informi a aquest Ajuntament.

En aquests casos el tercer tindrà també la consideració d'encarregat de tractament.

L'adjudicatari adoptarà les mesures necessàries per garantir la seguretat de les dades que determina l'art. 9 de la LOPD i el títol VIII del RD 1720/2007, de 21 de desembre mitjançant el qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la LOPD. Addicionalment vigilarà i adoptarà els mitjans necessaris per controlar la difusió indeguda de les dades personals que es produeixin com a conseqüència d'una negligent implantació de les mesures de seguretat per part de l'encarregat del tractament i tindrà l'obligació de notificar a aquest Ajuntament qualsevol incident de seguretat que detecti per a ser anotat en el registre d'incidències.





### 3. En matèria de confidencialitat de les dades del servei:

El contractista està obligat a guardar secret respecte a les dades o antecedents que, no sent públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que tingui coneixement amb ocasió del mateix, durant la vigència del contracte i els cinc anys posteriors en els termes de l'art. 133 de la LCSP.

Pel que fa a les dades de caràcter personal, el deure de guardar secret subsistirà fins i tot després de finalitzar la relació contractual, en els termes previstos a l'art. 10 de la LO 15/1999, de protecció de dades de caràcter personal.

L'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada per aquests com a confidencial. En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

### 4. Condició especial d'execució:

De conformitat amb l'article 202.1 de la LCSP són condicions especials d'execució d'aquest contracte:

#### De caràcter mediambiental:

L'empresa adjudicatària haurà d'efectuar l'enviament dels elements florals embalats amb materials reciclables.

Aquestes condicions seran acreditades per l'adjudicatari amb les certificacions corresponents a requeriment del responsable del contracte en qualsevol moment de l'execució del mateix.

Aquestes condicions seran exigides igualment a tots els subcontractistes que participin en la seva execució.

L'incompliment o compliment defectuós de la condició especial d'execució donarà lloc a la imposició de penalitats.

### **Clàusula 18.- Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial**

En tots aquells supòsits que l'execució del contracte impliqui la intervenció de mitjans personals o tècnics del contractista a les dependències de l'Ajuntament, serà d'aplicació el previst al Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, de coordinació d'activitats empresarials.

El contractista en un termini màxim de deu dies naturals a comptar des del següent al de la formalització del contracte en funció del risc que comporta i amb caràcter previ a l'inici dels treballs, haurà de presentar al responsable del contracte la planificació preventiva duta a terme, la documentació que l'Ajuntament determini segons el procediment intern aprovat a l'efecte i la documentació acreditativa del compliment del deure d'informació i formació als treballadors implicats en els treballs d'execució del contracte en relació amb la planificació preventiva efectuada amb motiu de la concurrència empresarial.

Aquesta planificació implementarà les previsions contingudes a la normativa general de prevenció de riscos laborals i de seguretat i salut en el treball, relatives a l'avaluació dels riscos detectats i les mesures específiques a adoptar per eliminar o reduir i controlar els esmentats riscos.

---

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15247072372211624415 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



Per tal de garantir durant l'execució del contracte l'aplicació coherent i responsable dels principis d'acció preventiva i dels mètodes de treball, així com el control de la interacció de les diferents activitats desenvolupades a les dependències de l'Ajuntament i l'adequació entre els riscos existents i les mesures aplicades, s'estableixen els medis de coordinació següents:

- a) L'intercanvi d'informació i de comunicacions entre l'Ajuntament i el contractista.
- b) La realització de reunions periòdiques entre l'Ajuntament i el contractista.
- c) La impartició d'instruccions.
- d) L'establiment conjunt de procediments, protocols d'actuació o mesures específiques de prevenció dels riscos existents en el centre de treball que puguin afectar els treballadors de l'Ajuntament i del contractista. La presència al centre de treball dels recursos preventius de l'Ajuntament i del contractista.
- e) La designació d'una o més persones encarregades de la coordinació de les activitats preventives.

### **Clàusula 19.- Abonament del preu i requisits de facturació**

1. El pagament del preu es realitzarà per la presentació de factures electròniques que presentarà el contractista a la Intervenció municipal. El contractista haurà de fer arribar un albarà, preferentment en format electrònic, segellat i signat, amb el/s lliurament/s efectuats el mateix dia del lliurament al Departament que correspongui, indicant el número de comanda corresponent.

Les factures hauran de contenir els detalls dels articles florals sol·licitats i els corresponents números de comanda i s'hauran de conformar pel responsable del contracte, que haurà d'acreditar que el subministrament s'ha realitzat correctament d'acord amb les condicions contractuals.

