



## INFORME DE VALORACIÓ DELS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR DEL CONTRACTE DE SERVEIS D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA I ADMINISTRATIVA EN LES TASQUES DE REVISIÓ DE JUSTIFICACIONS I TANCAMENT D'EXPEDIENTS DE SUBVENCIÓ PENDENTS DE GESTIÓ DINS L'ÀMBIT D'ACTUACIÓ DE BARCELONA ACTIVA. EXPEDIENT BA 22/24

El present informe descriu el procés de valoració de la licitació de l'expedient BA 22/24 per procediment de concurrència dirigit a l'adjudicació del contracte dels Serveis d'assistència tècnica i administrativa en les tasques de revisió de justificacions i tancament d'expedients de subvenció pendents de gestió dins l'àmbit d'actuació de Barcelona Activa.

### Empreses/entitats licitadores

Han presentat oferta les empreses/entitats següents:

1	MIRALLES I SERRA ASSESSORS SL
2	SM SISTEMES AMBIENTALES SL

### Criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor previstos en el Plec regulador

Els criteris vinculats a l'objecte del contracte que depenen d'un judici de valor i que serviran de base per a la seva adjudicació tenen una **puntuació màxima de 50 punts** i seran ponderats de la manera següent, d'acord amb l'Annex 3 del PCAP:

1.2.1. Per la metodologia i descripció concreta de les tasques a realitzar així com de les diferents fases de gestió per a la justificació de subvencions: fins a 15 punts. En concret, es puntuarà el nivell de detall, coneixement, coherència i adequació a l'objecte contractual, tenint en compte les activitats del servei, segons el barem següent:

- No desenvolupa una metodologia o la què descriu resulta inadequada o insuficient a la gestió del servei: 0 punts.
- Descriu una metodologia poc adequada al servei, genèrica i amb poc detall o concreció de les fases i les tasques de gestió: 3 punts.
- Desenvolupa una metodologia parcialment adequada al servei a realitzar però genèrica i amb poc detall o concreció de les fases i les tasques de gestió: 7,5 punts.
- Desenvolupa una metodologia adequada al servei a realitzar però manca grau de detall o la concreció insuficient en relació amb alguna de les tasques a portar a terme: 10 punts.
- Desenvolupa una metodologia totalment adequada al servei a realitzar i amb alt grau de detall i concreció que contempla la totalitat de les tasques a portar a terme: 15 punts.

1.2.2. Per la metodologia i descripció concreta d'eines de gestió aplicables a la gestió d'expedients en fase de justificació de subvencions: fins a 15 punts. En concret es puntuarà el nivell de detall, coneixement, coherència i adequació a l'objecte del contracte, tenint en compte les activitats del servei, segons el barem següent:

- No coneix ni descriu eines de gestió o les què descriu no resulta adequades a la gestió del servei: 0 punts.
- Coneix i descriu eines de gestió adequades al servei a realitzar però amb poc detall o concreció de les eines i les seves peculiaritats: 5 punts.
- Coneix i descriu eines de gestió adequades al servei a realitzar però amb detall o concreció insuficient en relació a les peculiaritats del programari necessari per al bon desenvolupament del servei: 9 punts.
- Coneix i descriu eines de gestió totalment adequades al servei a realitzar i amb un detall o concreció que contempla la totalitat de les peculiaritats del programari necessari per al bon desenvolupament del servei: 15 punts.

1.2.3. Descripció de l'organització i distribució dels professionals adscrits a l'execució i recursos materials que es posen a disposició per a donar cobertura als serveis d'aquest contracte (incloent la identificació concreta de tasques assignades a cada persona vinculada al projecte dins del perfil professional corresponent), fins a 10 punts seguint els criteris següents:

- Manca de descripció de l'organització dels professionals adscrits a l'execució i recursos materials que es posen a disposició per a donar cobertura als serveis, així com de la distribució de tasques a les persones assignades al projecte, o la que s'inclou no es pot considerar adequada: 0 punts.



