

Expedient: 48/2024/AG  
 Procediment: Expedient de contractació de l'àrea gestora  
 Procedència: Cultura i Patrimoni

## MEMÒRIA DE NECESSITATS

- **TIPUS DE CONTRACTE:** Serveis.
- **OBJECTE DEL CONTRACTE:** Serveis de gestió i execució de la programació de les activitats formatives organitzades per la Regidoria de Cultura i Patrimoni de l'Ajuntament de Montcada i Reixac.
- **NECESSITATS ADMINISTRATIVES A SATISFER**

Atès que la programació de cursos i tallers que programa la Regidoria de Cultura i Patrimoni actualment està inclosa dins l'expedient 5/2017-COSS del servei de gestió i dinamització sociocultural de la xarxa d'equipament municipals.

Atès que l'Ajuntament vol reorganitzar la gestió dels cursos de l'Escola d'Art Municipal i de l'Aula de Música Municipal.

És necessària la contractació de la gestió dels cursos esmentats, diferenciant-la de la gestió de les activitats ofertades a la xarxa d'equipament municipals.

El contracte contemplarà la gestió i programació dels cursos ofertats per la Regidoria de Cultura i Patrimoni de l'Ajuntament de Montcada i Reixac, que tindrà com a objectiu el desenvolupament d'una oferta formativa àmplia i oberta, flexible i de qualitat, que pugui atendre la diversitat d'interessos, inquietuds i necessitats dels ciutadans del nostre municipi en relació a les arts plàstiques i visuals i les arts musicals.

- **CLASSIFICACIÓ CPV:** 92000000-1
- **DIVISIÓ EN LOTS:** Per la seva naturalesa l'objecte d'aquest contracte no es divideix en lots, ja que pot dificultar l'execució correcta del mateix des del punt de vista tècnic.
- **DURADA DEL CONTRACTE:** 2 anys
- **PRÒRROGUES:** Sí (1 any)
- **PRESSUPOST DE LICITACIÓ**

Els costos salarials estan calculats en relació al preu / hora següent:

- Docents, a raó de 27,27 € bruts l'hora, sense IVA.
- Informador/a, a raó de 12,42 € bruts l'hora, sense IVA.

<b>Cursos i Tallers Regidoria de Cultura i Patrimoni</b>	<b>Hores anuals</b>	<b>Preu / Hora IVA exclòs</b>	<b>Total</b>
Docents Cursos i Tallers Cultura i Patrimoni	3.748	27,27 €	102.207,96 €
Informador/a Cursos i Tallers Cultura i Patrimoni	600	12,42 €	7.452 €
<b>TOTAL ANUAL</b>			<b>109.659,96 €</b>

El nombre d'hores anuals previstes és orientatiu. En cap cas l'Ajuntament està obligat a programar-les totes.

El pressupost anual base de licitació de la contractació es desglossa en els conceptes següents:

<b>COSTOS DIRECTES</b>	<b>IMPORT</b>
Costos salarials	109.659,96 €
Seguretat social	36.187,79 €
Altres costos directes	6.579,60 €
<b>Total Costos Directes</b>	<b>152.427,35 €</b>
<b>COSTOS INDIRECTES</b>	
Costos indirectes	1.905,34 €
<b>Costos Totals (CD +CI)</b>	<b>154.332,69 €</b>
Despeses generals	15.433,27 €
Benefici industrial	9.259,96 €
<b>COST TOTAL (IVA exclòs)</b>	<b>179.025,92 €</b>
IVA 21 %	37.595,45 €
<b>COST FINAL (IVA inclòs)</b>	<b>216.621,36 €</b>

El sistema per a la determinació del preu del contracte serà per preus unitaris, essent el seu import màxim a efectes de licitació de 179.025,92 €. El total suposa 358.051,84 €, més 75.190,89 € en concepte d'IVA, corresponent als dos anys de durada ordinària del contracte.

El preu del contracte es formula en termes d'import màxim de despesa, i s'executarà en funció de les necessitats reals de serveis, de manera que l'Ajuntament no resta obligat a exhaurir-lo. En el cas que, dins de la vigència del contracte, les necessitats reals fossin superiors a les estimades inicialment, s'haurà de tramitar la corresponent modificació en els termes previstos a la clàusula de modificació de contracte d'aquest plec.

En el preu es consideraran inclosos els tributs i els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, i també totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec, que s'han de complir durant l'execució del contracte.

- **VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE:** 644.493,31 €

El valor estimat del contracte (VEC), als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 644.493,31 (IVA exclòs).

- 358.051,84 € (dues anualitats)
- 179.025,92 € (una pròrroga eventual)
- 107.415,55 € (ampliació màxima del 20 % del preu)

- **MODALITAT DE PREU**

El sistema per a la determinació del preu del contracte serà per preus unitaris, essent el seu import màxim a efectes de licitació 358.051,84 €, més 75.190,88 € en concepte d'IVA, corresponent als dos anys de durada ordinària del contracte.

