

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

A. OBJECTE

A.1. Descripció: Servei de manteniment i suport del sistema de gestió de cuina del programari icTrebès per al Consorci Sanitari de l'Alt Penedès i Garraf.

El software icTREBES és una solució integral per l'hostaleria que gestiona completament tot el circuit de dietes, des de la seva elaboració amb la indicació de la dieta per part del personal assistencial, passant per la preparació i aprovisionament de material, fins la seva distribució.

Aquest programari està basat en un sistema de gestió dietètica adaptat segons temporada d'estiu o hivern, definint de manera automàtica els menús normals dels festius. El programari icTREBES està funcionant als centres del Garraf des de l'any 2015.

Durant l'any 2023 s'ha unificat la història clínica electrònica del Consorci Sanitari de l'Alt Penedès i Garraf amb la implantació de l'estació clínica MIRa a tots els centres del CSAPG, i s'ha hagut d'establir la connexió del sistema icTREBES amb aquest nou sistema de gestió assistencial.

En aquest context, per avançar en la unificació dels sistemes d'informació del Consorci Sanitari de l'Alt Penedès i Garraf, i millorar la qualitat de l'assistència als pacients del nostre territori, durant el primer trimestre de 2024 s'ha ampliat l'ús del sistema icTREBES també a l'Hospital Comarcal de l'Alt Penedès.

El manteniment i suport del sistema icTREBES està cobert fins el proper 31 d'agost del 2024, per el que un cop unificat el sistema de dietes a nivell de tot el Consorci Sanitari de l'Alt Penedès i Garraf, es proposa unificar el manteniment i suport en un sol contracte, a través d'aquest procediment negociat amb exclusivitat, donat que el fabricant Intracloud del software icTrebès certifica el dret únic com a entitat autoritzada i desenvolupadora d'aquest sistema.

A.2. Lots: El present contracte no es divideix en lots.

A.3. Codi CPV:

- 72210000-0 Serveis de programació de paquets de programes informàtics.
- 72267000-4 Serveis de manteniment i reparació de software.

B. DADES ECONÒMIQUES

B.1. Determinació del preu: Aquest s'ha establert en base al preu de mercat actual del servei que es licita d'acord amb les característiques tècniques mínimes que es defineixen al Plec de Prescripcions Tècniques del contracte.

El pressupost de licitació i la vigència del contracte, s'han calculat tenint en compte les següents partides, que es recullen de forma esquemàtica en el següent quadre resum.

Informe jurídic favorable Gerència d'Assessorament Jurídic Servei Català de la Salut: 09.07.2024

Els preus unitaris màxims per cada ítem són els següents:

Breu descripció	Preu unitari màxim S/IVA	Quantitat	Import total S/IVA
llicències base	1.800,00 €	3	5.400,00 €
usuaris tipus Infermeria	132,00 €	35	4.620,00 €
usuaris tipus Gestió Cuina	252,00 €	3	756,00 €
usuaris tipus Hosteleria	252,00 €	3	756,00 €
mòduls tipus icRedNet	1.702,80 €	2	3.405,60 €
mòdul tipus icWebService	1.280,40 €	1	1.280,40 €
mòduls tipus Menú Opcional	780,00 €	3	2.340,00 €

B.2. Valor estimat del contracte¹: 98.239,84 euros (IVA exclòs).

Concepte	Import (IVA exclòs)
Pressupost Base de Licitació	67.500,00 euros
Possibles modificacions	13.500,00 euros
Possibles pròrrogues	45.000,00 euros
Total	126.000,00 euros

B.3. Pressupost base de licitació²: 81.675,00 euros (IVA inclòs del 21%).

C. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

C.1. Aplicació Pressupostària: 212.0003 (Manteniment d'aplicacions informàtiques) del pressupost del CSAPG de l'any 2023, aprovat pel Consell Rector de l'entitat en data 30 d'abril de 2024, que es troben prorrogats per a l'any 2024 de conformitat amb el Decret 222/2023, de 19 de desembre, pel qual s'estableixen els criteris d'aplicació de la pròrroga dels pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2023, mentre no entrin en vigor els del 2024.

Existeixi crèdit suficient per a l'import del contracte, en el pressupost de l'anualitat 2024.

L'eficàcia del contracte en relació a les despeses per a exercicis posteriors queda condicionada a l'aprovació dels pressupostos dels referits exercicis tal i com es va aprovar en l'acta de Consell Rector del 04 de juny de 2024.

D. TERMINI D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE:

¹ S'entén com a Valor Estimat del Contracte l'import corresponent als anys de durada del contracte, i la modificació, import sense IVA.