- *Descripció breu o excessivament genèrica dels professionals adscrits a l'execució i recursos materials que es posen a disposició per a donar cobertura als serveis, sense incloure de manera adequada la distribució de tasques a les persones assignades al projecte: 3 punts.*
- *Descripció genèrica de l'organització dels professionals adscrits a l'execució i recursos materials que es posen a disposició per a donar cobertura als serveis, amb distribució parcialment adequada de tasques a les persones assignades al projecte: 6 punts.*
- *Descripció detallada, coherent i totalment adequada de l'organització dels professionals adscrits a l'execució (nombre de persones i perfils professionals que intervenen en l'execució de les prestacions, així com la distribució de les tasques a les persones assignades al projecte) i materials (maquinari, programari, ...) que es posen a disposició per a donar cobertura als serveis: 10 punts.*

En aquest criteri no s'ha de fer referència als anys d'experiència professional de les persones adscrites, atès que es tracta d'un criteri automàtic que únicament ha de constar al sobre electrònic C.

1.2.4. Protocol per a cobrir baixes i incidències del servei: fins a 5 punts. En concret es puntuarà el nivell de detall, la coherència i l'adequació a l'objecte contractual i als aspectes de valoració, tenint en compte les diferents fases i activitats del servei, segons el barem següent:

- *No es presenta cap protocol d'actuació per cobrir el servei en cas de vacances del personal adscrit, baixes o incidències del servei o el que presenta no es pot considerar adequat: 0 punts.*
- *Descripció breu, general i poc adequada d'un sistema que garanteix la cobertura del servei davant situacions de baixes, vacances o incidències que no permet de forma òptima la prestació ininterrompuda dels serveis i una cobertura immediata: 1 punt.*
- *Descripció d'un sistema que garanteix la cobertura del servei davant situacions de baixes, vacances o incidències de forma reactiva però immediata. No obstant això, no preveu la cobertura de possibles incidències per avançat: 2 punts.*
- *Descripció d'un sistema detallat i adequat que permet activar un procediment de resposta immediata davant situacions de baixes de personal o cobertura de vacances. S'inclou un procediment de control de presència per detectar incidències i anticipar-les. Garanteix el servei al 100% en tots els punts en tot moment: 5 punts.*

1.2.5. Proposta de coordinació i organització interna del servei amb l'equip responsable de Barcelona Activa implicat en l'execució del contracte, fins a 5 punts, d'acord amb el barem següent:

- *Propostes que plantegin una organització interna del servei i una interlocució amb Barcelona Activa inadequada per a l'activitat a desplegar: 0 punts.*
- *Propostes que plantegin una organització interna del servei i una interlocució amb Barcelona Activa parcialment adequada per a desplegar el servei o manca de detall o es consideren genèriques: 2,5 punts.*
- *Propostes que plantegin una organització interna del servei i una interlocució amb Barcelona Activa adequada per a l'activitat a desplegar el servei: 5 punts.*

### Valoració i adjudicació

D'acord amb els criteris d'adjudicació descrits a l'Annex 3 del PCAP, la valoració dels criteris que depenen d'un judici de valor és la següent:

1.2.1. Per la metodologia i descripció concreta de les tasques a realitzar així com de les diferents fases de gestió per a la justificació de subvencions, fins a 15 punts.

- MIRALLES I SERRA ASSESSORS SL

La proposta d'aquesta licitadora detalla amb coneixement i de forma totalment adequada i completa tot el procés de justificació i tancament d'expedients tant a nivell administratiu com de SAP RMP i SAP ECOFIN. En aquest sentit, s'exposa correctament la totalitat de tasques que s'executaran d'acord amb les necessitats de Barcelona Activa exposades als plecs reguladors.

Per tant, obté la següent puntuació: *desenvolupa una metodologia totalment adequada al servei a realitzar i amb alt grau de detall i concreció que contempla la totalitat de les tasques a portar a terme: 15 punts.*

- SM SISTEMES AMBIENTALES SL



La proposta d'aquesta licitadora detalla molt la part jurídica i de gestió però des del punt de vista de subvencions que estan a l'inici del període de sol·licitud, el que no és coherent amb la licitació, ja que els serveis objecte d'aquest contracte es centren en les tasques de revisió de justificacions i tancament d'expedients de subvenció pendents de gestió. De la mateixa manera, tampoc no fa referència a la nomenclatura SAP de tasques a realitzar que és un factor clau per a garantir una execució adequada, d'acord amb les necessitats de Barcelona Activa exposades als plecs reguladors.