Les factures que es presentin, de conformitat amb la Disposició addicional 32.2 de la LCSP, hauran d'incloure necessària i expressament, la identificació de les dades següents:

- L'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, que és la Intervenció General.
- L'òrgan de contractació.
- La unitat orgànica destinatària de la factura (responsables del seguiment de l'execució del contracte), que és el Departament d'Educació Ambientals.

L'abonament del preu del contracte és realitzarà dins del termini legalment previst computat en dies naturals i de conformitat amb el que disposen els arts. 198,199 i 240 de la Llei de Contractes del Sector Públic i 147 i següents del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, prèvia aprovació per l'òrgan competent, del reconeixement de l'obligació contreta i de l'ordre de pagament. Els requisits de facturació s'adaptaran als canvis que al llarg de la vigència del contracte estableixin les disposicions de caràcter general aplicables o les bases d'execució del pressupost o altra normativa municipal.



### Clàusula 20.- Revisió de preus

En aquest contracte no s'admet la revisió de preus.

### Clàusula 21.- Penalitzacions

#### 1. Penalitat per mora en l'execució.

La constitució en mora del contractista no requereix intimació prèvia per part de l'Ajuntament.

Quan el contractista, per causes que li són imputables, hagi incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Ajuntament pot optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 € euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

Cada vegada que les penalitats per demora arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació està facultat per procedir a la seva resolució o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

La segona vegada que les penalitats per demora arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació resoldrà el contracte.

L'Ajuntament té les mateixes facultats a què es refereixen els apartats anteriors respecte a l'incompliment per part del contractista dels terminis parcials, quan s'hagi previst en el plec de clàusules administratives particulars o quan la demora en el compliment d'aquells faci presumir raonablement la impossibilitat de complir el calendari previst.

#### Altres penalitzacions per incompliment del contracte

En els supòsits d'incompliment de les obligacions assumides pel contractista, l'Ajuntament podrà constrènyer al compliment del contracte, amb imposició de penalitats, o acordar-ne la resolució.

L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions contractuals donarà lloc a la imposició de penalitats.

Són incompliments **molt greus**:

- L'incompliment de les condicions especials d'execució.
- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que produeixi un perjudici molt greu.
- La resistència als requeriments fets per l'Administració, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en els plecs i en les ofertes del contractista, o quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.



- El falsejament de les prestacions consignades pel contractista en el document cobratori.
- L'incompliment molt greu de les prescripcions relatives a la subcontractació, si escau.
- La reincidència en la comissió de faltes greus.

Són incompliments **greus**:

- La resistència als requeriments fets per l'Administració, o la seva inobservança.
- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi un incompliment molt greu.
- La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en el projecte, en els plec i en les ofertes del contractista, si escau.
- La inobservança de requisits d'ordre formal establerts en el present plec i en les disposicions d'aplicació per a l'execució del contracte.

L'incompliment de les obligacions que tot seguit es relacionen es consideraran incompliments greus penalitzables d'acord amb el disposat:

- Facilitar tota la informació que requereixi l'Ajuntament, en ordre a la identificació de la plantilla i responsables de cada treball.
- Prendre les mesures necessàries per tal d'evitar qualsevol tipus d'accidents.
- La reincidència en la comissió d'incompliments lleus.

Són incompliments **lleus**:

- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi un incompliment greu.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis (article 194 LCSP), en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament podrà aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- Incompliments considerats molt greus: penalitat de fins a un 10 % del preu del contracte, IVA exclòs.
- Incompliments considerats greus: penalitats de fins a un 6 % del preu del contracte, IVA exclòs.
- Incompliments considerats lleus: penalitats de fins a un 3 % del preu del contracte, IVA exclòs.

El conjunt de les penalitats que es poden interposar durant la vigència d'un contracte no poden superar el 50% del preu d'adjudicació.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista, per un termini de 5 des hàbils, per a que pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà.



Les penalitats es faran efectives mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'haguessin d'abonar al contractista.

### **Clàusula 22.- Danys causats com a conseqüència de l'execució del contracte**

1. El contractista serà responsable, durant l'execució del contracte, de tots els danys i perjudicis, directes o indirectes, que es puguin ocasionar a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal a càrrec seu o dels seus subcontractistes o d'una organització deficient dels treballs objecte d'aquest contracte.
2. El contractista haurà d'indemnitzar els danys i perjudicis ocasionats a persones o reparar les propietats i els serveis afectats per les referides causes, restablint-los en les seves condicions anteriors o compensant-los adequadament, d'acord amb la legislació vigent.
3. El contractista no serà responsable dels danys i perjudicis que tinguin la seva causa immediata i directa en una ordre específica de l'Ajuntament comunicada per escrit.

