

**Ajuntament d'Aitona**

Carrer Major, 6
25182 Aitona (Lleida)
CIF P2504600D

Plec de prescripcions tècniques de la contractació del subministrament de gas natural liquat de l'Ajuntament d'Aitona, mitjançant sistema dinàmic d'adquisició**Qualitat i garantia dels subministraments**

Les condicions obligatòries mínimes d'execució del contracte de provisió de gas natural liquat són les descrites i conceptuades tot seguit:

- Gestor de compte únic

En aquells casos en què es requereixi la realització de les oportunes gestions davant l'empresa distribuïdora per a la subscripció del contracte d'accés a la xarxa, l'empresa contractista s'encarregarà de gestionar i tramitar, en nom de l'Ajuntament d'Aitona, la provisió del subministrament davant l'empresa distribuïdora, així com les inspeccions que segons normativa siguin obligatòries per a les instal·lacions receptores i aquelles altres actuacions que siguin necessàries per a la correcta prestació del subministrament.

L'adjudicatari haurà de dur a terme totes les actuacions tècniques i administratives per a la provisió del subministrament i, quan correspongui, serà l'interlocutor amb l'empresa distribuïdora, deixant l'opció a tenir una comunicació directa entre el propi titular del punt de subministrament i la mateixa empresa distribuïdora. Totes les actuacions que tinguin lloc s'hauran d'autoritzar explícitament per la persona responsable de l'Ajuntament de seguiment de l'execució del contracte, en relació amb el subministrament de gas natural liquat (GNL).

L'adjudicatari designarà una única persona com a responsable màxima davant l'interlocutor departamental de seguiment de l'execució del contracte i serà la persona a través de la qual es canalitzaran totes les actuacions, tant a nivell de facturació, gestió, com a nivell tècnic d'assessorament.

Aquesta persona interlocutora serà l'encarregada de gestionar tots els tràmits relacionats amb facturació, devolucions, altes, baixes, modificacions, etc. Haurà de facilitar al responsable de l'Ajuntament de seguiment de l'execució del contracte tota la informació que sol·liciti relativa a canvis de tarifes, revisions de preus, normativa, etc. relacionada amb el contracte de subministrament.

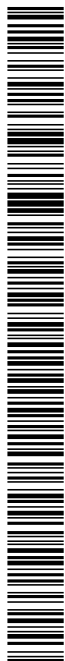
L'empresa adjudicatària habilitarà un canal únic de comunicació permanent per a l'atenció i la informació en el cas d'incidències en els subministraments.

- Determinació dels consums a facturar

La mesura dels consums s'efectuarà mitjançant els equips de mesura oficialment autoritzats i apropiats al tipus de consum contractat, d'acord amb la normativa vigent.

El contractista facturarà al titular de la pòlissa l'import del lloguer dels equips que estiguin en aquesta situació. El cost del lloguer serà el que fixi el BOE corresponent en cada moment per a cada tipus de equip en funció del seu cabal nominal.

Telèfon 973 79 40 10
<https://www.seu-e.cat/web/aitona>
ajuntament@ajuntamentaitona.cat



**Ajuntament d'Aitona**

Carrer Major, 6
25182 Aitona (Lleida)
CIF P2504600D

Per aquests equips en règim de lloguer, l'adjudicatari quedarà obligat a gestionar que la empresa distribuïdora realitzi el manteniment o reparacions que siguin necessàries durant el període de vigència del contracte, i es compromet a realitzar al seu càrrec totes les verificacions sistemàtiques dels equips de mesura que determini l'operador del sistema.

L'adjudicatari haurà de resoldre qualsevol tipus de reclamació presentada pel titular del subministrament en relació amb la mesura de consums, factures emeses, talls indeguts, etc.

L'adjudicatari haurà de portar a terme el control de la gestió de les reclamacions presentades, actualitzant en tot moment l'estat de cada reclamació. Serà imprescindible justificar la recepció de cada reclamació presentada i el seu avís de tancament, una vegada resolta.

- Temps de resposta davant incidències

Tot i que la comercialitzadora no pugui solucionar les incidències de qualitat o subministrament que la distribuïdora pugui infligir, l'adjudicatari (que no és responsable de la qualitat de subministrament) es compromet a donar resposta a aquest tipus de petició en un termini màxim de 72 hores. La reclamació podrà ser de caire econòmic, de facturació o de servei de gestió, però no de la qualitat del subministrament.

Per fer constar la reclamació, el responsable de l'Ajuntament del seguiment de l'execució del contracte transmetrà a la persona interlocutora que l'adjudicatari hagi designat, via correu electrònic, la incidència per tal que quedi constància de la data i l'hora en què s'ha tramès.

L'alcaldeessa, Rosa Pujol Esteve