² S'entén per Pressupost de Licitació l'import total del contracte (import amb IVA). El PBL (sense IVA) es tracta del PREU MÀXIM SOBRE EL QUE ELS LICITADORS HAN DE PRESENTAR OFERTA.

Informe jurídic favorable Gerència d'Assessorament Jurídic Servei Català de la Salut: 09.07.2024

El present procediment es planteja com un contracte de serveis amb una durada de tres (3) anys a iniciar el proper dia 01 de setembre de 2024, amb possibilitat de pròrroga anual durant dos (2) anys més.

Als efectes d'allò establert a l'article 71.2.c) de la Llei de Contractes del Sector Públic, el compliment del termini contractat per a l'execució del contracte es considera condició essencial d'execució del contracte, i el seu incompliment, falta greu.

E. VARIANTS

En el present contracte no s'admeten variants.

F. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Procediment d'adjudicació: procediment negociat sense publicitat previst a l'article 168 a), 2on de la LCSP, sotmès a regulació no harmonitzada. La justificació de l'elecció d'aquest procediment s'inclou en l'informe de necessitats.

Forma de tramitació: Ordinària, sotmès a regulació no harmonitzada.

Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital:

Sí: No:

G. SOLVÈNCIA

Críteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica

G.1. Críteris de Solvència

Solvència Econòmica i financera

Volum anual de negocis en l'àmbit del contracte, referit al millor exercici dins dels darrers tres disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari. El volum de negocis mínim anual haurà de ser igual o superior al valor estimat del contracte. L'acreditació del volum anual s'efectuarà mitjançant presentació de darrers comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil o entitat a la que hagin de trobar-se registrats. En cas d'empresaris individuals, no inscrits al Registre mercantil l'acreditació s'efectuarà mitjançant els llibres d'inventaris i els comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Solvència tècnica o professional:

Relació dels principals serveis d'igual o similar naturalesa efectuats durant els darrers tres anys, indicant l'import, les dates i el destinatari, públic o privat d'aquests. L'empresa que resulti adjudicatària haurà d'acreditar (mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o quan el destinatari sigui un subjecte privat,

Informe jurídic favorable Gerència d'Assessorament Jurídic Servei Català de la Salut: 09.07.2024

mitjançant un certificat expedit per aquest o una declaració de l'empresari) que, en algun d'aquests exercicis, ha realitzat un mínim de subministraments de característiques similars a les de l'objecte d'aquest contracte i per un import anual acumulat en l'any de més execució sigui igual o superior al 70% (IVA exclòs) de l'anualitat mitja del contracte.

Per als casos en què es recorri a l'acreditació de la solvència per mitjà de tercers, s'haurà d'aportar document de compromís signat per aquest tercer mitjançant el qual garanteixi la disposició efectiva dels mitjans de solvència durant tot el període d'execució del contracte, i s'haurà de detallar quins són els recursos que es posen a disposició per tal de garantir el compliment de la solvència en qüestió.

G.2. Classificació:

D'acord amb l'article 77 de la LCSP, en el present contracte no és exigible la classificació empresarial.

G3. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte:

Sí: No:

H. ASPECTES DE NEGOCIACIÓ I CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

L'objecte de la negociació en el present procediment negociat sense publicitat es realitzarà sobre l'oferta inicial presentada pel licitador el contingut de la qual ha d'incloure el preu del contracte, i que serà objecte de valoració en l'oferta final que haurà de presentar el licitador una vegada finalitzada la fase de negociació.

Els criteris d'adjudicació que serviran per valorar l'oferta definitiva presentada pel licitador correspondrà als següents criteris:

- **Criteris quantificables de forma automàtica: màxim 100 punts.**

Oferta econòmica	100 PUNTS
-------------------------	------------------

Serà objecte de valoració l'oferta global, no obstant el licitador haurà de presentar l'oferta econòmica desglossada per [preus unitaris](#) tal i com s'indica en [l'Annex 2 del PCAP](#).

Detall de la fórmula a aplicar als criteris:

.- Per a valorar l'oferta econòmica:

En aplicació de la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, obtindrà la màxima puntuació l'oferta més econòmica (amb valor més baix)

Informe jurídic favorable Gerència d'Assessorament Jurídic Servei Català de la Salut: 09.07.2024

puntuant-se la resta segons la fórmula següent:

$$Pv = \left(1 - \left(\frac{Ov - Om}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right) \times P$$

On:

Pv : Puntuació de l'oferta a valorar

P : Punts criteri econòmic

Om : Oferta millor

Ov : Oferta a valorar

IL : Import de licitació

VP : Valor de ponderació, que en aquesta licitació és 1

S'aplicarà la fórmula per cada element ofertat. En qualsevol cas, aquestes ofertes econòmiques no podran ser superior al preu unitari màxim (IVA exclòs) indicat.