- **PRESSUPOST LIMITATIU:** Sí

- **IVA APLICABLE:** 21 %

- **PARTIDA PRESSUPOSTÀRIA**

447 33411 22606 Cursos i tallers.

- **CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA**

**1. El cost del servei de gestió i execució de la programació i activitats formatives organitzades per la Regidoria de Cultura i Patrimoni de l'Ajuntament de Montcada i Reixac, fins a 49 punts.**

La ponderació d'aquest criteri d'adjudicació s'efectuarà atorgant la puntuació màxima a l'oferta econòmica més baixa, i a la resta, de forma inversament proporcional pel procediment de regla de tres simple. El càlcul es farà d'acord amb la fórmula següent:

$P = \text{oferta més baixa} \times \text{màxima puntuació (49)} / \text{oferta a valorar}.$

Es consideraran, en principi, anormals o desproporcionades les ofertes que es trobin en els supòsits següents:

- si es presenta un sol licitador, quan la seva oferta sigui inferior en més del 25% al pressupost base de licitació.
- si es presenten dos licitadors, quan l'oferta que sigui inferior en més del 20% a l'altra oferta presentada.
- si es presenten tres o més licitadors, les ofertes que siguin inferiors en més del 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. A efectes del càlcul de la mitjana aritmètica es tindran en compte els supòsits següents:
  - o es computaran totes les ofertes, si s'han presentat 6 o menys.
  - o s'eliminarà l'oferta més baixa i la més alta, si hi ha entre 7 i 10 ofertes.
  - o s'eliminaran les dues més altes i les dues més baixes, si hi ha entre 11 i 20 ofertes presentades.
  - o s'eliminaran les tres més altes i les tres més baixes, si hi ha més de 20 ofertes presentades.

**2. Manteniment del preu / hora dels serveis als nous talleristes i informadors que s'incorporin durant el temps de duració d'aquest contracte, fins a 10 punts.**

**3. Pel compromís de temps de resposta, en cas de substitucions sobrevingudes un cop iniciada la prestació del servei, fins a 5 punts.**

- Pel compromís de substitució del personal, entre 1 i 2 hores ..... 5 punts
- Pel compromís de substitució del personal, entre 2 i 3 hores ..... 2,5 punts

**4. Protocol per a la prevenció, detecció, actuació i resolució de situacions d'assetjament sexual, per raó de sexe, orientació sexual i/o identitat gènere, i de qualsevol tipus d'abús, fins a 5 punts.**

S'assignaran els 5 punts a les empreses licitadores que acreditin tenir un Protocol per a la prevenció, detecció, actuació i resolució de situacions d'assetjament sexual, per raó de sexe, orientació sexual i/o identitat gènere, i de qualsevol tipus d'abús.

**CRITERIS DE DESEMPAT**

Si es produeix un empat en la puntuació entre diverses empreses licitadores, s'aplicarà el següent criteri de desempat, tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes:

- La empresa licitadora amb menor percentatge de contractes temporals a la seva plantilla.
- La empresa licitadora amb major percentatge de dones ocupades a la seva plantilla.

En cas que l'aplicació d'aquests criteris no doni lloc a desempat, es dirimirà mitjançant sorteig.

**CRITERIS DEPENDENTS D'UN JUDICI DE VALOR**

La part licitant haurà d'exposar de la manera més precisa possible com es pretén desenvolupar el projecte objecte del contracte, seguint com a mínim els punts següents:

**1. PROPOSTES DE GESTIÓ, CONEIXEMENT I MILLORA, fins a 31 punts.**

**1a. Gestió de l'alumnat, fins a 11 punts.**

Proposta de gestió de l'alumnat dels cursos, on s'especifiqui:

- Descripció i gestió del circuit d'inscripcions i el llistat de reserves, fins a 3 punts.  
S'atorgarà la puntuació màxima a les empreses que ofereixin la gestió de forma més eficient.
- Aplicatiu informàtic per poder realitzar el procediment d'inscripcions de manera telemàtica, fins a 4 punts.

S'atorgarà la puntuació màxima a les empreses que ofereixin l'aplicatiu més fàcil d'utilitzar pels usuaris.

- Descripció i proposta de fitxa pel seguiment dels alumnes inscrits de manera presencial i de manera telemàtica, fins a 2 punts.

S'atorgarà la puntuació màxima a les empreses que presentin una proposta més adequada a les necessitats del servei.

- Descripció i proposta de document administratiu pel seguiment actualitzat dels ingressos i despeses, fins a 2 punts.

S'atorgarà la puntuació màxima a les empreses que ofereixin la forma més adient de portar a terme la comptabilitat actualitzada.