Per tant, obté la següent puntuació: *desenvolupa una metodologia parcialment adequada al servei a realitzar però genèrica i amb poc detall o concreció de les fases i les tasques de gestió: 7,5 punts.*

1.2.2. Per la metodologia i descripció concreta d'eines de gestió aplicables a la gestió d'expedients en fase de justificació de subvencions, fins a 15 punts.

- MIRALLES I SERRA ASSESSORS SL

La proposta d'aquesta licitadora detalla amb coneixement i de forma adequada les diferents eines de gestió implicades en el procés de justificació i tancament: POVI, INTRANET CORPORATIVA – ARIADNA – SAP, RMP i proposa unes eines de gestió clàssiques però efectives pel seguiment de l'encàrrec per part de Barcelona Activa.

Per tant, obté la següent puntuació: *Coneix i descriu eines de gestió totalment adequades al servei a realitzar i amb un detall o concreció que contempla la totalitat de les peculiaritats del programari necessari per al bon desenvolupament del servei: 15 punts.*

- SM SISTEMES AMBIENTALES SL

Com s'ha exposat per al criteri anterior, part de la proposta tècnica d'aquesta licitadora es basa en subvencions que estan a l'inici del procés de sol·licitud i fa referència al SAP RMP des d'aquest punt, que no és el que planteja la licitació, ja que, com s'ha exposat anteriorment, els serveis objecte d'aquest contracte es centren en les tasques de revisió de justificacions i tancament d'expedients de subvenció pendents de gestió. Tot i així, descriu de forma parcialment adequada les eines de gestió necessàries per al correcte funcionament dels serveis objecte d'aquest contracte

Per tant, obté la següent puntuació: *Coneix i descriu eines de gestió adequades al servei a realitzar però amb detall o concreció insuficient en relació a les peculiaritats del programari necessari per al bon desenvolupament del servei: 9 punts.*

1.2.3. Descripció de l'organització i distribució dels professionals adscrits a l'execució i recursos materials, fins a 10 punts.

- MIRALLES I SERRA ASSESSORS SL

Aquesta licitadora proposa i detallada un equip professional amb els perfils adequats per garantir la qualitat en l'execució de les prestacions objecte del contracte i ben dimensionat. Concretament, s'adscriu una persona per al perfil de coordinació tècnica i dues persones per al perfil d'administratiu/va. Així mateix, la dedicació proposada per ambdós perfils es considera adequada amb les necessitats exposades als plecs reguladors. De la mateixa manera, la proposta inclou de manera adequada i amb detall tant la distribució de tasques com els materials que es posen a disposició per a donar cobertura als serveis, els quals incorporen una dotació de recursos tecnològics correctes.

Per tant, obté la següent puntuació: *Descripció detallada, coherent i totalment adequada de l'organització dels professionals adscrits a l'execució (nombre de persones i perfils professionals que intervenen en l'execució de les prestacions, així com la distribució de les tasques a les persones assignades al projecte) i materials (maquinari, programari, ...) que es posen a disposició per a donar cobertura als serveis: 10 punts.*

- SM SISTEMES AMBIENTALES SL



En la distribució de tasques dels perfils professionals adscrits a l'execució del contracte proposada per aquesta licitadora el gruix més important, les 4 persones que s'adscriuen per al perfil d'administratiu/va, com en general per a la totalitat de la proposta, es refereix a tasques majoritàriament relacionades amb una convocatòria a l'inici del procés de sol·licitud que no és el que planteja la licitació, ja que els serveis objecte d'aquest contracte es centren en les tasques de revisió de justificacions i tancament d'expedients de subvenció pendents de gestió. Tot i així, tant l'organització dels perfils professionals adscrits a l'execució com els recursos materials que es posen a disposició es pot considerar parcialment adequada.