Tots els ítems de tindran el mateix pes a l'hora de calcular l'oferta econòmica.

I. CRITERIS PER A LA DETERMINACIÓ DE L'EXISTÈNCIA DE BAIXES PRESUMPTAMENT ANORMALS

Per a la consideració d'ofertes anormalment baixes, l'òrgan de contractació determina que es considerarà anormalment baixa l'oferta econòmica que estigui per sota d'un 25% respecte el preu base de licitació.

J. ALTRA DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PER LES EMPRESES LICITADORES O PER LES EMPRESES PROPOSADES COM ADJUDICATÀRIES

L'empresa hauran de presentar la documentació que es determina a les clàusules 11.10 i 11.11 del Plec de Clàusules Administratives.

K. GARANTIA PROVISIONAL

Resta dispensada.

L. GARANTIA DEFINITIVA

Sí: No:

Import: L'import de la garantia definitiva serà el corresponent al 5% del PBL (IVA exclòs).

Forma de constitució: Les que es determinen a la clàusula 14.2 del Plec de Clàusules Administratives.

M. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

1. Les noves contractacions de personal que l'empresa adjudicatària d'aquest contracte hagi de fer per executar-lo han d'efectuar-se preferentment entre persones que es trobin en situació legal d'atur conforme al que preveu l'article 208 del Reial decret legislatiu 1/1994, de 20 de juny, pel que s'aprova el Text refós de la Llei general de la Seguretat Social i, quan sigui possible, entre col·lectius amb particulars dificultats d'inserció en el mercat laboral definits en la Llei 27/2002, de 20 de desembre, sobre mesures legislatives per regular les empreses d'inserció sociolaboral, o persones que disposin del certificat de discapacitat.

2. Durant tot el període d'execució del contracte, a no minorar unilateralment les condicions de treball que, en matèria de jornada i salari, i en els termes analitzats, així com a qualsevol millora sobre la legislació laboral bàsica aplicable que correspongui en cada moment a les persones treballadores adscrites al contracte en funció del conveni col·lectiu que resulti d'aplicació al presentar-se l'oferta, llevat acord explícit entre empresa i la representació dels treballadors.

3. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Administració.

4. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

5. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desenvolupades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

6. L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

Informe jurídic favorable Gerència d'Assessorament Jurídic Servei Català de la Salut: 09.07.2024

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Administració, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.
- Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

B) Condicions especials de l'empresa contractista i subcontractista respecte la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal

El contractista, i els subcontractistes, se sotmeten a la normativa estatal i europea en matèria de protecció de dades de caràcter personal, citada al Plec de Clàusules Administratives, i la respectaran en tots i cadascun dels seus termes.

Aquestes condicions especials d'execució del contracte es consideren obligacions contractuals essencials.

N. MODIFICACIONS CONTRACTUALS

El contracte es podrà modificar en un 20% per les següents causes:

- Addició de llicències de software necessàries per l'execució del contracte.
- Millores en el servei de suport, o addicions de nous serveis relacionats amb l'abast del contracte.

No obstant l'anterior el contracte es podrà modificar per causes no previstes en els supòsits previstos a l'article 205 de la LCSP i segons allò que determina la clàusula 32.3 del PCAP.

O. CESSIÓ DEL CONTRACTE

Sí: No:

Es podrà efectuar la cessió del contracte quan es compleixin amb les premisses que es determinen a la clàusula 32.2 del PCAP.

P. SUBCONTRACTACIÓ

Informe jurídic favorable Gerència d'Assessorament Jurídic Servei Català de la Salut: 09.07.2024

Sí: No:

El servei serà executat en totes les seves prestacions per l'empresa adjudicatària sense que tingui cabuda en aquest cas la subcontractació, donada la naturalesa tècnica del contracte.

Q. REVISIÓ DE PREUS

Sí: No:

D'acord amb el disposat a l'article 103 de la LCSP, en el present contracte no s'efectuarà revisió de preus.

R. TERMINI DE GARANTIA

Sis mesos a comptar des de la data d'acceptació i validació del lliurament.

S. IMPORT MÀXIM DE LES DESPESES DE PUBLICITAT QUE HAN D'ABONAR L'EMPRESA O LES EMPRESAS ADJUDICATÀRIES

No és aplicable al present procediment de licitació ja que no hi ha publicacions que comportin cost per l'òrgan de contractació.