### **Clàusula 23.- Modificació del contracte**

1. Aquest contracte es podrà modificar fins a un 10 per cent (10%) del pressupost base de licitació IVA exclòs establert per al mateix, això és, fins a un import màxim de 1.425,92 € (import que ha estat afegit al valor estimat del contracte de conformitat amb l'exposat a la clàusula 3 d'aquest plec) sempre i quan es donin el següent supòsit:

- Que les necessitats dels materials fos superior a les estimades motivada per un increment, no previst, dels actes descrits al punt primer d'aquests plecs o d'altres no previsibles en el moment de la redacció d'aquests plecs.

La disposició addicional trigèsima tercera de la LCSP relativa als contractes de subministrament i serveis en funció a les necessitats, preveu:

*«En los contratos de suministros y de servicios que tramiten las Administraciones Públicas y demás entidades del sector público con presupuesto limitativo, en los cuales el empresario se obligue a entregar una pluralidad de bienes o a ejecutar el servicio de forma sucesiva y por precio unitario, sin que el número total de entregas o prestaciones incluidas en el objeto del contrato se defina con exactitud al tiempo de celebrar este, por estar subordinadas las mismas a las necesidades de la Administración, deberá aprobarse un presupuesto máximo.*

*En el caso de que, dentro de la vigencia del contrato, las necesidades reales fuesen superiores a las estimadas inicialmente, deberá tramitarse la correspondiente modificación. A tales efectos, habrá de preverse en la documentación que rija la licitación la posibilidad de que pueda modificarse el contrato como consecuencia de tal circunstancia, en los términos previstos en el artículo 204 de esta Ley. La citada modificación deberá tramitarse antes de que se agote el presupuesto máximo inicialmente aprobado, reservándose a tal fin el crédito necesario para cubrir el importe máximo de las nuevas necesidades.»*

---

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15247072372211624415 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



2. Addicionalment, es podrà modificar quan concorrin algunes de les circumstàncies a què fa referència l'article 205 de la LCSP. Tot això d'acord amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP.

Tant la modificació com la resolució del contracte no donaran dret a indemnització al contractista, llevat dels elements adscrits a la seva execució que restin pendents d'amortització.

3. En aquests casos la modificació del contracte exigirà la tramitació d'un expedient contradictori que comprendrà les actuacions següents:

- a) Proposta tècnica de modificació del contracte, elaborada pel responsable del contracte, amb indicació explícita de l'objecte de la modificació i el seu preu.
- b) Audiència al contractista pel termini de tres dies hàbils.
- c) Informe de la Secretaria.
- d) Fiscalització de l'expedient.
- e) Aprovació de la modificació per l'òrgan de contractació.

4. Fora d'aquests supòsits i d'acord amb el que preveu l'article 203 de la LCSP, s'haurà de fer una contractació de forma separada per atendre noves necessitats plantejades durant l'execució del contracte, sens perjudici que li pugui ser d'aplicació el procediment de contractació previst a l'article 167 i 168 de la LCSP, o bé resoldre el contracte.

### **Clàusula 24.- Cessió i subcontractació**

1. El contractista podrà subcontractar amb terceres persones la realització parcial dels subministraments objecte d'aquest contracte, previ el compliment dels requisits establerts en l'article 215 i següents de la LCSP i normativa concordant.

Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal, de manera que aquest darrer serà responsable davant l'Ajuntament de la total execució del contracte.

2. Abans de procedir a la subcontractació, el contractista haurà de comunicar anticipadament i per escrit a l'Ajuntament, a través del responsable del contracte, la intenció de realitzar la subcontractació, indicant la prestació a subcontractar, la identitat del subcontractista i l'acreditació de la seva aptitud per executar-la. Aquesta comunicació s'haurà d'efectuar també quan les subcontractacions que proposi realitzar no s'ajustin a les que hagués indicat en la seva oferta en la fase de licitació del contracte

La subcontractació haurà de ser autoritzada expressament i per escrit per aquest Ajuntament.

3. Davant l'incompliment de les regles establertes legalment i en els apartats anteriors per al desenvolupament de la subcontractació, l'Ajuntament podrà imposar al contractista una penalització de fins a un 50% de l'import de la subcontractació realitzada (article 215.3 a) LCSP).



### **Clàusula 25.- Extinció del contracte i període de garantia**

1. El contracte s'extingirà per compliment o per resolució anticipada en els supòsits previstos a la clàusula següent.
2. El contracte s'entendrà complert pel contractista quan aquest hagi realitzat la totalitat del subministrament objecte d'aquest contracte dins la seva vigència i en els termes establerts en el contracte i a satisfacció de l'Ajuntament. La constatació del compliment del contracte exigeix un acte formal i positiu de recepció o conformitat per part de l'Ajuntament, a través del responsable del contracte.
3. No s'estableixen cap termini especial de garantia, regint el termini general d'un mes des de la finalització del contracte.