Per tant, obté la següent puntuació: *Descripció genèrica de l'organització dels professionals adscrits a l'execució i recursos materials que es posen a disposició per a donar cobertura als serveis, amb distribució parcialment adequada de tasques a les persones assignades al projecte: 6 punts.*

1.2.4. Protocol per a cobrir baixes i incidències del servei, fins a 5 punts.

- MIRALLES I SERRA ASSESSORS SL

Aquesta licitadora proposa un sistema detallat, coherent i adequat que permet activar un procediment de resposta immediata davant situacions de baixes de personal o cobertura de vacances. En aquest sentit, es proposen perfils professionals adequats a les necessitats del contracte.

Per tant, obté la següent puntuació: *Descripció d'un sistema detallat i adequat que permet activar un procediment de resposta immediata davant situacions de baixes de personal o cobertura de vacances. S'inclou un procediment de control de presència per detectar incidències i anticipar-les. Garanteix el servei al 100% en tots els punts en tot moment: 5 punts.*

- SM SISTEMES AMBIENTALES SL

Aquesta licitadora proposa un sistema detallat, coherent i adequat que permet activar un procediment de resposta immediata davant situacions de baixes de personal o cobertura de vacances. En aquest sentit, es proposen perfils professionals adequats a les necessitats del contracte.

Per tant, obté la següent puntuació: *Descripció d'un sistema detallat i adequat que permet activar un procediment de resposta immediata davant situacions de baixes de personal o cobertura de vacances. S'inclou un procediment de control de presència per detectar incidències i anticipar-les. Garanteix el servei al 100% en tots els punts en tot moment: 5 punts.*

1.2.5. Proposta de coordinació i organització interna del servei amb l'equip responsable de Barcelona Activa implicat en l'execució del contracte, fins a 5 punts.

- MIRALLES I SERRA ASSESSORS SL

Aquesta licitadora desenvolupa una proposta de mecanismes de coordinació i seguiment que es considera implementable i ajustable al funcionament de Barcelona Activa i, per tant, adequada per garantir la correcta prestació dels serveis objecte d'aquest contracte d'acord amb les necessitats exposades als plecs reguladors.

Per tant, obté la següent puntuació: *Propostes que plantegin una organització interna del servei i una interlocució amb Barcelona Activa adequada per a l'activitat a desplegar el servei: 5 punts.*

- SM SISTEMES AMBIENTALES SL

Aquesta licitadora desenvolupa una proposta de mecanismes de coordinació i seguiment que es considera implementable i ajustable al funcionament de Barcelona Activa i, per tant, adequada per garantir la correcta prestació dels serveis objecte d'aquest contracte d'acord amb les necessitats exposades als plecs reguladors.



Per tant, obté la següent puntuació: *Propostes que plantegin una organització interna del servei i una interlocució amb Barcelona Activa adequada per a l'activitat a desplegar el servei: 5 punts.*

D'acord amb la valoració efectuada, la **proposta tècnica** que obté una major puntuació és la de **MIRALLES SERRA ASSESSORS SL**, que obté una puntuació de **50 punts**. Per la seva banda, la proposta de **SM SISTEMES AMBIENTALES SL** obté **32,50 punts**.

De manera resumida, la proposta tècnica de MIRALLES SERRA ASSESSORS SL, es completa i detallada i s'adequa als objectius descrits als plecs reguladors i a les casuístiques d'implementació del servei que es poden trobar. De la mateixa manera, mostra un coneixement exhaustiu de les tasques, procediments i eines implicades en la gestió de les justificacions mitjançant l'aplicatiu de SAP RMP que és clau per a l'execució satisfactòria de l'encàrrec, d'acord amb les necessitats exposades. La distribució de tasques entre els professionals de l'equip és coherent amb els punts anteriors i té capacitat per cobrir incidències de personal. Així mateix, mostra procediments i eines de coordinació amb Barcelona Activa adequades.

Per la seva banda, SM SISTEMES AMBIENTALES SL, planteja una proposta tècnica que es basa en un supòsit erroni, que es tracta de subvencions que estan a l'inici del període de sol·licitud, quan la licitació és per subvencions que estan en període de justificació i tancament. Tot i això, es considera que és parcialment adequada.

Esmeralda Blasi Fontan  
Directora de Desenvolupament de Proximitat