**1b. Gestió del personal contractat per realitzar els cursos, fins a 5 punts.**

Proposta de gestió del professorat i del personal contractat per dur a terme els cursos, on s'especifiqui:

- Descripció dels procediments de contractació i remuneració, fins a 3 punts.  
S'atorgarà la puntuació màxima a les empreses que ofereixin el procediment més satisfactori pels treballadors.
- Descripció dels procediments de finalització dels contractes i gestió de l'atur, fins a 2 punts.

S'atorgarà la puntuació màxima a les empreses que ofereixin el procediment més senzill pels treballadors.

**1c. Coneixement del municipi i les seves característiques específiques, fins a 5 punts.**

Explicació del coneixement del municipi i planificació de la relació que es vol crear amb els agents i serveis del municipi, on s'especifiqui:

- Descripció del coneixement del municipi, fins a 3 punts.

S'atorgarà la puntuació màxima a les empreses que tinguin un coneixement més acurat del territori i la seva particular idiosincràsia.

- Descripció de les propostes de col·laboració amb els agents i serveis del municipi, fins a 2 punts.

S'atorgarà la puntuació màxima a les empreses que tinguin un coneixement més acurat dels equipaments i les entitats municipals.

**1d. Dotació de material per executar el servei, fins a 5 punts.**

Explicació del material que es dotarà per portar a terme la realització del servei, on s'especifiqui:

- Mitjans materials específics per als docents per realitzar els cursos, fins a 2 punts.

S'atorgarà la puntuació màxima a les empreses que proporcionin el material més adequat per al desenvolupament de l'activitat docent.

- Mitjans materials electrònics i informàtics, fins a 2 punts.

S'atorgarà la puntuació màxima a les empreses que proporcionin el material més adequat per al desenvolupament de la gestió de l'activitat administrativa relacionada amb els Cursos.

- Materials d'oficina, fins a 1 punt.

S'atorgarà la puntuació màxima a les empreses que proporcionin el material d'oficina més adient per portar a terme l'activitat general dels Cursos.

**1e. Propostes de millora que no suposin costos per a l'Ajuntament, fins a 5 punts.**

Descripció de les propostes de millora i els objectius específics per portar a terme la realització del servei, on s'especifiqui:

- Propostes de millora, fins a 3 punts.

S'atorgarà la puntuació màxima a les empreses que indiquin unes propostes de millora amb més possibilitats de ser portades a terme durant el període lectiu.

- Descripció dels objectius específics de les propostes de millora, fins a 1 punt.

S'atorgarà la puntuació màxima a les empreses que indiquin uns objectius d'acord a les propostes de millora presentades.

- Descripció de la planificació per portar a terme les propostes de millora, fins a 1 punt.

S'atorgarà la puntuació màxima a les empreses que mostrin una planificació adequada amb la proposta de millora presentada i amb més possibilitats de ser portada a terme.

- **TERMINI DE GARANTIA:** No. Perquè no hi ha responsabilitats a exigir una vegada finalitzi.

- **MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE:** Sí

Per necessitats del servei es podrà ampliar fins a un 20% el contracte, degut a la necessitat d'adequació a la demanda dels cursos ofertats en els diferents serveis.

- **SUBCONTRACTACIÓ:** Sí

- **SUBROGACIÓ DE PERSONAL:** Sí.

L'informador/a, s'haurà de subrogar, pero pasant-lo/a d'Indefinit/da a Fix/a discontinu/a, ja que treballarà 10 mesos l'any.

- **PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL**

Tractament de dades: Sí

El contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de tota aquella informació a la que tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte i en especial la relacionada amb el tractament de dades de caràcter personal, respectant en la seva integritat la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia de drets digitals.

- |   |  |
|---|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Recollida | <input checked="" type="checkbox"/> Registre         |
| <input type="checkbox"/> Estructuració        | <input checked="" type="checkbox"/> Modificació      |
| <input type="checkbox"/> Conservació          | <input type="checkbox"/> Extracció                   |
| <input type="checkbox"/> Consulta             | <input type="checkbox"/> Comunicació per transmissió |
| <input type="checkbox"/> Difusió              | <input type="checkbox"/> Interconnexió               |
| <input type="checkbox"/> Acarament            | <input type="checkbox"/> Limitació                   |
| <input checked="" type="checkbox"/> Supressió | <input type="checkbox"/> Destrucció                  |
| <input type="checkbox"/> Comunicació          | <input type="checkbox"/> Altres...                   |

- **CRITERIS DE SOLVÈNCIA**

1. Solvència econòmica i financera
2. Solvència tècnica i professional

- **CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ**

Incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista en l'ús del llenguatge i de la imatge en la prestació del servei.

- **ES FINANÇA AMB FONDS NEXT GENERATION:** No
- **ES CONTRACTACIÓ ANTICIPADA:** No
- **NOM DEL RESPONSABLE DEL CONTRACTE:** Albert Faz i Jorge Gómez