### **Clàusula 26.- Resolució del contracte i efectes**

1. Seran causes de resolució d'aquest contracte les establertes a l'article 211 de la LCSP .
2. La resolució del contracte s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instància del contractista, mitjançant un expedient contradictori amb la intervenció de la Comissió Jurídica Assessora, en cas de formular-se oposició per part del contractista.
3. L'aplicació i els efectes de la resolució es regiran pel que disposen els articles 212 i concordants de la LCSP.

### **Clàusula 27.- Interpretació del contracte i jurisdicció competent**

1. Queda reservada a l'Ajuntament de Badalona la facultat d'interpretar el contracte i resoldre els dubtes que sorgeixin del seu compliment. Els acords adoptats seran immediatament executius i posaran fi a la via administrativa.
2. Les qüestions litigioses que puguin sorgir en qualsevol de les fases de preparació, adjudicació, execució i extinció d'aquest contracte se sotmetran a la resolució de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu corresponent al terme de Badalona.

<b>Procediment obert SIMPLIFICAT ABREUJAT O SUMARI</b>
--

**ANNEX DEL PCAP <indicar objecte del contracte i núm. d'expedient>**

**A INSERIR EN EL SOBRE ÚNIC DIGITAL**

**Model de declaració responsable i de proposició avaluable d'acord amb criteris automàtics:**

---

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15247072372211624415 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data ..... i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm. ...., domiciliada a..... carrer ....., núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. .... i fax núm. ....), opta a la contractació relativa al **SUBMINISTRAMENT DEL MATERIAL FLORAL QUE S'UTILITZA COM A PRESENT, OBSEQUI O SIGNE REPRESENTATIU A DIVERSOS ACTES INSTITUCIONALS I PROTOCOL·LARIS QUE REALITZA L'AJUNTAMENT DE BADALONA**, i DECLARA RESPONSABLEMENT:

c) Que el perfil de l'empresa és el següent <marcar amb una creu>:

Gran empresa.

— Mitjana, petita o microempresa.

d) Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.

e) Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

f) (si escau) Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.

g) Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en el PCAP i [si fos el cas] que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials descrits a la dita clàusula.

h) Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.

i) Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriu a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexuals.

j) Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.





k) Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.

l) Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

m) Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

Sí       NO       NO obligat per normativa

n) Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

Sí       NO       NO obligat per normativa

o) Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

Sí      NO

p) Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

Està subjecta a l'IVA.

Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

q) Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

Està subjecta a l'IAE.

Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

r) Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

Sí té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:

*(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)*

— NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses.

s) Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:



Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

\*Camps obligatoris.

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Badalona per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Badalona pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- t) Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el componen)*.
- u) Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 7.2) del PCAP.

Així mateix, assabentat/da de les condicions exigides per optar a la dita contractació, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars que els regulen, que accepta íntegrament, per la qual proposa:

-Una oferta econòmica de \_\_\_\_\_ [indicar import expressat amb euros amb un màxim de dos decimals essent el màxim 14.259,20] euros, IVA exclòs, per a la durada d'aquest contracte, establerta en dos anys.

L'import a suportar per l'IVA al tipus del 21% vigent és de \_\_\_\_\_

Aquest import en resulta d'efectuar els següents càlculs PER UN ANY de contracte, esdevenint els següents preus unitaris els d'adjudicació atenent el sistema de determinació del seu preu (per preus unitaris):

CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES	QUANTITAT ANUAL ESTIMADA	PREU UNITARI (IVA exclòs)	PREU TOTAL (IVA exclòs)
Centres verticals format per test de fang de 12 roses d'un sol color, preferiblement de color blanc, de 70 cm. i resta de flors complementàries.	40		

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15247072372211624415 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



Centres verticals format per test de fang de 12 roses d'un sol color, preferiblement de color blanc, de 70 cm. i resta de flors complementàries, amb un petit peluix de bebè.	2		
Corones de llorer amb llaç negre	3		
Pom d'espigues amb un llaç de senyera	1		
Rams mitjans de mà de flor variada d'un mateix to	40		
Coixins funeraris de flor blanca amb un llaç negre, de 60x40 cm (mida aproximada)	10		
Centre artístic de flor seca de taula central per cerimònies civils	1		
Poms de flor seca amb colors suaus i amb un test de vidre per guarir Saló de Plens durant les cerimònies civils	4		

**Així mateix, l'abreujament del termini de lliurament dels productes serà de (marcar amb una creu la reducció en el termini de lliurament – essent el màxim, segons s'exposa en el PPTP i en el present plec, de 20 dies hàbils):**

Reducció en el termini de lliurament de 15 dies hàbils		5 punts
Reducció en el termini lliurament de 10 dies hàbils		3 punts
Reducció en el termini lliurament de 5 dies hàbils		1 punt

(Data i signatura)



Ajuntament de Badalona

---

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15247072372211624415 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911