T. PROGRAMA DE TREBALL

Sí: No:

U. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

L'òrgan de contractació estableix que serà responsable del contracte el Director de Sistemes de la Informació del Consorci Sanitari de l'Alt Penedès i Garraf, el qual durà a terme el control sobre el present contracte i vetllaran pel seu correcte funcionament.

V. PRESENTACIÓ DE FACTURES

L'empresa adjudicatària únicament podrà emetre la factura del subministrament de les llicències un cop estiguin correctament instal·lades, i pel que fa al manteniment serà facturat mitjançant factures mensuals. En cas contrari CSAPG, contactarà amb l'adjudicatari per sol·licitar la corresponent factura rectificativa.

El contractista facturarà el subministrament dels l'equip a través de la seva factura corresponent, indicant la referència: "**EXP. CSAPG PN 2024/07**". És d'obligat compliment indicar en les factures l'expedient contractual de referència.

Informe jurídic favorable Gerència d'Assessorament Jurídic Servei Català de la Salut: 09.07.2024

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu Sector Públic (Acord GOV/151/2014, d'11 de novembre). Als efectes de la factura electrònica, s'informa que la unitat tramitadora és (A09006563), l'òrgan gestor és (A09006563) i l'oficina comptable (A09006563).

El seguiment de l'estat de les factures es podrà consultar a la web del Departament de la Vicepresidència d'Economia i Hisenda a l'apartat de Tresoreria i Pagaments (consulta de l'Estat de les factures i pagaments de documents), a partir de l'endemà del registre de la factura.

En cap cas el contractista tindrà dret a la revisió de preus per cap concepte.

W. MESA DE CONTRACTACIÓ

La composició de la mesa de contractació està conformada pels membres següents:

President: Sr. Mariano Gutiérrez, Director de Sistemes de la Informació del CSAPG, i com a suplent la Sra. Rosa Simon, Directora de Qualitat i Organització del CSAPG.

Secretària: Sra. Ingrid Feliubadaló, Tècnica Superior en Contractació Pública, i com a suplent el Sr. Eduard Duran, Secretari Tècnic del CSAPG.

Vocal Jurídic: Sra. Andrea Cerdán, Coordinadora Jurídica i Cap de Contractació Pública del CSAPG i com a suplent la Sra. Anna Ferrer, Tècnica Superior en Contractació Pública del CSAPG.

Vocal Econòmic: Sr. Ricard Crespo, Director Econòmic Financer del CSAPG, i com a suplent el Sr. Òscar Llorente, Cap d'Administració i Comptabilitat del CSAPG.

Vocal: Sra. Raquel Aguilera, Tècnica de Sistemes de la Informació del CSAPG, i com a suplent el Sr. Manuel López, Tècnic de Sistemes de la Informació del CSAPG.

Vocal: Sra. Virginia Sánchez, Tècnica de Sistemes de la Informació del CSAPG, i com a suplent Ismael Ortega, Tècnic de Sistemes de la Informació del CSAPG.

X. PRESENTACIÓ DE PROPOSTES

Lloc: Mitjançant l'eina del sobre digital ubicada a l'espai de licitació de la Plataforma de Contractació de la Generalitat de Catalunya.

Data: La data límit per a la presentació de propostes és la determinada a l'anunci de licitació publicat a la Plataforma de Contractació de la Generalitat de Catalunya.

Horari: abans de les 14:00:00 hores (de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat (és a dir, a les 14:00:01 hores en endavant) es consideraran extemporànies.

Y. OBERTURA DEL SOBRE ÚNIC

Informe jurídic favorable Gerència d'Assessorament Jurídic Servei Català de la Salut: 09.07.2024

Obertura Sobre Únic

Lloc: A determinar.

Data: L'obertura del Sobre s'efectuarà en acte privat de la Mesa de Contractació.

Z. CÀRREGUES SOBRE ELS DRETS DEL CONTRACTE

El contracte que derivi de l'adjudicació de la present licitació no admetrà cap dret de penyora, càrrega, gravamen o dret real sobre ell ni sobre els drets de crèdit que d'ell derivin.

AA. VALIDESA DE LES OFERTES PRESENTADES

Les ofertes hauran de tenir una validesa de QUATRE MESOS, comptats a partir de la data d'obertura de les proposicions. Superat aquest termini els licitadors podran optar per mantenir o retirar llurs proposicions, amb total indemnitat per les parts, sense que es pugui demanar cap mena de compensació o indemnització. Les ofertes que no siguin retirades s'entendran vàlides i vinculants pel licitador a tots els efectes previstos en els Plecs que regeixen aquest procediment.